



Documento de Formalização da Demanda (DFD)

Da: Secretaria Municipal de Turismo

Para: Secretaria Municipal de Administração

1. SOLICITAÇÃO

Contratação de empresa para locação de mesas e cadeiras plásticas para utilização no evento Festa do Trabalhador, realizado nos dias 30 de abril e 01 de maio de 2025 no Centro Recreativo Paulo Bigliassi (Praça do Skate).

2. JUSTIFICATIVA

A Secretaria Municipal de Turismo estará realizando o evento Festa do Trabalhador, uma festa para celebrar essa data com diversas atrações musicais renomadas, além de atividades e ações sociais, recreação e brinquedos infantis, dentre outras atrações. Fomentando a cultura, turismo e movimentando a economia do município.

Para perfeita realização do evento, se faz necessária a locação de mesas e cadeiras plásticas que serão utilizadas como apoio para o grande número de ações sociais que estarão atendendo o público presente, como: cortes de cabelo, exames de saúde, pintura facial entre outras atividades. Também serão utilizadas no local de credenciamento para a participação do público no sorteio de brindes e exposição dos mesmos.

As cadeiras avulsas serão utilizadas na missa que ocorre no evento.

3. QUANTITATIVO

- Locação de 60 jogos, cada jogo contém 01 mesa e 04 cadeiras plásticas, totalizando 60 mesas e 240 cadeiras.
- Locação de 100 cadeiras plásticas avulsas.
- As mesas e cadeiras serão utilizadas somente no dia 01 de maio de 2025.

4. FORMA DE EXECUÇÃO, CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E PAGAMENTO

A empresa estará entregando a quantidade solicitada no dia, horário e local solicitado por esta Secretaria. A empresa também é responsável pela retirada das cadeiras e mesas.

O pagamento será efetuado após a emissão da nota fiscal, que será realizada mensalmente. O prazo de pagamento de até 30 dias após a emissão da mesma, onde será conferido pela Secretaria contratante e direcionado para a Secretaria de Finanças que realizará o pagamento.



5. ESPECIFICAÇÃO

Mesas e cadeiras de plástico polipropileno branco resistente, cadeiras sem apoio para braço.

6. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Através de ficha obtida previamente com a Secretaria de Finanças, conforme documentos em anexo.

7. FORMA DE CONTRATAÇÃO

Contratação direta.

8. RESPONSÁVEL PELO ACOMPANHAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Informando que o responsável pela gestão do contrato será o Secretário Municipal de Turismo José Luis Jacomini – CPF: 799.026.858-20. O responsável pela Fiscalização será o servidor municipal Elizeu Alves do Nascimento Júnior – CPF: 292.938.203-15, encarregado de eventos turísticos.

9. DA ESCOLHA DO FORNECEDOR E JUSTIFICAR O PREÇO

Custo estimado para a contratação é de R\$ 3.200,00 (Três Mil e Duzentos Reais) com base dos orçamentos apresentados.

O fornecedor Vip locações de mesas e cadeiras, CNPJ: 22.228.912/0001-58, foi escolhido, pois é do ramo pertinente ao objeto demandado, apresentou documentação referente à habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista, ofertou o menor preço global dentre aqueles que participaram da pesquisa de preços, o que caracteriza a proposta mais vantajosa à Administração Pública local.

Justificativa do preço: os preços praticados são compatíveis com os de mercado, notadamente considerando-se a pesquisa de preço em apenso aos autos, uma vez que os preços ofertados pela contratada estão na média praticada no mercado, conforme se verifica comparando-o com os dados na Planilha de Composição de Preços em apenso.

Barra Bonita, 16 de abril de 2025

Jose Luis Jacomini

Secretário Municipal de Turismo