



EDITAL DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3517505.402.00000469/2024
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 077/2024
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 120/2024

COM TRATAMENTO DIFERENCIADO NO CERTAME PARA ME/EPP/MEI/COOPERATIVA

I – PREÂMBULO

1.1 – O **MUNICÍPIO DE GUAPIAÇU**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob nº 45.728.326/0001-78, com Sede na Avenida Abrahão José de Lima, nº 572, Centro, CEP: 15.110-000, Guapiacu, Estado de São Paulo, representada neste ato pelo seu Prefeito Municipal, senhor **JEAN CARLOS VETORASSO**, através do pregoeiro e equipe de apoio nomeados pelo **Portaria nº 24.426 de 15 de fevereiro de 2024**, observadas as disposições contidas na **Lei Federal nº 14.133/2021**, **Decreto, Lei Complementar 123/2006**, alterada pela **Lei Complementar 147/2014**, **Decreto Federal nº 8.538/2015**, e **Decreto Municipal nº 2.731, de 22 de janeiro de 2024**, com suas alterações, torna público a realização da seguinte licitação:

- **PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS**
- **CRITÉRIO DE JULGAMENTO DE MENOR PREÇO UNITÁRIO**
- **MODO DE DISPUTA ABERTO**
- **SEM CARÁTER SIGILOSO QUANTO AOS VALORES MÁXIMOS ACEITÁVEIS**
- **INTERVALO DE VALORES PARA LANCES: R\$ 0,01**
- **INTERVALO DE TEMPO PARA LANCES: 5 SEGUNDOS**

1.2 - RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 08:30 horas do dia 08/10/2024.

1.3 - INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 09:00 horas do dia 08/10/2024.

1.4 - LOCAL DA DISPUTA: <http://187.8.185.250:8079/comprasedital/>

1.5 – MODO DE DISPUTA ABERTO:

1 - A etapa de envio de lances na sessão pública durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

2 - A prorrogação automática da etapa de envio de lances será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

3 - Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida na prorrogação, a sessão pública será encerrada automaticamente.



4 - Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço.

1.6 - REFERÊNCIA DE TEMPO: para todas as referências de tempo será considerado o horário de Brasília - DF.

II - DO OBJETO

2.1. Constitui objeto do presente pregão o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO**, destinados aos departamentos do município de Guapiacu, para a manutenção, reparos e conservação do patrimônio público, pelo prazo de 12 (doze) meses, de acordo com as especificações do Termo de Referência, Anexo I deste edital.

III – DO ACESSO AO AMBIENTE VIRTUAL PARA PARTICIPAÇÃO NO CERTAME

3.1 - O certame será realizado através do sistema de SCPI – Portal de Compras do Município, conforme link de acesso constante no site <http://187.8.185.250:8079/comprasedital/> em sessão pública, por meio da internet.

3.2 – O ambiente virtual onde a sessão será realizada acessa-se pelo link <http://187.8.185.250:8079/comprasedital/> onde são utilizados recursos de criptografia e de autenticação que asseguram condições adequadas de segurança em toda etapa do certame.

3.3 – Os interessados em participar da licitação, deverão solicitar a chave de acesso para o pregão eletrônico através do <http://187.8.185.250:8079/comprasedital/>

3.4 – Após receber a chave de identificação/acesso ao Sistema, poderá verificar os editais de pregão eletrônico abertos pelo Município e começar a cadastrar propostas e inserir documentos.

3.5- Os trabalhos serão conduzidos pelo Pregoeiro com o suporte de sua Equipe de Apoio, os quais, juntamente com a autoridade competente do órgão promotor da licitação, formam o conjunto de operadores do sistema do Pregão Eletrônico.

IV - DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

4.1 - Poderão participar todas as pessoas jurídicas que estiverem de acordo com o presente edital.

4.2 - Não poderão disputar licitação ou participar da execução de contrato, direta ou indiretamente:

1 - consórcio, uma vez que o objeto não se reveste de alta complexidade, tampouco é de grande vulto econômico e não seria vantajoso para a Administração Pública contratar empresas em regime de consórcio, tendo em vista que estas empresas passariam a ter responsabilidade solidária no que concerne às obrigações trabalhistas e previdenciárias, o que traria riscos para a contratação, podendo gerar graves



- repercussões para o cumprimento do contrato celebrado com o Município. A vedação quanto à participação de consórcio de empresas no presente procedimento licitatório não limitará a competitividade;
- 2 - quem esteja em recuperação judicial (exceto as que apresentarem o plano de recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, conforme Súmula 50¹ do TCE SP) ou extrajudicial;
- 3 - autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados (A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade);
- 4 - empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários (A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade);
- 5 - pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta com declaração de inidoneidade ou suspensão de licitar e contratar com o Município, bem como será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante;
- 6 - aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- 7 - empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- 8 - pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.
- 4.2.1 - Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

¹ **SÚMULA Nº 50** - Em procedimento licitatório, não pode a Administração impedir a participação de empresas que estejam em recuperação judicial, das quais poderá ser exigida a apresentação, durante a fase de habilitação, do Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, sem prejuízo do atendimento a todos os requisitos de habilitação econômico-financeira estabelecidos no edital



4.3 – Serão concedidos **COM TRATAMENTO DIFERENCIADO** os benefícios do Decreto Federal nº 8.538/2015.

V - DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

5.1 - Os **pedidos de esclarecimentos e impugnação**, deverão estar devidamente datados, com endereço completo da pessoa jurídica, nome e qualificação do representante legal, juntamente com documento que comprova poderes para atuar em nome de pessoa jurídica, se for caso, e documento que identificação (CPF), devendo ambos os pedidos serem através do e-mail: **licitacao@guapiacu.sp.gov.br**, sendo:

5.2 Esclarecimentos

1 - Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório serão enviados ao pregoeiro, **até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública**.

2 - O **pregoeiro responderá** aos pedidos de esclarecimentos no **prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido**, e poderá requisitar subsídios formais aos órgãos técnicos.

3 - As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

5.3 - Impugnação

1 - Qualquer pessoa poderá impugnar os termos do edital do pregão, por meio eletrônico, na forma prevista no edital, **até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública**.

2 - A impugnação não possui efeito suspensivo e **caberá ao pregoeiro**, auxiliado pelos órgãos técnicos, **decidir sobre a impugnação no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento da impugnação**.

3 - A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

4 - Acolhida a impugnação contra o edital, será definida e publicada nova data para realização do certame.

5.4 - A impugnação feita tempestivamente pelo licitante não o impedirá de participar do processo licitatório.

VI- DO CREDENCIAMENTO E EFETIVA PARTICIPAÇÃO

6.1 - Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar do Pregão, deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal e intransferível, a ser solicitada através do link: **<http://187.8.185.250:8079/comprasedital/>**

6.2 - O encaminhamento de proposta e documentos de habilitação pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências previstas no Edital. O fornecedor será responsável por todas as transações



que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

VII – DO RECEBIMENTO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

7.1 - As propostas, bem como os documentos de habilitação, **DEVERÃO SER ENCAMINHADAS DE FORMA CONCOMITANTE**, nos termos do artigo 26, do Decreto Federal nº 10.024/2019, e serão recebidas até o horário previsto.

7.2 – A proposta postada no sistema para fins de lances, deve ser efetuada com **VALOR UNITÁRIO**, respeitando-se os valores estimados da licitação e as descrições exigidas no edital, bem como os critérios abaixo.

a) - cotados em moeda corrente nacional;

b) – **nos preços deverão estar incluídas todas as despesas** com: tributos/taxas, seguros e todos os demais encargos necessários ao fornecimento do objeto licitado, incluídos os trabalhistas e sociais, de acordo com a Súmula 10² do TCE/SP, sendo que o proponente será responsável por quaisquer ônus decorrente de: marcas, registros e patentes ao objeto cotado.

7.3 – A proposta postada junto com os documentos de habilitação, deverá respeitar as descrições e o modelo do Anexo III, bem como constar:

a) - valores em moeda corrente nacional;

b) – colocar o valor unitário e total com até duas casas decimais após a vírgula.

c) – incluir todas as despesas com frete, tributos, seguros e todos os demais encargos necessários ao fornecimento do objeto licitado, como os trabalhistas e sociais, de acordo com a Súmula 10³ do TCE/SP, sendo que o proponente será responsável por quaisquer ônus decorrente de: marcas, registros e patentes ao objeto cotado.

7.4 - É de inteira responsabilidade do ofertante o preço e demais condições apresentadas.

7.5 - Os documentos a serem apresentados/postados de habilitação, juntamente com a proposta, independente se a pessoa jurídica será vencedora ou não, são os seguem:

1. - HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) **Em se tratando de empresário individual**, registro na Junta Comercial;

b) **Em caso de sociedade empresária**, ato constitutivo registrado na Junta Comercial, bem como alterações contratuais que constem o nome do administrador ou ato separado de sua designação e, em sendo sociedade anônima, acompanhada de documento de eleição de seus atuais administradores.

c) **Em caso de sociedade simples**, inscrição do ato constitutivo no Cartório de Registro de Títulos e Documentos, acompanhado da prova de quem exerce sua administração; e,

² Súmula nº 10: O preço final do produto ofertado pelos proponentes deve incluir os tributos e demais encargos a serem suportados pelo ofertante.

³ Súmula nº 10: O preço final do produto ofertado pelos proponentes deve incluir os tributos e demais encargos a serem suportados pelo ofertante.



d) decreto de autorização, em se tratando de pessoa jurídica ou sociedade estrangeira em funcionamento no País.

e) **MEI – Microempreendedor Individual**, comprovante de inscrição

1.1 - Os documentos acima citados deverão ser apresentados com todas as suas alterações, excluindo-se os casos de documentos expressamente consolidados.

2 - HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

- a) inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;
- b) inscrição no cadastro de contribuintes municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) regularidade com a Fazenda Federal e Seguridade Social (INSS);
- d) regularidade com a Fazenda Estadual, referente ao I.C.M.S.;
- e) regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei, tributos mobiliários;
- f) regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- g) regularidade perante a Justiça do Trabalho; e
- h) cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, **conforme Anexo II.**

2.1 – Em todos os casos supra, será aceita certidão positiva com efeito de negativa, bem como a comprovação da regularidade fiscal deverá ser referente à atividade exercida pela licitante e aos tributos que a ela incidem.

3 - HABILITAÇÃO ECONÔMICO – FINANCEIRA

- a) Certidão Negativa de feitos sobre falência ou recuperação judicial ⁴ (exceto as que apresentarem o plano de recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, conforme Súmula 50⁵ do TCE SP), expedida pelo distribuidor da sede do licitante com data não superior a **6 meses** da data da convocação;

4 – OUTROS DOCUMENTOS.

- a) a declaração que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, **Anexo V.**

⁴ SÚMULA Nº 50 do TCE/SP- Em procedimento licitatório, não pode a Administração impedir a participação de empresas que estejam em recuperação judicial, das quais poderá ser exigida a apresentação, durante a fase de habilitação, do Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, sem prejuízo do atendimento a todos os requisitos de habilitação econômico-financeira estabelecidos no edital.

⁵ SÚMULA Nº 50 - Em procedimento licitatório, não pode a Administração impedir a participação de empresas que estejam em recuperação judicial, das quais poderá ser exigida a apresentação, durante a fase de habilitação, do Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, sem prejuízo do atendimento a todos os requisitos de habilitação econômico-financeira estabelecidos no edital



b) – Declaração de que está ciente que na sua proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

5 – QUANTO À APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO PELAS MICROEMPRESAS/EMPRESAS DE PEQUENO PORTE/MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS/SOCIEDADES COOPERATIVAS DE CONSUMO.

