



## PREFEITURA DE MOGI GUAÇU

ESTADO DE SÃO PAULO

PAÇO MUNICIPAL – Rua Henrique Coppi, nº 200 – Loteamento Morro do Ouro – CEP 13840-904 – Mogi Guaçu/SP  
CNPJ/MF nº 45.301.264/0001-13 Telefone (19) 3851-7000

[mogiguacu.sp.gov.br](http://mogiguacu.sp.gov.br)

[/PrefeituraMogiGuaçu](https://www.facebook.com/PrefeituraMogiGuaçu)

[/prefmoguacu](https://www.instagram.com/prefmoguacu)

[/prefmoguacu](https://www.instagram.com/prefmoguacu)

### AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 61/2024

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: ART. 75, INCISO II, DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021;  
DECRETO MUNICIPAL Nº 27.089/2024.

#### PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 9792/2024

<b>DATA E HORA LIMITE PARA ENVIO DA PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTO DE HABILITAÇÃO NO SÍTIO</b> <a href="http://www.novobbmnet.com.br">www.novobbmnet.com.br</a>	<b>Início: 10/07/2024, às 08:00hs (horário de Brasília)</b> <b>Até dia 12/07/2024, às 17h00min (horário de Brasília)</b> <b>Etapa de Lances: 15/07/2024 -08:00hs às 14:00hs</b>
--	---

O **MUNICÍPIO DE MOGI GUAÇU/SP**, através do Departamento de Suprimentos da Secretaria Municipal de Administração, localizado no Edifício do Paço Municipal situado na Rua Henrique Coppi, nº 200 – Loteamento Morro do Ouro – CEP 13840-904, inscrita no CNPJ/MF nº 45.301.264/0001-13, torna pública a manifestação de interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados através de realização da **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM**, nos termos do artigo 75, Inciso II da Lei 14.133/2021, e de acordo com as condições, critérios e procedimentos estabelecidos neste Aviso e seus anexos, objetivando obter a proposta mais vantajosa, observadas as datas e horários discriminados.

**OBJETO: Aquisição de materiais hidráulicos, nas especificações e quantitativos descritos abaixo:**

Qtd.	Unid.	Material
20	UNI	<b>TUBO DE PVC MARROM SOLD. 25MM</b> Classificação profissional, água fria, soldável, com pressão máxima de serviço de 7,5 Kgf/cm <sup>2</sup> (750 Kpa) a temperatura de 20gC, cor marrom, atendendo as normas NBR 5648 e 5626. Código Interno: 014.00013.7
10	UNI	<b>TUBO DE PVC P/ DESCARGA, SOBREPOR C/ CURVA 40MM</b> Curva 90 graus longa em pvc branco, nacional, certificado pelo INMETRO. Código Interno: 014.00013.8
30	UNI	<b>TEE DE PVC MARROM SOLD. 25MM</b> Produzidos em PVC conforme a norma ABNT NBR 5688, fabricados em PVC, na cor branca. Projetados para escoamento em regime não contínuo à temperatura de 45gC. Código Interno: 014.00001.1
25	UNI	<b>JOELHO DE PVC MARROM SOLD. 25MM X 90°</b> Certificado pelo INMETRO, confeccionado em PVC rígido marrom soldável, bolsa 25mm, pressão máxima de serviço 7,5 kgf/cm <sup>2</sup> em temperatura 20gC, conforme NBR 5648/5626 Dimensões aproximadas: 5,1cm x 3,4cm x 5,1 cm. Código Interno: 014.00034.4
15	UNI	<b>JOELHO DE PVC BRANCO 50MM X 90°</b> Características técnicas: Condução de esgoto predial. Material em PVC, branco Dimensões aproximadas: 10,3cm x 6,5cm x 9,5 cm. Código Interno: 014.00034.42
15	UNI	<b>JOELHO DE PVC BRANCO 40MM X 90°</b> Características técnicas: Condução de esgoto predial. Material em PVC, branco Dimensões aproximadas: 8cm x 2,6cm x 2,7 cm. Código Interno: 014.00034.24
5	UNI	<b>TORNEIRA DE MAQUINA DE LAVAR 1/2 X 3/4 X 3/4</b> Torneira para Máquina/Tanque, torneira feita em liga metálica esfera com 2 saídas e acionamento em 1/4 de volta. Código Interno: 14.70.68
20	UNI	<b>TORNEIRA PLÁSTICA PARA JARDIM 1/2</b> Com rosca de entrada de água 1/2", com bico para mangueira 1/2", cor preta ou branca, produto de primeira qualidade. Código Interno: 014.00070.14
20	UNI	<b>ADESIVO PVC 75G.</b> Ideal para união de tubos e conexões de PVC por soldagem a frio. Fórmula sem tolueno possui baixa emissão de solventes. Código Interno: 014.00062.10



## PREFEITURA DE MOGI GUAÇU

ESTADO DE SÃO PAULO

PAÇO MUNICIPAL – Rua Henrique Coppi, nº 200 – Loteamento Morro do Ouro – CEP 13840-904 – Mogi Guaçu/SP  
CNPJ/MF nº 45.301.264/0001-13 Telefone (19) 3851-7000

[mogiguacu.sp.gov.br](http://mogiguacu.sp.gov.br)

[f/PrefeituraMogiGuaçu](https://www.facebook.com/PrefeituraMogiGuaçu)

[/prefmogiguacu](https://twitter.com/prefmogiguacu)

[prefeituramogiguacu](https://www.instagram.com/prefeituramogiguacu)

