



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

MINUTA DE EDITAL

PREGÃO ELETRÔNICO

001/2024

CONTRATANTE (UASG)

Secretaria da Educação do Estado de São Paulo – Diretoria de Ensino Região de Suzano.

OBJETO

Contratação de prestação de serviços de **transporte escolar, conduzido por motorista e auxiliado por monitor, destinado a alunos matriculados nas unidades escolares da rede pública estadual de ensino e/ou instituições educacionais especializadas credenciadas com esta pasta jurisdicionada à Diretoria de Ensino da Região de Suzano.**

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO

Grupo 1: R\$ 39.282.179,90

Grupo 2: R\$ 29.917.539,60

Grupo 3: R\$ 35.800.286,20

Grupo 4: R\$ 43.740.753,90

Grupo 5: R\$ 36.107.785,50

Grupo 6: R\$ 7.978.026,30

1

DATA DA SESSÃO PÚBLICA

Dia 29/07/2024 às 09h30 (horário de Brasília)

CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

menor preço/por grupo

MODO DE DISPUTA:

aberto

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS

SIM



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO, POR MEIO DA DIRETORIA DE ENSINO
DA REGIÃO DE SUZANO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº [...../2024]

(Processo Administrativo nº 015.00040517/2024-49)

Torna-se público que a Secretaria da Educação do Estado de São Paulo, por meio da Diretoria de Ensino da Região de Suzano, sediada na Av. Mogi das Cruzes, 175 – Jd Imperador – Suzano/SP – CEP: 08673 010, realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, nos termos da [Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#), do [Decreto estadual nº 67.608, de 27 de março de 2023](#), da [Instrução Normativa SEGES/ME nº 73, de 30 de setembro de 2022](#), e demais normas da legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital e em seus Anexos.

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é prestação de serviços contínuos de transporte escolar, conduzido por motorista e auxiliado por monitor, destinado a alunos matriculados nas unidades escolares da rede pública estadual de ensino e/ou instituições educacionais especializadas credenciadas com esta pasta jurisdicionada à Diretoria de Ensino da Região de Suzano, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

1.2. A licitação será dividida em grupos, formados por um ou mais itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos grupos forem de seu interesse, devendo oferecer proposta para todos os itens que os compõem.

2. DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. A disciplina deste item 2 não se aplica no presente procedimento, por não se tratar de licitação para registro de preços.

DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal (www.gov.br/compras).

3.1.1. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicafe até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

3.1.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.2 É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no subitem anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.3 A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

3.4 Nos limites previstos no art. 4º da [Lei nº 14.133, de 2021](#), e na [Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006](#), serão observadas, caso aplicáveis, as regras de tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as cooperativas que atendam ao disposto no art. 34 da [Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007](#), e no art. 16 da [Lei nº 14.133, de 2021](#), para o agricultor familiar, para o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual – MEI.

3.5 Em relação às regras aplicáveis à presente licitação concernentes a tratamento favorecido para as microempresas, empresas de pequeno porte e equiparadas, observa-se que:

Para o grupo 06, a participação é ampla, sendo aplicáveis as regras de tratamento favorecido constantes dos arts. 42 a 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, observado o disposto no § 2º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021.

Considerando o valor estimado dos grupos 01, 02, 03, 04 e 05 objeto desta licitação, não se aplicam a elas as regras de tratamento favorecido constantes dos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, nos termos dos §§ 1º e 3º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021. |

3.6. Não poderão disputar esta licitação:

3.6.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) Anexo(s);

3.6.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados, observado o disposto nos §§ 2º e 4º do art. 14 da Lei nº 14.133, de 2021;

3.6.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários, observado o disposto nos §§ 2º e 4º do art. 14 da Lei nº 14.133, de 2021;

3.6.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.6.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

3.6.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

3.6.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

3.6.8. agente público do órgão ou entidade licitante;

3.6.9. aquele que não tenha representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente.

3.7. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade licitante ou contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§ 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021](#).

3.7.1 A vedação de participação de agente público do órgão ou entidade licitante ou contratante de que trata o subitem anterior estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3.8. O impedimento decorrente de imposição de sanção de que trata o subitem 3.6.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.9. No que concerne aos subitens 3.6.2 e 3.6.3, equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

3.10. Não poderão disputar esta licitação sociedades cooperativas, tendo em vista o disposto no art. 16 da Lei nº 14.133, de 2021, e no art. 5º da Lei nº 12.690, de 2012.

3.11. Será admitida a participação de pessoas jurídicas em consórcio, nos termos do art. 15 da **Lei nº 14.133, de 2021**.

3.11.1. Será vedada a participação de empresa consorciada, na mesma licitação, de mais de um consórcio ou de forma isolada, nos termos do art. 15, inc. IV, da **Lei nº 14.133, de 2021**.

4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

4.1.1. As disposições deste Edital que tratam especificamente da forma de realização da fase de habilitação são aplicáveis na hipótese em que a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento (caso assim definido no subitem 4.1), se ausente previsão expressa em sentido diverso. Como exceção a essas disposições, na hipótese em que seja adotado procedimento com fase de habilitação antecedente (caso assim definido no subitem 4.1), segue-se disciplina específica neste Edital conforme disposições que contêm previsão expressa de aplicação a essa última hipótese.

4.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto (conforme a alternativa adequada ao critério de julgamento definido no início deste Edital, correspondendo ao menor preço ou maior desconto, respectivamente), até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

4.2.1. Caso seja definido no subitem 4.1 que a fase de habilitação antecederá a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no subitem anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto (conforme o critério de julgamento definido no início deste Edital), admitindo-se que a documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira seja substituída pelo registro cadastral no Sicafe, e observado o disposto no inc. III do art. 63 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

4.3.1. está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus Anexos, bem como que a proposta apresentada compreenderá a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

4.3.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição Federal](#);

4.3.3. não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#);

4.3.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

4.4. O licitante organizado em cooperativa (se admitida a participação de cooperativa no item 3) deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

4.5. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa que atenda ao disposto no art. 34 da Lei nº 11.488, de 2007 (se admitida a participação de cooperativa no item 3) deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 a 49](#), observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º da Lei nº](#)



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

[14.133, de 2021, excetuada a hipótese de se verificar uma das exceções dos §§ 1º ao 3º do art. 4º supracitado, conforme especificado nos subitens 4.5.1 e 4.5.2 subsequentes.](#)

4.5.1. Não se aplica o tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, na hipótese em que item objeto desta licitação tenha valor estimado superior ao limite estabelecido nos §§ 1º e 3º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021, conforme seja especificado, quando houver, no item 3.

4.5.2. Não têm direito ao tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas (se admitida a participação de cooperativas) que, no ano-calendário de realização da licitação, tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, nos termos do § 2º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021.

4.5.3. Na hipótese de se verificar uma das exceções especificadas no subitem 4.5.1 ou no subitem 4.5.2, o licitante deverá assinalar o campo “não”, por não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006.

4.5.4. No item exclusivo para participação de microempresas, empresas de pequeno porte e equiparadas, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item.

4.5.5. Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas, empresas de pequeno porte e equiparadas, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa equiparada (se admitida a participação de cooperativa).

4.6. A falsidade da declaração de que trata os subitens 4.3 a 4.5 sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.

4.7. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente inserida no sistema, até a abertura da sessão pública.

4.7.1. Caso seja definido no subitem 4.1 que a fase de habilitação antecederá a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

4.8. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

4.8.1. Caso seja definido no subitem 4.1 que a fase de habilitação antecederá a fase de apresentação de propostas e lances, não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

4.9. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

4.10. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo (conforme a alternativa adequada ao critério de julgamento



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

definido no início deste Edital, correspondendo ao menor preço ou maior desconto, respectivamente) quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

4.10.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

4.10.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

4.11. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

4.11.1. valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando definido no início deste Edital o critério de julgamento por menor preço; e

4.11.2. percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando definido no início deste Edital o critério de julgamento por maior desconto.

4.12. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do subitem 4.10 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

4.13. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

4.14. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

5.1.1. Valor unitário, mensal e total do item |

5.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

5.2.1. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

5.3. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.4. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver determinação legal de retenção de tributo, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais que sejam estabelecidos na legislação vigente.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

5.5. As microempresas e empresas de pequeno porte impedidas de optar pelo Simples Nacional, ante as vedações previstas na [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), não poderão aplicar os benefícios decorrentes desse regime tributário diferenciado em sua proposta, devendo elaborá-la de acordo com as normas aplicáveis às demais pessoas jurídicas.

5.5.1. Quando for o caso, e se vier a ser contratado, o licitante na situação descrita no subitem anterior deverá requerer ao órgão fazendário competente a sua exclusão do Simples Nacional até o último dia útil do mês subsequente àquele em que ocorrida a situação de vedação, nos termos do art. 30, *caput*, inc. II, e § 1º, inc. II, da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), apresentando à Administração a comprovação da exclusão ou o seu respectivo protocolo.

5.5.2. Se o Contratado não realizar espontaneamente o requerimento de que trata o subitem anterior, caberá ao ente público contratante comunicar o fato ao órgão fazendário competente, solicitando que o Contratado seja excluído de ofício do Simples Nacional, nos termos do art. 29, inc. I, da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#).

5.6. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe a documentação que integra este Edital, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de utilizar os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

5.7. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta)** dias, a contar da data de sua apresentação.

5.8. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas.

5.8.1. Caso seja definido no início deste Edital o critério de julgamento por maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no subitem anterior.

5.9. O descumprimento das regras supramencionadas por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas competente e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do [art. 71, inciso IX, da Constituição Federal](#), e do art. 33, inc. X, da [Constituição do Estado de São Paulo](#); ou condenação dos agentes públicos responsáveis e do contratado ao pagamento de indenização pelos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente inserida no sistema, até a abertura da sessão pública.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

6.2.1. Caso seja definido no subitem 4.1 que a fase de habilitação antecede a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o pregoeiro e os licitantes.

6.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

6.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema (conforme a alternativa adequada ao critério de julgamento definido no início deste Edital, correspondendo ao menor peço ou maior desconto, respectivamente).

6.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R\$ 392.000,00 (trezentos e noventa e dois mil reais) para o GRUPO 01, R\$ 299.000,00 (duzentos e noventa e nove mil reais) para o GRUPO 02, R\$ 358.000,00 (trezentos e cinquenta e oito mil reais) para o GRUPO 03, R\$ 437.000,00 (quatrocentos e trinta e sete mil reais) para o GRUPO 04, R\$ 361.000,00 (trezentos e sessenta e um mil reais) para o GRUPO 05, R\$ 79.000,00 (setenta e nove mil reais) para o GRUPO 06.**

6.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

6.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado, definido no início deste Edital.

6.11. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

6.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

6.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos subitens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

6.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

6.11.5. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

6.12. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

6.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

6.12.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

6.12.3. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.

6.12.4. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas nos dois subitens anteriores, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

6.12.5. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.13. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “fechado e aberto”, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/ maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela (conforme a alternativa adequada ao critério de julgamento definido no início deste Edital), em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.

6.13.1. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no subitem anterior, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.

6.13.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

6.13.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.13.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos subitens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

6.13.5. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

6.13.6. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

6.14. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.15. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.16. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

6.17. No caso de desconexão com o pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.18. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

6.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.20. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos [arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006](#).

6.20.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

6.20.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

6.20.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

6.20.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.20.5. Não se aplica o tratamento favorecido estabelecido nos arts. 44 e 45 da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), na hipótese em que item objeto desta licitação tenha valor estimado superior ao limite estabelecido nos §§ 1º e 3º do art. 4º da [Lei nº 14.133, de 2021](#), conforme seja especificado, quando houver, no item 3.

6.21. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

6.21.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no [art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021](#), nesta ordem:

6.21.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

6.21.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos na [Lei nº 14.133, de 2021](#);

6.21.1.3 desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

6.21.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

6.21.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, nos termos do § 1º do art. 60 da [Lei nº 14.133, de 2021](#), sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

6.21.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado de São Paulo;

6.21.2.2. empresas brasileiras;

6.21.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

6.21.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).

6.22. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese de a proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto mínimo definido para a contratação (conforme a alternativa adequada ao critério de julgamento estabelecido no início deste Edital), o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

6.22.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

6.22.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.22.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

6.22.4. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

6.22.5. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante antes de findo o prazo, ou de ofício, a critério do pregoeiro, quando constatado que o prazo estabelecido não é suficiente para o envio da documentação exigida.

6.23. Após a negociação do preço, o pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

7. DA FASE DE JULGAMENTO

7.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no [art. 14 da Lei nº 14.133, de 2021](#), legislação correlata e no subitem 3.6 deste Edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

7.1.1. SICAF;

7.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta>);

7.1.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta>);

7.1.4. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade – CNCIAI, do Conselho Nacional de Justiça (http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

7.1.5. Sistema Eletrônico de Aplicação e Registro de Sanções Administrativas – e-Sanções (<http://www.esancoes.sp.gov.br>);

7.1.6. Cadastro Estadual de Empresas Punidas – CEEP (<http://www.servicos.controladoriageral.sp.gov.br/PesquisaCEEP.aspx>); e

7.1.7. Relação de apenados publicada pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (<https://www.tce.sp.gov.br/apenados>).

7.2. A consulta ao cadastro CNCIAI será realizada em nome da pessoa jurídica licitante e também de seu sócio majoritário, por força do [artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#).

7.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. ([Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 3, de 2018, art. 29, caput](#), c/c [Decreto estadual nº 67.608, de 2023](#))

7.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. ([Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 3, de 2018, art. 29, § 1º](#), c/c [Decreto estadual nº 67.608, de 2023](#)).

7.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. ([Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 3, de 2018, art. 29, § 2º](#), c/c [Decreto estadual nº 67.608, de 2023](#)).

7.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será considerado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.4. Caso atendidas as condições de participação, prosseguirá a análise da fase de julgamento da proposta classificada em primeiro lugar.

7.4.1. O disposto nos subitens 7.4 e 7.6.2 será excepcionado se for definido no subitem 4.1 que a fase de habilitação antecede a fase de apresentação de propostas e lances, hipótese em que, caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação, nos termos do item 8, antes de se realizar a fase de julgamento.

7.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido a microempresas e empresas de pequeno porte, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os subitens 3.5 e 4.5 deste Edital.

7.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus Anexos.

7.6.1. Se a proposta vencedora for desclassificada, o pregoeiro examinará a proposta subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

7.6.2. Encerrada a fase de julgamento, caso se verifique a conformidade da proposta de que trata o subitem 7.6, o pregoeiro passará à verificação da documentação de habilitação do licitante conforme disposições do item 8.

7.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:

7.7.1. conter vícios insanáveis;

7.7.2. não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste Edital ou em seus Anexos;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

7.7.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecer acima do preço máximo definido para a contratação;

7.7.4. não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

7.7.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus Anexos, desde que insanável.

7.8. Caso seja definido no item 1 que o objeto da licitação consiste em fornecimento de bens ou prestação de serviços em geral (não definidos como serviços de engenharia), serão considerados indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

7.8.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o subitem anterior, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

7.8.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

7.8.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

7.9. Caso seja definido no item 1 que o objeto da licitação consiste em prestação de serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:

7.9.1. Caso seja definido pela documentação que integra este Edital que o regime de execução será contratação por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado.

7.9.2. Caso seja definido pela documentação que integra este Edital que o regime de execução será empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado e pela superação de custo unitário tido como relevante, conforme documentação e planilha anexadas a este Edital.

7.9.3. Serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, observado o disposto no subitem subsequente.

7.9.3.1. A inexequibilidade, na hipótese de proposta cujo valor seja inferior a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, só será considerada após diligência do pregoeiro, facultando ao licitante comprovar, no prazo assinalado pela Administração, a viabilidade dos preços constantes em sua proposta, sob pena de desclassificação.

7.9.4. Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.

7.10. Caso seja definido no item 1 que o objeto da licitação consiste em prestação de serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva ou predominância de mão de obra (sejam serviços em geral ou de engenharia), além das disposições acima, deverão ser observados os seguintes preceitos:

7.10.1. A análise da exequibilidade da proposta de preços deverá ser realizada com o auxílio de planilha de custos e formação de preços, a ser preenchida pelo licitante em relação à sua proposta final, conforme modelo constante de Anexo deste Edital.

7.10.2. A apresentação de valores abaixo dos respectivos custos referentes a itens isolados da planilha de custos e formação de preços não caracteriza motivo suficiente para a desclassificação da proposta, desde que não contrariem exigências legais.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

7.10.3. A fim de assegurar o tratamento isonômico entre os licitantes, informa-se que foi(ram) utilizado(s) o(s) seguinte(s) acordo(s), dissídio(s) ou convenção(ões) coletiva(s) de trabalho no cálculo do valor estimado pela Administração:

a) Convenção Coletiva de Trabalho 2023/2024 – Sindicato das Empresas de Transporte Escolar;

7.10.3.1. O(s) sindicato(s) e instrumento(s) coletivo(s) indicado(s) no subitem acima não são de utilização obrigatória pelos fornecedores, tendo em vista que a definição do(s) sindicato(s) e instrumento(s) coletivo(s) adequado(s) a cada fornecedor depende do enquadramento sindical a ele aplicável nos termos da legislação vigente. Ao longo da execução contratual, sempre se exigirá o cumprimento dos acordos, dissídios ou convenções coletivas aos quais o contratado estiver vinculado nos termos da legislação vigente.

7.10.4. É vedado ao licitante incluir na planilha de custos e formação de preços:

a) item relativo a despesas decorrentes de disposições contidas em acordos, convenções ou dissídios coletivos de trabalho que tratem de matéria não trabalhista, de pagamento de participação dos trabalhadores nos lucros ou resultados do contratado, ou que estabeleçam direitos não previstos em lei, tais como valores ou índices obrigatórios de encargos sociais ou previdenciários, bem como de preços para os insumos relacionados ao exercício da atividade (art. 135, § 1º, da [Lei nº 14.133, de 2021](#));

b) item relativo a despesas decorrentes de disposições contidas em acordos, convenções ou dissídios coletivos de trabalho que tratem de obrigações e direitos que somente se aplicam aos contratos com a Administração Pública (art. 135, § 2º, da [Lei nº 14.133, de 2021](#)).

7.10.5. A inclusão na proposta de item de custo vedado não acarretará a desclassificação do licitante, devendo o pregoeiro determinar que o respectivo custo seja excluído da planilha, observando-se o disposto no inciso III do art. 12 da [Lei nº 14.133, de 2021](#).

7.10.6. Na hipótese de contratação com a previsão de itens de custos vedados, tais valores serão glosados e os itens serão excluídos da planilha, garantidos ampla defesa e contraditório.

7.10.7. O licitante vencedor deverá indicar os sindicatos, acordo(s) coletivo(s), convenção(ões) coletiva(s) ou sentença(s) normativa(s) que regem a(s) categoria(s) profissional(is) que executará(ão) o serviço e a(s) respectiva(s) data(s)-base(s) e vigência(s), com base na Classificação Brasileira de Ocupações – CBO.

7.10.8. Em todo caso, deverá ser garantido o pagamento do salário normativo previsto no instrumento coletivo aplicável ou do salário-mínimo vigente, o que for maior.

7.10.9. Caso seja definido no item 1 que o objeto da licitação consiste em prestação de serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra (sejam serviços em geral ou de engenharia), cuja produtividade seja mensurável e indicada na documentação que integra este Edital, o licitante deverá indicar a produtividade adotada e a quantidade de pessoal que será alocado na execução contratual.

7.10.9.1. Caso a produtividade seja diferente daquela utilizada pela Administração como referência, ou não esteja contida na faixa referencial de produtividade, mas seja admitida pelo Edital, o licitante deverá apresentar a respectiva comprovação de exequibilidade.

7.10.9.2. Os licitantes poderão apresentar produtividades diferenciadas daquela estabelecida pela Administração como referência, desde que não alterem o objeto da contratação, não contrariem dispositivos legais vigentes e, caso não estejam contidas nas faixas referenciais de produtividade, comprovem a exequibilidade da proposta.

7.10.9.3. Para efeito do subitem anterior, admite-se a adequação técnica da metodologia empregada pelo licitante, visando assegurar a execução do objeto, desde que mantidas as condições para a justa remuneração do serviço.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

7.11. Se houver indícios de inexecuibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que o licitante comprove a exequibilidade da proposta.

7.12. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços ou outra espécie de planilha elaborada pela Administração conforme documentação anexada a este Edital, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

7.12.1. Caso seja definido no item 1 que o objeto da licitação consiste em prestação de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração conforme documentação anexada a este Edital, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, nos termos do disposto no § 5º do art. 56 da [Lei nº 14.133, de 2021](#).

7.13. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação.

7.13.1. O ajuste de que trata o subitem anterior se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas.

7.13.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

7.14. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

7.15. Caso seja estabelecida a exigência de apresentação de amostra(s) ou de execução de prova de conceito na documentação que integra este Edital como Anexo considerando o objeto da licitação, por ocasião do julgamento das propostas, será exigido do licitante classificado em primeiro lugar a sua realização, conforme procedimento disciplinado na documentação que integra este Edital como Anexo, sob pena de não aceitação da proposta.

7.15.1. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local, data e horário de realização do procedimento para a avaliação da(s) amostra(s) ou para a execução da prova de conceito (em conformidade com a exigência estabelecida no Edital), cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

7.15.2. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

7.15.3. Caso se trate de exigência de apresentação de amostra(s), se não houver entrega da(s) amostra(s) ou se ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo pregoeiro, ou se houver entrega de amostra(s) fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

7.15.3.1. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes na documentação que integra este Edital como Anexo.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

7.15.4. Caso se trate de exigência de execução de prova de conceito, não será aceita a proposta do licitante que tiver a prova de conceito rejeitada, que não a realizar ou que não a realizar nas condições estabelecidas na documentação que integra este Edital como Anexo.

7.15.4.1. No caso de desclassificação do licitante, o pregoeiro convocará o próximo licitante, obedecida a ordem de classificação, sucessivamente, até que um licitante cumpra os requisitos e funcionalidades previstas na prova de conceito.

8. DA FASE DE HABILITAÇÃO

8.1. Os documentos que serão exigidos para fins de habilitação estão especificados na documentação que constitui Anexo deste Edital, consistindo na documentação necessária e suficiente para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, nos termos dos [arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

8.1.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

8.1.2. Nesta licitação, não haverá exigência de que o licitante ateste, sob pena de inabilitação, que conhece o local e as condições de realização do objeto, ou que tem conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação.

8.1.3. Se for permitida a participação de pessoas jurídicas em consórcio no item 3, para efeito de habilitação técnica, caso exigida na documentação que integra este Edital como Anexo, será admitido o somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, caso exigida na documentação que integra este Edital como Anexo, será admitido o somatório dos valores de cada consorciado.

8.1.3.1. Na hipótese de admissão da participação de pessoas jurídicas em consórcio e exigência de requisito de habilitação econômico-financeira de que trata o subitem anterior, se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte, haverá um acréscimo de 10% para o consórcio em relação ao valor exigido dos licitantes individuais para habilitação econômico-financeira.

8.2. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou por cópia.

8.3. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na [Lei nº 14.133, de 2021](#).

8.4. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei ([art. 63, I, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

8.5. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

8.6. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na [Constituição Federal](#), nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

8.7. A habilitação será verificada por meio do Sicaf, nos documentos por ele abrangidos.

8.7.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. ([Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 3, de 2018, art. 4º, § 1º, e art. 6º, § 4º](#), c/c [Decreto estadual nº 67.608, de 2023](#)).

8.8. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicaf e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. ([Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 3, de 2018, art. 7º, caput](#), c/c [Decreto estadual nº 67.608, de 2023](#)).

8.8.1. A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. ([Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 3, de 2018, art. 7º, parágrafo único](#), c/c [Decreto estadual nº 67.608, de 2023](#)).

8.9. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

8.9.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicaf serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 2 (duas) horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

8.9.2. O disposto nos subitens 8.9.1 e 8.13 será excepcionado se for definido no subitem 4.1 que a fase de habilitação antecederá a fase de apresentação de propostas e lances, hipótese em que os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto (conforme a alternativa adequada ao critério de julgamento definido no início deste Edital), observado o disposto nos subitens 8.1.1 e 8.3.

8.10. A verificação no Sicaf ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

8.10.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal especificados na documentação que integra este Edital como Anexo somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

8.10.2. O disposto no subitem 8.10 será excepcionado se for definido no subitem 4.1 que a fase de habilitação antecederá a fase de apresentação de propostas e lances, hipótese em que a verificação no Sicaf ou a exigência dos documentos nele não contidos ocorrerá em relação a todos os licitantes, respeitada a exceção do subitem 8.10.1.

8.11. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 64](#)):

8.11.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

8.11.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

8.12. Na análise dos documentos de habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

8.13. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente Edital, observado o prazo definido no subitem 8.9.1.

8.14. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao Edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

8.15. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas, das empresas de pequeno porte e das cooperativas que atendam ao disposto no art. 34 da [Lei nº 11.488, de 2007](#) (se admitida a participação de cooperativas no item 3) somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação, exceto na hipótese em que item objeto desta licitação tenha valor estimado superior ao limite estabelecido nos §§ 1º e 3º do art. 4º da [Lei nº 14.133, de 2021](#), conforme seja especificado, quando houver, no item 3.

8.15.1. Havendo alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, o licitante habilitado nas condições do subitem anterior deverá comprovar sua regularização sob pena de decadência, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, mediante a apresentação das competentes certidões negativas de débitos, ou positivas com efeito de negativa, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado a partir do momento em que o licitante for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração.

8.16. Caso seja definido no subitem 4.1 que a fase de habilitação antecederá a fase de apresentação de propostas e lances, quando a fase de habilitação já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

8.17. A disciplina da adjudicação, da homologação e da contratação (esta última não aplicável a licitações para registro de preços) encontra-se no item 14 deste Edital.

9. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. A disciplina deste item 9 não se aplica no presente procedimento, por não se tratar de licitação para registro de preços.

10. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

10.1. A disciplina deste item 10 não se aplica no presente procedimento, por não se tratar de licitação para registro de preços.

11. DOS RECURSOS

11.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da [Lei nº 14.133, de 2021](#).

11.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

11.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

11.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

11.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos;

11.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

11.3.4. em exceção ao disposto no subitem 11.3.3, se for definido no subitem 4.1 que a fase de habilitação antecede a fase de apresentação de propostas e lances, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

11.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

11.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar o recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

11.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.8. O recurso terá efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

11.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados *pelo meio eletrônico* www.sei.sp.gov.br (desuzcaf@educacao.sp.gov.br e desuzncs@educacao.sp.gov.br).

12. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

12.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante ou contratado que, com dolo ou culpa:

12.1.1. der causa à inexecução parcial do contrato;

12.1.2. der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

12.1.3. der causa à inexecução total do contrato;

12.1.4. deixar de entregar a documentação exigida para o certame, inclusive não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo pregoeiro durante o certame;

12.1.5. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta, em especial quando:

12.1.5.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

12.1.5.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

- 12.1.5.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;
- 12.1.5.4. deixar de apresentar amostra, caso exigida na documentação que integra este Edital; ou
- 12.1.5.5. caso exigida na documentação que integra este Edital, apresentar amostra em desacordo com as especificações do Edital;
- 12.1.6. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 12.1.6.1. recusar-se, sem justificativa, a formalizar a contratação ou a ata de registro de preço (caso o item 1 defina licitação para registro de preços) no prazo e condições estabelecidos pela Administração;
- 12.1.7. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- 12.1.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- 12.1.9. fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- 12.1.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
 - 12.1.10.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
 - 12.1.10.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;
 - 12.1.10.3. caso exigida na documentação que integra este Edital, apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
 - 12.1.11. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
 - 12.1.12. praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013](#).
- 12.2. Com fundamento na [Lei nº 14.133, de 2021](#), a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes, adjudicatários e/ou contratado as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
 - 12.2.1. advertência;
 - 12.2.2. multa;
 - 12.2.3. impedimento de licitar e contratar; e
 - 12.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- 12.3. Na aplicação das sanções serão considerados:
 - 12.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;
 - 12.3.2. as peculiaridades do caso concreto;
 - 12.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
 - 12.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública;
 - 12.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 12.4. A sanção de multa será aplicada após regular processo administrativo, e calculada com observância dos seguintes parâmetros:
 - (1) Multa Moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 10 (dez) dias;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

(2) Multa Moratória de 0,07% (sete centésimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 2% (dois por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.

a. O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do caput do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

(3) Multa Compensatória, para as infrações descritas nos subitens 12.1.8 a 12.1.12, de 0,5% a 30% do valor do Contrato.

