



Prefeitura Municipal de Americana
Estado de São Paulo

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

DEMANDA: Serviços gráficos para confecção de 20.000 certificados (impressão em offset 120 g/ m² em quatro cores.

JUSTIFICATIVA: Serviços de impressão gráfica de certificados que serão entregues para os professores da rede municipal na conclusão de cursos ao longo do ano.

FUNDAMENTO LEGAL:

Lei 14.133/2021 (Inciso II art. 75)

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:

O bem ou serviço requisitado é recorrente no exercício?

☐ Sim ☒ Não (X)

Caso positivo, estão providenciando a contratação para atendimento do período?

☐ Sim ☐ Não

Foi verificado se há contrato ou ata de registro de preços vigente que possa suprir a demanda?

☒ Sim (X) ☐ Não

Trata-se de parcela de uma mesma obra, serviço ou fornecimento?

☐ Sim ☒ Não (X)

Caso positivo, qual justificativa para adoção do parcelamento?

Certos de poder contar com a compreensão de todos, agradecemos e nos colocamos a disposição para eventuais esclarecimentos.

Atenciosamente.

Americana 19 de Agosto de 2024

Requisitante
Pedro Petrin Nali
Enc. Serviço III
Matr. 11.266

Autorizo a solicitação contida neste expediente.

Secretário

Vinicius Ghizini
Matricula 716 818
Secretário Municipal de Educação



Prefeitura Municipal de Americana
Estado de São Paulo

2

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO: Serviços gráficos para confecção de (20.000 unidades) de certificados em papel offset 120g/m² em 4 cores.

1.1 Classificação do bem ou serviço

Considerando as definições constantes nos incisos XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVIII e XXI do art. 6º da Lei 14.133/2021, o objeto pretendido enquadra-se como Bem e serviços comum.

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA DISPENSA

Está contido no PCA de 2024.

ETP – facultativo de acordo com o artigo 15, Inciso I do decreto 13.990 de 31/10/2023
Os certificados são necessários para ser entregue aos professores ao término dos cursos de formação efetuados ao longo do ano.

Obs: Não temos no momento ata de registro de preços para estes serviços.

3. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO : Serviços gráficos de impressão de certificados em papel OFFSET 120g/m² impressão em quatro cores.

4. PRAZO DA DISPENSA:

Os serviços serão entregues 10 dias após recebimento das O/S (Ordem de Serviços).

5. REQUISITOS DA DISPENSA:

Os serviços serão efetuados pela empresa especializada e menor preço.

6. EXECUÇÃO DO OBJETO:

Os serviços serão entregues em até 10 dias do recebimento da O/S (Ordem de serviços).

7. GESTÃO DA DISPENSA:

O agente público que irá acompanhar a entrega é: Pedro Feltrin Nali CPF 202.754.438-09

8. PAGAMENTO:

O pagamento será efetuado 30 dias após a emissão e aceitação da nota fiscal.

9. SELEÇÃO DO FORNECEDOR :

O objeto comum por contratação direta (dispensa de licitação) pelo menor preço .

10. VALOR DA DISPENSA:

O valor que será entregue é R\$ 6.580,00

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Ficha: 362 –Ref. 05.282.0001

02.09.02. 3390- 39 Serviços

a. Fonte do recurso

SALÁRIO EDUCAÇÃO- FUNDAMENTAL



Prefeitura Municipal de Americana
Estado de São Paulo

3

Americana, 19 Agosto de 2024.

Requisitante


Pedro Beltrín Nali
Enc. Serviço III
Matr 11.266