



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 7284/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2025**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 879/2025**

**CONTRATANTE:** Município de Agudos.

**OBJETO:** Registro de Preços para a eventual Aquisição de Materiais de Construção, para atender as diversas Secretarias do Município de Agudos, conforme especificações constantes do Termo de Referência, que integra este Edital como Anexo I.

**VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO:** R\$ 4.861.908,12 (quatro milhões oitocentos e sessenta e um mil novecentos e oito reais e doze centavos).

**DATA E HORA DA SESSÃO PÚBLICA:** 07/10/2025 às 09h00 (horário de Brasília).

**CRITÉRIO DE JULGAMENTO:** Menor preço por item.

**MODO DE DISPUTA:** Aberto.

**PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS:** Sim.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 7284/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2025**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 879/2025**

Torna-se público que o **MUNICÍPIO DE AGUDOS, ESTADO DE SÃO PAULO** por meio do **SENHOR RAFAEL LIMA FERNANDES, PREFEITO DO MUNICÍPIO**, sediado Rua Sete de Setembro nº 650 – Bairro Centro – CEP 17.120-009 – Agudos – SP, realizará licitação, para registro de preços, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto nº 8.642, de 29 de novembro de 2024, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

***“A sessão pública de processamento do Pregão Eletrônico será realizada no endereço eletrônico: <https://agudos.licitapp.com.br>, no dia e hora mencionados anteriormente neste Edital e será conduzida pela Pregoeira com o auxílio da equipe de apoio, designados nos autos do processo em epígrafe”.***

## **1. OBJETO:**

- 1.1. Registro de Preços para a eventual Aquisição de Materiais de Construção, para atender as diversas Secretarias do Município de Agudos, conforme especificações constantes do Termo de Referência, que integra este Edital como Anexo I.
  - 1.1.1. A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

## **DO REGISTRO DE PREÇOS**

- 1.2. As regras referentes ao órgão gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

## **2. PARTICIPAÇÃO:**

- 2.1. Poderão participar deste certame os interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto da licitação e que estiverem previamente credenciados no **SISTEMA DE CADASTRAMENTO UNIFICADO DE FORNECEDORES (SICAF)** e na **PLATAFORMA “LICITAPP”** (<https://agudos.licitapp.com.br>), em atividade econômica compatível com o seu objeto, sejam detentoras de senha para participar de procedimentos eletrônicos e tenham credenciado os seus representantes, na forma estabelecida no regulamento que disciplina a inscrição nos referidos Cadastros.
  - 2.1.1. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicafe até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.
- 2.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.
- 2.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

- 2.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.
- 2.5. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no art. 16 da Lei nº 14.133, de 2021 e para o microempreendedor individual – MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.
- 2.6. NÃO PODERÃO DISPUTAR ESTA LICITAÇÃO:**
- 2.6.1. Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
- 2.6.2. Sociedade que desempenhe atividade incompatível com o objeto da licitação;
- 2.6.3. Sociedades cooperativas;
- 2.6.4. Empresas estrangeiras que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
- 2.6.5. Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
- 2.6.6. Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- 2.6.7. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- 2.6.8. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- 2.6.9. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- 2.6.10. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- 2.6.11. Pessoas jurídicas reunidas em consórcio;
- 2.6.12. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;
- 2.7. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

2.8. O impedimento de que trata o item 2.6.7 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante;

2.9. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.6.5 e 2.6.6 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade;

2.10. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;

2.11. O disposto nos itens 2.6.5 e 2.6.6 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.12. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

2.13. A vedação de que trata o item 2.6.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

### **3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:**

3.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

**3.2. NO CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL, O LICITANTE DECLARARÁ, QUE:** (conforme modelo mostrado no Anexo III deste Edital)

3.3. Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório.

3.4. Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição.

3.5. Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal.

3.6. Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.7. O licitante enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá declarar, ainda, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

- 3.7.1. Nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;
- 3.7.2. Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa ou empresa de pequeno porte.
- 3.8. A falsidade da declaração de que trata os itens 3.2 ou 3.7 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.
- 3.9. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 3.10. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.
- 3.11. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.
- 3.12. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:
  - 3.12.1. A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e
  - 3.12.2. Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.
- 3.13. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
- 3.14. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

#### **4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA:**

- 4.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:
  - 4.1.1. Valor Unitário e Total de cada item, em algarismos, expressos em moeda corrente nacional, apurados à data de sua apresentação;
  - 4.1.2. Unidade de Medida;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

4.1.3. Marca;

4.1.4. Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência.

4.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

**4.2.1. O LICITANTE NÃO PODERÁ OFERECER PROPOSTA EM QUANTITATIVO INFERIOR AO PREVISTO PARA CONTRATAÇÃO.**

4.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

4.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

4.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

4.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os serviços necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4.8. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

4.9. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas.

4.10. Caso o critério de julgamento seja o de menor preço por item, os licitantes devem respeitar os preços máximos previstos no Termo de Referência.

4.11. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

**5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES:**

5.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

- 5.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 5.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre a Pregoeira e os licitantes.
- 5.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 5.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do(s) item(ns).
- 5.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 5.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 5.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 0,10 (dez centavos).
- 5.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.
- 5.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.
- 5.11. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
  - 5.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
  - 5.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
  - 5.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação, sem prejuízo da aplicação da margem de preferência e do desempate ficto, conforme disposto neste edital, quando for o caso.
  - 5.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a pregoeira, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
  - 5.11.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 5.12. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

- 5.13. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 5.14. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 5.15. No caso de desconexão com a Pregoeira, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 5.16. Quando a desconexão do sistema eletrônico para a pregoeira persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pela Pregoeira aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 5.17. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 5.18. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial, caso a contratação não se enquadre nas vedações dos §§1º e 2º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006.
- 5.18.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance, serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 5.18.2. A licitante mais bem classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 5.18.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de até 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
- 5.18.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 5.18.5. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.
- 5.18.6. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens produzidos ou prestados por:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

- 5.18.6.1. Empresas estabelecidas no território do Estado em que este se localize;
- 5.18.6.2. Empresas brasileiras;
- 5.18.6.3. Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- 5.18.6.4. Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.
- 5.19. Esgotados todos os demais critérios de desempate previstos em lei, a escolha do licitante vencedor ocorrerá por sorteio eletrônico automático pelo sistema das propostas empatadas (ACÓRDÃO Nº 723/2024 - TCU – Plenário).
- 5.20. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo definido para a contratação, a pregoeira poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.
  - 5.20.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.
  - 5.20.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
  - 5.20.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.
  - 5.20.4. A pregoeira solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.
  - 5.20.5. É facultado a pregoeira prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.
- 5.21. Após a negociação do preço, a Pregoeira iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## **6. DA FASE DE JULGAMENTO:**

- 6.1. Encerrada a etapa de negociação, a pregoeira verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 2.6 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
  - 6.1.1. Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (Sicaf);
  - 6.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://portaldatransparencia.gov.br/pagina-interna/603244-cnep>); e



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

- 6.1.3. Relação de apenados publicada pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (<https://www.tce.sp.gov.br/pesquisa-relacao-apanados>).
- 6.2. A consulta aos cadastros será realizada no nome e no CNPJ da empresa licitante;
- 6.2.1. A consulta no CNEP quanto às sanções previstas na Lei nº 8.429, de 1992, também ocorrerá no nome e no CPF do sócio majoritário da empresa licitante, se houver, por força do art. 12 da citada lei.
- 6.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, a Pregoeira diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.
- 6.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.
- 6.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.
- 6.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.
- 6.4. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs ou tenha se valido da aplicação da margem de preferência, a Pregoeira verificará se o licitante faz jus ao benefício aplicado.
- 6.5. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, a pregoeira examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.
- 6.6. Será desclassificada a proposta vencedora que:
- 6.6.1. Contiver vícios insanáveis;
- 6.6.2. Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;
- 6.6.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
- 6.6.4. Não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- 6.6.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.
- 6.7. No caso de bens em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.
- 6.7.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, só será considerada após diligência da pregoeira, que comprove:
- 6.7.1.1. Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

- 6.7.1.2. Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.
- 6.8. Se houver indícios de inexecuibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.
- 6.9. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.
- 6.10. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo licitante, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;
- 6.10.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;
- 6.10.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.
- 6.11. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.
- 6.12. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.
- 6.13. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.
- 6.14. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.
- 6.15. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pela Pregoeira, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.
- 6.16. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), a Pregoeira analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

## **7. DA FASE DE HABILITAÇÃO:**

- 7.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

- 7.1.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.
- 7.2. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.
- 7.3. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.
- 7.4. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.
- 7.5. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei.
- 7.6. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- 7.7. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.
- 7.8. A habilitação será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos.
  - 7.8.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.
- 7.9. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.
  - 7.9.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.
- 7.10. A verificação pela pregoeira, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.
  - 7.10.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no SICAF serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 02 (duas) horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação da pregoeira.
- 7.11. A verificação no SICAF ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

- 7.11.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.
- 7.12. Encerrado o prazo para envio da documentação de que trata o item 7.10.1, poderá ser admitida, mediante decisão fundamentada do Pregoeiro/Agente de Contratação, a apresentação de novos documentos de habilitação ou a complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes, em até 02 (duas) horas, para:
- 7.12.1. A aferição das condições de habilitação do licitante, desde que decorrentes de fatos existentes à época da abertura do certame;
- 7.12.2. Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;
- 7.12.3. Suprimento da ausência de documento de cunho declaratório emitido unilateralmente pelo licitante;
- 7.12.4. Suprimento da ausência de certidão e/ou documento de cunho declaratório expedido por órgão ou entidade cujos atos gozem de presunção de veracidade e fé pública.
- 7.13. Findo o prazo assinalado sem o envio da nova documentação, restará preclusa essa oportunidade conferida ao licitante, implicando sua inabilitação.
- 7.14. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 7.15. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, a pregoeira examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 7.10.1.
- 7.16. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.
- 7.17. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação.

## **8. DOS RECURSOS:**

- 8.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 8.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.
- 8.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

- 8.3.1. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;
- 8.3.2. O prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.
- 8.3.3. O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;
- 8.3.4. Na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.
- 8.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.
- 8.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 8.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.
- 8.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.
- 8.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 8.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 8.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados nos sítios eletrônicos: plataforma de pregão eletrônico <https://agudos.licitapp.com.br> e [www.agudos.sp.gov.br](http://www.agudos.sp.gov.br).

**9. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES:**

- 9.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:
  - 9.1.1. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pela pregoeira durante o certame;
  - 9.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:
    - 9.1.2.1. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
    - 9.1.2.2. Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
    - 9.1.2.3. Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;
    - 9.1.2.4. Deixar de apresentar amostra;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

- 9.1.2.5. Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
- 9.1.3. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
  - 9.1.3.1. Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
- 9.1.4. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;
- 9.1.5. Fraudar a licitação;
- 9.1.6. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
  - 9.1.6.1. Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
  - 9.1.6.2. Induzir deliberadamente a erro no julgamento;
  - 9.1.6.3. Apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
- 9.1.7. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação.
- 9.1.8. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.
- 9.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, após regular processo administrativo, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
  - 9.2.1. Advertência;
  - 9.2.2. Multa;
  - 9.2.3. Impedimento de licitar e contratar e
  - 9.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 9.3. Na aplicação das sanções serão considerados:
  - 9.3.1. A natureza e a gravidade da infração cometida;
  - 9.3.2. As peculiaridades do caso concreto;
  - 9.3.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
  - 9.3.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública;
  - 9.3.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

- 9.4. A multa será recolhida no prazo máximo de **10 (dez) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.
- 9.4.1. Para as infrações previstas nos itens 9.1.1, 9.1.2 e 9.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.
- 9.4.2. Para as infrações previstas nos itens 9.1.5, 9.1.6, 9.1.7, 9.1.8 e 9.1.9 a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.
- 9.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
- 9.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 9.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 9.1.1, 9.1.2 e 9.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- 9.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 9.1.5, 9.1.6, 9.1.7, 9.1.8 e 9.1.9, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 9.1.1, 9.1.2 e 9.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.
- 9.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 9.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.
- 9.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 9.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 9.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

- 9.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 9.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.
- 9.15. Para a garantia da ampla defesa e contraditório dos licitantes, as notificações serão enviadas eletronicamente para os endereços de e-mail informados na proposta comercial, bem como os cadastrados pela empresa no SICAF.
- 9.15.1. Os endereços de e-mail informados na proposta comercial e/ou cadastrados no Sicafe serão considerados de uso contínuo da empresa, não cabendo alegação de desconhecimento das comunicações a eles comprovadamente enviadas.

