



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

PREGÃO ELETRÔNICO

EDITAL N° 05/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 252/2024

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

Aquisição de material de enfermagem.

Recebimento das propostas: A partir das **08h30min** do dia **12/03/2024**

Encerramento de recebimento das propostas às **08h30min** do dia **22/03/2024** e
Início da Sessão Pública: Às **09h00min** do dia **22/03/2024**



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

PREÂMBULO

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2024

PROCESSO Nº 252/2024

ENDEREÇO ELETRÔNICO: <https://comprasbr.com.br/>

O Senhor **ALEX MORETINI**, Prefeito Municipal de Cajuru, Estado de São Paulo, usando a competência, mediante o Pregoeiro, designado pela Portaria 02/2024, torna público que se acha aberta licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, pelo Sistema de Registro de Preços, que será regido pela Lei federal nº 14.133/2021, Decreto Municipal nº 11.770/2023, Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2014 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

Referência de Tempo: Todas as referências de tempo no edital, no aviso e durante a sessão pública observarão obrigatoriamente o horário de Brasília/DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

1. DO OBJETO

1.1.

A presente licitação tem por objeto a **aquisição de material de enfermagem**, conforme especificações técnicas do **Termo de Referência - Anexo I** deste Edital, para atender a necessidade da Secretarias Municipais.

1.2.

A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens for de seu interesse.

1.3.

A adoção do sistema de **REGISTRO DE PREÇOS** justifica-se pela forma de aquisição do material, que terá estimativa de entregas parceladas e não previsíveis, pois serão contratados paulatinamente, conforme as necessidades das Secretarias Municipais e respectivas disponibilidades orçamentárias, conforme inciso II do art. 40 e art. 82 da lei federal 14.133/2021.

2. A PARTICIPAÇÃO

2.1. Poderão participar todos os interessados do ramo de atividade compatível com o objeto licitado que preencherem as condições constantes deste Edital.

2.2. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 a 49](#), observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021](#).

2.3. O licitante deverá promover a sua inscrição e credenciamento para participar do pregão, diretamente no site da plataforma Comprasbr <https://comprasbr.com.br/>.

2.4. A participação no pregão está condicionada obrigatoriamente a inscrição e credenciamento do licitante, até o limite de horário previsto no Edital.

2.5. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

- 2.6. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.
- 2.7. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.
- 2.8. O custo de operacionalização e uso do sistema, ficará a cargo do licitante que o Portal Comprasbr, provedora do sistema eletrônico
- 2.9. **Não poderão participar nesta licitação as empresas:**
 - 2.9.1. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
 - 2.9.2. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- 2.10.3. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta, em atendimento § 4º, art. 91 da lei federal 14.133/2021 e com vistas à comprovação da idoneidade da licitante, através de consultas do/da:
 - 2.10.3.1. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes>);
 - 2.10.3.2. Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes>);
 - 2.10.3.3. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);
 - 2.10.3.4. Relação de apenados do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (<https://www.tce.sp.gov.br/pesquisa-relacao-apanados>).
- 2.10.4. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- 2.10.5. agente público do órgão ou entidade licitante;
- 2.10.6. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;
- 2.11. O impedimento será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.
- 2.12. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.9.1 e 2.9.2 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.
- 2.13. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

- 2.14. O disposto nos itens 2.9.1 e 2.9.2 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

3. DO PROCEDIMENTO

3.1.

O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança – criptografia e autenticação – em todas as suas fases através do Portal Comprasbr .

3.2.

Os trabalhos serão conduzidos por funcionário da Secretaria Municipal da Administração, denominado “Pregoeiro”, com o suporte de sua Equipe de Apoio, os quais, juntamente com a autoridade competente do órgão promotor da licitação, formam o conjunto de operadores do sistema do Pregão Eletrônico.

3.3.

Os procedimentos para credenciamento e obtenção da chave e senha de acesso poderão ser iniciados diretamente no site de licitações no endereço eletrônico <https://comprasbr.com.br/> acesso “credenciamento – licitantes (fornecedores)”.

3.4.

As dúvidas e esclarecimentos sobre credenciamento no sistema eletrônico poderão ser dirimidas através da central de atendimento aos licitantes, por telefone ou e-mail, disponíveis no endereço eletrônico <https://comprasbr.com.br/>

3.5.

Qualquer dúvida dos interessados em relação ao acesso no sistema Comprasbr Licitações poderá ser esclarecida através dos canais de atendimento disponíveis no site <https://comprasbr.com.br/> , de segunda a sexta-feira, das 8 às 18 horas (horário de Brasília).

3.6.

A participação no certame dar-se-á por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, por meio do sistema eletrônico no sítio <https://comprasbr.com.br/>.

3.7.

As propostas de preço deverão ser encaminhadas eletronicamente até data e horário definidos, conforme indicação no preâmbulo e corpo deste edital.

3.8.

Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

3.9.

Caso haja desconexão com o Pregoeiro no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

3.10.

Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do pregão será suspensa e terá reinício somente após reagendamento/comunicação expressa aos participantes via “chat” do sistema eletrônico, no qual será designado dia e hora para a continuidade da sessão.

3.11.

Caso exista a necessidade de ser suspenso o pregão, tendo em vista a quantidade de itens/lotos, o pregoeiro designará novo dia e horário para a continuidade do certame.



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

- 3.12. O andamento do procedimento de licitação entre a data de abertura das propostas e a adjudicação do objeto deve ser acompanhado pelos participantes por meio do portal <https://comprasbr.com.br/>, que veiculará avisos, convocações, desclassificações de licitantes, justificativas e outras decisões referentes ao procedimento.

4. DA PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO

- 4.1. A partir do horário de encerramento de recebimento das propostas previsto no Edital e no sistema, o Pregoeiro avaliará sua aceitabilidade, observado os seguintes procedimentos:
- 4.1.1. Os preços deverão ser cotados em moeda corrente nacional, devendo o valor unitário proposto corresponder à unidade solicitada.
- 4.1.2. Para cadastramento da proposta no sítio do Pregão Eletrônico, o licitante deverá constar o **VALOR UNITÁRIO DO ITEM** para início dos lances, constando a marca, em campo próprio, sem identificar-se, sob a pena de desclassificação da proposta.
- 4.1.2.1. Em atendimento ao inciso IV, artigo 82 da lei federal 14.133/2021, não será permitido ao licitante oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital.
- 4.1.3. O valor total que porventura encerrar na disputa com mais de duas casas decimais, terão que ser ajustados para tal, não ultrapassando o valor final arrematado.
- 4.1.4. O prazo de validade da proposta é de, no mínimo, 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.
- 4.1.5. Os preços propostos serão considerados completos e abrangem todos os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), frete e qualquer despesa, acessória e/ou necessária, não especificada neste Edital.
- 4.1.6. Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor e que:
- 4.1.6.1. Estejam incompletas, isto é, não contenham informações suficientes que permitam a perfeita identificação do objeto licitado;
- 4.1.6.2. Contiverem qualquer limitação ou condição substancialmente contrastante com o presente Edital, ou manifestadamente inexecutáveis, por decisão do Pregoeiro;
- 4.1.7. As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.
- 4.1.8. O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.
- 4.1.9. Até a abertura das propostas, os licitantes poderão retirar ou substituir as propostas apresentadas.

5. DA ETAPA DE FORMULAÇÃO DOS LANCES

- 5.1. A partir do horário previsto no Edital para início da sessão pública do pregão eletrônico, será iniciada a etapa de lances.
- 5.2. Aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

- 5.3. O intervalo mínimo entre cada lance será de R\$ 0,01 (um centavo) no pregão de MENOR PREÇO e 1% (um por cento) no pregão de MAIOR DESCONTO, incidindo sobre o valor do menor lance ofertado.
- 5.4. O fornecedor poderá encaminhar lance com valor superior ao menor lance registrado, desde que seja inferior ao seu último lance ofertado e diferente de qualquer lance válido para o item.
- 5.5. Durante o transcurso da sessão pública os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado.
- 5.6. O sistema não identificará o autor dos lances aos demais participantes.
- 5.7. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o **MODO DE DISPUTA "ABERTO"**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 5.8. A etapa de envio de lances na sessão pública durará 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 5.9. **A etapa de lances da sessão pública será encerrada por prorrogação automática (disputa aberta)**, ou seja, se um participante oferecer lances nos minutos finais (2'), o sistema prorrogará automaticamente o fechamento por mais alguns minutos (2'). A etapa de lance só é encerrada quando ninguém mais oferecer lances nos minutos finais.
- 5.10. O sistema informará a proposta de menor preço (ou melhor proposta) imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor.
- 5.11. Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Também nessa etapa o Pregoeiro poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor.
- 5.12. Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação.
- 5.13. Em atendimento ao disposto no Capítulo V da Lei Complementar Nº 123 de 14/12/2006 e alterações na Lei Nº 147 de 07/08/2014, serão observados os seguintes procedimentos:
 - 5.13.1. Encerrada a fase de lances, se a proposta de menor lance não tiver sido ofertado por Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual e o sistema eletrônico identificar que houve proposta apresentada por Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual igual ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta de menor lance, será procedido o seguinte:
 - 5.13.1.1. A Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual mais bem classificada, será convocada pelo sistema eletrônico, via "chat" de comunicação do pregão eletrônico para, no prazo de 5 (cinco) minutos após a convocação, apresentar nova proposta.
 - 5.13.1.2. No caso de empate de propostas apresentadas por Microempresas, Empresas de Pequeno Porte ou Microempreendedores Individuais que se enquadrem no limite estabelecido no subitem 5.13.1., o sistema realizará um sorteio eletrônico entre elas para que se identifique aquela que primeiro será convocada para apresentar melhor oferta. Serão convocadas as remanescentes, quando houver, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.
 - 5.13.2. Na hipótese da não contratação nos termos previstos no subitem 5.13.1., o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame, desde que atenda aos requisitos de habilitação.



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

- 5.14. Constatando o atendimento das exigências fixadas no Edital, o objeto será adjudicado ao autor da proposta ou lance de menor preço.
- 5.15. Ocorrendo a situação a que se referem os subitens 5.13. e 5.13.2. deste Edital, o Pregoeiro poderá negociar com a licitante para que seja obtido melhor preço.
- 5.16. Da sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.
- 5.17. O fornecedor será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.
- 5.18. Considerando a disponibilidade do sistema de pregão eletrônico, poderá ser iniciada a disputa de lances de mais de um item/lote, simultaneamente, para agilidade na condução do processo, a critério do Pregoeiro.
- 5.21 Encerrada a fase de habilitação, a licitante deverá, obrigatoriamente, sob pena de inabilitação, enviar em até 2 (duas) horas, proposta readequada dos itens arrematados, no portal ou via-e-mail licitacao@cajuru.sp.gov.br

6. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

6.1. Para julgamento, será adotado o critério de MENOR VALOR UNITÁRIO DO ITEM, observado os prazos para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e qualidade e demais condições definidas neste Edital.

