



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

EDITAL DISPENSA ELETRÔNICA 04/2024

Torna-se público que a Prefeitura Municipal de Tejuapá, por meio do Departamento de Licitações e Contratos, realizará Dispensa Eletrônica, com critério de julgamento menor preço na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 67/2021 e demais legislação aplicável.

Data da sessão: 20/06/2024

Link: <https://bllcompras.com> "Acesso Identificado"

Esclarecimentos: Até 17h do dia 19/06/2024

Horário da Fase de Lances: A partir das 8h com termino às 14h.

TERMOS INICIAIS

1. OBJETO DA LICITAÇÃO

1.1. O objeto da presente dispensa é a escolha da proposta mais vantajosa para Contratação de empresa especializada em fornecimento de produtos/materiais de Beleza e Perfumaria para os projetos Re-Ação por intermédio de Convênio Programa Amigo de Valor/Santander entre a Prefeitura Municipal de Tejuapá e para o Programa Escola de Qualificação Profissional do Fundo Social de São Paulo - FUSSP/Cabeleireiro em parceira com a Prefeitura, por um período de 12 meses.

1.2. O critério de julgamento adotado, será o menor preço por fornecedor oferecido no respectivo item a ser licitado, observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

1.3. Existem produtos/materiais que possuem validades curtas, sendo assim não é condizente uma entrega imediata de certos itens. Sem assim, será solicitado conforme necessidade do setor. Adotando esse critério, irá gerar uma economicidade para administração, pois evitará desperdícios e consequentemente não ocasionará "problemas" ao serem ministrados.

1.4. Os itens, objeto desta contratação, são caracterizados como **comuns** por terem padrões de desempenho e qualidade objetivamente definidos por meio de especificações usuais no mercado, conforme descrito no inciso XIII do art. 6º da Lei 14.133/2021, sendo assim, faz-se necessária a realização de licitação através da modalidade de dispensa eletrônica de acordo com o Art.75, inciso II da Lei nº 14.133, de 2021.

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

2. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

2.1. Cumprir fielmente todas as disposições do Termo de Referência, bem como as disposições contratuais, as quais farão parte indivisível das obrigações da contratada.

2.1.1. Os Licitantes apresentarão no Processo Licitatório sua Habilitação jurídica, habilitação fiscal, social e trabalhista; e qualificação Econômico-Financeira, sendo documentos essenciais para que ocorra a devida contratação.

2.1.2 Efetuar o fornecimento, conforme estipulado em contrato, de acordo com as necessidades da Unidade Requisitante.

2.1.2.1. A empresa vencedora, deverá entregar os materiais / produtos, na Secretaria Municipal de Assistência Social, no período das 08h às 16h de segunda a sexta-feira. Irá respeitar e atender conforme a necessidade do setor em requisição.

2.1.2.2. As empresas participantes devem responder por quaisquer danos pessoais ou materiais ocasionados, decorrentes do cumprimento do futuro contrato.

2.1.2.3. Entregar os itens conforme proposto pelo **contratante** durante o prazo de vigência.

2.2. Comunicar a Administração por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário.

2.2.1. Manter-se, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas da contratação.

3 LOCAL E FORMA DE EXECUÇÃO:

3.1. A empresa vencedora, deverá entregar os materiais / produtos, na Secretaria Municipal de Assistência Social, no período das 08h às 16h de segunda a sexta-feira. Irá respeitar e atender conforme a necessidade do setor em requisição.

3.2 As empresas participantes devem responder por quaisquer danos pessoais ou materiais ocasionados, decorrentes do cumprimento do contrato, assim como não transferir a outrem, no todo ou em parte, o presente contrato, sem prévia expressa anuência do contratante.

C



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

3.3 Entregar os itens conforme proposto pelo **contratante** durante o prazo de vigência. Os produtos ou equipamentos que vierem danificados, ou não de acordo com pactuado, deverá ser substituído em concordância com a requisição da secretaria solicitante.

3.4. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas.

3.5. O recebimento do objeto será realizado na forma do art. 140 da Lei nº. 14.133/2021, que compreende:

3.5.1. provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante apresentação de nota fiscal, quando verificado o cumprimento das exigências;

3.5.2. definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante apresentação de nota fiscal, comprovando o atendimento das exigências editalícias, conforme disposto neste Termo de Referência.

3.5.3. As notas fiscais emitidas, deverão ser apresentadas no ato da entrega na secretaria requisitante.

4. GESTÃO DO CONTRATO (FISCAL E GESTOR DO CONTRATO)

4.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

4.2. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim, desde que os envolvidos façam uso do endereço eletrônico indicado nos autos do processo.

4.3. Fiscalização do contrato ou instrumento equivalente:

4.3.1. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

4.3.2. O fiscal acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas, de modo a

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

assegurar os melhores resultados para a Administração.

4.3.3. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do mesmo, determinando prazo para a correção.

4.3.4. O fiscal do contrato informará ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que se adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

4.3.5. O fiscal do contrato poderá verificar a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, a liquidação, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

4.4. Gestão do contrato

4.4.1. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato;

4.4.2. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelo fiscal do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

4.4.3. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho e liquidação de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

4.4.4. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

4.4.5. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

4.5. O Gestor do Contrato:

- **Alexandro da Silva Enz** - Secretário de Compras

4.6. O Fiscal do Contrato:

- **Mariana Napolitano Pozza** - Assistente Social

5. PRAZOS DE VIGÊNCIA DE CONTRATO E CRITÉRIO DE REAJUSTE

5.1 A contratação será formalizada mediante a assinatura do contrato e terá validade de 12 meses.

5.2 O índice de reajustamento quanto ao objeto, terá como critério o IPCA, caso haja a necessidade, sua comprovação e posteriormente aprovação desta sede administrativa.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

6.1 A contratada deverá ter ciência, que é de sua responsabilidade, **prever em seu custo** toda despesa cabível, como frete, encargos fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

6.2 Cumprir fielmente todas as disposições deste Edital e Termo de Referência (anexo II), bem como as disposições contratuais, as quais farão parte indivisível das obrigações da Contratada. Efetuar os fornecimentos, conforme estipulado em contrato, de acordo com as necessidades da Unidade Requisitante. Comunicar a Administração por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário. Manter-se, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na ocasião da contratação.

7. DISPOSIÇÃO FUNDAMENTAL

7.1. O anexo II - Termo de Referência deste edital, tem como base fundamental para a eficácia deste certame. Deverá ser respeitado pela contratada e pelo contratante.

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

TERMOS RELATIVOS AO CERTAME

8. REGRAS RELATIVAS AO CERTAME

8.1. A participação na presente dispensa eletrônica se dará mediante Sistema de Dispensa Eletrônica integrante do Sistema de Compras do Governo Municipal - BLL, disponível no endereço eletrônico: <https://bllcompras.com> "Acesso Identificado".

8.2. Os fornecedores deverão atender aos procedimentos previstos no Sistema de Dispensa Eletrônica, disponível no Portal de Compras, para acesso ao sistema e operacionalização. Poderão participar desta Dispensa as empresas que apresentarem toda a documentação exigida para o respectivo cadastramento no sistema eletrônico de licitações da Bolsa de Licitações e Leilões - BLL (<https://bll.org.br/cadastro/>).

8.2.1. O fornecedor é o responsável por qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante no Sistema de Dispensa Eletrônica, não cabendo ao provedor do Sistema ou ao órgão entidade promotor do procedimento a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros não autorizados.

8.3. Aplica-se o disposto na alínea "c" também ao fornecedor que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do fornecedor; Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário); e Sociedades cooperativas.

8.4. Não poderão participar desta dispensa os fornecedores:

- a) Que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);
- b) Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

8.4.1. Que se enquadrem nas seguintes vedações:

- a) Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
- b) Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

c) Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

d) Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

e) Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

f) Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

9. INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL

9.1. O ingresso do fornecedor na disputa da dispensa eletrônica se dará com o cadastramento de sua proposta inicial, na forma deste item.

9.2. O fornecedor interessado, após a divulgação do aviso de contratação direta, encaminhará, exclusivamente por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica, a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.

9.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço, vinculam a Contratada.

9.4. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, assim como frete e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na entrega dos itens.

9.5. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do

C



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

9.6. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o fornecimento nos seus termos, bem como quando requerido, a substituição dos itens quando não condizentes.

9.7. Uma vez enviada a proposta no sistema, os fornecedores NÃO poderão retirá-la, substituí-la ou modificá-la.

9.8. No cadastramento da proposta inicial, o fornecedor deverá, também, assinalar "sim" ou "não" em campo próprio do sistema eletrônico, às seguintes declarações:

- a) Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- b) Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49.
- c) Que está ciente e concorda com as condições contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;
- d) Que assume a responsabilidade pelas transações que forem efetuadas no sistema, assumindo como firmes e verdadeiras;
- e) Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei nº 8.213/91.
- f) Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

9.9. O valor final mínimo poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, desde que não assuma valor superior a lance já registrado por ele no sistema.

9.10. O valor mínimo parametrizado possui caráter sigiloso aos demais participantes do certame e para o órgão ou entidade contratante. Apenas os lances efetivamente enviados poderão ser conhecidos dos fornecedores na forma da seção seguinte deste Aviso.

C



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

10. FASE DE LANCES

10.1 A partir das 08h da data estabelecida neste Aviso de Contratação Direta, a sessão pública será automaticamente aberta pelo sistema para o envio de lances públicos e sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo encerrado no horário de finalização de lances também já previsto neste aviso.

10.2. Iniciada a etapa competitiva, os fornecedores deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

10.3. O lance deverá ser ofertado pelo valor do item.

10.4. O fornecedor poderá oferecer lances sucessivos iguais ou superiores ao lance que esteja vencendo o certame, desde que inferiores ao menor por ele ofertado e registrado pelo sistema, sendo tais lances definidos como "lances intermediários" para os fins deste Aviso de Contratação Direta.

