



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULÍNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)

FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PORTAS DE VIDRO NO CEMITÉRIO MUNICIPAL PARQUE DAS PALMEIRAS

Paulínia/SP
Data: 30/04/2026



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

SUMÁRIO

1	INTRODUÇÃO	1
2	DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE	1
3	ALTERNATIVAS DE CONTRATAÇÃO	1
4	PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL.....	2
5	REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO	3
6	ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES	4
7	LEVANTAMENTO DE MERCADO	5
8	ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO.....	5
9	JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO.....	6
10	DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS	6
11	PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO	6
12	CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES	7
13	IMPACTOS AMBIENTAIS	7
14	ANÁLISE DE RISCOS – ETAPA PRÉ-CONTRATUAL.....	7
15	ANÁLISE DE RISCOS – ETAPA CONTRATUAL (PÓS CONTRATAÇÃO) ..	8
16	VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO.....	9



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

1 INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

2 DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Conforme descrito na CI 450/2026/GA (anexa), as salas de velório do Cemitério Municipal Parque das Palmeiras, localizado na avenida Desembargador Adalberto José de Queiroz Telles de Camargo Aranha, 1120, em Paulínia, foram recentemente reformadas, porém, para que possam ser utilizadas, é necessário realizar a substituição das portas.

A iniciativa visa garantir a adequada utilização e eficiência de espaços públicos, que hoje não estão sendo utilizados. Hoje os munícipes que sepultam seus parentes no Cemitério das Palmeiras são obrigados a realizar o velório em local distinto, o que causa um desgaste emocional, além de gerar transtornos no trânsito da cidade, já que o cortejo que vai do local do velório ao local do sepultamento gera lentidão nas vias da cidade.

A presente contratação visa proporcionar mais conforto e dignidade aos munícipes em momentos de luto, além de reduzir os custos com translados entre locais de velório e sepultamento e a plena utilização e funcionalidade de espaços públicos.

3 ALTERNATIVAS DE CONTRATAÇÃO

Para atender às necessidades descritas acima, foram analisadas as seguintes alternativas:

Alternativa 1 – Aguardar a conclusão de processo licitatório amplo para serviços de manutenção predial e pequenas obras

Descrição: A Secretaria de Obras possui processos voltados à execução de serviços de manutenção e adequações em prédios públicos, que poderiam, em tese, incluir a



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

troca das portas e a instalação das placas de identificação.

Prós:

- Garantia de preços previamente registrados em ata;
- Contratação abrangente para diversas demandas de manutenção predial.

Contras:

- Processos em andamento, sem previsão imediata de conclusão;
- Não contempla de forma pontual a troca das portas nem a instalação das placas de identificação

Alternativa 2 – Realizar a contratação por dispensa de licitação

Descrição: Proceder à aquisição e instalação direta das portas de vidro e das placas de identificação.

Prós:

- Atendimento imediato da demanda específica;
- Processo simplificado e célere;
- Solução de menor custo em relação a eventual contratação mais ampla;

Contras:

- Aquisição limitada aos objetos especificados.

Conclusão:

Considerando a inexistência de processo licitatório em curso que contemple essa demanda, opta-se pela contratação por dispensa de licitação, com fundamento no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021. Essa alternativa se mostra a mais rápida, econômica e eficiente, atendendo plenamente à necessidade imediata do Município.

4 PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

DFD: 485

Justificativa da Necessidade: Manutenção predial no velório do cemitério das Palmeiras

Valor Global previsto para o objeto: R\$ 103.360.000,00

Observação: Ressalta-se que o valor total estimado do DFD se refere ao conjunto



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

de contratações previstas no escopo de “Serviços Diversos”, contemplando múltiplas demandas da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos. Dessa forma, não se restringe exclusivamente aos serviços de manutenção do cemitério. Assim, o valor indicado não corresponde ao valor específico desta contratação, mas sim ao montante global estimado para os diversos objetos contemplados no referido DFD.

