



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria da Saúde

ANEXO A
AValiação DE DESEMPENHO

ITENS AVALIADOS
A – Equipamentos e acessórios.
B – Disponibilidade de materiais necessários à execução do objeto.
C - Serviços técnicos.
D – Qualificação/Adequação da equipe aos serviços contratados.
E – Apresentação (Uniforme e identificação).
F - Cumprimento das atividades nos prazos estabelecidos.
G – Emissão de Relatórios e Análise Técnica nos prazos estabelecidos.

DESCRIÇÃO E CRITÉRIOS DOS ITENS AVALIADOS

MÓDULO A – EQUIPAMENTOS E ACESSÓRIOS	PONTOS
Instalados e em perfeito funcionamento	3
Equipamentos em quantidade insuficiente, com mínimo impacto nas atividades.	2
Equipamentos em quantidade insuficiente, impactando as atividades.	1
Ausência de equipamentos	0

MÓDULO B – INFRA-ESTRUTURA DE MATERIAIS	PONTOS
Todos os materiais como porta-paletes, paletes de plástico, prateleiras/estantes, carros de movimentação, bins e ganchos, porta bins, caixas estão adequadamente instalados e em quantidade suficiente.	3
Todos os materiais como porta-paletes, paletes de plástico, prateleiras/estantes, carros de movimentação, bins e ganchos, porta bins, caixas foram disponibilizados e não adequadamente instalados.	2
Todos os materiais como porta-paletes, paletes de plástico, prateleiras/estantes, carros de movimentação, bins e ganchos, porta bins, caixas foram parcialmente disponibilizados, faltam itens e/ou quantidade.	1
Todos os materiais como porta-paletes, paletes de plástico, prateleiras/estantes, carros de movimentação, bins e ganchos, porta bins, caixas não foram disponibilizados e/ou são inadequados a execução dos serviços.	0

MÓDULO C – SERVIÇOS TÉCNICOS	PONTOS
Os serviços técnicos de logística são realizados corretamente segundo o estabelecido pelo contratante.	3
Os serviços técnicos de logística são realizados, mas há divergência na informação de endereçamento do bem.	2
Há divergência de informações de estoque em relação aos serviços técnicos de logística (quantidade, validade, lote, dentre outros).	1
Os serviços técnicos de logística não estão sendo realizados segundo o estabelecido, prejudicando o planejamento de aquisições, abastecimento, rastreabilidade e a assistência.	0

MÓDULO D - UNIFORMIDADE DA EQUIPE	PONTOS
Os serviços são executados por funcionários capacitados e em quantidades adequadas para cada área e atividade. Mantém fixas as escalas dos funcionários e são orientados por supervisão.	3
Os serviços são executados por funcionários capacitados e em quantidade adequadas para a área.	2
Os serviços são executados por funcionários com capacitação precária e/ou em quantidade inadequadas para a área e atividade.	1



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria da Saúde

Os serviços são executados por funcionários com capacitação precária e/ou em quantidades inadequadas para a área e atividade. Ocorrem atrasos e/ou absenteísmo, prejudicando o fluxo e qualidade das atividades a serem desenvolvidas; funcionário (s) apresentando posturas inadequadas.	0
---	----------

MÓDULO E – APRESENTAÇÃO – UNIFORMIZAÇÃO	PONTOS
Uniformizados completamente e identificados com o logo da contratada e identificação funcional.	3
Uniformes incompletos, passados e limpos, com identificação funcional.	2
Uniformes completos, rasgados, sujos, amarratados.	1
Uniformes incompletos. Usam peças de uso pessoal e adereços.	0

MÓDULO F – CUMPRIMENTO DO CRONOGRAMA E DAS ATIVIDADES	PONTOS
A frequência de serviços técnicos de logística, recebimento de materiais e entrega nos destinos para utilização nas unidades, tem ocorrido conforme a rotina preconizada e de acordo com o cronograma pré-estabelecido.	3
A frequência de serviços técnicos de logística, recebimento de materiais e entrega nas unidades, não tem ocorrido conforme a rotina preconizada e de acordo com o cronograma pré-estabelecido, porém há atendimento.	2
A frequência de serviços técnicos de logística, recebimento de materiais e entrega nas unidades, não tem ocorrido conforme a rotina preconizada de acordo com o cronograma pré-estabelecido e produz alguns transtornos.	1
A frequência de serviços técnicos de logística, recebimento de materiais e entrega nas unidades, não tem ocorrido conforme a rotina preconizada de acordo com o cronograma pré-estabelecido e produz muitos efeitos negativos na assistência a saúde.	0

MÓDULO G – ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS DA UNIDADE PERTINENTES A ATIVIDADE DE LOGÍSTICA – RELATÓRIOS GERENCIAIS	PONTOS
Emissão de relatórios com análise técnica atendem a demanda da Unidade no prazo acordado com a Contratante	3
Emissão de relatórios com análise técnica atendem a demanda da Unidade fora do prazo acordado com a Contratante	2
Emissão de relatórios com análise técnica não atendem a demanda da Unidade, mas entrega no prazo acordado com a Contratante	1
Não emite os relatórios solicitados pela Contratante.	0

TOTAL DE PONTOS DOS MÓDULOS	PESO (%)	PONTUAÇÃO MÁXIMA	PONTUAÇÃO OBTIDA
A (3)	15	45	A
B (3)	5	15	B
C (3)	15	45	C
D (3)	20	60	D
E (3)	5	15	E
F (3)	20	60	F
G (3)	20	60	G
	100		
RESULTADO MAXIMO =		300	
RESULTADO DA AVALIAÇÃO			X
X = (A+B+C+D+E+F+G)			



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria da Saúde

INTERVALOS DE PONTOS PARA LIBERAÇÃO DA FATURA:

LIBERAÇÃO DE 100% DA FATURA	DE: 191 A 300 PONTOS
LIBERAÇÃO DE 95% DA FATURA	DE: 171 A 190 PONTOS
LIBERAÇÃO DE 90% DA FATURA	DE: 141 A 170 PONTOS
LIBERAÇÃO DE 80% DA FATURA	DE: 101 A 140 PONTOS
LIBERAÇÃO DE 75% DA FATURA	ABAIXO DE: 100 PONTOS