

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR ETP REI Nº 01/2025 – REITORIA

03
Protocolo Geral
UNITAU

1. Descrição da necessidade

Este Estudo Técnico Preliminar tem como objetivo a contratação de uma operadora ou agência de viagens para a realização de cotações, reservas e fornecimento de passagens aéreas nacionais e internacionais, seguro viagem, bem como reservas de hospedagem e demais serviços correlatos.

A prestação desses serviços atenderá não apenas aos servidores da Universidade de Taubaté, mas também a palestrantes e convidados de interesse institucional, assegurando o apoio logístico necessário às atividades acadêmicas, administrativas e de representação.

A contratação é essencial para o adequado desenvolvimento dos projetos estratégicos da UNITAU, possibilitando a participação em reuniões com órgãos federais, congressos, seminários, fóruns e demais eventos voltados à inovação, parcerias, capacitação e aperfeiçoamento institucional.

Considerando que as viagens são, em geral, de curta duração e envolvem grandes distâncias, o transporte aéreo apresenta-se como a alternativa mais eficiente e econômica, evitando custos adicionais com pedágios, diárias de motoristas e desgaste de veículos.

Portanto, a contratação proposta é indispensável para garantir o cumprimento das atividades institucionais, a atualização da Universidade frente aos processos de inovação e o fortalecimento de suas relações acadêmicas e institucionais.

2. Alinhamento com o planejamento

A contratação dos serviços descritos no presente Estudo foi parcialmente prevista e aprovada no PAC 2026, para inclusão no PCA – Plano de Contratação Anual.

A autorização para a inclusão dos itens não previstos se deu através do **MEMO R Nº 10366/2025**.

3. Levantamento de mercado e análise das alternativas

Em consulta ao Painel de Preços do Governo Federal, verificou-se que é uma prática comum, em um número significativo de organizações, realizar licitações para a contratação de empresas especializadas na prestação de serviços de agenciamento e emissão de passagens aéreas e hospedagens nacionais e internacionais, utilizando o critério de julgamento de menor preço.

Além do contrato anteriormente praticado pela Universidade com previsão de encerramento em 05/12/2025, foram realizadas pesquisas sobre as contratações de serviços para fornecimento de passagens aéreas e hospedagens no âmbito de outros órgãos da Administração Pública, com o objetivo de identificar soluções compatíveis ou similares que atendam aos requisitos e necessidades apresentadas no presente estudo.

4. Definição do objeto

Item	Descrição	Quantidade	Unidade
1	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE AGENCIAMENTO DE PASSAGEM AÉREA NACIONAL CONFORME TERMO DE REFERENCIA	1	Serviço
2	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE AGENCIAMENTO DE PASSAGEM AÉREA INTERNACIONAL CONFORME TERMO DE REFERENCIA	1	Serviço
3	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE AGENCIAMENTO DE HOSPEDAGEM NACIONAL - QUARTO SINGLE COM CAFÉ DA MANHÃ CONFORME TERMO DE REFERENCIA	1	Serviço
4	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE AGENCIAMENTO DE HOSPEDAGEM INTERNACIONAL - QUARTO SINGLE COM CAFÉ DA MANHÃ CONFORME TERMO DE REFERENCIA	1	Serviço
5	SEGURO VIAGEM-COM COBERTURA DE NO MÍNIMO: DESPESAS MÉDICO-HOSPITALARES E ODONTOLÓGICAS; TRASLADO MÉDICO E DE CORPO; REGRESSO SANITÁRIO (REPATRIAÇÃO); MORTE E INVALIDEZ TOTAL OU PARCIAL PERMANENTE; BAGAGEM: (EXTRAVIO, PERDA OU DANOS); CANCELAMENTO E ATRASO DE VOO; ASSISTÊNCIA JURÍDICA E FINANCEIRA. CONFORME TERMO DE REFERENCIA	1	Serviço

As estimativas apresentadas a seguir foram elaboradas considerando os deslocamentos realizados ao longo do exercício de 2025, conforme demonstrado abaixo, abrangendo viagens para reuniões com órgãos federais, participação em eventos da Associação Brasileira dos Reitores das Universidades Estaduais e Municipais (ABRUEM), congressos, fóruns e outras atividades institucionais de interesse da Universidade.

Durante o período, foram realizados aproximadamente 30 trechos aéreos e 25 reservas de hospedagem, envolvendo diferentes destinos nacionais e internacionais, tais como Brasília, Maceió, Curitiba, Campo Grande, Rio de Janeiro, Belo Horizonte, Cuiabá, Sinop, Goiânia, Guarulhos e Portugal.

Esses quantitativos representam a média anual de demandas institucionais e servirão de parâmetro para estimar a contratação dos serviços de viagens para o próximo exercício, podendo haver variação conforme a agenda de compromissos e projetos estratégicos da Universidade.