20	PC	<b>TORNEIRA DE METAL P/ LAVATORIO 1/2"</b> Confeccionada em metal cromado, entrada d'agua de 1/2", com anel de vedação em borracha, com sistema de reposição de reparo, acondicionada em saco plástico com informações do produto e fabricante, garantia mínima de 12 meses. Código Interno: 011.00084.5
20	PC	<b>TORNEIRA DE METAL BICA MÓVEL DE PAREDE 1/2"</b> Bitola de 1/2", de parede, toda confeccionada em metal cromado, acabamento polido, controle com 1/4 de volta. Aprovada pelo INMETRO. Medidas Aproximadas: 34cm Comprimento, 08cm Largura, 31cm de altura. Código Interno: 011.00084.2
10	UNI	<b>PLUG DE PVC BRANCO C/ ROSCA 20MM</b> Confeccionado em PVC cor branca, certificado pelo INMETRO, rosca externa de 1/2" conforme NBR ISO 71, pressão máxima de serviço 7,5 Kgf/cm <sup>2</sup> em temperatura de 20gC, conforme NBR 5626/PeCp 34. Código Interno: 014.00015.1
10	UNI	<b>PLUG DE PVC BRANCO C/ ROSCA 25MM</b> Confeccionado em PVC cor branca, certificado pelo INMETRO, rosca externa de 3/4" conforme NBR ISO 71, pressão máxima de serviço 7,5 Kgf/cm <sup>2</sup> em temperatura de 20gC, conforme NBR 5626/PeCp 34. Código Interno: 014.00015.2
30	UNI	<b>LIXA PARA FERRO GÃO 80</b> Fabricada com costado de pano de alta resistência, flexibilidade e durabilidade. Acabamento uniforme sem soltar mineral durante o uso. Medidas aproximadas: 275 x 225mm. Código Interno: 011.00047.44
30	UNI	<b>LIXA PARA MASSA GRÃO 80</b> Fabricada com costado de papel de alta resistência, flexibilidade e durabilidade. Acabamento uniforme sem soltar mineral durante o uso. Medidas aproximadas: 275 x 225 mm. Código Interno: 011.00047.50
10	UNI	<b>JOELHO DE PVC MARROM SOLD. 20MM</b> Certificado pelo INMETRO, confeccionado em PVC rígido marrom soldável, bolsa 20mm, pressão máxima de serviço 7,5 kgf/cm <sup>2</sup> em temperatura 20gC, conforme NBR 5648/5626. Código Interno: 014.00034.35
50	UNI	<b>ASSENTO ALMOFADADO ADULTO BRANCO</b> Modelo oval universal Material do assento sanitário: Polipropileno Comprimento x Largura: 44 cm x 38 cm Material da dobradiça: Plástico em ABS Com fecho suave. Código Interno: 014.00111.1
20	UNI	<b>FITA VEDA ROSCA 18MM X 25M</b> Código Interno: 014.00050.6

### ANEXOS DESTE AVISO

**Anexo A** – Modelo de Proposta

**Anexo B** - Termo de Referência

Mogi Guaçu, 24 de junho de 2024.

Tânia Cristina Januário

Secretária Adjunta – Designada Diretora do

Departamento de Suprimentos



# PREFEITURA DE MOGI GUAÇU

ESTADO DE SÃO PAULO

PAÇO MUNICIPAL – Rua Henrique Coppi, nº 200 – Loteamento Morro do Ouro – CEP 13840-904 – Mogi Guaçu/SP  
CNPJ/MF nº 45.301.264/0001-13 Telefone (19) 3851-7000

[www.mogiguacu.sp.gov.br](http://www.mogiguacu.sp.gov.br)

[f/PrefeituraMogiGuaçu](https://www.facebook.com/PrefeituraMogiGuaçu)

[/prefmogiguacu](https://twitter.com/prefmogiguacu)

[prefeituramogiguacu](https://www.instagram.com/prefeituramogiguacu)

## AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 61/2024

### **1- REGÊNCIA LEGAL**

1.1- Esta contratação dar-se-á através de Dispensa de Licitação regida pelos dispositivos legais:

- a) Lei nº 14.133/2021, artigo 75, Inciso II; e
- b) Decreto nº 27.089/27.090, de 22 de janeiro de 2024.

### **2- OBJETO**

2.1- Aquisição de materiais hidráulicos para uso nas unidades escolares administradas pela Secretaria de Educação., localizado em Mogi Guaçu., conforme condições constantes no Termo de Referência, Anexo B deste Aviso.

### **3- CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

3.1- Poderão participar desta Dispensa de Licitação, pessoa jurídica, regularmente estabelecida no país que atenda às condições exigidas neste Aviso e seus anexos, devendo pertencer ao ramo da atividade pertinente e compatível com o objeto pretendido.

3.2- Não poderão participar desta Dispensa de Licitação os interessados:

- a) Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente.
- b) Que não atendam às condições deste Aviso e Termo de Referência;
- c) Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
- d) Que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 14, da Lei Federal nº 14.133/21;
- e) Estejam cumprindo penalidade de suspensão temporária imposta pela Administração Pública Municipal, ou, ainda, penalidade imposta por qualquer órgão da Administração Pública, nas hipóteses previstas nos incisos III e IV do art. 156 da Lei nº 14.133/21.

3.3- A empresa vencedora deverá apresentar declaração formal, assinada pelo representante legal, sob as penas da lei, de que tem pleno conhecimento das condições e peculiaridades inerentes à natureza dos trabalhos, assumindo total responsabilidade por esse fato e informando que não o utilizará para quaisquer questionamentos futuros, conforme modelo do ANEXO I.

### **4- ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO, DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, PRAZOS E LOCAL DE ENTREGA.**

4.1- As informações relativas a especificações do objeto, dotação orçamentária, prazos e local de entrega estão elencadas no Termos de Referência, Anexo B deste Aviso.

### **5- PRAZO E FORMA PARA ENVIO DA PROPOSTA DE PREÇO**

5.1- Para participar da proposta de preços, bem como a etapa de lances, a empresa proponente deverá se cadastrar no sítio [www.novobbmnet.com.br](http://www.novobbmnet.com.br) ou pelo telefone (11) 3113-1900 ou pelo E-mail [licitacao@bbmnet.com.br](mailto:licitacao@bbmnet.com.br).

