



SECRETARIA DE POLÍTICAS PARA MULHERES, DIREITOS HUMANOS, IGUALDADE E DIVERSIDADE

TERMO DE REFERÊNCIA

SOLICITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE POLÍTICAS PARA MULHERES, DIREITOS HUMANOS, IGUALDADE E DIVERSIDADE.

E-MAIL: secretariadamulher@batatais.sp.gov.br

TELEFONE: (16) 99134 - 3009

DADOS EXTRAS DA SOLICITAÇÃO

TIPO DE COMPRA: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO - ART. 74 INCISO III LEI 14.133/21

TIPO DE ENTREGA: ENTREGA ÚNICA – ADESÃO DO SELO ODS BRASIL

AMOSTRA: NÃO

DOTAÇÃO:

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO:

Contratação do Instituto VOZES DA INCLUSÃO inscrita no CNPJ: 16.777.595/0001-26 localizada à Rua Carlos Chagas, 273 – Jd. Paulista – Ribeirão Preto - SP, para a adesão do “SELO ODS BRASIL” em consonância com a Agenda 2030 da ONU, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATSER	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Contratação do Instituto VOZES DA INCLUSÃO destinado a reconhecer e acompanhar a implementação dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) em políticas públicas municipais.	Serviço técnico especializado de adesão institucional ao programa Selo ODS Brasil.	UNIDADE	01	R\$ 9.420,00	R\$ 9.420,00



SECRETARIA DE POLÍTICAS PARA MULHERES, DIREITOS HUMANOS, IGUALDADE E DIVERSIDADE

O serviço objeto desta contratação é caracterizado como comum, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

O prazo de vigência da contratação será até a realização das apresentações no respectivo evento na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2024, conforme consta das informações básicas deste termo de referência.

A adesão é exclusiva do Instituto Vozes da Inclusão LTDA, dentro dos parâmetros da Lei nº 14133/21. A presente contratação tem por finalidade a adesão institucional da Prefeitura Municipal de Batatais ao programa Selo ODS Brasil, desenvolvido e mantido pelo Instituto Vozes da Inclusão, entidade de reconhecida atuação nacional voltada à promoção dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) e ao fortalecimento de políticas públicas alinhadas à Agenda 2030 da Organização das Nações Unidas (ONU).

O Selo ODS Brasil constitui um instrumento técnico de reconhecimento, diagnóstico e acompanhamento das ações municipais em consonância com os 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável, promovendo uma metodologia de gestão integrada, participativa e sustentável. A adesão ao selo contribui diretamente para o planejamento, monitoramento e



SECRETARIA DE POLÍTICAS PARA MULHERES, DIREITOS HUMANOS, IGUALDADE E DIVERSIDADE

avaliação das políticas públicas, promovendo eficiência, transparência e impacto social positivo.

Há a informação de dotação orçamentária e disponibilidade financeira, conforme consta do processo, para realizar a presente contratação.

O valor proposto global é de **R\$ 9.420,00 (Nove mil quatrocentos e vinte reais)** adesão ao SELO ODS BRASIL.

2.1 FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

2.1.1 DA INEXIGIBILIDADE

A Constituição Federal, consoante princípios e normas estabelecidas pelo art. 37, caput, e inciso XXI¹, estabelece que obras, serviços, compras e alienações serão contratados mediante processo licitatório. Assim, depreende-se que no ordenamento jurídico pátrio a regra é a licitação. Entretanto, em casos determinados, a legislação admite a contratação direta sem submissão ao processo licitatório (art. 37, inc. XXI, primeira parte, CF/88). Dentre as hipóteses de contratação direta, destaca-se, para os propósitos deste parecer, a Inexigibilidade de Licitação diante da inviabilidade de competição para contratação de profissional de qualquer setor artístico, diretamente

¹ Art. 37. A administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência e, também, ao seguinte: (...)

XXI - ressalvados os casos especificados na legislação, as obras, serviços, compras e alienações serão contratados mediante Processo de licitação pública que assegure igualdade de condições a todos os concorrentes, com cláusulas que estabeleçam obrigações de pagamentos mantidas as condições efetivas da proposta, nos termos da lei, o qual somente permitirá as exigências de qualificação técnica e econômica indispensáveis à garantia do cumprimento das obrigações. (Grifo nosso)

² Nesse sentido: DELVECHIO, Lucas Rafael da Silva; ALMEIDA, José Carlos Pacheco de; SHIMADA, Rafael Antonio; MACIAS, Vânia Regina. Contratação direta de profissionais artísticos: uma análise dos artigos 25, inciso III e 26 da Lei nº 8.666/93 à luz do repertório jurisprudencial dos Tribunais de Contas do Estado de São Paulo e da União. Revista Brasileira de Direito Municipal – RBDM, Belo Horizonte, ano 21, n. 75, p. 49-72, jan./mar. 2020

³ Art. 6º, inciso XXXIX, Lei Federal nº 14.133/21: (...)

