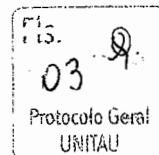




UNITAU
Universidade de Taubaté



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR
Central de Tecnologia da Informação
ETP CeTI Nº 010/2025

1. Descrição da necessidade

A Unitau possui atualmente, em média 335 alunos matriculados/ano no Cursos de Graduação em Odontologia, sendo 58,5 % da carga horária total do curso, média de 195 alunos, voltados às atividades prático-pedagógicas nas Clínicas Odontológicas e Laboratórios Multidisciplinares que atendem, ainda, à demanda dos Cursos de Extensão e Pós-graduação em Odontologia.

As Clínicas Odontológicas contam atualmente com 79 cadeiras odontológicas para atendimentos simultâneos de pacientes nas diversas disciplinas dos Cursos de Graduação, Extensão e Pós-graduação em Odontologia.

Os atendimentos nas Clínicas Odontológicas demandam equipamentos auxiliares para as incursões clínicas e, para complementar o desenvolvimento das atividades prático-pedagógicas, foi adquirido um scanner intraoral ios, previsto e aprovado no PAC 2023, para a realização de escaneamentos da arcada dentária para confecção de alinhadores ortodônticos, próteses, placas miorrelaxantes e lentes, com o objetivo de atualizar e incrementar os procedimentos nas disciplinas envolvidas.

Contudo, o equipamento exige computador com hardware avançado para o desenvolvimento de suas funções: reprodução, filmagem e digitalização de imagens e, para tal, faz-se necessária a aquisição de computador específico de forma a garantir a utilização do equipamento e de todos os recursos disponibilizados pelo mesmo.

Para garantir que os alunos apliquem na prática o conhecimento adquirido, consolidando conceitos e desenvolvendo habilidades técnicas nas disciplinas que envolvem próteses e acessórios dentários, faz-se necessária a aquisição de um notebook específico, essencial para a utilização do scanner intraoral, equipamento que impactará positivamente nas atividades pedagógicas e na qualidade do ensino do Curso de Odontologia.

2. Demonstrando o Alinhamento da aquisição/contratação e o planejamento

A aquisição do material descrito no presente estudo foi devidamente prevista e aprovada no PAC 2024 para inclusão no PCA (Plano de Contratação Anual), porém o equipamento com as especificações presentes neste estudo não foi previsto inicialmente devido à falta de dotação orçamentária disponível. Embora tenha sido aprovada a compra de um computador, o notebook de uso comum não é compatível com o equipamento scanner intraoral da Clínica. Portanto, é imprescindível adquirir o equipamento conforme as especificações descritas neste estudo.

3. Levantamento de mercado e análise das alternativas

Conforme levantamento realizado pelas Central de Tecnologia de Informação - CeTI, para atendimento da necessidade apresentada no item 1 e informada no termo de referência

vinculado a este estudo, foram verificados os equipamentos disponíveis no mercado, definidas as especificações com base nos requisitos essenciais e suficientes, conforme especificações técnicas recomendadas pelo fabricante do equipamento scanner intraoral eagle ios Dabi Atlante, de acordo com os links do documento do fabricante constantes no item 3 do termo de referência, para o desenvolvimento das funções em compatibilidade entre os equipamentos, afastados os requisitos que possam restringir a competição.

Conforme levantamento realizado no mercado, constatou-se as seguintes soluções:

a. Locação de notebook

Item	36 meses	1 ano	2 anos	3 anos	4 anos	5 anos	6 anos	7 anos
item	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$
1	1.682,73	20.192,76	40.385,52	60.578,28	80.771,04	100.963,80	121.156,56	141.349,32

b. Aquisição de notebook

Item	Quantidade	Empresa 1	Total
1	1	R\$ 29.387,00	R\$ 29.387,00

Segue a análise comparativa de soluções (considerando Empresa 1):

Considerando o tempo de garantia solicitado na aquisição dos equipamentos de 3 anos on-site:

- Aquisição R\$ 29.387,00.
- Locação R\$ 20.192,76.

Considerando um tempo de vida útil dos equipamentos de 7 anos:

- Aquisição R\$ 29.387,00.
- Locação R\$ 141.349,32.

A solução mais viável, vantajosa e eficiente para a administração é a aquisição do equipamento. Considerando o total de equipamentos entre computadores e notebooks com especificações diferenciadas, ao ampliarmos as estimativas de locação para o total de computadores que temos na UNITAU, aproximadamente 2.000, reafirmamos a opção pela aquisição.

Assim, foram definidas as especificações do item com base nos requisitos essenciais e suficientes para o desenvolvimento das atividades práticas, sendo afastados os requisitos que direcionam para marca/modelo ou que possam restringir a competição.

Para a aquisição dos insumos há um grande número de fornecedores disponíveis no mercado, por ser um bem comum, possuindo padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos, com base em especificações usuais no mercado. Os mesmos devem ser adquiridos por meio de processo de compras, conforme legislação vigente, cuja modalidade será definida pelo Serviço de Licitações e Compras.

