

## **Memorando 156- 23.477/2023**

---

**De:** Gabriel H. - SG-DRI

**Para:** GP - Gabinete do Prefeito - A/C Daniel M.

**Data:** 26/09/2025 às 10:18:02

**Setores envolvidos:**

GP, SG, SMPU, SOP, SPF, SAD-DPI, SG-DGAD, SG-DRI, SJ-DGP, SMPU-DU, SOP-DFOPAC, SPF-DPC, SPF-DPC, GP-DA, SAAE, SAAE-DPF, SAAE-DTE, SAAE-DRS, SAAE - DS - GPE - DCOI, SAAE-DTE-GEN-CAD, SAAE-DS-CAD, SAAE-DS, SAAE-DRS-GMA, SEMADA-DPA, CLAY, SOP-CONV, SMPU - LC

### **Modernização e Ampliação da CTT SAAE - Emenda Parlamentar**

Senhor Prefeito,

Encaminho para assinatura Declaração de Sustentabilidade a ser protocolado à Câmara Municipal.

Atenciosamente,

—

**Gabriel Fernando Honorio**  
*Estagiário*

**Anexos:**

071a\_Encaminha\_declaracao\_de\_sustentabilidade.pdf

071b\_B9\_SUST\_R00.pdf



**PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**  
**Estado de São Paulo**  
**Gabinete do Prefeito**

1

**Ofício nº 071/2025-DTL**

**Atibaia, 26 de setembro de 2025.**

**Ref.: Informação**

**Senhor Presidente,**

Encaminho a essa Egrégia Câmara, a Declaração de Sustentabilidade referente ao Contrato de Repasse nº 951836/2023/MMA/CAIXA – Proposta de Convênio 031356/2023 cujo objeto é a Ampliação e Modernização da Central de Triagem e Transbordo.

Atenciosamente,

**Daniel da Rocha Martini**  
**PREFEITO DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA**

**Ao Excelentíssimo Senhor Vereador**  
**JÚLIO CÉSAR MENDES**  
**Presidente da Câmara Municipal da Estância de Atibaia**  
**ATIBAIA/SP**

## PLANO DE SUSTENTABILIDADE

Trata-se de Plano de Sustentabilidade, nos termos do §13, Art. 21 da Portaria Interministerial Nº 424, de 30 de dezembro de 2016, a saber:

*“§13. O concedente ou a mandatária deverá exigir que o proponente apresente plano de sustentabilidade do empreendimento a ser realizado ou do equipamento a ser adquirido, exceto nos casos em que ficar comprovada a desnecessidade de apresentação do referido plano.”*

**Concepção de Sustentabilidade:** Define-se como sustentabilidade tão somente a característica do que é sustentável, que se conserva. Assim, o plano de sustentabilidade servirá como orientação para que o Poder Público Municipal de Atibaia garanta basicamente o alcance dos objetivos esperados e a longevidade do empreendimento a ser entregue quando da concepção do objeto de convênio.

### 1. APRESENTAÇÃO

**Proposta de Convênio:** 031356/2023.

**Contrato de Repasse:** 951836/2023/MMA/CAIXA

**Objeto:** Ampliação e Modernização da Central de Triagem e Transbordo.

**Valor Global:** R\$ 10.000.000,00.

**Valor de repasse:** R\$ 8.905.555,00.

**Valor de contrapartida:** R\$ 1.094.445,00.

**Vigência:** 30 meses.

## 2. OBJETIVOS DO CONVÊNIO

Com a execução das obras e, aquisição/installação dos equipamentos, a Prefeitura objetiva:

- Redução dos resíduos secos, oriundos da coleta seletiva, dispostos em aterros.
- Potencialização do programa de coleta seletiva em Atibaia.
- Organização da gestão dos resíduos sólidos em arranjos intermunicipais com vistas a soluções conjuntas.
- Criação e ampliação dos projetos de reutilização e reciclagem.
- Profissionalização e integração da cooperativa São José e, organização dos catadores informais no mercado formal de materiais recicláveis.
- Em suma, procurar atender a legislação brasileira quanto: **NÃO GERAÇÃO, REDUÇÃO, REUTILIZAÇÃO, RECICLAGEM, TRATAMENTO e DISPOSIÇÃO FINAL ADEQUADO apenas DOS REJEITOS.**

