DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA –DFD

Área funcional requisitante: Compras	
Responsável: Juliana Flores Dantas	**Matrícula: 10230**
E-mail: compras@taboaoprev.com.br	**Departamento: Compras**

1 – Objeto da contratação:
Aquisição de impressora para recepção da TABOÃOPREV.
2-Justificativa:
Considerando o aumento significativo na demanda de atendimentos na recepção, a necessidade de impressões de documentos tornou-se mais frequente e crucial para a agilidade e eficiência dos serviços prestados. A impressora atualmente em uso tem apresentado falhas operacionais constantes, como lentidão no processamento de tarefas, interrupções inesperadas e qualidade inferior nas impressões, o que impacta diretamente no atendimento ao público.
3-Quantidade:
Quantidades e especificações descritas no Termo de Referência 018/2024.
4-Previsão de entrega:
Até 05 dias úteis após autorização de fornecimento.
Taboão da Serra, 27 de agosto de 2024.
JULIANA FLORES DANTAS:38471800888 — Assinado de forma digital por JULIANA FLORES DANTAS:38471800888 Dados: 2024.08.27 09:45:55 -03'00'
Juliana Flores Dantas
Técnica Previdenciária
Agente de Contratação