4. Definição do objeto

4.1 Especificação técnica

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE Protocolo Gera UNITAU
01	NOTEBOOK, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: PROCESSADOR COM 24 NÚCLEOS, 32 THREADS, CACHE 36MB, MEMÓRIA INSTALADA: 32 GB DDR5; ARMAZENAMENTO: SSD 1 TB PCIE NVME M.2; PLACA DE VÍDEO DEDICADA DE 8 GB, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DETALHADAS NO TERMO DE REFERÊNCIA.	01	PEÇA

4.2 Trata-se de primeira aquisição do produto para conectar e utilizar o scanner intraoral eagle ios da marca Dabi Atlante na Clínica de Odontologia da UNITAU.

5. Estimativas do valor da aquisição

O total estimado da aquisição é de R\$ 33.143,50 (trinta e três mil cento e quarenta e três reais e cinquenta centavos).

Conforme consulta a empresas do ramo e licitações de itens similares, verificamos os valores estimados iniciais conforme quadro abaixo:

Empresa 1: Rigel Comércio de Informática Ltda.

CNPJ: 00.005.644/0001-72

Empresa 2: A3 Infotech Comércio e Prestação de Serviços e Informática Ltda.

CNPJ: 1.385.684/0001-10

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	EMPRESA 1	EMPRESA 2	VALOR MÉDIO TOTAL
1	NOTEBOOK	PEÇA	1	R\$ 29.387,00	R\$ 36.900,00	R\$ 33.143,50

O valor apresentado neste estudo foi atualizado em razão do tempo decorrido desde a elaboração do PAC.

A estimativa atualizada, constará em anexo, após pesquisa de preços a ser realizada pelo Serviço de Licitações e Compras, conforme parâmetros estabelecidos nos incisos I, II, III, IV e V, do §1º, artigo 23, da Lei Federal nº 14.133/2021.

6. Parcelamento

A aquisição será realizada por ITEM, visando ampliar a competitividade e melhor aproveitamento dos produtos disponíveis no mercado.

Central de Tecnologia da Informação
Estudo Técnico Preliminar
ETP CeTI Nº 018/2025

1. Descrição da necessidade

A Universidade de Taubaté (Unitau) está em fase de expansão e modernização de suas instalações, o que inclui a atualização dos computadores e notebooks de uso pedagógico e administrativo. Nesse contexto, a aquisição de novos equipamentos é uma necessidade imperativa para garantir a eficiência e a qualidade das atividades acadêmicas e administrativas.

1.1 Itens 1 e 2: Computador

A Unitau possui em seu parque de computadores equipamentos para atendimento aos setores administrativos e pedagógicos para que servidores, professores e alunos possam desenvolver suas atividades. Estes equipamentos devem ser atualizados periodicamente, a fim de manter um parque de computadores compatível com as tecnologias atuais e que atenda aos requisitos mínimos de hardware e sistema operacional exigidos pelos sistemas utilizados nos ambientes de Internet e Intranet, de forma produtiva, por toda comunidade acadêmica, zelando também pela segurança das informações que trafegam pela nossa rede de dados. Nesse contexto, a aquisição de novos computadores é uma necessidade imperativa para garantir a eficiência e a qualidade das atividades acadêmicas e administrativas, portanto serão contemplados os locais, que farão parte do Ambulatório Didático Hospital Municipal Universitário de Taubaté – HMUT.

Nesta aquisição serão contemplados também laboratórios pedagógicos de informática que possuem salas com computadores desatualizados e que já passaram por todas as possíveis atualizações e também setores administrativos que solicitaram atualização por meio do planejamento anual de compras e que tiveram suas solicitações aprovadas, sendo que o item 2 contemplará os Lab. de Informática dos cursos de Engenharia e T.I., os quais requerem maior capacidade de armazenamento por utilizar dois sistemas operacionais para as disciplinas ministradas.

1.2 Item 3: Computadores com placa de vídeo dedicada

Devido ao avanço das tecnologias digitais ligadas ao processamento de imagem, se torna cada vez mais necessário o uso de equipamentos adequados a esse desenvolvimento. A aquisição de computadores com tecnologia de processamento de imagem mais robusta é uma necessidade do Departamento de Arquitetura, que forma profissionais que trabalham com softwares específicos para desenhos de projetos arquitetônicos e também da Central de Comunicação da Universidade, que é responsável pelo desenvolvimento de campanhas promocionais, institucionais e de comunicação interna. A instalação destes computadores nos laboratórios de informática do Departamento de Arquitetura proporcionará aulas compatíveis com os softwares utilizados.

1.3 Item 4: Notebook

A Unitau possui em seu parque de computadores equipamentos para atendimento aos setores administrativos e pedagógicos para que servidores, professores e alunos possam desenvolver suas atividades. Estes equipamentos devem ser atualizados periodicamente, a fim de manter um parque compatível com as tecnologias atuais e que atenda aos requisitos mínimos de hardware e sistema operacional exigidos pelos sistemas utilizados nos ambientes de Internet e Intranet, de forma produtiva, por toda comunidade acadêmica, zelando também pela segurança das informações que trafegam pela nossa rede de dados.

Nesta aquisição, além dos setores administrativos, salas de aula e unidades de ensino será contemplada também a Secretaria dos Órgãos Colegiados Centrais para as reuniões dos conselhos, para que cada conselheiro possa acessar os processos de forma eletrônica, principalmente durante as reuniões.

2. Alinhamento com o planejamento

A aquisição do material descrito no presente estudo foi devidamente prevista e aprovada no PAC 2025 para inclusão no PCA (Plano de Contratação Anual).

