



MINUTA DE CONTRATO

Contrato n.º xx/2026

Dispensa de licitação n.º 48/2026

Processo licitatório n.º 82/2026

TERMO DE CONTRATO PARA AQUISIÇÃO DE ITENS ELETRÔNICOS DESTINADO AO NOVO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CRAS, DO MUNICÍPIO DE BADY BASSITT, QUE FAZEM ENTRE SI A PREFEITURA MUNICIPAL DE BADY BASSITT E O FORNECEDOR XXXXXXXXXXXX.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE BADY BASSITT**, estado de São Paulo, por intermédio da Prefeita Municipal, com sede na Rua Camilo de Moraes, n.º 475, CEP 15.115-000, na cidade de Bady Bassitt/SP, inscrito no CNPJ sob o n.º 45.093.267/0001-09 neste ato representado pela Sra. Prefeita Municipal, **JANIMEIRI CATELANI BUZZI**, R.G. n.º 9.210.660-2 SSP/SP e C.P.F. n.º 049.657.048-00, doravante denominado **CONTRATANTE**, e a empresa **XXXXXXXXXXXXXX**, inscrito no CNPJ n.º XXXXXXXX, com sede na XXXXXXXX, n.º 3990, XXXXXX, XXXXXXXX/SP, C.E.P. XXXXXX, doravante designado **CONTRATADA**, neste ato representada por **XXXXXXXXXXXX**, RG n.º XXXXXXXX e CPF n.º XXXXXXXX, Cargo: XXXXXXXX, conforme atos constitutivos da empresa, tendo em vista o que consta no Processo n.º 82/26 e em observância às disposições da Lei n.º 14.133, de 2021 e da Instrução Normativa SEGES/ME n.º 75, de 2021, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente da Dispensa de Licitação n.º 48/26, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)

1.1. O objeto do presente instrumento é a “**Aquisição de itens eletrônicos destinado ao novo Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, do Município de Bady Bassitt**”, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.



1.2. Objeto da contratação:

Item	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
1	Notebook - Memória 8 gb, ddr4 sdram, hd 240 gb ssd, serial ata-300 com processador e desempenho igual ou superior ao intel core i3-1315u, arquitetura 64 bits, mínimo 6 núcleos (p+e) e 8 threads, frequência base em torno de 1,2ghz e turbo até 4,5ghz, vídeo integrado compatível com directx 12 e capaz de reproduzir conteúdo em full hd; memória ram mínima 8gb ddr4 (ou superior), freq. Mínima 2666mhz; ssd mínimo 256gb (nvme ou sata); tela 15,6" full hd (1920×1080) com acabamento antirreflexo; webcam hd integrada, microfone e alto-falantes integrados; conectividade wi-fi 802.11ac (ou superior) e bluetooth 5.0 (ou superior); portas mínimas: 2× usb (sendo ao menos 1× usb 3.0), 1× hdmi e 1× conector combo de áudio 3,5mm; teclado padrão abnt2 (português brasil, com tecla “ç”); bateria com autonomia mínima estimada de 8 horas em uso moderado	UND	5	R\$	R\$
2	Fragmentadora trituradora e picotadeira de papel, de 12 folhas, 110v, corte transversal, ciclo de trabalho Periódico: de 10 min. (De acordo com a temperatura ambiente) 60 min. Repouso. Nível de ruído máximo de 60dB, largura de entrada 222mm, capacidade de 16 folhas	UND	1	R\$	R\$



