EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO (REGISTRO DE PREÇOS)

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 068/2026

PROCESSO ADM 1DOC Nº 11.448/2026

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: (MENOR PREÇO GLOBAL POR LOTE)

LOCAL: www.novobbmnet.com.br

FINALIDADE: REGISTRO DE PREÇOS

INICIO DE RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 09/11/2026 – 08:00

TÉRMINO DO RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: 24/11/2026 – 08:00

ABERTURA E ANÁLISE DE PROPOSTA: 24/11/2026 – 08:01

INÍCIO DA ETAPA DE LANCES: 24/11/2026 – 08:05

Deverão os licitantes ficarem cientes para acompanhamento de eventuais alterações até a data marcada para abertura

SISTEMA: BBMNET LICITAÇÕES ELETRÔNICAS

MODO DE DISPUTA: ABERTO

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA DISPONIBILIZAÇÃO TEMPORÁRIA DE BRINQUEDOS INFLÁVEIS E EQUIPAMENTOS RECREATIVOS DESTINADOS AOS EVENTOS E ATIVIDADES PROMOVIDOS PELO MUNICÍPIO DE LEME, INCLUINDO AQUELES REALIZADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL – SADS E PELAS DEMAIS SECRETARIAS MUNICIPAIS PARTICIPANTES.

EXCLUSIVO PARA ME/EPP: LOTES 13 e 14

Em não havendo o interesse de participação, de, no mínimo, 03 (três), ME's ou EPP's, será admitida a participação de outras empresas, aplicando-se, outrossim, os critérios de desempate previstos para as ME´S e EPP´s, pelas LC´s 123/06 e 147/14

VALIDADE DA PROPOSTA: (60 DIAS)

VALOR ESTIMADO DAS CONTRATAÇÕES (12 MESES): R$ 1.338.193,15

A Prefeitura do Município de Leme, através da sua **SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL** torna público que realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, e demais legislações aplicáveis, inclusive decretos municipais regulamentadores, (publicados na Imprensa Oficial de Leme, edições nºs 3271, 3406 e 3450, respectivamente, de 14/03/2023, 27/10/23, e 06/01/24, disponíveis no site oficial da Prefeitura - www.leme.sp.gov.br e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

1. DO OBJETO

1.1 O objeto da presente licitação é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA DISPONIBILIZAÇÃO TEMPORÁRIA DE BRINQUEDOS INFLÁVEIS E EQUIPAMENTOS RECREATIVOS DESTINADOS AOS EVENTOS E ATIVIDADES PROMOVIDOS PELO MUNICÍPIO DE LEME, INCLUINDO AQUELES REALIZADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL – SADS E PELAS DEMAIS SECRETARIAS MUNICIPAIS PARTICIPANTES.**

2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Plataforma BBMNET Licitações Eletrônicas da Bolsa Brasileira de Mercadorias, no endereço www.novobbmnet.com.br. "Acesso Identificado no link – licitações públicas". Para todas as referências de tempo, será observado o horário de Brasília (DF)

Contatos:
2.1.1 Departamento de Licitações e Compras:Telefone e e-mail: ((19) 3097-1.000 – licitacao@leme.sp.gov.br

2.1.2 Bolsa Brasileira de Mercadorias:
Os procedimentos para credenciamento e obtenção da chave e senha de acesso poderão ser iniciados diretamente no site de licitações no endereço eletrônico www.novobbmnet.com.br, acesso " credenciamento - licitantes (fornecedores)

O Manual de operações da Plataforma BBMNET Licitações encontra-se disponível aos interessados no Portal www.novobbmnet.com.br .

As dúvidas e esclarecimentos sobre credenciamento no sistema eletrônico poderão ser dirimidas através da central de atendimento aos licitantes, por telefone, (11) 3113.1900 - Central de atendimento em São Paulo, ou por Whatsapp (11) 9.9837-6032, Chat ou e-mail, disponíveis no endereço eletrônico: www.novobbmnet.com.br

Qualquer dúvida dos interessados em relação ao acesso na Plataforma BBMNET Licitações Eletrônicas da Bolsa Brasileira de Mercadorias poderá ser esclarecida através dos canais de atendimento da Bolsa Brasileira de Mercadorias de segunda a sexta feira, das 08 às 18 horas (horário de Brasília) através dos canais informados no site www.novobbmnet.com.br

O custo de operacionalização e uso do sistema de Pregão Eletrônico ficará a cargo do licitante, que pagará à BBMNET Licitações Eletrônicas, provedora do sistema eletrônico, o valor por ela fixado, a título de taxa pela utilização dos recursos de tecnologia da informação.

2.2 O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

2.3 Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, e, quando admitida, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

2.3.1 A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte (R$ 4.800.000,00).

Nota Explicativa (AGU): Utilizar os dispositivos 2.3 e 2.3.1 apenas se houver itens com participação exclusiva de Microempresas e Empresas de Pequeno Porte em razão do valor, conforme art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 2006.

Nos termos do art. 4º, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021, não será aplicado esse tratamento diferenciado (I) no caso de licitação para aquisição de bens ou contratação de serviços em geral, ao item cujo valor estimado for superior à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte; e (II) no caso de contratação de obras e serviços de engenharia, às licitações cujo valor estimado for superior à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte. Nas contratações com prazo de vigência superior a 1 (um) ano, será considerado o valor anual do contrato na aplicação dos limites acima estabelecidos (art. 4º, §3º, da Lei nº 14.133/2021)

2.4 Não poderão disputar esta licitação:

2.4.1 aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.4.2 autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.4.3 empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

2.4.4 pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

2.4.5 aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.4.6 empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

2.4.7 pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.4.8 agente público do órgão ou entidade licitante;

2.4.9 pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

2.4.10 organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.4.11 cooperativas;

2.4.12 não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021.

2.5 O impedimento de que trata o item será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

2.6 A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens e poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.7 Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.8 O disposto nos itens e não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.9 Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

2.10 A vedação de que trata o item estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

3.1 No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

3.1.1 cumpre plenamente os requisitos de habilitação;

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

3.1.2 está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada está em conformidade com o edital e que o valor ofertado compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo;

3.1.3 não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7°, XXXIII, da Constituição;

3.1.4 não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

3.1.5 cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas no art. 93 da Lei 8.213/1991.

3.2 O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

3.3 O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3° da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

3.3.1 no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “nenhuma”, impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

3.3.2 nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “nenhuma”, apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

3.4 A falsidade da declaração de que trata os itens 3.2 ao 3.4 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

3.5 Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação eventualmente juntados pelo licitante nesta etapa, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

3.6 Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, a partir da fase de julgamento e aceitação das propostas.

3.7 Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

3.8 O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para providências.

4. DO PREENCHIMENTO E ENVIO DA PROPOSTA

4.1 As licitações aptas para o recebimento de propostas estão disponíveis na Plataforma BBMNET no menu "Sala de Disputa", no campo das licitações na coluna (menu) da etapa "Aberto para receber propostas". (FASE 02)

4.1.1 O licitante interessado poderá utilizar filtros de buscas e selecionar o lote/item de interesse e, posteriormente preencher os campos exigidos no sistema e finalizar no comando "enviar proposta".

4.1.2 O licitante deverá enviar a sua proposta inicial mediante o preenchimento prévio das informações exigidas no Sistema.

4.1.3 O Acesso para participar das licitações está condicionado ao cadastro prévio do interessado na Plataforma BBMNET Licitações.

4.2 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

4.3 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

4.4 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante.

4.5 Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

4.6 Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

4.7 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta inicial ou os documentos de habilitação eventualmente inseridos no sistema, dentro do período em que o sistema esteja aberto para o recebimento de proposta. Os documentos não poderão ser excluídos ou alterados a partir do prazo em que recebimentos das propostas estiver encerrado. Deverá, entretanto, a licitante vencedora, encaminhar os documentos de habilitação exigidos neste edital, posteriormente, na fase 07 (de habilitação), dentro do período de tempo concedido pelo Pregoeiro, informado neste edital e no andamento da sessão.

4.8 A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

4.9 O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

4.10 Eventual sobrepreço ou superfaturamento da proposta ou lance poderá ser objeto de apuração de responsabilidade.

4.11 Independente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

5.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

5.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a etapa de abertura da sessão pública.

5.3. Quando autorizado e devidamente justificado pelo pregoeiro, os licitantes poderão alterar a proposta anteriormente inserida no sistema durante a fase de análise de propostas.

5.3.1. Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

5.3.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

5.3.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

5.4. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

5.5. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes, bem como as mensagens automáticas enviadas pelo próprio sistema.

5.6. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

5.7. O lance deverá ser ofertado pelo valor global do lote.

5.8. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

5.9. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta **deverá ser de**:

- Para os Lotes 01, 04, 11 e 13 - R$ 1.000,00 (Mil reais);

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

- Para os Lotes 02, 05, 06, 08, 10, 12 e 14 - R$ 500,00 (Quinhentos reais);
- Para os Lotes 03 e 09 - R$ 200,00 (Duzentos reais); e
- Para o Lote 07 - R$ 20,00 (Vinte reais).

5.10. O procedimento seguirá de acordo com o **MODO DE DISPUTA ABERTO.**

5.10.1 No pregão eletrônico o **MODO DE DISPUTA "ABERTO",** os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
5.10.2 A etapa de lances da sessão pública terá **duração de dez minutos, sendo que, a partir do oitavo minuto,** será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado.
5.10.3 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
5.10.4 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

5.11. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

5.12. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

5.13. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 3 (três) horas a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

5.14. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

5.15. Encerrada a etapa de lances, o sistema identificará as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006.

5.15.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

5.15.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

5.15.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

5.15.4. Não se aplicará o desempate de que tratam os arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, quando a primeira colocada também tiver se declarado microempresa ou empresa de pequeno porte.

5.15.5. Havendo empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

5.15.5.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

5.15.5.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

5.15.5.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

5.15.5.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade (compliance), conforme orientações dos órgãos de controle.

5.15.6. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

5.15.6.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

5.15.6.2. empresas brasileiras;

5.15.6.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

5.15.6.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

5.15.6.5 Será concedido o prazo de 05 minutos para envio de todos os documentos;

5.15.6.6 Persistindo o empate após a aplicação dos critérios estabelecidos no artigo 60 da Lei nº 14.133, de 2021, poderá ser aplicado sorteio conforme disposto no artigo 28 da Instrução Normativa SEGES/MGI Nº 79, de 12 de setembro de 2024. (aplicada por analogia)

5.16. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

5.16.1 A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

5.16.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

5.16.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

Observação : Encerrada a etapa de lances da sessão pública, na fase 06 " Julgamento e aceitação das propostas) o licitante melhor classificado terá o prazo de até 30 minutos para redefinir o ultimo lance ofertado/vencedor, utilizando o botão próprio do sistema "redefinir valores", sob pena de desclassificação

5.17. Será desclassificada a proposta que:

5.17.1. contiver vícios insanáveis;

5.17.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

5.17.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

5.17.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

5.17.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

5.18. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

5.18.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

5.18.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

5.18.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

5.20. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

5.21. O licitante classificado em primeiro lugar será convocado para, no prazo fixado pelo Pregoeiro (em até 02 horas), apresentar nova proposta (modelo ANEXO VII) por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, mediante aplicação de desconto de forma linear sobre os preços unitários (até 02 casas decimais), equivalente ao percentual de desconto dado sobre o preço total vencedor, sob pena de não aceitação da proposta.

A proposta deverá ser apresentada MEDIANTE DESCONTO LINEAR ENTRE OS PREÇOS DE CADA ITEM QUE COMPÕE O LOTE, APLICADO CONFORME PLANILHA/MODELO DISPONIVEL NO SITE: www.leme.sp.gov.br / link: licitações/2026/Planilha Modelo para Calculo de Desconto Linear. FICAM OS LICITANTES CIENTES QUE O DESCONTO LINEAR SERÁ AUTOMATICAMENTE APLICADO PELA

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

PREGOEIRA(O) SE ENCAMINHADA PROPOSTA SEM O CUMPRIMENTO DO SOLICITADO.