5 REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A empresa contratada deverá atender integralmente aos seguintes requisitos, garantindo o fornecimento e a instalação das portas de vidro e das placas de identificação de salas dentro dos padrões técnicos e arquitetônicos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos:

Conformidade do objeto:

Deverão ser fornecidas e instaladas:

- 3 portas de correr em vidro temperado incolor 10 mm, completas, com duas folhas cada, com as seguintes dimensões:
 - 1,50 m x 2,10 m
 - 1,49 m x 2,10 m
 - 1,43 m x 2,10 m
- 5 placas de identificação em acrílico, para identificação dos ambientes, com dimensões 0,10 m x 0,30 m.

Instalação e execução dos serviços

- Serviços executados pela própria contratada, com mão de obra qualificada e em conformidade com as normas da ABNT e legislação aplicável;
- Fixação estável e durável dos equipamentos;
- Proteção adequada da área de trabalho durante a execução, evitando riscos a terceiros e danos ao prédio;
- Responsabilidade integral pela remoção e destinação ambientalmente adequada dos resíduos.

Entrega e prazos:

- Execução no prazo estabelecido pela Secretaria, contado a partir da ordem de serviço;
- Fornecimento contínuo, sem atrasos injustificados;
- Transporte, armazenamento e logística sob responsabilidade exclusiva da



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

contratada, sem ônus ao Município.

Documentação e conformidade

- Emissão de nota fiscal eletrônica discriminando materiais e serviços;
- Garantia de conformidade dos materiais com normas técnicas da ABNT e demais legislações pertinentes;
- Disponibilização de certificados de conformidade e laudos técnicos emitidos por fabricante ou laboratório credenciado.

Responsabilidades da contratada

- Substituição imediata de materiais ou serviços defeituosos ou em desacordo com o contrato;
- Responsabilidade integral por materiais, mão de obra, transporte, seguro e encargos até a entrega final;
- Cumprimento rigoroso de prazos e condições estabelecidas;
- Adoção de todas as medidas de segurança necessárias durante a execução.

Fiscalização

- Acompanhamento de todas as etapas pela Secretaria, incluindo recebimento, conferência e validação;
- Aplicação de penalidades em caso de descumprimento contratual, conforme legislação e contrato administrativo.

Garantia

- Deverá ser observada a garantia mínima de 12 (doze) meses para os itens fornecidas, podendo ser mantida a garantia maior prevista pelo fabricante.

Documentação Técnica

- Não será exigida documentação técnica específica para a habilitação

Subcontratação

- Não será admitida subcontratação

6 ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

A estimativa de quantidades foi realizada in loco pela equipe técnica da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, considerando as dimensões e



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

características específicas do local

Para o objeto em questão, foram previstas 3 portas de vidro de correr, com as seguintes dimensões: 1,50 m x 2,10 m, 1,43 m x 2,10 m e 1,49 m x 2,10 m, além de 5 placas de identificação em acrílico com texto em vinil, com dimensões 0,10 x 0,30 m.

Essa estimativa serve de base para dimensionamento da contratação, com posterior manutenção e suporte técnico.

7 LEVANTAMENTO DE MERCADO

Para estimar o valor de referência da contratação, utilizou-se como base preços definidos por tabelas referenciais, tais como CDHU (Companhia de Desenvolvimento Habitacional e Urbano) ou ORSE (Sistema de Orçamento de Obras de Sergipe), assegurando transparência e consistência nos processos de orçamentação.

Esse procedimento garante que o orçamento estimativo esteja alinhado com parâmetros oficiais de custos da construção civil, assegurando padronização, transparência e razoabilidade na definição do preço de referência, em conformidade com o art. 23 da Lei nº 14.133/2021.

8 ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO

A presente estimativa de preço foi elaborada utilizando a tabela de referência da Base de Dados CDHU/CPOS e ORSE.

Item	Descrição	Und	Quant.	Valor Unit	Valor Unit com BDI	Total
1	ESQUADRIAS		1		10.799,88	10.799,88
1.1	Porta de correr em vidro temperado incolor 10mm, inclusive fechadura, puxador, trilhos e roldanas	m²	9,28	950,26	1.163,78	10.799,88
2	PLACAS DE IDENTIFICAÇÃO		1		313,89	313,89
2.1	Placa de identificação em acrílico com texto em vinil	m²	0,15	1.708,65	2.092,58	313,89
Total sem BDI						9.074,71
Total do BDI						2.039,06
Total Geral						11.113,77

O valor total estimado para a contratação é **R\$ 11.113,77 (onze mil cento e treze reais e setenta e sete centavos)**.

