



SISTEMA DE COMPRAS
SOLICITAÇÃO DE COMPRA
NÚM: 11305/2024

FLS. Nº _____
1-P-23747/2024
PROC. Nº _____
RUB. _____

DADOS DA SOLICITAÇÃO

Nº SOLICITAÇÃO:	11305/2024	DATA ELABORAÇÃO:	20/06/2024
UNIDADE:	FACULDADE DE CIENCIAS MEDICAS		
ÁREA DE COMPRA:	10 - FACULDADE DE CIENCIAS MEDICAS		
GRUPO:	APOIO ADMINISTRATIVO	RAMAL:	18909
SOLICITANTE:	CAIO CESAR NASCIMENTO MOTA		
EMAIL:	cmota@unicamp.br		
TIPO:	Normal	CATEGORIA:	Material
SITUAÇÃO:	Compra Gerada	INSTALAÇÃO:	NÃO
ÓRGÃO SOLICITANTE:	02.55.01.00.00.00.00 - ORCAMENTO, FINANÇAS E PATRIMONIO		
CENTRO ORÇAMENTÁRIO:	FCM	CONTA LOCAL:	
PROCESSO DE COMPRA:	1-P-23747/2024	DOCUMENTO ORIGEM:	
JUSTIFICATIVA:	Serão utilizados na UPA para identificar os corredores para os alunos.		
OBSERVAÇÃO:			

RECURSOS

CO	E. ECONÔMICO	TIPO	NÚMERO	PROGRAMA GERENCIAL	VALOR
2	333063	Reserva	10272/2024	09.37.00	R\$ 85,92
Valor Total:	R\$ 85,92		Valor Alocado:	R\$ 85,92	

ITENS

Nº	CÓDIGO	V.	CÓD. BEC	QTD.	U. F.	E.E	VALOR REF.	VALOR TOTAL
1	993121	1		2	ROLO COM 10 METROS	333063	14,3200	R\$ 28,64

DESCRIÇÃO:

FITA PARA AVIAMENTO; FITA DE GORGURAO; 100% POLIESTER; MEDINDO 15 MILIMETROS; NA COR VERDE BANDEIRA

JUSTIFICATIVA NÃO CADASTRADO NA BEC:

ADEQUACAO LEI 14133/21

Nº	CÓDIGO	V.	CÓD. BEC	QTD.	U. F.	E.E	VALOR REF.	VALOR TOTAL
2	993122	1		2	ROLO COM 10 METROS	333063	14,3200	R\$ 28,64

DESCRIÇÃO:

FITA PARA AVIAMENTO; FITA DE GORGURAO; 100% POLIESTER; MEDINDO 22 MILIMETROS; NA COR AZUL BIC

JUSTIFICATIVA NÃO CADASTRADO NA BEC:

ADEQUACAO LEI 14133/21

Nº	CÓDIGO	V.	CÓD. BEC	QTD.	U. F.	E.E	VALOR REF.	VALOR TOTAL
3	993123	1		2	ROLO COM 10 METROS	333063	14,3200	R\$ 28,64

DESCRIÇÃO:

FITA PARA AVIAMENTO; FITA DE GORGURAO; 100% POLIESTER; MEDINDO 22 MILIMETROS; NA COR VERMELHO

JUSTIFICATIVA NÃO CADASTRADO NA BEC:

ADEQUACAO LEI 14133/21

VALOR TOTAL DA SOLICITAÇÃO:								R\$ 85,92
-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	-----------



SISTEMA DE COMPRAS
SOLICITAÇÃO DE COMPRA
NÚM: 11305/2024

FLS. Nº _____
1-P-23747/2024
PROC. Nº _____
RUB. _____

DADOS DE ENTREGA

ENDEREÇO:	Rua Vital Brasil		
NÚMERO:	50	TEL. CONTATO:	(19) 3521-8890
CIDADE:	Campinas		
COMPLEMENTO:	Almoxarifado / FCM		
CONTATO:	Luis / Raphael		
EMAIL:	suprifcm@fcm.unicamp.br		
INSTRUÇÕES:	Horário: 08:30 às 17:00		

