KS COMÉRCIO E SERVIÇOS Ltda.
CNPJ: 22.383.211/0001-93

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA REALINHADA – R$ 420.000,00

Pregão Eletrônico nº 113/2026 – Manutenção Predial no Centro Dia da Pessoa com Deficiência – Taubaté/SP

Valor referencial do edital	Valor realinhado	Desconto global
R$ 492.679,51	R$ 420.000,00	14,75%

FONTE	CÓDIGO	ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UNID	QTD	VALOR UNIT. S/ BDI	VALOR UNIT. C/ BDI	TOTAL
1 – SERVIÇOS PRELIMINARES								
CDHU	02.08.050	1.1	Placa em lona com impressão digital e estrutura em madeira	M2	6,00	R$ 175,41	R$ 216,70	R$ 1.300,20
CDHU	02.05.060	1.2	Montagem e desmontagem de andaime torre metálica com altura até 10 m	M	18,00	R$ 11,79	R$ 14,57	R$ 262,26
CDHU	02.05.202	1.3	Andaime torre metálico (1,5 x 1,5 m) com piso metálico	MXMES	18,00	R$ 24,16	R$ 29,85	R$ 537,30
ITEM 1 – SUBTOTAL								**R$ 2.099,76**
2 – IMPERMEABILIZAÇÃO DO FORRO E TROCA DO TELHADO								
CDHU	04.03.040	2.1	Retirada de telhamento perfil e material qualquer, exceto barro	M2	676,94	R$ 7,74	R$ 9,56	R$ 6.471,55
CDHU	32.16.030	2.2	Impermeabilização em membrana de asfalto modificado com elastômeros, na cor preta	M2	826,16	R$ 50,86	R$ 62,83	R$ 51.907,63
FDE	07.70.055	2.3	Recolocação de telha de fibrocimento, plástico ou alumínio	M2	313,12	R$ 17,49	R$ 21,61	R$ 6.766,52
FDE	07.080.005	2.4	Viga de madeira 6 x 16 cm GI-C6	M	162,60	R$ 51,42	R$ 63,52	R$ 10.328,35
FDE	07.03.137	2.5	TELHA GALVALUME / AÇO GALV SANDUÍCHE E=30MM (PIR) SUPERIOR TRAPEZ H=40MM / INFERIOR PLANO E=0,50MM COM PINT FACES APARENTES	M2	363,82	R$ 278,93	R$ 344,59	R$ 125.368,73
CDHU	17.02.120	2.6	Esboço comum	M2	13,92	R$ 21,12	R$ 26,09	R$ 363,17
CDHU	16.33.052	2.7	Calha, rufo, afins em chapa galvanizada nº 24 - corte 0,50 m	M	40,65	R$ 137,79	R$ 170,23	R$ 6.919,85
CDHU	46.05.020	2.8	Tubo PVC rígido, tipo Coletor Esgoto, junta elástica, DN=100 mm, inclusive conexões	M	41,52	R$ 41,35	R$ 51,08	R$ 2.120,84
CDHU	03.01.250	2.9	Demolição mecanizada de pavimento ou piso em concreto, inclusive fragmentação e acomodação do material	M2	1,87	R$ 23,49	R$ 29,02	R$ 54,27
CDHU	06.01.020	2.10	Escavação manual em solo de 1ª e 2ª categoria em campo aberto	M3	0,28	R$ 48,41	R$ 59,81	R$ 16,75
CDHU	17.05.100	2.11	Reaterro manual para simples regularização sem compactação	M3	0,09	R$ 8,33	R$ 10,29	R$ 0,93
CDHU	17.05.100	2.12	Piso com requadro em concreto simples com controle de fck=25 MPa	M3	1,87	R$ 924,35	R$ 1.141,94	R$ 2.135,43
CDHU	05.08.080	2.13	Transporte de entulho, para distâncias superiores ao 5º km até o 10º km	M3	109,15	R$ 34,14	R$ 42,18	R$ 4.603,95
ITEM 2 – SUBTOTAL								**R$ 217.057,97**
3 – PINTURA								
CDHU	30.10.030	3.1	Tinta acrílica antimofo em massa, inclusive preparo.	M2	3629,73	R$ 32,41	R$ 40,04	R$ 145.334,39
CDHU	33.10.041	3.2	Esmalte à base de água em massa, inclusive preparo.	M2	425,22	R$ 33,31	R$ 41,15	R$ 17.497,80
CDHU	33.10.050	3.3	Tinta acrílica em massa, inclusive preparo.	M2	923,48	R$ 31,33	R$ 38,71	R$ 35.747,91
CDHU	33.11.050	3.4	Esmalte à base água em superfície metálica, inclusive preparo	M2	40,65	R$ 45,05	R$ 55,65	R$ 2.262,17
ITEM 3 – SUBTOTAL								**R$ 200.842,27**
TOTAL GERAL C/ BDI 23,54%								**R$ 420.000,00**

Referência: FDE ABR/2026; CDHU Boletim 201 (todas sem desoneração), conforme Anexo VII do edital.
Realinhamento proporcional ao valor global de R$ 420.000,00, com ajuste técnico mínimo de centavos para compatibilizar o arredondamento a duas casas decimais e fechar exatamente o valor global.

Taubaté, 17 de agosto de 2026

Karolina Santana Moraes
Sócia Administradora
CPF nº: 297.578.508-96
KS Comércio e Serviços Ltda
CNPJ nº: 22.383.211/0001-93

KS COMERCIO E SERVICOS LTDA:22383211000193

Assinado de forma digital por KS COMERCIO E SERVICOS LTDA:22383211000193
Dados: 2026.08.17 09:20:57 -03'00'

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO , BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

SOLOVALE CONSTRUTORA LTDA

REF.: Proc. Nº. 16.045/2026 (PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 0113/2026)

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL NO CENTRO DIA DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA, LOCALIZADO NA AV. SANTA CRUZ DO AREÃO, S/N, TAUBATÉ/SP.

VIGÊNCIA: 03 (TRÊS) MESES

VALOR: R$ 420.000,00

Solicitamos providenciar, a título de garantia, o valor de **R$ 21.000,00 (vinte e um mil reais)** que corresponde a 5% (cinco por cento) do valor inicial deste instrumento contratual, prestada por uma das modalidades previstas no artigo 59 §5º e 96 da Lei Federal n°. 14.133/2021 e suas alterações, conforme cláusula décima segunda do contrato a ser assinado.

Desde já agradeço,

Ana Carolina Moreira Gomes
Setor de Contratos Prefeitura de Taubaté
Fone: (12) 3131-4258

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

Prefeitura Municipal de Taubaté

VENCEDORES DA LICITAÇÃO

Pregão - Eletrônico - 113/2026

Finalidade Objeto: **ontratação de empresa especializada para a Manutenção Predial no Centro Dia da Pessoa com Deficiência, localizado na Av. Santa Cruz do Areão, s/n, bairro Areão – Taubaté/SP., com prazo de execução de 03 (três) meses, contados a partir do recebimento da Ordem de Serviço**

Fornecedor: 140524 KS COMERCIO E SERVICOS LTDA

Endereço: Rua Benedito Serafim Sampaio **Nº :** 68

Bairro: Perequê **Fone:**

Cidade: Ilhabela SP

CNPJ/CPF: 22.383.211/0001-93 **Email:** adm@ksconstrucao.com.br

Incr. Estadual:

Lote 1							
Seq.	Cód.	Descrição	Marca/Modelo	Qtde.	U.M.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
1	0.0.3777	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MANUTENÇÃO PREDIAL E REFORMA		1	UN	420.000,0000	420.000,00

ESPECIFICAÇÃO

Total Fornecedor **420.000,00**

Total Geral : **420.000,00**

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

CONTRATO Nº. 1178/2026

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ E A EMPRESA SOLOVALE CONSTRUTORA LTDA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL NO CENTRO DIA DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA, LOCALIZADO NA AV. SANTA CRUZ DO AREÃO, S/N, TAUBATÉ/SP.

Contrato que entre si celebram a **Prefeitura Municipal de Taubaté**, inscrita no CNPJ/MF sob nº. 45.176.005/0001-08 na Sede da Prefeitura, situada na Avenida Tiradentes, nº. 520, Centro, Taubaté/SP, presentes, de um lado, neste ato representada por **Marco Antônio Soares de Aquino Tolomio** - Secretário de Desenvolvimento e Inclusão Social, ora em diante designada **CONTRATANTE**, e, de outro lado, a empresa **SOLOVALE CONSTRUTORA LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob nº. 22.383.211/0001-93, com sede na Rua Benedito Serafim Sampaio, nº. 68, bairro, Perequê município de Ilhabela/SP, e-mail: karolina@ksconstrucao.com.br, representada por **Karolina Santana Moraes**, portador do RG nº. 43.848.878-7, inscrito no CPF/MF sob nº. 297.578.508-96, na forma de seu estatuto social, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, na qualidade de adjudicatária no **pregão eletrônico nº. 0113/2026 - processo administrativo nº. 16.045/2026**, cujo inteiro teor a CONTRATADA declara expressamente, nesta avença, conhecer e aceitar, e ao qual se vinculam as partes, firmam o presente contrato, de acordo com as normas emanadas da Lei Complementar Federal nº. 0123/2006 alterada pelas Leis Complementares nº. 0147/2014 e nº. 0155/2016 em suas redações atuais, da Lei Federal nº. 14.133/2021 e seus atos regulamentadores, do Decreto Municipal nº. 15.447/2022 e suas alterações (https://taubate.sp.gov.br/anexos/decretos/2022/15447%20REGULAMENTA%20LEI%20FEDERAL%2014133%20LICITA%C3%87OES%20E%20CONTRATOS%20.pdf), do Decreto Municipal nº. 15.523/2023 e demais normas pertinentes, do Decreto Municipal nº. 16.199/2025, e, subsidiariamente pelo Código Civil Brasileiro, com as seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO.

1.1 - O presente contrato tem por objeto a **contratação de empresa especializada na prestação de serviços na manutenção predial no Centro Dia da Pessoa com Deficiência, localizado na Av. Santa Cruz do Areão, s/n, Taubaté/SP, por um período de 03 (três) meses, prorrogáveis conforme interesse da Municipalidade e legislação vigente.**

1.2 - Consideram-se integrantes do presente contrato, como se nele estivessem transcritos, os documentos a seguir relacionados, os quais, neste ato, as partes declaram conhecer e aceitar: o instrumento convocatório do certame licitatório acima indicado e seus anexos, a respectiva proposta, elaborada e apresentada pela CONTRATADA, datada de 17/08/2026; e os novos preços definidos por lances e eventuais negociações conforme consignados na ata que registrou aqueles lances e negociações.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA EXECUÇÃO, PRAZO DE EXECUÇÃO, VIGÊNCIA E GARANTIA.

2.1 - O prazo para execução do serviço será conforme Termo de Referência, a contar da data da última assinatura eletrônica, deste Contrato ou da Ordem de Serviço, sendo que eventuais prorrogações desta ata ocorrerão a critério da Administração, antes do vencimento deste instrumento, diante à necessidade, avaliados preço e desempenho, devidamente justificados pela CONTRATANTE.

2.2 - Vigência: Este contrato vigorará a partir da data da última assinatura eletrônica e por todo o período de execução do objeto, até sua aceitação e respectivo pagamento, nos termos da Lei Federal 14.133/21, em sua redação atual.

2.3 - Garantia: conforme Termo de Referência.

2.4 - Para fins de contagem do prazo será considerada como data do contrato a última assinatura (dia/mês/ano) dos signatários referenciados no referido instrumento.

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO.

3.1 - O objeto deste contrato somente será recebido, nos termos da Lei Federal nº 14.133/21, se estiver plenamente de acordo com as especificações constantes dos documentos citados em 1.2.

3.2 - A CONTRATADA deverá obedecer rigorosamente às especificações técnicas e exigências do precedente instrumento convocatório, obrigando-se a trocar, às suas expensas e no prazo ajustado, os equipamentos que vierem a ser recusados pela CONTRATANTE, hipótese em que não ocorrerá pagamento enquanto não for satisfeito o objeto desta avença.