(4) Multa Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista no subitem 12.1.3, de 10% a 30% do valor do Contrato.

(5) Para infração descrita no subitem 12.1.2, a multa será de 10% a 30% do valor do Contrato.

(6) Para infrações descritas nos subitens 12.1.4 a 12.1.6, a multa será de 10% a 30% do valor do Contrato.

(7) Para infrações descritas no subitem 12.1.7, a multa será de 5% a 10% do valor do Contrato.

(8) Para a infração descrita no subitem 12.1.1, a multa será de 10% a 20% do valor do Contrato, ressalvadas as seguintes infrações:

12.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas cumulativamente com a penalidade de multa, garantido o exercício de prévia e ampla defesa.

12.6. Antes da aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

12.7. A sanção de advertência será aplicada, após regular processo administrativo, ao responsável em decorrência da infração administrativa relacionada no subitem 12.1.1, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

12.8. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada, após regular processo administrativo, ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos subitens 12.1.2, 12.1.3, 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6 e 12.1.7, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Estado de São Paulo, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

12.9. A sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicada, após regular processo administrativo, ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos subitens 12.1.8, 12.1.9, 12.1.10, 12.1.11 e 12.1.12, bem como das infrações administrativas previstas nos subitens 12.1.2, 12.1.3, 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6 e 12.1.7 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja extensão e duração observará o prazo previsto no art. 156, § 5º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

12.10. A recusa injustificada do adjudicatário em formalizar a contratação ou assinar a ata de registro de preços (caso o item 1 defina licitação para registro de preços) no prazo e condições estabelecidos pela



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

Administração, descrita no subitem 12.1.6.1, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas (art. 90, § 5º, da [Lei nº 14.133, de 2021](#)).

12.11. A apuração de responsabilidade relacionada às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta nos termos do art. 158 da [Lei nº 14.133, de 2021](#), que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante, o adjudicatário ou o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

12.12. As sanções são autônomas e a aplicação de uma não exclui a de outra.

12.13. Da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, observando-se o disposto no art. 166 da [Lei nº 14.133, de 2021](#).

12.14. Da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, caberá pedido de reconsideração no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, observando-se o disposto no art. 167 da [Lei nº 14.133, de 2021](#).

12.15. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

12.16. A aplicação das sanções previstas neste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados à Administração Pública.

12.17. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante à Contratada, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada, caso exigida na documentação que integra o Edital, ou, quando for o caso, será cobrada judicialmente (art. 156, § 8º, da [Lei nº 14.133, de 2021](#)).

12.18. Os atos previstos como infrações administrativas na lei de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na [Lei nº 12.846, de 2013](#), serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e a autoridade competente definidos na referida Lei.

12.19. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos na [Lei nº 14.133, de 2021](#), ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia, nos termos do art. 160 do referido diploma legal.

12.20. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ele aplicadas, para fins de



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo federal (art. 161 da [Lei nº 14.133, de 2021](#)).

13. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

13.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da [Lei nº 14.133, de 2021](#), ou para solicitar esclarecimento sobre os seus termos, devendo protocolar a impugnação ou o pedido de esclarecimento até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

13.2. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, *pelo(s) seguinte(s) meio(s): desuzcaf@educacao.sp.gov.br e desuzncs@educacao.sp.gov.br*.

13.3. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

13.3.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional, e, caso ocorra, será motivada nos autos do processo de licitação.

13.4. A decisão da impugnação ou a resposta ao pedido de esclarecimento serão divulgadas em sítio eletrônico oficial conforme especificado no subitem subsequente, no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

13.4.1. As decisões das impugnações e as respostas aos pedidos de esclarecimento serão juntadas aos autos do processo licitatório, ficarão disponíveis para consulta por qualquer interessado, e serão publicadas *no sistema e no(s) endereço(s) eletrônico(s) na Internet - www.gov.br/compras* (e-mail: *desuzcaf@educacao.sp.gov.br e desuzncs@educacao.sp.gov.br* sem informar a identidade do responsável pela impugnação ou pelo pedido de esclarecimento.

13.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame, exceto quando a alteração não comprometer a formulação das propostas.

13.6. A ausência de impugnação implicará na aceitação tácita, pelo licitante, das condições previstas neste Edital e em seus Anexos.

13.7. A ausência de pedido de esclarecimento implicará na presunção de que os interessados não tiveram dúvidas a respeito da presente licitação, razão pela qual não serão admitidos questionamentos extemporâneos.

14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1. Exaurida a fase recursal, será observado o disposto no art. 71 da Lei nº 14.133, de 2021.

14.1.1. Constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade superior adjudicará o objeto da licitação ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

14.1.2. Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, sua formalização ocorrerá mediante a assinatura de Termo de Contrato, cuja minuta integra este Edital como Anexo.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

14.1.2.1. Se, por ocasião da formalização da contratação, algum dos documentos apresentados pelo adjudicatário para fins de comprovação das condições de habilitação estiver com o prazo de validade expirado, a Administração verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações e certificará a regularidade nos autos do processo, anexando a ele os documentos comprobatórios, salvo impossibilidade devidamente justificada.

14.1.2.2. Se não for possível atualizar os documentos referidos no subitem anterior por meio eletrônico hábil de informações, o adjudicatário será notificado para, no prazo de 02 (dois) dias úteis, comprovar a sua situação de regularidade mediante a apresentação das certidões respectivas com prazos de validade em plena vigência, sob pena de a contratação não se realizar.

14.1.2.3. Constitui condição para a celebração da contratação, bem como para a realização dos pagamentos dela decorrentes, a inexistência de registros em nome do adjudicatário no “Cadastro Informativo dos Créditos não Quitados de Órgãos e Entidades Estaduais – CADIN ESTADUAL”. Esta condição será considerada cumprida se o devedor comprovar que os respectivos registros se encontram suspensos, nos termos do art. 8º, §§ 1º e 2º, da Lei estadual nº 12.799, de 2008.

14.1.2.4. Com a finalidade de verificar se o licitante mantém as condições de participação no certame, serão novamente consultados, previamente à celebração da contratação, os cadastros especificados no item 7.1 deste Edital.

14.1.2.5. Constitui(em), igualmente, condição(ões) para a celebração da contratação:

14.1.2.5.1. a apresentação do(s) documento(s) que o adjudicatário, à época do certame licitatório, houver se comprometido a exibir por ocasião da celebração da contratação por meio de declaração específica, caso exigida na documentação que integra este Edital como Anexo;

14.1.3. O adjudicatário terá o prazo de até **01 (um) mês**, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato, sob pena de decadência do direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

14.1.3.1. O contrato será assinado com a utilização de meio eletrônico, nos termos da legislação aplicável.

14.1.3.2. O prazo para assinatura previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado por igual período, por solicitação justificada do interessado e aceita pela Administração.

14.1.3.3. Será considerado celebrado o contrato, em caso de assinaturas por meio eletrônico em datas diferentes, na data da última assinatura eletrônica das partes do termo contratual.

14.1.4. Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar manter as condições de habilitação e preencher as condições de contratação consignadas neste Edital, ou não assinar o contrato, ou recusar a contratação, a Administração, sem prejuízo da apuração do cabimento de aplicação de sanções e das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar os licitantes remanescentes, respeitada a ordem de classificação, para a celebração do contrato em conformidade com o procedimento e as condições estabelecidas no art. 90 da Lei nº 14.133, de 2021.

14.1.5. Será facultada à Administração a convocação dos demais licitantes classificados para a contratação de remanescente em consequência de rescisão de contrato celebrado com fundamento nesta licitação, observados os critérios estabelecidos no § 7º do art. 90 da Lei nº 14.133, de 2021.

14.2. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

14.3. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo pregoeiro.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

14.4. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

14.5. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

14.6. As normas disciplinadoras da licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse público, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

14.7. Os casos omissos serão solucionados pelo pregoeiro.

14.8. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

14.9. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

14.10. No julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

14.10.1. As falhas passíveis de saneamento na documentação apresentada pelo licitante são aquelas cujo conteúdo retrate situação fática ou jurídica já existente na data da abertura da sessão pública deste Pregão.

14.10.2. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público, nos termos do inciso III do art. 12 da [Lei nº 14.133, de 2021](#).

14.11. Caso seja vencedor da licitação, o licitante a ser contratado estará sujeito à assinatura de Termo de Ciência e de Notificação, quando prevista a sua apresentação em ato normativo editado pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, conforme a disciplina aplicável.

14.12. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) [\[e no endereço eletrônico https://pncp.gov.br/app/editais\]](https://pncp.gov.br/app/editais).

14.13. Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca da Capital do Estado de São Paulo.

Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes Anexos:

14.15.1. ANEXO I - Termo de Referência;

Anexo I.1 – Estudo Técnico Preliminar;

14.15.2. ANEXO II – Minuta de Termo de Contrato

14.15.3. ANEXO III – Modelos(s) referente(s) a planilha de proposta;

14.15.4. ANEXO IV – Modelo(s) de Declaração(ões);

14.15.5. ANEXO V – Planilha de propostas



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

14.15.6. ANEXO VI – Avaliação de Execução de Serviços;

Suzano, de de 2024

Mara Silvia Bioto
Dirigente Regional de Ensino |



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA
SERVIÇOS COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA – LICITAÇÃO

SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Contratação de Serviços Contínuos de Transporte Escolar, conduzido por motorista e auxiliado por monitor, destinado aos alunos da Rede Pública Estadual de Ensino de São Paulo e/ou instituições educacionais especializadas credenciadas com esta Pasta, a serem executados com regime de dedicação exclusiva de mão de obra, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento:

1.2. Em caso de eventual divergência entre a descrição do item do catálogo do sistema Compras.gov.br e as disposições deste Termo de Referência, prevalecem as disposições deste Termo de Referência;

1.2.1. Este Termo de Referência foi elaborado em conformidade com o [Decreto estadual nº 68.185, de 11 de dezembro de 2023](#).

1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como serviços de luxo, observando o disposto no Decreto estadual nº 67.985, de 2023;

1.4. Os serviços objeto desta contratação são caracterizados como comum de natureza contínua conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar, elaborado nos termos do Decreto estadual nº 68.017, de 11 de outubro de 2023;

1.5. O prazo de vigência da contratação é de 30 (trinta) meses, contados da data estabelecida para início dos serviços, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021;

1.6. O serviço é enquadrado como continuado tendo em vista que o objeto destina-se empresa especializada terceirizada para fornecimento do serviço de transporte escolar contínuo para o devido deslocamento dos alunos para acesso a Unidade Escolar e/ou Instituição Credenciada com a Pasta garantindo assim o direito à educação, sendo a vigência plurianual mais vantajosa considerando a necessidade permanente da prestação do serviço conforme descrito no Estudo Técnico Preliminar;

1.7. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação;

2. CARACTERÍSTICAS GERAIS DOS VEÍCULOS CONTRATADOS

2.1. Os veículos de transporte escolar são do tipo convencional e acessível e seguem as especificações a seguir:



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

Veículos convencionais:

Tipo	Descrição
V1	Ônibus com capacidade mínima para 44 (quarenta e quatro) passageiros sentados, com parede divisória interna, com bancos forrados e almofadados
V2	Micro-ônibus com capacidade mínima para 24 (vinte e quatro) passageiros sentados, com bancos forrados e almofadados
V3	Veículo tipo van com capacidade mínima para 15 (quinze) passageiros sentados e com porta lateral corrediça;
V4	Veículo tipo van com capacidade mínima para 11 (onze) passageiros sentados e com porta lateral corrediça.

Veículos acessíveis

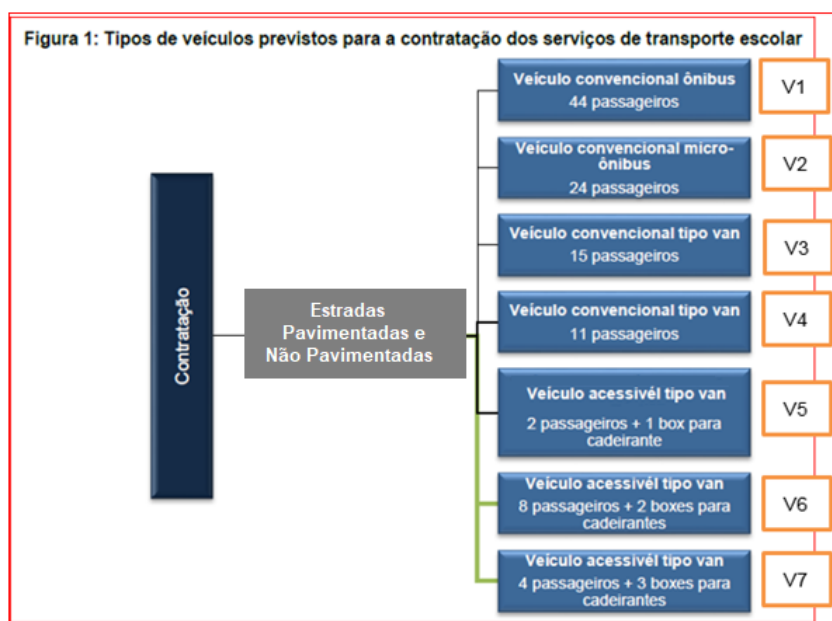
Tipo	Descrição
V5	Veículo tipo van com capacidade mínima para 2 (dois) passageiros sentados e com pelo menos 1 (um) box para passageiro cadeirante, equipado com plataforma elevatória veicular ou que possibilite o embarque de pessoas com deficiência em cadeira de transbordo ou rampa de acesso
V6	Veículo tipo van com capacidade mínima para 8 (oito) passageiros sentados, porta lateral e com pelo menos 2 (dois) boxes para passageiros cadeirantes, equipado com plataforma elevatória veicular ou que possibilite o embarque de pessoas com deficiência em cadeira de transbordo ou rampa de acesso
V7	Veículo tipo van com capacidade mínima para 4 (quatro) passageiros sentados, porta lateral e com pelo menos 3 (três) boxes para passageiros cadeirantes, equipado com plataforma elevatória veicular ou que possibilite o embarque de pessoas com deficiência em cadeira de transbordo ou rampa de acesso.

2.2. A capacidade mínima de lugares estipulada por veículo inclui alunos e monitor, não estando o assento do motorista incluso no número de lugares solicitado.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

2.3. A Prestação de Serviços de Transporte Escolar Destinado a Alunos da Rede Pública de Ensino e/ou instituições educacionais especializadas credenciadas com esta Pasta pode ser feita tanto em estradas pavimentadas quanto não pavimentadas, ou em uma combinação das duas vias. A figura 1 descreve um quadro sinótico da árvore de decisão das escolhas disponíveis dos veículos utilizados para as contratações do serviço de transporte escolar:



2.4. Durante a vigência da prestação dos serviços, a idade dos veículos deverá seguir a legislação municipal que regulamenta o transporte escolar e na ausência de regulamento específico, contados a partir do ano de fabricação, deverá ser de:

- ✓ Ônibus: idade máxima de 25 anos;
- ✓ Micro-ônibus: idade máxima de 15 anos; e
- ✓ Veículo tipo van: idade máxima de 10 anos.

2.5. Por não se tratar de preço por aluno a ser transportado, mas de preço por veículo/viagem (fixo mensal) e quilometragem rodada (custo variável), não haverá aumento do preço caso sejam incluídos alunos nos percursos que já se encontram estabelecidos (sem alteração de quilometragem), desde que haja disponibilidade de assento nos veículos em utilização;

2.6. Todos os veículos devem estar em perfeitas condições de higiene e limpeza, munidos de equipamentos de segurança previstos em lei, com atestado de vistoria do DETRAN e autorização da prefeitura do local onde o serviço será executado, quando esta contar com lei municipal de transporte escolar.

2.7. Todos os veículos com mais de 10 (dez) anos, contados a partir do ano de fabricação, deverão realizar inspeção veicular feita por órgão ou empresa credenciado pelo Instituto Nacional de Metrologia, Normatização e Qualidade Industrial (INMETRO), de acordo com as normas vigentes;

2.8. Os veículos especialmente destinados à condução coletiva de escolares somente poderão circular nas vias com autorização emitida pelo órgão ou entidade executiva de trânsito dos Estados e



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

do Distrito Federal, conforme o Código de Trânsito Brasileiro, a Lei Federal nº 9.503, o Capítulo XIII e a Portaria Normativa DETRAN-SP nº 11, de 10 de novembro de 2023, exigindo-se, para tanto:

- ✓ Registro como veículo de passageiros, classificado na categoria aluguel;
- ✓ Inspeção semestral para verificação dos equipamentos obrigatórios e de segurança;
- ✓ Pintura de faixa horizontal na cor amarela, com 40 centímetros de largura, à meia altura, em toda a extensão das partes laterais e traseira da carroçaria, com o dístico ESCOLAR, padrão Helvética Bold, em preto, com altura de 20 a 30 centímetros, sendo que, em caso de veículo de carroçaria pintada na cor amarela, as cores aqui indicadas devem ser invertidas;

2.9. Além da pintura, todos os veículos deverão estar devidamente identificados com as logomarcas do Governo do Estado de São Paulo atualizado e da Secretaria de Educação;

2.10. Constar em todos os veículos letreiro dianteiro identificando a viagem/rota (destino) de ida e de volta.



- Aplicação Frente e Traseira



- Aplicação nas Laterais



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO



2.11. As logomarcas deverão ser aplicadas nos veículos em vinil adesivo de recorte.

Outros Requisitos

- 2.12. Equipamento registrador instantâneo inalterável disposto nas extremidades da parte superior dianteira e lanternas de luz vermelha dispostas na extremidade superior da parte traseira;
- 2.13. Lanternas de luz branca, fosca ou amarela, dispostas nas extremidades da parte superior dianteira, e de luz vermelha nas extremidades da parte superior traseira;
- 2.14. Cintos de segurança em número igual à lotação;
- 2.15. Extintor de incêndio com carga de pó químico seco ou de gás carbônico, com capacidade de acordo com o veículo, fixado na parte dianteira do compartimento destinado a passageiros;
- 2.16. Limitadores de abertura dos vidros corrediços com no máximo dez centímetros;
- 2.17. Dispositivos próprios para a quebra ou remoção de vidros em caso de acidente;
- 2.18. Outros requisitos e equipamentos obrigatórios estabelecidos pelo COTRAN/DETRAN-SP, conforme Portaria Normativa DETRAN-SP nº 11, de 10 de novembro de 2023;
- 2.19. A autorização para transporte de escolares, emitida pelo órgão ou entidade executiva de trânsito dos Estados e do Distrito Federal, deverá ser afixada na parte interna do veículo, em local visível, com inscrição da lotação permitida, sendo vedada a condução de escolares em número superior à capacidade estabelecida pelo fabricante (Arts 136 e 137 da Lei Federal nº 9.503, de 02/09/1997);
- 2.20. A frota deverá ser composta por veículos exclusivamente destinados para o serviço de transporte escolar, seja por frota própria ou subcontratada;
- 2.21. Não é permitido a utilização do veículo para transportar concomitantemente ou separadamente alunos não previstos na contratação (particular/mensalista);
- 2.22. A Contratada deverá disponibilizar em até 30 (trinta) dias corridos a partir do início dos serviços um Sistema de Monitoramento de Geoprocessamento Via Satélite (GPS) para fazer gestão e controle da operação do transporte escolar;
- 2.23. Entende-se por sistema de monitoramento o sistema capaz de fornecer as informações de localização e condições de operação em tempo real (via web, por exemplo) de toda a frota da Contratada. O sistema também deve armazenar os dados históricos da operação diária para análises offline do comportamento da frota durante a operação, possibilitando a comparação da efetiva



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

execução dos serviços com o planejado na ordem de serviço (descritivo de percurso e suas atualizações);

2.24. Cada veículo da frota deverá ter instalado, e em perfeito estado de funcionamento, 01 (um) módulo embarcado do sistema AVL (Automatic Vehicle Location) e dispositivo de comunicação digital GPRS/3G/4G/5G, que enviará ao sistema central de monitoramento as informações de posição georreferenciada, data/hora e outras informações necessárias para o controle da operação, no mínimo a cada 1 (um) minuto e a cada evento de entrada e saída dos pontos de controle definidos pelo Contratante.

Subcontratação

2.25. É admitida a subcontratação parcial do objeto, conforme as regras estabelecidas no contrato;

2.26. A Contratada poderá subcontratar parcialmente, no limite de até 50% (cinquenta por cento) da frota de veículos de transporte escolar, sem prejuízo de suas responsabilidades contratuais e legais perante o Contratante pelos serviços executados pelas suas subcontratadas;

2.27. Por frota própria entende-se todos os veículos que estejam sob a posse do prestador de serviço, seja por comodato, arrendamento, financiamento, leasing e outros meios legais;

2.28. Considera-se como subcontratado do transporte escolar o prestador de serviços (pessoa física ou jurídica) habilitado, nos termos das legislações municipal, estadual e federal, para executar serviços de transporte escolar, sem subordinação ou dependência da Contratada e/ou da Administração Pública estadual, em quaisquer itinerários abrangidos pela relação contratual celebrada entre a Contratada e a Administração Pública Estadual;

2.29. A subcontratada não terá vínculo direto e imediato com o Contratante, somente com a Contratada;

2.30. Os subcontratados, deverão atender as mesmas condições de execução dos serviços e obrigações e responsabilidades da Contratada, constantes do Termo de Referência;

2.31. A comprovação da subcontratação dar-se-á por meio da apresentação de cópias reprográficas de CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, firmados entre a Contratada e os subcontratados;

2.32. Apresentar vias originais registradas em cartório e disponibilizar cópias simples do CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR;

2.33. Se a subcontratação for firmada com pessoa jurídica, do contrato de Prestação de Serviços de Transporte Escolar, deverá constar a obrigação da disponibilização do veículo, motorista e monitor, necessários à execução dos serviços, além das mesmas obrigações e responsabilidades tocantes à Contratada;

2.34. Se a subcontratação for firmada com pessoa física, do contrato de Prestação de Serviços de Transporte Escolar, deverá constar a disponibilização de veículo com motorista, ficando a cargo da Contratada o fornecimento do monitor além das mesmas obrigações e responsabilidades tocantes à Contratada;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

2.35. Na hipótese de subcontratação parcial da frota de veículos, de acordo com o item 6 deste Termo, a vencedora do certame, para fins de assinatura do contrato, deverá apresentar declaração da posse dos veículos, referente ao percentual da frota restante não subcontratada, necessária para a execução dos serviços;

2.36. É vedada a subcontratação dos serviços pelos subcontratados.

3. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

3.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico deste Termo de Referência.

3.2. O objeto da contratação, no momento, não está prevista no Plano de Contratação Anual, pois encontra-se em elaborando para o ano de 2025.

4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO

4.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Sustentabilidade

Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos:

5.1. Implementar soluções tecnológicas que permitam melhorias do controle de emissão de gases poluentes na atmosfera;

5.2. Os veículos deverão, obrigatoriamente, estar equipados com catalisador ou outro equipamento que o substitua para controle de emissão de gases poluentes na atmosfera;

5.3. Manter programa interno de autofiscalização da correta manutenção da frota, quanto à emissão de fumaça preta, especialmente para os veículos movidos a óleo diesel que integrem a frota utilizada na presente prestação dos serviços, sob pena de rescisão contratual;

5.4. Utilizar veículos movidos a combustíveis que causem menor impacto ambiental, visando à redução efetiva de emissões poluidoras na atmosfera;

5.5. Manter os veículos eventualmente envolvidos no apoio e supervisão dos serviços movidos a etanol ou Gás Natural Veicular (GNV), preferencialmente;

5.6. Manter política de boas práticas ambientais na gestão de suprimentos, especialmente quanto a aquisição e descarte de pneus, bem como dos resíduos dos processos de manutenção e limpeza dos veículos.

Garantia da contratação



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

5.7. Será exigida a garantia da contratação de que tratam os arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, no percentual e condições descritas nas cláusulas do contrato.

5.8. No prazo de convocação para formalização da contratação, e anteriormente à celebração da contratação, o fornecedor deverá prestar garantia, podendo optar por uma das seguintes modalidades:

I - Caução em dinheiro. A garantia em dinheiro deverá ser efetuada mediante depósito bancário em favor do Contratante no Banco do Brasil, em conta que contemple a correção monetária do valor depositado.

II - Caução em títulos da dívida pública. Serão admitidos apenas títulos da dívida pública emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério competente.

III - Fiança bancária. Feita a opção pela fiança bancária, no instrumento deverá constar a renúncia expressa do fiador aos benefícios do artigo 827 do Código Civil. Será admitida fiança bancária emitida por banco ou instituição financeira devidamente autorizada a operar no País pelo Banco Central do Brasil.

IV - Seguro-garantia. A apólice de seguro-garantia somente será aceita se contemplar todos os eventos indicados em conformidade com o item subsequente, observada a legislação que rege a matéria. Caso tal cobertura não conste expressamente da apólice, o fornecedor vencedor poderá apresentar declaração firmada pela seguradora emitente afirmando que o seguro-garantia apresentado é suficiente para a cobertura de todos os eventos indicados em conformidade com o item subsequente, observada a legislação que rege a matéria.

V - Título de capitalização. Serão admitidos apenas títulos de capitalização conforme a modalidade instrumento de garantia custeados por pagamento único, com resgate pelo valor total, emitidos com observância da legislação que rege a matéria.

5.9. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à garantia da contratação.