Período	Destino	Tipo de Serviço
De 17 a 19/02/2025	Brasília	Aéreo e hospedagem
De 11 a 13/03/2025	Brasília	Aéreo e hospedagem
De 13 a 16/04/2025	Maceió	Aéreo e hospedagem
De 20 a 23/05/2025	Campo Grande	Aéreo e hospedagem
De 12 a 14/08/2025	Brasília	Aéreo e hospedagem
De 02 a 04/06/2025	Brasília	Aéreo e hospedagem
De 04 a 08/06/2025	Rio de Janeiro	Aéreo e hospedagem
De 08 a 09/07/2025	Brasília	Aéreo
De 08 a 12/09/2025	Belo Horizonte	Aéreo
De 18/08 a 05/09/2025	Cuiabá, Sinop, Goiânia, Guarulhos	Aéreo
De 08 a 12/09/2025	Brasília	Aéreo e hospedagem
De 25 a 26/09/2025	São Paulo	Hospedagem
De 29/09 a 03/10/2025	Recife	Aéreo e hospedagem

5. Estimativa do valor da contratação

O valor estimado da contratação é de R\$ 171.750,00 (cento e setenta e um mil, setecentos e cinquenta reais).

A estimativa atualizada constará em anexo, após pesquisa de preços a ser realizada pelo Serviço de Licitações e Compras, conforme parâmetros estabelecidos nos incisos I, II, III, IV e V, do §1º, artigo 23, da Lei Federal nº 14.133/2021.

O total estimado para passagens aéreas e hospedagens, nacionais e internacionais teve como base as informações constantes nos pregões abaixo:

Órgão: UNIVERSIDADE DE TAUBATE

Modalidade da contratação: Pregão - Eletrônico

Id contratação PNCP: 45176153000122-1-000238/2024

Nome ou razão social do fornecedor 1: VESH TRAVELS LTDA

CNPJ/CPF ou N° de identificação do fornecedor: 48.382.439/0001-52

Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTAO - SG

Modalidade da contratação: Pregão - Eletrônico

Id contratação PNCP: 49269251000165-1-000038/2025

Nome ou razão social do fornecedor 1: VESH TRAVELS LTDA

CNPJ/CPF ou N° de identificação do fornecedor: 48.382.439/0001-52

Órgão: MUNICIPIO DE TAUBATE

Modalidade da contratação: Pregão - Eletrônico

Id contratação PNCP: 45176005000108-1-000065/2024

Nome ou razão social do fornecedor 1: F L B VIAGENS E TURISMO LTDA

CNPJ/CPF ou Nº de identificação do fornecedor 1: 12.669.334/0001-31

Nome ou razão social do fornecedor 2: V8 Soluções e Serviços de Turismo Ltda

CNPJ/CPF ou Nº de identificação do fornecedor 2: 36.957.287/0001-90

Órgão: INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES PUBLICOS DO MUNICIPIO DE ILHABELA - ILHABELA PREV.

Modalidade da contratação: Pregão - Eletrônico

Id contratação PNCP: 07984395000153-1-000015/2024

Nome ou razão social do fornecedor: MELO AMORIM TURISMO EIRELI

CNPJ/CPF ou Nº de identificação do fornecedor: 30.277.981/0001-80

Órgão: MUNICIPIO DE PALHOÇA

Modalidade da contratação: Pregão - Eletrônico

Id contratação PNCP: 82892316000108-1-000300/2024

Nome ou razão social do fornecedor: INOVVE TURISMO LTDA

CNPJ/CPF ou Nº de identificação do fornecedor: 45.339.142/0001-16

Lote	Item	Descrição	Quantidade Estimada	Valor Unitário	Total
1	1	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE AGENCIAMENTO DE PASSAGEM AÉREA NACIONAL	24	2.000,00	48.000,00
	2	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE AGENCIAMENTO DE PASSAGEM AÉREA INTERNACIONAL	3	15.000,00	45.000,00
	3	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE AGENCIAMENTO DE HOSPEDAGEM NACIONAL - QUARTO SINGLE COM CAFÉ DA MANHÃ	30	900,00	27.000,00
	4	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE AGENCIAMENTO DE HOSPEDAGEM INTERNACIONAL - QUARTO SINGLE COM CAFÉ DA MANHÃ	3	15.000,00	45.000,00
	5	SEGURO VIAGEM-COM COBERTURA DE NO MÍNIMO: DESPESAS MÉDICO-HOSPITALARES E ODONTOLÓGICAS; TRASLADO MÉDICO E DE CORPO; REGRESSO SANITÁRIO (REPATRIAÇÃO); MORTE E INVALIDEZ TOTAL OU PARCIAL PERMANENTE; BAGAGEM: (EXTRAVIO, PERDA OU DANOS); CANCELAMENTO E ATRASO DE VOO; ASSISTÊNCIA JURÍDICA E FINANCEIRA.	27	250,00	6.750,00
TOTAL					171.750,00

6. Parcelamento

A aquisição deve ser realizada por LOTE, devido à economia de escala proporcionada pela negociação conjunta de passagens aéreas e hospedagem, o que resulta em preços mais baixos. Além disso, essa abordagem simplifica o processo de planejamento da viagem e assegura uma coordenação eficiente de todos os detalhes.