3.3 - Se os serviços apresentarem-se com defeitos, vícios de execução ou elaboração, será lavrado laudo de vistoria que relacionará as falhas encontradas, dando-se ciência oficial dos mesmos à CONTRATADA, para que proceda às correções apontadas, passando o prazo de observação a fluir novamente, até nova comunicação.

3.4 - A responsabilidade pela qualidade dos serviços executados é da empresa contratada para esta finalidade, inclusive a promoção de readequações, sempre que necessárias.

CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR, DOS RECURSOS E DO PAGAMENTO.

4.1 - O valor total do presente contrato é de **R$ 420.000,00 (quatrocentos e vinte mil reais)** sendo **R$ 273.000,00 (duzentos e setenta e três mil reais)** de material e **R$ 147.000,00 (cento e quarenta e sete mil reais)** de mão de obra, por conta das dotações orçamentárias **1225-06.01.0004.2.123.08.245.339039.08.8040323 2135-06.03.0004.2.123.08.245.339039.92.5000064 2140-06.03.0004.2.123.08.245.339039.95.5000043** para atender às despesas inerentes a este contrato.

4.2 - Para fins de pagamento, na periodicidade avençada, a CONTRATADA formulará requerimento á CONTRATANTE, dando conta da conclusão da respectiva fase, solicitando que seja vistoriada e comprovada a execução, e uma vez atestada pelo órgão competente da CONTRATANTE, juntamente com a entrega completa dos documentos constantes do Anexo III-a deste contrato pela CONTRATADA, iniciar-se-á o prazo para pagamento da parcela correspondente.

4.3 - Havendo divergência ou erro na emissão do documento fiscal, fica interrompido o prazo para pagamento, sendo iniciada nova contagem somente após a regularização dessa documentação.

4.4 **-** Cronograma de pagamento, observado a ordem cronológica, **considerada a partir do recebimento das respectivas Notas Fiscais, devidamente instruída e apta para liquidação e pagamento, cumpridas às obrigações contratuais e nos termos da proposta apresentada**. O pagamento obedecerá aos seguintes prazos, exceto os pagamentos decorrentes de cumprimento de ordens judiciais, parcerias celebradas com o Terceiro Setor, consignações em pagamento, recolhimento de encargos e tributos, bem como os recursos repassados pela Municipalidade para cumprimento de planos de trabalho previamente estabelecidos pelo Poder Público.

Recebimento do 1º ao 10º dia do mês, pagamento dia 20*.
Recebimento do dia 11º ao 20º dia do mês, pagamento no último dia útil do mês*.
Recebimento do 21º ao final de cada mês, pagamento no dia 10 do mês seguinte*.
*Após o adimplemento da obrigação contratada, desde que regular e devidamente atestado por esta Administração.

4.4.1 - Salientamos ainda, caso uma das datas acima indicadas caia em finais de semana ou feriados em que não haja expediente bancário, ficam os pagamentos adiados para o dia útil seguinte.

4.4.2 - O pagamento de parcelas com eventual atraso será corrigido pela variação do INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, 'pro rata tempore'.

4.5 - Fica assegurado a possibilidade de retenção no momento do pagamento de Imposto de Renda Retido na Fonte nos termos do Art. 2°-A da IN RFB n° 1.234, de 11 de janeiro de 2012, em especial seu Anexo I, salvo exceções previstas em lei.

Previsão Orçamentária:
Ficha: 1225-06.01.0004.2.123.08.245.339039.08.8040323
Classificação Econômica: 339039

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

Fonte: 08
Código de Aplicação: 8040323-179.1
Nota de Empenho nº 1115/2026
Valor: R$ 20.000,00

Ficha: 2135-06.03.0004.2.123.08.245.339039.92.5000064
Classificação Econômica: 339039
Fonte: 92
Código de Aplicação: 5000064
Nota de Empenho nº 11116/2026
Valor: R$ 325.106,09

Ficha: 2140-06.03.0004.2.123.08.245.339039.95.5000043
Classificação Econômica: 339039
Fonte: 95
Código de Aplicação: 5000043
Nota de Empenho nº 11117/2026
Valor: R$ 74.893,91

CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA.
5.1- Executar o objeto deste contrato nas condições previstas no instrumento convocatório e na respectiva proposta, seus anexos e valores definidos por lance e negociação.
5.2 - Ficar responsável pelas operações e despesas de transporte e seguro de transporte, bem como pelas despesas de locomoção, hospedagem e alimentação de seus prepostos, se e quando necessárias.
5.3 - Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no respectivo procedimento licitatório.
5.4 - Responsabilizar-se por todos os encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, da infortunística do trabalho, fiscais, comerciais, médicos e dos decorrentes de controle médico de saúde ocupacional de seus funcionários e empregados utilizados para a consecução do objeto desta avença e outros resultantes da execução deste contrato, obrigando-se a saldá-los na época própria. A inadimplência da CONTRATADA, com referência a estes encargos, não transfere à CONTRATANTE a responsabilidade de seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do contrato; da mesma forma que a CONTRATANTE está isenta de qualquer vínculo empregatício com funcionários, ou prepostos, da CONTRATADA.
5.5 - Responder pelos danos de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros, ou a CONTRATANTE, em razão de acidentes ou de ação, ou omissão, dolosa ou culposa, de prepostos da CONTRATADA ou de quem em seu nome agir, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização e acompanhamento efetuados pela CONTRATANTE.
5.6 - Fazer prova da regularidade para com a Fazenda Federal (certidão conjunta negativa de débitos relativos a tributos federais, regularidade social e a dívida ativa da União), Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), bem como perante o FGTS - Fundo de Garantia por Tempo de Serviço. As certidões deverão estar, em vigor na data da emissão da Nota Fiscal e deverão ser juntadas a cada Nota Fiscal emitido e apresentado à CONTRATANTE.
5.7 - Na hipótese de qualquer reclamação trabalhista, intentada contra a CONTRATANTE por empregados da CONTRATADA, estes deverão comparecer espontaneamente em Juízo, reconhecendo sua verdadeira condição de empregador e substituir a CONTRATANTE no processo, até o final do julgamento, respondendo pelos ônus diretos e indiretos de eventual condenação.
5.8 - Pagar o piso salarial, fixado pela convenção coletiva das categorias profissionais empregados na execução do objeto do presente contrato respeitando o princípio da isonomia salarial, conforme artigo 1º da Lei Municipal nº 4.779/2013.
5.9 - Para eventuais contratações de trabalhadores necessários a execução do objeto do presente contrato, fica a CONTRATADA obrigada a cumprir com o que dispõe a Lei Municipal nº 5.544 de 31 de março de 2020, no sentido de fazer consulta prévia ao banco de dados do Balcão de Empregos de Taubaté.

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

5.10 - A CONTRATADA deve cumprir com as exigências de reserva de cargos previstas em lei e em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz, abstendo-se de impor restrições injustificadas quando da alocação de trabalhadores PCD's e/ou reabilitados.
5.11 - A CONTRATADA deve executar os serviços conforme Termo de Referência.
5.12 - Fica assegurado a possibilidade de retenção no momento do pagamento de Imposto de Renda Retido na Fonte nos termos do Art. 2°-A da IN RFB n° 1.234, de 11 de janeiro de 2012, em especial seu Anexo I, salvo exceções previstas em lei.
5.13 - A contratação e/ou a prestação de serviços terceirizados envolvendo mão de obra cujas atividades demandem formação profissional, que dentre os(as) aprendizes a serem contratados(as) deverá ser priorizado(a) adolescente entre 14 e 18 anos que estejam em situação de vulnerabilidade ou de risco social, nos termos do art. 53, caput, incisos I a III, §§ 1º e §2º, do Decreto Presidencial n. 9.579/2018, com redação conferida pelo Decreto nº. 11.479/2023.
5.13.1 - A CONTRATADA deve empregar e matricular nos cursos dos Serviços Nacionais de Aprendizagem ou, supletivamente, em escolas técnicas ou entidades sem fins lucrativos, número de aprendizes equivalente a cinco por cento, no mínimo, e quinze por cento, no máximo, dos(as) trabalhadores(as) existentes em cada estabelecimento, cujas funções demandem formação profissional, conforme a Classificação Brasileira de Ocupações.
5.14 - É dever de cada empresa apresentar ao Município, mensalmente, os comprovantes das obrigações trabalhistas, fiscais e previdenciárias (certidões negativas de débitos fundiários, contribuições previdenciárias e fiscais).
5.14.1 - Apresentar ainda, comprovação dos pagamentos das verbas trabalhistas como: salários, horas extras, adicionais de insalubridade de acordo com o PGR, PCMSO e LTCAT, recibos de EPIS, cesta básica, adicional noturno, gozo correto do intervalo intrajornada, pagamento do piso salarial da categoria, dentre outros previstos em normas coletivas, sob pena de não recebimento da nota fiscal (sempre que o objeto do ajuste se tratar de prestação de serviço de mão de obra exclusiva e quando solicitado para outros tipos de contratações).
5.15 - Quando houver prestação de serviços com dedicação exclusiva de mão de obra, a Administração só poderá ser responsabilizada por encargos trabalhistas não cumpridos pela empresa terceirizada se for comprovada formalmente negligência na fiscalização do contrato, cabendo à parte autora da ação (empregado, sindicato, entre outros) provar se houve falha nessa fiscalização.
5.16 - Quando houver tratamento de dados pessoais, a Contratada deverá atender aos termos da Lei 13.709, de 14 de agosto de 2018, Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e suas alterações, bem como o Decreto Municipal Nº 16.038, de 19 de março de 2025, disponível em https://ecrie.com.br/sistema/conteudos/arquivo/a_241_34_29_05062025163224.pdf.
5.17 - Nos termos da LEI Nº 4946, DE 26 DE NOVEMBRO DE 2014, apresentar junto com a planilha de cada serviço executado fotos digitalizadas constando data e horário, impressas em papel sulfite ou similar.

As evidências a serem externadas em forma de foto digitalizada deverão ser apresentadas em três partes:

I - Antes da execução do serviço;
II - Durante a execução do serviço;
III - Após o serviço finalizado

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE.

6.1 - Efetuar o pagamento relativo ao objeto contratado efetivamente realizado, de acordo com as cláusulas do respectivo contrato ou equivalente.
6.2 - Proporcionar ao Contratado todos os meios necessários para a fiel execução do objeto da presente contratação, nos termos do correspondente instrumento de ajuste.
6.3 - Notificar o Contratado sobre qualquer irregularidade encontrada quanto à qualidade dos produtos ou serviços, exercendo a mais ampla e completa fiscalização, o que não exime o Contratado de suas responsabilidades pactuadas e preceitos legais.
6.4 - Designar responsável(is), denominado(s) GESTOR E FISCAL DO CONTRATO, com competência legal, nos termos do regulamento, para promover o acompanhamento e a fiscalização do Contrato e dos respectivos serviços, sob os aspectos qualitativos e quantitativos, e o qual notificará à CONTRATADA sobre todas as