Vistoria

5.10. Não há necessidade de realização de avaliação prévia do local de execução dos serviços.

6. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

6.1. A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica:

6.2. O prazo para início dos serviços será de até 5 (cinco) dias corridos, a partir da emissão da Ordem de Execução, modelo constante do Anexo I.F;

6.3. A Contratada somente poderá iniciar os serviços quando autorizados por escrito pelo Contratante;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

- 6.4. Os alunos serão identificados com crachá ou Registro do Aluno (RA), indicando nome completo, endereço de residência e escola a que pertencem;
- 6.5. O transporte escolar de aluno com deficiência deverá ocorrer da residência de cada aluno com deficiência até a unidade escolar/instituição educacional especializada e vice-versa. Assim, a rota do veículo deve incluir, além dos pontos de embarque (ou de encontro) dos alunos não deficientes, os endereços das residências dos alunos com deficiência;
- 6.6. O horário de apresentação do veículo no local de partida deverá anteceder, no mínimo, 15 (quinze) minutos ao horário estabelecido para a partida;
- 6.7. O horário de chegada à unidade escolar/instituição educacional especializada deverá ser preferencialmente de 10 (dez) minutos antes do horário definido para o início das aulas em cada turno diário;
- 6.8. Para horário de partida, deverá ser mantido um período de espera pelos alunos, no final de cada turno de aulas, de pelo menos 10 (dez) minutos;
- 6.9. Os alunos podem permanecer nas unidades escolares antes ou depois da finalização das aulas pelo período de espera de até 30 (trinta) minutos, quando para facilitar a prestação do serviço;
- 6.10. Os itinerários e os horários pré-determinados poderão ser alterados em comum acordo com o Contratante e sempre que for necessário, em decorrência de obras, impedimentos temporários, mudanças no sentido do tráfego e/ou inclusão de alunos;
- 6.11. Quaisquer alterações, sejam de percurso, número de alunos, tipo de veículo ou viagens durante o transcorrer do contrato serão comunicadas com antecedência mínima de 2 (dois) dias à empresa Contratada via ofício ou correio eletrônico endereçado à Contratada por meio do gestor;
- 6.12. Caso seja inaugurado itinerário diferente daqueles estipulados, desde que esteja inserto na jurisdição desta diretoria de ensino, o custo do veículo/viagem (fixo mensal) e o da quilometragem rodada (custo variável) deverão permanecer inalterados;
- 6.13. A prestação dos serviços dar-se-á de forma a acompanhar a jornada escolar, conforme os dias letivos. Quando necessário, e desde que previamente solicitado em até 48 (quarenta e oito) horas, ocorrerá também nos casos de reposição de aulas, reforço/recuperação escolar, nos meses de férias ou recesso escolar, não havendo acréscimo do preço contratado;
- 6.14. Na situação prevista no item 6.13, a contratada será remunerada pela quilometragem excedente a ser percorrida pelo veículo no transporte dos alunos para realizar o referido atendimento;
- 6.15. O transporte escolar deve ser garantido aos alunos durante a vigência do contrato de 30 (trinta) meses (500 dias letivos estimados), adequando-se as alterações (dias letivos) que possam ocorrer no calendário escolar nos anos subsequentes;
- 6.16. A prestação dos serviços deverá ser feita de forma diária, contínua e mensal, acompanhando o calendário escolar e geralmente de segunda à sexta-feira;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

6.17. Poderá ser utilizado, em caráter de excepcionalidade, uma margem de até 20% (em dias letivos), durante a vigência contratual, mediante comprovação da necessidade e direcionado para programas oficiais da SEDUC como reforço/recuperação escolar por motivo de imprevistos ou de força maior;

6.18. O mencionado no item 6.17, poderá ser usado, contudo, precisará de consulta prévia junto a área responsável referente a viabilidade orçamentária;

6.19. Por medida judicial ou por laudo médico, o acompanhante do aluno com deficiência poderá viajar com ele no veículo no trajeto de ida/volta da escola. Ressalta-se, porém, que se trata de hipótese deste acompanhante permanecer na Unidade Escolar durante o período de aula, sendo que o seu retorno se dará na companhia do aluno e para própria residência dele, não sendo de responsabilidade da Contratada o regresso do acompanhante fora do horário previsto;

6.20. Na hipótese do item 6.19, será contabilizado o assento do acompanhante;

6.21. É vedado à Contratada transportar o acompanhante sozinho, sem a presença do respectivo aluno;

6.22. A Contratada deverá estabelecer medidas de segurança e boas práticas focadas no desempenho, informando ao Contratante quaisquer adequações, inclusive nas roteirizações, que possam implicar na melhoria do serviço prestado;

6.23. No final de cada mês, a Contratada deverá fornecer, em meio eletrônico, via fax ou outro meio viável, relatórios contendo as seguintes indicações:

- ✓ Atendimentos realizados, incluindo quantidades de veículos, usuários, quilometragem rodada e dias trabalhados;
- ✓ Manutenção preventiva, indicando intervenção realizada em cada veículo, mostrando a quilometragem; e
- ✓ Ocorrências no mês, indicando veículos parados por problemas de manutenção corretiva;

6.24. Comunicar ao preposto do Contratante, conforme o caso requeira, sobre fatos como obras e/ou impedimentos temporários e mudanças no sentido do tráfego que impliquem alteração de itinerários e horários;

6.25. Selecionar e preparar rigorosamente seus empregados que prestarão os serviços, encaminhando ao Contratante os condutores com funções legalmente registradas em suas carteiras de trabalho, com experiência mínima de 1 (um) ano na função;

6.26. Manter em serviço somente profissionais capacitados, portando crachá de identificação individual, no qual deverá constar nome da Contratada, nome do funcionário, número de registro, função e fotografia do empregado portador;

6.27. Responsabilizar-se pela disciplina de seus empregados durante a jornada de trabalho e comprometer-se com que mantenham o devido respeito e cortesia no relacionamento com o pessoal do Contratante, observando o controle do regimento do trabalho e descanso dos condutores, acompanhando e comprovando sua saúde física e mental;

6.28. Não permitir que qualquer condutor e/ou monitor se apresente ao serviço com sinais de embriaguez ou sob efeito de substância tóxica;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

- 6.29. Comunicar ao Contratante quando da transferência e/ou retirada e substituição de condutores e/ou monitores dos itinerários ou dos serviços, ou de qualquer elemento da equipe que esteja prestando serviços ao Contratante. No caso de substituição ou inclusão, a Contratada deverá anexar os respectivos currículos e demais documentos especificados, ficando a cargo do Contratante aceitá-los ou não, sendo que, neste caso, fará a recusa justificadamente para que a Contratada efetue nova substituição/inclusão;
- 6.30. Manter controle de frequência e pontualidade de seus empregados;
- 6.31. Fornecer uniformes adequados para o desenvolvimento das atividades, submetendo-os previamente à aprovação do Contratante, sem ônus para seus empregados;
- 6.32. Assegurar que todo empregado que cometer falta disciplinar qualificada como de natureza grave não permaneça em serviço;
- 6.33. Atender, de imediato, as solicitações do Contratante quanto às substituições de empregados não qualificados ou entendidos como inadequados para a prestação dos serviços;
- 6.34. Não transportar passageiros em pé, salvo para prestação de socorro em caso de acidente ou avaria;
- 6.35. Observar as legislações vigentes sobre controle de poluição do meio ambiente, em especial as regulamentações do IBAMA, CONAMA e Secretaria do Meio Ambiente/SP, destacando-se a Lei Federal nº 8.723/93, a Resolução CONAMA nº 16/93, a Portaria IBAMA nº 85/96, a Lei Estadual nº 997/76, o Decreto Estadual nº 8.468/76 e alterações;
- 6.36. Observar a legislação trabalhista vigente, inclusive quanto a jornada de trabalho e outras disposições previstas em normas coletivas da categoria profissional;
- 6.37. Proceder, nos termos da legislação trabalhista e previdenciária, as anotações e registros pertinentes a todos os empregados que atuarem nos serviços, assumindo exclusivamente todas as obrigações advindas de eventuais demandas judiciais ajuizadas em qualquer juízo que versarem sobre pleitos trabalhistas e/ou previdenciários propostos por empregados ou terceiros que alegarem vínculo com a Contratada;
- 6.38. Cumprir as posturas do município e as disposições legais estaduais e federais que interfiram na execução dos serviços;
- 6.39. Retirar o veículo imediatamente de circulação quando forem constatadas irregularidades em suas condições de funcionamento, sendo substituído por outro com as condições exigidas na contratação, sem que ocorra qualquer interrupção dos serviços e sem qualquer ônus para o Contratante;

Condutores e Monitores

- 6.40. O condutor deverá estar devidamente habilitado pelos órgãos competentes, seguindo as normas e leis de trânsito, regulamentadas pelo DENATRAN e DETRAN;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

6.41. O condutor de veículo destinado à condução de escolares deve obedecer aos seguintes requisitos, conforme Código de Trânsito Brasileiro, Capítulo XIII, e Portaria Normativa DETRAN-SP nº 11, de 10 de novembro de 2023:

- ✓ Ter idade superior a 21 (vinte e um) anos;
- ✓ Ser habilitado na categoria "D";
- ✓ Não ter cometido nenhuma infração grave ou gravíssima ou ser reincidente em infrações médias durante os 12 (doze) últimos meses;
- ✓ Ter sido aprovado em curso especializado, nos termos da Resolução CONTRAN Nº 789/2020;
- ✓ Realizar exame toxicológico na admissão, demissão e renovação da CNH, conforme Resolução 923/2022 do CONTRAN e da Lei Federal 13.103/2015;
- ✓ Apresentar certidão negativa do registro de distribuição criminal, relativa aos crimes de homicídio, roubo, estupro e corrupção de menores, renovável a cada 5 (cinco) anos (Art. 329 da Lei nº 9.503/97 do Código de Trânsito Brasileiro);
- ✓ Comprovar formação técnica e específica dos condutores dos veículos mediante apresentação de habilitação expedida pelos órgãos competentes, segundo as normas e leis de trânsito, regulamentadas pelo DENATRAN e DETRAN;

6.42. O monitor do transporte escolar, conforme Resolução SE nº 28, de 12/05/2011, deverá:

- ✓ Ter idade superior a 18 (dezoito) anos;
- ✓ Apresentar certidão negativa do registro e distribuição criminal, relativa aos crimes de homicídio, roubo, estupro e corrupção de menores, renovável a cada 5 (cinco) anos (Art. 329 da Lei nº 9.503/97 do Código de Trânsito Brasileiro);
- ✓ Apresentar-se devidamente identificado com crachá e colete contendo o dístico "MONITOR".

6.43. A presença do monitor será obrigatória em todos os veículos, pois contribui para a segurança da viagem, permitindo ao condutor prestar total atenção no trânsito;

6.44. Um único monitor por veículo deve apoiar os alunos regulares e com deficiência. Eventualmente, em casos mais extremos, o aluno com deficiência poderá ser acompanhado por um responsável;

6.45. O condutor e o monitor deverão comparecer imediatamente, sempre que convocados, ao local designado pelo Contratante para exame e esclarecimentos de quaisquer problemas relacionados à prestação dos serviços;

6.46. Portar rádio de comunicação ou telefonia celular a fim de agilizar o contato com o Contratante em caso de dúvida ou informar fatos ou anormalidades que impeçam a prestação dos serviços;

6.47. Contatar regularmente o gestor/fiscal do Contratante, mantendo-o informado de todos os detalhes da prestação dos serviços, bem como de quaisquer fatos ou anormalidades que porventura possam prejudicar o bom andamento ou o resultado da prestação dos serviços;

6.48. Não é permitido o motorista e o monitor fumar (tradicionais ou eletrônicos) durante o desenvolvimento da função;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

Documentos obrigatórios para a prestação dos serviços

6.49. A empresa homologada vencedora do certame, deverá apresentar antes da assinatura do contrato, no prazo de até 15 (quinze) dias corridos, contados da data da convocação, os seguintes documentos;

6.50. Registro ou inscrição da empresa licitante perante a Secretaria de Estado de Transportes Metropolitanos/Empresa Metropolitana de Transportes Urbanos S/A – EMTU e/ou Termo de Autorização para Transporte Escolar emitido pela Prefeitura Municipal onde o serviço será executado, quando esta contar com lei municipal de transporte escolar, em plena validade;

6.51. Quando não contar com lei municipal de transporte escolar, deverá apresentar declaração emitida pelo município quanto a ausência de lei e exigência de Autorização Municipal para o Transporte Escolar;

6.52. Apólice de seguro que abranja acidentes pessoais daqueles que se encontrem no veículo de transporte (alunos, motorista, monitores e acompanhantes) e danos materiais e pessoais de terceiros;

6.53. Dos veículos - frota própria:

a) via original e cópia simples do Certificado de Registro de Veículo (CRV) ou Nota Fiscal de compra, no caso de veículo zero Km, ainda não registrado;

b) via original e cópia simples do Certificado de Registro e Licenciamento de Veículo (CRLV) do ano em curso, para comprovar o cumprimento do disposto no artigo 130 do Código de Trânsito Brasileiro;

c) via original registrada em cartório e cópia simples do contrato de comodato, aluguel ou arrendamento de veículo;

d) via original e cópia simples da autorização emitida pelo órgão ou entidade executiva de trânsito dos Estados e do Distrito Federal para condução coletiva de escolares circular nas vias;

e) via original e cópia simples do Certificado de Inspeção Semestral;

6.54. Dos veículos - frota subcontratada:

a) via original e cópia simples do Certificado de Registro de Veículo (CRV) ou Nota Fiscal de compra, no caso de veículo zero Km, ainda não registrado;

b) via original e cópia simples da autorização emitida pelo órgão ou entidade executiva de trânsito dos Estados e do Distrito Federal para condução coletiva de escolares circular nas vias;

c) via original e cópia simples do Certificado de Inspeção Semestral;

6.55. Dos motoristas (inclusive dos veículos da frota subcontratada):

a) via original e cópia simples da CNH válida constando idade superior a 21 anos;

b) certidão de CNH com histórico do motorista, emitida pelo DETRAN, com data de emissão máxima de 30 dias, na qual conste habilitação na categoria “D” e ausência de infração grave ou gravíssima ou ser reincidente em infrações médias durante os últimos 12 (doze) meses;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

c) certificado em curso especializado, nos termos da Resolução CONTRAN nº 789/2020;

d) comprovantes de experiência mínima de 1 (um) anos na função de motorista;

6.56. Dos monitores (inclusive dos veículos da frota subcontratada):

a) via original e cópia simples de documento de identificação, com foto, constando idade superior a 18 anos;

6.57. Dos motoristas e monitores (inclusive dos veículos da frota subcontratada):

a) certidão negativa do registro de distribuição criminal, relativa aos crimes de homicídio, roubo, estupro e corrupção de menores, renovável a cada 5 (cinco) anos, conforme artigo 329 do Código de Trânsito Brasileiro.

6.58. Dos Subcontratado:

a) A comprovação da subcontratação dar-se-á por meio via original registrada em cartório e cópia simples do CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, firmados entre a Contratada e os subcontratados.

6.59. No caso de posse através de contrato de comodato, aluguel ou arrendamento não vinculado ao financiamento do veículo, atenderá a Resolução nº 339, de 25 de fevereiro de 2010, do Conselho Nacional de Trânsito (CONTRAN), e no art. 1.361 do Código Civil (Lei nº 10.406/2002);

6.60. A comprovação da posse mencionada no subitem anterior se fará por qualquer meio juridicamente idôneo, sendo, preferencialmente, com a apresentação da cópia do Certificado de Registro e Licenciamento de Veículos (CRLV), no qual deverá constar, além do nome do proprietário, a expressão "POSSUIDOR" seguida do CPF ou CNPJ de quem terá a posse do veículo e a data de término do contrato, se houver;

6.61. Apresentar vias originais registradas em cartório e disponibilizar cópias simples do contrato de comodato, aluguel ou arrendamento de veículo;

Local e horário da prestação dos serviços

6.62. A prestação de serviços de transporte escolar nos locais e horários fixados pelo Contratante envolve veículo adequado, em perfeito estado de funcionamento, conservação, higiene e mão de obra capacitada para sua perfeita execução;

6.63. Os serviços deverão ser desenvolvidos de forma segura e confortável, nos itinerários, horários e veículos fixados conforme descrito no ANEXO I.A;

6.64. A prestação de Serviços de Transporte Escolar Destinado a Alunos da Rede Pública de Ensino e/ou instituições educacionais especializadas credenciadas com esta Pasta poderão ocorrer de 2ª a 6ª feira – horário diurno e eventualmente noturno: para atendimento (ida e volta) de estudantes;

Rotinas a serem cumpridas

A execução contratual observará as rotinas abaixo:



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

- 6.65. O condutor e o monitor deverão assumir diariamente o veículo devidamente uniformizados e com aparência pessoal adequada;
- 6.66. Em jornadas diurnas, o condutor e monitor deverão repassar ao seu subsequente todas as orientações recebidas, bem como comunicar eventuais anomalias observadas;
- 6.67. Inspecionar o veículo no término de cada viagem a fim de apurar que todos os alunos foram desembarcados e se não houve objeto esquecido dentro do veículo;
- 6.68. Realizar a limpeza dos veículos periodicamente;
- 6.69. Inspecionar se não existe avarias no veículo que deverão receber a adequada e devida manutenção preventiva e/ou corretiva;
- 6.70. Cumprir a programação dos serviços periodicamente pelo Contratante com atendimento sempre cortês e de forma a garantir a boa e regular prestação dos serviços;
- 6.71. Manter o registro de todas as ocorrências, verificando-as no transcorrer da jornada de trabalho e comunicando-as posteriormente ao Contratante;
- 6.72. Observar os locais de embarque e desembarque estabelecidos pelo Contratante de acordo com o itinerário estipulado;
- 6.73. Observar as normas relativas à segurança da viagem e ao conforto dos passageiros, bem como cumprir a legislação de trânsito e de tráfego rodoviário no que tange ao transporte escolar, entre outros;
- 6.74. O percurso deverá ser realizado obrigatoriamente com todos os passageiros sentados;
- 6.75. Os horários de chegada e partida deverão ser rigorosamente obedecidos;
- 6.76. O motorista e o monitor serão identificados com crachá contendo foto recente, indicando o nome da empresa e seus dados pessoais;
- 6.77. O motorista e o monitor deverão zelar para que os alunos permaneçam sentados e usem corretamente o cinto de segurança;
- 6.78. O motorista e o monitor deverão zelar para que os alunos subam e desçam do veículo nos locais indicados no contrato aproximando o veículo da guia da calçada ou acostamento para embarque e desembarque, não sendo permitido a parada no meio de via com circulação;
- 6.79. O motorista e o monitor deverão manter a porta do veículo fechada durante o percurso;
- 6.80. O motorista e o monitor deverão zelar para que o número de alunos não exceda a capacidade de assentos do veículo;
- 6.81. O motorista e o monitor deverão comunicar imediatamente à Unidade Escolar qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local de serviços;
- 6.82. A documentação relativa ao veículo e ao motorista deverá ser mantida em ordem e em posse do condutor;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

Manutenção Geral

6.83. Todos os veículos alocados para prestar o serviço deverão receber a adequada e devida manutenção preventiva e/ou corretiva, incluindo os serviços de funilaria, pintura, troca de pneus, lubrificação, bem como substituição de peças desgastadas;

6.84. A Contratada deverá prestar assistência 24 (vinte e quatro) horas por dia, com plantão para atendimento e socorro do veículo disponível na referida prestação de serviço;

6.85. A Contratada deverá providenciar a imediata reposição, no prazo máximo de 2 (duas) horas, de veículos que estejam indisponíveis, seja por manutenção preventiva, seja por manutenção corretiva, avarias ou acidentes;

6.86. A Contratada deverá arcar com as despesas relativas a troca de óleo, lubrificantes e demais suprimentos necessários ao devido funcionamento do veículo;

Informações relevantes para o dimensionamento da proposta

A Contratada, além da disponibilização de mão de obra de motoristas e monitores, e de materiais em quantidades suficientes e necessários para a perfeita execução dos serviços de transporte de alunos, obriga-se a:

6.87. Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente, observando as prescrições contidas nos Decretos Estaduais nº 19.835, de 20/10/82, nº 24.675, de 30/01/86, nº 29.912, de 12/05/89, nº 31.104, de 27/12/89, e nº 32.550, de 07/11/90, e na Lei Federal nº 9.503, de 23/09/97, com as atualizações introduzidas pelas Leis Federais nº 9.602, de 21/01/98, nº 9.792, de 14/04/99 e nº 10.517, de 11/07/02, e suas regulamentações, ou quaisquer outros que vierem a substituí-los, alterá-los ou complementá-los;

6.88. Observar todas as cláusulas dispostas no Código de Trânsito Brasileiro, bem como na legislação municipal, contendo as exigências previstas em seus regulamentos para o transporte de escolares;

6.89. Disponibilizar os veículos na data estabelecida na Ordem de Execução para início dos serviços ou, no caso de novas demandas, em até 15 (quinze) dias corridos após o recebimento da autorização de início dos serviços, nos locais e horários fixados pelo Contratante, informando, em tempo hábil, qualquer motivo impeditivo que impossibilite a Contratada de assumir os serviços conforme o estabelecido;

6.90. Disponibilizar veículos e empregados em quantidades necessárias para garantir a prestação dos serviços nos horários contratados, obedecidas as disposições da legislação trabalhista vigente;

6.91. Manter, durante toda a execução do contrato, a oferta e efetiva utilização do quantitativo de veículos e respectivos tipos, conforme estabelecido neste Termo de Referência;

6.92. Caso a Contratada identifique, durante a execução contratual, oportunidade de supressão de veículo e/ou alteração de tipo de veículo ou de rota que resulte em maior eficiência operacional sem prejuízo à segurança da viagem e ao conforto dos passageiros, deverá propor a alteração à Contratante e somente efetivá-la após a autorização expressa e respectiva modificação do valor contratual em decorrência de diminuição quantitativa de seu objeto;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

6.93. A supressão de veículo e/ou alteração de rota por parte da Contratada sem autorização expressa da Contratante será caracterizada como inexecução parcial do objeto principal do contrato e dará ensejo à aplicação das sanções administrativas previstas neste documento;

6.94. Após a disponibilização do logotipo pelo Contratante, a Contratada deverá providenciar a caracterização dos veículos de forma a permitir sua identificação;

6.95. Arcar com todas as despesas relativas a combustível, troca de óleo, lubrificantes e demais suprimentos necessários ao fiel cumprimento do objeto sob contrato;

6.96. Abastecer os veículos automotores somente em postos que não estejam relacionados em publicação no Diário Oficial do Estado de São Paulo, nos termos da Lei Estadual nº 11.929, de 12/04/2005, e da Lei Estadual nº 12.675, de 13/07/2007, regulamentada pelo Decreto Estadual nº 53.062, de 05/06/2008;

6.97. Disponibilizar veículos devidamente abastecidos e equipados com tacógrafos;

6.98. Providenciar e comprovar a cobertura de seguro contra danos materiais e pessoais, inclusive de alunos e terceiros:

- ✓ Seguro de Responsabilidade Civil Facultativa de Veículos (RCF-V), com cobertura mínima de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) para danos corporais; e
- ✓ Seguro de Acidentes Pessoais de Passageiros (APP), com cobertura mínima de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais) para acidentes pessoais e de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais) para invalidez ou morte por acidente.

6.99. Assumir todas as despesas decorrentes de danos materiais causados aos veículos ou bens de terceiros, bem como danos pessoais aos seus ocupantes ou a terceiros, de sua responsabilidade;

6.100. Manter cobertos por apólices os seguros legalmente obrigatórios;

6.101. Arcar com todas as despesas e encargos fiscais, previdenciários, sociais, seguro obrigatório, seguro de terceiros, IPVA, taxas de emplacamento, com o abastecimento de combustível, bem como quaisquer outros custos decorrentes da utilização dos veículos, inclusive reparos no veículo, decorrentes do uso ou de acidente, e troca de óleo, inclusive custos referentes a multas provenientes de infração às leis do trânsito, previstas no Código de Trânsito Brasileiro, que tenham sido causadas por dolo ou culpa da Contratada;

6.102. Executar as manutenções preventiva e corretiva dos veículos, incluindo os serviços de funilaria, pintura, troca de pneus e lubrificação, bem como a substituição de peças desgastadas;

6.103. Manter a regulação dos veículos automotores, preservando suas características originais, para que sejam minimizados os níveis de emissão de poluentes, visando contribuir com o atendimento dos programas de qualidade do ar, observados os limites máximos de emissão de gases, conforme legislação vigente. A constatação de inadimplemento dessas exigências ensejará a substituição imediata desse veículo, sob pena de sanções ou rescisão contratual, sem prejuízo das penalidades constantes da legislação que rege a matéria, normas brasileiras aplicáveis e manuais de proprietários e serviços de veículo;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

- 6.104. Manter os veículos automotores de modo a coibir a deterioração e a adulteração do sistema de escapamento que possa resultar em níveis de emissão sonora superiores aos padrões aceitáveis nos termos da legislação regente, normas brasileiras aplicáveis e recomendação dos manuais de proprietários e serviços do veículo;
- 6.105. Realizar manutenção preventiva periodicamente e de acordo com as especificações do fabricante, mantendo os veículos em perfeitas condições de segurança, limpeza e higiene;
- 6.106. Observar a legislação pertinente aos serviços especializados em engenharia de segurança e em medicina do trabalho, relativos aos trabalhadores sob contrato, responsabilizando-se integralmente por eventuais ocorrências inerentes à matéria;
- 6.107. Substituir de imediato e de forma automática os veículos que atingirem as idades máximas (em anos) permitidas pela legislação municipal, contadas a partir do ano de fabricação;
- 6.108. Substituir o veículo a qualquer tempo, caso se faça necessário, por motivo de abaloamento, reparos mecânicos, má conservação, condições de segurança, higiene ou limpeza. O Contratante poderá inspecionar regularmente os veículos e, caso constate alguma irregularidade, notificar a Contratada;
- 6.109. Substituir o veículo quando solicitado por escrito pelo Contratante, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis a partir do recebimento da notificação;
- 6.110. Fazer seguro de seus empregados contra riscos de acidentes de trabalho, responsabilizando-se também pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução do contrato;
- 6.111. Providenciar treinamentos e reciclagens necessários para garantir a execução dos trabalhos dentro dos níveis de qualidade desejados;
- 6.112. Efetuar a substituição do condutor e/ou monitor, de imediato, em eventual ausência, não sendo permitida a prorrogação da jornada de trabalho (dobra);
- 6.113. Fornecer obrigatoriamente aos empregados alocados neste contrato todos os benefícios previstos no acordo, dissídio ou convenção coletiva de trabalho em vigor;

Especificação da garantia do serviço (art. 40, §1º, inciso III, da Lei nº 14.133, de 2021)

- 6.114. O prazo de garantia contratual dos serviços, complementar à garantia legal, será de, no mínimo 12 (doze) meses, contado a partir do primeiro dia de vigência contratual;

Uniformes

- 6.115. Os uniformes a serem fornecidos pelo contratado a seus empregados deverão ser condizentes com a atividade a ser desempenhada no órgão contratante, compreendendo peças para todas as estações climáticas do ano, sem qualquer repasse do custo para o empregado, observando o disposto nos itens seguintes;
- 6.116. Deverão ser fornecidos pela Contratada aos seus empregados no mínimo 2 (dois) jogos completos do respectivo uniforme;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

- 6.117. O uniforme completo deverá ser disponibilizado ao empregado no início da execução do contrato, devendo ser substituído a qualquer época, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, após comunicação escrita do contratante, sempre que não atendam as condições mínimas de apresentação;
- 6.118. As peças devem ser confeccionadas com tecido e material de qualidade;
- 6.119. No caso de empregada gestante, os uniformes deverão ser apropriados para a situação, e deverão ser substituídos sempre que estiverem apertados;
- 6.120. Submeter previamente à aprovação do Contratante;
- 6.121. Os uniformes deverão ser entregues mediante recibo, cuja cópia, devidamente acompanhada do original para conferência, deverá ser enviada ao servidor responsável pela fiscalização do contrato;
- 6.122. Caso não haja um padrão definido, este deverá conter calça social na cor azul-marinho, camisa social branca, sapato social preto e blusa de lã acrílica na cor azul-marinho, tanto para motorista como para o monitor;

Itens de Prevenção à COVID-19

- 6.123. Em virtude do DECRETO Nº 67.529, DE 03 DE MARÇO DE 2023, em consonância da decisão de desobrigar o uso de máscaras, contudo, destaca que, mesmo com a revogação da obrigatoriedade, ainda recomenda o uso de máscaras. Esta recomendação ajuda a prevenir outras doenças de transmissão respiratória e é especialmente importante para nas seguintes situações;
- a) Pessoas com mais de 65 anos de idade;
 - b) Pessoas com alguma imunodeficiência;
 - c) Pessoas com comorbidades;
 - d) Pessoas com sintomas respiratórios.
- 6.124. São revistos na presente contratação os itens relacionados à prevenção da COVID-19 no Custo Unitário Básico (CUB) dos Equipamentos de Proteção Individual (EPIs);
- 6.125. É considerada para os custos com EPIs a máscara em tecido para prevenção à COVID-19 para todos os profissionais envolvidos.

Proteção de dados pessoais

- 6.126. O início da execução do objeto deste instrumento somente será autorizado após a apresentação da relação de profissionais da Contratada que atuarão no âmbito desta contratação e a assinatura dos respectivos Termos de Confidencialidade, Sigilo e Uso em conformidade com o modelo que constitui Apêndice 1 do Termo de Referência, comprometendo-se a observar as normas de segurança, privacidade e proteção de dados e informações.

