



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 059/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 4230/2026
PROCESSO DE DESPESA Nº 117/2026

EXCLUSIVA PARA MEs, EPPs E EQUIPARADAS.

DA REALIZAÇÃO

ÓRGÃO LICITANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBITINGA.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE JOGOS E MATERIAIS ESPORTIVOS PARA ATENDER A DIVERSAS UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO.

LOCAL DE REALIZAÇÃO

<https://scpi.ibitinga.sp.gov.br/comprasedital/>

RECEBIMENTO E ABERTURA DE PROPOSTAS

DATA DE INÍCIO DE ENVIO DE PROPOSTA: 02 de junho de 2026.

DATA DE ENCERRAMENTO DO ENVIO DE PROPOSTA: 17 de junho de 2026, às 8h59 (horário de Brasília).

DATA DE ABERTURA DO PREGÃO: 17 de junho de 2026, às 9h00 (horário de Brasília).

MODO DE DISPUTA

Aberto

INFORMAÇÕES: (16) 3352-7000 – Ramais 7002, 7210, 7239 ou 7270.

**E-mail: jose.neto@ibitinga.sp.gov.br, registrodeprecos@ibitinga.sp.gov.br,
compras@ibitinga.sp.gov.br, licitacao@ibitinga.sp.gov.br ou
licitacao.eletronica@ibitinga.sp.gov.br.**

DISPONIBILIZAÇÃO DO EDITAL

www.ibitinga.sp.gov.br e [Portal Nacional de Compras Públicas \(PNCP\)](#)

PUBLICAÇÃO

Edital publicado no Diário Oficial do Município, Jornal de Grande Circulação e nos sites www.ibitinga.sp.gov.br e no [Portal Nacional de Compras Públicas \(PNCP\)](#)

COMUNICADO AOS INTERESSADOS NA PARTICIPAÇÃO DO PREGÃO

O Município da Estância Turística de Ibitinga – SP, informa que não hesitará em penalizar os



PREFEITURA MUNICIPAL DA **ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBITINGA**

Rua Miguel Landim, 333 - Centro - Ibitinga/SP - CEP: 14940-112
telefone (16) 3352-7000 / fax (16) 3352-7001
www.ibitinga.sp.gov.br - CNPJ: 45.321.460/0001-50



licitantes que descumprirem as disposições deste edital, conforme [arts. 155 e 156](#), da [Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#) e demais leis pertinentes. Na eventual inobservância das regras legais, o Município de Ibitinga se pronunciará com clareza e precisão sobre suas decisões quanto à aplicação de multas e à sanção de suspensão ou de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública. Dessa forma, no intuito de evitar transtornos, solicitamos aos licitantes interessados que apresentem adequadamente a documentação relativa à habilitação e proposta de preços, firmando lances de forma consciente, séria, concisa, firme, concreta e exequível. Os licitantes deverão entregar o objeto conforme os prazos, preços, padrões de qualidade exigidos no edital e na legislação aplicável. Por fim, salientamos que pedidos de recomposição ou realinhamento de preços são exceções à regra, aplicáveis exclusivamente em situações especiais, e somente serão deferidos se estiverem em total consonância com a lei.

PREÂMBULO

A Prefeitura do Município da Estância Turística de Ibitinga/SP, CNPJ nº 45.321.460/0001-50, estabelecida na Rua Miguel Landim nº 333, Centro, Estado de São Paulo, CEP 14.940-112, por meio do Sr. **Prefeito Municipal**, no uso de sua competência e poder, através das secretarias municipais e do pregoeiro designado Portarias nº 16.505, de 5 de janeiro de 2026 e nº 16.838, de 13 de abril de 2026 e suas alterações, torna pública para conhecimento dos interessados que na data, horário e local já indicados anteriormente, realizar-se-á licitação na modalidade **Pregão Eletrônico Nº 059/2026**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, que será regido pela legislação aplicável à espécie, especialmente pelas normas de caráter geral da [Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#), pela [Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006](#) – Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte, pela [Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal](#), e, subsidiariamente, pelo Código de Defesa do Consumidor, instituído pela [Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990](#) e suas alterações (quando compatível com o regime jurídico de direito público), pelo [Decreto Municipal nº 5.713, de 29 de dezembro de 2023](#), com suas alterações posteriores, bem como pelos preceitos de Direito Público, pelas disposições deste edital e de seus anexos, normas que os licitantes declaram conhecer e a elas se sujeitarem incondicional e irrestritamente.

O pregão eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da **Internet**, mediante condições de segurança, criptografia e autenticação, em todas as suas fases. Os trabalhos serão conduzidos por Agente de Contratação do Setor de Licitações da Prefeitura de Ibitinga, denominado pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos pela página eletrônica do Portal de Compras do município de Ibitinga através do link: <https://scpi.ibitinga.sp.gov.br/comprasedital/>.

1. DO OBJETO

1.1. Constitui objeto da presente licitação a contratação de empresa especializada para fornecimento de jogos e materiais esportivos para atender a diversas unidades escolares do município, em estrita conformidade especificações e quantidades detalhadas no [Termo de Referência](#) deste edital.





1.2. Utilizando-se da faculdade prevista no [inciso I, do art. 24, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#), os valores estimados da contratação, com seus respectivos preços, **permanecerão sigilosos até a conclusão da licitação**, resguardando-se a competitividade do certame. Esses valores estarão disponíveis exclusivamente aos órgãos de controle interno e externo, nos termos da legislação vigente.

1.3. A Contratada será obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, **acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato**, conforme [Art. 125, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#).

2. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

2.1. A participação é exclusiva às Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e equiparadas, nos termos do [art. 48, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006](#).

2.1.1. A obtenção do benefício a que se refere o subitem anterior fica limitada às Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e equiparadas que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

2.1.2. Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que apresentem toda a documentação exigida para o respectivo cadastramento junto à **Plataforma Eletrônica**.

2.1.3. A falsidade da declaração de que trata o enquadramento da empresa como Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou equiparada, sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#), e neste edital.

2.2. O critério de julgamento adotado será o **MENOR PREÇO POR ITEM**, observadas as exigências contidas neste edital e seus anexos quanto às especificações do objeto.

2.3. A participação no pregão, na forma eletrônica, se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da empresa) e do obrigatório cadastramento do valor ofertado e da marca/modelo (em caso de material) diretamente nos campos próprios do sistema eletrônico, observada a data e o horário limite estabelecidos. Fica expressamente estabelecido que a anexação dos arquivos contendo a proposta comercial digitalizada e os documentos de habilitação, nesta etapa, é **facultativa**, sendo exigida a apresentação dessa documentação apenas do licitante classificado em primeiro lugar, após a devida convocação pelo Pregoeiro.

2.4. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante.

2.5. O envio da proposta vinculará o licitante ao cumprimento de todas as condições e obrigações inerentes ao certame.





2.6. Cadastro No Sistema

2.6.1. O cadastro no Sistema poderá ser iniciado no endereço <https://scpi.ibitinga.sp.gov.br/comprasedital/> na opção **Acesso Identificado**, no canto direito da tela e após, na janela flutuante, clicar em **“Solicitar acesso licitação eletrônica”**. Após enviar a solicitação, será enviado por e-mail a Chave de identificação e a Senha. O cadastro será feito apenas uma vez e poderá ser utilizado para licitações futuras.

2.6.2. Utilizando a chave de acesso, o fornecedor deverá selecionar a **Opção 03: Licitante**, onde aparecerão os processos licitatórios em andamento, selecionar o processo que deseja participar, e em opções: **Credenciamento (Participar)**, fazer o credenciamento e inserção da proposta.

2.6.2.1. O manual do fornecedor também estará à disposição dos licitantes no próprio site da Prefeitura Municipal ou poderá ser solicitado através dos [e-mails](#) informados acima.

2.7. Não poderão disputar esta Licitação:

2.7.1. Aquele que não atenda às condições deste edital e seus anexos;

2.7.2. Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.7.3. Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

2.7.4. Pessoas físicas ou jurídicas que estejam, à época da licitação, impedidas de participar de certames em virtude de sanções administrativas aplicadas por qualquer órgão da Administração Pública, nos termos das legislações vigentes, inclusive nos seguintes casos:

2.7.4.1. Quando tenham sido impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública do Município de Ibitinga, aplicada por qualquer órgão da Administração Pública direta e indireta deste Município, com fundamento no [art. 87, inc. III, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993](#); no [art. 7º, da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002](#); ou [art. 156, inc. III, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#);

2.7.4.2. Quando declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, conforme [art. 87, inc. IV, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993](#), ou [art. 156, inc. IV, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril 2021](#), e que ainda não tenham sido reabilitadas junto à autoridade competente.

2.7.5. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.7.6. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da [Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976](#), concorrendo entre si;

2.7.7. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;





2.7.8. Agente público do órgão ou entidade licitante;

2.7.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público – OSCIP, atuando nessa condição;

2.7.10. É vedada a participação, direta ou indireta, na licitação ou na execução do contrato, de agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§1º, do art. 9º, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#).

2.8. O impedimento de que trata o [item 2.7.4](#), será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

2.9. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os [itens 2.7.2](#), e [2.7.3](#), poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.10. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.11. O disposto nos [itens 2.7.2](#), e [2.7.3](#), não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.12. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da [Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#).

2.13. A vedação de que trata o [item 2.7.8](#), estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1. As despesas oriundas das futuras contratações serão suportadas pelo Orçamento Financeiro de 2026 da Prefeitura, Secretaria de Educação, conforme o seguinte:

- a) Ficha 226, Funcional 12.361.0022.2185.0000, Cat. Econômica 3.3.90.30.00, Material de Consumo – Educação Fundamental – Fundeb 30%;
- b) Ficha 169, Funcional 12.361.0022.2024.0000, Cat. Econômica 4.4.90.52.00, Equipamentos e Material Permanente – Ensino Fundamental;





- c) Ficha 184, Funcional 12.365.0022.2176.0000, Cat. Econômica 3.3.90.30.00, Material de Consumo – Setor de Educação Infantil;
- d) Ficha 234, Funcional 12.365.0022.2187.0000, Cat. Econômica 3.3.90.30.00, Material de Consumo – Educação Fundamental – Fundeb 30% Pré Escola;

4. DA FORMALIZAÇÃO DE QUESTIONAMENTOS

- 4.1.** Perderá o direito de apresentar questionamento dos termos do edital de licitação perante a Administração, o licitante que não o fizer em até **3 (três) dias úteis** antes da data fixada para abertura das propostas.
- 4.2.** Serão conhecidos e apreciados os questionamentos protocolados por escrito ou encaminhados, preferencialmente para um dos [e-mails](#) informados acima, no prazo descrito no [item 4.1.](#)
- 4.3.** O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos e decidirá sobre as impugnações, em até **3 (três) dias úteis**, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.
- 4.4.** Os questionamentos, os pedidos de esclarecimentos, bem como suas respectivas respostas serão publicados no site oficial do município (www.ibitinga.sp.gov.br) e na plataforma utilizada para a licitação (<https://scpi.ibitinga.sp.gov.br/comprasedital/>) para conhecimento dos interessados e vincularão os participantes e a Administração.