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

ocorrências relacionadas com a sua execução, determinando o que for necessário à regularização das faltas, falhas, problemas ou defeitos observados;
6.5 - Emitir termo de encerramento contratual, a partir do qual qualquer serviço/compra prestado, após sua assinatura pelas partes, não terá amparo contratual, não ficando a Prefeitura Municipal de Taubaté obrigada ou sujeita aos pagamentos que porventura venham a ser posteriormente pleiteados pela CONTRATADA.
6.6 - Acompanhar, fiscalizar, conferir e avaliar a prestação dos serviços contratados e o exato cumprimento das cláusulas e demais condições contratuais, por intermédio do FISCAL DO CONTRATO, ao qual competirá fazer o acompanhamento da execução do Contrato, dirimindo e desembaraçando eventuais pendências, prestando todos os esclarecimentos solicitados pela CONTRATADA, bem como não permitindo a execução de e/ou ordenando que sejam refeitas quaisquer tarefas em desacordo com os termos acordados;
6.7 - Notificar, via sistema 1DOC, a CONTRATADA sobre qualquer falta ou irregularidade observada no curso da execução do objeto do Contrato e/ou sobre quaisquer falhas ou defeitos apresentados pelo equipamento ou instalações, prestando todos os esclarecimentos e informações necessários e interrompendo o uso do mesmo, se assim for recomendado, bem como fixar prazo para a devida solução do problema, caso já não haja previsão contratual a respeito;
6.8 - Rejeitar os serviços executados em desacordo com as obrigações assumidas pela empresa CONTRATADA, exigindo sua correção imediata, ressalvados os casos fortuitos ou de força maior, devidamente justificado e aceito pela CONTRATANTE;
6.9 - Efetuar, quando julgar necessário, inspeção com a finalidade de verificar a prestação dos serviços/fornecimento do bem e o atendimento das exigências contratuais;
6.10 - Atestar as faturas correspondentes, por intermédio de servidor competente, formalmente designado fiscal e Gestor do Contrato;
6.11 - Verificar, antes de cada pagamento, a manutenção das condições de habilitação da contratada.
6.12 - Efetuar o recebimento do objeto conforme artigo 39 do Decreto Municipal nº 15.447 de 12 de Dezembro de 2022.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO REAJUSTE.
7.1 - Visando à adequação aos novos preços praticados no mercado, desde que observado o interregno mínimo de 1 (um) ano contado na forma apresentada no subitem que se seguirá, o valor consignado no Termo de Contrato será reajustado.
7.2 - O interregno mínimo de 1 (um) ano para o primeiro reajuste será contado:
7.2.1 - Para os custos relativos à mão de obra e para os custos decorrentes de mercado, sujeitos à variação de preços do mercado (insumos não decorrentes da mão de obra) serão contados da **data-base vinculada à data do orçamento**;
7.3 - Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno de um ano será computado do último reajuste correspondente à mesma parcela objeto de nova solicitação. Entende-se como último reajuste, a data em que iniciados seus efeitos financeiros, independentemente daquela em que celebrada ou apostilada.
7.4 - O prazo para a CONTRATADA solicitar o reajuste deverá ser de acordo com o § 8º do Art. 25 da Lei 14.133/21.
7.5 - Caso a CONTRATADA não solicite o reajuste, ocorrerá a preclusão do direito ao reajuste.
7.5.1 - Nessas condições, se a vigência do contrato tiver sido prorrogada, novo reajuste só poderá ser pleiteada após o decurso de novo interregno mínimo de 1 (um) ano, contado:
7.5.1.1 - Do dia em que se completou um ou mais anos da apresentação da proposta, em relação aos custos sujeitos à variação de preços do mercado e ao de mão de obra;
7.6 - É vedada a inclusão, por ocasião do reajuste, de benefícios não previstos na proposta inicial, exceto quando se tornarem obrigatórios por força de instrumento legal e/ou sentença normativa.
7.7 - A CONTRATANTE não se vincula às disposições contidas em Acordos, Dissídios ou Convenções Coletivas que tratem do pagamento de participação dos trabalhadores nos lucros ou resultados da empresa CONTRATADA, de matéria não trabalhista, de obrigações e direitos que somente se aplicam aos contratos com a Administração Pública, ou que estabeleçam direitos não previstos em lei, tais como valores ou índices obrigatórios de encargos sociais ou previdenciários, bem como de preços para os insumos relacionados ao exercício da atividade.

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

7.8 - Quando o reajuste solicitada pela CONTRATADA se referir aos custos sujeitos à variação dos preços de mercado (insumos não decorrentes da mão de obra) e decorrentes de mão de obra, o respectivo aumento será apurado mediante a aplicação do índice de reajustamento pela variação do IPCA, com base na seguinte fórmula:

$$R = Po \times \left[\left(\frac{IPCA}{IPCAo}\right) - 1\right]$$

Onde:
R = Parcela de reajuste;
Po = Preço inicial do item no mês de referência dos preços ou preço do item no mês de aplicação do último reajuste;
IPCA/IPCAo= variação do IPCA - Índice de Preço ao Consumidor Amplo, ocorrida entre o mês de referência de preços, ou o mês do último reajuste aplicado, e o mês de aplicação do reajuste.
7.8.1 - No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo; fica a CONTRATADA obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.
7.8.2 - Nas aferições finais, o índice utilizado para o reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.
7.8.3 - Caso o índice estabelecido para o reajuste venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.
7.8.4 - Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
7.8.5 - Independentemente do requerimento de reajuste, a CONTRATANTE verificará, a cada anualidade, se houve deflação do índice adotado que justifique o recálculo dos custos em valor menor, promovendo, em caso positivo, a redução dos valores correspondentes da planilha contratual.
7.9 - Os novos valores contratuais decorrentes dos reajustes terão suas vigências iniciadas observando-se o seguinte:
7.9.1 - Em data futura, desde que acordada entre as partes, sem prejuízo da contagem de periodicidade para concessão dos próximos reajustes futuros; ou
7.9.2 - Em data anterior à ocorrência do fato gerador, exclusivamente quando o reajuste envolver revisão do custo de mão de obra em que o próprio fato gerador, por sentença normativa, contemplar data de vigência retroativa, podendo esta ser considerada para efeito de compensação do pagamento devido, assim como para a contagem da anualidade em reajustes futuros.
7.10 - Os efeitos financeiros dos reajustes ficarão restritos exclusivamente aos itens que a motivaram, e apenas em relação à diferença porventura existente.
7.11 - A decisão sobre o pedido de reajuste deve ser feita no prazo de 30 (trinta) dias, contados a partir da solicitação e da entrega dos comprovantes de variação dos custos.
7.11.1 - O prazo referido no subitem anterior ficará suspenso enquanto a CONTRATADA não cumprir os atos ou apresentar a documentação solicitada pela CONTRATANTE para a comprovação da variação dos custos.
7.12 - Os reajustes serão formalizados por meio de apostilamento, exceto quando coincidirem com a prorrogação contratual, caso em que deverão ser formalizados por aditamento ao contrato.

CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES E DAS SANÇÕES.
8.1 - A CONTRATADA sujeita-se às sanções previstas na Lei Federal 14.133/21, nos termos previstos no instrumento editalício.
8.2 - A aplicação de uma das sanções não implica a exclusão de outras previstas na legislação vigente.
8.3 - As sanções dispostas poderão ser aplicadas à CONTRATADA, conforme o caso, em conformidade com os Arts. 155 e 156 da Lei Federal nº 14.133/2021 e ulteriores alterações, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
8.4 - A CONTRATADA será responsabilizada administrativamente pelas seguintes infrações:
I - Dar causa à inexecução parcial do contrato;
II - Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

III - Dar causa à inexecução total do contrato;
IV - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
V - Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente, devidamente justificado;
VI - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
VII - Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
VIII - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
IX - Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
X - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
XI - Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
XII - Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
8.4.1 - A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida.
8.5 - Serão aplicadas, conforme o caso, ao responsável pelas infrações administrativas, as seguintes sanções:
I - Advertência;
II - Multa;
III - Impedimento de licitar e contratar;
IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
8.6 - Na aplicação das sanções serão considerados:
I - A natureza e a gravidade da infração cometida;
II - As peculiaridades do caso concreto;
III - As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
IV - Os danos que dela provierem para a Administração Pública;
V - A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
8.7 - A sanção de Advertência será aplicada exclusivamente quando a Contratada der causa à inexecução parcial do contrato, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.
8.8 - As Multas, não poderão ser inferiores a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no item 8.4.
8.9 - Sem prejuízo das demais infrações administrativas previstas no item 8.4, a não observância das cláusulas contratuais sujeitará, cumulativamente, a CONTRATADA às seguintes multas:
8.10 - 5% (cinco por cento) do valor do contrato reajustado, por desatendimento de qualquer cláusula contratual.
8.11 - 0,5% (cinco décimos percentuais) do valor total do contrato reajustado, por dia de atraso na entrega ou na execução do objeto.
8.12 - A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do item 8.4, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
8.13 - A sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do item 8.4, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do mesmo item, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no item 8.12, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
8.14 - A aplicação das Sanções somente ocorrerá depois de assegurado o contraditório e a prévia defesa, nos termos da legislação vigente.
8.15 - Até a decisão final transitada em julgado, nenhum numerário apurado referente à sanção será retida, sendo que após, o montante da multa poderá, ser compensado dos valores de pagamento devido ao fornecedor.

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

8.16 - As multas previstas não têm caráter compensatório, porém moratório, e consequentemente o pagamento delas não exime a CONTRATADA da reparação de eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha a acarretar à CONTRATANTE.
8.17 - As multas, calculadas como acima, poderão ser deduzidas, até seu valor total, de quaisquer pagamentos devidos à CONTRATADA, ou deduzidas de eventual garantia de contrato. Poderão, alternativamente, ser inscritas em Dívida Ativa para cobrança executiva ou cobradas judicialmente.
8.18 - As decisões relacionadas à multas, penalidades e advertências, bem como as notificações dessas decisões, serão publicadas em diário oficial do município e encaminhadas via sistema 1DOC para as empresas sancionadas, garantindo o direito de ampla defesa, a contar da confirmação de recebimento da decisão.

CLÁUSULA NONA - DOS DIREITOS E DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES, E DAS TOLERÂNCIAS.
9.1 - Os direitos e as responsabilidades das partes são os que decorrem das cláusulas desta avença e do regime de direito público a que a mesma está submetida, na forma da legislação de regência.
9.2 - Se uma das partes, em benefício da outra, ainda que por omissão, permitir a inobservância, no todo ou em parte, de cláusulas e condições do presente contrato, seus anexos e termos aditivos, tal fato não poderá liberar, desonerar, alterar ou prejudicar essas cláusulas e condições, as quais permanecerão inalteradas, como se nenhuma tolerância houvesse ocorrido.
9.3 - Para a execução deste contrato, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma a ele não relacionada, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA FISCALIZAÇÃO.
10.1 - A CONTRATANTE exercerá a fiscalização geral dos serviços contratados, podendo, para esse fim, designar prepostos, aos quais a CONTRATADA ficará obrigada a permitir e facilitar, a qualquer tempo, a fiscalização dos mesmos, facultando-lhe o livre acesso aos seus depósitos e instalações, bem como a todos os registros e documentos pertinentes com o objeto ora contratado, sem que essa fiscalização importe, a qualquer título, em responsabilidade por parte da CONTRATANTE.
10.2 - A fiscalização verificará o cumprimento das especificações e a aplicação dos métodos construtivos e ensaios pertinentes, bem como a quantidade, qualidade e aceitabilidade dos serviços executados.
10.3 - A fiscalização poderá sustar qualquer trabalho que esteja em desacordo com o disposto neste contrato.
10.4 - Fica acordado que a fiscalização não terá qualquer poder para eximir a CONTRATADA de qualquer obrigação prevista neste contrato.
10.5 - É dever da Fiscalização verificar, durante toda a execução contratual, se as cotas, notadamente a de aprendizes, estão sendo devidamente cumpridas pela Contratada. Atualmente, o cumprimento ou não da cota de aprendizes pode ser averiguado por intermédio do seguinte link disponibilizado pelo Ministério do Trabalho e Emprego: https://certidoes.sit.trabalho.gov.br/aprendiz.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA EXTINÇÃO DO CONTRATO.
11.1 - Constituirão motivos para extinção do contrato, a qual deverá ser formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, as seguintes situações:
11.1.1 - Não cumprimento ou cumprimento irregular de normas editalícias ou de cláusulas contratuais, de especificações, de projetos ou de prazos;
11.1.2 - Desatendimento das determinações regulares emitidas pela autoridade designada para acompanhar e fiscalizar sua execução ou por autoridade superior;
11.1.3 - Alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que restrinja sua capacidade de concluir o contrato;
11.1.4 - Decretação de falência ou de insolvência civil, dissolução da sociedade ou falecimento do contratado;
11.1.5 - Caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução do contrato;
11.1.6 - Atraso na obtenção da licença ambiental, ou impossibilidade de obtê-la, ou alteração substancial do anteprojeto que dela resultar, ainda que obtida no prazo previsto;

