

TR - Termo de referência 47/2024

Informações Básicas

Número do artefato	UASG	Editado por	Atualizado em
47/2024	180114-ESP-DELEG.SECC.POLICIA DE BARRETOS	MARCELO BENTO	02/05/2024 13:31 (v 1.1)
Status	PUBLICADO		

Outras informações

Categoria	Número da Contratação	Processo Administrativo
V - prestação de serviços, inclusive os técnico-profissionais especializados/Serviço continuado sem dedicação exclusiva de mão de obra		058.00034793 /2024

1. Definição do objeto

Contratação, por dispensa de licitação, de serviço comum não continuado de manutenção corretiva, com fornecimento de peças, para a viatura VW/ GOL 1.8 MI, patrimônio 21.416, da Delegacia Seccional de Policia de Barretos/SP.

ITEM BEC	FORNECEDOR	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	VALOR R\$
19127	A.A Seringe Centro Automotivo M.E	Manutenção Corretiva (Suspensão, Arrefecimento e Limpeza de Bico Ejetores)	3.621,00
19127	Fubá & Piska Auto Center	Manutenção Corretiva (Suspensão, Arrefecimento e Limpeza de Bico Ejetores)	3.429,00
19127	Paulão Auto Center	Manutenção Corretiva (Suspensão, Arrefecimento e Limpeza de Bico Ejetores)	3.116,00

2. Fundamento da contratação

A Nova Lei de Licitações e Contratos (NLLC) – Lei Federal 14.133/2021 é expressa ao autorizar a contratação direta, por dispensa de licitação, de serviços de manutenção de veículos automotores de propriedade do órgão ou entidade contratante, incluído o fornecimento de peças, que se extrai do disposto no inciso I e no § 7º, do artigo 75 da referida Lei.

Assim, diante da textualidade da Lei Federal, o presente processo pode ser aberto visando a realização dos reparos nas viaturas cujo patrimônio foi indicado, devendo ser observado os limites estabelecidos na Lei de regência para os gastos com dispensa.

Serão ainda observados os regramentos estabelecidos nos Decretos Estaduais 67.888/2023 (estimativa de preços) e 68.304/2024 (contratação direta).

Foi encaminhado para esta Delegacia Seccional de Polícia o pedido para a realização de manutenção corretiva da viatura policial em tela neste termo, Patrimônio 21.416, a serviço da Delegacia Seccional de Polícia de Barretos.

3. Descrição da solução

Contratação de serviço comum não continuado de manutenção corretiva, com fornecimento de peças, por dispensa de licitação, para a viatura patrimônio 21.416, pertencente à Subfrota desta UGE.

4. Requisitos da contratação

Sustentabilidade: Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis: A oficina deverá, nas trocas de óleo lubrificante, pneus, se houverem, realizar o recolhimento, o armazenamento e o descarte do óleo usado ou contaminado, bem como seus resíduos e embalagens e dar destinação final ambientalmente adequada conforme a Resolução CONAMA nº 362, de 23/06/2005, e legislação correlata.

Subcontratação Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pois trata-se de prestação de serviço com pagamento posterior à entrega. Por isso não ocorrerá para a Administração prejuízos financeiros advindos do não cumprimento do objeto.

Vistoria: Não há necessidade de realização de avaliação prévia do local de execução dos serviços, visto que as viaturas serão encaminhadas à oficina contratada, para a realização das manutenções pretendidas

5. Modelo de execução do objeto

Condições de Execução A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica: O início da execução do objeto se dará em até 03 (três) dias após a emissão da Nota de Empenho. O veículo será encaminhado à oficina contratada, onde será realizada a manutenção, por policial civil previamente designado, na data e horário acordado anteriormente com a contratada.

Os serviços deverão ser concluídos em até 10 (dez) dias, após a emissão da Nota de Empenho.

Rotinas a serem cumpridas Deverão ser executados todos os serviços previstos neste TR, sempre primando pela qualidade, eficiência e zelo na execução dos trabalhos. As peças fornecidas devem ser originais, conforme Código de Defesa do Consumidor - Lei 8078/90.

Especificação da garantia do serviço (art. 40, §1º, inciso III, da Lei nº 14.133, de 2021) O prazo de garantia contratual dos serviços é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor), ou seja, 90 (noventa) dias após entrega do veículo ao contratante.