3. Levantamento de mercado e análise das alternativas

Conforme levantamento realizado pela Central de Tecnologia da Informação, a presente aquisição é necessária para atualização tecnológica do parque de equipamentos da UNITAU, pois serão substituídos computadores obsoletos, cujos possíveis upgrades de hardware já foram realizados e não apresentam mais possibilidade de uso nas atividades que desempenham.

Para atendimento da necessidade apresentada, foram verificados os computadores disponíveis no mercado de diversos fabricantes e suas especificações foram definidas com base nos requisitos essenciais e suficientes para o desenvolvimento das atividades das unidades que serão contempladas com esses equipamentos, sendo afastados requisitos que direcionam para marcas e modelos específicos ou que possam restringir a competição.

Os equipamentos deverão ser adquiridos por meio de processo de compras, conforme legislação vigente, cuja modalidade será definida pelo Serviço de Licitações e Compras.

Para a aquisição de peças para atualizações e manutenções futuras há um grande número de fornecedores disponíveis no mercado, por ser um bem comum, possuindo padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos, com base em especificações usuais no mercado, que, caso necessário, também serão adquiridas por meio de processo de compras, conforme legislação vigente, cuja modalidade será definida pelo Serviço de Licitações e Compras.

4. Definição do objeto

4.1 Especificações técnicas:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE
------	-----------	------------	---------

01	MICROCOMPUTADOR, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: PROCESSADOR COM MÍNIMO DE 14 NÚCLEOS, 16 GB DE MEMÓRIA, SSD 512 GB, SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 11 PRO. ACOMPANHA TECLADO, MOUSE E MONITOR, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DETALHADAS NO TERMO DE REFERÊNCIA.	91	715. 17 PEÇA Protocolo Geral UNITAU
02	MICROCOMPUTADOR, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: PROCESSADOR COM MÍNIMO DE 14 NÚCLEOS, 16 GB DE MEMÓRIA, SSD 1 TB, SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 11 PRO. ACOMPANHA TECLADO, MOUSE E MONITOR, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DETALHADAS NO TERMO DE REFERÊNCIA.	62	PEÇA
03	MICROCOMPUTADOR TIPO WORKSTATION, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: PROCESSADOR COM MÍNIMO DE 16 NÚCLEOS, 16 GB DE MEMÓRIA, SSD 512 GB e DISCO RÍGIDO 1 TB, PLACA DE VÍDEO DEDICADA E SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 11 PRO. ACOMPANHA TECLADO, MOUSE E MONITOR, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DETALHADAS NO TERMO DE REFERÊNCIA.	15	PEÇA
04	NOTEBOOK, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: PROCESSADOR COM 10 NÚCLEOS, MEMÓRIA INSTALADA: 16 GB; ARMAZENAMENTO: SSD 512 GB PCIE NVME M.2, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DETALHADAS NO TERMO DE REFERÊNCIA.	62	PEÇA

As quantidades foram calculadas com base na distribuição aprovada no PAC 2025, conforme quadro abaixo:

Item 1: Computador

Unidade	Setor	Quant.
DEP. COMUNICAÇÃO SOCIAL	Laboratório Informática Com.Soc	15
DEP. ESTÉTICA - LABORATÓRIOS	Laboratório de estética	1
DEP. GESTÃO E NEGÓCIOS	Laboratórios 6 E 7	20
DEP. MEDICINA CAMPUS CARAGUÁ	3 Computadores para montagem das salas de aula 7,8,9.	
	1 para utilização do novo servidor da biblioteca e	5
	1 para utilização do novo servidor da secretaria	
ESCOLA DE APLICAÇÃO DR. ALFREDO JOSÉ BALBI	Computadores para coordenação, orientação e secretaria	6
INSTITUTO BÁSICO DE BIOCÊNCIAS	Secretaria	3
INSTITUTO BÁSICO DE BIOCÊNCIAS - LAB	Laboratório de anatomia	1
PRG - Campus Cruzeiro	Campus Cruzeiro	10
CeTI	Reposição de Patrimônio	1
PREF	Diretoria de Finanças	1



CLÍNICA ODONTOLÓGICA I E II	Setor interno almoxarifado	1	115.	9.
PREX	Auditório: Cruzeiro, Caraguatatuba, Arquitetura, Ciências Agrárias, Hangar Juta	5	Protocolo Geral	18
PRPPG	Gabinete	1		
PREX	Secretaria	1		
HMUT	Ambulatório Didático	20		
	Total	91		

Item 2: Computador SSD 1TB

Unidade	Setor	Quant.
DEP. INFORMÁTICA	Laboratórios Informática	60
DEP. INFORMÁTICA	Servidor (máquina)	2
	Total	62

Item 3: Computador com placa de vídeo dedicada

Unidade	Setor	Quant.
Arquitetura	Laboratório Informática	14
Reitoria	ACOM	1
	Total	15

Item 4: Notebook

Unidade	Setor	Quant.
DEP. NUTRIÇÃO - LABORATÓRIOS	Depto + Laboratório	1
CeTI	Reposição de patrimônio e Campus Cruzeiro	20
CEATENUT	Clínica de Nutrição	1
ESCOLA DE APLICAÇÃO DR. ALFREDO JOSÉ BALBI	Laboratório Balbi	1
ESCOLA DE APLICAÇÃO DR. ALFREDO JOSÉ BALBI	Escola - Salas de aula lousas	10
Reitoria	Órgãos Colegiados Centrais	29
	Total	62

5. Estimativa do valor da aquisição

O Total estimado da aquisição é de R\$ 1.653.004,97 (um milhão, seiscentos e cinquenta e três mil, quatro reais e noventa e sete centavos).