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

11.1.7 - Atraso na liberação das áreas sujeitas a desapropriação, a desocupação ou a servidão administrativa, ou impossibilidade de liberação dessas áreas;
11.1.8 - Razões de interesse público, justificadas pela autoridade máxima do órgão ou da entidade contratante;
11.1.9 - Não cumprimento das obrigações relativas à reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, abstendo-se de impor restrições injustificadas quando da alocação de trabalhadores PCD's e/ou reabilitados.
11.2 - O contratado terá direito à extinção do contrato nas seguintes hipóteses:
11.2.1 - Supressão, por parte da Administração, de obras, serviços ou compras que acarrete modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no art. 125 desta Lei;
11.2.2 - Suspensão de execução do contrato, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 3 (três) meses;
11.2.3 - Repetidas suspensões que totalizem 90 (noventa) dias úteis, independentemente do pagamento obrigatório de indenização pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas;
11.2.4 - Atraso superior a 2 (dois) meses, contado da emissão da nota fiscal, dos pagamentos ou de parcelas de pagamentos devidos pela Administração por despesas de obras, serviços ou fornecimentos;
11.2.5 - Não liberação pela Administração, nos prazos contratuais, de área, local ou objeto, para execução de obra, serviço ou fornecimento, e de fontes de materiais naturais especificadas no projeto, inclusive devido a atraso ou descumprimento das obrigações atribuídas pelo contrato à Administração relacionadas a desapropriação, a desocupação de áreas públicas ou a licenciamento ambiental.
11.3 - Os emitentes das garantias previstas no art. 96 desta Lei deverão ser notificados pelo contratante quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.
11.4 - A extinção do contrato poderá ser:
11.4.1 - Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;
11.4.2 - Consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;
11.4.3 - Determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.
11.5 - A extinção determinada por ato unilateral da Administração e a extinção consensual deverão ser precedidas de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente e reduzidas a termo no respectivo processo.
11.6 - Quando a extinção decorrer de culpa exclusiva da Administração, o contratado será ressarcido pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido e terá direito a:
11.6.1 - Devolução da garantia;
11.6.2 - Pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção;
11.6.3 - Pagamento do custo da desmobilização.
11.7 - A extinção determinada por ato unilateral da Administração poderá acarretar, sem prejuízo das sanções previstas nesta Lei, as seguintes consequências:
11.7.1 - Assunção imediata do objeto do contrato, no estado e local em que se encontrar, por ato próprio da Administração;
11.7.2 - Ocupação e utilização do local, das instalações, dos equipamentos, do material e do pessoal empregados na execução do contrato e necessários à sua continuidade;
11.7.3 - Execução da garantia contratual para:
11.7.3.1 - Ressarcimento da Administração Pública por prejuízos decorrentes da não execução;
11.7.3.2 - Pagamento de verbas trabalhistas, fundiárias e previdenciárias, quando cabível;
11.7.3.3 - Pagamento das multas devidas à Administração Pública;
11.7.3.4 - Exigência da assunção da execução e da conclusão do objeto do contrato pela seguradora, quando cabível;
11.8 - Retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à Administração Pública e das multas aplicadas.

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA GARANTIA, NOS TERMOS DO CAPÍTULO II DA LEI FEDERAL Nº 14.133/21.

12.1 - A garantia das obrigações assumidas, da ordem de 5,0% (cinco por cento) do valor contratual para o período anual de locação do sistema, conforme previsão contida no instrumento convocatório foi prestada no valor de **R$ 21.000,00 (vinte e um mil reais)**, que ora se apresenta e passa a integrar este ajuste, a qual será liberada ou restituída após a execução do contrato.

12.2 - Se o valor da garantia for utilizado para pagamento de quaisquer obrigações, incluindo indenização a terceiros, a CONTRATADA, notificada por meio de correspondência simples, obrigar-se-á a repor ou completar seu valor, no prazo máximo e improrrogável de dois dias úteis, contados do recebimento da referida notificação;

12.2.1 - A não apresentação da cobertura garantia importará na rescisão contratual

12.3 - A CONTRATANTE cabe descontar da garantia toda a importância que a qualquer titulo lhe for devida pela CONTRATADA;

12.4 - Modificações no contrato, que impliquem complementação da garantia inicialmente oferecida serão formalizadas após a efetivação da nova garantia.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA SUBCONTRATAÇÃO.

13. Poderão ser subcontratadas as seguintes parcelas do objeto:

13.1.1 Serviço de Instalação de Telha Metálica Sanduiche

13.2. Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral da CONTRATADA pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e a coordenação das atividades do subcontratado, bem como responder direta e solidariamente perante o CONTRATANTE pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.

13.3. A subcontratação será formalizada de acordo com o seguinte procedimento:

13.3.1. Submissão, pela CONTRATADA, de pedido por escrito e fundamentado de subcontratação parcial, contendo descrição da parcela do objeto que se pretende subcontratar, acompanhado de planilha detalhada demonstrando a quantidade e o valor da parcela a ser subcontratada.

13.3.2. Autorização prévia do CONTRATANTE, por escrito, para a subcontratação parcial, desde que seja verificado o cumprimento dos requisitos necessários para a subcontratação.

13.3.3. Apresentação pela CONTRATADA dos documentos do subcontratado de regularidade jurídica, fiscal, social e trabalhista exigidos na habilitação do certame, bem como de documentação que comprove a capacidade técnica do subcontratado, nos termos do artigo 122, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

13.3.4. Análise e autorização da subcontratação parcial pelo CONTRATANTE, por escrito, desde que verificado o preenchimento dos requisitos após exame da documentação do subcontratado apresentada pela CONTRATADA.

13.3.5. A CONTRATADA poderá substituir o subcontratado cuja regularidade e capacidade técnica não sejam demonstradas conforme a documentação exigida no subitem anterior, mantido o mesmo objeto, no prazo que lhe for assinalado pelo CONTRATANTE.

13.3.6. Apresentação pela CONTRATADA de cópia do Termo de Subcontratação ou ajuste equivalente celebrado entre a CONTRATADA e o subcontratado, o qual será juntado aos autos do processo administrativo.

13.3.7. Este procedimento é aplicável às hipóteses de substituição do subcontratado.

13.4. Os pagamentos serão realizados exclusivamente à CONTRATADA.

13.5. É vedada a subcontratação de pessoa física ou jurídica, se aquela ou os dirigentes desta mantiverem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade CONTRATANTE ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do Contrato, ou se deles forem cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral, ou por afinidade, até o terceiro grau.

13.6. O CONTRATANTE não reconhecerá qualquer vinculo com empresas subcontratadas, sendo que qualquer contato porventura necessário, de natureza técnica, administrativa, financeira ou jurídica que decorra dos trabalhos realizados será mantido exclusivamente com a CONTRATADA, que responderá por seu pessoal técnico e operacional e, também, por prejuízos e danos que eventualmente estas causarem

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA NOMEAÇÃO.

14.1 - O modelo de gestão contratual será exercido por gestor e fiscal indicado, conforme disposto pelos parágrafos do artigo 117 da Lei Federal nº. 14.133/2021 e pelo Decreto nº. 15.523, de 10 de março de 2023.

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

14.1.1 - Fica designado **Victor Magalhães Salgado** - CPF: 359.063.688-25 - Cargo: Escriturário - tel.: (12) 3635-2383 - email: victor.salgado@taubate.sp.gov.br, responsável como gestor, para exercer as funções previstas nos incisos e parágrafos do artigo 2º, do Decreto nº. 15.523/23.
14.1.2 - Fica designado **Bruno Pereira Gaspar Franca** - CPF: 160.771.447-70 - Cargo: Engenheiro Civil - tel.: (21) 98316-3100 - email: bruno.gaspar@taubate.sp.gov.br, responsável como fiscal, para exercer as funções previstas nos incisos e parágrafos únicos dos artigos 4º e 5º, do Decreto nº. 15.523/23.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA LEGISLAÇÃO.
15.1 - Aplicam-se à execução deste contrato, especialmente aos casos omissos, as normas emanadas da Lei Complementar Federal nº. 0123/2006 alterada pelas Leis Complementares nº. 0147/2014 e nº. 0155/2016 em suas redações atuais, da Lei Federal nº. 14.133/2021 e seus atos regulamentadores, do Decreto Municipal nº. 15.447/2022 e suas alterações, do Decreto Municipal nº. 15.523/2023 e demais normas pertinentes, do Decreto Municipal nº. 16.199/2025, e, subsidiariamente pelo Código Civil Brasileiro.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO.
16.1 - As partes elegem o foro da CONTRATANTE, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para toda e qualquer ação oriunda do presente contrato e que não possa ser resolvida de comum acordo entre as mesmas.

E, por assim estarem justas e contratadas as partes, mutuamente obrigadas, assinam eletronicamente o presente instrumento para todos os fins de direito.

MARCO ANTÔNIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO
CONTRATANTE

KAROLINA SANTANA MORAES
CONTRATADA

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 0113/2026

ANEXO - III - a

DOCUMENTOS QUE DEVEM ACOMPANHAR NOTA FISCAL

Tendo em vista a análise do edital do Pregão Eletrônico **nº. 113/26** para a Contratação de empresa especializada para manutenção predial no Centro Dia da Pessoa com Deficiência, localizado na Av. Santa Cruz do Areão, s/n – Taubaté/SP , **cabendo informar que de acordo** com o exigido pela **INSTRUÇÃO NORMATIVA RFB n.º 2110 de 17/10/22**, vigorando a partir de 19/10/22, editada pela **Secretária da Receita Federal do Brasil**, e responsabilidade solidária constante nos **arts. 30 e 31 da Lei Federal nº 8.212/91 de 24/07/1991**, orientando quanto a apresentação de documentos e o preenchimento da Nota Fiscal para constar no anexo III-a, deverá a empresa;

a) RETENÇÃO PARA PREVIDÊNCIA SOCIAL: 11% (onze por cento) do valor do serviço discriminado em contrato **(*Art. 116, da Instrução Normativa RFB nº. 2110, de 17/10/2022)***

b) ***O valor referente a serviço, material e/ou equipamento utilizado; (Art. 118 da Instrução Normativa RFB nº. 2110, de 17/10/2022).***

c) Retenção do ISSQN: 3% (Três por Cento) do valor do serviço; ***(Lei Complementar nº. 116/2003),Exceto quando optante pelo SIMPLES nacional, que deverá informar a alíquota correspondente ao percentual previsto nos Anexos III, IV ou V da Lei Complementar nº. 123 e suas alterações)***

d) Retenção do IRRF: 1,2 % (Um virgula Dois por cento) do valor do serviço; conforme disposto no artigo 64 da Lei Federal nº 9.430/1996, regulamentado pela ***Instrução Normativa 1234/12 tabela do Anexo I Exceto quando optante pelo SIMPLES nacional, que deverá informar a alíquota correspondente ao percentual previsto nos Anexos III, IV ou V da Lei Complementar nº. 123 e suas alterações)***

e) Cadastro Nacional de Obra – CNO para cada Lote e endereço da Obra (letra "d" do inciso II do art. 15, da Instrução Normativa RFB nº. 2110, de 17/10/22) e Instrução Normativa RFB nº 2.061, de 20 de dezembro de 2021;

f) ***Para as Reformas sem o Acréscimo de áreas e de Pequeno valor que não ultrapasse o valor de 20 vezes o limite máxima salário de contribuição vigente na data de início da obra , não haverá a necessidade do Cadastro Nacional de Obra, conforme disposto item II Artigo 4 da Instrução Normativa 2016 de 20/12/2021***

II) Apresentar os seguintes documentos na entrega da nota fiscal de serviço do período da prestação de serviço:

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

1. Recibo de entrega ao funcionário, devidamente assinado e datado, de Equipamentos de Proteção Individual (EPI) e Vestimenta na forma da Norma Regulamentadora NR 6 do Ministério do Trabalho e arts. 157 e 166 da CLT - Consolidação das Leis do Trabalho, utilizando modelo anexo;

