

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

1. INTRODUÇÃO

O presente Documento de Formalização da Demanda (DFD), elaborado em atendimento à Lei Federal nº 14.133/2021, tem por finalidade formalizar a necessidade de aquisição de dispositivos para corte e supressão de água tipo OB e respectivos aplicadores, destinados à execução das atividades operacionais do Serviço Autônomo de Água e Esgotos – SAAE.

2. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Aquisição dos seguintes materiais:

Item	Descrição	Unidade	Quantidade
02.0629	Aplicador, tipo chave, para dispositivo OB, 5 cm	Unidade	20
02.0630	Aplicador, tipo chave, para dispositivo OB, 10 cm	Unidade	30
02.0631	Aplicador, tipo chave, para dispositivo OB, 10 cm	Unidade	20
33.0138	Dispositivo 1/2" para corte de água, tipo OB	Unidade	1.500
33.0137	Dispositivo 3/4" para corte de água, tipo OB	Unidade	4.000
33.0095	Hóstia para supressão de água 3/4"	Unidade	1.500

Área Requisitante: Arrecadação

Responsável pela Demanda: Glaucia Cristina Santiago Armelin de Oliveira

3. JUSTIFICATIVA E FINALIDADE

A presente contratação justifica-se pela necessidade de manutenção das atividades operacionais relacionadas aos procedimentos de corte, religação e supressão de ligações de água de unidades consumidoras inadimplentes.

Os dispositivos tipo OB constituem ferramenta essencial para a execução das ações de controle da inadimplência, possibilitando ao SAAE aplicar as medidas administrativas previstas em regulamento de forma eficiente, segura e padronizada.

A disponibilidade contínua desses materiais contribui diretamente para a gestão comercial da autarquia, promovendo maior efetividade na recuperação de receitas, redução da inadimplência e fortalecimento do equilíbrio econômico-financeiro dos serviços públicos de abastecimento de água.

A não realização da contratação poderá ocasionar indisponibilidade de materiais indispensáveis à execução das atividades de campo, comprometendo as ações de

fiscalização e cobrança administrativa, com impactos negativos sobre a arrecadação e a gestão operacional da autarquia.

A finalidade da contratação consiste em garantir o fornecimento dos materiais necessários para a continuidade das atividades de corte, religação e supressão de ligações de água, assegurando a adequada prestação dos serviços públicos e o atendimento ao interesse público.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

As quantidades foram definidas pela Diretoria de Arrecadação com base no histórico de consumo dos materiais utilizados nas atividades de campo, observando-se a demanda operacional prevista para o período de vigência da contratação.

Os quantitativos considerados são:

- Aplicador tipo chave OB 5 cm: 20 unidades;
- Aplicador tipo chave OB 10 cm: 50 unidades;
- Dispositivo para corte de água tipo OB 1/2": 1.500 unidades;
- Dispositivo para corte de água tipo OB 3/4": 4.000 unidades;
- Hóstia para supressão de água 3/4": 1.500 unidades.

Os quantitativos buscam assegurar estoque suficiente para atendimento das necessidades operacionais sem comprometer a economicidade e a eficiência administrativa.

5. ESTIMATIVA DE PRAZOS

Considerando tratar-se de aquisição de materiais padronizados disponíveis no mercado nacional, estima-se prazo de até 90 dias para conclusão do procedimento de contratação e emissão da ordem de fornecimento.

O fornecimento deverá ocorrer conforme cronograma a ser definido no Termo de Referência, observadas as necessidades da Administração.

6. PREVISÃO DE GASTOS

Com base em levantamentos preliminares de mercado e aquisições similares, estima-se que a contratação tenha valor aproximado de:

R\$ 15.000,00 (quinze mil reais).

A despesa será custeada por recursos próprios do SAAE, observada a disponibilidade orçamentária e financeira.

7. GRAU DE PRIORIDADE

ALTO

A contratação apresenta grau de prioridade alto em razão da essencialidade dos materiais para execução das atividades de corte, religação e supressão de ligações de água, diretamente relacionadas à gestão da arrecadação e ao controle da inadimplência.

8. REQUISITANTE

Declaro estar ciente das atribuições inerentes à demanda, nos termos da legislação aplicável, bem como da minha designação para compor a equipe de planejamento da contratação.

GLAUCIA CRISTINA SANTIAGO ARMELIN DE OLIVEIRA

Diretora de Arrecadação

9. ENCAMINHAMENTO

Encaminhe-se à autoridade competente para análise e deliberação quanto à pertinência da demanda e prosseguimento do procedimento de contratação.

10. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando a justificativa apresentada e sua compatibilidade com os objetivos institucionais da Administração.

11. PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA E INCLUSÃO NO PCA

Após a aprovação da presente demanda, deverá ser verificada sua compatibilidade com o Plano de Contratações Anual e com as dotações orçamentárias vigentes, para posterior continuidade dos estudos técnicos e elaboração dos documentos subsequentes da contratação.

Indaiatuba/SP, 12 de Junho de 2026.

GLAUCIA CRISTINA SANTIAGO ARMELIN DE OLIVEIRA

Diretora de Arrecadação