### **6-INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL**

6.1- O fornecedor interessado, após a divulgação do aviso de contratação direta, encaminhará, exclusivamente por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica supracitado, a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.

### **7. FASE DE LANCES**

7.1- A partir das 08h da data estabelecida neste Aviso de Contratação Direta, a sessão pública será automaticamente aberta pelo sistema para o envio de lances públicos e sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo encerrado no horário de finalização de lances também já previsto neste aviso.

### **8- PROPOSTA DE PREÇO/CRITERIO DE JULGAMENTO**

8.1- A proposta de preço deverá ser apresentada, conforme modelo constante do **Anexo A**, na forma, prazo e condições estipulados neste Aviso e seus anexos.

8.1.2- As propostas apresentadas em consonância com as exigências do Aviso serão classificadas e será declarada vencedora a que apresentar o **MENOR PREÇO**.

8.2- Iniciada a etapa competitiva, os fornecedores deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

8.2.1- O lance deverá ser ofertado pelo valor **UNITÁRIO DO ITEM**.

8.3- Havendo lances iguais ao menor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.

### **9. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO**

9.1. Encerrada a fase de lances, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.

9.2. No caso de o preço da proposta vencedora estar acima do estimado pela Administração, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.



## PREFEITURA DE MOGI GUAÇU

ESTADO DE SÃO PAULO

PAÇO MUNICIPAL – Rua Henrique Coppi, nº 200 – Loteamento Morro do Ouro – CEP 13840-904 – Mogi Guaçu/SP  
CNPJ/MF nº 45.301.264/0001-13 Telefone (19) 3851-7000

[mogiguacu.sp.gov.br](http://mogiguacu.sp.gov.br)

[/PrefeituraMogiGuaçu](https://www.facebook.com/PrefeituraMogiGuaçu)

[/prefmogiguacu](https://twitter.com/prefmogiguacu)

[prefeituramogiguacu](https://www.instagram.com/prefeituramogiguacu)

**9.2.1.** Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o menor preço para que seja obtida a melhor proposta com preço compatível ao estimado pela Administração.

**9.2.2.** A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.

**9.2.3.** Em qualquer caso, concluída a negociação, o resultado será registrado na ata do procedimento da dispensa eletrônica.

**9.3.** Estando o preço compatível, será solicitado o envio da proposta readequada ao último lance ofertado, e se necessário, será solicitado também o envio de documentos complementares.

**9.4.** O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

**9.5.** Será desclassificada a proposta vencedora que:

**9.5.1.** Contiver vícios insanáveis;

**9.5.2.** Não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;

**9.5.3.** Permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

**9.5.4.** Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

**9.5.5.** Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.

**9.6.** Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexecutável a proposta de preços ou menor lance que:

**9.6.1.** For insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

**9.6.2.** Apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas Provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.

**9.7.** Se houver indícios de inexecutabilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que se comprove a exequibilidade da proposta.

**9.8.** Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta.

**9.8.1-** A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

**9.9.** Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do almoxarifado requisitante do objeto ou de sua área especializada.

**9.10.** Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação;

**9.11.** Havendo necessidade, a sessão será suspensa, informando-se no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

**9.12.** Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, se iniciará a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

### **10. HABILITAÇÃO**

**10.1.** Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação:

**a)** Ato constitutivo, estatuto ou **contrato social** em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; ou registro comercial, no caso de empresa individual.

**b)** **Documento pessoal** do representante legal da empresa, e responsável pela assinatura do futuro contrato ou Autorização de Fornecimento.

**c)** Comprovante de inscrição no **CNPJ**; ([https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/Servicos/cnpjreva/Cnpjreva\\_Solicitacao.asp](https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/Servicos/cnpjreva/Cnpjreva_Solicitacao.asp))

**d)** Comprovante de regularidade perante o **FGTS**; (<https://consulta-crf.caixa.gov.br/consultacrf/pages/consultaEmpregador.jsf>)

**e)** Comprovação de regularidade perante a Fazenda Pública **Federal**. (<http://rfb.gov.br>) ou (<http://www.pgfn.gov.br>).

**f)** Comprovante de regularidade perante a **Justiça do Trabalho**. (<https://www.tst.jus.br/certidao1>)

**g)** Comprovante de regularidade fiscal perante a Fazenda **Municipal** de Mogi Guaçu, quando a sede for desse Município.

**h)** **Declaração Unificada** – Conforme art.68 Inc.VI Lei Federal 14.133/2021 (o cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal).

**i)** **Atestado(s) de capacidade técnica**, pertinente ao objeto ofertado, para comprovação de aptidão técnica por parte da empresa participante, expedido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado, atestando a qualidade e regularidade dos serviços prestados. O(s) atestado(s) deve(m) possuir assinatura, nome, endereço e o telefone de contato do(s) atestador(es), ou qualquer outro meio com o qual o Município possa valer-se para manter contato com a(s) pessoa(s) declarante(s);

**j)** **Proposta de preço atualizada**, conforme modelo constante do Anexo A, na forma, prazo e condições estipulados neste Aviso e seus anexos.

**10.2.** Outros documentos poderão ser solicitados caso se julgue necessário.

**10.3.** Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.

**10.4.** Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, examinar-se-á proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação.



# PREFEITURA DE MOGI GUAÇU

ESTADO DE SÃO PAULO

PAÇO MUNICIPAL – Rua Henrique Coppi, nº 200 – Loteamento Morro do Ouro – CEP 13840-904 – Mogi Guaçu/SP  
CNPJ/MF nº 45.301.264/0001-13 Telefone (19) 3851-7000

[mogiguacu.sp.gov.br](http://mogiguacu.sp.gov.br)

[/PrefeituraMogiGuaçu](https://www.facebook.com/PrefeituraMogiGuaçu)

[/prefmogiguacu](https://twitter.com/prefmogiguacu)

[prefeituramogiguacu](https://www.instagram.com/prefeituramogiguacu)

10.5. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.

