



Prefeitura Municipal de Louveira

Secretaria de Administração – Departamento de Tecnologia da Informação

I - ANÁLISE DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Estudos Preliminares para o processo de Aquisição conforme demanda através da Ata de Registro de Preço de materiais para a Manutenção da Rede de Fibra Óptica Municipal afim de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Louveira.

1. SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Aquisição conforme demanda através da Ata de Registro de Preço de materiais para a Manutenção da Rede de Fibra Óptica Municipal afim de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Louveira.

2. LEVANTAMENTO DAS SOLUÇÕES DISPONÍVEIS

Solução 1		Valor
Nome da Solução:	Aquisição conforme demanda através da Ata de Registro de Preço de materiais para a Manutenção da Rede de Fibra Óptica Municipal afim de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Louveira.	R\$ 219.818,40. Obs: valor estimado total da Ata.
Descrição:	Aquisição conforme demanda através da Ata de Registro de Preço de materiais para a Manutenção da Rede de Fibra Óptica Municipal afim de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Louveira. O processo visa atender a demanda por materiais de infraestrutura de fibra óptica para a manutenção da mesma. A proposta é criar uma Ata para os materiais que são necessários para a manutenção da rede de fibra óptica existente.	
Fornecedor:	As cotações foram solicitadas para as empresas com <i>expertise</i> na área de infraestrutura de telecomunicações.	

3. ADERÊNCIA DAS SOLUÇÕES DISPONÍVEIS ÀS POLÍTICAS DO GOVERNO FEDERAL

Requisito	Sim	Não	Não Aplica
A Solução encontra-se implantada em outro órgão ou entidade da Administração Pública?			X
A Solução está disponível no Portal do Software Público Brasileiro?			X



Prefeitura Municipal de Louveira

Secretaria de Administração – Departamento de Tecnologia da Informação

A Solução é um software livre ou software público?			X
A Solução é aderente às políticas, premissas e especificações técnicas definidas pelos Padrões e- PING, e-MAG?			X
A Solução é aderente às regulamentações da ICP-Brasil?			X
A Solução é aderente às orientações, premissas e especificações técnicas e funcionais definidas no Modelo de Requisitos para Sistemas Informatizados de Gestão de Processos e Documentos do Poder Judiciário (Moreq-Jus)?			X

4. JUSTIFICATIVA DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

4.1. SOLUÇÃO

Descrição:	Aquisição conforme demanda através da Ata de Registro de Preço de materiais para a Manutenção da Rede de Fibra Óptica Municipal afim de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Louveira.
-------------------	--

Id	Bens e Serviços	
	Aquisição conforme demanda através da Ata de Registro de Preço de materiais para a Manutenção da Rede de Fibra Óptica Municipal afim de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Louveira.	R\$ 219.818,40

Justificativa	
- Esta contratação visa suprir a demanda por materiais da manutenção da rede de Fibra Óptica Municipal. A proposta é a empresa que detém o Contrato de Manutenção da Infovia - Rede Municipal solicitar ao Departamento de TI os materiais e este requisitar da Ata e/ou manter um “estoque” mínimo destes materiais no Almoxarifado, objetivando agilizar o atendimento da Manutenção para qualquer eventualidade ou abertura de chamado.	• Economia de Tempo e Recursos: Simplificação do processo de aquisição, evitando a necessidade de realizar várias licitações para cada compra individual. • Redução do tempo gasto em processos administrativos e burocráticos. • Melhores Condições Comerciais: Possibilidade de negociar melhores preços devido à previsão de compras em maior escala. • Condições comerciais mais vantajosas em termos de prazos de pagamento e entrega. • Planejamento e Orçamento: Melhor planejamento orçamentário, pois os preços são conhecidos e fixos durante a validade da ata. • Facilitação na gestão de estoque e nas necessidades de reposição de materiais. • Flexibilidade e Agilidade: Agilidade



