Prefeitura Municipal de Roseira
Praça Sant'Ana, 201 - Tels. (12) 3646-9900
CEP 12580-000 - CNPJ. 45.212.008/0001-50 - ROSEIRA – SP

Ofício – Nº 278

Roseira, 18 de novembro de 2026

REFERÊNCIA: Solicitação de aquisição de materiais de artesanato para atendimento das oficinas da Secretaria Municipal de Assistência Social
INTERESSADO: Compras.

1) REQUISITANTE

Secretaria de Assistência Social

Este documento apresenta estudos técnicos preliminares basilares para a aquisição de materiais de artesanato e materiais de apoio destinados à realização e continuidade das oficinas promovidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social, utilizados nas atividades de produção artesanal, criatividade e desenvolvimento de habilidades dos participantes.

2) OBJETO PARA CONTRATAÇÃO

Aquisição de materiais de artesanato para utilização nas oficinas desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social.

3) DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A presente solicitação refere-se à aquisição de materiais de artesanato e materiais de apoio necessários à realização das oficinas promovidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social, destinadas aos usuários e participantes das atividades socioassistenciais.

Os materiais solicitados serão utilizados na confecção de peças artesanais e no desenvolvimento de atividades manuais, criativas e educativas, contribuindo para o aprendizado de técnicas, o aprimoramento das habilidades dos participantes, a socialização e o fortalecimento dos vínculos. A aquisição é necessária para garantir a disponibilidade dos insumos e a continuidade das oficinas, evitando a interrupção das atividades por falta de materiais.

4) NORMATIVOS NORTEADORES PARA SEREM UTILIZADOS NA CONTRATAÇÃO:

Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

5) FICHA PARA AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO:

124

6) PRAZO

Os materiais deverão ser entregues em até 7 dias úteis.

7) ENDEREÇO DE ENTREGA

Rua Rodophiano de Barros, nº 85 – Centro – Roseira/SP.

8) CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO

Os materiais deverão ser entregues em conformidade com as especificações, quantidades e demais condições estabelecidas no Termo de Referência, em perfeitas condições de uso e devidamente acondicionados.

No ato do recebimento, será realizada a conferência da quantidade, descrição, tipo, tamanho, cor, composição, embalagem, integridade física e demais características dos materiais, conforme especificado no Termo de Referência.

Os materiais deverão ser novos, adequados à finalidade artesanal ou de apoio a que se destinam, apresentar qualidade compatível com o uso nas oficinas e estar acondicionados em embalagens íntegras, quando aplicável. Tintas, papéis, fitas, linhas e demais insumos deverão corresponder às características e apresentações solicitadas.

Os produtos que apresentarem defeitos, avarias, embalagens violadas ou danificadas, sinais de uso, validade inadequada, ou estiverem em desacordo com as especificações estabelecidas ou em quantidade divergente da solicitada poderão ser recusados, devendo ser substituídos pela contratada, sem qualquer ônus para a Contratante.

Os materiais deverão ser entregues em condições adequadas de armazenamento, transporte e utilização, observadas as orientações dos fabricantes e as normas aplicáveis.

9) OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- Fornecer os materiais de artesanato de acordo com as especificações, quantidades e demais condições estabelecidas no Termo de Referência;
- Entregar os produtos novos, em perfeitas condições de uso, devidamente acondicionados e protegidos contra danos durante o transporte;

- Garantir que os materiais correspondam às descrições, tipos, tamanhos, cores, composições e demais características solicitadas;
- Observar as condições de qualidade, integridade, validade e conservação dos produtos, quando aplicável;
- Realizar a entrega dos materiais no prazo e local estabelecidos pela Contratante;
- Substituir, sem qualquer ônus para a Contratante, os produtos que apresentarem defeitos, avarias, embalagens danificadas ou estiverem em desacordo com as especificações contratadas;
- Responsabilizar-se por eventuais danos decorrentes do transporte e da entrega dos produtos;
- Cumprir todas as demais obrigações previstas no Termo de Referência e na legislação aplicável.

10) OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- **À Secretaria:** realizar o recebimento e a conferência dos materiais, verificando sua quantidade, qualidade e conformidade com as especificações estabelecidas;
- **Ao Setor de Compras:** acompanhar a tramitação da contratação e os documentos necessários à aquisição dos materiais;
- **Ao Setor Financeiro:** verificar a disponibilidade orçamentária, receber a Nota Fiscal devidamente atestada e promover sua regular tramitação para fins de pagamento;

11) ESTIMATIVA DA QUANTIDADE DA CONTRATAÇÃO

As quantidades deverão ser definidas conforme o planejamento das oficinas, o número de participantes, as atividades previstas e o consumo estimado dos materiais, com detalhamento no Termo de Referência.

14 unidades de tinta clareadora para tecidos
552 meadas de linha (cores variadas)
80 rolos de TNT (cores variadas)
32 rolos de 100m cada de fita de cetim nº1 (cores variadas)
5 pacotes de canudo de plástico com 100 unidades cada
10 pacotes de palito de churrasco com 50 unidades cada

5 pacotes de palito de sorvete com 100 unidades cada
20 rolos de fita crepe 18mm
100 unidades de cartolina (cores variadas)
6 pacotes de papel sulfite colorido com 100 folhas cada (cores variadas)
3 rolos de papel kraft de 120m cada
90 metros de chita
4 caixas de lápis preto nº02 com 144 unidades cada
336 unidades de tinta PVA 250ml (cores variadas)
2 pacotes de bandeja de isopor pequeno
4 pacotes de colher de sobremesa com 50 unidades cada
3 pacotes de bexiga festball nº9
2 pacotes de balão festball nº19
3 kits de pote plástico de 500ml com 24 unidades cada
5 pacotes de pote plástico retangular 500ml com 25 unidades cada
4 pacotes de saquinho de pipoca com 100 unidades cada
2 conjuntos de pote plástico de 100ml
8 metros de juta lisa
20 folhas de papel color set plus amarelo
16 cestos ovais de 10cm
2 metros de chitão de algodão
3 pacotes de bandeja de isopor média com 100 unidades cada

12) RESPONSÁVEL TÉCNICO

Responsável: Kelly Aparecida Gonçalves

Cargo/Função: Gestora de Assistência Social

Secretaria: Secretaria Municipal de Assistência Social

Atribuições: Acompanhar o recebimento e a conferência dos materiais de artesanato, verificando sua quantidade e conformidade com as especificações estabelecidas no Termo de Referência.

Prefeitura Municipal de Roseira
Praça Sant'Ana, 201 - Tels. (12) 3646-9900
CEP 12580-000 - CNPJ. 45.212.008/0001-50 - ROSEIRA – SP

JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO

Objeto: Aquisição de materiais de artesanato
Unidade Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social

Justifica-se a presente aquisição para garantir o fornecimento de materiais de artesanato e materiais de apoio necessários à realização e continuidade das oficinas promovidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social.

As oficinas constituem importante ferramenta de convivência, participação e desenvolvimento de habilidades, proporcionando aos usuários oportunidades de aprendizado, expressão criativa, troca de experiências e fortalecimento de vínculos comunitários.

Os materiais solicitados serão utilizados na confecção de peças artesanais e na execução de diferentes atividades manuais, incluindo trabalhos com tecidos, linhas, fitas, papéis, tintas e outros insumos. A disponibilidade desses materiais é fundamental para o planejamento e a realização das atividades propostas pelos instrutores, permitindo que os participantes desenvolvam suas habilidades e produzam seus trabalhos.

Dessa forma, a aquisição mostra-se necessária para assegurar a continuidade das oficinas e fortalecer as ações socioassistenciais realizadas pelo Município, promovendo a convivência, a criatividade, a autonomia e a participação dos usuários.

