PREFEITURA MUNICIPAL DE BROTAS

Secretaria Municipal de Planejamento, Administração e Finanças

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

1 - INFORMAÇÕES BÁSICAS

Área Requisitante: SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
Data de elaboração: 06/01/2025
E-mail: fberetta@brotas.sp.gov.br
Agente responsável: Francisco Beretta (Secretário de Planejamento, Administração e Finanças) e Paulo César Lima (Diretor Administrativo)

2 – DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO (art. 18, § 1º, I da Lei n° 14.133/2021)

Contratação de empresa para locação de software estruturador de informação, inteligência e integração de dados para constituição do cadastro técnico multifinalitário, com organização das bases de dados dos contribuintes, com organização dos dados dos cidadãos em atendimento a Lei nº 13.709/18 - Lei Geral de Proteção de Dados, com disponibilização de aplicativos de serviços eletrônicos em atendimento a Lei nº 14.129/21 – Lei do Governo Digital, através do licenciamento de uso de soluções tecnológicas para a gestão municipal, pelo período de 12 (doze) meses, no qual engloba licença de uso do software, serviços de implantação, treinamento, atualização, customização e suporte técnico.

Sem o apoio da informática não é mais possível alcançar o eficaz desempenho, a busca permanente pela economicidade, efetividade e transparência. Com o auxílio da tecnologia da informação, principalmente com a utilização da internet, é possível estar conectado (em tempo real) com quase tudo que acontece numa administração pública e além de suas fronteiras, obtendo importantes subsídios para combater o desvio e o desperdício de recursos materiais, e para a melhoria dos serviços públicos essenciais à população.

A ideia de governo eletrônico, com o fornecimento de serviços digitais à população, é uma das metas da Prefeitura Municipal de Brotas, construindo assim pontes para o alcance da democracia e do bem-estar social de toda a população.

Entre os objetivos propostos está a efetiva implementação de uma administração pública gerencial, utilizando-se da tecnologia para a tomada de decisões. A

unificação das informações de toda a população irá auxiliar a Administração a compreender melhor as questões sociais e a heterogeneidade de toda a sociedade. Poderá através disto estabelecer programas de governo e organizar os dados cadastrais dos cidadãos em conformidade com a Lei nº 13.709/18.

É objetivo também modernizar a Prefeitura Municipal, que carece de ferramentas de gestão e controle e, consequentemente, ampliar o alcance das ações governamentais, com foco na inclusão social e na participação popular nas decisões de interesse coletivo. Para isto, os serviços propostos contribuirão para a criação de um governo eletrônico, cujo objetivo é ser um instrumento para melhorar os serviços públicos e o relacionamento com a sociedade, mediante a utilização das tecnologias da informação e comunicação.

O governo eletrônico de Brotas constituirá uma vasta quantidade de informações acessíveis através de interface virtual eletrônica cujo objetivo principal é aproximar cidadãos e os departamentos da Prefeitura, contribuindo na construção de uma sociedade justa e participativa pautada numa gestão mais transparente que proporcione otimizar os gastos públicos, reduzir custos, exercer a cidadania, opinar nas decisões de interesse coletivo, disseminar o controle social, entre outros benefícios.

Por esta razão, contempla-se entre os sistemas, um aplicativo destinado para smartphones no qual o cidadão poderá interagir com a Administração Municipal, solicitar serviços, receber comunicados, realizar reclamações, denúncias, agendar consultas médicas, ter acesso aos seus dados pessoais e a seus dados pessoais sensíveis, em conformidade com a Lei nº 13.709/18. Eficiência, transparência e economicidade através do acesso aos serviços públicos e as informações públicas pelo cidadão diretamente do seu celular.

O cadastro unificado proposto tem também por objetivo conhecer melhor o cidadão e entregar a este o melhor serviço público possível. É um esforço da Prefeitura em unir todas as informações de seus cidadãos em um único cadastro, sendo que o indivíduo atendido na unidade básica de saúde é o mesmo que frequenta um centro esportivo, que utiliza serviços da Educação Municipal, da Saúde, da Cultura e do Esporte, de Protocolo, Ação Social, entre outras áreas da administração pública municipal de Brotas.

Assim, a atualização da base cadastral do munícipe passa a ser um passo primordial para que o intuito seja alcançado, dando-lhe, inclusive, um registro municipal que garante a posse de seu identificador. De fato, ao identificar, por exemplo, de forma correta e única um cidadão, o Município estará validando cadastros aplicáveis a múltiplos sistemas atualmente em uso pela Prefeitura Municipal. Estes sistemas permitirão, então, à Prefeitura de Brotas, aumentar a oferta de serviços corretos e melhorar a sua qualidade, eficácia e eficiência, além de proporcionar incremento de receitas públicas com revisão dos cadastros técnicos imobiliários.

Desta forma, e em quadro geral, os resultados a serem alcançados com estes sistemas também são:

Destinados ao cidadão: oferecer informações e serviços aos cidadãos com qualidade e agilidade, permitir maior participação do cidadão, com vistas ao fortalecimento da cidadania, oferecer serviços diversos diretamente pela internet e

pelo celular, fornecer uma enorme e variada quantidade de informações de interesse da sociedade, desburocratizar, facilitar e expandir as formas de comunicação com os cidadãos, a sociedade em geral, órgãos públicos e governos, com vistas a melhorar a governança.

Destinados à eficiência interna: aumentar a eficiência administrativa, com redução simultânea de custos, melhorar a eficácia e os resultados da gestão pública, aumentar a transparência das ações governamentais, promover o accountability governamental.

Destinados à gestão do conhecimento: gerar e manter um banco de dados atualizado dos conhecimentos do Governo e de sua População, para servir como fonte de informação e inovação a gerar melhorias nos programas, ações e projetos em geral.

3 - ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO (art. 18, § 1º, II da Lei n° 14.133/2021)

O processo em questão não está incluso no PCA neste momento, pois o PCA ainda não foi elaborado. Assim que o PCA for desenvolvido, o processo será devidamente incluído conforme apropriado.

4 - DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (art. 18, § 1º, III da Lei n°14.133/2021)

4.1 - Caracterísiticas Gerais: As especificações e requisitos existentes nesta seção se aplicam aos módulos que compõem o software a ser contratado:

Fornecer sistemas Integrados de gestão de forma eletrônica, cujas informações deverão estar sincronizadas aos cadastros da Administração, possibilitando que seus usuários obtenham informações operacionais e gerenciais, em tempo real, através de consultas e relatórios, visando a sustentação de ações rápidas e decisões estratégicas eficazes à melhoria contínua dos serviços públicos.

Todos os módulos e funcionalidades dos sistemas deverão ser integrados, ou seja, todas as informações deverão ser atualizadas em tempo real, no momento de sua inserção.

Os sistemas devem garantir que todos os dados ou parâmetros utilizados no processo de autenticação de usuário serão armazenados de forma protegida. Por exemplo, armazenar o código hash da senha do usuário ao invés dela própria, além disso, o local de armazenamento desse código hash deve possuir restrições de acesso. A geração do código hash deve utilizar algoritmos de geração reconhecidamente seguros.

A empresa Contratada manterá alocados equipamentos e dispositivos de alta performance que forneçam toda infraestrutura necessária para implantação, manutenção preventiva e corretiva, bem como fornece garantias de segurança para as transações via WEB do objeto ora proposto, durante a vigência contratual, com conexões SSL, com Certificação Segura e Criptografada do

Transporte das Informações - HTTPS.

Ao final do contrato, não havendo interesse em renovação por parte desta Administração, a empresa fornecedora do sistema deverá garantir cópia de todo banco de dados de modo a facilitar a migração das informações para um futuro sistema.

A Contratada deverá garantir a manutenção do sistema ofertado visando mantê-lo em conformidade com a legislação, sem nenhum ônus adicional para o município de Brotas.

Os sistemas devem ser compatíveis com os principais navegadores de internet, tais como Google Chrome e Mozilla Firefox, em suas versões atuais.

Os sistemas devem ser construídos em linguagem para acesso via Web, não será permitida utilização de recurso tecnológico como runtimes e plugins para uso da aplicação, tendo como exceção, quando houver necessidade de software intermediário para acesso a outros dispositivos como impressoras.

Os sistemas deverão ser disponibilizados em sua totalidade em idioma português Brasileiro e conter recursos necessários para que a Administração obtenha a gestão completa dos processos administrativos, operacionais e estratégicos inerentes ao objeto.

4.2 - Sobre a Etapa de Implantação do Sistema: Compõem a etapa de implantação do sistema, cujo prazo máximo é de 30 dias, sua instalação, levantamento de processos, parametrização, migração de dados, capacitação dos servidores públicos, conforme as definições a seguir:
Instalação:
Etapa onde a contratada deverá realizar instalação das aplicações e banco de dados no datacenter de sua responsabilidade.
Para que a etapa de implantação se efetive, a Contratada deverá dispor de equipamentos e dispositivos necessários para disponibilizar os sistemas e seus respectivos módulos em ambiente WEB, permitindo as condições necessárias de infraestrutura tecnológica para implantação, manutenção, bem como fornecer as garantias de segurança para as transações via WEB das soluções, durante a vigência do contrato. Será permitida a subcontratação dos serviços de datacenter, descritos nesta etapa de implantação. Esses serviços deverão atender obrigatoriamente aos seguintes requisitos:
- Ambiente de homologação nas mesmas condições do ambiente de produção, sistemas para certificação de customizações, implementações e testes, que se façam necessários.
- Sistemas gerenciadores de banco de dados e de cópias de segurança (backups).
- Sistemas para segurança da informação que garantam o sigilo e a proteção contra “roubo de informações”.
- Sistemas para acompanhamento, medição e monitoramento da performance dos equipamentos de infraestrutura, prevenindo situações eventuais de instabilidade, proporcionando qualidade e segurança para o ambiente disponibilizado.
- Sistemas de antivírus/spywares e Firewall.
- Conexões SSL, com Certificação Segura e Criptografada do Transporte das

Informações - HTTPS.
- Links de comunicação de alto desempenho com banda compatível com a demanda e com garantia de Alta Disponibilidade, capazes de disponibilizar acesso via WEB aos usuários do sistema.
- Ambiente de disponibilidade (DataCenter) com alta performance, balanceamento de carga - 7/24, com certificação reconhecida para todos os critérios de segurança: (fogo, falta de energia, antifurto, anti-hackers).
- Os servidores de aplicação devem ser escalonáveis e possuir, no mínimo, seis núcleos de processamento de 3.5Ghz, com 64 GB de memória RAM. Os servidores de dados devem ter processador com o mínimo de quatro núcleos de processamento de 2.8Ghz e mínimo de 32 GB de memória RAM. Deve-se prever, no mínimo, a capacidade de armazenamento 2 terabytes em disco rígido. Deve prover conectividade redundante do servidor com a internet e prover fornecimento de energia elétrica com equipamentos de redundância de energia.
- O ciclo das cópias de segurança (backup) dos arquivos de sistema e usuários e banco de dados deve ocorrer 2 (duas) vezes ao dia em 2 (dois) servidores geograficamente distribuídos e dedicados para tal finalidade. O prazo de guarda das cópias de segurança e reciclagem deve ser de, no mínimo, 12 (doze) meses. Deve-se compreender, para efeitos de estimativa, 2,5 terabytes de dados mensais em backups. É de responsabilidade da Contratada as despesas com licenças de uso e atualizações de todos os softwares e ferramentas utilizadas ao pleno funcionamento dos servidores.

Levantamento de processos:

Etapa onde a contratada deverá levantar e documentar os processos das secretarias, unidades e setores da Prefeitura, a fim de conhecer os fluxos de atividades e de dados, norteadores para as parametrizações, capacitação e implantação de padronização dos processos.

Parametrização:

Etapa onde a contratada deverá realizar configurações no sistema, norteado pelo levantamento de processos, considerando as regras de negócios, legislação vigente, layout de relatórios, bem como demais configurações identificadas e documentadas no levantamento de processo.

Migração de Dados:

Etapa onde a contratada deverá realizar a migração de dados cadastrais dos cidadãos juntamente ao cadastro técnico imobiliário, compreendendo a migração de aproximadamente 10 mil cadastros técnicos imobiliários, 40.000 cadastros do cartão SUS, 5.000 cadastro SED/Prodesp.

4.3 - Sobre a Etapa de Manutenção e Suporte Técnico do Sistema: Compreende como manutenção e suporte técnico do sistema, os serviços de licenciamento de uso, manutenção assistida presencial e remota, suporte técnico, customização, manutenção dos servidores de acesso, controle de segurança da informação, backups, disponibilização de novas versões e melhorias continuadas dos sistemas, adaptações determinadas por normas municipais, estaduais ou federais e treinamentos dos usuários e de eventuais novos usuários, procedimentos que compõem, portanto, esta etapa de manutenção dos sistemas e serviços.

Para efeitos de pleno uso dos recursos contratados, fixa o prazo máximo de 120 dias, a partir da emissão da ordem de serviço, para que a Contratada realize o processo de treinamento e capacitação do corpo de servidores públicos de tal

modo que os sistemas atinjam plena capacidade de operação.

Estima-se o treinamento de aproximadamente 450 (quatrocentos e cinquenta) usuários para os sistemas contratados, devendo a empresa vencedora estabelecer junto aos Gestores do Contrato um planejamento de treinamento a partir da assinatura do contrato para que todos estejam aptos a utilização dos sistemas.

A Contratada deverá promover treinamentos contínuos com o intuito de inclusão de novos usuários aos sistemas e requalificação dos demais usuários com o objetivo de promover o pleno uso das tecnologias em benefício da Administração Pública sem qualquer custo adicional.

Esta etapa se inicia imediatamente após a assinatura do contrato sendo ela concomitante ao processo de implantação do sistema. Esta etapa poderá ser renovada conforme o limite legal.

A Contratada não poderá limitar a quantidade de licenças de uso ou a quantidade de usuários, devendo implantar e treinar para o uso e o acesso aos recursos requeridos usuários de quaisquer departamentos da Prefeitura, sendo sua a responsabilidade de manter a infraestrutura de servidores dos sistemas em condições de operação e acesso de todos os usuários aos sistemas.

A Administração elaborará os atos normativos que se fizerem necessários para a consecução do objeto contratado com apoio da Contratada.

Deverão ser realizadas todas as customizações e parametrizações por toda a vigência do contrato a fim de adequar o sistema aos dispositivos legais e processos de trabalho.

Durante esta etapa, a Contratada deverá promover a garantia ampla e irrestrita de utilização contínua e ininterrupta dos sistemas e serviços contratados conforme os módulos determinados neste objeto técnico.

Durante esta fase, a Contratada deverá garantir a atualização legal dos sistemas, implementando novas funções ou adequações para pleno atendimento às legislações municipal, estadual ou federal.

A Contratada deverá também disponibilizar novas versões de seus sistemas contratados, nas quais foram agregadas melhorias ou implementadas novas funções decorrentes da evolução técnica e em atendimento de atributos desejáveis que não estão contemplados na versão inicial em uso sem qualquer custo adicional ao Município.

A Contratada deverá disponibilizar uma central de atendimento com os seguintes canais para a abertura de chamados e suporte técnico: telefone, e-mail, chat ou qualquer outra ferramenta de comunicação instantânea.

A Contratada deverá dispor de recursos para suporte via Internet, permitindo aos usuários da Administração abrir chamados via correio eletrônico (e-mail), sistema web Help-Desk (através do sistema da Contratada) ou via software de comunicação instantânea.

Será também de responsabilidade da Contratada o suporte técnico aos cidadãos quanto a atualização de dados cadastrais, emissão de cartão de identificação e uso de aplicativo, devendo manter, para isso, recursos para suporte via internet, e-mail e WhatsApp.

A Contratada deverá dispor de suporte para atendimento aos chamados, de segunda a sexta-feira, das 8 horas às 17 horas. Estes chamados deverão ser recebidos pela equipe técnica de suporte da Contratada que realiza a primeira avaliação, identificando o problema, o nível de prioridade deste e a especialidade, data e hora da solicitação. Caso o problema não seja resolvido no momento da abertura do chamado pela equipe de suporte, o mesmo deverá ser encaminhado aos técnicos responsáveis de cada área de atuação.