6.1.1. Constatado o atendimento das exigências previstas no Edital, o licitante será declarado vencedor, sendo adjudicado o objeto da licitação e homologado o procedimento pela autoridade competente.

6.1.2. Havendo recurso, o pregoeiro apreciará os mesmos e, caso não reconsidere sua posição, caberá à autoridade competente a decisão em grau final.

6.1.3. Após a habilitação, poderá a licitante ser inabilitada por motivo relacionado com a capacidade jurídica, regularidade fiscal, qualificação econômico-financeira, qualificação técnica e/ou inidoneidade, em razão de fatos supervenientes ou somente conhecidos após o julgamento.

6.1.4. **As empresas participantes do processo licitatório em que deverão inserir toda documentação exigida para habilitação no sistema eletrônico <https://comprasbr.com.br/>. Encerrada a negociação, caberá ao licitante detentor de melhor oferta encaminhar a proposta readequada e os documentos de habilitação (previamente já anexados na plataforma do <https://comprasbr.com.br/> a seguir delineados, em cópia autenticada ou original na plataforma do: <https://comprasbr.com.br/>, dentro do prazo de 02 (dois) dias úteis, sob pena de inabilitação, para a devida juntada aos autos licitatórios. Os documentos poderão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente.**

6.1.4.1 Estarão dispensadas de encaminhamento nos moldes do item 6.1.4 a documentação passível de verificação de autenticidade por meio eletrônico e declarações assinadas digitalmente.

7. DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

7.1. Os licitantes deverão encaminhar, exclusivamente por meio do sistema (<https://comprasbr.com.br/>), os documentos de habilitação em conformidade com o item 8 deste Edital.

7.1.1. O prazo para anexação dos documentos de habilitação será de 1 (uma) hora, contado da solicitação do pregoeiro no "chat" do sistema da Comprasbr.

7.1.2. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, por solicitação do licitante, mediante justificativa aceita pelo pregoeiro.



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

7.1.3. Findo o prazo a entrega dos documentos de habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, nos termos do art. 64 da Lei 14.133/2021.

7.2. Os documentos que compõem a habilitação do licitante MELHOR CLASSIFICADO serão disponibilizados aos interessados imediatamente após o encerramento da Sessão de Lances.

7.3. O não cumprimento das condições de habilitação, dentro dos prazos estabelecidos, acarretará na inabilitação da licitante, bem como as sanções previstas neste Edital, podendo o Pregoeiro convocar a licitante remanescente.

7.4. Verificado a conformidade dos documentos apresentados o licitante será declarado VENCEDOR

7.5. A empresa participante e seu representante legal são responsáveis pela autenticidade e Veracidade dos documentos enviados eletronicamente.

7.6. Os documentos apresentados deverão ser, obrigatoriamente da mesma sede, ou seja, se da Matriz, todos da matriz, se de alguma filial, todos da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos para a matriz e todas as filiais.

7.7. Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, esta Prefeitura aceitará como válidas as expedidas até 30 (trinta) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

7.8. Os documentos emitidos via INTERNET, serão considerados como originais e poderão ter sua autenticidade aferida pelo Pregoeiro ou Equipe de Apoio, através dos endereços eletrônicos dos órgãos emissores.

7.8.1. Para efeito de regularidade, constatando-se divergência entre o documento apresentado e o disponível no endereço eletrônico do órgão emissor, prevalecerá o constante deste último, ainda que emitido posteriormente ao primeiro.

7.9. Não será aceito nenhuma forma de protocolo de documentação em substituição aos documentos de habilitação solicitados no presente edital e seus anexos.

8. DA HABILITAÇÃO

8.1. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

8.1.2. **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.1.3. **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>

8.1.4. **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.

8.1.5. **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

8.1.6. **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.

8.1.7. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

averbação no Registro onde tem sede a matriz.

8.1.8. **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

8.1.9. **Agricultor familiar:** Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do art. 2º, § 3º do Decreto nº 11.476, de 6 de abril de 2023.

8.1.10. **Produtor Rural:** matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB nº 2.110, de 17 de outubro de 2022.

8.1.11. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

8.2. REGULARIDADE FISCAL

8.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (**CNPJ**).

8.2.2. Certidão Conjunta Negativa de Débitos (**CND**) ou Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa (**CPEND**), relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União **inclusive** créditos tributários relativos às **contribuições sociais** previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991, expedida pela Secretaria da Receita Federal (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

8.2.3. Certidão Negativa - ou Positiva com efeitos de Negativa - de **Débitos inscritos na Dívida Ativa**, emitido pela Secretaria da Fazenda.

8.2.4 Certidão Negativa - ou Positiva com efeitos de Negativa - de **Débitos inscritos na Dívida Ativa** emitido pela Procuradoria Geral do Estado sede da licitante.

8.2.4. Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**FGTS**), por meio da apresentação da CRF – Certificado de Regularidade do FGTS.

8.2.5. Prova de Regularidade Municipal – **Certidão Negativa de Tributos Mobiliários** do domicílio ou sede da licitante, na forma da lei, com prazo de validade em vigor, ou **Certidão Positiva de Débitos com efeitos de Negativa referente aos Tributos Mobiliários**.

8.2.6. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (**CNDT**), ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeitos de Negativa expedida pela Justiça do Trabalho.

8.3. Das considerações para Microempresas e Empresas de Pequeno Porte:

8.3.1. A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato.

8.3.1.1. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação da regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

8.3.1.2. Havendo alguma restrição da comprovação de regularidade fiscal, será assegurado o prazo de **5 (cinco) dias úteis** para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, contado a partir do momento em que a licitante for declarada vencedora do certame, prorrogável por igual período, a critério desta Prefeitura, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito de certidão negativa.

8.4. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

8.4.1. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação ([art. 5º, inciso II, alínea "c", da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021](#)), ou de sociedade simples;

8.4.2. Certidão negativa de falência, recuperação judicial ou extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica ou do domicílio do empresário individual.

8.4.3. Caso o licitante esteja em recuperação judicial ou extrajudicial, deverá ser comprovado o acolhimento do plano de recuperação judicial ou a homologação do plano de recuperação extrajudicial, conforme o caso.

8.4.4. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, com declaração de profissional habilitado da área contábil.

8.5. DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR

8.5.1. Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte visando ao exercício da preferência prevista na Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar 147/2014, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no **Anexo III** deste Edital.

8.5.2. Declarações unificadas, conforme modelo estabelecido no **Anexo IV** deste Edital.

8.5.3. No caso de representantes não constantes do quadro societário:

8.5.3.1. Instrumento Público de Procuração com poderes para praticar todos os atos pertinentes ao certame, em nome da empresa proponente, com prazo de validade em vigor, acompanhado de Cópia de seu Contrato Social ou estatuto em vigor, no caso de Sociedade Anônima, devidamente acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou, Prova de Registro Comercial no caso de Empresa Individual.

8.5.3.2. Instrumento Particular de Procuração, no modelo do **Anexo II**, com poderes para praticar todos os atos pertinentes ao certame, em nome da empresa proponente, acompanhado de Cópia de seu Contrato Social ou estatuto em vigor, no caso de Sociedade Anônima, devidamente acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou, Prova de Registro Comercial no caso de Empresa Individual.

8.6 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

8.6.1. Atestado(s) de capacidade técnica profissional, expedido por órgão governamental ou empresa privada, o qual em seu corpo venha discriminado de forma clara, contendo características, quantidades e descrição do material ou serviço prestado.

Entende-se por mesma natureza e porte, atestado(s) de serviços similares ao objeto da licitação que demonstrem que a empresa prestou serviços correspondentes a 50% (cinquenta por cento) do objeto da licitação.

8.6.2. Os atestados expedidos pela Prefeitura Municipal de Cajuru deverão ser solicitados 48 horas antes da data prevista de abertura do pregão.

8.6.3. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato ou notas fiscais que deram suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos

9. DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL E RECURSOS



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

9.1 Com antecedência mínima de **3 (três) dias úteis** anteriores à data fixada para abertura das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

9.1.1 As impugnações e os pedidos de esclarecimentos serão formulados exclusivamente por meio eletrônico, no sítio <https://comprasbr.com.br/>. As impugnações e os pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

9.1.2 As impugnações serão decididas pelo subscritor do Edital em conjunto com a Procuradoria do Município e os pedidos de esclarecimentos respondidos pelo Pregoeiro até o dia útil anterior à data fixada para a abertura da sessão pública.

9.1.3 Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para realização da sessão pública, se for o caso.

9.1.4 As decisões das impugnações e as respostas aos pedidos de esclarecimentos serão juntadas aos autos do processo licitatório e estarão disponíveis para consulta por qualquer interessado.

9.1.5 A ausência de impugnação implicará na aceitação tácita, pelo licitante, das condições previstas neste Edital e em seus anexos, em especial no Termo de Referência e na minuta do contrato ou Ata de Registro de Preço

9.1.6 A impugnação feita tempestivamente pela licitante, não a impedirá de participar deste Pregão, até o trânsito em julgado da presente decisão.

9.1.7 Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

9.2 Ao final da sessão, o proponente que desejar recorrer poderá fazê-lo, manifestando sua intenção com registro da síntese das suas razões, em campo próprio disponibilizado pelo sistema, em até 15 (quinze) minutos, após o arrematante ser declarado vencedor.

9.3 A licitante que tiver a intenção de interpor recurso aceita, deverá apresentar memoriais no prazo de 3 (três) dias úteis, ficando os demais interessados, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões em igual prazo, que começará a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurado vista imediata dos autos.

9.4 As razões e contrarrazões dos recursos deverão ser dirigidas ao Pregoeiro, sendo enviadas exclusivamente por meio de formulário eletrônico, disponível no site <https://comprasbr.com.br/>

9.5 Não serão aceitas as impugnações e recursos apresentados fora do prazo legal, subscrito por representante não habilitado legalmente, ou não identificado no processo para responder pelo proponente.