5.22. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

5.22.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

5.22.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção, a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

5.22.3. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 02 horas, envie a proposta com a planilha de preços adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, em campo próprio do Sistema, acompanhada dos documentos de habilitação e eventuais complementares quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

5.22.4. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

6. DA FASE DE HABILITAÇÃO

6.1. Encerrada a etapa de julgamento, negociação e aceitação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 2.4 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União;
b) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta?cadastro=1%2C2)
c) Cadastro de Apenados do E. Tribunal de Contas do Estado de São Paulo; https://www4.tce.sp.gov.br/apenados/publico/#Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

6.2. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar enquadre-se no tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro obedecerá ao disposto nos arts. 42 e 43 da Lei Complementar nº 123/06.
6.3. Os documentos de habilitação a serem apresentados estão descritos no ANEXO III, e serão exigidos do licitante melhor classificado.
6.4. Os documentos exigidos para fins de habilitação deverão ser apresentados por meio eletrônico, via Sistema BBMNET.

6.4.1. Havendo dúvida sobre a veracidade do documento, que não possa ser dirimida de forma digital/eletrônica, será exigida a apresentação dos originais não-digitais.

6.4.2. Os licitantes DEVERÃO ANEXAR SOMENTE A HABILITAÇÃO EXIGIDA em edital

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

6.5. Os documentos exigidos para fins de habilitação jurídica e regularidade fiscal e trabalhista, disponíveis para consulta no SICAF, poderão ser substituídos pelo registro cadastral válido junto ao mesmo, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021. Os demais documentos exigidos neste edital, que não estejam disponíveis no SICAF, bem como, as declarações exigidas nos demais anexos deverão ser enviados através do sistema, mediante autorização/determinação do Pregoeiro.

6.6. Eventual inabilitação do licitante será considerada para fins de apuração da veracidade das informações prestadas na declaração de cumprimento aos requisitos de habilitação, conforme o art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021.

6.7. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas(nos termos do item 3.2.2).

6.8. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

6.9. Os documentos adicionais exigidos para habilitação serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo estipulado pelo pregoeiro.

6.10. Após a vinculação dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência para:

6.10.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

6.10.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

6.11. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

6.12. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.

7. DOS RECURSOS

7.1. A interposição de recurso contra a decisão proferida pelo pregoeiro observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. O prazo para apresentação das razões recursais é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata. A interposição do recurso será comunicada aos demais licitantes,

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

os quais poderão apresentar contrarrazões em igual prazo, contado da interposição do recurso, sendo assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses

7.3. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente após a declaração de vencedor, sob pena de preclusão.

7.3.1 O tempo mínimo para manifestação da intenção de recurso será de **10 minutos** após o término do julgamento das propostas e de **10 minutos** após a declaração de vencedor.

7.3.1.1 O licitante que "manifestar a intenção de recurso", poderá desistir de sua intenção em qualquer momento, até a fase 8 (Manifestação de Recurso), devendo apresentar justificativa para confirmar desistência.

7.3.1.2 Tanto a manifestação de intenção de recurso quanto a desistência dessa manifestação ficarão registradas no chat do sistema.

7.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema, sob pena de não conhecimento.

7.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

7.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

7.7. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

7.8. Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo será encaminhado a autoridade superior, para a prática dos atos descritos no artigo 71 e ss da Lei 14.133/21.

8. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

8.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

8.1.1 deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

8.1.2 Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

8.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

8.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

8.1.2.3. injustificadamente, pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

8.1.2.4. deixar de apresentar amostra quando exigida;

8.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

8.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

8.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

8.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

8.1.5. fraudar a licitação

8.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

8.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

8.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

8.1.6.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

8.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

8.1.8. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

8.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, e Decreto Municipal 8.058/23, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

8.2.1. advertência;

8.2.2. Multa compensatória e de mora;

8.2.3. impedimento de licitar e contratar com a Prefeitura de Leme;

8.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

8.3. Na aplicação das sanções serão considerados os elementos previstos no art. 156, § 1º, da Lei 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 8.058/23.

8.4. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade, bem como a sanção de multa compensatória aplicada em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor da proposta, respeitarão o devido processo legal, obedecerão ao prazo de defesa previsto nos arts. 156 e seguintes, da Lei 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 8.058/23.

8.5. AA multa de mora por atraso será aplicada em percentual de 0,33% ao dia, sobre o valor da obrigação não cumprida dentro do prazo previsto para a execução do objeto previsto no edital e seus anexos, limitados a 05 (cinco) dias ou ocorrências (durante o prazo de vigência da ata), após o que, será considerada inexecução contratual, com multa de 20% (vinte por cento) sobre a obrigação não cumprida, sujeitando o contratado ao cancelamento da ata, rescisão e demais sanções previstas na Lei 14.133/21, regulamentada pelo Decreto Municipal nº 8.058/23.

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

8.6. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida.

9. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

9.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar o Edital ou solicitar esclarecimentos, devendo protocolar o pedido no prazo de até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

9.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

9.3. A impugnação ao edital e o pedido de esclarecimento deverão ser realizados na forma eletrônica, via Sistema BBMNET, sob pena de não conhecimento.

9.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

10. DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

10.1. Homologada a licitação será formalizada a Ata de Registro de Preços com o(s) vencedor(es) do certame para cada Lote, cuja minuta se segue. Os preços a serem registrados são os unitários, obtidos após o término da disputa dos lances pelo total previsto no lote. Os preços unitários serão os remetidos pela licitante vencedora na sua proposta escrita, obtidos mediante aplicação do mesmo percentual de desconto sobre o preço global vencedor, a cada item que compõe o lote, de forma linear.

10.2. O Termo de Referência trata das condições e demais características relativas a Adesão a Ata e Formação de Cadastro Reserva da Ata de Registro de Preços.

10.3. Para fins de formação de cadastro reserva, serão admitidas licitantes classificados até o 3º (terceiro) lugar em cada lote.

10.3.1. Os interessados classificados até o 3º lugar deverão manifestar-se dentro da plataforma de disputa, durante a FASE 11.

10.3.2. O prazo para manifestação será agendado pelo pregoeiro e terá duração de 10 minutos.

10.4. A Administração convocará formalmente o licitante vencedor, com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis, prazo improrrogável, informando o local, data e hora para a reunião e assinatura da Ata de Registro de Preço. Poderá ainda, a critério da administração, ser remetida ata para assinatura digital, através de sistema próprio, sendo considerado o início do prazo retro descrito, a partir da confirmação de entrega do documento via digital ao licitante.

11. DAS CONTRATAÇÕES

11.1. Formalizada a Ata de Registro de Preços, as contratações dela decorrentes, dar-se-ão mediante a emissão de termo de contrato ou instrumento equivalente, nos termos do art. 95, Lei

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

14.133/21, sendo que, no caso deste último, conterá informações simplificadas, mas vinculado às condições estabelecidas no Edital e na Ata de Registro de Preços, para todos os fins.

12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

12.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

12.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

12.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

12.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

12.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

12.7. O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

12.8. É facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

12.9. Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação.

12.10. As decisões referentes a este processo licitatório serão lançadas no processo eletrônico, e, ainda, caso necessário, por qualquer meio de comunicação que se comprove o recebimento, ou publicação oficial.

12.11. Não cabe à Bolsa Brasileira de Mercadorias qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com o licitador, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.

12.12. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

12.13. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

12.14. O Manual de operações da Plataforma BBMNET Licitações encontra-se disponível aos interessados no Portal www.novobbmnet.com.br .

12.15. Dúvidas ou esclarecimentos adicionais sobre o uso da Plataforma BBMNET Licitações podem ser obtidas nos canais de atendimento da Plataforma BBMNET Licitações, por e-mail, whatsapp, telefone e chat disponíveis no Portal www.novobbmnet.com.br .

12.16. Outras dúvidas acerca do edital, também poderão ser esclarecidas horário de 08:00 às 16:00, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, no Departamento de Licitações e Compras, localizado a Rua Dr Armando de Salles de Oliveira, 1085, 3º andar, Centro, Leme - fone (19) 30971000.

12.17. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

12.18. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e nos endereços eletrônicos: www.leme.sp.gov.br, e www.novobbmnet.com.br.

12.19. O foro competente para dirimir quaisquer questões acerca do presente é o de Leme/SP.

12.20. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I - Termo de Referência;

ANEXO II - Minuta da Ata de Registro de Preços

ANEXO III - Exigências para habilitação

ANEXO IV - Decreto 8.163, de 21/08/23

ANEXO V - Modelo de declaração de fato superveniente impeditivo de habilitação

ANEXO VI - Modelo de Declarações obrigatórias

ANEXO VII -Modelo-proposta

ANEXO VIII - Modelo de declaração de enquadramento em regime de tributação de micro empresa ou empresa de pequeno porte (na hipótese de o licitante ser uma ME ou EPP)

ANEXO IX - Regulamento do Sistema Eletrônico de Licitações

Leme, 05 de novembro de 2026.

JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
ÓRGÃO GERENCIADOR

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA/MEMORIAL DESCRITIVO/PLANILHA ORÇAMENTÁRIA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 068/2026
TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL POR LOTE

ÓRGÃO GERENCIADOR	SADS
REQUISIÇÃO SADS	08/2026
COTAÇÃO SCPI	8651/26
MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO	Pregão Eletrônico (SRP)
CRITÉRIO DE JULGAMENTO	Menor Preço por Lote

Para elaboração do presente documento, foi consultado o Decreto Municipal nº 8.060, de 14 de março de 2023, que regulamenta, no âmbito do Município, a elaboração do Termo de Referência, sendo observadas as disposições nele estabelecidas quanto à estrutura e aos elementos que compõem o documento.

DEFINIÇÃO DO OBJETO (ART 7º, INCISO I)

Trata-se de REGISTRO DE PREÇOS para contratação de empresa especializada na disponibilização temporária de brinquedos infláveis e equipamentos recreativos destinados aos eventos e atividades promovidos pelo Município de Leme, incluindo aqueles realizados pela Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social – SADS e pelas demais Secretarias Municipais participantes.

A contratação compreenderá a disponibilização dos brinquedos infláveis e equipamentos recreativos, de acordo com os tipos, quantitativos e especificações estabelecidos neste Termo de Referência e em seus anexos, acompanhada dos serviços necessários à sua adequada utilização, conforme as características de cada equipamento e evento.

A disponibilização será realizada de forma parcelada, conforme as necessidades efetivamente identificadas pela CONTRATANTE durante a vigência da Ata de Registro de Preços, não implicando o registro de preços obrigação de contratação integral dos quantitativos estimados.

A contratação será processada mediante Pregão Eletrônico, pelo Sistema de Registro de Preços – SRP, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021 e da regulamentação aplicável.

NATUREZA, QUANTITATIVOS, VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO (ART. 7º, INCISO I, ALÍNEA "A")

O objeto caracteriza-se como contratação de serviços para disponibilização temporária de brinquedos infláveis e equipamentos recreativos, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado.

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

Os quantitativos estimados para a contratação, o valor unitário de referência e o valor total estimado encontram-se discriminados ao final deste Termo.

Os quantitativos possuem caráter estimativo e constituem parâmetro para o planejamento da contratação e para o registro de preços, não representando obrigação de contratação integral pela Administração.

A vigência da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante anuência expressa do fornecedor e desde que comprovada a vantajosidade para a Administração, nos termos da legislação aplicável.

ESPECIFICAÇÃO DO BEM OU SERVIÇO (ART. 7º, INCISO I, ALÍNEA "B")

Os equipamentos e serviços deverão ser disponibilizados em conformidade com os tipos, quantitativos, especificações e demais características estabelecidas neste Termo de Referência.

Os brinquedos infláveis e equipamentos recreativos deverão apresentar condições adequadas de conservação, funcionamento, higiene e segurança, devendo estar aptos à utilização pelo público a que se destinam, observadas as normas técnicas, de segurança e demais disposições legais e regulamentares aplicáveis.

Não será admitida a utilização de equipamentos que apresentem defeitos, danos, desgaste excessivo ou quaisquer condições que possam comprometer seu funcionamento ou a segurança dos usuários.

Os equipamentos deverão ser disponibilizados acompanhados dos componentes, acessórios e demais elementos necessários ao seu adequado funcionamento e utilização, quando aplicável a cada item, sem prejuízo das demais condições estabelecidas neste Termo de Referência.

Não será admitida a disponibilização de equipamentos ou a execução de serviços em desconformidade com as especificações e demais condições estabelecidas neste Termo de Referência.