A Contratada deverá prover ambiente de servidores para o pleno funcionamento das funções do sistema incluindo a camada de banco de dados, aplicação e webservices. A Contratada deverá manter rotina de monitoramento de qualidade dos serviços de hospedagem, segurança de dados e manutenção dos servidores. Será de responsabilidade da Contratada, as despesas de licença e atualização de todos os softwares utilizados no servidor onde os sistemas serão hospedados.

Os sistemas serão fornecidos pela Contratada como forma de locação, sendo que, ao final do contrato e não havendo interesse em renovação por parte desta Administração, os sistemas serão desativados. Entretanto, a empresa fornecedora do sistema deverá garantir à Administração o banco de dados dos sistemas em sua total integridade, sendo o mesmo de propriedade única e exclusiva da Prefeitura Municipal de Brotas.

4.4 - Informações de Apoio: Para suprir a atual demanda dos serviços prestados, o município de Brotas conta com a seguintes informações:

Indicadores - Brotas SP	
População Estimada IBGE 2022	23.898
Estimativa de Servidores Públicos a serem qualificados para uso dos sistemas	450

DEPARTAMENTOS A SEREM CONTEMPLADOS PELO USO DO SISTEMA
Secretaria de Agricultura
Secretaria de Desenvolvimengto Social
Secretaria de Educação
Secretaria de Saúde
Secretaria de Planejamento
Secretaria de Turismo
Secretaria de Esportes
Secretaria de Obras
Secretaria de Meio Ambiente
Secretaria de Cultura

Protocolo Geral
Vigilância Sanitária e Epidemiológica
Farmácia Municipal
Cac - Centro de Atendimento à Criança
Centro de Saúde II
PSF Campos Eliseos
CAPS I - Centro de Atenção Psicossocial
Pró Mulher
Atendimento Odontológico (Pró Mulher)
UBS Taquaral
PAS Patrimônio
E.M. Edna Soares de Moura Barreto
E.M. Francisca Ribeiro dos Reis
E.M. Vera Lúcia Surian Checco II
E.M. Vera Lúcia Surian Checco I
E.M. Dante Martinelli
E.M. Antonio Américo Zancolli Sobrinho
E.M. Álvaro Callado
CEI Maria José Marrega Mello
CEI Ana Janete Henriqueta Urbano
CEI Zilda Francine Pinheiro
CEI Vera Helena de Santis
CEI Maura Lopes de Castro
CEI Luiza Benedetti Degrande
CEI Luis Cassaro
CEI José Lucente
E.M. Runer Baltazar

4.5 - Das características exigidas ao sistema a ser contratado: Os módulos dos sistemas informatizados e todas suas funcionalidades devem possuir interface 100% WEB, tendo uso e acesso em ambiente WEB, via “browser” (Mozilla Firefox e/ou Google Chrome em suas últimas versões) e/ou navegadores mais recentes do mercado, utilizando “SSL” (protocolo de segurança que criptografa todos os dados trafegados entre o computador do usuário e o da solução a ser utilizada) através da Internet, com o objetivo de acesso às informações de forma segura por todos seus usuários, garantindo total integridade dos dados, respeitando os perfis de acesso com suas respectivas regras de permissão/restrição.

Quando o usuário entrar na página de acesso do sistema via navegador de internet, o sistema deverá oferecer um protocolo com encriptação segura padrão HTTPS.

No caso dos aplicativos de dispositivos móveis, eles devem ser compatíveis com as plataformas Android e iOS, além disso devem ser aptos para instalação através das respectivas lojas oficiais. O registo dos aplicativos a serem disponibilizados nas lojas oficiais ocorrerá pela Prefeitura Municipal de Brotas devendo a Contratada dar suporte e orientação durante o processo de homologação;

Todas as informações técnicas, bem como as oriundas dos cadastros e dados organizados pelos sistemas a serem implantados pela Contratada, doravante designada apenas como “informações”, deverão ser tratadas em caráter de estrita confidencialidade e protegidas, sendo vetada a sua reprodução e divulgação, a qualquer tempo, garantindo a proteção das informações, respeitando a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), e dispositivos legais do Município.

Os sistemas serão fornecidos pela Contratada como forma de locação, sendo que, ao final do contrato e não havendo interesse em renovação por parte desta Administração, os sistemas serão desativados. Entretanto, a empresa fornecedora do sistema deverá entregar em mídia magnética os arquivos no formato CSV (caractere separado por vírgula) contendo todas as informações cadastradas referentes aos cidadãos, bem como seus respectivos atendimentos, de forma que possam ser lidos sem a necessidade do sistema da Contratada.

4.6 - Dos requisitos e funcionalidades obrigatórios ao sistema: Segue, no anexo I, a estrutura mínima e obrigatória dos requisitos funcionais em que o sistema de gestão informatizado deve apresentar. As nomenclaturas utilizadas nas macro funcionalidades e suas respectivas subfuncionalidades solicitadas constituem-se num mero processo de classificação e organização da informação pretendida e necessária por este projeto, não representando qualquer restrição sistêmica quanto ao sistema que será ofertado. Vide anexo I.

4.6.1 - Especificações técnicas para realização da prova de conceito: A prova de conceito destina-se a verificar se a amostra do produto a ser fornecido pela Licitante, classificada provisoriamente em primeiro lugar, atende às especificações técnicas definidas neste Estudo Técnico Preliminar, conforme ANEXO I – Dos Requisitos e Funcionalidades Obrigatórias ao Sistema. A prova de conceito consiste em uma demonstração prática do objeto, para que o ente licitador certifique o pleno atendimento da solução proposta aos requisitos e funcionalidades exigidos.

A prova de conceito será realizada em sessão pública, nas dependências da Prefeitura, com convocação para todos os interessados e cabendo recurso do seu resultado. Será assegurado, à licitante provisoriamente classificada em primeiro lugar, o prazo mínimo de 10 (dez) dias úteis para a realização da Prova de Conceito.

O resultado que se espera da prova de conceito é que a solução proposta satisfaça aos requisitos, conforme consta na tabela “Descrição e Identificação das Funcionalidades do Sistema e Roteiro da Prova de Conceito” que consta no ANEXO I.

A Comissão Avaliadora, responsável pela atestação, avaliação e homologação ou rejeição do objeto licitado, será composta pelos membros responsáveis pela elaboração deste Estudo Técnico Preliminar.

Como resultado final da avaliação, a Comissão Avaliadora deverá atestar que a solução ofertada pela Licitante atende aos requisitos do Termo de Referência. O laudo da Comissão Avaliadora relativo ao atendimento das especificações será emitido em cinco (05) dias úteis contados da data da sessão pública.

A prova de conceito será realizada somente com a licitante classificada provisoriamente em primeiro lugar. A licitante que não comparecer para a realização da prova na data e hora agendada será automaticamente desclassificada. Apenas se convocará as licitantes remanescentes, na ordem de classificação das propostas, caso a solução apresentada seja desclassificada.

A prova de conceito realizar-se-á na sede da Prefeitura Municipal, para avaliação do Sistema e deverá ocorrer de forma dinâmica e respeitados os horários estipulados para o início e término, podendo estender-se por mais de um dia, hipótese em que o Pregoeiro ou a Comissão Avaliadora divulgará a data de continuidade dos trabalhos, podendo ser o dia imediatamente posterior. É livre o acesso de todos durante a Prova de Conceito, não se admitindo qualquer intervenção durante o exame, podendo os mesmos se manifestarem em momento oportuno. Aos que acompanharem a Prova de Conceito é vedada a utilização de quaisquer aparelhos eletrônicos durante o exame, sob pena de desclassificação ou solicitação de retirada do local aos cidadãos. Referidos aparelhos deverão manter-se desligados e à vista da Comissão de Avaliação até que se finde a Demonstração.

Será concedida uma única oportunidade de realização da prova de conceito por licitante. A licitante deverá disponibilizar toda a infraestrutura necessária (software, hardware, entre outros) assim como os dados necessários para a prova de conceito, cabendo à Prefeitura Municipal a disponibilização do local para realização da prova prática de conceito, energia elétrica e link de internet.

A licitante demonstradora deverá seguir a sequência das funcionalidades do quadro, lendo em voz alta o item a ser apresentado, e apresentando-o seguidamente. A Comissão Avaliadora se utilizará de critérios objetivos para o julgamento das demonstrações, podendo, a qualquer momento, efetuar questionamentos acerca do objeto demonstrado.

Serão de encargo das licitantes todos os custos para a realização e a participação da prova de conceito, sem nenhum direito a indenização por parte do ente licitador, mesmo que a licitante venha a ser desclassificada do certame.

O sistema apresentado será considerado aderente se atender a todos os

requisitos funcionais obrigatórios (campo Obrig. (Coluna Tipo) e campo SIM (Coluna Aderente) constantes na tabela “Descrição e Identificação das Funcionalidades do Sistema e Roteiro da Prova de Conceito” do item 4.1. deste Edital. Qualquer atendimento em quantitativo inferior ao mínimo exigido implicará na desclassificação da proponente. Os requisitos não obrigatórios (campo Não Obrig. na coluna TIPO), que não sejam demonstrados nesta Prova de Conceito deverão ser implementados durante a execução do contrato.

Os requisitos funcionais obrigatórios são essenciais para a finalidade do objeto da contratação, devendo, portanto, serem totalmente demonstrados na Prova de Conceito. Esses requisitos funcionais essenciais e obrigatórios representam 60% de todas as funcionalidades do sistema a ser contratado.

Caso a licitante demonstradora seja desclassificada, será convocada a segunda classificada no certame para a demonstração, assegurando o prazo mínimo de 10 (dez) dias úteis para a realização da Prova de Conceito, e assim sucessivamente até que se conclua o final do processo de seleção, com a homologação pela Comissão de Avaliação.

5 - ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS (art. 18, § 1º, IV da Lei n° 14.133/2021)

Especificação do Serviço	Unidade	Quatidade
Serviços de implantação: instalação, levantamento, migração	Serviço	1
Serviços locação/manutenção preventiva e corretiva mensal do sistema, licença de uso, treinamento e suporte técnico aos usuários	Meses	12 meses

6 - LEVANTAMENTO DO MERCADO (art. 18, § 1º, V da Lei n° 14.133/2021)

A cotação de preços foi feita através de consulta direta com fornecedores. Destacamos que no mercado existe um número de fornecedores que garante a participação de empresas e consequentemente a concorrência, visando a obtenção de melhores preços.

Tratando-se de soluções encontradas para suprir a necessidade de contratação de empresa especializada para disponibilização de Licença de Uso de Software, que tem como objeto a Gestão de Cadastro Técnico Multifinálitário, de forma a atender melhor a comunidade, optou-se pela participação em pregão eletrônico.

7 - ESTIMATIVA DE VALORES DA CONTRATAÇÃO E MAPA COMPARATIVO DE PREÇOS (art. 18, § 1º, VI da Lei n ° 14.133/2021)

Utilizando os valores da pesquisa de preço do mercado atual para os itens demandados, o valor estimado da contratação é de R$ 1.945.000,00 A cotação de preços foi feita através de consulta direta com fornecedores.

ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO/ MAPA DE PREÇOS						
Estimativa do valor da contratação, conforme levantamento de mercado						
Nº	**Item /serviço**	**Valor Unitário Item 1**	**Valor Total Item 1**	**Valor Unitário Item 2**	**Valor Total Item 2**	**Valor Global**
1	WEISER TECNOLOGIA E GESTÃO EIRELI	R$150.000,00	R$150.000,00	R$150.000,00	R$1.800.000,00	R$1.945.000,00
2	TROUPE TECNOLOGIA LTDA	R$150.000,00	R$150.000,00	R$133.000,00	R$1.596.000,00	R$1.746.000,00
3	TELLUS GEOTECNOLOGIA E SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EIRELI	R$170.000,00	R$170.000,00	R$160.000,00	R$1.920.000,00	R$2.090.000,00
Global Estimado (Mediana)						**R$1.945.000,00**

8 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO (art. 18, § 1º, VII da Lei n14.133/2021)

Contratação de empresa para locação de software estruturador de informação, inteligência e integração de dados para constituição do cadastro técnico multifinalitário, com organização das bases de dados dos contribuintes, com organização dos dados dos cidadãos em atendimento a Lei nº 13.709/18 - Lei Geral de Proteção de Dados, com disponibilização de aplicativos de serviços eletrônicos em atendimento a Lei nº 14.129/21 – Lei do Governo Digital, através do licenciamento de uso de soluções tecnológicas para a gestão municipal, pelo período de 12 (doze) meses, no qual engloba licença de uso do software, serviços de implantação, treinamento, atualização, customização e suporte técnico.

9 - JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO (art. 18, § 1º, VIII da Lei n° 14.133/2021)

Não se aplica.

10 - RESULTADOS PRETENDIDOS (art. 18, § 1º, IX da Lei n° 14.133/2021)

Os resultados a serem alcançados com este sistema são:

Resultados Destinados ao cidadão: oferecer informações e serviços aos cidadãos com qualidade e agilidade, permitir maior participação do cidadão, com vistas ao fortalecimento da cidadania, oferecer serviços diversos diretamente pela internet e pelo celular, fornecer uma enorme e variada quantidade de informações de interesse da sociedade, desburocratizar, facilitar e expandir as formas de comunicação com os cidadãos, a sociedade em geral, órgãos públicos e

governos, com vistas a melhorar a governança.

Resultados Destinados à eficiência interna: aumentar a eficiência administrativa, com redução simultânea de custos, melhorar a eficácia e os resultados da gestão pública, aumentar a transparência das ações governamentais, promover o accountability governamental.

Resultados Destinados à gestão do conhecimento: gerar e manter um banco de dados atualizado dos conhecimentos do Governo e de sua População, para servir como fonte de informação e inovação a gerar melhorias nos programas, ações e projetos em geral.

11 - PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO (art. 18, § 1º, X da Lei n° 14.133/2021)

Não se aplica.

12 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES (art. 18, § 1º, XI da Lei n° 14.133/2021)

Não se verificam contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade contratação desta demanda, conforme pesquisa de preço realizada no Portal Nacional de Compras Públicas (PNCP).

13 - POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E TRATAMENTOS (art. 18, § 1º, XII da Lei n° 14.133/2021)

Não há impacto ambiental

14 - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE (art. 18, § 1º, XIII da Lei n° 14.133/2021)

Esta equipe da Secretaria de Planejamento, Administração e Finanças declara **viável** esta contratação.

15 – ANÁLISE DE RISCO (art. 18, X da Lei n° 14.133/2021)

Riscos – Fase de Execução

Risco 1:	**Baixa aderência dos servidores públicos usuários do sistema.**	
Probabilidade:	BAIXA	**Dano Potêncial** Baixo uso de todos os recursos propostos pelo sistema.
Ação Preventiva		**Responsável**
Monitorar telas, relatórios e demais recursos disponibilizados pelo sistema que são amplamente utilizados e os poucos utilizados; Monitorar graude uso/frenquencia do uso do sistema		Paulo César Lima

por usuário;	
Ação de Contingência	**Responsável**
Criar, a partir dos indicadores da ação preventiva, programas de treinamento e requalificação dos usuários do sistema a fim de que os mesmos possam maximizar o uso da tecnologia, gerando assim os resultados almejados com a contratação.	Paulo César Lima

16 - RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DO ETP

_____

Francisco Beretta

Secretário de Planejamento, Administração e Finanças

Gestor

_____

Paulo César Lima

Diretor Administrativo

Fiscal

ANEXO I

Dos requisitos e funcionalidades obrigatórios ao sistema: Segue, abaixo, a estrutura mínima e obrigatória dos requisitos funcionais em que o sistema de gestão informatizado deve apresentar. As nomenclaturas utilizadas nas macro funcionalidades e suas respectivas subfuncionalidades solicitadas constituem-se num mero processo de classificação e organização da informação pretendida e

necessária por este projeto, não representando qualquer restrição sistêmica quanto ao sistema que será ofertado.