10.6- Antes da formalização a Administração deverá também consultar:

a) Cadastro de Apenados do E. Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (<https://www4.tce.sp.gov.br/apenados/publico/>)

b) Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>)

c) Sistema Eletrônico de Certidões da Controladoria-Geral da União (CGU-PJ, CEIS, CNEP e CEPIM) (<https://certidoes.cgu.gov.br/>)

10.7. O vencedor será convocado, através do sistema, para envio de seus Documentos de Habilitação dentro do **prazo de 24 (vinte e quatro) horas**, a contar do disparo da mensagem da liberação do comando para inserção dos documentos, em documento digital, formato PDF, sob pena de inabilitação por não cumprimento do prazo e demais exigências previstas neste tópico, podendo ser prorrogável a critério do agente de contratação.

10.8. Em caso de impossibilidade de atendimento ao prazo, o licitante deverá solicitar, dentro do prazo estipulado, via chat prorrogação do mesmo.

10.9. – Após a apresentação dos documentos exigidos para fins de habilitação, constante no item 10.1 deste edital, a sessão poderá ser suspensa para análise dos documentos, e retomada com data e horário estipulada pelo agente de contratação informada via chat.

10.10. A sessão pública deste certame será conduzida em dias úteis, dentro do horário de expediente do órgão, das 08 horas às 16 horas, podendo ser suspensa e retomada com data e horário estipulada pelo agente de contratação informada via chat.

10.11. Na hipótese de o proponente não atender às exigências para habilitação, o agente de contratação examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.

10.12. Verificada a conformidade dos documentos apresentados, o proponente será declarado **VENCEDOR**.

## **11. DO PAGAMENTO:**

11.1. O pagamento será efetuado em conta corrente bancária da empresa, mediante apresentação da Nota Fiscal, devidamente certificada pelo órgão competente, recebedor do objeto, que deverá ser enviada para o e-mail [nfepmmg@gmail.com](mailto:nfepmmg@gmail.com) junto aos documentos que comprovem sua regularidade com os encargos sociais constituídos por lei, sendo:

a) Certidão Conjunta Negativa (ou Positiva com efeitos de Negativa) de Débitos Relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União; que abrange à Prova de regularidade relativa à Seguridade Social.

b) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) – CRF.

c) Certidão de regularidade atestando a inexistência de Débitos Trabalhistas – CNDT.

11.2. Os pagamentos serão efetuados, em moeda corrente nacional, a 30 d.d.l. (trinta dias da data líquida), a contar da data do atesto da Fatura/Nota Fiscal, por meio de depósito em conta corrente, mediante Ordem Bancária.

11.3. É de responsabilidade exclusiva e integral da CONTRATADA a execução do objeto contratado.

## **12- PENALIDADES E SANÇÕES**

12.1- Pelo descumprimento de qualquer das condições especificadas no Contrato, fica a CONTRATADA sujeita às sanções descritas na Minuta de Contrato que acompanha esse aviso, sem prejuízo de eventual aplicação subsidiária das sanções previstas na legislação aplicável, no aviso e no contrato

12.2- O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará a CONTRATADA a multa de mora, na forma prevista em contrato.

12.3- A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções previstas na Minuta de Contrato.

## **13- DISPOSIÇÕES GERAIS**

13.1- O interessado não poderá alegar como justificativa para se eximir das obrigações assumidas, o desconhecimento das condições para participação desta Dispensa de Licitação.

13.2- O presente Aviso poderá ser revogado, no todo em parte, por conveniência e oportunidade administrativa, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.

13.3- O presente Aviso poderá ser anulado, no todo ou em parte, caso ocorra ilegalidade, de ofício ou por provocação. A anulação do procedimento oriundo deste Aviso, não gera direito a indenização.

13.4- Após a fase de classificação da proposta, não cabe desistência dela, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente, e desde que aceito pela CONTRATANTE.

13.5- Ao apresentar a proposta de preços, o interessado declara sob as penalidades da Lei, da inexistência de qualquer vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista, entre si e os responsáveis por esta Dispensa de Licitação, quer direta ou indiretamente.

13.6- A apresentação de proposta pressupõe o pleno conhecimento, atendimento e aceitação integral e irretratável, por parte do interessado, das exigências e condições estabelecidas neste Aviso e Termo de Referência.

13.7- A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação/inabilitação do interessado que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou da Autorização de Fornecimento, sem prejuízo de demais sanções cabíveis.







## PREFEITURA DE MOGI GUAÇU

ESTADO DE SÃO PAULO

PAÇO MUNICIPAL – Rua Henrique Coppi, nº 200 – Loteamento Morro do Ouro – CEP 13840-904 – Mogi Guaçu/SP  
CNPJ/MF nº 45.301.264/0001-13 Telefone (19) 3851-7000

 [mogiguacu.sp.gov.br](http://mogiguacu.sp.gov.br)

 [PrefeituraDeMogiGuacu](https://www.facebook.com/PrefeituraDeMogiGuacu)

 [/prefmogiguacu](https://twitter.com/prefmogiguacu)

 [prefeituramogiguacu](https://www.instagram.com/prefeituramogiguacu)

**13.8-** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Aviso, com fulcro no Art. 183 da Lei Federal 14.133/2021, serão contados com exclusão do dia do começo e inclusão do dia do vencimento, observando-se as seguintes disposições:

- a)** Os prazos expressos em dias corridos serão computados de modo contínuo;
- b)** Os prazos expressos em meses ou anos serão computados de data a data;
- c)** Nos prazos expressos em dias úteis, serão computados somente os dias em que ocorrer expediente administrativo no órgão ou entidade competente.

**13.8.1-** Salvo disposição em contrário, considera-se dia do começo do prazo o primeiro dia útil seguinte ao da disponibilização da informação na internet.