1 - Além dos documentos constantes exigidos acima, deverá ser apresentado:

a) – Declaração sob as penas da lei, de que cumpre os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, microempreendedor individual, produtor rural pessoa física, agricultor familiar ou sociedade cooperativa de consumo, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos [art. 42](#) ao art. 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, de acordo com o artigo 13, §2º do Decreto Federal nº 8.538, de 6 de outubro de 2015, que deverá ser assinada por seu representante legal, Anexo IV.

6 – DA COMPROVAÇÃO DE REGULARIDADE FISCAL.

a) - A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida **para efeito assinatura de ata**, e não como condição para participação na licitação.

b) - Na hipótese de haver alguma restrição relativa à regularidade fiscal, será assegurado **prazo de cinco dias úteis**, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa para a regularização da documentação, para a realização do pagamento ou parcelamento do débito e a emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, **sendo que o prazo inicia-se da divulgação do resultado da fase de habilitação**, na licitação na modalidade pregão.

c) - A abertura da fase recursal em relação ao resultado do certame ocorrerá após os prazos de regularização fiscal.

d) - A não regularização da documentação no prazo, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas em lei, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura ou revogar a licitação.

7 – OBSERVAÇÕES



1 - Preferencialmente os licitantes deverão encaminhar documentos que tenham autenticação digital, e, caso os mesmos não tenham, se comprometem em apresentar cópia fiel dos originais, bem como que os documentos sejam atualizados e correspondam com a realidade, sob pena de sofrer as sanções cabíveis, de acordo com a legislação civil e penal.

2 - Os documentos apresentados deverão ser obrigatoriamente referentes ao mesmo CNPJ apresentado para a proposta, ou seja, se da matriz, todos da matriz, se de alguma filial, todos da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos para matriz e todas as filiais;

3 - As certidões deverão ser apresentadas dentro do respectivo prazo de validade. Caso não conste prazo de validade no corpo da certidão, considerar-se-á o prazo **6 meses** da data de emissão; e,

4 - Toda documentação deve estar assinada por pessoa devidamente habilitada, devendo haver comprovação da seguinte forma:

1 - Tratando-se de representante legal: o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura (que já integra a habilitação jurídica); e,

2 - Tratando-se de procurador: a PROCURAÇÃO por instrumento público ou particular, com reconhecimento de firma do outorgante onde constam poderes para praticar atos pertinentes ao certame em nome da proponente.

VIII - DA SESSÃO E DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

8.1. - Aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances, que serão feitos de forma simultânea para os itens. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor, devendo se atentar para as seguintes regras:

- **INTERVALO DE VALORES PARA LANCES: R\$ 0,01**
- **INTERVALO DE TEMPO PARA LANCES: 5 SEGUNDOS**

8.2 - Os lances devem ser efetuados **COM VALOR UNITÁRIO**, devendo o licitante estar ciente que devem conter os seguintes critérios: com até duas casas decimais após a vírgula e todas as despesas com frete, tributos, seguros e todos os demais encargos necessários ao fornecimento do objeto licitado, incluídos os trabalhistas e sociais, de acordo com a Súmula 10⁶ do TCE/SP, sendo que o proponente será responsável por quaisquer ônus decorrente de: marcas, registros e patentes ao objeto cotado.

8.3 - É de inteira responsabilidade do ofertante o preço e demais condições apresentadas,

8.4 - Durante o transcurso da sessão pública, os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado.

8.5 - O sistema não identificará o autor dos lances aos demais participantes.

⁶ Súmula nº 10: O preço final do produto ofertado pelos proponentes deve incluir os tributos e demais encargos a serem suportados pelo ofertante.



8.6 - Desconexão do sistema na etapa de lances

1 - Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

2 - Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro **persistir por tempo superior a dez minutos**, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

8.7 - O sistema informará a proposta de menor valor imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor.

8.8 - Caso não haja etapa de lances, apenas ficarem as propostas postadas inicialmente e houver valores idênticos, prevalecerá a proposta postada primeiro, considerando-se dia e horário.

8.9 - Para julgamento será adotado o critério DE MENOR PREÇO UNITÁRIO.

8.10 - Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a sua habilitação. Se for necessário, repetirá esse procedimento, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.

IX – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA ATUALIZADA APÓS OS LANCES

9.1 - Após os lances, deverão ser encaminhados **em até 24 horas, após o último lance, excluindo-se o dia da sessão, o que segue:**

1.1 - **PROPOSTA ATUALIZADA:** considerando o valor do último lance ofertado, através do seguinte endereço eletrônico: licitacao@guapiacu.sp.gov.br.

X - DOS RECURSOS

10.1 – **Após o término da fase de habilitação será aberto tempo para intenção de recursos, caso tenha intenção de recurso, deverá o interessado se manifestar no SISTEMA PORTAL COMPRAS de forma imediata, quando então, será aberto prazo recursal de 3 (três) dias úteis, e, após, contrarrazões, no mesmo prazo.**

10.2 - As razões de recurso ficarão à disposição dos interessados na Seção de Licitação, podendo ser requerida também através do **e-mail: licitacao@guapiacu.sp.gov.br**.

10.3 - A falta de manifestação do licitante importará a decadência do direito de recorrer e a adjudicação ao vencedor do certame.

10.4 - Os recursos contra decisões do pregoeiro terão efeito suspensivo e deverão respeitar os ditames legais.



10.5 - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.6 - A decisão em grau de recurso será definitiva e dela dar-se-á conhecimento por meio eletrônico.

10.7 - Não serão conhecidas as impugnações e recursos apresentados fora do prazo legal e subscrito por representante não habilitado legalmente, ou não identificado no processo para responder pelo proponente.

XI - DA ADJUDICAÇÃO; DA HOMOLOGAÇÃO; E DA ASSINATURA DA ATA/TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO.

11.1. - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente homologará e adjudicará o objeto ao vencedor, podendo revogar a licitação.

11.1.1 – O certame apenas será homologado/adjudicado para as pessoas jurídicas que atuarem no ramo de atividade compatível com o objeto da licitação.

11.2 - Como condição para o fornecimento, o licitante vencedor deverá manter as mesmas condições de habilitação, prestar as informações solicitadas pelo Município, dentro dos prazos estipulados, bem como não transferir a outrem as obrigações decorrentes deste edital.

11.3 - O(s) vencedor(es) quando notificado(s), deverão assinar a Ata de Registro de preços/ termo de ciência e notificação do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em um prazo de até 5 (cinco) dias úteis.

11.4 - Quando o proponente vencedor, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar a Ata no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da notificação, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

11.5 – A recusa injustificada em assinar a ata de registro de preços, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas, sendo que este disposto se aplica inclusive aos licitantes remanescentes, que não aceitarem a convocação, sem justificativa ou com justificativa recusada pela administração pública.

XII – DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1 – O Sistema de Registro de Preços regula-se pelo Decreto Federal nº 7.892/2013 e Lei Federal nº 14.133/2021.

12.2 – A existência do Registro não obriga a Administração a efetivar as contratações por esse meio, ficando-lhe facultada a aquisição por outras modalidades, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado à detentora da Ata o direito de preferência em igualdade de condições.

12.3 – É vedada a aquisição do produto por valor igual ou superior ao obtido da detentora do Registro de Preços, a menos que este se recuse a fornecer.



12.4 - Uma vez registrados os preços, a Administração poderá convocar a detentora do Registro a fornecer os bens respectivos, na forma e condições fixadas no presente Edital e na Ata de Registro de Preços.

XIII – DA REVISÃO DOS VALORES REGISTRADOS.

13.1 – Não haverá revisão dos valores registrados via de regra, podendo haver análise de caso pontual pela Administração.

XIV – DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

14.1 - Os serviços deverão ser prestados sempre que necessário, de acordo com a solicitação e a necessidade, conforme anexo I.

14.1.1 - A Ata de Registro de Preços terá vigência/validade de 1 ano, podendo ser prorrogada por igual período, a critério da Administração, desde que comprovado o preço vantajoso

14.2 - Qualquer falha que ocorrer no fornecimento do objeto fica sob total responsabilidade da licitante vencedora, sendo que será recusada a entrega que não estiver de acordo com o termo de referência da licitação.

14.3 - Caso a pessoa jurídica não cumprir com as especificações do edital, a mesma estará deixando de cumprir o objeto, devendo sofrer as sanções cabíveis, bem como implicará na decadência do direito do licitante à inclusão dos seus preços no sistema de registro.

14.4 – O fornecimento do objeto da licitação será efetuado independentemente de contrato formal, reconhecendo desde já o licitante que a Ata de Registro de Preços, as Solicitações de Fornecimento e empenhos representam compromisso entre as partes.

14.5 - Apurada, em qualquer tempo, divergência entre as especificações pré-fixadas e o fornecimento efetuado, serão aplicadas as sanções previstas neste edital e na legislação vigente.

XV - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

15.1 - O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, após emissão de nota fiscal/documento equivalente, que deverá conter o **número da licitação**, devendo a Administração certificar que a pessoa jurídica esta regular com suas obrigações tributárias, encargos trabalhistas e sociais.

15.2 – As notas fiscais/documento equivalente deverão ser encaminhados para o **e-mail** **patio@guapiacu.sp.gov.br**.

15.3 – Será considerado atraso no pagamento, se **decorrido 2 (dois) meses**, contados da emissão da nota fiscal, dos pagamentos ou de parcelas de pagamentos devidos pela Administração por despesas de obras, serviços ou fornecimentos, não houve adimplemento da obrigação pela Administração, o que



incidirá correção monetária sobre o valor devido utilizando-se o IPCA; juros moratórios, a razão de 0,5% (meio por cento) ao mês, e multa no valor de 10% da nota fiscal.

15.4 – O disposto no item 15.3, não se aplica em caso de calamidade pública, de grave perturbação da ordem interna ou de guerra, bem como quando decorrerem de ato ou fato que o contratado tenha praticado, do qual tenha participado ou para o qual tenha assegurado à contratada o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação.

XVI - DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1 – O detentor do registro será responsabilizado administrativamente se cometer as seguintes infrações, assegurado o contraditório/ampla defesa:

- 1 - Dar causa à inexecução parcial da ata;
- 2 - Dar causa à inexecução parcial da ata que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- 3 - Dar causa à inexecução total da ata;
- 4 - Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- 5 - Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- 6 - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida;
- 7 - Fraudar ou praticar ato fraudulento na execução;
- 8 - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- 9 - Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos;
- 10 - Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

16.2 – Caso cometa alguma infração, poderá ser aplicada ao responsável as seguintes sanções:

- 1 - Advertência;
- 2 – Multa, de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total do preço registrado em caso de inadimplência total ou parcial do Contrato
- 3 - Impedimento de licitar e contratar;
- 4 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

16.3 - Na aplicação das sanções serão considerados:

- 1 - a natureza e a gravidade da infração cometida;
- 2 - As peculiaridades do caso concreto;
- 3 - As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- 4 - Os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- 5 - A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle; e,



16.4 – O atraso injustificado para executar o objeto contratual, ensejará em multa de mora de 1% do valor contratual por dia.

16.5 - As penalidades acima mencionadas não excluem quaisquer outras previstas em Lei, nem o direito que assiste o Município de ressarcir-se das perdas e danos que vier a sofrer.