5. DA IMPUGNAÇÃO

- 5.1.** Qualquer pessoa física ou jurídica poderá impugnar o ato convocatório do pregão eletrônico, mediante petição a ser enviada para um dos [e-mails](#) informados acima ou por petição dirigida ou protocolada no seguinte endereço: Rua Miguel Landim, nº 333, Centro, Ibitinga/SP, das 09h00 às 16h30.
- 5.2.** Perderá o direito de impugnar os termos do edital de Licitação perante a Administração, o licitante que não o fizer em até **3 (três) dias úteis** antes da data fixada para abertura das propostas.
- 5.3.** A impugnação não possui efeito suspensivo e caberá ao pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração do Termo de Referência e/ou deste edital, decidir sobre a impugnação no prazo de até **3 (três) dias úteis** contados da data de recebimento da impugnação, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.
- 5.4.** As impugnações e os seus respectivos julgamentos serão publicados no site oficial do município (www.ibitinga.sp.gov.br) e na plataforma utilizada para a licitação (<https://scpi.ibitinga.sp.gov.br/comprasedital/>) para conhecimento dos interessados e vincularão os participantes e a Administração.

6. DA PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO





6.1. O encaminhamento da proposta para o sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no edital. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

6.2. No preenchimento da proposta eletrônica, o licitante deverá informar, nos campos próprios, **o valor** (unitário ou total, conforme o caso) e a **marca e modelo**, se houver, dos produtos ofertados (quando aplicável a materiais ou equipamentos).

6.3. O objeto deverá estar dentro das especificações contidas no [Termo de Referência – Anexo I](#) do edital e de acordo com os demais documentos anexos ao edital.

6.4. A validade da proposta será de no mínimo **60 (sessenta) dias**, contados a partir da data da sessão pública do pregão.

6.5. Para o licitante Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou equiparada, será necessária a informação do regime fiscal no campo próprio sob pena do licitante enquadrado nesta situação não utilizar dos benefícios do direito de preferência para o desempate, conforme estabelece a [Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006](#).

6.6. Atendidos todos os requisitos, será considerado vencedor o licitante que oferecer o **MENOR PREÇO POR ITEM**.

6.7. Nos preços cotados deverão estar inclusos todos os custos e demais despesas e encargos inerentes ao produto até sua entrega no local fixado por este edital.

6.8. Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste edital ou da Legislação em vigor.

6.9. O lance deverá ser ofertado em conformidade com o objeto do edital, se for global, preço total, se for unitário, pelo valor unitário para os itens. Deverá ser observada uma diferença mínima entre os lances, a fim de evitar valores irrisórios quando o valor do objeto for de grande porte.

6.10. O envio da proposta e demais documentações exigidas neste edital ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

7. DA ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES

7.1. A partir do horário previsto no edital e no sistema, terá início a sessão pública do pregão, na forma eletrônica, com divulgação das propostas de preços recebidas, passando o pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas. Todo contato com o pregoeiro deve ser feito através do chat disponibilizado pelo sistema. **O pregoeiro não atenderá licitantes durante a sessão, seja via telefone, e-mail ou qualquer outro meio que não o chat do sistema.**

7.1.1. A tentativa de comunicação com o pregoeiro de forma que não seja via chat, conforme descrito no item anterior, **é motivo para a desclassificação do licitante**, para que não haja





qualquer situação de diferenciação a qualquer das partes, em atendimento ao princípio da igualdade.

7.1.2. É vedada, até a finalização da etapa de lances, qualquer forma de identificação do licitante no chat de comunicação do sistema. A identificação inclui, mas não se limita a: menção à razão social ou nome fantasia, CNPJ, envio de propostas, catálogos, declarações ou quaisquer outros arquivos que contenham logotipos, timbres ou informações que revelem a identidade da empresa antes da sua convocação formal pelo pregoeiro. A quebra do anonimato nesta fase acarretará a **desclassificação imediata do licitante** do certame, em observância aos princípios da isonomia, do sigilo da proposta e da impessoalidade.

7.2. Aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

7.3. Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

7.3.1. Não serão aceitos, ao final da disputa, preços com mais do que 2 (duas) casas decimais após a vírgula, sendo necessário a negociação e o arredondamento dos preços no caso de ocorrer.

7.3.2. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários, quanto em relação a proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **0,5% (meio por cento)**.

7.4. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.5. Fica a critério do pregoeiro a autorização da correção de lances com valores digitados errados ou situação semelhante, mesmo que, antes do início da disputa de lances.

7.6. O valor estimado ou o valor máximo aceitável para a contratação, se não constar expressamente no edital, possuirá caráter sigiloso e será disponibilizado exclusiva e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

7.7. O pregoeiro deverá excluir, justificadamente, lances inexequíveis ou com valores digitados incorretamente durante a etapa de disputa. O licitante também poderá excluir ou solicitar a exclusão de seu lance.

7.8. Durante o transcurso da sessão pública os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema **não identificará** o autor dos lances aos demais participantes.

7.9. Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.





7.9.1. Quando da desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 60 (sessenta) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

7.10. A disputa será no modo aberto, conforme previsto no [art. 56, inc. I, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#), e a **etapa de envio de lances na sessão pública durará 10 (dez) minutos** e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos **02 (dois) minutos** do período de duração da sessão pública, conforme [caput do art. 23, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).

7.11. A prorrogação automática da etapa de envio de lances, de que trata o artigo anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários, conforme [§ 1º do art. 23, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).

7.12. Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida no caput e no [§ 1º do art. 23, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73, de 30 de setembro de 2022](#), a sessão pública será encerrada automaticamente e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme disposto no [§ 2º, do art. 22](#) e [§ 1º do art. 23, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).

7.13. Encerrada a etapa de lances sem prorrogação automática pelo sistema, nos termos do disposto no [§ 1º, do art. 23, da Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#) e definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, nos termos estabelecidos no edital de licitação, para a definição das demais colocações, conforme disposto no [§ 3º, do art. 23, da Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).

7.14. Face à imprevisão do tempo extra, as empresas participantes deverão estimar o seu valor mínimo de lance a ser ofertado, evitando assim, cálculos de última hora, que poderá resultar em uma disputa frustrada por falta de tempo hábil.

7.15. Facultativamente, o pregoeiro poderá encerrar a sessão pública mediante encaminhamento de aviso de fechamento iminente dos lances e subsequente transcurso do prazo de trinta minutos, findo o qual será encerrada a recepção de lances. Neste caso, antes de anunciar o vencedor, o pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, uma contraproposta diretamente ao proponente que tenha apresentado o lance de menor preço, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre sua aceitação.

7.16. O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor.





7.17. Os documentos relativos à habilitação, solicitados, deverão ser **anexados** na página do portal, em local próprio para documentos, para que se evite a desclassificação por identificação. **Esses documentos só estarão disponíveis após encerramento da fase de lances do pregão.**

7.18. Se a proposta ou lance de menor valor não for aceitável, ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital. Também nessa etapa o pregoeiro poderá negociar com o participante para que seja obtido melhor preço.

7.19. Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação.

7.20. Constatando o atendimento das exigências fixadas no edital e inexistindo interposição de recurso, o objeto será encaminhado à autoridade superior para adjudicação ao autor da proposta ou lance de menor preço.

7.21. Caso haja demasiada demora por parte do(s) representante(s) da(s) empresa(s) vencedora(s) para envio da proposta, declarações e/ou demais documentos necessários à habilitação, conforme elencados no [Item 9](#) do edital, o pregoeiro, a seu critério, poderá estipular um prazo máximo para envio dos mesmos, através de mensagem enviada pelo chat do sistema. Caso não seja enviada toda documentação necessária no prazo estipulado pelo pregoeiro, a empresa licitante será **Inabilitada** para o(s) item(ns) que venceu, passando o(s) referido(s) item(ns) a ser negociado(s) com o próximo licitante com melhor oferta para o(s) mesmo(s).

7.22. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no [art. 60, da Lei Federal nº 14.133, de 1º abril de 2021](#), nesta ordem:

7.22.1. Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

7.22.2. Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta lei;

7.22.3. Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

7.22.4. Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

7.22.5. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

7.22.5.1. Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;





7.22.5.2. Empresas brasileiras;

7.22.5.3. Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

7.22.5.4. Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).

7.22.6. Permanecendo empate após aplicação de todos os critérios de desempate de que trata o caput, proceder-se-á a sorteio das propostas empatadas a ser realizado em ato público, para o qual todos os licitantes serão convocados, vedado qualquer outro processo, conforme [art. 28, § 2º, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).

7.23. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

7.23.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

7.23.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.23.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

7.23.4. O pregoeiro solicitará **ao licitante mais bem classificado que, envie a proposta readequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste edital e já apresentados.**

7.23.4.1. A proposta final **readequada** deverá ser encaminhada no prazo de 02 horas, podendo ser prorrogado desde que devidamente fundamentada a solicitação e aceita pelo pregoeiro, contado a partir **da solicitação do pregoeiro no sistema eletrônico**, redigida em língua portuguesa, digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal. Deverá conter ainda:

a) Nome, endereço, CNPJ e inscrição estadual/municipal do licitante, se houver, telefone para contato, endereço de e-mail e dados do representante legal da empresa;

b) Número do Pregão e do Processo;

c) **Marca e modelo (se houver)**, (dispensada nos casos de licitação de serviços); e descrição do objeto da presente licitação, em conformidade com as especificações técnicas deste edital;

d) **Valor unitário e valor total de cada item**, em moeda corrente nacional, em algarismo, apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, necessárias para a execução do objeto do edital, inclusive os de ordem social, previdenciária, trabalhista, securitária e tributária.

e) Prazo de validade da proposta de no mínimo **60 (sessenta) dias**;

f) Declaração que está ciente, aceita e se submete a todas as regras do presente edital;

g) **Declaração** de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos





para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, conforme [art. 63, § 1º, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#).

7.24. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

7.25. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência (sendo o caso), vinculam a Contratada.

7.26. Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

7.27. A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

7.28. A proposta deverá obedecer aos termos deste edital e seus anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

7.29. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante para que seja obtido melhor preço, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas neste edital.

7.30. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.31. Após a negociação do preço, o pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

7.32. Constatando o atendimento das exigências fixadas no edital e inexistindo interposição de recursos, será declarado vencedor para posterior adjudicação, o autor da proposta ou lance de menor preço.

7.33. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

7.34. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.