9.6 A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

9.7 Os recursos contra decisões do Pregoeiro terão efeito suspensivo e seu acolhimento importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.8 Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

9.9 O resultado com o deferimento ou indeferimento do recurso será informado exclusivamente por meio do site <https://comprasbr.com.br/>, cabendo à licitante o acompanhamento do pregão na plataforma.

10. DA HOMOLOGAÇÃO

10.1. O objeto deste Pregão será adjudicado e homologado pela autoridade competente.



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

- 10.2. Como condição para a sua contratação o licitante vencedor deverá manter as mesmas condições de habilitação, prestar as informações solicitadas pela contratante, dentro dos prazos estipulados, bem como não transferir a outrem as obrigações decorrentes desta Ata.
- 10.3. Homologada a licitação, o adjudicatário será convocado para assinar a Ata de Registro de Preços ou retirar o instrumento equivalente com obrigação de fornecimento, respeitando o prazo de validade de sua proposta, observando as condições estabelecidas neste Edital.

11. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 11.1. O Registro de Preços será formalizado por intermédio da Ata de Registro de Preços, nas condições previstas neste Edital.
- 11.2. Após a homologação, será formalizada a Ata de Registro de Preços, conforme **Anexo VII**, documento vinculativo obrigacional, com características de compromisso para a futura contratação, com o Detentor primeiro classificado e, se for o caso, com os demais classificados que aceitarem fornecer os materiais nas mesmas condições do primeiro colocado, obedecida a ordem de classificação.
- 11.3. Após a regular convocação por parte da Contratante, a empresa vencedora terá o prazo máximo de **5 (cinco) dias úteis** para assinar a Ata de Registro de Preços, sob pena de, não o fazendo, decair o direito à contratação e sujeitar-se às penalidades previstas no Edital.
- 11.3.1. A convocação para assinatura da Ata de Registro será via e-mail à licitante convocada, caso este esteja informado na documentação da empresa.
- 11.3.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte, desde que ocorra motivo justificado.
- 11.4. É facultado à Administração, quando a vencedora melhor classificada não assinar a Ata de Registro de Preços, no prazo e nas condições estabelecidas, convocar outra licitante, obedecida a ordem de classificação, para assiná-la, após comprovados os requisitos de habilitação, feita a negociação e aceita a proposta.
- 11.5. Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto na hipótese decorrente e devidamente comprovada de redução dos preços praticados no mercado.
- 11.6. Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 124 da Lei Federal nº 14.133/2021, a PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.
- 11.7. Comprovada a redução dos preços praticados no mercado, nas mesmas condições do registro, e definido o novo preço máximo a ser pago pela PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU, o proponente registrado será convocado pelo agente fiscal para a devida alteração do valor registrado em Ata.
- 11.8. Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, a PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU não será obrigada a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada.
- 11.9. A PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU, através dos Gestores de suas Secretarias Municipais, será responsável pelos atos de controle e administração da Ata de Registro de Preços decorrentes desta licitação e indicará, sempre que solicitado pelos órgãos usuários, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem adquiridos, os detentores para os quais serão emitidos os pedidos.
- 11.10. O detentor convocado que não comparecer, não retirar a Autorização de Fornecimento/Serviços no prazo estipulado ou não cumprir as obrigações estabelecidas na Ata de Registro de Preços estará sujeito às sanções previstas neste Edital.



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

11.11. Os ajustes, alterações e a rescisão, quando houver, obedecerão ao disposto na Lei Federal nº 14.133/2021 e alterações posteriores.

11.12. **Para o caso de empresas em recuperação judicial:** Deverá apresentar cópia do ato de nomeação do administrador judicial ou se o administrador for pessoa jurídica, o nome do profissional responsável pela condução do processo e, ainda, declaração, relatório ou documento equivalente do juízo ou do administrador, de que o plano de recuperação judicial está sendo cumprido, no ato da assinatura da Ata de Registro de Preços.

11.13 **Para o caso de empresas em recuperação extrajudicial:** Deverá apresentar comprovação documental de que as obrigações do plano de recuperação extrajudicial estão sendo cumpridas, no ato da assinatura da Ata de Registro de Preços.

11.14 O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços originado por esse processo licitatório será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogada, por igual período, desde que seja comprovada o preço vantajoso de acordo com art. 84 da Lei 14.133/2021 e sofrera reajuste de acordo com o índice IPCA-15.

12. DA FORMA DE PAGAMENTO

12.1. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de até 20 (vinte) dias para pagamento.

12.2. O pagamento será feito mediante crédito em conta corrente da Contratada, devidamente cadastrada na Secretaria de Finanças, valendo como recibo o comprovante de depósito.

12.3. O vencimento do Documento fiscal dar-se-á somente após o recebimento do Agente Fiscal na Nota Fiscal, e não da emissão do mesmo.

12.4. Deverá constar no documento fiscal o nº da licitação - Pregão nº 05/2024, nº da Autorização de Fornecimento/Serviços, nº do Empenho, Local da Entrega, bem como nome do Banco, nº da Conta Corrente e Agência bancária da empresa, sem os quais o pagamento ficará retido por falta de informações.

12.5. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

12.6.1 o prazo de validade;

12.6.2 a data da emissão;

12.6.3 os dados da Ata e do órgão contratante;

12.6.4 o período respectivo de execução da Ata;

12.6.5 o valor a pagar; e

12.6.6 eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

12.6. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, está ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus,

12.7. A PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU reserva-se o direito de descontar do pagamento devido à Licitante vencedora, os valores correspondentes às multas que eventualmente forem aplicadas por descumprimento de cláusulas constantes neste Edital.

13. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

13.1. As despesas decorrentes com a realização deste processo licitatório correrão por conta das dotações orçamentárias, abaixo especificadas, do presente exercício e vindouro. (art. 150 da Lei Federal 14.133/2021)



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

06.01.00.10.301.1001.2026.33.90.30.00// 3010000 F01

06.01.00.10.301.1001.2026.33.90.30.00// 3010009 F05

06.01.00.10.301.1001.2026.33.90.30.00// 3010047 F02

06.01.00.10.301.1001.2026.33.90.30.00// 3010013 F05

06.01.00.10.301.1001.2026.33.90.30.00// 3010093 F02

14 . DAS SANÇÕES

14.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

14.1.1 deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

14.1.2 Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta em especial quando:

14.1.2.1 recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

14.1.2.2 pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

14.1.2.3 deixar de apresentar amostra;

14.1.2.4 apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

14.1.3 não celebrar a Ata de Registro de Preços ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

14.1.4 recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

14.1.5 apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação.

14.1.6 fraudar a licitação.

14.1.7 comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando

14.1.7.1 agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

14.1.7.2 induzir deliberadamente a erro no julgamento;

14.1.7.3 apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

14.1.8 praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

14.1.9 praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013. 14.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

14.2.1 advertência;

14.2.2 multa;

14.2.3 impedimento de licitar e contratar e

14.2.4 declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

14.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

14.3.1 a natureza e a gravidade da infração cometida;



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

14.3.2 as peculiaridades do caso concreto;

14.3.3 as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

14.3.4 os danos que dela provierem para a Administração Pública;

14.3.5 a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

14.4 A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

14.4.1 Para as infrações previstas nos itens 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

14.4.2 Para as infrações previstas nos itens 14.1.4, 14.1.5, 14.1.6, 14.1.7 e 14.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado

14.5 As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

14.6 Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação

14.7 A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

14.8 Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 14.1.4, 14.1.5, 14.1.6, 14.1.7 e 14.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, § 5º, da Lei n.º 14.133/2021

14.9 A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no Município de Cajuru.

14.9.1, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.

14.10 A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

14.11 Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

14.12 Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

14.13 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

14.14 A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

15.2. Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, a serem assinadas pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio e Prefeito Municipal.

15.3. O resultado do presente certame será divulgado em jornal de grande circulação.

15.4. Os demais atos pertinentes a esta licitação, passíveis de divulgação, serão publicados em jornal local e jornal de grande circulação.

15.5. Não sendo solicitado esclarecimentos ou informações no prazo estabelecido no item 9.1, presumir-se-á que os elementos constantes do presente Edital e seus anexos, são suficientemente claros e precisos para a participação dos interessados.

15.6. Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro ou Autoridade Superior.

15.7. O Edital completo e anexos estará disponível no endereço eletrônico <https://cajuru.sp.gov.br/>

15.8. A Administração reserva-se o direito de transferir o prazo para o recebimento e abertura das propostas e início dos lances, descabendo em tais casos, direito à indenização pelos licitantes.

15.9. A participação na presente licitação implica em concordância tácita, por parte do licitante, com todos os termos e condições deste Edital e das cláusulas contratuais já estabelecidas.

15.10. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

15.11. Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Cajuru - São Paulo.

Cajuru, 26 de fevereiro de 2024.

ALEX MORETINI
PREFEITO MUNICIPAL



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

ANEXO I Termo de Referência

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2024
PROCESSO Nº 252/2024

1. DAS CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, XXIII, “a” e “i” da Lei n. 14.133/2021).

1.1. Contratação para AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E INSUMOS MÉDICO AMBULATORIAL / INSUMOS DE ENFERMAGEM nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

Item	Quant.	Und	Descrição
1	50.000	Unidades	Equipo para nutrição enteral estéril (dispositivo para infusão, controle de fluxo e dosagem de soluções enterais). conecta o recipiente de soluções (frasco ou bolsa) a sonda de alimentação enteral. Participação exclusiva ME/EPP .
2	2000	Pacotes	Touca descartável branca, em tnt, sanfonada e com elástico, embalagem com 100 unidades. Participação exclusiva ME/EPP .
3	500	Caixas	Preservativo masculino. Borracha natural, comprimento mínimo de 160mm Participação exclusiva ME/EPP .
4	3000	Caixas	Luvas procedimento P (100 unidades) de látex, talcada não estéril. Embalagem externa com dados de identificação, com data de validade superior a 2 anos, com aprovação da Anvisa. Participação exclusiva ME/EPP .
5	5000	Caixas	Luvas procedimento M (100 unidades) de látex, talcada não estéril. Embalagem externa com dados de identificação, com data de validade superior a 2 anos, com aprovação da Anvisa. Participação Ampla Concorrencia
6	5000	Pacotes	Atadura crepe 6cm (12 unides no pacote), com densidade de 13 fios, acondicionada em saco plástico ,com identificação de vaildade. SOLICITO AMOSTRA. Participação exclusiva ME/EPP .
7	5000	Pacotes	Atadura crepe 10 cm (12 unides no pacote), no mínimo 4,5m de comprimento, com densidade de 13 fios, acondicionada em saco plástico ,com identificação de vaildade. SOLICITO AMOSTRA. Participação exclusiva ME/EPP .
8	5000	Pacotes	Atadura crepe 12 cm (12 unides no pacote), no mínimo 4,5m de comprimento, com densidade de 13 fios, acondicionada em saco plástico ,com identificação de vaildade. SOLICITO AMOSTRA. Participação exclusiva ME/EPP .
9	5000	Pacotes	Atadura crepe 15 cm (12 unides no pacote), no mínimo 4,5m de comprimento, com densidade de 13 fios, acondicionada em saco plástico ,com identificação de vaildade. SOLICITO AMOSTRA. Participação exclusiva ME/EPP .
10	5000	Pcotes	Atadura crepe 20 cm (12 unides no pacote), no mínimo 4,5m de comprimento, com densidade de 13 fios



