

Município de Pitangueiras

Rua Dr. Euclides Zanini Caldas, 66

CNPJ: 45.370.707/0001-28 - Fone/Fax: (16) 3952-9121

CEP 14.750-000 - Pitangueiras- Estado de São Paulo

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA

PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 1002327/2024

DISPENSA ELETRONICA nº 050/2024

DATA DE ABERTURA DE PROPOSTAS: 05/07/2024

ABERTURA DAS PROPOSTAS: 08:30h

DURAÇÃO DA ETAPA DE LANCES: 2 HORAS

Conforme Decreto Municipal nº 5056 de 04 de Março de 2024

HORARIO DA FASE DE LANCES: 08:30h às 10:30h

CRITÉRIO DE DISPUTA: Menor preço por item

INTERVALO MÍNIMO ENTRE OS LANCES: 1,00

LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA: Plataforma de licitações Licitar Digital -

www.licitardigital.com.br

Essa licitação NÃO se destina exclusivamente à participação de MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, tendo em vista o inciso II do art. 49 da Lei Complementar 123/2006, sem prejuízo do tratamento favorecido estabelecido na mesma Lei.

SETOR SOLICITANTE

1.1 Secretaria Municipal de Infraestrutura, Meio Ambiente e Agricultura

OBJETO

2.1 Dispensa eletrônica para aquisição de de material hidráulico para interligação do “novo” reservatório metálico de 100 m³ na rede de abastecimento de agua do Distrito de Ibitiua.

DETALHAMENTO DO OBJETO

ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO	Valor un. (R\$)	Valor Total (R\$)
01	02	Pç	REGISTRO DE GAVETA FºFº FLANGE 100MM	701,67	1.403,34
02	02	Pç	REGISTRO DE GAVETA FºFº PBA 100/110MM	520,00	1.040,00
03	04	Pç	FLANGE FºFº PN10 10MM	190,00	760,00
04	03	Pç	NIPLE GALVANIZADO 4"	112,49	337,47
05	02	Pç	CURVA GALVANIZADA F/F 90 4"	520,00	1.040,00
06	01	Pç	REGISTRO DE GAVETA FºFº PBA 075/085MM CB FLANGES	850,00	850,00
07	02	Pç	NIPLE GALVANIZADO 3"	68,82	137,64
08	01	Pç	COTOVELO GALVANIZADO F/F 90 4"	180,96	180,96
09	01	Pç	BUCHA REDUÇÃO GALVANIZADA 4X3	91,49	91,49

Município de Pitangueiras

Rua Dr. Euclides Zanini Caldas, 66

CNPJ: 45.370.707/0001-28 - Fone/Fax: (16) 3952-9121

CEP 14.750-000 - Pitangueiras- Estado de São Paulo

10	03	Pç	REGISTRO DE GAVETA FºFº PBA 100/110MM CB	950,00	2.850,00
11	08	Pç	TUBO PVC PBA CL 115 JEI DN 100MM X 110MM CB B/B	295,00	2.360,00
12	03	Pç	FLANGE FºFº 85MM	175,00	525,00
13	04	Pç	CURVA GALVANIZADA F/F 90X3	62,00	248,00
14	05	Pç	TUBO PVC PBA CL 15 JEI DN 75MM X DN 85MM	175,00	875,00
15	02	Pç	JUNTA GIBault P/PVC 0,85MM LONGA	180,00	360,00
16	02	Pç	ADAPTADOR SOLDÁVEL CURTO 085 X 3"	28,00	56,00
17	03	Pç	CURVA SOLDÁVEL 90 X 85MM	132,60	397,80
18	02	Pç	ADAPTADOR SOLDÁVEL CURTO 110X4	44,04	88,08
19	03	Pç	ADAPTADOR PBA BOLSA ROSCA 100/110MM	49,92	149,76
20	02	Pç	CURVA PBA 90 JE DN/DE 100 X 110MM	85,00	170,00
21	04	Pç	CURVA PBA 45 JE DN/DE 100 X 110MM	85,00	340,00
22	04	Pç	LUVA CORRER PBA DN/DE 100 X 110MM	52,00	208,00
				Total R\$	14.468,54

ESPECIFICAÇÕES

REGISTRO DE GAVETA FºFº FLANGE 100MM, resistente, alta qualidade, eficaz e de fácil manutenção e atendimento as Normas ABNT/NBR;

REGISTRO DE GAVETA FºFº PBA 100/110MM, resistente, alta qualidade, eficaz e de fácil manutenção e atendimento as Normas ABNT/NBR;

FLANGE FºFº PN10 10MM, resistente, alta qualidade, eficaz e de fácil manutenção e atendimento as Normas ABNT/NBR;

NIPLE GALVANIZADO 4", resistente, alta qualidade, eficaz e de fácil manutenção e atendimento as Normas ABNT/NBR;

CURVA GALVANIZADA F/F 90 4", resistente, alta qualidade, eficaz e de fácil manutenção e atendimento as Normas ABNT/NBR;

REGISTRO DE GAVETA FºFº PBA 075/085MM CB FLANGES, resistente, alta qualidade, eficaz e de fácil manutenção e atendimento as Normas ABNT/NBR;