XVII – FORO

17.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de São José do Rio Preto - SP, para dirimir todas as questões desta licitação, que não forem resolvidas por via administrativa ou por arbitramento, na forma do Código Civil.

XVIII – ANEXOS DO EDITAL

I – Termo de Referência/Preço Médio e Estudo Técnico Preliminar (Apêndice A);

II – Declaração (inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal);

III – Forma de elaboração da proposta;

IV – Modelo referencial de declaração de enquadramento na situação de microempresas/empresas de pequeno porte/microempreendedores individuais/sociedades cooperativas de consumo;

V – Modelo referencial de declaração que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas e em outras normas específicas; e,

VI - Ata de Registro de Preços.

XIX - DISPOSIÇÕES FINAIS

19.1 – Estabelece-se ao participar do certame implicará a aceitação de todas as disposições editalíssimas;

19.2 – Assegura-se ao **Município** o direito de:

1 - Promover, em qualquer fase da licitação, diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo;

2 - Revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado;

3 - Adiar a data da sessão pública;

4 - Adquirir ou não os itens objeto da licitação;

19.3 – As licitantes serão responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados, em qualquer época ou fase do processo licitatório.

19.4 – Na **contagem dos prazos** excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias úteis, exceto quando for explicitamente disposto em contrário, sendo que só se iniciam e vencem os prazos em dia de expediente no órgão ou na entidade.

19.5 - **Cópias deste edital poderão ser obtidas através do seguinte endereço:**

<http://187.8.185.250:8079/Transparencia/após clicar em licitações e contratos e apertar a opção-licitações>.



19.6 - Reserva-se ao pregoeiro o direito de solicitar, em qualquer época ou oportunidade, informações complementares.

19.7 - No interesse da Administração, sem que caiba aos participantes qualquer reclamação ou indenização, poderá ser:

a) adiada a data da abertura desta licitação;

b) alterada as condições do presente edital, com fixação de novo prazo para a sua realização.

19.8 - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de Pregão, assim como casos análogos serão tratados da mesma forma.

19.9 - As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança do registro de preços.

19.10 - Sempre que o Fornecedor não atender à convocação, é facultado à Administração, dentro do prazo e condições estabelecidas, convocar os remanescentes, observada a ordem de registro, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições, ou cancelar o item ou revogar a licitação.

19.11 - Quaisquer danos ou prejuízos ocasionados ao patrimônio da Administração por empregados ou prepostos do licitante vencedor, serão de exclusiva responsabilidade deste último.

19.12 - À critério da Administração o item poderá ter seu registro cancelado por ser considerado economicamente desequilibrado, em função de significativa variação de mercado.

19.13 – Eventuais notificações e publicações serão publicadas em imprensa oficial.

19.14 - Expede-se o presente edital cumprindo-se o princípio da publicidade.

Guapiacu/SP, 18 de setembro de 2024.

JEAN CARLOS VETOFRASSO
PREFEITO



EDITAL DE LICITAÇÃO
ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA / PREÇO MÉDIO

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Constitui objeto do presente pregão o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO**, destinados aos departamentos do município de Guapiacu, para a manutenção, reparos e conservação do patrimônio público, pelo prazo de 12 (doze) meses, conforme especificações constantes na tabela abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UNID.	QTDE.	VALOR UNIT.	SUBTOTAL
1	ABRAÇADEIRA NYLON 4,8MMX200MM, PACOTE COM 100 UNIDADES.	PCT	112	R\$ 25,75	R\$ 2.884,00
2	ALÇAPÃO DE FERRO MEDINDO 60 X 80 CM	UND	16	R\$ 236,20	R\$ 3.779,20
3	ALICATE BICO 6"	UND	28	R\$ 29,45	R\$ 824,60
4	ALICATE DE CORTE	UN	18	R\$ 31,77	R\$ 571,86
5	ALICATE DE PRESSÃO 10 POLEGADAS	UN	15	R\$ 41,39	R\$ 620,85
6	ALICATE UNIVERSAL ISOLADO 8"	UND	60	R\$ 44,58	R\$ 2.674,80
7	APLICADOR DE SILICONE FERRO 9"	UND	24	R\$ 43,92	R\$ 1.054,08
8	ARAME FARPADO ROLO 500 MT	RL	100	R\$ 387,44	R\$ 38.744,00
9	ARAME GALVANIZADO Nº12 1KG	ROLO	39	R\$ 21,48	R\$ 837,72
10	ARAME GALVANIZADO Nº14 1KG	ROLO	39	R\$ 25,24	R\$ 984,36
11	ARAME GALVANIZADO Nº16 1KG	ROLO	39	R\$ 24,60	R\$ 959,40
12	ARAME RECOZIDO TRANÇADO 1KG	ROLO	220	R\$ 19,03	R\$ 4.186,60
13	ARCO DE SERRA	UND	30	R\$ 30,84	R\$ 925,20
14	ARCO P/ PODA C24	UN	30	R\$ 65,33	R\$ 1.959,90
15	ARGAMASSA 20 KG EXTERNA	SC	360	R\$ 23,69	R\$ 8.528,40
16	ARGAMASSA INTERNA 20KG	SC	480	R\$ 13,81	R\$ 6.628,80
17	ARGAMASSA PISO SOBRE PISO DE 20 KG	SC	510	R\$ 27,96	R\$ 14.259,60
18	ARRUELA LISA 1/4	UN	410	R\$ 0,17	R\$ 69,70
19	ARRUELA LISA 5/16	UN	410	R\$ 0,34	R\$ 139,40
20	ARRUELA PRESSAO 5/16	UN	280	R\$ 0,32	R\$ 89,60
21	BARRA 1/4 ROSCADA 1 METRO	UND	170	R\$ 9,28	R\$ 1.577,60
22	BOIA 3/4 DE VAZAO TOTAL	UN	80	R\$ 72,93	R\$ 5.834,40
23	BOTA PVC BRANCA Nº 38	PAR	10	R\$ 54,11	R\$ 541,10
24	BOTA PVC BRANCA Nº 39	PR	15	R\$ 54,11	R\$ 811,65
25	BOTA PVC BRANCA Nº 40	PAR	15	R\$ 54,11	R\$ 811,65
26	BOTA PVC BRANCA Nº 41	PAR	15	R\$ 54,11	R\$ 811,65
27	BOTA PVC BRANCA Nº 42	PR	15	R\$ 54,11	R\$ 811,65
28	BOTA PVC BRANCA Nº 43	PAR	15	R\$ 54,11	R\$ 811,65
29	BOTA PVC BRANCA Nº 44	PAR	15	R\$ 54,11	R\$ 811,65



30	BOTA PVC BRANCA Nº 45	PAR	15	R\$ 54,11	R\$ 811,65
31	BROCA AÇO 11/64	UN	40	R\$ 8,16	R\$ 326,40
32	BROCA AÇO 3/16	UN	33	R\$ 8,72	R\$ 287,76
33	BROCA AÇO 5/32	UN	33	R\$ 7,38	R\$ 243,54
34	BROCA AÇO 7/32	UN	33	R\$ 9,76	R\$ 322,08
35	BROCA AÇO 7/64	UN	33	R\$ 6,34	R\$ 209,22
36	BROCA CHATA AÇO CARB. 5/16	UN	33	R\$ 15,23	R\$ 502,59
37	BROCA MOURÃO 1/4	UN	35	R\$ 34,23	R\$ 1.198,05
38	BROCA VIDEA 6MM	UN	35	R\$ 7,46	R\$ 261,10
39	BUCHA RED. 3/4 X 1/2	UN	230	R\$ 1,80	R\$ 414,00
40	BOTINA DE SEGURANÇA COM BICO DE AÇO Nº 38	PAR	10	R\$ 65,83	R\$ 658,30
41	BOTINA DE SEGURANÇA COM BICO DE AÇO Nº 39	PAR	15	R\$ 65,83	R\$ 987,45
42	BOTINA DE SEGURANÇA COM BICO DE AÇO Nº 40	PAR	15	R\$ 65,83	R\$ 987,45
43	BOTINA DE SEGURANÇA COM BICO DE AÇO Nº 41	PAR	15	R\$ 65,83	R\$ 987,45
44	BOTINA DE SEGURANÇA COM BICO DE AÇO Nº 42	PAR	15	R\$ 65,83	R\$ 987,45
45	BOTINA DE SEGURANÇA COM BICO DE AÇO Nº 43	PAR	15	R\$ 65,83	R\$ 987,45
46	BOTINA DE SEGURANÇA COM BICO DE AÇO Nº 44	PAR	10	R\$ 65,83	R\$ 658,30
47	BOTINA DE SEGURANÇA COM BICO DE AÇO Nº 45	PAR	10	R\$ 65,83	R\$ 658,30
48	CABO DE ENXADA COM 150 CM	UND	55	R\$ 15,98	R\$ 878,90
49	CABO DE MARTELO TORNEADO DE MADEIRA COM 40CM	UN	20	R\$ 8,80	R\$ 176,00
50	CABO ROLO GAIOLA	UN	65	R\$ 12,36	R\$ 803,40
51	CADEADO EM LATAO 25MM	UND	55	R\$ 15,94	R\$ 876,70
52	CADEADO EM LATAO 30MM	UND	55	R\$ 17,13	R\$ 942,15
53	CADEADO EM LATAO 35MM	UND	80	R\$ 25,12	R\$ 2.009,60
54	CADEADO EM LATAO 40MM	UND	80	R\$ 27,60	R\$ 2.208,00
55	CADEADO EM LATAO 45 MM	UND	80	R\$ 34,75	R\$ 2.780,00
56	CAIXA 4X2 METAL	UN	205	R\$ 3,25	R\$ 666,25
57	CAIXA 4X2 PLASTICA	UN	450	R\$ 1,54	R\$ 693,00
58	CAIXA FERRAMENTA 20X21X50 C/ 7 GAV	UN	15	R\$ 236,20	R\$ 3.543,00
59	CALHA FIX CINZA/BR 230ML	UN	155	R\$ 27,30	R\$ 4.231,50
60	CAPA DE CHUVA PVC FORRADA TAMANHO P	UND	20	R\$ 29,49	R\$ 589,80
61	CAPA DE CHUVA PVC FORRADA TAMANHO M	UND	30	R\$ 30,74	R\$ 922,20
62	CAPA DE CHUVA PVC FORRADA TAMANHO G	UND	30	R\$ 30,74	R\$ 922,20
63	CARRINHO DE MÃO DIMENSÕES 80X50X60 CAPACIDADE 65 LITROS NORMA ABNT NBR16269	UN	50	R\$ 232,30	R\$ 11.615,00
64	CAVADEIRA C/CABO DISCO ARADO	UN	15	R\$ 76,44	R\$ 1.146,60