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

			acondicionada em saco plástico ,com identificação de validade. SOLICITO AMOSTRA. Participação Ampla concorrência
11	100.000	Unidades	Equipo macrogotas simples pinça rolete de alta precisão, para administração de solução ,conter modo de esterelização Embalagem contendo dados de identificação,validade superior a 2 anos. APRESENTAR AMOSTRA Participação Ampla concorrência .
12	200	Caixa com 10 unid	Indicador biológico de leitura rápida ampola com rotulo externo contendo identificação químico de exposição que diferencia as ampolas processadas das não processadas. Participação exclusiva ME/EPP .
13	10.000	Rolos	Papel lençol 70cm x 50m, cor branco textura firme e resistente. Embalagem contendo procedência e identificação. Participação Ampla concorrência
14	8.000	Fardos	Papel toalha interfolhado com 1000 unidades Participação Ampla concorrência
15	100.000	UNIDAD ES	Seringa 20 ml hipodérmica descartável estéril hipodérmica descartável estéril graduação milimetrada, bico simples, Estar em conformidade com as normas da abnt. Com registro na anvisa. APRESENTAR AMOSTRA. Participação exclusiva ME/EPP .
16	30.000	UNIDAD ES	Avental descartável tnt (manga curta . Uso único) Participação exclusiva ME/EPP .
17	30.000	UNIDAD ES	Avental descartável tnt (manga LONGA . Uso único) Participação Ampla concorrência
18	2000	Caixa	Agulha 13x 4,5 (100 unidades) descartável, bisel trifacetado , não rombuda, ponta aguçada com canhão e protetor plástico. Registro na anvisa. Participação exclusiva ME/EPP .
19	3000	Caixa	Agulha 20x5,5 (100 unidades) descartável, bisel trifacetado , não rombuda, ponta aguçada com canhão e protetor plástico. Registro na anvisa. Participação exclusiva ME/EPP .
20	3000	Caixa	Agulha 25x7 (100 unidades) descartável, bisel trifacetado , não rombuda, ponta aguçada com canhão e protetor plástico. Registro na anvisa. Participação exclusiva ME/EPP .
21	3000	Caixa	Agulha 25x0,6 (100 unidades) descartável, bisel trifacetado , não rombuda, ponta aguçada com canhão e protetor plástico. Registro na anvisa. Participação exclusiva ME/EPP .
22	3000	Caixa	Agulha 25x8 (100 unidades) descartável, bisel trifacetado , não rombuda, ponta aguçada com canhão e protetor plástico. Registro na anvisa. Participação exclusiva ME/EPP .
23	3000	Caixa	Agulha 30x7 (100 unidades) descartável, bisel trifacetado , não rombuda, ponta aguçada com canhão e protetor plástico. Registro na anvisa. Participação exclusiva ME/EPP .
24	250	Caixas	Agulha 40x12 (100 unidades) descartável, bisel trifacetado , não rombuda, ponta aguçada com canhão e protetor plástico. Registro na anvisa. Participação exclusiva ME/EPP .
25	2000	Rolos	Algodão hidrófilo (1/2 kg), em manta fina com camadas compacto, macio, cor branca, boa medindo 22 cm de largura,embalagem identificando procedência,validade. Participação exclusiva ME/EPP .



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

26	3000	Unidades	Bolsa coletora de urina 2000 ml descartável sistema fechado, drenável, estéril ,esterelização em óxido de etileno,tubo externo de drenagem com sistema prático fixação,material com registro Anvisa. Participação exclusiva ME/EPP .
27	1000	Unidades	Cobertor Térmico aluminado 210x140,embalado individualmente. Participação exclusiva ME/EPP .
28	5000	Caixas	Coletor para material pérfuro - cortante, capacidade 13 litros, confeccionado em material resistente à perfurações impermeável,caixa contendo 10 unidades. Participação exclusiva ME/EPP .
29	1000	Unidades	Equipo microgotas simples pinça rolete de alta precisão, para administração de soluções parenterais,embalagem apresentando tipo de esterelização. Participação exclusiva ME/EPP .
30	150.000	Unidades	Seringa 1ml com agulha curta 8x30, 100 UI, Estar em conformidade com as normas da abnt. Apresentar amostra Participação exclusiva ME/EPP .
31	3000	Unidades	Especulo vaginal descartável M. Apresentar amostra Participação exclusiva ME/EPP .
32	3000	Unidades	Especulo vaginal descartável G. Apresentar amostra Participação exclusiva ME/EPP .
33	20	Rolos	Elástico borracha latex, número 201, rolo de 15 metros (Garrote) Participação exclusiva ME/EPP .
34	100.000	Unidades	Curativo Cirúrgico ,dimensão aberto 15x30 (Gaze isobec) Participação Ampla concorrência
35	100.000	Unidades	Fixador de catéter periférico,boa adesão. Apresentar amostra Participação Ampla concorrência
36	80	Unidades	Esfigmomanômetro aneróide com fecho de metal para obeso c/ registro inmetro. Apresentar amostra. Participação exclusiva ME/EPP .
37	30	Unidades	Esfigmomanômetro aneróide infantil c/ registro inmetro. Participação exclusiva ME/EPP .
38	30	Litros	Solução de lugol 2%, validade mínima de 1 ano. Frasco com 1 litro. Participação exclusiva ME/EPP .
39	300	Unid	Sonda foley nº 12, com balão, confeccionada em borracha natural, siliconada, com 2 vias nas extremidades distal e a ponta deverá ser arredondada com 2 orifícios contra laterais. Cada sonda devera apresentar o nº em local visível e permanente. Embalagem individual estéril contendo dados de identificação, procedência, data e tipo de esterilização e tempo de validade superior a 02 anos. Ter certificado de isenção ou nº de registro no ministério da saúde Participação exclusiva ME/EPP .



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

40	300	Unidades	Sonda foley nº 14, com balão, confeccionada em borracha natural, siliconada, com 2 vias nas extremidades distal e a ponta deverá ser arredondada com 2 orifícios contra laterais. Cada sonda de vera apresentar o nº em local visível e permanente. Embalagem individual estéril contendo dados de identificação, procedência, data e tipo de esterilização e tempo de validade superior a 02 anos. Ter certificado de isenção ou nº de registro no ministério da saúde Participação exclusiva ME/EPP .
41	300	Unidades	Sonda foley nº 16, com balão, confeccionada em borracha natural, siliconada, com 2 vias nas extremidades distal e a ponta deverá ser arredondada com 2 orifícios contra laterais. Cada sonda de vera apresentar o nº em local visível e permanente. Embalagem individual estéril contendo dados de identificação, procedência, data e tipo de esterilização e tempo de validade superior a 02 anos. Ter certificado de isenção ou nº de registro no ministério da saúde. Participação exclusiva ME/EPP .
42	300	Unidades	Sonda foley nº 18, com balão, confeccionada em borracha natural, siliconada, com 2 vias nas extremidades distal e a ponta deverá ser arredondada com 2 orifícios contra laterais. Cada sonda de vera apresentar o nº em local visível e permanente. Embalagem individual estéril contendo dados de identificação, procedência, data e tipo de esterilização e tempo de validade superior a 02 anos. Ter certificado de isenção ou nº de registro no ministério da saúde. Participação exclusiva ME/EPP .
43	250	Unidades	Talas de imobilização EXG (aramada, moldavel para imobilizações de membros e quadril adequação ao membro acometico, evitando manipulações excessivas durante o processo. Confeccionada em arame galvanizado recoberta externamente por etil vinil acetato (eva) em ambas as faces.) Participação exclusiva ME/EPP .
44	100	cx 500 unid	Papel crepado caixa com 500 folhas 30x30 100% celulose de polpa de madeira tratada 60grs/m² seguindo normas internacionais de porosidade e gramatura, resistente a esterilização até 150° c a vapor d`água, com alta barreira contra penetração de microorganismo e alta resistência a água fabricado de acordo com normas técnicas da abnt. Participação exclusiva ME/EPP .
45	100.000	Unidades	Seringa 10 ml hipodérmica descartável estéril hipodérmica descartável estéril graduação milimetrada, bico simples, Estar em conformidade com as normas da abnt. Com registro na anvisa. APRESENTAR AMOSTRA. Participação exclusiva ME/EPP .
46	200.000	Unidades	Seringa 5 ml hipodérmica descartável estéril hipodérmica descartável estéril graduação milimetrada, bico simples, Estar em conformidade com as normas da abnt. Com registro na anvisa. APRESENTAR AMOSTRA. Participação exclusiva ME/EPP .
47	150	Unidades	Oxímetro adulto Apresentar amostra Participação exclusiva ME/EPP .



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

			Pvpi tópico – 1 litro com registro na anvisa, registros de procedência e especificações, data de validade mínima de 02 anos. Participação exclusiva ME/EPP .
48	300	Litros	
49	1000	Unid	Pilha alcalina, tamanho (grande) com boa durabilidade Participação exclusiva ME/EPP .
50	1000	Unid	Pilha média com boa durabilidade Participação exclusiva ME/EPP .
51	50	Unid	Porta agulha mayo hegar, tamanho 18cm. Confeccionado em aço inoxidável para sutura, embalagem plástica individual, constando dados de identificação e procedência. Garantia de 10 anos contra defeitos de fabricação. Fabricado de acordo com normas da abnt. Apresentar amostra. Participação exclusiva ME/EPP .
52	500	Unid	Sonda nasoenteral nº10 Participação exclusiva ME/EPP .
53	500	Unid	Sonda nasoenteral nº12 Participação exclusiva ME/EPP .
54	500	Unid	Sonda nasoenteral nº8 Participação exclusiva ME/EPP .
55	500	Unid	Sonda nasoenteral nº 14 Participação exclusiva ME/EPP .
56	1500	Unid	Sonda nasogastrica nº 10, longa, descartável estéril confeccionada em polivinil atóxico, flexível, transparente. Embalagem individual contendo dados de identificação procedência tipo de esterilização e tempo de validade superior a 2 anos. Participação exclusiva ME/EPP .
57	1500	Unid	Sonda nasogastrica nº 12, longa, descartável estéril confeccionada em polivinil atóxico, flexível, transparente. Embalagem individual contendo dados de identificação procedência tipo de esterilização e tempo de validade superior a 2 anos.