Procedimentos de transição e finalização do contrato



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

6.127. Não serão necessários procedimentos de transição e finalização do contrato devido às características do objeto.

7. GESTÃO DO CONTRATO

7.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial;

7.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila;

7.3. As comunicações entre o órgão e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim;

7.4. O órgão poderá convocar o preposto da contratada para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato;

7.5. Após a assinatura do contrato, o órgão poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros;

Preposto

7.6. A Contratada deverá indicar 1 (um) preposto, que será o responsável por todas as ações administrativas e operacionais da frota, tais como orientação e supervisão dos condutores e monitores, escala de condutores para atendimentos das requisições de serviços, controle de manutenção e limpeza dos veículos, controle de frequência dos condutores, emissão de relatórios gerenciais e demais procedimentos relativos para a adequada prestação dos serviços.

7.7. A Contratada designará formalmente o seu preposto, antes do início da prestação dos serviços, indicando no instrumento os poderes e deveres em relação à execução do objeto contratado;

7.8. A Contratante poderá recusar, desde que justificadamente, a indicação ou a manutenção do preposto da contratada, hipótese em que a Contratada designará outro para o exercício da atividade;

Rotinas de Fiscalização

7.9. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelo(s) respectivo(s) substituto(s) (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput);



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

Fiscalização Técnica

7.10. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 17);

7.11. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º, e Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 17, II);

7.12. O fiscal técnico realizará, em conformidade com cronograma físico-financeiro, as medições dos serviços executados e aprovará a planilha de medição emitida pela contratada (Decreto estadual nº 66.220, de 2023, art. 17, III);

7.13. O fiscal técnico adotará medidas preventivas de controle de contratos, manifestando-se quanto à necessidade de suspensão da execução do objeto (Decreto estadual nº 66.220, de 2023, art. 17, IV);

7.14. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. (Lei federal nº 14.133, de 2021, artigo 117, § 2º);

7.15. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 17, II);

7.16. A fiscalização técnica dos contratos deve avaliar constantemente a execução dos serviços através do Instrumento de Medição de Resultado (IMR), conforme previsto no Anexo I.D para aferição da qualidade da prestação dos serviços, que poderá acarretar o redimensionamento no pagamento com base nos indicadores estabelecidos;

7.17. Durante a execução do objeto, fase do recebimento provisório, o fiscal técnico designado deverá monitorar constantemente o nível de qualidade dos serviços para evitar a sua degeneração, devendo intervir para requerer à contratada a correção das faltas, falhas e irregularidades constatadas;

7.18. O fiscal técnico do contrato deverá apresentar ao preposto da contratada a avaliação de desempenho e qualidade dos serviços prestados pela Contratada na execução dos contratos de Prestação de Serviços contínuos de Transporte Escolar destinado a Alunos da Rede Pública Estadual de Ensino de São Paulo, conduzido por motorista e auxiliado por monitor;

7.19. O preposto deverá apor assinatura no documento, tomando ciência da avaliação realizada;

7.20. A contratada poderá apresentar justificativa para a prestação do serviço com menor nível de conformidade, que poderá ser aceita pelo fiscal técnico, desde que comprovada a excepcionalidade da ocorrência, resultante exclusivamente de fatores imprevisíveis e alheios ao controle do prestador;

7.21. Na hipótese de comportamento contínuo de desconformidade da prestação do serviço em relação à qualidade exigida, bem como quando esta ultrapassar os níveis mínimos toleráveis previstos nos indicadores, além dos fatores redutores que sejam previstos na documentação que compõe a



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

contratação, devem ser aplicadas sanções à contratada de acordo com as regras previstas no ato convocatório;

7.22. É vedada a atribuição à contratada da avaliação de desempenho e qualidade da prestação dos serviços por ela realizada;

7.23. O fiscal técnico poderá realizar a avaliação diária, semanal ou mensal, desde que o período escolhido seja suficiente para avaliar ou, se for o caso, aferir o desempenho e qualidade da prestação dos serviços;

7.24. A fiscalização da execução dos serviços abrange, ainda, as seguintes rotinas:

7.25. O Contratante poderá, a seu critério e a qualquer tempo, realizar vistoria dos veículos programados para execução dos serviços e verificar o cumprimento de normas preestabelecidas no edital/contrato;

7.26. Ao Contratante é reservado o direito de solicitar a imediata substituição dos veículos que não se apresentarem em boas condições de operação ou estiverem em desacordo com as especificações técnicas. As eventuais substituições durante o contrato deverão ser feitas no padrão equivalente ou superior ao estipulado, sem qualquer ônus adicional ao Contratante;

7.27. Compõe o presente estudo uma ferramenta a ser utilizada na gestão contratual, integrante do procedimento "Avaliação da Qualidade da Prestação de Serviços de Transporte Escolar Destinado a Alunos da Rede Pública de Ensino", anexo a este documento;

7.28. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da Contratante

7.29. As disposições previstas neste Termo de Referência quanto à fiscalização técnica não excluem a incidência de outras regras da legislação que disciplina a fiscalização contratual;

7.30. Para efeito de recebimento provisório, ao final de cada período mensal, o fiscal técnico do contrato deverá apurar o resultado das avaliações da execução do objeto e, se for o caso, a análise do desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizados em consonância com os indicadores previstos no ato convocatório, que poderá resultar no redimensionamento de valores a serem pagos à contratada, registrando em relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato;

Fiscalização Administrativa

7.31. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 18, II e III);

7.32. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 18, IV);

7.33. A fiscalização administrativa poderá ser efetivada com base em critérios estatísticos, levando-se em consideração falhas que impactem o contrato como um todo e não apenas erros e falhas eventuais no pagamento de alguma vantagem a um determinado empregado;

7.34. Na fiscalização do cumprimento das obrigações trabalhistas e sociais exigir-se-á, dentre outras, as seguintes comprovações em relação aos empregados diretamente envolvidos na execução da contratação (os documentos poderão ser originais ou cópias autenticadas por cartório competente ou por servidor da Administração), no caso de Contratada que mantém vínculos regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho (CLT):

7.35. No primeiro mês da prestação dos serviços, a contratada deverá apresentar a seguinte documentação:

- ✓ Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) dos empregados admitidos e dos responsáveis técnicos pela execução dos serviços, quando for o caso, devidamente assinada pela contratada;
- ✓ Exames médicos admissionais dos empregados da contratada que prestarão os serviços; e
- ✓ Cópia de Acordo Coletivo, Convenção Coletiva de Trabalho ou Sentença Normativa vigentes, e, ao longo da vigência da contratação, do(s) instrumento(s) que o suceda(m).

7.36. Até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, a contratada deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato os seguintes documentos, quando não for possível a verificação da regularidade destes no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (Sicaf) ou em outros meios eletrônicos hábeis de informações:

- ✓ Certidão Negativa, ou positiva com efeitos de negativa, de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União (CND);
- ✓ Certidões que comprovem regularidade fiscal perante as Fazendas Estadual/Distrital e/ou Municipal/Distrital do domicílio ou sede do contratado que tenham sido exigidas para fins de habilitação neste instrumento;
- ✓ Certidão de Regularidade do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (CRF - FGTS); e
- ✓ Certidão Negativa, ou positiva com efeitos de negativa, de Débitos Trabalhistas (CNDT).

7.37. Quando solicitado pelo Contratante e no prazo fixado, a Contratada deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização da contratação os documentos comprobatórios do cumprimento das obrigações trabalhistas e com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS) em relação a qualquer dos empregados diretamente envolvidos na execução da contratação, em especial quanto aos seguintes documentos, relativos a qualquer mês da prestação dos serviços (artigo 50 da Lei nº 14.133, de 2021):

- ✓ Extrato da conta do INSS e do FGTS do empregado;
- ✓ Cópia da folha de pagamento analítica, em que conste como tomador o contratante;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

- ✓ Cópia dos contracheques dos empregados ou, ainda, quando necessário, cópia de recibos de depósitos bancários;
- ✓ Comprovantes de entrega de benefícios suplementares (vale-transporte, vale-alimentação, entre outros) e de cumprimento de outras exigências a que estiver obrigada por força de lei, acordo, convenção ou dissídio coletivo de trabalho; e
- ✓ Comprovantes de realização de eventuais cursos de treinamento e reciclagem que forem exigidos por lei ou pelo contrato;

7.38. A Contratada deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização da contratação cópia da documentação abaixo relacionada, quando da extinção do contrato, até 10 (dez) dias após o último mês de prestação dos serviços:

- ✓ Termos de rescisão dos contratos de trabalho dos empregados que realizaram o serviço, nos termos da legislação em vigor, ou documentação que comprove que os empregados serão realocados em outra atividade da Contratada sem extinção de seus contratos de trabalho;
- ✓ Documentação relativa à concessão de Aviso Prévio Trabalhado ou Indenizado, e ao pagamento de verbas rescisórias que forem devidas, referentes às rescisões contratuais, de forma a comprovar a quitação de obrigações trabalhistas e previdenciárias dos empregados dispensados;
- ✓ Guias de recolhimento da contribuição previdenciária e do FGTS, referentes às rescisões contratuais;
- ✓ Extratos dos depósitos efetuados nas contas vinculadas individuais do FGTS de cada empregado dispensado; e
- ✓ Exames médicos demissionais dos empregados dispensados.

7.39. Nas hipóteses de exigência de comprovações de que tratam os subitens anteriores, a não apresentação dos documentos solicitados pela fiscalização contratual no prazo por ela fixado acarretará a aplicação de multa à Contratada, conforme previsto no instrumento da contratação (artigo 50 da Lei nº 14.133, de 2021);

7.40. Sempre que houver admissão de novo empregado pela contratada, os documentos correspondentes aos exigidos no primeiro mês da prestação dos serviços conforme esta seção deverão ser apresentados em relação a cada novo empregado. O desligamento de empregados no curso do contrato administrativo deve ser devidamente comunicado ao Contratante, com a apresentação pela Contratada de toda a documentação pertinente ao empregado dispensado, à semelhança do que se exige quando do encerramento do contrato administrativo;

7.41. O Contratante deverá analisar a documentação exigida por ocasião da extinção da contratação conforme esta seção no prazo de 30 (trinta) dias após o recebimento dos documentos, prorrogáveis por mais 30 (trinta) dias, justificadamente;

7.42. A cada período de 12 meses de vigência do contrato de trabalho, a contratada deverá encaminhar termo de quitação anual das obrigações trabalhistas, na forma do art. 507-B da CLT, ou



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

comprovar a tentativa de sua obtenção, relativamente aos empregados alocados em dedicação exclusiva, na prestação de serviços contratados, observando-se as seguintes disposições:

7.43. O termo de quitação anual efetivado deverá ser firmado junto ao respectivo Sindicato dos Empregados e obedecerá ao disposto no art. 507-B, parágrafo único, da CLT;

7.44. Para fins de comprovação da tentativa a que se refere este item, será aceito qualquer meio de prova, tais como: recibo de convocação, declaração de negativa de negociação, ata de negociação, dentre outros;

7.45. Não haverá pagamento adicional pela Contratante à Contratada em razão do cumprimento das obrigações previstas neste item;

7.46. No caso de entidades diversas, será exigida a comprovação de atendimento a eventuais obrigações decorrentes da legislação que rege as respectivas organizações;

7.47. Os documentos necessários à comprovação do cumprimento das obrigações sociais trabalhistas poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração;

7.48. Em caso de indício de irregularidade no recolhimento das contribuições previdenciárias, o Contratante oficiará à Receita Federal do Brasil (RFB);

7.49. Em caso de indício de irregularidade no recolhimento da contribuição para o FGTS, o Contratante oficiará ao Ministério do Trabalho e Emprego;

7.50. O descumprimento total ou parcial das obrigações e responsabilidades assumidas pela Contratada, incluindo o descumprimento das obrigações trabalhistas, não recolhimento das contribuições sociais, previdenciárias ou para com o FGTS, ou a não manutenção das condições de habilitação pela Contratada, ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas no instrumento da contratação e na legislação vigente, podendo culminar em extinção contratual, por ato unilateral e escrito do Contratante, com base nos artigos 50 e 121 da Lei nº 14.133, de 2021;

7.51. Caso não seja apresentada a documentação comprobatória do cumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e para com o FGTS, o Contratante comunicará o fato à Contratada e reterá o pagamento da fatura mensal, até que a situação seja regularizada (artigo 121, § 3º, inciso II, da Lei nº 14.133, de 2021);

7.52. Não havendo quitação das verbas trabalhistas por parte da Contratada no prazo de quinze dias, a Contratante poderá efetuar o pagamento das verbas trabalhistas diretamente aos empregados da contratada que tenham participado da execução dos serviços objeto do contrato, que serão deduzidas do pagamento devido à Contratada;

7.53. O sindicato representante da categoria do trabalhador deverá ser notificado pelo Contratante para acompanhar o pagamento das verbas mencionadas nesse subitem;

7.54. Os pagamentos das verbas trabalhistas diretamente aos empregados da contratada não configuram vínculo empregatício, tampouco implicam a assunção de responsabilidade pelo Contratante em relação aos empregados da Contratada por quaisquer obrigações dele decorrentes;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

7.55. O contrato só será considerado integralmente cumprido após a comprovação, pela Contratada, do pagamento de todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias e para com o FGTS referentes à mão de obra alocada em sua execução, inclusive quanto às verbas rescisórias;

7.56. A Contratada é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato;

7.57. A inadimplência da Contratada, com referência aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transfere à Administração Pública a responsabilidade por seu pagamento;

7.58. Sempre que solicitado pelo Contratante, a Contratada deverá comprovar o cumprimento da reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas em outras normas específicas, com a indicação dos empregados que preencherem as referidas vagas, nos termos do parágrafo único do artigo 116 da Lei nº 14.133, de 2021;

7.59. As disposições previstas neste Termo de Referência quanto à fiscalização administrativa não excluem a incidência de outras regras da legislação que disciplina a fiscalização contratual;

7.60. Para efeito de recebimento provisório, ao final de cada período mensal, o fiscal administrativo deverá verificar a efetiva realização dos dispêndios concernentes aos salários e às obrigações trabalhistas, previdenciárias e com o FGTS do mês anterior, dentre outros, emitindo relatório que será encaminhado ao gestor do contrato.

Gestor do Contrato

7.61. O gestor do contrato exercerá a atividade de coordenação dos atos de fiscalização técnica, administrativa e setorial e dos atos preparatórios à instrução processual visando, entre outros, à prorrogação, à alteração, ao reequilíbrio, ao pagamento, à eventual aplicação de sanções e à extinção dos contratos (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, inciso I do art. 2º);

7.62. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 16, IX);

7.63. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial, quando houver, quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 18, VII);

7.64. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 16, VIII);



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

- 7.65. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 16, VII e parágrafo único);
- 7.66. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato;
- 7.67. Fornecer os itinerários e horários de partida e de chegada;
- 7.68. Exercer a fiscalização dos serviços na unidade escolar;
- 7.69. Fornecer à Contratada as listas com os nomes dos alunos por linha/viagem de transporte, mantendo-as atualizadas;
- 7.70. Expedir Autorização de Serviços, com indicação dos locais em que os serviços serão executados;
- 7.71. Promover o bom entendimento entre seus servidores e os empregados da Contratada e cumprir as obrigações estabelecidas;
- 7.72. Comunicar à Contratada, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, a suspensão de aulas e/ou períodos, bem como o respectivo retorno das aulas;
- 7.73. Comunicar imediatamente e por escrito à Contratada qualquer necessidade de alteração dos percursos estabelecidos;
- 7.74. Verificar o cumprimento adequado das condições contratadas e apurar irregularidade ou denúncia referente à prestação dos serviços.

8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

- 8.1. A avaliação da execução do objeto utilizará o Instrumento de Medição de Resultado (IMR), conforme previsto no Anexo I.D para aferição da qualidade da prestação dos serviços;
- 8.2. Será indicada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que a Contratada:
- Não produzir os resultados acordados;
- Deixar de executar, ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas; ou
- Deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.
- 8.3. A utilização do IMR não impede a aplicação concomitante de outros mecanismos para a avaliação da prestação dos serviços;
- 8.4. A aferição da execução contratual para fins de pagamento considerará os critérios estabelecidos no Anexo I.D.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

Do recebimento

8.5. Os serviços serão recebidos provisoriamente, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, pelo(s) fiscal(is) técnico e administrativo, mediante termo(s) detalhado(s), quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo. (Art. 140, I, 'a', da Lei nº 14.133, de 2021, e arts. 17, X, e 18, VI, do Decreto estadual nº 68.220, de 2023);

8.6. O prazo da disposição acima será contado do recebimento de comunicação de cobrança oriunda do contratado com a comprovação da prestação dos serviços a que se referem a parcela a ser paga;

8.7. O fiscal técnico do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter técnico. (Art. 17, X, Decreto estadual nº 68.220, de 2023);

8.8. O fiscal administrativo do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter administrativo. (Art. 18, VI, Decreto estadual nº 68.220, de 2023);

8.9. O fiscal setorial do contrato, quando houver, realizará o recebimento provisório sob o ponto de vista técnico e administrativo;

8.10. Para efeito de recebimento provisório, ao final de cada período mensal:

O fiscal técnico do contrato deverá apurar o resultado das avaliações da execução do objeto e, se for o caso, a análise do desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizados em consonância com os indicadores previstos no ato convocatório, que poderá resultar no redimensionamento de valores a serem pagos à contratada, registrando em relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato;

O fiscal administrativo deverá verificar a efetiva realização dos dispêndios concernentes aos salários e às obrigações trabalhistas, previdenciárias e com o FGTS do mês anterior, dentre outros, emitindo relatório que será encaminhado ao gestor do contrato.

8.11. Será considerado como ocorrido o recebimento provisório com a entrega do termo detalhado ou, em havendo mais de um a ser feito, com a entrega do último;

8.12. O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório;

8.13. A fiscalização não efetuará o ateste da última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório. (Art. 119 c/c art. 140 da Lei nº 14133, de 2021);

8.14. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

8.15. Quando a fiscalização for exercida por um único servidor, o Termo Detalhado deverá conter o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato, em relação à fiscalização técnica e administrativa e demais documentos que julgar necessários, devendo encaminhá-los ao gestor do contrato para recebimento definitivo;

8.16. Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 02.(dois) dias úteis, contados do recebimento provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo os seguintes procedimentos:

Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial, quando houver, no cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado em indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações, conforme regulamento (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 18, VII);

Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à Contratada, por escrito, as respectivas correções;

Emitir Termo Detalhado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas; e

Enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão.

8.17. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, se houver parcela incontroversa, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, com a comunicação ao contratado para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa, para efeito de liquidação e pagamento;

8.18. Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, pelo contratado, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança;

8.19. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato;

Liquidação

8.20. Recebida a Nota Fiscal ocorrerá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, a contar de seu recebimento pela Administração, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, justificadamente, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais (art. 7º, I, e §§ 2º e 3º, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 4 de novembro de 2022, c/c o Decreto estadual nº 67.608, de 2023);



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

8.21. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação nele especificada, nos casos de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do caput do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021;

8.22. Para fins de liquidação, o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como, caso aplicáveis:

O prazo de validade;

A data da emissão;

Os dados do contrato e do órgão contratante;

O período respectivo de execução do contrato;

O valor a pagar; e

Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

8.23. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus à contratante;

8.24. A Nota Fiscal deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021;

8.25. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, tais como proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas (Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018 c/c Decreto estadual nº 67.608, de 2023);

8.26. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante;

8.27. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos;

8.28. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à extinção contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa;

8.29. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela extinção do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

Prazo de pagamento

8.30. O pagamento será efetuado no prazo de 30 (trinta) dias, contados da apresentação da nota fiscal, desde que tenha sido finalizada a liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos do art. 2º, II, do Decreto estadual nº 67.608, de 2023;

8.31. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente na forma da legislação aplicável (artigo 2º, inciso III, do Decreto estadual nº 67.608, 2023, c/c o artigo 1º do Decreto estadual nº 32.117, de 1990), bem como incidirão juros moratórios, a razão de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculados pro rata temporis, em relação ao atraso verificado.

Forma de pagamento

8.32. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para depósito em conta corrente bancária em nome do contratado no Banco do Brasil S/A;

8.33. Constitui condição para a realização dos pagamentos a inexistência de registros em nome do contratado no “Cadastro Informativo dos Créditos não Quitados de Órgãos e Entidades Estaduais – CADIN ESTADUAL”, o qual deverá ser consultado por ocasião da realização de cada pagamento. O cumprimento desta condição poderá se dar pela comprovação, pelo contratado, de que os registros estão suspensos, nos termos do artigo 8º da Lei estadual nº 12.799, 2008;

8.34. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento;

8.35. O Contratante poderá, por ocasião do pagamento, efetuar a retenção de tributos determinada por lei, ainda que não haja indicação de retenção na nota fiscal apresentada ou que se refira a retenções não realizadas em meses anteriores;

8.36. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente;

8.37. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E REGIME DE EXECUÇÃO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

9.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de **LICITAÇÃO**, na modalidade **PREGÃO**, sob a forma **ELETRÔNICA**, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO**.

Regime de Execução

9.2. O regime de execução do contrato será de empreitada por preço unitário.

Exigências de habilitação

9.3. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

9.4. Previamente à celebração do contrato, a Administração verificará o eventual descumprimento das condições para contratação, especialmente quanto à existência de sanção que a impeça, mediante a consulta aos seguintes cadastros informativos oficiais:

a) SICAF;

b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta>);

c) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta>)

d) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade – CNCIAI, do Conselho Nacional de Justiça (http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);

e) Sistema Eletrônico de Aplicação e Registro de Sanções Administrativas – e-Sanções (<http://www.esancoes.sp.gov.br>);

f) Cadastro Estadual de Empresas Punidas – CEEP (<http://www.servicos.controladoriageral.sp.gov.br/PesquisaCEEP.aspx>); e

g) Relação de apenados publicada pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (<https://www.tce.sp.gov.br/apenados>).

9.5. A consulta ao cadastro especificado na alínea 'd' do item anterior será realizada em nome da pessoa jurídica fornecedora e de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

9.6. Caso conste na Consulta de Situação do interessado a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

Também constitui condição para a celebração da contratação, bem como para a realização dos pagamentos dela decorrentes, a inexistência de registros em nome do fornecedor no “Cadastro Informativo dos Créditos não Quitados de Órgãos e Entidades Estaduais – CADIN ESTADUAL”. Esta condição será considerada cumprida se o devedor comprovar que os respectivos registros se encontram suspensos, nos termos do artigo 8º, §§ 1º e 2º, da Lei estadual nº 12.799, de 2008.

9.7. Caso atendidas as condições para contratação, a habilitação do interessado será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos.

9.8. É dever do interessado manter atualizada a respectiva documentação constante do SICAF, ou encaminhar, quando solicitado pela Administração, a respectiva documentação atualizada.

9.9. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.10. Se o interessado for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, caso exigidos, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.11. Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedor matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

9.12. Para fins de habilitação, deverá o interessado comprovar os seguintes requisitos, que serão exigidos conforme sua natureza jurídica:

Habilitação jurídica

9.13. Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

9.14. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.15. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

9.16. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

9.17. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020;

9.18. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

9.19. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

9.20. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

9.21. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

9.22. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente aos créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

9.23. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

9.24. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

9.25. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual e/ou Municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

9.26. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual e/ou Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

9.27. Caso o fornecedor se considere isento ou imune de tributos relacionados ao objeto contratual, em relação aos quais seja exigida regularidade fiscal neste instrumento, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

9.28. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

Administração Pública do Estado São Paulo
Minuta padronizada. Análise técnica: Subsecretaria de Gestão. Exame jurídico: PGE
Modelo de edital pregão SRP
Versão atualizada em: 25/03/2024



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

9.29. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação (art. 5º, inciso II, alínea “c”, da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021 c/c Decreto estadual nº 67.608, de 2023), ou de sociedade simples;

9.30. Certidão negativa de falência, recuperação judicial ou extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor;

9.31. Caso o fornecedor esteja em recuperação judicial ou extrajudicial, deverá ser comprovado o acolhimento do plano de recuperação judicial ou a homologação do plano de recuperação extrajudicial, conforme o caso;

9.32. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando:

Patrimônio líquido de 5% (cinco por cento) do valor estimado da contratação.

9.33. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura;

9.34. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;

9.35. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped, quando for o caso, ou outro limite estabelecido pela legislação aplicável;

Qualificação Técnica

9.36. O julgamento da habilitação da empresa participante do certame que apresentou o melhor preço se processará mediante o exame dos documentos a seguir relacionados a Qualificação Técnica;

9.37. A proponente deverá apresentar atestado(s) de bom desempenho anterior em contrato da mesma natureza e porte, fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que especifique(m) em seu objeto necessariamente os tipos de serviços realizados, com indicações das quantidades e prazo contratual, datas de início e término e local da prestação dos serviços;

9.38. A proponente deverá apresentar atestado(s) de serviços de acordo com o objeto da licitação que demonstre(m) que a empresa prestou serviços ou comprovação de posse de veículo (frota própria) correspondentes a **50% (cinquenta por cento)** do número total de veículos utilizados, conforme fixado no Anexo I.C do Termo de Referência.

9.39. A comprovação a que se refere o item 9.31 poderá ser efetuada pelo somatório das quantidades realizadas em tantos contratos quanto dispuser o licitante;

9.40. O(s) atestado(s) deverá(ão) conter a identificação da pessoa jurídica emitente e a identificação do signatário. Caso não conste do(s) atestados(s) telefone para contato, a proponente deverá



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

apresentar também documento que informe telefone ou qualquer outro meio de contato com o emitente do(s) atestado(s).

9.41. É admitida a comprovação da Qualificação Técnica realizada por meio de comprovação de posse de veículo (frota própria) devidamente habilitado para o serviço de transporte escolar.

9.42. Para comprovação do item 9.32, deverá a proponente apresentar:

- ✓ Certificado de Registro de Veículo (CRV);
- ✓ Autorização emitida pelo órgão ou entidade executiva de trânsito dos Estados e do Distrito Federal para condução coletiva de escolares circular nas vias;
- ✓ Certificado de Inspeção Semestral;

Outras comprovações

9.43. Declaração subscrita por representante legal do licitante, atestando que:

a) não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do artigo 1º e no inciso III do artigo 5º da Constituição Federal;

b) cumpre as normas relativas à saúde e segurança no trabalho, nos termos do artigo 117, parágrafo único, da Constituição Estadual;

c) atenderá, na data da contratação, ao disposto no artigo 5º-C e se compromete a não disponibilizar empregado que incorra na vedação prevista no artigo 5º-D, ambos da Lei nº 6.019, de 1974, com redação dada pela Lei nº 13.467, de 2017, quando o caso;

10. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1. O custo estimado total da contratação é de R\$ 39.282.179,90 (trinta e nove milhões, duzentos e oitenta e dois mil, cento e setenta e nove reais e noventa centavos) para o GRUPO 01, R\$ 29.917.539,60 (vinte e nove milhões, novecentos e dezessete mil, quinhentos e trinta e nove reais e sessenta centavos) para o GRUPO 02, R\$ 35.800.286,20 (trinta e cinco milhões, oitocentos mil, duzentos e oitenta e seis reais e vinte centavos) para o GRUPO 03, R\$ 43.740.753,90 (quarenta e três milhões, setecentos e quarenta mil, setecentos e cinquenta e três reais e noventa centavos) para o GRUPO 04, R\$ 36.107.785,50 (trinta e seis milhões, cento e sete mil, setecentos e oitenta e cinco reais e cinquenta centavos) para o GRUPO 05, R\$ 7.978.026,30 (sete milhões, novecentos e setenta e oito mil, vinte e seis reais e trinta centavos) para o GRUPO 06, conforme custos unitários apostos na tabela do Anexo V do Edital. O valor estimado da contratação foi definido com observância do disposto no Decreto Estadual nº 67.888, de 17 de agosto de 2023.