Mogi Guaçu, 24 de junho de 2024.

Tânia Cristina Januário  
Secretária Adjunta – Designada Diretora do  
Departamento de Suprimentos



# PREFEITURA DE MOGI GUAÇU

ESTADO DE SÃO PAULO

PAÇO MUNICIPAL – Rua Henrique Coppi, nº 200 – Loteamento Morro do Ouro – CEP 13840-904 – Mogi Guaçu/SP  
CNPJ/MF nº 45.301.264/0001-13 Telefone (19) 3851-7000

[mogiguacu.sp.gov.br](http://mogiguacu.sp.gov.br)

[/PrefeituraMogiGuaçu](https://www.facebook.com/PrefeituraMogiGuaçu)

[/prefmogiguacu](https://twitter.com/prefmogiguacu)

[prefeituramogiguacu](https://www.instagram.com/prefeituramogiguacu)

## **ANEXO A - MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**

(uso obrigatório por todas as proponentes)

(papel timbrado da proponente)

À  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI GUAÇU  
A/C AGENTE DE CONTRATAÇÃO.  
Rua Henrique Coppi, nº 200, Centro, 6º andar.

Referente: **Dispensa Eletrônica nº 61/2024**

Apresentamos e submetemos à apreciação de V.Sas., nossa Proposta relativa à Dispensa Eletrônica em referência, destinado a Aquisição de materiais hidráulicos para uso nas unidades escolares administradas pela Secretaria de Educação, localizado em Mogi Guaçu, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que venham a ser verificados em sua execução.

NOME DA EMPRESA (Razão Social):						
Nome Fantasia:						
CNPJ/MF ou CPF/MF:				Inscrição Estadual ou RG:		
Endereço completo:						
Telefone/Celular:						
Nome completo do Responsável pela Cotação:						
CPF/MF nº				RG nº		
E-mail Institucional:						
E-mail Particular:						
Data da Cotação:						
Item	Qtd.	Unid.	Material	Marca	Valor Unitário	Valor Total
20	UNI	TUBO DE PVC MARROM SOLD. 25MM Classificação profissional, água fria, soldável, com pressão máxima de serviço de 7,5 Kgf/cm2 (750 Kpa) a temperatura de 20gC, cor marrom, atendendo as normas NBR 5648 e 5626. Código Interno: 014.00013.7				
10	UNI	TUBO DE PVC P/ DESCARGA, SOBREPOR C/ CURVA 40MM Curva 90 graus longa em pvc branco, nacional, certificado pelo INMETRO. Código Interno: 014.00013.8				
30	UNI	TEE DE PVC MARROM SOLD. 25MM Produzidos em PVC conforme a norma ABNT NBR 5688, fabricados em PVC, na cor branca. Projetados para escoamento em regime não contínuo à temperatura de 45gC. Código Interno: 014.00001.1				
25	UNI	JOELHO DE PVC MARROM SOLD. 25MM X 90° Certificado pelo INMETRO, confeccionado em PVC rígido marrom soldável, bolsa 25mm, pressão máxima de serviço 7,5 kgf/cm2 em temperatura 20gC, conforme NBR 5648/5626 Dimensões aproximadas: 5,1cm x 3,4cm x 5,1 cm. Código Interno: 014.00034.4				
15	UNI	JOELHO DE PVC BRANCO 50MM X 90° Características técnicas: Condução de esgoto predial. Material em PVC, branco Dimensões aproximadas: 10,3cm x 6,5cm x 9,5 cm. Código Interno: 014.00034.42				
15	UNI	JOELHO DE PVC BRANCO 40MM X 90° Características técnicas: Condução de esgoto predial. Material				



## PREFEITURA DE MOGI GUAÇU

ESTADO DE SÃO PAULO

PAÇO MUNICIPAL – Rua Henrique Coppi, nº 200 – Loteamento Morro do Ouro – CEP 13840-904 – Mogi Guaçu/SP  
CNPJ/MF nº 45.301.264/0001-13 Telefone (19) 3851-7000

[mogiguacu.sp.gov.br](http://mogiguacu.sp.gov.br)

[/PrefeituraMogiGuaçu](https://www.facebook.com/PrefeituraMogiGuaçu)

[/prefmogiguacu](https://twitter.com/prefmogiguacu)

[prefeituramogiguacu](https://www.instagram.com/prefeituramogiguacu)

		em PVC, branco Dimensões aproximadas: 8cm x 2,6cm x 2,7 cm. Código Interno: 014.00034.24				
5	UNI	TORNEIRA DE MAQUINA DE LAVAR 1/2 X 3/4 X 3/4 Torneira para Maquina/Tanque, torneira feita em liga metálica esfera com 2 saídas e acionamento em 1/4 de volta. Código Interno: 14.70.68				
20	UNI	TORNEIRA PLÁSTICA PARA JARDIM 1/2 Com rosca de entrada de agua 1/2", com bico para mangueira 1/2", cor preta ou branca, produto de primeira qualidade. Código Interno: 014.00070.14				
20	UNI	ADESIVO PVC 75G. Ideal para união de tubos e conexões de PVC por soldagem a frio. Fórmula sem tolueno possui baixa emissão de solventes. Código Interno: 014.00062.10				
20	PC	TORNEIRA DE METAL P/ LAVATORIO 1/2" Confeccionada em metal cromado, entrada d'agua de 1/2", com anel de vedação em borracha, com sistema de reposição de reparo, acondicionada em saco plástico com informações do produto e fabricante, garantia mínima de 12 meses. Código Interno: 011.00084.5				
20	PC	TORNEIRA DE METAL BICA MÓVELDE PAREDE 1/2 Bitola de 1/2", de parede, toda confeccionada em metal cromado, acabamento polido, controle com 1/4 de volta. Aprovada pelo INMETRO. Medidas Aproximadas: 34cm Comprimento, 08cm Largura, 31cm de altura. Código Interno: 011.00084.2				
10	UNI	PLUG DE PVC BRANCO C/ ROSCA 20MM Confeccionado em PVC cor branca, certificado pelo INMETRO, rosca externa de 1/2" conforme NBR ISO 71, pressão máxima de serviço 7,5 Kg/cm <sup>2</sup> em temperatura de 20gC, conforme NBR 5626/PeCp 34. Código Interno: 014.00015.1				
10	UNI	PLUG DE PVC BRANCO C/ ROSCA 25MM Confeccionado em PVC cor branca, certificado pelo INMETRO, rosca externa de 3/4" conforme NBR ISO 71, pressão máxima de serviço 7,5 Kg/cm <sup>2</sup> em temperatura de 20gC, conforme NBR 5626/PeCp 34. Código Interno: 014.00015.2				
30	UNI	LIXA PARA FERRO GÃO 80 Fabricada com costado de pano de alta resistência, flexibilidade e durabilidade. Acabamento uniforme sem soltar mineral durante o uso. Medidas aproximadas: 275 x 225mm. Código Interno: 011.00047.44				
30	UNI	LIXA PARA MASSA GRÃO 80 Fabricada com costado de papel de alta				