Descrição e Identificação das Funcionalidades do Sistema e Roteiro da Prova de Conceito	Tipo		Aderente	
	Obrig.	Não Obrig.	Sim	Não
Dos Recursos me GIS – Sistema de Gestão de informações Geográficas				
Deverá ter recurso de gerência de usuário, que permita ou restrinja o acesso ao GIS	x			
Deverá ter recurso de gerência de camadas georreferenciadas	x			
Deverá ter recuso de visualização das camadas georreferenciadas	x			
Deverá possibilitar inserção de camada vetorial via painel administrativo	x			
Deverá possibilitar exclusão de camada vetorial via painel administrativo	x			
Deverá possibilitar exportar camada vetorial via painel administrativo		x		
Deverá possibilitar listar, minimamente, as camadas vetoriais, classificando-as com: nome, tipo de geometria eSistema de Referência de Coordenadas (SRC)	x			
Deverá possibilitar a personalização visual, individual, das camadas vetoriais	x			
Deverá possibilitar, minimamente, agrupamento das camadas vetoriais por temas: imobiliário, saúde, educação, meio ambiente e equipamento público	x			
Deverá possibilitar a exibição ou inibição individual dos atributos conferidos as feições no recurso de visualização de camadas	x			
Deverá possibilitar inserção de camada raster via painel administrativo	x			
Deverá possibilitar exclusão de camadas raster via painel administrativo		x		
Deverá possibilitar exportar camadas raster via painel administrativo		x		
Deverá possibilitar listar, minimamente, as camadas raster, classificando-as com: nome eSistema de Referência de Coordenadas (SRC)	x			
Deverá possibilitar,no recurso de visualização de camadas, identificar escala do mapa	x			
Deverá possuir, no recurso de visualização de camadas, ferramenta de tracejamento de pontos, polígonos, linhas e círculos	x			
Deverá possibilitar, no recurso de visualização de camadas, identificar comprimento, área e perímetro dos tracejamentos realizados		x		
Deverá possibilitar imprimir áreas do mapa		x		
Do Aplicativo BROTAS DIGITAL nas lojas Google Play e Apple Store				
Deverá possuir aplicativo para liberação de serviços eletrônicos aos cidadãos, sendo a aplicação desenvolvida para dispositivos móveis	x			
Deverá apresentar aplicativo a ser disponibilizado para as plataformas Android e iOS, disponibilizando a aplicação nas lojas oficiais 'Google Play' e 'Apple Store'	x			
Deverá possuir link de acesso ao suporte ao cidadão, que será realizado por WhatsApp ou outro meio de chat instantâneo	x			
Deverá possibilitar visualizar cartão digital, de identificação do cidadão, com a identidade visual do município	x			
O cartão digital deverá ter em seu layout: 'Foto de perfil', 'CPF', 'Nome Completo' e 'Data de nascimento'	x			
Deverá possuir serviços digitais destinados aos eventos cadastrados do	x			

município via aplicativo	x			
Deverá possibilitar visualizar os eventos programados para ocorrer no município	x			
Deverá possibilitar visualizar os eventos já ocorridos no município	x			
Deverá possibilitar visualizar informações do evento, tais como: 'Data do evento', 'Hora do evento', 'Informações do evento' e 'Endereço do evento'	x			
Deverá possibilitar avalição positiva sobre o evento	x			
Deverá possibilitar avalição negativa sobre o evento		x		
Deverá possibilitar demonstrar pretensão em presença no evento	x			
Deverá possibilitar inserir comentários e visualizar os comentários já realizados	x			
Deverá possibilitar visualizar o endereço em mapa georreferenciado	x			
Deverá possibilitar visualizar as respostas ao comentário realizado	x			
Deverá possuir serviços digitais destinados às campanhas de utilidade pública via aplicativo	x			
Deverá possibilitar visualizar as notificações 'Push Notification' de campanhas realizadas para o cidadão	x			
Deverá possibilitar que o usuário decida se vai receber ou não notificações	x			
Deverá possibilitar gerenciar as campanhas já recebidas por lista em ordem decrescente de data		x		
Deverá possuir serviços digitais destinados ao turismo via aplicativo	x			
Deverá possibilitar visualizar pontos turísticos do município cadastrados	x			
Deverá possibilitar visualizar informações do ponto turístico, tais como: 'Nome', 'Descrição', 'Localização', e 'Links'	x			
Deverá possibilitar visualizar a localização por meio de mapa georreferenciado	x			
Deverá possibilitar visualizar imagens cadastras de pontos turísticos	x			
Deverá possuir serviço digital de acesso aos mapas municipais via aplicativo	x			
Deverá possibilitar o download de mapas da 'Planta' do município	x			
Deverá possibilitar o download de mapas de 'Setores' do município	x			
Deverá possibilitar o download de mapas de 'Zoneamento' do município	x			
Deverá possibilitar acessar a legislação vigente sobre os mapas (Plano diretor)		x		
Deverá possuir serviços digitais destinados a solicitações de serviços via aplicativo	x			
Deverá possibilitar solicitação serviços públicos (Protocolo) cadastrados e liberados para aplicativo	x			
Deverá possibilitar solicitação serviços de ouvidoria mínimos, tais como: 'Elogio', 'Sugestão' e 'Reclamação'	x			
Deverá possibilitar acompanhar solicitações de serviço (Protocolo) vinculadas ao 'CPF' do cidadão	x			
Deverá possibilitar acompanhar solicitações de ouvidoria vinculadas ao 'CPF' do cidadão	x			
Deverá possibilitar visualizar informações da solicitação, tais como: 'Status', 'Data' e 'Descrição'	x			
Deverá possibilitar visualizar informações de ouvidoria, tais como: 'Status', 'Data' e 'Descrição'	x			
Deverá possibilitar encontrar serviços com base agrupadas e subgrupadas	x			
Deverá possibilitar a coleta de imagens por meio de câmera do dispositivo	x			
Deverá possibilitar a coleta de imagens por meio upload de arquivo do dispositivo	x			

Deverá possibilitar visualizar as instruções de solicitação e carta de serviços cadastrada	x			
Deverá possuir serviços digitais destinados à saúde via aplicativo	x			
Deverá possibilitar visualizar o cartão SUS do cidadão com os: 'Número', 'Nome', 'Data de nascimento' e 'Sexo'	x			
Deverá possibilitar o acompanhamento do status das consultas agendadas	x			
Deverá possibilitar visualizar o histórico das consultas passadas	x			
Deverá possibilitar que o cidadão realize agendamento de consulta médica conforme disponibilidade	x			
Deverá possibilitar o cancelamento de um agendamento de consulta em data anterior a consulta	x			
Deverá possibilitar visualizar o histórico de atendimentos	x			
Deverá possibilitar visualizar os horários das consultas online da UPA		x		
Deverá possibilitar visualizar as informações registradas do último atendimento, tais como: 'Pressão máxima/mínima', 'Peso', 'Altura', 'IMC', 'Glicemia capilar', 'Se é alérgico'	x			
Deverá possibilitar visualizar as solicitações de exames médicos	x			
Deverá possibilitar a busca de medicamentos no estoque	x			
Deverá possibilitar visualizar disponibilidade do medicamento no estoque das farmácias	x			
Deverá possibilitar visualizar histórico de retirada de medicamentos vinculada ao CPF do cidadão	x			
Deverá possibilitar ver os dados cadastrados no sistema de saúde, tais como: 'Nome', 'Unidade vinculada', 'Número CNS', 'Telefone', 'Celular' e 'Endereço domiciliar'	x			
Deverá possibilitar atualizar o 'Endereço domiciliar'	x			
Deverá possibilitar visualizar as informações de vacinas pendentes, conforme registro em sistema	x			
Deverá possibilitar visualizar histórico de vacinas tomadas, conforme registro em sistema	x			
Deverá possuir serviços digitais destinados à educação via aplicativo	x			
Deverá possibilitar que o aluno possa acessar suas informações escolares	x			
Deverá possibilitar que responsável possa acessar informações escolares de um ou mais alunos vinculados	x			
Deverá possibilitar visualizar 'Notas' das disciplinas de um aluno vinculado	x			
Deverá possibilitar visualizar quantidade e percentual de 'Faltas' das disciplinas de um aluno vinculado	x			
Deverá possibilitar visualizar o desempenho escolar, dado por notas e faltas, pelos parâmetros: 'Ano letivo' e 'Bimestre'	x			
Deverá possibilitar visualizar o nome do professor responsável pela disciplina	x			
Deverá possibilitar o download do boletim escolar do aluno vinculado		x		
Deverá possibilitar o download do histórico escolar do aluno vinculado		x		
Deverá possibilitar que o cardápio tenha informações de merenda diária, semana e mensal	x			
Deverá possibilitar que o cardápio tenha informações, como: 'Ingrediente', 'Calorias' e 'Nutricionista responsável'		x		

Deverá possibilitar que o aluno ou responsável, faça solicitação de transporte escolar	x			
Deverá possibilitar, a cada solicitação de transporte, informar as informações: 'Nome completo', 'Registro de matrícula (RA)', 'Data de nascimento' e Escola onde estuda' do aluno		x		
Deverá possibilitar informar o endereço domiciliar à solicitação de transporte		x		
Deverá possibilitar que seja anexado comprovante de endereço à solicitação de transporte		x		
Deverá possibilitar que o aluno ou responsável possa acompanhar as solicitações registradas		x		
Deverá possibilitar que o aluno ou responsável, faça solicitação de transferência de escola		x		
Quanto aos meios de Cadastro do Cidadão				
Deverá possibilitar que o cidadão realize o pré-cadastro de dados pessoais e sensíveis por meio de página web segura	x			
Deverá possibilitar o acesso à página web por meio de navegador desktop e navegador mobile	x			
Deverá haver parametrização sistêmica que permita que a coleta de dados seja mínima (dados básicos) ou estendida (dados complementares)	x			
Deverá permitir à personalização da página com o banner e/ou logo da cidade	x			
Deverá solicitar, primeiramente, o Cadastro de Pessoa Física (CPF) para pré-cadastro do cidadão	x			
Deverá validar se o CPF é válido, por meio de algoritmo de validação de dígito verificador	x			
Deverá validar situação cadastral do CPF, por meio de consulta na base da Receita Federal		x		
Caso o pré-cadastro já tenha sido realizado anteriormente, deverá informar a situação do cadastro	x			
Caso o pré-cadastro não tenha sido realizado anteriormente, deverá solicitar os dados para o pré-cadastro	x			
Deverá solicitar 'e-mail' e/ou 'numero de celular' para confirmação de contato informado	x			
Deverá fazer confirmação de contato, por meio de envio de código único de validação por SMS, e-mail e/ou whatsapp	x			
Deverá solicitar os dados mínimos e obrigatórios para o pré-cadastro: 'CPF', 'Numero de celular', 'Nome civil', 'Data de nascimento', 'E-mail', 'Endereço domiciliar' e imagem de 'Foto de perfil'	x			
Deverá possibilitar inserir 'Nome civil' acrescido de 'Nome afetivo' (Lei Estadual SP 16.785 de 03/07/2018)	x			
Deverá possibilitar inserir 'Nome civil' acrescido de 'Nome social' (Decreto 8.727 de 08/04/2016)	x			
Deverá solicitar preenchimento de 'Endereço domiciliar', contendo: 'Código de Endereçamento Postal (CEP)', 'Logradouro', 'Numero', 'Complemento' e 'Bairro'	x			
Deverá preencher automaticamente o 'Endereço domiciliar' conforme o CEP preenchido	x			
Deverá possibilitar ajuste manual de geolocalização do domicílio em mapa	x			

Caso pré-cadastro parametrizado com estendido, a coleta de dados deverá ser a mesma da mínima, acrescida de: 'Nome do mãe', 'Estado civil', 'Sexo', 'Escolaridade', 'Profissão', 'Nacionalidade', 'Naturalidade', 'Religião' e 'Se é responsável familiar'	x			
Caso pré-cadastro parametrizado com estendido, deverá ser coletada imagem de comprovante de 'Endereço domiciliar'	x			
Caso pré-cadastro parametrizado como estendido, deverá ser coletada imagem de documento: ‘Carteira Nacional de Habilitação (CNH)’, ‘Registro Geral (RG)’, ‘Carteira de Identidade Nacional (CIN)’ e/ou ‘Certidão de Nascimento’ para validação do cadastro	x			
Caso o comprovante de 'Endereço domiciliar' não esteja em nome do cadastrante, deverá permitir informar o vínculo com o titular do comprovante	x			
Deverá possibilitar o cadastro de múltiplos cidadãos no mesmo endereço, gerando assim relação familiar ou de convivência, devendo haver possibilidade registro desta relação	x			
Deverá possibilitar a coleta de imagens por meio de câmera do dispositivo	x			
Deverá possibilitar a coleta de imagens por meio upload de arquivo do dispositivo	x			
Deverá realizar o cadastro de senha segura para posterior utilização em acesso em aplicação	x			
Deverá possuir área para realização de reset de senha, fazendo confirmação por 'CPF' juntamente com 'numero de celular' e/ou 'e-mail'	x			
Gestão de Base de Dados da População				
Deverá possibilitar que o cidadão realize o pré-cadastro de dados pessoais e sensíveis por meio presencial em ponto de atendimento	x			
Deverá possibilitar busca por cidadãos pré-cadastrados e cadastrado	x			
Deverá possibilitar buscar o cadastro, minimamente, pelos seguintes parâmetros: 'CPF', 'Nome', 'Data de Nascimento' e 'Nome da mãe'	x			
Deverá possibilitar criar cadastros sendo informado minimamente: 'CPF', 'Nome civil', 'Data de nascimento', 'e-mail', 'Numero de celular', 'Endereço domiciliar' e imagem de 'Foto de perfil'	x			
Deverá validar se o CPF é válido, por meio de algoritmo de validação de dígito verificador	x			
Deverá validar situação cadastral do CPF, por meio de consulta na base da Receita Federal		x		
Deverá possibilitar inserir 'Nome civil' acrescido de 'Nome afetivo' (Lei Estadual SP 16.785 de 03/07/2018)	x			
Deverá possibilitar inserir 'Nome civil' acrescido de 'Nome social' (Decreto 8.727 de 08/04/2016)	x			
Deverá possibilitar inserir o 'Endereço domiciliar', contendo: 'CEP', 'Logradouro', 'Numero', 'Complemento' e 'Bairro'	x			
Deverá preencher automaticamente o 'Endereço domiciliar' conforme o CEP preenchido	x			
Deverá possibilitar ajuste manual de geolocalização do domicílio em mapa	x			
Deverá possibilitar o cadastro dos dados estendidos: 'Nome da mãe', 'Estado civil', 'Sexo', 'Escolaridade', 'Profissão', 'Nacionalidade', 'Naturalidade','Religião' e 'Se é responsável familiar'	x			

Deverá possibilitar inserir a imagem de comprovante de 'Endereço domiciliar'	x			
Deverá possibilitar inserir imagem de documento com foto: 'Carteira Nacional de Habilitação (CNH)' e/ou 'Registro Geral (RG)' para validação de cadastro	x			
Deverá possibilitar inserir informação e imagem de outros documentos: ‘Certidão de Nascimento’, ‘Certidão de Casamento’, ‘CNH’, ‘RG’, ‘CIN’, ‘Título de Eleitor’, ‘Cartão SUS’, ‘Carteira de Trabalho’, ‘PIS’ e ‘Reservista’	x			
Deverá possibilitar inserir imagem de qualquer outro documento não listado anteriormente	x			
Deverá possibilitar inserir as imagens por meio de câmera do dispositivo	x			
Deverá possibilitar inserir as imagens por meio upload de arquivo do dispositivo	x			
Deverá possibilitar marcar/identificar cidadãos com deficiência física/intelectual	x			
Deverá possibilitar marcar/identificar cidadãos considerados 'Idoso 60+'	x			
Deverá possibilitar marcar/identificar a origem do pré-cadastro, identificando se foi feito 'Pessoalmente', 'Online' ou 'Importado'	x			
Deverá possibilitar inserir dados biométricos (digitais) dos cidadãos, sendo identificado individualmente os dedos digitalizados	x			
Caso o comprovante de 'Endereço domiciliar' não esteja em nome do cadastrante, deverá permitir informar o vínculo com o titular do comprovante	x			
Deverá possibilitar o cadastro de múltiplos cidadãos no mesmo endereço, gerando assim relação familiar ou de convivência, devendo haver possibilidade registro desta relação	x			
Deverá possibilitar o cadastro de informações socioeconômicas do munícipe, sendo elas: 'Exerce atividade remunerada', 'Local de trabalho', 'Cargo', 'Classificação econômica', 'Renda familiar' e 'Se recebe Bolsa Família'		x		
Deverá possibilitar cadastrar informações de atividades econômicas, sendo elas: 'Inscrição municipal', 'Situação cadastral', 'Tipo de pessoa', 'Nome / razão social', 'Nome fantasia', 'CPF / CNPJ', 'Tipo de atividade', 'Natureza jurídica', 'Inscrição estadual', 'Endereço de atividade' e 'Sócios';		x		
Deverá possibilitar cadastrar informações educacionais do munícipe, sendo elas: 'Número do Registro Acadêmico (RA)', 'Escola', 'Classe', 'Curso', 'Série'		x		
Deverá possibilitar cadastrar informações da saúde do cidadão e do histórico de saúde para complemento da ficha de cadastro individual da Atenção primária;		x		
Deverá possibilitar visualizar o histórico de alteração da ficha do cidadão, contendo: 'Data', 'Variável', 'De/Para' e 'Usuário'		x		
Deverá possibilitar visualizar o histórico de visualização da ficha do cidadão, contendo: 'Data' e 'Usuário'		x		
Deverá possibilitar que seja realizado o cadastro imobiliário do munícipe	x			
Deverá possibilitar busca por cadastro imobiliário	x			
Deverá possibilitar buscar o cadastro, minimamente, pelos seguintes parâmetros: 'Código Setor/Quadra/Lote (SQL)', 'Nome do proprietário', 'Nome do coproprietário' e 'CPF ou CNPJ'	x			
Deverá possibilitar no cadastro a diferenciação de 'Pessoa física' ou 'Pessoa Jurídica' para proprietários e coproprietários	x			
Deverá possibilitar inserir dados de identificação de propriedade, tais como: 'Nome', 'CPF ou CNPJ', 'Telefone fixo ou móvel', 'e-mail' e 'Endereço de entrega de IPTU'	x			

Deverá possibilitar inserir dados de endereço do imóvel, tais como: 'CEP', 'logradouro', 'Numero' e 'Bairro'	x			
Deverá possibilitar inserir dados de identificação do imóvel, tais como: 'Numero do cadastro', 'Setor', 'Quadra', 'Lote', 'Sublote', 'Utilização', 'Classificação', 'Tipo' e 'Rua Testada'	x			
Deverá possibilitar inserir dados da construção, tais como: 'Estrutura', 'Vedação', 'Cobertura', 'Conservação'	x			
Deverá possibilitar inserir dados da serviços públicos e terceiros prestados, tais como: 'Pavimentação', 'Rede de energia elétrica', 'Rede de Água', 'Esgoto', 'Coleta de Lixo', 'Limpeza publica', 'Telefone fixo' e 'Internet'	x			
Deverá possibilitar inserir dados da metragem do imóvel, tais como: 'Área do terreno', 'Área da construção', 'Valor venal terreno', 'Valor venal construção' e 'Testada'	x			
Validação de Pré-Cadastros				
Deverá possibilitar que o pré-cadastro realizado, de forma online e/ou presencial, sejam validados, garantindo uma base de dados verossímil	x			
Deverá possibilitar busca por pré-cadastrados pendentes de aprovação	x			
Deverá possibilitar buscar o pré-cadastro, minimamente, pelos seguintes parâmetros: 'Status', 'CPF', 'Nome', 'Data de Nascimento' e 'Nome da mãe'	x			
Deverá possuir tela de validação do pré-cadastro com dados mínimos, estendidos e imagens inseridas no pré-cadastro	x			
Deverá permitir identificação do status de validação do pré-cadastro, podendo identificar os cadastros deferidos, indeferidos e pendentes	x			
Deverá permitir o direcionamento da validação para outros setores, caso dados preenchidos sejam insatisfatórios ou incompletos	x			
Deverá permitir inserir justificativa para o status de validação do pré-cadastro	x			
Deverá possibilitar visualizar o histórico de alteração dos status do cadastro, contendo: 'Data', 'Status', 'Motivo', Observação' e 'Usuário'	x			
Deverá possibilitar envio automatizado de e-mail e/ou Short Message Service (SMS) para o cidadão, quando houver alteração de status de validação do cadastro, informando sobre ativação ou pendencias	x			
Deverá possibilitar parametrizar texto do SMS conforme o status de validação	x			
Deverá possibilitar parametrizar o assunto e corpo do e-mail conforme o status de validação: deferimento, indeferimento ou redirecionamento do pré-cadastro	x			
Deverá possibilitar que o corpo do e-mail, com informações sobre status do pré-cadastro, permita minimamente: alterar tamanho da fonte, negrito, itálico, alinhamento do texto, inserção de imagem e inserção de links	x			
Deverá possibilitar a individualização do texto do e-mail e/ou SMS, permitindo o uso do nome do cidadão na mensagem	x			
Deverá possibilitar o envio de SMS duplo, permitindo assim, textos mais longos e específicos para o cidadão	x			
Deverá possuir contador de envio de SMS, permitindo o controle de envio por mês	x			
Da Impressão do Cartão Minha Brotas				
Deverá possibilitar gerenciamento de impressão, envio e entrega de cartões cidadão	x			

Deverá possibilitar a criação de arquivo de impressão do cartão cidadão com a identidade visual do município	x			
Deverá possibilitar gerenciamento do status dos cartões, sendo minimamente: 'Não emitido', 'Emitido', 'Enviado' e 'Entregue'	x			
Deverá possibilitar a busca de cartão por: 'Status', 'Nome' e/ou 'CPF'	x			
Deverá possibilitar pré visualizar a imagem do cartão antes da criação do arquivo de impressão	x			
Deverá possibilitar a impressão do cartão individualmente	x			
Deverá possibilitar a impressão do cartão em lote	x			
O cartão deverá ter em seu layout: 'Foto de perfil', 'CPF', 'Nome Completo' e 'Data de nascimento'	x			
Deverá possibilitar a criação de etiqueta com o endereço domiciliar do cidadão, para envio do cartão por correspondência	x			
Deverá possibilitar a impressão e gerencia de comprovante de entrega do cartão	x			
Deverá possibilitar envio automatizado de e-mail e/ou SMS para o cidadão, quando houver alteração de status de impressão do cartão, informando sobre sua impressão	x			
Deverá possibilitar parametrizar texto do SMS conforme o status da impressão	x			
Deverá possibilitar parametrizar o assunto e corpo do e-mail conforme o status da impressão do cartão: 'Emitido', 'Enviado' e 'Entregue'	x			
Deverá possibilitar que o corpo do e-mail, com informações sobre status de impressão, permita minimamente: alterar tamanho da fonte, negrito, itálico, alinhamento do texto, inserção de imagem e inserção de links	x			
Deverá possibilitar a individualização do texto do e-mail e/ou SMS, permitindo o uso do nome do cidadão na mensagem	x			
Deverá possibilitar o envio de SMS duplo, permitindo assim, textos mais longos e específicos para o cidadão	x			
Recursos de Comunicação				
Deverá possibilitar criação e gerenciamento de campanhas de comunicação à população cadastrada	x			
Deverá possibilitar realização de campanhas únicas, agendas ou recorrentes	x			
Deverá possibilitar criação de mailing de público-alvo tendo como base de dados a população cadastrada		x		
Deverá possibilitar refinar o mailing, minimamente sobre os critérios: 'Aniversariantes', 'Faixa etária', 'Bairro de domicílio', 'Escolaridade', 'Sexo', 'Estado civil', 'Profissão' e/ou 'Cor/Raça'	x			
Deverá possibilitar o uso dos critérios, citados acima, isoladamente ou concomitantemente	x			
Deverá informar a quantidade de cidadãos atingidos pela campanha conforme os critérios informados	x			
Deverá possibilitar a criação de campanha que tenha o mailing de público-alvo definida por base externa de dado, devendo possibilitar a importação de arquivo 'Comma-Separated Values' (CSV)	x			
Deverá possibilitar incrementar mailing pela inserção manual de cidadãos cadastrados ou contatos de auditoria da campanha	x			
Deverá possibilitar o envio de comunicação por: 'E-mail', 'SMS' e/ou 'Push	x			

Notification no aplicativo'	x			
Deverá possibilitar cadastrar notificações por e-mail, configurando a mensagem, personalizando com o nome do cidadão destinatário, bem como deverá possibilitar formatação de texto, inclusão de imagens, links e anexo de arquivos no formato PDF, PNG ou JPEG;	x			
Deverá possibilitar cadastrar notificações por Push Notification, configurando a mensagem, personalizando com o nome do cidadão destinatário, incluindo título, possibilitando formatação de texto, inclusão de imagens e links na mensagem para exibição no aplicativo;	x			
Deverá possibilitar cadastrar notificações por SMS configurando a mensagem e personalizando com o nome do cidadão destinatário;	x			
Deverá possibilitar acompanhar a quantidade de caracteres da mensagem para evitar envio de SMS duplo;	x			
Deverá possibilitar gerar relatório PDF com dados dos destinatários que foram alcançados pela campanha;	x			
Deverá possibilitar visualizar o total de créditos SMS utilizados na campanha		x		
Deverá possibilitar visualizar a quantidade de créditos SMS disponíveis para campanhas;		x		
Deverá possibilitar visualizar o horário de envio de cada campanha	x			
Deverá possibilitar visualizar e gerenciar informações das quantidades de mensagens SMS, de e-mail, e de notificações de aplicativo para celulares (Push Notification) que estão programadas para serem enviadas e que já foram enviadas;	x			
Deverá reportar da eventual ocorrência de erro no envio da campanha programada		x		
Recursos de avaliação dos Serviços Públicos (Lei Federal 13.460/17)				
Deverá possibilitar cadastro e gerenciamento de pesquisar e/ou enquetes sobre os serviços públicos prestados		x		
Deverá possibilitar buscar pesquisar e/ou enquetes já realizadas		x		
Deverá possibilitar o cadastro de pesquisa e/ou enquetes com no mínimo as informações: 'Nome', 'Categoria', 'Serviço' e 'Objetivo'		x		
Deverá possibilitar o cadastro de 'Perguntas' e 'Respostas', de: 'Perguntas de resposta única (RU)', 'Múltipla escolha' e 'Dicotômica'		x		
Deverá possibilitar o cadastro de 'Perguntas' e 'Respostas', de: 'Matriz' e 'Ranking'		x		
Deverá possibilitar o cadastro de 'Perguntas' e 'Respostas', de 'Respostas abertas'		x		
Deverá possibilitar a sinalização de que 'Perguntas' e 'Respostas' é 'Obrigatório' ou 'Opcional'				
Deverá possibilitar criação de mailing para a pesquisa e/ou enquete, tendo como base de dados a população cadastrada		x		
Deverá possibilitar refinar o mailing, minimamente sobre os critérios: 'Faixa etária', 'Bairro de domicílio', 'Escolaridade', 'Sexo', 'Estado civil', 'Profissão', 'Cor/Raça', 'Serviço Utilizado', 'Data de solicitação de serviço' e/ou 'Data de finalização do serviço'		x		
Deverá possibilitar o uso dos critérios, citados acima, isoladamente ou		x		

concomitantemente		x		
Deverá informar a quantidade de cidadãos atingidos pela pesquisa e/ou enquete conforme os critérios informados		x		
Deverá possibilitar a criação de pesquisa e/ou enquete que tenha o mailing de público-alvo definida por base externa de dado, devendo possibilitar a importação de arquivo 'Comma-Separated Values' (CSV)		x		
Deverá possibilitar que a pesquisa e/ou enquete seja pulada, informado os motivos de não participação		x		
Deverá possibilitar a contabilização do tempo despendido na pesquisa e/ou enquete		x		
Deverá permitir a inclusão de perguntas com as possíveis respostas, sendo que as respostas serão consideradas respostas default		x		
Deverá possibilitar a criação de relatórios analíticos e sintéticos das pesquisa e/ou enquetes realizados		x		
Deverá possibilitar geração em PDF de relatórios, assim como sua impressão do relatório		x		
Recursos de Clipping de Notícias				
Deverá possibilitar catalogar e gerenciamento de notícias de interesse publico e relacionadas ao município	x			
Deverá possibilitar buscar por notícias, minimamente, pelos seguintes parâmetros: 'Assunto', 'Meio de comunicação', 'Data da Publicação', 'Impacto' e 'Titulo'	x			
Deverá possibilitar catalogadas as seguintes informações da notícia: 'Data', 'Mídia', 'Assunto', 'Resumo', 'Links externo' e 'Anexos com a notícia'	x			
Deverá possibilitar a inserção de anexos nos formatos de áudio, vídeo e imagem	x			
Deverá possibilitar a inserção de anexos no formato 'Portable Document Format (PDF)'	x			
Deverá possibilitar o posterior download dos arquivos anexados a notícia	x			
Deverá possibilitar classificar por impacto da notícia na gestão publica	x			
Deverá possibilitar a edição e exclusão de notícias já catalogadas	x			
Deverá possibilitar o vínculo da notícia com bairros do município		x		
Deverá possuir tela com as últimas notícias catalogadas, com as informações: 'Nome do veículo', 'Data de publicação' e 'Resumo'		x		
Recursos de Eventos, Turismo e Urbano				
Deverá possibilitar cadastro e gerenciamento de eventos, de visualização no sistema e no aplicativo do cidadão	x			
Deverá possibilitar cadastrar evento contendo minimamente: 'Título do evento'; 'Data de início', 'Data de término', 'Descrição do evento' e 'Setor responsável'	x			
Deverá possibilitar que a descrição do evento permita minimamente: alterar tamanho da fonte, negrito, itálico, alinhamento do texto, inserção de imagem e inserção de links	x			
Deverá possibilitar definir o local em mapa georreferenciado	x			
Deverá possibilitar interagir com os usuários por meio de respostas aos comentários ou comentários avulsos no evento	x			
Deverá possibilitar registro da quantidade de pessoas que se manifestando positivamente na agenda do evento	x			

Deverá possibilitar registro da quantidade de pessoas que se manifestando negativamente na agenda do evento		x		
Deverá possibilitar visualizar as pessoas com pretensão de presença no evento	x			
Deverá possibilitar gerenciar os interessados por gráfico de sexo e idade e por listagem com nome dos interessados	x			
Deverá possibilitar gerenciar comentários feitos por usuários	x			
Deverá possibilitar cadastro e gerenciamento de múltiplos pontos turísticos do município	x			
Deverá possibilitar cadastrar pontos turísticos contendo minimamente: 'Nome do local', 'Links externos', 'Descrição', 'Endereço' e 'Fotos do ponto turístico'	x			
Deverá possibilitar o ajuste manual de geolocalização do ponto turístico em mapa	x			
Deverá possibilitar o cadastro de múltiplas fotos do local turístico com possibilidade de redimensionamento da imagem no momento do upload	x			
Deverá possibilitar cadastro e gerenciamento de mapas pertinentes do município	x			
Deverá possibilitar cadastrar mapas, contendo minimamente: 'Nome do mapa' e 'Anexo com o mapa'	x			
Deverá possibilitar cadastro da legislação vigente (Plano diretor)		x		
Deverá possibilitar a inserção de anexos nos formatos imagem	x			
Deverá possibilitar a inserção de anexos no formato PDF	x			
Deverá possibilitar a inserção de anexos no formato georreferenciado (SHP, KMZ)		x		
Recursos do Cadastro Técnico Multifinalitário à Saúde				
Permitir adicionar o paciente no prontuário eletrônico para ser atendido		x		
Pesquisar o paciente por número de CPF ou Cartão SUS para ser atendido		x		
Possibilitar selecionar o tipo de serviço ou especialidade que o paciente será atendido e indicar o profissional que fará o atendimento	x			
Marcar se o paciente possui alguma necessidade especial		x		
Exibir os pacientes que estão aguardando atendimento	x			
Organizar por data/hora o paciente que aguarda atendimento	x			
Visualizar os pacientes que finalizaram a triagem	x			
Visualizar os pacientes que já tiveram o atendimento finalizado	x			
Permitir que o profissional filtre seus atendimentos	x			
Permitir que o profissional realize a triagem informando pressão arterial, temperatura, saturação, peso de altura e glicemia	x			
Permitir que o profissional descreva o relatório de enfermagem	x			
Permitir informar se o paciente possui doença preexistente		x		
Permitir informar se o paciente faz uso de medicação	x			
Informar se o paciente possui alguma restrição em alguns medicamentos	x			
Permitir adicionar procedimentos realizados na triagem	x			
Permitir realizar a classificação de risco do paciente	x			
Permitir fazer a finalização da triagem	x			
Ser possível realizar o atendimento do paciente	x			
Permitir ativar o CIAP para que fique vinculado ao paciente em todos os atendimentos	x			
Possibilitar a exclusão do CIAP do atendimento	x			