Ressalta-se que esta é uma estimativa preliminar, elaborada para fins de planejamento e instrução processual. Os valores exatos e discriminados constarão nas planilhas de materiais e nos demais documentos técnicos que comporão os anexos do processo licitatório.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

9 JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

A presente contratação refere-se ao fornecimento e instalação de portas de vidro e placas de identificação, destinado à adequação das salas de velório do Cemitério das Palmeiras para pleno funcionamento.

Trata-se de uma demanda pontual e de escopo único, sem divisões que justifiquem o fracionamento do objeto. A execução em lote único é a forma adequada para garantir a continuidade e a integridade da obra, assegurando que o equipamento seja instalado de maneira completa, segura e dentro do padrão definido pela Secretaria.

Adicionalmente, a contratação será realizada por meio de dispensa de licitação, sendo de baixo valor relativo e de caráter específico, o que reforça a ausência de necessidade de parcelamento. A divisão do objeto não traria ganhos de eficiência ou economicidade, tampouco ampliaria a competitividade, podendo comprometer a rapidez e a qualidade da execução.

Dessa forma, o fornecimento e instalação das portas e das placas de identificação serão realizados em lote único, garantindo eficiência na gestão do recurso público e cumprimento da finalidade de proteger os usuários da área lateral da Prefeitura.

10 DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

- Plena utilização e funcionalidade do espaço público reformado;
- Proporcionar conforto e dignidade aos munícipes em momentos de luto;
- Redução de custos e riscos logísticos com translados entre locais de velório e de sepultamento.

11 PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Disponibilização prévia e organizada do espaço físico no Cemitério Municipal Parque das Palmeiras, incluindo o desimpedimento das áreas de trabalho, remoção de obstáculos e sinalização adequada para segurança dos trabalhadores e dos munícipes que frequentam o espaço;

Capacitação técnica e administrativa de servidores públicos municipais responsáveis pela fiscalização e gestão do contrato, garantindo conhecimento sobre o escopo, metodologia, normas aplicáveis, cronograma, controle de qualidade, recebimento provisório/definitivo e medidas corretivas durante a execução dos serviços;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

12 CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há contratações correlatas nem interdependentes.

13 IMPACTOS AMBIENTAIS

A contratação do fornecimento e instalação das portas de vidro e das placas de identificação possui impactos ambientais mínimos e facilmente controláveis, uma vez que se trata de obra de pequeno porte e localizada.

Possíveis impactos:

- Emissão de gases e ruído durante o transporte dos materiais;
- Geração de pequenos resíduos da embalagem ou da instalação;
- Risco de acidentes ou danos no local, se não houver cuidados.

Medidas de mitigação:

- Transporte e manuseio cuidadoso dos materiais;
- Uso de EPIs e sinalização durante a instalação;
- Destinação adequada de embalagens e resíduos;
- Supervisão da Secretaria Municipal de Obras durante a execução.

Com essas medidas, a atividade é segura, de baixo impacto e compatível com a legislação ambiental vigente, sem comprometer a área urbana ou o entorno do prédio da Prefeitura.

14 ANÁLISE DE RISCOS – ETAPA PRÉ-CONTRATUAL

No âmbito desta contratação, foram identificados os seguintes riscos relevantes, acompanhados de sua análise quanto à probabilidade de ocorrência, impacto potencial, possíveis danos, ações preventivas e medidas de contingência, além da definição dos responsáveis pela mitigação e gestão:

a. Poucos fornecedores disponíveis

- Probabilidade: Baixa
- Impacto: Médio
- Danos Potenciais: Possível fracasso do certame licitatório
- Ações Preventivas: Pesquisar empresas especializadas



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

- Ações de Contingência: Redefinição do objeto, sem prejuízo à qualidade exigida, e republicação do edital em caso de licitação deserta ou fracassada.
- Responsável: Equipe técnica da Secretaria de Obras.