10.5. Havendo lances iguais ao menor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.

10.6. Caso o fornecedor não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

10.7. Durante o procedimento, os fornecedores serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do fornecedor.

10.8. Imediatamente após o término do prazo estabelecido para a fase de lances, haverá o seu encerramento, com o ordenamento e divulgação dos lances, pelo sistema, em ordem crescente de classificação.

10.9. O encerramento da fase de lances ocorrerá de forma automática pontualmente no horário indicado, sem qualquer possibilidade de prorrogação e não havendo tempo aleatório ou mecanismo similar.

11. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO
11.1. Encerrada a fase de lances, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.

11.2. No caso de o preço da proposta vencedora estar acima do

8



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

estimado pela Administração, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.

11.3. Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta com preço compatível ao estimado pela Administração.

11.4. A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.

11.5. Em qualquer caso, concluída a negociação, o resultado será registrado na ata do procedimento da dispensa eletrônica.

11.6. Estando o preço compatível, será solicitado o envio da proposta corrigida do último lance.

11.7. O prazo de validade da proposta não será inferior a 30 (trinta) dias, a contar da data de sua apresentação.

5.8 Será desclassificada a proposta vencedora que:

- a) contiver vícios insanáveis;
- b) não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;
- c) apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
- d) não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- e) apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.

11.9. Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:

- a) for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação.

11.10. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

11.11. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente,

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

na ordem de classificação.

11.12. Havendo necessidade, a sessão será suspensa, informando-se no "chat" a nova data e horário para a sua continuidade.

11.13. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, se iniciará a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

12. HABILITAÇÃO

12.1. Habilitação econômico-financeira:

12.1.1. Demonstrações contábeis, incluindo o balanço patrimonial dos últimos 2 (dois) exercícios conforme inciso I do Art. 69 da Lei 14.133/2021, apresentados na forma da lei ou documentação equivalente, que comprove a boa situação financeira da empresa, vedada sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.

12.1.2. Para as empresas que são facultadas a apresentação do Balanço Patrimonial pelo FISCO, que o caso das empresas com Lucro Presumido, Lucro Arbitrado e Optantes pelo Simples Nacional (EPP e ME) em substituição ao Balanço poderão apresentar Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Jurídica - IRPJ referente ao exercício atual ou DEFIS em caso empresa optante do simples nacional;

12.1.3. Quando a licitante for constituída por prazo inferior a um ano, o balanço anual será substituído por balanço parcial (de abertura ou intermediário) e demonstrações contábeis relativas ao período de seu funcionamento,

12.1.4. certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor.

12.2. Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação constam do ANEXO I - DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO deste aviso e deverão ser anexados no sistema eletrônico BLL até o prazo estabelecido do certame.

12.2.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

12.3. O fornecedor será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

2



Prefeitura Municipal de Tejupá

CNPJ 46.223.756/0001-09

12.4. Constatada a existência de sanção, o fornecedor será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

12.5. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº 123, de 2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal e (b) da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis dos dois últimos exercícios.

12.6. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a sessão será suspensa, sendo informada a nova data e horário para a sua continuidade.

12.7. Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.

12.8. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.

13. CONTRATAÇÃO

13.1. Após a adjudicação e a homologação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

13.2. O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.

13.3. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento.

13.4. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:
a) referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

- b) a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;
- c) a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133/21 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

13.5. Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

14. RECURSOS E ÀS PENALIDADES DA LICITAÇÃO

14.1. Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

- a) dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) dar causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;
- i) fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

14.2. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.

14.3. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

14.4. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

14.5. O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

a) Advertência pela falta do subitem 8.1. a deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens A e B.

c) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 8.1.2 a 8.1.6 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 8.1.7 a 8.1.11, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave.

14.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

14.7. A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

14.8. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo - PA.

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

14.9. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

14.10. O processamento do PA não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

14.11. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. A empresa vencedora, deverá obedecer as normas de exigências elancadas no Termo de Referência **(anexo II)**, estando ciente das aplicações **das sanções** já previstas na Lei Federal 14.133/2021, conforme o **item 7.1** do Termo de referência. Uma vez que não obedecidas, será tomada devidas medidas respeitando a **legislação aplicavel em casos omissos**, como rege o art. 92 inciso III.

15.2. O procedimento será divulgado no PNCP conforme Artigo 174 da Lei Federal 14.133/2021, DOM, bem como no endereço eletrônico oficial do Departamento: www.tejupa.sp.gov.br e portal da transparência.

15.3. No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

- a) republicar o presente aviso com uma nova data;
- b) valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.
- c) No caso do subitem anterior, a contratação será operacionalizada fora deste procedimento.
- d) fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

15.4. As providências dos subitens 9.2.A e 9.2.b acima poderão

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto).

15.5. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.

15.6. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

15.7. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

15.8. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e durante o envio de lances observarão o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo e registro no Sistema e na documentação relativa ao procedimento.

15.9. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

15.10. As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

15.11. Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.

15.12. Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

15.13. Da sessão pública será divulgada Ata no sistema eletrônico.

15.14. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- a) ANEXO I - Documentação exigida para Habilitação
- b) ANEXO II - Termo de Referência;
- c) ANEXO III - Modelo de Termo de Contrato
- d) ANEXO IV - Termo de Ciência e Notificação
- e) ANEXO V - Modelo de proposta
- f) ANEXO VI - Modelo de declaração unificada
- g) ANEXO VII - Modelo de declaração de sustentabilidade

Tejuapá, 13 de junho de 2024.



VALTER BORANELI
PREFEITO MUNICIPAL


MURILLO CARVALHO NOGUEIRA
AGENTE DE CONTRATAÇÃO

C



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

DO ANEXO I DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO

DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- Atender os subitens 12.1 ao 12.1.3 quanto ao Balanço Patrimonial
- Registro comercial, no caso de empresa individual;
- Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;
- Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);
- Prova de regularidade de tributos Municipais;
- Prova de regularidade de tributos Estaduais;
- Prova de regularidade de tributos Federais;
- Prova de regularidade de débitos do FGTS (CRS - Fundo de Garantia de Tempo de Serviço);
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT;
- Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo Distribuidor da sede do proponente, com prazo de validade em vigor (inexistindo prazo de validade na referida certidão será aceita aquela cuja expedição/emissão não ultrapasse a 90 (noventa) dias da data de abertura dos envelopes de habilitação);
- Declaração e Certificado de Registro Cadastral Junto ao Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF;
- Certidão de Regularidade Junto ao Cadastro de Empresas Inidôneas do Tribunal de Contas da União, do Ministério da Transparência, Fiscalização e Controladoria-Geral da União;
- Certidão de Regularidade Junto ao Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade, supervisionado pelo CNJ (Conselho Nacional de Justiça);
- Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Prefeitura Municipal de Tejuapá; de que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho; que não

C



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

possui em seu quadro de pessoal na qualidade de sócio, diretor, gerente, administrador e funcionário, servidores públicos municipais da Prefeitura de Tejuapá; e que é microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar n. 123/06 e n. 147/14 – CONFORME MODELO DO ANEXO VI;

- Proposta em papel timbrado e assinada pelo representante da empresa.

Observações:

Os documentos de habilitação deverão estar em nome da licitante, com o número do CNPJ e respectivo endereço referindo-se ao local da sede da empresa licitante. Não se aceitará, portanto, que alguns documentos se refiram à matriz e outros à filial, salvo aqueles que por força de lei são expedidos em nome da matriz.

São vedadas propostas para um mesmo item/lote formuladas por estabelecimentos distintos de uma mesma licitante (disputa entre matriz e filial ou entre filiais, por exemplo). O descumprimento implicará a desclassificação de ambas proponentes.

Os documentos de habilitação deverão estar em plena vigência e, na hipótese de inexistência de prazo de validade expresso no documento, deverão ter sido emitidos há menos de 90 (noventa) dias da data estabelecida para o recebimento das propostas.

As licitantes (MEs/EPPs), por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, a licitante será habilitada com restrição, sendo assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis conforme Lei Complementar 123/2006, a contar da homologação do objeto, prorrogável por igual período, a critério da Municipalidade, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

C



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 3.1, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, procedendo-se à convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório, nos termos do art. 90, § 2º, da Lei Federal n. 14.133/21.

C



Prefeitura Municipal de Tejupá

CNPJ 46.223.756/0001-09

ANEXO II - TERMO DE REFERÊNCIA

DISPENSA ELETRÔNICA para Aquisição de produtos/materiais de Beleza e Perfumaria para os projetos Re-Ação por intermédio de Convênio Programa Amigo de Valor/Santander entre a Prefeitura Municipal de Tejupá e para o Programa Escola de Qualificação Profissional do Fundo Social de São Paulo - FUSSP/Cabeleireiro em parceria com a Prefeitura, por um período de 12 meses.

1. OBJETO:

1.1 Dispensa eletrônica para Aquisição de produtos/materiais de Beleza e Perfumaria para os projetos Re-Ação e para o Programa Escola de Qualificação Profissional do Fundo Social de São Paulo - FUSSP/Cabeleireiro.

1.1.1 Existem produtos/materiais que possuem validades curtas, sendo assim não é condizente uma entrega imediata de certos itens. Sem assim, será solicitado conforme necessidade do setor. Adotando esse critério, irá gerar uma economicidade para administração, pois evitará desperdícios e conseqüentemente não ocasionará "problemas" ao serem ministrados.

1.2 Segue abaixo a quantidade estimada necessária para aquisição, por um período de 12 meses.

Item	Descrição do Produto	Qtidade	Unid.	Valor Unit.	Valor Total
1	Acetona 500 ml: Removedor de esmaltes silicone, composição acetone, alcohol, benzophenone-3, cyclomethicone, CI 42090.	10	Unid	R\$14,627	R\$146,27
2	Adesivo para unha inteira: a prova d'agua revestida com 2 micro-películas protetoras para maior durabilidade, 1 cartela contendo 10	100	UNID	R\$2,930	R\$293,00

8
C



Prefeitura Municipal de Tejupá

CNPJ 46.223.756/0001-09

	Adesivos para Unha, Peso máximo da embalagem: 100g medidas: 23,5mm x 16mm 23,5mm x 16mm, desenhos diversos				
3	Adesivo para unha: a prova d' água revestida com 2 micro- películas protetoras para maior durabilidade, 01 cartela contendo 10: Adesivos para Unha, Peso máximo da embalagem: 100g medidas: 23,5mm x 16mm 23,5mm x 16mm, desenhos diversos.	60	Unid	R\$2,797	R\$167,82
4	Agua Oxigena vol 20 Uso profissional; contenha em sua formula lanolina; volume 20; frasco com 900ml; produto sujeito a verificação no ato da entrega; e aos procedimentos administrativos determinados pela ANVISA	10	unid	R\$19,463	R\$194,63
5	Agua Oxigena vol 30: uso profissional; contenha em sua formula lanolina; volume 30; frasco com 900ml; produto sujeito a verificação no ato da entrega; e aos procedimentos administrativos determinados pela ANVISA	15	Unid	R\$19,463	R\$291,95
6	Agua Oxigena vol 40: uso profissional; contenha em sua formula lanolina; volume 40; frasco com 900ml; produto sujeito a verificação no ato da entrega; e aos procedimentos administrativos	15	Unid	R\$19,463	R\$291,95



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

	determinados pela ANVISA				
7	Algodão 500 gramas: Produzido a partir de rigorosa seleção de fibras naturais, 100 puro algodão hidrofilizado, que asseguram qualidade, higiene, maciez e alto poder de absorção. Pacotes com rolo de 500 gramas	10	UNID	R\$28,463	R\$284,63
8	ALICATE: para Cutícula de uso Profissional; em aço inox; Esterilizável; Não enferruja; Lâminas longas; anatômico com cabo antideslizante; Mola menor com redutor de atrito.	10	Unid	R\$26,767	R\$267,67
9	Alicate cortador de unha: Alicate de corte de unha, Aço inoxidável, ponta curva. Dimensões do produto 0,95 x 4,52 x 10,4 cm; 38,6 g.	5	uni	R\$48,233	R\$241,17
10	AMOLECEDOR DE CUTÍCULAS: com Óleo de Cravo; ação anti-séptica; embalagem plásticas com 30ml, com bico dosador; Composição: liquidum parafina, álcool cetearílico, caryoophyllus Eugenia (cravo), óleo da flor, ceteareth - 20,propilenoglicol, cloreto de cetrinônio,aqua,metilpara beno,propilparabeno, BHT e EDTA tetrassódico; 100 ml	10	Unid	R\$4,893	R\$48,93
11	Base líquida para o rosto:	30	Unid	R\$25,767	R\$773,01



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

	Fórmula não oleosa e hidratante com vitaminas E. Sua textura leve espalha com facilidade, promovendo uma aparência natural e uniforme. Cores variadas				
12	Batom cores variadas: Cera Alba, Copernicia Cerifera {Carnaúba} wax, Euphorbia Cerifera {Candelilla} Wax, Ozokerite, Ceresin, Shea Butter, Tocopheryl Acetate, Octyl Methoxycinnamate, Propylparaben, BHT, Oleyl Alcohol, Lanolin Alcohol, Caprylic/Capric Triglyceride, Ricinus Communis {Castor} Seed Oil, Parfum, Benzyl Benzoate. Pode conter: CI 77492, CI 77480, CI 15850, CI 77019, CI 77891, CI 77499, CI 15550, CI 45410, CI 42090. CI 45430, CI 19140, CI 77007, CI 77491. Dimensão do produto 7,5x2x2cm, peso liquido aproximado 3,5g. Cores diversas	30	Unid	R\$14,930	R\$447,90
13	Blusc: Tale, Magnesium Stearate, Zinc Stearate, Isopropyl Myristate, Isodecyl Neopentanoate, Dimethicone, Propylparaben, BHT. Pode Conter: CI 77491, CI 77492, CI 77891, CI 77499, CI 77019, CI 15850, CI 77007, CI 45410, CI 15880, CI 77289, CI 19140, CI 45430. Embalagem com visor frontal transparente e trava firme. Sua fórmula não possui óleo e nem aroma. Cores diversas. Dimensão 1,8x6x6cm	15	Unid	R\$11,797	R\$176,96
14	Bob com velcro: bob's para cabelo nº 5 (tamanho médio) com 06 unidades, cores variadas, ferramenta utilizada para	2	Pct	R\$12,233	R\$24,47



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

	efeito de cacho aos cabelos. composição: pigmento concentrado em polietileno atóxico e polipropileno com velcro.				
15	Bob com velcro: bob's para cabelo nº 3 (tamanho pequeno) com 06 unidades, cores variadas, ferramenta utilizada para efeito de cacho aos cabelos. composição: pigmento concentrado em polietileno atóxico e polipropileno com velcro.	2	Pct	R\$11,000	R\$22,00
16	Borrifador de líquidos: confeccionado em plástico resistente, com capacidade aproximada de 280 ml	10	Unid	R\$8,333	R\$83,33
17	Cadeira de Cabeleireiro Giratória: Cadeira de cabeleireiro giratória, Hidráulico para regulagem de altura, com apoio de Cabeça com ajuste de altura e removível. Assento e encosto 100% com espuma de alta densidade, corvim. Estrutura em aço cromado Apoio de pé aço cromado Suporta até 150 kgs.	2	Unid	R\$1.524,967	R\$3,049,93
18	Capa de cetim sem manga: Capa para Corte em Cetim Preta Sem Manga com Botão 1,45x1,50m. 100% Poliéster, Linha e Botão.	10	Unid	R\$33,930	R\$339,30
19	CERA ROLL-ON (REFIL) Cera rollon com extrato oleoso favo de mel 100g, tradicional, indicado para	10	Unid	R\$6,250	R\$62,50

8

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

	todos os tipos de pele, proporciona maior maciez à pele. Dermatologicamente testado, composição colophonium, paraffin, ricinus cummunis oil, glyceryl rosinat, dipropylene glycol dibenzoate, isopropyl palmitate, honey, cera alba, propolis wax, pollen, triclosan.				
20	Cílios postiços: Cílios postiços de cerdas sintética com base de silicone, não tóxico, fios contínuos com 10 pares	15	Cartela	R\$17,597	R\$263,96
21	COLA PARA CÍLIOS 7 GR: Cola para cílios, transparente, ph balanceado, uso profissional de longa duração 7gr	5	Unid	R\$19,263	R\$96,32
22	Condicionador: contém em sua fórmula Óleo de Argan, Vitamina E, ômega 3 e 6 e ativos como a Cisteína, Aminoácidos Vegetais do Trigo e Fosfolipideos, estes ingredientes tem ação profunda que hidratam e protege os cabelos, dá brilho, desembaraça e facilita o penteado. Galão de 4,6 L	7	Unid	R\$55,130	R\$385,91
23	Corretivo facial: Corretivo em bastão Cera Alba, Copernicia Cerifera (Carnaúba) Wax, Euphorbia Cerifera (Candellila) Wax, Ceresin, Lanolin, Lanolin Oil, Lanolin Alcohol, Pentaerythrityl Tetra-Di-T-Butyl Hydroxyhydrocinnamate, Propylparaben, Hydrogenated Coconut Oil, Ethylhexyl	30	Unid	R\$15,327	R\$459,81



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

	Palmitate, Ricinus Communis (Castor) Seed Oil, Parfum, Alpha-Isomethyl Ionone, Benzyl Salicylate, Citronellol, Eugenol, Geraniol, Hexyl Cinnamal, Isoeugenol, Limonene, Linalool. Pode conter: CI 77891, CI 15510, CI 77492, CI 77491, CI 77480, CI 77499 Dimensões 7,5x2x2cm, peso liquido aprox. 3,5 gramas				
24	Creme hidratação: Aqua, Cetearyl Alcohol, Cetrimonium Chloride, Shea Butter Cetyl Esters, Parfum, Methylchloroisothiazolinone (and) Methylisothiazolinone, Citric Acid, Panthenol, Cocos Nucifera Oil, Tocopheryl Acetate. Potes 1 kg	15	Unid	R\$8,663	R\$129,95
25	Creme para mãos e pés: Com ceramidas essenciais, niacinamida e ácido hialurônico, não gorduroso e ajuda na recuperação da barreira natural da pele, protegendo e devolvendo à pele seu aspecto saudável e macio 500 Gramas	5	unid	R\$24,900	R\$124,50
26	Creme para pentear: Creme para Pentear Reconstrução Intensa embalagem de 1kg	10	Unid	R\$26,400	R\$264,00
27	Defrizante antifrizz efeito touca DEFRIZANTE; uso profissional; para todos os tipos de cabelos; formula com queratina; Óleo de Argan e Pracaxi; embalagem de 400gr;	10	Unid	R\$20,930	R\$209,30
28	Delineador: Delineador Líquido Preto - 2,5ml,	8	Unid	R\$14,127	R\$113,02



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

	acabamento matte				
29	Demaquilante: Fórmula Líquida Com Algas Marinhas E Aloe Vera Que Hidratam E Refrescam A Pele. Não Possui Óleo E Remove As Maquiagens Com Facilidade. Frasco 150 ml	10	Unid	R\$20,263	R\$202,63
30	Escova de cabelo-raquete quadrada: Com pinos em nylon ionizados com pontas protetoras e cabo emborrachado. Dimensões do produto : 28 x 8 x 3 cm; 0,15 g	8	Unid	R\$30,597	R\$244,78
31	Escova redona para modelar: escova de cabelo profissional; base revestida em cerâmica; cerdas naturais de javali; e os pinos de nylon; cabo com acabamento madeira; tamanho pequena	8	Unid	R\$47,463	R\$379,70
32	Escova redonda para modelar de cabelo profissional; base revestida em cerâmica; cerdas naturais de javali; e os pinos de nylon; cabo com acabamento madeira; tamanho médio	8	Unid	R\$60,330	R\$482,64
33	Escova redonda para modelar: de cabelo profissional; base revestida em cerâmica; cerdas naturais de javali; e os pinos de nylon; cabo com acabamento madeira; tamanho grande	8	Unid	R\$81,797	R\$654,38
34	Esmalte Base para unhas: Composição carbonato de cálcio e formaldeído. Contendo 8 ml	10	Unid	R\$10,863	R\$108,63
35	Esmalte Renda Natural: Butyl	10	unid	R\$4,413	R\$44,13