Na elaboração de suas propostas, as licitantes deverão apresentar as informações necessárias à identificação dos equipamentos e serviços ofertados e à verificação de sua conformidade com as especificações estabelecidas neste Termo de Referência, quando exigidas no edital ou em seus anexos.

A eventual indicação de fabricante, marca, modelo ou outras informações de identificação na proposta não afasta a obrigação de disponibilização de equipamentos que atendam integralmente às especificações e aos requisitos estabelecidos neste Termo de Referência.

Não será exigida a apresentação de amostras, catálogos, folders, fichas técnicas ou documentos similares dos equipamentos na fase de licitação, considerando a natureza do objeto e a possibilidade

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

de verificação de sua conformidade por ocasião da execução, inclusive mediante inspeção prévia à utilização.

As especificações dos equipamentos, brinquedos infláveis e demais itens que integram o objeto encontram-se discriminadas neste Termo de Referência.

LOCAL DE ENTREGA E REGRAS DE RECEBIMENTO (ART. 7º, INCISO I, ALÍNEA "C")

Os equipamentos e serviços deverão ser disponibilizados nos locais indicados pela CONTRATANTE, dentro dos limites do Município de Leme, conforme a programação dos eventos e as necessidades efetivamente identificadas pela Administração.

A CONTRATANTE informará à CONTRATADA, por meio da respectiva solicitação, o local, a data, o horário e os equipamentos e serviços a serem disponibilizados, observadas as condições estabelecidas neste Termo de Referência.

A solicitação será encaminhada à CONTRATADA com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis da data prevista para a execução, salvo situações excepcionais devidamente justificadas pela CONTRATANTE e desde que haja concordância da CONTRATADA.

A execução deverá ocorrer na data, horário e local estabelecidos na respectiva solicitação, devendo os equipamentos estar devidamente instalados e em condições adequadas de funcionamento antes do início do período de utilização estabelecido pela CONTRATANTE.

Caberá à CONTRATADA providenciar, por sua conta e responsabilidade, o transporte dos equipamentos até o local indicado pela CONTRATANTE, bem como sua montagem, instalação, desmontagem e retirada, quando aplicáveis.

A execução será realizada de forma parcelada, conforme as solicitações emitidas pela CONTRATANTE durante a vigência da Ata de Registro de Preços, observados os prazos e demais condições estabelecidas neste Termo de Referência.

GARANTIA, MANUTENÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA (ART. 7º, INCISO I, ALÍNEA "D")

Os equipamentos disponibilizados deverão permanecer em condições adequadas de conservação, funcionamento, higiene e segurança durante todo o período de utilização, cabendo à CONTRATADA adotar, às suas expensas, as providências necessárias para manutenção dessas condições.

A CONTRATADA deverá realizar a manutenção e os reparos necessários nos equipamentos disponibilizados, sempre que identificada qualquer falha, defeito ou irregularidade que possa comprometer seu funcionamento ou a segurança dos usuários.

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

Na impossibilidade de correção imediata da irregularidade, a CONTRATADA deverá providenciar a substituição do equipamento por outro de características e condições compatíveis com aquelas estabelecidas neste Termo de Referência, sem prejuízo das demais responsabilidades decorrentes da contratação.

Não será admitida a utilização de equipamento que apresente condições inadequadas de funcionamento ou segurança, devendo a CONTRATADA retirá-lo de utilização até que a irregularidade seja devidamente solucionada ou o equipamento seja substituído.

FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO (ART. 7º, INCISO II)

A contratação fundamenta-se na necessidade de assegurar a disponibilidade de brinquedos infláveis, equipamentos recreativos e serviços necessários à sua utilização para atendimento dos eventos e atividades promovidos pelo Município de Leme, conforme as necessidades apresentadas pelas Secretarias Municipais participantes.

A solução proposta permite o atendimento das demandas de forma parcelada e conforme a programação dos eventos, sem a necessidade de aquisição, armazenamento e manutenção permanente dos equipamentos pela Administração, proporcionando maior flexibilidade diante da variabilidade das demandas.

A fundamentação detalhada da necessidade da contratação, da solução escolhida, dos requisitos e dos quantitativos estimados encontra-se apresentada no Estudo Técnico Preliminar – ETP, que integra o planejamento da contratação.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO (ART. 7º, INCISO III)

A solução consiste na contratação de empresa especializada para a disponibilização temporária de brinquedos infláveis e equipamentos recreativos, acompanhada dos serviços necessários à sua adequada utilização, conforme as especificações e condições estabelecidas neste Termo de Referência.

A disponibilização dos equipamentos será realizada de forma parcelada, conforme as necessidades efetivamente identificadas pela CONTRATANTE e a programação dos eventos, abrangendo, conforme aplicável a cada item, o transporte, a montagem, a instalação, a permanência dos equipamentos no local, o acompanhamento e monitoramento durante a utilização, a desmontagem e a retirada.

A solução contempla a disponibilização dos equipamentos em condições adequadas de conservação, funcionamento, higiene e segurança, bem como a adoção das providências necessárias pela CONTRATADA para manutenção dessas condições durante o período de utilização.

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

A contratação será realizada pelo Sistema de Registro de Preços – SRP, permitindo que os equipamentos e serviços sejam solicitados conforme a demanda efetivamente verificada pela Administração, sem obrigatoriedade de contratação integral dos quantitativos estimados.

A solução escolhida considera a natureza temporária e variável da demanda, possibilitando o atendimento dos eventos promovidos pelas Secretarias Municipais participantes sem a necessidade de aquisição, armazenamento e manutenção permanente dos equipamentos pela Administração.

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (ART. 7º, INCISO IV)

Os equipamentos e serviços deverão atender às especificações, aos quantitativos e às demais características estabelecidas neste Termo de Referência e em seus anexos, apresentando condições adequadas de conservação, funcionamento, higiene e segurança, além de observarem as normas técnicas, de segurança e demais disposições legais aplicáveis.

Durante o período de disponibilização, a CONTRATADA deverá assegurar a manutenção das condições de qualidade, conservação, funcionamento e segurança dos equipamentos e serviços disponibilizados, bem como a disponibilidade dos recursos, componentes e acessórios necessários à adequada utilização, conforme as características de cada item.

Os requisitos estabelecidos neste item correspondem às condições necessárias à adequada execução do objeto, considerando sua natureza, finalidade e características, e deverão ser observados pela CONTRATADA durante todo o período de disponibilização.

MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO (ART. 7º, INCISO V)

A disponibilização dos equipamentos e serviços será realizada de forma parcelada, conforme as necessidades efetivamente identificadas pela CONTRATANTE durante a vigência da Ata de Registro de Preços, mediante emissão de empenho e respectiva Solicitação de Fornecimento.

A Solicitação de Fornecimento formalizará a autorização para a execução e indicará os equipamentos e serviços a serem disponibilizados, os quantitativos, o local, a data, os horários e as demais informações necessárias à execução.

A CONTRATANTE deverá encaminhar a respectiva Solicitação de Fornecimento à CONTRATADA com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis da data prevista para a utilização dos equipamentos e serviços, observadas as condições estabelecidas neste Termo de Referência.

Caberá à CONTRATADA providenciar, às suas expensas, o transporte, a carga, a descarga, a montagem, a instalação, a desmontagem, a retirada dos equipamentos e as demais despesas necessárias à execução do objeto, observadas as condições estabelecidas neste Termo de Referência.

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

Os equipamentos deverão ser instalados e disponibilizados no local indicado pela CONTRATANTE, em condições adequadas de funcionamento e segurança, observadas as especificações estabelecidas para cada item.

Quando previsto para o respectivo item, caberá à CONTRATADA disponibilizar os monitores ou demais profissionais necessários ao acompanhamento da utilização dos equipamentos durante o período estabelecido na Solicitação de Fornecimento.

Antes do início da utilização, a CONTRATADA deverá verificar as condições de instalação, funcionamento e segurança dos equipamentos, não sendo permitida sua utilização enquanto persistirem irregularidades que possam comprometer seu adequado funcionamento ou a segurança dos usuários.

Durante o período de utilização, a CONTRATADA deverá manter os equipamentos em condições adequadas de funcionamento e segurança, adotando as providências necessárias para correção de eventuais falhas, defeitos ou irregularidades identificadas.

Os equipamentos ou serviços que apresentarem desconformidade ou qualquer irregularidade que comprometa sua adequada utilização poderão ser recusados pela CONTRATANTE, devendo a CONTRATADA promover a correção ou substituição, conforme o caso, sem ônus adicional para a Administração.

O recebimento provisório ocorrerá após a disponibilização dos equipamentos e serviços, para fins de conferência inicial quanto aos quantitativos, às especificações e às condições de execução, não implicando aceitação definitiva do objeto.

O recebimento definitivo ocorrerá após a conclusão da conferência e a efetiva aceitação dos equipamentos e serviços pela CONTRATANTE, mediante formalização pelo responsável competente, nos termos da legislação aplicável, prosseguindo-se, após o cumprimento das demais condições necessárias, com os procedimentos de medição, liquidação e pagamento da despesa.

A realização dos recebimentos provisório e definitivo não afasta a responsabilidade da CONTRATADA pela qualidade, adequação, funcionamento e conformidade dos equipamentos e serviços disponibilizados.

A documentação fiscal deverá ser apresentada após a conclusão da execução correspondente à respectiva Solicitação de Fornecimento, acompanhada dos documentos necessários à conferência, medição e liquidação da despesa, observadas as exigências estabelecidas pela Administração.

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO (ART. 7º, INCISO VI)

A execução da contratação será acompanhada e fiscalizada pela CONTRATANTE, por meio dos gestores e dos fiscais formalmente designados pelas respectivas Secretarias Municipais participantes, nos termos da legislação aplicável.

A gestão da contratação, no âmbito da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social – SADS, será exercida por **Luciana Cristina Rossini**, competindo-lhe acompanhar a execução do objeto correspondente às demandas da respectiva Secretaria, verificar o cumprimento das obrigações assumidas pelas partes e adotar as providências necessárias ao adequado desenvolvimento da contratação.

No âmbito das demais Secretarias Municipais participantes, a gestão da contratação será exercida pelos respectivos responsáveis formalmente designados, cujos nomes serão informados oportunamente, competindo-lhes acompanhar a execução do objeto correspondente às demandas de suas respectivas Pastas.

Compete aos gestores da contratação acompanhar o cumprimento das condições estabelecidas neste Termo de Referência, nas Solicitações de Fornecimento e nos demais documentos que integram a contratação, bem como registrar e comunicar as ocorrências verificadas durante sua execução.

As irregularidades constatadas na execução deverão ser comunicadas à CONTRATADA, quando necessário, para que sejam adotadas as providências destinadas à sua regularização, sem prejuízo das medidas administrativas e sanções cabíveis.
A CONTRATADA deverá atender às determinações e solicitações formuladas pelos gestores e pelos responsáveis pela fiscalização, observados os limites de suas respectivas atribuições.

A fiscalização exercida pela CONTRATANTE será realizada no interesse da Administração e não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, danos ou prejuízos decorrentes de sua ação ou omissão na execução do objeto.

A CONTRATADA deverá comunicar imediatamente à CONTRATANTE qualquer ocorrência que possa comprometer o cumprimento dos prazos, das condições de disponibilização dos equipamentos e serviços ou das demais obrigações estabelecidas na contratação.

Após a verificação da conformidade dos equipamentos e serviços e o cumprimento das condições necessárias ao recebimento, a documentação fiscal e os demais documentos pertinentes serão encaminhados aos setores competentes para prosseguimento dos procedimentos de medição, liquidação e pagamento.

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

A gestão e a fiscalização da contratação não implicam corresponsabilidade da CONTRATANTE, de seus agentes ou prepostos pelas obrigações de responsabilidade da CONTRATADA, ressalvadas as hipóteses previstas na legislação aplicável.

CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO (ART. 7º, INCISO VII)

A medição do objeto será realizada com base nos equipamentos e serviços efetivamente disponibilizados e executados pela CONTRATADA e aceitos pela CONTRATANTE, observadas as especificações, os quantitativos e as condições estabelecidas neste Termo de Referência e nas respectivas Solicitações de Fornecimento.

Somente serão considerados para fins de pagamento os equipamentos e serviços efetivamente disponibilizados ou executados e aceitos pela CONTRATANTE, em conformidade com as condições estabelecidas na contratação.