65	CHAVE BIELA 14MM	UN	15	R\$ 36,53	R\$ 547,95
66	CHAVE BIELA 17MM	UN	15	R\$ 40,59	R\$ 608,85
67	CHAVE CANHÃO 10MM	UN	15	R\$ 23,31	R\$ 349,65
68	CHAVE CANHÃO 13	UN	15	R\$ 26,43	R\$ 396,45
69	CHAVE COMBINADA 20 MM	UND	20	R\$ 26,43	R\$ 528,60
70	CHAVE COMBINADA 25MM	UN	20	R\$ 37,70	R\$ 754,00
71	CHAVE DE FENDA 1/4X4	UN	40	R\$ 8,43	R\$ 337,20
72	CHAVE DE FENDA 1/8X3	UN	40	R\$ 8,64	R\$ 345,60
73	CHAVE GRIFO N 14	UN	20	R\$ 71,04	R\$ 1.420,80
74	CHAVE PHILIPS 316X05	UN	20	R\$ 11,42	R\$ 228,40
75	CHUVEIRO 220 VOLTS, 5500 WATTS	UN	50	R\$ 73,11	R\$ 3.655,50
76	COLA MADEIRA 100GR	UN	25	R\$ 10,01	R\$ 250,25
77	COLHER DE PEDREIRO 9	UN	35	R\$ 28,62	R\$ 1.001,70
78	CONDUITE 3/4X 1,5 MM MT	MT	750	R\$ 2,56	R\$ 1.920,00
79	CONECTOR VAMPIRO 10MM	UN	50	R\$ 24,86	R\$ 1.243,00
80	CONECTOR VAMPIRO 16MM	UN	50	R\$ 24,22	R\$ 1.211,00
81	CORANTE XADREZ EM PÓ 500 G (CORES DIVERSAS)	UND	110	R\$ 31,94	R\$ 3.513,40
82	CORDA SEDA 3MM	MT	250	R\$ 0,84	R\$ 210,00
83	CORDA SEDA 8MM	MT	250	R\$ 1,73	R\$ 432,50
84	CORRENTE 5MM	KG	130	R\$ 29,96	R\$ 3.894,80
85	CORRENTE PLASTICA 8MM	MT	500	R\$ 17,20	R\$ 8.600,00
86	CORRUGADO 3/4	MT	950	R\$ 3,40	R\$ 3.230,00
87	DESEMPENADEIRA DENTADA AÇO	UN	15	R\$ 47,61	R\$ 714,15
88	DESEMPENADEIRA PVC 17X30 CM	UND	50	R\$ 21,00	R\$ 1.050,00
89	DISCO CORTE 12 X 1/8	UND	60	R\$ 18,43	R\$ 1.105,80
90	DISCO CORTE PORCELANATO ULTRAFINO	UN	55	R\$ 38,13	R\$ 2.097,15
91	DISCO DESBASTE 4 1/2X1/4X7/8	UND	70	R\$ 8,76	R\$ 613,20
92	DOBRADIÇA FERRO 21/2"	UN	170	R\$ 6,40	R\$ 1.088,00
93	DUCHA HIGIENICA	UND	85	R\$ 57,31	R\$ 4.871,35
94	ENXADA COM CABO DE 1,50 METROS.	UND	55	R\$ 54,32	R\$ 2.987,60
95	ENXADÃO LARGO COM CABO DE 1,50 METROS.	UND	35	R\$ 68,99	R\$ 2.414,65
96	ESCADA 6 DEGRAUS DE ALUMINIO	UN	40	R\$ 226,53	R\$ 9.061,20
97	ESCADA DE ALUMINIO ARTICULADA MULTIFUNCIONAL DE 12 DEGRAUS	UND	20	R\$ 759,97	R\$ 15.199,40
98	ESCADA DOMESTICA 5 DEGRAUS C/TASPETE PATAMAR	UN	40	R\$ 200,37	R\$ 8.014,80
99	ESGUICHO REVOLVER METAL	UND	35	R\$ 37,53	R\$ 1.313,55
100	ESPATULA Nº 12 EM AÇO CARBONO COM CABO PLASTICO.	UND	40	R\$ 18,89	R\$ 755,60
101	FACÃO PARA CORTE DE CANA 14" COM CABO DE MADEIRA	UND	30	R\$ 65,46	R\$ 1.963,80



102	FECHADURA EXTERNA INOX.	UND	230	R\$ 69,94	R\$ 16.086,20
103	FECHADURA INTERNA CROMADA	UN	230	R\$ 59,67	R\$ 13.724,10
104	FILTRO DE LINHA 5 TOMADAS	UN	110	R\$ 33,12	R\$ 3.643,20
105	FITA ADESIVA PARA VEDAÇÃO 10X10MTS	UN	110	R\$ 22,57	R\$ 2.482,70
106	FITA CREPE 18X50	UN	730	R\$ 4,75	R\$ 3.467,50
107	FITA CREPE 25X50	UN	880	R\$ 6,99	R\$ 6.151,20
108	FITA CREPE 48MMX50M (BRANCA)	UND	780	R\$ 12,59	R\$ 9.820,20
109	FITA ZEBRADA 70X200M	UN	240	R\$ 19,12	R\$ 4.588,80
110	GESSO 1KG	KG	600	R\$ 4,28	R\$ 2.568,00
111	GRAMPO 7/8 X9	KG	210	R\$ 18,52	R\$ 3.889,20
112	GRAMPO TIPO C Nº 4	UN	250	R\$ 53,05	R\$ 13.262,50
113	IMPERMEABILIZANTE 5 LITROS	UND	60	R\$ 81,23	R\$ 4.873,80
114	IMPERMEABILIZANTE 18 L	LT	100	R\$ 136,20	R\$ 13.620,00
115	JG BATENTE 70	JG	50	R\$ 213,82	R\$ 10.691,00
116	JG BATENTE 80	JG	55	R\$ 213,82	R\$ 11.760,10
117	JOGO DOBRADIÇA C/ ANEL CROMADO	UN	70	R\$ 33,59	R\$ 2.351,30
118	LAPIS CARPINTEIRO	UND	55	R\$ 2,67	R\$ 146,85
119	LAVATORIO BRANCO COM COLUNA	UND	80	R\$ 169,93	R\$ 13.594,40
120	LIMA CHATA 8"	UND	50	R\$ 23,65	R\$ 1.182,50
121	LIMA P/ MOTOSSERRA 8X7,32	UN	105	R\$ 9,12	R\$ 957,60
122	LIMPA PEDRA GALÃO 5 LITROS	UN	170	R\$ 85,86	R\$ 14.596,20
123	LINHA DE PEDREIRO 100 MT	UN	80	R\$ 6,59	R\$ 527,20
124	LIXA DAGUA 150	UN	910	R\$ 2,17	R\$ 1.974,70
125	LIXA DAGUA 180	UN	515	R\$ 2,17	R\$ 1.117,55
126	LIXA FERRO Nº80	UN	195	R\$ 2,63	R\$ 512,85
127	LONA CARRETEIRO 5X4	UN	17	R\$ 113,39	R\$ 1.927,63
128	LUVA DE RASPA	PR	200	R\$ 16,75	R\$ 3.350,00
129	LUVA LATEX G	PAR	440	R\$ 7,66	R\$ 3.370,40
130	LUVA VAQUETA CANO 5CM	PAR	210	R\$ 18,97	R\$ 3.983,70
131	MANGUEIRA PARA JARDIM 3/4	MTS	1100	R\$ 5,97	R\$ 6.567,00
132	MANGUEIRA SAIDA DE TANQUINHO 110CM	UN	65	R\$ 10,33	R\$ 671,45
133	MARTELO CABO FIBRA 250G	UN	50	R\$ 35,21	R\$ 1.760,50
134	MASCARA AZUL C/ VALVULA	UN	200	R\$ 3,58	R\$ 716,00
135	MÁSCARA RESP. POEIRAS	UN	450	R\$ 4,84	R\$ 2.178,00
136	MASSA PLASTICA 400 GR	LT	75	R\$ 14,03	R\$ 1.052,25
137	MASSEIRA PVC 500 LITROS	UND	15	R\$ 578,13	R\$ 8.671,95
138	MECANISMO COMPLETO CAIXA ACOPLADA	UN	100	R\$ 95,17	R\$ 9.517,00
139	OCULOS PROTREÇÃO FUME	UN	80	R\$ 8,96	R\$ 716,80
140	OCULOS SEGURANÇA INCOLOR	UN	90	R\$ 8,50	R\$ 765,00



141	ÓLEO LUBRIFICANTE DESENGRIPANTE MULTIUSO SPRAY 300ML	UN	210	R\$ 15,96	R\$ 3.351,60
142	PÁ DE BICO Nº 3 COM CABO DE 120 CM	UND	30	R\$ 69,67	R\$ 2.090,10
143	PÁ QUADRADA Nº 3 COM CABO DE 120 CM	UND	30	R\$ 72,60	R\$ 2.178,00
144	PALHA AÇO Nº1	UN	370	R\$ 2,09	R\$ 773,30
145	PALHA AÇO Nº2	UN	370	R\$ 2,14	R\$ 791,80
146	PARAFUSO CHIPBOARD 3.0X20	UN	250	R\$ 0,25	R\$ 62,50
147	PARAFUSO CHIPBOARD 5.0X40	UN	250	R\$ 0,34	R\$ 85,00
148	PARAFUSO CHIPBOARD 5.0X60	UN	250	R\$ 0,50	R\$ 125,00
149	PARAFUSO CHIPBOARD 6.0X65	UN	250	R\$ 0,79	R\$ 197,50
150	PARAFUSO FRANCES 1/4X21/2	UN	250	R\$ 0,90	R\$ 225,00
151	PARAFUSO FRANCES 5/16X31/2	UN	250	R\$ 1,69	R\$ 422,50
152	PARAFUSO FRANCES 5/16X41/2	UN	250	R\$ 2,23	R\$ 557,50
153	PARAFUSO SEXTAVADO BROCANTE 12X3/4	UN	250	R\$ 0,52	R\$ 130,00
154	PARAFUSO SEXTAVADO COM ROSCA SOB 1/4X75	UN	250	R\$ 0,92	R\$ 230,00
155	PARAFUSO TELHEIRO COMPLETO 130,00MM X 7,94MM ROSCA SOBERBA CABEÇA SEXTAVADA	UN	570	R\$ 1,56	R\$ 889,20
156	PARAFUSO WC 10	UN	450	R\$ 3,15	R\$ 1.417,50
157	PICARETA COM CABO DE 90 CM	UND	15	R\$ 84,58	R\$ 1.268,70
158	PINO ADAPTADOR UNIVERSAL	UN	120	R\$ 6,99	R\$ 838,80
159	PINO MACHO 2 PINO 10 A	UN	130	R\$ 4,66	R\$ 605,80
160	PISO DE CERAMICA BRILHANTE INTERNO 46X46 CM, PEI 4	M²	1500	R\$ 44,57	R\$ 66.855,00
161	PLUG 1/2 PVC	UND	130	R\$ 1,49	R\$ 193,70
162	PORCA SEXTAVADA 1/4	UN	230	R\$ 2,93	R\$ 673,90
163	PORCA SEXTAVADA 3/8	UN	230	R\$ 0,35	R\$ 80,50
164	PORTA CADEADO 2 1/2	UN	20	R\$ 4,84	R\$ 96,80
165	PORTA LAMINADA DE 80	UN	55	R\$ 428,82	R\$ 23.585,10
166	PORTA PAPEL TOALHA	UN	50	R\$ 55,55	R\$ 2.777,50
167	PORTA PINTURA 70	UN	40	R\$ 236,54	R\$ 9.461,60
168	PORTA PINTURA 80	UN	150	R\$ 199,09	R\$ 29.863,50
169	PORTA PINTURA 90	UN	150	R\$ 229,66	R\$ 34.449,00
170	PREGO COM CABEÇA 12X12 PACOTE COM 1 KG	PCT	110	R\$ 22,25	R\$ 2.447,50
171	PREGO COM CABEÇA 15X15 PACOTE COM 1 KG	PCT	110	R\$ 19,31	R\$ 2.124,10
172	PREGO COM CABEÇA 18X24 PACOTE COM 1 KG	PCT	110	R\$ 18,66	R\$ 2.052,60
173	PREGO COM CABEÇA 20X30 PACOTE COM 1 KG	PCT	110	R\$ 23,98	R\$ 2.637,80
174	PREGO COM CABEÇA 22X42 PACOTE COM 1 KG	PCT	110	R\$ 20,46	R\$ 2.250,60
175	PREGO COM CABEÇA 22X48 PACOTE COM 1 KG	PCT	110	R\$ 21,93	R\$ 2.412,30
176	PREGO COM CABEÇA 25X72 PACOTE COM 1 KG	PCT	110	R\$ 26,72	R\$ 2.939,20
177	PROLONGADOR 1/2 LONGO	UN	40	R\$ 11,50	R\$ 460,00
178	PROLONGADOR 1/2 MEDIO	UN	40	R\$ 15,93	R\$ 637,20



