

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA	
IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE	
UNIDADE REQUISITANTE:	DEPARTAMENTO DE AÇÃO SOCIAL - DEASO CREAS - CENTRO REFERENCIA ESPECIALIZADO ASSISTENCIA SOCIAL - DEASO
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: ALBERTINO DA SILVA JUNIOR	
1. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO DO MATERIAL/SERVIÇO	
A necessidade de contratação dos serviços de conserto da impressora utilizada pelo CREAS se justifica pela importância deste equipamento nas atividades diárias do órgão. A impressora é fundamental para a impressão de documentos, relatórios, formulários e outros materiais necessários para o atendimento das famílias e indivíduos em situação de risco social ou pessoal. Com a impressora quebrada, a eficiência e a eficácia dos atendimentos prestados pelo CREAS estão comprometidas, causando atrasos na emissão de documentos e dificuldades na realização de tarefas administrativas. Este cenário pode resultar em prejuízos significativos para as pessoas que dependem dos serviços do CREAS, agravando suas situações de vulnerabilidade e dificultando o trabalho dos profissionais que atuam no órgão. Além disso, o conserto da impressora representa uma medida economicamente mais viável do que a aquisição de um novo equipamento, permitindo uma gestão mais responsável dos recursos públicos. A manutenção e reparo da impressora garantirão a continuidade dos serviços do CREAS, assegurando que a assistência prestada à comunidade não seja interrompida. O presente pedido faz referência à manutenção de Impressora Laser HP 1132 MFP de Placa de Patrimônio 26564 do CREAS que apresentou defeitos. Consta somente uma única empresa, pois para fazer o orçamento foi necessário deslocamento do fornecedor, pois se trata de empresa especializada em manutenção de impressoras, e emprego de trabalho dispendioso para verificar o defeito no local e os insumos para realização do serviço/conserto. Informamos também que o orçamento foi submetido a análise do Setor de Tecnologia da Prefeitura (CPD) que foi favorável ao conserto.	
2. QUANTIDADE DE MATERIAL/ SERVIÇO A SER CONTRATADO	
1,000 SERV SERVIÇO MANUTENCAO EM IMPRESSORA HP 1132 PATRIMONIO 26564 COM REPARO EM PLACA	
3. PREVISÃO DE DATA QUE DEVE SER INICIADA A ENTREGA DO MATERIAL/SERVIÇO	
No dia de de	
4. SERVIDOR RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DOS ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DO OBJETO	
Albertino Da Silva Junior	Diretor do Dep. de Ação Social
5. PREVISÃO NO PCA	
6. JUSTIFICATIVA PARA NÃO PREVISÃO NO PCA	
7. NÚMERO DO PEDIDO	
003521/2024	

Piraju - SP, 24 de Julho de 2024.

ALBERTINO DA SILVA JUNIOR

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA		
IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE		
UNIDADE REQUISITANTE:	DEPARTAMENTO DE AÇÃO SOCIAL - DEASO CRAS I - CASA DAS FAMILIAS TIBIRIÇA - DEASO	
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:	ALBERTINO DA SILVA JUNIOR	
1. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO DO MATERIAL/SERVIÇO		
A necessidade de contratação dos serviços de conserto da impressora utilizada no CRAS para o Cadastro Único se justifica pela importância deste equipamento nas atividades diárias do órgão. O Cadastro Único é uma ferramenta essencial para a identificação e inclusão das famílias em situação de vulnerabilidade social nos programas sociais do governo. A impressora é fundamental para a impressão de documentos, comprovantes de cadastramento, relatórios e outros materiais necessários para o atendimento das famílias. Com a impressora quebrada, a eficiência e a eficácia dos atendimentos prestados pelo CRAS estão comprometidas, causando atrasos na emissão de documentos e dificuldades na realização de tarefas administrativas. Este cenário pode resultar em prejuízos significativos para as famílias que dependem dos programas sociais, atrasando o acesso aos benefícios e dificultando o trabalho dos profissionais que atuam no órgão. Além disso, o conserto da impressora representa uma medida economicamente mais viável do que a aquisição de um novo equipamento, permitindo uma gestão mais responsável dos recursos públicos. A manutenção e reparo da impressora garantirão a continuidade dos serviços, assegurando que a assistência prestada à comunidade não seja interrompida. O presente pedido faz referência à manutenção de Impressora Laser Brother 2540 de Placa de Patrimônio 34149 do Cadastro Único/CRAS que apresentou defeitos. Consta somente uma única empresa, pois para fazer o orçamento foi necessário deslocamento do fornecedor, pois se trata de empresa especializada em manutenção de impressoras, e emprego de trabalho dispendioso para verificar o defeito no local e os insumos para realização do serviço/conserto. Informamos também que o orçamento foi submetido a análise do Setor de Tecnologia da Prefeitura (CPD) que foi favorável ao concerto.		
2. QUANTIDADE DE MATERIAL/ SERVIÇO A SER CONTRATADO		
1,000	SERV	SERVIÇO MANUTENCAO EM IMPRESSORA BROTHER 2540 PATRIMONIO 34149 COM REPARO EM ENGRENAGENS
3. PREVISÃO DE DATA QUE DEVE SER INICIADA A ENTREGA DO MATERIAL/SERVIÇO		
No dia de de		
4. SERVIDOR RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DOS ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DO OBJETO		
Albertino Da Silva Junior		Diretor do Departamento de Ação Social
5. PREVISÃO NO PCA		
6. JUSTIFICATIVA PARA NÃO PREVISÃO NO PCA		
7. NÚMERO DO PEDIDO		
003522/2024		

Piraju - SP, 24 de Julho de 2024.

ALBERTINO DA SILVA JUNIOR