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

			Participação exclusiva ME/EPP .
58	15000	Unid	Sonda nasogastrica nº 14, longa, descartável estéril confeccionada em polivinil atóxico, flexível, transparente. Embalagem individual contendo dados de identificação procedência tipo de esterilização e tempo de validade superior a 2 anos.
			Participação exclusiva ME/EPP .
59	1000	Unid	Sonda nasogastrica nº 16, longa, descartável estéril confeccionada em polivinil atóxico, flexível, transparente. Embalagem individual contendo dados de identificação procedência tipo de esterilização e tempo de validade superior a 2 anos.
			Participação exclusiva ME/EPP .
60	1000	Unid	Sonda nasogastrica nº 18, longa, descartável estéril confeccionada em polivinil atóxico, flexível, transparente. Embalagem individual contendo dados de identificação procedência tipo de esterilização e tempo de validade superior a 2 anos.
			Participação exclusiva ME/EPP .
61	10.000	Unid	Sonda para aspiração traqueal nº 6, estéril, curta descartável confeccionada em polivinil atóxico, flexível, transparente. Embalagem individual contendo dados de identificação procedência tipo de esterilização e tempo de validade superior a 2 anos
			Participação exclusiva ME/EPP .
62	10.000	Unid	Sonda para aspiração traqueal nº 8, estéril, curta descartável confeccionada em polivinil atóxico, flexível, transparente. Embalagem individual contendo dados de identificação procedência tipo de esterilização e tempo de validade superior a 2 anos.
			Participação exclusiva ME/EPP .
63	10.000	Unid	Sonda para aspiração traqueal nº 10, estéril, curta descartável confeccionada em polivinil atóxico, flexível, transparente. Embalagem individual contendo dados de identificação procedência tipo de esterilização e tempo de validade superior a 2 anos.
			Participação exclusiva ME/EPP .
64	10.000	Unid	Sonda para aspiração traqueal nº 12, estéril, curta descartável confeccionada em polivinil atóxico, flexível, transparente. Embalagem individual contendo dados de identificação procedência tipo de esterilização e tempo de validade superior a 2 anos.
			Participação exclusiva ME/EPP .
65	10.000	Unid	Sonda para aspiração traqueal nº 14, estéril, curta descartável confeccionada em polivinil atóxico, flexível, transparente. Embalagem individual contendo dados de identificação procedência tipo de esterilização e tempo de validade superior a 2 anos.
			Participação exclusiva ME/EPP .
66	5000	Unid	Sonda para aspiração traqueal nº 16, estéril, curta descartável confeccionada em polivinil atóxico, flexível, transparente. Embalagem individual contendo dados de identificação procedência tipo de esterilização e tempo de validade superior a 2 anos
			Participação exclusiva ME/EPP .
67	5	Unid	Bateria de desfibrilador dea zoll (conjunto de baterias duracell para dea desfibrilador aed plus zoll. A bateria duracell 3v lithium é recomendada pela zoll para ser utilizada no desfibrilador externo automático aed plus.
			Participação exclusiva ME/EPP .
68	10.000	Unid	Sonda uretral n ° 6,estéril,descartável confeccionada em polivinil atóxico,flexível,transparente,embalagem individual



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

			contendo dados de identificação, procedência e validade mínima 2 anos Participação exclusiva ME/EPP .
69	10.000	Unid	Sonda uretral n ° 8, estéril, descartável confeccionada em polivinil atóxico, flexível, transparente, embalagem individual contendo dados de identificação, procedência e validade mínima 2 anos Participação exclusiva ME/EPP .
70	10.000	Unid	Sonda uretral n ° 10, estéril, descartável confeccionada em polivinil atóxico, flexível, transparente, embalagem individual contendo dados de identificação, procedência e validade mínima 2 anos Participação exclusiva ME/EPP .
71	10.000	Unid	Sonda uretral n ° 14, estéril, descartável confeccionada em polivinil atóxico, flexível, transparente, embalagem individual contendo dados de identificação, procedência e validade mínima 2 anos Participação exclusiva ME/EPP .
72	10.000	Unid	Sonda uretral n ° 16, estéril, descartável confeccionada em polivinil atóxico, flexível, transparente, embalagem individual contendo dados de identificação, procedência e validade mínima 2 anos Participação exclusiva ME/EPP .
73	200	Unid	Colar cervical g (flexível) apresentar amostra. Participação exclusiva ME/EPP .
74	200	Unid	Colar cervical m (flexível) apresentar amostra. Participação exclusiva ME/EPP .
75	200	Unid	Colar cervical p (flexível) apresentar amostra. Participação exclusiva ME/EPP .
76	100	Unid	Conjunto de máscara para aerosol no ar comprimido c/ extensão padrão. Participação exclusiva ME/EPP .
77	20	Unid	Colar cervical regulável – adulto (regulagem de altura com 4 níveis de ajustes pp,p,m.,g. Dispositivo de fixação integrado para faixas de velcro. Travas asseguram os tamanhos selecionados permanecerem no local. Fácil acesso para verificações do pulso, procedimentos avançados das vias respiratórias e visualização através do orifício superdimensionado da traquéia. Transparente à radiação, compatível à varredura por ressonância magnética e tomografia computadorizada) Participação exclusiva ME/EPP .
78	3000	Galão	Hipoclorito sódio 1% com registro no ms e laudo técnico. Galão com 5 litros. Participação exclusiva ME/EPP .
79	2.000	Unid	Pilha alcalina AA, tamanho médio, com boa durabilidade Participação exclusiva ME/EPP .
80	3.000		Pilha alcalina palito AAA com boa durabilidade Participação exclusiva ME/EPP .
81	20	Unid	



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

			Pinça anatômica, tamanho 14cm. Confeccionado em aço inoxidável aisi-420, embalagem plástica individual, constando dados de identificação e procedência. Garantia de 10 anos contra defeitos de fabricação. Fabricado de acordo com normas da abnt. Apresentar amostra. Participação exclusiva ME/EPP .
82	100	Unid	Sonda endotraqueal nº 03 descartável estéril com balão confeccionada em material atóxico transparente embalagem individual contendo dados de identificação procedência data e tipo de esterilização e tempo de validade superior a 02 anos. Estar em conformidade com as normas da abnt com registro na anvisa. Participação exclusiva ME/EPP .
83	100	Unid	Sonda endotraqueal nº 3,5 descartável estéril com balão confeccionada em material atóxico transparente embalagem individual contendo dados de identificação procedência data e tipo de esterilização e tempo de validade superior a 02 anos. Estar em conformidade com as normas da abnt com registro na anvisa. Participação exclusiva ME/EPP .
84	100	Unid	Sonda endotraqueal nº 04 descartável estéril com balão confeccionada em material atóxico transparente embalagem individual contendo dados de identificação procedência data e tipo de esterilização e tempo de validade superior a 02 anos. Estar em conformidade com as normas da abnt com registro na anvisa. Participação exclusiva ME/EPP .
85	100	Unid	Sonda endotraqueal nº 4,5 descartável estéril com balão confeccionada em material atóxico transparente embalagem individual contendo dados de identificação procedência data e tipo de esterilização e tempo de validade superior a 02 anos. Estar em conformidade com as normas da abnt com registro na anvisa. Participação exclusiva ME/EPP .
86	100	Unid	Sonda endotraqueal nº 5 descartável estéril com balão confeccionada em material atóxico transparente embalagem individual contendo dados de identificação procedência data e tipo de esterilização e tempo de validade superior a 02 anos. Estar em conformidade com as normas da abnt com registro na anvisa. Participação exclusiva ME/EPP .
87	100	Unid	Sonda endotraqueal nº 5,5 descartável estéril com balão confeccionada em material atóxico transparente embalagem individual contendo dados de identificação procedência data e tipo de esterilização e tempo de validade superior a 02 anos. Estar em conformidade com as normas da abnt com registro na anvisa. Participação exclusiva ME/EPP .
88	100	Unid	Sonda endotraqueal nº 6 descartável estéril com balão confeccionada em material atóxico transparente embalagem individual contendo dados de identificação procedência data e tipo de esterilização e tempo de validade superior a 02 anos. Estar em conformidade com as normas da abnt com registro na anvisa. Participação exclusiva ME/EPP .
89	100	Unid	Sonda endotraqueal nº 6,5 descartável estéril com balão confeccionada em material atóxico transparente embalagem individual contendo dados de identificação procedência data e tipo de esterilização e tempo de validade superior a 02 anos. Estar em conformidade com as normas da abnt com registro na anvisa.