# PREFEITURA DE MOGI GUAÇU

ESTADO DE SÃO PAULO

PAÇO MUNICIPAL – Rua Henrique Coppi, nº 200 – Loteamento Morro do Ouro – CEP 13840-904 – Mogi Guaçu/SP  
CNPJ/MF nº 45.301.264/0001-13 Telefone (19) 3851-7000

[mogiguacu.sp.gov.br](http://mogiguacu.sp.gov.br)

[PrefeituraMogiGuaçu](https://www.facebook.com/PrefeituraMogiGuaçu)

[/prefmogiguacu](https://twitter.com/prefmogiguacu)

[prefeituramogiguacu](https://www.instagram.com/prefeituramogiguacu)

		resistência, flexibilidade e durabilidade. Acabamento uniforme sem soltar mineral durante o uso. Medidas aproximadas: 275 x 225 mm.Código Interno: 011.00047.50				
10	UNI	JOELHO DE PVC MARROM SOLD. 20MM Certificado pelo INMETRO, confeccionado em PVC rígido marrom soldável, bolsa 20mm, pressão máxima de serviço 7,5 kgf/cm2 em temperatura 20gC, conforme NBR 5648/5626. Código Interno: 014.00034.35				
50	UNI	ASSENTO ALMOFADADOADULTO BRANCO Modelo oval universal Material do assento sanitário: Polipropileno Comprimento x Largura: 44 cm x 38 cm Material da dobradiça: Plástico em ABS Com fecho suave. Código Interno: 014.00111.1				
20	UNI	FITA VEDA ROSCA 18MM X 25M Código Interno: 014.00050.6				

**VALIDADE DA PROPOSTA:** 90 (noventa dias), a contar da data de encerramento desta Dispensa de Licitação.

**PRAZO DE ENTREGA:** 15 dias, a partir da emissão da autorização de fornecimento.

**CONDIÇÃO DE PAGAMENTO** – 30 dias corridos, após ser atestado o recebimento, diante da aprovação e liberação do servidor responsável desta Secretaria de Serviços Municipais, observadas ainda as legislações relativas aos recolhimentos do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISSQN) e outros determinados em lei.

**DECLARAMOS** que estamos de acordo com os termos do Edital, e acatamos suas determinações, bem como, informamos que nos preços propostos estão inclusos todos os custos diretos e indiretos, lucros e demais contribuições pertinentes de nossa responsabilidade, sem qualquer exceção, constituindo-se o referido preço unitário nas únicas contraprestações da PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI GUAÇU pelos efetivos fornecimentos, sob nossa conta e risco.

**DECLARAMOS** que nenhum direito a indenização ou a reembolso de quaisquer despesas nos será devido, caso nossa proposta não seja aceita pela PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI GUAÇU.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.  
(Local) (dia) (mês)

\_\_\_\_\_  
Identificação da empresa proponente e assinatura do representante legal  
Nome por extenso, cargo e CPF



# PREFEITURA DE MOGI GUAÇU

ESTADO DE SÃO PAULO

PAÇO MUNICIPAL – Rua Henrique Coppi, nº 200 – Loteamento Morro do Ouro – CEP 13840-904 – Mogi Guaçu/SP  
CNPJ/MF nº 45.301.264/0001-13 Telefone (19) 3851-7000

[mogiguacu.sp.gov.br](http://mogiguacu.sp.gov.br)

[PrefeituraMogiGuaçu](https://www.facebook.com/PrefeituraMogiGuaçu)

[/prefmoguacu](https://www.instagram.com/prefmoguacu)

[prefeituramoguacu](https://www.instagram.com/prefmoguacu)

## TERMO DE REFERÊNCIA PARA DISPENSA ELETRÔNICA

### 1- DO OBJETO

1.1- Aquisição de materiais hidráulicos para uso nas unidades escolares administradas pela Secretaria de Educação.

1.1.1- A contratação deve obedecer às normas da Lei 14.133/2021 para dispensa eletrônica.

1.1.2- Todos os custos operacionais diretos e indiretos da aquisição, são de inteira responsabilidade da CONTRATADA, de modo a se constituírem nas únicas compensações financeiras da CONTRATANTE pelos produtos/serviços efetivamente adquiridos pela CONTRATADA.

