



Estudo Técnico Preliminar

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

Contratação de Empresa Especializada para implantação de dispositivos de controle de velocidade no município.

Valor estimado: R\$ 2.485.800,00

2. *DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE*

Atualmente, mais de 3,5 mil pessoas morrem todos os dias nas vias e todo ano o Ministério da Saúde pública os custos que envolvem os acidentes de trânsito e suas consequências, como por exemplo, as perdas humanas, as econômicas, o alto custo do sistema de saúde do país, entre outros custos.

Com base no Plano Nacional de Redução de Mortes e Lesões no Trânsito (PNATRANS) criado através da Lei Federal nº 13.614/2018, que trata de especificamente a orientar os gestores de trânsito do nosso país a implementarem ações com o objetivo de reduzir mortes e lesões no trânsito, em alinhamento com a Segunda Década de Segurança no Trânsito, estabelecida pela Organização das Nações Unidas (ONU), que tem o Brasil como signatário.

O Município tem a responsabilidade de implantar políticas que garantam o mínimo de ações para a segurança viária, a preservação da vida em nossas vias.

Estudos técnicos realizados sobre o tema, mostra a redução do quantitativo de sinistros no trecho onde os radares de velocidade estão instalados são efetivamente positivos, ou seja, mostrou uma redução significativa em todas as cidades, comprovando que a ação é eficaz.

Neste sentido, entendemos que a instalação de equipamentos controladores de velocidade é uma ação ativa que impõe imperativamente ao usuário da via a redução de velocidade, com isto melhorando a segurança viária e a diminuição do risco no trecho onde o equipamento está instalado. Pois, já há estudos que comprovam que a redução da velocidade da via é a principal causa da diminuição dos sinistros e da severidade dos danos aos usuários, portanto o Município de Serra Negra, visa instalar radares e lombadas eletrônicas objetivando melhorar a segurança no trânsito municipal, e reduzir os riscos de acidente devido a alta velocidade.

2.1.1. O objeto acontecerá no município de Serra Negra, tendo a sua Central de Monitoramento (CCO) instalada no Centro Administrativo Municipal Dr. Jesus Adib Abi Chedid.



2.1.2. Trata-se no presente caso de obras e serviços comuns de engenharia, sem qualquer complexidade construtiva ou operacional, não havendo na sua execução prejuízo para aferição dos padrões de desempenho e qualidade almejados, razão pela qual a licitação será realizada com os documentos considerados como essenciais, necessários e indispensáveis, como termo de referência, projetos e planilha orçamentária.

3. REQUISITANTES

3.1. Secretaria de Obras e Infraestrutura

3.2. Responsável Técnico: Tiago Sambinelo Faria

3.2.1. Responsável pelo Departamento: Danilo Jorge Garcia

4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. As obras e serviços deverão ser executados com utilização de materiais de primeira qualidade, equipamentos novos e mão-de-obra qualificada, devendo o contratado dispor de equipamentos, ferramental e todos os acessórios indispensáveis para cumprimento dos projetos, memoriais, planilhas e demais documentos que integram o presente expediente.

4.2. Todos os colaboradores da contratada deverão trabalhar devidamente uniformizados e providos de equipamentos de proteção individual, de acordo com as legislações vigentes.

4.3. A contratada deverá utilizar, preferencialmente, mão-de-obra especializada.

4.4. Na execução das obras e serviços deverão ser observadas as boas normas de engenharia e da ABNT, bem como as demais condições contidas no Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária e demais documentos que integram o presente edital, cabendo ao licitante vencedor o fornecimento de materiais, mão-de-obra e todos os equipamentos essenciais necessários.

4.5. A mão-de-obra a ser empregada na execução dos trabalhos não terá vínculo algum com a Prefeitura, descabendo, consequentemente, a imputação de obrigações trabalhistas, previdenciárias ou acidentárias à Prefeitura.

4.6. *É vedado ao licitante vencedor ceder, transferir ou subcontratar, total ou parcialmente, as obras e serviços, sem autorização expressa da Prefeitura.*

4.7. Na elaboração das propostas orçamentárias a empresa licitante deverá observar, avaliar, cumprir e contemplar todas as disposições contidas nos Projetos que constituem



**Prefeitura Municipal da Estância Turística
Hidromineral de Serra Negra**
(Secretaria de Obras e Infraestrutura)



anexos deste edital. Eventuais serviços que não constem das planilhas orçamentárias fornecidas pela Prefeitura, deverão ser previstos e ter seus preços diluídos nos itens constantes das mesmas, não podendo a empresa vencedora pleitear, posteriormente, aditivos financeiros de eventuais serviços ou acréscimos não previstos originalmente.

