



Prefeitura Municipal de Louveira

Secretaria de Administração – Departamento de Tecnologia da Informação

Estudos Preliminares para o processo de aquisição conforme demanda de Access Points (Ponto de Acesso Wi-Fi) por meio de ata de registro de preço, seguindo as características técnicas descritas no TERMO DE REFERÊNCIA afim de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Louveira.

I - ANÁLISE DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

1. SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Aquisição conforme demanda de Access Points (Ponto de Acesso Wi-Fi) por meio de ata de registro de preço, seguindo as características técnicas descritas no TERMO DE REFERÊNCIA afim de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Louveira.

2. LEVANTAMENTO DAS SOLUÇÕES DISPONÍVEIS

Solução 1		Valor
Nome da Solução:	Aquisição conforme demanda de Access Points (Ponto de Acesso Wi-Fi) por meio de ata de registro de preço, seguindo as características técnicas descritas no TERMO DE REFERÊNCIA afim de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Louveira.	R\$ 275.000,00 (distribuídos entre os centros de custos das Secretarias).
Descrição:	Considerando a necessidade de aquisição conforme demanda de Access Points (Ponto de Acesso Wi-Fi) por meio de ata de registro de preço, seguindo as características técnicas descritas no TERMO DE REFERÊNCIA afim de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Louveira. Aquisição conforme demanda dos pontos de acesso sem fio visa suprir a necessidade de conexão sem fio das Secretarias e Departamentos (acesso à Internet/Rede via notebook, smartphones e tablets) na quantidade prevista de 550 aparelhos.	
Fornecedor:	As cotações foram solicitadas para as empresas com <i>expertise</i> na comercialização em equipamento de tecnologia da informação.	

3. ADERÊNCIA DAS SOLUÇÕES DISPONÍVEIS ÀS POLÍTICAS DO GOVERNO FEDERAL

Requisito	Sim	Não	Não Aplica
-----------	-----	-----	------------



Prefeitura Municipal de Louveira

Secretaria de Administração – Departamento de Tecnologia da Informação

A Solução encontra-se implantada em outro órgão ou entidade da Administração Pública?		X	
A Solução está disponível no Portal do Software Público Brasileiro?			X
A Solução é um software livre ou software público?			X
A Solução é aderente às políticas, premissas e especificações técnicas definidas pelos Padrões e- PING, e-MAG?			X
A Solução é aderente às regulamentações da ICP-Brasil?			X
A Solução é aderente às orientações, premissas e especificações técnicas e funcionais definidas no Modelo de Requisitos para Sistemas Informatizados de Gestão de Processos e Documentos do Poder Judiciário (Moreq-Jus)?			X

4. JUSTIFICATIVA DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

4.1. SOLUÇÃO

Descrição:	Aquisição conforme demanda de Access Points (Ponto de Acesso Wi-Fi) por meio de ata de registro de preço, seguindo as características técnicas descritas no TERMO DE REFERÊNCIA afim de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Louveira.
-------------------	--

Id	Bens e Serviços	
	Aquisição conforme demanda de Access Points (Ponto de Acesso Wi-Fi) por meio de ata de registro de preço, seguindo as características técnicas descritas no TERMO DE REFERÊNCIA afim de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Louveira.	R\$ 275.000,00

Justificativa	
- Com a possibilidade de substituição da solução de Wi-Fi locada por uma solução mais acessível financeiramente, porém com funcionalidades que atendam as necessidades por conexão sem fio das Secretarias, este processo está sendo aberto.	Com a demanda crescente por Wi-Fi nos espaços públicos como o Paço, Secretaria, Postos de Saúde, Atendimento Social e de Esporte, Escolas entre outros; o Departamento de Tecnologia da Informação está formantando uma solução Wi-Fi com controle total pelo Departamento, de todos os dispositivos, com segurança e possibilidade de expansão conforme necessidade.