b. Definição inadequada do objeto

- Probabilidade: Baixa
- Impacto: Alto
- Danos Potenciais: Ocorrência de retrabalhos, necessidade de aditivos contratuais, atrasos na entrega.
- Ações Preventivas: Conferência das dimensões no local de instalação, definir claramente as especificações dos objetos.
- Ações de Contingência: Revisão e correção de eventuais inconsistências durante a execução contratual, por meio de termos aditivos devidamente justificados e aprovados.
- Responsável: Coordenação de Projetos da Secretaria de Obras e setor técnico responsável pela elaboração e fiscalização.

15 ANÁLISE DE RISCOS – ETAPA CONTRATUAL (PÓS CONTRATAÇÃO)

Durante a fase de execução contratual, foram identificados riscos operacionais que podem comprometer o cumprimento adequado do objeto. A seguir, apresenta-se a análise de cada risco, com base na sua probabilidade, impacto, potenciais danos, medidas mitigadoras e ações de contingência, além dos responsáveis pela sua gestão.

a. Atrasos na entrega dos materiais

- Probabilidade: Média
- Impacto: Alto
- Danos Potenciais: Comprometimento do cronograma de entrega, necessidade de reagendar eventos programados após a entrega.
- Ações Mitigadoras: Previsão de prazos contratuais compatíveis com o fornecimento, cláusulas contratuais com penalidades por atraso e exigência de cronograma aprovado previamente.
- Ações de Contingência: Aplicação das penalidades previstas contratualmente, possibilidade de substituição por equipamentos similares mediante autorização da fiscalização, ou eventual rescisão parcial com nova contratação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

- Responsável: Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos e Contratada

b. Material fora do padrão exigido

- Probabilidade: Média
- Impacto: Médio
- Danos Potenciais: Riscos de falhas operacionais, não conformidade técnica, necessidade de retrabalho e existência de vícios ocultos, que só aparecem após finalização do contrato
- Ações Mitigadoras: Fiscalização contínua com acompanhamento de engenheiro responsável da Administração; Verificação dos materiais utilizados antes da execução dos serviços.
- Ações de Contingência: Notificação formal à contratada, exigência de retrabalho às custas da empresa, com possibilidade de aplicação de penalidades e acionamento de garantia.
- Responsável: Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos e Contratada

c. Execução incorreta da instalação

- Probabilidade: Baixa
- Impacto: Médio
- Danos Potenciais: Riscos de falhas operacionais, não conformidade técnica, necessidade de retrabalho e atraso no cronograma de entrega
- Ações Mitigadoras: Fiscalização contínua e solicitação esclarecimentos à fiscalização em casos de dúvidas;
- Ações de Contingência: Interrupção imediata das atividades até correção das inconformidades, exigência de retrabalho às custas da empresa, com possibilidade de aplicação de penalidades.
- Responsável: Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos e Contratada

16 VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

A contratação pretendida consiste no fornecimento e instalação de portas de vidro e placas de identificação, destinado à adequação das salas de velório do Cemitério das Palmeiras para pleno funcionamento.

A realização da contratação direta, por meio de dispensa de licitação, mostra-se viável sob os aspectos técnico, operacional e econômico. O objeto possui escopo bem definido, baixa complexidade, demanda específica e execução rápida, favorecendo sua contratação isolada.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

Além disso, trata-se de uma demanda pontual, cujo valor estimado encontra-se dentro dos limites legais para dispensa de licitação, garantindo legalidade e eficiência.

Considerando que a alternativa de aquisição por processo licitatório exigiria prazo mais longo e poderia não atender aos requisitos estéticos necessários, conclui-se que a contratação direta é plenamente viável, eficiente e proporcional, assegurando atendimento rápido ao interesse público e a proteção dos usuários da área lateral da Prefeitura.

Paulínia, 30 de abril de 2026

Luísa Maria Ribeiro e Ribeiro

Engenheira Civil

Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos

Laís Pavlu Zarpelon

Diretora de Projetos e Orçamentos

Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos

Alexandre Moratore

Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos