



MUNICÍPIO TEODORO SAMPAIO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Teodoro Sampaio/SP, em 01 de setembro de 2026.

1. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

A contratação se faz necessária para atender às demandas das diversas Secretarias e setores da Prefeitura Municipal quanto à identificação de prédios, obras, veículos e bens patrimoniais, bem como à confecção de placas de inauguração e homenagem utilizadas em cerimônias, solenidades e eventos oficiais.

A aquisição permitirá manter a identificação institucional e patrimonial dos bens públicos, facilitar seu controle e organização, além de proporcionar padronização visual e adequada apresentação dos espaços e veículos oficiais do Município.

A contratação também visa garantir a disponibilidade de placas personalizadas sempre que houver necessidade, evitando aquisições emergenciais e assegurando materiais com qualidade, durabilidade e acabamento compatíveis com sua finalidade.

2. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

Os produtos deverão atender às especificações mínimas necessárias ao atendimento das necessidades administrativas e operacionais do Município.

2.1. DOS REQUISITOS GERAIS

- a) Os produtos deverão ser novos, de primeira qualidade e atender integralmente às especificações estabelecidas pela Administração;
- b) Deverão apresentar acabamento adequado, boa qualidade, resistência e durabilidade compatíveis com sua finalidade;
- c) A personalização deverá ser realizada conforme modelo, texto, logotipo, brasão, numeração e demais informações fornecidas pela Administração;
- d) Os materiais deverão ser entregues sem defeitos, avarias, manchas, riscos ou falhas de gravação;
- e) A contratada deverá garantir a substituição dos produtos que apresentarem defeitos ou divergências em relação às especificações;
- f) A entrega deverá ocorrer conforme os prazos, quantidades e locais definidos pela Administração;
- g) A contratação deverá observar a Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis;
- h) Deverão ser observados critérios de economicidade, qualidade, durabilidade e adequação ao interesse público;
- i) Quando aplicável, os materiais deverão ser fornecidos com os acessórios necessários para sua instalação ou utilização.

2.2. REQUISITOS TÉCNICOS

- a) Placas confeccionadas em aço inoxidável, alumínio ou material equivalente, conforme a finalidade de uso;
- b) Material com resistência à corrosão, umidade, exposição solar e desgaste, especialmente para placas destinadas a ambientes externos;
- c) Gravação, impressão ou personalização com alta definição, legibilidade e durabilidade;



MUNICÍPIO TEODORO SAMPAIO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

- d) Possibilidade de inclusão de brasão, logotipo, textos, numeração patrimonial, nomes, datas e demais informações determinadas pela Administração;
- e) Dimensões e formatos conforme especificações de cada item do Termo de Referência;
- f) Acabamento uniforme, sem rebarbas, deformações, manchas ou imperfeições;
- g) Placas patrimoniais com numeração individual e gravação permanente, permitindo a identificação e o controle dos bens públicos;
- h) Placas para veículos com material e acabamento adequados à exposição a sol, chuva, lavagem e demais condições de uso automotivo;
- i) Placas de inauguração e homenagem com acabamento compatível com sua finalidade institucional e cerimonial;
- j) Placas de homenagem, quando especificado, deverão ser acompanhadas de estojo individual adequado para acondicionamento e entrega;
- k) Os produtos deverão ser fornecidos prontos para utilização, com **sistema de fixação adequado**, quando previsto;
- l) As amostras, artes ou modelos para personalização deverão ser submetidos à aprovação da Administração antes da produção definitiva, quando solicitado.

2.3. REQUISITOS OPERACIONAIS

- a) O fornecimento será realizado conforme a demanda da Administração Municipal, de acordo com as quantidades, modelos e personalizações solicitadas;
- b) A contratada deverá receber as informações necessárias para a confecção das placas e apresentar a arte ou modelo para aprovação da Administração, quando solicitado;
- c) A produção somente deverá ser realizada após a aprovação da personalização pela Administração;
- d) As placas deverão ser entregues devidamente embaladas e protegidas contra danos durante o transporte;
- e) A entrega deverá ocorrer no local e prazo estabelecidos pela Administração, acompanhada da respectiva nota fiscal;
- f) Os produtos serão conferidos no momento do recebimento quanto à quantidade, qualidade, dimensões, acabamento e conformidade com as especificações;
- g) Materiais entregues em desacordo com o solicitado deverão ser substituídos pela contratada, sem qualquer custo adicional para o Município;
- h) A contratada deverá possuir capacidade operacional para atender aos pedidos dentro dos prazos estabelecidos;
- i) O fornecimento deverá observar as condições de armazenamento, transporte e acondicionamento necessárias à preservação dos produtos até o recebimento definitivo.