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

			Participação exclusiva ME/EPP .
90	100	Unid	Sonda endotraqueal nº 7 descartável estéril com balão confeccionada em material atóxico transparente embalagem individual contendo dados de identificação procedência data e tipo de esterilização e tempo de validade superior a 02 anos. Estar em conformidade com as normas da abnt com registro na anvisa.
			Participação exclusiva ME/EPP .
91	100	Unid	Sonda endotraqueal nº 7,5 descartável estéril com balão confeccionada em material atóxico transparente embalagem individual contendo dados de identificação procedência data e tipo de esterilização e tempo de validade superior a 02 anos. Estar em conformidade com as normas da abnt com registro na anvisa.
			Participação exclusiva ME/EPP .
92	100	Unid	Sonda endotraqueal nº 8 descartável estéril com balão confeccionada em material atóxico transparente embalagem individual contendo dados de identificação procedência data e tipo de esterilização e tempo de validade superior a 02 anos. Estar em conformidade com as normas da abnt com registro na anvisa.
			Participação exclusiva ME/EPP .
93	100	Unid	Sonda endotraqueal nº 8,5 descartável estéril com balão confeccionada em material atóxico transparente embalagem individual contendo dados de identificação procedência data e tipo de esterilização e tempo de validade superior a 02 anos. Estar em conformidade com as normas da abnt com registro na anvisa.
			Participação exclusiva ME/EPP .
94	1000	Unid	Almotolias plástico transparente 500 ml com tampa protetora, bico curva.
			Participação exclusiva ME/EPP .
95	1000	Unid	Almotolias plástico transparente 300 ml
			Participação exclusiva ME/EPP .
96	50.000	Pacotes	Pacote gaze não estéril 13 fios, com 500 unidades, boa procedencia ,informação do produto na embalagem.(Apresentar amostra)
			Participação Ampla concorrência
97	500	Litros	Pvpi degermante(iodopovidona 10%), embalagem adequada de 1 litro com registro na anvisa, registros de procedência e especificações, data de validade mínima de 02 anos.
			Participação exclusiva ME/EPP .
98	50	Unid	Fio guia introdutor bougie (estilete ou mandril) para sonda Endotraqueal tamanho infantil – 2,5 a 4,5 mm
			Participação exclusiva ME/EPP .
99	50	Unid	Ambu valva –mascara adulto (ambú reanimador em silicone com balão de insuflação transparente, facilita o uso, a assepsia e a visualização de resíduos. Balão em silicone translúcido autoclavável, nas opções: adulto: 1600 ml, infantil: 500 ml e neonato: 250 ml. Máscara facial adulto, adolescente, infantil e neonato em silicone. Válvula unidirecional (bico de pato). Válvula para reservatório (não autoclavável)
			Participação exclusiva ME/EPP .
100	50.000	cx	Máscara descartável em tnt com elástico, caixa contendo 50 unidades.



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

			Participação exclusiva ME/EPP .
101	200	Unid	Termômetro clínico, com graduação de 35 graus a 42 graus c. Coluna de mercúrio de fácil leitura e em conformidade com as normas da abnt.
			Participação exclusiva ME/EPP .
102	10.000	Unid	Teste rápido de dengue IgG e IgM, informações do produto na embalagem, produto conforme normas OMS e de boa procedência
			Participação Ampla concorrência
103	10.000	Unid	Teste rápido de covid 19, informações do produto na embalagem e conforme normas OMS e de boa procedência.
			Participação Ampla concorrência
			Fita crepe 18 mm x 50m (Apresentar amostra)
104	2000	Unid	Participação exclusiva ME/EPP .
			Máscara N95, boa qualidade , informações do produto na embalagem
105	5000	unid	Participação exclusiva ME/EPP .
			Alcool 70%, de boa procedência, informações do produto no rótulo
106	5000	Litros	Participação exclusiva ME/EPP .6

Valores Estimados

01 – R\$ 1,16	16 – R\$ 1,93	30 – R\$ 0,44
02 – R\$ 8,06	17 – R\$ 3,21	31 – R\$ 1,76
03 – R\$ 70,00	18 – R\$ 15,66	32 – R\$ 1,76
04 – R\$ 17,00	19 – R\$ 15,66	33 – R\$ 35,66
05 – R\$ 17,00	20 – R\$ 15,66	34 – R\$ 1,99
06 – R\$ 6,90	21 – R\$ 15,66	35 – R\$ 3,35
07 – R\$ 10,16	22 – R\$ 15,66	36 – R\$ 133,00
08 – R\$ 12,46	23 – R\$ 15,66	37 – R\$ 145,00
09 – R\$ 15,68	24 – R\$ 17,33	38 – R\$ 84,33
10 – R\$ 19,46	25 – R\$ 32,33	39 – R\$ 3,73
11 – R\$ 1,13	26 – R\$ 5,43	40 – R\$ 3,73
12 – R\$ 57,66	27 – R\$ 15,66	41 – R\$ 4,46
13 – R\$ 10,33	28 – R\$ 1,23	42 – R\$ 4,46
14 – R\$ 13,66	29 – R\$ 1,75	43 – R\$ 32,33
15 – R\$ 0,75		



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

44 – R\$ 76,66	65 – R\$ 0,97	86 – R\$ 13,13
45 – R\$ 0,55	66 – R\$ 1,00	87 – R\$ 13,13
46 – R\$ 0,28	67 – R\$ 976,66	88 – R\$ 13,13
47 – R\$ 105,00	68 – R\$ 1,02	89 – R\$ 13,13
48 – R\$ 35,66	69 – R\$ 1,02	90 – R\$ 13,40
49 – R\$ 20,08	70 – R\$ 1,02	91 – R\$ 13,40
50 – R\$ 12,00	71 – R\$ 1,02	92 – R\$ 13,40
51 – R\$ 41,66	72 – R\$ 1,30	93 – R\$ 13,40
52 – R\$ 9,20	73 – R\$ 17,66	94 – R\$ 4,98
53 – R\$ 12,73	74 – R\$ 17,66	95 – R\$ 2,93
54 – R\$ 9,20	75 – R\$ 15,00	96 – R\$ 25,33
55 – R\$ 15,30	76 – R\$ 10,70	97 – R\$ 29,96
56 – R\$ 1,96	77 – R\$ 91,00	98 – R\$ 31,06
57 – R\$ 1,96	78 – R\$ 10,76	99 – R\$ 143,66
58 – R\$ 2,43	79 – R\$ 3,40	100 – R\$ 12,53
59 – R\$ 2,60	80 – R\$ 3,13	101 – R\$ 11,62
60 – R\$ 3,33	81 – R\$ 17,00	102 – R\$ 13,76
61 – R\$ 0,63	82 – R\$ 12,73	103 – R\$ 11,33
62 – R\$ 0,63	83 – R\$ 12,93	104 – R\$ 6,00
63 – R\$ 0,87	84 – R\$ 13,13	105 – R\$ 4,96
64 – R\$ 0,87	85 – R\$ 13,13	106 – R\$ 7,96

1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme o Decreto Municipal 11.170/2023.

1.3. O prazo de vigência da contratação é de 1 (um ano) contados do(a) assinatura da Ata de Registro de Preços, na forma do artigo 84 da Lei nº 14.133, de 2021.

1.3. O instrumento do contrato conterá o detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'b' da Lei n. 14.133/2021).

2.1. A Fundamentação da Contratação e seus quantitativos encontram-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'c')

3.1. *A descrição da solução como um todo, encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.*

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, XXIII, alínea 'd' da Lei nº 14.133/21)

4.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos:

4.1.1. itens com aprovação na ANVISA.

4.1.2. itens com validade superior ao período de 06 meses na data da entrega.

4.2. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

4.1.2. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei Federal n.º 14.133/21, pelas razões abaixo justificadas:

4.6. Amostra. Havendo o aceite da proposta quanto ao valor, o interessado classificado provisoriamente em primeiro lugar deverá apresentar amostra, que terá data, local e horário de sua realização divulgados, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais fornecedores interessados.

4.1.5.1 Serão exigidas amostras dos seguintes itens:

a) as solicitações de amostras encontram-se descritas na listagem de 107 itens, que encontra-se em anexo, com apontamento de todos os itens que necessitam de amostra prévia do objeto

5. MODELO DE EXECUÇÃO CONTRATUAL (arts. 6º, XXIII, alínea "e" da Lei n. 14.133/2021).

5.1. O prazo para a execução dos serviços/entrega dos bens será de 15 dias.

5.2. As condições para recebimento do objeto deverão observar o que prevê o art. 140 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO (art. 6º, XXIII, alínea "f" da Lei nº 14.133/21)

6.1. ROTINAS DE FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL

6.1.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial (Lei nº 14.133/2021, art. 115, *caput*).

6.1.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila (Lei nº 14.133/2021, art. 115, §5º).

6.1.3. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133/2021, art. 117, *caput*).



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

- 6.1.4.** O fiscal do contrato anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º).
- 6.1.5.** O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §2º).
- 6.1.6.** O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados (Lei nº 14.133/2021, art. 119).
- 6.1.7.** O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante (Lei nº 14.133/2021, art. 120).
- 6.1.8.** Somente o contratado será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 121, *caput*).
- 6.1.9.** A inadimplência do contratado em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 121, §1º).
- 6.1.10.** Antes do pagamento da nota fiscal ou da fatura, deverá ser consultada a situação da empresa, exigindo-se Certidão Negativa de Débito (CND) relativa a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, o Certificado de Regularidade do FGTS (CRF) e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

7. DOS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO (artigo 6º, inciso XXIII, alínea “g”, da Lei Federal n.º 14.133/2021).

7.1. A aferição da execução contratual para fins de pagamento considerará os seguintes critérios:

7.1.1. verificação e conferência dos objetos no momento de recebimento.

7.1.2. fornecimento nos prazos estipulados.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR (art. 6º, inciso XXIII, alínea ‘h’, da Lei n. 14.133/2021)

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento (LICITATÓRIO – PREGÃO ELETRÔNICO – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS), com fundamento na hipótese do art. 28, inciso I, c/c art. 78, inciso IV da Lei n.º 14.133/2021

8.2. O critério de julgamento eleito é o de menor preço.

9. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos deste exercício.

9.1.1. A contratação será atendida pela seguinte dotação:

9.1.2. 1583//10.301.1001.2026.33.90.30.00//3010013

9.1.3. 1582//10.301.1001.2026.33.90.30.00//3010009



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

9.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

Cajuru SP, 23 de fevereiro de 2024

GEOVANA V. BIAGGI MORAES

Secretária Municipal de Saúde

As empresas licitantes classificadas nos itens em que forem necessários, deverão enviar amostras em até 3 (três) dias úteis após a sessão, sob pena de desclassificação.

Endereço para envio das amostras: Rua Coronel JJ de Carvalho, 1.114 –Centro –Cajuru /SP.

10. DOS PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA

10.1 O Objeto do presente pregão deverá ser entregue conforme especificações constantes neste Anexo I, observando o seguinte:

10.2 Os materiais serão entregues de forma FRACIONADA, de acordo com as necessidades da Secretarias Municipais.

10.3 O prazo máximo para entrega dos materiais será de 15 (quinze) dias, contados a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento/Serviços entregue pela Secretaria Municipal.

10.4 As entregas ocorrerão totalmente por conta da CONTRATADA e deverão ser realizadas no endereço: **RUA CORONEL JJ DE CARVALHO ,114- CENTRO - CAJURU/SP**

10.5 As entregas ocorrerão totalmente por conta da CONTRATADA e serão realizadas no endereço acima com todos os tributos, fretes, embalagens, encargos sociais e quaisquer outras despesas que componham ou incidam no preço proposto.