7.35. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

8. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

8.1. Para julgamento será adotado o critério **MENOR PREÇO POR ITEM**, observado o prazo para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade e demais condições definidas neste edital.

8.2. O objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame, desde que atenda aos requisitos de habilitação.

8.3. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo pregoeiro, destacam-se a proposta de preços reformulada e aqueles que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo pregoeiro, **sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico**, sob pena de não aceitação da proposta.

8.4. Erros no preenchimento da proposta não constituem motivo para a sua desclassificação. A proposta poderá ser ajustada pelo licitante no prazo indicado pelo pregoeiro, desde que não haja majoração do preço proposto.

8.4.1. Em nenhuma hipótese poderá ser alterado o teor da proposta apresentada, seja quanto ao preço ou quaisquer outras condições que importem em modificações dos seus termos originais, ressalvadas apenas as alterações absolutamente formais, destinadas a sanar evidentes erros materiais, sem nenhuma alteração do conteúdo e das condições referidas, desde que não venham a causar prejuízos aos demais licitantes.

8.5. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante vencedor, observado o disposto neste edital.

8.6. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

8.7. Da sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

8.8. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no [art. 14, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#), legislação correlata e, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consultas aos sites oficiais de cadastros, como:





8.8.1. Cadastro de empresas inidôneas, suspensas e punidas CEIS/CNEP disponível em <https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta?ordenarPor=nomeSancionado&direcao=asc>

8.8.2. Relação de licitantes inabilitados e inidôneos mantida pelo site do Tribunal de Contas da União disponível em https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:3::NO:3,4,6::&cs=3jpV07y7OdRjpUxGxQZy_JVrhU9M;

8.8.3. Relação de Apenados publicada mensalmente no Diário Oficial do Estado de São Paulo e mantida no site do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo/SP: (<https://www.tce.sp.gov.br/pesquisa-relacao-apanados>);

8.8.4. Punições vigentes contidas no sistema CGU-PAD e nos Sistemas, CGU-PJ, CEIS, CNEP e CEPIM disponível no site da CGU <https://certidoes.cgu.gov.br/>.

8.9. Com o objetivo de coibir a utilização de pessoa jurídica como meio para burlar sanções administrativas e no exercício do seu poder-dever de cautela, a Administração realizará as consultas de sanções previstas nos subitens [8.8.1 a 8.8.4](#) também em nome dos **sócios com poderes de gestão e/ou do sócio majoritário** da empresa licitante. Esta diligência fundamenta-se no [art. 160, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#), que trata da desconsideração da personalidade jurídica para coibir fraudes e estender os efeitos das sanções, e na jurisprudência consolidada dos Tribunais de Contas sobre o tema.

8.10. Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

8.11. O licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar que tenha se utilizado do tratamento favorecido às Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e equiparadas, será verificado pelo pregoeiro se faz jus ao benefício, em conformidade com este edital.

8.12. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste edital e em seus anexos.

8.13. Será desclassificada a proposta vencedora que:

8.13.1. Contiver vícios insanáveis;

8.13.2. Não obedecer às especificações técnicas contidas no [Termo de Referência](#);

8.13.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

8.13.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

8.13.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste edital ou seus anexos, desde que insanável.

8.14. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.





9. DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS À HABILITAÇÃO

9.1. Habilitação Jurídica:

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;
- c) Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea “b”, deste subitem;
- d) Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- e) Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir;

9.2. Regularidade Fiscal e Trabalhista:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas, do Ministério da Fazenda (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, relativo à sede ou domicílio do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;
- c) Prova de regularidade para com a **Fazenda Federal e com o INSS** – mediante a apresentação da CND – Certidão Negativa de Débito ou CPD-EN – Certidão Positiva de Débito com Efeitos de Negativa nos termos da [Portaria MF 358, de 5 de setembro de 2014](#) e [Portaria Conjunta PGFN/RFB nº 1.751, de 2 de outubro de 2014](#);
- d) Prova de regularidade para com a **Fazenda Estadual** – mediante a apresentação de Certidão de Regularidade de ICMS – Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços, expedida pela Secretaria da Fazenda **ou** Certidão Negativa de Débitos Tributários expedida pela Procuradoria Geral do Estado **ou** declaração de isenção ou de não incidência assinada pelo representante legal do licitante, sob as penas da lei;
- e) Prova de regularidade para com a **Fazenda Municipal** – mediante a apresentação de Certidão Negativa **ou** Positiva com Efeitos de Negativa de Tributos Mobiliários, expedida pelo Município;
- f) Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**FGTS**), por meio da apresentação do CRF – Certificado de Regularidade do FGTS;
- g) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT **ou** Positiva com Efeitos de Negativa, em cumprimento à [Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011](#) e à [Resolução Administrativa TST nº 1470, de 24 de agosto de 2011](#).

9.3. Qualificação Econômico-Financeira:

- a) Certidão negativa de falência, expedida pelo distribuidor do domicílio (filial) ou sede (matriz) do licitante, com data não superior a 90 (noventa) dias da data limite para recebimento das propostas, se outro prazo não constar do documento.
- b) No caso de sociedade civil, a proponente deverá apresentar certidão dos processos cíveis em andamento, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em data não superior a 90 (noventa) dias da data da abertura do certame, se outro prazo não constar do documento.





9.4. Outras Comprovações:

9.4.1. Declaração Unificada do licitante, elaborada em papel timbrado e subscrita por seu representante **legal**, conforme modelo mostrado no [Anexo III](#) deste edital, atestando que:

a) Nos termos do [inc. VI, do art. 68, da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021](#), a empresa encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no [inc. XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal](#);

b) Está ciente da obrigação de manter o endereço e contatos (telefone e e-mail) da empresa atualizado junto a Prefeitura do Município de Ibitinga, e de que as notificações e comunicações formais decorrentes da execução do contrato serão efetuadas no endereço e contatos informados. Caso a empresa não seja encontrada, será notificada pelo Diário Oficial Eletrônico da Estância Turística de Ibitinga.

c) Não foi declarada inidônea ou impedida para licitar ou contratar com a Administração Pública e que, até a presente data, inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

9.4.2. As Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e equiparadas, para a fruição do benefício que trata a [Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006](#), deverão enviar também a Declaração de enquadramento, conforme [Anexo V](#) deste edital.

9.5. Os documentos exigidos para habilitação deverão ser apresentados **somente pelo licitante vencedor**, após convocação realizada em sessão pelo pregoeiro, perfeitamente legíveis.

9.6. O pregoeiro reserva-se o direito de solicitar dos licitantes, em qualquer tempo, no curso da licitação, quaisquer esclarecimentos sobre documentos já entregues, fixando-lhes prazo para atendimento.

9.7. A falta de quaisquer dos documentos exigidos no edital, **após o prazo determinado**, implicará na inabilitação do licitante, sendo vedada, sob qualquer pretexto, a concessão de novo prazo para apresentação da documentação exigida para a habilitação.

9.8. Os documentos de habilitação deverão estar em nome do licitante, com o número do CNPJ e respectivo endereço referindo-se ao local da sede da empresa licitante. Não se aceitará, portanto, que alguns documentos se refiram à matriz e outros a filial. Caso o licitante seja a Matriz e o fornecimento dos produtos seja realizado pela filial, os documentos referentes à habilitação deverão ser apresentados em nome de ambas, simultaneamente.

9.9. Os documentos de habilitação deverão estar em plena vigência e, na hipótese de inexistência de prazo de validade expresso, deverão ter sido emitidos há menos de 90 (noventa) dias da estabelecida para o recebimento das propostas.

9.10. As Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e equiparadas, por ocasião da licitação, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição fiscal.





9.11. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal pela Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou equiparada, será assegurado o prazo de **5 (cinco) dias úteis**, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, conforme [§ 1º, do art. 43 da Lei nº 147, de 7 de agosto de 2014](#).

9.11.1. Os benefícios de que trata o subitem anterior deste edital **não isentam as Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e equiparadas de apresentarem os documentos de habilitação relativos à regularidade fiscal exigidos no presente edital**, limitando-se à concessão do prazo de **5 (cinco) dias úteis**, prorrogáveis por igual período à critério da Administração, para fins de regularização de eventuais dívidas tributárias (restrições) de tais empresas.

9.12. A não regularização da documentação implicará na decadência do direito à Contratação, sem prejuízo das sanções previstas na [Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#), sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato (se for o caso) ou revogar a licitação.

9.13. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema.

10. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA:

10.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

10.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

10.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado, ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato ou retirar a Nota de Empenho, ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do [art. 43, §1º, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006](#).

10.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

10.2.1. A nova sessão será realizada em prazo não inferior a **2 (dois) dias úteis** contados da publicação do aviso no Diário Oficial Eletrônico da Prefeitura Ibitinga e Gazeta de São Paulo (Jornal diário de grande circulação).

11. DOS PRAZOS, LOCAL DE ENTREGA, RECEBIMENTO

11.1. O prazo de entrega dos produtos será de até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da emissão da Ordem de Fornecimento, devendo ser efetuada a **entrega única e integral** no local indicado no item 11.11 abaixo.





11.2. A comunicação do pedido será formalizada por qualquer meio que comprove a data de recebimento. Caso não seja possível comprovar essa data, a contagem do prazo começará a partir da data de publicação no Diário Oficial Eletrônico do Município.

11.3. A licitante vencedora deverá atender às especificações técnicas, quantitativos e padrões de qualidade de cada item, bem como às dimensões, materiais, acabamentos e layouts definidos pelo Poder Público.

11.3.1. A contratada assume a responsabilidade integral e exclusiva por todas as despesas decorrentes da execução do objeto. Deverão estar incluídos no preço contratado os custos diretos e indiretos como embalagem, frete, bem como quaisquer outras despesas necessárias ao perfeito cumprimento das obrigações assumidas.

11.4. A entrega implica o recebimento provisório por meio de conferência visual e quantitativa. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo máximo de 3 (três) dias úteis a contar do recebimento provisório, mediante ateste do gestor ou fiscal do contrato quanto à integridade e conformidade do objeto com as especificações do Termo de Referência.

11.5. A Administração Pública reserva-se o direito de rejeitar, no ato da entrega ou da fiscalização, produtos ou serviços com condições insatisfatórias ou em desacordo com as especificações técnicas solicitadas.

11.6. Constatadas irregularidades no objeto, o Poder Público poderá:

a) se disser respeito à especificação: rejeitar os produtos no todo ou em parte, determinando a adequação ou substituição dos mesmos no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, ou extinguir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b) se disser respeito à diferença de quantidade: determinar sua complementação num prazo máximo de 03 (três) dias úteis ou extinguir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

c) se disser respeito a incorreções nas notas fiscais ou faturas: devolvê-las à contratada para a devida regularização, ficando interrompido o prazo para pagamento até a devida reapresentação.