**10. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO:**

- 10.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.
- 10.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.
- 10.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelo e-mail: [licitacao@agudos.sp.gov.br](mailto:licitacao@agudos.sp.gov.br) ou através da plataforma de pregão eletrônico <https://agudos.licitapp.com.br>.
- 10.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.
- 10.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pela Pregoeira, nos autos do processo de licitação.
- 10.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

**11. DO TERMO DE CONTRATO**

- 11.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado termo de contrato, ou outro instrumento equivalente.
- 11.2. O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o termo de contrato ou instrumento equivalente, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.
- 11.3. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou instrumento equivalente, a Administração poderá:
- a) Encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR), para que seja assinado e devolvido no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de seu recebimento;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

b) Disponibilizar acesso ao sistema de processo eletrônico para que seja assinado digitalmente em até 05 (cinco) dias úteis; ou

c) Outro meio eletrônico, assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis para resposta após recebimento da notificação pela Administração.

11.4. Os prazos dos itens 11.2 e 11.3 poderão ser prorrogados, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

11.5. O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência.

11.6. Na assinatura do contrato ou instrumento equivalente será exigido o Cadastro Informativo de Créditos não Quitados do Setor Público Federal – Cadin e a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste Edital, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

11.7. A existência de registro no Cadin constitui fator impeditivo para a contratação.

## **12. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

12.1. Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

12.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado, desde que:

(a) a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e

(b) a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

12.3. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema de registro de preços.

12.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do (s) item (ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

12.5. O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

12.6. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

12.7. Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

12.8. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

12.8.1. Em caso de prorrogação da ata, **poderá** ser renovado o quantitativo originalmente registrado.

### **13. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA:**

13.1. Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

13.1.1. Dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

13.1.2. Dos licitantes que mantiverem sua proposta original.

13.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes registrados na ata.

13.2.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

13.2.2. Para fins da ordem de classificação, os licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

13.3. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

13.3.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

13.3.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 30 e art. 31 do Decreto nº 8.642, de 29 de novembro de 2024.

13.4. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

13.4.1. Convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

13.4.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

### **14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

14.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

14.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pela Pregoeira.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

- 14.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.
- 14.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
- 14.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 14.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 14.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- 14.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 14.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.
- 14.10. Não é admitida a subcontratação do objeto da presente licitação.
- 14.11. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no endereço eletrônico: [www.agudos.sp.gov.br](http://www.agudos.sp.gov.br).
- 14.12. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:
  - 14.12.1. ANEXO I – Termo de Referência;
  - 14.12.2. ANEXO II – Minuta de Termo de Contrato;
  - 14.12.3. Anexo III – Minuta de Ata de Registro de Preços;
  - 14.12.4. ANEXO IV – Modelo Arquivo Declaração (Fase Cadastramento da Proposta Inicial);
  - 14.11.5. ANEXO V – Instruções para Cadastro no Sistema LICITAPP.
  - 14.11.6. ANEXO VI – Modelo de Proposta.

**AGUDOS, 24 DE SETEMBRO DE 2025.**

**RAFAEL LIMA FERNANDES**  
**PREFEITO MUNICIPAL DE AGUDOS**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 7284/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2025**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 879/2025**

**ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1 – CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO:**

1.1. Registro de Preços para a eventual Aquisição de Materiais de Construção, para atender as diversas Secretarias do Município de Agudos, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
1	TIJOLO CERÂMICO, 8 FUROS REDONDOS, TIPO BAIANO MED 19X19X9 CM BEM QUEIMADO, 1A LINHA	UN	66.000	R\$ 1,08	R\$ 71.346,00
2	TIJOLO COMUM VEMELHO	UN	60.000	R\$ 0,75	R\$ 44.760,00
3	ARAME RECOZIDO TORCIDO 18 1KG	KG	500	R\$ 16,88	R\$ 8.441,00
4	ARAME GALVANIZADO LISO 14 - 1 KG	KG	100	R\$ 25,03	R\$ 2.503,20
5	ARAME RECOZIDO LISO 12 - 1KG	KG	150	R\$ 18,85	R\$ 2.827,20
6	AREIA FINA LIMPA, SEM SUJIDADES MT	M <sup>3</sup>	1.000	R\$ 117,02	R\$ 117.018,00
7	AREIA GROSSA LIMPA, SEM SUJIDADES MT	M <sup>3</sup>	3.000	R\$ 187,01	R\$ 561.018,00
8	PEDRA 01 MT	M <sup>3</sup>	2.000	R\$ 149,78	R\$ 299.552,00
9	CIMENTO SACO 50 KG	SACOS	10.000	R\$ 37,32	R\$ 373.240,00
10	BARRA FERRO 5/16 (8MM) 12 MTS	UN	2.000	R\$ 42,78	R\$ 85.552,00
11	BARRA DE FERRO 1/4 (6,3 MM) 12 MTS	UN	2.000	R\$ 30,35	R\$ 60.696,00
12	BARRA DE FERRO 3/16 (4,2 MM) 12 MTS	UN	2.000	R\$ 15,36	R\$ 30.724,00
13	BARRA DE FERRO 3/8 (10 MM) 12 MTS	UN	2.000	R\$ 60,74	R\$ 121.476,00
14	ADITIVO IMPERMEABILIZANTE 18 LITROS	BALDE	60	R\$ 150,58	R\$ 9.034,68
15	MAÇO DE PREGO 18X24	UN	50	R\$ 16,28	R\$ 813,80
16	MAÇO DE PREGO 18X24 C/ 02 CABEÇAS	UN	50	R\$ 19,70	R\$ 984,80
17	MAÇO DE PREGO 19X27	UN	200	R\$ 16,95	R\$ 3.390,40
18	SERROTE DE COSTA 12 POLEGADAS	UN	20	R\$ 65,86	R\$ 1.317,24
19	CARRINHO DE PEDREIRO 87X60X27 CM 60 LTS	UN	100	R\$ 236,23	R\$ 23.622,80



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

20	MARRETA DE 1 K C/ CABO	UN	10	R\$ 47,82	R\$ 478,16
21	TRENA 3 METROS	UN	10	R\$ 13,02	R\$ 130,22
22	TRENA 5 METROS	UN	50	R\$ 22,43	R\$ 1.121,40
23	DESEMPENADEIRA DE PLÁSTICO GRANDE 18X30	UN	50	R\$ 15,04	R\$ 752,00
24	DESEMPENADEIRA DE PLÁSTICO PEQUENA 12X22	UN	20	R\$ 10,06	R\$ 201,20
25	CAVADEIRA LIGHT	UN	100	R\$ 125,27	R\$ 12.527,40
26	ENXADA C/CABO RAMADA LARGA	UN	50	R\$ 65,08	R\$ 3.253,80
27	LINHA DE PEDREIRO 100 MTS	UN	50	R\$ 10,62	R\$ 531,10
28	MARTELO GRANDE POLIDO 27 CABO MADEIRA	UN	100	R\$ 43,39	R\$ 4.339,40
29	FOLHA DE SERRA DE AÇO RAPIDO	UN	100	R\$ 10,64	R\$ 1.063,60
30	ARCO DE SERRA C/MINI ARCO	UN	20	R\$ 11,77	R\$ 235,48
31	ENXADÃO C/CABO RAMADA LARGA	UN	20	R\$ 63,36	R\$ 1.267,16
32	LÁPIS CARPINTEIRO	UN	100	R\$ 6,08	R\$ 607,80
33	RÉGUAS DE ALUMINIO DE 2 METROS (4,5X2) SIMPLES	UN	50	R\$ 40,15	R\$ 2.007,70
34	RÉGUAS DE ALUMINIO DE 2 METROS (5X2,5) REFORÇADA	UN	50	R\$ 54,88	R\$ 2.743,90
35	RÉGUAS DE ALUMINIO DE 3 METROS (4,5X2) SIMPLES	UN	50	R\$ 57,13	R\$ 2.856,25
36	RÉGUAS DE ALUMINIO DE 3 METROS (5X2,5) REFORÇADA	UN	50	R\$ 87,56	R\$ 4.378,20
37	GARRAFÃO DE ÁGUA TÉRMICO 03 LITROS	UN	10	R\$ 41,31	R\$ 413,10
38	GARRAFÃO DE ÁGUA TÉRMICO 05 LITROS	UN	50	R\$ 49,09	R\$ 2.454,40
39	SARRAFO DE 2CMX5CM PEÇA COM 3 METROS	METROS	300	R\$ 7,41	R\$ 2.221,80
40	CAL HIDRATADA SAC 20 KGS	SACOS	2.000	R\$ 17,37	R\$ 34.748,00
41	CAL PARA PINTURA SC 8 KILOS	SACOS	1.500	R\$ 16,64	R\$ 24.963,00
42	CADEADO 60 MM	UN	150	R\$ 74,24	R\$ 11.136,00
43	CAIXA DE GORDURA 9 LITROS	UN	10	R\$ 180,07	R\$ 1.800,66
44	MANGUEIRA PARA JARDIM 30 MTS	UN	100	R\$ 185,53	R\$ 18.553,20
45	MAÇOS DE PREGO 15X15	MAÇOS	25	R\$ 20,49	R\$ 512,30
46	SIFÃO SANFONADO BRANCO	UN	100	R\$ 10,21	R\$ 1.021,20
47	TUBO ÁGUA 50MM 6 MTS	UN	50	R\$ 91,07	R\$ 4.553,50
48	TUBO DE ÁGUA SOLDÁVEL, 20MM X 6MT	UN	50	R\$ 35,80	R\$ 1.789,90
49	TUBO DESCARGA EXTERNO C/CURVA	UN	50	R\$ 16,10	R\$ 805,10
50	TUBO HIDRA AZUL	UN	50	R\$ 14,86	R\$ 742,80
51	TUBO P/ESGOTO, 100MM X 6 M	UN	200	R\$ 98,16	R\$ 19.632,40
52	TUBO P/ESGOTO 150MM X 6M	UN	50	R\$ 246,78	R\$ 12.339,10
53	TUBO P/ESGOTO 40MM X 6M	UN	100	R\$ 36,93	R\$ 3.693,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