Conforme consulta a empresas do ramo e licitações de itens similares, verificamos os valores estimados iniciais conforme quadro abaixo:

DHCP Informática do Brasil LTDA

CNPJ: 05.549.856/0001-34

MBM TECNOLOGIA E INDUSTRIA DE INFORMATICA LTDA
13.977.867/0001-43

RIGEL COMÉRCIO DE INFORMÁTICA LTDA
00.005.644/0001-72

A2 INFOTECH COMERCIO E PRESTACAO DE SERVICOS E INFORMATICA LTDA
41.571.174/0001-91

A3 INFOTECH COMÉRCIO E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E INFORMÁTICA LTDA
31.385.684/0001-10

Item 1: Computador

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDAD E	QUANT.	EMPRES A DHCP	EMPRES A MBM	Média	TOTAL
1	Computadores	peça	91	6.470,00	6.040,00	6.255,00	569.205,00

Item 2: Computador SSD 1TB

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDAD E	QUANT.	EMPRES A DHCP	EMPRES A Rigel	Média	TOTAL
2	Computadores com SSD 1 TB	peça	62	6.860,00	6.823,87	6.841,94	424.199,97

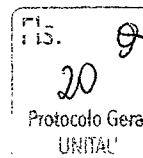
Item 3: Computador com placa de vídeo dedicada

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDAD E	QUANT.	EMPRES A DHCP	EMPRES A A2	Média	TOTAL
3	Computadores com placa de vídeo	peça	14	14.500,0 0	12.990,0 0	13.745,0 0	192.430,00

Item 4: Notebook

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDAD E	QUANT.	EMPRES A DHCP	EMPRES A A3	Média	TOTAL
4	Notebook	peça	62	7.560,00	7.510,00	7.535,00	467.170,00

Total	1.653.004,97
--------------	---------------------



A estimativa atualizada, constará em anexo, após pesquisa de preços a ser realizada pelo Serviço de Licitações e Compras, conforme parâmetros estabelecidos nos incisos I, II, III, IV e V, do §1º, artigo 23, da Lei Federal nº 14.133/2021 e validação deste Setor.

6. Parcelamento

A aquisição será realizada por ITEM, visando ampliar a competitividade e melhor aproveitamento dos produtos disponíveis no mercado.

7. Resultados pretendidos

Itens 1 e 2: Computadores

A presente aquisição tem por objetivo a substituição de computadores existentes em laboratórios de informática e unidades administrativas, que estão obsoletos, promovendo atualização tecnológica nos referidos locais para que atendam aos requisitos técnicos de hardware e sistema operacional solicitados no item 3, compatíveis com os softwares a serem utilizados nas unidades pedagógicas e administrativas, com as versões atuais de navegadores e com os requisitos de segurança da informação.

Item 3: Computadores com placa de vídeo dedicada

A presente aquisição tem por objetivo atender à demanda administrativa da Central de Comunicação (ACOM) e a demanda pedagógica do Departamento de Arquitetura, o primeiro para trabalhar com recursos de áudio e vídeo, além de imagem e arquivos que exigem recursos de hardware com tecnologia avançada de processamento, possibilitando o uso de IA disponível nos softwares que compõem o Pacote Adobe e o segundo com projetos arquitetônicos, os quais são amplamente utilizados nas aulas em diversas disciplinas. A instalação destes computadores na ACOM e no laboratório de informática do Departamento de Arquitetura, proporcionará o desenvolvimento das atividades compatíveis com os softwares utilizados.

Item 4: Notebooks

A presente aquisição tem por objetivo o acréscimo e a substituição de equipamentos existentes em diversas unidades administrativas e pedagógicas, contemplando salas de aula, laboratórios e também a Secretaria dos Órgãos Colegiados Centrais para as reuniões dos conselhos para que cada conselheiro possa acessar os processos de forma eletrônica, principalmente durante as reuniões.

8. Providências prévias a serem adotadas pela Administração

Não se aplica a adoção de providências prévias para aquisição dos itens em questão, tendo em vista que os computadores serão adquiridos em caráter de substituição de computadores obsoletos, portanto os locais contam com espaço físico adequado e não há necessidade de capacitação de servidores para fiscalização contratual.

9. Contratações correlatas e/ou interdependentes

Deverão ser adquiridas as licenças do pacote Office para instalação nos computadores, por serem softwares imprescindíveis para uso pedagógico e administrativo de extrema necessidade de toda comunidade acadêmica no desenvolvimento de suas atividades.

10. Descrição de possíveis impactos ambientais

Tratam-se de materiais que devem ser descartados de forma a atender às normas ambientais vigentes. Para mitigar os riscos, a Central de T.I. relaciona em documento oficial todos os itens que devem ser destombados e encaminha à Pró-reitoria de Administração para autorização e as providências pertinentes junto ao Serviço de Patrimônio.