2.4. SUSTENTABILIDADE

- a) Priorizar materiais com maior durabilidade e vida útil, reduzindo a necessidade de substituições frequentes;
- b) Dar preferência, quando tecnicamente viável, a materiais recicláveis ou reciclados, especialmente alumínio e aço;
- c) Evitar o uso excessivo de embalagens, priorizando materiais recicláveis e acondicionamento adequado para reduzir resíduos;
- d) Adotar medidas para reduzir desperdícios de materiais durante a fabricação e personalização das placas;
- e) Promover a destinação ambientalmente adequada dos resíduos decorrentes da fabricação, quando aplicável;
- f) Priorizar processos produtivos que reduzam o consumo desnecessário de água, energia e matérias-primas;



MUNICÍPIO TEODORO SAMPAIO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

g) Observar a legislação ambiental e as normas aplicáveis relacionadas à fabricação, transporte e descarte dos materiais.

3. LEVANTAMENTO DE MERCADO:

Foi realizado levantamento de mercado com o objetivo de identificar soluções disponíveis para o atendimento da necessidade da Administração Municipal quanto ao fornecimento de placas institucionais, patrimoniais, para veículos oficiais, inaugurações e homenagens.

Verificou-se a existência de diversas empresas especializadas na fabricação e personalização de placas, utilizando materiais como aço inoxidável, alumínio e materiais equivalentes, com diferentes opções de gravação, acabamento e dimensões.

Foram consideradas, como alternativas:

- a) Aquisição de placas personalizadas sob demanda, conforme a necessidade de cada Secretaria;
- b) Aquisição de placas padronizadas em maiores quantidades, para posterior utilização;
- c) Utilização de diferentes materiais e processos de gravação, conforme a finalidade de cada tipo de placa.

Após análise das alternativas disponíveis, entende-se que a aquisição de placas personalizadas conforme a demanda é a solução mais adequada, por permitir atender às diferentes finalidades do Município, evitando a aquisição antecipada de produtos que poderão não ser utilizados e possibilitando a personalização de textos, brasões, logotipos e numerações.

A solução apresenta-se tecnicamente viável e compatível com as necessidades da Administração, devendo a escolha do fornecedor observar os critérios de qualidade, durabilidade, capacidade de personalização, prazo de entrega e economicidade.

4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

4.1.A solução consiste na aquisição de placas institucionais personalizadas, destinadas ao atendimento das diversas necessidades da Prefeitura Municipal, abrangendo placas para inauguração de prédios e obras públicas, identificação de veículos oficiais, identificação patrimonial de bens e placas de homenagem.

4.2. Os produtos deverão ser fornecidos conforme as especificações, modelos, dimensões, quantidades e personalizações definidas pela Administração, utilizando materiais adequados, resistentes e duráveis. A solução deverá contemplar, quando aplicável, a personalização com brasão, logotipo, textos, numeração patrimonial, nomes, datas e demais informações necessárias.

4.3.A contratação deverá incluir o fornecimento dos materiais, personalização, acabamento, embalagem, acessórios de fixação e, no caso das placas de homenagem, estojo individual quando previsto.

Dessa forma, a solução permitirá padronizar a identificação institucional e patrimonial do Município, atender às necessidades de solenidades e inaugurações, melhorar a identificação dos veículos e bens públicos e



MUNICÍPIO TEODORO SAMPAIO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

garantir a disponibilidade de placas para homenagens oficiais, com qualidade, durabilidade e adequada apresentação.

5. ESTIMATIVA DA DEMANDA:

A estimativa da demanda foi estabelecida considerando as necessidades previstas das diversas Secretarias e setores da Prefeitura Municipal, bem como a utilização de placas para identificação patrimonial, veículos oficiais, inaugurações de obras e prédios públicos e homenagens institucionais.

Considerando que a demanda poderá variar ao longo do período de contratação, recomenda-se a utilização de **quantidades estimadas para atendimento durante a vigência contratual**, conforme levantamento realizado pela Administração.