54	TUBO P/ESGOTO 50MM X 6M	UN	100	R\$ 71,98	R\$ 7.197,60
55	TUBO P/ESGOTO 75MM X 6M	UN	50	R\$ 102,82	R\$ 5.140,88
56	PICARETA CHIBANCA C/ CABO	UN	15	R\$ 90,14	R\$ 1.352,10
57	PÁ DE CORTE VANGA C/ CABO	UN	15	R\$ 70,03	R\$ 1.050,51
58	CARRINHO DE MÃO - CARRIOLA	UN	20	R\$ 192,24	R\$ 3.844,85
59	VÁLVULA HYDRA COMPLETA	UN	50	R\$ 206,78	R\$ 10.338,90
60	TIJOLO 11,5x14x24	UN	66.000	R\$ 1,21	R\$ 80.124,00
61	BLOCO DE CONCRETO ESTRUTURAL 14X19X39	UN	66.000	R\$ 4,98	R\$ 328.680,00
62	BLOCO DE CONCRETO ESTRUTURAL 14X19X19	UN	66.000	R\$ 4,03	R\$ 265.980,00
63	CANALETA DE CONCRETO 14X19X39	UN	40.000	R\$ 7,15	R\$ 286.000,00
64	BLOCO CERÂMICO ESTRUTURAL 14X19X39	UN	66.000	R\$ 4,03	R\$ 266.200,00
65	ADITIVO PLASTIFICANTE 18LTS	BALDE	200	R\$ 184,01	R\$ 36.801,60
66	RESINA SINTÉTICA PARA ARGAMASSA 18LTS	BALDE	200	R\$ 244,74	R\$ 48.947,00
67	ARGAMASSA POLIMÉRICA 18KG	CAIXA	300	R\$ 39,12	R\$ 11.736,00
68	PEDRISCO	M <sup>3</sup>	2.000	R\$ 140,15	R\$ 280.308,00
69	TÁBUA DE PINUS 2X10CM – 3MTS	UN	300	R\$ 11,71	R\$ 3.511,80
70	TÁBUA DE PINUS 2X15CM – 3MTS	UN	300	R\$ 16,82	R\$ 5.045,40
71	MADEIRITE RESINADO 1,10X2,20 - 5MM	UN	100	R\$ 43,44	R\$ 4.344,00
72	MADEIRITE RESINADO 1,10X2,20 - 20MM	UN	100	R\$ 136,68	R\$ 13.668,25
73	MADEIRITE PLASTIFICADO 110X220 - 11MM	UN	100	R\$ 117,08	R\$ 11.708,25
74	MADEIRITE PLASTIFICADO 110X220 - 16MM	UN	100	R\$ 137,91	R\$ 13.791,25
75	MADEIRITE PLASTIFICADO 110X220 - 20MM	UN	100	R\$ 137,37	R\$ 13.737,00
76	MADEIRITE PLASTIFICADO 110X220 - 25MM	UN	100	R\$ 149,77	R\$ 14.977,33
77	GESSO RÁPIDO	KG	100	R\$ 4,23	R\$ 422,50
78	ARGAMASSA GRAUTE	KG	300	R\$ 56,59	R\$ 16.977,75
79	DESMOLDANTE	LITROS	50	R\$ 152,88	R\$ 7.643,83
80	TELHA DE BARRO ROMANA	UN	10.000	R\$ 2,19	R\$ 21.880,00
81	TELHA DE BARRO PORTUGUESA	UN	5.000	R\$ 2,20	R\$ 10.980,00
82	TELHA DE ZINCO	UN	40	R\$ 96,89	R\$ 3.875,60
83	TELHA TERMOACÚSTICA	UN	20	R\$ 237,49	R\$ 4.749,87
84	TELHA DE FIBROCIMENTO 366X110 – 6MM	UN	200	R\$ 116,62	R\$ 23.323,50
85	TELHA DE FIBROCIMENTO 244X110 – 6MM	UN	200	R\$ 67,08	R\$ 13.416,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS  
Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011

86	PARAFUSO PARA TELHA FIBROCIMENTO	UN	1.200	R\$ 5,85	R\$ 7.020,00
87	PARAFUSO BROCANTE PARA TELHA	UN	5.000	R\$ 0,87	R\$ 4.333,33
88	COLHER PEDREIRO 9 POLEGADAS	UN	30	R\$ 32,74	R\$ 982,32
89	NÍVEL DE ALUMÍNIO 50MM	UN	20	R\$ 41,79	R\$ 835,84
90	PNEU DE CARRINHO DE MÃO	UN	50	R\$ 51,10	R\$ 2.555,00
91	PICARETA C/ CABO	UN	50	R\$ 86,10	R\$ 4.304,90
92	CHAVE GRIFO 14 POLEGADAS	UN	50	R\$ 81,05	R\$ 4.052,70
93	CHAVE TURQUESA 12 POLEGADAS	UN	50	R\$ 42,83	R\$ 2.141,25
94	TALHADEIRA CHATA 12 POLEGADAS	UN	50	R\$ 23,97	R\$ 1.198,40
95	ESQUADRO DE ALUMÍNIO 14 POLEGADAS	UN	20	R\$ 25,07	R\$ 501,44
96	ESPÁTULA 10CM	UN	20	R\$ 11,90	R\$ 238,04
97	DESEMPENADEIRA AÇO LISA 35CM	UN	50	R\$ 26,56	R\$ 1.328,00
98	CABO FLEXÍVEL 1,5MM – 100MTS	ROLO	200	R\$ 154,50	R\$ 30.900,00
99	CABO FLEXÍVEL 2,5MM – 100MTS	ROLO	200	R\$ 653,30	R\$ 130.660,00
100	CABO FLEXÍVEL 04MM – 100MTS	ROLO	100	R\$ 409,80	R\$ 40.980,00
101	CABO FLEXÍVEL 06MM – 100MTS	ROLO	100	R\$ 623,30	R\$ 62.330,00
102	CABO FLEXÍVEL 10MM – 100MTS	ROLO	60	R\$ 1.087,84	R\$ 65.270,64
103	CABO FLEXÍVEL 16MM – 100MTS	ROLO	50	R\$ 1.636,02	R\$ 81.800,90
104	FITA ISOLANTE 20MTS PRETA	ROLO	100	R\$ 9,13	R\$ 913,40
105	VENTILADOR PAREDE 60CM TURBO GRANDE METAL	UN	100	R\$ 369,17	R\$ 36.916,80
106	TORNEIRA ELÉTRICA DE PAREDE 127V	UN	5	R\$ 255,21	R\$ 1.276,05
107	TORNEIRA ELÉTRICA DE PAREDE 220V	UN	10	R\$ 246,11	R\$ 2.461,12
108	TORNEIRA DE TANQUE 3/4 - CR LONGA METAL	UN	20	R\$ 53,87	R\$ 1.077,32
109	TORNEIRA DE LAVATÓRIO MESA BICA MÓVEL 1/4 DE VOLTA - METAL	UN	30	R\$ 82,23	R\$ 2.467,02
110	TORNEIRA DE PAREDE PIA DE COZINHA BICA MÓVEL - METAL	UN	30	R\$ 87,64	R\$ 2.629,26
111	ACABAMENTO PARA VÁLVULA HYDRA - METAL	UN	30	R\$ 140,45	R\$ 4.213,44
112	BACIA SANITÁRIA EM CERÂMICA BRANCA - ACESSÍVEL CONVENCIONAL	UN	10	R\$ 711,82	R\$ 7.118,20
113	BACIA SANITÁRIA EM CERÂMICA BRANCA – CAIXA ACOPLADA	UN	30	R\$ 437,73	R\$ 13.132,02



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

114	BACIA SANITÁRIA EM CERÂMICA BRANCA - CONVENCIONAL	UN	30	R\$ 219,90	R\$ 6.597,12
115	LAVATÓRIO EM LOUÇA BRANCA COM COLUNA	UN	50	R\$ 258,28	R\$ 12.913,90
116	DUCHA ELÉTRICA BANHEIRO – 127V	UN	20	R\$ 84,09	R\$ 1.681,70
117	DUCHA ELÉTRICA BANHEIRO – 220V	UN	20	R\$ 86,64	R\$ 1.732,85
118	LÂMPADA DE LED 9W BULBO – 6500K	UN	150	R\$ 6,55	R\$ 982,80
119	LÂMPADA DE LED 15W BULBO – 6500K	UN	150	R\$ 8,36	R\$ 1.254,30
120	LÂMPADA TUBULAR LED 18W – 1,20M	UN	150	R\$ 12,17	R\$ 1.825,80
121	PAINEL LED 18W EMBUTIR QUADRADA 6500K	UN	50	R\$ 30,34	R\$ 1.517,10
122	PAINEL LED 24W EMBUTIR QUADRADA 6500K	UN	100	R\$ 44,25	R\$ 4.424,80
123	FECHADURA INOX INTERNA	UN	50	R\$ 67,58	R\$ 3.378,90
124	FECHADURA INOX BANHEIRO	UN	50	R\$ 65,00	R\$ 3.250,20
125	FECHADURA INOX EXTERNA	UN	100	R\$ 79,15	R\$ 7.914,80
126	DISCO DIAMANTADO 9 POLEGADAS SEGMENTADO	UN	30	R\$ 75,13	R\$ 2.253,90
127	DISCO DIAMANTADO 4 ½ POLEGADAS SEGMENTADO	UN	50	R\$ 19,51	R\$ 975,50
128	TINTA LÁTEX CONCENTRADO ACRÍLICO 18LTS - BRANCA	LATA	200	R\$ 420,53	R\$ 84.106,40
129	TINTA LÁTEX CONCENTRADO ACRÍLICO 18LTS – AZUL PROFUNDO	LATA	100	R\$ 352,36	R\$ 35.235,60
130	TINTA PISO RESISTENTE EXTERIOR 18LTS - GRAFITE	LATA	100	R\$ 421,50	R\$ 42.150,00
131	ASSENTO SANITÁRIO CONVENCIONAL SOFT BRANCO	UN	50	R\$ 134,00	R\$ 6.699,90
132	REVESTIMENTO CERÂMICO RETIFICADO USO LA 32X58 BRILHANTE	M <sup>2</sup>	1.200	R\$ 21,28	R\$ 25.536,00
133	ARGAMASSA ACI INTERNO 20KG	SACO	500	R\$ 14,62	R\$ 7.310,00
134	ROLO DE PINTURA EM LÂ 23CM ANTI RESPINGO	UN	50	R\$ 19,14	R\$ 957,00
135	ROLO DE PINTURA EM LÂ 15CM ANTI RESPINGO	UN	30	R\$ 11,65	R\$ 349,43
136	ROLO DE PINTURA EM LÂ 09CM ANTI RESPINGO	UN	30	R\$ 8,86	R\$ 265,65
137	GARFO PARA ROLO DE PINTURA 23CM	UN	30	R\$ 7,90	R\$ 237,00
138	PORTA EM ALUMÍNIO PALHETA 80CM	UN	10	R\$ 991,68	R\$ 9.916,78
139	PORTA EM AÇO LAMINADA EXTRA 80CM	UN	20	R\$ 415,69	R\$ 8.313,80
140	TINTA ESMALTE SINTÉTICO ULTRA 3,6L ALTO BRILHO - BRANCA	LATA	50	R\$ 161,10	R\$ 8.055,10



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

141	TINTA ESMALTE SINTÉTICO ULTRA 3,6L ALTO BRILHO – AZUL DEL REY	LATA	50	R\$ 153,05	R\$ 7.652,65
142	LIXA D'ÁGUA GRÃO 180	UN	100	R\$ 2,43	R\$ 243,00
143	LIXA D'ÁGUA GRÃO 150	UN	100	R\$ 2,38	R\$ 237,80
144	LIXA DE FERRO GRÃO 150	UN	100	R\$ 3,27	R\$ 327,40
145	LIXA DE FERRO GRÃO 120	UN	100	R\$ 3,10	R\$ 309,80
146	PINCEL 1/2 POLEGADA - ESMALTE	UN	30	R\$ 3,41	R\$ 102,30
147	PINCEL 1 POLEGADA - ESMALTE	UN	30	R\$ 5,10	R\$ 152,94
148	PINCEL 1 ½ POLEGADA - ESMALTE	UN	30	R\$ 6,90	R\$ 207,00
149	PINCEL 2 POLEGADAS - ESMALTE	UN	30	R\$ 9,67	R\$ 290,22
150	PINCEL 3 POLEGADAS - ESMALTE	UN	20	R\$ 14,74	R\$ 294,88
151	REGISTRO DE PRESSÃO 3/4 MECANISMO EM METAL	UN	30	R\$ 74,09	R\$ 2.222,82
152	TUBO PVC ÁGUA FRIA SOLDÁVEL 25MM – 6MTS	BARRA	150	R\$ 25,96	R\$ 3.893,70
153	DOBRADIÇA GALVANIZADA 3 ½ POLEGADAS – EMBALAGEM COM 3 UNIDADES	UN	30	R\$ 28,10	R\$ 843,12
154	PORTA MADEIRA CANELA PARA PINTURA – 70CM	UN	20	R\$ 236,83	R\$ 4.736,52
155	PORTA MADEIRA CANELA PARA PINTURA – 80CM	UN	30	R\$ 235,65	R\$ 7.069,56
156	PORTA MADEIRA PARA VERNIZ – 70CM	UN	20	R\$ 276,40	R\$ 5.527,95
157	PORTA MADEIRA PARA VERNIZ – 80CM	UN	30	R\$ 280,03	R\$ 8.400,84
158	PORTA PAPEL HIGIÊNICO EM METAL	UN	30	R\$ 26,60	R\$ 797,85
159	SPOT LED EMBUTIR 5W REDONDO BRANCO 6500K	UN	100	R\$ 18,88	R\$ 1.887,50
160	SPOT LED EMBUTIR 5W REDONDO BRANCO 4000K	UN	50	R\$ 61,54	R\$ 3.077,00
161	ESPAÇADOR CRUZETA 2MM PLÁSTICO – PACOTE COM 50 UNI	UN	50	R\$ 5,05	R\$ 252,60
162	MAÇANETA ALAVANCA PARA FECHADURA	UN	30	R\$ 26,62	R\$ 798,54
163	PLACA MÓDULO 2X4 – 1 POLO HORIZONTAL	UN	40	R\$ 5,28	R\$ 211,20
164	PLACA MÓDULO 2X4 – 1 POLO VERTICAL	UN	40	R\$ 5,49	R\$ 219,44
165	PLACA MÓDULO 2X4 – 2 POLOS	UN	40	R\$ 5,12	R\$ 204,72
166	PLACA MÓDULO 2X4 - CEGA	UN	30	R\$ 4,58	R\$ 137,52
167	MÓDULO TAMPA COM FURO	UN	30	R\$ 2,55	R\$ 76,43
168	MÓDULO TECLA SIMPLES	UN	50	R\$ 5,67	R\$ 283,30
169	MÓDULO TOMADA 10 AMPERES	UN	80	R\$ 5,54	R\$ 443,04