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

	Acetate;Toluene;Nitrocellulose; Tosylamide/Formaldeyde Resin; Alcohol; Stearalkonium Hectorite; Acetyl Tributyl Citrate; Isopropyl Alcohol; Corantes diversos. Peso 8 ml				
36	Esmalte secante: Esmalte Tratamento óleo Secante 7,5ml	10	Unid	R\$4,547	R\$45,47
37	Esmalte várias cores: Butyl Acetate; Toluene;Nitrocellulose;Tosylamide/Formaldeyde Resin; Alcohol; Stearalkonium Hectorite; Acetyl Tributyl Citrate; Isopropyl Alcohol; Corantes diversos. Peso 8 ml	100	Unid	R\$4,280	R\$428,00
38	Esmaltes cintilantes: embalagem com 8 ml. Cores com cobertura intensa, brilho natural, longa duração, cobertura homogênea, secagem rápida e fácil de limpar. Cores variadas	30	Unid	R\$3,997	R\$119,91
39	ESMALTE verniz extra brilho: para unhas; Verniz; extra brilho; com secagem rápida; Possui em sua formulação hipoalérgica;uso externo, embalagem de vidro resistente e contem de 7,5 a 8ml; sendo cores variadas; Reg. ANVISA 343/05	10	Unid	R\$5,530	R\$55,30
40	Estojo de pincel para maquiagem com 6 UNIDADES pelos sintéticos, alumínio e madeira, contém , pincel para base, pincel	4	Unid	R\$57,900	R\$231,60

8

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

	para blush, pincel para sombra, pincel delineador, chanfrado e pincel para lábios.				
41	Espátula: espátula cutícula ponta dupla Fabricado em aço inox de alta durabilidade e qualidade	5	Unid	R\$8,930	R\$44,65
42	Gel para cabelo: fixação forte; sem álcool; com ph neutro; pote contém 300gr	4	Unid	R\$13,280	R\$53,12
43	Gelatina para cachos: A Gelatina Fixação Extra Forte possui pró vitamina B5 e colágeno vegetal. Sua fórmula proporciona definição com efeito controle e fixação forte. Formato gelatina pote de 500 ml	6	Unid	R\$24,597	R\$147,58
44	Grampos para cabelo pequeno: Grampos para cabelo: tamanho PEQUENO preto, em aço nº 5, cx c/ 50 unidades pontas arredondadas com proteção, com qualidade extra, indicados para utilização em penteados ou como acessório nos cabelo	5	Unid	R\$6,863	R\$34,32
45	Grampos para cabelo grande: tamanho grande preto, em aço nº 7, cx c/ 50 unidades pontas arredondadas com proteção, com qualidade extra, indicados para utilização em penteados ou como acessório nos cabelo	5	Unid	R\$15,030	R\$75,15
46	Lâmina de Barbear gilete: lâmina revestido de platina para maior resistência, lâmina em aço inoxidável. Dimensões do produto 11 x 9 x 1,1 cm;	5	Unid	R\$4,097	R\$20,49



Prefeitura Municipal de Tejupá

CNPJ 46.223.756/0001-09

	0,02 g				
47	Lâmina para navalhete: Lâmina longa de corte para utilização em navalhetes. Aço inoxidável japonês. Dimensões do produto 6 x 1,8 x 1 cm; 25 g. Com 05 unidades	5	Unid	R\$15,860	R\$79,30
48	Lápis para olhos apontável preto: Lápis para olhos apontável color preto, a prova d'água, medidas do produto comprimento 12 cm, peso liquido 60 gramas.	10	Unid	R\$11,445	R\$114,45
49	Lenços Demaquilante: composição sulfato, methylparaben, alantoin, conteúdo da embalagem 20 lenços, dimensões aproximadas do produto (cm) AXLXP 19x17 cm, dimensões aproximada da embalagem 3x9x14 cm, peso 120 gramas.	10	Unid	R\$9,130	R\$91,30
50	Lixa para unhas: lixas para unhas 13 cm, pacote com 100	4	Pct	R\$25,130	R\$100,52
51	Lixa polidoras: composição lixa, espuma e cola, produto não perecível, validade indeterminada.	6	Unid	R\$4,030	R\$24,18
52	Luvas de vinil: luva de vinil tamanho M, caixa contendo 100 descartável, não estéril, sem pó transparente ambidestra lisa unidades descartáveis não estéril, sem pó transparente ambidestra lisa	2	Caixa	R\$17,793	R\$35,59
53	Máquina para acabamento profissional: Dimensões do produto: 23 x	5	Unid	R\$276,100	R\$1.380,50

8 e



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

	17 x 6 cm; 280 g. Com lâmina em T, carregamento em USB e uma bateria muito mais durável, é ideal para cortes muito rentes e funciona com ou sem fio. Leve, ergonômica e compacta, lâminas de aço inoxidável alinhadas.				
54	máquina para corte de cabelo: máquina de cortar cabelo profissional, voltagem: 127v, lâmina de aço de alta resistência, Acompanha 8 pentes de altura (3mm, 6mm, 10mm, 13mm, 16mm, 19mm, 22mm, 25mm) para diferentes estilos de corte. Acessórios incluídos 1 capa, 1 escova de limpeza, 1 protetor de lâmina, 1 tesoura, 1 óleo lubrificante, 3 clips, 3 pentes. Dimensões: 4 x 5 x 17 cm (A x L x P) Peso: 570g	05	Unid	R\$321,567	R\$1607,84
55	Máquina de cortar cabelo: máquina de cortar cabelo sem fio recarregável, com 4 pentes. Acessórios incluídos: 1 cepillo limpiador 1 protector de cuchillas 1 aceite lubrificante cable usb. Potência 9 w	20	Unid	R\$512,233	R\$10.244,66
56	Máquina de Cortar Cabelo Profissional Barba Pezinho Personalizada BATERIA INTERNA DE LÍTIO, com pentes de limite de 3 PCS (1mm / 2mm / 3mm), Bateria embutida grande fornece longo tempo de trabalho. Funciona com USB, recarregável e elétrico, Potencia: 10W, Bateria: 1500mAh, Método de carregamento: USB	02	Unid	R\$302,100	R\$604,20

8

C



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

	recarregável / elétrico, Tensão: 110V-240V 50Hz- 60Hz, com carregador USB.				
57	Mini chapinha: mini chapinha prancha portátil bivolt Dimensões aproximadas: C 17cm X A 4cm X L 2cm. Voltagem: Bivolt (110 e 220 Volts) Com Case P/transporte.	30	Unid	R\$190,917	R\$5.727,51
58	Mini Elástico para cabelo pct c/100: Elástico Para Penteados TRANSPARENTE. Produto não perecível. Validade indeterminada. Tamanho: pequeno. Cor: transparente (serve para qualquer tonalidade de cabelo). Composição: poliuretano	10	Pct	R\$9.130	R\$91,30
59	Mousse Spray: Mousse fixadora, Modeladora extra forte, enriquecido com extrato de seda, garante 100% mais brilho e maciez aos fios, proporcionando ainda proteção antifrizz e antiumidade. Com uma fixação flexível, fixa sem agredir ou tirar o movimento dos cabelos. para penteados versáteis do dia a dia. Ideal para quem quer fixar o penteado sem pesar ou prejudicar os fios. 140 ml	5	Unid	R\$30,463	R\$152,32
60	Navalhete: Características do produto Categoria: Adulto / Unisex Material: Aço Inox Tamanho Altura: 21 Cm Tamanho largura: 6,5 Cm Tamanho Profundidade: 1 Cm Cor: Branco	4	Unid	R\$16,030	R\$64,12
61	Óleo de Banana: O óleo	4	Unid	R\$6,433	R\$25,73

8

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

	de Banana é um amolecedor de esmalte, sem acetona e de textura lisa, 30 ml				
62	Oleo de reparação: Cyclopentasiloxane; Dimethiconol; Argania Spinosa Oil; Argania Spinosa Kernel Oil; Ethylhexyl Methoxycinnamate; Camellia Olerfera Seed Oil; Limonene; Linaool; Benzil Alcohol; Geranol; Hexyl Cinamal; Perfum Fragrance, 1 frasco de 100ml	4	Unid	R\$36,640	R\$146,56
63	Palito de manicure: palito de laranjeira, possui 02 pontas finas, medida 17 cm, pacotes com 100	4	Unid	R\$7.330	R\$29,32
64	Papel para depilação: Composição falso tecido em fibra natural, produto não perecível, validade indeterminada. Rolo com 50 metros, permitindo cortar na medida desejada.	02	Rolos	R\$22,930	R\$45,86
65	Pente plástico para tintura: composição resina plástica com pigmento. Medida 19,7 cm de comprimento. Produto não perecível. Validade indeterminada	4	Unid	R\$5,167	R\$20,67
66	Pente de cabo fino (carbono para chapinha): PENTE DE CABO FINO EM CARBONO	10	Unid	R\$7,997	R\$79,97
67	Pente de plástico largo tamanho grande: Pente de corte plástico, ideal para pentear os cabelos ,grandecomposição: polipropileno e pigmentos.produto não perecível, é ideal para	10	Unid	R\$7,963	R\$79,63