A CONTRATADA deverá apresentar a respectiva Nota Fiscal após a conclusão da execução correspondente à Solicitação de Fornecimento, acompanhada dos documentos necessários à comprovação da execução e à liquidação da despesa.

A documentação fiscal será submetida à conferência pela CONTRATANTE, que verificará a correspondência entre os equipamentos e serviços disponibilizados ou executados, os quantitativos solicitados, os valores registrados e os demais elementos necessários à liquidação da despesa.

Constatada alguma inconsistência na documentação fiscal ou na execução dos serviços, o pagamento ficará condicionado à sua regularização, sem prejuízo das demais providências cabíveis.
A liquidação da despesa será realizada após a comprovação da execução e da conformidade dos equipamentos e serviços com as condições estabelecidas na contratação, observados os procedimentos administrativos aplicáveis.

O pagamento será efetuado após a regular liquidação da despesa, no 15º (décimo quinto) dia útil do mês subsequente à liquidação, desde que cumpridas todas as condições exigidas para o pagamento, observada a ordem cronológica de pagamentos e demais condições legais aplicáveis.

As Notas Fiscais deverão ser emitidas eletronicamente, contendo as informações necessárias à identificação da contratação e à regular liquidação da despesa, e encaminhadas em formato XML para o endereço eletrônico indicado pela CONTRATANTE, quando exigido pelos procedimentos administrativos vigentes.

Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de regularização qualquer obrigação ou documentação de responsabilidade da CONTRATADA que seja necessária à liquidação da despesa, sem que isso gere direito a alteração dos preços ou compensação financeira, ressalvadas as hipóteses legalmente previstas.

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

O pagamento será realizado exclusivamente em relação aos equipamentos e serviços efetivamente solicitados, disponibilizados ou executados e aceitos pela CONTRATANTE, não havendo obrigação de pagamento sobre quantitativos registrados e não solicitados ou não executados.

FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR (ART. 7º, INCISO VIII)

A seleção do fornecedor será realizada mediante Pregão Eletrônico, pelo Sistema de Registro de Preços – SRP, considerando a natureza comum do objeto e a possibilidade de definição objetiva de seus padrões de desempenho e qualidade.

O critério de julgamento será o de menor preço por lote, observadas as condições estabelecidas no Edital e neste Termo de Referência.

As propostas deverão atender integralmente às especificações, à composição, aos quantitativos e às demais condições estabelecidas neste Termo de Referência.

Para fins de apresentação, análise e julgamento das propostas, as licitantes deverão indicar, quando aplicável, o fabricante e a marca dos produtos ofertados, bem como as demais informações necessárias à sua identificação e à verificação de sua conformidade com as especificações estabelecidas.

A seleção do fornecedor e a verificação das condições de habilitação observarão as disposições do Edital, da Lei Federal nº 14.133/2021 e da regulamentação aplicável.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO (ART. 7º, INCISO IX)

O valor total estimado da contratação é de **R$ 1.338.193,15 (um milhão, trezentos e trinta e oito mil, cento e noventa e três reais e quinze centavos)**, correspondente aos quantitativos estimados e aos preços unitários referenciais estabelecidos para o objeto, conforme discriminado ao final deste Termo de Referência.

O valor estimado corresponde ao planejamento global da contratação e não representa obrigação de contratação integral dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

A estimativa foi elaborada com base na pesquisa de preços realizada na fase preparatória, observados os parâmetros e a metodologia aplicáveis, e encontra-se detalhada nos documentos que integram o processo de contratação.

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (ART. 7º, INCISO X)

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento vigente, observada a disponibilidade orçamentária e financeira no momento da realização das respectivas despesas.

Por se tratar de contratação mediante Sistema de Registro de Preços, a indicação da dotação orçamentária correspondente será realizada por ocasião da efetiva contratação ou emissão do empenho, conforme a demanda e os procedimentos orçamentários aplicáveis.

CLASSIFICAÇÃO DA INFORMAÇÃO (ART. 8º)

As informações constantes deste Termo de Referência são de natureza pública, observadas as hipóteses legais de restrição de acesso previstas na legislação aplicável.

Eventuais informações cuja divulgação seja legalmente restrita ou que contenham dados protegidos deverão receber o tratamento correspondente, nos termos da legislação vigente.

SEGUEM OS DESCRITIVOS, QUANTIDADES, VALORES UNITÁRIOS E TOTAIS ESTIMADOS:

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

LOTE	ITEM	CODIGO	DESCRIÇÃO	QUANTITATIVO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	1	999.000.233	**Locação de Carrinho de Algodão Doce:** locação de equipamento para preparo de algodão doce, servidos em palito de madeira, acompanhados de uma folha de guardanapo de papel. Materiais para preparo e distribuição deverão estar inclusos. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e servir. **Duração de 4 horas.**	350	R$ 392,50	R$ 137.375,00
	2	999.000.234	**Locação de Carrinho de Pipoca:** locação de equipamento para preparo de pipoca doce ou salgada servida em saco de papel. Materiais para preparo e distribuição deverão estar inclusos. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e servir. **Duração de 4 horas.**	350	R$ 411,20	R$ 143.920,00
TOTAL DO LOTE 1					**R$ 281.295,00**	
2	1	999.000.235	**Locação de Brinquedo Futebol de Sabão:** locação de equipamento inflável do tipo Futebol de Sabão, podendo funcionar seco ou molhado, com todos os materiais para utilização inclusos. Dimensões mínimas aproximadas: 10 (C) x 4 (L) metros. Confeccionado em material resistente, com galeria de telas nos gols, com estrutura em lona em toda lateral do brinquedo. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	100	R$ 689,50	R$ 68.950,00
TOTAL DO LOTE 2					**R$ 68.950,00**	

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

3	1	999.000.236	**Locação de Brinquedo Guerra de Cotonetes:** locação de equipamento inflável do tipo Guerra de Cotonetes, confeccionado em material resistente, com estrutura nas laterais do brinquedo todo, acompanha peças de segurança para os jogadores (crianças, adolescentes e adultos. Dimensões mínimas aproximadas: 4 (C) x 4 (L) metros. Capacidade de 2 (duas) pessoas por vez. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	70	R$ 471,00	R$ 32.970,00
TOTAL DO LOTE 3					**R$ 32.970,00**	
4	1	999.000.237	**Locação de brinquedo Pula-Pula:** locação de equipamento inflável do tipo Pula-Pula confeccionado material resistente, abertura em formato de personagem ou outro tipo de decoração, devendo ser todo fechado em volta para segurança dos participantes. Dimensões mínimas aproximadas: 2 (C) x 2 (L) metros. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	330	R$ 398,60	R$ 131.538,00
TOTAL DO LOTE 4					**R$ 131.538,00**	
5	1	999.000.238	**Locação de brinquedo Cama Elástica:** locação de equipamento do tipo Cama Elástica, apresentando diâmetro mínimo aproximado de 3 m, rede de proteção com hastes metálicas revestidas. Proteção sobre molas em espumas revestida com lona colorida, acompanha escada de acesso e esticador de molas. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	330	R$ 297,89	R$ 98.303,70
TOTAL DO LOTE 5					**R$ 98.303,70**	

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

6	1	999.000.247	**Locação de Brinquedo Piscina de Bolinhas:** tamanho mínimo aproximado de 2 x 2 metros, com capacidade de 4 crianças por vez, acompanham bolinhas plásticas de diversas cores. Deve ser confeccionada em material resistente e apresentar redes de proteção. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	270	R$ 213,33	R$ 57.599,10
TOTAL DO LOTE 6					**R$ 57.599,10**	
7	1	999.000.252	**Locação de Brinquedo Touro Mecânico:** locação de brinquedo inflável do tipo Touro Mecânico, contendo um touro que se movimenta e com laterais infláveis para proteção dos participantes, confeccionado em material resistente. Dimensões mínimas aproximadas: 4 (C) x 4 (L) metros. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	5	R$ 662,78	R$ 3.313,90
TOTAL DO LOTE 7					**R$ 3.313,90**	
8	1	999.000.254	**Locação de Brinquedo Tobogã Médio:** locação de brinquedo inflável do tipo Tobogã, confeccionado em material resistente. Dimensões mínimas aproximadas: 4,5 (C) x 2,5 (L) x 4 (H) metros. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	170	R$ 270,29	R$ 45.949,30
	2	999.000.257	**Locação de Brinquedo Tobogã Grande:** locação de brinquedo inflável do tipo Tobogã, confeccionado em material resistente. Dimensões mínimas aproximadas: 6 (C) x 3 (L) x 5 (H) metros. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	155	R$ 326,67	R$ 50.633,85

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

TOTAL DO LOTE 8					**R$ 96.583,15**	
9	1	999.000.259	**Locação de Brinquedo Tombo Legal:** locação de brinquedo do tipo Tombo Legal, medidas mínimas aproximadas: 1,8 (C) x 1,2 (L) metros. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	140	R$ 334,71	R$ 46.859,40
TOTAL DO LOTE 9					**R$ 46.859,40**	
10	1	999.000.260	**Locação de Trenzinho:** locação de veículo do tipo Trenzinho, com capacidade de no mínimo 30 (trinta) pessoas, apresentando no mínimo 1 (um) vagão, com som interno, com a parte superior coberta barras de segurança nas laterais. Combustível incluso. Deverá acompanhar motorista e monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	60	R$ 1.444,21	R$ 86.652,60
TOTAL DO LOTE 10					**R$ 86.652,60**	
11	1	999.000.261	**Locação de Cinema Inflável:** locação de equipamento do tipo Cinema Inflável, confeccionado em material resistente. Tela com tamanho mínimo de aproximadamente 6 x 3 metros, com atracadouros. Deverá acompanhar projetor com lente e fluxo luminoso de no mínimo 5200 lumens, devendo apresentar resolução Full HD (1920 x 1080) ou superior. Deve possuir sistema de som completo. Deverá apresentar também todos os demais equipamentos necessários e monitor para o correto funcionamento do sistema, tais como: processadores de áudio, receivers, mixer e afins. **Para cerca de 2 (duas) horas de filme**. Deverá possuir monitor(es) para operação e instalação do sistema.	45	R$ 2.711,30	R$ 122.008,50
TOTAL DO LOTE 11					**R$ 122.008,50**	

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

12	1	999.000.262	**Locação de Alpinismo Inflável:** locação de brinquedo inflável do tipo Alpinismo, confeccionado em material resistente . Altura mínima de 5 metros. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes, bem como equipamento de alpinismo adequado. **Duração de 4 horas.**	145	R$ 456,56	R$ 66.201,20
TOTAL DO LOTE 12					**R$ 66.201,20**	
13	1	999.000.263	**Locação de Mesa Plástica:** diária de locação de mesa plástica, de medidas aproximadas de 70 x 70 x 72 cm. A contratação será feita por meio de **diárias de locação**, devendo as mesas serem entregues e retiradas conforme solicitado.	9100	R$ 4,80	R$ 43.680,00
	2	999.000.266	**Locação de Cadeira Plástica:** diária de locação de cadeiras plásticas com braços, com medidas totais de aproximadamente 55,5 x 57 x 72,5 cm e altura do assento de aproximadamente 42,5 cm. A contratação será feita por meio de **diárias de locação**, devendo as cadeiras serem entregues e retiradas conforme solicitado.	34100	R$ 3,26	R$ 111.166,00
TOTAL DO LOTE 13					**R$ 154.846,00**	
14	1	999.000.267	**Confecção e Instalação de Arco Revestido com Bexigas:** confecção e instalação de adorno no formato de arco, revestido por cerca de 200 balões tamanho 8 e extensão de aproximadamente 6 metros. Materiais inclusos.	205	R$ 239,25	R$ 49.046,25
	2	999.000.268	**Confecção e Instalação de Colunas Revestidas com Bexigas:** confecção e instalação de adorno no formato de coluna, revestido por balões tamanho 8 e extensão mínima de aproximadamente 1,5 m. Materiais inclusos.	265	R$ 158,59	R$ 42.026,35
TOTAL DO LOTE 14					**R$ 91.072,60**	
TOTAL GLOBAL					**R$ 1.338.193,15**	

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

SEGUE A TABELA DE QUANTIDADES POR SECRETARIA:

LOTES	ITENS	SECRETARIAS PARTICIPANTES						
		SADS	CULTURA	EDUCAÇÃO	EMPREGO	ESPORTES	MEIO AMBIENTE	TOTAL
1	1	100	40	100	50	20	40	350
	2	100	40	100	50	20	40	350
2	1	10	15	30	0	20	25	100
3	1	10	10	30	0	20	0	70
4	1	100	40	150	0	20	20	330
5	1	100	40	150	0	20	20	330
6	1	50	30	150	0	20	20	270
7	1	5	0	0	0	0	0	5
8	1	50	30	50	0	20	20	170
	2	50	30	30	0	20	25	155
9	1	25	15	60	0	20	20	140
10	1	20	10	20	0	0	10	60
11	1	20	10	10	0	0	5	45
12	1	40	10	70	0	0	25	145
13	1	4000	500	500	4000	0	100	9100
	2	15000	2000	2000	15000	0	100	34100
14	1	100	40	20	30	0	15	205
	2	200	0	20	30	0	15	265

Leme, 05 de novembro de 2026.

JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
ÓRGÃO GERENCIADOR

Rua Dr. Armando Salles de Oliveira, 1.085 • 3º Andar • Centro • CEP 13610-220 • Leme • SP •
CNPJ: 46.362.661/0001-68 • licitacao@leme.sp.gov.br • www.leme.sp.gov.br

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

ANEXO II
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 068/2026
MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOSº 0/2026

PROCESSO LICITATÓRIO: 0/2026
PROCESSO ADM. 1DOC Nº: 0/2026
SISTEMA GOVBR Nº 0/2026

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME, com sede na Rua Armando Salles de Oliveira, nº 1.085, centro - Leme/SP, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 46.362.661/0001-68, através de sua **Secretaria de .....** neste ato representado por sua **SECRETÁRIA, Sra. .....**, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, supra citado, publicado noSite Oficial do Município de Leme, em **...../...../2026 (HOMOLOGAÇÃO)**, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no **Pregão Eletrônico nº 0/2026**, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto Municipal nº 8.217/23, demais decretos municipais regulamentadores da Lei 14.133/23, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA DISPONIBILIZAÇÃO TEMPORÁRIA DE BRINQUEDOS INFLÁVEIS E EQUIPAMENTOS RECREATIVOS DESTINADOS AOS EVENTOS E ATIVIDADES PROMOVIDOS PELO MUNICÍPIO DE LEME, INCLUINDO AQUELES REALIZADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL – SADS E PELAS DEMAIS SECRETARIAS MUNICIPAIS PARTICIPANTES**, especificado no Termo de Referência, Anexo I do **PREGÃO ELETRONICO nº 0/2026**, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

1.2. As características completas relativas a execução dos serviços e/ou fornecimentos, tais como, prazos, locais, horários, condições e prazos de pagamentos, bem como demais condições, estão estabelecidas no Edital e Termo de Referência que fazem parte integrante da presente, independentemente de transcrição, e que são conhecidas e aceitas, sem restrições, pelas partes aqui declinadas, sendo consideradas como cláusulas contratuais, sob qualquer forma de documentação de contratação utilizada pela administração, desta decorrente.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. A Detentora da presente ATA, bem como o(s) preço(s) registrado(s), as especificações do objeto, as quantidades de cada item, e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

DETENTORA DA ATA	
RAZÃO SOCIAL:	
ENDEREÇO COMPLETO:	
C.N.P.J.	
INSC. ESTADUAL:	
CIDADE /ESTADO:	
CEP:	
EMAIL:	
FONE:	
REPRESENTANTE LEGAL	

LOTE	ITEM	CODIGO	DESCRIÇÃO	QUANTITATIVO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	1	999.000.233	**Locação de Carrinho de Algodão Doce:** locação de equipamento para preparo de algodão doce, servidos em palito de madeira, acompanhados de uma folha de guardanapo de papel. Materiais para preparo e distribuição deverão estar inclusos. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e servir. **Duração de 4 horas.**	350		
	2	999.000.234	**Locação de Carrinho de Pipoca:** locação de equipamento para preparo de pipoca doce ou salgada servida em saco de papel. Materiais para preparo e distribuição deverão estar inclusos. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e servir. **Duração de 4 horas.**	350		
TOTAL DO LOTE 1					**R$**	

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

2	1	999.000.235	**Locação de Brinquedo Futebol de Sabão:** locação de equipamento inflável do tipo Futebol de Sabão, podendo funcionar seco ou molhado, com todos os materiais para utilização inclusos. Dimensões mínimas aproximadas: 10 (C) x 4 (L) metros. Confeccionado em material resistente, com galeria de telas nos gols, com estrutura em lona em toda lateral do brinquedo. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	100		
TOTAL DO LOTE 2					**R$**	
3	1	999.000.236	**Locação de Brinquedo Guerra de Cotonetes:** locação de equipamento inflável do tipo Guerra de Cotonetes, confeccionado em material resistente, com estrutura nas laterais do brinquedo todo, acompanha peças de segurança para os jogadores (crianças, adolescentes e adultos. Dimensões mínimas aproximadas: 4 (C) x 4 (L) metros. Capacidade de 2 (duas) pessoas por vez. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	70		
TOTAL DO LOTE 3					**R$**	
4	1	999.000.237	**Locação de brinquedo Pula-Pula:** locação de equipamento inflável do tipo Pula-Pula confeccionado material resistente, abertura em formato de personagem ou outro tipo de decoração, devendo ser todo fechado em volta para segurança dos participantes. Dimensões mínimas aproximadas: 2 (C) x 2 (L) metros. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	330		
TOTAL DO LOTE 4					**R$**	

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

Rua Dr. Armando Salles de Oliveira, 1.085 • 3º Andar • Centro • CEP 13610-220 • Leme • SP •
CNPJ: 46.362.661/0001-68 • licitacao@leme.sp.gov.br • www.leme.sp.gov.br

5	1	999.000.238	**Locação de brinquedo Cama Elástica:** locação de equipamento do tipo Cama Elástica, apresentando diâmetro mínimo aproximado de 3 m, rede de proteção com hastes metálicas revestidas. Proteção sobre molas em espumas revestida com lona colorida, acompanha escada de acesso e esticador de molas. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	330		
TOTAL DO LOTE 5					**R$**	
6	1	999.000.247	**Locação de Brinquedo Piscina de Bolinhas:** tamanho mínimo aproximado de 2 x 2 metros, com capacidade de 4 crianças por vez, acompanham bolinhas plásticas de diversas cores. Deve ser confeccionada em material resistente e apresentar redes de proteção. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	270		
TOTAL DO LOTE 6					**R$**	
7	1	999.000.252	**Locação de Brinquedo Touro Mecânico:** locação de brinquedo inflável do tipo Touro Mecânico, contendo um touro que se movimenta e com laterais infláveis para proteção dos participantes, confeccionado em material resistente. Dimensões mínimas aproximadas: 4 (C) x 4 (L) metros. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	5		
TOTAL DO LOTE 7					**R$**	

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

8	1	999.000.254	**Locação de Brinquedo Tobogã Médio:** locação de brinquedo inflável do tipo Tobogã, confeccionado em material resistente. Dimensões mínimas aproximadas: 4,5 (C) x 2,5 (L) x 4 (H) metros. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	170		
	2	999.000.257	**Locação de Brinquedo Tobogã Grande:** locação de brinquedo inflável do tipo Tobogã, confeccionado em material resistente. Dimensões mínimas aproximadas: 6 (C) x 3 (L) x 5 (H) metros. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	155		
TOTAL DO LOTE 8					**R$**	
9	1	999.000.259	**Locação de Brinquedo Tombo Legal:** locação de brinquedo do tipo Tombo Legal, medidas mínimas aproximadas: 1,8 (C) x 1,2 (L) metros. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	140		
TOTAL DO LOTE 9					**R$**	
10	1	999.000.260	**Locação de Trenzinho:** locação de veículo do tipo Trenzinho, com capacidade de no mínimo 30 (trinta) pessoas, apresentando no mínimo 1 (um) vagão, com som interno, com a parte superior coberta barras de segurança nas laterais. Combustível incluso. Deverá acompanhar motorista e monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	60		
TOTAL DO LOTE 10					**R$**	

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

11	1	999.000.261	**Locação de Cinema Inflável:** locação de equipamento do tipo Cinema Inflável, confeccionado em material resistente. Tela com tamanho mínimo de aproximadamente 6 x 3 metros, com atracadouros. Deverá acompanhar projetor com lente e fluxo luminoso de no mínimo 5200 lumens, devendo apresentar resolução Full HD (1920 x 1080) ou superior. Deve possuir sistema de som completo. Deverá apresentar também todos os demais equipamentos necessários e monitor para o correto funcionamento do sistema, tais como: processadores de áudio, receivers, mixer e afins. **Para cerca de 2 (duas) horas de filme**. Deverá possuir monitor(es) para operação e instalação do sistema.	45		
TOTAL DO LOTE 11					**R$**	
12	1	999.000.262	**Locação de Alpinismo Inflável:** locação de brinquedo inflável do tipo Alpinismo, confeccionado em material resistente . Altura mínima de 5 metros. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes, bem como equipamento de alpinismo adequado. **Duração de 4 horas.**	145		
TOTAL DO LOTE 12					**R$**	
13	1	999.000.263	**Locação de Mesa Plástica:** diária de locação de mesa plástica, de medidas aproximadas de 70 x 70 x 72 cm. A contratação será feita por meio de **diárias de locação**, devendo as mesas serem entregues e retiradas conforme solicitado.	9100		

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

	2	999.000.266	**Locação de Cadeira Plástica:** diária de locação de cadeiras plásticas com braços, com medidas totais de aproximadamente 55,5 x 57 x 72,5 cm e altura do assento de aproximadamente 42,5 cm. A contratação será feita por meio de **diárias de locação**, devendo as cadeiras serem entregues e retiradas conforme solicitado.	34100		
TOTAL DO LOTE 13					**R$**	
14	1	999.000.267	**Confecção e Instalação de Arco Revestido com Bexigas:** confecção e instalação de adorno no formato de arco, revestido por cerca de 200 balões tamanho 8 e extensão de aproximadamente 6 metros. Materiais inclusos.	205		
	2	999.000.268	**Confecção e Instalação de Colunas Revestidas com Bexigas:** confecção e instalação de adorno no formato de coluna, revestido por balões tamanho 8 e extensão mínima de aproximadamente 1,5 m. Materiais inclusos.	265		
TOTAL DO LOTE 14					**R$**	

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

2.3. A tabela com as quantidades por Secretaria consta como anexo a esta Ata.

3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR

3.1. O órgão gerenciador: SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA E DESENVLVIMENTO SOCIAL

3.2. Participantes: as demais relacionadas no termo de referência, anexo do Edital.

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. *Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública Municipal, que não participaram do procedimento de IRP, ou desta não inicialmente PARTICIPANTES, poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:*

4.1.1. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

4.1.2. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e

4.1.3. consulta e aceitação prévias do órgão gerenciador e do fornecedor.

4.2. *A autorização do órgão gerenciador apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.*

4.2.1. O órgão gerenciador poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

4.3. *Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.*

4.4. *O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão gerenciador, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.*

4.5. *O órgão poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.*

Dos limites para as adesões

4.6. *As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.*

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

4.7. *O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.*

Vedação a acréscimo de quantitativos

4.8. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. O contrato (quando for o caso) decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.1.3. No ato de prorrogação da vigência da Ata de Registro de Preços poderão ser renovados os quantitativos, até o limite do quantitativo original.

5.1.4. Na prorrogação da Ata de Registro de Preços o DETENTOR deverá comprovar que mantém as condições iniciais de habilitação exigidos neste edital (Regularidade fiscal, social e trabalhista, como também, Qualificação Econômico-Financeira).

5.1.5. Os preços registrados inicialmente poderão ser reajustados com data-base vinculada à data do orçamento estimado da licitação ou do último reajuste, respeitando a contagem da anualidade, observando- se como limite máximo a variação do índice INPC publicado pelo IBGE, nos termos da Lei Federal nº 14.133/21;

5.1.6. O reajuste de preços deverá ser solicitado formalmente pela Detentora da Ata de Registro de Preços.

5.1.7. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

5.1.8. O reajuste dos preços registrados será formalizado por meio de simples apostilamento e/ou termo aditivo à Ata de Registro de Preços.