NIPLE GALVANIZADO 3", resistente, alta qualidade, eficaz e de fácil manutenção e atendimento as Normas ABNT/NBR;

COTOVELO GALVANIZADO F/F 90 4", resistente, alta qualidade, eficaz e de fácil manutenção e atendimento as Normas ABNT/NBR;

BUCHA REDUÇÃO GALVANIZADA 4X3, resistente, alta qualidade, eficaz e de fácil manutenção e atendimento as Normas ABNT/NBR;

REGISTRO DE GAVETA FºFº PBA 100/110MM CB, resistente, alta qualidade, eficaz e de fácil manutenção e atendimento as Normas ABNT/NBR;

TUBO PVC PBA CL 115 JEI DN 100MM X 110MM CB B/B, resistente, alta qualidade, eficaz e de fácil manutenção e atendimento as Normas ABNT/NBR;

FLANGE FºFº 85MM, resistente, alta qualidade, eficaz e de fácil manutenção e atendimento as Normas ABNT/NBR;

CURVA GALVANIZADA F/F 90X3, resistente, alta qualidade, eficaz e de fácil manutenção e atendimento as Normas ABNT/NBR;

TUBO PVC PBA CL 15 JEI DN 75MM X DN 85MM, resistente, alta qualidade, eficaz e de fácil manutenção e atendimento as Normas ABNT/NBR;

. JUNTA GIBault P/PVC 0,85MM LONGA, resistente, alta qualidade, eficaz e de fácil manutenção e atendimento as Normas ABNT/NBR;

Município de Pitangueiras

Rua Dr. Euclides Zanini Caldas, 66

CNPJ: 45.370.707/0001-28 - Fone/Fax: (16) 3952-9121

CEP 14.750-000 - Pitangueiras- Estado de São Paulo

ADAPTADOR SOLDÁVEL CURTO 085 X 3", resistente, alta qualidade, eficaz e de fácil manutenção e atendimento as Normas ABNT/NBR;

CURVA SOLDÁVEL 90 X 85MM, resistente, alta qualidade, eficaz e de fácil manutenção e atendimento as Normas ABNT/NBR;

ADAPTADOR SOLDÁVEL CURTO 110X4, resistente, alta qualidade, eficaz e de fácil manutenção e atendimento as Normas ABNT/NBR;

ADAPTADOR PBA BOLSA ROSCA 100/110MM, resistente, alta qualidade, eficaz e de fácil manutenção e atendimento as Normas ABNT/NBR;

CURVA PBA 90 JE DN/DE 100 X 110MM, resistente, alta qualidade, eficaz e de fácil manutenção e atendimento as Normas ABNT/NBR;

CURVA PBA 45 JE DN/DE 100 X 110MM, resistente, alta qualidade, eficaz e de fácil manutenção e atendimento as Normas ABNT/NBR;

LUVA CORRER PBA DN/DE 100 X 110MM, resistente, alta qualidade, eficaz e de fácil manutenção e atendimento as Normas ABNT/NBR.

FUNDAMENTO LEGAL

4.1 O objeto deste Aviso de Dispensa Eletrônica, tem amparo legal disposto no artigo 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/21.

CONDIÇÕES DE APRESENTAÇÃO E ENTREGA DO OBJETO

5.1 A verificação da prestação dos serviços será realizada pelos responsáveis destinados pela Secretaria Municipal de Infraestrutura, Meio Ambiente e Agricultura, se estão em ordem e em condições de serem aceitos.

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

6.1 O contrato ou instrumento equivalente oriundo desta contratação terá como responsáveis:

6.1.1 GESTOR(ES) DO CONTRATO:

EDSON JUSTINO
CPF 296.119.878-03
Esgoteiro

6.1.2 FISCAL DO CONTRATO:

CELSON RODRIGUES GOMES
CPF 019.955.988-01
Almoxarife

Compete ao Gestor do Contrato acima identificado exercer a administração do contrato, com atribuições voltadas para o controle das questões documentais da contratação, quais sejam, verificar se os recursos estão sendo empenhados conforme as respectivas dotações orçamentárias, acompanhar o prazo de vigência do contrato, verificar a necessidade e possibilidade da renovação/prorrogação, bem como estudar a viabilidade de realização de reequilíbrio econômico-financeiro e da celebração dos respectivos

Município de Pitangueiras

Rua Dr. Euclides Zanini Caldas, 66

CNPJ: 45.370.707/0001-28 - Fone/Fax: (16) 3952-9121

CEP 14.750-000 - Pitangueiras- Estado de São Paulo

termos aditivos, etc.

Compete ao Fiscal do Contrato acima identificado exercer a verificação concreta do objeto, devendo o servidor designado verificar a qualidade e procedência da prestação do objeto respectivo, encaminhar informações ao gestor do contrato, atestar documentos fiscais, exercer o relacionamento necessário com a contratada, dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, etc.

O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou inconformidades observadas e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos.

FASES DE LANCE

7.1. A partir das 08:30 horas da data estabelecida neste Aviso de Contratação Direta, a sessão pública será automaticamente aberta pelo sistema para o envio de lances públicos e sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo encerrado no horário de finalização de lances também já previsto neste aviso.

