



SOLICITAÇÃO

IDENTIFICAÇÃO DO REQUISITANTE		
Sector Requiritante: Secretaria Municipal de Educação e Cultura	Órgão: Fundo Municipal de Educação	
Responsável Pela Demanda: Gisele Paulino Silva	Função: Auxiliar Administrativo	CPF: 921.224851-91
E-mail: secretariaeducacaocls@yahoo.com.br		Telefone: (62) 3486:1458
DESCRIÇÃO DA CONTRATAÇÃO		
Objeto: O presente Termo de Referência tem por objeto a aquisição de material de consumo, a saber: Lona para Tenda Piramidal 12x12 metros, a fim de atender à necessidade atual do Colégio Municipal Maria Auxiliadora.		
Quantidade a ser contratada: 1 lona tamanho 12x12 metros		
Forma de entrega: Na sede da Unidade Escolar – Colégio Municipal Maria Auxiliadora, instalada na estrutura já montada.	Prazo de entrega: A instalação deverá ser logo após aquisição.	
Método de pagamento: Após protocolo, ateste e liquidação da nota fiscal pelo Departamento de Controle Interno.	Prazo de pagamento: Até o 5 (cinco) dias após a liquidação da nota fiscal	
Grau de prioridade da contratação: (x) Alto () Médio () Baixo	Vinculação ou dependência de outra contratação: () Sim (x) Não	
Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços e/ou utilização dos materiais: 30/10/2024		
JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO		
Motivação da contratação: Tendo em vista, principalmente, o tempo de uso das tendas pertencentes ao patrimônio atual desta Administração, algumas delas com praticamente 8 anos de uso, no caso da que está instalada no pátio do Colégio Municipal Maria Auxiliadora. Considerando a grande utilização do objeto em tela, conforme demonstrado nas fotografias anexas, se encontra danificada. Diante de tal realidade, concluiu-se pela necessidade de aquisição de nova lona para tenda que ainda Apresenta algum grau de eficiência e segurança. O suprimento da referida demanda acarretará num melhor atendimento, segurança e satisfação junto à comunidade usuária dos serviços.		
Objetivos da contratação: Troca de Lona danificada devido ao desgaste de uso e tempo, é de suma importância a contratação para o desenvolvimento das atividades diárias da escola.		
SERVIDORES RESPONSÁVEIS		
Gestor de contrato: Rogerio Ferreira Da Silva	Estudo Técnico Preliminar: Gisele Paulino Silva	
Fiscal de contrato: Gabrielly Silva Brito	Gerenciamento de Risco: Gisele Paulino Silva	
Responsabilidade pela formalização da demanda e conteúdo do documento Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento, e que o mesmo traz os conteúdos previstos na legislação vigente.		

Colinas do Sul/GO, 17 de outubro de 2024.

GISELE PAULINO SILVA
Auxiliar Administrativo

A T E S T O sob a fé do meu cargo que autorizei a contratação solicitada acima, conforme despacho.
Colinas do Sul-GO, 17 de outubro de 2024.

Paulino Batista Vieira
CPF: 832.621.721-20
Prefeito Municipal

Site: www.colinasdosul.go.gov.br

MUNICÍPIO DE COLINAS DO SUL (CNPJ sob o n. 25.105.255/0001-40)
End.: Avenida Ary Valadão, área pública nº 01, Centro, Colinas do Sul - Goiás, CEP 73.740-000.
CONTATO: (62) 3486-1117