5.1.9. Considera-se data-base do orçamento estimado, para efeito de reajuste, a data do **Mapa Comparativo de Preços** lançado pela administração na fase interna do processo,

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

ou do último orçamento coletado, caso o mapa comparativo tenha sido emitido há mais de 30 (trinta) dias do último orçamento obtido.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado/emitido no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.3.1. No anexo a presente ata, está incluído o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

5.3.1.1. Aceitaram cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

5.3.1.2. Mantiveram sua proposta original.

5.4. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5.4.1. O registro a que se refere o item 5.3.1 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

5.5. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitaram reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiveram sua proposta original.

5.6. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.3.1.2. somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

5.6.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições esta1belecidos *no edital;* e

5.6.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9..

5.7. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.8. A presente ata de registro de preços vai assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no site oficial da Prefeitura, na pasta do processo licitatório.

5.9. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item Erro: Origem da referência não encontrada, observando o item 5.3.1 e subitens, fica facultado à Administração

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.10. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item...., aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos *do edital*, poderá:

5.10.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.10.2. Adjudicar e formalizar ata e firmar as contratações nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.11. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão gerenciador procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão gerenciador e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1., sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, Decreto Municipal 8.058/23, e na legislação aplicável.

7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.3.1.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão gerenciador procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2. e no item 7.2.1., o órgão gerenciador atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado, através de termo de aditamento a presente ata.

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

7.2.6. O órgão gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nesta ata de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão gerenciador entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

8.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

8.3. O órgão gerenciador que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos nos itens 4.6 e 4.7.

8.5. Competirá ao órgão gerenciador autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

8.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

8.7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão gerenciador, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3., a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no item 7.2.2; ou

9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão gerenciador, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1. será formalizado por despacho do órgão gerenciador, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão gerenciador poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

9.4.1. Por razão de interesse público;

9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do item 7.2.2 e 7.2.4.

10. DAS PENALIDADES

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0/2026

10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço, exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade.

10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. CONDIÇÕES GERAIS

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0/2026

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada e assinada de forma digital pelas partes

Local e data
Assinaturas

Representante legal do órgão gerenciador e representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s) registrado(s)

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

ANEXO III
PREGÃO ELETRONICO Nº 068/2026
DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA HABILITAÇÃO

O licitante vencedor deverá anexar na plataforma, para fins de habilitação SOMENTE:

Habilitação jurídica:

a) **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede; Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor;

b) **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI**: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

c) **Sociedade empresária estrangeira**: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

d) **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

e) **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Regularidade fiscal e trabalhista:

a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
b) prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS) – Certidão de Regularidade de Situação (CRS);
c) prova de regularidade com a Fazenda Federal da sede da licitante, mediante a apresentação da Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União (a certidão deve ter sido emitida nos termos da Portaria Conjunta PGFN/RFB n. 1751, de 02/10/14);
d) Prova de inexistência de débitos devidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT, conforme Lei n.12.440/11.

Qualificação Econômico-Financeira

A) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II).

Da Regularidade Fiscal das Micro e Pequenas Empresas:

a) A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato.

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

b) As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

c) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

d) A não-regularização da documentação, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei 14.133/21, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação.

e) Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

Sob pena de inabilitação, os documentos apresentados deverão estar:
a) em nome da licitante com o n.º do CNPJ e o endereço respectivo, conforme segue:
a.1) se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz; e
a.2) se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial;
b) fica ressalvado deste dispositivo, os atestados de capacitação técnica que poderão ser emitidos tanto em nome da matriz como da filial, quando exigidos.
c) no caso das alíneas anteriores, serão dispensados da filial aqueles documentos que, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz e vice-versa.
d) Caso a licitante pretenda fornecer os produtos por intermédio de outro estabelecimento, matriz ou filial, conforme o caso deverá comprovar também que este atende a todas as exigências habilitatórias.

Os documentos que tiverem prazo de validade de observância obrigatória e este não se encontrar nele expresso, deverão ser datados de, no máximo, 90 (noventa) dias de antecedência da data designada para a entrega dos envelopes de proposta e documentação, com exceção de eventual prazo diverso estabelecido no próprio item.

Declarações complementares de apresentação obrigatória (ANEXOS V e VI)

Declaração exclusiva para as microempresas e empresas de pequeno porte (Anexo VIII).

Para a verificação da regularidade fiscal, o pregoeiro poderá realizar consulta nos sites específicos na Internet, observados os atos normativos expedidos pelos órgãos públicos responsáveis pela emissão das certidões negativas ou positivas com efeito de negativa.

Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos requeridos neste Edital e seus Anexos.

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

A prova de autenticidade de cópia de documento público ou particular poderá ser feita perante agente da Administração, mediante apresentação de original ou de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal;

O reconhecimento de firma somente será exigido quando houver dúvida de autenticidade, salvo imposição legal;

Será considerado inabilitado, o licitante que apresentar documentação incompleta ou em desacordo com o Edital e legislação em vigor.

O Pregoeiro reserva-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que houver dúvida e julgar necessário.

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

ANEXO IV – INFORMAÇÕES – DECRETO 8.163 DE 21 DE AGOSTO DE 2023

DECRETO Nº 8.163, DE 21 DE AGOSTO DE 2023.

"Dispõe sobre a retenção na fonte do imposto sobre a renda nos pagamentos efetuados por Órgãos da Administração Pública Direta do Município, inclusive suas Autarquias e Fundações, e dá outras providências."

CLAUDEMIR APARECIDO BORGES, Prefeito do Município de Leme, Estado de São Paulo no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e;

Considerando o disposto no inciso I, do artigo 158 da Constituição Federal que atribui aos Municípios a titularidade do produto da arrecadação do imposto da União sobre a renda e proventos de qualquer natureza, incidente na fonte, sobre rendimentos pagos, a qualquer título, por eles, suas autarquias e pelas fundações que instituírem e mantiverem";

Considerando a decisão proferida pelo Supremo Tribunal Federal no julgamento do Recurso Extraordinário com Repercussão Geral nº 1.293.453-RS, na Ação Civil Pública Originária nº 2.897;

Considerando a tese fixada para o Tema 1.130, da Repercussão Geral que deu interpretação conforme a Constituição Federal, do artigo 64, da Lei Federal nº 9.430, de 27 de dezembro de 1996, para atribuir aos Municípios a titularidade das receitas arrecadadas a título de imposto de renda retido na fonte incidente sobre valores pagos por eles, suas autarquias e fundações a pessoas físicas ou jurídicas contratadas para a prestação de bens ou serviços, e possibilitar a utilização do mesmo regramento aplicado pela União, no caso, a Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 12 de dezembro de 2012;

Considerando que a Receita Federal do Brasil editou a Instrução Normativa RFB nº 2.094, de 15 de julho de 2022, alterando a Instrução Normativa RFB nº 2.005, de 29 de janeiro de 2021, que dispõe sobre a apresentação da Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais (DCTF) e a Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais Previdenciários e de Outras Entidades e Fundos (DCTFWeb);

Considerando a irreversibilidade da decisão acima citada, cujo Acórdão foi objeto de embargos de declaração opostos pela Fazenda Nacional tão somente com a pretensão de obter a modulação dos seus efeitos;

Considerando que o Imposto de Renda Retido na Fonte é de competência mensal, o que exige a imediata adequação dos procedimentos para fins de aplicação do novo regramento ao fornecimento de bens e prestação de serviços, inclusive aos contratos em curso, com vistas a assegurar o cumprimento do disposto no artigo 11, da Lei Complementar Federal nº 101, de 2000 (LRF);

Considerando ainda, o Comunicado GP nº 55/2022, do egrégio Tribunal de Contas do Estado de São Paulo;

Considerando por fim, a necessidade de padronizar os procedimentos para que a retenção e o recolhimento de tributos e contribuições sejam realizados em conformidade ao que foi deliberado pelo STF e determina a legislação, sem deixar de cumprir com as obrigações acessórias de prestação de informações à Receita Federal do Brasil,

DECRETA:

Art. 1º Os órgãos da Administração Pública Municipal Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Leme, Estado de São Paulo, estão obrigados a reter e recolher ao Tesouro Municipal o Imposto sobre a Renda Retido na Fonte (IRRF) incidente sobre os pagamentos que efetuarem a pessoas físicas ou jurídicas pelo fornecimento de bens ou prestação de serviços em geral, inclusive obras de construção civil, com base nas alíquotas previstas no Anexo I, da Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012, especificamente a coluna "IR (02)", devendo também observar o disposto neste Decreto e na IN RFB nº 1.234/2012.

§ 1º Não será realizado qualquer desconto de Contribuição para o PIS/PASEP, e a título de Contribuição Social Sobre o Lucro Líquido (CSLL) e Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social - COFINS, ressalvadas as hipóteses de celebração de Convênio com a RFB, nos termos a que se refere o artigo 33, da Lei Federal nº 10.833, 29 de dezembro de 2003.

§ 2º As retenções na fonte do imposto de renda serão efetuadas sobre qualquer forma de pagamento, inclusive os que forem antecipados por conta de fornecimento de bens ou de prestação de serviços, para entrega futura.

§ 3º Os valores do imposto de renda retidos na fonte deverão ser recolhidos à conta do Tesouro Municipal, por meio de procedimentos adotados no sistema financeiro e contábil do Município, até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente ao da retenção.

§ 4º Não haverá retenção de imposto de renda nas hipóteses elencadas no artigo 4º, da Instrução Normativa RFB nº 1.234/2012.

§ 5º A condição de imunidade e isenção, ou, por ser optante pelo Simples Nacional, para fins de aplicação do § 4º, deverá ser comprovada a cada pagamento a ser efetuado, mediante declaração enviada junto ao documento fiscal, conforme os Anexos II, III e IV, da Instrução Normativa RFB nº 1.234/2012, conforme o enquadramento.

§ 6º O cálculo das retenções do imposto de renda na fonte incidentes sobre os pagamentos efetuados a pessoas físicas continuará sendo realizado com base na tabela progressiva mensal vigente.

Art. 2º Os contratados serão notificados e orientados na forma do Anexo Único deste Decreto, para que, quando do faturamento dos bens e serviços prestados e para fins exclusivos de IRRF, passem a observar o disposto neste Decreto e na IN RFB nº 1.234/2012.

Parágrafo Único Os contratados ficam obrigados a destacar o valor de imposto de renda a ser retido pertinente à natureza do bem fornecido ou do serviço prestado.

Art. 3º Os prestadores de serviço e fornecedores de bens deverão emitir os documentos fiscais em observância às regras de retenção dispostas neste Decreto e na Instrução Normativa RFB nº 1.234/2012.

§ 1º Os documentos de cobrança em desacordo com o previsto no caput deste artigo, não serão aceitos para fins de liquidação de despesa.

§ 2º Faturas de energia elétrica, telefonia e outras que tenham código de barras ficam temporariamente dispensadas da retenção, por força da dificuldade de quitação do débito com o fornecedor, até que seja atendido o disposto no artigo 4º, deste Decreto.

Art. 4º A retenção na fonte do imposto de renda sobre as faturas de energia elétrica, de telefonia e serviços sobre os quais o Município realize pagamentos exclusivamente por meio de fatura ou boleto bancário com código de barras, e que não se verifique a viabilidade de ser realizado de outra forma, será efetuada após serem realizadas as negociações e ajustes necessários e os referidos documentos sejam emitidos pelas empresas já com o valor líquido da retenção e com destaque do valor do imposto de renda a ser retido.

§ 1º As negociações e ajustes necessários ao cumprimento do caput não deverão ultrapassar o prazo de 15 (quinze) dias contados da data da ciência da notificação e orientação ao fornecedor ou prestador de serviço.

§ 2º Em caso de descumprimento do prazo fixado através do § 1º, a retenção será efetuada mediante ato do Executivo.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos após 15 (quinze) da data de sua publicação.

Leme, 21 de Agosto de 2023.

