



Documento de Formalização da Demanda (DFD)

Da: Secretaria Municipal de Turismo

Para: Secretaria Municipal de Administração

1. SOLICITAÇÃO

Contratação de empresa para aquisição de blocos para inscrição e sorteio, que serão utilizadas no sorteio de brindes durante o evento Festa do Trabalhador, que será realizado nos dias 30 de abril e 01 de maio de 2025 no Centro Recreativo Paulo Bigliassi (Praça do Skate).

2. JUSTIFICATIVA

A Secretaria Municipal de Turismo estará realizando o evento Festa do Trabalhador, uma festa para celebrar essa data com diversas atrações musicais renomadas, além de atividades e ações sociais, recreação e brinquedos infantis, dentre outras atrações. Fomentando a cultura, turismo e movimentando a economia do município.

Para perfeita realização do evento, se faz necessária a contratação de uma empresa para aquisição de blocos enumerados para preenchimento de informações para concorrer aos sorteios de brindes, além de blocos para urna enumerados na mesma quantidade.

3. QUANTITATIVO

- 120 folhas para preenchimento de dados para inscrição.
- 3.000 folhas impressas enumeradas para sorteio.

4. FORMA DE EXECUÇÃO, CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E PAGAMENTO

A empresa irá realizar a produção e entregar os blocos em local escolhido por esta Secretaria.

O pagamento será efetuado após a entrega do evento. A empresa emite a nota fiscal, com um prazo de pagamento de até 30 dias após realização de laudo de execução de serviços pela Secretaria contratante e direcionada para a Secretaria de Finanças que realizará o pagamento.

5. ESPECIFICAÇÃO

- Blocos enumerados de 01 a 3.000, sendo 100 números cada bloco, totalizando 30 blocos.
- Blocos enumerados de 01 a 3.000 com espaço para preenchimento de "nome", "cpf/rg" e "assinatura", sendo 25 números por bloco, totalizando 120 folhas.



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRA BONITA

Praça Nhonhô Salles, 1130 - Centro - Barra Bonita, SP

6. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Através de ficha obtida previamente com a Secretaria de Finanças, conforme documentos em anexo.

7. FORMA DE CONTRATAÇÃO

Compra direta.

8. RESPONSÁVEL PELO ACOMPANHAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Informando que o responsável pela gestão do contrato será o Secretário Municipal de Turismo José Luis Jacomini – CPF: 799.026.858-20. O responsável pela Fiscalização será o servidor municipal Elizeu Alves do Nascimento Júnior – CPF: 292.938.203-15, encarregado de eventos turísticos.

9. DA ESCOLHA DO FORNECEDOR E JUSTIFICAR O PREÇO

Custo estimado para a contratação é de R\$ 451,00 (Quatrocentos e Cinquenta e Um Reais) com base dos orçamentos apresentados.

O fornecedor Talles Alberto Gabriel CNPJ: 52.950.652/0001-80, foi escolhido, pois é do ramo pertinente ao objeto demandado, apresentou documentação referente à habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista, ofertou o menor preço global dentre aqueles que participaram da pesquisa de preços, o que caracteriza a proposta mais vantajosa à Administração Pública local.

Justificativa do preço: os preços praticados são compatíveis com os de mercado, notadamente considerando-se a pesquisa de preço em apenso aos autos, uma vez que os preços ofertados pela contratada estão na média praticada no mercado, conforme se verifica comparando-o com os dados na Planilha de Composição de Preços em apenso.

Barra Bonita, 14 de abril de 2025

Jose Luis Jacomini

Secretário Municipal de Turismo