11. Responsável pela elaboração:

Servidor: Juliana Ciciliati de Andrade Corrêa
Cargo: Analista de Sistema Sênior
Telefone: (12) 3625-4111
e-mail: ceti@unitau.br

12. Aval do responsável pelo Departamento/Setor:

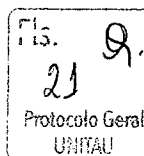
Declaro a viabilidade técnica da aquisição/contratação apresentada neste Estudo técnico Preliminar, para atendimento da demanda apresentada.

Encaminhe-se às Unidades orçamentárias: Pró-reitoria de Graduação, Extensão, Economia e Finanças, Pesquisa e Pós-graduação e Reitoria para avaliação e parecer.



Jaqueline Blanco

Coordenadora da Central de T. I.





UNITAU
Universidade de Taubaté



13. Posicionamento conclusivo

O presente estudo técnico preliminar evidencia que a contratação da solução descrita no item 3 “Levantamento de mercado e análise das alternativas” se **mostra tecnicamente viável, fundamentadamente necessária e alinhada com o Planejamento desta unidade.**

A aquisição pretendida está alinhada com os objetivos dispostos no Plano Plurianual 2022-2025, e com as metas estabelecidas na Lei Orçamentária Anual do exercício de 2025, quais sejam:

PRG:

Programa: 0111. Manutenção, Melhoria e Expansão do Ensino de Graduação, de Cursos Superiores de Tecnologia e de Cursos Sequenciais, Presenciais e a Distância

Atividade: Suporte Técnico e Administrativo

Metas: Melhoria contínua da infraestrutura didático-pedagógica das unidades de ensino e da estrutura administrativa da Pró-reitoria de Graduação.

PREX:

Programa: 0121. Integração Universidade Sociedade

Atividade: 4023. Relações Institucionais e Comunitárias

Metas: Oferecimento de subsídios para as ações de extensão universitária promovidas pelas Clínicas de Odontologia, Fisioterapia, Nutrição, Psicologia, Estética e Veterinária, cuja finalidade seja o atendimento à comunidade externa, estabelecendo parceria com empresas privadas e públicas, na forma de prestação de serviço, possibilitando que as clínicas integrem o rol serviço de saúde ofertado ao município.

PREF:

Programa: 0106. Gestão e Controle Orçamentário e Financeiro

Atividade: 4003. Suporte Técnico e Administrativo

Metas: Melhoria e modernização dos serviços de controle de arrecadação, tesouraria, cobrança e contabilidade, visando à perfeita integração dos sistemas.

PRPPG:

Programa: 0113. Manutenção, Melhoria e Expansão

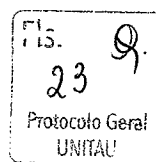
Atividade: 4003. Suporte Técnico e Administrativo

Metas: Melhoraria da infraestrutura física e digital da PRPPG;

Reitoria:



UNITAU
Universidade de Taubaté



Programa: Suporte Administrativo

Atividade: Suporte Técnico e Administrativo

Metas: Investimento na infraestrutura das atividades de educação básica e profissionalizante, possibilitando a ampliação do número de alunos nessas modalidades.

Diante do exposto, **DECLARO QUE É VIÁVEL** a presente contratação.

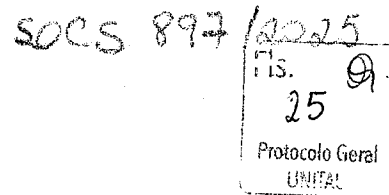
NARA LUCIA PERONDI
FORTES:39413632049

Assinado de forma digital por NARA
LUCIA PERONDI FORTES:39413632049
Dados: 2025.07.10 16:12:25 -03'00'

Profa. Dra. Nara Lucia Perondi Fortes

Reitora

Central de Tecnologia da Informação
ETP CeTI - Nº 016/2025



1. Descrição da necessidade

Para garantir a segurança e a integridade dos dados da Universidade de Taubaté, os quais ficam armazenados em nossos Data Centers é fundamental adotarmos uma estratégia de backup que vá além do backup realizado nas máquinas. Embora a UNITAU já possua backups em servidores e dispositivos internos, é importante também contar com uma cópia de segurança, separada da rede principal, para proteger nossos dados contra possíveis incidentes como falhas de hardware, ataques cibernéticos ou desastres naturais.

Com a reestruturação das máquinas virtuais, a restauração dos sistemas, seus bancos de dados e dos dados armazenados no servidor de arquivos, que guarda os dados de todos os setores da instituição há a necessidade desta aquisição, para atendimento às atividades de backup desenvolvidas pela equipe de infraestrutura da Central de Tecnologia da Informação.

A aquisição dos dois HDs externos de 24 TB representa uma camada adicional de proteção para nossos dados, reforçando nossa estratégia de segurança da informação. Em um cenário institucional, onde atualmente o backup ocupa cerca de 12 TB e essa quantidade vem crescendo constantemente devido à inserção e criação de novos arquivos e informações, é fundamental ampliar nossa capacidade de armazenamento de backup. Ao adicionar esses HDs, estamos criando uma reserva de segurança que deverá acompanhar o crescimento dos nossos dados pelo menos no próximo ano, garantindo que possamos realizar backups completos e confiáveis, sem comprometer a agilidade ou a integridade das informações. Além disso, esse investimento tem um custo consideravelmente baixo em relação ao benefício de segurança adicional que oferece, sendo uma solução eficiente e acessível para proteger nossos dados de forma mais robusta. Essa abordagem não só aumenta a segurança, mas também oferece maior tranquilidade, sabendo que temos múltiplas camadas de proteção contra perdas ou incidentes.