8

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

	pentear e cortar cabelos curtos, ele vem no modelo longo				
68	Pinça chanfrada: Cabo anatômico, aço inoxidável, anti - magnética, anti - estática.	5	Unid	R\$6,797	R\$33,999
69	Pincel esfumar: Com cerdas que combinam maciez externa e firmeza, o pincel de esfumar cria maquiagem modernas em diversos tons. O efeito esfumado nos olhos pode ser mesclado com outras cores para quem desejar sair um pouco do preto tradicional grande	5	Unid	R\$14,433	R\$72,17
70	Pincel para pó: Grande e arredondado, deve ser de preferência, com cerdas naturais, supermacias, usado para aplicar pós faciais e compactos em todos o rosto, pescoço e colo. As cerdas suavemente arredondadas facilitam e tornam a aplicação confortável	5	Unid	R\$31,767	R\$158,84
71	Pincel tingir cabelo: Pincel Largo Aplicador De Tintura Com Cabo Separador de Mechas, Dimensões: 60mm x 215mm Composição: plástico e nylon. Tamanho do Pincel: 21cm (altura) x 6cm (largura)	6	Unid	R\$5.017	R\$30,10
72	Pó Compacto: composição tale, rnagnesiurn carbonate, rnagnesiurn stearate, caprylic/capric triglyceride, tocopheryl acetate, BHT, propylparaben,	50	Unid	R\$23,960	R\$1.198,00

8 2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

	phenoxyethanol, pode conter: CI 77491, CI 77492, CI 77499, CI 77891 tonalidades variadas				
73	Pó descolorante: é indicado para descolorir e neutralizar os tons dourados e acobreados da descoloração. Sua formulação inovadora é composta por uma mistura de pigmentos violetas e micropartículas de cristais de ametista que neutralizam os tons quentes de dourado e cobre melhorando a aparência e o brilho dos cabelos. É azulado, possui ação anti-amarelamento que minimiza o tom amarelado dos cabelos e não levanta pó (Dust Free). É suavemente perfumado. Potes de 300 gramas.	15	Unid	R\$31,627	R\$474,41
74	Pomada modeladora incolor: pomada para barba e cabelo, consistência de cera, incolor 150 gr	5	Unid	R\$28,930	R\$144,65
75	Prancha: CHAPINHA (PRANCHA) Íons Negativos: efeito anti-frizz; Cabo rotativo com alça para pendurar; Controlador digital de temperatura; Temperatura mínima: 150°C (300°F) e máxima: 230°C (450°F); Voltagem: Bivolt Placas de titânio ultra-lisas, resistentes ao calor intenso e a corrosão; Produto com selo de certificação do Inmetro. Placas de titânio ultra-lisas, resistentes ao calor intenso e a corrosão. Dimensões da Prancha: Comprimento: 28,7cm; Largura: 3,5cm; Cabo: 277cm. Chapa: Comprimento: 11cm; Largura: 3,2cm.	4	Unid	R\$545,930	R\$2.183,72



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

76	Presilha de cabelo bico de pato: presilha bico de pato de plástico 8,8 x 8 x 1,4 cm; 60 g com 12 unidades	4	Pct	R\$7,867	R\$31,47
77	Presilha de cabelo piranha: piranhas para cabelo - em plástico, tamanho médio, embalagem com 12 unidades. composição: polipropileno, pigmentos e metal.	4	Pct	R\$10,900	R\$43,60
78	protetor térmico para cabelo 250 ml: protetor térmico, composição álcool, amino, bispropyl dimethicone, aqua, behenyl alcohol, butylparaben, cetearth-16, cetearyl alcohol, cetrimonium chloride, cetyl alcohol, citric acid, cocos nucifera oil, cyclopentasiloxane, d-limonene, disodium edta, ethylparaben, gardenia tahitensis flower, glycerin, gardenia tahitensis flower, glycerin, hydrolyzed keratin, hydroxyethyl, cetearamidopropyldimonium chloride, isobutylparaben, linalool, methylparaben, paraffinum liquidum, parfum, phenoxyethanol, polyquaternium-55, propylparaben, tea-dodecylbenzenesulfonate, trideceth-12 250 ml	5	Unid	R\$19,930	R\$99,65
79	Rimel: Aqua, Synthetic Beeswax, Paraffin, Stearic Acid, Acacia Senegal Gum, Triethanolamine, Butylene	5	Unid	R\$15,930	R\$79,65

8

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

	Glycol, Copernicia Cerifera Wax, Glyceryl Stearate, Polybutene, VP/Eicosene Copolymer, Phenoxyethanol, Hydroxyethylcellulose, Potassium Sorbate, Ascorbyl Palmitate, Tocopherol, CI 77499				
80	Secador de cabelo: Secador de Cabelo; Tipo Profissional, mínimo 2 Velocidades, mínimo 3 temperaturas; potência 2000 W; Tensão de Alimentação 110v; Bocal Direcionador de Ar, Manual de Instruções Em português; Acondicionado Adequadamente; Garantia Mínima 12 Meses a Partir da Entrega	4	Unid	R\$312,627	R\$1.250,51
81	Secador de cabelo dobrável: secador com o cabo dobrável, tamanho Altura: 19 cm, 110v/220v Com uma potência de 1.200W.	35	Unid	R\$79,900	R\$2.796,50
82	Shampoo: Para todos os tipos de cabelos, galão de 4,6 L	10	Unid	R\$51,493	R\$514,93
83	Sombra paleta com 12 cores: tale, zinc stearate, paraffinum liquidum, hydrated sílica, BHT, isopropyl palmitate, propylparaben, HDI. Pode conter aluminium starch octenylsuccinate, cyclopentasiloxena. Contem 1,3 gramas por bandeja. Dimensões 6,5 cm x 14,5 cm. 12 cores de sombras.	4	Unid	R\$34,567	R\$138,27
84	SPRAY: fixação forte; para cabelos; uso profissional; composição: álcool; VP/VA copolímero; ciclometicona; gás butano; propano; embalagem em alumínio (aerossol) de 400 ml; Res.	6	Unid	R\$30,267	R\$181,60

8

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

	ANVISA 343/05. PANTENOL e VITAMINA				
85	Talco Neutro: tac, parfum (benzyl, benzoate, benzyl cinnamate, cinnamyl alcohol, citronellol, coumarin, geraniol e alpha isomethyl ionone. Tamnho 200 gramas	2	Unid	R\$32,797	R\$65,59
86	Tesoura: tesoura para cabelo fio desbastes 5,5'', possui formato anatômico, pontas retas, dentes serrilhados e lâminas em aço inoxidável, que proporcionam um corte preciso	2	Unid	R\$172,100	R\$344,20
87	TESOURA: uso profissional; para corte de cabelo; desbastadoras; com 5,5; em aço inox; duas lâminas; laminas fio liso; e outra dentada; apoio de dedos removíveis em silicone; produto perecível.	2	Unid	R\$177,797	R\$355,59
88	Tinta de cabelo: caixa de tinturas para os cabelos cores variadas	100	Unid	R\$11,850	R\$1.185,00
89	Toalhas de algodão, tamanho rosto preta, 100% ALGODÃO - 50x80cm	30	Unid	R\$15,430	R\$462,90
90	Toalhas: toalhas de algodão tamanho rosto cor branca, 100% ALGODÃO - 50x80cm	30	Unid	R\$15,430	R\$462,90
91	Tonalizantes Pink, azul e verde: sem amônia e sem oxidantes com oleos hidratantes	40	Unid	R\$33,993	R\$1.359,72
92	Touca plástica: Touca plástica transparente e descartável, possui elástico em toda volta possibilitando excelente ajuste na cabeça, composição	2	Pct	R\$22,233	R\$44,47

✓

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

	polietileno e elástico. Pacotes com 100 Unidades				
93	Touca térmica: touca térmica de alumínio com bolinhas de isopor- tamanho único - composição isolmanta metalizada - produto não perecível	8	Unid	R\$7,997	R\$63,98

1.3. O valor total dos itens descritos é de R\$ 47.148,47, conforme descrição acima.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO E SUA JUSTIFICATIVA:

2.1. A realização de processo de licitação para contratação deste objeto se justifica face para realização do Projeto Re-Ação que atende adolescentes de 13 a 17 anos, através do apoio do Programa Amigo de Valor/SANTANDER com a Prefeitura Municipal de Tejuapá, tem como atividade Oficina da Beleza e de Oficina de Barbeiro.

Diante dos projetos sociais executados pela secretaria de Assistência Social, a aquisição dos itens desta licitação para os cursos torna-se indispensável.

2.3- Os itens, objeto desta contratação, são caracterizados como **comuns** por terem padrões de desempenho e qualidade objetivamente definidos por meio de especificações usuais no mercado, conforme descrito no inciso XIII do art. 6º da Lei 14.133/2021, sendo assim, faz-se necessária a realização de licitação através da modalidade de dispensa eletrônica de acordo com o Art.75, inciso II da Lei nº 14.133, de 2021.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1. A solução adotada para suprir a necessidade supramencionada é a contratação de empresas, para o fornecimento dos produtos/materiais relacionados no item 1.2.

8 2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

3.2 Para fornecimento dos itens, a "Requisição/Pedido" ou instrumento equivalente deverá obrigatoriamente conter: data, número do processo, número do Termo de Contrato, quando for o caso, número da Nota de Empenho; especificação dos serviços prestados, valor unitário e quantidade, carimbo e assinatura do responsável pela Unidade Requisitante, data da recepção pela Detentora e assinatura de seu preposto, com a sua identificação. Deverá ser juntada cópia do pedido nos processos de requisição e no de liquidação da despesa.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1 Cumprir fielmente todas as disposições deste Termo de Referência, bem como as disposições contratuais, as quais farão parte indivisível das obrigações da contratada.

4.1.1. Os Licitantes apresentarão no Processo Licitatório sua Habilitação jurídica, habilitação fiscal, social e trabalhista; e qualificação Econômico-Financeira, sendo documentos essenciais para que ocorra a devida contratação.

4.1.2 Efetuar o fornecimento, conforme estipulado em contrato, de acordo com as necessidades da Unidade Requisitante.

4.1.3 Comunicar a Administração por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário.

4.1.4 Manter-se, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas da contratação.

5-LOCAL E FORMA DE EXECUÇÃO:

5.1 A empresa vencedora, deverá entregar os materiais / produtos, na Secretaria Municipal de Assistência Social, no período das 08h às 16h de segunda a sexta-feira. Irá respeitar e atender conforme a necessidade do setor em requisição.