Prefeitura Municipal de Roseira
Praça Sant'Ana, 201 - Tels. (12) 3646-9900
CEP 12580-000 - CNPJ. 45.212.008/0001-50 - ROSEIRA – SP

Prezado Senhor Prefeito:

A Secretaria Municipal de Assistência Social desenvolve oficinas e atividades socioassistenciais que promovem a convivência, a integração, o desenvolvimento de habilidades e o fortalecimento de vínculos entre os participantes.

Para a realização dessas atividades, é necessário disponibilizar materiais de artesanato e insumos de apoio que permitam a execução das propostas planejadas pelos instrutores, a confecção de peças e a participação efetiva dos usuários.

Diante disso, solicitamos a aquisição de materiais de artesanato.

A disponibilidade desses itens contribuirá para a continuidade das oficinas e para a realização das atividades práticas, evitando a falta de insumos que possa comprometer o desenvolvimento dos trabalhos e a participação dos usuários.

A aquisição também permitirá oferecer melhores condições para o planejamento das atividades, diversificar as técnicas artesanais trabalhadas e estimular a criatividade, a autonomia e a interação entre os participantes.

Diante do exposto, solicitamos autorização para a aquisição dos materiais relacionados, considerando sua importância para a continuidade e o fortalecimento das oficinas e demais atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social.

Fabiana Caltabiano de Souza Siqueira
Secretária Municipal de Assistência Social

Fabiana Caltabiano de Souza Siqueira
Secretária de Assistência Social

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROSEIRA

SOLICITAÇÃO DE COMPRA

SC 04021/2026 (PC)

Solicitado em:	**23/11/2026**	Solicitante:	**Sabrina Stéfani de Araújo Oliveira Arneiro - SABRINA.STEFANI**
Aprovado em:	**23/11/2026**	Aprovador:	**FABIANA CALTABIANO DE SOUZA SIQUEIRA - FABIANA**
Unidade solicitante:	**DEPARTAMENTO DE PROMOÇÃO SOCIAL - (3)**		
Centro de Consumo:	**FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL - (3)**		
Unidade de Compra:	**GERAL - (GERAL)**		
Tipo de Entrega:	**Única**	Prazo de Entrega:	**1 padrao**

Justificativa

AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ARTESANATO

ITEM	CLASSIFICAÇÃO E DESCRIÇÃO DO *MATERIAL*	QUANTIDADE	UN	VALORES	
				UNITÁRIO	TOTAL
0001	1.004.001.00009998 **TINTA DE TECIDO CLAREADOR** *LOCAL DE ENTREGA:* Rua Rodophiano de Barros, 85, Centro, Roseira-SP, CEP 12.580-001.	14,0000	FC	7,5000	105,00
0002	1.016.001.00018624 **LINHA MEADA** *ESPECIFICAÇÃO:* CORES VARIADAS *LOCAL DE ENTREGA:* Rua Rodophiano de Barros, 85, Centro, Roseira-SP, CEP 12.580-001.	552,0000	UN	4,5000	2.484,00
0003	1.003.001.00011593 **ROLO DE TNT** *ESPECIFICAÇÃO:* CORES VARIADAS *LOCAL DE ENTREGA:* Rua Rodophiano de Barros, 85, Centro, Roseira-SP, CEP 12.580-001.	80,0000	RL	106,0000	8.480,00
0004	1.016.001.00017691 **FITA DE CETIM** *ESPECIFICAÇÃO:* CORES VARIADAS *LOCAL DE ENTREGA:* Rua Rodophiano de Barros, 85, Centro, Roseira-SP, CEP 12.580-001.	32,0000	RL	22,9000	732,80
0005	1.086.001.00014069 **CANUDO PLASTICO EMB 100 UNIDADES** *LOCAL DE ENTREGA:* Rua Rodophiano de Barros, 85, Centro, Roseira-SP, CEP 12.580-001.	5,0000	PCT	8,4000	42,00
0006	1.001.002.00019917 **PALITO** *ESPECIFICAÇÃO:* PALITO DE CHURRASCO (PACOTE COM 50 UNIDADES CADA) *LOCAL DE ENTREGA:* Rua Rodophiano de Barros, 85, Centro, Roseira-SP, CEP 12.580-001.	10,0000	PCT	3,8500	38,50
0007	1.001.002.00019917 **PALITO** *ESPECIFICAÇÃO:* PALITO DE SORVETE (PACOTE COM 100 UNIDADES CADA) *LOCAL DE ENTREGA:* Rua Rodophiano de Barros, 85, Centro, Roseira-SP, CEP 12.580-001.	5,0000	PCT	4,9000	24,50
0008	1.019.001.00015575 **FITA ADESIVA CREPE** *DESCRIÇÃO COMPLETA:* FITA ADESIVA CREPE 18 MM DE LARGURA X 50 METROS DE COMPRIMENTO *LOCAL DE ENTREGA:* Rua Rodophiano de Barros, 85, Centro, Roseira-SP, CEP 12.580-001.	20,0000	UN	7,5000	150,00
0009	1.004.001.00004125 **CARTOLINA CORES VARIADAS** *ESPECIFICAÇÃO:* CORES VARIADAS *LOCAL DE ENTREGA:* Rua Rodophiano de Barros, 85, Centro, Roseira-SP, CEP 12.580-001.	100,0000	FLS	1,5000	150,00
0010	1.004.001.00019234 **PAPEL SULFITE** *DESCRIÇÃO COMPLETA:* PAPEL SULFITE A4 PCT C/ 100 FOLHAS *ESPECIFICAÇÃO:* CORES VARIADAS *LOCAL DE ENTREGA:* Rua Rodophiano de Barros, 85, Centro, Roseira-SP, CEP 12.580-001.	4,0000	PCT	10,0000	40,00