## 3. IMPACTOS SÓCIOECONÔMICOS

A expectativa dos resultados, desdobramentos e impactos após a implantação do projeto, do ponto sócio econômicos, é:

- Criação de novos empreendimentos comerciais e residenciais ao redor da área, bairro a qual se localiza a CTT. Valorização imobiliária.
- Incentivo ao consumo consciente da população. Mudança cultural.
- Aumento da quantidade de resíduos sólidos recicláveis com maior valor agregado em função da separação dos resíduos coletados secos x úmidos. Mudança de Hábitos.
- Aumento da renda familiar das famílias dos cooperados. Mudança poder aquisitivo.
- Melhoria da qualidade de vida da população local, tendo em vista a atual vulnerabilidade social existente na área a qual se localiza a CTT.

#### 4. DURABILIDADE E MANUTENÇÃO DO OBJETO

Expectativa do tempo de vida útil do objeto e a previsão da periodicidade de manutenções necessárias para a sua longevidade.

A perspectiva é a de que o objeto do referido convênio tenha durabilidade de, no mínimo 10 (dez) anos, realizadas as manutenções preventivas e corretivas, necessárias ao pleno funcionamento da planta da Central de Triagem e Transbordo – CTT.

#### 5. ARMAZENAMENTO E GARANTIA (BENS)

Todos os equipamentos, a serem adquiridos serão devidamente instalados nas áreas pertinentes para o seu pleno funcionamento, em atendimento às legislações em vigor.

A garantia observará o mínimo de 2 (dois) anos.

#### 6. CUSTOS E FONTES DE RECURSOS

Os custos previstos para as manutenções periódicas ou não e, reparos do objeto ficarão sob a responsabilidade do Poder Público Municipal.

#### 7. RISCOS E MEDIDAS PREVENTIVAS

Segue identificação das ameaças à longevidade do objeto, a ser entregue e as ações que podem ser tomadas para evitar ou minimizar a ocorrência dos riscos e impactos negativos após a conclusão do objeto em questão:

CATEGORIA DO RISCO	RISCO	SIM	NÃO	NÃO DE APLICA	MEDIDAS PREVENTIVAS
<b>FINANCEIRO</b>	Insuficiência de recurso financeiro para manutenção/reparo do objeto.	X			Previsão de despesas no Orçamento Anual Municipal;
<b>HUMANO/TÉCNICO</b>	Insuficiência de equipe técnica especializada para acompanhar/operacionalizar a execução do projeto.		X		Existência de técnicos, engenheiros no Poder Público Municipal.
	Insuficiência de equipe técnica especializada para acompanhar/operacionalizar a manutenção do objeto concluído.	X			Realização de contratação de terceiros quanto a consultoria técnica ou, em último caso, realização de concurso público.
<b>AMBIENTAL</b>	Ocorrências de danos no objeto causados por fenômenos ou desastres naturais.	X			Situação imprevisível em muitos casos. Realização de monitoramento ou das séries históricas, em especial quanto a precipitações, alagamentos.
	Ocorrências de possíveis danos ambientais causados pela execução ou entrega do objeto.	X			Acompanhamento de perto de todas as ações, previstas no objeto com o intuito de antever ou minimizar os impactos.
<b>TEMPO</b>	Ausência ou insuficiência do prazo de garantia.			X	Quando da aquisição, especificação quanto ao atendimento legislações vigentes.
	Cancelamento de condições e garantias contratuais por perda de prazos.	X			Cronograma físico planejado e acompanhado quando da execução de todas as ações previstas.
<b>MATERIAL</b>	Inexistência de assistência técnica especializada na região.			X	Região a qual está localizada a área de intervenção possui assistência técnica para os equipamentos, a serem adquiridos.
	Entrega do objeto defeituoso ou inacabado.	X			Caso corra, contrato de fornecimento com cláusulas a qual possibilitarão a aplicação de sanções ao fornecedor.
<b>FUNCIONALIDADE</b>	Perda de utilidade/funcionalidade antes do término da expectativa de vida útil do objeto.	X			Planejamento quanto às manutenções: preventivas e, corretivas das instalações.