2. Alinhamento com o planejamento

A aquisição do material de consumo descrito neste Estudo foi prevista e aprovada no

PAC 2025, para inclusão no PCA – Plano de Contratação Anual, como parte da solução de backup proposta.

3. Levantamento de mercado e análise das alternativas

Conforme levantamento realizado pela Central de Tecnologia da Informação, para atendimento da necessidade apresentada nos itens especificados, foram verificados os materiais disponíveis no mercado de diversos fabricantes.

Foram definidas as especificações dos itens com base nos requisitos essenciais e suficientes para desenvolvimento das atividades, sendo afastados requisitos que direcionam para marca/modelo ou que possam restringir a competição.

Os materiais deverão ser adquiridos por meio de processo de compras, conforme legislação vigente, cuja modalidade será definida pelo Serviço de Licitações e Compras.

A alternativa adequada para o atendimento da necessidade apresentada é a aquisição dos materiais conforme especificações apresentadas nos item 4, em virtude de que estas atendem aos requisitos necessários para o desenvolvimento das atividades de cópia de segurança dos dados da UNITAU (backup), desenvolvidas pela equipe de infraestrutura da Central de Tecnologia da Informação, visando favorecer a competitividade entre os ofertantes e promover a aplicação eficiente dos recursos e a economicidade, em conformidade com a legislação vigente.

4. Definição de objeto

Item	Descrição	Unidade	Quantidade
01	DISCO RÍGIDO EXTERNO PORTÁTIL, ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO 24 TB; CONEXÃO USB 3.0, COMPATÍVEL COM USB 2.0 E COM O SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS, COM SERVIÇOS DE RECUPERAÇÃO DE DADOS DE RESGATE (RESCUE DATA RECOVERY SERVICES), CABOS USB V3.0 E ADAPTADOR DE ENERGIA. GARANTIA DE 12 MESES DO FABRICANTE.	PEÇA	02

Os materiais solicitados neste estudo são para uso imediato para atendimento às atividades de backup desenvolvidas pela equipe de infraestrutura da Central de Tecnologia da Informação.

Item	Descrição	Qtd
01	DISCO RÍGIDO EXTERNO PORTÁTIL, ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO 24 TB; CONEXÃO USB 3.0, COMPATÍVEL COM USB 2.0 E COM O SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS, COM SERVIÇOS DE RECUPERAÇÃO DE DADOS DE RESGATE (RESCUE DATA RECOVERY SERVICES), CABOS USB V3.0 E ADAPTADOR DE ENERGIA. GARANTIA DE 12 MESES DO FABRICANTE.	02

5. Estimativa do valor da aquisição/contratação

O Total estimado para aquisição é de R\$ 18.650,00 (dezoito mil, seiscentos e cinquenta reais).

Para esta aquisição, consultamos as empresas do ramo de materiais de informática, verificamos os valores conforme quadro abaixo, sendo o Valor Total Médio a média aritmética dos Valores Totais das Empresas 1 e 2.

Item	Descrição	Unid. Qtd.	Valores Totais		Valor Total Médio
			Empresa 1	Empresa 2	
01	DISCO RÍGIDO EXTERNO PORTÁTIL, ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO 24 TB; CONEXÃO USB 3.0, COMPATÍVEL COM USB 2.0 E COM O SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS, COM SERVIÇOS DE RECUPERAÇÃO DE DADOS DE RESGATE (RESCUE DATA RECOVERY SERVICES), CABOS USB V3.0 E ADAPTADOR DE ENERGIA. GARANTIA DE 12 MESES DO FABRICANTE.	PEÇA 02	RBL COMERCI O DE EQUIPAME NTOS E TECNOLO GIA LTDA 31.329.941/ 0001-05 R\$ 7.900,00	ENTEK EQUIPAME NTOS TAUBATÉ LTDA. EPP 03.440.213/ 0001-22 R\$ 10.750,00	R\$ 18.650,00

A estimativa atualizada, constará em anexo, após pesquisa de preços a ser realizada pelo Serviço de Licitações e Compras, conforme parâmetros estabelecidos nos incisos I, II, III, IV e V, do § 1º, artigo 23, da Lei Federal nº 14.133/2021 e validação deste setor.

6. Parcelamento

A aquisição será realizada por **ITEM**, visando ampliar a competitividade e melhor aproveitamento dos produtos disponíveis no mercado.

7. Resultados pretendidos

Garantir a segurança e integridade dos dados, criando uma camada adicional de proteção e reforçando a estratégia de segurança da informação, garantindo que possamos realizar backups completos e confiáveis, em que os dados fiquem armazenados apartados da rede e que possam ser restaurados de forma eficaz em caso de perda de informações, com um custo consideravelmente baixo em relação ao benefício de segurança adicional que oferece, sendo uma solução eficiente e acessível para proteger os dados da UNITAU.

