



PREFEITURA DE ARARAQUARA
Secretaria de Administração
Subsecretaria de Serviços Administrativos
Divisão de Serviços de Apoio

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)

1. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Órgão/Unidade Requisitante: Secretaria de Administração

Setor Demandante: Subsecretaria de Serviços Administrativos – Divisão Serviços de Apoio

Responsável pela Demanda: Ana Paula Sperte

Cargo/Função: Chefe de Divisão

2. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O presente Documento de Formalização de Demanda é elaborado em conformidade com a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, especialmente no art. 18, inciso I.

3. OBJETO DA DEMANDA

Aquisição de materiais hidráulicos para instalação de purificadores de água em todos os andares do Paço Municipal.

4. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE

A presente solicitação fundamenta-se na necessidade de que a Secretaria de Administração através da Subsecretaria de Serviços Administrativos solicitou compra através de processo licitatório de purificadores de água, que se encontra em fase final do processo.

Justifica-se a compra dos materiais específicos de conexão para ser iniciado o trabalho de instalação e adequação para o uso imediato dos equipamentos, assim que forem entregues, garantindo o acesso à água filtrada para os servidores, reduzindo a dependência de galões plásticos.

5. ESTIMATIVA DE QUANTIDADE

O material hidráulico será utilizado para as instalações dos purificadores no Paço Municipal em média será instalado 09 purificadores.



PREFEITURA DE ARARAQUARA
Secretaria de Administração
Subsecretaria de Serviços Administrativos
Divisão de Serviços de Apoio

6. ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR

O valor estimado para aquisição dos materiais é em média R\$ 740,30. (SINAPI)

7. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA)

Contratação está prevista no PCA 2026 - Aquisição de materiais de hidráulica, elétrica, marcenaria, alvenaria para manutenção predial.

8. IMPACTOS DA NÃO CONTRATAÇÃO

A não aquisição dos materiais acarretará os seguintes prejuízos à Administração Pública:

- Impossibilidade de fornecer água filtrada e de qualidade para os servidores;
- Continuidade de gastos com a compra de galões de água mineral, que gera maior custo para a Prefeitura.
- Riscos de instalações improvisadas na ausência de materiais adequados, resultando em vazamentos, infiltrações e danos estruturais ao imóvel.

09. FONTE DE RECURSOS

Dotação orçamentaria ficha n° 457, saldo estimado de R\$ 319.860,96.

10. ÁREA RESPONSÁVEL PELA INSTRUÇÃO

Subsecretaria de Serviços Administrativos – Divisão de Serviços de Apoio

Declaro a necessidade da contratação e solicito o prosseguimento dos trâmites.

Araraquara, 26 de janeiro de 2026.

Ana Paula Sperte

Chefe da Divisão de Serviços de Apoio