CLAUDEMIR APARECIDO BORGES

ANEXO ÚNICO
NOTIFICAÇÃO

Sr. Fornecedor / Prestador de Serviço,

A Prefeitura do Município de Leme/SP, CONSIDERANDO a tese fixada no Recurso Extraordinário nº 1.293.453, Tema nº 1.130, publicado em 21 de outubro de 2021, da Repercussão Geral que deu interpretação conforme à Constituição Federal do artigo 64, da Lei Federal nº 9.430, de 1996 para atribuir aos Municípios a titularidade das receitas arrecadadas a título de imposto de renda retido na fonte incidente sobre valores pagos por eles, suas autarquias e fundações a pessoas físicas ou jurídicas contratadas para a prestação de bens ou serviços e possibilitar a utilização do mesmo regramento aplicado pela União, no caso, a Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 2012;

NOTIFICA Vossa Senhoria de que:

O Município de Leme/SP passou a aplicar a Instrução Normativa RFB nº 1.234/2012, alterada pela Instrução Normativa RFB nº 2.145, de 26 de junho de 2023.

Desta forma, para todos os documentos fiscais emitidos a partir do prazo fixado no Art. 5º do Decreto Municipal nº ____/2023, deverão ser observadas as disposições da citada Instrução Normativa, quanto ao Imposto de Renda.

Ressaltamos que, não serão feitas retenções de CSLL, PIS/PASEP ou COFINS, tendo em vista a inexistência do convênio a que se refere o artigo 33, da Lei Federal nº 10.833, de 29 de dezembro de 2003.

Portanto, frisamos a necessidade de que Vossa Senhoria observe as regras contidas na IN RFB nº 1.234/2012 e no Decreto Municipal nº ____/2023, em todos os documentos fiscais emitidos para o Município de Leme/SP, a partir da data do referido Decreto, inclusive quanto ao correto destaque do valor de imposto de renda a ser retido.

ATENÇÃO: Pessoas jurídicas imunes, isentas ou optantes pelo SIMPLES NACIONAL/MEI, não estão sujeitas à retenção de imposto de renda. Para isso, deverão comprovar com declaração tal condição.

Retenções de ISSQN e INSS continuam seguindo a legislação própria e vigente para cada um dos tributos.

Atenciosamente,

CLAUDEMIR APARECIDO BORGES
Prefeito do Município de Leme

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

ANEXO V – DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS

(Nome da empresa), CNPJ/MF nº (000), sediada (endereço completo), declara, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

(local e data)

_____

(Nome e número da carteira de identidade do declarante)

Obs.: esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

ANEXO VI – MODELO DE DECLARAÇÕES

1) DECLARAÇÃO NEGATIVA DE RELAÇÃO FAMILIAR OU PARENTESCO

Edital [.] n° xxx/2026

(nome da pessoa física/jurídica), inscrita no CNPJ/CPF sob o n..... , por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)..... , portador(a) do CPF n..... , considerando o disposto na Lei Federal n° 14.133/21, art. 14, IV, DECLARA, para todos os efeitos legais que:

1. não possui sócio(s) ou, no caso de sociedade anônima, diretor(es) que seja(m):

a) cônjuge(s), companheiro(s) ou tenha(m) parentesco em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, nem vínculos de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil, com agentes ocupantes de cargos de direção, chefia e assessoramento vinculados direta ou indiretamente às unidades situadas na linha hierárquica da área encarregada da licitação, ou agentes que tenham exercido atribuições administrativas no presente processo, nos termos da Legislação vigente;

está ciente da vedação:

a) da subcontratação, quando E SE autorizada pelo CONTRATANTE, de pessoa física ou jurídica se aquela ou os dirigentes desta, mantiverem vinculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com agente no exercício de atividades administrativas na licitação ou com agente ocupante de cargo de direção, chefia ou assessoramento vinculado direta ou indiretamente a unidade situada na linha hierárquica da área encarregada da licitação, ou se deles forem companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até o terceiro grau inclusive; e

2. são verdadeiras as informações prestadas no presente documento, sob pena de responsabilidade civil, administrativa e penal.

Local, data, mes, ano.

2) DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS - LEI N. 13.709/2018

Edital [.] n° xxxx/2026

1. É, vedada às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

2. As partes se comprometem a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações — em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis — repassadas em decorrência da execução contratual, em consonância com o disposto na Lei n. 13.709/2018, sendo vedado o repasse das informações a outras empresas ou pessoas, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do edital /instrumento contratual.

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

3. As partes responderão administrativa e judicialmente, caso causem danos patrimoniais, morais, individual ou coletivo, aos titulares de dados pessoais, repassados em decorrência da execução contratual, por inobservância à LGPD.

4. Em atendimento ao disposto na Lei n. 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), o CONTRATANTE, para a execução do serviço objeto deste edital, terá acesso aos dados pessoais dos representantes da LICITANTE/CONTRATADA, tais como: número do CPF e do RG, endereços eletrônico e residencial e cópia do documento de identificação.

5. A LICITANTE/CONTRATADA declara que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) e, se compromete a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação, com intuito de proteção dos dados pessoais repassados pelo CONTRATANTE.

6. A LICITANTE/CONTRATADA fica obrigada a comunicar ao CONTRATANTE, em até 24 (vinte e quatro) horas, qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito que possa vir causar risco ou dano relevante aos Titulares de Dados Pessoais apresentando as informações descritas nos incisos do § 1° do art. 48 da LGPD, cabendo ao CONTRATANTE as demais obrigações de comunicações.

Local, data, mes, ano

3) DECLARAÇÃO DE INTEGRALIDADE DOS CUSTOS

Edital [.] n° xxx/2026

A LICITANTE/CONTRATADA declara que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.
Local, data, mes, ano.

4) DECLARAÇÃO DE RESERVA DE CARGOS

Edital [.] n° xxx/2026

A LICITANTE/CONTRATADA declara que cumprirá, caso aplicável, as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas.
Local, data, mês, ano.

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

5) DECLARAÇÃO DE DISPENSA DE VISTORIA

Edital [.] n° xxx/2026

A LICITANTE/CONTRATADA declara que está ciente e tem conhecimento pleno das condições e peculiaridades para a execução do objeto deste procedimento licitatório, dispensando a realização de vistoria, nos termos do art. 63, § 3° da lei 14.133/2021.

Local, data, mes, ano.

6) DECLARAÇÃO DE VISTORIA (se for o caso)

Edital [.] n° xxx/2026

A LICITANTE/CONTRATADA declara que realizou vistoria, tendo conhecimento pleno das condições e peculiaridades para a execução do objeto deste procedimento licitatório.

Local, data, mes, ano.

7)DECLARAÇÃO DE VERACIDADE DAS INFORMAÇÕES, CONTEÚDO E DOCUMENTOS APRESENTADOS

Edital [.] n° xxx/2026

[inserir nome da empresa]....., ..[inserir qualificação completa]...., representada pelo(a) r.(a) .....[inserir nome], ...[inserir qualificação completa]....., DECLARA, para fins de participação no certame em epígrafe, a veracidade de todas as informações, declarações, conteúdos e dos documentos apresentados, firmando compromisso de colaboração em eventuais diligências e esclarecimentos.

Local, data, mes, ano.

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

8) DECLARAÇÃO CONTRA O ASSÉDIO MORAL, ELEITORAL E SEXUAL

Edital [.] n° XXX/2026

NOME	
CPF	
RG(Órgão expedidor)	
REPRESENTANTE LEGAL DE	
RAZÃO SOCIAL	
CNPJ/MF	

DECLARO, para os devidos fins, que a empresa não pratica e nem permite que pratiquem, sob sua esfera de atuação, atos que configurem assédio moral, eleitoral ou sexual e que é permanentemente contra toda e qualquer conduta abusiva, de forma repetitiva, que agrida a integridade física ou psíquica de uma pessoa, apoiando o respeito, a diversidade e o livre pensamento democrático entre seus colaboradores, bem como a convivência harmoniosa no trabalho.

DECLARO que todos os nossos colaboradores recebem orientações e/ou treinamentos abordando os assuntos supra, tanto no momento da admissão/contratação, como durante todo o período em que estiverem trabalhando com nossa empresa, e que os mesmos tem conhecimento dos canais para eventuais denúncias da eventual ocorrência da prática de tais atos no ambiente do trabalho, Comprometemo-nos ainda, a encaminhar ao órgão contratante, comprovações acerca do aqui alegado, caso solicitado.

Reconheço que o que subscrevo é verdade, sob as penas da lei.

Local, data, mes, ano.

[Representante da licitante]
[Assinatura]

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

ANEXO VII
MODELO-PROPOSTA PARA FORNECIMENTO

Observação importante: a carta proposta deverá ser encaminhada somente pelo vencedor, juntamente com a documentação de habilitação, após a realização do pregão, com o preço devidamente ajustado ao valor de fechamento da operação.

Modelo de proposta

DADOS DO PROPONENTE	
RAZÃO SOCIAL:	
ENDEREÇO COMPLETO:	
C.N.P.J.	
INSC. ESTADUAL:	
CIDADE / ESTADO:	
CEP:	
EMAIL / FONE:	
NOME DO REP.LEGAL	
CPF / MF Nº	
DADOS BANCÁRIOS EMPRESA:	
BANCO:	
AGENCIA:	
CONTA CORRENTE:	
CHAVE PIX	

A Prefeitura de Leme/SP
Prezados Senhores,

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0/2026 , Proposta de Fornecimento.

LOTE	ITEM	CODIGO	DESCRIÇÃO	QUANTITATIVO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

1	1	999.000.233	**Locação de Carrinho de Algodão Doce:** locação de equipamento para preparo de algodão doce, servidos em palito de madeira, acompanhados de uma folha de guardanapo de papel. Materiais para preparo e distribuição deverão estar inclusos. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e servir. **Duração de 4 horas.**	350		
	2	999.000.234	**Locação de Carrinho de Pipoca:** locação de equipamento para preparo de pipoca doce ou salgada servida em saco de papel. Materiais para preparo e distribuição deverão estar inclusos. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e servir. **Duração de 4 horas.**	350		
TOTAL DO LOTE 1					**R$**	
2	1	999.000.235	**Locação de Brinquedo Futebol de Sabão:** locação de equipamento inflável do tipo Futebol de Sabão, podendo funcionar seco ou molhado, com todos os materiais para utilização inclusos. Dimensões mínimas aproximadas: 10 (C) x 4 (L) metros. Confeccionado em material resistente, com galeria de telas nos gols, com estrutura em lona em toda lateral do brinquedo. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	100		
TOTAL DO LOTE 2					**R$**	

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

3	1	999.000.236	**Locação de Brinquedo Guerra de Cotonetes:** locação de equipamento inflável do tipo Guerra de Cotonetes, confeccionado em material resistente, com estrutura nas laterais do brinquedo todo, acompanha peças de segurança para os jogadores (crianças, adolescentes e adultos. Dimensões mínimas aproximadas: 4 (C) x 4 (L) metros. Capacidade de 2 (duas) pessoas por vez. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	70		
TOTAL DO LOTE 3					**R$**	
4	1	999.000.237	**Locação de brinquedo Pula-Pula:** locação de equipamento inflável do tipo Pula-Pula confeccionado material resistente, abertura em formato de personagem ou outro tipo de decoração, devendo ser todo fechado em volta para segurança dos participantes. Dimensões mínimas aproximadas: 2 (C) x 2 (L) metros. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	330		
TOTAL DO LOTE 4					**R$**	
5	1	999.000.238	**Locação de brinquedo Cama Elástica:** locação de equipamento do tipo Cama Elástica, apresentando diâmetro mínimo aproximado de 3 m, rede de proteção com hastes metálicas revestidas. Proteção sobre molas em espumas revestida com lona colorida, acompanha escada de acesso e esticador de molas. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	330		
TOTAL DO LOTE 5					**R$**	

Rua Dr. Armando Salles de Oliveira, 1.085 • 3º Andar • Centro • CEP 13610-220 • Leme • SP •
CNPJ: 46.362.661/0001-68 • licitacao@leme.sp.gov.br • www.leme.sp.gov.br

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

6	1	999.000.247	**Locação de Brinquedo Piscina de Bolinhas:** tamanho mínimo aproximado de 2 x 2 metros, com capacidade de 4 crianças por vez, acompanham bolinhas plásticas de diversas cores. Deve ser confeccionada em material resistente e apresentar redes de proteção. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	270		
TOTAL DO LOTE 6					**R$**	
7	1	999.000.252	**Locação de Brinquedo Touro Mecânico:** locação de brinquedo inflável do tipo Touro Mecânico, contendo um touro que se movimenta e com laterais infláveis para proteção dos participantes, confeccionado em material resistente. Dimensões mínimas aproximadas: 4 (C) x 4 (L) metros. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	5		
TOTAL DO LOTE 7					**R$**	
8	1	999.000.254	**Locação de Brinquedo Tobogã Médio:** locação de brinquedo inflável do tipo Tobogã, confeccionado em material resistente. Dimensões mínimas aproximadas: 4,5 (C) x 2,5 (L) x 4 (H) metros. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	170		
	2	999.000.257	**Locação de Brinquedo Tobogã Grande:** locação de brinquedo inflável do tipo Tobogã, confeccionado em material resistente. Dimensões mínimas aproximadas: 6 (C) x 3 (L) x 5 (H) metros. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	155		