AUTORIZAÇÃO

MARIA JOSE RAMALHEIRA GUARDADO 2 - FCM
--

HISTÓRICO

DATA/HORA	USUÁRIO	AÇÃO	DESCRIÇÃO	SITUAÇÃO FINAL
26/06/2024 09:15	WELLINGTON APARECIDO DE OLIVEIRA	Atribuição de Comprador Responsável	Atribuir Responsável ALISSON VINICIUS SALVADOR DE LIMA	Compra Gerada
25/06/2024 14:26	LIZANDRA MEDEIROS COIMBRA	Atribuição de Comprador Responsável	Atribuir Responsável WELLINGTON APARECIDO DE OLIVEIRA	Compra Gerada
20/06/2024 15:48	TATIANA FAGUNDES GARCIA ALVES	Geração da Compra	Compra Gerada	Compra Gerada
20/06/2024 15:18	MARIA AUGUSTA MACHADO CARNEVALLI	Atribuição de Comprador Responsável	Atribuir Responsável LIZANDRA MEDEIROS COIMBRA	Liberada para Compra
20/06/2024 14:53	ALINE BARBOSA DA SILVA	Transferência de Área de Compras	Transferencia de Area de Compra para: 46-CSC - Central de Serviços Compartilhados. Materiais da UPA - Prosseguir com a aquisição	Liberada para Compra
20/06/2024 14:49	ALINE BARBOSA DA SILVA	Retornar ao Fluxo	Solicitação retornada ao fluxo da compra	Liberada para Compra
20/06/2024 14:44	MARIA JOSE RAMALHEIRA GUARDADO	Autorização da Solicitação	CO/CL(2) autorizado(s). Valor autorizado: 85,92	Aguardando Análise
20/06/2024 14:33	KLESIO DIVINO PALHARES	Emissão de Recurso	Recurso emitido para CO(2)/EE(333063)	Aguardando Análise
20/06/2024 13:21	CAIO CESAR NASCIMENTO MOTA	Finalização da Solicitação	Aguardando Análise	Aguardando Análise
20/06/2024 13:14	CAIO CESAR NASCIMENTO MOTA	Elaboração da Solicitação	Em Elaboração	Em Elaboração

Existem 1 anexos vinculados a solicitação



Campinas, 29 de abril de 2024.

Ofício Circular DGA nº 14/2024

Aos Dirigentes das Unidades e Órgãos

Ref.: Demandas de Compras vinculadas a Editais e Eventos institucionais

Prezado(a) Sr(a),

Considerando o princípio do planejamento estabelecido no Art. 5º da Lei Federal nº 14.133/2021, aplicável às compras públicas;

Considerando os esforços de agregação das demandas de compras comuns, visando a economia de escala e a redução de custos processuais e operacionais no âmbito da Universidade; e

Considerando a distribuição de recursos para diversas unidades e órgãos da Unicamp para a execução de programas e projetos institucionais previstos na Proposta de Distribuição Orçamentária de 2024 e no calendário da Universidade;

Vimos pelo presente comunicar a instituição de procedimentos e prazos visando a centralização da contratação de bens e serviços necessários para a consecução de Eventos e de Editais da Unicamp, em curso ou futuros, dentre os quais destacamos:

- UPA 2024 (Unicamp de Portas Abertas, edição 2024);
- Edital Acolhe 2024
- Edital Alegria 2024-2026
- Curricularização da Extensão (ações para 2024)

Outros programas e eventos institucionais poderão receber a mesma tratativa, sendo realizada comunicação em momento oportuno.

PROCEDIMENTOS

Unidades e Órgãos:

1º. As unidades e órgãos contemplados com recursos dos referidos programas deverão formalizar os pedidos de compra através da abertura de Solicitação Eletrônica de Compras (SEC) pelo responsável, no sistema SIAD/Solicitações de Compra, indicando no campo "Evento" o



respectivo programa a que a demanda está vinculada. Anexamos a este Ofício um tutorial com o detalhamento desse procedimento.

2º. A SEC deverá ser elaborada com a especificação do objeto (item do material ou serviço, quantidades, justificativas e estimativa de valor), além da indicação do programa/evento citada no parágrafo anterior. Não será necessário nesse momento elaborar/anexar os documentos da fase preparatória (ETP, Mapa de Riscos ou TR).

3º. A SEC deverá ser ordenada (indicação do recurso e autorização do ordenador) e enviada à DGA/CSC dentro do prazo definido para cada programa ou evento.

DGA:

4º. Findado o prazo de apresentação da demanda do programa/evento, a DGA fará a consolidação das demandas por natureza de material ou serviço.

5º. Após a consolidação das solicitações de compra, a DGA proporá aos maiores demandantes, por tipo de objeto, a condução da fase preparatória através da elaboração dos documentos pertinentes em contato com as demais demandantes.

6.º Concluída a fase preparatória, a DGA dará sequência na realização das compras.

PRAZOS E CONDIÇÕES

Os prazos para envio das demandas por meio de Solicitação Eletrônica de Compras, nos termos dos itens 1º a 3º supra e tutorial anexo, serão os seguintes:

Programa/Evento	Prazo para envio da SEC
UPA 2024 (Deverão ser apresentadas <u>somente</u> as demandas locais das unidades participantes, visto que as demandas da organização já estão sendo tratadas pela Comissão Organizadora de forma centralizada, a saber: tendas, banheiros químicos, gradis, ônibus e transporte, palco e som, camisetas, serviços gráficos, almoço e kit lanches, limpeza e vigilância)	20/05/2024
Edital Acolhe 2024 (Apresentar apenas demandas de compras previstas no projeto aprovado)	03/05/2024
Edital Alegria 2024-2026	30/08/2024



(Apresentar apenas demandas de compras previstas no projeto aprovado)	
Curricularização da Extensão (Não deverão ser enviadas demandas de produtos ou serviços já disponíveis em contratos centralizados, a saber: fretamento de ônibus ou vans; seguros; buffet ou kit lanche; diárias ou ajudas de custo)	30/06/2024