**DANIEL DA ROCHA MARTINI**  
Prefeito



## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 926E-88A9-C75A-50AF

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



DANIEL DA ROCHA MARTINI (CPF 306.XXX.XXX-94) em 26/09/2025 17:33:18 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/926E-88A9-C75A-50AF>



Ofício 8.690/2025



Acompanhe via internet em <https://atibaia.1doc.com.br/atendimento/> usando o código:  
800.917.591.491.820.988

Gabriel H. SG-DRI

CC

Destinatário

**ATIBAIA CAMARA MUNICIPAL**

[protocolocamara@atibaia.sp.gov.br](mailto:protocolocamara@atibaia.sp.gov.br) · 11 2119-1100

CNPJ 54.143.433/0001-25

SG-DRI

SPF-DPC

SAAE-DRS

29/09/2025 09:33

## Ofício nº 071/2025-DTL - Declaração de Sustentabilidade

Prezados,

Segue o Ofício nº 071/2025-DTL que encaminha Declaração de Sustentabilidade.

Atenciosamente,

—  
**Gabriel Fernando Honorio**

*Estagiário*



Quem já visualizou?

2 ou mais pessoas

29/09/2025 09:33:02

E-mail para [protocolocamara@atibaia.sp.gov.br](mailto:protocolocamara@atibaia.sp.gov.br)

E-mail não entregue, (1)

### Tramitação 1- 8.690/2025

16/12/2025 10:22 (Respondido)

**ATIBAIA CAMARA MUNICIPAL**

[protocolocamara@atibaia.sp.gov.br](mailto:protocolocamara@atibaia.sp.gov.br) ·

11 2119-1100

Envolvidos internos

acompanhando

CC

Bom dia,

Recebido e encaminhado à Presidência.

Att.,

Ramon Fernandes Ensá Neto

Chefe da Divisão de Administração

Quem já visualizou? 2 ou mais pessoas

16/12/2025 10:40:38 Gabriel Fernando Honorio **SG-DRI** arquivou.

16/12/2025 15:14:06 Bruna de Fatima Cunha Marchetti **SG-DRI** reabriu para resolução.

### Tramitação 2-

**8.690/2025**

16/12/2025 15:14

(Encaminhado)

Bruna M. **SG-DRI**

**SPF-DPC - Divisã...**

A/C Adriano Z.  
CC

Prezado,  
Segue para acompanhamento.  
Atenciosamente,

—  
**Bruna de Fátima Cunha Marchetti**

*Secretária Adjunta de Governo / Ouvidora Geral do Município*

Quem já visualizou? 2 ou mais pessoas

16/12/2025 15:14:35 Bruna de Fatima Cunha Marchetti **SG-DRI** arquivou.

16/12/2025 15:14:35 Bruna de Fatima Cunha Marchetti **SG-DRI** parou de acompanhar.

16/12/2025 15:14:35 E-mail para [protocolocamara@atibaia.sp.gov.br](mailto:protocolocamara@atibaia.sp.gov.br) **E-mail voltou, (1)** ⇐

### Tramitação 3-

**8.690/2025**

16/12/2025 16:50

(Encaminhado)

Adriano Z. **SPF-DPC**

**SAAE-DRS - Diret...**

A/C Daniella N.  
CC

Prezada  
  
Segue para conhecimento

att

—  
**Adriano Henrique Zanon**  
Chefe de Divisão  
Div.de Controle de Projetos e Convênios

Quem já visualizou? 2 ou mais pessoas

16/12/2025 16:50:11 E-mail para [protocolocamara@atibaia.sp.gov.br](mailto:protocolocamara@atibaia.sp.gov.br) **E-mail não entregue, (1)** ⇐

21/12/2025 22:11:19 Daniella Lopes Neves **SAAE-DRS** arquivou.