11.7. A Prefeitura Municipal exercerá a fiscalização do cumprimento do objeto por meio de fiscais especialmente designados, os quais poderão vistoriar qualquer das etapas do fornecimento, a qualquer época, devendo a licitante vencedora permitir total e livre acesso às informações e locais solicitados.

11.8. A presença ou a ação da fiscalização não diminui, atenua ou exclui a responsabilidade integral e exclusiva da contratada pela execução do objeto.

11.9. Não será admitida, sob nenhuma hipótese, a subcontratação total do objeto, a substituição da contratada ou o traspasse de suas obrigações a terceiros.

11.10. O descumprimento dos prazos e obrigações estabelecidos neste instrumento acarretará a aplicação das sanções administrativas cabíveis previstas neste Edital e na legislação vigente.

11.11. As entregas deverão ser efetuadas na sede da Secretaria Municipal de Educação, sito à avenida José Zapata, 125, Jardim Centenário, na cidade de Ibitinga/SP, CEP 14.940-472, no





horário das 08:00h às 10:00 e das 13:00h às 16:00h.

11.12. A proponente vencedora deverá adotar práticas de sustentabilidade ambiental na execução do objeto, priorizando o uso de embalagens recicláveis para o transporte das premiações e garantindo o descarte adequado dos resíduos sólidos gerados durante a fabricação dos materiais, em observância ao art. 11, inciso IV, da Lei 14.133/21.

12. DO PAGAMENTO

12.1. O pagamento será efetuado através de **transferência bancária**, diretamente em **conta nominal do fornecedor**, em até **30 (trinta) dias** após a entrega dos produtos e respectiva emissão da nota fiscal, devidamente atestado o recebimento definitivo pela secretaria requisitante.

12.2. Não serão aceitos boletos e/ou duplicatas, sob pena de recusa da entrega.

12.3. Para agilizar o processo de pagamento, o fornecedor deverá informar no corpo ou campo de observações da Nota Fiscal, ou ainda, anexar ao documento, as informações bancárias para a transferência.

12.4. As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à contratada e o prazo para pagamento somente será contado após a data de sua apresentação válida.

12.5. O(s) pagamento(s) somente será(ão) efetivado(s) depois de verificada a regularidade fiscal da empresa, ficando a Contratada ciente de que as certidões apresentadas no ato da contratação deverão ser renovadas no prazo de seus vencimentos.

13. DA GARANTIA

13.1. Não será exigida a prestação de garantia de execução para celebrar a contratação decorrente deste certame licitatório.

14. DA CONTRATAÇÃO

14.1. A contratação decorrente desta licitação será formalizada por meio de **Pedido e Ordem para Fornecimento**, emitida pelo Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura de Ibitinga, instrumento que, para todos os fins, substitui o termo de contrato, conforme facultado pelo [art. 95, inc. II, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#).

14.1.1. Todo o processo de aquisição, recebimento, conferência e fiscalização dos produtos entregues ficará sob a exclusiva responsabilidade de servidor designado pela Secretaria de Esportes e Lazer, competindo-lhe fazer cumprir todas as exigências deste edital e termo de referência.

14.2. Tratando-se de adjudicatária cuja documentação de regularidade fiscal e trabalhista tenha indicado restrições à época da fase de habilitação, deverá comprovar, previamente ao recebimento do pedido, a regularidade fiscal, no prazo de **5 (cinco) dias úteis**, a contar da publicação da homologação do certame, prorrogável por igual período, a critério desta





Prefeitura, sob pena de a contratação não se realizar, decaindo do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital;

14.2.1. Não ocorrendo a regularização prevista no subitem anterior, retomar-se-ão, em sessão pública, os procedimentos relativos a esta licitação.

14.2.2. Se, por ocasião da celebração do contrato ou pedido, algum dos documentos apresentados pela adjudicatária para fins de comprovação da regularidade fiscal ou trabalhista estiver com o prazo de validade expirado, esta Prefeitura verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações e certificará a regularidade nos autos do processo, anexando ao expediente os documentos comprobatórios, salvo impossibilidade devidamente justificada.

14.2.3. Se não for possível atualizar os documentos referidos no [item 14.2.2.](#) por meio eletrônico hábil de informações, a adjudicatária será notificada para, no prazo de **2 (dois) dias úteis**, comprovar a sua situação de regularidade mediante a apresentação das certidões respectivas com prazos de validade em plena vigência, sob pena de a contratação não se realizar.

14.2.4. Com a finalidade de verificar o eventual descumprimento pelo licitante das condições de participação previstas no [item 2.7.](#) deste edital, serão consultados previamente à celebração da contratação, os seguintes cadastros:

14.2.5. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS (<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta?ordenarPor=nomeSancionado&direcao=asc>); Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade – CNIA, do Conselho Nacional de Justiça (http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php); Relação de apenados do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo – TCE-SP (<https://www4.tce.sp.gov.br/apenados/publico/#/publicas/impedimento>) e também em nome dos **sócios com poderes de gestão e/ou do sócio majoritário** da empresa licitante, conforme fundamento no [art. 160, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#), que trata da desconsideração da personalidade jurídica para coibir fraudes e estender os efeitos das sanções.

14.3. Constituem, igualmente, condições para a celebração do contrato (se for o caso), a indicação de gestor encarregado de representar o fornecedor com exclusividade perante o contratante, caso se trate de sociedade cooperativa.

14.4. A recusa injustificada de assinar o contrato ou aceitar/retirar os instrumentos equivalentes dele decorrentes, observado o prazo estabelecido, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida por parte do proponente adjudicatário, sujeitando-se as sanções previstas no [Anexo IV](#) deste edital.

14.5. As demais licitantes classificadas serão convocadas para participar de nova sessão pública do pregão, com vistas à celebração do contrato, quando a adjudicatária:

14.5.1. Deixar de comprovar sua regularidade fiscal e trabalhista;

14.5.2. For convocada dentro do prazo de validade de sua proposta e não apresentar a situação regular de que trata este edital;

14.5.3. Recusar a contratação;

14.5.4. For proibida de participar desta licitação, nos termos do [item 2.7.](#) deste edital.





14.6. A convocação dos demais licitantes se dará por via postal com registro ou aviso de recebimento, e-mail, publicação no Diário Oficial Eletrônico da Estância Turística de Ibitinga, ou outra forma em que reste comprovado, de forma inequívoca, que os interessados já tenham recebido.

14.7. A nova sessão de que trata o [item 14.5.](#) será realizada em prazo não inferior a 2 (dois) dias úteis contados da publicação do aviso no Diário Oficial do Município de Ibitinga e Gazeta de São Paulo (jornal diário de grande circulação).

15. DOS RECURSOS

15.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, ou à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no [art. 165, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.](#)

15.2. O prazo recursal é de **3 (três) dias úteis**, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

15.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

15.3.1. A manifestação da intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, quando aberto o prazo específico em sistema, que será de no mínimo 10 (dez) minutos, sob pena de preclusão;

15.3.2. O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação.

15.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

15.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de **3 (três) dias úteis**, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de **10 (dez) dias úteis**, contado do recebimento dos autos.

15.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

15.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de **3 (três) dias úteis**, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

15.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

15.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

15.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio



eletrônico www.ibitinga.sp.gov.br.

16. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

16.1. Para os casos de inadimplemento da contratação serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas na [Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#) as sanções constantes do [Anexo IV](#) deste edital.

17. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

17.2. Todas as referências de tempo no edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

17.3. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

17.4. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

17.5. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

17.6. Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital e seus anexos, excluir-se-á o do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

17.7. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

17.8. A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo o Município de Ibitinga revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivado de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação.

17.9. A participação na presente licitação implica a concordância, por parte do licitante, com todos os termos e condições deste edital.

17.10. Somente serão aceitas as propostas e os lances encaminhados pelo sistema eletrônico, conforme informação no preâmbulo deste edital.

17.11. É facultada ao pregoeiro ou à autoridade superior do Município de Ibitinga, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência, destinada a esclarecer ou complementar



PREFEITURA MUNICIPAL DA **ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBITINGA**

Rua Miguel Landim, 333 - Centro - Ibitinga/SP - CEP: 14940-112
telefone (16) 3352-7000 / fax (16) 3352-7001
www.ibitinga.sp.gov.br - CNPJ: 45.321.460/0001-50

a instrução do processo licitatório vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

17.12. As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação na imprensa oficial do município.

17.13. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o 1º (primeiro) dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário pelo Pregoeiro.

17.14. O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

17.15. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documentos, em substituição aos documentos requeridos no presente edital e seus anexos.

17.16. Após o envio da proposta e dos lances não caberá desistência, salvo se por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

17.17. Os casos omissos serão decididos pelo pregoeiro em conformidade com as disposições constantes dos decretos e leis citadas no preâmbulo deste edital.

17.18. Caberá à empresa Contratada, bem como à Contratante a observância das disposições da [Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 \(Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais\)](#), e alterações, no tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis a que tenha acesso, para o propósito de execução e acompanhamento do Contrato, não podendo divulgar, revelar, produzir, utilizar ou deles dar conhecimento a terceiros estranhos a esta contratação, a não ser por força de obrigação legal ou regulatória. Tratando-se de confidencialidade, o **licitante vencedor** deverá seguir as regras do **Controlador**, tomar medidas para proteger os dados pessoais quanto à divulgação, aos acessos não autorizados, à destruição ou aos danos. Como corresponsável, o **licitante vencedor** deverá comunicar imediatamente qualquer violação de segurança, que será alvo de processo de mitigação de falhas, procedimento de análise de impactos e até notificação a ANPD.

17.19. Em caso de divergência entre disposições deste edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste edital.

17.20. O edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no [Portal Nacional de Contratações Públicas \(PNCP\)](#) e no endereço www.ibitinga.sp.gov.br.





18. DO FORO

18.1. O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste edital será o da Comarca de Ibitinga/SP.

19. ANEXOS

Integram o presente edital:

[Anexo I – Termo de Referência.](#)

[Anexo II – Modelo de planilha de proposta.](#)

[Anexo III – Modelos de Declarações.](#)

[Anexo IV – Das infrações e das sanções administrativas.](#)

[Anexo V – Declaração de enquadramento.](#)

Ibitinga, 28 de maio de 2026.

Florisvaldo Antônio Fiorentino
Prefeito Municipal





ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETIVO

1.1. Constitui o objeto deste Termo de Referência a AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESPORTIVO para atendimento das necessidades das Unidades Escolares de Ensino Infantil, Fundamental.

2. DA JUSTIFICATIVA

2.1. Este pedido justifica-se em razão da necessidade das Unidades Escolares em manter-se em pleno funcionamento de suas atividades.

