



PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARUJÁ

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de Gestão Administrativa

Diretoria de Serviços Gerais

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

INTRODUÇÃO

O Decreto Municipal n.º 15.833 de 23 de novembro de 2023, especifica as informações mínimas requeridas ao preenchimento do DFD no Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC), as quais serão detalhadas nos tópicos a seguir.

PREENCHIMENTO PELA ÁREA REQUISITANTE

1. INFORMAÇÕES GERAIS:

1.1. Descrição sucinta do objeto:

Registro de preços para futura e eventual aquisição de equipamentos permanentes, com vistas a atender **demandas da Administração do Almoxarifado Central da Prefeitura do Município de Guarujá**, garantindo a estrutura necessária para a adequada organização, armazenamento e movimentação de materiais e documentos utilizados nas diversas secretarias e setores administrativos.

1.2. Data prevista para conclusão do processo:

Estima-se que a presente contratação seja finalizada até **10/2025**.

1.3. Grau de prioridade da compra ou da contratação:

<BAIXA>< MÉDIA >< **ALTA**>

1.4. Justificativa:

Justifica-se a prioridade da pretendida aquisição devido a necessidade de aquisição de equipamentos de grande utilização pelo almoxarifado, e indispensáveis à execução das atividades diárias.

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1 - Justificativa da necessidade da contratação:

Este documento refere-se à contratação, por meio de **Ata de Registro de Preços (ARP)**, de materiais permanentes destinados à **estruturação e modernização da Administração do Almoxarifado Central da Prefeitura**, com foco na melhoria da infraestrutura física, segurança e organização dos ambientes administrativos.

A logística do almoxarifado exige infraestrutura adequada para garantir a eficiência na recepção, estocagem, preservação e distribuição dos materiais aos órgãos municipais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARUJÁ

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de Gestão Administrativa

Diretoria de Serviços Gerais

A padronização e modernização dos mobiliários e equipamentos utilizados permitem maior controle, agilidade e segurança nas atividades desenvolvidas, impactando positivamente na prestação dos serviços públicos.

A adoção da ARP garante flexibilidade nas aquisições, permitindo o atendimento contínuo às demandas do Almoxarifado Central e das unidades administrativas atendidas, com economia de recursos e agilidade nos processos.

Assim, a contratação proposta é indispensável para assegurar a continuidade e a qualidade dos serviços administrativos prestados à população, contribuindo para a eficiência da gestão pública e o bom uso dos recursos públicos.

2.2 Indicação de vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda:

Não há vinculação.

3. MATERIAIS/SERVIÇOS:

3.1 – Quantitativo Estimativo:

ITEM	DESCRIPTIVO	UNIDADE	ESTIMATIVA ADM	VALOR ESTIMADO Unitário
6	Caixa plástica de transporte e armazenamento com tampa CONAM: 006.00004.0053-02	UNIDADE	20	R\$ 95,50
18	Empilhadeira elétrica para operador a pé CONAM: 037.00038.0001-01	UNIDADE	1	R\$ 86.647,58
20	Empilhadeira manual hidráulica para paletes CONAM: 037.00038.0002-02	UNIDADE	1	R\$ 2.574,97
21	Escada plataforma CONAM: 083.00005.0009-01	UNIDADE	1	R\$ 2.930,00
28	Paleta em polietileno CONAM: 006.00008.0009-02	UNIDADE	20	R\$ 246,60
29	Porta paleta CONAM: 006.00008.0008-02	UNIDADE	5	R\$ 2.850,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARUJÁ

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de Gestão Administrativa

Diretoria de Serviços Gerais

3.2 - Estimativa preliminar do valor da contratação:

Valores estimados com referência em atas anteriores R\$ 113.244,55 (Cento e treze mil duzentos e quarenta e quatro reais e cinquenta e cinco centavos).

4. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE E RESPONSÁVEIS

- Área Requisitante (Unidade/Setor/Depto):

DIRETORIA DE SERVIÇOS GERAIS/ADM RM 2

- Responsáveis pela demanda:

Nome: PHELIPE GABRIEL SOUZA SILVA

Prontuário: 19.048

Cargo/Função: Supervisor