Concurso: modalidade de licitação para escolha de trabalho técnico, científico ou artístico, cujo critério de julgamento será o de melhor técnica ou conteúdo artístico, e para concessão de prêmio ou remuneração ao vencedor,



SECRETARIA DE POLÍTICAS PARA MULHERES, DIREITOS HUMANOS, IGUALDADE E DIVERSIDADE

ou através de empresário exclusivo, desde que consagrado pela crítica especializada ou pela opinião pública, com esboço no 74, inciso II, da Lei nº 14.133/21, in verbis:

Art. 74. É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:

(...)

II - contratação de profissional do setor artístico, diretamente ou por meio de empresário exclusivo, desde que consagrado pela crítica especializada ou pela opinião pública.

Conforme ensina a doutrina² essa situação de inviabilidade de competição se fundamenta na essencialidade das características do profissional que será contratado, ou seja, na sua individualidade, para fins de atendimento do interesse público em uma dada situação. É que, embora haja diferentes alternativas para atender o interesse público, a natureza personalíssima da atuação do particular almejada impede que se realize um julgamento objetivo - diferentemente do que sucede nos casos de licitação na modalidade concurso³, por exemplo.

A respeito do tema, colhem-se novamente os ensinamentos de Marçal Justen Filho⁴:

A atividade artística consiste em uma emanção direta de personalidade e da criatividade humanas. Nessa medida, é impossível verificar-se identidade de atuações. Isso não impede, porém, eventual comparação entre as performances artísticas. O concurso consiste, muitas vezes, em competição entre artistas para

2

Nesse sentido: DELVECHIO, Lucas Rafael da Silva; ALMEIDA, José Carlos Pacheco de; SHIMADA, Rafael Antonio; MACIAS, Vânia Regina. Contratação direta de profissionais artísticos: uma análise dos artigos 25, inciso III e 26 da Lei nº

8.666/93

à luz do repertório jurisprudencial dos Tribunais de Contas do Estado de São Paulo e da União. Revista Brasileira de Direito Municipal – RBDM, Belo Horizonte, ano 21, n. 75, p. 49-72, jan./mar. 2020

3

Art. 6º, inciso XXXIX, Lei Federal nº 14.133/21 : (...)

Concurso: modalidade de licitação para escolha de trabalho técnico, científico ou artístico, cujo critério de julgamento será o de melhor técnica ou conteúdo artístico, e para concessão de prêmio ou remuneração ao vencedor,

4

OP. cit., P. 634



seleção do melhor desempenho. Quando houver interesse de premiação da melhor performance em determinada área das artes, a Administração Pública deverá valer-se do concurso disciplinado na Lei 8.666/1993. Assim, por exemplo, a escolha de uma composição musical para símbolo de instituições públicas poderá ser produzida através de um concurso com premiação para a melhor obra.

Mas há casos em que a necessidade estatal relaciona-se com o desempenho artístico propriamente dito. Não se tratará de selecionar o melhor para atribuir-lhe um destaque, mas de obter os préstimos de um artista para atender certa necessidade pública. **Nesses casos, torna-se inviável a seleção através de licitação, eis que não haverá critério objetivo de julgamento. Será impossível identificar um ângulo único e determinado para diferenciar as performances artísticas. Daí a caracterização da inviabilidade de competição.'** (Nosso grifo).

2.2 JUSTIFICATIVA DE NOTA FISCAL E VALOR:

2.2.1 - Referente às Notas Fiscais, anexas ao processo, informamos que o Instituto Vozes da Inclusão é o responsável pelo processo de adesão e diagnósticos, não sendo intermediada por terceiros, portanto as notas servem apenas como referência de valor.

2.2.2 - Referente ao valor contratado pela Administração Pública, é o mesmo que o instituto para cidades do mesmo porte.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO:

A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.



PROCESSO Nº	78/26
FOLHA	18
VISTO	P

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

Sustentabilidade

Os requisitos de sustentabilidade encontram-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência

Da exigência de carta de solidariedade

Em caso de fornecedor, revendedor ou distribuidor, será exigida carta de solidariedade emitida pelo fabricante, que assegure a execução do contrato.

Subcontratação

Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação

Não haverá exigência da garantia da contratação dos [artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021](#), pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.