Prefeitura Municipal de Louveira

Secretaria de Administração – Departamento de Tecnologia da Informação

	na aquisição de materiais conforme a demanda, uma vez que o processo de contratação já foi previamente realizado. • Flexibilidade para ajustar as quantidades conforme a necessidade ao longo do período de vigência da ata.
Identificação dos benefícios a serem alcançados com a solução escolhida em termos de eficácia, eficiência, economicidade e padronização.	• A adoção de Ata de registro de preços para materiais de fibra óptica traz benefícios claros em termos de eficácia, eficiência, economicidade e padronização. Este mecanismo permite um gerenciamento mais estratégico e racional das aquisições, assegurando que os objetivos do Departamento de Tecnologia da Informação sejam alcançados de forma eficiente, econômica e com altos padrões de qualidade. Ao padronizar os materiais, também se garante a compatibilidade e a manutenção da qualidade das infraestruturas de fibra óptica, essenciais para a modernização tecnológica e a conectividade nas instituições públicas.
Relação entre a demanda prevista e a quantidade dos bens e/ou serviços a serem contratados	• Cumprir o Plano Diretor de Tecnologia da Informação da Prefeitura.



Prefeitura Municipal de Louveira

Secretaria de Administração – Departamento de Tecnologia da Informação

II - PLANO DE SUSTENTAÇÃO

1. INTRODUÇÃO

O Plano de Sustentação visa garantir Aquisição conforme demanda através da Ata de Registro de Preço de materiais para a Manutenção da Rede de Fibra Óptica Municipal afim de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Louveira.

2. RECURSOS NECESSÁRIOS À CONTINUIDADE DO NEGÓCIO DURANTE E APÓS A EXECUÇÃO DO CONTRATO

2.1 Recursos Humanos

ID	Recurso	Necessidade de conhecimento	Ações para obtenção do Recurso Responsável
	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica

3. ESTRATÉGIA DE CONTINUIDADE CONTRATUAL

ID Solução 1	Evento	Ação de Contingência ou Preventiva	Responsável
	Atraso na entrega dos materiais pela CONTRATADA.	Aplicação das multas e sanções administrativas previstas em contrato.	GESTOR DO CONTRATO

4. NATUREZA DO OBJETO

O procedimento licitatório e o contrato que dele resultar obedecerão, integralmente, às normas das Leis Federais nº 14.133/2021 e o art. 22 do Decreto nº 11.462/2023, com as suas alterações, e toda legislação vigente aplicável no presente instrumento.

5. MODALIDADE/TIPO DE LICITAÇÃO

Ata de Registro de Preço.

6. VIGÊNCIA

12 (doze) meses prorrogável por mais 12 (doze) meses conforme legislação.



Prefeitura Municipal de Louveira

Secretaria de Administração – Departamento de Tecnologia da Informação

IV - ANÁLISE DE RISCOS

1. INTRODUÇÃO

O objetivo deste documento é proporcionar um artefato que possa prever o acontecimento de eventuais riscos, que podem afetar o não atendimento dos objetos. Este documento abordará uma estratégia para identificar se o risco está ocorrendo, e possui estratégia para minimizar o impacto do risco e um plano de contingência para lidar com o risco se isto ocorrer.

Risco	Dano	Ação Preventiva	Ações de Contingência	Responsável
Atraso na entrega dos itens e peças.	Atrasar as instalações previstas	Acompanhar a execução do contrato e os prazos para execução do mesmo	Aplicar as sanções previstas no contrato	GESTOR DO CONTRATO
Itens e peças defeituosos (após entrega)	Paralisação de serviços	Conferência dos materiais.	Acionamento da garantia para reposição/ substituição do material porventura defeituoso.	GESTOR DO CONTRATO
Itens e peças apresentando defeito após uso.	Paralisação de serviços	Conferência dos materiais e análise pela equipe do Departamento de TI .	Acionamento da garantia para reposição/ substituição do material porventura defeituoso.	GESTOR DO CONTRATO



Prefeitura Municipal de Louveira

Secretaria de Administração – Departamento de Tecnologia da Informação

V - CONCLUSÃO

PARECER

Aquisição conforme demanda através da Ata de Registro de Preço de materiais para a Manutenção da Rede de Fibra Óptica Municipal afim de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Louveira.

(X) Prosseguimento da contratação
em anexo.

() Arquivamento, conforme relatório

Integrante Técnico	Integrante Demandante	Integrante Administrativo
Marcelo da Cruz França		
Secretaria de Administração - Departamento de Tecnologia da Informação Telefone: 19-3878-9702 Email: cpd@louveira.sp.gov.br		
Louveira, 04 de maio 2024		