7. Resultados pretendidos

A contratação de uma agência de viagens para a emissão de passagens aéreas e reservas de hotéis, nacionais e internacionais, bem como, a de seguro viagem, pela UNITAU, visa atingir uma série de objetivos estratégicos e operacionais que contribuirão significativamente para as metas institucionais.

Os principais resultados esperados incluem:

- **Eficiência Operacional:** Espera-se que a agência forneça um serviço ágil na emissão de passagens e reservas de hotéis, simplificando os processos e permitindo uma gestão mais eficaz das viagens.
- **Economia de Custos:** Através de parcerias e negociações, a agência deve oferecer tarifas competitivas, resultando em economia para a UNITAU.
- **Atendimento às Necessidades Institucionais:** A agência deve atender às necessidades específicas da UNITAU, como a coordenação de viagens para eventos acadêmicos, conferências e intercâmbios.
- **Cumprimento de Prazos e Requisitos:** É essencial que a agência cumpra os prazos estabelecidos para a emissão de bilhetes e reservas, garantindo que as viagens ocorram conforme o planejado.
- **Suporte e Atendimento ao Cliente:** A agência deve fornecer suporte de qualidade aos viajantes da UNITAU, antes, durante e após as viagens.
- **Facilidade de Gestão:** A utilização dos serviços da agência deve proporcionar uma gestão simplificada das viagens, com relatórios precisos, controle de despesas e acompanhamento detalhado.

8. Providências prévias a serem adotadas pela Administração

Não se aplica a adoção de providências prévias a aquisição para os itens em questão, tendo em vista que não será necessário o armazenamento ou treinamento de servidores, alertamos para que seja indicado em contrato uma pessoa responsável pelas emissões das solicitações de serviços e demais esclarecimentos que se fizerem necessários.

9. Contratações correlatas e/ou interdependentes

Não há aquisições/contratações correlatas ou interdependentes para a aquisição pretendida, tendo em vista tratar-se de serviços a serem prestados para aquisição de passagens aéreas e reserva em hotéis com pequeno prazo de vigência.

10. Descrição de possíveis impactos ambientais

Por se tratar de contratação de serviços para aquisição de passagens aéreas e reserva em hotéis, não vislumbramos impactos ambientais ou respectivas medidas mitigadoras.

11. Responsável pela elaboração:

Servidor: Tanise de Campos Zaina

Cargo: Secretária Geral

Telefone: 3625.4163

E-mail: secretariageral@unitau.br; reitoria@unitau.br

12. Aval do responsável pelo Departamento/Setor:

Declaro a viabilidade técnica da aquisição/contratação apresentada neste Estudo Técnico Preliminar para atendimento da demanda apresentada.

Encaminhe-se à Unidade Orçamentária pertinente para avaliação e parecer.

TANISE DE CAMPOS
ZAINA:36530755802

Assinado de forma digital por
TANISE DE CAMPOS
ZAINA:36530755802
Dados: 2025.10.21 09:25:44 -03'00'

Tanise de Campos Zaina
Secretária Geral

13. Posicionamento conclusivo

O presente estudo técnico preliminar evidencia que a contratação da solução descrita no item 3 “*Levantamento de mercado e análise das alternativas*” se mostra tecnicamente viável, fundamentadamente necessária e alinhada com o Planejamento desta unidade.

A aquisição pretendida está alinhada com os objetivos dispostos no Plano Plurianual 2022-2025, quais sejam:

Dotar a instituição de infraestrutura e recursos para o adequado desenvolvimento de suas atividades.

Da mesma forma, com as metas estabelecidas na Lei Orçamentária Anual do exercício de 2025:

Programa: 0104-Suporte Administrativo

Atividade 4003: Suporte Técnico Administrativo

Metas: Ampliação das parcerias existentes entre a Universidade e as Instituições públicas e privadas integrantes das comunidades local e regional e também com as autoridades e órgãos legalmente constituídos, para obtenção de relacionamento participativo, produtivo e responsável, continuidade dos Programas de Mobilidade Nacional visando intercâmbio de alunos e professores com Universidades no Brasil e no exterior, tanto na modalidade presencial e a distância, além de dar continuidade ao investimento no aprimoramento dos recursos humanos da Universidade.

Diante do exposto, declaro que é **viável** a presente contratação.

NARA LUCIA PERONDI
FORTES:39413632049

Assinado de forma digital por NARA
LUCIA PERONDI
FORTES:39413632049
Dados: 2025.10.21 11:06:54 -03'00'

Profa. Dra. Nara Lucia Perondi Fortes
Reitora da Universidade de Taubaté