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

170	MÓDULO TOMADA 20 AMPERES BRANCA	UN	100	R\$ 6,31	R\$ 630,80
171	LUMINÁRIA LED 36W – 6500K	UN	50	R\$ 25,86	R\$ 1.293,10
172	DISJUNTOR DIN – 10 AMPERES	UN	30	R\$ 9,63	R\$ 288,96
173	DISJUNTOR DIN – 20 AMPERES	UN	30	R\$ 10,64	R\$ 319,26
174	DISJUNTOR DIN – 25 AMPERES	UN	40	R\$ 10,74	R\$ 429,68
175	DISJUNTOR DIN – 50 AMPERES	UN	20	R\$ 13,03	R\$ 260,52
176	DISJUNTOR DIN – 63 AMPERES BIPOLAR	UN	50	R\$ 31,81	R\$ 1.590,30
177	DISJUNTOR DIN – 32 AMPERES BIPOLAR	UN	30	R\$ 30,80	R\$ 923,94
178	DISJUNTOR DIN – 25 AMPERES BIPOLAR	UN	30	R\$ 29,41	R\$ 882,18
179	PISO CERÂMICO ACETINADO ALTO TRÁFICO COMERCIAL 60X60 - RETIFICADO	M <sup>2</sup>	1.000	R\$ 30,61	R\$ 30.614,00
180	CAIXA D'ÁGUA 1000LTS 0,97AX1,52DX1,16B	UN	10	R\$ 479,48	R\$ 4.794,84
181	ADITIVO PLASTIFICANTE 18LTS BALDE	BALDE	50	R\$ 220,51	R\$ 11.025,30
182	MALHA CONCRETO 15X15 3,4MM – 2X3M POP MÉDIA	UN	150	R\$ 70,47	R\$ 10.570,50
183	MALHA CONCRETO 20X20 3,4MM – 2X3M POP LEVE	UN	150	R\$ 51,92	R\$ 7.788,30
184	FIXADOR CAL 150ML	UN	300	R\$ 1,85	R\$ 555,00
185	SELADOR ACRÍLICO PAREDE 18LTS	UN	100	R\$ 151,72	R\$ 15.171,80
186	MASSA CORRIDA PVA 25KG	UN	200	R\$ 90,18	R\$ 18.035,20
187	LONA PRETA 4MTS LEVE PARA PINTURA	MTS	500	R\$ 4,62	R\$ 2.308,00
188	LONA PRETA 3MTS PESADA	MTS	300	R\$ 11,03	R\$ 3.309,75
189	FITA CREPE 24MM	UN	300	R\$ 7,68	R\$ 2.305,20
190	FITA CREPE 48MM TIGRE	UN	50	R\$ 14,71	R\$ 735,70
191	TRELIÇA H 8 LI FORRO 6MTS – 3/16X5MM	UN	200	R\$ 45,51	R\$ 9.102,00
192	TRELIÇA H 12 LT PISO 6MTS – 3/16X1/4	UN	200	R\$ 59,59	R\$ 11.918,80
193	ARGAMASSA AC2 20KG	SACO	400	R\$ 28,25	R\$ 11.300,80
194	ARAME GALVANIZADO LISO 1KG 18	UN	50	R\$ 22,17	R\$ 1.108,38
195	REFLETOR LED 30W 6500K	UN	50	R\$ 29,09	R\$ 1.454,63
196	REFLETOR LED 50W 6500K	UN	50	R\$ 91,95	R\$ 4.597,50
197	REFLETOR LED 100W 6500K	UN	30	R\$ 84,52	R\$ 2.535,45
198	REFLETOR LED 200W 6500K	UN	30	R\$ 96,37	R\$ 2.891,10
199	FUNDO PREPARADOR PARA PAREDE 18LTS	UN	50	R\$ 213,67	R\$ 10.683,70
200	CONDUÍTE CORRUGADO ANTICHAMA 1 POLEGADA 25MTS	ROLO	60	R\$ 104,60	R\$ 6.275,82



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

201	CONDUÍTE CORRUGADO ANTICHAMA 3/4 50MTS	ROLO	60	R\$ 95,33	R\$ 5.719,95
202	BROXA RETANGULAR 18X8CM	UN	50	R\$ 8,50	R\$ 424,90
203	COTOVELO ESGOTO 90° - 100MM	UN	200	R\$ 7,18	R\$ 1.435,20
204	TE ESGOTO 100MM	UN	200	R\$ 13,96	R\$ 2.791,60
205	LUVA DE CORRER ESGOTO 100MM	UN	100	R\$ 16,86	R\$ 1.686,40
206	LUVA SIMPLES ESGOTO 100MM	UN	100	R\$ 5,24	R\$ 524,20
207	COTOVELO ESGOTO 90° - 150MM	UN	50	R\$ 52,29	R\$ 2.614,50
208	TE ESGOTO 150MM	UN	50	R\$ 61,14	R\$ 3.056,90
209	COTOVELO PCV ÁGUA FRIA 90° - 25MM	UN	200	R\$ 0,79	R\$ 158,80
210	TE PVC ÁGUA FRIA 25MM	UN	200	R\$ 1,23	R\$ 245,20
211	LUVA DE CORRER PVC ÁGUA FRIA 25MM	UN	100	R\$ 16,71	R\$ 1.671,20
212	COTOVELO PVC ÁGUA FRIA 90° - 50MM	UN	100	R\$ 4,96	R\$ 496,20
213	TE PVC ÁGUA FRIA 50MM	UN	50	R\$ 8,88	R\$ 443,90
214	TE PVC ÁGUA FRIA 50MM COM REDUÇÃO 25MM	UN	50	R\$ 9,63	R\$ 481,70
215	ADESIVO PARA CANO PVC – EMBALAGEM 850GRS	UN	50	R\$ 73,12	R\$ 3.656,00
216	VEDA ROSCA EMBALAGEM 50MTS	UN	50	R\$ 9,61	R\$ 480,50
<b>TOTAL GERAL</b>				<b>R\$ 4.861.908,12</b>	

1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 8.642, de 29 de novembro de 2024.

1.3. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados a partir da data de assinatura do Contrato, prorrogável na forma da Lei nº 14.133, de 2021.

1.4. O contrato ou outro instrumento hábil que o substitua oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

## **2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:**

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual “<https://www.agudos.sp.gov.br/pagina/16/plano-de-contratacaoanual-pca>”.

## **3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO:**

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

#### **4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:**

##### **GARANTIA DA CONTRATAÇÃO**

**4.1.** Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.

##### **SUSTENTABILIDADE**

**4.2.** Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis.

##### **SUBCONTRATAÇÃO**

**4.3.** Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

#### **5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO: CONDIÇÕES DE ENTREGA**

**5.1.** O prazo de entrega do(s) item(ns) é de 05 (cinco) dias, contado da emissão da Ordem de Fornecimento formalizada pelo Contratante, em quantitativo especificado pelo Contratante.

**5.1.1.** Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 03 (três) dia de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

**5.2.** Arcar com as despesas de carga e descarga e de frete referentes às entregas dos bens, inclusive os decorrentes de devolução e reposição dos bens recusados por não atenderem ao edital;

**5.3.** Responder por quaisquer danos causados aos empregados ou a terceiros, oriundos de sua culpa ou dolo durante o fornecimento do objeto deste termo, os quais não serão excluídos ou reduzidos em decorrência do acompanhamento exercido por este Município de Agudos;

**5.4.** Atender a toda a legislação vigente (no âmbito federal, estadual e municipal) durante o fornecimento do objeto deste instrumento;

**5.5.** Disponibilizar pessoal suficiente e adequado para a descarga, para a movimentação e para a efetiva entrega dos bens a este Município de Agudos; PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS Rua Sete de Setembro, 650 - Centro, Agudos - SP, 17120-001

**5.6.** Entregar os bens nos exatos termos constantes no edital e na proposta ofertada, principalmente no tocante à unidade de fornecimento e à marca indicada durante o certame licitatório, sob pena de recusa de recebimento.

**5.6.1.** Eventuais requerimentos de substituição de marca deverão ser protocolados pela contratada, antes do vencimento do prazo de entrega, para serem submetidos à análise da equipe técnica do Município de Agudos e, posteriormente, à decisão da autoridade competente;

**5.6.2.** Os requerimentos em questão devem ser acompanhados de justificativa, da indicação de nova marca, com características equivalentes ou superiores àquela proposta durante o certame licitatório e dos documentos comprobatórios, tais como catálogos, fichas técnicas, amostras e etc.;

**5.7.** Os bens deverão ser entregues observando-se as seguintes condições:

a) O local de entrega será informado na emissão da Ordem de Fornecimento, juntamente com a nota de empenho.

##### **GARANTIA**

**5.8.** O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

**6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO:**

**6.1.** O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133 de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

**6.2.** Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

**6.3.** As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

**6.4.** O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

**6.5.** Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterà informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

**FISCALIZAÇÃO**

**6.6.** A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos.

**FISCALIZAÇÃO TÉCNICA**

**6.7.** O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

**6.7.1.** O fiscal técnico do contrato anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

**6.7.2.** Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

**6.7.3.** O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

**6.7.4.** No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprezadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

**6.7.5.** O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

**FISCALIZAÇÃO ADMINISTRATIVA**

**6.8.** O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

**6.9.** Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

**6.10.** A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade do Contratado, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes, gestores e fiscais, de conformidade.

### **GESTOR DO CONTRATO**

**6.11.** Cabe ao gestor do contrato:

**6.11.1.** coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

**6.11.2.** acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

**6.11.3.** acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa.

**6.11.4.** tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

**6.11.5.** enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

## **7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO:**

### **RECEBIMENTO**

**7.1.** Os bens serão recebidos provisoriamente, no prazo de até 15 (quinze) dias, do ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

**7.2.** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**7.3.** O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de até 30 (trinta) dias, a contar do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade dos bens e consequente aceitação mediante termo detalhado.

**7.4.** O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

**7.5.** No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertence à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

**7.6.** O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

**7.7.** O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

### **LIQUIDAÇÃO**

**7.8.** Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §3º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.

**7.9.** O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

**7.10.** Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

**7.10.1.** O prazo de validade;

**7.10.2.** A data da emissão;

**7.10.3.** Os dados do contrato e do órgão contratante;

**7.10.4.** O período respectivo de execução do contrato;

**7.10.5.** O valor a pagar; e

**7.10.6.** Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

**7.11.** Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

**7.12.** A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

**7.13.** A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para:

**a)** verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital;

**b)** identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

**7.14.** Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

**7.15.** Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.16. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.17. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

### **PRAZO DE PAGAMENTO**

**7.18.** O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

**7.19.** No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA) de correção monetária.

### **FORMA DE PAGAMENTO**

**7.20.** O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

**7.21.** Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

**7.22.** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**7.22.1.** Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

**7.23.** O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

### **CESSÃO DE CRÉDITO**

**7.24.** É admitida a cessão fiduciária de direitos creditícios com instituição financeira, nos termos e de acordo com os procedimentos previstos na Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de Julho de 2020, conforme as regras deste presente tópico.