Permitir que o profissional faça a descrição do atendimento e diagnóstico	x			
Permitir informar se o paciente está gestante	x			
Permitir pesquisar o CID do atendimento	x			
Permitir adicionar procedimentos realizados na consulta	x			
Permitir ao profissional solicitar exames de forma individual, por grupo e não padronizados	x			
Permitir descrever justificativa e inserir CID na solicitação de exames	x			
Permitir solicitar exame de alto custo com a impressão do laudo para solicitação	x			
Permitir anexar documentos quando registrar resultado do exame	x			
Formatar o texto na descrição do resultado de exame	x			
Permitir excluir exames solicitados	x			
Permitir inserir a conduta e desfecho na ficha de atendimento	x			
Permitir visualizar histórico das solicitações dos exames	x			
Permitir replicar um exame já solicitado	x			
Permitir inserir a conduta e desfecho na ficha de atendimento	x			
Permitir receitar medicamentos padronizados (Remume) e não padronizados;	x			
Permitir informar a frequência de uso do medicamento, quantidade de doses, turno e duração do tratamento	x			
Identificar os medicamentos que são de controle especial e realizar a impressão da receita	x			
Excluir ou editar um item do receituário que foi adicionado	x			
Consultar o histórico de receita do paciente	x			
Replicar receita que já foi solicitada ao paciente	x			
Permitir fazer encaminhamentos para outras especialidades	x			
Permitir definir a prioridade do encaminhamento	x			
Permitir descrever o motivo do encaminhamento, inserir observação e indicar o CID	x			
Permitir inserir orientações para o paciente	x			
Permitir anotar informação sigilosa do paciente	x			
Consultar o histórico do e-SUS		x		
Visualizar o histórico do paciente atendido na unidade de saúde	x			
Disponibilizar atestado para o paciente apresentar como justificativa ou afastamento no trabalho	x			
Disponibilizar atestado de licença maternidade	x			
Permitir editar ou excluir um atestado adicionado	x			
Consultar o histórico dos atestados entregue ao paciente	x			
Finalizar o atendimento do paciente		x		
Recursos do Cadastro Técnico Multifinalitário à Saúde				
Adicionar o paciente para ser atendido no pronto atendimento		x		
Permitir realizar a busca por nome ou CPF		x		
Atribuir a especialidade que o paciente será atendido	x			
Identificar se o paciente possui alguma necessidade especial		x		
Identificar a sala que o profissional fará o atendimento	x			
Possibilitar que o profissional realize a triagem do paciente		x		
Permitir que o profissional chame o paciente até a sala do atendimento	x			
Inserir a pressão arterial, frequência cardíaca, frequência respiratória,	x			

temperatura, saturação e peso	x			
Classificar a dor do paciente pela escala verbal numérica da dor	x			
Descrever a queixa do paciente	x			
Inserir se o paciente possui alguma alergia ou se faz uso de alguma medicação	x			
Adicionar os procedimentos feitos na triagem	x			
Registrar a classificação de risco do paciente	x			
Permitir finalizar a triagem realizada no paciente	x			
Permitir que o profissional realize o atendimento do paciente	x			
Relatar o atendimento e inserir o diagnóstico	x			
Pesquisar e inserir o CID na consulta	x			
Prescrever o medicamento que o paciente fará uso, exibindo os medicamentos disponíveis no estoque da UPA	x			
Consultar o histórico do paciente atendido no pronto-socorro ou em alguma unidade de saúde	x			
Editar ou excluir a receita adicionada	x			
Consultar o histórico de receitas do paciente	x			
Solicitar exames disponibilizados pelo pronto-socorro		x		
Inserir CID e observação do exame solicitado		x		
Consultar histórico dos exames solicitados ao paciente	x			
Disponibilizar relatório médico para o profissional relatar informações essenciais para o paciente	x			
Permitir descrever orientações para o paciente		x		
Permitir adicionar atestado para o paciente		x		
Adicionar chamada via telemedicina para o profissional atender no prontuário eletrônico	x			
Configurar a especialidade que terá acesso à telemedicina	x			
Avisar por mensagem ou e-mail que o atendimento irá acontecer para que o paciente possa se preparar para consulta em telemedicina	x			
Enviar o link da chamada da telemedicina por e-mail e telefone	x			
Permitir que o paciente acesse a chamada de telemedicina	x			
Permitir que o paciente envie anexos de imagens e documentos de telemedicina	x			
Permitir que o profissional da saúde acesse os documentos anexados pelo paciente de telemedicina	x			
Permitir que o paciente valide seus dados (CPF e Data de Nascimento) para iniciar a chamada de telemedicina	x			
Permitir assinar digitalmente, por certificado ICP Brasil, o envio de arquivos dos médicos aos pacientes como receita e atestado médico de telemedicina	x			
Permitir que o profissional finalize o atendimento via telemedicina	x			
Disponibilizar o histórico dos atendimentos realizados por telemedicina	x			
Permitir enviar os documentos assinados para o paciente de telemedicina	x			
Disponibilizar o link para o paciente baixar o documento assinado pelo médico de telemedicina	x			
Exibir o QR CODE no documento para verificar a integridade da assinatura de telemedicina	x			
Permitir que o paciente baixe o documento enviado de telemedicina	x			
Agendamentos: Configurar agenda do profissional para atender na unidade de	x			

saúde	x			
Agendamentos: Escolher os dias da semana que o profissional irá atender	x			
Agendamentos: Informar o tempo de atendimento do profissional	x			
Agendamentos: Definir a quantidade de consultas e encaixes por profissional	x			
Agendamentos: Classificar os tipos de consultas	x			
Agendamentos: Disponibilizar agendamento de consulta por aplicativo	x			
Agendamentos: Bloquear agenda para um determinado profissional	x			
Agendamentos: Bloquear agenda por feriados e pontos facultativos do município	x			
Agendamentos: Mostrar na agenda os feriados e pontos facultativos cadastrados	x			
Agendamentos: Visualizar as agendas geradas por nome de profissional	x			
Agendamentos: Pesquisar o paciente por nome, data de nascimento e CPF para realizar o agendamento		x		
Agendamentos: Selecionar o profissional e a especialidade para agendar o paciente		x		
Agendamentos: Escolher a data disponível no calendário para agendar consulta;	x			
Agendamentos: Realizar agendamento por sessões	x			
Agendamentos: Agendar consulta de retorno	x			
Agendamentos: Confirmar o agendamento do paciente	x			
Agendamentos: Realizar o reagendamento da consulta do paciente;	x			
Agendamentos: Cancelar a consulta do paciente quando não comparecer	x			
Agendamentos: Bloquear o horário do profissional na agenda;	x			
Agendamentos: Emitir o comprovante de agendamento;	x			
Agendamentos: Consultar os últimos agendamentos do paciente	x			
Agendamentos: Realizar encaixe com a senha do supervisor conforme a agenda do profissional	x			
Agendamentos: Visualizar na agenda do profissional a quantidade de vagas disponíveis e quantidade de vagas agendadas;	x			
Agendamentos: Configurar para inserir falta automaticamente ao paciente	x			
Agendamentos: Permitir imprimir a listagem dos agendamentos no dia		x		
Recursos do Cadastro Técnico Multifinalitário à Educação				
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir acesso ao Diário de Classe Digital por identificação do CPF e senha;		x		
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir busca pelo diário de classe;		x		
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir que cada professor tenha acesso apenas às escolas e as classes em que leciona;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir que seja inserido automaticamente no diário de classe eletrônico um aluno ao ser matriculado pela secretaria da escola na classe, possibilitando ao professor controlar seu desenvolvimento e frequência a partir da data de matrícula;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir que no diário conste aberto para preenchimento somente os dias em que o professor tem aula seguindo o quadro de horários da classe e o calendário anual de aulas da escola;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir registrar que a aula foi realizada;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir registrar o conteúdo que foi ou que será aplicado em aula;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir registrar observações referentes à aula;	x			

Permitir registrar as ausências dos alunos por falta aula ou falta dia;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir visualizar remanejamento, transferências, abandonos e outros status de matrícula;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir a visualização de avisos no diário de classe eletrônico para os professores, referentes aos alunos que estão de atestado e que foram registrados pela secretaria da escola;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Possibilitar a visualização das justificativas de ausência dos alunos que foram registrados pela secretaria da escola;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Possibilitar a visualização de quantidade de ausências dos alunos no ano e na fase;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir visualizar a porcentagem de frequencia do aluno durante a fase e no ano;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** O sistema deverá remover as faltas dadas caso seja cancelado o registro de aula dada;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir registrar a compensação de ausências;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir visualizar as ausências compensadas no diário de classe;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir que o professor possa alterar e editar o conteúdo antes do fechamento do bimestre/trimestre/semestre;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir que o professor feche a lista de frequência no fechamento da fase;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir estornar o fechamento da lista de frequencia caso o professor necessite realizar alguma alteração;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir que o coordenador acompanhe o preenchimento do professor no diário de classe;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Possibilitar a visualização de relatório com os registros do conteúdo e aulas dadas pelo professor;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir que o professor tenha acesso somente a lista de avaliação dos componentes curriculares que o mesmo possui atribuição;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir registrar atitudes referentes às condutas e normas para cada aluno;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir registrar orientações aos pais para cada aluno;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir registrar a classificação das habilidades e competências do aluno;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir que cada professor da classe registre observações sobre o aluno na fase;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir que o professor registre as atividades avaliativas numéricas de cada componente curricular;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir calcular e exibir as médias aritméticas das atividades avaliativas numéricas;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir que o professor registre atividades de recuperação numérica de cada componente curricular;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir registrar as notas das atividades	x			

avaliativas e de recuperação dos alunos;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** O sistema deverá calcular e exibir a média final após a última fase ter sido fechada para os diários de avaliação com conceito final numérico;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir registrar conceito global numérico e conceitual a cada final de fase de cada componente curricular;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir registrar o conceito global final de cada componente curricular ao término do ano letivo;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir editar e excluir as atividades de avaliação e de recuperação que foram lançadas;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir editar e excluir notas dos alunos que foram lançadas;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Bloquear lançamento de notas para alunos que foram transferidos / remanejados após a quantidade de dias do período de travamento de notas;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir alterar as notas do conceito global final do aluno na fase quando estiver fechado o diário de avaliação da disciplina;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir que o professor registre o conceito final em cada bimestre, trimestre ou semestre;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir fechar diário de avaliação;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Permitir estornar o fechamento da lista de avaliação, caso o professor necessite realizar alguma alteração;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Lista de Frequência e Avaliação**:** Bloquear o registro de atitudes referentes às condutas e normas quando o diário de avaliação estiver fechado;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Bloquear o registro de orientação aos pais quando o diário de avaliação estiver fechado;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Bloquear o registro de observações quando o diário de avaliação estiver fechado;	x			
Lista de Frequência e Avaliação**:** Bloquear lançamentos de notas das atividades, dos conceitos global e/ou final quando o diário de avaliação estiver fechado;	x			
Conselho de Classe: Permitir consultar as classes da escola que o usuário tem permissão de acesso para abrir conselho de classe;		x		
Conselho de Classe: Permitir a visualização da listagem de alunos da classe e exibir as informações do conselho de classe do aluno selecionado;		x		
Conselho de Classe: Permitir a realização do conselho de classe em ambiente online específico, onde reúna as notas atribuídas pelos professores e o total de frequência do aluno;	x			
Conselho de Classe: Permitir a visualização do conceito global e final do aluno preenchido pelo professor no diário de classe;	x			
Conselho de Classe: Permitir visualização na tela do conselho as orientações a serem dadas aos pais e atitudes do aluno;	x			
Conselho de Classe: Permitir visualização na tela do conselho as observações feitas pelos professores sobre o aluno;	x			
Conselho de Classe: Permitir a visualização na tela do conselho o conceito global do aluno em fases anteriores correspondente ao ano;	x			

Conselho de Classe: Permitir a visualização das aulas compensadas do aluno;	x			
Conselho de Classe: Permitir a visualização do total de faltas e porcentagem de ausência do aluno;	x			
Conselho de Classe: Permitir que o conselho verifique os dados de desenvolvimento de aluno a aluno e possa alterar nota	x			
Conselho de Classe: Permitir que no conselho seja possível incluir e editar as observações sobre o aluno;	x			
Conselho de Classe: Permitir que no conselho seja possível incluir e editar as atitudes do aluno;	x			
Conselho de Classe: Permitir que no conselho seja possível incluir e editar as orientações aos pais do aluno;	x			
Conselho de Classe: Permitir que o conselho atribua uma situação final para cada aluno;	x			
Conselho de Classe: Possibilitar aprovação de alunos por Conselho de Classe;	x			
Conselho de Classe: Permitir fechar o conselho de classe;	x			
Conselho de Classe: Permitir estornar o conselho de classe caso o coordenador necessite realizar alguma alteração;	x			
Conselho de Classe: Permitir gerar relatório para impressão da ficha de desenvolvimento de cada aluno e com todos os dados apresentados no conselho de classe;	x			
Conselho de Classe: Permitir a impressão de Ata do Conselho, onde deve constar os alunos com frequência abaixo de 75%, alunos com desenvolvimento abaixo do conceito, alunos indicados para recuperação, alunos indicados para tratamento médico e observações;	x			
Conselho de Classe: Permitir a visualização de relatório com Gráfico com a média das notas de cada disciplina de todas as classes de uma determinada série, permitindo comparar o desempenho das classes;	x			
Conselho de Classe: Permitir a visualização de relatório dos alunos encaminhados pelo conselho para Atendimento Educacional Especializado, Psicólogo, Neurologista, Fonoaudiólogo, Recuperação de Matemática e Recuperação de Língua Portuguesa;	x			
Mapa de processos de aprendizagem: Permitir que o gestor responsável configure o mapa de processos de aprendizagem para uso dos professores;		x		
Mapa de processos de aprendizagem: O sistema devera ter um configurador de mapa de processos de aprendizagem a qual o gestor possa inserir a descrição do mapa, status, nível de ensino e ano, disciplinas que será feita a avaliação, fases e níveis com indicação de cores;	x			
Mapa de processos de aprendizagem: Permitir inativar o configurador do mapa de processos de aprendizagem;	x			
Mapa de processos de aprendizagem: Permitir que o professor faça cadastro de mapas de processos de aprendizagem a partir do ano e do configurador designado para a série e nível de ensino;	x			
Mapa de processos de aprendizagem: Permitir que o professor realize o cadastro dos mapas de processos de aprendizagem somente para as classes que o mesmo possui atribuição;	x			
Mapa de processos de aprendizagem: Permitir a criação de mapas de				