10.6 O não cumprimento do prazo estabelecido sem justificativas cabíveis por parte do detentor poderá acarretar na aplicação das sanções previstas neste Edital.

10.7 O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços originado por esse processo licitatório será de 1 (um) ano, contados a partir de sua publicação em jornal de grande circulação.

11. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

11.1 Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU, se obrigando a atender prontamente reclamações, bem como dar ciência imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução da Ata de Registro de Preços.

11.2 Dar prioridade aos pedidos da PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU.

11.3 Caso algum material não corresponda ao exigido no instrumento convocatório, a contratada deverá providenciar sua SUBSTITUIÇÃO imediatamente, contados da data de notificação expedida pela



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

contratante, visando o atendimento das especificações, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no instrumento convocatório, na Lei nº 14.133/2021 e no Código de Defesa do Consumidor.

12. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

12.1 Constatadas irregularidades no objeto contratual, a PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU poderá, se disser respeito à especificação, rejeitá-lo, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

12.2 Para o seu recebimento, o Fiscal ou o Agente Fiscal da Ata verificará a qualidade e especificações dos itens entregues conforme a proposta ofertada, a conferência do Documento Fiscal e Atestará a Vigência da Ata em seu verso.

12.3 O aceite dos itens pelo setor competente da PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU não exclui a responsabilidade do DETENTOR por vícios de quantidade, de qualidade ou técnicos do material, aparentes ou ocultos, ou por desacordo com as especificações estabelecidas no respectivo Edital e verificadas posteriormente.

12.4 O não cumprimento dos requisitos estabelecidos no Edital autoriza a PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU a suspender o pagamento, até a devida regularização, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas na presente convocação.

12.5 Caso a substituição não ocorra no prazo determinado, estará a contratada incorrendo em atraso na entrega e sujeita à aplicação das sanções previstas no Edital.

- I. Ficam designado(a) como Agentes Fiscais de execução da Ata de Registro de Preços:
- II. Sra. **Elisangela Brito Barbosa da Silva.**



Prefeitura Municipal de Cajuru

Estado de São Paulo

ANEXO II

Modelo de Procuração

PROCURAÇÃO

OUTORGANTE: _____, pessoa jurídica de direito privado, inscrita, no CNPJ sob o nº _____, com sede à Rua

_____, nº _____, na cidade de _____, Estado de _____, neste ato representada pelo(a) Sr.

(a)(sócio/diretor) _____, (nacionalidade) _____, (estado civil) _____, (profissão) _____, portador (a) do RG nº _____ e do CPF nº _____, residente e domiciliado à Rua, _____ nº, _____, na cidade de _____, Estado de _____.

OUTORGADO: Sr.(a) _____, (nacionalidade) _____, (estado civil) _____, (profissão) _____, portador do RG nº _____ e do CPF nº _____, residente e domiciliado à Rua _____, nº, _____, na cidade de _____, Estado de _____.

PODERES: Ao qual confere amplos poderes para representar a empresa no procedimento licitatório, especificamente na licitação modalidade **Pregão nº 05/2024** da Prefeitura Municipal de Cajuru-SP, podendo para tanto prestar esclarecimentos, formular ofertas e demais negociações, assinar atas e declarações, vistar documentos, receber notificações, interpor recurso, manifestar-se quanto à desistência deste e praticar todos os demais atos inerentes ao referido certame.

(Local), __ de _____ de 2024.

Assinatura e Identificação do Responsável Legal e da Empresa



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO III

Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

(Nome da Empresa) _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a.) _____, portador do RG nº _____ e CPF nº _____, DECLARA sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que, na presente data, é considerada:

() **MICROEMPRESA**, conforme inciso I do art. 3.º da Lei Complementar nº 123/2006.

() **EMPRESA DE PEQUENO PORTE**, conforme inciso II do art. 3.º da Lei Complementar nº 123/2006.

Declara ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do § 4º do art. 3.º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, e § 2º, art. 4º da lei federal 14.133/2021, cujos termos declara conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito da preferência como critério de desempate no procedimento licitatório do **Pregão nº 05/2024**, realizado pela Prefeitura Municipal de Cajuru-SP, bem como desfrutar dos benefícios previstos em Lei.

(Local), ____ de _____ de 2024.

Assinatura e Identificação do Responsável Legal e da Empresa



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO IV

Declarações Unificadas

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2024
PROCESSO Nº 252/2024

PROPONENTE _____

ENDEREÇO: _____

CNPJ: _____ FONE: (xx) _____

Declaramos, para os fins de direito, na qualidade de proponente do procedimento licitatório instaurado pela Prefeitura do Município de Cajuru-SP, que:

- a) Cumprimos plenamente os requisitos de habilitação;
- b) Estamos cientes e concordamos com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- c) Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- d) Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- e) Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

(Local), ____ de _____ de 2024.

Assinatura e Identificação do Responsável Legal e da Empresa



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO VI

Minuta da Ata de Registro de Preços

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2024 PROCESSO Nº 252/2024

O Senhor **ALEX MORETINI**, Prefeito Municipal de Cajuru, Estado de São Paulo, usando a competência, mediante o Pregoeiro, designado pela **Portaria 02/2024**, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e das demais normas legais aplicáveis, com base na ata da sessão pública do pregão de julgamento de preços, resolve registrar os preços para a aquisição do objeto descrito na cláusula primeira, conforme **Termo de Referência - Anexo I**, que passa a fazer parte desta, tendo sido os referidos preços oferecidos pelas empresas cujas propostas, após a etapa de lances, foram classificadas item a item em 1º, 2º e 3º lugares e assim sucessivamente no certame acima numerado e devidamente registrado na Ata da Sessão Pública do Pregão.

DETENTOR:

CLÁUSULA 1ª – DO OBJETO

A CONTRATADA se obriga a entregar, conforme solicitação, **aquisição de material de enfermagem**, atendendo as necessidades da Secretaria Municipais, de acordo o **Termo de Referência - Anexo I** do Edital da Licitação Pregão Eletrônico nº 05/2024, conforme segue:

I. DOS PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA

O Objeto do presente pregão deverá ser entregue conforme especificações constantes no Termo de Referência - Anexo I deste Edital, observando o seguinte:

- a) Os materiais serão entregues de forma FRACIONADA, de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal.
- b) O prazo máximo para entrega dos materiais será de 15 (quinze) dias, contados a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento/Serviços entregue pela Secretarias Municipais.
- c) As entregas ocorrerão totalmente por conta da CONTRATADA e deverão ser realizadas no endereço RUA CORONEL JJ DE CARVALHO, 1.114 –CENTRO-CAJURU/SP.
- d) As entregas ocorrerão totalmente por conta da CONTRATADA e serão realizadas no endereço acima com todos os tributos, fretes, embalagens, encargos sociais e quaisquer outras despesas que componham ou incidam no preço proposto.
- e) O não cumprimento do prazo estabelecido sem justificativas cabíveis por parte do detentor poderá acarretar na aplicação das sanções previstas neste Edital.
- f) O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços originado por esse processo licitatório será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogada, por igual período, desde que seja comprovada o preço vantajoso de acordo com art. 84 da Lei 14.133/2021.

II. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

- a) Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU, se obrigando a atender prontamente reclamações, bem como dar ciência imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução da Ata.
- b) Dar prioridade aos pedidos da PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU.
- c) Caso algum material não corresponda ao exigido no instrumento convocatório, a contratada deverá providenciar sua SUBSTITUIÇÃO imediatamente, contados da data de notificação expedida pela contratante, visando o atendimento das especificações, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no instrumento convocatório, na Lei nº 14.133/2021 e no Código de Defesa do Consumidor.

III. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

- a) Constatadas irregularidades no objeto contratual, a PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU poderá, se disser respeito à especificação, rejeitá-lo, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.
- b) O aceite dos itens pelo setor competente da PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU não exclui a responsabilidade do DETENTOR por vícios de quantidade, de qualidade ou técnicos do material, aparentes ou ocultos, ou por desacordo com as especificações estabelecidas no respectivo Edital e verificadas posteriormente
- c) O não cumprimento dos requisitos estabelecidos no Edital autoriza a PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU a suspender o pagamento, até a devida regularização, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas na presente convocação.
- d) Caso a substituição não ocorra no prazo determinado, estará a contratada incorrendo em atraso na entrega e sujeita à aplicação das sanções previstas no Edital.

CLÁUSULA 2ª – DOS PREÇOS

Os quantitativos e preços registrados encontram-se relacionados na “Ata da Sessão Pública do Pregão” conforme sua **Cláusula Primeira – Do Objeto**.

CLÁUSULA 3ª – DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

- I. No preço estão incluídas todas as despesas diretas ou indiretas, ficando certo de que à CONTRATANTE, nenhum outro ônus caberá, além do pagamento estipulado acima.
- II. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de até 20 (vinte) dias para pagamento, nos termos do Decreto Municipal 11.770/2023.
- III. O pagamento será feito mediante crédito em conta corrente da Contratada, devidamente cadastrada na Secretaria de Finanças, valendo como recibo o comprovante de depósito.
- IV. O vencimento do Documento fiscal dar-se-á somente após o recebimento do Agente Fiscal na Nota Fiscal, e não da emissão do mesmo.
- V. Deverá constar no documento fiscal o nº da licitação - **Pregão nº 05/2024**, nº da Autorização de Fornecimento/Serviços, nº do Empenho, Local da Entrega, bem como nome do Banco, nº da Conta Corrente e Agência bancária da empresa, sem os quais o pagamento ficará retido por falta de informações.
- VI. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados da Ata de Registro de Preços e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução da Ata;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

VII. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

VIII. A PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU reserva-se o direito de descontar do pagamento devido à Licitante vencedora, os valores correspondentes às multas que eventualmente forem aplicadas por descumprimento de cláusulas constantes neste Edital.

CLÁUSULA 4ª – DO FUNDAMENTO LEGAL

Esta Ata de Registro de Preços regula-se por todas as suas cláusulas e partes integrantes pelas disposições da Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 11.770/2023.

CLÁUSULA 5ª – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes com a realização deste processo licitatório correrão por conta das dotações orçamentárias, abaixo especificadas, do presente exercício e vindouro. (Art. 150 da Lei Federal nº 14.133/2021).