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

11.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do Estado;

11.2. No presente exercício, a contratação será atendida pela seguinte dotação:

- I) Gestão/Unidade: 080287;
- II) Fonte de Recursos: 150.010.001;
- III) Programa de Trabalho: 12.368.0815.5740.0000;
- IV) Elemento de Despesa: 33.90.33;
- V) Plano Interno: [...];

Quando a execução do contrato ultrapassar o presente exercício, a dotação relativa ao(s) exercício(s) financeiro(s) subsequente(s) será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

Suzano, ____ de _____ de 2024

Jéssica Muniz Dias Ferreira

Diretor I - NCS



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

ANEXO I.A - PLANILHA DE VIAGENS E PERÍODOS

Processo nº 015.00040517/2024-49
Pregão (Eletrônico) nº XX/2024

Os serviços deverão ser desenvolvidos de forma segura e confortável, nas rotas, itinerários e horários indicados a seguir:

GRUPO 01
Município: SUZANO

# Rota	Unidade(s) Escolar(es) e respectivo(s) Endereço(s)	Total de alunos alocados - A = B + C	Nº de alunos sentados - B	Nº de alunos com deficiência cadeirante - C	Iniciais dos nomes dos alunos com deficiência, tipo de deficiência e o código CID	Dias úteis da semana em que a viagem ocorre	Período e horário de entrada e saída da aula	Itinerário de ida (nome das vias)	Itinerário de volta (nome das vias)	Tipo de via prevalecente e no itinerário descrito (*) P = pavimentada NP = Não pavimentada	Distância percorrida em km (ida + volta) (**)	Tempo Estimado da viagem (em minutos)	Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)
01	EE ALFREDO ROBERTO – R. Isabel Castanheda Mayer, 326 – Pq. Res. Casa Branca - Suzano	09	09	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 -14h00	Estrada do Tauê, 700 Estrada Marcos Barbosa, 1251	EE ALFREDO ROBERTO – R. Isabel Castanheda Mayer, 326 – Pq. Res. Casa Branca Estrada Marcos Barbosa, 1251	() P ou (x) NP	6,6KM	20MIN	V4
02		06	06	-	-		14H30 –21h30	EE ALFREDO ROBERTO – R. Isabel Castanheda Mayer, 326 – Pq. Res. Casa Branca	Estrada do Tauê, 700		6,6KM	20MIN	V4 utilizado na viagem 01
03		33	33	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 -14h00	Estr. dos Fernandes, 11603 Estr. Dos Fernandes, 7780	EE ALFREDO ROBERTO – R. Isabel Castanheda Mayer, 326 – Pq. Res. Casa Branca Estr. Dos Fernandes, 7780	(x) P ou () NP	18,2KM	25MIN	V1
04		20	20	-	-		14H30 -21h30	EE ALFREDO ROBERTO – R. Isabel Castanheda Mayer, 326 – Pq. Res. Casa Branca	Estr. dos Fernandes, 11603		18,2KM	25MIN	V1 utilizado na viagem 03
05		06	06	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 -14h00	Estr. dos Moreiras, 2600	EE ALFREDO ROBERTO – R. Isabel Castanheda Mayer, 326 – Pq. Res. Casa Branca Estr. dos Moreiras, 2600	() P ou (x) NP	18,6KM	25min	V4
06		05	05	-	-		14H30 -21h30	Isabel Castanheda Mayer, 326 – Pq. Res. Casa Branca			18,6KM	25MIN	V4 utilizado na viagem 05
07		13	13	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 -14h00	Estr. Pau a Pique, s/n EE ALFREDO ROBERTO – R.	Isabel Castanheda Mayer,	() P ou (x) NP	17,2	25MIN	V3



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

08		03	03	-	-		14H30 -21h30	Isabel Castanheda Mayer, 326 – Pq. Res. Casa Branca	326 – Pq. Res. Casa Branca Estr. do Pau a Pique, s/n		17,2	25MIN	V3 utilizado na viagem07
09	EE ALFREDO ROBERTO – R. Isabel Castanheda Mayer, 326 – Pq. Res. Casa Branca - Suzano	11	11	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 -14h00	Estr. o Tsunia, 500 Estr. dos Fernandes,9300	R EE ALFREDO ROBERTO – R. Isabel Castanheda Mayer, 326 – Pq. Res. Casa Branca	() P ou (x) NP	20,0km	30min	V3
10		07	07	-	-		14H30 –21h30	EE ALFREDO ROBERTO – R. Isabel Castanheda Mayer, 326 – Pq. Res. Casa Branca	Estr. dos Fernandes,9300 Estr. o Tsunia, 500		20,0km	30min	V3 utilizado na viagem 09
11	EE ANDERSON DA SILA SOARES – Rua das Violetas, 132 – Jd. Ikeda - Suzano	20	20	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 – 12h35	Rua das Camélias, 119 -Ch. N. Senhora Ap. I	EE ANDERSON DA SILA SOARES – Rua das Violetas, 132 – Jd. Ikeda - Suzano	(x) P ou () NP	6,0km	20min	V2
12		08	08	-	-		19h00 – 23h00	Rod. Indio Tibiriçá, km62,5 EE ANDERSON DA SILA SOARES – Rua das Violetas, 132 – Jd. Ikeda - Suzano	Rod. Indio Tibiriçá, km62,5 Rua das Camélias, 119 -Ch. N. Senhora Ap.		6,0km	20min	V2 utilizado na viagem11
13		05	05	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 – 12h35	Estr. do Morro Grande, 2617	EE ANDERSON DA SILA SOARES – Rua das Violetas, 132 – Jd. Ikeda - Suzano	() P ou (x) NP	6,0km	20min	V4
14		02	02	-	-		13H00 -17H35	Estr. Pau a Pique, 5935 EE ANDERSON DA SILA SOARES – Rua das Violetas, 132 – Jd. Ikeda - Suzano	Estr. Pau a Pique, 5935 Estr.do Morro Grande, 2617		6,0km	20min	V4 utilizado na viagem 13
15		22	22	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 – 12h35	R. Marcilio Gonçalves Pereira, 40	EE ANDERSON DA SILA SOARES – Rua das Violetas, 132 – Jd. Ikeda - Suzano	(x) P ou () NP	6,0km	20min	V2
16		01	01	-	-		13H00 -17H35	EE ANDERSON DA SILA SOARES – Rua das Violetas, 132 – Jd. Ikeda - Suzano	Rod. Indio Tibiriçá, km62,5 R. Marcilio Gonçalves Pereira, 40		6,0km	20min	V2 utilizado na viagem 15
17	EE ANDERSON DA SILA SOARES – Rua das Violetas, 132 – Jd. Ikeda - Suzano	10	10	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 – 12h35	Rod Indio Tibiriçá, km 63	EE ANDERSON DA SILA SOARES – Rua das Violetas, 132 – Jd. Ikeda - Suzano	(x) P ou () NP	12,0km	25min	V4
18		06	06	-	-		13H00 -17H35	Estr. do Baruel, 2290 Rua Alberto José Pereira,1060	Rua Alberto José Pereira,1060		12,0km	25min	V4 utilizado na viagem 17
19		05	05	-	-		19h00- 23H00	EE ANDERSON DA SILA SOARES – Rua das Violetas, 132 – Jd. Ikeda – Suzano	Estr. do Baruel, 2290 Rod Indio Tibiriçá, km 63		12,0km	25min	V4 utilizado na viagem 17 e 18



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

20	EE ANDERSON DA SILVA SOARES – Rua das Violetas, 132 – Jd. Ikeda - Suzano	35	35	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 – 12h35	Rua Hum, 263 – Pq. Res. Samambaia	EE ANDERSON DA SILVA SOARES – Rua das Violetas, 132 – Jd. Ikeda - Suzano Rua Dois, 145 – Pq Res. Samambaia	() P ou (x) NP	12,0km	25min	V1
21		02	02	-	-		07h00 – 12h35	Rua Dois, 145 – Pq Res. Samambaia	EE ANDERSON DA SILVA SOARES – Rua das Violetas, 132 – Jd. Ikeda - Suzano Rua Dois, 145 – Pq Res. Samambaia		12,0KM	25min	V4
22		11	11	-	-		13H00 -17H35	EE ANDERSON DA SILVA SOARES – Rua das Violetas, 132 – Jd. Ikeda - Suzano	EE ANDERSON DA SILVA SOARES – Rua das Violetas, 132 – Jd. Ikeda - Suzano		12,0km	25min	V2
23		16	16	-	-		19h00- 23H00				12,0km	25min	V2 utilizado na viagem 22
24	EE ANDERSON DA SILVA SOARES – Rua das Violetas, 132 – Jd. Ikeda - Suzano	11	11	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 – 12h35	Estr. do Samuel, 2167 – Pq Res. Samambaia Rua Dez, 112	EE ANDERSON DA SILVA SOARES – Rua das Violetas, 132 – Jd. Ikeda - Suzano Rua Dez, 112	() P ou (x) NP	9,0km	20min	V3
25		03	03	-	-		13H00 -17H35	EE ANDERSON DA SILVA SOARES – Rua das Violetas, 132 – Jd. Ikeda - Suzano	Estr. do Samuel, 2167 – Pq Res. Samambaia		9,0km	20min	V3 utilizado na viagem 24
26	EE DR ANIS FADUL – Rua Benedito José Rangel,95 - Vila Rica – Palmeiras - Suzano	13	13	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 – 14h00	Rua Kioshe Segawa, 586 – Ipelândia Rua Yoshizo Ino,228 Rua Benedito José Rangel,95 -Vila Rica – Palmeiras	Rua Benedito José Rangel,95 -Vila Rica – Palmeiras Rua Yoshizo Ino,228 Rua Kioshe Segawa, 586 – Ipelândia	() P ou (x) NP	13,6km	25min	V3
27		13	13	-	-		07h00 – 14h00	Estr. Odilo Cardoso, 615 EE DR ANIS FADUL – Rua Benedito José Rangel,95 - Vila Rica – Palmeiras - Suzano	EE DR ANIS FADUL – Rua Benedito José Rangel,95 - Vila Rica – Palmeiras -Suzano Estr. Odilo Cardoso, 615		4,2km	15min	V3
28		04	04	-	-		07h00 – 14h00	Rua Marcílio Gonçalves Pereira, 338 Rod.Indio Tibiriçá, km60 EE DR ANIS FADUL – Rua Benedito José Rangel,95 - Vila Rica – Palmeiras - Suzano	EE DR ANIS FADUL – Rua Benedito José Rangel,95 - Vila Rica – Palmeiras -Suzano Rua Marcílio Gonçalves Pereira, 338		14,8km	20min	V4
29	EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista - Suzano	08	08	-	-	Segunda a Sexta feira	19h00 -23h00	Estr. do Caulim, 1831 - Caulim Rua Avelino Mariano Pena, 803 EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES –	EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista - Suzano Rua Avelino Mariano Pena, 803 Estr. do Caulim, 1831 -	() P ou (x) NP	10,0km	20min	V4



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

								Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista - Suzano -	Caulim				
30		01	01	-	-	Segunda a Sexta feira	19h00 - 23h00	R. Rogério Donizete de Lara Martins, s/n R. Natalia Bastos Rangel, s/n Caminho das Lavras, 600 EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista - Suzano	EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista - Suzano Caminho das Lavras, 600 R. Natalia Bastos Rangel, s/n R. Rogério Donizete de Lara Martins, s/n	() P ou (x) NP	3,0km	20min	V4
31		25	25	-	-	Segunda a Sexta feira	19h00 - 23h00	R. Iti Sakai, s/n – Chac. Boa Vista; Estr. do Tanaka, 751 Rod. Indio Tibiriçá, 1440 Estr. do Centro, 262 EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista - Suzano	EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista - Suzano Estr. do Centro, 262 Rod. Indio Tibiriçá, 1440 Estr. do Tanaka, 751 R. Iti Sakai, s/n – Chac. Boa Vista;	(x) P ou () NP	22,8km	20min	V1
32	EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista - Suzano	01	01	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 – 12h35	Rua Santa Maria, 55 – Jd Sta Maria; Estr. do Koyama, 1815 EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista - Suzano	EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista - Suzano Estr. do Koyama, 1815 Rua Santa Maria, 55 – Jd Sta Maria	(x) P ou () NP	3,8km	15min	V2
33		19	19	-	-		13h00 – 17h35				3,8km	15min	V2 utilizado na viagem 32
34	EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista - Suzano	04	04	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 – 12h35	Rua Acassio Batista Nazare, 115 -Pq Buenos Aires Rua Nicacio da Silva Bastos, 640 EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 –	EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista - Suzano Rua Nicacio da Silva Bastos, 640 Rua Acassio Batista Nazare, 115 -Pq Buenos Aires	(x) P ou () NP	3,00km	15min	V3
35		12	12	-	-		19h00 – 23h00				3,00km	15min	V3 utilizado na viagem 34



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

								Recreio Bela Vista - Suzano					
36	EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista - Suzano	33	33	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 – 12h35	Rua Fernando Rogério Gomes, 121- Pq Palmeiras	EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista - Suzano Rua Maria Fernandes Ramos, 173 EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista - Suzano	(x) P ou () NP	3,00km	15mim	V1
37		18	18	-	-		13h00 – 17h35	Rua Maria Fernandes Ramos, 173			3,00km	15min	V1 utilizado na viagem 36
38		13	13	-	-		19h00 – 23h00	EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista - Suzano			3,00km	15mim	V1 utilizado na viagem 36 e 37
39	EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista - Suzano	07	07	-	-	Segunda a Sexta feira	19h00 – 23h00	Rua Santa Clotilde, 925 – Vila Fátima Travessa com a Rua São Jorge,1 EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista -	EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista - Suzano Travessa com a Rua São Jorge,1 Rua Santa Clotilde, 925 – Vila Fátima	(x) P ou () NP	3,00km	15mim	V4
40	EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista - Suzano	05	05	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 – 12h35	Rua Moacir Ricardo de Farias, 272 – Jd Itamaracá Av. Jonas Profeta de	EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista – Suzano Estr. Odilio Cardoso, 4622 – Recreio das Palmas EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista - Suzano	(x) P ou () NP	3,00km	15mim	V4 – carro utilizado na viagem 30
41		35	35	-	-		13h00 – 17h35	Carvalho, 60 Estr. Odilio Cardoso, 4622 – Recreio das Palmas			3,00km	15mim	V1
42		36	36	-	-		13h00 – 17h35	EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista - Suzano			3,00km	15mim	V1
43		26	26	-	-		13h00 – 18h30	Rua Moacir Ricardo de Farias, 272 – Jd Itamaracá			3,00km	15mim	V1
44	EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista - Suzano	15	15	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 – 12h35	Rua das Orquideas, 193 – NS Aparecida 2;	EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista – Suzano Rua Maria Rogerio Jorge, 11902 – Rec. Feliz Estr. Odilio Cardoso, 1615 – Jd dos Eucaliptos.	() P ou (x) NP	3,00km	15mim	V2
45		04	04	-	-		07h00 – 12h35	Estr. Odilio Cardoso, 1615 – Jd dos Eucaliptos.			3,00km	15mim	V4 utilizado na viagem 39
46		15	15	-	-		13h00 – 17h35	Rua Maria Rogerio Jorge, 11902 – Rec. Feliz			3,00km	15mim	V2 utilizado na viagem 44
47		15	15	-	-		13h00 – 17h35	EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES –			3,00km	15mim	V2



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

48		15	15	-	-		13h00 – 18h30	Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista - Suzano	Rua das Orquideas, 193 – NS Aparecida 2;	() P ou (x) NP	3,00km	15min	V2
49		02	02	-	-		13h00 – 18h30				3,00km	15min	V4
50		02	02	-	-		19h00 – 23h00				3,00km	15min	V4 utilizado na viagem 49
51	EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista - Suzano	17	17	-	-	Segunda a Sexta feira	19h00 – 23h00	Estr. das Varinhas / Duchen, 2070 – Jd Esperança Estr. Duchen, 28-Chac. Duchen Estr. Duchen / Piuvas, 731 – Rec. Sta Rita Estr Keida Harada, 1004 EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista	EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista Estr Keida Harada, 1004 Estr. Duchen / Piuvas, 731 – Rec. Sta Rita Estr. Duchen, 28-Chac. Duchen Estr. das Varinhas / Duchen, 2070 – Jd Esperança	(x) P ou () NP	22,0km	20min	V2
52	EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista - Suzano	05	05	-	-	Segunda a Sexta feira	19h00 – 23h00	R. Maia Moreira de Azevedo – Jd Planalto Rua das Camélias, 119 – NS Aparecida I EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista	EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista Rua das Camélias, 119 – NS Aparecida I R. Maia Moreira de Azevedo – Jd Planalto	(x) P ou () NP	3,00km	15min	V4
53	EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista - Suzano	07	07	-	-	Segunda a Sexta feira	19h00 – 23h00	Rua Rachel Forte Geraldino, 13 – Jd Silvestre Rod Indio Tibiriçá, km 62 – Jd Ikeda Rua das Bromélias, 34 Rua Vitoria Regia, 665 EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista	EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista Rua Vitoria Regia, 665 Rua das Bromélias, 34 Rod Indio Tibiriçá, km 62 – Jd Ikeda Rua Rachel Forte Geraldino, 13 – Jd Silvestre	(x) P ou () NP	7,8km	25min	V4
54	EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES –	12	12	-	-	Segunda a Sexta feira	19h00 – 23h00	Estr. Quinta Divisão, 9815 – Quinta Divisão	EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr.	(x) P ou () NP	11,6km	20min	V3



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

	Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista - Suzano							Estr. Keida Harada, 1019 – Tijuco Preto Estr. Kidani, 500 – Pq Asturias EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista	do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista EE PROF. ANTONIO JOSÉ CAMPOS DE MENEZES – Estr. do Koyama, 363 – Recreio Bela Vista				
55	EE PROF. BENEDITA DE CAMPOS MARCOLONGO – Rua Ester Boros, 300 – Jd Vitória - Suzano	35	35	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 –11H35	Estr. Sta Mônica, 1510 – Pq Sta Rosa EE PROF. BENEDITA DE CAMPOS MARCOLONGO – Rua Ester Boros, 300 – Jd Vitória	EE PROF. BENEDITA DE CAMPOS MARCOLONGO – Rua Ester Boros, 300 – Jd Vitória Estr. Sta Mônica, 1510 – Pq Sta Rosa	(x) P ou () NP	3,8KM	20MIN	V1
56		10	10	-	-		07H00 –11H35				3,8KM	20MIN	V4
57		36	36	-	-		13H00- 18H35				3,8KM	20MIN	V1 utilizado na viagem 55
58		43	43	-	-		13H00- 18H35				3,8KM	20MIN	V1
59		09	09	-	-		13H00- 18H35				3,8KM	20MIN	V4 utilizado na viagem 56
60	EE PROF. BENEDITA DE CAMPOS MARCOLONGO – Rua Ester Boros, 300 – Jd Vitória - Suzano	32	32	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 –11H35	Rua Oswaldo Fillinger, 46 EE PROF. BENEDITA DE CAMPOS MARCOLONGO – Rua Ester Boros, 300 – Jd Vitória	EE PROF. BENEDITA DE CAMPOS MARCOLONGO – Rua Ester Boros, 300 – Jd Vitória Rua Oswaldo Fillinger, 46	(x) P ou () NP	2,2km	15min	V1
61		33	33	-	-		07H00 –12H20				2,2km	15min	V1
62		32	32	-	-		13H00- 18H35				2,2km	15min	V1 utilizado na viagem 60
63		13	13	-	-		13H00- 18H35				2,2km	15min	V1 utilizado na viagem 61
64	EE COM BRASILIO MACHADO NETO – Rua Agnaldo Cursino, 367 – SESC – Suzano	25	25	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 –11H35	Estr. Furuyama, 45 – Rio Abaixo	EE COM BRASILIO MACHADO NETO – Rua Agnaldo Cursino, 367 – SESC Av Francisco Marengo, 800 Estr. Furuyama, 45 – Rio Abaixo	(x) P ou () NP	6,6km	20min	V1
65		10	10	-	-		13h00 – 17h35	Av Francisco Marengo, 800 EE COM BRASILIO MACHADO NETO – Rua Agnaldo Cursino, 367 – SESC			6,6km	20min	V1 utilizado na viagem 64
66	EE COM BRASILIO MACHADO NETO – Rua Agnaldo Cursino, 367 –	15	15	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 –11H35	Av. Francisco Marengo, 1420 – Jd Revista Estr. do Ribeirão, 410	EE COM BRASILIO MACHADO NETO – Rua Agnaldo Cursino, 367 – SESC	(x) P ou () NP	6,6km	20min	V2



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

67	SESC – Suzano	09	09	-	-		13h00 – 17h35	Av Boa Vista, EE COM BRASILIO MACHADO NETO – Rua Agnaldo Cursino, 367 – SESC	Av Boa Vista, Estr. do Ribeirão, 410 Av. Francisco Marengo, 1420 – Jd Revista		6,6km	20min	V2 utilizado na viagem 66
68	EE COM BRASILIO MACHADO NETO – Rua Agnaldo Cursino, 367 – SESC – Suzano	12	12	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 – 11H35	Rua Um, 558 – Miguel Badra R. Edmilson Rodrigues Marcelino, 206	EE COM BRASILIO MACHADO NETO – Rua Agnaldo Cursino, 367 – SESC R. Vinte e Dois, 1711 Av Miguel Badra, 2356 R. Edmilson Rodrigues Marcelino, 206 Rua Um, 558 – Miguel Badra	(x) P ou () NP	6,0km	20min	V2
69		10	10	-	-		13h00 – 17h35	Av Miguel Badra, 2356 R. Vinte e Dois, 1711 EE COM BRASILIO MACHADO NETO – Rua Agnaldo Cursino, 367 – SESC			6,0km	20min	V2 utilizado na viagem 68
70	EE COM BRASILIO MACHADO NETO – Rua Agnaldo Cursino, 367 – SESC – Suzano	12	12	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 – 11H35	Rua Igreja Unificados por Crito,637 – Miguel Badra R. Renato Alpino Della Latta, 700 R. Benedito Salomé da Anunciação, 645	EE COM BRASILIO MACHADO NETO – Rua Agnaldo Cursino, 367 – SESC R. Exp. Duranda Nogueira, 221 R. Benedito Salomé da Anunciação, 645 R. Renato Alpino Della Latta, 700 R. Renato Alpino Della Latta, 700	(x) P ou () NP	5,8km	20min	V1
71		26	26	-	-		13h00 – 17h35	R. Exp. Duranda Nogueira, 221 EE COM BRASILIO MACHADO NETO – Rua Agnaldo Cursino, 367 – SESC – Suzano			5,8km	20min	V1 utilizado na viagem 70
Total		1014	1014								548,4km		

(*) Tipo de via prevalecte no itinerário descrito: se mais da metade do itinerário foi de via pavimentada, assinalar (X) **P**; Em caso contrário, se mais da metade do itinerário for de chão batido (via não pavimentada) assinalar (X) **NP** ou caso o menor percurso for de chão batido (via não pavimentada), porém as condições dessa via forem precárias, representando maior desgaste ao veículo, poderá ser assinalado (X) **NP**, mediante justificativa e possíveis comprovações fotográficas.

(**) Distância percorrida em km (ida + volta): quando houver viagens que não envolvam TODOS os dias úteis da semana (por ex., sala de recurso somente às 4ª e 6ª feiras), o valor da distância percorrida em km (ida + volta) deverá ser: (total km ida e volta X nº de dias úteis que ocorre a viagem na semana) ÷ 5 dias úteis

(***) Rotas exclusivas para Van

OBS: Havendo aluno com 2 ou mais matrículas com necessidade 1 rota somente (aluno que permanece na unidade escolar), informar no final do Anexo I.A as iniciais do nome e na rota sinalizar com ****



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

GRUPO 02

MUNICÍPIO DE SUZANO

# Rota	Unidade(s) Escolar(es) e respectivo(s) Endereço(s)	Total de alunos alocados - A = B + C	Nº de alunos sentados - B	Nº de alunos com deficiência cadeirante - C	Iniciais dos nomes dos alunos com deficiência, tipo de deficiência e o código CID	Dias úteis da semana em que a viagem ocorre	Período e horário de entrada e saída da aula	Itinerário de ida (nome das vias)	Itinerário de volta (nome das vias)	Tipo de via prevalecente e no itinerário descrito (*) P = pavimentada NP = Não pavimentada	Distância percorrida em km (ida + volta) (**)	Tempo Estimado da viagem (em minutos)	Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)
01	EE CHOJIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia - Suzano	43	43	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 – 12h20	R. Nhonho Lima, 911 – VI São Pedro Estr. do Tanaka, 1457 – Ana Rosa EE CHOJIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia -	EE CHOJIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia – Estr. do Tanaka, 1457 – Ana Rosa R. Nhonho Lima, 911 – VI São Pedro	(x) P ou () NP	11,1km	30min	V1
02		20	20	-	-		07H00 – 12h20				11,1km	30min	V2
03		43	43	-	-		13H00 - 18H35				11,1km	30min	Vi utilizado na viagem 01
04		40	40	-	-		13H00 - 18H35				11,1km	30min	V1
05		43	43	-	-		19H00 - 23H00				11,1km	30min	V1
06		07	07	-	-		19H00 - 23H00				11,1km	30min	V2 utilizado na viagem 02
07	EE CHOJIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia - Suzano	43	43	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 – 12h20	Estr. Velha do Baruel, 845 – Jd Lavras Rua Avelino Mariano Pena, 768 – Jd Restinga EE CHOJIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia -	EE CHOJIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia – Rua Avelino Mariano Pena, 768 – Jd Restinga Estr. Velha do Baruel, 845 – Jd Lavras	() P ou (X) NP	14,6KM	30MIN	V1
08		25	25	-	-		07H00 – 12h20				14,6KM	30MIN	V1
09		37	37	-	-		13H00 - 18H35				14,6KM	30MIN	V1
10		26	26	-	-		19H00 - 23H00				14,6KM	30MIN	V1 utilizado na viagem 07



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

11		07	07	-	-		19H00 - 23H00				14,6KM	30MIN	V1 utilizado na viagem 08
12	EE CHOJIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia - SUZANO	04	04	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 –12h20	Rua Vicente Pedroso de Moraes, 480 – Pq Cerejeiras	EE CHOJIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia – Suzano () P ou (X) NP	11,6km	20min	V4	
13		07	07	-	-		13H00 - 18H35	EE CHOJIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia - Suzano		11,6km	20min	V4 utilizado na viagem 12	
14		07	07	-	-		19H00 - 23H00			11,6km	20min	V4 utilizado na viagem 12 e 13	
15	EE CHOJIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia - SUZANO	28	28	-	-	Segunda a Sexta feira	19H00 - 23H00	Rotatória Jd Dora, Estr. Odilio Cardoso, 11 Rua Alcides Marcilio Martins, 146 – VI Real Rua Mussi Jorge Antonio, 2 – Jd Amazonas EE CHOJIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia - SUZANO	EE CHOJIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia – SUZANO Rua Mussi Jorge Antonio, 2 – Jd Amazonas Rua Alcides Marcilio Martins, 146 – VI Real Estr. Odilio Cardoso, 11 Rotatória Jd Dora,	(x) P ou () NP	19,1km	20min	V1
16	EE CHOJIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia - SUZANO	05	05	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 –12h20	Estr. dos Moraes, 1730 - Chac. Monte Carlos	() P ou (X) NP	1,5km	20min	V4	
17		05	05	-	-		13H00 - 18H35	Estr. do Mizukami, 1453 EE CHOJIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia - SUZANO		1,5km	20min	V4 utilizado na viagem 16	
18		04	04	-	-		19H00 - 23H00	Sta Rita de Cássia - SUZANO		1,5km	20min	V4 utilizado na viagem 16 e 17	
19	EE CHOJIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia - SUZANO	21	21	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 –12h20	R. Natalia Bastos Rangel,74 – Est. Americana	(x) P ou () NP	8,8km	20min	V2	
20		14	14	-	-		13H00 - 18H35	EE CHOJIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia - SUZANO		8,8km	20min	V2 utilizado na viagem 19	
21		12	12	-	-		19H00 - 23H00	EE CHOJIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia - SUZANO		8,8km	20min	V2 utilizado na viagem 19 e 20	
22	EE CHOJIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114	11	11	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 –12h20	Rua Regato, 14 – Chac. São Judas	() P ou (X) NP	10,5km	20min	V3	



