



Prefeitura de Bragança Paulista

P.M.B.P
PROC. Nº 0000/0000
FOLHA Nº _____
VISTO: _____

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

Número do processo Administrativo:

Objeto: Contratação de Empresa Especializada para Fornecimento de Material Elétrico para atender às necessidades da Decoração Natalina do Município de Bragança Paulista, no ano de 2025.

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE / QUANTIDADES ESTIMADAS

A contratação supra, conforme especificações técnicas estabelecidas no Termo de Referência, visa atender à necessidade de realizar a Decoração Natalina do Município de Bragança Paulista no ano de 2025. A Decoração Natalina é um elemento cultural e social de grande importância para a cidade, sendo um evento que, além de promover o espírito festivo, incentiva o comércio local, atrai turistas e fortalece o senso de comunidade. Considerando esses fatores, é imprescindível garantir que o município esteja adequadamente equipado com os materiais de qualidade necessários para uma instalação segura e eficiente.

Sob a ótica da Lei nº 14.133/2021, a presente contratação visa assegurar a observância dos princípios da economicidade, eficiência e competitividade, conforme artigo 37 da Constituição Federal. O fornecimento de materiais elétricos para a decoração natalina requer uma empresa que possua expertise no fornecimento de equipamentos adequados e em conformidade com as normas técnicas vigentes, garantindo assim a segurança dos usuários e dos profissionais envolvidos na instalação.

Além disso, a escolha da aquisição de materiais elétricos justifica-se pela necessidade de atender a padrões de iluminação decorativa que garantam não apenas beleza e estética, mas também o cumprimento das exigências técnicas e de segurança que esse tipo de equipamento demanda. A presença de estruturas de iluminação em vias públicas e locais de grande circulação impõe o uso de produtos certificados pelo INMETRO, o que ressalta a necessidade de uma aquisição adequada e segura, visando reduzir os custos com manutenções e reposições durante o período de exposição da decoração natalina.

O planejamento antecipado da contratação também se justifica pelo caráter temporário da decoração, que exige que os materiais sejam entregues e instalados dentro de um prazo específico, com vistas a garantir que a cidade esteja preparada para o início do período festivo. A falta de planejamento ou atrasos na entrega dos materiais impactaria diretamente no cumprimento das datas previstas, prejudicando o evento e frustrando as expectativas da população e dos comerciantes locais.

A escolha pela compra dos materiais elétricos justifica-se também pela necessidade de



Prefeitura de Bragança Paulista

P.M.B.P
PROC. Nº 0000/0000
FOLHA Nº _____
VISTO: _____

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

Número do processo Administrativo:

Objeto: Aquisição de Material Elétrico para atender às necessidades da Decoração Natalina do Município de Bragança Paulista, no ano de 2025.

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE / QUANTIDADES ESTIMADAS

A aquisição supra, conforme especificações técnicas estabelecidas no Termo de Referência, visa atender à necessidade de realizar a Decoração Natalina do Município de Bragança Paulista no ano de 2025. A Decoração Natalina é um elemento cultural e social de grande importância para a cidade, sendo um evento que, além de promover o espírito festivo, incentiva o comércio local, atrai turistas e fortalece o senso de comunidade. Considerando esses fatores, é imprescindível garantir que o município esteja adequadamente equipado com os materiais de qualidade necessários para uma instalação segura e eficiente.

Sob a ótica da Lei nº 14.133/2021, a presente aquisição visa assegurar a observância dos princípios da economicidade, eficiência e competitividade, conforme artigo 37 da Constituição Federal. O fornecimento de materiais elétricos para a decoração natalina requer uma empresa que possua expertise no fornecimento de equipamentos adequados e em conformidade com as normas técnicas vigente, garantindo assim a segurança dos usuários e dos profissionais envolvidos na instalação.

Além disso, a escolha da aquisição de materiais elétricos justifica-se pela necessidade de atender a padrões de iluminação decorativa que garantam não apenas beleza e estética, mas também o cumprimento das exigências técnicas e de segurança que esse tipo de equipamento demanda. A presença de estruturas de iluminação em vias públicas e locais de grande circulação impõe o uso de produtos certificados pelo INMETRO, o que ressalta a necessidade de uma aquisição adequada e segura, visando reduzir os custos com manutenções e reposições durante o período de exposição da decoração natalina.