179	PRUMO	UN	15	R\$ 31,13	R\$ 466,95
180	QUEROSENE EMBALAGEM COM 1 LITRO	UND	110	R\$ 24,96	R\$ 2.745,60
181	REBITE DE REPUXO ALUMINIO 3/16 COM 100 UNID	EMB	20	R\$ 12,83	R\$ 256,60
182	REBITE DE REPUXO ALUMINIO 419, COM 100 UNID.	EMB	20	R\$ 21,17	R\$ 423,40
183	REGUA DE ALUMINIO PARA SARRAFO 3 MT	UN	70	R\$ 67,33	R\$ 4.713,10
184	REJUNTE 1 KG	KG	650	R\$ 6,48	R\$ 4.212,00
185	RESINA SINTETICA DE ALTO DESEMPENHO 18L	GL	55	R\$ 548,43	R\$ 30.163,65
186	REVESTIMENTO CERAMICO 30 X 30 CM	M²	960	R\$ 40,36	R\$ 38.745,60
187	RODIZIO SILICONE 3" SEM TRAVA	UN	120	R\$ 21,07	R\$ 2.528,40
188	RODO PLASTICO 40CM	UN	160	R\$ 15,90	R\$ 2.544,00
189	ROLO ANTI GOTA 23 CM	UND	150	R\$ 18,52	R\$ 2.778,00
190	ROLO LÃ 9 CM/328	UND	150	R\$ 10,22	R\$ 1.533,00
191	ROLO VELUDO LA NATURAL 23CM	UND	85	R\$ 48,78	R\$ 4.146,30
192	SERRA BIMETAL 24D	UN	100	R\$ 10,08	R\$ 1.008,00
193	SERROTE 12	UN	15	R\$ 66,22	R\$ 993,30
194	SIFAO SANFONADO DUPLO	UN	120	R\$ 14,69	R\$ 1.762,80
195	SILICONE ACETICO TRANSPARENTE 280 GR	UND	120	R\$ 19,92	R\$ 2.390,40
196	SILICONE ACETICO TRANSPARENTE 50 GR	UND	110	R\$ 9,99	R\$ 1.098,90
197	SOQUETE COM RABICHO E27	UND	130	R\$ 6,96	R\$ 904,80
198	SPUDE VASO TRANSPARENTE	UN	35	R\$ 7,35	R\$ 257,25
199	TELA VIVEIRO METAL LARGURA 1 METRO	METRO	160	R\$ 11,13	R\$ 1.780,80
200	TORNEIRA DE PAREDE BICA MOVEL PARA PIA E LAVATORIO 3/4"	UND	70	R\$ 98,25	R\$ 6.877,50
201	TORNEIRA DE MESA BICA MOVEL PARA PIA E LAVATORIO 3/4"	UND	70	R\$ 81,97	R\$ 5.737,90
202	TORNEIRA DE PAREDE COZINHA BICA MÓVEL 1/4 DE VOLTA 3/4"	UND	70	R\$ 88,49	R\$ 6.194,30
203	TORNEIRA DE MESA COZINHA BICA MÓVEL 1/4 DE VOLTA 3/4"	UND	70	R\$ 88,08	R\$ 6.165,60
204	TORNEIRA JARDIM METAL 1/2	UN	100	R\$ 47,00	R\$ 4.700,00
205	TRENA 50 MT FIBRA VIDRO	UN	10	R\$ 66,28	R\$ 662,80
206	TRENA COM TRAVA 5MT	UN	35	R\$ 17,89	R\$ 626,15
207	TRENA DE BOLSO AMARELA 8M/26.	UND	15	R\$ 55,03	R\$ 825,45
208	TRINCHA 1 1/2 REF 395	UN	175	R\$ 5,83	R\$ 1.020,25
209	TRINCHA 2 POL	UN	175	R\$ 5,91	R\$ 1.034,25
210	TRINCHA 2 1/2	UND	155	R\$ 7,89	R\$ 1.222,95
211	TRINCHA 1"	UND	155	R\$ 4,58	R\$ 709,90
212	TUBO LIGACAO AJUSTAVEL SANFONADO CROMADO 25 CM	UND	75	R\$ 24,09	R\$ 1.806,75
213	TURQUES ARMADOR	UN	20	R\$ 49,90	R\$ 998,00
214	VALVULA AMERICANA 3. 1/2	UND	50	R\$ 21,60	R\$ 1.080,00
215	VALVULA DE RETENÇÃO DE ESGOTO 100MM	UND	85	R\$ 113,64	R\$ 9.659,40



216	VANGA QUADRADA PADRÃO COM CABO DE 120 CM	UND	15	R\$ 77,74	R\$ 1.166,10
217	VASELINA SOLIDA 440G	UN	40	R\$ 22,17	R\$ 886,80
218	VASO SANITÁRIO BRANCO	UND	75	R\$ 193,31	R\$ 14.498,25
219	VASO SANITARIO BRANCO COM CAIXA ACOPLADA	UND	75	R\$ 400,19	R\$ 30.014,25
220	VASSOURA CAIPIRA C/ CABO	UN	400	R\$ 40,66	R\$ 16.264,00
221	VASSOURA DE GRAMA PARA JARDIM PLÁSTICO.	UND	195	R\$ 29,93	R\$ 5.836,35
222	VASSOURÃO GARI 40CM NYLON CEPA DE PLÁSTICO	UND	110	R\$ 28,99	R\$ 3.188,90
223	VEDA ROSCA 18MM X 10M	ROLO	140	R\$ 3,86	R\$ 540,40
224	VEDA ROSCA 18MM X 50 M	RL	120	R\$ 8,30	R\$ 996,00
225	VENEZIANA DE AÇO COM GRADE DE PROTEÇÃO 100 X 150 CM	UND	50	R\$ 636,47	R\$ 31.823,50
226	VITRO DE AÇO BASCULANTE COM GRADE 80 X 60 CM	UND	35	R\$ 235,36	R\$ 8.237,60
227	VITRO DE AÇO COM GRADE 2 FOLHAS 100 X 150 CM	UND	35	R\$ 597,02	R\$ 20.895,70
228	AREIA FINA ESTRADA	M³	330	R\$ 119,25	R\$ 39.352,50
229	AREIA FINA LAVADA	M³	885	R\$ 131,82	R\$ 116.660,70
230	AREIA GROSSA	M³	690	R\$ 121,68	R\$ 83.959,20
231	CAL HIDRATADO 20KG	SC	860	R\$ 16,61	R\$ 14.284,60
232	CIMENTO 50KG	SC	1480	R\$ 36,20	R\$ 53.576,00
233	TELHA DE FIBROCIMENTO ONDULADA 3,66M X 1,10M X 6MM	UND	650	R\$ 112,76	R\$ 73.294,00
234	TELHA DE FIBROCIMENTO ONDULADA 1,83M X 1,10M 5MM	UND	705	R\$ 52,30	R\$ 36.871,50
235	TELHA DE FIBROCIMENTO ONDULADA 3,05M X 1,10M 6MM	UND	640	R\$ 95,79	R\$ 61.305,60
236	TELHAS ROMANAS	ML	11	R\$ 3.163,00	R\$ 34.793,00
237	TIJOLO PO DE MICO	ML	48	R\$ 451,63	R\$ 21.678,24
238	BLOCOS 8 FUROS	UN	49000	R\$ 0,97	R\$ 47.530,00
239	PEDRA BRITA Nº 1	M³	1040	R\$ 160,65	R\$ 167.076,00

1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme regulamentação municipal.

1.4. O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, contados da emissão da assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

1.5. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO.



3.1. A descrição da solução como um todo se encontra pormenorizada em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. A interessada deverá ser comprovadamente pessoa jurídica atuante no ramo das atividades que sejam objeto desta licitação, bem como apresentação dos documentos previstos no **art. 62, da Lei nº 14.133/2021**.

4.2. Os demais requisitos da contratação se encontram pormenorizada em tópico específico do **Estudo Técnico Preliminar**, Apêndice A, deste Termo de Referência.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1. Prazo de Execução e Entrega: Em até 05 (cinco) dias úteis, após o recebimento da Ordem de Serviço.

5.2. Dos locais de Entrega: Nos locais das obras, conforme solicitação.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o município e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O município poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o município poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Fiscalização:

6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

Fiscalização Técnica

6.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

6.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º)

6.7.2. Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

6.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

6.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

Gestor do Contrato

6.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais,



elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

6.10. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

6.11. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

6.12. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

6.13. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

6.14. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

6.15. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento

7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 30 dias corridos, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 10 dias úteis.

7.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal referente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.7. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

Prazo de pagamento



7.9. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias corridos contados da apresentação da nota fiscal no setor da tesouraria.

Forma de pagamento

7.10. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.11. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.12.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de licitação, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO UNITÁRIO**.

Forma de fornecimento

8.2. O fornecimento do objeto será parcelado.

Exigências de habilitação

Conforme solicitado neste edital na cláusula VII.

Qualificação Técnica

8.3. Não se aplica. (OBS.: A exigência colocada no item 3 do Estudo Técnico Preliminar abaixo, foi retirada por solicitação do Departamento de Obras).

9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1. O custo estimado total da contratação é de R\$ 1.682.546,08 (um milhão, seiscentos e oitenta e dois mil, quinhentos e quarenta e seis reais e oito centavos), conforme média de orçamentos de pesquisa prévia.

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da presente aquisição correrão por conta de recursos específicos consignados no Orçamento Municipal vigente de 2024.

10.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.



APÊNDICE A

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Data da Elaboração: 05/09/2024

IDENTIFICAÇÃO DO ÓRGÃO/ENTIDADE SOLICITANTE	
Unidade Requisitante	PÁTIO MUNICIPAL
Responsável pela solicitação	JOSE LUIZ CUSTÓDIO DA SILVA
E-mail	patio@guapiacu.sp.gov.br
Telefone	(17) 3267-1241

1. DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO - JUSTIFICATIVA

Considerando a expiração da Vigência das Atas de Registro de Preços, objeto do , que trata do fornecimento de **MATERIAL DE CONSTRUÇÃO** para a manutenção das repartições públicas municipais . Considerando a degradação natural da infraestrutura e a necessidade atual e ocasional que os locais tem em conservar e manter suas instalações, a fim de propiciar ambientes adequados, confortáveis e disponibilizar adequadamente o local para que suas atividades sejam realizadas a contento, preservando o patrimônio público. Justificamos a aquisição de insumos de material de construção para a manutenção predial referentes a serviços de reforma, manutenção e construção com vistas ao atendimento das demandas relativas.