7.2. Iniciada a etapa competitiva, os fornecedores deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.2.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor do item.

7.3. O fornecedor somente poderá oferecer valor inferior em relação ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.3.1. O fornecedor poderá oferecer lances sucessivos iguais ou superiores ao lance que esteja vencendo o certame, desde que inferiores ao menor por ele ofertado e registrado pelo sistema, sendo tais lances definidos como "lances intermediários" para os itens deste Aviso de Contratação Direta.

7.3.2. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao que cobrir a melhor oferta é de R\$ 1,00 (um real),

7.4. Havendo lances iguais ao menor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.

7.5. Caso o fornecedor não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

7.7. Imediatamente após o término do prazo estabelecido para a fase de lances, haverá o seu encerramento, com o ordenamento e divulgação dos lances, pelo sistema, em ordem crescente de classificação.

7.7.1. O encerramento da fase de lances ocorrerá de forma automática pontualmente no horário indicado, sem qualquer possibilidade de prorrogação e não havendo tempo aleatório ou mecanismo similar.

Município de Pitangueiras

Rua Dr. Euclides Zanini Caldas, 66

CNPJ: 45.370.707/0001-28 - Fone/Fax: (16) 3952-9121

CEP 14.750-000 - Pitangueiras- Estado de São Paulo

JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

8.1. Encerrada a fase de lances, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.

8.2. No caso de o preço da proposta vencedora estar acima do estimado pela Administração, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.

8.2.1. Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta com preço compatível ao estimado pela Administração.

8.2.2. A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.

8.2.3. Em qualquer caso, concluída a negociação, o resultado será registrado na ata do procedimento da dispensa eletrônica,

8.3. Estando o preço compatível, será solicitado o envio da proposta e, se necessário, de documentos complementares, adequada ao último lance.

8.4. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

8.5. Será desclassificada a proposta vencedora que:

8.5.1. Contiver vícios insanáveis;

8.5.2. Não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;

8.5.3. Apresentar preços inexecutáveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

8.6. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

8.7. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

8.8. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

8.9. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

8.10. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

8.11. Havendo necessidade, a sessão será suspensa, informando-se no "chat" a nova data e horário para a sua continuidade,

8.12. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, se iniciará a habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

Município de Pitangueiras

Rua Dr. Euclides Zanini Caldas, 66

CNPJ: 45.370.707/0001-28 - Fone/Fax: (16) 3952-9121

CEP 14.750-000 - Pitangueiras- Estado de São Paulo

DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA PESSOA JURIDICA

Os documentos abaixo deverão ser anexados através da plataforma www.licitardigital.com.br:

9.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

Registro comercial, no caso de empresa individual; OU

Ato constitutivo, estatuto, contrato social e alterações em vigor ou contrato consolidado, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; OU

Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.

9.2 DA HABILITAÇÃO FISCAL:

Apresentar Certificado de Registro Cadastral (CRC) emitido por meio do Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF)

Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ), expedido em até 90 dias da data da sessão de abertura;

Comprovante de regularidade para com a Fazenda Estadual da sede ou domicílio do licitante;

Comprovante de regularidade para com a Fazenda Municipal da sede ou domicílio do licitante;

Prova de regularidade para com a Fazenda Federal e a Seguridade Social, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;

Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa de débitos trabalhistas, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1º de maio de 1943.

9.3 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO – FINANCEIRA:

* Certidão Negativa de Falência e Concordata da empresa expedida pelo distribuído da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial expedida no domicílio da pessoa física, datada de no máximo 90 (noventa) dias da data prevista para a realização da sessão pública da Dispensa Eletrônica; OU

* A empresa licitante, submetida a processo de recuperação judicial, deverá comprovar sua capacidade econômico-financeira para assumir o contrato e, neste aspecto, apresentar certidão emitida pela instância judicial competente, que certifique encontrar-se apta, econômica e financeiramente, para participar de procedimento licitatório.

DOCUMENTAÇÃO QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

* Declaração do licitante, elaborada em papel timbrado e subscrita por seu representante

Município de Pitangueiras

Rua Dr. Euclides Zanini Caldas, 66

CNPJ: 45.370.707/0001-28 - Fone/Fax: (16) 3952-9121

CEP 14.750-000 - Pitangueiras- Estado de São Paulo

legal, de que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho, de que cumprem o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e na forma da Lei nº 9.854/99, e do Decreto Estadual nº. 42.911, de 06.03.98.

9.4.1 Os documentos extraídos de sistema informatizado (internet) ficarão sujeitos à verificação da autenticidade de seus dados pela Administração.

9.4.2 As certidões que não tenham o prazo de validade expresso no documento, ter-se-ão como válidas por 90 (noventa) dias a partir da data de sua emissão.

9.4.3 As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

9.4.4 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da declaração de vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério do Município, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

9.4.5 Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documentos em substituição aos documentos ora exigidos, inclusive no que se refere às certidões.

OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

10.1 A CONTRATADA obriga-se a:

Fornecer os itens de acordo com as especificações, prazos e condições constantes neste Termo de Referência, obedecendo, rigorosamente, o prazo de entrega e garantia.