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

23	– Sta Rita de Cássia - SUZANO	09	09	-	-		13H00 - 18H35	Rua do Centro, 618 EE CHOIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 –	Rita de Cássia – SUZANO Rua do Centro, 618 Rua Regato, 14 – Chac. São Judas		10,5km	20min	V3 utilizado na viagem 22
24		09	09	-	-		19H00 - 23H00	Sta Rita de Cássia - SUZANO			10,5km	20min	V3 utilizado na viagem 22 e 23
25	EE CHOIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia - SUZANO	16	16	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 –12h20	Rod. Indio Tibiriçá, 15224 – Rec. Ouro Fino	EE CHOIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia – SUZANO	(x) P ou () NP	8,7km	20min	V1
26		22	22	-	-		13H00 - 18H35	Rua Guenter Koralewski, 480	Rua Guenter Koralewski, 480		8,7km	20min	V1 utilizado na viagem 25
27		28	28	-	-		19H00 - 23H00	EE CHOIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia - SUZANO	Rod. Indio Tibiriçá, 15224 – Rec. Ouro Fino		8,7km	20min	V1 utilizado na viagem 25 e 26
28	EE CHOIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia - SUZANO	20	20	-	-	Segunda a Sexta feira	19H00 - 23H00	Rua Valdir Ferreira de Jesus, 412 – Jd Brasil Estr. do Koyama, 470 EE CHOIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia - SUZANO	EE CHOIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia – SUZANO Estr. do Koyama, 470 Rua Valdir Ferreira de Jesus, 412 – Jd Brasil	(x) P ou () NP	15,6km	20min	V2
29	EE CHOIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia - SUZANO	22	22	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 –12h20			(x) P ou () NP	8,0km	20min	V2
30		22	22	-	-		07H00 –12h20	Rua Maria José Sampaio, 453 – Jd São Luiz	EE CHOIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia – SUZANO		8,0km	20min	V2
31		21	21	-	-		13H00 - 18H35	Rua Manoel Joaquim de Lima, 101	Rua Nhonho Lima, 455		8,0km	20min	V2 utilizado na viagem 28
32		21	21	-	-		13H00 - 18H35	Rua Nhonho Lima, 455 EE CHOIRO SEGAWA –	Rua Manoel Joaquim de Lima, 101		8,0km	20min	V2 utilizado na viagem 29
33		23	23	-	-		19H00 - 23H00	Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia - SUZANO	Rua Maria José Sampaio, 453 – Jd São Luiz		8,0km	20min	V2 utilizado na viagem 30
34		23	23	-	-		19H00 - 23H00				8,0km	20min	V2 utilizado na viagem 29 e 32
35	EE CHOIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia - SUZANO	15	15	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 –12h20	Rua dos Pardais, 31 – Rincão das Lendas	EE CHOIRO SEGAWA – Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia – SUZANO	() P ou (X) NP	8,8km	20min	V2
36		5	5	-	-		13H00 - 18H35	Rua Sta Gema, 415 EE CHOIRO SEGAWA –	Rua Sta Gema, 415		8,8km	20min	V2 utilizado na viagem 35



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

37		6	6	-	-		19H00 - 23H00	Rod Indio Tibiriçá, 13114 – Sta Rita de Cássia - SUZANO	Rua dos Pardais, 31 – Rincão das Lendas		8,8km	20min	V2 utilizado na viagem 35 e 36
38	EE EUCLIDES IGESCA – Rua Sta Clotilde, 305 – VL Fátima - Suzano	15	15	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 –12h20	Rua Sta Clotilde, 925 – VI Fátima	EE EUCLIDES IGESCA – Rua Sta Clotilde, 305 – VL Fátima – Suzano	() P ou (X) NP	2,9km	10min	V2
39		13	13	-	-		13H00 - 18H35	Estr. Pau a Pique, 4930 EE EUCLIDES IGESCA – Rua Sta Clotilde, 305 – VL Fátima - Suzano	Estr. Pau a Pique, 4930 Rua Sta Clotilde, 925 – VI Fátima		2,9km	10min	V2 utilizado na viagem 38
40		08	08	-	-		19H00 - 23H00				2,9km	10min	V2 utilizado na viagem 38 e 39
41	EE EUCLIDES IGESCA – Rua Sta Clotilde, 305 – VL Fátima - Suzano	25	25	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 –12h20	Rua Alfredo de Almeida, 199 – Jd das Lavras	EE EUCLIDES IGESCA – Rua Sta Clotilde, 305 – VL Fátima – Suzano	() P ou (X) NP	3,0km	10min	V1
42		17	17	-	-		13H00 - 18H35	Rua Avelino Mariano Pena, 83	Estr. Ds Lavras, 351 Rua Avelino Mariano Pena, 83		3,0km	10min	V1 utilizado na viagem 41
43		09	09	-	-		19H00 - 23H00	EE EUCLIDES IGESCA – Rua Sta Clotilde, 305 – VL Fátima - Suzano	Rua Alfredo de Almeida, 199 – Jd das Lavras		3,0km	10min	V1 utilizado na viagem 41 e 42
44	EE PROF. DR. GIOVANNI BATTISTA RAFFO – Rod. Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente - Suzano	07	07	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 –12h20	Estr. Antonio Jorge, 25 – Chac Nova Suzano	EE PROF. DR. GIOVANNI BATTISTA RAFFO – Rod. Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente	() P ou (X) NP	13,6 KM	20MIN	V4
45		05	05	-	-		13H00 - 18H35	Rod Granja Tungue, 300 – Est. Paulista	Rua Geraldo Miranda, 35 Rod Granja Tungue, 300 – Est. Paulista		13,6 KM	20MIN	V4 utilizado na viagem 44
46		08	08	-	-		19H00 - 23H00	Rua Geraldo Miranda, 35 EE PROF. DR. GIOVANNI BATTISTA RAFFO – Rod. Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente	Rua Geraldo Miranda, 35 Rod Granja Tungue, 300 – Est. Paulista Estr. Antonio Jorge, 25 – Chac Nova Suzano		13,6 KM	20MIN	V4 utilizado na viagem 44 e 45
47	EE PROF. DR. GIOVANNI BATTISTA RAFFO – Rod. Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente - Suzano	21	21	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 –12h20	Rua Daiji Hirabayashi, 22 – Jd do Bosque. Rua Planalto, 476 – Pq Alvorada	EE PROF. DR. GIOVANNI BATTISTA RAFFO – Rod. Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente	(X) P ou () NP	6,4KM	20MIN	V1
48		26	26	-	-		19H00 - 23H00	EE PROF. DR. GIOVANNI BATTISTA RAFFO – Rod. Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente	Rua Planalto, 476 – Pq Alvorada Rua Daiji Hirabayashi, 22 – Jd do Bosque		6,4KM	20MIN	V1 utilizado na viagem 47
49	EE PROF. DR. GIOVANNI BATTISTA RAFFO – Rod.	09	09	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 –12h20	Av. Aristides Geraldino, 780 – Pq Res. Samambaia	EE PROF. DR. GIOVANNI BATTISTA RAFFO – Rod.	() P ou (X) NP	7,2km	20min	V4



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

50	Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente - Suzano	07	07	-	-		13H00 - 18H35	Rua Nove, 202 EE PROF. DR. GIOVANNI BATTISTA RAFFO – Rod.	Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente Rua Nove, 202		7,2km	20min	V4 utilizado na viagem 49
51		13	13	-	-		19H00 - 23H00	Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente	Av. Aristides Geraldino, 780 – Pq Res. Samambaia		7,2km	20min	V2
52	EE PROF. DR. GIOVANNI BATTISTA RAFFO – Rod.	15	15	-	-		07H00 –12h20	Estr.do Samuel, 2514 – Pq Res. Samambaia	EE PROF. DR. GIOVANNI BATTISTA RAFFO – Rod.		7,2km	20min	V2
53	Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente - Suzano	05	05	-	-	Segunda a Sexta feira	19H00 - 23H00	Rua Nove, 3377 EE PROF. DR. GIOVANNI BATTISTA RAFFO – Rod. Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente	Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente Rua Nove, 3377 Rua Nove, 3377	() P ou (X) NP	7,2km	20min	V2 utilizado na viagem 52
54	EE PROF. DR. GIOVANNI BATTISTA RAFFO – Rod.	17	17	-	-		07H00 –12h20	Av. Brasiliana, 23 – Pompeia Rua Gino Marques da Cunha, 731 – Pq	EE PROF. DR. GIOVANNI BATTISTA RAFFO – Rod. Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente		6,4km	20min	V1
55	Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente - Suzano	25	25	-	-	Segunda a Sexta feira	19H00 - 23H00	Umuarama EE PROF. DR. GIOVANNI BATTISTA RAFFO – Rod. Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente	Rua Gino Marques da Cunha, 731 – Pq Umuarama Av. Brasiliana, 23 – Pompeia	(X) P ou () NP	6,4km	20min	V1 utilizado na viagem 54
56		21	21	-	-		07H00 –12h20	Rod. Indio Tibiriçá, km66 – Jd Sol Nascente.	EE PROF. DR. GIOVANNI BATTISTA RAFFO – Rod.		8,6km	20min	V1
57	EE PROF. DR. GIOVANNI BATTISTA RAFFO – Rod.	34	34	-	-		13H00 - 18H35	Rua Claudionor Rosa de Lima, (antiga Rua Um), 100 – Jd Nova America	Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente Rua Claudionor Rosa de Lima, (antiga Rua Um), 100 – Jd Nova America	(X) P ou () NP	8,6km	20min	V1 utilizado na viagem 56
58	Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente - Suzano	24	24	-	-	Segunda a Sexta feira	19H00 - 23H00	EE PROF. DR. GIOVANNI BATTISTA RAFFO – Rod. Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente	Rod. Indio Tibiriçá, km66 – Jd Sol Nascente.		8,6km	20min	V1 utilizado na viagem 56 e 57
59	EE PROF. DR. GIOVANNI BATTISTA RAFFO – Rod.	33	33	-	-		07H00 –12h20	Rua Waldemar Rosa Lima (antiga Rua Um), 25 – Jd	EE PROF. DR. GIOVANNI BATTISTA RAFFO – Rod.		9,0km	20min	V1
60	Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente - Suzano	11	11	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 –12h20	Nova América R. Florentino do	Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente R. Florentino do Nascimento	(X) P ou () NP	9,0km	20min	V3
61		34	34	-	-		13H00 - 18H35	Nascimento (Antiga Rua Quatro), 369	R. Florentino do Nascimento (Antiga Rua Quatro), 369		9,0km	20min	V1 utilizado na viagem 59



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

62		02	02	-	-		13H00 - 18H35	EE PROF. DR. GIOVANNI BATTISTA RAFFO – Rod. Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente	Rua Waldemar Rosa Lima (antiga Rua Um), 25 – Jd Nova América		9,0km	20min	V3 utilizado na viagem 60	
63		38	38	-	-		19H00 - 23H00				9,0km	20min	V1 utilizado na viagem 59 e 61	
64	EE PROF. DR. GIOVANNI BATTISTA RAFFO – Rod. Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente - Suzano	26	26	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 –12h20	R. Jacob dos Santos Gama, (Antiga Rua Seis) 03 – Jd Nova América Rua Maria de Souza de Assis (antiga Rua Oito)36 Rua Carim Jorge (antiga Rua Sete), 549 EE PROF. DR. GIOVANNI BATTISTA RAFFO – Rod. Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente	EE PROF. DR. GIOVANNI BATTISTA RAFFO – Rod. Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente Rua Carim Jorge (antiga Rua Sete), 549 Rua Maria de Souza de Assis (antiga Rua Oito)36 R. Jacob dos Santos Gama, (Antiga Rua Seis) 03 – Jd Nova América	(X) P ou () NP	6,0km	20min	V1	
65		29	29	-	-		13H00 - 18H35				6,0km	20min	V1 utilizado na viagem 64	
66		27	27	-	-		19H00 - 23H00				6,0km	20min	V1 utilizado na viagem 64 e 65	
67	EE PROF. DR. GIOVANNI BATTISTA RAFFO – Rod. Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente - Suzano	43	43	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 –12h20	Estr. Fazenda Viaduto, s/n – Fazenda Aya EE PROF. DR. GIOVANNI BATTISTA RAFFO – Rod. Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente	EE PROF. DR. GIOVANNI BATTISTA RAFFO – Rod. Indio Tibiriçá, km 66 – VI Sol Nascente Estr. Fazenda Viaduto, s/n – Fazenda Aya	(X) P ou () NP	16,8km	20min	V1	
68		11	11	-	-		07H00 –12h20					16,8km	20min	V3
69		43	43	-	-		13H00 - 18H35					16,8km	20min	V1 utilizado na viagem 67
70		32	32	-	-		13H00 - 18H35					16,8km	20min	V1
71		26	26	-	-		19H00 - 23H00					16,8km	20min	V1 utilizado na viagem 70
Total		1393	1393									664,9km		

(*) Tipo de via prevalecte no itinerário descrito: se mais da metade do itinerário foi de via pavimentada, assinalar (X) **P**; Em caso contrário, se mais da metade do itinerário for de chão batido (via não pavimentada) assinalar (X) **NP** ou caso o menor percurso for de chão batido (via não pavimentada), porém as condições dessa via forem precárias, representando maior desgaste ao veículo, poderá ser assinalado (X) **NP**, mediante justificativa e possíveis comprovações fotográficas.

(**) Distância percorrida em km (ida + volta): quando houver viagens que não envolvam TODOS os dias úteis da semana (por ex., sala de recurso somente às 4ª e 6ª feiras), o valor da distância percorrida em km (ida + volta) deverá ser: (total km ida e volta X nº de dias úteis que ocorre a viagem na semana) ÷ 5 dias úteis

(***) Rotas exclusivas para Van

OBS: Havendo aluno com 2 ou mais matrículas com necessidade 1 rota somente (aluno que permanece na unidade escolar), informar no final do Anexo I.A as iniciais do nome e na rota sinalizar com ****



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

GRUPO 03

MUNICÍPIO DE SUZANO

# Rota	Unidade(s) Escolar(es) e respectivo(s) Endereço(s)	Total de alunos alocados - A = B + C	Nº de alunos sentados - B	Nº de alunos com deficiência a cadeirante - C	Iniciais dos nomes dos alunos com deficiência, tipo de deficiência e o código CID	Dias úteis da semana em que a viagem ocorre	Período e horário de entrada e saída da aula	Itinerário de ida (nome das vias)	Itinerário de volta (nome das vias)	Tipo de via prevalecente e no itinerário descrito (*) P = pavimentada NP = Não pavimentada	Distância percorrida em km (ida + volta) (**)	Tempo Estimado da viagem (em minutos)	Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)
01	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão - Suzano	07	07	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 – 12h20	Rua Isaura Costa, 117 – Sta Luzia	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	() P ou (x) NP	12,0km	20min	V4
02		08	08	-	-		13H00 – 17H35	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	Rua Isaura Costa, 117 – Sta Luzia		12,0km	20min	V4 utilizado na viagem 01
03	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão - Suzano	12	12	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 – 12h20	Estr. Kazumi Takeuchi, 175 – Tijucu Preto Estr. Keida Harada, 5685 EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Estr. Keida Harada, 5685 Estr. Kazumi Takeuchi, 175 – Tijucu Preto	(x) P ou () NP	12,0km	20min	V3
04		06	06	-	-		13H00	Estr. Kazumi Takeuchi, 175 – Tijucu Preto Estr. Keida Harada, 5685 EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	-		06,0km	20min	V4
05		Alunos previstos na viagem 04	Alunos previstos na viagem 04	-	-		17h35	-	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Estr. Keida Harada, 5685 Estr. Kazumi Takeuchi, 175 – Tijucu Preto		06,0km	20min	V3 utilizado na viagem 03
06		Alunos previstos na viagem 04	Alunos previstos na viagem 04	-	-		18h35	-	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão		06,0km	20min	V4 utilizado na viagem 04



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

									Estr. Keida Harada, 5685 Estr. Kazumi Takeuchi, 175 – Tijucu Preto				
07	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão - Suzano	13	13	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 –12h20	R. Takashi Mine, 383 -Est. Angelina R. Domingos Pazzini, 126 Rua Hélio, 528 Rua Doze, 68 Estr. Estância Angelina, 50 EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Estr. Estância Angelina, 50 Rua Doze, 68 Rua Hélio, 528 R. Domingos Pazzini, 126 R. Takashi Mine, 383 -Est. Angelina	() P ou (x) NP	14,0km	20min	V3
08		08	08	-	-		07H00 –12h20	R. Takashi Mine, 383 -Est. Angelina R. Domingos Pazzini, 126 Rua Hélio, 528 Rua Doze, 68 Estr. Estância Angelina, 50 EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Estr. Estância Angelina, 50 Rua Doze, 68 Rua Hélio, 528 R. Domingos Pazzini, 126 R. Takashi Mine, 383 -Est. Angelina		14,0km	20min	V4
09		13	13	-	-		13H00	R. Takashi Mine, 383 -Est. Angelina R. Domingos Pazzini, 126 Rua Hélio, 528 Rua Doze, 68 Estr. Estância Angelina, 50 EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	-		07,0km	20min	V3 utilizado na viagem 07
10		02	02	-	-		13H00	R. Takashi Mine, 383 -Est. Angelina R. Domingos Pazzini, 126 Rua Hélio, 528 Rua Doze, 68 Estr. Estância Angelina, 50 EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	-		07,0km	07,km	V4
11		Alunos previstos na viagem 09	Alunos previstos na viagem 09	-	-		17h35	-	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Estr. Estância Angelina, 50 Rua Doze, 68 Rua Hélio, 528 R. Domingos Pazzini, 126 R. Takashi Mine, 383 -Est. Angelina		07,0km	20min	V3 utilizado na viagem 07 e 09



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

12		Alunos previstos na viagem 09 e 10	Alunos previstos na viagem 09 e 10	-	-		18h35	-	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Estr. Estância Angelina, 50 Rua Doze, 68 Rua Hélio, 528 R. Domingos Pazzini, 126 R. Takashi Mine, 383 -Est. Angelina		07,0km	20min	V4 utilizado na viagem 10
13	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão - Suzano	07	07	-	-	Segunda a Sexta feira	13H00 - 18H35	Estr. do Pavoeiro, s/n – Thermas EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Estr. do Pavoeiro, s/n – Thermas	(x) P ou () NP	08,0km	20min	V4
14	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão – Suzano	13	13	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 –12h20	Estr. do Machucho, 1500 – Clube dos Oficiais R. Bernardino Tranchesi, 1921 – Rua Cel. Mario Rodrigues Pinto, s/n Rua Cel. José Mauricio de Oliveira, 670 EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Rua Cel. José Mauricio de Oliveira, 670 Rua Cel. Mario Rodrigues Pinto, s/n R. Bernardino Tranchesi, 1921 Estr. do Machucho, 1500 – Clube dos Oficiais	() P ou (x) NP	08,0km	20min	V3
15		06	06	-	-		07H00 –12h20	Estr. do Machucho, 1500 – Clube dos Oficiais R. Bernardino Tranchesi, 1921 – Rua Cel. Mario Rodrigues Pinto, s/n Rua Cel. José Mauricio de Oliveira, 670 EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Rua Cel. José Mauricio de Oliveira, 670 Rua Cel. Mario Rodrigues Pinto, s/n R. Bernardino Tranchesi, 1921 Estr. do Machucho, 1500 – Clube dos Oficiais	() P ou (x) NP	08,0km	20min	V4
16		13	13	-	-		13H00	Estr. do Machucho, 1500 – Clube dos Oficiais R. Bernardino Tranchesi,	-		04,0km	20min	V3



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão – Suzano					Segunda a Sexta feira		1921 – Rua Cel. Mario Rodrigues Pinto, s/n Rua Cel. José Mauricio de Oliveira, 670 EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão					
17		05	05	-	-		13h00	Estr. do Machucho, 1500 – Clube dos Oficiais R. Bernardino Tranchesi, 1921 – Rua Cel. Mario Rodrigues Pinto, s/n Rua Cel. José Mauricio de Oliveira, 670 EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	-	04,0km	20min	V4 utilizado na viagem 15	
18		Alunos previstos na viagem 16	Alunos previstos na viagem 16	-	-	17h35	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Rua Cel. José Mauricio de Oliveira, 670 Rua Cel. Mario Rodrigues Pinto, s/n R. Bernardino Tranchesi, 1921 Estr. do Machucho, 1500 – Clube dos Oficiais	() P ou (x) NP	04,0km	20min	V3 utilizado na viagem 16		
19		Alunos previstos na viagem 17	Alunos previstos na viagem 17	-	-	Segunda a Sexta feira	18h35	-	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Rua Cel. José Mauricio de Oliveira, 670 Rua Cel. Mario Rodrigues Pinto, s/n R. Bernardino Tranchesi, 1921	() P ou (x) NP	04,0km	20min	V4 utilizado na viagem 15 e 17



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

									Estr. do Machucho, 1500 – Clube dos Oficiais				
20	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão – Suzano	21	21	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 – 12h20	Estr. Piratininga, 2331 – Piratininga EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Estr. Piratininga, 2331 – Piratininga	() P ou (x) NP	08,0km	20min	V2
21		18	18	-	-		13h	Estr. Piratininga, 2331 – Piratininga EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	-		04,0km	20min	V2
22		Alunos previstos na viagem 21	Alunos previstos na viagem 21	-	-		17h35	-	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Estr. Piratininga, 2331 – Piratininga		04,0km	20min	V2 utilizado na viagem 21
23		Alunos previstos na viagem 21	Alunos previstos na viagem 21	-	-		18h35	-	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Estr. Piratininga, 2331 – Piratininga		04,0km	20min	V2 utilizado na viagem 20
24	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão – Suzano	13	13	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 – 12h20	Estr. Do Kidani, 1700 – Pq. Asturias EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Estr. Do Kidani, 1700 – Pq. Asturias	(x) P ou () NP	10,0km	20min	V3
25		07	07	-	-		07H00 – 12h20	Estr. Do Kidani, 1700 – Pq. Asturias EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Estr. Do Kidani, 1700 – Pq. Asturias		10,0km	20min	V4
26		14	14	-	-		13h00	Estr. Do Kidani, 1700 – Pq. Asturias EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	-		05,0km	20min	V3
27		Alunos previstos na viagem 25	Alunos previstos na	-	-		17h35	-	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta		05,0km	20min	V3 utilizado na viagem 26



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

			viagem 25						Divisão Estr. Do Kidani,1700 – Pq. Asturias				
28		Alunos previstos na viagem 26	Alunos previstos na viagem 26	-	-		18h35	-	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Estr. Do Kidani,1700 – Pq. Asturias		05,0km	20min	V4 utilizado na viagem 25
29		09	09	-	-		07H00 –12h20	Estr. da Gyotoku, 320 – Furnas Estr. do Sertãozinho, 1520 EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Estr. do Sertãozinho, 1520 Estr. da Gyotoku, 320 – Furnas		08,0km	20min	V4
30	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão – Suzano	10	10	-	-		13h00	Estr. da Gyotoku, 320 – Furnas Estr. do Sertãozinho, 1520 EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão		() P ou (x) NP	04,0km	20min	V4
31		Alunos previstos na viagem 30	Alunos previstos na viagem 30	-	-	Segunda a Sexta feira	17h35	-	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Estr. do Sertãozinho, 1520 Estr. da Gyotoku, 320 – Furnas		04,0km	20min	V4 utilizado na viagem 30
32	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão – Suzano	Alunos previstos na viagem 30	Alunos previstos na viagem 30	-	-		18h35	-	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Estr. do Sertãozinho, 1520 Estr. da Gyotoku, 320 – Furnas		04,0km	20min	V4 utilizado na viagem 29
33	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão – Suzano	30	30	-	-	Segunda a Sexta feira	07H00 –12h35	Estr. Duchen, 109 – Chac. Duchen Estr. Keida Harada, 7431 – Tijucu Preto. EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Estr. Keida Harada, 7431 – Tijucu Preto Estr. Duchen, 109 – Chac. Duchen	(x) P ou () NP	16,0km	20min	V1



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

34	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	39	39	-	-	Segunda a Sexta feira	13h00	Estr. Duchon, 109 – Chac. Duchon Estr. Keida Harada, 7431 – Tijuco Preto. EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	-	(x) P ou () NP	08,0km	20min	V1
35		20	20	-	-		13h00	Estr. Duchon, 109 – Chac. Duchon Estr. Keida Harada, 7431 – Tijuco Preto. EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	-		08,0km	20min	V2
36		Alunos previstos na viagem 34	Alunos previstos na viagem 34	-	-		17h35	-	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Estr. Keida Harada, 7431 – Tijuco Preto Estr. Duchon, 109 – Chac. Duchon		08,0km	20min	V1 utilizado na viagem 34
37		Alunos previstos na viagem 35	Alunos previstos na viagem 35	-	-		17h35	-	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Estr. Keida Harada, 7431 – Tijuco Preto Estr. Duchon, 109 – Chac. Duchon		08,0km	20min	V2 utilizado na viagem 35
38		Alunos previstos na viagem 35	Alunos previstos na viagem 35	-	-		18h35	-	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Estr. Keida Harada, 7431 – Tijuco Preto Estr. Duchon, 109 – Chac. Duchon		08,0km	20min	V1 utilizado na viagem 33
39	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	08	08	-	-	Segunda a Sexta feira	13h00-17h35	Estr. Keida Harada, 4150 – Ipelândia	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	(x) P ou () NP	14,0km	20min	V4



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

	Quinta Divisão – Suzano							EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	Divisão Estr. Keida Harada, 4150 – Ipelândia				
40	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão – Suzano	14	14	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 – 12h20	Estr. Estadual da Quinta Divisão, 6601 – Furnas Estr. do Sertão, 205 Estr. da Adutora, 4403	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Estr. da Adutora, 4403 Estr. do Sertão, 205	() P ou (x) NP	10,km	20min	V3
41		05	05	-	-		13h00-17h35	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	Estr. Estadual da Quinta Divisão, 6601 – Furnas		10,km	20min	V4
***42	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão – Suzano	13	13	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 – 12h20	Rua Kisaki, 70 – Jd dos Eucaliptos Estr. Odílio Cardoso, 7001 EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Estr. Odílio Cardoso, 7001 Rua Kisaki, 70 – Jd dos Eucaliptos	() P ou (x) NP	14,0km	20min	V3
***43		03	03	-	-		07h00 – 12h20				14,0km	20min	V4
***44		14	14	-	-		13h00-17h35				14,0km	20min	V3
***45		13	13	-	-		13h00-17h35				14,0km	20min	V3
***46		05	05	-	-		13h00-18h35				14,0km	20min	V4
47	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão – Suzano	14	14	-	-	Segunda a Sexta feira	13h00	Estr. Do Koyama, 6325 – Koyama Rua Cel. Humaitá Vila Nova, 561 – Clube dos Oficiais EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão	-	(x) P ou () NP	05,0km	20mim	V3
48		Alunos previstos na viagem 45	Alunos previstos na viagem 45	-	-		17h35	-	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Rua Cel. Humaitá Vila Nova, 561 – Clube dos Oficiais Estr. Do Koyama, 6325 – Koyama		05,0km	20mim	V3 utilizado na viagem 47
49		Alunos previstos na viagem 46	Alunos previstos na viagem 46	-	-		18h35	-	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Rua Cel. Humaitá Vila Nova,		05,0km	20mim	V3 utilizado na viagem 47 e 48