5.2 As empresas participantes devem responder por quaisquer danos pessoais ou materiais ocasionados, decorrentes do cumprimento deste contrato;

5.3 Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o presente



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

contrato, sem prévia expressa anuência do contratante;

5.4 Atender satisfatoriamente em consonância com as regras contratuais;

5.4 Entregar os itens conforme proposto pelo **contratante** durante o prazo de vigência;

5.5 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.6 DO CONTRATANTE: No prazo máximo de até 30 (trinta) dias úteis, será procedido o pagamento, contados a partir da data da certificação da Nota Fiscal/Fatura, pelo setor competente; designar funcionário para fiscalização e acompanhamento do fiscal do contrato e gestor do contrato.

5.7 Notificar a Contratada, por escrito, de quaisquer irregularidades que venham a ocorrer, em função do fornecimento dos itens;

5.8 O recebimento do objeto será realizado na forma do art. 140 da Lei nº. 14.133/2021, que compreende:

5.8.1. provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante apresentação de nota fiscal, quando verificado o cumprimento das exigências;

5.8.2. definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante apresentação de nota fiscal, comprovando o atendimento das exigências editalícias, conforme disposto neste Termo de Referência.

5.9. As notas fiscais emitidas, deverão ser apresentadas no ato da entrega na secretaria requisitante, respeitando o constante do item 5.1.

6. GESTÃO DO CONTRATO (FISCAL E GESTOR DO CONTRATO)

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal

8

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim, desde que os envolvidos façam uso do endereço eletrônico indicado nos autos do processo.

6.3. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.4. Fiscalização do contrato ou instrumento equivalente:

6.4.1. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

6.4.2. O fiscal acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

6.4.3. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do mesmo, determinando prazo para a correção.

6.4.4. O fiscal do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que se adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.4.5. O fiscal do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

6.4.6. O fiscal do contrato poderá verificar a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, a liquidação, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

6.5. Gestão do Contrato ou do instrumento equivalente:

6.5.1. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato;

8

Q



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

6.5.2. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

6.5.3. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho e liquidação de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

6.5.4. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

6.5.5. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

6.6. O Gestor do Contrato:

- **Alexandro da Silva Enz** - Secretário de Compras

6.7. O Fiscal do Contrato:

- **Mariana Napolitano Pozza** - Assistente Social

7. PRAZOS DE VIGÊNCIA DE CONTRATO, CRITÉRIO DE REAJUSTE E FORNECIMENTO DO OBJETO:

7.1 A contratação será formalizada mediante a assinatura do contrato e terá validade de 12 meses.

7.2 O índice de reajustamento quanto ao objeto, terá como critério o IPCA, caso haja a necessidade, sua comprovação e posteriormente aprovação desta sede administrativa.

7.3 A **CONTRATADA**, entregar os produtos conforme proposto pelo contratante durante o prazo de vigência, respeitado a quantidade solicitada e de acordo com o item 5.1.



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

8. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

8.1 As despesas decorrentes desta licitação ocorrerão por contas das seguintes verbas orçamentárias:

Ficha 177

02.00.00 - Poder Executivo
02.06.00 - Assistência Social
02.06.02 - Fundo Municipal da criança e do Adolescente
08.244.0008.2.022 Manutenção do Fundo da criança e do Adolescente
3.3.90.30.00 - Material de Consumo
01 - Tesouro/Programa Amigo de Valor/SANTANDER

Ficha 182

02.00.00 - Poder Executivo
02.06.00 - Assistência Social
02.06.02 - Fundo Municipal da criança e do Adolescente
08.244.0008.2.022 Manutenção do Fundo da criança e do Adolescente
4.4.90.52.00 - Material permanente
01 - Tesouro/Programa Amigo de Valor/SANTANDER

Ficha 232

02.00.00 - Poder Executivo
02.10.00 - Fundo Municipal de Assistência Social
02.10.01 - Fundo Municipal de Assistência Social
08.244.0012.2.035 Manutenção do Fundo Municipal Assistência Social
3.3.90.30.00 - Material de Consumo
05 - Federal Convenio Resolução nº 01 - 21/02/2013 - Reordenamento do serviço de convivência e fortalecimento de vínculos - SCFV no âmbito do sistema único da assistência social - SUAS, pactua os critérios de partilha do cofinanciamento federal, e Bolsa Família - Resolução n.º 148 de 27 de abril de 2006.

8

e



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

Valor - R\$ 13.000,00

Ficha 231

02.00.00 - Poder Executivo

02.10.00 - Fundo Municipal de Assistência Social

02.10.01 - Fundo Municipal de Assistência Social

08.244.0012.2.035 Manutenção do Fundo Municipal Assistência Social

3.3.90.30.00 - Material de Consumo

02 - Estadual - Convênio Programa Escola de Qualificação Profissional do Fundo Social de São Paulo - Escola da Beleza FUSSP/Cabeleireiro

Valor - R\$ 1.548,02

9. CRITÉRIO DE MEDIÇÃO/GARANTIA E FORMAS DE PAGAMENTO:

9.1. A entrega dos produtos pelo setor será de forma parcelada, de acordo com a necessidade em requisição. Assim, após, o recebimento a autorização de compras e/ou nota de empenho (via e-mail, correios ou por qualquer outro meio), o fornecedor terá o prazo máximo de até 05 (cinco) dias úteis para a entrega dos itens solicitados.

9.2. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

9.3. Os produtos ou equipamentos que vierem danificados, ou não de acordo com pactuado, deverá ser substituído em concordância com a requisição da secretaria solicitante.

9.3.1. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

9.4. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de até cinco dias úteis para fins de liquidação.

9.5. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

9.6. A empresa vencedora deverá manter as condições de habilitação exigidas no edital.

9.7. Constatando-se, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa.

9.8. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

9.9. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

9.10. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação.

9.11 A Notas Fiscal deverá ser emitida pela contratada, ou seja, com o CNPJ idêntico ao da documentação apresentada para realização do processo, não sendo admitida a emissão por filiais da mesma ou por terceiros, e se forem constatadas incorreções será a nota fiscal devolvida à contratada para correção e o prazo de pagamento recontado após apresentação da Nota Fiscal/Fatura válida.

8

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

9.12 O pagamento será feito mediante crédito aberto em conta corrente em nome da Contratada ou em cheque nominal.

9.13 Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

9.14 Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

9.15 O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

10.1 A contratada deverá ter ciência, que é de sua responsabilidade, prever em seu custo toda despesa cabível, como frete, encargos fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

10.2 Cumprir fielmente todas as disposições deste Termo de Referência, bem como as disposições contratuais, as quais farão parte indivisível das obrigações da Contratada. Efetuar os fornecimentos, conforme estipulado em contrato, de acordo com as necessidades da Unidade Requisitante. Comunicar a Administração por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário. Manter-se, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na ocasião da contratação.

11. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

11.1 Permanecer em constante contato com a CONTRATADA, mantendo o cadastro de e-mails devidamente atualizado, com o objetivo

8 2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

de agilizar os entendimentos e facilitar as comunicações decorrentes do presente ajuste, e designar gestor e fiscal do contrato para acompanhar e fiscalizar o objeto contratado, já mencionados no item 6.

11.2 Efetuar o pagamento conforme o item 9 deste contrato.

11.3 Prestar todas as informações solicitadas pela CONTRATADA.

12. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO E ADJUDICAÇÃO

12.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de Dispensa eletrônica, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

12.2. A entrega dos itens será de acordo com as especificações do item 1.2.

12.3. Habilitação, jurídica, habilitação fiscal, social e trabalhista; e qualificação Econômico-Financeira serão elencadas em edital.

12.4. O critério de adjudicação a serem realizados, será de menor preço unitário, atendidas as demais condições estabelecidas no instrumento convocatório.

13. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

13.1. O critério de adjudicação dos itens a serem adquiridos, será de menor preço, atendidas as demais condições estabelecidas no instrumento convocatório.

13.2.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

13.2.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços;

13.2.3. serão reajustados os preços, respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto para a contratação.

8

2



Prefeitura Municipal de Tejupá

CNPJ 46.223.756/0001-09

13.3. O valor total estimado da contratação é de R\$47.148,47 (quarenta e sete mil cento e quarenta e oito reais e quarenta e sete centavos).

14. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES

14.1 Das Infrações e Sanções Administrativas estipuladas pelos artigos 155 a 163 da lei 14133/2021, está sujeito os contratantes e contratados.

15. DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1 O prazo de entrega deverá ser criteriosamente respeitado, ficando a empresa adjudicatária intimada a apresentar formalmente na Prefeitura documento que justifique possíveis atrasos ou impossibilidade na entrega do (s) produto (s) / material (s), sob pena de encaminhamento de Notificação Extrajudicial e abertura de processo administrativo para declaração de idoneidade da empresa.

Graziela Catarina de Moraes Tantini

Secretária Municipal de Assistência Social



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

ANEXO III

MODELO DE CONTRATO DE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO PRODUTOS/MATERIAIS DE BELEZA E PERFUMARIA PARA OS PROJETOS RE-AÇÃO POR INTERMÉDIO DE CONVÊNIO PROGRAMA AMIGO DE VALOR/SANTANDER ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL DE TEJUPÁ E PARA O PROGRAMA ESCOLA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL DO FUNDO SOCIAL DE SÃO PAULO - FUSSP/CABELEIREIRO EM PARCEIRA COM A PREFEITURA, POR UM PERÍODO DE 12 MESES, QUE ENTRE SIM CELEBRAM A PRTEFEITURA DE TEJUPÁ-SP COM A EMPRESA ==.