2.2. Justifica-se a viabilidade da contratação na medida em que há a necessidade de promover, planejar e coordenar com regularidade a promoção de atividades físicas, culturais e de lazer de interesse e benefício dos alunos, proporcionando qualidade de vida, estimulando o desenvolvimento do intelector e a criação de hábitos saudáveis.

2.3. A prática de atividade física é uma importante aliada no processo educativo, em ações de combate à violência, ao racismo e à discriminação. O desenvolvimento saudável através das atividades físicas ajuda a fortalecer o organismo, melhorando aspectos psicológicos e físicos, ensina a trabalhar em equipe e conviver com as diferenças.

2.4. É necessário oportunizar espaços e materiais esportivos adequados para a prática de atividades físicas, atendendo as necessidades das nossas unidades escolares e no momento não há empresas ou licitações em andamento para suprir a necessidade, tampouco o Município dispõe de servidores especializados e ferramentas que permitam o processo por meios próprios.

2.5. Desse modo, para que a prática de atividades físicas seja satisfatória, necessário equipar as Unidades Escolares com materiais esportivos que permitam uma boa execução e qualidade. A contratação dos referidos serviços se dará através de processo licitatório, pelo critério de julgamento de MENOR PREÇO e considerando a sazonalidade da demanda, nesse momento, não se justifica a aquisição de equipamentos e criação de quadro permanente para execução direta, onde a contratação de empresa especializada e capacitada pela quantidade de itens, no caso, a execução indireta mostra-se como o meio mais econômico e eficiente.

3. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

3.1. O objeto pretenso neste pleito trata-se da aquisição de material esportivo buscando, de maneira eficiente, atender às necessidades das Unidades Escolares dos mesmos que dão suporte as tarefas rotineiras das mesmas.

3.2. Considerando a melhor forma de utilização dos recursos investidos nas unidades escolar, a Secretaria Municipal de Educação visou a aquisição desses materiais esportivos listados focando na manutenção e no pleno funcionamento das atividades das entidades, dando o suporte necessário às tarefas e e ações operacionais.





3.3. A contratação pretendida enquadra-se na classificação de bens comuns, nos termos da Lei nº 14133/21. A contratação será realizada por meio de forma mais vantajosa à administração pública, com base na cotação de preço. Deve-se observar que o regime de execução por preço unitário destina-se aos serviços que devam ser realizados em quantidade e pode ser mensurado por unidade de medida, cujo valor total do contrato é o resultante da multiplicação do preço unitário pela quantidade e tipos de unidades contratadas. Portanto, é especialmente aplicável aos contratos que podem ser divididos em unidades autônomas independentes que compõem o objeto integral pretendido.

3.4. A solução proposta se justifica devido ao total domínio do mercado sobre o objeto a ser contratado, o que confere a possibilidade de ampla participação de diversas empresas em âmbito nacional, favorecendo a competitividade do certame e a contratação do serviço pela proposta mais vantajosa.

4. DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E QUANTIDADES

4.1. O presente Termo de Referência tem como objetivo orientar a aquisição de material esportivo com as especificações conforme as abaixo relacionadas:

4.2. Para fins de julgamento os quantitativos foram agrupados em 15 (quinze) lotes, correspondentes aos materiais esportivos requisitados pelas unidades escolares:

ORD	QTDE	UNID	ESPECIFICAÇÃO RESUMIDA
1	160	METRO	<u>CORDA DE NYLON - 12MM – PRETA;</u> Material: Nylon; Diâmetro: 12 mm; cor predominante: preta; carga de ruptura: 1095 kg;
			CODIGO: 129.047.027
			REQ: 02190
			06 - EMEF PROFª MARIA LUCIA GERETTO CALDAS 06 - EMEFEM BENEDITO TEIXEIRA DE MACEDO 06 - EMEF HENRIQUE MARTINELLI 06 - EMEF PROFª FRANCISCA SIMOES 06 - EMEF PROFª SANDRA REGINA SIVIEIRO 06 - EMEIEF PROFº ARCHANGELO MARTINELLI 06 - EMEIEF DELFINA GOMES DA FONSECA 06 - EMEIEF DINAH DE MELLO CAMPOS 06 - EMEIEF Dª LEONOR MENDES DE BARROS 06 - PROJETO CRESCER 100 - SECRETARIA EDUCACAO

ORD	QTDE	UNID	ESPECIFICAÇÃO RESUMIDA
1	10	KIT	<u>KIT COM 10 CONES DE 24 CM TREINAMENTO FUNCIONAL</u> <u>CIRCUITO AGILIDADE</u> Cone agilidade funcional PVC; Cores variadas (laranja / limão / azul / amarelo / vermelho); Dimensões aproximadas: a base tem 13,5 cm de largura e é de PVC com altura estimada em 24 cm;





IBITINGA

PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA

	CODIGO: 050.000.041
	REQ: 02168
	02 - EMEIETI SEMIRAMIS ANITTA TUCCI 02 - EMEIETI NADIR MONARI 02 - EMEIETI TERESA RODRIGUES FREIRE 02 - EMEIETI ROBERTO APARECIDO MASSOLA 02 - EMEIETI PROF KELLY REGINA VENTURINE SILVA

ORD	QTDE	UNID	ESPECIFICAÇÃO RESUMIDA
1	50	UND	<u>CONE PRATO DEMARCATORIO – CHAPEU CHINES</u> Medidas aproximadas: Largura 18 cm e de altura: 06 cm;
			CODIGO: 050.000.038
			REQ: 02167
			10 - EMEIETI SEMIRAMIS ANITTA TUCCI 10 - EMEIETI NADIR MONARI 10 - EMEIETI TERESA RODRIGUES FREIRE 10 - EMEIETI ROBERTO APARECIDO MASSOLA 10 - EMEIETI PROF KELLY REGINA VENTURINE SILVA

ORD	QTDE	UNID	ESPECIFICAÇÃO RESUMIDA
1	30	UND	<u>ESCADA DE AGILIDADE PARA TREINAMENTO ESPORTIVO – 6 METROS</u>
2	04	UND	Distancia entre degraus: 50 cm;
			CODIGO: 034.000.560
			REQ: 02165 / 02166
			02 - EMEF HENRIQUE MARTINELLI 04 - PROJETO CRESCER 04 - EMEIEF PROFº ARCHANGELO MARTINELLI 04 - EMEIEF Dª LEONOR MENDES DE BARROS 04 - EMEIEF DELFINA GOMES DA FONSECA 04 - EMEIEF DINAH DE MELLO CAMPOS 04 - EMEF PROFª FRANCISCA SIMOES 04 - EMEF PROFª SANDRA REGINA SIVIEIRO 02 - EMEIETI SEMIRAMIS ANITTA TUCCI 02 - EMEI SAHID PEREIRA HADDAD

ORD	QTDE	UNID	ESPECIFICAÇÃO RESUMIDA
1	69	UND	<u>JOGO DE DOMINÓ</u>
2	06	UND	
			CODIGO: 050.004.008
			REQ: 02163 / 02164
			04 - EMEF HENRIQUE MARTINELLI 10 - PROJETO CRESCER 05 - EMEIEF PROFº ARCHANGELO MARTINELLI 05 - EMEIEF Dª LEONOR MENDES DE BARROS 10 - EMEFEM BENEDITO TEIXEIRA DE MACEDO 05 - EMEIEF DELFINA GOMES DA FONSECA



PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBITINGA

Rua Miguel Landim, 333 - Centro - Ibitinga/SP - CEP: 14940-112
telefone (16) 3352-7000 / fax (16) 3352-7001
www.ibitinga.sp.gov.br - CNPJ: 45.321.460/0001-50



	10 - EMEIEF DINAH DE MELLO CAMPOS 10 - EMEF PROFª SANDRA REGINA SIVIEIRO 10 - EMEF PROFª FRANCISCA SIMOES 02 - EMEIETI SEMIRAMIS ANITTA TUCCI 02 - EMEI SAHID PEREIRA HADDAD
--	---

ORD	QTDE	UNID	ESPECIFICAÇÃO RESUMIDA
1	70	UND	<u>JOGO DE UNO</u>
			CODIGO: 050.004.015
			REQ: 02162
			10 - PROJETO CRESCER 10 - EMEIEF PROFº ARCHANGELO MARTINELLI 10 - EMEFEM BENEDITO TEIXEIRA DE MACEDO 10 - EMEIEF DINAH DE MELLO CAMPOS 15 - EMEF PROFª SANDRA REGINA SIVIEIRO 15 - EMEF PROFª FRANCISCA SIMOES

ORD	QTDE	UNID	ESPECIFICAÇÃO RESUMIDA
1	36	UND	<u>JOGO DE TRILHA - MDF</u> Tabuleiro : 30 x 30 cm x 4 mm; Tipo de jogo: Destreza; Componentes do jogo: 18 peças, Tabuleiro; Idade mínima recomendada: 5 anos; Quantidade mínima de jogadores - Quantidade máxima de jogadores: 2-2; Formato: Físico; Materiais dos elementos: Madeira/MDF; É dobrável: Não; É magnético: Não;
			CODIGO: 005.000.497
			REQ: 02161
			06 - PROJETO CRESCER 06 - EMEFEM BENEDITO TEIXEIRA DE MACEDO 06 - EMEIEF DELFINA GOMES DA FONSECA 06 - EMEIEF DINAH DE MELLO CAMPOS 06 - EMEF PROFª SANDRA REGINA SIVIEIRO 06 - EMEF PROFª FRANCISCA SIMOES

ORD	QTDE	UNID	ESPECIFICAÇÃO RESUMIDA
1	06	UND	<u>BOMBA DE AR PARA BOLAS</u>
2	02	UND	
3	02	UND	
			CODIGO: 034.000.418
			REQ: 02158 / 02159 / 02160
			02 - PROJETO CRESCER 02 - EMEF PROFª SANDRA REGINA SIVIEIRO 02 - EMEF PROFª FRANCISCA SIMOES 02 - EMEIETI PROFª NADIR MONARI 02 - EMEI SAHID PEREIRA HADDAD