processos de aprendizagem por ano letivo, tipo de ensino, ciclo de ensino regimental, séries e disciplinas;	x			
Mapa de processos de aprendizagem: Permitir criar níveis de aprendizagem, com nome, sigla, cor que será representada nos mapas e relatórios;	x			
Mapa de processos de aprendizagem: Permitir que o professor gerencie informações de mapas de sondagem;	x			
Mapa de processos de aprendizagem: Permitir que o professor faça sondagens de variados processos de aprendizagem, das classes que leciona, apontando em que fase cada aluno se encontra;	x			
Mapa de processos de aprendizagem: Permitir a visualização dos mapas de processos de aprendizagem em desenvolvimento;	x			
Mapa de processos de aprendizagem: Permitir a visualização de relatórios para acompanhamento dos mapas de processos de aprendizagem;	x			
Mapa de processos de aprendizagem: Permitir a visualização de gráficos para acompanhamento dos mapas de processos de aprendizagem;	x			
Relatórios Pedagógicos: Permitir a impressão de boletim escolar, podendo ser impresso por aluno ou classe;	x			
Relatórios Pedagógicos: Permitir a visualização de relatório com Gráfico mostrando a quantidade de alunos com cada nota, por disciplina;	x			
Relatórios Pedagógicos: Permitir que a direção da escola e coordenação pedagógica tenha acesso à tela para consulta e impressão dos alunos com determinada porcentagem de frequência e entre uma determinada porcentagem de frequência informada;	x			
Atividades online: Permitir autenticação de usuário na plataforma a partir de CPF e senha;		x		
Atividades online: Permitir o envio de atividades pedagógicas aos alunos por meio de plataforma de ensino remoto;	x			
Atividades online: Permitir que o professor crie atividade para os alunos de suas respectivas classes;	x			
Atividades online: Permitir que o professor tenha a opção de lançar atividades para várias classes de uma só vez;	x			
Atividades online: Permitir pesquisar, editar e excluir atividades;	x			
Atividades online: Permitir que o professor agende o lançamento das atividades para os alunos;	x			
Atividades online: Permitir que o professor faça upload de arquivos do Google Drive;	x			
Atividades online: Permitir que o professor visualize as atividades enviadas de seus alunos;	x			
Atividades online: Permitir que o professor visualize o histórico dos arquivos enviados pelo aluno;	x			
Atividades online: Permitir que o professor faça a correção e devolva a atividade para o aluno;	x			
Atividades online: Permitir que o professor visualize o próprio anexo e vídeos da atividade lançada na plataforma;	x			
Atividades online: Permitir que o professor defina o prazo de entrega dos alunos para enviar suas atividades;	x			

Atividades online: Permitir que o professor bloqueie a entrega de atividades fora do prazo;	x			
Permitir que o professor envie mensagens para o aluno referente a uma atividade;	x			
Atividades online: O sistema deverá enviar notificação para o painel do professor quando o aluno enviar uma mensagem para o professor;	x			
Atividades online: Permitir cadastrar uma atividade extra;	x			
Atividades online: Permitir consultar as atividades extras lançadas no sistema;	x			
Atividades online: Permitir editar uma atividade extra lançada no sistema;	x			
Atividades online: Permitir que o gestor visualize a correção de atividade do professor;	x			
Atividades online: Permitir que o gestor consulte as atividades recebidas pelo professor;	x			
Atividades online: Permitir que o gestor visualize as atividades envidas pelo professor aos alunos;	x			
Atividades online: Permitir a realização de aula por videoconferência;	x			
Atividades online: Permitir que as aulas por videoconferência sejam cadastradas pelo gestor;	x			
Atividades online: Permitir que as aulas por videoconferência aconteçam dentro da plataforma de ensino remoto sem que os professores tenham que acessar outras ferramentas;	x			
Atividades online: Permitir que o gestor crie aulas por videoconferência para mais de um professor e ou mais de uma classe;	x			
Atividades online: Permitir que o gestor agende os dias e horários que acontecerá a videoconferência;	x			
Atividades online: Permitir que o gestor visualize as aulas por videoconferência que foram cadastradas;	x			
Atividades online: Permitir ao gestor acompanhar as aulas por videoconferência;	x			
Atividades online: Permitir que somente os professores vinculados as videoconferências tenham acesso a aula;	x			
Atividades online: Permitir que o professor habilite e desabilite os microfones durante a aula por videoconferência;	x			
Atividades online: Permitir que o professor desconecte um ou mais alunos durante a aula por videoconferência;	x			
Atividades online: Permitir ao professor que, ao finalizar a aula por videoconferência, todas as pessoas que estiverem na sala sejam desconectadas;	x			
Atividades online: Permitir que sejam realizadas reuniões on line com pais e ou alunos;	x			
Atividades online: Permitir agendar reunião on line considerando data, horário, escola, aluno e /ou responsável e funcionário participante;	x			
Atividades online: Permitir agendar reunião on line considerando data, horário, escola e funcionário participante;	x			
Atividades online: Permitir selecionar 1 ou mais funcionários para participar da reunião on line	x			
Atividades online: Permitir selecionar 1 ou mais alunos para participar da reunião	x			

on line	x			
Plano Educacional Individualizado: Permitir o cadastro de informações de alunos com necessidades educacionais especiais;	x			
Plano Educacional Individualizado: Permitir o cadastro de novo projeto para Plano Educacional Individualizado (PEI);	x			
Plano Educacional Individualizado: Permitir cadastrar o motivo do encaminhamento para o atendimento educacional especializado (dificuldades apresentadas pelo aluno);	x			
Permitir que ao cadastrar um novo PEI, o sistema apresente as informações do aluno que foram cadastradas previamente no cadastro de aluno contendo, no mínimo, as seguintes informações : Nome, data de nascimento, idade, CEP, endereço, filiação 1 e filiação 2;	x			
Plano Educacional Individualizado: Permitir vincular um professor especialista da área da educação especial para que o mesmo seja autor do projeto;	x			
Plano Educacional Individualizado: Permitir anexar o plano de metas do PEI do aluno;	x			
Plano Educacional Individualizado: Possibilitar que o professor insira informações relevantes ao histórico escolar (comum) e antecedentes relevantes ao histórico (especial);	x			
Plano Educacional Individualizado: Permitir que o professor insira as informações sobre a avaliação geral contendo, no mínimo, as seguintes informações: características do ambiente familiar, convívio familiar, condições do ambiente familiar para a aprendizagem escolar, organização da escola, recursos humanos e professor da sala regular, e aprendizagem na sala regular;	x			
Plano Educacional Individualizado: Permitir que o professor insira informações da avaliação diagnostica do aluno, podendo informar o diagnostico do aluno, anexar laudo, identificar se o aluno possui algum problema de saúde, se faz uso de medicamentos controlados, se possui alguma recomendação da área de saúde, sistema linguístico utilizado pelo aluno na sua comunicação, tipo de recurso e/ou equipamento que utiliza e/ou precisa ser providenciado para o aluno, implicações da necessidade educacional especial do aluno para a acessibilidade curricular e outras informações relevantes;	x			
Plano Educacional Individualizado: Permitir que o professor vinculado insira informações referentes ao desenvolvimento do aluno contendo, no mínimo, as seguintes informações: função cognitiva (percepção, atenção, memória, linguagem e raciocínio lógico). função motora (desenvolvimento e capacidade motora) e função pessoal/social (área emocional – afetiva - social);	x			
Plano Educacional Individualizado: Permitir que o professor insira as informações sobre ações necessárias para o aluno com necessidades especiais contendo, no mínimo, as seguintes informações: âmbito escolar, âmbito da sala de aula, âmbito família e âmbito saúde os responsáveis em aplicá-las;	x			
Plano Educacional Individualizado: Permitir informar o tipo de atendimento que o aluno recebe, como sala de recursos multifuncionais, interprete na sala regular, acompanhante, professor de libras, braile entre outros;	x			
Plano Educacional Individualizado: Permitir informar o tempo e a composição de atendimento (individual, em grupo, na sala de aula regular) que este aluno recebe;	x			

Plano Educacional Individualizado: Permitir que o professor informe quais os demais profissionais envolvidos no atendimento do aluno;	x			
Plano Educacional Individualizado: Permitir que o professor vinculado ao projeto faça orientações ao professor de sala de aula, professor de educação física, colegas de turma, diretor da escola, coordenador pedagógico, família do aluno, funcionários da escola e outras orientações que ele achar necessário;	x			
Plano Educacional Individualizado: Permitir que o professor insira os objetivos a serem trabalhadas em cada área, as atividades que pretende desenvolver, a metodologia de trabalho e os critérios de avaliação a serem utilizados na sala de recursos multifuncionais;	x			
Plano Educacional Individualizado: Permitir que o professor vinculado ao projeto insira informações das áreas que serão trabalhadas na sala de recursos multifuncionais: área cognitiva, área motora e área social;	x			
Plano Educacional Individualizado: Permitir que o professor informe a data fim do acompanhamento e a conclusão do PEI do aluno;	x			
Permitir que seja informado da paralisação do acompanhamento do aluno;	x			
Plano Educacional Individualizado: Permitir gerar relatório do PEI;	x			
Avaliação Digital: Permitir que sejam aplicadas avaliações para uma classe, escola ou toda a rede de educação municipal por meio de plataforma tecnológica;		x		
Avaliação Digital: Permitir que o professor possa aplicar avaliação digital para uma ou mais salas de acordo com a sua atribuição;		x		
Avaliação Digital: Permitir que o gestor (coordenador, diretor ou secretário municipal) possa aplicar uma avaliação digital;		x		
Avaliação Digital: Permitir que tanto o professor quanto o gestor possam acompanhar, em tempo real, por meio de gráficos, a evolução da prova que está sendo aplicada;		x		
Avaliação Digital: Permitir que o professor e/ou gestor possa acessar o histórico de avaliações;		x		
Avaliação Digital: Permitir que o gestor homologue, podendo aprovar ou reprovar, a aplicação de uma avaliação digital;		x		
Avaliação Digital: Permitir que seja feito o comparativo entre duas avaliações para observação de desempenho dos alunos;		x		
Avaliação Digital: Permitir que na estrutura da avaliação que está sendo criada sejam incluídos “objetos de aprendizagem”, conforme diretrizes da BNCC;		x		
Avaliação Digital: Permitir que na estrutura da avaliação que está sendo criada sejam incluídas Habilidades e Competências, conforme diretrizes da BNCC;		x		
Avaliação Digital: Permitir salvar a estrutura de uma avaliação para reaplicar mais de uma vez, se necessário;		x		
Avaliação Digital: Permitir que possa ser feita uma apresentação aos alunos sobre a avaliação que está sendo aplicada;		x		
Avaliação Digital: Permitir definir se a avaliação digital terá o formato de respostas alternativas ou dissertativas;		x		
Avaliação Digital: Permitir definir tempo para conclusão da avaliação digital;		x		
Avaliação Digital: Permitir criar uma pergunta ou importar a pergunta de um acervo existente;		x		

Avaliação Digital: Permitir escolher, de forma randômica, uma prova para ser aplicada, independente do ano ou componente curricular;		x		
Avaliação Digital: Permitir visualizar, editar ou excluir perguntas do acervo de questões;		x		
Avaliação Digital: Permitir visualizar a média de acertos da sala;		x		
Avaliação Digital: Permitir visualizar as questões com mais acertos e as com menos acertos por meio de relatórios de desempenho;		x		
Avaliação Digital: Permitir comparar a média de um aluno em relação à média da sala;		x		
Avaliação Digital: Permitir que a avaliação fique disponível para o aluno por meio de uma plataforma própria;		x		
Avaliação Digital: Permitir que no decorrer da prova o aluno possa pular ou rever as suas respostas;		x		
Avaliação Digital: Permitir que o aluno possa finalizar a prova mesmo não tendo respondido todas as questões;		x		
Avaliação Digital: Permitir que o aluno consiga visualizar o tempo que resta para concluir a avaliação, quando for definido tempo para a realização da prova;		x		
Avaliação Digital: Permitir que o aluno possa visualizar, na própria plataforma, a correção das respostas e a quantidade de acertos e erros;		x		
Avaliação Digital: Permitir que as notas da avaliação digital, quando forem aplicadas pelo professor, sejam integradas ao diário de classe digital.		x		
Portal do Aluno e da Educação: Permitir que o aluno entre em um ambiente próprio do sistema para acompanhar atividades disponibilizadas pelos professores;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Permitir que o aluno acesse o portal com o seu RA e senha;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Permitir que o aluno redefina a sua senha;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Permitir, por meio da plataforma, que os alunos visualizem as atividades que foram disponibilizadas pelos professores;	x			
Portal do Aluno e da Educação: O sistema deverá exibir o número de atividades disponíveis em cada disciplina;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Permitir que o aluno tenha um acesso rápido as últimas atividades disponíveis;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Permitir que o aluno envie as atividades realizadas aos professores;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Permitir que o aluno envie mensagens para o professor referente a uma atividade;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Permitir que o aluno visualize as atividades que foram enviadas ao professor(es)	x			
Portal do Aluno e da Educação: O sistema deverá enviar notificação para o portal do aluno quando o professor disponibilizar uma atividade;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Permitir ao aluno visualizar o histórico de últimos arquivos enviados e de anexos de retorno da atividade;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Permitir que o aluno visualize o retorno do professor sobre a atividade;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Permitir que o aluno anexe imagens ou arquivos	x			

nas atividades que estão aguardando correção;	x			
Portal do Aluno e da Educação: O sistema deverá notificar os alunos quando uma nova atividade extra estiver disponível;	x			
Portal do Aluno e da Educação: O sistema deverá notificar os alunos quando uma atividade for atualizada;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Permitir incorporar vídeo do Drive no Portal do Aluno;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Permitir que o aluno assista as aulas por videoconferência;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Permitir que as aulas por videoconferência aconteçam dentro da plataforma de ensino remoto sem que os alunos tenham que acessar outras ferramentas;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Permitir que a aula por videoconferência só permita o acesso do aluno quando o professor estiver na sala virtual;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Disponibilizar acesso ao boletim eletrônico e em formato PDF para impressão;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Disponibilizar acesso a frequência diária, por aula;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Disponibilizar acesso as Atitudes Relativas a Valores e Normas do aluno por bimestre e ano letivo;		x		
Portal do Aluno e da Educação: Disponibilizar acesso as Orientações aos pais por bimestre e ano letivo;		x		
Portal do Aluno e da Educação: Disponibilizar acesso ao Quadro de horário da Classe que o aluno frequenta e em formato PDF para impressão;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Fornecer Gráfico comparativo das notas obtidas pelo aluno com a média da classe, por disciplina e geral;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Fornecer gráfico de evolução das notas do aluno por disciplina e geral;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Disponibilizar portal institucional da Secretaria da Educação;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Permitir que os usuários, professores e gestores, possam acessar o sistema pelo Portal da Educação;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Disponibilizar área para apresentação da Secretaria de Educação Municipal, seus conselhos e as Metodologias Pedagógicas adotadas;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Disponibilizar área para apresentação da Educação Infantil, Fundamental e Jovens e Adultos, projetos desenvolvidos e depoimentos;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Disponibilizar área para apresentação da Educação Especial, Centros de Atendimentos, projetos;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Permitir Publicação de notícias;	x			
Possibilitar que cada escola tenha sua própria página dentro do portal da educação;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Disponibilizar área para a apresentação da escola;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Disponibilizar área de fotos e eventos;	x			