Item	Material	Unidade de Fornecimento	Qtd	Preço Unit Médio	Preço Total Médio
1	<b>TUBO DE PVC MARROM SOLD. 25MM</b> Classificação profissional, água fria, soldável, com pressão máxima de serviço de 7,5 Kgf/cm <sup>2</sup> (750 Kpa) a temperatura de 20gC, cor marrom, atendendo as normas NBR 5648 e 5626. Código Interno: 014.00013.7	UNI	20	15,92	318,40
2	<b>TUBO DE PVC P/ DESCARGA, SOBREPOR C/ CURVA 40MM</b> Curva 90 graus longa em pvc branco, nacional, certificado pelo INMETRO. Código Interno: 014.00013.8	UNI	10	15,63	156,30
3	<b>TEE DE PVC MARROM SOLD. 25MM</b> Produzidos em PVC conforme a norma ABNT NBR 5688, fabricados em PVC, na cor branca. Projetados para escoamento em regime não contínuo à temperatura de 45gC. Código Interno: 014.00001.1	UNI	30	0,76	22,80
4	<b>JOELHO DE PVC MARROM SOLD. 25MM X 90°</b> Certificado pelo INMETRO, confeccionado em PVC rígido marrom soldável, bolsa 25mm, pressão máxima de serviço 7,5 kgf/cm <sup>2</sup> em temperatura 20gC, conforme NBR 5648/5626 Dimensões aproximadas: 5,1cm x 3,4cm x 5,1 cm. Código Interno: 014.00034.4	UNI	25	0,47	11,75
5	<b>JOELHO DE PVC BRANCO 50MM X 90°</b> Características técnicas: Condução de esgoto predial. Material em PVC, branco Dimensões aproximadas: 10,3cm x 6,5cm x 9,5 cm. Código Interno: 014.00034.42	UNI	15	2,63	39,45
6	<b>JOELHO DE PVC BRANCO 40MM X 90°</b> Características técnicas: Condução de esgoto predial. Material em PVC, branco Dimensões aproximadas: 8cm x 2,6cm x 2,7 cm. Código Interno: 014.00034.24	UNI	15	2,36	35,40
7	<b>TORNEIRA DE MAQUINA DE LAVAR 1/2 X 3/4 X 3/4</b> Torneira para Maquina/Tanque, torneira feita em liga metálica esfera com 2 saídas e acionamento em 1/4 de volta. Código Interno: 14.70.68	UNI	5	34,71	173,55
8	<b>TORNEIRA PLÁSTICA PARA JARDIM 1/2</b> Com rosca de entrada de água 1/2", com bico para mangueira 1/2", cor preta ou branca, produto de primeira qualidade. Código Interno: 014.00070.14	UNI	20	2,05	41,00
9	<b>ADESIVO PVC 75G.</b> Ideal para união de tubos e conexões de PVC por soldagem a frio. Fórmula sem tolueno possui baixa emissão de solventes. Código Interno: 014.00062.10	UNI	20	4,70	94,00
10	<b>TORNEIRA DE METAL P/ LAVATORIO 1/2"</b> Confeccionada em metal cromado, entrada d'água de 1/2", com anel de vedação em borracha, com sistema de reposição de reparo, acondicionada em saco plástico com informações do produto e fabricante, garantia mínima de 12 meses. Código Interno: 011.00084.5	PC	20	33,33	666,60
11	<b>TORNEIRA DE METAL BICA MÓVELDE PAREDE 1/2</b> Bitola de 1/2", de parede, toda confeccionada em metal cromado, acabamento polido, controle com 1/4 de volta. Aprovada pelo INMETRO. Medidas Aproximadas: 34cm Comprimento, 08cm Largura, 31cm de altura. Código Interno: 011.00084.2	PC	20	40,00	800,00
12	<b>PLUG DE PVC BRANCO C/ ROSCA 20MM</b>		10		



# PREFEITURA DE MOGI GUAÇU

ESTADO DE SÃO PAULO

PAÇO MUNICIPAL – Rua Henrique Coppi, nº 200 – Loteamento Morro do Ouro – CEP 13840-904 – Mogi Guaçu/SP  
CNPJ/MF nº 45.301.264/0001-13 Telefone (19) 3851-7000

[mogiguacu.sp.gov.br](http://mogiguacu.sp.gov.br)

[/PrefeituraMogiGuaçu](https://www.facebook.com/PrefeituraMogiGuaçu)

[/prefmoguacu](https://www.instagram.com/prefmoguacu)

[prefeituramogiguacu](https://www.instagram.com/prefeituramogiguacu)

	Confeccionado em PVC cor branca, certificado pelo INMETRO, rosca externa de 1/2" conforme NBR ISO 71, pressão máxima de serviço 7,5 Kg/cm <sup>2</sup> em temperatura de 20°C, conforme NBR 5626/PeCp 34. Código Interno: 014.00015.1	UNI		0,80	8,00
13	<b>PLUG DE PVC BRANCO C/ ROSCA 25MM</b> Confeccionado em PVC cor branca, certificado pelo INMETRO, rosca externa de 3/4" conforme NBR ISO 71, pressão máxima de serviço 7,5 Kg/cm <sup>2</sup> em temperatura de 20°C, conforme NBR 5626/PeCp 34. Código Interno: 014.00015.2	UNI	10	2,37	23,70
14	<b>LIXA PARA FERRO GÃO 80</b> Fabricada com costado de pano de alta resistência, flexibilidade e durabilidade. Acabamento uniforme sem soltar mineral durante o uso. Medidas aproximadas: 275 x 225mm. Código Interno: 011.00047.44	UNI	30	2,39	71,70
15	<b>LIXA PARA MASSA GRÃO 80</b> Fabricada com costado de papel de alta resistência, flexibilidade e durabilidade. Acabamento uniforme sem soltar mineral durante o uso. Medidas aproximadas: 275 x 225 mm. Código Interno: 011.00047.50	UNI	30	0,70	21,00
16	<b>JOELHO DE PVC MARROM SOLD. 20MM</b> Certificado pelo INMETRO, confeccionado em PVC rígido marrom soldável, bolsa 20mm, pressão máxima de serviço 7,5 kg/cm <sup>2</sup> em temperatura 20°C, conforme NBR 5648/5626. Código Interno: 014.00034.35	UNI	10	0,38	3,80
17	<b>ASSENTO ALMOFADADO ADULTO BRANCO</b> Modelo oval universal Material do assento sanitário: Polipropileno Comprimento x Largura: 44 cm x 38 cm Material da dobradiça: Plástico em ABS Com fecho suave. Código Interno: 014.00111.1	UNI	50	39,55	1.977,50
18	<b>FITA VEDA ROSCA 18MM X 25M</b> Código Interno: 014.00050.6	UNI	20	2,84	56,80
<b>VALOR TOTAL</b>					<b>4.521,75</b>

## 2 – ESTIMATIVA DO PREÇO

2.1.- As pesquisas de preços foram realizadas no Painel de Preços, nos termos do art. 12 do decreto municipal 27090/2024 e Art. 23 da lei federal nº 14.133/21 conforme documentação juntada aos autos.