O planejamento antecipado da aquisição também se justifica pelo caráter temporário da decoração, que exige que os materiais sejam entregues e instalados dentro de um prazo específico, com vistas a garantir que a cidade esteja preparada para o início do período festivo. A falta de planejamento ou atrasos na entrega dos materiais impactaria diretamente no cumprimento das datas previstas, prejudicando o evento e frustrando as expectativas da população e dos comerciantes locais.

A escolha pela compra dos materiais elétricos justifica-se também pela necessidade de garantir uma decoração com forte apelo visual, capaz de atender às expectativas da



Prefeitura de Bragança Paulista

P.M.B.P
PROC. Nº 0000/0000
FOLHA Nº _____
VISTO: _____

população e contribuir para o sucesso do evento, que atrai cada vez mais visitantes ao município.

Além disso, é importante destacar que a Prefeitura de Bragança Paulista não possui em seu estoque o material elétrico necessário para a realização da decoração natalina. Devido à especificidade e ao volume de materiais requisitados para o evento, faz-se indispensável a contratação de uma empresa capacitada, que possua condições de fornecer todos os itens dentro do prazo estipulado e em conformidade com as especificações técnicas exigidas. A ausência desses materiais no estoque municipal impede a realização adequada do evento sem a contratação de um fornecedor especializado.

3. SECRETARIA(S) REQUISITANTE(S)

Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

Considerando que a responsabilidade pela realização da Decoração Natalina no município ocorre por parte da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, e, que os itens contidos nesta contratação serão utilizados exclusivamente para realização da Decoração Natalina, a única Secretaria que irá necessitar destes itens é a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo.

4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA AQUISIÇÃO / CONTRATAÇÃO - DIRETRIZES QUE NORTEARÃO ESTE ETP.

4.1 As especificações mínimas dos itens encontrar-se-ão no item 02 Termo de Referência deste documento.

4.2 Os itens solicitados deverão atender, sempre quando for o caso, todas as normas e padrões estabelecidos a seguir:

a) critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos, sempre quando couber e quando da prestação dos serviços / fornecimento do objeto, os seguintes tópicos:

b) normas de Segurança em Edificações, do CREA/CAU

c) normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT



Prefeitura de Bragança Paulista

P.M.B.P
PROC. Nº 0000/0000
FOLHA Nº _____
VISTO: _____

- d) normas e Instruções de Segurança, Higiene e Medicina do Trabalho;
- e) normas da ANVISA; INMETRO e Código de Defesa do Consumidor;
- f) leis, Decretos, Regulamentos e Dispositivos legais emitidos pelas autoridades governamentais, em âmbito Municipal, Estadual e Federal e pertinentes à execução dos serviços ora contratados, inclusive procedimentos exigidos pela SESMT, através do MEMO SMA/SESMT nº 005/2021 e MEMO SMA / SESMT nº 048/2023, do Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho/SESMT da Prefeitura Municipal de Bragança Paulista.
- g) além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos, sempre quando for o caso, os requisitos contidos no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis.

5. PESQUISA DE PREÇOS

Fonte: Pesquisa de preços junto à (03) três fornecedores participantes de certames semelhantes conforme e-mails.

6. JULGAMENTO POR LOTE / JUSTIFICATIVA

A jurisprudência consolidada e o entendimento doutrinário indicam que o critério de julgamento das licitações deve ser, preferencialmente, o de menor preço por lote, conforme preconiza a Lei nº 14.133/2021. Esse critério, amplamente utilizado, é fundamentado na busca pela maximização da competitividade e na garantia da isonomia entre os licitantes.

A presente aquisição deverá ser realizada por lote. Essa decisão fundamenta-se na necessidade de garantir a execução integral e simultânea dos serviços, assegurando que todos os itens essenciais estejam disponíveis e instalados de forma coordenada, evitando falhas na prestação dos serviços durante um evento de caráter público e tradicional.