CONTRATO N. ==/=====

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE TEJUPA, inscrita sob CNPJ nº 46.223.756/0001-09, estabelecida no endereço: Rua Alexandre Absy 585, Centro, Cidade de Tejuapá, Estado de São Paulo, CEP: 18.830-003, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, SR. VALTER BORANELLI, brasileiro, divorciado, portador da Cédula de Identidade RG nº 12.384.142-2, inscrito no Cadastro de Pessoa Física do Ministério da Fazenda - CPF - sob nº 015.506.958-60, residente e domiciliado na Rua Miguel Buscarini Fávaro, n. 02, Conjunto Habitacional Oswaldo Maraia, Cidade de Tejuapá, Estado de São Paulo, CEP: 18.830-000, E-mail institucional: gabinete@tejupa.sp.gov.br; E-mail pessoal: valterboranelli@gmail.com, telefone: 3385-3200 / 998538172.

CONTRATADA: =====, inscrita no CNPJ n. =====, com sede na Rua =====, nº. =====, Bairro =====, na Cidade de =====, Estado de =====, CEP: =====, E-mail Institucional: =====, telefone: =====, neste ato representada pela SR. =====, portador da Carteira de Identidade n. ===== e do CPF n. =====, residente e domiciliada na Rua =====, nº. =====, Bairro =====, na Cidade de =====, Estado de =====, CEP: =====, E-mail Pessoal: =====, telefone: =====

GESTOR DO CONTRATO: SR. ALEXANDRO DA SILVA ENZ, ocupante do Cargo de Secretário de Compras, brasileiro, portador da cédula de Identidade RG n. 30.808.504-8 e do CPF n. 276.307.638-67, residente e domiciliado na Rua Travessa Garcia nº 36; Cidade de Tejuapá, Estado de São Paulo, CEP: 18.830-000, E-mail Institucional: compras@tejupa.sp.gov.br, Telefone: 33853200, E-mail Pessoal: enzalexandro@gmail.com, Telefone: 14 998900819.

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

FISCAL DO CONTRATO: Em conformidade com o art. 67 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores, ocupante do Cargo de Assistente Social, **SRA. MARIANA NAPOLITANO POZZA**, brasileira, portador da Cédula de Identidade RG nº 44.910.247-6, e do CPF nº 369.587.168-76, residente e domiciliado na Rua João Hailer, n. 485, Centro, Cidade de Piraju, Estado de São Paulo, CEP: 18.800-000, E-mail Institucional: assistsocialtejupa@yahoo.com.br, E-mail Pessoal: mariana.supervisão@olipe.br, Telefone: 996874816.

Firmam o presente contrato como **Dispensa Eletrônica de Licitação n. 04/2024**, nos termos da Lei Federal n. 14.133/21 e alterações posteriores, na forma das cláusulas e condições a seguir descritas.

CLÁUSULA PRIMEIRA

DO OBJETO

1.1. A CONTRATADA assume inteira responsabilidade pelo fornecimento dos produtos/materiais de Beleza e Perfumaria para os projetos Re-Ação por intermédio de Convênio Programa Amigo de Valor/Santander entre a Prefeitura Municipal de Tejuapá e para o Programa Escola de Qualificação Profissional do Fundo Social de São Paulo - FUSSP/Cabeleireiro em parceria com a Prefeitura Municipal de Tejuapá, a qual for detentora dos itens vencidos.

1.2. NATUREZA DA NECESSIDADE

1.2.1. A realização de processo de licitação para contratação deste objeto se justifica face para realização do Projeto Re-Ação que atende adolescentes de 13 a 17 anos, através do apoio do Programa Amigo de Valor/SANTANDER com a Prefeitura Municipal de Tejuapá, tem como atividade Oficina da Beleza e de Oficina de Barbeiro.

Diante dos projetos sociais executados pela secretaria de Assistência Social, a aquisição dos itens desta licitação para os cursos torna-se indispensável.

CLÁUSULA SEGUNDA

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

2.1. Entregar os produtos / materiais requisitados na Secretaria Municipal de Assistência Social, no período das 08h às 16h de segunda a sexta-feira. Irá respeitar e atender conforme a necessidade do setor em requisição.

2.2. Responder por quaisquer danos pessoais ou materiais causados, decorrentes do cumprimento deste contrato.

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

2.3 Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o presente contrato, sem prévia expressa anuência do contratante.

2.4 Cumprir fielmente todas as disposições deste Termo de Referência, bem como as disposições contratuais, as quais farão parte indivisível das obrigações da Contratada. Efetuar os fornecimentos, conforme estipulado em contrato, de acordo com as necessidades das Unidades Requisitantes. Comunicar a Administração por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário. Manter-se, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na ocasião da contratação.

2.5 Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

CLAUSULA TERCEIRA

DA DURAÇÃO DO CONTRATO E DO REAJUSTE

3.1 O período de vigência do contrato será de (12) doze meses a partir da data de sua assinatura.

3.2 A entrega dos itens, quando solicitado, deverá ser realizado num prazo máximo de 5 (cinco) dias ÚTEIS após o encaminhamento da "Autorização de Compra/serviço".

3.3 Do contratante: proceder ao pagamento, no prazo e condições estabelecidas nas condições de Pagamento; designar funcionário para fiscalização e acompanhamento do fiscal do contrato e gestor do contrato.

3.4 O índice de reajustamento quanto ao objeto, terá como critério o IPCA, caso haja a necessidade, sua comprovação e posteriormente aprovação desta sede administrativa.

CLÁUSULA QUARTA

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

4.1 Conforme estabelecido pela Lei 14.133/2021, a Prefeitura Municipal de Tejuapá, enquanto contratante, deve garantir a disponibilização de todas as informações e esclarecimentos solicitados pela empresa contratada. Isso assegura uma comunicação transparente e eficaz, essencial para a correta execução dos serviços.

4.2. A fiscalização do cumprimento das obrigações contratadas é uma responsabilidade da contratante, conforme a legislação

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

pertinente. Isso inclui monitorar a execução das entregas quando solicitadas, garantindo que tudo esteja de acordo com os termos acordados, exceto em casos de força maior devidamente justificados.

4.4. A Prefeitura designará o gestor e fiscal de contrato específicos, que serão responsáveis pelo acompanhamento contínuo e pela fiscalização das obrigações assumidas pela empresa contratada. Esta ação é importante para assegurar que todos os aspectos do contrato sejam cumpridos adequadamente.

4.5. É obrigatório manter arquivado todo o processo administrativo relacionado ao contrato, incluindo o próprio contrato e toda a correspondência trocada entre a Prefeitura e a empresa contratada. Isso é essencial para fins de transparência, prestação de contas e auditoria, conforme diretrizes da Lei 14.133/2021.

4.6. Estas obrigações da contratante, alinhadas com a Lei 14.133/2021, asseguram uma relação contratual transparente e eficaz, fundamental para o sucesso da do fornecimento, buscando eficiência no setor de licitações. A conformidade com estas disposições garante não apenas a qualidade e eficiência, mas também a legalidade e a responsabilidade pública em todo o processo de contratação e execução do contrato.

4.7. Emitir a Nota de Empenho e a Ordem de Serviço.

4.8. Promover o pagamento na forma e no prazo estipulados neste instrumento de contrato.

CLÁUSULA QUINTA

CRITÉRIO DE MEDIÇÃO E FORMAS DE PAGAMENTO:

5.1 A entrega dos produtos pelo setor será de forma parcelada, de acordo com a necessidade em requisição. Assim, após, o recebimento a autorização de compras e/ou nota de empenho (via e-mail, correios ou por qualquer outro meio), o fornecedor terá o prazo máximo de até 05 (cinco) dias úteis para a entrega dos itens solicitados.

5.2- A contratada realizará a prestação dos serviços e posteriormente apresentação das Notas Fiscais para seu devido pagamento. As faturas deverão ser aprovadas obrigatoriamente, pelo FISCAL DO CONTRATO que atestará a execução dos serviços.

5.3. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal coerente, para efeito de liquidação e pagamento.

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

5.4. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

5.5. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

5.6. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de até cinco dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período.

5.8. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

5.8.1. a data da emissão;

5.8.2. os dados do contrato e dados indicados no pedido de compra;

5.8.3. o valor a pagar; e

5.8.4. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

5.9. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

5.10. A empresa vencedora deverá manter as condições de habilitação exigidas no edital.

5.11. A contratada deverá emitir certidões e fatura "NOTA FISCAL" em moeda corrente nacional correspondente ao fornecimento prestado.

5.12. A Notas Fiscal deverá ser emitida pela contratada, ou seja, com o CNPJ idêntico ao da documentação apresentada para realização do processo, não sendo admitida a emissão por filiais da mesma ou por terceiros, e se forem constatadas

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

incorrekções será a nota fiscal devolvida à contratada para correção e o prazo de pagamento recontado após apresentação da Nota Fiscal/Fatura válida.

5.13. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

5.14. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

CLÁUSULA SEXTA

DAS DOTAÇÕES

6.1 As despesas decorrentes deste processo ocorrerão por conta da seguinte verba orçamentária:

Ficha 177

02.00.00 - Poder Executivo
02.06.00 - Assistência Social
02.06.02 - Fundo Municipal da criança e do Adolescente
08.244.0008.2.022 Manutenção do Fundo da criança e do Adolescente
3.3.90.30.00 - Material de Consumo
01 - Tesouro/Programa Amigo de Valor/SANTANDER

Ficha 182

02.00.00 - Poder Executivo
02.06.00 - Assistência Social
02.06.02 - Fundo Municipal da criança e do Adolescente
08.244.0008.2.022 Manutenção do Fundo da criança e do Adolescente
4.4.90.52.00 - Material permanente
01 - Tesouro/Programa Amigo de Valor/SANTANDER

Ficha 232

02.00.00 - Poder Executivo
02.10.00 - Fundo Municipal de Assistência Social
02.10.01 - Fundo Municipal de Assistência Social
08.244.0012.2.035 Manutenção do Fundo Municipal Assistência Social
3.3.90.30.00 - Material de Consumo
05 - Federal Convenio Resolução nº 01 - 21/02/2013 - Reordenamento do serviço de convivência e fortalecimento de vínculos - SCFV no âmbito do sistema único da assistência social

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

- SUAS, pactua os critérios de partilha do cofinanciamento federal, e Bolsa Família - Resolução n.º 148 de 27 de abril de 2006.