2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

A presente contratação não está incluída no Plano de Contratações Anual em razão do mesmo estar sendo elaborado no presente exercício para utilização em 2025.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A interessada deverá ser comprovadamente pessoa jurídica atuante no ramo das atividades que sejam objeto desta licitação, bem como apresentação dos documentos previstos no [art. 62, da Lei nº 14.133/2021](#). A interessada deverá apresentar juntamente pelo menos 01 (um) Atestado de capacidade técnica, expedido por órgão público federal, estadual ou municipal, ou por empresas públicas ou privadas, em nome da empresa licitante, comprovando que a mesma já executou, de forma satisfatória, serviços de fornecimento de materiais para construção.



4. ESTIMATIVA DA QUANTIDADES

Dentro do presente estudo, foram analisados a necessidade de quantitativo conforme descritos na solicitação **Nº000334/24,00410/24**

5. VALOR DA CONTRATAÇÃO

A solução está estimada em **R\$ 1.682.546,08** (Um milhão seiscientos e oitenta e dois mil quinhentos e quarenta e seis reais e oito centavos), conforme mediante pesquisa de mercado realizada.

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Foi realizado o levantamento de mercado visando buscar o melhor preço e qualidade, sendo consultados fornecedores habilitados que comercializam produtos de primeira qualidade.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Após o levantamento de mercado reconhece-se que a solução mais vantajosa para a Administração Pública é contratação de empresas especializadas no fornecimento de **material de construção**.

8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO

A compra dos materiais mostra-se atualmente viável na modalidade sugerida, haja vista tratar-se de uma compra que é objeto de contratação por diversos órgãos públicos tendo em vista a sua necessidade. A vigência será de 12 (doze) meses, prazo suficiente para realização dos serviços demandados. Diante do todo exposto, concluímos pela viabilidade da possível contratação.

9. DEMOSNTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Os resultados previstos com a presente contratação são aquisições de materiais de pintura de qualidade para a manutenção e conservação dos prédios públicos praças etc....e assim preservando o patrimônio público municipal

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

A Administração tomará as seguintes providências previamente à aquisição. Definição clara do objeto a ser adquirido; Pesquisa de Preço para escolha do menor valor, ou da maior vantajosidade levando em conta fatores como logística, qualidade e prazo de entrega do produto. Consultar a legalidade da suposta empresa a firmar contrato; Acompanhamento rigoroso da execução.



11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não se verifica contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

12. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Não há possíveis impactos ambientais

13. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Os estudos preliminares evidenciaram que a contratação da solução descrita mostra-se possível tecnicamente e fundamentadamente necessária. Diante do exposto, declara-se ser viável a contratação pretendida.

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR MATERIAL DE CONSTRUÇÃO

Diante do exposto, declara-se ser viável a contratação pretendida.

Guapiacu/SP, 12 de setembro de 2024.

Responsável pela elaboração do Estudo Técnico Preliminar:

JOSE LUIZ CUSTÓDIO DA SILVA
DIRETOR DE SERVIÇOS URBANOS E TRANSPORTE



EDITAL DE LICITAÇÃO
ANEXO II

MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ARTIGO 7º
DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

Ao
PREGOEIRO

_____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, sediada na _____, declara, sob as penas da Lei, para os fins requeridos no inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal, consoante o que se estabeleceu no artigo 1º, da Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não tem em seu quadro de empregados, menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, bem como em qualquer trabalho, menores de 16 anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz ().

_____, de _____ de _____ de _____.

(NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA PROPONENTE)



EDITAL DE LICITAÇÃO
ANEXO III – MODELO DE PROPOSTA PARA:
PROPOSTA INICIAL (POSTADA COM OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO)
E
PROPOSTA APÓS OS LANCES

1 - A proposta deverá conter as informações abaixo:

Proponente:

CNPJ:

Endereço Completo:

Fone:

E-mail:

Dados Bancário da pessoa jurídica

Banco:

Agência:

Conta:

- Responsável para assinatura do Contrato:

Nome:

Nacionalidade:

Estado Civil:

Naturalidade:

Profissão:

Data de Nascimento:

RG:

CPF:

e-mail:

2 – O licitante deverá apresentar sua proposta e deverá apresentar em tabela, conforme especificações do Anexo I do edital, e obedecer aos seguintes critérios:

a) – valor cotado e/ou observar o valor do último lance (para o licitante vencedor);

b) - valores em moeda corrente nacional;

c) – colocar o valor unitário e total com até duas casas decimais após a vírgula; e,

d) – **nos preços deverão estar incluídas todas as despesas** com: tributos/taxas, seguros e todos os demais encargos necessários ao fornecimento do objeto licitado, incluídos os trabalhistas e sociais, de acordo com a Súmula 10⁷ do TCE/SP, sendo que o proponente será responsável por quaisquer ônus

⁷ Súmula nº 10: O preço final do produto ofertado pelos proponentes deve incluir os tributos e demais encargos a serem suportados pelo ofertante.



decorrente de: marcas, registros e patentes ao objeto cotado, e que a partir da participação no certame a licitante **declara-se ciente** de que na sua proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas..

3 - É de inteira responsabilidade do ofertante o preço e demais condições apresentadas.

4 - No caso de discordância entre valores numéricos e por extenso, prevalecerão estes últimos e, entre preços unitários e totais, os primeiros.

5 - O prazo de validade da proposta é **6 meses** a contar da data de sua apresentação.

6 - Serão desclassificadas as propostas:

a) - que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor;

b) - sejam incompletas, omissas, vagas ou apresentem irregularidades ou defeitos capazes de impedir o julgamento; e,

c) apresentem valores superiores ao esperado pelo Município ou manifestamente inexequíveis.

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UNID.	QTDE.	VALOR UNIT.	SUBTOTAL
1	ABRAÇADEIRA NYLON 4,8MMX200MM, PACOTE COM 100 UNIDADES.	PCT	112		
2	ALÇAPÃO DE FERRO MEDINDO 60 X 80 CM	UND	16		
3	ALICATE BICO 6"	UND	28		
4	ALICATE DE CORTE	UN	18		
5	ALICATE DE PRESSÃO 10 POLEGADAS	UN	15		
6	ALICATE UNIVERSAL ISOLADO 8"	UND	60		
7	APLICADOR DE SILICONE FERRO 9"	UND	24		
8	ARAME FARPADO ROLO 500 MT	RL	100		
9	ARAME GALVANIZADO N°12 1KG	ROLO	39		
10	ARAME GALVANIZADO N°14 1KG	ROLO	39		
11	ARAME GALVANIZADO N°16 1KG	ROLO	39		
12	ARAME RECOZIDO TRANÇADO 1KG	ROLO	220		
13	ARCO DE SERRA	UND	30		
14	ARCO P/ PODA C24	UN	30		
15	ARGAMASSA 20 KG EXTERNA	SC	360		
16	ARGAMASSA INTERNA 20KG	SC	480		
17	ARGAMASSA PISO SOBRE PISO DE 20 KG	SC	510		
18	ARRUELA LISA 1/4	UN	410		
19	ARRUELA LISA 5/16	UN	410		
20	ARRUELA PRESSAO 5/16	UN	280		
21	BARRA 1/4 ROSCADA 1 METRO	UND	170		



22	BOIA 3/4 DE VAZAO TOTAL	UN	80		
23	BOTA PVC BRANCA Nº 38	PAR	10		
24	BOTA PVC BRANCA Nº 39	PR	15		
25	BOTA PVC BRANCA Nº 40	PAR	15		
26	BOTA PVC BRANCA Nº 41	PAR	15		
27	BOTA PVC BRANCA Nº 42	PR	15		
28	BOTA PVC BRANCA Nº 43	PAR	15		
29	BOTA PVC BRANCA Nº 44	PAR	15		
30	BOTA PVC BRANCA Nº 45	PAR	15		
31	BROCA AÇO 11/64	UN	40		
32	BROCA AÇO 3/16	UN	33		
33	BROCA AÇO 5/32	UN	33		
34	BROCA AÇO 7/32	UN	33		
35	BROCA AÇO 7/64	UN	33		
36	BROCA CHATA AÇO CARB. 5/16	UN	33		
37	BROCA MOURÃO 1/4	UN	35		
38	BROCA VIDEA 6MM	UN	35		
39	BUCHA RED. 3/4 X 1/2	UN	230		
40	BOTINA DE SEGURANÇA COM BICO DE AÇO Nº 38	PAR	10		
41	BOTINA DE SEGURANÇA COM BICO DE AÇO Nº 39	PAR	15		
42	BOTINA DE SEGURANÇA COM BICO DE AÇO Nº 40	PAR	15		
43	BOTINA DE SEGURANÇA COM BICO DE AÇO Nº 41	PAR	15		
44	BOTINA DE SEGURANÇA COM BICO DE AÇO Nº 42	PAR	15		
45	BOTINA DE SEGURANÇA COM BICO DE AÇO Nº 43	PAR	15		
46	BOTINA DE SEGURANÇA COM BICO DE AÇO Nº 44	PAR	10		
47	BOTINA DE SEGURANÇA COM BICO DE AÇO Nº 45	PAR	10		
48	CABO DE ENXADA COM 150 CM	UND	55		
49	CABO DE MARTELO TORNEADO DE MADEIRA COM 40CM	UN	20		
50	CABO ROLO GAIOLA	UN	65		
51	CADEADO EM LATAO 25MM	UND	55		
52	CADEADO EM LATAO 30MM	UND	55		
53	CADEADO EM LATAO 35MM	UND	80		
54	CADEADO EM LATAO 40MM	UND	80		
55	CADEADO EM LATAO 45 MM	UND	80		
56	CAIXA 4X2 METAL	UN	205		
57	CAIXA 4X2 PLASTICA	UN	450		



58	CAIXA FERRAMENTA 20X21X50 C/ 7 GAV	UN	15		
59	CALHA FIX CINZA/BR 230ML	UN	155		
60	CAPA DE CHUVA PVC FORRADA TAMANHO P	UND	20		
61	CAPA DE CHUVA PVC FORRADA TAMANHO M	UND	30		
62	CAPA DE CHUVA PVC FORRADA TAMANHO G	UND	30		
63	CARRINHO DE MÃO DIMENSÕES 80X50X60 CAPACIDADE 65 LITROS NORMA ABNT NBR16269	UN	50		
64	CAVADEIRA C/CABO DISCO ARADO	UN	15		
65	CHAVE BIELA 14MM	UN	15		
66	CHAVE BIELA 17MM	UN	15		
67	CHAVE CANHÃO 10MM	UN	15		
68	CHAVE CANHÃO 13	UN	15		
69	CHAVE COMBINADA 20 MM	UND	20		
70	CHAVE COMBINADA 25MM	UN	20		
71	CHAVE DE FENDA 1/4X4	UN	40		
72	CHAVE DE FENDA 1/8X3	UN	40		
73	CHAVE GRIFO N 14	UN	20		
74	CHAVE PHILIPS 316X05	UN	20		
75	CHUVEIRO 220 VOLTS, 5500 WATTS	UN	50		
76	COLA MADEIRA 100GR	UN	25		
77	COLHER DE PEDREIRO 9	UN	35		
78	CONDUITE 3/4X 1,5 MM MT	MT	750		
79	CONECTOR VAMPIRO 10MM	UN	50		
80	CONECTOR VAMPIRO 16MM	UN	50		
81	CORANTE XADREZ EM PÓ 500 G (CORES DIVERSAS)	UND	110		
82	CORDA SEDA 3MM	MT	250		
83	CORDA SEDA 8MM	MT	250		
84	CORRENTE 5MM	KG	130		
85	CORRENTE PLASTICA 8MM	MT	500		
86	CORRUGADO 3/4	MT	950		
87	DESEMPENADEIRA DENTADA AÇO	UN	15		
88	DESEMPENADEIRA PVC 17X30 CM	UND	50		
89	DISCO CORTE 12 X 1/8	UND	60		
90	DISCO CORTE PORCELANATO ULTRAFINO	UN	55		
91	DISCO DESBASTE 4 1/2X1/4X7/8	UND	70		
92	DOBRADIÇA FERRO 21/2"	UN	170		
93	DUCHA HIGIENICA	UND	85		
94	ENXADA COM CABO DE 1,50 METROS.	UND	55		
95	ENXADÃO LARGO COM CABO DE 1,50 METROS.	UND	35		



