



Prefeitura Municipal de São Vicente

*Cidade Monumento da História
Pátria Cellula Mater da Nacionalidade*

SEHAB - Secretaria de Habitação e Regularização Fundiária

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

Compra de Equipamentos para execução de Trabalho Técnico Social de Pós Ocupação nas áreas Batuíra e Charme em atendimento ao convênio Jockey Bairro Cidadão no município de São Vicente. Para a realização do Trabalho Técnico Social serão utilizados os seguintes equipamentos:

- NOTEBOOK
- SCANNER DIGITAL
- IMPRESSORA
- CAIXA DE SOM COM MICROFONE
- PROJETOR

2. JUSTIFICATIVA

A Prefeitura de São Vicente, por meio da Secretaria de Habitação e Regularização Fundiária, irá realizar o Trabalho Técnico Social de Pós Ocupação nos núcleos Charme e Batuíra em atendimento ao convênio 218.846-24 – Projeto Jockey Bairro Cidadão.

Para a concretização deste trabalho de pós ocupação, serão realizadas reuniões externas com os munícipes moradores do núcleo, beneficiários de Unidades Habitacionais.

Contudo, para a realização dessas reuniões, será necessário a compra de equipamentos para utilização pela equipe de pós ocupação.

3. DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS E PRODUTOS

O recurso para a compra do material será proveniente do convênio 218.846-24 Jockey Bairro Cidadão – Áreas Batuíra e Charme. Segue abaixo relação dos equipamentos:

3.1. Item 01 - 38760 - NOTEBOOK

- **Especificações:** Tela: Superior A 14 POL; Interatividade Da Tela: Sem Interatividade; Memória Ram: 4 A 8 GB; Núcleos Por Processador: Superior



Prefeitura Municipal de São Vicente

*Cidade Monumento da História
Pátria Cellula Mater da Nacionalidade*

SEHAB - Secretaria de Habitação e Regularização Fundiária

A 8; Armazenamento Hdd: Sem Disco Hdd GB; Armazenamento Ssd: Superior A 500; Bateria: Até 4 Células; Alimentação: Bivolt Automática; Sistema Operacional: Proprietário; Garantia On Site: 12 MESES

3.2 ITEM 02 - 005993 – SCANNER DIGITAL

- **Especificações:** Tipo de digitalização; base plana; alimentador automático de documentos; resolução ótica de digitalização: até 2400 DPI; profundidade de bits; níveis da escala de cinzas: 256; detecção multi-alimentação: não possui; capacidade do alimentador automático de documentos: padrão, folhas

3.2 ITEM 03 - 12074 - IMPRESSORA

- **Especificações:** Tipo Impressão: Jato Tinta; Resolução Impressão: Preto 1200 X 1200, Cor 4800 X 1200 DPI; Tensão Alimentação: Bivolt V; Resolução Scanner: 1.200 X 1.200 DPI; Características Adicionais: Tanque De Tinta; Conectividade: Usb E Wifi

3.3. Item 04 – 36248 - CAIXA DE SOM COM MICROFONE

- **Especificações:** Caixa Som; Potência: 500 W; Cor: Preta; Voltagem: 110/220 V; Aplicação: Microfone - Tipo: Sem Fio; Alimentação: Pilha; Resposta Frequência: 60 HZ; Tipo Receptor: Uhf; Alcance: 60 M; Características Adicionais: Com 11 Entradas Dvd Mix, Som Estéreo Com Controle

3.5. Item 05 - 475687 - PROJETOR

- **Especificações:** Voltagem: Bivolt V; Quantidade Entrada Rgb: 15 Pinos UN; Quantidade Entradas Vídeo: 2 UN; Tipo Zoom: Digital; Tipo: Portátil; Luminosidade Mínima: 1.600 LM; Tipo Projeção: Frontal/Retroprojeção/Teto; Resolução: 800 X 480

Quantidade:

002 Unidades de Notebook

001 Unidade de Scanner Digital

001 Unidade de Impressora

001 Unidade de Caixa de som com microfone 002

001 Unidade de Projetor

4. DA ENTREGA

4.1. A entrega dos itens adquiridos deverá ser feita no Secretaria de Habitação e



Prefeitura Municipal de São Vicente

*Cidade Monumento da História
Pátria Cellula Mater da Nacionalidade*

SEHAB - Secretaria de Habitação e Regularização Fundiária

Regularização Fundiária, localizado na Rua João Ramalho, 647, centro - 1º andar

4.2. Prazo de entrega: 05 (cinco) dias corridos após a emissão da Autorização de Fornecimento.

5. DO PAGAMENTO

5.1. O pagamento será realizado após a aceitação pelo fornecedor responsável, em até 30 (trinta) dias corridos, por meio de depósito bancário ou transferência para conta corrente da empresa, após o recebimento da nota fiscal, pelo setor financeiro, e os documentos previstos em lei.

gov.br

Documento assinado digitalmente

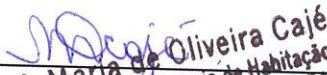
HIGOR DE OLIVEIRA FERREIRA

Data: 10/06/2025 13:29:58-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Higor Ferreira

Secretário de Habitação e Regularização Fundiária


Maria de Oliveira Cajé

Assistente Social da Secretaria da Habitação e Regularização Fundiária