**7.24.1.** As cessões de crédito não abrangidas pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de julho de 2020 dependerão de prévia aprovação do contratante.

**7.25.** A eficácia da cessão de crédito não abrangidas pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de julho de 2020, em relação à Administração, está condicionada à celebração de termo aditivo ao contrato administrativo.

**7.26.** Sem prejuízo do regular atendimento da obrigação contratual de cumprimento de todas as condições de habilitação por parte do contratado (cedente), a celebração do aditamento de cessão de crédito e a realização dos pagamentos respectivos também se condicionam à regularidade fiscal e trabalhista do cessionário, bem como à certificação de que o cessionário não se encontra impedido de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, ou de receber benefícios



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, conforme o art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992, nos termos do Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020.

**7.27.** O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (contratado) pela execução do objeto contratual, restando absolutamente incólumes todas as defesas e exceções ao pagamento e todas as demais cláusulas exorbitantes ao direito comum aplicáveis no regime jurídico de direito público incidente sobre os contratos administrativos, incluindo a possibilidade de pagamento em conta vinculada ou de pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador, quando for o caso, e o desconto de multas, glosas e prejuízos causados à Administração.

**7.28.** A cessão de crédito não afetará a execução do objeto contratado, que continuará sob a integral responsabilidade do contratado.

**8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO: FORMA DE SELEÇÃO E CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA**

**8.1.** O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO POR ITEM. FORMA DE FORNECIMENTO

**8.2.** O fornecimento do objeto será parcelado.

**EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO**

**8.3.** Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

**HABILITAÇÃO JURÍDICA**

**8.4.** Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

**8.5.** Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

**8.6.** Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

**8.7.** Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

**8.8.** Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

**8.9.** Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

**8.10.** Declaração constante no anexo IV, devidamente preenchida e assinada.



**8.11. OS DOCUMENTOS APRESENTADOS DEVERÃO ESTAR ACOMPANHADOS DE TODAS AS ALTERAÇÕES OU DA CONSOLIDAÇÃO RESPECTIVA.**

**HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA**

**8.12.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;

**8.13.** Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

**8.14.** Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

**8.15.** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

**8.16.** Prova de inscrição no cadastro de contribuinte Estadual relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

**8.17.** Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

**8.18.** Caso o fornecedor seja considerado isento do tributo Estadual relacionado ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

**8.19.** O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

**QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

**8.20.** Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor.

**DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE HABILITAÇÃO**

**8.21.** Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

**8.22.** Na hipótese de o fornecedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para assinatura do contrato ou da ata de registro de preços ou do aceite do instrumento equivalente, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

**8.23.** Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

**8.24.** Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

**8.25.** Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedor matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

**9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:**

**9.1.** O custo estimado total da contratação é de R\$ 4.861.908,12 (quatro milhões oitocentos e sessenta e um mil novecentos e oito reais e doze centavos), conforme custos unitários apostos na tabela contida no item 1.1 acima.

**10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

**10.1.** As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

FICHAS 005, 0012, 0015, 0021, 0031, 0041, 0827, 0830, 0070, 0098, 0093, 0107, 0122, 0138, 0173, 0165, 0207, 0245, 0252, 0255, 0257, 0262, 0287, 0300, 0316, 0324, 0333, 0339, 0327, 0346, 0353, 0361, 0368, 0377, 0384, 0388, 0394, 0401, 0418, 0423, 0435, 0429, 0431, 0433, 0439, 0443, 0454, 0462, 0465, 0471, 0487, 0503, 0698, 0704, 0711, 0718, 0726, 0794, 0733, 0753, 0759, 0749, 0804, 0808, 0819, 0783, 0788, 0800, 0796, 0798, 0001, 0018, 0027, 0051, 0826, 0063, 0102, 0112, 0146, 0148, 0150, 0193, 0241, 0264, 0271, 0312, 0342, 0367, 0373, 0396, 0397, 0409, 0411, 0412, 0413, 0438, 0450, 0461, 0468, 0477, 0707, 0732, 0738, 0774, 0803, 0815, 0776, 0777, 0778.

**11. DISPOSIÇÕES FINAIS**

**11.1.** As informações contidas neste Termo de Referência não são classificadas como sigilosas.

**AGUDOS, 28 DE AGOSTO DE 2025.**

**THIAGO PORTAPILA GOMES**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

**MARCO ANTÔNIO DAS NEVES**  
**DIRETOR DE OBRAS E INFRAESTRUTURA**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

**ANEXO II – MINUTA DO CONTRATO**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 7284/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2025**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 879/2025**

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº .... /2025, QUE  
FAZEM ENTRE SI O MUNICÍPIO DE AGUDOS E A  
XXX (NOME DO CONTRATADO).

O **MUNICÍPIO DE AGUDOS**, inscrito no CNPJ nº 46.137.444/0001-74, com sede administrativa na Rua Sete de Setembro nº 650 – Bairro Centro – CEP 17.120-009 – Agudos – SP, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **SENHOR RAFAEL LIMA FERNANDES**, portador da cédula de identidade RG nº 43.492.481-7, emitido pela Secretaria de Segurança Pública do Estado de São Paulo e, devidamente Inscrito no Cadastro das Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob o nº 323.623.718-08, doravante denominado CONTRATANTE, e o(a) ....., inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº ....., sediado(a) na ....., doravante designado CONTRATADO, neste ato representado(a) por ..... (nome e função no contratado), conforme atos constitutivos da empresa **OU** procuração apresentada nos autos, tendo em vista o que consta no Processo nº 879/2025 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico nº 021/2025, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

**1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II):**

1.1. O objeto do presente instrumento é a registro de preços para a eventual aquisição de materiais de construção, para atender as diversas Secretarias do Município de Agudos, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. Objeto da contratação:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CÓDIGO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE E MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$

1.3. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.3.1. O Termo de Referência;

1.3.2. O Edital da Licitação;

1.3.3. A Proposta do contratado; e

1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

**2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO:**

2.1. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados a partir da data de assinatura deste Contrato, prorrogável na forma da Lei nº 14.133, de 2021.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

- 2.1.1. A prorrogação de que trata este item é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o CONTRATADO.
- 2.2. O CONTRATADO não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.
- 2.3. A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.
- 2.4. O contrato não poderá ser prorrogado quando o CONTRATADO tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.

**3. CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII):**

- 3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

**4. CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO:**

- 4.1. As regras sobre a subcontratação do objeto são aquelas estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

**5. CLÁUSULA QUINTA – PREÇO (art. 92, V):**

- 5.1. O valor total da contratação é de R\$ XXXXXXXXX
- 5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.
- 5.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos

**6. CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO (art. 92, V e VI):**

- 6.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

**CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE (art. 92, V):**

- 6.2. Os preços inicialmente contratados são fixos e irremovíveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em xx de setembro de dois mil e vinte e cinco (xx/09/2025).
- 6.3. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice (IPCA), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
- 6.4. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de 01 (um) ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

- 6.5. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).
- 6.6. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).
- 6.7. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
- 6.8. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
- 6.9. O reajuste será realizado por apostilamento.

**7. CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV):**

- 7.1. São obrigações do Contratante:
- 7.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos.
- 7.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência.
- 7.4. Notificar o CONTRATADO, por escrito, sobre vícios, defeitos incorreções, imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas na execução do objeto contratual, fixando prazo para que seja substituído, reparado ou corrigido, total ou parcialmente, às suas expensas, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas.
- 7.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado.
- 7.6. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência.
- 7.7. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato.
- 7.8. Cientificar o órgão de representação judicial do Município de Agudos para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado.
- 7.9. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
  - 7.9.1. A Administração terá o prazo de 01 (um) mês, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.
- 7.10. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 01 (um) mês.
- 7.11. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

7.12. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

**8. CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII):**

8.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

8.2. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados.

8.3. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados.

8.4. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos.

8.5. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos:

1) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social;

2) Certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;

3) Certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do contratado;

4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e

5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

9.6. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao CONTRATANTE e não poderá onerar o objeto do contrato.

9.7. Comunicar ao Fiscal do contrato tempestivamente, observada a urgência da situação, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual, não ultrapassando o prazo de 24 (vinte e quatro) horas.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

- 9.8. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
- 9.9. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;
- 9.10. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação;
- 9.11. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas;
- 9.12. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- 9.13. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;
- 9.14. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 9.15. Comunicar ao CONTRATANTE, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

**10. CLÁUSULA DÉCIMA– GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII):**

- 10.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

**11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV):**

- 11.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:
  - a) Der causa à inexecução parcial do contrato;
  - b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo; c) der causa à inexecução total do contrato;
  - d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
  - e) Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
  - f) Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
  - g) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
  - h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 11.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

- I. **Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- II. **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- III. **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

**IV. Multa:**

1. Moratória, para as infrações descritas no item “d”, de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias; 2. Moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 30% (trinta por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.

2.1. O atraso superior a 15 (quinze) dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

3. Compensatória, para as infrações descritas acima alíneas “e” a “h”, de 1% a 30% do valor do Contrato.

4. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista acima na alínea “c”, de 1% a 30% do valor do Contrato.

5. Compensatória, para a infração descrita acima na alínea “b”, de 1% a 30% do valor do Contrato.

6. Compensatória, em substituição à multa moratória para a infração descrita acima na alínea “d”, de 1% a 30% do valor do Contrato.

7. Compensatória, para a infração descrita acima na alínea “a”, de 1% a 30% do valor do Contrato.

11.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante.

11.3.1. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

11.3.2. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

11.3.3. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

11.3.4. A multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.4. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.4.1. Para a garantia da ampla defesa e contraditório, as notificações serão enviadas eletronicamente para os endereços de e-mail informados na proposta comercial, bem como os cadastrados pela empresa no SICAF.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

11.4.2. Os endereços de e-mail informados na proposta comercial e/ou cadastrados no Sicaf serão considerados de uso contínuo da empresa, não cabendo alegação de desconhecimento das comunicações a eles comprovadamente enviadas.

11.5. Na aplicação das sanções serão considerados:

- a) A natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) As peculiaridades do caso concreto;
- c) As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) Os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.6. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei.

11.7. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

11.8. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal.

11.9. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

11.10. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

## **12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA– DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX):**

12.1. O contrato será extinto quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

12.1.1. O contrato poderá ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o contratante, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

12.1.2. A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

- 12.1.3. Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.
- 12.2. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
- 12.3. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.
- 12.4. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
- 12.5. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
- 12.6. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:
- 12.6.1. Do balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
- 12.6.2. Da relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- 12.6.3. Das indenizações e multas.
- 12.7. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório.
- 12.8. O CONTRATANTE poderá ainda:
- 12.8.1. Nos casos de obrigação de pagamento de multa pelo CONTRATADO, reter a garantia prestada a ser executada, conforme legislação que rege a matéria; e
- 12.8.2. Nos casos em que houver necessidade de ressarcimento de prejuízos causados à Administração, nos termos do inciso IV do art. 139 da Lei n.º 14.133, de 2021, reter os eventuais créditos existentes em favor do CONTRATADO decorrentes do contrato.
- 12.9. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

**13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII):**

- 13.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

**FICHAS 005, 0012, 0015, 0021, 0031, 0041, 0827, 0830, 0070, 0098, 0093, 0107, 0122, 0138, 0173, 0165, 0207, 0245, 0252, 0255, 0257, 0262, 0287, 0300, 0316, 0324, 0333, 0339, 0327, 0346, 0353, 0361, 0368, 0377, 0384, 0388, 0394, 0401, 0418, 0423, 0435, 0429, 0431, 0433, 0439, 0443, 0454,**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

**0462, 0465, 0471, 0487, 0503, 0698, 0704, 0711, 0718, 0726, 0794, 0733, 0753, 0759, 0749, 0804, 0808, 0819, 0783, 0788, 0800, 0796, 0798, 0001, 0018, 0027, 0051, 0826, 0063, 0102, 0112, 0146, 0148, 0150, 0193, 0241, 0264, 0271, 0312, 0342, 0367, 0373, 0396, 0397, 0409, 0411, 0412, 0413, 0438, 0450, 0461, 0468, 0477, 0707, 0732, 0738, 0774, 0803, 0815, 0776, 0777, 0778.**

13.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

#### **14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III):**

14.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

#### **15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ALTERAÇÕES:**

15.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

15.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15.4. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês.