- **Certidão conjunta negativa de débitos relativos a tributos federais, regularidade social e a dívida ativa da União**
- **Certidão negativa de débitos Tributários da Divida Ativa Estadual**
- **Certidão negativa de Débitos da fazenda Municipal (apenas tributos mobiliários do domicílio ou sede do licitante), na forma da lei**
- **Certificado de Regularidade do FGTS -CRF**
- **Certidão Negativa de Débitos Trabalhista (CNDT)**
- **Para a medição final será solicitada a Certidão de Débitos do Cadastro Nacional de Obras – CNO**
- Não serão admitidas medições com prazos inferiores a 30 (trinta) dias, inclusive para medições decorrentes de aditivo (a contar da data de assinatura do aditivo).
- Relatório Fotográfico em consonância com as medições/serviços executados, devendo obrigatoriamente conter imagens antes da execução da obra, durante a execução da obra e após a finalização dos serviços executados pela Contratada**.** Em citado relatório fotográfico deverá constar data e hora das imagens, conforme estabelecido na Lei Municipal n° 4.946 de 26 de novembro de 2014.
- Guia DARF do período da prestação do serviço;
- DCTFWeb completa do período da prestação do serviço;
- Guia de Recolhimento do FGTS Digital do período da prestação do serviço;
- Detalhe da Guia Emitida do FGTS Digital vinculado com o CNO da Obra como Tomadora da Obra/Serviço do período da prestação do serviço;

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

- FOLHA DE PAGAMENTO E RESUMO DA FOLHA, específica por prestação de serviços, assinada pelo proprietário ou representante legal da empresa e pelo profissional inscrito no Conselho Regional de Contabilidade ou responsável pela elaboração da mesma (com carimbo de identificação) em todas as páginas da Folha de Pagamento, vinculada a Prefeitura Municipal de Taubaté, mencionando a competência dos serviços prestados; ***(os itens de "a" à "e" do inciso III do art. 47 da Instrução Normativa RFB nº. 971, de 17/11/2009) do período da prestação do serviço;***

- Recibo de entrega cesta básica ou vale refeição (em convenção coletiva da categoria) do período da prestação do serviço;

- Recibo de vale transporte ou declaração assinada pelo trabalhador de que não necessita deste beneficio.

- Recibo de Pagamentos do salário dos funcionários (deposito bancário ou holerite assinado) do período da prestação do serviço;

- Apresentar o PGR - Programa de Gerenciamento de Risco (NR 9), PCMSO Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (NR 7) –e o LTCAT - Laudo Técnicos das Condições Ambientais de Trabalho (NR 15), sem prejuízo das alterações da Norma Regulamentadora nº 1 (NR-1) do Ministério do Trabalho e Previdência.

- Ficha do Registro de Empregado

- Ficha de entrega dos Equipamentos de Proteção Individual (EPI's)

- Deverá apresentar ao responsável pelo recebimento das medições por parte da Municipalidade as Notas Fiscais de aquisição dos produtos e subprodutos de madeira, acompanhadas de declaração de emprego e produtos e subprodutos de madeira nativa adquiridos de pessoas jurídicas cadastradas no CADMADEIRA – em atendimento ao Art. 6°, inciso III do Decreto n° 14.333, de 30 de agosto de 2018;

- Caso, no decorrer do serviço ocorra demissão de funcionários vinculados a prestação do serviço, haverá a necessidade de enviar anexo a GRFC – Guia de Recolhimento Rescisório do FGTS e da Contribuição Social e o Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho assinado pelo empregado, comprovantes dos depósitos fundiários, multa de 40% no caso de dispensa sem justa causa.

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 0113/2026

ANEXO - VI

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1. Objeto

Contratação de empresa especializada para a Manutenção Predial no Centro Dia da Pessoa com Deficiência, localizado na Av. Santa Cruz do Areão, s/n, bairro Areão – Taubaté/SP., com prazo de execução de 03 (três) meses, contados a partir do recebimento da Ordem de Serviço. Sendo admitida a prorrogação nos termos da lei, mediante termo aditivo.

1.2. Natureza do objeto

Os serviços a serem contratados se enquadram na categoria de **serviço comum de engenharia**, com base na Lei Federal 14.133/2021, com o regime de execução de empreitada por preço unitário - EPU.

Art. 6º Para os fins desta Lei, consideram-se:

(...) XXI - serviço de engenharia: toda atividade ou conjunto de atividades destinadas a obter determinada utilidade, intelectual ou material, de interesse para a Administração e que, não enquadradas no conceito de obra a que se refere o inciso XII do caput deste artigo, são estabelecidas, por força de lei, como privativas das profissões de arquiteto e engenheiro ou de técnicos especializados, que compreendem:

a) serviço comum de engenharia: todo serviço de engenharia que tem por objeto ações, objetivamente padronizáveis em termos de desempenho e qualidade, de manutenção, de adequação e de adaptação de bens móveis e imóveis, com preservação das características originais dos bens;

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação fundamenta-se na necessidade de realização de serviços de manutenção predial no Centro Dia da Pessoa com Deficiência, localizado na Avenida Santa Cruz do Areão, bairro Areão, no município de Taubaté, visando assegurar condições adequadas de segurança, conservação, acessibilidade, salubridade e funcionamento das instalações utilizadas para atendimento da população.

As edificações da unidade apresentam desgaste decorrente do uso contínuo e da ação do tempo, especialmente em relação à cobertura do Prédio 1, que apresenta infiltrações e comprometimento estrutural do telhado, bem como nos Prédios 2, 3 e canil, que necessitam de serviços de impermeabilização para prevenção e correção de umidade e infiltrações.

Além disso, verifica-se a necessidade de execução de pintura interna e externa em todos os prédios da unidade, tendo em vista o desgaste natural das superfícies, presença de manchas, descascamentos e deterioração da pintura existente, comprometendo a conservação predial e a adequação estética dos ambientes.

A contratação pretendida mostra-se necessária para garantir a continuidade dos serviços socioassistenciais prestados pelo Centro Dia da Pessoa com Deficiência em ambiente seguro, adequado e funcional, proporcionando melhores condições de acolhimento aos usuários e de trabalho aos servidores.

Os serviços pretendidos possuem natureza comum de engenharia, podendo ser executados por empresa especializada no ramo, mediante fornecimento de mão de obra, materiais, equipamentos e demais insumos necessários à completa execução contratual.

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

A manutenção preventiva e corretiva das edificações públicas contribui para a preservação do patrimônio público, aumento da vida útil das estruturas, redução de custos futuros com reparos emergenciais e mitigação de riscos relacionados à deterioração das instalações.

Dessa forma, a contratação encontra respaldo no interesse público, na necessidade de conservação dos bens públicos municipais e na garantia da adequada prestação dos serviços públicos ofertados à população atendida pela unidade.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

A solução proposta consiste na contratação de empresa especializada para execução de serviços de manutenção predial no Centro Dia da Pessoa com Deficiência, localizado na Avenida Santa Cruz do Areão, bairro Areão, no município de Taubaté, contemplando o fornecimento de mão de obra, materiais, equipamentos, ferramentas e todos os insumos necessários à completa execução dos serviços.

A contratação visa promover a recuperação, conservação e proteção das edificações que compõem a unidade, garantindo condições adequadas de segurança, salubridade, funcionalidade e conforto aos usuários, servidores e visitantes.

A solução compreenderá, de forma integrada, a execução dos seguintes serviços:

- Remoção da cobertura existente e substituição integral do telhado do Prédio 1, observando-se as normas técnicas aplicáveis e garantindo estanqueidade e segurança da edificação;
- Instalação de novas vigas para assentamento da telha sanduiche nova;
- Execução de serviços de impermeabilização da laje nos Prédios 2, 3 e no canil, compreendendo tratamento das superfícies, aplicação de produtos impermeabilizantes adequados e demais intervenções necessárias para eliminação de infiltrações e proteção das estruturas;

- Execução de pintura interna e externa de todos os prédios da unidade, incluindo preparação das superfícies, raspagem, correção de imperfeições, aplicação de seladores, massas, tintas e acabamentos adequados, visando maior durabilidade, proteção e melhoria estética dos ambientes. A pintura interna será com tinta acrílica antimofo em todo o interior

A solução deverá ser executada de forma planejada e segura, minimizando impactos nas atividades desenvolvidas pela unidade, observando-se as normas de segurança do trabalho, acessibilidade, sustentabilidade e qualidade dos serviços de engenharia.

A empresa contratada será responsável pela adequada destinação dos resíduos gerados durante a execução dos serviços, bem como pela limpeza final dos ambientes, entrega dos serviços em perfeitas condições de uso e cumprimento integral das especificações técnicas estabelecidas pela Administração.

A adoção da presente solução mostra-se a alternativa mais adequada para preservação do patrimônio público, prevenção de danos estruturais futuros, melhoria das condições de atendimento e garantia da continuidade dos serviços socioassistenciais prestados pelo Centro Dia da Pessoa com Deficiência.

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

FONTE	CÓDIGO	ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UNID.	QTDE.	VL. UNIT.	VL. UNIT. C/ BDI	T O T A L
		1.	SERVIÇOS PRELIMINARES					
CDHU	02.08.050	1.1	Placa em lona com impressão digital e estrutura em madeira	M2	6,00	R$ 205,77	R$ 254,21	R$ 1.525,26
CDHU	02.05.060	1.0	Montagem e desmontagem de andaime torre metálica com altura até 10 m	M	18,00	R$ 13,83	R$ 17,09	R$ 307,62
CDHU	02.05.202	1.1	Andaime torre metálico (1,5 x 1,5 m) com piso metálico	MXMES	18,00	R$ 28,34	R$ 35,01	R$ 630,18
			ITEM 1 - SUB TOTAL					R$ 2.463,06
		2.	IMPERMEABILIZAÇÃO DO FORRO E TROCA DO TELHADO					
CDHU	04.03.040	2.1	Retirada de telhamento perfil e material qualquer, exceto barro	M2	676,94	R$ 9,08	R$ 11,22	R$ 7.595,27
CDHU	32.16.030	2.2	Impermeabilização em membrana de asfalto modificado com elastômeros, na cor preta	M2	826,16	R$ 59,66	R$ 73,70	R$ 60.887,99
FDE	07.70.055	2.3	RECOLOCAÇÃO DE TELHA DE FIBROCIMENTO, PLÁSTICO OU ALUMÍNIO	M2	313,12	R$ 20,51	R$ 25,34	R$ 7.934,46
FDE	07.80.005	2.4	VIGA DE MADEIRA 6 X 16 CM G1-C6	M	162,60	R$ 60,32	R$ 74,52	R$ 12.116,95
FDE	07.03.137	2.5	TELHA GALVALUME / ACO GALV SANDUICHE E=30MM (PIR) SUPERIOR TRAPEZ H=40MM / INFERIOR PLANO E= 0,50MM COM PINT FACES APARENTES	M2	363,82	R$ 327,20	R$ 404,22	R$ 147.063,32
CDHU	17.02.120	2.6	Emboço comum	M2	13,92	R$ 24,76	R$ 30,59	R$ 425,81
CDHU	16.33.052	2.7	Calha, rufo, afins em chapa galvanizada nº 24 - corte 0,50 m	M	40,65	R$ 161,63	R$ 199,68	R$ 8.116,99
CDHU	46.05.020	2.8	Tubo PVC rígido, tipo Coletor Esgoto, junta elástica, DN= 100 mm, inclusive conexões	M	41,52	R$ 48,50	R$ 59,92	R$ 2.487,88
CDHU	03.01.250	2.9	Demolição mecanizada de pavimento ou piso em concreto, inclusive fragmentação e acomodação do material	M2	1,87	R$ 27,56	R$ 34,05	R$ 63,67
CDHU	06.01.020	2.10	Escavação manual em solo de 1ª e 2ª categoria em campo aberto	M3	0,28	R$ 56,78	R$ 70,15	R$ 19,64
CDHU	06.11.020	2.11	Reaterro manual para simples regularização sem compactação	M3	0,09	R$ 9,77	R$ 12,07	R$ 1,09
CDHU	17.05.100	2.12	Piso com requadro em concreto simples com controle de fck= 25 MPa	M3	1,87	R$ 1.084,31	R$ 1.339,56	R$ 2.504,98
CDHU	05.08.080	2.13	Transporte de entulho, para distâncias superiores ao 5° km até o 10° km	M3	109,15	R$ 40,05	R$ 49,48	R$ 5.400,74
			ITEM 2 - SUB TOTAL					R$ 254.618,79
		3.	PINTURA					
CDHU	33.10.030	3.1	Tinta acrílica antimofo em massa, inclusive preparo	M2	3629,73	R$ 38,02	R$ 46,97	R$ 170.488,42
CDHU	33.10.041	3.2	Esmalte à base de água em massa, inclusive preparo	M2	425,22	R$ 39,08	R$ 48,28	R$ 20.529,62
CDHU	33.10.050	3.3	Tinta acrílica em massa, inclusive preparo	M2	923,48	R$ 36,75	R$ 45,40	R$ 41.925,99
CDHU	33.11.050	3.4	Esmalte à base água em superfície metálica, inclusive preparo	M2	40,65	R$ 52,84	R$ 65,28	R$ 2.653,63
			ITEM 3 - SUB TOTAL					R$ 235.597,66
				TOTAL GERAL C/ BDI 23,54%				R$ 492.679,51

4. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. CAPACIDADE TÉCNICA-PROFISSIONAL: Comprovação de aptidão técnica-profissional, consistente na apresentação de uma ou mais certidões de acervo técnico, expedidas pelo CREA / CAU ou CFT/CRT, por meio de Certidões de Acervo Técnico - CAT, em nome dos profissionais que exercerão a função de responsáveis técnicos, comprovando a execução de pelo menos uma obra ou serviço com características similares ao objeto a ser contratado.