Ficamos à disposição para esclarecimentos de dúvidas pelo endereço eletrônico:
csc.divisao@dga.unicamp.br

Atenciosamente,

Lina Nakata Amaral
Diretora Geral de Administração
Presidente do Comitê Organizador do PCA 2025

Documento assinado eletronicamente por LINA AMARAL NAKATA, Diretor Geral de Administração, em 29/04/2024, às 14:35 horas, conforme Art. 10 § 2º da MP 2.200/2001 e Art. 1º da Resolução GR 54/2017.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
sigad.unicamp.br/verifica, informando o código verificador:
671DCFC7 6FEA48D2 AAFFEBEE 5ED66E54



Solicitações-SIAD de Compras vinculadas a Editais e Eventos Institucionais

A seguir serão demonstradas as aberturas de Solicitações-SIAD utilizando a funcionalidade “evento”, tanto no modo interativo, quanto no manual.

Para melhor visualização e seleção das solicitações finalizadas, orientamos selecionar a nomenclatura do Evento e dos Editais pré-cadastrados no SIAD, conforme exposto abaixo:

- UPA 2024
- Edital Acolhe 2024
- Edital Alegria 2024-2026
- Curricularização da Extensão

Ressaltamos que a padronização dos nomes facilitará na centralização das Solicitações-SIAD por Evento ou Edital.

1. Geração de Solicitação Interativa:

Resumo de itens selecionados para solicitação

Dados do solicitante:

Solicitante:
LIZANDRA MEDEIROS COIMBRA

Grupo Solicitante:
REIT / GR/ Apoio

Órgão Solicitante:
05.29.02.01.00.00.00 - COMPAL - COMPRAS E ALMOXARIFADO

Área de Compra:
46 - CSC - Central de Serviços Compartilhados

Processo:

Solicitação de Evento: ☒ ?

UPA 2024

UPA 2024

Recursos:

+ Adicionar

Q Buscar

CO	Desc. CO	CL
Nenhum registro encontrado.		

1 de 1

Entrega:

Endereço:
Praça das Bandeiras

Número:
45

Bairro:
Cidade Universitária

Cidade:
Campinas

Complemento:
Predio DGA

Contato:
Lizandra Coimbra

Email:
lcoimbra@unicamp.br

Telefone/Ramal:
12531

Data Previsão Entrega/Evento:
13/08/2024

2. Geração da Solicitação Manual:

Nova Solicitação

Dashboard Dados Gerais Itens Entrega Recurso Anexos

Valor Total Solicitação: R\$ 5,00

Seq	Código	Descrição	Unidade de Fornecime...	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total	Código BEC	Versão do item	E.E.
1	6326	SERVICO PROD. COM VIS. BANNER...	UNIDADE	1	5,0000	R\$ 5,00	74934	3	3339.83

1 de 1 1 registro(s) encontrado(s).

+ Adicionar + Buscar

+ Adicionar item sem código

Material com Serviço Associado: ☐

Solicitação com Produto Controlado: ☐

Solicitação de Evento: ☒ Evento: UPA 2024

Solicitação para Pesquisa: ☐

Voltar Salvar

Nova Solicitação

Dashboard Dados Gerais Itens Entrega Recurso Anexos

Solicitação: Data Elaboração: 29/04/2024

Situação: Em Elaboração Data Autorização:

Local de Compra: UNICAMP Data Liberação Compra:

Data Previsão Entrega/Evento: 13/08/2024

Solicitante: LIZANDRA MEDEIROS COIMBRA

Grupo Solicitante: REIT / GR/ Apoio

Órgão Solicitante: 05.29.02.01.00.00 - COMPAL - COMPRAS E ALMOXARIFADO

Área Compra Origem: 46 - CSC - Central de Serviços Compartilhados

Área Compra Destino: 46 - CSC - Central de Serviços Compartilhados

Categoria: Serviço Tipo Solicitação: Normal

Carteira: Processo:

Justificativa / Finalidade: 450 caracteres restantes.

Observações: 1024 caracteres restantes.

Voltar Salvar

3. Regras para ambos os modos, Interativo e Manual:

- 1) Caso algum item informado na solicitação esteja na lista de itens possíveis de evento, deverá vir marcado o indicador “Solicitação de Evento”;
- 2) O campo “Solicitação de Evento” é editável e poder ser alterado (usar essa edição para outros Eventos ou Editais não cadastrados no SIAD);
- 3) Quando o campo “Solicitação de Evento” estiver marcado, ao salvar:
 - a. Será obrigatório informar o campo “Data de Entrega Prevista”, caso não seja informado, emitirá a mensagem “Para solicitação de evento a data prevista de início do evento deve ser informada”;
 - b. Será obrigatório informar o campo “Evento” com o nome do Evento. Esse campo deverá possuir a função de autopreenchimento, buscar os eventos já cadastrados, após informar as 3 primeiras letras. Caso não seja preenchido, emitirá a mensagem: “Para solicitação de o nome evento deve ser informado”;
- 4) Será gravado os novos campos na solicitação.