Prefeitura Municipal de Louveira

Secretaria de Administração – Departamento de Tecnologia da Informação

	• A essencialidade de termos equipamentos Wi-Fi confiáveis e geridos pela equipe do Departamento de Tecnologia da Informação da Prefeitura. • Atendimento à Segurança da Informação sendo que os equipamentos Wi-Fi e toda a solução Wi-Fi estará totalmente sob a tutela dos servidores de carreira. • Controle Total: quando existe a compra de seus próprios equipamentos, a Prefeitura tem controle total sobre a configuração, segurança e manutenção.
Identificação dos benefícios a serem alcançados com a solução escolhida em termos de eficácia, eficiência, economicidade e padronização.	• Possibilidade da escalabilidade da solução Wi-Fi ao mesmo tempo que se mantém um padrão de configuração e qualidade esperados. • Aquisição conforme demanda por equipamentos Wi-Fi por parte das Secretarias/Departamentos da Prefeitura sem onerar o Departamento de Tecnologia da Informação pois estes estarão utilizando-se de seus próprios recursos. Porém, a gestão é centralizada no TI. • A utilização de uma Ata de Registro de Preços para a aquisição de equipamentos de TI sob demanda, como é o caso dos Access Points pelo governo oferece diversas vantagens, incluindo economia de tempo e recursos, preços competitivos, flexibilidade, padronização, redução de burocracia, transparência e controle, e agilidade na reposição. Essas vantagens contribuem para uma gestão mais eficiente dos recursos públicos e para a modernização da infraestrutura de TI do governo.



Prefeitura Municipal de Louveira

Secretaria de Administração – Departamento de Tecnologia da Informação

Relação entre a demanda prevista e a quantidade dos bens e/ou serviços a serem contratados	• Cumprir o Plano Diretor de Tecnologia da Informação da Prefeitura.
--	--



Prefeitura Municipal de Louveira

Secretaria de Administração – Departamento de Tecnologia da Informação

II - PLANO DE SUSTENTAÇÃO

1. INTRODUÇÃO

O Plano de Sustentação visa garantir a manutenção dos Access Points (Ponto de Acesso Wi-Fi) por meio de ata de registro de preço, seguindo as características técnicas descritas no TERMO DE REFERÊNCIA afim de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Louveira.

2. RECURSOS NECESSÁRIOS À CONTINUIDADE DO NEGÓCIO DURANTE E APÓS A EXECUÇÃO DO CONTRATO

2.1 Recursos Humanos

ID	Recurso	Necessidade de conhecimento	Ações para obtenção do Recurso Responsável
	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica

3. ESTRATÉGIA DE CONTINUIDADE CONTRATUAL

ID Solução 1	Evento	Ação de Contingência ou Preventiva	Responsável
	Atraso na entrega dos equipamentos pela CONTRATADA.	Aplicação das multas e sanções administrativas previstas em contrato.	GESTOR DO CONTRATO

4. NATUREZA DO OBJETO

O procedimento licitatório e o contrato que dele resultar obedecerão, integralmente, às normas das Leis Federais nº 14.133/2021 e o art. 22 do Decreto nº 11.462/2023, com as suas alterações, e toda legislação vigente aplicável no presente instrumento.

5. MODALIDADE/TIPO DE LICITAÇÃO

Ata de Registro de Preços.

6. VIGÊNCIA

12 (doze) meses prorrogável por mais 12 (doze) meses conforme legislação.



Prefeitura Municipal de Louveira

Secretaria de Administração – Departamento de Tecnologia da Informação

IV - ANÁLISE DE RISCOS

1. INTRODUÇÃO

O objetivo deste documento é proporcionar um artefato que possa prever o acontecimento de eventuais riscos, que podem afetar o não atendimento dos objetos. Este documento abordará uma estratégia para identificar se o risco está ocorrendo, e possui estratégia para minimizar o impacto do risco e um plano de contingência para lidar com o risco se isto ocorrer.

Risco	Dano	Ação Preventiva	Ações de Contingência	Responsável
Atraso na entrega dos equipamentos	Atrasar as instalações previstas	Acompanhar a execução do contrato e os prazos para execução do mesmo	Aplicar as sanções previstas no contrato	GESTOR DO CONTRATO
Equipamentos defeituosos (após entrega)	Paralisação de serviços	Conferência dos equipamentos .	Acionamento da garantia para reposição/ substituição do material porventura defeituoso.	GESTOR DO CONTRATO
Equipamentos apresentando defeito após uso.	Paralisação de serviços	Conferência dos equipamentos e análise pela equipe do Departamento de TI .	Acionamento da garantia para reposição/ substituição do material porventura defeituoso.	GESTOR DO CONTRATO



Prefeitura Municipal de Louveira

Secretaria de Administração – Departamento de Tecnologia da Informação

V - CONCLUSÃO

PARECER

Aquisição conforme demanda de Access Points (Ponto de Acesso Wi-Fi) por meio de ata de registro de preço, seguindo as características técnicas descritas no TERMO DE REFERÊNCIA afim de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Louveira.

(X) Prosseguimento da contratação
em anexo.

() Arquivamento, conforme relatório

Integrante Técnico	Integrante Demandante	Integrante Administrativo
Marcelo da Cruz França		
Secretaria de Administração - Departamento de Tecnologia da Informação Telefone: 19-3878-9702 Email: cpd@louveira.sp.gov.br		
Louveira, 11 de abril 2024		