Valor - R\$ 13.000,00

Ficha 231

02.00.00 - Poder Executivo

02.10.00 - Fundo Municipal de Assistência Social

02.10.01 - Fundo Municipal de Assistência Social

08.244.0012.2.035 Manutenção do Fundo Municipal Assistência Social

3.3.90.30.00 - Material de Consumo

02 - Estadual - Convênio Programa Escola de Qualificação Profissional do Fundo Social de São Paulo - Escola da Beleza FUSSP/Cabeleireiro

Valor - R\$ 1.548,02

CLÁUSULA SÉTIMA

DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

7.1. Das Infrações e Sanções Administrativas estipuladas pelos artigos 155 a 163 da lei 14133/2021, está sujeito os contratantes e contratados.

CLAUSULA OITAVA

DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1 O prazo para o fornecimento deverá ser criteriosamente respeitado, ficando a empresa adjudicatária intimada a apresentar formalmente na Prefeitura documento que justifique possíveis atrasos ou impossibilidade, sob pena de encaminhamento de Notificação Extrajudicial e abertura de processo administrativo para declaração de idoneidade da empresa.

CLÁUSULA NONA

DO FORO

9.1. Fica eleito, de comum acordo, o Foro da Comarca da Estância Turística de Piraju/SP para dirimir quaisquer dúvidas oriundas da interpretação do presente Contrato, com renúncia de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

9.2. E, assim, por estarem às partes justas e contratadas, firmam o presente Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e para um só efeito, na presença das 2 (duas) testemunhas abaixo assinadas.

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEJUPÁ

===== EM, == DE ===== DE =====.

VALTER BORANELLI
PREFEITO MUNICIPAL DE TEJUPÁ
CONTRATANTE

ALEXANDRO DA SILVA ENZ
SECRETÁRIO DE COMPRAS
GESTOR DO CONTRATO

MARIANA NAPOLITANO POZZA
ASSISTENTE SOCIAL
FISCAL DO CONTRATO

=====

EMPRESA =====

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1. _____ RG _____

2. _____ RG _____

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

ANEXO IV TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO DISPENSA ELETRÔNICA N. 04/2024

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Tejuapá
CONTRATADO: ==
CONTRATO: ==

OBJETO: Contratação de empresa especializada em fornecimento de produtos/materiais de Beleza e Perfumaria para os projetos Re-Ação por intermédio de Convênio Programa Amigo de Valor/Santander entre a Prefeitura Municipal de Tejuapá e para o Programa Escola de Qualificação Profissional do Fundo Social de São Paulo - FUSSP/Cabeleireiro em parceria com a Prefeitura, por um período de 12 meses.

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:
Estamos CIENTES de que:

o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;

poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraíndo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP; além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;

as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do "Cadastro Corporativo TCESP - CadTCESP", nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº 01/2020, conforme "Declaração(ões) de Atualização Cadastral" anexa (s);

é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

Damo-nos por NOTIFICADOS para:

O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;

Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Tejuapá, == de ==== de =====.

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: Valter Boranelli

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 015.506.958-60

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME /RESPONSÁVEL
PELA CONTRATANTE QUE ASSINOU O AJUSTE/ ORDENADOR DE
DESPESAS DA CONTRATANTE**

Nome: Valter Boranelli

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 015.506.958-60

Assinatura:

GESTOR DO CONTRATO:

Nome: Alexandre da Silva Enz

Cargo: Secretário Municipal de Compras

CPF: 276.307.638-67

Assinatura:

FISCAL DO CONTRATO:

Pela contratada:

Nome: Mariana Napolitano Pozza

Cargo: Assistente Social

CPF: 369.587.168-76

Assinatura:

PELA EMPRESA:

Empresa: =====

Nome: =====

Cargo: =====

CPF: =====

Assinatura: =====

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

ORDENADOR DAS DESPESAS:

Nome: Valter Boranelli

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 015.506.958-60

Assinatura:

Termo de Ciência e Notificação e/ou Cadastro do(s) Responsável(is) deve identificar as pessoas físicas que tenham concorrido para a prática do ato jurídico, na condição de ordenador da despesa; de partes contratantes; de responsáveis por ações de acompanhamento, monitoramento e avaliação; de responsáveis por processos licitatórios; de responsáveis por prestações de contas; de responsáveis com atribuições previstas em atos legais ou administrativos e de interessados relacionados a processos de competência deste Tribunal. Na hipótese de prestações de contas, caso o signatário do parecer conclusivo seja distinto daqueles já arrolados como subscritores do Termo de Ciência e Notificação, será ele objeto de notificação específica. (inciso acrescido pela Resolução nº 11/2021).

C



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

ANEXO V MODELO DE PROPOSTA

Tejuapá, == de ==== de ==.

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE TEJUPÁ
Dispensa Eletrônica nº 04/2024

Prezados Senhores:
Desejando participar do DISPENSA ELETRÔNICA 04/2024,
apresentamos a seguinte proposta:

OBJETO: Contratação de empresa especializada em fornecimento de produtos/materiais de Beleza e Perfumaria para os projetos Re-Ação por intermédio de Convênio Programa Amigo de Valor/Santander entre a Prefeitura Municipal de Tejuapá e para o Programa Escola de Qualificação Profissional do Fundo Social de São Paulo - FUSSP/Cabeleireiro em parceria com a Prefeitura, por um período de 12 meses.

Item	Qtde.	Descrição	Marca	Preço Unit.	Preço Total
01					
Valor Total da Proposta			R\$ ____ (...)		

Razão Social:	
CNPJ:	
Endereço:	
Cidade:	
Estado:	
Telefone:	
E-mail institucional:	

C



Prefeitura Municipal de Tejupá

CNPJ 46.223.756/0001-09

BANCO	AGÊNCIA	PRAÇA PAGAMENTO	CONTA CORRENTE

Dados da pessoa que ficará encarregada da gerência do Contrato:	Nome, estado civil, profissão, número do CPF (MF) e do documento de Identidade (RG), domicílio e cargo na empresa. E-mail pessoal e E-mail Profissional
---	---

Condições Gerais

A proponente declara conhecer e aceitar os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

Obs.: No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

Validade da Proposta	
----------------------	--

Carimbo e Assinatura do Responsável

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

ANEXO VI MODELO DA DECLARAÇÃO UNIFICADA DE HABILITAÇÃO (Papel timbrado da empresa)

A

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEJUPÁ

A/C - PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO.

DISPENSA ELETRÔNICA Nº 04/2024

A Empresa XXXXXXXXXX, inscrita no CNPJ sob o nº XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, por intermédio de seu representante legal o Sr(a). XXXXXXXXXXXX, portador do Documento de Identidade nº XXXXXXXXXXXX e inscrito no CPF sob o nº XXXXXXXXXXXX, abaixo assinado, DECLARA sob as penas da lei que, reúne todos os requisitos exigidos no Edital, sejam elas quanto às condições de qualificação jurídica, fiscal, técnica e econômico- financeira, bem como de que está ciente e concorda com o disposto em Edital, tudo de acordo Lei n. 14.133/2021, ainda, em cumprimento ao solicitado no presente instrumento convocatório do edital, **DECLARAMOS** sob as penas da lei, que:

I - NÃO possui em seu quadro de pessoal servidores públicos do Poder Executivo exercendo funções técnicas, comerciais, de gerência, administração ou tomada de decisão, nos termos do inciso III, do artigo 9º da Lei n. 14.133/2021 e inciso X do artigo 144 da Lei Complementar n. 04/90.

II - NÃO possui em seu quadro de pessoal, empregados com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal e inciso V, artigo 27, da Lei 14.133/2021, com redação determinada pela lei 9.854/1999.

III - RECEBEU todos os documentos, e que tenho conhecimento de todas as informações e das condições estabelecidas no presente edital, bem como concordo com todos os itens nele estabelcidos.

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

IV - ESTÁ apta a tomar parte do processo licitatório, tendo em vista inexistir contra a mesma Declaração de Inidoneidade emitida por órgão de Administração Pública Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, e não está impedida de transacionar com administração pública municipal ou qualquer de suas entidades direta.

V - SOB as penas do artigo 299 do Código Penal, de que terá a disponibilidade, caso venha vencer o certame, de executar/entregar os produtos/fornecimento do material/serviços nos prazos e/ou condições previstas no edital e Termo de Referência.

VI - CONCORDA com todos os termos estabelecidos no edital, termo de referência e anexos;

VII - TEM pleno conhecimento de todas as regras, obrigações e direitos estabelecidos no Edital e anexos e que está apta a executar o objeto da presente licitação;

Cidade/Estado, Dia /Mês/Ano

EMPRESA REP LEGAL
(Carimbo com CNPJ da empresa)

2



Prefeitura Municipal de Tejuapá

CNPJ 46.223.756/0001-09

ANEXO VII - MODELO DE DECLARAÇÃO DE SUSTENTABILIDADE (PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

A PREFEITURA MUNICIPAL DE TEJUPÁ

A/C - PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO

DISPENSA ELETRÔNICA n° 04/2024

MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

A Empresa XXXXXXXXXX, inscrita no CNPJ sob o n° XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, por intermédio de seu representante legal ou credenciado Sr(a). XXXXXXXXXXXX, portador do Documento de Identidade n° XXXXXXXXXXXX e inscrito no CPF sob o n° XXXXXXXXXXXX, **DECLARA**, sob as penas do artigo 299 do Código Penal, que esta empresa, na presente data, é considerada:

() **MICROEMPRESA**, conforme Inciso I do artigo 3° da Lei Complementar n° 123, de 4/12/2006;

() **EMPRESA DE PEQUENO PORTE**, conforme Inciso II do artigo 3° da Lei Complementar n° 123, de 14/12/2006.

Declara ainda que a empresa não se encontra alcançada por qualquer das hipóteses descritas no § 4°, do artigo 3°, da Lei Complementar n° 123, de 14/12/2006.

Cidade/Estado, Dia /Mês/Ano

EMPRESA REP LEGAL

Obs: 1) Assinalar com um "X" a condição da empresa;

2