

TERMO DE REFERÊNCIA

AQUISIÇÃO DE DISPOSITIVOS PARA CORTE E SUPRESSÃO DE ÁGUA TIPO OB E APLICADORES

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

Contratação de empresa especializada para fornecimento de dispositivos para corte e supressão de água tipo OB e respectivos aplicadores, destinados à execução das atividades operacionais de corte, religação e supressão de ligações de água de unidades consumidoras inadimplentes atendidas pelo Serviço Autônomo de Água e Esgotos – SAAE.

Quantitativos

Descrição	Unidade	Quantidade
Aplicador tipo chave para dispositivo OB 5 cm	Unidade	20
Aplicador tipo chave para dispositivo OB 10 cm	Unidade	30
Aplicador tipo chave para dispositivo OB 10 cm	Unidade	20
Dispositivo 1/2" para corte de água tipo OB	Unidade	1.500
Dispositivo 3/4" para corte de água tipo OB	Unidade	4.000
Hóstia para supressão de água 3/4"	Unidade	1.500

Natureza do objeto: Aquisição de bens comuns.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação encontra-se fundamentada no Documento de Formalização da Demanda e no Estudo Técnico Preliminar elaborados em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021.

A aquisição visa garantir a continuidade das atividades de corte, religação e supressão de ligações de água de usuários inadimplentes, assegurando a efetividade das ações de arrecadação e fiscalização desenvolvidas pelo SAAE.

A inexistência desses materiais comprometeria a execução das atividades operacionais, afetando diretamente a recuperação de receitas e a gestão do sistema de abastecimento.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução consiste no fornecimento integral dos materiais especificados neste Termo de Referência, observadas as características técnicas, quantitativos e condições de entrega estabelecidas.

Os materiais deverão ser novos, sem uso anterior, acondicionados adequadamente e fabricados de acordo com as normas técnicas aplicáveis.

Todos os produtos deverão possuir qualidade compatível com sua finalidade operacional, garantindo resistência mecânica, durabilidade e perfeito funcionamento durante sua utilização.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1 Requisitos Gerais

A contratada deverá fornecer materiais:

- Novos e sem uso;
- Livres de defeitos de fabricação;
- Em conformidade com as especificações do fabricante;
- Adequados para utilização em sistemas de abastecimento de água.

4.2 Sustentabilidade

A contratada deverá observar a legislação ambiental vigente durante os processos de fabricação, armazenamento e transporte dos materiais.

4.3 Garantia

Os produtos deverão possuir garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação, contados da data do recebimento definitivo.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1 Forma de Fornecimento

O fornecimento ocorrerá de forma integral, mediante emissão de Autorização de Fornecimento.

5.2 Local de Entrega

Almoxarifado do SAAE de Indaiatuba/SP ou outro local indicado pela Administração no momento da contratação.

5.3 Prazo de Entrega

A entrega deverá ocorrer em até 30 (trinta) dias corridos contados do recebimento da Autorização de Fornecimento.

5.4 Transporte

O transporte, carga, descarga e demais despesas decorrentes da entrega correrão integralmente por conta da contratada.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

A execução contratual será acompanhada e fiscalizada por servidor formalmente designado pela Administração, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

Compete ao fiscal do contrato:

- acompanhar a entrega dos materiais;
- verificar conformidade dos produtos;
- registrar ocorrências;
- atestar o recebimento dos materiais;
- solicitar correções quando necessário.

7. RECEBIMENTO DO OBJETO

Recebimento Provisório

Ocorrerá no ato da entrega dos materiais mediante conferência quantitativa.

Recebimento Definitivo

Será realizado em até 10 (dez) dias úteis após a conferência qualitativa dos produtos e verificação de conformidade com as especificações contratadas.

Caso sejam identificadas irregularidades, a contratada deverá promover a substituição dos materiais sem ônus para a Administração.

8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

O pagamento será realizado após:

- entrega integral do objeto;
- emissão da Nota Fiscal;
- atesto do recebimento definitivo pelo fiscal do contrato;
- comprovação da regularidade fiscal da contratada.

O prazo para pagamento será de até 30 (trinta) dias após a liquidação da despesa.

9. FORMA E CRITÉRIO DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Considerando que o valor estimado da contratação é de aproximadamente R\$ 15.000,00 (quinze mil reais), enquadrando-se nos limites legais para contratação direta, a Administração poderá adotar o procedimento de Dispensa de Licitação, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021 e regulamentação interna vigente.

A contratação será precedida da realização de pesquisa de preços, visando demonstrar a compatibilidade do valor contratado com os preços praticados no mercado e assegurar a observância dos princípios da economicidade, eficiência e seleção da proposta mais vantajosa para a Administração.

A escolha do fornecedor será fundamentada na análise das propostas obtidas durante a pesquisa de preços, observando-se o atendimento integral das especificações técnicas do objeto, a

regularidade jurídica, fiscal e trabalhista da empresa e o menor preço ofertado dentre as propostas válidas.

Fundamentação legal: art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021.

10. HABILITAÇÃO

Habilitação Jurídica

Conforme exigências da Lei Federal nº 14.133/2021.

Regularidade Fiscal e Trabalhista

Apresentação das certidões exigidas pela legislação vigente.

Qualificação Econômico-Financeira

Conforme exigências previstas no edital ou instrumento de contratação.

Qualificação Técnica

Apresentação de, no mínimo, um atestado de capacidade técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado que comprove fornecimento de materiais compatíveis com o objeto da contratação.

11. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor estimado preliminar da contratação é de:

R\$ 15.000,00 (quinze mil reais),

devendo ser confirmado mediante pesquisa de preços realizada na forma do art. 23 da Lei Federal nº 14.133/2021.

12. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da contratação correrão por conta das dotações orçamentárias próprias do orçamento vigente do SAAE, observada a disponibilidade financeira e a correspondente reserva orçamentária.

13. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- Fornecer os materiais nas quantidades e especificações contratadas;
- Substituir produtos defeituosos ou incompatíveis;
- Cumprir os prazos estabelecidos;
- Responsabilizar-se pelos custos de transporte, carga e descarga;
- Manter durante toda a execução contratual as condições de habilitação exigidas.

14. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- Emitir a Autorização de Fornecimento;



Serviço Autônomo de Água e Esgotos

Rua Bernardino de Campos, 799 CEP 13330 260 Centro
0800 77 22 195 www.saae.sp.gov.br Indaiatuba SP

- Fiscalizar a execução contratual;
- Receber e conferir os materiais;
- Efetuar os pagamentos devidos;
- Comunicar formalmente eventuais irregularidades.

15. CONCLUSÃO

Diante da necessidade operacional da Diretoria de Arrecadação e considerando a essencialidade dos materiais para execução das atividades de corte, religação e supressão de ligações de água de usuários inadimplentes, conclui-se pela viabilidade e conveniência da contratação, observados os princípios da eficiência, economicidade e interesse público previstos na Lei Federal nº 14.133/2021.

Indaiatuba/SP, 12 de Junho de 2026.

GLAUCIA CRISTINA SANTIAGO ARMELIN DE OLIVEIRA

Diretora de Arrecadação