15.5. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

#### **16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DOS LOCAIS DE ENTREGA**

16.1. Os materiais objeto desta contratação deverão ser entregues nos locais indicados em cada Ordem de Fornecimento, conforme a necessidade e determinação das unidades requisitantes.

16.2. Considerando a abrangência territorial do Município de Agudos e a diversidade de secretarias atendidas, bem como eventuais alterações administrativas decorrentes de mudanças de endereço, rescisão de contratos de locação ou reestruturação dos próprios públicos, fica desde já estabelecida a possibilidade de entrega em diferentes locais do Município.

16.3. É de responsabilidade da contratada assegurar a logística necessária para o cumprimento das entregas nos endereços informados, sem que isso implique em ônus adicional ao contratante. Recomenda-se que os licitantes considerem tal condição na formulação de suas propostas, em especial no que se refere aos prazos e custos operacionais envolvidos.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

**17. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO:**

17.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011.

**18. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA– FORO (art. 92, §1º):**

Fica eleito o Foro da Comarca de Agudos, Estado de São Paulo, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Agudos, XX (dia), de XXX (mês) de 2025.

---

Representante legal do CONTRATANTE

---

Representante legal do CONTRATADO

**TESTEMUNHAS:**

- 1-
- 2-



**TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO**

**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE AGUDOS CONTRATADO:**

**CONTRATO Nº:**

**OBJETO: Registro de preços para a eventual aquisição de materiais de construção, para atender as diversas Secretarias do Município de Agudos, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.**

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

**1. Estamos CIENTES de que:**

- a) o ato do processo acima referido, objetivando seu registro pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, será objeto de prévia análise, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, cabendo, para tanto, procedermos à regular habilitação no Sistema de Processo Eletrônico, na conformidade do quanto estabelece a Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial Eletrônico do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (<https://doe.tce.sp.gov.br/>), em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pelo órgão/entidade e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº 01/2024, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) as informações pessoais do(a) interessado(a) deverão ser mantidas no órgão/entidade de origem para eventual solicitação do TCESP;
- f) no caso de habilitação do interessado(a) no Sistema de Processo Eletrônico, os dados informados deverão manter-se sempre atualizados.

**2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

**AGUDOS, xx DE xxxxx DE 2025.**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

**AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: RAFAEL LIMA FERNANDES  
Cargo: PREFEITO MUNICIPAL  
CPF: XXX.623.XXX-0X

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA DISPENSA /  
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: RAFAEL LIMA FERNANDES  
Cargo: PREFEITO MUNICIPAL  
CPF: XXX.623.XXX-0X

Assinatura: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

**Pelo contratante:**

Nome: RAFAEL LIMA FERNANDES  
Cargo: PREFEITO MUNICIPAL  
CPF: XXX.623.XXX-0X

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Pela contratada:**

Nome:  
Cargo:  
CPF:

Assinatura: \_\_\_\_\_

**ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: RAFAEL LIMA FERNANDES  
Cargo: PREFEITO MUNICIPAL  
CPF: XXX.623.XXX-0X

Assinatura: \_\_\_\_\_



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

**DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP**

**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE AGUDOS**

**CNPJ Nº: 46.137.444/0001-74 CONTRATADA:**

**CNPJ Nº:**

**CONTRATO Nº:**

**DATA DA ASSINATURA: AGUDOS, XX DE XXXXXXXX DE 2025.**

**VIGÊNCIA:** O prazo de vigência da contratação é de XX (XXXX) meses, contados da data de XX de junho de 202X a XX de junho de 202X. **OBJETO: Registro de preços para a eventual aquisição de materiais de construção, para atender as diversas Secretarias do Município de Agudos, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.**

**Valor: R\$ .... (....).**

Declaro (amos), na qualidade de responsável (is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados. *Em se tratando de obras/serviços de engenharia:*

Declaro (amos), na qualidade de responsável (is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, em especial, os a seguir relacionados, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados:

- a) Memorial descritivo dos trabalhos e respectivo cronograma físico-financeiro;
- b) Orçamento detalhado em planilhas que expressem a composição de todos os seus custos unitários;
- c) Previsão de recursos orçamentários que assegurem o pagamento das obrigações decorrentes de obras ou serviços a serem executados no exercício financeiro em curso, de acordo com o respectivo cronograma;
- d) Comprovação no Plano Plurianual de que o produto das obras ou serviços foi contemplado em suas metas;
- e) As plantas e projetos de engenharia e arquitetura.

**AGUDOS, XX DE XXXXXXXX DE 2025.**

**RAFAEL LIMA FERNANDES**  
**PREFEITO MUNICIPAL DE AGUDOS**  
E-mail: gabinete@agudos.sp.gov.br



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

**ANEXO III – ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**  
**MUNICÍPIO DE AGUDOS ATA DE REGISTRO DE**  
**PREÇOS Nº .....**

O **MUNICÍPIO DE AGUDOS**, inscrito no CNPJ nº 46.137.444/0001-74, com sede administrativa na Rua Sete de Setembro nº 650 – Bairro Centro – CEP 17.120-009 – Agudos – SP, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **SENHOR RAFAEL LIMA FERNANDES**, portador da cédula de identidade RG nº 43.492.481-7, emitido pela Secretaria de Segurança Pública do Estado de São Paulo e, devidamente Inscrito no Cadastro das Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob o nº 323.623.718-08, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 021/2025, processo administrativo n.º 879/2025, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto nº 8.642, de 29 de novembro de 2024, e em conformidade com as disposições a seguir:

**1. DO OBJETO:**

1.1. A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços para a eventual Aquisição de Materiais de Construção, para atender as diversas Secretarias do Município de Agudos, especificado (s) no(s) item(ns)..... do ..... Termo de Referência, anexo I do edital de Licitação nº 021/2025, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

**2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS:**

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades de cada item, fornecedor (es) e as demais condições ofertadas na (s) proposta(s) são as que seguem:

Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)							
Item do TR	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade	Valor Unitário R\$	Prazo garantia ou validade

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

**3. ÓRGÃO (S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE (S):**

3.1. O órgão gerenciador será a Prefeitura do Município de Agudos.

**4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

4.1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública Municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

- Apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
- Demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e
- consulta e aceitação prévias do órgão gerenciador e do fornecedor.
- A autorização do órgão gerenciador apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
- O órgão gerenciador poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.
- Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
- O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão gerenciador, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.
- O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

#### **DOS LIMITES PARA AS ADESÕES**

- As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
- O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

#### **VEDAÇÃO A ACRÉSCIMO DE QUANTITATIVOS**

4.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

#### **VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA:**

- 5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
  - 5.1.1. Em caso de prorrogação da ata, poderá ser renovado o quantitativo originalmente registrado.
  - 5.1.2. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
  - 5.1.3. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
- 5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

- 5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
- 5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 5.4. Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
- 5.4.1. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes que:
- 5.4.1.1. Aceitarem cotar os bens com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
- 5.4.1.2. Mantiverem sua proposta original.
- 5.4.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes registrados na ata.
- 5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
- 5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
- 5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.1.2. somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
- 5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
- 5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 8.
- 5.8. O preço registrado com indicação dos licitantes será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
- 5.9. Após a homologação da licitação, o licitante mais bem classificado, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
- 5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
- 5.10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
- 5.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva,



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

5.12.1. Convocar para negociação os demais licitantes remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

## **6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS:**

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.4. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.5. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

## **7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS:**

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

- 7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes que tiveram seu registro cancelado.
- 7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão gerenciador procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
- 7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciar negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
- 7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
- 7.2.2. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão gerenciador e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 8.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
- 7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
- 7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão gerenciador procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 8.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
- 7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão gerenciador atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
- 7.2.6. O órgão gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

**8. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS:**

- 8.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
- 8.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

- 8.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
- 8.1.3. Não aceitar reduzir o preço de contrato decorrente da ata, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
- 8.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 8.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão gerenciador, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
- 8.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 8.1 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
- 8.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão gerenciador poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
- 8.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
- 8.4.1. Por razão de interesse público; ou
- 8.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior.

## **9. DAS PENALIDADES:**

- 9.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
- 9.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
- 9.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço, exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade.
- 9.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

## **10. CONDIÇÕES GERAIS:**

- 10.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, Anexo ao Edital.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

Agudos, XX (dia), de XXX (mês) de 2025.

Assinaturas

Representante legal do órgão gerenciador e representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s)  
registrado(s)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

**TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO**

**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE AGUDOS CONTRATADO:**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº:**  
**OBJETO:**

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

**3. Estamos CIENTES de que:**

- g) o ato do processo acima referido, objetivando seu registro pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, será objeto de prévia análise, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- h) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, cabendo, para tanto, procedermos à regular habilitação no Sistema de Processo Eletrônico, na conformidade do quanto estabelece a Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- i) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial Eletrônico do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (<https://doe.tce.sp.gov.br/>), em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- j) as informações pessoais dos responsáveis pelo órgão/entidade e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2024, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- k) as informações pessoais do(a) interessado(a) deverão ser mantidas no órgão/entidade de origem para eventual solicitação do TCESP;
- l) no caso de habilitação do interessado(a) no Sistema de Processo Eletrônico, os dados informados deverão manter-se sempre atualizados.

**4. Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

- c) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- d) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

**AGUDOS, xx DE JUNHO DE 2025.**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

**AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: RAFAEL LIMA FERNANDES  
Cargo: PREFEITO MUNICIPAL CPF:  
XXX.623.XXX-0X

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA DISPENSA /  
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: RAFAEL LIMA FERNANDES  
Cargo: PREFEITO MUNICIPAL CPF:  
XXX.623.XXX-0X  
Assinatura: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**  
**Pelo contratante:**

Nome: RAFAEL LIMA FERNANDES  
Cargo: PREFEITO MUNICIPAL CPF:  
XXX.623.XXX-0X  
Assinatura: \_\_\_\_\_

**Pela contratada:**

Nome:  
Cargo:  
CPF:  
Assinatura: \_\_\_\_\_

**ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: RAFAEL LIMA FERNANDES  
Cargo: PREFEITO MUNICIPAL CPF:  
XXX.623.XXX-0X

Assinatura: \_\_\_\_\_



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

**DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP**

**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE AGUDOS**

**CNPJ Nº: 46.137.444/0001-74 CONTRATADA:**

**CNPJ Nº:**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº:**

**DATA DA ASSINATURA: AGUDOS, XX DE JUNHO DE 2025.**

**VIGÊNCIA:** O prazo de vigência da contratação é de XX (XXXX) meses, contados da data de XX de junho de 202X a XX de junho de 202X. **OBJETO: Registro de preços para a eventual aquisição de materiais de construção, para atender as diversas Secretarias do Município de Agudos, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.**

**Valor: R\$ .... (....).**

Declaro (amos), na qualidade de responsável (is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados. *Em se tratando de obras/serviços de engenharia:*

Declaro (amos), na qualidade de responsável (is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, em especial, os a seguir relacionados, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados:

- f) Memorial descritivo dos trabalhos e respectivo cronograma físico-financeiro;
- g) Orçamento detalhado em planilhas que expressem a composição de todos os seus custos unitários;
- h) Previsão de recursos orçamentários que assegurem o pagamento das obrigações decorrentes de obras ou serviços a serem executados no exercício financeiro em curso, de acordo com o respectivo cronograma;
- i) Comprovação no Plano Plurianual de que o produto das obras ou serviços foi contemplado em suas metas;
- j) as plantas e projetos de engenharia e arquitetura.

