



AMERICANA
PREFEITURA

SECRETARIA DE
OBRAS E SERVIÇOS U

PREFEITURA MUNICIPAL DE AMERICANA
PROTOCOLO GERAL

9.825/2024

24/10/2024 10:27 hs

COLETA SELETIVA
Ass.: AQUISIÇÃO DE MATERIAL



FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

DEMANDA: 01 reservatório

JUSTIFICATIVA: O objeto acima é de extrema importância para o bom funcionamento do veículo IVECO placa EGI 1053 ano 2011, lotado na ULP, coleta seletiva TAC/MP

Os materiais solicitados estavam previstos no PAC para aquisição de peças veiculares.

FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 75 parágrafo 7º da Lei 14.133/2021.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:

O bem ou serviço requisitado é recorrente no exercício?

X Sim ☐ Não

Caso positivo, estão providenciando a contratação para atendimento do período?

X Sim ☐ Não

Foi verificado se há contrato ou ata de registro de preços vigente que possa suprir a demanda?

X Sim ☐ Não

Trata-se de parcela de uma mesma obra, serviço ou fornecimento?

☐ Sim X Não

Caso positivo, qual a justificativa para adoção do parcelamento?

Certos de poder contar com a compreensão de todos, agradecemos e nos colocamos a disposição para eventuais esclarecimentos.

Atenciosamente.

Carlos J. Miranda
SOSU-809846

Americana, 22 de outubro de 2024.

Requisitante

Autorizo a solicitação contida neste expediente.

Adriano A. Camargo Neves

Secretário
Adriano A. Camargo Neves
Secretário de Obras e Serv. Urbanos
Matr. 910047 CREA 506143308

Telefone: (19) 3475.3300
CEP 13478-700
Av. Bandeirantes, 600 – Chácara Machadinho
Americana - SP

Req. 1764 Valor 980,00
Fornecedor 05854.043/000-8
CNDF 10 CNDT 09
FGTS 08 CNEP 11
APENADOS TCE 12
AM. 29 / 10 / 24



SJ-583/24

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO: 01 reservatório

Classificação do bem: material.

1. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO: Faz-se necessário a substituição do item citado para o pleno funcionamento do veículo na execução das atividades em benefício do município.

3. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO: 01 reservatório

4. PRAZO DA DISPENSA: Entrega no prazo de 1 (um) dia útil após o recebimento da ordem de serviço/autorização de fornecimento.

5. REQUISITOS: O material poderá ser fornecido por qualquer empresa que atua no ramo e que fornece o objeto descrito no item 1 deste termo.

6. EXECUÇÃO DO OBJETO: O objeto acima citado será trocado na Garagem Municipal.

7. GESTÃO DA DISPENSA: O agente público que irá acompanhar e fiscalizar o fornecimento ou prestação de serviços é Carlos José Mirandola, inscrito no CPF: 078.690.838-60 nesta Secretaria.

8. PAGAMENTO: O pagamento será realizado em 30 dias.

9. SELEÇÃO DO FORNECEDOR: Está aquisição de material é de característica comum e o modelo optado para essa aquisição será uma dispensa por valor, garantindo melhores vantagens econômicas a este município. A aquisição do material que será adquirida, é facilmente encontrado no mercado local. Não existe restrição a fornecedores que atendem a esse ramo de serviço.

10. VALOR DA DISPENSA: Estima-se um valor aproximado para esta aquisição de R\$ 980,00

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Dotação: 02.16.04.339030 vínculo: 01.110.0000

Ficha:

Fonte do recurso: MUNICIPAL

Americana, 22 de outubro de 2024.

Carlos José Mirandola