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

									561 – Clube dos Oficiais Estr. Do Koyama, 6325 – Koyama				
50	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão – Suzano	06	06	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 – 12h20	Estr. Ouro Fino, 110701 - Furnas Estr. Adutora, 60 Estr. Sertãozinho, 1150 Estr. Sertão, s/n	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão Estr. Sertão, s/n Estr. Sertãozinho, 1150 Estr. Adutora, 60 Estr. Ouro Fino, 110701 - Furnas	() P ou (x) NP	14,0km	20min	V4
51		02	02	-	-		13h00-17h35	EE HELENA ZERRENNER – Estr. Sta Luzia, 9700 – Quinta Divisão			14,0km	20min	V4
52	EE PROF. JANDYRA COUTINHO – Rua Augusta Souza de Aquino, 05 – Jd Gardenia Azul - Suzano	20	20	-	-	Segunda a Sexta feira	13h00-17h50	Estr. do Furuyama, 2170 – Rio Abaixo R. Geny Gusmão, 67 EE PROF. JANDYRA COUTINHO – Rua Augusta Souza de Aquino, 05 – Jd Gardenia Azul	EE PROF. JANDYRA COUTINHO – Rua Augusta Souza de Aquino, 05 – Jd Gardenia Azul R. Geny Gusmão, 67 Estr. do Furuyama, 2170 – Rio Abaixo	(X) P ou () NP	04,8KM	25min	V2
53	EE PROF. JANDYRA COUTINHO – Rua Augusta Souza de Aquino, 05 – Jd Gardenia Azul - Suzano	43	43	-	-	Segunda a Sexta feira	13h00-17h50	Estr. Takashi Kobata, 154 – Jd Europa EE PROF. JANDYRA COUTINHO – Rua Augusta Souza de Aquino, 05 – Jd Gardenia Azul	EE PROF. JANDYRA COUTINHO – Rua Augusta Souza de Aquino, 05 – Jd Gardenia Azul Estr. Takashi Kobata, 154 – Jd Europa	(X) P ou () NP	2,3km	15min	V1
54		12	12	-	-						2,3km	15min	V3
55	EE PROF. JANDYRA COUTINHO – Rua Augusta Souza de Aquino, 05 – Jd Gardenia Azul - Suzano	06	06	-	-	Segunda a Sexta feira	13h00-17h50	Estr. José da Costa, s/n – Rio Abaixo Estr. Furuyama, 3100 - Meu Sossego EE PROF. JANDYRA COUTINHO – Rua Augusta Souza de Aquino, 05 – Jd Gardenia Azul	EE PROF. JANDYRA COUTINHO – Rua Augusta Souza de Aquino, 05 – Jd Gardenia Azul Estr. Furuyama, 3100 -Meu Sossego Estr. José da Costa, s/n – Rio Abaixo	() P ou (x) NP	10,8km	25min	V4
56	EE PROF. JANDYRA	42	42	-	-	Segunda a	13h00-17h50	R. Sérgio Domingos, 248 –	EE PROF. JANDYRA	() P ou (x) NP	04,4km	15min	V1



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

57	COUTINHO – Rua Augusta Souza de Aquino, 05 – Jd Gardenia Azul - Suzano	31	31	-	-	Sexta feira		Sertãozinho Estr. Portão do Honda, 3227 R. João Carlos de Oliveira, 17 – Chac. Méa EE PROF. JANDYRA COUTINHO – Rua Augusta Souza de Aquino, 05 – Jd Gardenia Azul	COUTINHO – Rua Augusta Souza de Aquino, 05 – Jd Gardenia Azul R. João Carlos de Oliveira, 17 – Chac. Méa Estr. Portão do Honda, 3227 R. Sérgio Domingos, 248 – Sertãozinho		04,4km	15min	V1
58	EE PROF. JANDYRA COUTINHO – Rua Augusta Souza de Aquino, 05 – Jd Gardenia Azul - Suzano	12	12	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00-12h35	Rua Paraná, 420 – Sertãozinho Estr. Portão do Honda, 3625	EE PROF. JANDYRA COUTINHO – Rua Augusta Souza de Aquino, 05 – Jd Gardenia Azul	() P ou (x) NP	05,8km	20min	V3
59	COUTINHO – Rua Augusta Souza de Aquino, 05 – Jd Gardenia Azul - Suzano	07	07	-	-		13h00-17h50	R. João Carlos de Oliveira, 17 – Chac. Méa EE PROF. JANDYRA COUTINHO – Rua Augusta Souza de Aquino, 05 – Jd Gardenia Azul	R. João Carlos de Oliveira, 17 – Chac. Méa Estr. Portão do Honda, 3625 Rua Paraná, 420 – Sertãozinho		05,8km	20min	V3 utilizado na viagem 58
60	EE PROF. JANDYRA COUTINHO – Rua Augusta Souza de Aquino, 05 – Jd Gardenia Azul - Suzano	19	19	-	-	Segunda a Sexta feira	13h00-17h50	R Orlando Fava, 34 – Jd Dona Benta Rua São Judas Tadeu, 1567 Jd Revista Av. Libanesa, 1285 EE PROF. JANDYRA COUTINHO – Rua Augusta Souza de Aquino, 05 – Jd Gardenia Azul	EE PROF. JANDYRA COUTINHO – Rua Augusta Souza de Aquino, 05 – Jd Gardenia Azul Av. Libanesa, 1285 Rua São Judas Tadeu, 1567 Jd Revista R Orlando Fava, 34 – Jd Dona Benta	(x) P ou () NP	6,2km	20min	V2
61	EE PROF. JANDYRA COUTINHO – Rua Augusta Souza de Aquino, 05 – Jd Gardenia Azul - Suzano	16	16	-	-	Segunda a Sexta feira	13h00-17h50	R. Letice Bernardino Porto, 737 – Jd Carla Estr. José da Costa, 965- Jd Carla EE PROF. JANDYRA COUTINHO – Rua Augusta Souza de Aquino, 05 – Jd Gardenia Azul	EE PROF. JANDYRA COUTINHO – Rua Augusta Souza de Aquino, 05 – Jd Gardenia Azul Estr. José da Costa, 965- Jd Carla R. Letice Bernardino Porto, 737 – Jd Carla	(x) P ou () NP	05,2km	20min	V2
Total		599	599	-	-						480,0km		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

(*) Tipo de via prevalecente no itinerário descrito: se mais da metade do itinerário foi de via pavimentada, assinalar (X) **P**; Em caso contrário, se mais da metade do itinerário for de chão batido (via não pavimentada) assinalar (X) **NP** ou caso o menor percurso for de chão batido (via não pavimentada), porém as condições dessa via forem precárias, representando maior desgaste ao veículo, poderá ser assinalado (X) **NP**, mediante justificativa e possíveis comprovações fotográficas.

(**) Distância percorrida em km (ida + volta): quando houver viagens que não envolvam TODOS os dias úteis da semana (por ex., sala de recurso somente às 4ª e 6ª feiras), o valor da distância percorrida em km (ida + volta) deverá ser: (total km ida e volta X nº de dias úteis que ocorre a viagem na semana) ÷ 5 dias úteis

(***) Viagens exclusivas com Van

OBS: Havendo aluno com 2 ou mais matrículas com necessidade 1 rota somente (aluno que permanece na unidade escolar), informar no final do Anexo I.A as iniciais do nome e na rota sinalizar com ****



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

GRUPO 04

MUNICÍPIO DE SUZANO

# Rota	Unidade(s) Escolar(es) e respectivo(s) Endereço(s)	Total de alunos alocados - A = B + C	Nº de alunos sentados - B	Nº de alunos com deficiência cadeirante - C	Iniciais dos nomes dos alunos com deficiência, tipo de deficiência e o código CID	Dias úteis da semana em que a viagem ocorre	Período e horário de entrada e saída da aula	Itinerário de ida (nome das vias)	Itinerário de volta (nome das vias)	Tipo de via prevalecente e no itinerário descrito (*) P = pavimentada NP = Não pavimentada	Distância percorrida em km (ida + volta) (**)	Tempo Estimado da viagem (em minutos)	Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)
001	EE PROF. JOSE BENEDITO LEITE BARTHOLOMEI - Av. Paulo Ernani Braga do Nascimento, 61 – Jd São José - Suzano	18	18	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 -12h35	R Guilherme Garijo, 3154 – Juruá/Pedreira	EE PROF. JOSE BENEDITO LEITE BARTHOLOMEI - Av. Paulo Ernani Braga do Nascimento, 61 – Jd São José R Guilherme Garijo, 3154 – Juruá/Pedreira	(x) P ou () NP	04,6km	20min	V2
002		19	19	-	-		13h00 – 18h35	EE PROF. JOSE BENEDITO LEITE BARTHOLOMEI - Av. Paulo Ernani Braga do Nascimento, 61 – Jd São José			04,6km	20min	V2
003		07	07	-	-		19h00- 23h00	Paulo Ernani Braga do Nascimento, 61 – Jd São José			04,6km	20min	V4
004	EE PROF. JOSE BENEDITO LEITE BARTHOLOMEI - Av. Paulo Ernani Braga do Nascimento, 61 – Jd São José - Suzano	17	17	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 -12h35	R. Sérgio Domingos, 240 – Chac. Méa	EE PROF. JOSE BENEDITO LEITE BARTHOLOMEI - Av. Paulo Ernani Braga do Nascimento, 61 – Jd São José R José Antonio da Silva, 158	(x) P ou () NP	04,6km	20min	V2
005		13	13	-	-		13h00 – 18h35	EE PROF. JOSE BENEDITO LEITE BARTHOLOMEI - Av. Paulo Ernani Braga do Nascimento, 61 – Jd São José			04,6km	20min	V3
006		03	03	-	-		19h00- 23h00	Paulo Ernani Braga do Nascimento, 61 – Jd São José			04,6km	20min	V3 utilizado na viagem 005
007	EE PROF. JOSE BENEDITO LEITE BARTHOLOMEI - Av. Paulo Ernani Braga do Nascimento, 61 – Jd São José - Suzano	03	03	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 -12h35	R Margarida de Oliveira Costa, 139 – Jd São Bernardino	EE PROF. JOSE BENEDITO LEITE BARTHOLOMEI - Av. Paulo Ernani Braga do Nascimento, 61 – Jd São José Rua Manoel Felix, 21 R Margarida de Oliveira Costa, 139 – Jd São Bernardino	(x) P ou () NP	04,6km	20min	V4
008		42	42	-	-		13h00 – 18h35	Rua Manoel Felix, 21			04,6km	20min	V1
009		42	42	-	-		13h00 – 18h35	EE PROF. JOSE BENEDITO LEITE BARTHOLOMEI - Av. Paulo Ernani Braga do Nascimento, 61 – Jd São José			04,6km	20min	V1
010		05	05	-	-		13h00 – 18h35	Paulo Ernani Braga do Nascimento, 61 – Jd São José			04,6km	20min	V4



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

011	EE PROF. JOSE BENEDITO LEITE BARTHOLOMEI - Av. Paulo Ernani Braga do Nascimento, 61 – Jd São José - Suzano	38	38	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 -12h35	R Brasfanta, 28 – Jd Sta Inés	EE PROF. JOSE BENEDITO LEITE BARTHOLOMEI - Av. Paulo Ernani Braga do Nascimento, 61 – Jd São José R Sergio Roberto Silva, 261 EE PROF. JOSE BENEDITO LEITE BARTHOLOMEI - Av. Paulo Ernani Braga do Nascimento, 61 – Jd São José	(x) P ou () NP	04,6km	20min	V1
012		43	43	-	-		13h00 – 18h35	R. Geraldo Valadares, 48			04,6km	20min	V1 utilizado na viagem 011
013		14	14	-	-		13h00 – 18h35	261			04,6km	20min	V3
014		08	08	-	-		19h00 – 23h00	Paulo Ernani Braga do Nascimento, 61 – Jd São José			04,6km	20min	V3 utilizado na viagem 013
015	EE JOSÉ CAMILO DE ANDRADE – R. José Dias de Souza, 90 – Jd Brasil – Suzano	03	03	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00-1235	Rua Sta Maria, 340 – Jd Sta Maria	EE JOSÉ CAMILO DE ANDRADE – R. José Dias de Souza, 90 – Jd Brasil Rua Sta Maria, 340 – Jd Sta Maria	() P ou (x) NP	05,8km	20min	V4
016		07	07	-	-		13h00 – 17h35	EE JOSÉ CAMILO DE ANDRADE – R. José Dias de Souza, 90 – Jd Brasil			05,8km	20min	V4 utilizado na viagem 015
017	EE JOSÉ CAMILO DE ANDRADE – R. José Dias de Souza, 90 – Jd Brasil – Suzano	05	05	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00-1235	Estr. Koyama, 3229 – Rec. Boa Vista	EE JOSÉ CAMILO DE ANDRADE – R. José Dias de Souza, 90 – Jd Brasil Estr. Kidani, 124 EE JOSÉ CAMILO DE ANDRADE – R. José Dias de Souza, 90 – Jd Brasil	(x) P ou () NP	07,0km	20min	V4
018		02	02	-	-		13h00 – 17h35	Estr. Kidani, 124			07,0km	20min	V4 utilizado na viagem 017
***019	EE JOSÉ CAMILO DE ANDRADE – R. José Dias de Souza, 90 – Jd Brasil – Suzano	05	05	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00-1235	Estr. Hiroshi Tobinaga, 170 – Jd Brasil	EE JOSÉ CAMILO DE ANDRADE – R. José Dias de Souza, 90 – Jd Brasil Estr. Kisaki, 1675 EE JOSÉ CAMILO DE ANDRADE – R. José Dias de Souza, 90 – Jd Brasil	() P ou (x) NP	05,0km	20min	V4
***020		14	14	-	-		13h00 – 17h35	Estr. Kisaki, 1675			05,0km	20min	V3
***021		02	02	-	-		13h00 – 17h35	EE JOSÉ CAMILO DE ANDRADE – R. José Dias de Souza, 90 – Jd Brasil			05,0km	20min	V4 utilizado na viagem 019
022	EE PROF. JOSE PAPAIZ – Rua Geraldo Gomes Sandim, 99 – Taba Marajoara - Suzano	35	35	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00-1235	Av Brasileira, 602 – Pq Alvorada	EE PROF. JOSE PAPAIZ – Rua Geraldo Gomes Sandim, 99 – Taba Marajoara R José Antonio Jorge dos Passos, 500 EE PROF. JOSE PAPAIZ – Rua Geraldo Gomes Sandim, 99 – Taba Marajoara	() P ou (x) NP	08,4km	20min	V1
023		42	42	-	-		07h00-1235	R Planalto, 1550			08,4km	20min	V1
024		05	05	-	-		07h00-1235	R José Antonio Jorge dos Passos, 500			08,4km	20min	V4
025		32	32	-	-		13h00 – 17h35	EE PROF. JOSE PAPAIZ – Rua Geraldo Gomes Sandim, 99 – Taba Marajoara			08,4km	20min	V1 utilizado na viagem 022
026		07	07	-	-		19h00 – 23h00	Rua Geraldo Gomes Sandim, 99 – Taba Marajoara			08,4km	20min	V4 utilizado na viagem 024



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

027	EE PROF. JOSE PAPAIZ – Rua Geraldo Gomes Sandim, 99 – Taba Marajoara - Suzano	34	34	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00-1235	R Ernesto Joaquim de Souza, 600 – Chac. Ceres	EE PROF. JOSE PAPAIZ – Rua Geraldo Gomes Sandim, 99 – Taba Marajoara R. Raphael da Anunciação Fontes, 252 EE PROF. JOSE PAPAIZ – Rua Geraldo Gomes Sandim, 99 – Taba Marajoara	() P ou (x) NP	13,8km	20min	V1
028		22	22	-	-		13h00 – 17h35	R. Raphael da Anunciação Fontes, 252			13,8km	20min	V1 utilizado na viagem 027
029		24	24	-	-		19h00 – 23h00	EE PROF. JOSE PAPAIZ – Rua Geraldo Gomes Sandim, 99 – Taba Marajoara			13,8km	20min	V1 utilizado na viagem 027 e 028
030	EE PROF. JOSE PAPAIZ – Rua Geraldo Gomes Sandim, 99 – Taba Marajoara - Suzano	17	17	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00-1235	R Joel Gomes Barbosa 47 – Jd Nova América	EE PROF. JOSE PAPAIZ – Rua Geraldo Gomes Sandim, 99 – Taba Marajoara R Waldemar Rosa Lima, 337 R Joel Gomes Barbosa 47 – Jd Nova América	() P ou (x) NP	08,2km	20min	V2
031		05	05	-	-		13h00 – 17h35	R Waldemar Rosa Lima, 337			08,2km	20min	V2 utilizado na viagem 030
032		09	09	-	-		19h00 – 23h00	EE PROF. JOSE PAPAIZ – Rua Geraldo Gomes Sandim, 99 – Taba Marajoara			08,2km	20min	V2 utilizado na viagem 030 e 031
033	EE PROF. JOSE PAPAIZ – Rua Geraldo Gomes Sandim, 99 – Taba Marajoara - Suzano	15	15	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00-12h35	Estr. Granja Tung, 300 – Chac Nova Suzano	EE PROF. JOSE PAPAIZ – Rua Geraldo Gomes Sandim, 99 – Taba Marajoara Estr. Geraldo Miranda, 35 EE PROF. JOSE PAPAIZ – Rua Geraldo Gomes Sandim, 99 – Taba Marajoara	() P ou (x) NP	12,6km	20min	V2
034		07	07	-	-		13h00 – 17h35	Estr. Geraldo Miranda, 35 EE PROF. JOSE PAPAIZ – Rua Geraldo Gomes Sandim, 99 – Taba Marajoara			12,6km	20min	V2 utilizado na viagem 033
035	EE PROF JUSSARA FEITOSA DOMSCHKE – Rua Santa Rosa, 152 – Jd Portugalia - Suzano	43	43	-	-	Segunda a Sexta feira	13h00 – 18h35	R. Anunciatina, 11 – Jd Lazzareschi R Joaquim de Souza, 204 EE PROF JUSSARA FEITOSA DOMSCHKE – R Monteiro Lobato, s/n – Jd Portugalia	EE PROF JUSSARA FEITOSA DOMSCHKE – R Monteiro Lobato, s/n – Jd Portugalia R Joaquim de Souza, 204 R. Anunciatina, 11 – Jd Lazzareschi	(x) P ou () NP	06,2km	15min	V1
036	EE PROF JUSSARA FEITOSA DOMSCHKE – Rua Santa Rosa, 152 – Jd Portugalia - Suzano	43	43	-	-	Segunda a Sexta feira	13h00 – 18h35	R José Pereira, 750 – Jd Miriam	EE PROF JUSSARA FEITOSA DOMSCHKE – R Monteiro Lobato, s/n – Jd Portugalia R José Pereira, 750 – Jd Miriam	(x) P ou () NP	05,2km	15min	V1
037		11	11	-	-		13h00 – 18h35	EE PROF JUSSARA FEITOSA DOMSCHKE – R Monteiro Lobato, s/n – Jd Portugalia			05,2km	15min	V4
038	EE PROF. LUCY FRANCO KOWALSKI – R Silvio Pereira da Silva, 100 – Jd Marcia - Suzano	39	39	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00-12h35	Estr. Sta Monica, 100 – Guaio	EE PROF. LUCY FRANCO KOWALSKI – R Silvio Pereira da Silva, 100 – Jd Marcia Estr. Sta Monica, 100 –	(x) P ou () NP	06,8km	25min	V1
039		33	33	-	-		07h00-12h35	EE PROF. LUCY FRANCO KOWALSKI – R Silvio			06,8km	25min	V1



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

040		38	38	-	-		13h00-17h35	Pereira da Silva, 100 – Jd Marcia	Guaio		06,8km	25min	V1
041		43	43	-	-		13h00-17h35				06,8km	25min	V1
042		06	06	-	-		13h00-17h35				06,8km	25min	V4
043	EE LUIZ BIANCONI – R. Gen. Francisco Glicério, 2678 – Jd Realce – Suzano	39	39	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00- 12h35	Estr. Sta Mônica, 1600 – Pq Sta Rosa EE LUIZ BIANCONI – R. Gen. Francisco Glicério, 2678 – Jd Realce.	EE LUIZ BIANCONI – R. Gen. Francisco Glicério, 2678 – Jd Realce Estr. Sta Mônica, 1600 – Pq Sta Rosa	(x) P ou () NP	05,4km	50min	V1
044		41	41	-	-		07h00- 12h35				05,4km	50min	V1
045		04	04	-	-		13h00 – 18h35				05,4km	50min	V4
046		12	12	-	-		19h00-23h00				05,4km	50min	V3
047	EE LUIZ BIANCONI – R. Gen. Francisco Glicério, 2678 – Jd Realce – Suzano	03	03	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00- 12h35	Estr. Fazenda Viaduto, 6000 – Faz. Aya R Hiroshi Izumi, 149 R Dr. Arlindo Aoki, 195 EE LUIZ BIANCONI – R. Gen. Francisco Glicério, 2678 – Jd Realce	EE LUIZ BIANCONI – R. Gen. Francisco Glicério, 2678 – Jd Realce R Dr. Arlindo Aoki, 195 R Hiroshi Izumi, 149 Estr. Fazenda Viaduto, 6000 – Faz. Aya	(x) P ou () NP	11,8km	50min	V2
048		21	21	-	-		13h00 – 18h35				11,8km	50min	V2 utilizado na viagem 047
049	EE MANUEL DOS SANTOS PAIVA – R José Dantas, 112 – Vila Maluf – Suzano	15	15	-	-	Segunda a Sexta feira	07h30 -16h30	Estr. Portão do Honda, 3260 – Jd Revista EE MANUEL DOS SANTOS PAIVA – R José Dantas, 112 – Vila Maluf	EE MANUEL DOS SANTOS PAIVA – R José Dantas, 112 – Vila Maluf Estr. Portão do Honda, 3260 – Jd Revista	(x) P ou () NP	07,6km	30min	V2
050	EE MANUEL DOS SANTOS PAIVA – R José Dantas, 112 – Vila Maluf – Suzano	18	18	-	-	Segunda a Sexta feira	07h30 -16h30	Estr. José da Conceição, 159 – Rio Abaixo Estr. Furuyama, 224 EE MANUEL DOS SANTOS PAIVA – R José Dantas, 112 – Vila Maluf	EE MANUEL DOS SANTOS PAIVA – R José Dantas, 112 – Vila Maluf Estr. Furuyama, 224 Estr. José da Conceição, 159 – Rio Abaixo	() P ou (x) NP	07,4km	30min	V2
051	EE PROF. MARIA ELISA DE AZEVEDO CINTRA – R.	11	11	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00-12h35	R Leite Bernardino Porto, 780 - Jd Carla	EE PROF. MARIA ELISA DE AZEVEDO CINTRA – R.	() P ou (x) NP	16,0km	20min	V2



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

052	Presbítero Benedito de Oliveira, 61 – Jd D. Benta - Suzano	19	19	-	-		13h00 – 18h35	Rua Paraiba, Estr. Portão do Honda, 3440	Presbítero Benedito de Oliveira, 61 – Jd D. Benta Estr. Portão do Honda, 3440		16,0km	20min	V2 utilizado na viagem 051
053		10	10	-	-		19h00 – 23h00	EE PROF. MARIA ELISA DE AZEVEDO CINTRA – R. Presbítero Benedito de Oliveira, 61 – Jd D. Benta	Rua Paraiba, R Leite Bernardino Porto, 780 - Jd Carla		16,0km	20min	V2 utilizado na viagem 051 e 052
054	EE PROF. MARIA ELISA DE AZEVEDO CINTRA – R. Presbítero Benedito de Oliveira, 61 – Jd D. Benta - Suzano	23	23	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00-12h35	R Saburo Manabe, - Rec. Sertãozinho	EE PROF. MARIA ELISA DE AZEVEDO CINTRA – R. Presbítero Benedito de Oliveira, 61 – Jd D. Benta	() P ou (x) NP	16,0km	20min	V2
055		42	42	-	-		13h00 – 18h35	R Quinze, Estr. Portão do Honda, 3307			16,0km	20min	V1
056		21	21	-	-		13h00 – 18h35	EE PROF. MARIA ELISA DE AZEVEDO CINTRA – R. Presbítero Benedito de Oliveira, 61 – Jd D. Benta			16,0km	20min	V2 utilizado na viagem 54
057		40	40	-	-		19h00 – 23h00	EE PROF. MARIA ELISA DE AZEVEDO CINTRA – R. Presbítero Benedito de Oliveira, 61 – Jd D. Benta			16,0km	20min	V1 utilizado na viagem 055
058		07	07	-	-		19h00 – 23h00				16,0km	20min	V2 utilizado na viagem 054 e 056
059	EE OSWALDO DE OLIVEIRA LIMA – Rua Planalto, 200 – Jd Revista – Suzano	14	14	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00-12h35	Estr. Portão do Honda, Estr. José da Costa Conceição, 965	EE OSWALDO DE OLIVEIRA LIMA – Rua Planalto, 200 – Jd Revista Estr. Furuyama, 2170	(x) P ou () NP	07,3km	25min	V1
060		35	35	-	-		13h00 – 18h35	Estr. Furuyama, 2170	Estr. José da Costa Conceição, 965		07,3km	25min	V1 utilizado na viagem 059
061		08	08	-	-		19h00 – 23h00	EE OSWALDO DE OLIVEIRA LIMA – Rua Planalto, 200 – Jd Revista	Estr. Portão do Honda		07,3km	25min	V4
062	EE OSWALDO DE OLIVEIRA LIMA – Rua Planalto, 200 – Jd Revista – Suzano	37	37	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00-12h35	Rua Otacilio Gervasio dos Santos – Jd Margareth R. Maria de Lourdes Santos Silva, EE OSWALDO DE OLIVEIRA LIMA – Rua Planalto, 200 – Jd Revista	EE OSWALDO DE OLIVEIRA LIMA – Rua Planalto, 200 – Jd Revista R. Maria de Lourdes Santos Silva, Rua Otacilio Gervasio dos Santos – Jd Margareth	(x) P ou () NP	03,0km	20min	V1
063		40	40	-	-		07h00-12h35				03,0km	20min	V1
064		40	40	-	-		13h00 – 18h35				03,0km	20min	V1
065		34	34	-	-		13h00 – 18h35				03,0km	20min	V1 utilizado na viagem 062
066		34	34	-	-		19h00 – 23h00				03,0km	20min	V1 utilizado na viagem 063
067	EE OSWALDO DE OLIVEIRA LIMA – Rua	42	42	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00-12h35	Estrada do Furuyama, 2600	EE OSWALDO DE OLIVEIRA LIMA – Rua Planalto, 200 –	(x) P ou () NP	07,3km	25min	V1



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

068	Planalto, 200 – Jd Revista – Suzano	42	42	-	-		07h00-12h35	EE OSWALDO DE OLIVEIRA LIMA – Rua Planalto, 200 – Jd Revista	Jd Revista Estrada do Furuyama, 2600		07,3km	25min	V1	
069		42	42	-	-		07h00-12h35				07,3km	25min	V1	
070		42	42	-	-		13h00 – 18h35				07,3km	25min	V1 utilizado na viagem 067	
071		42	42	-	-		13h00 – 18h35				07,3km	25min	V1 utilizado na viagem 068	
072		37	37	-	-		13h00 – 18h35				07,3km	25min	V1 utilizado na viagem 069	
073		42	42	-	-		19h00 – 23h00				07,3km	25min	V1 utilizado na viagem 067 e 070	
074		10	10	-	-		19h00 – 23h00				07,3km	25min	V4	
Total		1687	1687									572,3km		

(*) Tipo de via prevalecente no itinerário descrito: se mais da metade do itinerário foi de via pavimentada, assinalar (X) **P**; Em caso contrário, se mais da metade do itinerário for de chão batido (via não pavimentada) assinalar (X) **NP** ou caso o menor percurso for de chão batido (via não pavimentada), porém as condições dessa via forem precárias, representando maior desgaste ao veículo, poderá ser assinalado (X) **NP**, mediante justificativa e possíveis comprovações fotográficas.