4.8. Constituem obrigações da contratada:

- a) Prestar os serviços com qualidade, atendendo fielmente as condições de execução estabelecidas nos documentos integrantes do processo licitatório;
- b) Manter, durante a vigência do presente contrato, todas as condições de habilitação exigidas na licitação, apresentando, juntamente com as medições, as provas de regularidade de situação perante o INSS e FGTS;
- c) Fornecer à CONTRATANTE, no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da data de recebimento da Ordem de Serviço, uma via quitada da ART - Anotação de Responsabilidade Técnica, formalizada pelo CREA, ou RRT – Registro de Responsabilidade Técnica, formalizada pelo CAU, sob pena de rescisão do contrato;
- d) Executar as obras e serviços de acordo com os projetos, especificações e boas normas de higiene e segurança, com o fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos necessários;
- e) Remover todos os materiais do local, como entulhos e outros inservíveis, de modo a deixar o local limpo;
- f) Responsabilizar-se totalmente pela guarda, vigilância e manutenção dos materiais, ferramentas, equipamentos e canteiro de obras;
- g) Manter os veículos e maquinários disponibilizados para a execução dos serviços devidamente identificados e com a informação de que estão prestando serviços à Prefeitura Municipal de Serra Negra, conforme legislação municipal vigente;
- h) Paralisar, por determinação da CONTRATANTE, as obras e serviços em execução que estiverem em desacordo com as especificações, boa técnica e/ou que coloque em risco a segurança pública e/ou bens de terceiros;
- i) Responder civil e criminalmente, pelos danos, perdas e prejuízos que, por dolo, culpa ou responsabilidade na execução deste contrato, venha direta ou indiretamente causar, por si ou por seus empregados, à CONTRATANTE ou à terceiros.



- j) Refazer, às suas expensas, os serviços executados em desacordo com o estabelecido neste contrato, e os que apresentem defeito de materiais, pelo prazo de 05(cinco) anos, contados da data de recebimento definitivo;
- k) Arcar com todos os encargos trabalhistas, previdenciários, acidentários, tributários, administrativo e civil, decorrentes da execução do objeto deste contrato;
- l) Manter seus empregados devidamente uniformizados e providos de equipamentos de proteção individual, atendendo, inclusive, outras normas de segurança do trabalho;

5. PESQUISA DE PREÇOS

5.1. Os preços contidos na planilha orçamentária de quantitativos e preços estimados foram obtidos de acordo com as fontes informadas em coluna da própria planilha, respeitado o prazo prudencial fixado pelos órgãos de controle, em especial o prazo de 06 (seis) meses, conforme jurisprudência do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

5.2. A composição de preços da planilha foi realizada com avaliação criteriosa

do órgão de engenharia, desconsiderando os preços inexequíveis obtidos no mercado e os preços extremamente excessivos, conforme anotações técnicas realizadas.

6. JULGAMENTO POR ITEM

6.1. O critério de julgamento será o de menor preço global.

7. ESTIMATIVA GLOBAL DA CONTRATAÇÃO

7.1. Conforme planilha orçamentária em anexo, o valor global da contratação para 3 anos é de R\$ 2.485.800,00 (dois milhões, quatrocentos e oitenta e cinco mil e oitocentos reais).

8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

8.1. A solução deverá ser entregue de forma única.

9. FISCALIZAÇÃO



9.1. A Administração designará fiscal para acompanhar a execução contratual, devendo o fornecedor atender suas solicitações.

9.2. A gestão do contrato ou da ata de registro de preços será confiada ao Secretário da pasta.

10. MAPEAMENTO DE RISCOS

10.1. O mapeamento de riscos permite a identificação, avaliação e gerenciamento dos riscos que possam comprometer o sucesso da aquisição/contratação e gestão contratual. Para identificar o risco, define-se a probabilidade de ocorrências de eventos, os possíveis danos potenciais, possíveis ações preventivas e contingências, bem como identificação dos responsáveis por ação.

10.2. A tabela a seguir apresenta uma síntese dos riscos de planejamento e de gestão:

Risco	Probabilidade /impacto	Dano	Ação
Questionamentos excessivos no pregão	baixo	Legitimidade do edital	Atender a lei e dispor de regras claras, transparentes e atendam os princípios básicos
Licitação deserta	baixo	Licitação fracassada	Ampliar prazo legal de apresentação de proposta e não constar especificações desarrazoadas dos itens
Adjudicatário (vencedor) se recusa a firmar a ata ou contrato	Baixa/alto	Erro na proposta ou preço inexecutável	Proceder avaliação dos preços ofertados, promovendo-se a desclassificação, após diligências, do fornecedor com preços nestas condições.



Prefeitura Municipal da Estância Turística
Hidromineral de Serra Negra
(Secretaria de Obras e Infraestrutura)



Incapacidade de a empresa vencedora executar o contrato	Baixo/alto	Erro na proposta, preço inexequível ou aumento de preços de mercados.	Idem anterior; facultar no edital a possibilidade de empresa contratada pleitear a recomposição, mediante apresentação de documentos comprobatórios das ocorrências.
Falência da empresa	Baixa/alto	Empresarial/Atraso no fornecimento do item.	Exigir garantias contratuais
Falta de produtos ou atraso entregas	Baixa/alto	Atraso no fornecimento do item.	Exigir garantias e verificar margem de segurança da quantidade em estoque do produto

11. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

11.1. A equipe de planejamento declara ser viável a solução ora empregada.

12. JUSTIFICATIVA DA VIABILIDADE

12.1. A equipe de planejamento declara viável a aquisição/contratação do objeto com base neste ETP, consoante disposições legais vigentes.

13. RESPONSÁVEIS

13.1. GESTOR: Danilo Jorge Garcia

13.2. FISCAL: Tiago Sambinelo Faria

Serra Negra, 12 de maio de 2026

Tiago Sambinelo Faria
Engenheiro Civil

Danilo Jorge Garcia
Secretário de Obras e Infraestrutura