4.2. QUALIFICAÇÃO TÉCNICO-OPERACIONAL: Comprovação da capacidade técnica-operacional em nome da LICITANTE na execução de serviços similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior ao objeto licitado, através de certidões ou atestados, devidamente registrado(s) na entidade profissional competente (CREA, CAU ou CFT/CRT), fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado.

4.3. Para a avaliação da capacidade técnica-profissional e da capacidade técnico-operacional, as certidões ou atestados apresentados, nos termos do § 1º do artigo 67 da Lei 14.133/21, deverão comprovar a execução de quantidades iguais ou superiores a 50% das parcelas de maior relevância técnica ou valor significativo elencadas abaixo, conforme preconizado pelo §2º do artigo 67 da Lei 14.133/21.

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

ITENS DE MAIOR RELEVÂNCIA

FONTE	CÓDIGO	ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UNID.	QTDE.	VL. UNIT.	VL. UNIT. C/ BDI	TOTAL
CDHU	33.10.030	3.1	Tinta acrílica antimofo em massa, inclusive preparo	M2	3629,73	R$ 38,02	R$ 46,97	R$ 170.488,42
FDE	07.03.137	2.5	TELHA GALVALUME / ACO GALV SANDUICHE E=30MM (PIR) SUPERIOR TRAPEZ H=40MM / INFERIOR PLANO E= 0,50MM COM PINT FACES APARENTES	M2	363,82	R$ 327,20	R$ 404,22	R$ 147.063,32
CDHU	32.16.030	2.2	Impermeabilização em membrana de asfalto modificado com elastômeros, na cor preta	M2	826,16	R$ 59,66	R$ 73,70	R$ 60.887,99

4.4. Caso os referidos atestados não detalhem e quantifiquem o fornecimento, aceitar-se-á, complementarmente aos documentos, cópia(s) da(s) respectiva(s) Nota(s) Fiscal (ais).

4.5. No caso de atestado(s) emitido(s) por pessoas jurídicas de direito privado, cujos serviços decorrerem de licitação pública, a licitante deverá juntar o contrato de empreitada.

4.6. Os itens relacionados correspondem às parcelas de maior relevância técnica ou valor significativo do objeto pretendido.

4.7. Para continuidade da habilitação as empresas deverão apresentar registro ou inscrição na entidade profissional competente, ou seja, certidão de registro da empresa no CREA, conforme Resolução 266/79, ou CAU, conforme Lei Federal 12.378/10 ou CFT/CRT conforme Lei Federal 13.639/18 - se for o caso, com validade na data limite da assinatura do contrato.

4.8. A adjudicatária, que não for sediada no Estado de São Paulo, deverá apresentar, por ocasião da assinatura da avença que decorrerá desta licitação, Certificado de Registro do CREA com visto do CREA/SP, em vigor.

4.9. O profissional responsável pela execução dos serviços deverá fazer parte do quadro da empresa licitante no momento da assinatura do contrato, na condição de:

- Empregado, comprovado com a apresentação de cópia autenticada das folhas pertinentes da carteira profissional, ou mesmas cópias do livro, ou ficha, de registro do empregado;
- Diretor ou sócio, comprovado com a apresentação do Estatuto Social em vigor, ou Contrato Social (última alteração) devidamente registrado;
- Autônomo, comprovado com a apresentação do Contrato de Prestação de Serviço.

4.10. Faculta-se às empresas interessadas, vistoriar o local onde será executado o serviço, às suas próprias expensas. As empresas que se interessarem em realizar as visitas deverão agendar previamente, junto a Secretaria de Planejamento, através da abertura de protocolo online no 1Doc, através do site www.taubate.sp.gov.br, aba Central de Serviços, ícone “Protocolo Online”.

4.11. Para as empresas que optarem pela realização da visita, será emitida uma declaração de visita técnica, a qual deverá compor a Documentação de Habilitação.

4.12. As empresas que optarem por não realizar a visita, deverão apresentar declaração de que tenham conhecimento dos locais de prestação dos serviços e de que não poderão alegar desconhecimento futuro das dificuldades e peculiaridades para a execução dos serviços, conforme modelo anexo, o qual deverá compor a Documentação de Habilitação.

4.13. A vistoria aos locais onde serão executados os serviços poderá ser realizada durante o

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

período compreendido entre a data de publicação do edital e aquela prevista para a apresentação das propostas nos dias de segunda a sexta-feira, das 8:00 as 11:00, 13:00 as 16:00 hs.

5. GARANTIA

5.1. A contratada deverá observar o prazo de responsabilidade legal de 5 (cinco) anos pela solidez e pela segurança dos serviços executados, nos termos do art. 618 do Código Civil. A contratada responderá pelos vícios construtivos que comprometam a estabilidade, a funcionalidade ou o desempenho do objeto executado, bem como pela qualidade dos materiais empregados e da mão de obra utilizada.

5.2. Sendo assim, a contratada deverá realizar as manutenções corretivas dos bens e serviços que sejam de sua responsabilidade, assim que tais problemas sejam identificados e notificados pela municipalidade.

5.3. Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens e serviços, compreendendo a substituição, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.

5.4. Uma vez notificada, após a conclusão dos serviços, a Contratada realizará a reparação ou substituição dos bens e serviços que apresentarem vício ou incompatibilidade com as cláusulas contratuais no prazo máximo de até 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de recebimento da notificação.

5.4.1. O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada da Contratada, aceita pelo Contratante.

5.4.2. Na hipótese do subitem acima, a Contratada deverá disponibilizar material equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos durante a execução dos reparos.

5.5. A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

6. MODELO DE EXECUÇÃO

6.1. Condições de execução

6.1.1. A contratação geral se dará pelo regime de execução indireta, através de empreitada por preço unitário, tendo como base a planilha orçamentária e demais documentos complementares como projetos, memoriais descritivos e memoriais de cálculo anexados ao presente Termo de Referência.

6.1.2. O início da prestação de serviço e o respectivo prazo de execução ocorrerão após a assinatura da Ordem de Serviço.

6.1.3. A empresa contratada deverá fornecer todos os equipamentos, mão de obra e materiais de boa qualidade, necessários ao cumprimento integral do objeto da licitação, baseando-se nos projetos fornecidos, memoriais descritivos, termo de referência e nos demais documentos pertinentes.

6.1.4. Os quantitativos da planilha em anexo são indicativos dos serviços a serem realizados,

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

devendo a contratada orçar a obra, levando em conta todos os serviços e materiais necessários à perfeita execução dos serviços definidos em projeto, termo de referência e especificações técnicas.

6.1.5. Todos os serviços e materiais empregados na obra deverão estar em acordo com as normas vigentes e deverão ser analisados previamente pelo engenheiro fiscal. Sendo vedada a utilização de materiais reaproveitados, ou que apresentem soluções parciais ou improvisadas.

6.1.6. A contratada deverá se responsabilizar pelo atendimento a todos os dispositivos legais vigentes, observando o cumprimento das Normas Técnicas da ABNT, Normas Regulamentadoras - NR, as normas de segurança no trânsito e no trabalho, especificações do INMETRO e demais pertinentes, relacionadas ao objeto do presente termo de referência.

6.1.7. A Contratada deverá se responsabilizar por toda a documentação necessária da empresa e colaboradores, atendendo a todos os encargos sociais, trabalhistas e previdenciários, fornecendo alojamento, refeições e seguros de responsabilidade civil e danos materiais. Assim como deverá se responsabilizar pelo recolhimento de todos os tributos, impostos ou taxas municipais, estaduais e federais, diretos e indiretos inerentes à prestação dos serviços citados.

6.1.8. A contratada também deverá se responsabilizar por todos os danos causados às obras e ou serviços a terceiros, reparando, consertando, ressarcindo, etc., os seus respectivos proprietários, levando-se em conta o cumprimento do cronograma e programação do trabalho.

6.1.9. Os funcionários deverão estar uniformizados, para identificação de todos os colaboradores da obra. Além disso, deverão realizar os serviços com ferramentas adequadas e utilizando todos os EPIs, EPCs e sinalizações necessárias à atividade a ser desenvolvida, sendo que o não uso acarretará na paralisação dos serviços e demais medidas previstas nas normas regulamentadoras.

6.1.10. A empresa deverá contar com um engenheiro ou arquiteto responsável pela execução dos serviços, que irá fornecer a Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) referente aos serviços a serem realizados.

6.1.11. O fornecimento de água, energia elétrica, óleo diesel e todo tipo de lubrificantes, combustíveis e/ou ar comprimido para os equipamentos e execução dos serviços serão por conta da contratada.

6.1.12. A Contratada não poderá alegar desconhecimento, incompreensão, dúvidas ou esquecimento das cláusulas e condições do contrato, dos projetos, das especificações técnicas, do termo de referência, bem como de tudo o que estiver contido nas normas, especificações e métodos da ABNT e outras normas pertinentes. Sendo que a atuação da fiscalização em nada diminuirá a responsabilidade única, integral e exclusiva da Contratada no que concerne à perfeita execução dos serviços e suas implicações próximas ou remotas. Restando claro que a contratada será a única responsável pelos retrabalhos e reparos a serem executados para a solução de eventuais problemas detectados posteriormente.

6.1.13. É obrigatória a adoção do livro de ordem de obras e serviços de engenharia, para a realização de todos os apontamentos necessários referentes aos serviços, incluindo o registro dos funcionários e demais colaboradores que estiverem prestando serviços no local.

6.1.14. Em atendimento irrestrito ao Decreto Municipal nº 14.333, de 30 de agosto de 2018,

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

ficam as empresas contratadas obrigadas, quando da aplicação de quaisquer tipos de produtos e/ou subprodutos de madeira de origem nativa, na realização de suas obras, serviços de engenharia e serviços gerais, que os mesmos tenham obrigatoriamente comprovado, mediante certificação, de que sua aquisição ocorreu junto a fornecedores, pessoas jurídicas, devidamente cadastrados no CADMADEIRA – Cadastro Estadual das Pessoas Jurídicas – SP, instituído pelo Decreto Estadual nº 53.047, de 02 de Junho de 2018.

6.1.15. Para a execução dos serviços cujos itens são referenciados pela(s) tabela(s) SINAPI, FDE, CDHU, etc., a CONTRATADA deverá observar as normas, especificações e critérios constantes nos manuais de serviços e de componentes das referidas tabelas, assim como os serviços baseados em outras tabelas de referência semelhantes.

6.1.16. A contratada deve se responsabilizar pelo estudo de todos os documentos e outros elementos fornecidos pela municipalidade para a execução do objeto deste Termo de Referência, não se admitindo, em nenhuma hipótese, a alegação de ignorância dos mesmos ou inviabilidade técnica para a execução de determinado serviço.