PLACAS DE INAUGURAÇÃO					
Item	Descrição	UND	QTD	Valor Unitário	Valor Total
01	Placa medindo aproximadamente 600x 400 mm, confeccionada em alumínio fundido, com fundo pintado na cor preta, letras em alto-relevo na cor natural do material, brasão da Prefeitura Municipal de Teodoro Sampaio/SP em alto relevo, pintado nas cores oficiais, e fornecida com parafusos ou sistema adequado para fixação. Destinada à identificação institucional de obras, reformas, ampliações, postos de saúde, creches, prédios, equipamentos e demais espaços	UND	30	R\$1.782,85	R\$ 53.485,50



MUNICÍPIO TEODORO SAMPAIO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

	públicos municipais.				
PLACAS PARA VEICULOS					
02	Placas de carros oficiais em alumínio fundido, polido no alto relevo e pintura no preto e brasão da Prefeitura Municipal de Teodoro Sampaio/SP colorido. Tamanho da placa 13x40 cm. Para cada veículos um par de placas, 10 pares no total, sendo 20 unidades.	UND	20	R\$ 416,43	R\$ 8.328,60
03	Placa de identificação veicular padrão Mercosul, destinada aos veículos oficiais do Município, nas dimensões, características, elementos de segurança, identificação, material, acabamento e demais requisitos técnicos estabelecidos pela regulamentação vigente aplicável ao Sistema de Placas de Identificação Veicular – PIV, devendo atender integralmente às exigências dos órgãos competentes. O quantitativo estimado	UND	100	R\$ 93,33	R\$ 9.333,00



MUNICÍPIO TEODORO SAMPAIO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

	corresponde a 50 (cinquenta) pares. Totalizando 100 (cem) unidades.				
PLACA PARA HOMENAGENS					
04	Placa de homenagem em aço inoxidável, alumínio ou material equivalente, com gravação personalizada conforme arte, texto, brasão ou logomarca fornecidos pela Administração, medindo aproximadamente 20 x 15 cm, acompanhada de estojo individual com acabamento aveludado, na cor preta ou azul-marinho. Produto novo, de boa qualidade, livre de defeitos e devidamente acondicionado para transporte.	UND	20	R\$ 192,00	R\$ 3.840,00
PLACA PARA PATRIMONIO					
05	Etiqueta para identificação patrimonial, confeccionada em alumínio, com impressão digital na cor preta, formato retangular, medindo aproximadamente 46 mm de comprimento x	UND	5.000	R\$0,81	R\$ 4.050



MUNICÍPIO TEODORO SAMPAIO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

18 mm de altura x 0,23 mm de espessura, contendo a logotipo da Prefeitura Municipal de Teodoro Sampaio/SP, a identificação “PATRIMONIO” numeração sequencial individualizada e respectivo código de barras.				
Valor Total: R\$ 79.037,10				

6. MEMÓRIA DE CÁLCULO DOS QUANTITATIVOS

Os quantitativos estimados foram definidos a partir do levantamento realizado pela Administração Municipal, considerando as necessidades previsíveis das diversas Secretarias e setores da Prefeitura, a finalidade específica de cada produto, a previsão de utilização durante a vigência da contratação e a necessidade de manutenção da identificação institucional, veicular e patrimonial dos bens públicos.

Os quantitativos possuem caráter estimativo e destinam-se ao planejamento da contratação, não representando obrigação de aquisição integral pela Administração, devendo o fornecimento ocorrer conforme a necessidade efetiva e mediante solicitação da Administração.

A composição dos quantitativos foi estabelecida da seguinte forma:

Item	Objeto	Critério utilizado para estimativa	Quantidade estimada
01	Placas para inauguração	Previsão de inaugurações, entregas de obras, reformas, ampliações e implantação de novos equipamentos ou espaços públicos durante a vigência contratual	30 un.
02	Placas de identificação institucional para veículos oficiais	Necessidade de identificação institucional de veículos oficiais, considerando veículos existentes, eventual incorporação de novos veículos e substituição de placas danificadas ou desgastadas	20 un.
03	Placas de identificação veicular padrão Mercosul	Necessidade estimada de 50 pares, correspondentes a 100 unidades, considerando aquisição, substituição, transferência e demais situações de regularização da frota municipal	100 un.
04	Placas para homenagem com estojo	Previsão de utilização em cerimônias, solenidades, eventos oficiais e demais ocasiões institucionais durante a vigência da contratação	20 un.



MUNICÍPIO TEODORO SAMPAIO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

05	Etiquetas de identificação patrimonial	Necessidade de identificação de bens novos, substituição de etiquetas danificadas ou ilegíveis e atualização/regularização da identificação patrimonial	5.000 un.
----	--	---	-----------

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

A estimativa do valor da contratação foi elaborada com base em pesquisa de preços realizada pela Administração, observando-se os parâmetros e procedimentos aplicáveis à formação do preço estimado para a contratação.