Entregar os itens conforme Nota de Empenho, nos locais indicados pela secretaria municipal de Infraestrutura, Comercio e Meio Ambiente

Obedecer rigorosamente a data de entrega fornecida pelo Município, que não poderá ser alterada salvo prévia e expressa autorização da fiscalização.

O item, mesmo entregue e aceito, fica sujeito à substituição desde que comprovada a preexistência de defeitos, má-fé do fornecedor ou condições inadequadas de transporte que comprometam a integridade do item.

Especificar as condições adequadas de armazenamento a serem observadas pelo setor de Almoxarifado.

Zelar pela qualidade dos itens entregues.

Acatar e facilitar a ação da fiscalização do Município, cumprindo as exigências da mesma. Reparar, corrigir, remover ou substituir imediatamente, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto contratual em que se verificar defeitos, quebra, vícios, adulterações ou incorreções.

Município de Pitangueiras

Rua Dr. Euclides Zanini Caldas, 66

CNPJ: 45.370.707/0001-28 - Fone/Fax: (16) 3952-9121

CEP 14.750-000 - Pitangueiras- Estado de São Paulo

Responsabilizar-se pelos encargos decorrentes do cumprimento das obrigações supramencionadas, bem como pelo recolhimento de todos os impostos, taxas, tarifas, contribuições ou emolumentos federais, estaduais e municipais, que incidam ou venham incidir sobre o objeto da contratação, bem como apresentar os respectivos comprovantes, quando solicitados pelo Município

Responsabilizar-se pela autenticidade do material

Fornecer os itens acompanhados de manuais, especificações e prestar esclarecimentos e informações técnicas que venham a ser solicitados pelo Município .

Na hipótese dos itens apresentarem defeitos decorrentes de fabricação, montagem ou de qualquer natureza durante o período de garantia, tornando o item impróprio ou inadequado ao uso, a Contratada deverá saná-los no prazo máximo de 07 (sete) dias corridos, a contar do atendimento técnico .

Manter, durante toda a execução da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

Responsabilizar-se pelo ressarcimento de quaisquer danos ou prejuízos causados ao Município ou a terceiros, decorrentes de execução do objeto, bastando, para tanto, comunicação por escrito.

10.2 A CONTRATANTE obriga-se a:

Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;

Comunicar à Contratada, por escrito, no caso de se constatarem irregularidades na entrega dos produtos, a CONTRATADA será notificada para saná-las no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

Realizar o pedido dos produtos conforme necessidades do departamento

Efetuar o pagamento no valor correspondente ao fornecimento do objeto.

RECURSOS ADMINISTRATIVOS

11.1 Por ocasião do final da sessão, a(s) proponente(s) que participou(aram) do certame ou deverá(ão) manifestar imediata e motivadamente a(s) intenção(ões) de recorrer.

11.2 Havendo intenção de interposição de recurso contra qualquer etapa / fase / procedimento do certame, a proponente interessada terá o prazo de 10 (dez) minutos para manifestar-se motivadamente a respeito na plataforma, assim que finalizada a fase habilitação será informado através do chat o início do prazo para manifestação de recurso.

Município de Pitangueiras

Rua Dr. Euclides Zanini Caldas, 66

CNPJ: 45.370.707/0001-28 - Fone/Fax: (16) 3952-9121

CEP 14.750-000 - Pitangueiras- Estado de São Paulo

11.3 Caso a agente de contratação aceite a intenção de recurso, a licitante terá prazo de 03 (três) dias úteis, a contar da ocorrência para enviar as razões recursais através da Licitar Digital, inserindo as razões recursais na plataforma.

11.4 As demais proponentes ficarão, desde logo, intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo da recorrente, sendo que as contrarrazões também deverão ser anexadas no site.

11.5 Os recursos e ou contrarrazões deverão ser realizados exclusivamente dentro da plataforma da Licitar Digital.

DOS PRAZOS E CONDIÇÕES DE ASSINATURA DE CONTRATO

12.1 O prazo para assinatura do contrato ou outro instrumento que o substitua é de 05 (cinco) dias, contados da data da intimação, sob pena de a adjudicatária decair do direito de fazê-lo e ensejará a aplicação das penalidades estabelecidas neste edital.

12.1.1 A licitante receberá e-mail informando que o contrato/ARP estará disponível para download, assinatura e posterior upload no site www.licitardigital.com.br.

12.2 Decorrido o prazo de assinatura do contrato sem apresentação dos documentos necessários e/ou manifestação da adjudicatária, é facultado ao Município convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo, em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, inclusive quanto aos preços, devidamente atualizados, se for o caso, ou revogar a licitação.

SANÇÕES APLICÁVEIS

13.1 O descumprimento de quaisquer das cláusulas ou obrigações diretas ou indiretas decorrentes deste termo de referência poderá ensejar a aplicação das penalidades previstas nos arts. 156 e 162 da Lei 14.133/21 ao contratado.

PAGAMENTO

14.1 O pagamento será realizado, no prazo de até 15 (quinze) dias úteis a contar da expedição do Atestado da execução dos serviços, acompanhado da nota fiscal correspondente.