96	ESCADA 6 DEGRAUS DE ALUMINIO	UN	40		
97	ESCADA DE ALUMINIO ARTICULADA MULTIFUNCIONAL DE 12 DEGRAUS	UND	20		
98	ESCADA DOMESTICA 5 DEGRAUS C/TASPETE PATAMAR	UN	40		
99	ESGUICHO REVOLVER METAL	UND	35		
100	ESPATULA Nº 12 EM AÇO CARBONO COM CABO PLASTICO.	UND	40		
101	FACÃO PARA CORTE DE CANA 14" COM CABO DE MADEIRA	UND	30		
102	FECHADURA EXTERNA INOX.	UND	230		
103	FECHADURA INTERNA CROMADA	UN	230		
104	FILTRO DE LINHA 5 TOMADAS	UN	110		
105	FITA ADESIVA PARA VEDAÇÃO 10X10MTS	UN	110		
106	FITA CREPE 18X50	UN	730		
107	FITA CREPE 25X50	UN	880		
108	FITA CREPE 48MMX50M (BRANCA)	UND	780		
109	FITA ZEBRADA 70X200M	UN	240		
110	GESSO 1KG	KG	600		
111	GRAMPO 7/8 X9	KG	210		
112	GRAMPO TIPO C Nº 4	UN	250		
113	IMPERMEABILIZANTE 5 LITROS	UND	60		
114	IMPERMEABILIZANTE 18 L	LT	100		
115	JG BATENTE 70	JG	50		
116	JG BATENTE 80	JG	55		
117	JOGO DOBRADIÇA C/ ANEL CROMADO	UN	70		
118	LAPIS CARPINTEIRO	UND	55		
119	LAVATORIO BRANCO COM COLUNA	UND	80		
120	LIMA CHATA 8"	UND	50		
121	LIMA P/ MOTOSSERRA 8X7,32	UN	105		
122	LIMPA PEDRA GALÃO 5 LITROS	UN	170		
123	LINHA DE PEDREIRO 100 MT	UN	80		
124	LIXA DAGUA 150	UN	910		
125	LIXA DAGUA 180	UN	515		
126	LIXA FERRO Nº80	UN	195		
127	LONA CARRETEIRO 5X4	UN	17		
128	LUVA DE RASPA	PR	200		
129	LUVA LATEX G	PAR	440		
130	LUVA VAQUETA CANO 5CM	PAR	210		
131	MANGUEIRA PARA JARDIM 3/4	MTS	1100		
132	MANGUEIRA SAIDA DE TANQUINHO 110CM	UN	65		
133	MARTELO CABO FIBRA 250G	UN	50		



134	MASCARA AZUL C/ VALVULA	UN	200		
135	MÁSCARA RESP. POEIRAS	UN	450		
136	MASSA PLASTICA 400 GR	LT	75		
137	MASSEIRA PVC 500 LITROS	UND	15		
138	MECANISMO COMPLETO CAIXA ACOPLADA	UN	100		
139	OCULOS PROTREÇÃO FUME	UN	80		
140	OCULOS SEGURANÇA INCOLOR	UN	90		
141	ÓLEO LUBRIFICANTE DESENGRIPANTE MULTIUSO SPRAY 300ML	UN	210		
142	PÁ DE BICO Nº 3 COM CABO DE 120 CM	UND	30		
143	PÁ QUADRADA Nº 3 COM CABO DE 120 CM	UND	30		
144	PALHA AÇO Nº1	UN	370		
145	PALHA AÇO Nº2	UN	370		
146	PARAFUSO CHIPBOARD 3.0X20	UN	250		
147	PARAFUSO CHIPBOARD 5.0X40	UN	250		
148	PARAFUSO CHIPBOARD 5.0X60	UN	250		
149	PARAFUSO CHIPBOARD 6.0X65	UN	250		
150	PARAFUSO FRANCES 1/4X21/2	UN	250		
151	PARAFUSO FRANCES 5/16X31/2	UN	250		
152	PARAFUSO FRANCES 5/16X41/2	UN	250		
153	PARAFUSO SEXTAVADO BROCANTE 12X3/4	UN	250		
154	PARAFUSO SEXTAVADO COM ROSCA SOB 1/4X75	UN	250		
155	PARAFUSO TELHEIRO COMPLETO 130,00MM X 7,94MM ROSCA SOBERBA CABEÇA SEXTAVADA	UN	570		
156	PARAFUSO WC 10	UN	450		
157	PICARETA COM CABO DE 90 CM	UND	15		
158	PINO ADAPTADOR UNIVERSAL	UN	120		
159	PINO MACHO 2 PINO 10 A	UN	130		
160	PISO DE CERAMICA BRILHANTE INTERNO 46X46 CM, PEI 4	M²	1500		
161	PLUG 1/2 PVC	UND	130		
162	PORCA SEXTAVADA 1/4	UN	230		
163	PORCA SEXTAVADA 3/8	UN	230		
164	PORTA CADEADO 2 1/2	UN	20		
165	PORTA LAMINADA DE 80	UN	55		
166	PORTA PAPEL TOALHA	UN	50		
167	PORTA PINTURA 70	UN	40		
168	PORTA PINTURA 80	UN	150		
169	PORTA PINTURA 90	UN	150		
170	PREGO COM CABEÇA 12X12 PACOTE COM 1 KG	PCT	110		
171	PREGO COM CABEÇA 15X15 PACOTE COM 1 KG	PCT	110		



172	PREGO COM CABEÇA 18X24 PACOTE COM 1 KG	PCT	110		
173	PREGO COM CABEÇA 20X30 PACOTE COM 1 KG	PCT	110		
174	PREGO COM CABEÇA 22X42 PACOTE COM 1 KG	PCT	110		
175	PREGO COM CABEÇA 22X48 PACOTE COM 1 KG	PCT	110		
176	PREGO COM CABEÇA 25X72 PACOTE COM 1 KG	PCT	110		
177	PROLONGADOR 1/2 LONGO	UN	40		
178	PROLONGADOR 1/2 MEDIO	UN	40		
179	PRUMO	UN	15		
180	QUEROSENE EMBALAGEM COM 1 LITRO	UND	110		
181	REBITE DE REPUXO ALUMINIO 3/16 COM 100 UNID	EMB	20		
182	REBITE DE REPUXO ALUMINIO 419, COM 100 UNID.	EMB	20		
183	REGUA DE ALUMINIO PARA SARRAFO 3 MT	UN	70		
184	REJUNTE 1 KG	KG	650		
185	RESINA SINTETICA DE ALTO DESEMPENHO 18L	GL	55		
186	REVESTIMENTO CERAMICO 30 X 30 CM	M²	960		
187	RODIZIO SILICONE 3" SEM TRAVA	UN	120		
188	RODO PLASTICO 40CM	UN	160		
189	ROLO ANTI GOTA 23 CM	UND	150		
190	ROLO LÃ 9 CM/328	UND	150		
191	ROLO VELUDO LA NATURAL 23CM	UND	85		
192	SERRA BIMETAL 24D	UN	100		
193	SERROTE 12	UN	15		
194	SIFAO SANFONADO DUPLO	UN	120		
195	SILICONE ACETICO TRANSPARENTE 280 GR	UND	120		
196	SILICONE ACETICO TRANSPARENTE 50 GR	UND	110		
197	SOQUETE COM RABICHO E27	UND	130		
198	SPUDE VASO TRANSPARENTE	UN	35		
199	TELA VIVEIRO METAL LARGURA 1 METRO	METRO	160		
200	TORNEIRA DE PAREDE BICA MOVEL PARA PIA E LAVATORIO 3/4"	UND	70		
201	TORNEIRA DE MESA BICA MOVEL PARA PIA E LAVATORIO 3/4"	UND	70		
202	TORNEIRA DE PAREDE COZINHA BICA MÓVEL 1/4 DE VOLTA 3/4"	UND	70		
203	TORNEIRA DE MESA COZINHA BICA MÓVEL 1/4 DE VOLTA 3/4"	UND	70		
204	TORNEIRA JARDIM METAL 1/2	UN	100		
205	TRENA 50 MT FIBRA VIDRO	UN	10		
206	TRENA COM TRAVA 5MT	UN	35		
207	TRENA DE BOLSO AMARELA 8M/26.	UND	15		
208	TRINCHA 1 1/2 REF 395	UN	175		



209	TRINCHA 2 POL	UN	175		
210	TRINCHA 2 1/2	UND	155		
211	TRINCHA 1"	UND	155		
212	TUBO LIGACAO AJUSTAVEL SANFONADO CROMADO 25 CM	UND	75		
213	TURQUES ARMADOR	UN	20		
214	VALVULA AMERICANA 3. 1/2	UND	50		
215	VALVULA DE RETENÇÃO DE ESGOTO 100MM	UND	85		
216	VANGA QUADRADA PADRÃO COM CABO DE 120 CM	UND	15		
217	VASELINA SOLIDA 440G	UN	40		
218	VASO SANITÁRIO BRANCO	UND	75		
219	VASO SANITARIO BRANCO COM CAIXA ACOPLADA	UND	75		
220	VASSOURA CAIPIRA C/ CABO	UN	400		
221	VASSOURA DE GRAMA PARA JARDIM PLÁSTICO.	UND	195		
222	VASSOURÃO GARI 40CM NYLON CEPA DE PLÁSTICO	UND	110		
223	VEDA ROSCA 18MM X 10M	ROLO	140		
224	VEDA ROSCA 18MM X 50 M	RL	120		
225	VENEZIANA DE AÇO COM GRADE DE PROTEÇÃO 100 X 150 CM	UND	50		
226	VITRO DE AÇO BASCULANTE COM GRADE 80 X 60 CM	UND	35		
227	VITRO DE AÇO COM GRADE 2 FOLHAS 100 X 150 CM	UND	35		
228	AREIA FINA ESTRADA	M³	330		
229	AREIA FINA LAVADA	M³	885		
230	AREIA GROSSA	M³	690		
231	CAL HIDRATADO 20KG	SC	860		
232	CIMENTO 50KG	SC	1480		
233	TELHA DE FIBROCIMENTO ONDULADA 3,66M X 1,10M X 6MM	UND	650		
234	TELHA DE FIBROCIMENTO ONDULADA 1,83M X 1,10M 5MM	UND	705		
235	TELHA DE FIBROCIMENTO ONDULADA 3,05M X 1,10M 6MM	UND	640		
236	TELHAS ROMANAS	ML	11		
237	TIJOLO PO DE MICO	ML	48		
238	BLOCOS 8 FUROS	UN	49000		
239	PEDRA BRITA Nº 1	M³	1040		

LOCAL E DATA

RESPONSÁVEL



EDITAL DE LICITAÇÃO

ANEXO IV

MODELO REFERENCIAL DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NA SITUAÇÃO DE MICROEMPRESAS/EMPRESAS DE PEQUENO PORTE/MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS/SOCIEDADES COOPERATIVAS DE CONSUMO

A ____, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº ____, com sede na (endereço completo), por intermédio de seu representante legal ____, nacionalidade, estado civil, profissão, portador(a) da cédula de identidade RG nº e inscrito no CPF sob nº ____, Declara sob as penas da lei, de que cumpre os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, microempreendedor individual ou sociedade cooperativa de consumo, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos [art. 42](#) ao art. 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, de acordo com o artigo 13, §2º do Decreto Federal nº 8.538, de 6 de outubro de 2015.