Considerando os valores unitários estimados para cada item, obteve-se o seguinte valor global estimado:

Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário Estimado	Valor Total Estimado
01	Placas para inauguração	30 unid.	R\$ 1.782,85	R\$ 53.485,50
02	Placas para veículos oficiais	20 unid.	R\$ 416,43	R\$ 8.328,60
03	Placas de identificação veicular padrão Mercosul	100 unid.	R\$ 93,33	R\$ 9.333,10
04	Placas de homenagem com estojo	20 unid.	R\$ 192,00	R\$ 3.840,00
05	Etiquetas de identificação patrimonial	5.000 unid.	R\$ 0,81	R\$ 4.050,00

VALOR GLOBAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO: R\$ 79.037,10

Os valores apresentados possuem caráter estimativo e servirão como referência para a definição do valor da contratação, devendo a pesquisa de preços e a composição do orçamento estimado integrar o respectivo processo administrativo, conforme os critérios estabelecidos pela legislação aplicável.

8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO:

Considerando que o objeto compreende diferentes tipos de placas e etiquetas, destinados a finalidades distintas e que possuem características específicas quanto ao material, processo de fabricação, personalização, dimensões e forma de utilização, recomenda-se o **parcelamento da contratação por itens**.

O parcelamento compreenderá os seguintes itens:

Item 01 – Placas para inauguração;

Item 02 – Placas para identificação de veículos oficiais;

Item 03 – Placas de identificação veicular padrão Mercosul;

Item 04 - Placas para homenagem com estojo;



MUNICÍPIO TEODORO SAMPAIO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Item 05 – Etiquetas para identificação patrimonial.

Os itens possuem especificações próprias e não apresentam interdependência técnica que justifique a obrigatoriedade de fornecimento por uma única empresa.

O julgamento por item mostra-se tecnicamente viável e potencialmente mais vantajoso para a Administração, uma vez que possibilita a participação de empresas especializadas em diferentes segmentos, amplia a competitividade e favorece a obtenção de propostas mais vantajosas.

9. RESULTADOS PRETENDIDOS:

- a) Atender às necessidades das diversas Secretarias e setores da Prefeitura Municipal quanto ao fornecimento de placas institucionais;
- b) Garantir a adequada identificação de prédios, obras, veículos e bens patrimoniais do Município;
- c) Proporcionar placas de qualidade, com boa durabilidade, legibilidade e acabamento;
- d) Padronizar a identificação visual dos bens e espaços públicos municipais;
- e) Disponibilizar placas para inaugurações, solenidades, eventos oficiais e homenagens;
- f) Facilitar o controle e a identificação dos bens integrantes do patrimônio público;
- g) Evitar aquisições emergenciais e desnecessárias, mediante planejamento prévio dos quantitativos;
- h) Promover maior economicidade e eficiência na aquisição, mediante contratação por itens e competição entre fornecedores;
- i) Garantir o atendimento das demandas de forma organizada, conforme as necessidades efetivas da Administração durante a vigência da contratação.

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO

10.1. Antes da contratação, a Administração deverá providenciar as medidas necessárias à adequada execução do objeto, especialmente quanto à definição dos responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização do fornecimento.

10.2. Deverão ser organizadas as informações necessárias à personalização dos produtos, incluindo textos, brasões, logotipos, numerações, nomes, datas, códigos patrimoniais e demais elementos, conforme a finalidade de cada item.

10.3. Quando aplicável, as artes e modelos destinados à personalização deverão ser previamente submetidos à aprovação da Administração antes do início da produção.

10.4. A Administração deverá indicar os locais de entrega dos produtos e estabelecer os procedimentos para solicitação, recebimento, conferência e aceite dos materiais.

10.5. Deverão ser designados servidor ou servidores responsáveis pela fiscalização e acompanhamento da contratação, nos termos da legislação aplicável.

10.6. No recebimento, deverão ser verificadas as quantidades, dimensões, materiais, personalização, acabamento e demais características previstas no Termo de Referência.



MUNICÍPIO TEODORO SAMPAIO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

10.7. Os produtos que apresentarem defeitos, divergências ou desconformidades deverão ser recusados e substituídos pela contratada, sem ônus adicional para o Município.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES

Não foram identificadas, no momento da elaboração deste Estudo Técnico Preliminar, contratações correlatas ou interdependentes que sejam indispensáveis à execução do objeto pretendido.

A solução poderá ser executada de forma autônoma, mediante o fornecimento dos produtos conforme as especificações e condições estabelecidas no Termo de Referência, não dependendo de outra contratação para sua utilização.

12. ANÁLISE DE RISCOS DA CONTRATAÇÃO

Considerando as características do objeto, foram identificados os principais riscos relacionados ao planejamento e à execução da contratação, bem como as respectivas medidas preventivas e de mitigação.