Adicionalmente justificamos o quanto segue:

a. **Interdependência dos Materiais:** Os itens necessários para a Decoração Natalina possuem uma interdependência técnica, onde um material depende diretamente do outro para o correto funcionamento do sistema elétrico como um todo. Por exemplo, cabos, lâmpadas,



Prefeitura de Bragança Paulista

P.M.B.P
PROC. Nº 0000/0000
FOLHA Nº _____
VISTO: _____

conectores e transformadores precisam estar todos disponíveis para que a instalação ocorra de maneira eficiente. Se faltar qualquer item, todo o esquema planejado fica comprometido, impossibilitando a execução completa da decoração. A ausência de um único componente pode inviabilizar a montagem e a operação do sistema elétrico, causando atrasos ou até a necessidade de ajustes que geram custos adicionais e complicações operacionais. Dessa forma, a aquisição de todos os itens em um lote único garante que todos os componentes necessários estejam disponíveis no prazo correto, permitindo a instalação contínua e sem interrupções.

b. **Facilidade de Gestão e Fiscalização:** A aquisição por Lote centraliza a responsabilidade em um único fornecedor, o que simplifica a gestão e a fiscalização do contrato. Com um só responsável por todos os materiais, a Prefeitura de Bragança Paulista pode acompanhar de forma mais eficiente a entrega e a qualidade dos itens. Se houver qualquer problema ou necessidade de substituição, a comunicação e a resolução serão mais ágeis, evitando atrasos e complicações que seriam comuns caso houvesse múltiplos fornecedores.

c. **Custo benefício :** A aquisição em lote oferece melhores condições econômicas para o município, pois possibilita a otimização da logística e do fornecimento por parte da empresa contratada. A consolidação de todos os itens em um único contrato tende a reduzir os custos de transporte e administração, permitindo que os fornecedores ofereçam melhores preços. Além disso, evita-se o custo adicional que surgiria da fragmentação da compra, especialmente em caso de necessidade de ajustes ou pedidos adicionais.

d. **Prazos e Logística:** Com a aquisição por lote, a entrega é realizada de forma coordenada, garantindo que todos os materiais estejam disponíveis no tempo adequado para a execução completa e dentro do prazo estipulado, o que é essencial para que a cidade esteja decorada a tempo para o início das festividades.

e. **Riscos Operacionais:** A aquisição por lote se justifica pela interdependência dos materiais, pela garantia de execução sem interrupções, pela facilidade de gestão e fiscalização, pela economicidade e pelo cumprimento dos prazos, assegurando o sucesso do projeto de decoração natalina no município de Bragança Paulista.



Prefeitura de Bragança Paulista

P.M.B.P
PROC. Nº 0000/0000
FOLHA Nº _____
VISTO: _____

7. ESTIMATIVA GLOBAL DA CONTRATAÇÃO

O preço estimado global desta aquisição/contratação é de **R\$ 267.779,14**
(duzentos e sessenta e sete mil, setecentos e setenta e nove e
quatorze centavos) – consoante preços unitários constantes no Termo de Referência.

8. JUSTIFICATIVA PARA A NÃO ADOÇÃO DO PARCELAMENTO

Conforme acima aduzido, o parcelamento, ou seja, a entrega de um mesmo produto por vários fornecedores, não se mostra viável, em função da logística de distribuição e controle que a Administração deve adotar.

Dessa forma, os itens serão julgados por LOTE, sendo vencedor responsável pela entrega da totalidade do quantitativo licitado, durante o prazo contratual, sendo a entrega parcelada de acordo com as necessidades da Prefeitura.

9. RESULTADOS PRETENDIDOS / LEVANTAMENTO DE MERCADO / SOLUÇÃO COMO UM TODO.

A confecção do Termo de Referência para a aquisição de material elétrico para a decoração natalina do Município de Bragança Paulista visa atingir resultados claros e mensuráveis, conforme os princípios estabelecidos pela Lei nº 14.133/2021, especialmente em relação à eficiência, economicidade e atendimento ao interesse público.

a) Execução Eficiente e Pontual

O primeiro resultado pretendido é garantir a execução eficiente e pontual da instalação da decoração natalina, que é um evento tradicional e esperado pela população. Com a correta entrega de todos os materiais no prazo estabelecido, será possível cumprir o cronograma planejado, assegurando que o município esteja decorado a tempo o início das festividades de Natal 2025. Isso inclui garantir que