14.2 O pagamento da Nota Fiscal fica vinculado a prévia conferência pelo fiscal do Contrato.

14.3 As Notas Fiscais ou documentos que a acompanharem para fins de pagamento que apresentarem incorreções serão devolvidos à Contratada e o prazo para o pagamento passará a correr a partir da data da reapresentação dos documentos, considerados válidos pelo Contratante.

14.4 Nas Notas Fiscais deverão vir os dados bancários completos da Contratada, sob pena de não realização do pagamento até a informação dos mesmos.

Município de Pitangueiras

Rua Dr. Euclides Zanini Caldas, 66

CNPJ: 45.370.707/0001-28 - Fone/Fax: (16) 3952-9121

CEP 14.750-000 - Pitangueiras- Estado de São Paulo

14.5 Sobre o valor devido ao Contratado, a Administração efetuará as retenções tributárias cabíveis. Quanto ao ISSQN, será observado o disposto no Decreto Municipal nº 4.901, de 08 de agosto de 2023.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1 As despesas decorrentes desde contrato ocorrerão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

02.00.00 EXECUTIVO

02.16.00 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, MEIO AMBIENTE E AGRICULTURA

02.16.03 DEPARTAMENTO DE SANEAMENTO BASICO

368 3.3.90.30.00 17.512.0016.2.608 DEPARTAMENTO DE AGUA E ESGOTO

VÍNCULO - 01.100.0009

VALOR TOTAL ESTIMADO

16.1 Valor de R\$ 14.468,54 (catorze mil quatrocentos e sessenta e oito reais e cinquenta e quatro centavos)

ESTUDO TECNICO PRELIMINAR (ETP)

17.1 Previsão Legal do ETP na Lei 14.133/2021:

Art. 6º Para os fins desta Lei, consideram-se:

(...) XX - estudo técnico preliminar: documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação que caracteriza o interesse público envolvido e a sua melhor solução e dá base ao anteprojeto, ao termo de referência ou ao projeto básico a serem elaborados caso se conclua pela viabilidade da contratação.

01 - INTRODUÇÃO: O presente Estudo Técnico Preliminar (ETP) instrui o processo licitatório proposto, elencando as premissas do objeto pleiteado e as necessidades quanto a AQUISIÇÃO DE MATERIAL HIDRÁULICO PARA INTERLIGAÇÃO DO “NOVO” RESERVATÓRIO METÁLICO DE 100M³ (100.000 LITROS) NA REDE DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA DO DISTRITO DE IBITIÚVA.

- DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE:

02.01 – A aquisição dos materiais hidráulicos atenderá a demanda necessária, para a execução de obras hidráulicas de interligação do novo reservatório metálico de 100.000 litros junto a rede de abastecimento de água do Distrito de Ibitiúva, aumentando a oferta de água potável / abastecimento na ordem de 500 (quinhentas) novas residências;

Município de Pitangueiras

Rua Dr. Euclides Zanini Caldas, 66

CNPJ: 45.370.707/0001-28 - Fone/Fax: (16) 3952-9121

CEP 14.750-000 - Pitangueiras- Estado de São Paulo

- REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

03.01. A empresa deverá fazer o fornecimento do material hidráulico com as mesmas descrições e características pleiteadas, com garantias dos materiais conforme legislação pertinente, atendendo as Normas Técnicas de fabricação ABNT/NBR;

04 – LEVANTAMENTO DE MERCADO:

04.01. Os valores são decorrentes da consulta pública junto ao canal do Portal da União (Painel de Preços) e cotações no mercado através das empresas no ramo de vendas especializadas na área de hidráulica;

05 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

05.01. A solução empregada é através do pleito da AQUISIÇÃO DE MATERIAL HIDRÁULICO PARA INTERLIGAÇÃO DO “NOVO” RESERVATÓRIO METÁLICO DE 100M³ (100.000 LITROS) NA REDE DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA DO DISTRITO DE IBITIÚVA, buscando gerar a economicidade, qualidade e segurança;

06 – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES:

06.01. Estima-se a aquisição de 63 (sessenta e três) peças hidráulicas de diversos tamanhos e especificidade, para uso exclusivo nos serviços de interligação do reservatório no Distrito de Ibitiúva, através de mão de obra própria do município;

07 – ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO:

07.01. A Estimativa de preço da contratação é de R\$ R\$ 14.468,54 (quatorze mil e quatrocentos e sessenta e oito reais e cinquenta e quatro centavos);

08 – JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO:

08.01. Não haverá o parcelamento, o pagamento será efetuado de forma única após a entrega de todos os materiais hidráulicos pleiteados;

09 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES:

08.01. Não há outras solicitações em andamento correlatas ou independentes no âmbito da Administração Municipal;

10 – ALINHAMENTO COM PCA

10.01. Esta contratação atendente com o PCA, pois se tratar de valor / recurso provido de repasse da Câmara Municipal para uso no setor de saneamento básicos, em especial no Distrito de Ibitiúva, em decorrência da problemas ocorrida na primeira quinzena de Junho de 2024 no Poço Tubular Profundo nº 05 do distrito;