Portal do Aluno e da Educação: Disponibilizar área de gerenciamento para que a própria escola possa publicar e alterar as informações no seu site;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Disponibilizar área para informações sobre a merenda escolar e cardápio diário/semanal ou mensal;	x			
Portal do Aluno e da Educação: Disponibilizar acesso aos pais, responsáveis e alunos ao Portal do Aluno	x			
APP do Professor: Permitir o uso do aplicativo de registro de ausências para celulares ou tablets, podendo ser utilizado nas plataformas Android e IOS;	x			
APP do Professor: Permitir que o professor acesse o aplicativo com o mesmo login cadastrado no sistema de Diário de Classe;	x			
APP do Professor: Permitir que o aplicativo disponibilize calendário sendo possível visualizar: dia atual e dia selecionado para lançamento de ausência;	x			
APP do Professor: Permitir selecionar a unidade escolar, classe, disciplina, fase e a data da aula, para o lançamento de falta;	x			
APP do Professor: Permitir que o professor tenha acesso somente aos dias que tem aula na sala selecionada, levando em consideração sua atribuição, quadro de horários e calendário escolar;	x			
APP do Professor: Permitir que o professor utilize o mesmo calendário e informações do lançamento de ausência para lançar o conteúdo do dia;		x		
APP do Professor: Permitir que o professor recupere sua senha por SMS ou whataspp informados no cadastro de usuário;	x			
APP do Professor: Permitir que o professor autorize a sincronização do APP com o diário de classe;	x			
APP do Professor: Permitir que o professor tenha acesso à relatórios pertinentes à rotina escolar;		x		
APP do Professor: Permitir que o professor receba comunicados da gestão por meio do aplicativo		x		
APP do Professor: Permitir que o usuário possa aumentar a fonte do aplicativo a fim de se adaptar melhor a sua necessidade visual;		x		
APP do Professor: Permitir que o usuário tenha um acesso fácil ao suporte dentro do aplicativo;		x		
APP do Professor: Permitir o registro de ausência e conteúdo sem conexão com a internet (off-line);		x		
APP do Professor: Permitir que caso os registros sejam feitos offline, ao se conectar com a internet, os dados sejam enviados para a base de dados do aplicativo;		x		
Organização Escolar: Permitir cadastrar os cargos que fazem parte da rotina administrativa dos departamentos da Educação;		x		
Organização Escolar: Permitir cadastrar as unidades de Educação levando em conta as seguintes informações: endereço, georreferenciamento das unidades, razão social, nome fantasia, CNPJ, código INEP, tipos de atendimento da escola, endereço de e-mail e código CIE;		x		
Organização Escolar: Permitir o cadastro de cursos levando em consideração tipo de ensino, modalidade de ensino, nível de ensino, tipo de regime;		x		
Organização Escolar: Permitir o cadastro de salas com identificação da escola, tipo de sala, descrição, área total em m², capacidade, localização;		x		

Organização Escolar: Permitir o cadastro de séries dos cursos com informação de nível da série e etapa de ensino;		x		
Organização Escolar: Permitir cadastrar, editar e excluir classe;		x		
Organização Escolar: Permitir, por meio de integração com a Prodesp, importar as classes que foram criadas na SED;	x			
Organização Escolar: Permitir administrar classes e vagas com informações contendo escola, ano, número Prodesp; capacidade física, total de vagas, alunos matriculados, reserva de vagas e vagas disponíveis;	x			
Organização Escolar: Permitir inserir no sistema o Calendário Escolar com referências a dias letivos, reunião de pais e mestres, sábado, adaptação, reunião pedagógica e conselho de classe; e dias não letivos, férias, recesso, feriado, domingo, planejamento, reunião pedagógica, atividade comunitária, ponto facultativo;	x			
Organização Escolar: Permitir a diferenciação de Calendários Escolares por ano, escola, etapa, nível de ensino e tipo de ensino;	x			
Organização Escolar: Permitir a visualização do Calendário Escolar para todas as escolas;	x			
Organização Escolar: Permitir criar sistema de avaliação com registro numérico, parecer ou conceito, em periodicidade bimestral, trimestral, semestral ou anual e controle de frequência diária ou por disciplina;	x			
Organização Escolar: Permitir a configuração do sistema de avaliação definindo frequência mínima para aprovação, média mínima para aprovação, síntese do sistema de avaliação, progressão parcial com definição do número máximo de disciplinas em dependência;	x			
Organização Escolar: Permitir a configuração do sistema de avaliação com recuperação por período, recuperação final (permitindo recuperação substitutiva) e média mínima para aprovação após a recuperação;	x			
Organização Escolar: Permitir cadastrar matrizes curriculares, por curso, série, carga horária, total de aulas diárias total de semanas letivas, total de dias letivos;	x			
Organização Escolar: Permitir copiar as matrizes curriculares de um ano para outro;	x			
Organização Escolar: Permitir selecionar as disciplinas com as quais a matriz escolar irá contar especificando carga horária, nível de ensino, tipo de ensino, curso e carga horária;	x			
Organização Escolar: Permitir o cadastro de períodos letivos com informações de anos, data de início e término, Lei de Diretrizes, situação vinculando as unidades de ensino com matrizes curriculares, sistemas de avaliação e matrizes complementares;	x			
Organização Escolar: Permitir a criação de classes definindo descrição, curso, série, turno, período letivo, número de vagas e disciplinas;	x			
Organização Escolar: Permitir a criação de classes de Atividade Complementar;	x			
Organização Escolar: Permitir a geração de numeração automática para alunos de uma mesma classe;	x			
Organização Escolar: Permitir a cópia de classes e configuração de períodos letivos para o ano seguinte de forma automatizada;	x			
Organização Escolar: Permitir o fechamento dos períodos letivos abertos,				

realizando a consistência de todas as informações incorretas nas matrículas efetuadas;	x			
Organização Escolar: Permitir a emissão do registro detalhado de classe contendo número do aluno na chamada, nome do aluno, situação do aluno, e data de matrícula;	x			
Organização Escolar: Permitir o cadastro de alunos contendo, no mínimo, as seguintes informações: nome completo, data de nascimento, sexo, nacionalidade, naturalidade, nome social, nome afetivo, telefone para contato, responsável legal, endereço residencial, Registro Geral, certidões, tipos de educação especial;	x			
Organização Escolar: a vinculação de foto ao cadastro de aluno;	x			
Organização Escolar: Permitir tirar foto com câmera integrada;	x			
Organização Escolar: Permitir o registro completo de informações referentes à Saúde do Aluno;	x			
Organização Escolar: Permitir a realização de matrícula dos alunos definindo forma de ingresso, tipo de matrícula, utilização de transporte escolar, se faz parte de programas sociais, caracterização e acompanhamento de matrícula.	x			
Organização Escolar: Permitir o gerenciamento de encaminhamentos de alunos para a Classe de Atendimento Educacional Especializado;	x			
Organização Escolar: Possibilitar que sejam realizadas matrículas individualmente;	x			
Organização Escolar: Possibilitar fazer o registro de abandono do aluno, discriminando a data da última frequência do aluno e a data do cadastro no sistema do abandono das aulas;	x			
Organização Escolar: Permitir fazer a exclusão de uma matrícula a partir da integração ao sistema SED (Secretaria Escolar Digital) ;	x			
Organização Escolar: Permitir fazer o registro da reclassificação de aluno, integrado ao sistema SED (Secretaria Escolar Digital);	x			
Organização Escolar: Permitir fazer a transferência de alunos, justificando o motivo, integrado ao sistema SED (Secretaria Escolar Digital);	x			
Organização Escolar: Permitir organizar numericamente os alunos e o fechamento da lista, para que a mesma esteja igual à registrada no sistema SED (Secretaria Escolar Digital);	x			
Organização Escolar: Permitir fazer o registro do não comparecimento do aluno, integrado ao sistema SED (Secretaria Escolar Digital);	x			
Organização Escolar: Permitir fazer o remanejamento de alunos entre classes, justificando o motivo, integrado ao sistema SED (Secretaria Escolar Digital);	x			
Organização Escolar: Permitir o registro de ocorrências disciplinares e registro de ocorrências pedagógicas;	x			
Gestão de Demanda: Permitir o cadastro de espera de vagas para o ano letivo vigente com as seguintes informações: dados pessoais do estudante, curso desejado, série desejada, turno desejado, órgãos solicitantes, endereço, contato dos responsáveis;	x			
Gestão de Demanda: Permitir o Encaminhamento de Alunos em Espera de Vagas para as Unidades de Ensino;	x			
Gestão de Demanda: Permitir a emissão da lista de espera de vagas;	x			

Gestão de Demanda: Permitir fazer reserva de vaga para uma inscrição;	x			
Gestão de Demanda: Permitir fazer o cancelamento da inscrição;	x			
Gestão de Demanda: Permitir fazer o levantamento da demanda de vagas para o próximo ano letivo, de alunos em continuidade de estudos, realizando pré-matrícula de alunos de uma classe e série;	x			
Gestão de Demanda: Permitir apenas uma inscrição por criança, por tipo de ensino;	x			
Gestão de Demanda: Possibilitar a emissão de relatório para publicação da lista de alunos aguardando atendimento de vagas em creche, por região, tipo de ensino, data de inscrição, número de inscrição, data de nascimento e iniciais do nome.	x			
Gestão de Demanda: Possibilitar que seja gerado um número de protocolo de inscrição na rede;	x			
Gestão de Demanda: Possibilitar o gerenciamento das inscrições de solicitação de vagas determinando a escola que atenderá a inscrição;	x			
Gestão de Demanda: Permitir registrar mais de uma opção de escola pelos responsáveis da criança;	x			
Gestão de Demanda: Permitir a impressão e visualização de gráfico com número de inscrições de vaga em cada série/ano por escola;	x			
Gestão de Demanda: Permitir a impressão e visualização de gráfico com número de inscrições de vaga em cada série/ano por região;	x			
Gestão de Demanda: Permitir fazer o registro de desistência de pedido de vaga;	x			
Gestão de Demanda: Permitir a impressão de relatório de crianças que foram matriculadas pelo sistema de vagas;	x			
Gestão de Demanda: Permitir a impressão de relatório de inscrições que foram canceladas;	x			
Gestão de Demanda: Permitir a emissão de relatório de alunos atendidos por região, tipo de ensino e período;	x			
Gestão de Demanda: Permitir que a escola registre os contatos que fizer com o responsável;	x			
Gestão de Demanda: Permitir que a ordem da lista de espera por data e a hora de inscrição no sistema e com base nas regras estabelecidas pela secretaria de Educação;	x			
Gestão de Demanda: Permitir a impressão de relatório com a ordem das inscrições de solicitação de vaga, baseado nas informações mencionadas;	x			
Gestão de Demanda: Permitir o registro de mais de uma opção de escola para o aluno em continuidade de estudos, apontadas por pesquisa com o responsável e registrada pela escola, no levantamento de demanda de vagas para o próximo ano letivo;	x			
Gestão de Demanda: Permitir a identificação de irmão e irmão gêmeo no momento da inscrição.	x			
Gestão de Matrícula: Permitir o cadastro dos responsáveis pelo aluno;		x		
Gestão de Matrícula: Permitir a emissão da ficha de cadastro do aluno;		x		
Gestão de Matrícula: Permitir registrar as autorizações que os pais ou responsáveis fizerem à escola: autorização de atendimento médico emergencial, autorização de uso de imagem, autorização de passeios;		x		

Gestão de Matrícula: Permitir a emissão de documentos tais como: Atestado de Frequência, Declaração de Matrícula e Boletim Escolar do Aluno;		x		
Gestão de Matrícula: Permitir a emissão da carteirinha do aluno em formato DOC e ISSO ID-1 (85.60 x 53.98 mm);		x		
Gestão de Matrícula: Permitir a emissão de relatório dos alunos que possuem restrição de guarda por escola e classe;		x		
Gestão de Matrícula: Permitir a emissão de relatórios com gráfico da evolução de matrículas por curso;		x		
Gestão de Matrícula: Permitir a emissão de relatório agrupado por período letivo do rendimento final por curso, dos alunos aprovados, reprovados, evadidos e total de alunos;		x		
Gestão de Matrícula: Permitir a emissão de relatório dos alunos que recebem benefício social do Governo Federal;		x		
Gestão de Matrícula: Permitir a visualização de gráfico para comparação entre as escolas da rede municipal do número de alunos que recebem o benefício social do Governo Federal;		x		
Gestão de Matrícula: Permitir a impressão de relatório com o percentual de alunos da educação especial por curso e série;		x		
Gestão de Matrícula: Permitir a importação de cadastro do aluno encontrado na SED (Secretaria Escolar Digital) para o município;	x			
Gestão de Matrícula: Permitir a consulta do cadastro de aluno na SED (Secretaria Escolar Digital) por nome completo e RA;	x			
Gestão de Matrícula: Permitir comparar o cadastro de aluno da rede municipal com o cadastro de aluno na SED (Secretaria Escolar Digital), apresentar dados incompatíveis, permitir compatibilização entre os cadastros escolhendo o mais atualizado como padrão correto;	x			
Gestão de Matrícula: Permitir consultar se a criança já tem matrícula ativa na rede municipal;	x			
Gestão de Matrícula: Possibilitar a inscrição de solicitação de vagas de alunos que estão fora da rede municipal de ensino, que já possuam Registro de Aluno (RA) no sistema, seguindo as normas estabelecidas pela Secretaria Municipal da Educação;	x			
Gestão de Matrícula: Possibilitar a matrícula dos alunos inscritos, dando baixa na inscrição de solicitação de vagas integrado ao sistema SED (Secretaria Escolar Digital);	x			
Gestão de Matrícula: Possibilitar a matrícula dos alunos inscritos, dando baixa na inscrição de solicitação de vagas;	x			
Gestão de Matrícula: Possibilitar a identificação dos alunos que estão matriculados e que necessitem estar no sistema de vagas para transferência;	x			
Gestão de Matrícula: Possibilitar o cadastro básico do aluno: nome do aluno, nome dos pais, data de nascimento da criança, endereço e certidão de nascimento;	x			
Gestão de Matrícula: Possibilitar que seja feito a inscrição de solicitação de vagas de alunos que não possuam RA, seguindo as normas estabelecidas pela Secretaria Municipal da Educação;	x			
Gestão de Matrícula: Possibilitar impressão e visualização de gráfico com número de inscrições de vaga em cada série/ano na rede municipal;	x			