Prefeitura de Bragança Paulista

P.M.B.P
PROC. Nº 0000/0000
FOLHA Nº _____
VISTO: _____

todos os itens sejam entregues e instalados de forma coordenada, sem interrupções ou atrasos, proporcionando à população um evento à altura de suas expectativas.

b) Qualidade dos Materiais e Segurança

Outro resultado central é a aquisição de materiais que atendam aos padrões de qualidade e segurança necessários para a montagem de uma estrutura elétrica temporária de grande porte. A Lei 14.133/2021 determina que os contratos públicos prezem pela adequação do objeto contratado aos fins propostos, ou seja, garantir que os materiais fornecidos não só cumpram suas funções estéticas e operacionais, mas também respeitem normas técnicas de segurança, minimizando riscos de acidentes durante o uso público.

c) Economia e Boa Gestão dos Recursos Públicos

Com base no princípio da economicidade, previsto na Lei nº 14.133/2021, o município busca obter o melhor custo-benefício com a aquisição em lote. Isso implica obter condições comerciais que otimizem o uso dos recursos públicos, evitando gastos desnecessários e garantindo que o investimento na decoração natalina seja financeiramente justificado. O resultado esperado é que, ao consolidar a aquisição, a administração pública obtenha preços competitivos, reduzindo custos operacionais e logísticos.

d) Atendimento ao Interesse Público

Um dos principais resultados pretendidos é o atendimento ao interesse público, proporcionando à população um ambiente decorado que estimule o espírito festivo e favoreça o turismo e o comércio local durante o período natalino. A correta execução da decoração fortalece o vínculo da população com a cidade e impulsiona as atividades econômicas associadas ao evento, gerando um impacto positivo na comunidade local e promovendo o desenvolvimento social e econômico.



Prefeitura de Bragança Paulista

P.M.B.P
PROC. Nº 0000/0000
FOLHA Nº _____
VISTO: _____

e) Transparência e Conformidade Legal

Por fim, o Termo de Referência, elaborado à luz da Lei nº 14.133/2021, busca garantir total transparência e conformidade legal em todas as etapas do processo de contratação. Os resultados pretendidos incluem a realização de um processo licitatório que siga os preceitos da publicidade, impessoalidade e competitividade, assegurando que o município escolha a proposta mais vantajosa, com observância rigorosa às normas legais. Em suma, os resultados pretendidos com esta contratação incluem: a execução pontual e eficiente do projeto, o fornecimento de materiais de qualidade e segurança, a maximização do uso dos recursos públicos, o atendimento ao interesse da população, e a plena conformidade com a legislação vigente, garantindo que o processo atenda aos melhores padrões de gestão pública e transparência.

Levantamento de Mercado

Justificativa para Alternativa à Aquisição e Defesa da Compra como Melhor Opção: Embora existam alternativas à aquisição de material elétrico para a decoração natalina, cada uma apresenta desvantagens significativas que podem comprometer a eficácia do projeto. A seguir, estão as justificativas para essas alternativas e uma defesa da compra como a melhor opção:

1.1 Parceria com o Setor Privado

Limitação: Dependência da boa vontade de empresas pode resultar em insumos de qualidade inferior ou insuficientes, além de comprometer o controle sobre a decoração final. A falta de compromisso formal pode gerar inseguranças quanto à entrega.

Justificativa de Compra: A aquisição garante que todos os materiais atendam aos padrões de qualidade e segurança necessários, assegurando um resultado final consistente e satisfatório.

1.2 Patrocínios e Apoio

Limitação: O sucesso desta alternativa depende de encontrar patrocinadores dispostos, o que pode não ocorrer. Além disso, o envolvimento de



Prefeitura de Bragança Paulista

P.M.B.P
PROC. Nº 0000/0000
FOLHA Nº _____
VISTO: _____

patrocinadores pode levar a compromissos que alterem a essência do evento, priorizando interesses comerciais.

Justificativa de Compra: A compra direta de materiais assegura a total independência do projeto, permitindo que a decoração reflita genuinamente o espírito natalino da comunidade sem influências externas.

1.3 Eventos Comunitários para Recolha de Materiais

Limitação: A coleta de materiais depende da participação da comunidade, que pode ser imprevisível. Além disso, a qualidade dos itens doados pode ser inconsistente, comprometendo a segurança e a estética da decoração.