Vistoria

Não há necessidade de realização de avaliação prévia do local de execução dos serviços.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO:

Condições de execução

Assinatura do termo de adesão e início da execução contratual. Após a formalização da contratação, será firmado o termo de adesão institucional entre a Prefeitura Municipal de Batatais e o Instituto Vozes da Inclusão, com a definição das etapas, cronograma e responsáveis técnicos.

A vigência da adesão será contada a partir da assinatura do termo e publicação do extrato no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).



SECRETARIA DE POLÍTICAS PARA MULHERES, DIREITOS HUMANOS, IGUALDADE E DIVERSIDADE

Etapa I – Mapeamento Institucional

O Instituto realizará o levantamento técnico das políticas públicas e programas municipais que dialogam com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), identificando o grau de alinhamento do Município com as metas da Agenda 2030 da ONU.

Esta etapa incluirá reuniões de alinhamento com as secretarias envolvidas e coleta de dados administrativos e orçamentários.

Etapa II – Diagnóstico e Parecer Técnico

Com base no mapeamento, será elaborado um diagnóstico situacional detalhado, contendo:

- Indicadores locais associados aos ODS;
- Pontos fortes e oportunidades de aprimoramento das políticas públicas;
- Parecer técnico de aderência, indicando o nível de comprometimento institucional com os ODS e recomendações para melhoria contínua.

Etapa III – Capacitação dos Gestores e Servidores Municipais

O Instituto Vozes da Inclusão promoverá capacitação técnica e metodológica voltada aos gestores e técnicos municipais, abordando:

- Integração dos ODS ao planejamento e orçamento público;
 - Ferramentas de monitoramento e avaliação de resultados;
 - Estruturação de políticas públicas sustentáveis e intersetoriais.
- As capacitações poderão ocorrer presencialmente ou de forma remota, conforme cronograma acordado com o município.



SECRETARIA DE POLÍTICAS PARA MULHERES, DIREITOS HUMANOS, IGUALDADE E DIVERSIDADE

Etapa IV – Certificação e Reconhecimento Público
Após a conclusão das etapas anteriores, será emitido o Selo ODS Brasil, reconhecendo Batatais como Município Comprometido com a Agenda 2030 da ONU. O Instituto também disponibilizará material de comunicação e identidade visual para divulgação institucional do selo.

Etapa V – Acompanhamento e Manutenção Técnica
Durante a vigência do selo, o Instituto Vozes da Inclusão manterá acompanhamento técnico e atualização dos pareceres e diagnósticos, sem custos adicionais, conforme política do programa para municípios com menos de 300 mil habitantes. Serão realizadas revisões periódicas e suporte técnico remoto às secretarias envolvidas.

Especificação da garantia do serviço ([art. 40, §1º, inciso III, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

O prazo de garantia contratual dos serviços é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

Procedimentos de transição e finalização do contrato

Não serão necessários procedimentos de transição e finalização do contrato devido às características do objeto.

6. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO:

A avaliação da execução do objeto utilizará o Instrumento de Medição de Resultado (IMR), conforme previsto no Estudo Técnico preliminar.

6.1. Será indicada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que a Contratada:

6.1.1. Não produzir os resultados acordados,



PROCESSO Nº	78/25
FOLHA	21
VISTO	P

SECRETARIA DE POLÍTICAS PARA MULHERES, DIREITOS HUMANOS, IGUALDADE E DIVERSIDADE

6.1.2. Deixar de executar, ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas; ou

6.1.3. Deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

A utilização do IMR não impede a aplicação concomitante de outros mecanismos para a avaliação da prestação dos serviços.

Do recebimento

Os serviços serão recebidos provisoriamente, no prazo de 07 (sete) dias, pelos fiscais técnico e administrativo, mediante termos detalhados, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo ([Art. 140, I, a, da Lei nº 14.133/21](#)).

O prazo da disposição acima será contado do recebimento de comunicação de cobrança oriunda do contratado com a comprovação da prestação dos serviços a que se referem a parcela a ser paga.

O fiscal técnico do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter técnico.

O fiscal administrativo do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter administrativo.

Para efeito de recebimento provisório, ao final de cada período de faturamento, o fiscal técnico do contrato irá apurar o resultado das avaliações da execução do objeto e, se for o caso, a análise do desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizados em consonância com os indicadores previstos, que poderá resultar no redimensionamento de valores a serem pagos à contratada, registrando em relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato.