	(A4) tipo de cesta: gaveta, peso 8,8kg.				
3	Impressora multifuncional com scanner: impressora multifuncional a laser monocromática, de mesa, nova, de primeiro uso, com funções de impressão, cópia, digitalização e fax; velocidade mínima de 20 ppm em a4, resolução mínima de 600 x 600 dpi, ciclo de trabalho mensal mínimo de 8.000 páginas; bandeja de entrada para, no mínimo, 150 folhas e adf com capacidade mínima de 35 folhas; scanner com resolução óptica mínima de 1.200 x 1.200 dpi; conectividade mínima usb 2.0 e ethernet 10/100 para uso em rede; uso de cartucho de toner preto com rendimento mínimo de 1.500 páginas (5% de cobertura); recursos de economia de energia e painel de controle de fácil operação; garantia mínima de 12 (doze) meses, admitindo-se equipamentos de qualquer marca que atendam ou superem estas especificações	UND	4	R\$	R\$
4	Computador de mesa completo, com mouse, monitor, fone de ouvido, web cam: Computador completo (desktop já montado) com processador 64 bits, 6 núcleos / 12 threads, 2,5ghz (até 4,0ghz turbo), cache 18mb, vídeo integrado com suporte a full hd e directx 12; placa-mãe soquete lga 1700, suporte ddr4 3200mhz, mínimo 2 slots de memória, 1 slot m.2 nvme, 4 portas		1	R\$	R\$



	<p>sata iii, saída hdmi, rede gigabit e áudio onboard; memória ram 8gb ddr4 3200mhz; ssd m.2 nvme 256gb; fonte atx 500w reais, bivolt, com eficiência tipo 80 plus; gabinete torre preto, compatível com micro atx/atx, com 1 baia interna para hdd/ssd e 2 portas usb frontais; monitor led 21,5", full hd (1920×1080), 75hz, com conexão hdmi; webcam full hd 1080p, 60fps, conexão usb; kit teclado padrão abnt2 e mouse óptico, ambos usb; filtro de linha mínimo 5 tomadas, com fusível</p>	UND			
5	<p>Tela de projeção elétrica 200 polegadas: 300cmx228 cm) 110v com controle remoto: tela de projeção motorizada tensionada, nova, de primeiro uso, modelo reto, com tamanho diagonal de 200 polegadas; área útil de projeção de aproximadamente 300 cm × 228 cm (formato 16:9); superfície de projeção em tecido específico para multimídia, com ganho padrão e tratamento para melhor uniformidade de cor; sistema de tensionamento lateral para manter a tela esticada, livre de ondulações; carcaça metálica para instalação em teto ou parede; sistema motorizado com acionamento elétrico em 110 v, possuindo chave de controle ou equivalente para subida e descida; barra inferior rígida para estabilização da superfície; bordas pretas para melhorar o contraste da imagem; estrutura adequada para uso</p>	UND	1	R\$	R\$



	em ambientes corporativos, residenciais ou educacionais; garantia mínima de 12 (doze) meses, admitindo-se equipamentos de qualquer marca que atendam ou superem estas especificações				
6	Projektor multimídia full hd (1920x1080 px), bluetooth wi-fi, 4k; projetor multimídia portátil, novo, de primeiro uso, com tecnologia 3lcd (três chips), possua opção de bluetooth e wifi, seja 4k, luminosidade mínima de 3.600 lúmens (em cores e branco); resolução nativa xga (1.024 × 768 pixels); contraste mínimo de 15.000:1; capacidade de projeção de imagem com tamanho variável de aproximadamente 15” até 350” na diagonal; sistema de projeção compatível com posicionamento frontal, traseiro ou montagem em teto; zoom digital / foco manual, sem zoom óptico, com distância focal aproximada de 16,7 mm e “throw ratio” entre 1,44 – 2,28. Imagem com reprodução de cores de até 1,07 bilhão de cores; o equipamento deve incluir alto-falante embutido (mono, potência 5 w), alimentação bivolt (100-240 v ac, 50/60 hz), e suporte de energia compatível com rede padrão. A lâmpada deve ter vida útil mínima de 12.000 horas em modo econômico; conectividade mínima exigida: ao menos 1 entrada hdmi para áudio/vídeo digital, entradas analógicas vga (d-sub 15 pinos),	UND	1	R\$	R\$



