

Assunto: Solicitação de aquisição de máquina de lavar de lavar roupas para as creches do nosso município.

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE	
Qual a necessidade a ser atendida?	Aquisição de máquina de lavar 15 kg para suprir a necessidade de lavagem/higienização dos enxovais (fronhas, lençóis, toalhas e mantas) das Unidades Escolares do segmento Creche (04 meses á 3 anos, 11 meses e 29 dias)
DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO	
Qual o tipo de objeto?	☒ Bem. ☐ Serviço.
Qual a natureza?	☐ Continuada. ☐ Com monopólio.
	☒ Não continuada. ☐ Sem monopólio.
Qual a vigência?	☒ 30 dias (pronta entrega).
	☐ 180 dias.
	☐ 12 meses.
	☐ Indeterminado.
	☐ dias. ☐ meses. ☐ anos.
Poderá haver prorrogação?	☐ Sim.
	☒ Não.
	☐ Não se aplica porque o prazo é indeterminado.
Há transição com contratação anterior?	☐ Sim. Contrato nº: _____ Prazo final: _____
	☒ Não.
Pad. mínimo de qualidade.	Item
	Descrição detalhada
	1 Máquina de lavar tipo automática, capacidade 15 kg, cor branca, aplicação doméstica, voltagem 220 v, material gabinete metálico, cesto aço inoxidável com as seguintes funções: quantidade de programas de lavagem: 10 ou mais, controle de níveis de água, função centrifugar, dispenser autolimpante, turbo secagem, função enxágue, filtro para fiapos, com tampa de vidro temperado, pés nivelados, garantia de 12 meses ou mais.
Há critérios de sustentabilidade?	☐ Sim.
	☒ Não.
Há necessidade de treinamento?	☐ Sim.
	☒ Não.
LEVANTAMENTO DE MERCADO	
Onde foram pesquisadas as possíveis soluções?	☒ Consulta a fornecedores.
	☒ Internet.
	☐ Outro. Especificar: _____
	☐ Contratações similares.
	☐ Audiência pública.
Justificativa técnica e econômica para a escolha da melhor solução.	
Há restrição de	☐ Sim.

098

Fornecedores?		X Não.			
DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO					
O que será contratado?	Compra de 12 máquinas de lavar 15 kg.				
Qual o prazo da garantia contratual?	☒ Não há. ☐ 90 dias. ☐ 12 meses. ☐ Outro: ☐ dias. ☐ meses. ☐ anos.				
Há necessidade de assistência técnica?	☐ Sim. Justificativa: ☐ Não.				
Há necessidade de manutenção?	☐ Sim. Descrever solução: ☐ Não.				
ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO NECESSÁRIO					
Como se obteve o quantitativo estimado?	☐ Análise de contratações anteriores. ☐ Análise de contratações similares. ☒ Outro. Especificar: Quantidade de Unidades Escolares do segmento Creche existentes no município				
Descrição do quantitativo.					
Especificação	Item	Descrição	Und	Qtd	
	1	Máquinas de lavar tipo automática, capacidade 15 kg, cor branca, aplicação doméstica, voltagem 220 v, material gabinete metálico, cesto aço inoxidável com as seguintes funções: quantidade de programas de lavagem: 10 ou mais, controle de níveis de água, função centrifugar, dispenser autolimpante, turbo secagem, função enxágue, filtro para fiapos, com tampa de vidro temperado, pés nivelados, garantia de 12 meses ou mais.	unid.	12	
ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO					
Meios usados na pesquisa.	☒ Painel de preços. ☐ Contratações similares. ☐ Simas. ☒ Fornecedores. ☒ Internet. ☐ Outro. Especificar:				
Estimativa de preços.	Item	Descrição	Valor Unitário	Qtd	Valor Total
	1	BEATRIZ MARCELA FERNANDES CNPJ: 53.065.174/0001-07	R\$ 2.449,37	12	R\$ 29.392,44
	2	BANCO DE PREÇOS - LUIZ EDUARDO SANTANA COPELLO CNPJ: 45.259657/00001-06	R\$ 2.917,08	12	R\$ 35.004,96
	3	ALINE DALFRE BARBIERI CNPJ: 30.788.424/0001-23	R\$ 3.000,00	12	R\$ 36.000,00
	4	VIA LUMENS AUDIO, VIDEO E INFORMATICA LTDA CNPJ: 08.335448/000178	R\$ 2.749,92	12	R\$ 32.999,04
				TOTAL	R\$ 133.396,44
JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO					
A solução será dividida em itens?	☐ Sim. ☒ Não. Por quê? ☐ Objeto indivisível. ☒ Tecnicamente inviável. ☐ Aproveitamento da competitividade. ☐ Perda de escala. ☐ Economicamente inviável. ☐ Outro. Especificar:				

CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES

Há contratações correlatas ou independentes?

☐ Sim.

Especificar:

☐ Não.

ALINHAMENTO DA CONTRATAÇÃO COM O PLANEJAMENTO

Há previsão no plano de contratações anual?

☐ Sim.

Especificar item do PCA:

Providências:

☐ Não.

RESULTADOS PRETENDIDOS

Quais os benefícios pretendidos na contratação?

☐ Manutenção do Funcionamento Administrativo

☐ Ganho de Eficiência

☐ Redução dos Riscos do Trabalho

☐ Realização de Política Pública

☐ Serviço/Bem de Consumo

☐ Outro. Especificar:

☐ Redução de Custos

☐ Aproveitamento de Recursos Humanos

PROVIDÊNCIAS PENDENTES

Há providências pendentes para o sucesso da construção?

☐ Sim.

Especificar:

☒ Não.

IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS DE MITIGAÇÃO

Há previsão de impacto ambiental na contratação?

☐ Sim.

Especificar os impactos:

Especificar as medidas de mitigação dos impactos:

☐ Não.

CONCLUSÃO

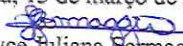
A contratação possui viabilidade técnica, socioeconômica e ambiental?

☐ Sim.

Especificar:

☒ Não.

Campo Limpo Paulista, 15 de março de 2024


Joyce Juliana Formaggio
Diretora de Planejamento e Gestão

Joyce Juliana Formaggio
Diretor do Dep. de Planejamento
Gestão Prefeitura de Campo Paulista/SP