Município de Pitangueiras

Rua Dr. Euclides Zanini Caldas, 66

CNPJ: 45.370.707/0001-28 - Fone/Fax: (16) 3952-9121

CEP 14.750-000 - Pitangueiras- Estado de São Paulo

11 - DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS:

11.01. Com a AQUISIÇÃO DE MATERIAL HIDRÁULICO PARA INTERLIGAÇÃO DO “NOVO” RESERVATÓRIO METÁLICO DE 100M³ (100.000 LITROS) NA REDE DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA DO DISTRITO DE IBITIÚVA, beneficiando a população local e os demais usufrutuários, aumentado a oferta de água potável para população distrital;

12 – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO:

12.01. Atendimento as especificações dos materiais hidráulicos a serem entregues pela empresa licitante vencedora;

13 – IMPACTOS AMBIENTAIS:

13.01. Não se aplica;

14 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

14.01. A contratação atende as expectativas e necessidade do município, tornando viável nos aspectos técnicos, operacionais e orçamentários, devidamente elaborado por profissionais habilitados, seguindo todas as vertentes das leis e normas de licitação vigente;

15 – RESPONSÁVEIS:

DAVID PIVETTA TRENTINI
Secretário Municipal de Infraestrutura,
Meio Ambiente e Agricultura.

Pitangueiras, 01 de julho de 2024

Desiree Leal Colozi dos Reis
Agente de Contratação

Município de Pitangueiras

Rua Dr. Euclides Zanini Caldas, 66

CNPJ: 45.370.707/0001-28 - Fone/Fax: (16) 3952-9121

CEP 14.750-000 - Pitangueiras- Estado de São Paulo

MINUTA CONTRATO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 100232/2024 DISPENSA ELETRÔNICA Nº 050/2024

DAS PARTES

CONTRATANTE

MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS – SP. Pessoa Jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 45.370.707/0001-28, com sede à rua Dr. Euclides Zanini Caldas nº 66, em Pitangueiras/SP., neste ato representada pelo Prefeito em exercício, o Sr. Marcos Aurélio Soriano, para efeitos deste instrumento simplesmente denominada de CONTRATANTE.

CONTRATADA

(empresa) _____, CNPJ - _____._____._____/_____-
_____, com sede à _____ Rua
_____, nº _____,
na cidade de _____, Estado de _____,
neste ato representada pelo seu _____, senhor _____.

CLAUSULA PRIMEIRA - OBJETO

O presente contrato tem por objeto a aquisição de de material hidráulico para interligação do “novo” reservatório metálico de 100 m³ na rede de abastecimento de agua do Distrito de Ibitiúva.

CLÁUSULA SEGUNDA - BASE LEGAL

2.1 O presente Contrato tem origem no Processo Administrativo 100232/2024, Dispensa Eletrônica nº 050/2024, e é fundamentado no art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/21.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

3.1 A presente contratação perfaz o valor total de

3.2 O pagamento será realizado, no prazo de até 15 (quinze) dias úteis a contar da expedição do Atestado de o Entrega dos produtos, acompanhado da nota fiscal correspondente.

CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA

4.1 O contrato terá vigência de 02 (dois) meses a partir de xxx de xxxxx de 2024.

CLÁUSULA QUINTA - DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO/ ENTREGA DOS PRODUTOS

5.1 O objeto desta licitação deverá ter início no prazo não superior a 08 (oito) dias, contado do recebimento pela Contratada da Autorização para início da entrega dos produtos que será expedida pela Secretaria responsável pelo Contrato.

CLÁUSULA SEXTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta das dotações próprias consignadas no Orçamento Geral do Município de Pitangueiras, relativo ao exercício financeiro de 2024, na classificação orçamentária abaixo relacionada:

Município de Pitangueiras

Rua Dr. Euclides Zanini Caldas, 66

CNPJ: 45.370.707/0001-28 - Fone/Fax: (16) 3952-9121

CEP 14.750-000 - Pitangueiras- Estado de São Paulo

02.00.00 EXECUTIVO

02.16.00 SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, MEIO AMBIENTE E AGRICULTURA

02.16.03 DEPARTAMENTO DE SANEAMENTO BASICO

368 3.3.90.30.00 17.512.0016.2.608 DEPARTAMENTO DE AGUA E ESGOTO

VÍNCULO - 01.100.0009

CLÁUSULA SÉTIMA - DOS ENCARGOS SOCIAIS E TRABALHISTAS

7.1 - Todos os encargos sociais resultantes do presente Contrato serão da inteira responsabilidade da **CONTRATADA**.

7.2 - Da mesma forma, os eventuais encargos trabalhistas decorrentes deste Contrato, serão suportados pela **CONTRATADA** sem qualquer ônus ao **CONTRATANTE**. Para isso, a **CONTRATADA** reconhece desde já, ser de sua inteira responsabilidade todos e quaisquer débitos trabalhistas que advenham do presente instrumento.

CLÁUSULA OITAVA - DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

8.1 Para a Gestão deste Contrato, fica designada pela **CONTRATANTE** o Sr. Edson Justino, CPF 296.119.878-03, esgoteiro e para fiscalização, o Sr. Celso Rodrigues Gomes, CPF 019.955.988-01, almoxarife.

CLÁUSULA NONA - DOS TRIBUTOS

9.1 O valor deste Contrato engloba todo e qualquer tributo, sendo que a retenção e pagamento de quaisquer impostos e/ou taxas ficarão a cargo e sob responsabilidade do **CONTRATANTE**, sempre que as disposições legais pertinentes assim o exigirem.

CLAUSULA DÉCIMA - OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

10.1 A **CONTRATADA** obriga-se a:

Fornecer os itens de acordo com as especificações, prazos e condições constantes neste Termo de Referência, obedecendo, rigorosamente, o prazo de entrega e garantia.

Entregar os itens conforme Nota de Empenho, nos locais indicados pela secretaria municipal de Infraestrutura, Comercio e Meio Ambiente

Obedecer rigorosamente a data de entrega fornecida pelo Município, que não poderá ser alterada salvo prévia e expressa autorização da fiscalização.

O item, mesmo entregue e aceito, fica sujeito à substituição desde que comprovada a preexistência de defeitos, má-fé do fornecedor ou condições inadequadas de transporte que comprometam a integridade do item.

Especificar as condições adequadas de armazenamento a serem observadas pelo setor de Almoxarifado.

Zelar pela qualidade dos itens entregues.

Acatar e facilitar a ação da fiscalização do Município, cumprindo as exigências da mesma. Reparar, corrigir, remover ou substituir imediatamente, às suas expensas, no todo ou em

Município de Pitangueiras

Rua Dr. Euclides Zanini Caldas, 66

CNPJ: 45.370.707/0001-28 - Fone/Fax: (16) 3952-9121

CEP 14.750-000 - Pitangueiras- Estado de São Paulo

parte, o objeto contratual em que se verificar defeitos, quebra, vícios, adulterações ou incorreções.

Responsabilizar-se pelos encargos decorrentes do cumprimento das obrigações supramencionadas, bem como pelo recolhimento de todos os impostos, taxas, tarifas, contribuições ou emolumentos federais, estaduais e municipais, que incidam ou venham incidir sobre o objeto da contratação, bem como apresentar os respectivos comprovantes, quando solicitados pelo Município

Responsabilizar-se pela autenticidade do material

Fornecer os itens acompanhados de manuais, especificações e prestar esclarecimentos e informações técnicas que venham a ser solicitados pelo Município .

Na hipótese dos itens apresentarem defeitos decorrentes de fabricação, montagem ou de qualquer natureza durante o período de garantia, tornando o item impróprio ou inadequado ao uso, a Contratada deverá saná-los no prazo máximo de 07 (sete) dias corridos, a contar do atendimento técnico .

Manter, durante toda a execução da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

Responsabilizar-se pelo ressarcimento de quaisquer danos ou prejuízos causados ao Município ou a terceiros, decorrentes de execução do objeto, bastando, para tanto, comunicação por escrito.

10.2 A CONTRATANTE obriga-se a:

Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;

Comunicar à Contratada, por escrito, no caso de se constatarem irregularidades na entrega dos produtos, a CONTRATADA será notificada para saná-las no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

Realizar o pedido dos produtos conforme necessidades do departamento

Efetuar o pagamento no valor correspondente ao fornecimento do objeto.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO REAJUSTE

11.1 O valor do presente contrato será fixo e irrevogável durante toda a vigência do presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA SUBCONTRATAÇÃO

12.1. Não será admitida a subcontratação.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA GARANTIA DA EXECUÇÃO

13.1 Fica dispensado a apresentação de garantia para a contratação

Município de Pitangueiras

Rua Dr. Euclides Zanini Caldas, 66

CNPJ: 45.370.707/0001-28 - Fone/Fax: (16) 3952-9121

CEP 14.750-000 - Pitangueiras- Estado de São Paulo

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS PENALIDADES

14.1 - Pela inexecução total ou parcial do Contrato, o CONTRATANTE, a seu critério, garantida a prévia defesa, aplicará à CONTRATADA as seguintes sanções, respeitando-se também o disposto no artigo 156 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/21.

a) Advertência;

b) multa de 0,5 % (meio por cento) por dia de atraso, limitado esta a 05 (cinco) dias, após o qual será considerado inexecução contratual;

c) multa de 10% (dez por cento) no caso de inexecução parcial do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 01 (um ano);

d) multa de 20% (vinte por cento) no caso de inexecução total do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de até 02 (dois anos).

PARÁGRAFO ÚNICO: As multas serão calculadas sobre o montante não adimplido do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA RESCISÃO (Art.138 da Lei 14.133/21)

a) Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no Processo de Compra, desde que haja conveniência para a Administração.

b) Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a IX do Artigo 137.

c) Arbitral ou Judicial, nos termos da Legislação

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS PRIVILÉGIOS DO CONTRATANTE

16.1 A **CONTRATADA** reconhece que o **CONTRATANTE** compareceu neste negócio como agente de interesse público, motivo pelo qual admite que quaisquer dúvidas na interpretação deste Contrato sejam dirimidas em favor dele.