06.01.00.10.301.1001.2026.33.90.30.00// 3010000 F01

06.01.00.10.301.1001.2026.33.90.30.00// 3010047 F02

06.01.00.10.301.1001.2026.33.90.30.00// 3010093 F02

06.01.00.10.301.1001.2026.33.90.30.00// 3010009 F05

06.01.00.10.301.1001.2026.33.90.30.00// 3010013 F05

CLÁUSULA 6ª – DA RESCISÃO

A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida pela CONTRATANTE sem quaisquer ônus para a Municipalidade, nas seguintes hipóteses:

- I. Se verificar a falência recuperação judicial e extrajudicial da CONTRATADA.
- II. Se a CONTRATADA transferir a ata no todo ou parte, sem anuência por escrito da CONTRATANTE.
- III. Se ocorrer manifesta impossibilidade da CONTRATADA de dar cabal e perfeito desempenho das obrigações assumidas.
- IV. Caberá ainda rescisão administrativa desta Ata no caso da CONTRATADA, reincidentemente ou não, deixar de cumprir quaisquer das obrigações da mesma, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal que o couber.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

CLAUSULA 7ª – DAS SANÇÕES

Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

- I. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;
- II. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:
 - a) recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
 - b) pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou
 - c) deixar de apresentar amostra;
 - d) apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
- III. não celebrar a Ata ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- IV. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
- V. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação
- VI. fraudar a licitação.
- VII. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
 - a) agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
 - b) induzir deliberadamente a erro no julgamento;
 - c) apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
- VIII. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
- IX. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.
- X. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
 - a) advertência;
 - b) multa;
 - c) impedimento de licitar e contratar e
 - d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- XI. Na aplicação das sanções serão considerados:
 - a) a natureza e a gravidade da infração cometida;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

- b) as peculiaridades do caso concreto;
 - c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
 - d) os danos que dela provierem para a Administração Pública;
 - e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- XII. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo **de 10 (dez) dias úteis**, a contar da comunicação oficial.
- XIII. Para as infrações previstas nos itens I, II e III, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.
- XIV. Para as infrações previstas nos itens IV, V, VI, VII e VIII, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado
- XV. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
- XVI. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- XVII. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens I, II e III, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- XVIII. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 14.1.4, 14.1.5, 14.1.6, 14.1.7 e 14.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3 do edital que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, § 5º, da Lei n.º 14.133/2021.
- XIX. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 14.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.
- XX. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- XXI. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- XXII. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

XXIII. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

XXIV. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

CLÁUSULA 8ª – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

Constituem obrigações da Contratada:

I. Cabe a PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU:

- a) Permitir o acesso do pessoal do DETENTOR ao local de entrega dos materiais.
- b) Notificar o DETENTOR de qualquer irregularidade encontrada.
- c) Efetuar os pagamentos devidos nas condições estabelecidas nesta Ata.
- d) Promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado.

II. Cabe ao DETENTOR:

- a) Dar prioridade aos pedidos da PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU.
- b) Arcar com todas as despesas referentes à alimentação e transporte dos operadores e motoristas.
- c) Executar serviços indispensáveis à segurança, além de reparos de danos causados a terceiros, arcando com seus custos, sempre que ocasionados por negligência ou imperícia de seus empregados e prepostos.
- d) Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU, se obrigando a atender prontamente reclamações, bem como dar ciência imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução da Ata de Registro de Preços.
- e) Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza.
- f) Comunicar imediatamente a PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outras julgadas necessárias para recebimento de correspondência.
- g) Indenizar terceiros e a PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes.
- h) Manter, durante a vigência desta Ata, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital e responsabilizar-se por todos os ônus relativos à entrega dos materiais, inclusive frete, seguro, cargas e descargas, transporte, mão-de-obra, desde a origem até sua entrega final.

CLÁUSULA 9ª – DO GERENCIAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

O gerenciamento deste instrumento caberá conjuntamente as Secretarias Municipais e aos Agentes Fiscais da ATA de Registro de Preços, os quais avaliarão e acompanharão as condições exigidas no Edital e o



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

mercado, promovendo as negociações necessárias ao ajustamento do preço com a publicação trimestral dos preços registrados.

I. Ficam designado(a) como Agentes Fiscais de execução da Ata de Registro de Preços:

a) Sra. **Elisangela Brito Barbosa da Silva**.

II. Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, a PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU não será obrigada a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada.

III. É vedado efetuar acréscimos aos quantitativos fixados por esta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA 10ª – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

São partes integrantes desta Ata de Registro de Preços, independentemente de transcrição, o Edital do Pregão Eletrônico nº __/2024, o Processo Administrativo nº 252/2024 e a Proposta da CONTRATADA, com os documentos que a acompanham.

CLÁUSULA 11ª – DA REVISÃO DOS PREÇOS

Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do art. 124 da Lei Federal nº 14.133/2021.

- I. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
- II. Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
- III. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
- IV. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
 - a) Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados.
 - b) Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
- V. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

CLÁUSULA 12ª – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

I. O registro do fornecedor será cancelado quando:

- a) Descumprir as condições da ata de registro de preços.
- b) Não retirar a nota empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

- c) Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado.
- d) Sofrer sanção prevista nos artigos 155 e 156 da Lei Federal nº 14.133/2021.
- II. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas acima, será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
- III. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

a) Por razão de interesse público.

b) A pedido do fornecedor.

CLÁUSULA 13ª – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

- I. Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo à presente Ata de Registro de Preços.
- I. É vedado caucionar ou utilizar o contrato decorrente do presente registro para qualquer operação financeira.

CLÁUSULA 14ª – DO FORO

Para dirimir questões que resultem desta Ata, a CONTRATANTE e a CONTRATADA elegem o Foro da Comarca de Cajuru, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que o seja.

E por estarem de acordo com todas as cláusulas aqui contidas, vai assinado pelos representantes legais das partes, inicialmente nomeados, juntamente com duas testemunhas.

Cajuru, __ de _____ de 2024.

DETENTORAS COM BASE NA ORDEM DE CLASSIFICAÇÃO FINAL DA SESSÃO DE LANCES CONFORME REGISTRO NA ATA DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO Nº 05/2024:

_____, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, sediada na _____, neste ato representada por _____, portadora do RG nº _____ e CPF nº _____, residente e domiciliado na _____.

ALEX MORETINI
Prefeito Municipal
CPF. Nº ____-____-____-__

NOME DO REPRESENTANTE
Empresa
CPF. Nº ____-____-____-__



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO VII

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR.

OBJETO

Aquisição de 107 itens de materiais de consumo médico ambulatorial, insumos de enfermagem.

INTRODUÇÃO

O presente documento apresenta a necessidade de aquisição de 107 itens de consumo médico ambulatorial, insumos de enfermagem, para uso das 07 Unidades de Estratégia Saúde da Família, 01 Pronto Socorro 24 horas, 01 Centro de Especialidades Médicas, 01 base SAMU e 01 Ambulatório de Saúde Mental. Estes insumos garantem a continuidade da assistência, visto necessidade de intervenções que garantam a assistência ao tratamento de pacientes usuários do Sistema Único de Saúde.

1 – DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Os insumos de enfermagem, são adquiridos por meio de pregão eletrônico, sendo feito último pregão em outubro de 2023, com 107 itens considerados fracassados ou desertos, necessitando de trâmite legal para esta aquisição, visto tratar se de materiais de extrema necessidade para garantia da assistência nas Unidades de Saúde deste município.

2- REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Inicialmente esta Secretaria Municipal de saúde identificou a necessidade de aquisição destes 107 itens para abastecimento das Unidades de Saúde, sendo procedido cotação de valores em fornecedores e banco de preços, para identificação de média de valores e planejamento de compra.

3 – LEVANTAMENTO DE MERCADO

No momento a solução mais viável para esta aquisição é através de Pregão eletrônico, para garantia do menor preço praticado no mercado, visto que os 107 itens relacionados nas tabelas em anexo, compreendem grandes quantidades, devido uso contínuo como agulhas hipodérmicas, luvas de procedimentos, seringas, que fazem parte de rotina diária e contínua aos pacientes das Unidades de Saúde, que têm média de 550 atendimentos ao dia, 13.700 atendimento ao mês.

Para tanto, o pregão com ata de registro de preços, oferecerá à esta administração, a condição de planejamento de compra de acordo como o uso durante o decorrer de 12 meses, ao contrário de uma compra direta única, sem condições de futuras solicitações e planejamento prejudicado.

4 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Cotações

Média de valores

Envio para departamento de licitações

5 – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

As quantidades estimadas levam em consideração o abastecimento das seguintes Unidades de Saúde:

07 Unidades de Estratégia Saúde da Família

01 Pronto Socorro 24 horas

01 Centro de Especialidades Médicas

01 Ambulatório de Saúde Mental

01 base SAMU

Número médio diário de pacientes atendidos nestas Unidades de Saúde: 550 pacientes

Número médio mensal de pacientes atendidos nestas Unidades de Saúde: 13.700 pacientes

Número médio anual de pacientes atendidos nestas Unidades de Saúde: 164.400 pacientes

6 – ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

Cotações de mercado em banco de preços on line, solicitação de orçamentos em emails. Estimativa de valores dos 107 itens constantes na listagem em anexo.

7 – JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

Faz-se necessário pregão com ata de registro de preços, para dar condições de aquisição de itens de acordo com as necessidades trimestrais para evitar acúmulo de materiais e rápido rodízio de uso, evitando perdas por armazenamento ou prazos de validade.

8 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS/ INTERDEPENDENTES

Não se aplica a esta aquisição.

9 – ALINHAMENTO COM PCA

Não se aplica a esta aquisição.

10 – DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Os resultados pretendidos envolvem a aquisição destes 107 itens para suprir as Unidades de Saúde de materiais necessários para o atendimento ao usuário do Sistema Único de Saúde.

11 – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Não se aplica a esta aquisição.

12 – IMPACTOS AMBIENTAIS

Os materiais e insumos constantes nestes 107 itens envolvem o descarte de material de uso ambulatorial e hospitalar, gerando resíduos contaminantes e perfuro cortantes, programados pelo Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde – PGRSS, que contemplam o correto descarte destes itens e destino em coleta de resíduos hospitalares e embalagens em coleta de lixo comum.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJURU

ESTADO DE SÃO PAULO

13 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Processo de aquisição de insumos, viável e possível de contratação por meio de pregão para atendimento das necessidades aqui descritas.

Cajuru, 24 de janeiro de 2024

Elisângela Brito Barbosa

Diretora de Saúde

Geovana V. Biaggi Moraes

Secretária Municipal de Saúde