Justificativa da Compra: A compra de materiais proporciona um controle total sobre a qualidade e a adequação dos itens, assegurando uma decoração natalina que atenda aos padrões desejados.

1.4 Colaboração com Organizações Sem fins Lucrativos

Limitação: A colaboração pode ser limitada por questões de disponibilidade de recursos e expertise. A falta de coordenação pode resultar em atrasos ou insatisfação com o resultado final.

Justificativa de Compra: A aquisição direta de materiais permite uma gestão eficiente e um controle rigoroso sobre o processo, assegurando que todas as etapas sejam cumpridas de acordo com o cronograma e os padrões estabelecidos.

Conclusão

Em face das limitações e desafios das alternativas apresentadas, a compra de material elétrico para a decoração natalina se destaca como a melhor opção. Ela garante a qualidade, segurança e eficiência necessárias para um evento bem-sucedido, assegurando que a decoração reflita o espírito natalino esperado pela comunidade de Bragança Paulista.



Prefeitura de Bragança Paulista

P.M.B.P
PROC. Nº 0000/0000
FOLHA Nº _____
VISTO: _____

SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta para a aquisição de material elétrico para a decoração natalina do Município de Bragança Paulista é justificada por diversos fatores que garantem a sua viabilidade e eficácia. A seguir, estão os principais pontos que sustentam essa decisão:

a. Alinhamento com as necessidades da Comunidade: A decoração natalina é um evento esperado e querido pela população, que gera um forte vínculo emocional e cultural. A contratação de uma empresa especializada assegura que todas as expectativas da comunidade sejam atendidas de maneira adequada e profissional, promovendo um ambiente festivo e acolhedor.

b. Eficiência Operacional : A solução permite a execução eficiente do projeto, com prazos definidos e controle rigoroso sobre o cronograma. A empresa especializada tem experiência no setor, o que contribui para uma montagem rápida e coordenada, minimizando o risco de atrasos e garantindo que a decoração esteja pronta para as festividades.

c. Qualidade e Segurança Garantidas: A escolha de fornecedores qualificados assegura a entrega de materiais que atendem a normas de segurança e qualidade. Isso é essencial, especialmente em estruturas elétricas, onde a integridade e a segurança dos cidadãos devem ser prioritárias. A contratação de especialistas garante que os produtos utilizados seja adequados e seguros.

d. Economia e Maximização de Recursos: A compra em lote único, como discutido anteriormente, maximiza a economia de escala, resultando em condições comerciais mais vantajosas. Isso não apenas reduz os custos diretos, mas também otimiza a utilização dos recursos públicos, garantindo que o investimento na decoração seja justificado e eficiente.

e. Transparência e Conformidade Legal: A solução proposta está em total conformidade com as diretrizes estabelecidas pela Lei nº 14.133/2021, assegurando um processo licitatório transparente, que prioriza a competitividade e a impessoalidade. Essa abordagem fortalece a confiança da população na administração pública e na utilização dos recursos.

f. Impacto Positivo na Economia Local: A decoração natalina, quando bem executada, não apenas enriquece a experiência da comunidade, mas também atrai turistas e impulsiona o



Prefeitura de Bragança Paulista

P.M.B.P
PROC. Nº 0000/0000
FOLHA Nº _____
VISTO: _____

comércio local. Isso gera um efeito multiplicador na economia, contribuindo para o desenvolvimento social e econômico da região durante o período festivo.

Conclusão: A solução para o fornecimento de material elétrico para a decoração natalina é justificada por sua capacidade de atender às necessidades da comunidade, garantir qualidade e segurança, maximizar recursos, assegurar transparência e gerar impacto positivo na economia local. Essa abordagem não apenas contribui para a realização de um evento festivo de qualidade, mas também reflete um compromisso com a boa gestão pública e o bem-estar da população de Bragança Paulista.

10.- FISCALIZAÇÃO / PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

- 11.1 A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) / Gestor(es) do contrato ou pelos respectivos substitutos (Lei Federal nº 14.133/2021 art. 117 caput), sendo suas atribuições aquelas previstas no Decreto Municipal nº 4.367/2024 e atualizações – Seção VI (Da gestão do contrato) e Seção VII (Do fiscal do Contrato).

11. PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL

O plano de contratação anual está previsto conforme Decreto Municipal n. 4.367/2024. E está inclusa no PCA 2025.

12. - CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Existem outras contratações correlatas, conforme Processo Adm. 42.023/2025 objeto : Alimentação e Instalação Elétrica para Decoração Natalina, Processo Adm. 41.633/2025 objeto: Contratação de Empresa para Prestação de Serviços de Restauro, Montagem e Desmontagem, de Diversos Elementos para atender às necessidades da Decoração Natalina do Município de Bragança Paulista, no ano de 2025.



Prefeitura de Bragança Paulista

P.M.B.P
PROC. Nº 0000/0000
FOLHA Nº _____
VISTO: _____

13.-POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS A SER DIRIMIDOS PELA CONTRATADA

Geração de Resíduos

- Problema: A decoração pode gerar muito lixo.
- Solução: Optar por itens duráveis e recicláveis; minimizar o uso de itens descartáveis.

Consumo de Recursos Naturais

- Problema: Dano a vegetação, estragar as plantas.
- Solução: Evitar mexer em áreas verdes ou ao manusear que seja cuidadosamente.

Emissões de Poluentes

- Problema: O transporte dos itens pode poluir.
- Solução: Usar transporte com baixa emissão e otimizar as rotas de entrega.

Impacto no Ecossistema Local

- Problema: A decoração pode afetar o meio ambiente.
- Solução: Montar a decoração em áreas que não danifiquem a natureza e usar métodos de instalação não invasivos.

Descarte dos Produtos

- Problema: Jogar material no lugar errado.
- Solução: Garantir reciclagem correta.

14. - MAPEAMENTO DE RISCOS

O mapeamento de riscos permite a identificação, avaliação e gerenciamento dos riscos que possam comprometer o sucesso da aquisição/contratação e gestão contratual. Para identificar o risco, define-se a probabilidade de ocorrências de eventos, os possíveis danos potenciais, possíveis ações preventivas e contingências, bem como identificação dos responsáveis por ação, conforme listamos:



Prefeitura de Bragança Paulista

P.M.B.P
PROC. Nº 0000/0000
FOLHA Nº _____
VISTO: _____

FASE DE ANÁLISE

PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO E SELEÇÃO DO FORNECEDOR

RISCO 01 - IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

Possíveis causas: excesso de formalismos; restrições nos requisitos de habilitação; deficiências do ato convocatório; critérios de julgamento, prazos e sanções, entre outros

Probabilidade:	☒ Baixa	☐ Média	☐ Alta
Impacto:	☐ Baixa	☒ Média	☐ Alta
Id	Dano		
1.	Atraso no procedimento licitatório.		
2.	A continuidade do serviço poderá ser comprometida.		
Id	Ação Preventiva	Responsável	
1.	Análise pormenorizada dos itens exigidos no Edital, de forma a não extrapolar as regulamentações previstas em Lei.	Equipe de planejamento / DLCA	
2.	Especificar o serviço de forma concisa e coerente com o que o mercado pode oferecer.	Equipe de planejamento	
3.	Observar atentamente as regulamentações na condução do processo licitatório.	Equipe de planejamento / Gestor / Fiscal	
Id	Ação de Contingência	Responsável	
1.	Tomar as providências necessárias ao saneamento do processo no menor prazo possível, de modo a permitir a realização da licitação.	DLCA	

RISCO 02 - LICITAÇÃO RESULTA SEM VENCEDOR HABILITADO

Possíveis causas: ausência de fornecedores com possibilidade de serem habilitados; ineficácia na divulgação da licitação;

Probabilidade:	☒ Baixa	☐ Média	☐ Alta
Impacto:	☒ Baixa	☐ Média	☐ Alta
Id	Dano		
1.	Atraso no procedimento licitatório.		
2.	A continuidade do serviço poderá ser comprometida.		
Id	Ação Preventiva	Responsável	
1.	Verificar a existência de empresas em condições de executar o serviço a ser contratado.	Equipe de planejamento / DLCA	
2.	Verificar as exigências solicitadas e analisar se encontram compatíveis com a realidade do mercado.	Equipe de planejamento / DLCA	
2.	Dar ampla publicidade ao edital.	DLCA	
Id	Ação de Contingência.	Responsável	
1.	Verificar a possibilidade legal de concessão de prazos para que as empresas participantes	Equipe de planejamento / DLCA	