ORD	QTDE	UNID	ESPECIFICAÇÃO RESUMIDA
1	10	UND	<u>MINI TRAVE DE FUTEBOL (GOLZINHO)</u>





2	09	UND	2 Traves De Ferro C/ Rede; Altura de 44 cm;
3	04	UND	Comprimento de 67 cm; Profundidade: 40 cm; Fabricado em aço resistente; Cor preta; Peso aproximado de 2,9 kg; Produto desmontável: sim Rede inclusa: sim;
			CÓDIGO: 034.000.760
			REQ: 02155/02156/02157
			01 - EMEIETI PROF^a ROBERTO APARECIDO MASSOLA
			01 - EMEIETI PROF^a TERESA RODRIGUES FREIRE
			01 - EMEIETI PROF^a ABIGAIL CAMARGO JULIANI
			01 - EMEIETI PROF^a ALVARO LIPERA
			01 - EMEIETI PROF^a ARMANDO TRAMONTINA
			01 - EMEIETI PROF^a JOANA JEORGETTE BRANCO
			01 - EMEIETI PROF^a KELLY REGINA VENTURINE
			01 - EMEIETI PROF^a NADIR MONARI
			01 - EMEIETI PROF^a ROSA MONTEFORTE CAMARGO
			01 - EMEIETI SEMIRAMIS ANITA TUCCI
			01 - EMEI PROF^a ANDREA ORTIZ DE CAMARGO
			01 - EMEI SAHID PEREIRA HADDAD
			01 - EMEI PROF^o DIMAS DE CAMARGO
			01 - EMEF PROF^a MARIA LUCIA GERETTO CALDAS
			01 - EMEF HENRIQUE MARTINELLI
			01 - EMEIEF PROF^o ARCHANGELO MARTINELLI
			01 - EMEFEM BENEDITO TEIXEIRA DE MACEDO
			01 - EMEIEF DELFINA GOMES DA FONSECA
			01 - EMEIEF DINAH DE MELLO CAMPOS
			01 - EMEF PROF^a FRANCISCA SIMOES
			01 - EMEIEF D^a LEONOR MENDES DE BARROS
			01 - EMEF PROF^a SANDRA REGINA SIVIEIRO
			01 - PROJETO CRESCER

ORD	QTDE	UNID	ESPECIFICAÇÃO RESUMIDA
1	17	CONJ	<u>RAQUETE DE TENIS DE MESA</u> Conjunto de tênis de mesa com 3 bolas e 2 raquetes, ideal para jogos e diversão em casa ou no clube; Contém 2 raquetes e 3 bolas; Cores variadas; Composição: madeira, acetato de celuloide e plástico; Certificação: INMETRO Medidas do Produto: 23 cm x 15 cm (Alt x Larg); Peso do Produto: 0,150 kg;
			CODIGO: 005.000.495
			REQ: 02150
			03 - PROJETO CRESCER
			02 - EMEFEM BENEDITO TEIXEIRA DE MACEDO
			03 - EMEIEF DINAH DE MELLO CAMPOS
			03 - EMEF PROF^a SANDRA REGINA SIVIEIRO
			03 - EMEF PROF^a FRANCISCA SIMOES
			03 - EMEFETI PROF MARIA LUCIA GERETTO CALDAS

ORD	QTDE	UNID	ESPECIFICAÇÃO RESUMIDA
1	18	UND	<u>ANEIS DE AGILIDADE PARA TREINAMENTO SENSORIAL COM CONECTORES</u>
2	08	UND	Kit Funcional Argolas De Agilidade com conectores; Conectores com fechamento em velcro duplo; Cores variadas/sortidas e em PVC; Especificações Técnicas do Kit Funcional Argolas de Agilidade: -
3	30	UND	





			Tamanho do diâmetro: 40 cm; - Material: PVC (Polipropileno); - Contém 10 unidades de argolas e os conectores com fechamento em velcro; - Peso total dos produtos: 960 g; - Cor: Sortidos / Multicolorido; - Gênero: Unissex;
			CODIGO: 005.000.493
			REQ: 02152/02153/02154
			02 - EMEIETI PROF^a ROBERTO APARECIDO MASSOLA 02 - EMEIETI PROF^a TERESA RODRIGUES FREIRE 02 - EMEIETI PROF^a ABIGAIL CAMARGO JULIANI 02 - EMEIETI PROF^a ALVARO LIPERA 02 - EMEIETI PROF^a ARMANDO TRAMONTINA 02 - EMEIETI PROF^a JOANA JEORGETTE BRANCO 02 - EMEIETI PROF^a KELLY REGINA VENTURINE 02 - EMEIETI PROF^a NADIR MONARI 02 - EMEIETI PROF^a ROSA MONTEFORTE CAMARGO 03 - EMEIETI SEMIRAMIS ANITA TUCCI 02 - EMEI PROF^a ANDREA ORTIZ DE CAMARGO 03 - EMEI SAHID PEREIRA HADDAD 03 - EMEIEF D^a LEONOR MENDES DE BARROS 02 - EMEF PROF^a MARIA LUCIA GERETTO CALDAS 02 - EMEF HENRIQUE MARTINELLI 03 - EMEIEF DELFINA GOMES DA FONSECA 03 - EMEIEF DINAH DE MELLO CAMPOS 03 - EMEIEF PROF^o ARCHANGELO MARTINELLI 03 - EMEFEM BENEDITO TEIXEIRA DE MACEDO 04 - EMEF PROF^a FRANCISCA SIMOES 04 - EMEF PROF^a SANDRA REGINA SIVIEIRO 03 - PROJETO CRESCER

ORD	QTDE	UNID	ESPECIFICAÇÃO RESUMIDA
1	11	CONJ	<u>MESA DE TENIS DE MESA, PING PONG, COM RODIZIO – 25 MM</u> - 1 mesa de tênis de mesa; - 1 rede de tênis de mesa; A mesa possui uma superfície de 25 mm em <u>MDF</u> pintado em azul e 50 mm de estrutura de aço com revestimento em pó preto. Cada metade da mesa possui <u>pernas dobráveis</u> e <u>quatro rodas</u> com travas. Um dispositivo anti-inclinação está incluído para sua maior segurança. Medidas oficiais aprovadas pela ITTF; Medidas da mesa montada: 2,74 (comprimento) x 1,52 (largura) x 0,76 (altura); Medidas da mesa embalada semi-montada (CAIXA): 17x 145 x 160 cm e 131 kg;
			CODIGO: 005.000.498
			REQ: 02151
			02 - PROJETO CRESCER 01 - EMEFEM BENEDITO TEIXEIRA DE MACEDO 02 - EMEIEF DINAH DE MELLO CAMPOS 02 - EMEF PROF^a SANDRA REGINA SIVIEIRO 02 - EMEF PROF^a FRANCISCA SIMOES 02 - EMEFETI PROF MARIA LUCIA GERETTO CALDAS

ORD	QTDE	UNID	ESPECIFICAÇÃO RESUMIDA
1	15	UND	<u>BOLA DE FUTSAL</u> Descrição da faixa etária: Adulto; Gênero: Unissex; Tipo de esporte: Futsal; Quantidade de itens: 1; Componentes incluídos: bola, embalagem plástica;





			Descrição da garantia: 1 ano; Nome do Tipo de Produto: Bola de Futsal; Diâmetro do item: 20 centímetros; Composição: Poliuretano; Tecnologia: Cápsula SIS; Definição da Tecnologia: Dentro da câmara, isola a agulha, garantindo excelente retenção de ar; Peso do Produto: 430 g; Costura: Sem Costura; Circunferência: 63 cm;
			CODIGO: 034.000.764
			REQ: 02148
			05 - PROJETO CRESCER
			05 - EMEF PROF^a SANDRA REGINA SIVIEIRO
			05 - EMEF PROF^a FRANCISCA SIMOES

ORD	QTDE	UNID	ESPECIFICAÇÃO RESUMIDA
1	12	KIT	<u>MINI BOLA DE FUTEBOL INFANTIL N. 02</u> Modelo: Bola Infantil N2 Premium Couro; Sintético Jogo Brincadeira; Cor: Sortido; Tamanho da bola: nº 2; Formato de venda: Kit; Unidades por kit: 5 unidades; Idade mínima recomendada: 2 anos; Usos recomendados: Campo, Quadra; Materiais externos: Couro sintético; Material da câmara: Borracha; Tipo de costura: Costurada à máquina; É uma minibola: Sim; Circunferência: 15 cm;
			CODIGO: 034.000.763
			REQ: 02147
			06 - EMEIETI SEMIRAMIS ANITA TUCCI
			06 - EMEI SAHID PEREIRA HADDAD

ORD	QTDE	UNID	ESPECIFICAÇÃO RESUMIDA
1	12	UND	<u>BOLA DE VOLEI</u> Modelo: Bola de Vôlei; Tipo de superfície: Quadras; Cor: Amarelo/Azul; Peso aproximado: 260-280 gramas; Material da bola: Borracha, Nylon e Poliuretano; Tipo de costura: Termotec; Circunferência: 65-67 cm; Gomos: 18; Câmara: 6D; Material da câmara: Borracha Butílica; Camada Interna: Noegel; Miolo: Cápsula SIS; Tamanho da bola: 5; Processo Extra: dupla colagem; Usos recomendados: Treinamento recreativo; Está inflada: Sim; Laminado: Microfibra; Sistema de Forro: Termofixo;
			CODIGO: 034.000.771
			REQ: 02149
			03 - EMEF PROF^a SANDRA REGINA SIVIEIRO
			03 - EMEF PROF^a FRANCISCA SIMOES
			03 - EMEIEF DINAH DE MELLO CAMPOS
			03 - EMEF PROF^a MARIA LUCIA GERETTO CALDAS

4.2. A projeção preliminar dos preços estimados dos itens foi feita com base nas tabelas em supra, no intuito de apoiar a análise de viabilidade da contratação, em especial, com respeito à relação de custo-benefício da contratação, e devem ser devidamente refinadas e/ou complementadas nas etapas posteriores, posto que, os valores apontados são médias especulativas, e somente o setor de cotação terá a expertise necessária para o apontamento de dados concretos que nortearão o processo de aquisição destes materiais.

4.3. Os valores apresentados são aproximados e podem variar conforme o fornecedor e as condições de compra.





4.4. A empresa proponente vencedora deverá entregar todos os produtos com a mesma marca apresentada na proposta.

4.5. As despesas decorrentes desta entrega serão de responsabilidade do FORNECEDOR.

4.6. Nos casos em se fizer necessário avaliar a conformidade do objeto ofertado pela empresa com as especificações contidas no Termo de Referência, deverá ser contatada a Secretaria Municipal de Educação através de seu responsável pelo telefone: (16) 3352-9000.

5. DOS PRAZOS, LOCAL DE ENTREGA, RECEBIMENTO

5.1. O prazo de entrega dos produtos será de até 30 (trinta) dias corridos após a emissão da Autorização de Fornecimento;

5.2. A contratada se responsabilizará pela entrega, incluindo o transporte dos materiais que deverão ser entregues na Sede da Secretaria Municipal de Educação localizada na Av. José Zapata, 125, Jardim Centenário, em Ibitinga/SP, CEP 14.940-472, nos dias úteis de segunda a sexta-feira, das 08h às 10h e das 13h às 16h.

5.3. **Recebimento provisório:** O(s) produto(s) será (ao) recebido(s) provisoriamente em até 01 (um) dia útil contado da data da entrega, acompanhado(s) da(s) respectiva(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s).

5.4. Por ocasião da entrega, a contratada deverá colher no comprovante a data, o nome, o cargo, a assinatura e o número do CPF ou documento equivalente, do servidor do contratante responsável pelo recebimento.