	entrada de vídeo composto rca (vídeo e áudio), entradas/saídas de áudio analógico (mini-p2 estéreo e rca), porta usb tipo b para atualização de firmware, porta rs-232c para controle, garantindo compatibilidade com diferentes fontes de sinais e sistemas de controle				
7	Caixa de som amplificada portátil - 100W RMS, nova, de primeiro uso, tipo party speaker, com conectividade bluetooth, entradas usb, cartão sd, auxiliar p2 e rádio fm; potência de saída mínima de 1.300 w (pmpo ou equivalente), com sistema de alto-falantes composto por tweeter e dois woofers; função tws para emparelhamento sem fio entre duas unidades; entradas para microfone e guitarra com controle de volume independente; resposta de frequência aproximada entre 40 hz e 20.000 hz; conexão bluetooth mínima v5.0 com alcance de até 10 metros; alimentação bivolt (100-240 v ac); dimensões aproximadas: altura de 70 a 75 cm, largura entre 30 e 35 cm, profundidade entre 30 e 35 cm; peso aproximado de 10 kg; equipamento indicado para eventos, reuniões, apresentações, ambientes residenciais ou institucionais; garantia mínima de 12 (doze) meses, admitindo-se equipamentos de qualquer marca que atendam ou superem estas especificações	UND	1	R\$	R\$
8	Microfone sem fio, duplo,	UND	2	R\$	R\$



	<p>de mão, novo, de primeiro uso; sistema de transmissão uhf com dois canais independentes para uso simultâneo; frequência operacional entre 624,900 mhz e 650,000 mhz; captação de áudio por cápsula dinâmica com padrão cardioide; saídas de áudio balanceadas (xlr) e auxiliares ¼” trs para conexão em equipamentos de som profissional; alimentação dos transmissores por baterias recarregáveis ou pilhas, com receptor com fontes compatíveis com 110–220 v; alcance operacional mínimo de 30 metros em linha de visada; resposta de frequência de 40 hz a 18.000 hz; relação sinal/ruído superior a 90 db; sistema adequado para palestras, aulas, pequenos eventos, apresentações e uso em ambientes corporativos ou institucionais; garantia mínima de 12 (doze) meses, admitindo-se equipamentos de qualquer marca que atendam ou superem estas especificações</p>				
VALOR TOTAL: R\$					

1.3. São anexos a este instrumento e vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

- 1.3.1. O Termo de Referência que embasou a contratação;
- 1.3.2. O Edital de Licitação, a Autorização de Contratação Direta e/ou o Aviso de Dispensa Eletrônica, caso existentes;
- 1.3.3. A Proposta do Contratado; e
- 1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.



2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO.

2.1. O contrato terá a vigência de 02 (dois) meses a contar da sua assinatura, podendo ser prorrogado por sucessivos períodos, observado o limite máximo decenal, desde que a autoridade competente ateste que as condições e os preços permanecem vantajosos para a administração, permitindo a negociação com a CONTRATADA ou a extinção contratual sem ônus para qualquer das partes, conforme previsto nos artigos 106 e 107 da Lei Federal n.º 14.133/21.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)

3.1. O regime de execução contratual, o modelo de gestão, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento definitivo constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

4. CLÁUSULA QUARTA - SUBCONTRATAÇÃO

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

5. CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO (art. 92, V e VI)

5.1. PREÇO

5.1.1. O valor total da contratação é de R\$ xxxxx (xxxxxxx).

5.1.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.1.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos de serviços efetivamente prestados.

5.2. FORMA DE PAGAMENTO

5.2.1. O pagamento será realizado por meio de crédito em banco, agência e conta corrente indicado pelo contratado.

5.2.2. A nota fiscal deverá ser mensal e ser enviada por e-mail no endereço eletrônico smassistenciasocial@badybassitt.sp.gov.br

5.2.3. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

5.2.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a



comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

5.2.5. O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

5.2.6. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

5.3. PRAZO DE PAGAMENTO

5.3.1. O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 30 (Trinta) dias, contados do recebimento da Nota Fiscal/Fatura.

5.3.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

5.3.3. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice *IPCA (IBGE)* de correção monetária.

5.4. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.4.1. A emissão da Nota Fiscal/Fatura será precedida do recebimento definitivo do objeto da contratação, conforme disposto neste instrumento e/ou no Termo de Referência.

5.4.2. Quando houver glosa parcial do objeto, o contratante deverá comunicar a empresa para que emita a nota fiscal ou fatura com o valor exato dimensionado.

5.4.3. O setor competente para proceder o pagamento deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

5.4.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante;

5.4.5. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.