Prefeitura de Bragança Paulista

P.M.B.P
PROC. Nº 0000/0000
FOLHA Nº _____
VISTO: _____

	se adequem às exigências requeridas, ou:	
2.	Avaliar a possibilidade de proceder à contratação direta por dispensa de licitação.	Equipe de planejamento / DLCA
3.	Revisar exigências do edital e realizar nova licitação.	Equipe de planejamento / DLCA

RISCO 03 – ESTIMATIVA DE PREÇO EM DESCOMPASSO COM OS VALORES PRATICADOS NO MERCADO			
Probabilidade:	(X) Baixa	() Média	() Alta
Impacto:	() Baixa	(X) Média	() Alta
Id	Dano		
1.	Licitação fracassada (descontinuidade do serviço) ou contratação por preço elevado		
Id	Ação Preventiva	Responsável	
1.	Realizar extensa e adequada pesquisa de mercado.	DLCA	
Id	Ação de Contingência	Responsável	
1.	Revisar os preços orçados e realizar nova licitação	DLCA	

RISCO 04 – CONTRATADA DEIXA DE ATENDER AS CONDIÇÕES ECONÔMICAS/TÉCNICAS PARA PRESTAR O SERVIÇO			
Probabilidade:	(X) Baixa	() Média	() Alta
Impacto:	() Baixa	(X) Média	() Alta
Id	Dano		
1.	Possibilidade de inexecução e rescisão do contrato, prejudicando a conclusão do serviço.		
Id	Ação Preventiva	Responsável	
1.	Prestar especial atenção na análise da documentação da empresa que atesta sua habilitação econômica, financeira e técnica.	FISCAL / GESTOR	
2.	Fiscalizar o contrato, atentando para a devida qualidade técnica na realização das atividades e para a manutenção das condições de contratação exigidas na habilitação.	FISCAL / GESTOR	
Id	Ação de Contingência	Responsável	
1.	Comunicação tempestiva e reiterada à empresa para regularização das pendências apontadas	FISCAL / GESTOR	
2.	Abertura de processo administrativo para averiguação do problema e apuração de responsabilidade.	FISCAL / GESTOR	
3.	Aplicação de penalidades	FISCAL / GESTOR	
4.	Convocar segunda colocada para conclusão dos serviços.	FISCAL / GESTOR / DLCA	



Prefeitura de Bragança Paulista

P.M.B.P
PROC. Nº 0000/0000
FOLHA Nº _____
VISTO: _____

RISCO 05 – SERVIÇO PRESTADO DE FORMA INSATISFATÓRIA E/OU DEFICIENTE

Probabilidade:	☐ Baixa	☒ Média	☐ Alta
Impacto:	☐ Baixa	☐ Média	☒ Alta
Id	Dano		
1.	Interferência na qualidade dos serviços prestados ao Município		
2.	Descumprimento das cláusulas contratuais.		
3.	Interrupção dos serviços prestados ao Município		
Id	Ação Preventiva	Responsável	
1.	Estabelecer comunicação com a empresa, informando de maneira clara como devem ser executados os serviços, inclusive com o nível de qualidade esperado, de forma a garantir que a empresa tenha plena ciência e conhecimento do resultado a ser entregue.	FISCAL / GESTOR	
Id	Ação de Contingência	Responsável	
1.	Comunicação tempestiva e reiterada à empresa para regularização das pendências apontadas	FISCAL / GESTOR	
2.	Abertura de processo administrativo para averiguação do problema e apuração de responsabilidade.	FISCAL / GESTOR	
3.	Aplicação de penalidades	FISCAL / GESTOR	

RISCO 06 – OCORRÊNCIA DE ACIDENTE DE TRABALHO

Probabilidade:	☒ Baixa	☐ Média	☐ Alta
Impacto:	☐ Baixa	☐ Média	☒ Alta
Id	Dano		
1.	Ferimento de funcionário terceirizado. Em casos extremos, inclusive com possibilidade de morte.		
2.	Possibilidade de acionamento judicial do Município		
Id	Ação Preventiva	Responsável	
1.	Previsão da exigência de equipamentos de proteção individual (EPIs) nas especificações técnicas do termo de referência.	FISCAL / GESTOR	
2.	Fiscalizar e exigir o uso de EPIs pelos funcionários terceirizados.	FISCAL / GESTOR	
Id	Ação de Contingência	Responsável	
1.	Abertura de processo administrativo para averiguação do problema e apuração de responsabilidade.	FISCAL / GESTOR	
2.	Em caso de acionamento judicial, apresentar defesa técnica.	FISCAL / GESTOR	