5.5. Constatadas irregularidades no objeto contratual, o contratante poderá:

5.5.1. Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindido a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

5.5.1.1. Na hipótese de substituição, a contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo de 03 (três) dias úteis contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

5.5.2. Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

5.5.2.1. Na hipótese de complementação, a contratada, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.





5.6. **Recebimento definitivo:** O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente no prazo de 01(um) dia útil após o recebimento provisório, uma vez verificado o atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas, mediante Termo de Recebimento Definitivo ou Recibo, assinado pelo fiscal e gestor do contrato.

6. DO PAGAMENTO

6.1. O pagamento será efetuado através de transferência bancária diretamente em conta nominal do fornecedor, devendo a licitante informar o número do banco, da agência e da conta no prazo de até 30 dias após cada entrega do produto e respectiva emissão da nota fiscal devidamente atestado o recebimento definitivo pela Secretaria Municipal de Educação.

6.2. NÃO serão aceitos boletos e/ou duplicatas, sob pena de recusa da entrega.

6.3. A contratada deverá apresentar a Nota Fiscal/Fatura com descrição do objeto e quantidade discriminada e acompanhada da requisição dos mesmos.

6.4. O pagamento somente será efetivado depois de verificada a regularidade fiscal da empresa, ficando a Contratada ciente de que as certidões apresentadas no ato da contratação deverão ser renovadas no prazo de seus vencimentos.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. A contratada deverá assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a qualidade e especificação dos equipamentos que serão entregues;

7.2. A contratada deverá fornecer diretamente o objeto, não podendo transferir a responsabilidade pelo objeto licitado para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza. A qualidade do produto deverá ser rigorosamente aquele descrito no Termo de Referência não sendo aceito em nenhuma hipótese, outro diverso daquele.

7.3. A contratada deverá prestar todos os esclarecimentos técnicos que lhe forem solicitados relacionados com as características dos equipamentos fornecidos;

7.4. A contratada deverá estar em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo de contratação, conforme Capítulo VI Da Habilitação, da Lei Federal nº 14133/2021;

7.5. A Contratada é obrigada a pagar todos os tributos, contribuições fiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre os materiais adquiridos, fornecer Nota Fiscal correspondente aos produtos comercializados, assim como se responsabilizar pelas despesas operacionais e administrativas, de mão-de-obra dos produtos, transporte até o local da entrega.





7.6. O produto contratado não poderá ser substituído por outro de outras marcas, salvo por produtos de qualidade comprovadamente superiores e mediante justificativa por escrito, devidamente fundamentada e aceita pela Secretaria Municipal de Educação, também de forma expressa.

7.7. Responder integralmente pelas obrigações contratuais nos termos do artigo 70 do Código de Processo Civil, no caso de, em qualquer hipótese, os empregados da contratada intentarem reclamações trabalhistas contra a contratante.

7.8. Responsabilizar-se por todos os encargos sociais e trabalhistas oriundos da execução do presente objeto.

7.9. O descumprimento injustificado do prazo fixado para entrega de mercadorias acarretará em multa pecuniária diária, ficando a contratada sujeita as penalidades previstas na Lei Federal nº 14133/2021.

8. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1. Acompanhar, controlar e avaliar o fornecimento, através do(s) fiscal(is) e gestor(es) do contrato.

8.2. Informar os dias, horários e quantitativos para as entregas;

8.3. Comunicar à contratada, dentro de um prazo de 03 (três) dias, quaisquer problemas encontrados nos produtos recebidos.

8.4. Responsabilizar-se pela lavratura do contrato se for o caso, com base nas disposições da Lei Federal nº 14133/2021.

8.5. Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a prestação.

8.6. Zelar para que durante a vigência do contrato sejam cumpridas as obrigações assumidas com a contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na prestação.

8.7. Serão consideradas para efeito de pagamento as compras efetivamente realizadas pela contratada e aprovados pelo fiscal e gestor.

9. DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

9.1. A disciplina das infrações e sanções administrativas aplicáveis serão dirimidas na Comarca de Ibitinga.

9.2. Para os casos de inadimplemento da contratação:

9.2.1. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas na Lei Federal nº 14.133/21 as seguintes sanções:





9.2.1.1. ADVERTÊNCIA: Quando o contratado dar causa à inexecução parcial do contrato;

9.2.1.2. IMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETA E INDIRETA DO MUNICÍPIO DE IBITINGA:

Será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, quando:

- a) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- b) dar causa à inexecução total do contrato;
- c) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- d) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- e) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- f) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

9.2.1.3. DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE PARA LICITAR OU CONTRATAR: Será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção impedimento de licitar e contratar com o Município de Ibitinga, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de TODOS os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, quando:

- a) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- b) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- c) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- d) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação; e – praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

9.2.1.4. MULTAS: As sanções de que tratam os subitens anterior poderão ser aplicadas juntamente com as multas previstas no instrumento convocatório, garantindo o exercício de prévia e ampla defesa.

9.2.1.4.1. No caso de não entregar o objeto, ficará caracterizado o descumprimento total da obrigação assumida, ficando a Adjudicatária sujeita a multa de 20% (vinte por cento) calculada sobre o seu valor global.

9.2.1.4.2. O atraso na entrega do objeto contratado implicará no descumprimento parcial da obrigação assumida e sujeitará a licitante vencedora as seguintes multas, calculadas sobre o material/serviço não entregue/executado no prazo avençado:

- a) de 01 (um) a 03 (três) dias – 5% sobre o valor do material/serviço não entregue;
- b) de 04 (quatro) a 06 (seis) dias – 10% sobre o valor do material/serviço não entregue;
- c) de 07 (sete) a 10 (dez) dias – 15% sobre o valor do material/serviço não entregue.

9.2.1.4.2.1 – Atrasos superiores a 10 (dez) dias serão considerados descumprimento total da obrigação, sendo aplicada a multa constante do item.





10. DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

10.1. A fiscalização e acompanhamento da execução do presente contrato serão feitos pelo servidor designado, que anotarás em registro próprio todas as ocorrências, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

10.2. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA pelos danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, resultantes de ação ou omissão culposa ou dolosa de quaisquer de seus empregados ou prepostos.

11. IMPACTOS AMBIENTAIS

11.1. Preferência por produtos de baixo impacto ambiental;

11.2. Não geração, redução, reutilização, reciclagem e tratamento dos resíduos sólidos, bem como disposição final ambientalmente adequada dos rejeitos (Lei n. 12.305/2010);

11.3. Preferência para produtos reciclados e recicláveis, bem como para bens, serviços e obras que considerem critérios compatíveis com padrões de consumo social e ambientalmente sustentáveis (Lei n. 12.305/2010);

11.4. Aquisição de produtos e equipamentos duráveis, reparáveis e que possam ser aperfeiçoados;

11.5. Opção gradativa por produtos mais sustentáveis, com estabelecimento de metas crescentes de aquisição, observando-se a viabilidade econômica e a oferta no mercado, com razoabilidade e proporcionalidade;

11.6. Adoção de procedimentos racionais quando da tomada de decisão de consumo, observando-se a necessidade, oportunidade e economicidade dos produtos a serem adquiridos;

11.7. Estabelecimento de margem de preferência para produtos manufaturados e serviços nacionais que atendam às normas técnicas brasileiras, em observância a Lei n. 12.349/2010;

11.8. Observância às normas técnicas, elaboradas pela ABNT, para aferição e garantia da aplicação dos requisitos mínimos de qualidade, utilidade, resistência e segurança dos materiais utilizados; e

11.9. Conformidade dos produtos, insumos e serviços com os regulamentos técnicos pertinentes em vigor expedidos pelo Inmetro de forma a assegurar aspectos relativos à saúde, à segurança, ao meio ambiente ou à proteção do consumidor e da concorrência justa (Lei n. 9.933/1999).

12. RESULTADOS ESPERADOS





12.1. Pretende-se, como resultado da contratação garantir o atendimento das necessidades das unidades escolares na aquisição de materiais esportivos para manutenção das atividades a fim.

12.2. Dos benefícios resultantes da contratação busca-se a redução de custos com aquisições pontuais destes bens de cada unidade demandante, garantindo a maior estabilidade nos preços, frente as variações monetárias de mercado.

13. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA

13.1. O objeto deste Termo de Referência é de natureza comum.

13.2. A futura licitação deverá ser realizada sob a forma ELETRÔNICA e julgada por menor preço por item;

13.3. O orçamento previamente estimado para a contratação deverá ser SIGILOSO.

13.4. O modo de disputa será ABERTO;

13.5. Não será permitida a subcontratação do objeto contratual;

13.6. As exigências de habilitação fiscal, social e trabalhista, bem como a qualificação econômica financeira serão as definidas no instrumento convocatório (edital).

13.7. Por se tratar de produtos de comum comercialização, não há necessidade de comprovação de qualificação técnica.

14 RUBRICA ORÇAMENTÁRIA

14.1. As despesas oriundas das contratações serão suportadas pelo Orçamento Financeiro de 2026 da Prefeitura, na seguinte funcional programática:

Educação Fundamental - Fundeb 30% Pre Escola - 12.365.0022.2187.0000 Ficha: 234.

Manutenção dos Serviços da Educação Infantil – Creche - 12.365.0022.2176.0000 Ficha: 184.

Ensino Fundamental - Fundeb 30% - 12.361.0022.2185.0000 Ficha: 226.

Ensino Fundamental - 12.361.0022.2024.0000 Ficha: 169

15. DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. Dúvidas poderão ser sanadas com a Sede da Secretaria Municipal de Educação localizada na Av José Zapata, 125, Jd Centenário, Ibitinga/SP ou ligar no telefone (16) 3352-9000, no horário das 08h às 12h para maiores informações e dúvidas.

Ibitinga, 27 de abril de 2026.