## 3 – ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1- Para cobrir as despesas oriundas dessa contratação serão oneradas as seguintes dotações orçamentárias do exercício de 2024:

Ficha/Despesa	Órgão	Secretaria/Setor Solicitante	Tipos de Recursos
758	11.02.00	Secretaria de Educação	Próprios

## 4 – FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

### 4.1 – Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

4.1.1 - A CONTRATADA será selecionada por meio da realização de procedimento de CONTRATAÇÃO DIRETA, por dispensa de licitação (artigo 75, Inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021), sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO UNITÁRIO.

## 5 – RECEBIMENTO E LIQUIDAÇÃO

### 5.1. Do recebimento/local de entrega

5.1.1. A entrega/recebimento deverá ocorrer em qualquer dia útil, dentro da validade do prazo de entrega, máximo 15 dias após solicitação, das 8:00 às 11:30 e das 13:00 às 16:30.

5.1.2.-A CONTRATADA deverá fornecer os produtos/serviços, por sua conta e risco, nos locais descritos sem quaisquer ônus à Prefeitura Municipal de Mogi Guaçu.

NÃO SERÁ PERMITIDA ENTREGA FRACIONADA DAS SOLICITAÇÕES.

**ORGÃO: SECRETARIA DE EDUCAÇÃO- ALMOXARIFADO S.E.**

**ENDEREÇO:** Av. Bandeirantes, 945 - Parque Cidade Nova (almoxarifado)

**RESPONSÁVEL:** Miguel Antonio Borges da Silva Junior

**EMAIL:** [compras@edu.mogiguacu.sp.gov.br](mailto:compras@edu.mogiguacu.sp.gov.br)

### 5.2- Liquidação

5.2.1- O objeto será considerado recebido, mediante aceite do responsável da unidade e fiscal, através de conferência.





# PREFEITURA DE MOGI GUAÇU

ESTADO DE SÃO PAULO

PAÇO MUNICIPAL – Rua Henrique Coppi, nº 200 – Loteamento Morro do Ouro – CEP 13840-904 – Mogi Guaçu/SP  
CNPJ/MF nº 45.301.264/0001-13 Telefone (19) 3851-7000

 [moguacu.sp.gov.br](http://moguacu.sp.gov.br)

 /PrefeituradeMogiGuacu

 /prefmoguacu

 prefeituramogiguacu

**5.2.2--** Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, pelo contratado, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.

**5.2.3-** Após deverá ser encaminhado Nota Fiscal e certidões estabelecidas a Secretaria de Educação, podendo ser enviado via email para [compras@edu.moguacu.sp.gov.br](mailto:compras@edu.moguacu.sp.gov.br) para formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento.

**5.2.3.1-** A Nota Fiscal deve corresponder ao objeto recebido e respectivos valores e quantitativos apurado em Autorização de Fornecimento.

**5.2.4-** Os pagamentos à CONTRATADA serão efetuados, em moeda corrente nacional, em até **30 dias**, a contar da data e aceite de recebimento, por meio de depósito em conta corrente, mediante Ordem Bancária.

**5.2.4.1-** Os pagamentos, dentro dos prazos previstos, somente serão efetuados após a liberação do documento fiscal de cada entrega, mediante conferência dos produtos, aprovação e visto de cada Fiscal envolvido no contrato decorrente deste Termo de Referência.

**5.2.4.2-** Qualquer atraso acarretado por parte da CONTRATADA na apresentação da fatura ou nota fiscal, ou dos documentos exigidos como condição para pagamento, importará na interrupção da contagem do prazo de vencimento do pagamento, iniciando novo prazo após a regularização da situação.

**5.2.4.3 – ATENÇÃO:** Os pagamentos efetuados NÃO ISENTAM A CONTRATADA de suas obrigações e responsabilidades.

## **6 – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

### **6.1 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**6.1.1 -** Não transferir total ou parcialmente a terceiros o contrato;

**6.1.2.-** Responsabilizar-se pela qualidade dos produtos fornecidos;

**6.1.3.-** Responder pelos atos de seus empregados.

### **6.2 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**6.2.1 -** Responsabilizar-se pela conferência e guarda dos produtos após recebimento;

**6.2.1 -** Proporcionar todas as condições de sua responsabilidade para que a contratada possa cumprir suas obrigações.

## **7 – DOS ANEXOS**

**7.1-** São partes integrantes deste Termo de Referência:

**7.1.1-** ANEXO I – DFD - Documento Formalização de Demanda;

**7.1.4-** ANEXO II – Solicitações de Compras (Sistema Intertec)

**7.1.5-** ANEXO III – Mapas Comparativos de Preços (Sistema Intertec)

**7.1.6-** ANEXO IV – Reservas Orçamentárias (Sistema Intertec)

**7.1.7-** ANEXO V – Orçamentos/Cotações/Pesquisas de Preços;

**7.1.8-** ANEXO VI – Termo de Responsabilidade pelos Orçamentos;

**Miguel Antonio Borges da Silva Junior**  
Diretor de Departamento

**Paulo Alexandre Paliari**  
Secretário de Educação