SC 04021/2026 (PC)

ITEM	CLASSIFICAÇÃO E DESCRIÇÃO DO *MATERIAL*	QUANTIDADE	UN	VALORES	
				UNITÁRIO	TOTAL
0011	1.004.001.00017884 **PAPEL KRAFT** *DESCRIÇÃO COMPLETA:* PAPEL KRAFT 60X150 BOBINA DE PAPEL KRAFT MONOLUCIDO 60 CM X 150 METROS 80 GRAMAS *LOCAL DE ENTREGA:* Rua Rodophiano de Barros, 85, Centro, Roseira-SP, CEP 12.580-001.	3,0000	RL	245,0000	735,00
0012	1.107.001.00018085 **CHITA** *LOCAL DE ENTREGA:* Rua Rodophiano de Barros, 85, Centro, Roseira-SP, CEP 12.580-001.	90,0000	MT	21,9000	1.971,00
0013	1.004.001.00001867 **LAPIS GRAFITE PRETO HB N 2 CAIXA COM 144 UNIDADES** *LOCAL DE ENTREGA:* Rua Rodophiano de Barros, 85, Centro, Roseira-SP, CEP 12.580-001.	4,0000	CX	55,5000	222,00
0014	1.107.001.00020423 **TINTA PVA 250ML** *ESPECIFICAÇÃO:* CORES VARIADAS *LOCAL DE ENTREGA:* Rua Rodophiano de Barros, 85, Centro, Roseira-SP, CEP 12.580-001.	336,0000	FC	31,7500	10.668,00
0015	1.120.001.00018729 **BANDEJA ISOPOR** *ESPECIFICAÇÃO:* PEQUENA	2,0000	UN	19,9000	39,80
0016	1.120.001.00005710 **COLHER PLASTICA PARA SOBREMESA** *DESCRIÇÃO COMPLETA:* Pacote c/ 50 unidades. *LOCAL DE ENTREGA:* Rua Rodophiano de Barros, 85, Centro, Roseira-SP, CEP 12.580-001.	4,0000	PCT	5,9000	23,60
0017	1.126.001.00008895 **BEXIGA** *DESCRIÇÃO COMPLETA:* COR E NÚMERO DESCRITOS NO CAMPO ESPECIFICAÇÃO. *ESPECIFICAÇÃO:* Nº9 *LOCAL DE ENTREGA:* Rua Rodophiano de Barros, 85, Centro, Roseira-SP, CEP 12.580-001.	3,0000	PCT	14,5000	43,50
0018	1.126.001.00008895 **BEXIGA** *DESCRIÇÃO COMPLETA:* COR E NÚMERO DESCRITOS NO CAMPO ESPECIFICAÇÃO. *ESPECIFICAÇÃO:* Nº19 *LOCAL DE ENTREGA:* Rua Rodophiano de Barros, 85, Centro, Roseira-SP, CEP 12.580-001.	2,0000	PCT	14,5000	29,00
0019	1.021.001.00015876 **POTE PLASTICO** *ESPECIFICAÇÃO:* KIT DE POTE PLÁSTICO DE 500ML (24 UNIDADES CADA) *LOCAL DE ENTREGA:* Rua Rodophiano de Barros, 85, Centro, Roseira-SP, CEP 12.580-001.	3,0000	UN	22,0000	66,00
0020	1.021.001.00015876 **POTE PLASTICO** *ESPECIFICAÇÃO:* PACOTE DE POTE PLÁSTICO RETANGULAR 500ML COM 25 UNIDADES CADA *LOCAL DE ENTREGA:* Rua Rodophiano de Barros, 85, Centro, Roseira-SP, CEP 12.580-001.	5,0000	UN	25,5000	127,50
0021	1.021.001.00015876 **POTE PLASTICO** *ESPECIFICAÇÃO:* CONJUNTO DE POTE PLÁSTICO DE 100ML *LOCAL DE ENTREGA:* Rua Rodophiano de Barros, 85, Centro, Roseira-SP, CEP 12.580-001.	2,0000	UN	14,6000	29,20
0022	1.024.001.00008486 **SAQUINHO PARA PIPOCA** *ESPECIFICAÇÃO:* PACOTE DE SAQUINHO DE PIPOCA COM 100 UNIDADES CADA *LOCAL DE ENTREGA:* Rua Rodophiano de Barros, 85, Centro, Roseira-SP, CEP 12.580-001.	4,0000	UN	3,7000	14,80
0023	1.016.001.00017657 **JUTA** *LOCAL DE ENTREGA:* Rua Rodophiano de Barros, 85, Centro, Roseira-SP, CEP 12.580-001.	8,0000	MT	17,9000	143,20