6.1.17. No caso deste termo de referência apresentar alguma discrepância ou omissão, deverão ser observadas as normas técnicas vigentes, as orientações da Fiscalização, bem como todos os conceitos de boa técnica.

6.2. Subcontratação

6.2.1. Poderá ser subcontratada a seguinte parcela do objeto:

6.2.1.1. Instalação de Telha Metálica Sanduiche.

6.2.2. Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral da CONTRATADA pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e a coordenação das atividades do subcontratado, bem como responder direta e solidariamente perante o CONTRATANTE pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.

6.2.3. A subcontratação será formalizada de acordo com o seguinte procedimento:

- Submissão, pela CONTRATADA, de pedido por escrito e fundamentado de subcontratação parcial, contendo descrição da parcela do objeto que se pretende subcontratar, acompanhado de planilha detalhada demonstrando a quantidade e o valor da parcela a ser subcontratada.
- Autorização prévia do CONTRATANTE, por escrito, para a subcontratação parcial, desde que seja verificado o cumprimento dos requisitos necessários para a subcontratação.
- Apresentação pela CONTRATADA dos documentos do subcontratado de regularidade jurídica, fiscal, social e trabalhista exigidos na habilitação do certame, bem como de documentação que comprove a capacidade técnica do subcontratado, nos termos do artigo 122, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021.
- Análise e autorização da subcontratação parcial pelo CONTRATANTE, por escrito, desde que verificado o preenchimento dos requisitos após exame da documentação do subcontratado apresentada pela CONTRATADA.
- A CONTRATADA poderá substituir o subcontratado cuja regularidade e capacidade técnica não sejam demonstradas conforme a documentação exigida no subitem

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

anterior, mantido o mesmo objeto, no prazo que lhe for assinalado pelo CONTRATANTE.

- Apresentação pela CONTRATADA de cópia do Termo de Subcontratação ou ajuste equivalente celebrado entre a CONTRATADA e o subcontratado, o qual será juntado aos autos do processo administrativo.

6.2.4. Os pagamentos serão realizados exclusivamente à CONTRATADA.

6.2.5. É vedada a subcontratação de pessoa física ou jurídica, se aquela ou os dirigentes desta mantiverem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade CONTRATANTE ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do Contrato, ou se deles forem cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral, ou por afinidade, até o terceiro grau.

6.2.6. O CONTRATANTE não reconhecerá qualquer vínculo com empresas subcontratadas, sendo que qualquer contato porventura necessário, de natureza técnica, administrativa, financeira ou jurídica que decorra dos trabalhos realizados será mantido exclusivamente com a CONTRATADA, que responderá por seu pessoal técnico e operacional e, também, por prejuízos e danos que eventualmente estas causarem.

7. GESTÃO DO CONTRATO

O presente contrato será regido pela Lei nº 14.133 de 01/04/2021, e seus atos regulamentadores, pela Lei Complementar Federal 123/06; alterada pelas Leis Complementares 147/14 e 155/16, em suas redações atuais e subsidiariamente, pelo Decreto Municipal nº 15.058/21, alterado pelo Decreto Municipal 15.081/21 e demais normas pertinente, bem como pelo Decreto Municipal 15.447/22, pelo Decreto Municipal 15.523/23, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie e suas alterações, pela legislação complementar e em conformidade com os termos e condições do presente Termo de Referência.

7.1. Obrigações da Contratada

7.1.1. A contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

7.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

7.1.3. A contratada deverá promover a organização técnica e administrativa dos serviços, objeto deste contrato, de modo a conduzi-los de acordo com a melhor técnica aplicável a trabalhos desta natureza, com zelo, diligência e economia, bem como com rigorosa observância às normas da ABNT, as especificações, aos prazos e outros documentos pertinentes;

7.1.4. A CONTRATADA obriga-se a conduzir os trabalhos de acordo com as normas técnicas, em estrita observância à legislação federal, estadual e municipal, aplicável, procurando não prejudicar o bem estar da população;

7.1.5. Proceder à execução dos serviços, com funcionários devidamente identificados com crachá e uniformizados, além de provê-los com os Equipamentos de Proteção Individual (EPI) e Equipamentos de Proteção Coletiva (EPC), caso necessário;

7.1.6. Os serviços e materiais utilizados deverão estar de acordo com as condições estabelecidas na Proposta, no Termo de Referência, no Edital e nas normas legais aplicadas à comercialização do objeto do contrato;

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

7.1.7. Responder por qualquer prejuízo ou danos pessoais e/ou materiais que seus empregados ou prepostos causem à contratante ou a servidores desta ou a terceiros, durante a permanência no local de execução dos serviços, decorrentes de ação ou omissão culposa ou dolosa, procedendo imediatamente aos reparos e/ou indenizações cabíveis, assumindo o ônus decorrente;

7.1.8. Responder por todos os ônus, tais como salários, encargos sociais e legais, impostos, seguro, vale-transporte e outros, relativos aos seus empregados, e por quaisquer acidentes que possam vir a serem vítimas seus empregados ou prepostos;

7.1.9. Responder por quaisquer danos causados direta e/ou indiretamente aos materiais objeto do serviço a ser prestado, quando estes tenham sido ocasionados por seus funcionários durante a execução dos serviços;

7.1.10. Levar imediatamente ao conhecimento do Gestor de Contrato, ocorrências de caso fortuito e/ou força maior durante a execução do objeto, para adoção de medidas cabíveis, bem como comunicar, por escrito, e de forma detalhada, todo tipo de ocorrência que eventualmente venha a ocorrer nas dependências da contratante;

7.1.11. Comprovar que possui profissional(s) qualificado(s) para a execução dos serviços, quando solicitado;

7.1.12. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Fiscalização e Gestão, atendendo em até 24 (vinte e quatro) horas as reclamações;

7.1.13. Realizar os reparos dos serviços que forem executados em desconformidade com o objeto contratado num prazo de 24 (vinte e quatro) horas a contar da notificação formal da contratante;

7.1.14. Fornecer, quando solicitado pelo contratante, o demonstrativo de utilização dos produtos na instalação do objeto contratado;

7.1.15. Informar da necessidade de eventuais interrupções na execução do objeto contratado, com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas;

7.1.16. Manter, durante o período do contrato em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, apresentando documentação revalidada se algum documento perder a validade;

7.1.17. Aceitar nas mesmas condições contratuais acréscimos ou supressões no objeto, nos termos da legislação vigente;

7.1.18. Utilizar os recursos necessários para evitar passagem de poeira e resíduos para os imóveis pertencentes às vias onde os serviços forem executados.

7.1.19. Recompor nos padrões de qualidade e acabamento anteriores, as áreas adjacentes que eventualmente forem danificadas no transcorrer dos trabalhos.

7.1.20. Realizar limpeza do local após a execução dos serviços.

7.1.21. Informar a Gestão Contratual sobre material retirado passível de aproveitamento ou reaproveitamento.

7.1.22. Responsabilizar-se pelo descarte adequado do lixo ou entulho que mereça tratamento especial como pilhas, baterias, tintas, solventes, óleos lubrificantes, etc.

7.1.23. Transportar, sob sua exclusiva responsabilidade e expensas, todo e qualquer material, ferramenta e equipamentos necessários à execução dos trabalhos.

7.1.24. Responsabilizar-se pela guarda e/ou armazenamento de todo e qualquer material fornecido pela CONTRATANTE, bem como as ferramentas e equipamentos da CONTRATADA utilizados na execução dos trabalhos.

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

7.1.25. A CONTRATADA obriga-se a apresentar cópia(s) da Anotação(ões) de Responsabilidade Técnica (ART/RRT), referente ao presente contrato, em conformidade com a Lei Federal nº 6496 de 07/12/77, expedida pelo CREA/CAU, bem como de eventuais alterações quando ocorrerem.

7.1.26. A CONTRATADA obriga-se ao correto encaminhamento das medições, faturas e demais documentos decorrentes do presente contrato, inclusive certificando-se da identificação do destinatário, de forma a evitar extravios que possam implicar morosidade ou até suspensão na liquidação de compromissos e obrigações por parte da PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ.

7.2. Obrigações da Contratante

7.2.1. Receber o serviço no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

7.2.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos com as especificações constantes, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

7.2.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

7.2.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

7.2.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do serviço, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

7.2.6. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

7.2.7. Nos termos do art. 117 Lei nº 14.133/21, a execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais fiscais do contrato, representantes da Administração especialmente designados conforme requisitos estabelecidos no art. 7º desta Lei, ou pelos respectivos substitutos, permitida a contratação de terceiros para assisti-los e subsidiá-los com informações pertinentes a essa atribuição.

7.2.8. A fiscalização de que trata este item não exclui, nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 120 da Lei nº 14.133/21.

7.2.9. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

7.3. Sanções aplicáveis em descumprimento ao contrato

7.3.1. A CONTRATADA sujeita-se às sanções previstas na Lei Federal 14.133/21, nos termos previstos no aviso de contratação.

7.3.2. A aplicação de uma das sanções não implica a exclusão de outras previstas na legislação vigente.

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

7.3.3. As sanções dispostas poderão ser aplicadas à CONTRATADA, conforme o caso, em conformidade com os Arts. 155 e 156 da Lei Federal nº 14.133/2021 e ulteriores alterações, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

7.3.4. A CONTRATADA será responsabilizada administrativamente pelas seguintes infrações:

I - Dar causa à inexecução parcial do contrato;

II - Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

III - Dar causa à inexecução total do contrato;

IV - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

V - Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente, devidamente justificado;

VI - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

VII - Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto sem motivo justificado;

VIII - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida ou prestar declaração falsa durante a sessão ou a execução do contrato;

IX - Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

X - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

XI - Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

XII - Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

7.3.5. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida.

7.3.6. Serão aplicadas, conforme o caso, ao responsável pelas infrações administrativas, as seguintes sanções:

I - Advertência;

II - Multa;

III - Impedimento de licitar e contratar;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

7.3.7. Na aplicação das sanções serão considerados:

I - A natureza e a gravidade da infração cometida;

II - As peculiaridades do caso concreto;

III - As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

IV - Os danos que dela provierem para a Administração Pública;

V - A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

7.3.8. A sanção de Advertência será aplicada exclusivamente quando a Contratada

der causa à inexecução parcial do contrato, q uando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

7.3.9. As Multas, não poderão ser inferiores a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30%

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

(trinta por cento) do valor do contrato celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no item 7.3.4.

7.3.10. Sem prejuízo das demais sanções administrativas previstas no item 7.3.6., a não observância das cláusulas contratuais sujeitará, cumulativamente, a CONTRATADA às seguintes multas:

7.3.11. 5% (cinco por cento) do valor do contrato reajustado, por desatendimento de qualquer cláusula contratual.

7.3.12. 0,5% (cinco décimos percentuais) do valor total do contrato reajustado, por dia de atraso na entrega ou na execução do objeto.

7.3.13. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do item 7.3.4, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

7.3.14. A sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do item 7.3.4, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do mesmo item, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no item anterior, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

7.3.15. A aplicação das sanções somente ocorrerá depois de assegurado o contraditório e a prévia defesa, nos termos da legislação vigente.

7.3.16. Até a decisão final transitada em julgado, nenhum numerário apurado referente à sanção será retido, sendo que após a conclusão, o montante da multa poderá ser compensado dos valores de pagamento devido ao fornecedor.

7.3.17. As multas previstas não têm caráter compensatório, porém moratório, e consequentemente o pagamento delas não exime a CONTRATADA da reparação de eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha a acarretar à CONTRATANTE.

7.3.18. As multas, calculadas como acima, poderão ser deduzidas, até

seu valor total, de quaisquer pagamentos devidos à CONTRATADA, ou deduzidas de eventual garantia de contrato. Poderão, alternativamente, ser inscritas em Dívida Ativa para cobrança executiva ou cobradas judicialmente.

7.3.19. As decisões relacionadas à multas, penalidades e advertências, bem como as notificações dessas decisões, serão publicadas em diário oficial do município e encaminhadas via correios para as empresas sancionadas, garantindo o direito de ampla defesa, a contar da confirmação de recebimento da decisão.