ANEXO II MODELO DE PLANILHA DE PROPOSTA

Razão social: _____
CNPJ nº _____ Inscrição Estadual nº _____
Endereço: _____ Telefone(s): _____
E-mail(s): _____

À Prefeitura Municipal da Estância Turística de Ibitinga/SP
Ref.: Pregão Eletrônico nº 059/2026 – Proposta Comercial

ITEM	QUANT	UNID	DESCRIÇÃO	MARCA	UNIT	VL TOTAL
01	56	KIT	ANEIS DE AGILIDADE PARA TREINAMENTO SENSORIAL COM CONECTORES - Kit Funcional Argolas De Agilidade com conectores; Conectores com fechamento em velcro duplo; Cores variadas/sortidas e em PVC; Especificações Técnicas do Kit Funcional Argolas de Agilidade: - Tamanho do diâmetro: 40 cm; - Material: PVC (Polipropileno); - Contém 10 unidade de argolas e os conectores com fechamento em velcro; - Peso total dos produtos: 960 g; - Cor: Sortidos / Multicolorido; - Gênero: Unissex;			
02	15	UNID	BOLA DE FUTSAL - Descrição da faixa etária: Adulto; Gênero: Unissex; Tipo de esporte: Futsal; Quantidade de itens: 1; Componentes incluídos: bola, embalagem plástica; Descrição da garantia: 1 ano Nome do Tipo de Produto Bola de Futsal; Diâmetro do item: 20 centímetros; Composição: Poliuretano; Tecnologia: Cápsula SIS; Definição da Tecnologia: Dentro da câmara, isola a agulha,			



PREFEITURA MUNICIPAL DA **ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBITINGA**

Rua Miguel Landim, 333 - Centro - Ibitinga/SP - CEP: 14940-112
telefone (16) 3352-7000 / fax (16) 3352-7001
www.ibitinga.sp.gov.br - CNPJ: 45.321.460/0001-50



			garantindo excelente retenção de ar; Peso do Produto: 430 g; Costura: Sem Costura; Circunferência: 63 cm;			
03	12	UNID	BOLA DE VOLEI - Modelo: Bola de Vôlei; Tipo de superfície: Quadras; Cor: Amarelo/Azul; Peso aproxima do: 260-280 gramas; Material da bola: Borracha, Nylon e Poliuretano; Tipo de costura: Termotec; Circunferência: 65-67 cm; Gomos: 18; Câmara: 6D; Material da câmara: Borracha Butílica; Camada Interna: Noegel; Miolo: Cápsula SIS; Tamanho da bola: 5; Processo Extra: dupla colagem; Usos recomendados: Treinamento recreativo; Está inflada: Sim; Laminado: Microfibra; Sistema de Forro: Termofixo;			
04	10	UNID	BOMBA DE AR PARA BOLAS			
05	50	UNID	CONE PRATO DEMARCATORIO - CHAPEU CHINES, medidas aproximadas: Largura: 18 Cm x Altura: 6 cm			
06	160	UNID	CORDA DE NYLON - 12 MM - PRETA - MATERIAL: NYLON; DIAMETRO: 12 MM; COR: PRETA; CARGA DE RUPTURA: 1095 KG;			
07	34	UNID	ESCADA DE AGILIDADE PARA TREINAMENTO ESPORTIVO - 6 METROS - Distância entre degraus: 50 cm.			
08	75	JG	JOGO DE DOMINO			
09	36	UNID	JOGO DE TRILHA - MDF - Tabuleiro : 30 x 30 cm x 4 mm; Tipo de jogo: Destreza; Componentes do jogo: 18 peças, Tabuleiro; Idade mínima recomendada: 5 anos; Quantidade mínima de jogadores - Quantidade máxima de jogadores: 2-2; Formato: Físico; Materiais dos			





			elementos: Made ira/MDF; É dobrável: Não; É magnético: Não;			
10	70	JG	JOGO DE UNO			
11	10	KIT	KIT COM 10 CONES 24CM TREINAMENTO FUNCIONAL CIRCUITO AGILIDADE - Cone agilidade Funcional PVC Cores: Variadas (Laranja / Limao / Azul / Amarelo e Vermelho); dimensões aproximadas: a base tem 13,5 cm de largura e é de pvc. Altura: 24 cm;			
12	11	CONJ	MESA DE TENIS DE MESA, PING PONG, COM RODIZIO - 25 MM - 1 mesa de tênis de mesa; 1 rede de tênis de mesa; A mesa possui uma superfície de 25 mm em MDF pintado em azul e 50mm de estrutura de aço com revestimento em pó preto. Cada metade da mesa possui pernas dobráveis e quatro rodas com travas. Um dispositivo anti-inclinação está incluído para sua maior segurança. Medidas oficiais aprovadas pela ITTF; Medidas da mesa montada: 2,74 (comprimento) x 1,52 (largura) x 0,76 (altura); Medidas da mesa embalada semi-montada (CAIXA): 17x 145 x 160 cm e 131 kg;			
13	12	KIT	MINI BOLAS DE FUTEBOL INFANTIL Nº 2 - Modelo: Bola Infantil N2 Premium Couro; Sintetico Jogo Brincadeira; Cor: Sortido; Tamanho da bola: 2; Formato de venda: Kit; Unidades por kit: 5 unidades; Idade mínima recomendada: 2 anos; Usos recomendados: Campo, Quadra; Materiais externos: Couro sintético; Material da câmara: Borracha; Tipo de costura: Costurada à máquina; É uma			





			minibola: Sim; Circunferência: 15 cm;			
14	23	JG	MINI TRAVE DE GOL PARA FUTEBOL (GOLZINHO) - 2 Traves de ferro com rede; Altura aproximada de de 44 cm; Comprimento aproximado de 67 cm; Profundidade aproximada de 40 cm; Fabricado em aço resistente; Cor preta; Peso aproximado de 2,9 kg; Produto desmontável: sim Rede inclusa: sim			
15	17	CONJ	RAQUETE DE TENIS DE MESA - Detalhes do Produto Conjunto de tênis de mesa com 3 bolas e 2 raquetes, ideal para jogos e diversão em casa ou no clube; Contém 2 raquetes e 3 bolas; Cores variadas; Composição: madeira, acetato de celuloide e plástico; Certificação: INMETRO Medidas do Produto: 23 cm x 15 cm (Alt x Larg); Peso do Produto: 0,150 kg;			

Dados completo para pagamento: tais como número do banco, número da agência, se conta corrente ou poupança e número da conta. (Opcional)

Declaramos que em nossa proposta compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes nesta data.

Declaramos que estamos cientes, aceitamos e nos submetemos a todas as regras do presente edital

Validade da proposta: 60 (sessenta) dias.

....., de de 2026.

Nome e assinatura do representante legal
RG nº.....



PREFEITURA MUNICIPAL DA **ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBITINGA**

Rua Miguel Landim, 333 - Centro - Ibitinga/SP - CEP: 14940-112
telefone (16) 3352-7000 / fax (16) 3352-7001
www.ibitinga.sp.gov.br - CNPJ: 45.321.460/0001-50



IBITINGA

PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA

PELO PROPONENTE:

Nome Completo: _____

Cargo (exemplo: Sócio administrador, procurador etc.): _____

CPF: _____ **RG:** _____

Endereço residencial completo: _____

Cidade e estado: _____ **CEP** _____

E-mail institucional: _____

E-mail pessoal: _____

Telefone: (_____) _____



PREFEITURA MUNICIPAL DA **ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBITINGA**

Rua Miguel Landim, 333 - Centro - Ibitinga/SP - CEP: 14940-112

telefone (16) 3352-7000 / fax (16) 3352-7001

www.ibitinga.sp.gov.br - CNPJ: 45.321.460/0001-50



ANEXO III

MODELO DECLARAÇÕES (FASE HABILITAÇÃO) PREGÃO ELETRÔNICO Nº 059/2026

Eu _____ (nome completo), representante legal da empresa _____ (denominação da pessoa jurídica), participante do Pregão Eletrônico nº 059/2026, da Prefeitura Municipal da Estância Turística de Ibitinga, **DECLARO**, sob as penas da lei:

- a) Nos termos do [inc. VI, do art. 68, da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021](#), a empresa encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no [inc. XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal](#);
- b) Está ciente da obrigação de manter o endereço e contatos (telefone e e-mail) da empresa atualizado junto a Prefeitura do Município de Ibitinga, e de que as notificações e comunicações formais decorrentes da execução do contrato serão efetuadas no endereço e contatos informados. Caso a empresa não seja encontrada, será notificada pelo Diário Oficial Eletrônico da Estância Turística de Ibitinga.
- c) Não foi declarada inidônea ou impedida para licitar ou contratar com a Administração Pública e que, até a presente data, inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
- d) Atendimento exato ao disposto no edital independente de sua descrição detalhada nesta proposta.
- e) Que a proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas. ([art. 63, § 1º, Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#)).

....., de de 2026.

Nome e assinatura do representante legal
RG nº.....





ANEXO IV

1. DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

1.1. Para os casos de inadimplemento da contratação:

1.1.1. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas na [Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#) as seguintes sanções:

1.1.1.1. Advertência: Quando o contratado dar causa à inexecução parcial do contrato;

1.1.1.2. Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública Direta e Indireta do Município de Ibitinga: Será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo **prazo máximo de 3 (três) anos**, quando:

a. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

b. Dar causa à inexecução total do contrato;

c. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

d. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

e. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

f. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

1.1.1.3. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar: Será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção impedimento de licitar e contratar com o Município de Ibitinga, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de **todos** os entes federativos, pelo prazo **mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos**, quando:

a. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

b. Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

c. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

d. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

e. Praticar ato lesivo previsto no [art. 5º, da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).

1.1.1.4. Multas: As sanções de que tratam os subitens anterior poderão ser aplicadas juntamente com as multas previstas no instrumento convocatório, garantindo o exercício de prévia e ampla defesa.

1.1.1.4.1. No caso de não entregar o objeto ou de recusa na assinatura do contrato, ficará caracterizado o descumprimento total da obrigação assumida, ficando a Adjudicatária sujeita a multa de **20% (vinte por cento)** calculada sobre o seu valor global.

1.1.1.4.2. O atraso na entrega do objeto contratado implicará no descumprimento parcial da obrigação assumida e sujeitará o licitante vencedor às seguintes multas, calculadas sobre o material/serviço não entregue/executado no prazo avençado:

a. Atraso de 1 (um) a 3 (três) dias – 5% sobre o valor do material/não entregue;

b. Atraso de 4 (quatro) a 6 (seis) dias – 10% sobre o valor do material/serviço não entregue;





c. de 7 (sete) a 10 (dez) dias – 15% sobre o valor do material/serviço não entregue.

1.1.1.4.2.1. Atraso superior a 10 (dez) dias será considerado descumprimento total da obrigação, sendo aplicada a multa constante do item [1.1.1.4.1.](#)





ANEXO V

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E EQUIPARADAS

(Em papel timbrado ou com identificação do licitante)

ATENÇÃO: ESTA DECLARAÇÃO DEVE SER APRESENTADA APENAS POR LICITANTES QUE ESTEJAM ENQUADRADOS CONFORME ACIMA, NOS TERMOS DO EDITAL.

Eu, _____, portador do RG nº _____ e do CPF nº _____, representante do licitante _____ (nome empresarial), interessado em participar do Pregão Eletrônico nº 059/2026, Processo nº 4230/26, **DECLARO**, sob as penas da lei, o enquadramento da empresa na condição de _____, nos critérios previstos no [art. 3º, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006](#); que a empresa não celebrou contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como Empresa de Pequeno Porte, bem como não está inclusa nas vedações previstas no mesmo diploma legal.

(Local e data).

(Nome/assinatura do representante legal)