Gestão de Matrícula: Possibilitar a impressão do relatório de levantamento de pré-matrícula criado e enviado para homologação;	x			
Gestão de Matrícula: Permitir que seja feito a matrícula dos inscritos, dando baixa na inscrição de solicitação de vagas integrado ao sistema SED;	x			
Histórico Escolar: Permitir o Registro do Histórico Escolar e sua emissão conforme os padrões estabelecidos pelo Sistema Municipal de Ensino;	x			
Histórico Escolar: Possibilitar o registro de históricos para Ensino Fundamental e Educação de Jovens e Adultos;	x			
Histórico Escolar: Permitir o registro do histórico geral do aluno;	x			
Histórico Escolar: Permitir o registro de carga horária de cada série/ano que o aluno estudou no Histórico Escolar;	x			
Histórico Escolar: Possibilitar imprimir o Histórico Escolar para transferência durante o ano letivo;	x			
Histórico Escolar: Possibilitar editar informações do histórico escolar;	x			
Histórico Escolar: Possibilitar editar disciplinas do Histórico Escolar;	x			
Histórico Escolar: Possibilitar editar nível de ensino.	x			
Requerimentos e Declarações: Permitir abrir um requerimento de solicitação de transferência;	x			
Requerimentos e Declarações: Permitir inserir uma ou mais escolas que os responsáveis desejam realizar a transferência do aluno;	x			
Requerimentos e Declarações: Permitir anexar arquivos na solicitação de transferência;	x			
Requerimentos e Declarações: Permitir inserir observações sobre a solicitação;	x			
Requerimentos e Declarações: Permitir que o gestor realize o controle das solicitações de transferências tendo a opção de deferir ou indeferir a solicitação;	x			
Requerimentos e Declarações: Permitir gerar documento de aprovação da transferência;	x			
RH da Educação: Permitir realizar o cadastro de funcionário, contendo, no mínimo, as seguintes informações: CPF, nome completo, data de nascimento, filiação, estado civil, naturalidade, grau de escolaridade, endereço e número de telefone;	x			
Permitir que o professor faça a sua inscrição, via sistema, para o processo de remoção	x			
Permitir que o professor faça a sua indicação, via sistema, das escolas para as quais deseja se remover.	x			
RH da Educação: Permitir cadastrar local de trabalho;	x			
RH da Educação: Permitir anexar foto do funcionário via arquivo ou câmera integrada;	x			
RH da Educação: Permitir fazer o cadastro de cursos de formação acadêmica do funcionário;	x			
RH da Educação: Permitir cadastrar dados funcionais como número de matrícula na Prefeitura Municipal e as datas de início e fim do vínculo contratual;	x			
RH da Educação: Permitir fazer a classificação de vínculos contratuais entre efetivos, comissionados e contratados;	x			
RH da Educação: Permitir fazer a configuração anual da jornada dos professores por local de trabalho, quantidade de aulas por turno, carga suplementar,				

ampliação e cargo, histórico de funções exercidas pelo funcionário por período e local de trabalho;	x			
RH da Educação: Permitir cadastro de readaptações do funcionário, por período;	x			
RH da Educação: Permitir cadastro e histórico de funções exercidas pelos funcionários;	x			
RH da Educação: Permitir o registro de funções designadas, diferentes do cargo contratual efetivo, registrando o período e local de trabalho;	x			
RH da Educação: Permitir vincular funcionário ao organograma de funções da Secretaria Municipal de Educação;	x			
RH da Educação: Permitir registrar local de trabalho do funcionário por período, registrar jornada de aulas dos funcionários docentes por período;	x			
RH da Educação: Permitir o gerenciamento de cargos vinculados à Secretaria Municipal de Educação, classificando-os entre docentes e não docentes;	x			
RH da Educação: Permitir classificar cargos docentes entre especialistas e pedagogos;	x			
RH da Educação: Permitir configurar os motivos de homologação de justificativas de ausência de acordo com o estatuto do funcionário público;	x			
RH da Educação: Permitir registro das ausências dos funcionários docentes;	x			
RH da Educação: Permitir registro de ausências dos funcionários não-docentes;	x			
RH da Educação: Permitir registro das justificativas de ausência dos funcionários, indicando o período da justificativa, a matrícula do funcionário e o tipo da justificativa;	x			
RH da Educação: Permitir anexar arquivos de fotos ou documentos ao cadastro de justificativa de ausência;	x			
RH da Educação: Permitir alterações nas informações de justificativa de ausência;	x			
RH da Educação: Permitir que os gestores da Secretaria da Educação consultem as ausências e justificativas de qualquer funcionário da rede municipal de ensino;	x			
RH da Educação: Permitir configurar os motivos de homologação de justificativas de ausência de acordo com o estatuto do funcionário público;	x			
RH da Educação: Permitir que o diretor da escola homologue as justificativas de ausência registradas para sua escola, classificando-as entre abonadas, justificadas ou justificadas e abonadas;	x			
RH da Educação: Permitir a visualização de relatório geral de frequência de docentes informando situação da homologação da justificativa apresentada;	x			
RH da Educação: Permitir a visualização de relatório geral de frequência de funcionários não-docentes, informando: matrícula do funcionário, nome do funcionário, local de trabalho que registrou a falta, sede do funcionário, tipo de vínculo do funcionário com a Prefeitura, cargo e motivo apresentado na justificativa;	x			
RH da Educação: Permitir a configuração de processo de remoção automatizado, com a inserção dos critérios para classificação de servidores;	x			
RH da Educação: Permitir a configuração das variáveis de cálculo de tempo de serviço;	x			
RH da Educação: Permitir a publicação a configuração dos títulos para	x			

lançamento de pontuação dos professores;	x			
RH da Educação: Permitir a visualização de listas de classificação da pontuação dos professores inscritos para remoção conforme critérios definidos;	x			
RH da Educação: Permitir a análise dos documentos comprobatórios de todos os servidores inscritos deferindo ou não o documento para a pontuação do servidor pela secretaria de educação;	x			
RH da Educação: Permitir a configuração de critérios de desempate no processo classificatório anual de remoção;	x			
RH da Educação: Permitir fazer o cadastramento das vagas potenciais e vagas livres para a indicação dos professores;	x			
RH da Educação: Permitir a emissão da ficha de cadastro do servidor;	x			
RH da Educação: Permitir a configuração do processo classificatório anual para remoção;	x			
RH da Educação: Permitir a configuração de data início e fim das inscrições para remoção;	x			
RH da Educação: Permitir que as sedes administrativas inscrevam os professores no processo classificatório de remoção;	x			
RH da Educação: Permitir a visualização de relatório geral de inscritos no processo classificatório anual;	x			
RH da Educação: Permitir que as sedes administrativas informem as indicações de escolas para remoção dos docentes inscritos na modalidade remoção do processo classificatório anual;	x			
RH da Educação: Permitir a configuração de processo de remoção automatizado, com a inserção dos critérios para classificação de servidores;	x			
RH da Educação: Permitir salvar a ordem de classificação no processo classificatório anual;	x			
RH da Educação: Permitir a visualização de relatório da geração automática do resultado da remoção informando a situação inicial de vagas livres;	x			
RH da Educação: Permitir atribuir aulas por matrícula do funcionário;	x			
RH da Educação: Permitir atribuir aulas em caráter de substituição;	x			
RH da Educação: Permitir suspender atribuição do professor;	x			
RH da Educação: Permitir cessar atribuição do professor;	x			
RH da Educação: Permitir a visualização de relatório geral de atribuições;	x			
RH da Educação: Permitir a configuração do padrão de horário de escolas;	x			
RH da Educação: Permitir o cadastro de horário das escolas com base no padrão determinado pela Secretaria da Educação.	x			
RH da Educação: Permitir cadastrar o quadro de horário de cada classe informando o professor e a disciplina;	x			
RH da Educação: Permitir a impressão do horário da classe, com as disciplinas e professores por aula;	x			
Transporte Escolar: Permitir que as escolas municipais realizem solicitação de transporte escolar para os alunos;	x			
Transporte Escolar: Permitir o cadastro da frota de veículos envolvidos no transporte de alunos no município contendo tipo de veículo, marca, modelo, ano de fabricação, placa, GPS, capacidade, tipo de frota e tipo de combustível;	X			
Transporte Escolar: Permitir anexar no cadastro do veículo o Certificado de	x			

Registro do Veículo (CRV);	X			
Transporte Escolar: Permitir informar as datas e descrição da vistoria realizada;	X			
Transporte Escolar: Permitir o controle de rotas de transporte que atendam a qualquer unidade de ensino do município;	X			
Transporte Escolar: Permitir que somente funcionário indicado pela Secretaria de Educação aprove as solicitações de transporte escolar apresentando a distância entre a casa do aluno e a escola através do georreferenciamento, e exibindo as informações em mapa online;	x			
Transporte Escolar: Permitir o cadastro de rotas com, no mínimo, as seguintes informações: bairro inicial, bairro final, escolas atendidas, descrição, tipo de frota e distância percorrida;	X			
Transporte Escolar: Permitir a emissão de declarações e autorizações de transporte escolar;	X			
Transporte Escolar: Permitir a geração e emissão da carteirinha do transporte escolar no formato DOC e ISSO ID-1 (85.60 x 53.98 mm);	X			
Transporte Escolar: Permitir informar a quantidades de passageiros;	X			
Transporte Escolar: Permitir informar se o aluno possui algum tipo de necessidade especial;	X			
Transporte Escolar: Permitir cadastrar informações dos pontos de parada para definição de logística de transporte;	X			
Transporte Escolar: Permitir a importação de rotas feitas por GPS;	X			
Transporte Escolar: Permitir a visualização em mapa online do percurso feito pelos veículos;	X			
Transporte Escolar: Permitir a criação do percurso em mapa online;	X			
Transporte Escolar: Permitir a edição do percurso feito por GPS;	X			
Transporte Escolar: Permitir fazer a comparação das rotas cadastradas;	X			
Transporte Escolar: Permitir a emissão de relatório de alunos com solicitação de transporte;	X			
Transporte Escolar: Permitir a visualização dos alunos georreferenciados em mapa online;	X			
Transporte Escolar: Permitir a visualização das escolas cadastradas no sistema em mapa online;	X			
Transporte Escolar: Permitir fazer o cadastro de empresas de transporte;	X			
Transporte Escolar: Permitir anexar Certificado de Registro do Veículo (CRV) no cadastro do veículo	X			
Transporte Escolar: Permitir anexar o documento referente a vistoria do veículo;	X			
Transporte Escolar: Permitir fazer o cadastro do perfil das viagens;	X			
Transporte Escolar: Permitir fazer o cadastro da viagem;	X			
Transporte Escolar: Permitir vincular uma rota à empresa de transporte cadastrada no sistema;	X			
Transporte Escolar: Permitir gerar a aprovação do passe escolar com no mínimo as seguintes informações: Período de referência, quantidade de passes, escola e data;	X			
Transporte Escolar: Permitir fazer o cancelamento do passe escolar;	X			
Transporte Escolar: Permitir a impressão da autorização do passe escolar;	X			
Recursos do Cadastro Técnico Multifinalitário: Business Intelligence (BI)				

BI em Dados Multifinalitários Educacionais: O sistema deve estar preparado para a geração de dados geridos em uma plataforma visual e interativa no formato de BI;	X			
BI em Dados Multifinalitários Educacionais: Permitir processar dados singulares e produzir estes dados em um conjunto de indicadores de gestão;	X			
BI em Dados Multifinalitários Educacionais: Permitir análise dinâmica das informações;	X			
BI em Dados Multifinalitários Educacionais: Permitir a ordenação automática e filtro dos dados das colunas da tabela pelo usuário;	X			
BI em Dados Multifinalitários Educacionais: Permitir acesso aos diversos dashboards da solução, através de estrutura de Menus;	X			
BI em Dados Multifinalitários Educacionais: Permitir a criação de Dashboards com diferentes visualizações de dados, incluindo tabulações, gráficos, relatórios e mapas interativos;	X			
BI em Dados Multifinalitários Educacionais: Permitir acompanhar a demanda não atendida de vagas em creche podendo especificar por região, status de atendimento, por série e sexo;	X			
BI em Dados Multifinalitários Educacionais: Permitir a comparação entre vagas ocupadas e disponíveis nas unidades de ensino destinadas à Educação Infantil;	X			
BI em Dados Multifinalitários Educacionais: Permitir a indicação de percentual de vagas ocupadas e disponíveis nas unidades de Educação Infantil;	X			
BI em Dados Multifinalitários Educacionais: Permitir a indicação de número total de matrículas, quantidade de classes e o número de matrículas por classe;	X			
BI em Dados Multifinalitários Educacionais: Permitir a indicação de quantidade de matrículas por série e unidades de ensino;	X			
BI em Dados Multifinalitários Educacionais: Permitir a indicação em porcentagem por classe, disciplina e unidade de ensino de alunos que estejam acima do limite permitido de faltas;	X			
BI em Dados Multifinalitários Educacionais: Permitir avaliação do nível de escrita por série, por unidade de ensino e em toda a rede de educação.	X			
BI em Dados Multifinalitários em Saúde: O sistema deve estar preparado para a geração de dados geridos em uma plataforma visual e interativa no formato de BI;	X			
BI em Dados Multifinalitários em Saúde: Permitir processar dados singulares e produzir estes dados em um conjunto de indicadores de gestão;	X		`	
BI em Dados Multifinalitários em Saúde: Nas unidades de Pronto Atendimento apresentar em tempo real o quantitativo do status do acesso das estações de trabalho e o tempo de espera;	X			
BI em Dados Multifinalitários em Saúde: Demonstrar em tempo real o quantitativo de classificação de risco por faixa de risco definida;	X			
BI em Dados Multifinalitários em Saúde: Descrever e quantificar em tempo real a origem do paciente por território;	X			
BI em Dados Multifinalitários em Saúde: Apresentar em tempo real a listagem de CID dos atendimentos realizados;	X			
BI em Dados Multifinalitários em Saúde: Nas unidades de pronto atendimento, apresentar a série histórica quantitativa de atendimento com opção de definição do intervalo de tempo, unidade de saúde, especialidade, classificação de risco				

de intervalo de tempo, unidade de saúde, especialidade, classificação de risco avaliada, listagem de CID, georreferenciamento do paciente para indicar tendências da movimentação, localização das morbidades, endemias e sua geolocalização;	X			
BI em Dados Multifinalitários em Saúde: Nas unidades de atenção primária trazer os menus com escolha de unidades, especialidade e intervalo de tempo e a descrição do perfil de agenda com capacidade instalada, perdas primária e secundária, distribuição da agenda por dia da semana e hora, distribuição da agenda por especialidade, a quantidade produzida e quantidade que não conseguiu ser ocupada;	X			
BI em Dados Multifinalitários em Saúde: Nas unidades de atenção especializada trazer os menus com escolha de unidades, especialidade e intervalo de tempo e a descrição do perfil de agenda com capacidade instalada, perdas primária e secundária, distribuição da agenda por dia da semana e hora, distribuição da agenda por especialidade, a quantidade produzida e quantidade que não conseguiu ser ocupada. Trazer ainda o ranking de encaminhamentos por profissional e CID de encaminhamento e destacar as prioridades. Comparar do quantitativo de atendimento qual o percentual de encaminhamentos realizados;	X			
BI em Dados Multifinalitários em Saúde: Do perfil geral da unidade trazer a pirâmide etária, o perfil do território de acordo com o inquérito de cadastro domiciliar que versa sobre destino do lixo, esgoto, abastecimento e tratamento de água, estrutura do domicílio e número de pessoas no domicílio. Indicar nível de escolaridade e frequência escolar das idades em período escolar, chefia do domicílio, raça/cor, o perfil de morbidade autorreferida e a prevalência encontrada e a geolocalização para efeito de busca ativa;	X			
BI em Dados Multifinalitários em Saúde: Dos indicadores Previne Brasil trazer os menus com escolha de unidades, especialidade e intervalo de tempo, a geolocalização para efeito de busca ativa, a descrição das gestantes no quantitativo de gestantes ativas, por tipo de captação precoce ou tardia, perfil etário das gestantes, número de consultas realizadas e distribuídas no tempo, número de gestantes que estão dentro e fora dos critérios de quantitativo de consultas, número de gestantes que estão dentro e fora dos critérios de quantitativo de exames;	X			
BI em Dados Multifinalitários em Saúde: Dos indicadores de desfecho da gestação trazer a data provável do parto e sua distribuição mês a mês, o desfecho dos partos realizados com respectiva indicação do tipo de conclusão;	X			
BI em Dados Multifinalitários em Saúde: Dos indicadores Previne Brasil trazer os menus com escolha de unidades, especialidade e intervalo de tempo, a descrição do quantitativo de mulheres eletivas para o Papanicolau, a produção de Papanicolau e a respectiva cobertura. A geolocalização para efeito de busca ativa;	X			
BI em Dados Multifinalitários em Saúde: Dos indicadores Previne Brasil trazer os menus com escolha de unidades, especialidade e intervalo de tempo, o quantitativo de crianças na faixa etária vacinal com as respectivas vacinas esperadas e a cobertura. Trazer o cenário geral de cobertura vacinal e a geolocalização para efeito de busca ativa;	X			
BI em Dados Multifinalitários em Saúde: Dos indicadores Previne Brasil trazer os				

menus com escolha de unidades, especialidade e intervalo de tempo, a descrição dos hipertensos autorreferidos, hipertensos acompanhados, diabéticos autorreferidos e diabéticos acompanhados com as respectivas aferições de pressão, consulta e avaliação da hemoglobina glicada conforme preconizado. A geolocalização para efeito de busca ativa.	X			

Documento assinado eletronicamente por **Francisco Luiz de Sisto Beretta**, **Secretário de Planejamento, Adm. e Finanças**, em 06/02/2025, às 12:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023 e Decreto Municipal de regulamentação do processo eletrônico.

Documento assinado eletronicamente por **Paulo Cesar Lima**, **DIRETOR ADMINISTRATIVO**, em 06/02/2025, às 12:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023 e Decreto Municipal de regulamentação do processo eletrônico.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://cidades.sei.sp.gov.br/campinas/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 , informando o código verificador **0076751** e o código CRC **805DE4C2**.

Referência: Processo nº 3507902.405.00000687/2025-66

SEI nº 0076751