7.4. A comunicação formal da CONTRATADA com a Fiscalização e a Gestão dos contratos para informações, dúvidas, solicitações, envio de medições, notas fiscais, entre outros documentos deverá ser realizada através do Protocolo Online Via 1Doc, localizado no site www.taubate.sp.gov.br.

7.5. Responsáveis da Gestão Contratual:

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

Dados do Gestor:
Nome: Victor Magalhães Salgado
E-mail: vitor.salgado@taubate.sp.gov.br

Dados do Gestor Substituto:
Nome: Priscila Luana Bispo Rovaron E-mail:
p.luana1722@gmail.com

Dados do Fiscal:
Nome: Bruno Pereira Gaspar Franca
E-mail: bruno.gaspar@taubate.sp.gov.br

Dados do Fiscal Substituto:
Nome: Vinicius Vanzella Rocco
E-mail: vinicius.vanzella@gmail.com

8. MEDIÇÃO E PAGAMENTO

8.1. O pagamento será realizado conforme estabelecido na portaria SEFI n° 42, de 02 de fevereiro de 2022, após o adimplemento da obrigação contratada, desde que regular e devidamente atestado por esta Administração conforme cronograma físico-financeiro estabelecido.

8.1.1. O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicado pelo contratado.

8.1.2. A Nota Fiscal deverá ser entregue mensalmente conforme cronograma, bem como da comprovação da regularidade fiscal, a qual poderá ser constatada mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais.

8.1.3. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, o prazo para pagamento ficará sobrestado até que a Contratada regularize o erro.

8.2. Após a conferência dos quantitativos e valores apresentados, bem como da documentação exigida, a Fiscalização atestará a medição, comunicando a CONTRATADA, no prazo de 3 (três) dias úteis contados do recebimento do relatório, o valor aprovado, e autorizará a emissão da correspondente fatura, a ser apresentada no primeiro dia subsequente à comunicação dos valores aprovados.

8.3. O recebimento provisório ou definitivo dos serviços não exime a CONTRATADA de sua responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço, nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato, nos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato.

8.4. O prazo para recebimento provisório será de até 15 (quinze) dias corridos, contados da comunicação escrita pela CONTRATADA, mediante termo circunstanciado assinado pelas partes.

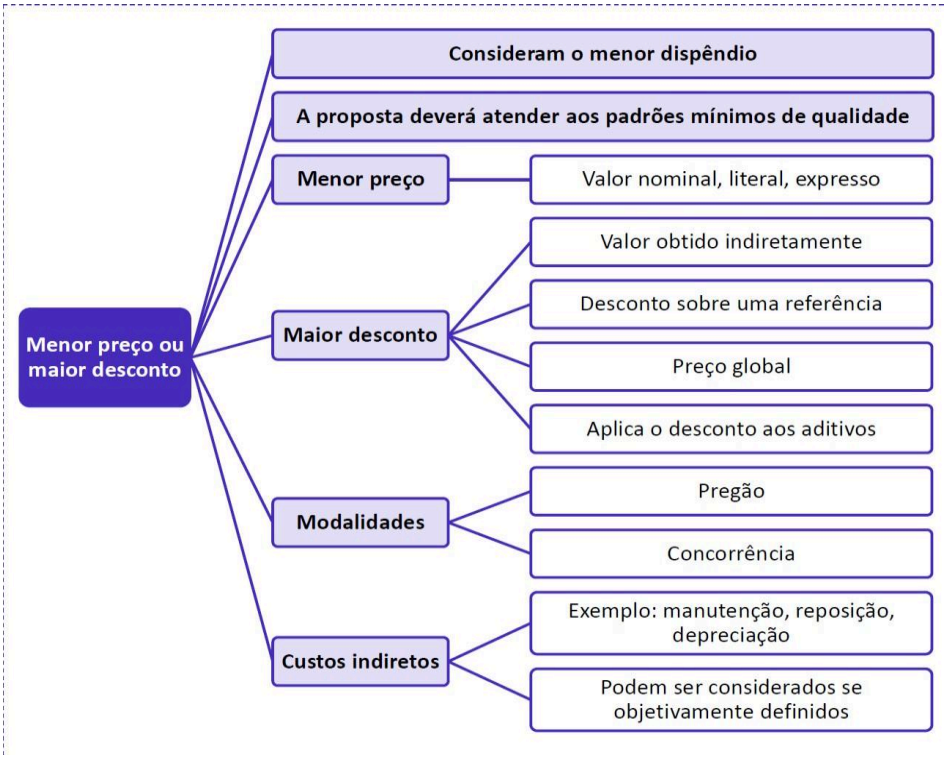
8.5. O recebimento definitivo dar–se–á por servidor ou Comissão designada pela Administração, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após o decurso de prazo de vistoria de até 90 (noventa) dias corridos, que comprove a adequação do objeto às condições contratuais.

8.6. O objeto do contrato poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando estiver em desacordo com o contrato.

9. FORMA E CRITÉRIO DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

O critério de seleção do fornecedor será através do menor preço global ofertado, sendo a proposta mais vantajosa para a Municipalidade, desde que atendidas às condições exigidas nos requisitos da contratação.



10. ESTIMATIVA DE PREÇOS

O custo estimado da contratação é 492.679,51 (quatrocentos e noventa e dois mil, seicentos e setenta e nove reais e cinquenta e um centavos) conforme planilha orçamentária a seguir, memória de cálculo e demais documentos anexos, sendo estes os valores obtidos após elaboração da planilha orçamentária com os custos unitários de referência coletados nas tabelas de referência FDE (ABR/2026) e CDHU 201 (FEV/2026), que são tabelas de referência disponibilizadas em sítios eletrônicos oficiais e especializadas, conforme disposto no artigo 23, § 2º, da Lei Federal nº 14.133 de 01 de abril de 2021.

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes deste certame correrão no presente exercício à conta das dotações orçamentárias a seguir indicadas:

Ficha: 1225 – Dotação: 06.01.0004.2.123 8 245.339039.08.8040323 – R$ 20.000,00
Ficha: 2135 – Dotação: 06.03.0004.2.123.8.245.339039.92.5000064 – R$ 325.106,09
Ficha: 2144 - Dotação: 06.03.0004.2.123.08.245.339039.95.5000045 – R$ 70.276,08
Ficha: 2140 – Dotação: 06.03.0004.2.123.08.245.339039.95.5000043 – R$ 77.297,34

12. DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTOS

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

Declaramos, para os devidos fins, que os requisitos do presente Termo de Referência foram cumpridos na íntegra, conforme estipulado no inciso XXIII do art. 6º da Lei Federal 14.133/21.

COORDENADAS DO LOCAL:
Latitude -22.997291
Longitude -45.566411

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ

CONTRATADA: SOLOVALE CONSTRUTORA LTDA

PROCESSO N° (DE ORIGEM): 16.045/2026 (PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 0113/2026)

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA MANUTENÇÃO PREDIAL NO CENTRO DIA DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA, LOCALIZADO NA AV. SANTA CRUZ DO AREÃO, S/N, TAUBATÉ/SP.

Pelo presente Termo, nós, abaixo identificados:

Estamos CIENTES de que:

a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do "Cadastro Corporativo TCESP - CadTCESP", nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº. 01/2020, conforme "Declaração(ões) de Atualização Cadastral" anexo(s).
a) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

Damo-nos por NOTIFICADOS para:

a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO / ENTIDADE:
Nome: Sérgio Luiz Victor Júnior
Cargo: Prefeito Municipal
CPF: 372.057.468-76

PELA ORDENAÇÃO DE DESPESAS DA CONTRATANTE:
Nome: Pedro Henrique Bianchi
Cargo: Secretário da Fazenda
CPF: 388.220.198-30

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA DISPENSA / INEXIG. LICITAÇÃO:
Nome: Marco Antônio Soares de Aquino Tolomio
Cargo: Secretário de Desenvolvimento e Inclusão Social
CPF: 042.393.488-03
Assinatura: _____

PELA GESTÃO DO CONTRATO:
Nome: Victor Magalhães Salgado
Cargo: Escriturário
CPF: 359.063.688-25
Assinatura:_____

PELA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:
Nome: Bruno Pereira Gaspar Franca
Cargo: Engenheiro Civil
CPF: 160.771.447-70
Assinatura:_____

PELA CONTRATADA:
Nome: Karolina Santana Moraes
Cargo: Sócia-Administradora
CPF: 297.578.508-96
Assinatura: _____

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS A DISPOSIÇÃO DO TRIBUNAL

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUBATÉ
CNPJ Nº: 45.176.005/0001-08
CONTRATADA: SOLOVALE CONSTRUTORA LTDA
CNPJ Nº: 22.383.211/0001-93
CONTRATO Nº (DE ORIGEM): 16.045/2026 - (PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 0113/2026)
VIGÊNCIA: 03 (TRÊS) MESES
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL NO CENTRO DIA DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA, LOCALIZADO NA AV. SANTA CRUZ DO AREÃO, S/N, TAUBATÉ/SP.
VALOR: R$ 420.000,00

Declaro, na qualidade de responsável pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

Marco Antônio Soares de Aquino Tolomio
Secretário de Desenvolvimento e Inclusão Social

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 0113/2026

ANEXO - XII

DECLARAÇÃO EM ATENDIMENTO DO DECRETO MUNICIPAL Nº. 14.333/2018

Em conformidade com o disposto no artigo 5º, §2º, do Decreto nº. 14.333/2018, que estabelece procedimentos de controle ambiental para a utilização de produtos e subprodutos de madeira de origem nativa em obras e serviços de engenharia contratados pelo Município de Taubaté:

Eu Karolina Santana Moraes, RG nº. 43.848.878-7, legalmente nomeado representante da empresa **SOLOVALE CONSTRUTORA LTDA**, CNPJ nº. 22.383.211/0001-93 e, vencedor do procedimento licitatório do **Pregão Eletrônico nº. 0113/2026 - processo nº. 16.045/2026**, declaro sob as penas da lei, que, para execução da(s) obras(s), serviço(s) da engenharia ou serviços gerais objeto da referida licitação, somente serão utilizados produtos e subprodutos de madeira de origem nativa que tenham procedência legal, decorrentes de desmatamento autorizado ou de manejo florestal aprovado por órgão ambiental competente, integrante do Sistema Nacional do Meio Ambiente - SISNAMA, com comprovantes da legalidade da madeira tais como documentos de origem Florestal, Guias Florestais ou outros eventualmente criados para o controle de produtos e subprodutos florestais e comprovantes de inscrição CADMADEIRA - Cadastro Estadual das Pessoas Jurídicas que comercializem, no Estado de São Paulo, produtos e subprodutos de origem nativa da flora brasileira, instituído pelo Decreto Estadual 53.047/2008, ficando sujeito às sanções administrativas previstas nos artigos 155 e 156 da Lei Federal n°. 14.133 de 1° de abril de 2021.

_____

Karolina Santana Moraes, portador do RG nº. 43.848.878-7

CONTRATADA

Assinado por 4 pessoas: VICTOR MAGALHÃES SALGADO, MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO, BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA e KAROLINA SANTANA MORAES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540 e informe o código A557-E7EF-35A2-8540

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Código para verificação: A557-E7EF-35A2-8540

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- VICTOR MAGALHÃES SALGADO (CPF 359.XXX.XXX-25) em 24/09/2026 10:57:44 GMT-03:00
  Papel: Parte
  Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- MARCO ANTONIO SOARES DE AQUINO TOLOMIO (CPF 042.XXX.XXX-03) em 24/09/2026 11:17:12 GMT-03:00
  Papel: Parte
  Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- BRUNO PEREIRA GASPAR FRANCA (CPF 160.XXX.XXX-70) em 24/09/2026 11:57:27 GMT-03:00
  Papel: Parte
  Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- KAROLINA SANTANA MORAES (CPF 297.XXX.XXX-96) em 24/09/2026 14:15:05 GMT-03:00
  Papel: Parte
  Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

https://taubate.1doc.com.br/verificacao/A557-E7EF-35A2-8540