CLÁUSULA DÉCIMA SETIMA - DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

17.1 A **CONTRATADA** é obrigada a manter durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Processo Administrativo que deu origem a este Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA DISPENSA DE LICITAÇÃO

18.1 É dispensável a Licitação para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras, conforme determina o art. 75, inc. II da Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA- DO FORO

19.1 O Foro competente para dirimir questões oriundas deste Contrato, não resolvidas na esfera administrativa, é o da Comarca de Pitangueiras, SP, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Município de Pitangueiras

Rua Dr. Euclides Zanini Caldas, 66

CNPJ: 45.370.707/0001-28 - Fone/Fax: (16) 3952-9121

CEP 14.750-000 - Pitangueiras- Estado de São Paulo

E por estarem assim justas e concordes, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias, de igual forma e teor, na presença das testemunhas abaixo qualificadas.

Pitangueiras,

Município de Pitangueiras

Rua Dr. Euclides Zanini Caldas, 66

CNPJ: 45.370.707/0001-28 - Fone/Fax: (16) 3952-9121

CEP 14.750-000 - Pitangueiras- Estado de São Paulo

MINUTA DO TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO (Parte integrante do Contrato)

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS

CONTRATADO: _____

CONTRATO Nº Dispensa Eletrônico nº 050/2024

OBJETO: aquisição de de material hidráulico para interligação do “novo” reservatório metálico de 100 m³ na rede de abastecimento de agua do Distrito de Ibitiúva.

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;

b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;

c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;

d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);

e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;

b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Município de Pitangueiras

Rua Dr. Euclides Zanini Caldas, 66

CNPJ: 45.370.707/0001-28 - Fone/Fax: (16) 3952-9121

CEP 14.750-000 - Pitangueiras- Estado de São Paulo

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: Marcos Aurélio Soriano

Cargo: Prefeito

CPF: 062.627.998-42

RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:

Nome: Marcos Aurélio Soriano

Cargo: Prefeito

CPF: 062.627.998-42

Assinatura: _____

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo **CONTRATANTE**: MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS/PREFEITO

Nome: Marcos Aurélio Soriano

Cargo: Prefeito

CPF: 062.627.998-42

Assinatura: _____

Pela CONTRATADA:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____.____.____-____

Assinatura: _____

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: Marcos Aurélio Soriano

Cargo: Prefeito

CPF: 062.627.998-42

Assinatura: _____

GESTOR(ES) DO CONTRATO:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____.____.____-____

Assinatura: _____

FISCAL(IS) DO CONTRATO:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____.____.____-____

Assinatura: _____

Município de Pitangueiras

Rua Dr. Euclides Zanini Caldas, 66

CNPJ: 45.370.707/0001-28 - Fone/Fax: (16) 3952-9121

CEP 14.750-000 - Pitangueiras- Estado de São Paulo

DEMAIS RESPONSÁVEIS (*):

Tipo de ato sob sua responsabilidade: _____

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____.____.____-____

Assinatura: _____

(*) O Termo de Ciência e Notificação e/ou Cadastro do(s) Responsável(is) deve identificar as pessoas físicas que tenham concorrido para a prática do ato jurídico, na condição de ordenador da despesa; de partes contratantes; de responsáveis por ações de acompanhamento, monitoramento e avaliação; de responsáveis por processos licitatórios; de acompanhamento, monitoramento e avaliação; de responsáveis por processos licitatórios; de responsáveis por prestações de contas; de responsáveis com atribuições previstas em atos legais ou administrativos e de interessados relacionados a processos de competência deste Tribunal. Na hipótese de prestações de contas, caso o signatário do parecer conclusivo seja distinto daqueles já arrolados como subscritores do Termo de Ciência e Notificação, será ele objeto de notificação específica. (inciso acrescido pela Resolução nº 11/2021).

Município de Pitangueiras

Rua Dr. Euclides Zanini Caldas, 66

CNPJ: 45.370.707/0001-28 - Fone/Fax: (16) 3952-9121

CEP 14.750-000 - Pitangueiras- Estado de São Paulo

DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP (Parte integrante do contrato)

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS

CNPJ Nº: 45.370.707/0001-28

CONTRATADA:

CNPJ Nº:

CONTRATO Nº Dispensa Eletrônico nº 050/2024

DATA DA ASSINATURA:

VIGÊNCIA:

OBJETO: aquisição de de material hidráulico para interligação do “novo” reservatório metálico de 100 m³ na rede de abastecimento de agua do Distrito de Ibitiúva.

VALOR (R\$):

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

Em se tratando de obras/serviços de engenharia:

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, em especial, os a seguir relacionados, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados:

- a) memorial descritivo dos trabalhos e respectivo cronograma físico-financeiro;
- b) orçamento detalhado em planilhas que expressem a composição de todos os seus custos unitários;
- c) previsão de recursos orçamentários que assegurem o pagamento das obrigações decorrentes de obras ou serviços a serem executados no exercício financeiro em curso, de acordo com o respectivo cronograma;
- d) comprovação no Plano Plurianual de que o produto das obras ou serviços foi contemplado em suas metas;
- e) as plantas e projetos de engenharia e arquitetura.

Pitangueiras, ____ de _____ de 2024.

MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
Marco Aurelio Soriano