

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA		
IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE		
UNIDADE REQUISITANTE:	DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E FINANÇAS - DOFIN SETOR DE CONTABILIDADE - DOFIN	
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:	SEBASTIÃO APARECIDO EVARISTO JUNIOR	
1. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO DO MATERIAL/SERVIÇO		
A aquisição de materiais de expediente visa atender às necessidades operacionais diárias dos diversos setores do órgão. Estes materiais incluem utensílios de escritório, itens essenciais para o bom funcionamento das atividades administrativas. A disponibilidade de materiais de expediente adequados é crucial para manter a produtividade dos colaboradores. A falta de itens básicos pode resultar em interrupções nas tarefas diárias, atrasos na conclusão de projetos e impacto negativo na eficiência operacional.		
2. QUANTIDADE DE MATERIAL/ SERVIÇO A SER CONTRATADO		
4,000	CX	CANETA MARCA TEXTO LARANJA
4,000	CX	CANETA MARCA TEXTO ROSA
4,000	CX	CANETA MARCA TEXTO AZUL
5,000	UN	FITA TRANSPARENTE LARGA PARA EMPACOTAMENTO
25,000	UN	PASTA AZ LOMBO LARGO DUPLA FACE PRETA EM PAPELÃO
7,000	UN	CORRETIVO EM FITA
10,000	UN	PASTA EM L TAMANHO OFÍCIO, PLÁSTICA, TRANSPARENTE
25,000	UN	CANETA AZUL PONTA FINA ESFEROGRÁFICA
4,000	UN	GRAMPEADOR DE MESA - 26X6 DE BOA QUALIDADE
1,000	UN	GRAMPEADOR PROFISSIONAL DE METAL GRANDE ATE 100 FOLHAS
100,000	UN	SACO PLASTICO TRANSPARENTE, 4 FUROS, TAMAHO A4
3. PREVISÃO DE DATA QUE DEVE SER INICIADA A ENTREGA DO MATERIAL/SERVIÇO		
No dia 25 de Julho de 2025		
4. SERVIDOR RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DOS ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DO OBJETO		
Sebastião Aparecido Evaristo Junior		
5. PREVISÃO NO PCA		
Sim		

Piraju - SP, 16 de Julho de 2025.

SEBASTIÃO APARECIDO EVARISTO JUNIOR