8. Providências prévias a serem adotadas pela Administração

Não se aplica a adoção de providências prévias a aquisição para os itens em questão, tendo em vista a disponibilidade de espaço adequado para armazenamento, e não há necessidade de capacitação de servidores para fiscalização contratual uma vez que:

- a) Trata-se de entrega única;
- b) O Contrato Administrativo será substituído pela Ordem de Compra e Nota de Empenho.

9. Contratações correlatas e/ou interdependentes

Não há aquisições/contratações correlatas ou interdependentes para a aquisição pretendida, tendo em vista se tratar de materiais para a manutenção e atualização tecnológica dos computadores dos Lab. de Informática.

10. Descrição de possíveis impactos ambientais

Os materiais devem ser preferencialmente acondicionados em embalagens individuais adequadas, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

Tratam-se de materiais que devem ser descartados de forma a atender às normas ambientais vigentes. Para mitigar os riscos, a Central de T.I. relaciona em documento oficial todos os itens que devem ser descartados e encaminha à Pró-reitoria de Administração para autorização e as providências pertinentes.

Central de Tecnologia da Informação

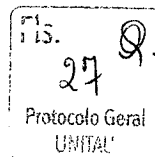
R. Expedicionário Ernesto Pereira, 116, Centro, Taubaté, SP
(12) 3625-4111
ceti@unitau.br

Autarquia Municipal de Regime Especial
Reconhecida pelo Decreto Federal nº 78.924/76
Recredenciada pelo CEE-SP
CNPJ 45.176.153/0001-22



UNITAU
Universidade de Taubaté

A Central de Tecnologia da Informação utiliza materiais que podem ser reciclados. Para mitigar os impactos ambientais, estes são encaminhados para os setores responsáveis por este procedimento para posterior descarte.



11. Responsável pela elaboração:

Servidor: Juliana Ciciliati de Andrade Corrêa

Cargo: Analista de Sistema Sênior

Telefone: 3625.4111

e-mail: ceti@unitau.br

12. Responsável pelo Departamento/Setor:

Declaro a viabilidade técnica da aquisição/contratação apresentada neste Estudo técnico Preliminar, para atendimento da demanda apresentada.

Encaminhe-se à Unidade orçamentária: Pró-reitoria de Graduação para avaliação e parecer.

Jaqueline Blanco
Coordenadora da Central de T. I.

13. Posicionamento conclusivo

O presente estudo técnico preliminar evidencia que a contratação da solução descrita no item 3 “Levantamento de mercado e análise das alternativas” se mostra tecnicamente viável, fundamentadamente necessária e alinhada com o Planejamento desta unidade.

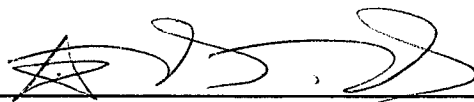
A aquisição pretendida está alinhada com os objetivos dispostos no Plano Plurianual 2022-2025, e com as metas estabelecidas na Lei Orçamentária Anual do exercício de 2025, quais sejam:

Programa: 0104 – Suporte administrativo

Atividade 4003: Suporte técnico e administrativo

Metas: Realização do suporte administrativo necessário à manutenção e ao desenvolvimento dos objetivos da Instituição, garantindo estrutura adequada para apoio às ações de conservação, limpeza, vigilância dos espaços físicos, serviços de recursos humanos, planejamento, compras, patrimônio, almoxarifado, transportes, telefonia, protocolo e expediente geral, informática, serviços gráficos, comunicações, manutenção de equipamentos eletroeletrônicos, ópticos, de climatização e de refrigeração, entre outras.

Diante do exposto, **DECLARO QUE É VIÁVEL** a presente contratação.



Prof. Dr. Renato Rocha

Pró-reitor de Administração



Central de Tecnologia da Informação

ETP CeTI - N° 025/2025

1. Descrição da necessidade

Após a conclusão dos serviços executados pela empresa STWBRASIL - SEGURANÇA EM TECNOLOGIA LTDA, por meio do contrato nº 02/2025, será necessário o armazenamento de dados não recuperados de maneira apartada do ambiente computacional. Esses dados deverão ser armazenados em discos externos para eventual recuperação caso seja identificada a chave de descryptografia no futuro.

2. Alinhamento com o planejamento

A aquisição do material de consumo descrito neste Estudo não foi prevista no PAC 2025, pois não tínhamos conhecimento da necessidade que surgiu posteriormente, e, por isso, não foi possível antevê-la, porém constou na retificação do PAC 2025, para inclusão no PCA – Plano de Contratação Anual, por meio do Memorando nº 76/2025-CeTI.

3. Levantamento de mercado e análise das alternativas

Conforme levantamento realizado pela Central de Tecnologia da Informação, para atendimento da necessidade apresentada nos itens especificados, foram verificados os materiais disponíveis no mercado de diversos fabricantes.

Os materiais deverão ser adquiridos por meio de processo de compras, conforme legislação vigente, cuja modalidade será definida pelo Serviço de Licitações e Compras.

A alternativa adequada para o atendimento da necessidade apresentada é a aquisição dos materiais conforme especificações apresentadas no termo de referência vinculado a este estudo, em virtude de que estas atendem aos requisitos necessários para o armazenamento dos dados da UNITAU, visando favorecer a competitividade entre os ofertantes e promover a aplicação eficiente dos recursos e a economicidade, em conformidade com a legislação vigente.

