

ESP-DELEG.SECC.POLICIA DE CARAPICUIBA

Documento de Formalização da Demanda 67/2026

Número do Documento de Formalização da Demanda: 67/2026

1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Seção de Finanças	31/12/2027 00:00	180271	ALINE DA SILVA GOUVEIA
Descrição sucinta do objeto			
Contratação do serviço de impressão corporativa por meio de outsourcing para atender às necessidades da Delegacia Seccional de Polícia de Carapicuíba e Unidades Policiais subordinadas.			

2. Justificativa de Necessidade

A Contratação de prestação de serviços de impressão corporativa por meio de outsourcing é suprir a necessidade existente na Delegacia Seccional de Polícia de Carapicuíba e Unidades Policiais subordinadas, no que toca tanto a impressão, quanto digitalização de documentos.

Sua finalidade visa garantir a eficiência, a economicidade e a padronização dos processos de impressão, cópia e digitalização de documentos no âmbito deste órgão /entidade.

Atualmente, a produção documental constitui atividade essencial para o adequado desenvolvimento das atividades administrativas, técnicas e operacionais, sendo indispensável dispor de equipamentos de impressão em quantidade e qualidade compatíveis com a demanda institucional.

A opção pela contratação de serviços, em detrimento da aquisição direta de equipamentos, fundamenta-se nos seguintes aspectos:

- Racionalização de custos: a contratação do serviço inclui fornecimento de equipamentos, manutenção preventiva e corretiva, peças, insumos (exceto papel) e suporte técnico, evitando gastos fragmentados e imprevisíveis.
- Previsibilidade orçamentária: a modalidade contratual "outsourcing" de impressão possibilita a mensuração prévia dos custos, mediante pagamento por página impressa/digitalizada, permitindo melhor gestão orçamentária.
- Atualização tecnológica: o contrato assegura a utilização de equipamentos modernos, com recursos de digitalização, controle de acesso, monitoramento remoto e gestão centralizada, sem necessidade de sucessivas aquisições.
- Sustentabilidade: a solução de impressão corporativa contribui para a redução de desperdícios, com recursos como cotas de impressão, relatórios de uso, impressões frente e verso e sistemas de liberação segura, alinhando-se às políticas de responsabilidade socioambiental.
- Continuidade dos serviços: o modelo garante maior disponibilidade e confiabilidade dos equipamentos, com reposição imediata em caso de falhas e suporte técnico especializado, reduzindo o tempo de inatividade e evitando prejuízos às atividades finalísticas do órgão.

A previsão de execução dos serviços após a celebração do contrato é de 30 (trinta) meses.

3. Materiais/Serviços

3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	Outsourcing de impressão - modalidade locação de equipamento	Outsourcing de impressão - locação de equipamento - policromático a4 acima de 40 ppm	12,00	55.000,00	660.000,00

4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MELISSA KATHELYN CARNEIRO TORCHIA
Equipe de apoio

5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	Sim	ALINE DA SILVA GOUVEIA	22/06/2026 13:58

6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.