Procedimentos de transição e finalização do contrato Não serão necessários procedimentos de transição e finalização do contrato, devido às suas características, uma vez que a execução do objeto se dará em uma única parcela e, em virtude da premente necessidade de realizá-lo, os serviços serão executados em no máximo 10 dias, a contar da emissão da Nota de Empenho.

Do recebimento Os serviços serão recebidos provisoriamente, no prazo de até 02 (dois) dias, pelo fiscal designado, mediante emissão do Atestado de Recebimento dos Serviços, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo. (Art. 140, I, a, da Lei nº 14.133 e Arts. 22, X e 23, VII do Decreto nº 11.246, de 2022). O prazo da disposição acima será contado a partir da comunicação da oficina/contratado, de que os serviços objeto da presente contratação foram devidamente executados. O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais/peças empregados, cabendo à fiscalização não atestar a efetiva realização dos serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades. Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 05 (cinco dias, contados do recebimento provisório, pela autoridade contratante, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação. O Fiscal designado deverá comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização. Enviar a documentação pertinente ao Núcleo de Finanças para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão.

No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento. Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, pelo contratado, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.

O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

Liquidação Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de até dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §2º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, nos casos de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus à contratante; A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

6. Modelo de gestão do contrato

Modelo de gestão do contrato O objeto da presente contratação, deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas e normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

Fiscalização A execução do objeto deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) designado previamente, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput). Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal do objeto da contratação emitirá notificações para a correção da execução, determinando prazo para a correção. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III);

O fiscal informará à Autoridade responsável pela contratação, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV); No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do objeto contratado nas datas aprazadas, o fiscal comunicará o fato imediatamente à Autoridade responsável pela contratação. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, V)

7. Critérios de medição e pagamento

Critérios de medição e pagamento A avaliação da execução do objeto utilizará o disposto neste item: Será indicada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que a Contratada: não produzir os resultados acordados, deixar de executar, ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas; ou deixar de utilizar peças e materiais originais ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

8. Critérios de seleção do fornecedor

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta O contratado será selecionado por meio da realização de contratação direta, por dispensa de licitação eletrônica, com fundamento na hipótese do art. 75, inciso I, da Lei nº 14.133/2021 e no Decreto Estadual 68.304 de 9 de janeiro de 2024. **Regime de execução** O regime de execução do contrato será empreitado por preço global. **Exigências de habilitação** Previamente à contratação, a Administração verificará o eventual descumprimento das condições para contratação, especialmente quanto à existência de sanção que a impeça, mediante a consulta a cadastros informativos oficiais, tais como: a) SICAF; b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis); c) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portalttransparencia.gov.br/sancoes/cnep>) UASG 180114 TERMO DE REFERENCIA 47/2024 Caso atendidas as condições para contratação, a habilitação do interessado será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos. É dever do interessado manter atualizada a respectiva documentação constante do SICAF, ou encaminhar, quando solicitado pela Administração, a respectiva documentação atualizada. Para fins de habilitação, deverá o interessado comprovar os seguintes requisitos, que serão exigidos conforme sua natureza jurídica: **Habilitação jurídica** Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional; **Empresário individual**: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede; **Microempreendedor Individual - MEI**: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>; **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI**: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores; **Sociedade empresária estrangeira**: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME nº 77, de 18 de março de 2020. **Sociedade simples**: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores; **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária**: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

9. Estimativa do valor da contratação

Valor (R\$): **O custo estimado total da contratação é de R\$ 3.116,00 reais.**

Item bec : 19127 - Servico de Manutencao Corretiva de Veiculo Terrestre - Sistema Mecanico/ Suspensão.

Os valores estimados para a presente contratação e que serão pagos em parcela única, preço global, estão discriminados nos orçamentos.

10. Adequação orçamentária

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados na Lei Orçamentária Anual do Estado, no exercício de 2024. A contratação será atendida pela seguinte dotação:

I) Programa de Trabalho: 06306180149880000

II) PTRES: 180205

III) Fonte de Recurso: 150010001

IV) Natureza da Despesa: 33903985 (Serviços)

A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

11. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MARCELO BENTO

Responsável pela contratação direta



Assinou eletronicamente em 02/05/2024 às 13:31:18.