5.4.6. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

5.4.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

5.4.8. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

5.4.9. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

5.4.10. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

5.4.11. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

5.4.12. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

5.4.13. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

6. CLÁUSULA SEXTA - REAJUSTE (art. 92, V)

6.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irremovíveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.

6.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do Contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do índice IPCA (IBGE), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade

6.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.



6.4. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo.

6.5. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

6.6. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

6.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

6.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)

7.1. São obrigações do Contratante:

7.1.1. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato;

7.1.2. Receber os equipamentos provisoriamente e definitivamente, após conferência das especificações e funcionamento;

7.1.3. Comunicar formalmente à contratada quaisquer irregularidades constatadas durante a execução contratual;

7.1.4. Fornecer as informações necessárias à entrega dos itens e fornecimento dos serviços;

7.1.5. Efetuar o pagamento nos prazos estabelecidos;

7.1.6. Designar servidor responsável pela fiscalização;

7.1.7. Orientar o fornecedor quais os locais de entrega dos equipamentos;

7.1.8. Rejeitar, no todo ou em parte, os equipamentos entregues em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência;

7.1.9. Solicitar substituição dos produtos que apresentarem defeitos, avarias ou incompatibilidades técnicas.

7.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

7.2.1. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

7.2.2. Aplicar ao Contratado sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do Contrato;



- 7.2.3. Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
- 7.2.4. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
 - 7.2.4.1. Concluída a instrução do requerimento, a Administração terá o prazo de 30 (Trinta) para decidir, admitida a prorrogação motivada por igual período.
- 7.2.5. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.
- 7.3.A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

8. CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII)

8.1.O CONTRATADO DEVERÁ:

- 8.1. Entregar os itens conforme as especificações deste Termo de Referência, Minuta de Contrato e seus anexos;
- 8.2. Os itens deverão ser entregues em até **5 dias úteis**, após o envio do contrato pelo contratante;
- 8.3. Entregar os equipamentos novos, originais, lacrados, em perfeito estado de funcionamento e conservação;
- 8.4. Responsabilizar-se pelo transporte, carga, descarga, manuseio e entrega dos equipamentos, sem quaisquer ônus adicionais para o Município;
- 8.5. Substituir imediatamente, sem ônus para a Administração, qualquer item que apresente defeito, avaria, vício de fabricação ou desconformidade com as especificações exigidas;
- 8.6. Responsabilizar-se integralmente pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução contratual;
- 8.7. Entregar manuais, certificados de garantia e demais documentos técnicos relacionados aos equipamentos;
- 8.8. Garantir assistência técnica durante o período de garantia;



8.9. Responsabilizar-se pela qualidade, eficiência e desempenho dos equipamentos fornecidos, garantindo que estejam em conformidade com os padrões do INMETRO e de eficiência energética vigente.

8.10. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato, em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

8.10.1. Manter preposto aceito pela Administração no local da obra ou do serviço para representá-lo na execução do contrato.

8.10.1.1. A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.

8.10.2. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II);

8.10.3. Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

8.10.4. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

8.10.5. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;

8.10.6. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do Fiscal ou Gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;

8.10.7. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, a empresa contratada deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;



- 8.10.8. Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;
- 8.10.9. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.
- 8.10.10. Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.
- 8.10.11. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
- 8.10.12. Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato.
- 8.10.13. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.
- 8.10.14. Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.
- 8.10.15. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- 8.10.16. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação, ou para qualificação, na contratação direta;
- 8.10.17. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116);
- 8.10.18. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único);
- 8.10.19. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;



8.10.20. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.

8.10.21. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;

9. CLÁUSULA NONA- OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD

9.1 As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

9.2 Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.

9.3 É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.

9.4 É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.

10. CLÁUSULA DÉCIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII e XIII)

10.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;



- h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou execução do contrato;
- i) fraudar a contratação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da contratação;
- l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas acima descritas as seguintes sanções:

- i) **Advertência**, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei);
- ii) **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas b, c, d, e, f e g do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §4º, da Lei);
- iii) **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas h, i, j, k e l do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas b, c, d, e, f e g, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei)
- iv) **Multa:**
 - (1) moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (Trinta) dias;
 - (2) compensatória de 30% (Trinta por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

11.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante (art. 156, §9º)

11.4. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º).