SECRETARIA DE POLÍTICAS PARA MULHERES, DIREITOS HUMANOS, IGUALDADE E DIVERSIDADE

6.2. Será considerado como ocorrido o recebimento provisório com a entrega do termo detalhado ou, em havendo mais de um a ser feito, com a entrega do último;

6.3. O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório.

6.4. A fiscalização não efetuará o ateste da última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório. ([Art. 119 c/c art. 140 da Lei nº 14133, de 2021](#))

6.5. O recebimento provisório também ficará sujeito, quando cabível, à conclusão de todos os testes de campo e à entrega dos Manuais e Instruções exigíveis.

6.6. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

Quando a fiscalização for exercida por um único servidor, o Termo Detalhado deverá conter o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato, em relação à fiscalização técnica e administrativa e demais documentos que julgar necessários, devendo encaminhá-los ao gestor do contrato para recebimento definitivo.

Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 10 (dez) dias, contados do recebimento provisório, por servidor designado pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo os seguintes procedimentos:

6.7. Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial, quando houver, no cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado em indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações;



PROCESSO Nº	18/25
FOLHA	23
VISTO	P

SECRETARIA DE POLÍTICAS PARA MULHERES, DIREITOS HUMANOS, IGUALDADE E DIVERSIDADE

6.8. Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à CONTRATADA, por escrito, as respectivas correções;

6.9. Emitir Termo Detalhado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas;

6.10. Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização;

6.11. Enviar a documentação pertinente ao setor competente para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão.

No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, pelo contratado, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.

O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

Liquidação

Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de vinte dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção.

Para fins de liquidação, o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

6.12. O prazo de validade;



PROCESSO Nº 78/25	VISTO
FOLHA 24	P

SECRETARIA DE POLÍTICAS PARA MULHERES, DIREITOS HUMANOS, IGUALDADE E DIVERSIDADE

- 6.13. A data da emissão;
- 6.14. Os dados do contrato e do órgão contratante;
- 6.15. O período respectivo de execução do contrato;
- 6.16. O valor a pagar; e
- 6.17. Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, está ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus à contratante;

A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

A Administração poderá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.



SECRETARIA DE POLÍTICAS PARA MULHERES, DIREITOS HUMANOS, IGUALDADE E DIVERSIDADE

Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

Prazo de pagamento

O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 20 (vinte) dias úteis, contados da finalização da liquidação da despesa.

Forma de pagamento

O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

6.18. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.



SECRETARIA DE POLÍTICAS PARA MULHERES, DIREITOS HUMANOS, IGUALDADE E DIVERSIDADE

7. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E REGIME DE EXECUÇÃO:

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de administrativo, na modalidade INEXIGIBILIDADE.

Regime de execução

O regime de execução do contrato será integral e único com a realização do show, objeto deste termo de referência.

8. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

O custo estimado da contratação possui caráter sigiloso e será tornado público apenas e imediatamente após o julgamento das propostas.

A data do orçamento estimado é de 40 dias.

9. DOCUMENTAÇÃO:

A licitante deverá apresentar os seguintes documentos:

9.1 DA HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) Registro empresarial na Junta Comercial, no caso de empresário individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, tratando-se de sociedade empresária;
- c) Documentos de eleição ou designação dos atuais administradores, tratando-se de sociedade empresária;
- d) Ato constitutivo devidamente registrado no Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedade não empresária, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- e) Decreto de autorização, tratando-se de sociedade estrangeira no país e ato de registro ou autorização para funcionamento expedida pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.



PROCESSO Nº 78/25	
FOLHA 27	VISTO P

9.2 REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);
- b) Certidão Negativa Receita Federal
- c) Certidão Negativa de Débitos Municipais;
- d) Certidão de Regularidade do FGTS—CRF
- e) Certidão de Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado.
- f) Certidão Negativa—Débitos Tributários—Dívida Ativa do Estado.
- g) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;
- h) Certidão de Distribuição Civil;
- i) 03 (três) Notas fiscais
- j) Documentos Pessoais (Contrato Social);

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

10.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento.

10.2 A contratação será atendida pela seguinte dotação:

Despesa: 02.001.06.181.8004.2716.3.3.90.39.00 (49/2025) 01.110.0000.0000 –

GERAL - (GABINETE DO PREFEITO)

Batatais, 06 de outubro de 2025.

ORION FRANCISCO
MARQUES RIUL

JUNIOR:38910324805

Assinado de forma digital por
ORION FRANCISCO MARQUES
RIUL JUNIOR:38910324805
Dados: 2025.10.10 11:04:03
-03'00'

**ORION FRANCISCO MARQUES RIUL JUNIOR
CHEFE DE GABINETE DO PODER EXECUTIVO**