Risco	Probabilidade	Impacto	Medida preventiva/mitigadora
Entrega de produto em desacordo com a especificação	Média	Alto	Estabelecimento de especificações detalhadas no TR e conferência dos produtos no recebimento
Erros de grafia, numeração, brasão ou demais informações de personalização	Média	Alto	Submissão da arte/modelo à aprovação da Administração antes da produção
Produção antes da aprovação da arte	Baixa	Alto	Previsão expressa de que a produção somente poderá ocorrer após aprovação
Atraso na entrega	Média	Médio	Estabelecimento de prazo de entrega e aplicação das medidas administrativas previstas no TR
Fornecimento de placa veicular Mercosul por empresa sem atendimento às exigências legais	Baixa	Alto	Exigência de atendimento aos requisitos de credenciamento, autorização e regulamentação aplicáveis ao Sistema de Placas de Identificação Veicular
Quantitativos insuficientes ou superestimados	Média	Médio	Utilização de estimativa baseada em levantamento das necessidades e fornecimento conforme demanda
Danos durante o transporte	Baixa	Médio	Exigência de embalagem e acondicionamento adequados e substituição de produtos danificados
Divergência entre documentos de planejamento	Baixa	Alto	Conferência e compatibilização final entre DFD, ETP, TR, pesquisa de preços e demais documentos do processo



MUNICÍPIO TEODORO SAMPAIO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

13. IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS MITIGADORAS:

A contratação apresenta **baixo potencial de impacto ambiental**, considerando que se trata da aquisição de placas confeccionadas principalmente em materiais metálicos, como alumínio e aço inoxidável.

Os principais impactos ambientais estão relacionados ao consumo de matérias-primas, geração de resíduos durante a fabricação e descarte de placas e embalagens ao final de sua vida útil.

Como medidas mitigadoras, deverão ser observadas:

- a) Priorizar materiais de maior durabilidade e vida útil, reduzindo a necessidade de substituições frequentes;
- b) Sempre que tecnicamente viável, utilizar materiais recicláveis ou reciclados, especialmente alumínio e aço;
- c) Reduzir o uso excessivo de embalagens e priorizar materiais recicláveis;
- d) Evitar desperdícios de matéria-prima durante a fabricação e personalização;
- e) Realizar a destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados, quando aplicável;
- f) Orientar para que placas inutilizadas e demais materiais metálicos sejam encaminhados, sempre que possível, para reutilização ou reciclagem;
- g) Observar a legislação ambiental e as normas aplicáveis à fabricação, transporte e descarte dos produtos;
- h) Priorizar produtos de maior resistência e durabilidade, considerando o ciclo de vida do material e a redução da geração de resíduos.

Dessa forma, a contratação deverá buscar conciliar o atendimento das necessidades da Administração com a **redução dos impactos ambientais e o uso responsável dos recursos públicos e naturais**.

14. PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DA CONTRATAÇÃO ANUAL:

A presente contratação encontra-se prevista no Plano de Contratações Anual da Prefeitura Municipal de Teodoro Sampaio/SP, estando alinhada ao planejamento das aquisições necessárias ao atendimento das demandas administrativas e operacionais das diversas Secretarias e setores municipais.

15. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO ACERCA DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO:

15.1. O presente Estudo Técnico Preliminar evidencia que a contratação da solução descrita neste documento se mostra necessária e tecnicamente viável para o atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal de Teodoro Sampaio/SP quanto ao fornecimento de placas para inauguração, identificação de veículos oficiais, identificação veicular padrão Mercosul, homenagens institucionais e identificação patrimonial.



MUNICÍPIO TEODORO SAMPAIO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

A solução proposta apresenta-se adequada às necessidades identificadas, permitindo a padronização da identificação dos bens, veículos e espaços públicos, o atendimento das demandas institucionais e a realização de homenagens oficiais, observados os critérios de qualidade, durabilidade, economicidade e interesse público.

Diante das análises realizadas, **conclui-se pela viabilidade da contratação pretendida**, devendo o processo prosseguir para as etapas subsequentes de planejamento e contratação, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.

15.2. Considerando as características do objeto, composto por bens comuns, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado, a contratação poderá ser realizada mediante procedimento licitatório compatível com a natureza do objeto, observada a legislação vigente.

Recomenda-se o julgamento **por item**, conforme justificativa apresentada neste Estudo Técnico Preliminar, de modo a ampliar a competitividade e possibilitar a participação de fornecedores especializados nos diferentes produtos que compõem o objeto da contratação.

16. RESPONSÁVEL(IS) PELA ELABORAÇÃO DO ETP:

‘assinado no original’

Fábio Amador
Secretário Municipal de Administração

‘assinado no original’

Ângela Rodrigues Silva Lima
Escrituraria