



PREFEITURA MUNICIPAL DE BROTAS

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)

1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

1.1 A contratação tem como finalidade suprir a demanda contínua de **água mineral e gás liquefeito de petróleo (GLP)** para atendimento das unidades administrativas, educacionais, de saúde e programas assistenciais do Município.

A necessidade decorre da:

- Garantia de condições adequadas de trabalho para servidores;
- Atendimento digno a munícipes e usuários dos serviços públicos;
- Manutenção das atividades operacionais, especialmente em:
 - cozinhas escolares e cozinha piloto;
 - unidades de saúde;
 - programas sociais.

1.2 A eventual interrupção do fornecimento desses insumos comprometeria diretamente:

- o funcionamento dos serviços públicos essenciais;
- a segurança alimentar (no caso do GLP na cozinha piloto e escolas);
- o bem-estar de servidores e população atendida.

Trata-se, portanto, de demanda **essencial e contínua**, diretamente vinculada ao interesse público.

2 - PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL (PCA)

2.1 A aquisição esta prevista no PCA da Prefeitura Municipal.

3 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1 Os principais requisitos são:

- Produtos novos, sem uso anterior;
- Conformidade com normas da ANVISA, INMETRO e demais órgãos reguladores;
- Embalagens com identificação completa (lote, validade, fabricante);
- Garantia de qualidade e validade mínima;
- Entrega rápida (até 1 dia útil após solicitação);
- Responsabilidade da contratada por:
 - defeitos;
 - atrasos;
 - substituições;
- Vedada a subcontratação sem prévia autorização da Administração;
- Adoção de práticas de gestão ambiental.

4 - ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

4.1 As quantidades foram estimadas com base:

- no consumo das unidades municipais;
- histórico de consumo de processos anteriores;
- na quantidade de prédios públicos atendidos e programas sociais;
- na demanda contínua ao longo de 12 meses.

4.2 Itens estimados:

Item	Descrição	Unid.	Quant.	Estimado Unitário	Estimado Total
01	ÁGUA MINERAL POTÁVEL SEM GÁS, ENVASADA EM COPO PLASTICO DESCARTÁVEL DE 200 ML, LACRADO, DENTRO DOS PADRÕES ESTABELECIDOS PELO DEPARTAMENTO NACIONAL DE PRODUÇÃO MINERAL - DNPM E AGÊNCIA NACIONAL DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - ANVISA, COM MARCA, PROCEDÊNCIA E VALIDADE (NO MÍNIMO 06 MESES) IMPRESSA NA EMBALAGEM DO PRODUTO. CAIXA CONTENDO 48 COPOS DE 200 ML CADA.	CAIXA	400	R\$ 45,13	R\$ 18.052,00
02	RECARGA DE GÁS P13, PARA BOTIJÃO	UN	4200	R\$ 122,95	R\$ 516.390,00
03	RECARGA DE GÁS P45, PARA BOTIJÃO	UN	360	R\$ 449,49	R\$ 161.816,40
04	COTA COM GÁS - VASILHAME P13	UN	40	R\$ 224,04	R\$ 8.961,60
05	KIT COM REGULADOR DE GÁS, MANGUEIRA DE NO MÍNIMO 1,2 METRO E 2 ABRAÇADEIRAS.	KIT	30	R\$ 64,40	R\$ 1.932,00

Item	Descrição	Unid.	Quant.	Estimado Unitário	Estimado Total
06	ÁGUA MINERAL POTÁVEL SEM GÁS, ENVASADA EM GARRAFA PLÁSTICA DESCARTÁVEL COM NO MÍNIMO 500 ML, LACRADO, DENTRO DOS PADRÕES ESTABELECIDOS PELO DEPARTAMENTO NACIONAL DE PRODUÇÃO MINERAL - DNPM E AGÊNCIA NACIONAL DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - ANVISA, COM MARCA, PROCEDÊNCIA E VALIDADE (NO MÍNIMO 06 MESES) IMPRESSA NA EMBALAGEM DO PRODUTO. FARDO PLASTICO DESCARTÁVEL CONTENDO 12 GARRAFAS DE NO MÍNIMO 500 ML CADA.	FARDO	3700	R\$ 14,58	R\$ 53.946,00

4.3 Justificativa técnica:

- Alto número de unidades atendidas (escolas, saúde, assistência social);
- Uso diário e contínuo;
- Necessidade de reposição imediata (GLP);
- Prevenção de desabastecimento.

5 - LEVANTAMENTO DE MERCADO

5.1 Foram analisadas as seguintes alternativas:

5.1.1 Compra direta com estoque

- Desvantagens:
 - necessidade de armazenamento;
 - risco de vencimento;
 - maior custo logístico.

5.1.2 Contratação por demanda (SRP)

- Vantagens:
 - aquisição conforme necessidade real;
 - redução de desperdícios;
 - melhor gestão orçamentária;
 - maior competitividade.

6 - ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

6.1 Valor total estimado:

R\$ 761.098,00 (setecentos e sessenta um mil e noventa e oito reais)

6.2 A estimativa foi baseada em:

- pesquisa de preços no Portal Nacional de Contratação Pública – PNCP, e comércio eletrônico;
- foi utilizada a média de valores pesquisados.
- valores unitários por item;
- consumo estimado anual.

