

TERMO DE REFERÊNCIA

UNIDADE SOLICITANTE: Secretaria de Administração e Finanças – Setor Jurídico

1. OBJETO

1.1. Especificação

Contratação de empresa para serviço de representação e promoção de acompanhamento de todos os processos de interesse da Prefeitura Municipal, especificamente no Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

1.2. Período

Serviço a ser executado no período de 08 meses (de maio a dezembro/2023)

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

Contratação de empresa para serviço de representação e promoção de acompanhamento de todos os processos de interesse da Prefeitura Municipal, especificamente no Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

3. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS

O custo estimado da contratação é de R\$ 57.000,00.

4. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

4.1. Comunicar à contratada, por escrito, sobre problemas, falhas ou irregularidades verificadas no serviço fornecido, para que corrigido;

4.2. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao serviço prestado, no prazo e forma estabelecidos previamente.

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes da proposta aceita e, ainda:

5.1.1. Efetuar a prestação de serviços, conforme especificações estabelecidas previamente com o órgão contratante, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constará a referência do mês e do serviço prestado.

6. FORMA E PRAZO DE PAGAMENTO

6.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

6.1.1. A Nota Fiscal/Fatura liquidada, deverá, obrigatoriamente, conter o mesmo CNPJ/MF do vencedor da contratação e atestada pelo fiscal do contrato.

6.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

6.3. Constatando-se alguma irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

8. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Recurso próprio

Aplicação: 110.000

Agudos, 02 de maio de 2023.