**AGUDOS, XX DE XXXXXXXXX DE 2025.**

**RAFAEL LIMA FERNANDES**  
**PREFEITO MUNICIPAL DE AGUDOS**

E-mail: gabinete@agudos.sp.gov.br



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

**ANEXO**  
**CADASTRO RESERVA**

**SEGUINDO A ORDEM DE CLASSIFICAÇÃO, SEGUE RELAÇÃO DE FORNECEDORES QUE ACEITARAM COTAR OS ITENS COM PREÇOS IGUAIS AO ADJUDICATÁRIO:**

Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)							
Item do TR	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade e	Valor Unitário R\$	Prazo garantia ou validade

**SEGUINDO A ORDEM DE CLASSIFICAÇÃO, SEGUE RELAÇÃO DE FORNECEDORES QUE MANTIVERAM SUA PROPOSTA ORIGINAL:**

Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)							
Item do TR	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade e	Valor Unitário R\$	Prazo garantia ou validade

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº X.000/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº XX/2025**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

**ANEXO IV – MODELO ARQUIVO DECLARAÇÃO**  
**(FASE CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL)**

Eu \_\_\_\_\_ (nome completo), representante legal da empresa \_\_\_\_\_ (denominação da pessoa jurídica), participante do Pregão Eletrônico nº 021/2025, realizado pelo Município de Agudos, **DECLARO**, sob as penas da lei:

- a) Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório.
- b) Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição.
- c) Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal.
- d) Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- e) O licitante enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte, cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

Agudos, XX (dia), de XXX (mês) de 2025.

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura do representante legal

RG nº .....

CPF nº .....

E-mail: .....



**ANEXO V – INSTRUÇÕES PARA CADASTRO NO SISTEMA LICITAPP**

1. Para iniciar o cadastro no sistema eletrônico de pregão, será necessário o registro do fornecedor (EMPRESA) e seus respectivos representantes, conforme segue:

- a) Acessar o vídeo curso para utilizar a plataforma neste link [Vídeo Curso Completo](#)
- b) Acessar o painel pregão eletrônico neste link <https://agudos.licitapp.com.br/>
- c) Selecionar a opção (ENTRAR), caso não possua acesso, escolher a opção **(ainda não tenho cadastro)**, assim, será direcionado para a página (novoUsuario). Feito isto, preencher os dados necessários e incluir os documentos solicitados pelo sistema.

**OBS: Lembrando que nesse primeiro momento o cadastro será referente à empresa (FORNECEDOR).**

- d) Após a finalização do cadastro principal (FORNECEDOR), fazer o login para acessar o sistema;
- e) Em seguida preencher o nome e e-mail do representante (USUÁRIO) que irá dar andamento no sistema; automaticamente um CONVITE será enviado para o email informado, para que o representante (USUÁRIO) faça a inclusão das informações necessárias e inicie a operacionalização do sistema.



## **INSTRUÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO EM PREGÕES**

Para CADASTRAR A PROPOSTA e enviar a documentação (certidões/proposta escrita/declarações) o **representante da empresa deverá logar com a opção Usuário/Representante, utilizando o CPF e Senha**, pois, é com este perfil que será anexada a documentação, PREENCHIDA A PROPOSTA e enviados os lances eletrônicos da empresa que o credenciou.

### **OBSERVAÇÕES:**

**1-** Havendo um representante cadastrado, este poderá participar de quaisquer pregões nesta prefeitura e outras que utilizam esta plataforma, porém sempre que a empresa quiser cadastrar um novo usuário (Representante para Sessão), será necessário fazer o login: com a opção FORNECEDOR, CNPJ e SENHA. **Após cadastrar proposta eletrônica e anexar os documentos de habilitação e proposta formal o representante deverá assinar comprovante de participação antes da data e horário marcados para abertura da sessão. O comprovante se encontra no canto superior direito da tela. Sem a assinatura deste comprovante, a empresa não participará do pregão. Após assinatura do comprovante a licitante não conseguirá alterar documentos ou proposta eletrônica.**

**2-** O vídeo curso disponibilizado é completo, e contém muitas informações que irão facilitar o acesso e operação em nossa plataforma. [Link Vídeo Curso Completo](#)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

**ATENÇÃO**

**Após cadastrar a proposta e assinar o comprovante não será possível fazer nenhum tipo de alteração, por isso recomendamos que faça uma revisão cuidadosamente de todos os dados inseridos antes de finalizar. Cabe destacar que a assinatura do comprovante, ou seja, a finalização da proposta, pode ser feita em até 10 (dez) minutos antes do início da sessão.**

Para **CADASTRAR A PROPOSTA** e enviar a documentação o representante da empresa deverá logar com a opção Usuário/representante, utilizando o **CPF** e Senha, pois, é com este perfil que será anexada a documentação, **PREENCHIDA A PROPOSTA** e enviados os lances eletrônicos da empresa que o credenciou.

Havendo dúvidas o interessado poderá contatar o Setor de Licitações pelo E-mail: [licitacao@agudos.sp.gov.br](mailto:licitacao@agudos.sp.gov.br) ou Fone (14) 3262-0606.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

**ANEXO VI – MODELO DE PROPOSTA**

**(DEVERÁ SER ENVIADA ATUALIZADA ATÉ 2 (DUAS) HORAS APÓS SOLICITADO)**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 879/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 021/2025

À

Prefeitura Municipal de Agudos/SP

Att. Pregoeira e/ou Equipe de Apoio

Proponente: \_\_\_\_\_

CNPJ n.º: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Tel: \_\_\_\_\_ Telefax: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

Conta corrente: \_\_\_\_\_ Banco: \_\_\_\_\_ Ag.: \_\_\_\_\_

**Responsável pela assinatura do contrato:**

Nome:

CPF:     RG:

Cargo:

**1 - OBJETO:**

Registro de Preços para a eventual Aquisição de Materiais de Construção, para atender as diversas Secretarias do Município de Agudos, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento., anexo I – Termo de Referência.

**2 - DISCRIMINAÇÃO:**

Processo:	879/2025 - [Registro de Preço]
Prazo de entrega:	5 dias
Modalidade	Pregão Eletrônico 021/2025
Tipo de Apuração	ITEM
Data Abertura:	25/09/2025



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS  
Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	MARCA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
1	TIJOLO CERÂMICO, 8 FUIROS REDONDOS, TIPO BAIANO MED 19X19X9 CM BEM QUEIMADO, 1A LINHA	UN		66.000		
2	TIJOLO COMUM VEMELHO	UN		60.000		
3	ARAME RECOZIDO TORCIDO 18 1KG	KG		500		
4	ARAME GALVANIZADO LISO 14 - 1 KG	KG		100		
5	ARAME RECOZIDO LISO 12 - 1KG	KG		150		
6	AREIA FINA LIMPA, SEM SUJIDADES MT	M <sup>3</sup>		1.000		
7	AREIA GROSSA LIMPA, SEM SUJIDADES MT	M <sup>3</sup>		3.000		
8	PEDRA 01 MT	M <sup>3</sup>		2.000		
9	CIMENTO SACO 50 KG	SACOS		10.000		
10	BARRA FERRO 5/16 (8MM) 12 MTS	UN		2.000		
11	BARRA DE FERRO 1/4 (6,3 MM) 12 MTS	UN		2.000		
12	BARRA DE FERRO 3/16 (4,2 MM) 12 MTS	UN		2.000		
13	BARRA DE FERRO 3/8 (10 MM) 12 MTS	UN		2.000		
14	ADITIVO IMPERMEABILIZANT E 18 LITROS	BALDE		60		
15	MAÇO DE PREGO 18X24	UN		50		
16	MAÇO DE PREGO 18X24 C/ 02 CABEÇAS	UN		50		
17	MAÇO DE PREGO 19X27	UN		200		
18	SERROTE DE COSTA 12 POLEGADAS	UN		20		
19	CARRINHO DE PEDREIRO 87X60X27 CM 60 LTS	UN		100		
20	MARRETA DE 1 K C/ CABO	UN		10		
21	TRENA 3 METROS	UN		10		
22	TRENA 5 METROS	UN		50		



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS  
Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011

23	DESEMPENADEIRA DE PLÁSTICO GRANDE 18X30	UN		50		
24	DESEMPENADEIRA DE PLÁSTICO PEQUENA 12X22	UN		20		
25	CAVADEIRA LIGHT	UN		100		
26	ENXADA C/CABO RAMADA LARGA	UN		50		
27	LINHA DE PEDREIRO 100 MTS	UN		50		
28	MARTELO GRANDE POLIDO 27 CABO MADEIRA	UN		100		
29	FOLHA DE SERRA DE AÇO RAPIDO	UN		100		
30	ARCO DE SERRA C/MINI ARCO	UN		20		
31	ENXADÃO C/CABO RAMADA LARGA	UN		20		
32	LÁPIS CARPINTEIRO	UN		100		
33	RÉGUAS DE ALUMINIO DE 2 METROS (4,5X2) SIMPLES	UN		50		
34	RÉGUAS DE ALUMINIO DE 2 METROS (5X2,5) REFORÇADA	UN		50		
35	RÉGUAS DE ALUMINIO DE 3 METROS (4,5X2) SIMPLES	UN		50		
36	RÉGUAS DE ALUMINIO DE 3 METROS (5X2,5) REFORÇADA	UN		50		
37	GARRAFÃO DE ÁGUA TÉRMICO 03 LITROS	UN		10		
38	GARRAFÃO DE ÁGUA TÉRMICO 05 LITROS	UN		50		
39	SARRAFO DE 2CMX5CM PEÇA COM 3 METROS	METROS		300		
40	CAL HIDRATADA SAC 20 KGS	SACOS		2.000		
41	CAL PARA PINTURA SC 8 KILOS	SACOS		1.500		
42	CADEADO 60 MM	UN		150		
43	CAIXA DE GORDURA 9 LITROS	UN		10		
44	MANGUEIRA PARA JARDIM 30 MTS	UN		100		
45	MAÇOS DE PREGO 15X15	MAÇOS		25		



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS  
Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011

46	SIFÃO SANFONADO BRANCO	UN		100		
47	TUBO ÁGUA 50MM 6 MTS	UN		50		
48	TUBO DE ÁGUA SOLDÁVEL, 20MM X 6MT	UN		50		
49	TUBO DESCARGA EXTERNO C/CURVA	UN		50		
50	TUBO HIDRA AZUL	UN		50		
51	TUBO P/ESGOTO, 100MM X 6 M	UN		200		
52	TUBO P/ESGOTO 150MM X 6M	UN		50		
53	TUBO P/ESGOTO 40MM X 6M	UN		100		
54	TUBO P/ESGOTO 50MM X 6M	UN		100		
55	TUBO P/ESGOTO 75MM X 6M	UN		50		
56	PICARETA CHIBANCA C/ CABO	UN		15		
57	PÁ DE CORTE VANGA C/ CABO	UN		15		
58	CARRINHO DE MÃO - CARRIOLA	UN		20		
59	VÁLVULA HYDRA COMPLETA	UN		50		
60	TIJOLO 11,5x14x24	UN		66.000		
61	BLOCO DE CONCRETO ESTRUTURAL 14X19X39	UN		66.000		
62	BLOCO DE CONCRETO ESTRUTURAL 14X19X19	UN		66.000		
63	CANALETA DE CONCRETO 14X19X39	UN		40.000		
64	BLOCO CERÂMICO ESTRUTURAL 14X19X39	UN		66.000		
65	ADITIVO PLASTIFICANTE 18LTS	BALDE		200		
66	RESINA SINTÉTICA PARA ARGAMASSA 18LTS	BALDE		200		
67	ARGAMASSA POLIMÉRICA 18KG	CAIXA		300		
68	PEDRISCO	M <sup>3</sup>		2.000		
69	TÁBUA DE PINUS 2X10CM – 3MTS	UN		300		
70	TÁBUA DE PINUS 2X15CM – 3MTS	UN		300		



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS  
Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011