7 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

7.1 A solução consiste em:

- Registro de preços para fornecimento parcelado;
- Entregas sob demanda em diversas unidades do município;
- Prazo de entrega: até 1 dia útil;
- Fiscalização por servidor designado;
- Pagamento após atesto.

7.1.1 Ciclo da contratação:

- Licitação (menor preço por item);
- Ata de Registro de Preços;
- Emissão de empenho;
- Entrega;
- Conferência;
- Pagamento.

8 - JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

8.1 A contratação será **parcelada por item**, pois:

- permite maior competitividade;
- amplia participação de fornecedores;
- possibilita economicidade;
- atende melhor à natureza dos produtos.

9 - RESULTADOS PRETENDIDOS

- Garantia de abastecimento contínuo;
- Redução de desperdícios;
- Otimização de recursos financeiros;
- Melhor organização logística;
- Eficiência na prestação dos serviços públicos.

10 - PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS À CONTRATAÇÃO

- Designação de fiscal e gestor do contrato;
- Capacitação dos responsáveis pela fiscalização;
- Definição dos fluxos de solicitação e recebimento;
- Adequação dos locais de armazenamento (quando necessário).

11 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS

Relacionam-se com esta contratação:

- aquisição de gêneros alimentícios;
- contratos de merenda escolar;
- manutenção de unidades públicas;
- contratos logísticos e de fornecimento contínuo.

12 - IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS MITIGADORAS

Possíveis impactos:

- descarte de embalagens plásticas;
- resíduos de botijões e componentes.

Medidas mitigadoras:

- incentivo à logística reversa;
- descarte adequado conforme normas ambientais;
- exigência de boas práticas da contratada;
- uso consciente dos insumos.

13 - ANÁLISE DE RISCOS

13.1 A presente contratação envolve riscos que podem comprometer o atendimento da necessidade pública, devendo ser identificados, avaliados e mitigados previamente.

13.2 Principais riscos identificados:

a) Risco de desabastecimento

- Descrição: atraso ou não entrega dos produtos pela contratada.
- Impacto: interrupção de serviços essenciais (merenda escolar, unidades de saúde, programas sociais) e eventos.
- Probabilidade: média.
- Mitigação:
- exigência de prazo curto de entrega (até 1 dia útil);
- previsão de penalidades contratuais;

b) Risco de fornecimento de produtos fora das especificações

- Descrição: entrega de água ou GLP em desacordo com normas técnicas.
- Impacto: risco à saúde, segurança e rejeição do produto.
- Probabilidade: baixa a média.
- Mitigação:
- exigência de conformidade com normas da ANVISA e INMETRO;
- conferência no ato da entrega;
- recusa imediata de produtos irregulares;
- substituição obrigatória pela contratada.

c) Risco de aumento de preços de mercado (GLP)

- Descrição: variação significativa de preços durante a vigência da ata.

- Impacto: desequilíbrio econômico-financeiro.
- Probabilidade: média.
- Mitigação:
- pesquisa de preços atualizada;
- uso do Sistema de Registro de Preços (SRP), que reduz exposição.

d) Risco logístico (dificuldade de entrega em múltiplas unidades)

- Descrição: falhas na distribuição em diferentes locais do município.
- Impacto: atraso no atendimento das unidades.
- Probabilidade: média.
- Mitigação:
- planejamento prévio das rotas;
- definição clara dos locais de entrega;
- acompanhamento pelos fiscais do contrato.

e) Risco de acidentes com GLP

- Descrição: manuseio inadequado de botijões ou equipamentos.
- Impacto: riscos à segurança (incêndios, explosões).
- Probabilidade: baixa.
- Mitigação:
- exigência de produtos certificados;
- fornecimento de kits adequados (mangueira, regulador);
- orientação aos usuários;
- cumprimento das normas de segurança.

f) Risco ambiental

- Descrição: descarte inadequado de embalagens e resíduos.
- Impacto: danos ambientais.
- Probabilidade: média.
- Mitigação:
- incentivo à logística reversa;
- exigência de boas práticas ambientais da contratada;
- orientação para descarte correto.

13.3 Classificação geral do risco da contratação:

A contratação apresenta risco global baixo a moderado, sendo os principais riscos mitigáveis por meio de planejamento adequado, fiscalização efetiva e cláusulas contratuais bem definidas.

13.4 Conclusão da análise de riscos:

Os riscos identificados não inviabilizam a contratação, sendo plenamente gerenciáveis mediante a adoção das medidas preventivas e corretivas propostas, garantindo a continuidade e a eficiência dos serviços públicos.

14 - POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

A contratação pretendida é **viável, necessária e adequada**, garantindo a continuidade dos serviços públicos e o atendimento aos programas sociais e das necessidades básicas da Administração Municipal.



Documento assinado eletronicamente por **Eduardo Carneiro, Gestor de Almoxarifado**, em 09/04/2026, às 09:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#) e [Decreto Municipal de regulamentação do processo eletrônico](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://cidades.sei.sp.gov.br/campinas/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1083169** e o código CRC **EAF50FE7**.

Referência: Processo nº 3507902.405.00003005/2026-58

SEI nº 1083169