11.4.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157)

11.4.2. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º).

11.4.3. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (Trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.



- 11.5. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- 11.6. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º):
- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
 - b) as peculiaridades do caso concreto;
 - c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
 - d) os danos que dela provierem para o Contratante;
 - e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 11.7. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159)
- 11.8. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160)
- 11.9. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161)
- 11.10. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)

- 12.1. O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.
- 12.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma físico-financeiro.
- 12.2.1. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:



- a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
- b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotar as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

12.2. O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da NLLC, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.2.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

12.2.2. A alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.2.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.3. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

12.3.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.3.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.3.3. Indenizações e multas.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)

13.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

LOCAL	FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	CATEGORIA ECONÔMICA	FONTE DE RECURSO	FICHA
020402	08.244.0004.2008.0003	4.4.90.52.00	02	441

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)

14.1. Os casos omissos serão decididos pelo **CONTRATANTE**, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021 e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ALTERAÇÕES

15.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.



15.2. O **CONTRATADO** é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do termo de contrato.

15.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO

16.1. Incumbirá à **CONTRATANTE** providenciar a publicação deste instrumento nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/21.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO (art. 92, §1º)

17.1. É eleito o Foro da Comarca de São José do Rio Preto/SP, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º da Lei nº 14.133/21.

Bady Bassitt/SP, xx de xxxx de 2.026.

JANIMEIRI CATELANI
BUZZI
CONTRATANTE

xxxxxxx
LTDA
CONTRATADO

TESTEMUNHAS:

1 – _____

2 – _____



TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BADY BASSITT/SP

CONTRATADO: XXXXXXXX

CONTRATO Nº: xx/2026.

OBJETO: Aquisição de itens eletrônicos destinado ao novo Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, do Município de Bady Bassitt.

ADVOGADO: Natália Barbosa Pacheco dos Santos – OAB/SP 418.241

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos à análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCE/SP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela CONTRATANTE e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCE/SP – CadTCE/SP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Bady Bassitt/SP, xxxx de xxxx de 2.026.



AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: Janimeiri Catelani Buzzi

Cargo: Prefeita

CPF: 049.657.048-00

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA
DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: Janimeiri Catelani Buzzi

Cargo: Prefeita

CPF: 049.657.048-00

Assinatura: _____

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Nome: Janimeiri Catelani Buzzi

Cargo: Prefeita

RG nº 9.210.660-2 SSP/SP e do CPF nº 049.657.048-00

E-mail institucional: prefeitura@badybassitt.sp.gov.br

Telefone (s): (17) 3818-5100

Assinatura: _____

PELA CONTRATADA:

Nome: xxxxxxxx

Cargo: xxxxxxxx

CPF: xxxxxxxx

Assinatura: _____

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: Janimeiri Catelani Buzzi

Cargo: Prefeita

CPF: 049.657.048-00

Assinatura: _____

GESTOR DO CONTRATO:

Nome: Gisele Fortunato

Cargo: Secretária Municipal de Assistência Social

CPF: 324.732.978-19

Assinatura: _____



AVISO DE CONTRATO
EXTRATO RESUMIDO
RATIFICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO

Dadas às informações constantes do processo administrativo abaixo discriminado, reconheço a Dispensa de Licitação.

Processo licitatório n.º 82/2026 – Dispensa de licitação n.º 48/2026

Objeto: Aquisição de itens eletrônicos destinado ao novo Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, do Município de Bady Bassitt.

Contrato n.º: xx/2026.

Contratante: Município de Bady Bassitt/SP.

Contratada: xxxx.

Valor Contratual: Valor total R\$ xxxx (xxxxxxx).

Período do Contrato: xxx de xxx de 2026 à xxx de xxx de 2026.

Fundamento legal: A aquisição se encontra fundamentada no Art. n.º 75, Inciso II, da Lei 14.133/2021.

Janimeiri Catelani Buzzi
Prefeita Municipal