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

TOTAL DO LOTE 8					**R$**	
9	1	999.000.259	**Locação de Brinquedo Tombo Legal:** locação de brinquedo do tipo Tombo Legal, medidas mínimas aproximadas: 1,8 (C) x 1,2 (L) metros. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	140		
TOTAL DO LOTE 9					**R$**	
10	1	999.000.260	**Locação de Trenzinho:** locação de veículo do tipo Trenzinho, com capacidade de no mínimo 30 (trinta) pessoas, apresentando no mínimo 1 (um) vagão, com som interno, com a parte superior coberta barras de segurança nas laterais. Combustível incluso. Deverá acompanhar motorista e monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes. **Duração de 4 horas.**	60		
TOTAL DO LOTE 10					**R$**	
11	1	999.000.261	**Locação de Cinema Inflável:** locação de equipamento do tipo Cinema Inflável, confeccionado em material resistente. Tela com tamanho mínimo de aproximadamente 6 x 3 metros, com atracadouros. Deverá acompanhar projetor com lente e fluxo luminoso de no mínimo 5200 lumens, devendo apresentar resolução Full HD (1920 x 1080) ou superior. Deve possuir sistema de som completo. Deverá apresentar também todos os demais equipamentos necessários e monitor para o correto funcionamento do sistema, tais como: processadores de áudio, receivers, mixer e afins. **Para cerca de 2 (duas) horas de filme**. Deverá possuir monitor(es) para operação e instalação do sistema.	45		
TOTAL DO LOTE 11					**R$**	

Rua Dr. Armando Salles de Oliveira, 1.085 • 3º Andar • Centro • CEP 13610-220 • Leme • SP •
CNPJ: 46.362.661/0001-68 • licitacao@leme.sp.gov.br • www.leme.sp.gov.br

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

12	1	999.000.262	**Locação de Alpinismo Inflável:** locação de brinquedo inflável do tipo Alpinismo, confeccionado em material resistente . Altura mínima de 5 metros. Deverá acompanhar monitor(es) para manusear, cuidar do equipamento e da segurança dos utentes, bem como equipamento de alpinismo adequado. **Duração de 4 horas.**	145		
TOTAL DO LOTE 12					**R$**	
13	1	999.000.263	**Locação de Mesa Plástica:** diária de locação de mesa plástica, de medidas aproximadas de 70 x 70 x 72 cm. A contratação será feita por meio de **diárias de locação**, devendo as mesas serem entregues e retiradas conforme solicitado.	9100		
	2	999.000.266	**Locação de Cadeira Plástica:** diária de locação de cadeiras plásticas com braços, com medidas totais de aproximadamente 55,5 x 57 x 72,5 cm e altura do assento de aproximadamente 42,5 cm. A contratação será feita por meio de **diárias de locação**, devendo as cadeiras serem entregues e retiradas conforme solicitado.	34100		
TOTAL DO LOTE 13					**R$**	
14	1	999.000.267	**Confecção e Instalação de Arco Revestido com Bexigas:** confecção e instalação de adorno no formato de arco, revestido por cerca de 200 balões tamanho 8 e extensão de aproximadamente 6 metros. Materiais inclusos.	205		
	2	999.000.268	**Confecção e Instalação de Colunas Revestidas com Bexigas:** confecção e instalação de adorno no formato de coluna, revestido por balões tamanho 8 e extensão mínima de aproximadamente 1,5 m. Materiais inclusos.	265		
TOTAL DO LOTE 14					**R$**	

Rua Dr. Armando Salles de Oliveira, 1.085 • 3º Andar • Centro • CEP 13610-220 • Leme • SP •
CNPJ: 46.362.661/0001-68 • licitacao@leme.sp.gov.br • www.leme.sp.gov.br

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

Condições gerais

A proponente declara conhecer e aceitar todos os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

A proposta tem validade de ..... (.....) dias – OBS: mínimo de 60 (sessenta) dias, a partir da data de abertura do pregão.

O Prazo de execução do objeto ocorrerá conforme necessidade do (órgão) e determinada no EDITAL - Anexo I.

O preço proposto acima contempla todas as despesas necessárias ao pleno fornecimento, tais como os encargos (obrigações sociais, impostos, taxas, frete etc.), e demais previstas no edital.

OBS: CASO O REPRESENTANTE LEGAL QUE A ESTE ASSINA, NÃO SEJA O MESMO QUE ASSINARÁ A ATA, REMETER OS DADOS DESTE ÚLTIMO, NOS MESMOS TERMOS AQUI DESCRITOS, ACOMPANHADOS DOS DOCUMENTOS QUE COMPROVAM SUA REPRESENTAÇÃO LEGAL DA LICITANTE.

(Local e data)
(Assinatura da proponente/representante legal da empresa)

Rua Dr. Armando Salles de Oliveira, 1.085 • 3º Andar • Centro • CEP 13610-220 • Leme • SP •
CNPJ: 46.362.661/0001-68 • licitacao@leme.sp.gov.br • www.leme.sp.gov.br

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

ANEXO VIII

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO EM REGIME DE TRIBUTAÇÃO DE MICRO EMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE (NA HIPÓTESE DE O LICITANTE SER UMA ME OU EPP)

Edital [PE.] n° 0/2026

1- A LICITANTE/CONTRATADA declara, para todos os efeitos legais, que, no ano-calendário de realização da licitação, não celebrou contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, para fins de obtenção dos benefícios previstos dos artigos 42 a 49 da Lei Complementar n. 123/2006.

2- Também, Declaro que a empresa , inscrita no CNPJ (MF) n..... , inscrição n..... , estabelecida em..... , possui os seguintes contratos firmados com a iniciativa privada e a administração pública e que os mesmos **não importam em desenquadramento da empresa em razão do teto estabelecido anualmente para EPPs, permanecendo condições de usufruir dos benefícios**:

CONTRATANTE	PRAZO	VALOR PROPORCIONAL AO ANO
Valor Total **Teto de enquadramento como ME/ EPP**		

(Local e data)

(Assinatura da proponente/**representante legal da empresa)**

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

ANEXO IX – Regulamento do Sistema Eletrônico de Licitações

Para participar das licitações, os interessados devem se credenciar no sistema BBMNET, conforme instruções contidas no link https://novobbmnet.com.br/licitante-fornecedor/

CREDENCIAMENTO: o credenciamento de quem participa das licitações no caso "os licitantes" podem ser feito diretamente na Bolsa Brasileira de Mercadorias dá acesso às licitações promovidas por órgãos públicos, mas impede o acesso às licitações promovidas por empresas do setor privado. https://credenciamento.novobbmnet.com.br/auth/login

ADESÃO

Para se credenciar, o licitante deverá enviar à BBM os seguintes documentos:

- ✓ Cópia autenticada do Contrato Social ou Estatuto Social e última alteração;
- ✓ Cópia autenticada da ata de eleição dos atuais Administradores da Sociedade (Conselho e Diretoria);
- ✓ Cópia autenticada dos documentos pessoais (RG e CPF) dos Administradores da Sociedade, do Procurador, quando for o caso, e do responsável pela utilização da senha de acesso ao sistema quando este não for o Administrador da Sociedade;
- ✓ Procuração, com firma reconhecida, outorgando poderes para o signatário do Termo de Adesão no caso este não seja o Administrador da Sociedade;
- ✓ Termo de Adesão (imprimir, assinar e reconhecer firma em cartório);
- ✓ Preencha o Formulário de Credenciamento e o Termo de Adesão
- ✓ Cópia do comprovante (ressarcimento de custos).

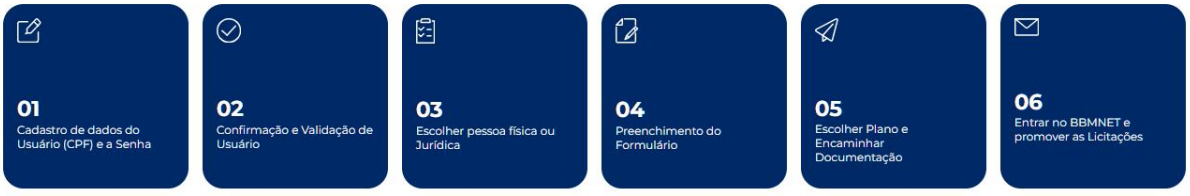
TAXAS DE UTILIZAÇÃO DO SISTEMA (https://novobbmnet.com.br/custos/)

Os licitantes que desejarem participar de licitações promovidas por órgãos públicos pagam uma taxa de Utilização que varia de acordo com o Período de Utilização escolhido pelo licitante:

Tabela de Valores de Ressarcimento de Custos da Utilização do BBMNET Licitações

Periódicos (todas modalidades)	Modalidades (avulsos por editais)	Dispensa	Agricultura Familiar Pronaf*
01 mês R$ 187,00	Pregão R$ 148,00	Dispensa (avulso) R$ 73,00	Dispensa R$ 10,00
20% 03 meses R$ 297,00	Concorrência R$ 148,00	Melhor custo benefício Dispensa (1 mês) R$ 98,00	
35% 06 meses R$ 465,00	Técnica e Preço R$ 148,00		
52% Melhor custo benefício 12 meses R$ 706,80	Credenciamento R$ 148,00		

ETAPAS DO CREDENCIAMENTO:



Para mais informações, entre em contato com a Bolsa Brasileira de Mercadorias pelo e-mail licitacao@bbmnet.com.br ou ☎ (11) 3181-8214 Whatsapp (11) 9.9837-6032

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

PREFEITURA DE LEME
RESUMO DE EDITAL

A Prefeitura do Município de Leme, comunica que encontra-se instaurado e disponível no setor de licitações, o processo abaixo:

Pregão Eletrônico: Nº 068/2026; OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA DISPONIBILIZAÇÃO TEMPORÁRIA DE BRINQUEDOS INFLÁVEIS E EQUIPAMENTOS RECREATIVOS DESTINADOS AOS EVENTOS E ATIVIDADES PROMOVIDOS PELO MUNICÍPIO DE LEME, INCLUINDO AQUELES REALIZADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL – SADS E PELAS DEMAIS SECRETARIAS MUNICIPAIS PARTICIPANTES; **Edital Na Íntegra:** (www.leme.sp.gov.br **Entrar No Link:** Licitações - Pregões Eletrônicos - 2026); www.novobbmnet.com.br; Rua Dr. Armando Salles de Oliveira, 1.085 • 3º Andar • Centro • CEP 13610-220 • Leme • SP, das 08 Às 16 Horas, Departamento de Licitações e Compras: **INÍCIO DE RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** (09/11/2026 – 08:00) **TÉRMINO DO RECEBIMENTO DE PROPOSTAS:** (24/11/2026 – 08:00) **ABERTURA E ANÁLISE DE PROPOSTA:** (24/11/2026 – 08:01) **INÍCIO DA ETAPA DE LANCES:** (24/11/2026 – 08:05) **REFERÊNCIA DE TEMPO:** PARA TODAS AS REFERÊNCIAS DE TEMPO SERÁ OBSERVADO O HORÁRIO DE BRASÍLIA-DF.LOCAL: www.novobbmnet.com.br "ACESSO IDENTIFICADO" Deverão os licitantes ficarem cientes para acompanhamento de eventuais alterações até a data marcada para abertura

Leme, 05 de novembro de 2026.

JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
ÓRGÃO GERENCIADOR

Assinado por 1 pessoa: JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249 e informe o código 5F02-94BB-01F0-B249

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Código para verificação: 5F02-94BB-01F0-B249

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

JOSIANE CRISTINA FRANCISCO PIETRO (CPF 191.XXX.XXX-32) em 05/11/2026 15:32:58 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

https://prefeituraleme.1doc.com.br/verificacao/5F02-94BB-01F0-B249