71	MADEIRITE RESINADO 1,10X2,20 - 5MM	UN		100		
72	MADEIRITE RESINADO 1,10X2,20 - 20MM	UN		100		
73	MADEIRITE PLASTIFICADO 110X220 - 11MM	UN		100		
74	MADEIRITE PLASTIFICADO 110X220 - 16MM	UN		100		
75	MADEIRITE PLASTIFICADO 110X220 - 20MM	UN		100		
76	MADEIRITE PLASTIFICADO 110X220 - 25MM	UN		100		
77	GESSO RÁPIDO	KG		100		
78	ARGAMASSA GRAUTE	KG		300		
79	DESMOLDANTE	LITROS		50		
80	TELHA DE BARRO ROMANA	UN		10.000		
81	TELHA DE BARRO PORTUGUESA	UN		5.000		
82	TELHA DE ZINCO	UN		40		
83	TELHA TERMOACÚSTICA	UN		20		
84	TELHA DE FIBROCIMENTO 366X110 – 6MM	UN		200		
85	TELHA DE FIBROCIMENTO 244X110 – 6MM	UN		200		
86	PARAFUSO PARA TELHA FIBROCIMENTO	UN		1.200		
87	PARAFUSO BROCANTE PARA TELHA	UN		5.000		
88	COLHER PEDREIRO 9 POLEGADAS	UN		30		
89	NÍVEL DE ALUMÍNIO 50MM	UN		20		
90	PNEU DE CARRINHO DE MÃO	UN		50		
91	PICARETA C/ CABO	UN		50		
92	CHAVE GRIFO 14 POLEGADAS	UN		50		
93	CHAVE TURQUESA 12 POLEGADAS	UN		50		
94	TALHADEIRA CHATA 12 POLEGADAS	UN		50		



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS  
Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011

95	ESQUADRO DE ALUMÍNIO POLEGADAS 14	UN		20		
96	ESPÁTULA 10CM	UN		20		
97	DESEMPENADEIRA AÇO LISA 35CM	UN		50		
98	CABO FLEXÍVEL 1,5MM – 100MTS	ROLO		200		
99	CABO FLEXÍVEL 2,5MM – 100MTS	ROLO		200		
100	CABO FLEXÍVEL 04MM – 100MTS	ROLO		100		
101	CABO FLEXÍVEL 06MM – 100MTS	ROLO		100		
102	CABO FLEXÍVEL 10MM – 100MTS	ROLO		60		
103	CABO FLEXÍVEL 16MM – 100MTS	ROLO		50		
104	FITA ISOLANTE 20MTS PRETA	ROLO		100		
105	VENTILADOR PAREDE 60CM TURBO GRANDE METAL	UN		100		
106	TORNEIRA ELÉTRICA DE PAREDE 127V	UN		5		
107	TORNEIRA ELÉTRICA DE PAREDE 220V	UN		10		
108	TORNEIRA DE TANQUE 3/4 - CR LONGA METAL	UN		20		
109	TORNEIRA DE LAVATÓRIO MESA BICA MÓVEL 1/4 DE VOLTA - METAL	UN		30		
110	TORNEIRA DE PAREDE PIA DE COZINHA BICA MÓVEL - METAL	UN		30		
111	ACABAMENTO PARA VÁLVULA HYDRA - METAL	UN		30		
112	BACIA SANITÁRIA EM CERÂMICA BRANCA - ACESSÍVEL CONVENCIONAL	UN		10		
113	BACIA SANITÁRIA EM CERÂMICA BRANCA - CAIXA ACOPLADA	UN		30		
114	BACIA SANITÁRIA EM CERÂMICA BRANCA - CONVENCIONAL	UN		30		
115	LAVATÓRIO EM LOUÇA BRANCA COM COLUNA	UN		50		



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

116	DUCHA ELÉTRICA BANHEIRO – 127V	UN		20		
117	DUCHA ELÉTRICA BANHEIRO – 220V	UN		20		
118	LÂMPADA DE LED 9W BULBO – 6500K	UN		150		
119	LÂMPADA DE LED 15W BULBO – 6500K	UN		150		
120	LÂMPADA TUBULAR LED 18W – 1,20M	UN		150		
121	PAINEL LED 18W EMBUTIR QUADRADA 6500K	UN		50		
122	PAINEL LED 24W EMBUTIR QUADRADA 6500K	UN		100		
123	FECHADURA INOX INTERNA	UN		50		
124	FECHADURA INOX BANEHIRO	UN		50		
125	FECHADURA INOX EXTERNA	UN		100		
126	DISCO DIAMANTADO 9 POLEGADAS SEGMENTADO	UN		30		
127	DISCO DIAMANTADO 4 ½ POLEGADAS SEGMENTADO	UN		50		
128	TINTA LÁTEX CONCENTRADO ACRÍLICO 18LTS - BRANCA	LATA		200		
129	TINTA LÁTEX CONCENTRADO ACRÍLICO 18LTS – AZUL PROFUNDO	LATA		100		
130	TINTA PISO RESISTENTE EXTERIOR 18LTS - GRAFITE	LATA		100		
131	ASSENTO SANITÁRIO CONVENCIONAL SOFT BRANCO	UN		50		
132	REVESTIMENTO CERÂMICO RETIFICADO USO LA 32X58 BRILHANTE	M <sup>2</sup>		1.200		
133	ARGAMASSA ACI INTERNO 20KG	SACO		500		
134	ROLO DE PINTURA EM LÃ 23CM ANTI RESPINGO	UN		50		
135	ROLO DE PINTURA EM LÃ 15CM ANTI RESPINGO	UN		30		



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

136	ROLO DE PINTURA EM LÂ 09CM ANTI RESPINGO	UN		30		
137	GARFO PARA ROLO DE PINTURA 23CM	UN		30		
138	PORTA EM ALUMÍNIO PALHETA 80CM	UN		10		
139	PORTA EM AÇO LAMINADA EXTRA 80CM	UN		20		
140	TINTA ESMALTE SINTÉTICO ULTRA 3,6L ALTO BRILHO - BRANCA	LATA		50		
141	TINTA ESMALTE SINTÉTICO ULTRA 3,6L ALTO BRILHO - AZUL DEL REY	LATA		50		
142	LIXA D'ÁGUA GRÃO 180	UN		100		
143	LIXA D'ÁGUA GRÃO 150	UN		100		
144	LIXA DE FERRO GRÃO 150	UN		100		
145	LIXA DE FERRO GRÃO 120	UN		100		
146	PINCEL 1/2 POLEGADA ESMALTE -	UN		30		
147	PINCEL 1 POLEGADA - ESMALTE	UN		30		
148	PINCEL 1 1/2 POLEGADA ESMALTE -	UN		30		
149	PINCEL 2 POLEGADAS ESMALTE -	UN		30		
150	PINCEL 3 POLEGADAS ESMALTE -	UN		20		
151	REGISTRO DE PRESSÃO MECANISMO EM METAL 3/4 EM	UN		30		
152	TUBO PVC ÁGUA FRIA SOLDÁVEL 25MM - 6MTS	BARRA		150		
153	DOBRADIÇA GALVANIZADA 3 1/2 POLEGADAS - EMBALAGEM COM 3 UNIDADES	UN		30		
154	PORTA MADEIRA CANELA PARA PINTURA - 70CM	UN		20		



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS  
Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011

155	PORTA MADEIRA CANELA PARA PINTURA – 80CM	UN		30		
156	PORTA MADEIRA PARA VERNIZ – 70CM	UN		20		
157	PORTA MADEIRA PARA VERNIZ – 80CM	UN		30		
158	PORTA PAPEL HIGIÊNICO EM METAL	UN		30		
159	SPOT LED EMBUTIR 5W REDONDO BRANCO 6500K	UN		100		
160	SPOT LED EMBUTIR 5W REDONDO BRANCO 4000K	UN		50		
161	ESPAÇADOR CRUZETA 2MM PLÁSTICO – PACOTE COM 50 UNI	UN		50		
162	MAÇANETA ALAVANCA PARA FECHADURA	UN		30		
163	PLACA MÓDULO 2X4 – 1 POLO HORIZONTAL	UN		40		
164	PLACA MÓDULO 2X4 – 1 POLO VERTICAL	UN		40		
165	PLACA MÓDULO 2X4 – 2 POLOS	UN		40		
166	PLACA MÓDULO 2X4 - CEGA	UN		30		
167	MÓDULO TAMPA COM FURO	UN		30		
168	MÓDULO TECLA SIMPLES	UN		50		
169	MÓDULO TOMADA 10 AMPERES	UN		80		
170	MÓDULO TOMADA 20 AMPERES BRANCA	UN		100		
171	LUMINÁRIA LED 36W – 6500K	UN		50		
172	DISJUNTOR DIN – 10 AMPERES	UN		30		
173	DISJUNTOR DIN – 20 AMPERES	UN		30		
174	DISJUNTOR DIN – 25 AMPERES	UN		40		
175	DISJUNTOR DIN – 50 AMPERES	UN		20		
176	DISJUNTOR DIN – 63 AMPERES BIPOLAR	UN		50		
177	DISJUNTOR DIN – 32 AMPERES BIPOLAR	UN		30		
178	DISJUNTOR DIN – 25 AMPERES BIPOLAR	UN		30		



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

179	PISO CERÂMICO ACETINADO ALTO TRÁFICO COMERCIAL 60X60 - RETIFICADO	M <sup>2</sup>		1.000		
180	CAIXA D'ÁGUA 1000LTS 0,97AX1,52DX1,16B	UN		10		
181	ADITIVO PLASTIFICANTE 18LTS BALDE	BALDE		50		
182	MALHA CONCRETO 15X15 3,4MM – 2X3M POP MÉDIA	UN		150		
183	MALHA CONCRETO 20X20 3,4MM – 2X3M POP LEVE	UN		150		
184	FIXADOR CAL 150ML	UN		300		
185	SELADOR ACRÍLICO PAREDE 18LTS	UN		100		
186	MASSA CORRIDA PVA 25KG	UN		200		
187	LONA PRETA 4MTS LEVE PARA PINTURA	MTS		500		
188	LONA PRETA 3MTS PESADA	MTS		300		
189	FITA CREPE 24MM	UN		300		
190	FITA CREPE 48MM TIGRE	UN		50		
191	TRELIÇA H 8 LI FORRO 6MTS – 3/16X5MM	UN		200		
192	TRELIÇA H 12 LT PISO 6MTS – 3/16X1/4	UN		200		
193	ARGAMASSA AC2 20KG	SACO		400		
194	ARAME GALVANIZADO LISO 1KG 18	UN		50		
195	REFLETOR LED 30W 6500K	UN		50		
196	REFLETOR LED 50W 6500K	UN		50		
197	REFLETOR LED 100W 6500K	UN		30		
198	REFLETOR LED 200W 6500K	UN		30		
199	FUNDO PREPARADOR PARA PAREDE 18LTS	UN		50		
200	CONDUÍTE CORRUGADO ANTICHAMA 1 POLEGADA 25MTS	ROLO		60		
201	CONDUÍTE CORRUGADO	ROLO		60		



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

	ANTICHAMA 3/4 50MTS					
202	BROXA RETANGULAR 18X8CM	UN		50		
203	COTOVELO ESGOTO 90° - 100MM	UN		200		
204	TE ESGOTO 100MM	UN		200		
205	LUVA DE CORRER ESGOTO 100MM	UN		100		
206	LUVA SIMPLES ESGOTO 100MM	UN		100		
207	COTOVELO ESGOTO 90° - 150MM	UN		50		
208	TE ESGOTO 150MM	UN		50		
209	COTOVELO PCV ÁGUA FRIA 90° - 25MM	UN		200		
210	TE PVC ÁGUA FRIA 25MM	UN		200		
211	LUVA DE CORRER PVC ÁGUA FRIA 25MM	UN		100		
212	COTOVELO PVC ÁGUA FRIA 90° - 50MM	UN		100		
213	TE PVC ÁGUA FRIA 50MM	UN		50		
214	TE PVC ÁGUA FRIA 50MM COM REDUÇÃO 25MM	UN		50		
215	ADESIVO PARA CANO PVC - EMBALAGEM 850GRS	UN		50		
216	VEDA ROSCA EMBALAGEM 50MTS	UN		50		
<b>TOTAL GERAL</b>						

Valor Total R\$ -----(-----)

Prazo de validade da proposta: 90 (noventa) dias, no mínimo, a contar da data da sua apresentação.

Declaro que nos preços propostos estão incluídas todas as despesas necessárias ao cumprimento total do objeto da presente licitação, sem qualquer ônus para



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS**  
**Praça Tiradentes, nº 650, Centro, Agudos/SP, CEP 17120-011**

Administração Municipal, tais como tributos, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

\_\_\_\_\_  
Nome e Ass. do Representante Legal  
CNPJ da empresa