_____, _____ de _____ de _____.

(NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA PESSOA JURÍDICA)



ANEXO V

Ao pregoeiro:

MODELO REFERENCIAL DE DECLARAÇÃO QUE CUMPRE AS EXIGÊNCIAS DE RESERVA DE CARGOS PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA E PARA REABILITADO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL, PREVISTAS EM LEI E EM OUTRAS NORMAS ESPECÍFICAS

A ____, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº ____, com sede na (endereço completo), por intermédio de seu representante legal ____, nacionalidade, estado civil, profissão, portador(a) da cédula de identidade RG nº e inscrito no CPF sob nº ____, Declara sob as penas da lei, de que cumpre **as** exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

_____, _____ de _____ de _____.

(NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA PESSOA JURÍDICA)



ANEXO VI
EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO n.º _/2024
PROCESSO LICITATÓRIO n.º _/2024
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º

CONSTITUI OBJETO DO PRESENTE PREGÃO O REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO, DESTINADOS AOS DEPARTAMENTOS DO MUNICÍPIO DE GUAPIAÇU, PARA A MANUTENÇÃO, REPAROS E CONSERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, PELO PRAZO DE 12 (DOZE) MESES.

IDENTIFICAÇÃO DAS PARTES

Ata de registro preços que celebram entre si o **MUNICÍPIO DE GUAPIAÇU**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob nº 45.728.326/0001-78, com Sede na Avenida Abrahão José de Lima, nº 572, Centro, CEP: 15.110-000, no município de Guapiáçu, Estado de São Paulo, representada neste ato pelo seu Prefeito Municipal, senhor **JEAN CARLOS VETORASSO**, brasileiro, estado civil **xxx**, **nascido em xxx, residente na xxxx, e-mail: xxxx**, doravante denominado **ÓRGÃO GERENCIADOR DO REGISTRO**, e a **xxx, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob, sediada no endereço nº, bairro, Cidade, Estado, neste ato representada por** nacionalidade, estado civil, portador do RG n.º, e inscrito no CPF sob n.º, **denominada DETENTORA DO REGISTRO**, acordam e ajustam firmar a presente ata de registro de preços, originada do **PREGÃO ELETRÔNICO n.º _/2024 e processo administrativo nº XXXX**, nos termos da proposta apresentada e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - Constitui objeto do presente pregão o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO**, destinados aos departamentos do município de Guapiáçu, para a manutenção, reparos e conservação do patrimônio público, pelo prazo de 12 (doze) meses, de acordo com as especificações do Termo de Referência, Anexo I deste edital.

1.2 – Este instrumento não obriga o Município a solicitar o produto contido na ata, sendo facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurando ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.



CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

2.1 – A presente Ata de Registro de Preços terá vigência/validade de 1 ano, podendo ser prorrogada por igual período, a critério da Administração, desde que comprovado o preço vantajoso.

2.2 – A vigência da Ata de Registro de Preços iniciar-se-á após a sua publicação.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA EXPECTATIVA DO FORNECIMENTO

3.1 - O ajuste com o fornecedor registrado será formalizado pelo MUNICIPIO mediante emissão da Solicitação de Fornecimento, observadas as disposições contidas no Edital.

3.2 - O compromisso de entrega só estará caracterizado mediante o comprovado recebimento, pelo Fornecedor da Solicitação de Fornecimento, decorrente desta Ata de Registro de Preços.

3.3 - O fornecedor registrado fica obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a validade desta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA QUARTA – DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

4.1 - Os serviços deverão ser prestados sempre que necessário, de acordo com a solicitação e a necessidade, conforme anexo I.

4.2 - Qualquer dano que ocorrer na entrega do produto fica sob total responsabilidade da detentora do registro, bem como qualquer falha que ocorrer no fornecimento do objeto fica sob total responsabilidade da licitante vencedora, sendo que será recusada a entrega que não estiver de acordo com o termo de referência da licitação.

4.3 - Caso a pessoa jurídica não cumprir com as especificações do edital, a mesma estará deixando de cumprir o objeto, devendo sofrer as sanções cabíveis, bem como implicará na decadência do direito do licitante à inclusão dos seus preços no sistema de registro.

4.4 – O fornecimento do objeto da licitação será efetuado independentemente de contrato formal, reconhecendo desde já o licitante que a Ata de Registro de Preços, as Solicitações de Fornecimento e empenhos representam compromisso entre as partes.

4.5 - Apurada, em qualquer tempo, divergência entre as especificações pré-fixadas e o fornecimento efetuado, serão aplicadas as sanções previstas neste edital e na legislação vigente.

CLÁUSULA QUINTA – DA FORMA DE PAGAMENTO

5.1 - O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, após emissão de nota fiscal/documento equivalente, que deverá conter o **número da licitação**, devendo a Administração certificar que a pessoa jurídica está regular com suas obrigações tributárias, encargos trabalhistas e sociais.

5.2 – As notas fiscais/documento equivalente deverão ser encaminhados para o **e-mail patio@guapiacu.sp.gov.br**.



5.3 – Será considerado atraso no pagamento, se **decorrido 2 (dois) meses**, contados da emissão da nota fiscal, dos pagamentos ou de parcelas de pagamentos devidos pela Administração por despesas de obras, serviços ou fornecimentos, não houve adimplemento da obrigação pela Administração, o que incidirá correção monetária sobre o valor devido utilizando-se o IPCA; juros moratórios, a razão de 0,5% (meio por cento) ao mês, e multa no valor de 10% da nota fiscal.

5.4 – O disposto no item **5.3**, não se aplica em caso de calamidade pública, de grave perturbação da ordem interna ou de guerra, bem como quando decorrerem de ato ou fato que o contratado tenha praticado, do qual tenha participado ou para o qual tenha assegurado à contratada o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação.

CLÁUSULA SEXTA - DOS PREÇOS REGISTRADOS E CONTROLE:

6.1 - O MUNICIPIO, adotará a prática de todos os atos necessários ao controle e administração da presente Ata.

6.2. O preço registrado e a indicação do respectivo fornecedor detentor da Ata serão divulgados em meio eletrônico.

CLÁUSULA SÉTIMA– DA REVISÃO DOS VALORES REGISTRADOS.

7.1 – Não haverá revisão dos valores registrados via de regra, podendo haver análise de caso pontual pela Administração.

CLÁUSULA OITAVA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS E DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1 - O fornecedor registrado terá o seu registro cancelado quando:

- a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b) não retirar Nota de Empenho no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar reduzir seu preço registrado na hipótese de se tornarem superiores aos praticados no mercado; e,
- d) sofrer sanção de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município; declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

8.2. O cancelamento de registro nas hipóteses prevista no item 8.1, será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurados o contraditório e a ampla defesa.



8.3 – O cancelamento do registro poderá também por fato superveniente decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados por:

- a) razões de interesse público; e.
- b) a pedido do fornecedor.

8.4 – O detentor do registro será responsabilizado administrativamente se cometer as seguintes infrações, assegurado o contraditório/ampla defesa:

- 1 - Dar causa à inexecução parcial da ata;
- 2 - Dar causa à inexecução parcial da ata que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- 3 - Dar causa à inexecução total da ata;
- 4 - Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- 5 - Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- 6 - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida;
- 7 - Fraudar ou praticar ato fraudulento na execução;
- 8 - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- 9 - Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos;
- 10 - Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

8.5 – Caso cometa alguma infração, poderá ser aplicada ao responsável as seguintes sanções:

- 1 - Advertência;
- 2 – Multa, de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total do preço registrado em caso de inadimplência total ou parcial do Contrato
- 3 - Impedimento de licitar e contratar;
- 4 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

8.6 - Na aplicação das sanções serão considerados:

- 1 - a natureza e a gravidade da infração cometida;
- 2 - As peculiaridades do caso concreto;
- 3 - As circunstâncias agravantes ou atenuantes;



4 - Os danos que dela provierem para a Administração Pública;

5 - A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle; e,

8.7 – O atraso injustificado para executar o objeto contratual, ensejará em multa de mora de 1% do valor contratual por dia.

8.8 - As penalidades acima mencionadas não excluem quaisquer outras previstas em Lei, nem o direito que assiste o Município de ressarcir-se das perdas e danos que vier a sofrer

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES

9.1 - Do detentor do registro:

- a) – cumprir todo o disposto no edital, Termo de Referência e Ata de Registro de Preços;
- b) – Responder civil e administrativamente, por todos os danos, perdas e prejuízos que por dolo ou culpa no cumprimento da Ata venha diretamente ou indiretamente provocar ou causar por si ou por seus empregados ao Município, a terceiros, bem como ao Patrimônio Público;
- c) – Arcar com todos os encargos e obrigações de natureza trabalhista, previdenciária, acidentária, tributária, administrativa e civil decorrentes do cumprimento da Ata, bem como, o Município se isenta de qualquer vínculo empregatício;
- d) – manter durante a vigência da Ata todas as condições exigidas no edital; e,
- e) – caso do detentor do registro seja microempresas, empresas de pequeno porte, microempreendedores individuais e sociedades cooperativas de consumo, deverá solicitar seu desenquadramento da condição de microempresa ou empresa de pequeno porte quando houver ultrapassado o limite de faturamento estabelecido no [art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), no ano fiscal anterior, sob pena de ser declarado inidôneo para licitar e contratar com a administração pública, sem prejuízo das demais sanções, caso usufrua ou tente usufruir indevidamente dos benefícios previstos neste Decreto.

9.1.1 - A qualidade dos produtos será de inteira responsabilidade do detentor da Ata.

9.2 - Do Município

- a) – Prestar todos os esclarecimentos necessários para a Execução da Ata de Registro de Preços;
- b) – promover a fiscalização da execução do objeto;
- c) – elaborar e manter atualizada a listagem de preço do produto da Ata; e
- d) – Promover o pagamento na época oportuna.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA DIVULGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1 - A presente Ata será divulgada no portal transparência, podendo ser encontrada no seguinte endereço: <http://187.8.185.250:8079/Transparencia/>, após clicar em licitações e contratos e apertar a opção- licitações.



CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO FORO:

11.1 - As dúvidas decorrentes da presente Ata serão dirimidas no Foro da Comarca de São José do Rio Preto/SP.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1 - O Município não se obriga a utilizar a Ata de Registro de Preços, principalmente se durante a sua vigência constatar que os preços registrados estão superiores aos praticados no mercado.

12.2. A despesa com as solicitações ocorrerá à conta da Dotação Orçamentária vigente na época da emissão da nota de empenho pelo órgão e/ou unidade administrativa interessada.

12.3 - Fazem parte integrante desta Ata, independentemente de transcrição, as condições estabelecidas no edital.

12.4 - E, por estarem de acordo com as disposições contidas na presente Ata, assinam este instrumento em ____ (_____) vias de igual e teor e forma.

Local, data.

**MUNICÍPIO DE GUAPIAÇU
JEAN CARLOS VETORASSO
PREFEITO**

DETENTORA DO REGISTRO

Representante(s)

TABELA DE PREÇOS