

São José dos Campos, 16 de Fevereiro de 2024.

Empresa: PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSEIRA**A/C:** Srª Lillian**Email:** compras@roseira.sp.gov.br

Através da presente vimos apresentar a Vossa Senhoria, nossa proposta para fornecimento dos equipamentos abaixo relacionado.
Modelo proposto para Locação:

DESCRIÇÃO TÉCNICA:**Multifuncional Mono A4**

Funções: Impressora, Copiadora e Scanner;
Duplex: Padrão Automático;
Resolução: 1.200 x 1.200 dpi;
Velocidade: 32 PPM;
Processador 400 MHZ
Memória 256 MB
Gaveta Papel: 250 folhas;
Bandeja Multiuso: 50 folhas
Digitalização: colorida e em preto e branco;
Tamanho do Pape e Gramatura: A4, A5, A6, B5, B6, Carta e Ofício, 52 a 162 g/m²;
Conectividade: Ethernet 10 base-T /100 base-TX USB2.0 Tipo B;
Alimentador de Originais: 35 páginas

Multifuncional Colorido A3

Impressora em cores, Copiadora em cores e Scanner em cores.
Velocidade: 45 ppm / e 22 ppm A3
Resolução 600X600DPI;
Entrada de Papel: 2 x de 500 folhas;
Multiuso: 150 folhas;
Duplex: para impressão;
Tamanho e gramatura do Papel: A4, Carta , Ofício, A3, 60 - 300 g/m²;
Vidro de Originais: A3 28 cm x 43 cm;
Conectividade: 10/100/1000 Base TX, USB 2.0 de Alta Velocidade;
PDL: PRESCRIBE. PCL6, (PCL5c, PCLXL) KPD L (PS3), XPS;
Ciclo Mensal Máximo: 200.000 páginas

Locação				
Multifuncional Mono A4	02 unidades	5.000 pág. mês.	R\$ 690,00 mensal	R\$ 0,06 pág. PB Pág. excedente
Multifuncional Colorido A3	01 unidade	800 Pág. mês.	R\$ 1.500,00 mensal	R\$ 0,90 - pág. cor R\$ 0,22 – pág. PB Pág. excedente

Prazo para entrega: 15 (QUINZE) dias após a confirmação do Contrato

Proposta Válida: 30 (TRINTA) dias

Período 36 meses

Atenciosamente,
Roberto Pinheiro.**Site:** www.atitudesd.com.br**E-mail:** atitudesjc@hotmail.com