SC 04021/2026 (PC)

ITEM	CLASSIFICAÇÃO E DESCRIÇÃO DO *MATERIAL*	QUANTIDADE	UN	VALORES	
				UNITÁRIO	TOTAL
0024	1.004.001.00017499 **PAPEL COLOR SET** *ESPECIFICAÇÃO:* AMARELO *LOCAL DE ENTREGA:* Rua Rodophiano de Barros, 85, Centro, Roseira-SP, CEP 12.580-001.	20,0000	UN	2,5000	50,00
0025	1.096.001.00018761 **CESTO OVAL** *ESPECIFICAÇÃO:* CESTO OVAL DE 10CM *LOCAL DE ENTREGA:* Rua Rodophiano de Barros, 85, Centro, Roseira-SP, CEP 12.580-001.	16,0000	PÇ	7,5000	120,00
0026	1.130.001.00016265 **TECIDO CHITAO** *LOCAL DE ENTREGA:* Rua Rodophiano de Barros, 85, Centro, Roseira-SP, CEP 12.580-001.	2,0000	MT	18,9000	37,80
0027	1.120.001.00018729 **BANDEJA ISOPOR** *ESPECIFICAÇÃO:* PACOTE DE BANDEJA DE ISOPOR MÉDIA COM 100 UNIDADES CADA *LOCAL DE ENTREGA:* Rua Rodophiano de Barros, 85, Centro, Roseira-SP, CEP 12.580-001.	3,0000	UN	29,0000	87,00
			TOTAL:		**R$ 26.654,20**

SOLICITANTE
Sabrina Stéfani de Araújo Oliveira Arneiro

APROVADOR
FABIANA CALTABIANO DE SOUZA SIQUEIRA

COMPRADOR