4. Definição de objeto

Item	Descrição	Unidade	Quantidade
01	DISCO RÍGIDO EXTERNO PORTÁTIL, ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO 8 TB; CONEXÃO USB 3.0, COMPATÍVEL COM USB 2.0 E COM O SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS, COM SERVIÇOS DE RECUPERAÇÃO DE DADOS DE RESGATE (RESCUE DATA RECOVERY SERVICES), CABOS USB	PEÇA	03

	V3.0 E ADAPTADOR DE ENERGIA. GARANTIA DE 12 MESES DO FABRICANTE.		
--	--	--	--

5. Estimativa do valor da aquisição/contratação

O Total estimado para aquisição é de R\$ 5.820,00 (Cinco mil e oitocentos e vinte reais).

Para esta aquisição, consultamos as empresas do ramo de materiais de informática, verificamos os valores conforme quadro abaixo:

EMPRESA 1: RBL COMERCIO DE EQUIPAMENTOS E TECNOLOGIA LTDA

CNPJ: 31.329.941/0001-05

EMPRESA 2: STWBRASIL - SEGURANÇA EM TECNOLOGIA LTDA

CNPJ: 30.980.540/0001-40

Item	Empresa 1	Empresa 2	Preço Médio (unitário)
01	R\$ 2.190,00	R\$ 1.690,00	R\$ 1.940,00

A estimativa atualizada, constará em anexo, após pesquisa de preços a ser realizada pelo Serviço de Licitações e Compras, conforme parâmetros estabelecidos nos incisos I, II, III, IV e V, do § 1º, artigo 23, da Lei Federal nº 14.133/2021 e validação deste setor.

6. Parcelamento

A aquisição será realizada por **ITEM**, visando ampliar a competitividade e melhor aproveitamento dos produtos disponíveis no mercado.

7. Resultados pretendidos

Armazenamento dos dados da UNITAU em discos apartados da rede, com um custo consideravelmente baixo, para futura restauração caso possam ser descriptografados, sendo uma solução eficiente e acessível para a UNITAU.

8. Providências prévias a serem adotadas pela Administração

Não se aplica a adoção de providências prévias a aquisição para os itens em questão, tendo em vista a disponibilidade de espaço adequado para armazenamento, e não há necessidade de capacitação de servidores para fiscalização contratual uma vez que:

- Trata-se de entrega única;
- O Contrato Administrativo será substituído pela Ordem de Compra e Nota de Empenho.



9. Contratações correlatas e/ou interdependentes

Não há aquisições/contratações correlatas ou interdependentes para a aquisição pretendida.

10. Descrição de possíveis impactos ambientais

Os materiais devem ser preferencialmente acondicionados em embalagens individuais adequadas, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

Trata-se de materiais que devem ser descartados de forma a atender às normas ambientais vigentes. Para mitigar os riscos, a Central de T.I. relaciona em documento oficial todos os itens que devem ser descartados e encaminha à Pró-reitoria de Administração para autorização e as providências pertinentes.

A Central de Tecnologia da Informação utiliza materiais que podem ser reciclados. Para mitigar os impactos ambientais, estes são encaminhados para os setores responsáveis por este procedimento para posterior descarte.

11. Responsável pela elaboração:

Servidor: Juliana Ciciliati de Andrade Corrêa

Cargo: Analista de Sistema Sênior

Telefone: 3625.4111

e-mail: ceti@unitau.br

12. Responsável pelo Departamento/Setor:

Declaro a viabilidade técnica da aquisição/contratação apresentada neste Estudo técnico Preliminar, para atendimento da demanda apresentada.

Encaminhe-se à Unidade orçamentária: Pró-reitoria de Graduação para avaliação e parecer.

Documento assinado digitalmente
 JAQUELINE BLANCO
Data: 29/08/2025 17:16:29-0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

Jaqueline Blanco
Coordenadora da Central de T. I.

13. Posicionamento conclusivo

O presente estudo técnico preliminar evidencia que a contratação da solução descrita no item 3 “Levantamento de mercado e análise das alternativas” se **mostra tecnicamente viável, fundamentadamente necessária e alinhada com o Planejamento desta unidade.**

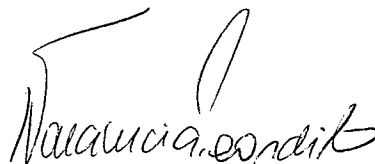
A aquisição pretendida está alinhada com os objetivos dispostos no Plano Plurianual 2022-2025, e com as metas estabelecidas na Lei Orçamentária Anual do exercício de 2025, quais sejam:

Programa: 0104 – Suporte administrativo

Atividade: 4003 - Suporte técnico e administrativo

Metas: Realização do suporte administrativo necessário à manutenção e ao desenvolvimento dos objetivos da Instituição, garantindo estrutura adequada para apoio às ações de conservação, limpeza, vigilância dos espaços físicos, serviços de recursos humanos, planejamento, compras, patrimônio, almoxarifado, transportes, telefonia, protocolo e expediente geral, informática, serviços gráficos, comunicações, manutenção de equipamentos eletroeletrônicos, ópticos, de climatização e de refrigeração, entre outras.

Diante do exposto, DECLARO QUE É VIÁVEL a presente contratação.



Prof. Dr. Nara Lucia Perondi Fortes

Reitora