Prefeitura de Bragança Paulista

P.M.B.P
PROC. Nº 0000/0000
FOLHA Nº _____
VISTO: _____

RISCO 07 – EQUIPE DE FISCALIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E TÉCNICA DESPREPARADA.			
Probabilidade:	(X) Baixa	() Média	() Alta
Impacto:	() Baixa	(X) Média	() Alta
Id	Dano		
1.	Fiscalização de execução contratual realizada de forma deficiente, gerando riscos como conferência incorreta da documentação contratual, deficiência no cumprimento de obrigações legais, entrega de serviços abaixo da qualidade acordada, entre outros.		
Id	Ação Preventiva	Responsável	
1.	Realizar cursos para formação e aperfeiçoamento da equipe de fiscalização do contrato, antes do início da vigência.	FISCAL / GESTOR	
2.	Orientar os fiscais (por servidores que já tenham experiência com fiscalização de contrato).	FISCAL / GESTOR	
Id	Ação de Contingência	Responsável	
1.	Adotar providências necessárias à regularização da fiscalização e para qualificação dos servidores responsáveis.	FISCAL / GESTOR	
2.	Solicitar suporte da área técnica especializada.	FISCAL / GESTOR	

RISCO 08 – DESCUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E FGTS.			
Probabilidade:	(X) Baixa	() Média	() Alta
Impacto:	() Baixa	(X) Média	() Alta
Id	Dano		
1.	Empresa deixa de realizar o pagamento dos salários e aprovisionar e recolher as contribuições trabalhistas referentes aos seus funcionários.		
Id	Ação Preventiva	Responsável	
1.	Adotar a Conta Vinculada, bloqueada para movimentação, para retenção e aprovisionamento dos valores referentes às obrigações trabalhistas no momento do pagamento.	FISCAL / GESTOR	
2.	Prever a utilização dos valores relativos ao pagamento do contrato para a realização de pagamento direto aos funcionários.	FISCAL / GESTOR	
Id	Ação de Contingência	Responsável	
1.	Utilizar os valores retidos em conta vinculada para o recolhimento dos valores devidos referentes às obrigações trabalhistas.	FISCAL / GESTOR	



Prefeitura de Bragança Paulista

P.M.B.P
PROC. Nº 0000/0000
FOLHA Nº _____
VISTO: _____

2.	Reter os valores de pagamentos mensais para realizar pagamentos diretamente aos funcionários.	FISCAL / GESTOR
3.	Reter os valores de pagamentos mensais para realizar pagamentos das verbas previdenciárias dos funcionários	FISCAL / GESTOR
4.	Interpelar a empresa para regularização das obrigações previdenciárias e trabalhistas.	FISCAL / GESTOR

*DLCA: Divisão de Licitações, Compras e Almoxarifado

6. DESIGNAÇÃO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO

A equipe de planejamento ficará responsável pelo desenvolvimento e acompanhamento de todas as etapas do Estudo Técnico Preliminar – ETP.

Noieraldo de Souza Camilo/CHEFE DE DIVISÃO DE CULTURA

Marcelo Floro da Silva/ Assistente Administrativo

15.- DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

A equipe de planejamento declara ser **viável** a solução ora empregada.

16.- JUSTIFICATIVA DA VIABILIDADE

A equipe de planejamento declara viável a aquisição/contratação do objeto com base neste ETP, consoante disposições legais vigentes, bem como declara que os orçamentos coletados são compatíveis com o mercado atual.

Marcelo Floro da Silva

Nome do Responsável pela Elaboração do Estudo Técnico Preliminar / EQUIPE DE PLANEJAMENTO

Noieraldo de Souza Camilo
Chefe de Divisão de Cultura

Noieraldo De Souza Camilo
Chefe de Divisão de Cultura