

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA

04
530

Documento de Oficialização de Demanda nº 09/2025

Secretaria Municipal de Administração e Modernização

Objeto: Materiais Elétricos.

I – INTRODUÇÃO

O documento de oficialização da demanda tem previsão no art. 18, caput da Lei 14.133/2021 e será iniciado pela Secretaria demandante da contratação do bem ou serviço, vejamos:

"Art. 18. A fase preparatória do processo licitatório é caracterizada pelo planejamento e deve compatibilizar-se com o plano de contratações anual de que trata o inciso VII do caput do art. 12 desta Lei, sempre que elaborado, e com as leis orçamentárias, bem como abordar todas as considerações técnicas, mercadológicas e de gestão que podem interferir na contratação"

II – JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA DEMANDA

A Secretaria de Administração e Modernização, justifica a necessidade a aquisição de Materiais Elétricos devido a necessidade de ser feita a manutenção de alguns equipamentos desta Secretaria.

O detalhamento da necessidade desta aquisição deverá constar no Estudo Técnico Preliminar e no Termo de Referência.

Nesse sentido justifica-se a necessidade em detrimento do interesse público, visando garantir a manutenção dos equipamentos públicos, bem como garantir a segurança da rede elétrica do prédio.

III – OBJETO DE AQUISIÇÃO

Item	Especificação	Unidade	Quantidade
01	CABO P/ INFORMÁTICA METRO CAT 6E VERMELHO	MT	3.050
02	LAMPADA LED TUBULAR 18W 6500K TB	PC	500
03	CABO F.(D) 2.50MM RL100M AZUL	RL	15
04	CABO F.(D) 2.50MM RL100M PRETO	RL	15
05	CABO F.(D) 2.50MM RL100M VERDE	RL	15
06	CABO F.(D) 2.50MM RL100M VERMELHO	RL	15
07	FITA ISOLANTE 20MT 3M	PC	15

IV – PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA

O objeto de aquisição se trata de material de permanente o qual, o recurso orçamentário e financeiro NÃO consta no Plano Anual de Contratações (PAC).

V – DATA PREVISTA PARA A CONTRATAÇÃO

A fim de não gerar prejuízos ou descontinuidade das atividades por parte da Secretaria Municipal de Administração e Modernização, pretendemos que a conclusão da contratação se dê até Junho/2025.

VI – GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO

- () Baixo
(X) Médio
() Alto

VII – INDICAÇÃO DE OUTRAS CONTRATAÇÕES INTERDEPENDENTES OU VINCULADAS

Com vistas a determinar a sequência para realização da contratação, indicamos que não há vinculação ou dependência como objeto de outro DOD.

VIII – INDICAÇÃO DO INTEGRANTE DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

06
58

IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE DEMANDANTE

Secretaria de Administração e Modernização
Departamento de Recursos Humanos

SERVIDOR RESPONSÁVEL PELO ACOMPANHAMENTO DA DEMANDA

Nome: Karine Aparecida Alves da Silva
Cargo: Diretor de Divisão de Administração

Itaquaquetuba, 01 de abril de 2025.



KARINE AP. ALVES DA SILVA
Diretora de Divisão de Administração

DE ACORDO



MARIO TOYAMA
Secretário Municipal de Administração e Modernização