(**) Distância percorrida em km (ida + volta): quando houver viagens que não envolvam TODOS os dias úteis da semana (por ex., sala de recurso somente às 4ª e 6ª feiras), o valor da distância percorrida em km (ida + volta) deverá ser: (total km ida e volta X nº de dias úteis que ocorre a viagem na semana) ÷ 5 dias úteis

(***) Viagens exclusivas com Van

OBS: Havendo aluno com 2 ou mais matrículas com necessidade 1 rota somente (aluno que permanece na unidade escolar), informar no final do Anexo I.A as iniciais do nome e na rota sinalizar com ****



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

GRUPO 05

MUNICÍPIO DE SUZANO

# Rota	Unidade(s) Escolar(es) e respectivo(s) Endereço(s)	Total de alunos alocados - A = B + C	Nº de alunos sentados - B	Nº de alunos com deficiência cadeirante - C	Iniciais dos nomes dos alunos com deficiência, tipo de deficiência e o código CID	Dias úteis da semana em que a viagem ocorre	Período e horário de entrada e saída da aula	Itinerário de ida (nome das vias)	Itinerário de volta (nome das vias)	Tipo de via prevalecente e no itinerário descrito (*) P = pavimentada NP = Não pavimentada	Distância percorrida em km (ida + volta) (**)	Tempo Estimado da viagem (em minutos)	Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)
01	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia - Suzano	24	24	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 – 12h35	Estr. Carlos Alemão, 150 – Jd Nova Ipelândia Rua Um, 518 Rua Otilia Wogerer, 193 EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Rua Otilia Wogerer, 193 Rua Um, 518 Estr. Carlos Alemão, 150 – Jd Nova Ipelândia	() P ou (x) NP	07,4km	35min	V1
02		25	25	-	-		13h00	Estr. Carlos Alemão, 150 – Jd Nova Ipelândia Rua Um, 518 Rua Otilia Wogerer, 193 EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	-		03,7km	35min	V1
03		Alunos previstos na viagem 02	Alunos previstos na viagem 02	-	-		17h35	-	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Rua Otilia Wogerer, 193 Rua Um, 518 Estr. Carlos Alemão, 150 – Jd Nova Ipelândia		03,7km	35min	V1 utilizado na viagem 02
04		Alunos previstos na viagem 02	Alunos previstos na	-	-		18h35	-	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI		03,7km	35min	V4



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

			viagem 02						Ipelândia Rua Otília Wogerer, 193 Rua Um, 518 Estr. Carlos Alemão, 150 – Jd Nova Ipelândia				
05	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia - Suzano	06	06	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 – 12h35	Estr. Watanabe, 1550 – Est. do Pinheirais Estr. Carlos Alemão, 1000 EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Estr. Carlos Alemão, 1000 Estr. Watanabe, 1550 – Est. do Pinheirais	() P ou (x) NP	08,7km	30min	V4 utilizado na viagem 04
06		06	06	-	-		13h00	Estr. Watanabe, 1550 – Est. do Pinheirais Estr. Carlos Alemão, 1000 EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	-		05,7km	30min	V4
07		Alunos previstos na viagem 06	Alunos previstos na viagem 06	-	-		17h35	-	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Estr. Carlos Alemão, 1000 Estr. Watanabe, 1550 – Est. do Pinheirais		03,0km	30min	V4 utilizado na viagem 06
08		Alunos previstos na viagem 06	Alunos previstos na viagem 06	-	-		18h35	-	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Estr. Carlos Alemão, 1000 Estr. Watanabe, 1550 – Est. do Pinheirais		03,0km	30min	V4 utilizado na viagem 06 e 07
09	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia - Suzano	27	27	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 – 12h35	R Ortencio Ribeiro da Cruz, 154 – Jd Dora R Jose Calone, 246 Estr. do Guinza, 900 EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Estr. do Guinza, 900 R Jose Calone, 246 R Ortencio Ribeiro da Cruz, 154 – Jd Dora	(x) P ou () NP	04,6km	25min	V1



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

10		10	10	-	-		13h00	R Ortencio Ribeiro da Cruz, 154 – Jd Dora R Jose Calone, 246 Estr. do Guinza, 900 EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	-		02,7km	25min	V4
11		Alunos previstos na viagem 010	Alunos previstos na viagem 010	-	-		17h35	-	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Estr. do Guinza, 900 R Jose Calone, 246 R Ortencio Ribeiro da Cruz, 154 – Jd Dora		01,9km	25min	V4 utilizado na viagem 10
12		Alunos previstos na viagem 010	Alunos previstos na viagem 010	-	-		18h35	-	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Estr. do Guinza, 900 R Jose Calone, 246 R Ortencio Ribeiro da Cruz, 154 – Jd Dora		01,9km	25min	V4 utilizado na viagem 10 e 11
13	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia - Suzano	25	25	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 – 12h35	Rod Indio Tibiriçá, 11118 – Palmeiras Estr. do Guinza, 640 EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Estr. do Guinza, 640 Rod Indio Tibiriçá, 11118 – Palmeiras	(x) P ou () NP	07,2km	25min	V1
14	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia - Suzano	26	26	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 – 12h35	Rod. Indio Tibiriçá, 11118 – Palmeiras Estr. do Guinza, 700 Rod Indio Tibiriçá, 9437	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Rod Indio Tibiriçá, 9437 Estr. do Guinza, 700	(x) P ou () NP	10,3km	30min	V1
15		13	13	-	-		07h00 – 12h35	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	Rod. Indio Tibiriçá, 11118 – Palmeiras		10,3km	30min	V3



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

16		17	17	-	-		13h00	Rod. Indio Tibiriçá, 11118 – Palmeiras Estr. do Guinza, 700 Rod Indio Tibiriçá, 9437 EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	-		09,7km	30min	V2
17		Alunos previstos na viagem 16	Alunos previstos na viagem 16	-	-		17h35	-	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Rod Indio Tibiriçá, 9437 Estr. do Guinza, 700 Rod. Indio Tibiriçá, 11118 – Palmeiras		0,6km	30min	V3 utilizado na viagem 015
18		Alunos previstos na viagem 16	Alunos previstos na viagem 16	-	-		18h35	-	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Rod Indio Tibiriçá, 9437 Estr. do Guinza, 700 Rod. Indio Tibiriçá, 11118 – Palmeiras		0,6km	30min	V2 utilizado na viagem 016
19	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia - Suzano	23	23	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00-12h35	Estr. Duchen, 1975 – Chac. Duchen Rua das Piuvas, 1805 – Rec. Sta Rita EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Rua das Piuvas, 1805 – Rec. Sta Rita Estr. Duchen, 1975 – Chac. Duchen	(x) P ou () NP	10,5km	30min	V1
20		26	26	-	-		13h00 -	Estr. Duchen, 1975 – Chac. Duchen Rua das Piuvas, 1805 – Rec. Sta Rita EE ROBERTO BIANCHI –	-		05,3km	30min	V1



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

								Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia					
21		02	02	-	-		13h00 -	Estr. Duchen, 1975 – Chac. Duchen Rua das Piuvas, 1805 – Rec. Sta Rita EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	-		05,3km	30min	V4
22		Alunos previstos na viagem 20	Alunos previstos na viagem 20	-	-		17h35	-	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Rua das Piuvas, 1805 – Rec. Sta Rita Estr. Duchen, 1975 – Chac. Duchen		05,2km	30min	V1 utilizado na viagem 019
23		Alunos previstos na viagem 21	Alunos previstos na viagem 21	-	-		18h35	-	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Rua das Piuvas, 1805 – Rec. Sta Rita Estr. Duchen, 1975 – Chac. Duchen		05,2km	30min	V1 utilizado na viagem 020
***24		14	14	-	-		07h00-12h35	Rua Hum, 149 – Jd Esperança Rua Dois, 375	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia		04,4km	20min	V3
***25		11	11	-	-		07h00-12h35	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	Rua Dois, 375 Rua Hum, 149 – Jd Esperança		04,4km	20min	V3
***26	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia - Suzano	14	14	-	-	Segunda a Sexta feira	13h00	Rua Hum, 149 – Jd Esperança Rua Dois, 375	-	() P ou (x) NP	02,5km	20min	V3 utilizado na viagem 24
***27		12	12	-	-		13H00	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	-		02,5km	20min	V3 utilizado na viagem 25
***28		Alunos previstos na viagem 26	Alunos previstos na viagem 26	-	-		17H35	-	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia		01,9km	20min	V3 utilizado na viagem 24 e 26



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

***29		Alunos previstos na viagem 26	Alunos previstos na viagem 26	-	-		17H35	-	Rua Dois, 375 Rua Hum, 149 – Jd Esperança		01,9km	20min	V3utilizado na viagem 25 e 27
***30		Alunos previstos na viagem 27	Alunos previstos na viagem 27	-	-		18H35	-	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Rua Dois, 375 Rua Hum, 149 – Jd Esperança	() P ou (x) NP	01,9km	20min	V3 utilizado na viagem 25 e 27 e 29
31	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia - Suzano	29	29	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00-12h35	Rua Hum, 149 – Jd Esperança Rua Dois, 375	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	() P ou (x) NP	04,4km	25min	V1
32		08	08	-	-		13h00 – 18h35	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	Rua Dois, 375 Rua Hum, 149 – Jd Esperança		02,5km	25min	V4
***33	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia - Suzano	11	11	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00-12h35	Rod. Indio Tibiriçá, 9437 – VI Ipelândia	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	() P ou (x) NP	04,5km	15min	V3
***34		13	13	-	-		07h00-12h35	Estr. Kioshi Segawa, 1349 EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	Estr. Kioshi Segawa, 1349 Rod. Indio Tibiriçá, 9437 – VI Ipelândia		04,5km	15min	V3
***35		14	14	-	-		13H00	Rod. Indio Tibiriçá, 9437 – VI Ipelândia Estr. Kioshi Segawa, 1349 EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	-		02,7km	15min	V3
***36		Alunos previstos na viagem 35	Alunos previstos na viagem 35	-	-		17H35	-	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Estr. Kioshi Segawa, 1349 Rod. Indio Tibiriçá, 9437 – VI Ipelândia		01,8km	15min	V3 utilizado na viagem 35
***37		Alunos previstos na viagem 35	Alunos previstos na viagem 35	-	-		17H35	-	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Estr. Kioshi Segawa, 1349 Rod. Indio Tibiriçá, 9437 – VI Ipelândia		01,8km	15min	V3 utilizado na viagem 35 e 36



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

38	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia - Suzano	09	09	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00-12h35	Estr. das Varinhas, 1135 – VI. Ipelândia Rua Cinco, 376 – Jd Mimosa Rua Mimosa, 541 EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Rua Mimosa, 541 Rua Cinco, 376 – Jd Mimosa Estr. das Varinhas, 1135 – VI. Ipelândia	() P ou (x) NP	05,5km	20min	V4
39		28	28	-	-		13H00	das Varinhas, 1135 – VI. Ipelândia Rua Cinco, 376 – Jd Mimosa Rua Mimosa, 541 EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	-		03,0km	20min	V1
40		Alunos previstos na viagem 39	Alunos previstos na viagem 39	-	-		17H35	-	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Rua Mimosa, 541 Rua Cinco, 376 – Jd Mimosa Estr. das Varinhas, 1135 – VI. Ipelândia		02,5km	20min	V1 utilizado na viagem 39
41		Alunos previstos na viagem 39	Alunos previstos na viagem 39	-	-		18H35	-	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Rua Mimosa, 541 Rua Cinco, 376 – Jd Mimosa Estr. das Varinhas, 1135 – VI. Ipelândia		02,5km	20min	V4 utilizado na viagem 38
42	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia - Suzano	25	25	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00-12h35	Estr. Carlos Alemão,150 Rua Um, 518 EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Rua Um, 518 Estr. Carlos Alemão,150	() P ou (x) NP	07,4km	35min	V1
43		29	29	-	-		13H00	Estr. Carlos Alemão,150 Rua Um, 518	-		03,7km	35min	V1



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

								EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia					
44		Alunos previstos na viagem 43	Alunos previstos na viagem 43	-	-		17H35	-	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Rua Um, 518 Estr. Carlos Alemão,150		03,7km	35min	V1 utilizado na viagem 42
45		Alunos previstos na viagem 43	Alunos previstos na viagem 43	-	-		18H35	-	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Rua Um, 518 Estr. Carlos Alemão,150		03,7km	35min	V1 utilizado na viagem 43
***46		10	10	-	-		07h00-12h35	Estr. Oura, 265 – VI. Ipelândia EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Estr. Oura, 265 – VI. Ipelândia		04,4km	20min	V4
***47	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia - Suzano	09	09	-	-	Segunda a Sexta feira	13H00	Estr. Oura, 265 – VI. Ipelândia EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	-	() P ou (x) NP	02,2km	20min	V4 utilizado na viagem 46
***48		Alunos previstos na viagem 47	Alunos previstos na viagem 47	-	-		17H35	-	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Estr. Oura, 265 – VI. Ipelândia		02,2km	20min	V4 utilizado na viagem 46 e 47



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

***49		Alunos previstos na viagem 47	Alunos previstos na viagem 47	-	-		18H35	-	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Estr. Oura, 265 – VI. Ipelândia		02,2km	20min	V4 utilizado na viagem 46, 47 e 48
50	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia - Suzano	33	33	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00-12h35	Estr. Duchen, 185- Chac. Duchen Rua das Piuvas, 1805 EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Rua das Piuvas, 1805 Estr. Duchen, 185- Chac. Duchen	(x) P ou () NP	13,2Km	30min	V1
51		35	35	-	-		13H00	Estr. Duchen, 185- Chac. Duchen Rua das Piuvas, 1805 EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	-		06,6km	30min	V1
52		Alunos previstos na viagem 51	Alunos previstos na viagem 51	-	-		17H35	-	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Rua das Piuvas, 1805 Estr. Duchen, 185- Chac. Duchen		06,6km	30min	V1 utilizado na viagem 50
53		Alunos previstos na viagem 51	Alunos previstos na viagem 51	-	-		18H35	-	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Rua das Piuvas, 1805 Estr. Duchen, 185- Chac. Duchen		06,6km	30min	V1 utilizado na viagem 51
54	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia - Suzano	22	22	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00-12h35	Estr. Tani, 95 – VI. Ipelândia EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Estr. Tani, 95 – VI. Ipelândia	() P ou (x) NP	05,1km	25min	V2



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

55		18	18	-	-		13H00	Estr. Tani, 95 – VI. Ipelândia EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	-		02,6km	25min	V2
56		Alunos previstos na viagem 55	Alunos previstos na viagem 55	-	-		17H35	-	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Estr. Tani, 95 – VI. Ipelândia		02,5km	25min	V2 utilizado na viagem 54
57		Alunos previstos na viagem 55	Alunos previstos na viagem 55	-	-		18H35	-	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Estr. Tani, 95 – VI. Ipelândia		02,5km	25min	V2 utilizado na viagem 55
58	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia - Suzano	33	33	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00-12h35	Estr. Keida Harada, 999 – VI. Ipelândia Estr. Odilio Cardoso, 6421 EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Estr. Odilio Cardoso, 6421 Estr. Keida Harada, 999 – VI. Ipelândia	() P ou (x) NP	18,1km	40min	V1
59		40	40	-	-		13H00	Estr. Keida Harada, 999 – VI. Ipelândia Estr. Odilio Cardoso, 6421 EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia	-		11,0km	40min	V1
60		Alunos previstos na viagem 59	Alunos previstos na viagem 59	-	-		17H35	-	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Estr. Odilio Cardoso, 6421 Estr. Keida Harada, 999 – VI. Ipelândia		07,1km	40min	V1 utilizado na viagem 58
61		Alunos previstos na viagem 59	Alunos previstos na viagem 59	-	-		18H35	-	EE ROBERTO BIANCHI – Av. Keida Harada, 99 – VI Ipelândia Estr. Odilio Cardoso, 6421 Estr. Keida Harada, 999 – VI.		07,1km	40min	V1 utilizado na viagem 59



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

									Ipelândia					
62	EE PROF. YOLANDA BASSI - R. Ezequiel Correa Machado, 347 – Jd Alterópolis - Suzano	10	10	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 – 11h50	Estr. Furuyama, Rio Abaixo	EE PROF. YOLANDA BASSI - R. Ezequiel Correa Machado, 347 – Jd Alterópolis Estr. Portão do Honda, Jd Revista EE PROF. YOLANDA BASSI - R. Ezequiel Correa Machado, 347 – Jd Alterópolis	(x) P ou () NP	07,6km	20min	V4	
63		42	42	-	-		13h00 – 17h50	Estr. Portão do Honda, Jd Revista			07,6km	20min	V1	
64		41	41	-	-			Estr. Furuyama, Rio Abaixo			07,6km	20min	V1	
65		34	34	-	-									
66	EE PROF. YOLANDA BASSI - R. Ezequiel Correa Machado, 347 – Jd Alterópolis - Suzano	09	09	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 – 11h50	Rua Chico Mendes, 32 – Jd Revista	EE PROF. YOLANDA BASSI - R. Ezequiel Correa Machado, 347 – Jd Alterópolis R. Bandeirantes,540 Rua Floresta, R. Sto Antonio, 522 EE PROF. YOLANDA BASSI - R. Ezequiel Correa Machado, 347 – Jd Alterópolis	(x) P ou () NP	05,4km	20min	V4	
67		42	42	-	-		13h00 – 17h50	R. Sto Antonio, 522 Rua Floresta, R. Bandeirantes,540			05,4km	20min	V1	
68		42	42	-	-			Rua Floresta, R. Sto Antonio, 522 Rua Chico Mendes, 32 – Jd Revista			05,4km	20min	V1	
69		32	32	-	-									
70	EE ZEIKICHI FUKUOKA – R. Caramuru, 111 – Cid. Edson- Suzano.	35	35	-	-	Segunda a Sexta feira	07h00 – 11h35	Estr. Faz. Viaduto, 4616 – Faz. Aya R. Valdecir Ferrreira dos Reis, 712 – Jd Flores	EE ZEIKICHI FUKUOKA – R. Caramuru, 111 – Cid. Edson R. Manoel Casanova, 1300 R. Valdecir Ferrreira dos Reis, 712 – Jd Flores Estr. Faz. Viaduto, 4616 – Faz. Aya	() P ou (x) NP	14,8km	20min	V1	
71		33	33	-	-		13h00 – 17h35	R. Manoel Casanova, 1300 EE ZEIKICHI FUKUOKA – R. Caramuru, 111 – Cid. Edson			14,8km	20min	V1 utilizado na viagem 70	
Total		967	967									375,5km		

(*) Tipo de via prevalecte no itinerário descrito: se mais da metade do itinerário foi de via pavimentada, assinalar (X) **P**; Em caso contrário, se mais da metade do itinerário for de chão batido (via não pavimentada) assinalar (X) **NP** ou caso o menor percurso for de chão batido (via não pavimentada), porém as condições dessa via forem precárias, representando maior desgaste ao veículo, poderá ser assinalado (X) **NP**, mediante justificativa e possíveis comprovações fotográficas.

(**) Distância percorrida em km (ida + volta): quando houver viagens que não envolvam TODOS os dias úteis da semana (por ex., sala de recurso somente às 4ª e 6ª feiras), o valor da distância percorrida em km (ida + volta) deverá ser: (total km ida e volta X nº de dias úteis que ocorre a viagem na semana) ÷ 5 dias úteis

(***) Rotas exclusivas para Van

OBS: Havendo aluno com 2 ou mais matrículas com necessidade 1 rota somente (aluno que permanece na unidade escolar), informar no final do Anexo I.A as iniciais do nome e na rota sinalizar com ****



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

GRUPO 6
MUNICÍPIO: SUZANO

# Rota	Unidade(s) Escolar(es) e respectivo(s) Endereço(s)	Total de alunos alocados - A = B + C	Nº de alunos sentados - B	Nº de alunos com deficiência cadeirante - C	Iniciais dos nomes dos alunos com deficiência, tipo de deficiência e o código CID	Dias úteis da semana em que a viagem ocorre	Período e horário de entrada e saída da aula	Itinerário de ida (nome das vias)	Itinerário de volta (nome das vias)	Tipo de via prevalecente e no itinerário descrito (*) P = pavimentada NP = Não pavimentada	Distância percorrida em km (ida + volta) (**)	Tempo Estimado da viagem (em minutos)	Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)
01	EE PROF LUIZA HIDAKA – R. José Correa Gonçalves, 120 – Jd São Jorge - Suzano	01	01	-	G.S.J – AUTISMO: CID: F84	SEGUNDA A SEXTA FEIRA	07H – 12H35	R. Benedito Gonçalves Pereira, 81 - Parque Maria Helena Av. Ver. João Batista Fitipaldi	R. José Corrêa Gonçalves Pereira, 120 - Vila São Jorge Av. Gov. Mario Covas	{ x } P ou () NP	5,3km	20min	V4
02		01	01	-		SEXTA FEIRA	14H30 – 16H00	R. José Corrêa Gonçalves em Vila São Jorge	R. Benedito Gonçalves Pereira em Parque Maria Helena		1,06KM	20MIN	V4 utilizado na viagem 01
03	EE TOKUZO TERAZAKI – Estr. dos Fernandes, km05 – Casa Branca – Suzano	01	01	-	M.B.M. AUTISMO - CID: - F84	SEGUNDA A SEXTA FEIRA	13H -17H50	R. Tomotsu Tani, 180 - Meu Cantinho R. Manoel dos Santos Estr. dos Fernandes	Estr. dos Fernandes, KM05 - Jardim Casa Branca, R. Manoel dos Santos	{ x } P ou () NP	3,6KM	10MIN	V4
04		01	01	-		QUINTA FEIRA	07H – 08H30	ESCOLA ESTADUAL TOKUZO TERAZAKI Estr. dos Fernandes, KM05 - Jardim Casa Branca	R. Tomotsu Tani, 180 - Meu Cantinho		0,72KM	10MIN	V4 utilizado na viagem 03
05	EE PROF DAVID JORGE CURI – Av Itapeti, 500 – Jd Boa Vista – Suzano/SP	01	01	-	M.H.T.O. – MULTIPLA CID: - C91 + M19	SEGUNDA A SEXTA FEIRA	19H -23H	R. Valdemiro Pereira de Lima, 341 - Cidade Miguel Badra R. Benedito Salomé da Anunciação EE David Jorge Curi Prof Av. Itapeti, 500 - C B Vista	Av. Itapeti, 500 - C B Vista, Suzano Av. Boa Vista R. Benedito Salomé da Anunciação R. Valdemiro Pereira de Lima, 341 - Cidade Miguel Badra	{ X } P ou () NP	03,1KM	10MIN	V4 utilizado na viagem 01
06	EE PROF. MARIA ELISA DE AZEVEDO CINTRA – R. Presb. Benedito de Oliveira, 61 – Jd Dona	01	01	-	Y.S.C. – MA FORMAÇÃO CONGENITA – CID: Q74	SEGUNDA FEIRA	07H – 12H35	R. Joaquim Rocha dos Santos, 54 - Parque Maria Helena Av. Ver. João Batista Fitipaldi em Vila Maluf	EE Prof Maria Elisa de Azevedo Cintra. R. Presb Benedito de Oliveira, nº 61 - Jd Dona Benta	{ X } P ou () NP	07,5km	25min	V4



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

	Benta – Suzano/SP							Estr. Takashi Kobata em Jd Dona Benta EE Prof. Maria Elisa de Azevedo Cintra. R. Presb Benedito de Oliveira, nº 61 – Jd Dona Benta,	Av. Ver. João Batista Fitipaldi R. Joaquim Rocha dos Santos, 54 - Parque Maria Helena				
07	EE PROF. MARIA ELISA DE AZEVEDO CINTRA – R. Presb. Benedito de Oliveira, 61 – Jd Dona Benta – Suzano/SP	01	01	-	A.O.M. – SÍNDROME DE DOWN – CID: Q90	SEGUNDA A SEXTA FEIRA	13H – 18H35	R. Jose Rodrigues Junior, 391 - Jardim R. Teruo Nishikawa Estr. Takashi Kobata EE Prof. Maria Elisa de Azevedo Cintra - R. Presb Benedito de Oliveira, nº 61 - Jardim Dona Benta,	EE Prof. Maria Elisa de Azevedo Cintra - R. Presb Benedito de Oliveira, nº 61 - Jardim Dona Benta Estr. Takashi Kobata R. Teruo Nishikawa R. Jose Rodrigues Junior, 391 - Jd Gardenia Azul	(X) P ou () NP	3,8km	10min	V4 utilizado na viagem 06
08	EE PROF. OLAVO LEONEL FERREIRA – R Getulio Moreira de Souza, 881 – Casa Branca – Suzano/SP	01	01	-	L.A.M. – RET. MENTAL LEVE – CID: F70	SEGUNDA A SEXTA FEIRA	19H – 23H	R. Lhubinko Raykov – Suzano Estr. dos Fernandes E.E. Prof. Olavo Leonel Ferreira - R. Getúlio Moreira de Souza, 881 - Parque Res. Casa Branca,	E.E. Prof. Olavo Leonel Ferreira - R. Getúlio Moreira de Souza, 881 - Parque Res. Casa Branca Estr. dos Fernandes R. Lhubinko Raykov - Suzano	(X) P ou () NP	3,0km	06min	V4 utilizado na viagem 03
09		01	01	-		SEGUNDA FEIRA	17H05 -18H35				0,6km	06min	V4 utilizado na viagem 03 e 04
10	EE PROF. JOSÉ BENEDITO L BARTHOLOMEI – R. Paulo Ernani Braga do Nascimento, 61 – Jd São José – Suzano/SP	01	01	-	A.V.A.R. – AUTISMO – CID: F84	SEGUNDA A SEXTA FEIRA	13H – 18H35	R. Andréia Domingues dos Santos, 250 - Jardim São Bernadino R. Orestes Ximenes E.E. Prof José B. L. Bartholomei - R. Paulo Ernani Braga do Nascimento, 61 - Jardim São José,	E.E. Prof José B. L. Bartholomei R. Paulo Ernani Braga do Nascimento, 61 - Jardim São José R. Orestes Ximenes R. Joaquim Félix Marquês R. Andréia Domingues dos Santos, 250 - Jardim São Bernadino	(X) P ou () NP	3,4km	10min	V4
11	EE ANDERSON DA SILVA SOARES – Rua das Violetas, 132 – Jd Ikeda – Suzano/SP	01	01	-	D.A.S.B. – AUTISMO – CID: F84	SEGUNDA A SEXTA FEIRA	07H – 12H35	Rua Marginal Esquerda, 165 - Pq Res. Samambaia Rod. Índio Tibiriçá E.E Anderson Da Silva Soares - R. das Violetas, 2-96 - Jardim Ikeda,	E.E Anderson Da Silva Soares R. das Violetas, 2-96 - Jd Ikeda Rod. Índio Tibiriçá Rua Marginal Esquerda, 165 - Pq Res. Samambaia	(X) P ou () NP	7,0km	20min	V4
12	EE PROF. JUSSARA FEIROS DA DOMSCHKE – R Santa Rosa, 152 – Jd Portugal – Suzano/SP	01	01	-	M.T.J – MULTIPLA – CID: Q90 + F84	SEGUNDA A SEXTA FEIRA	13H – 18H35	R. José Pereira, 620 - Jardim Miriam R. Prudente de Moraes EE Jussara Feitosa Domschke Profa R. Santa Rosa, 152 - Jd Portugal	EE Jussara Feitosa Domschke Profa - R. Santa Rosa, 152 – Jardim Portugal R. Prudente de Moraes em Jd Nazareth R. José Pereira, 620 - Jd Miriam	(X) P ou () NP	4,3km	15min	V4
13		01	01	-		SEGUNDA FEIRA	09H30 – 10H30				0,86km	15min	V4 utilizado na viagem 03 e 04



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

14	EE LUIZ BIANCONI – R. Gen. Francisco Glicério, 2678 – Jd Realce – Suzano/SP	02	01	01	G.A.L.C. – DEF. INTELLECTUAL – CID: F79 M.B.L. – PC. – CID: G80	SEGUNDA FEIRA	13H – 18H35	PARTIDA 01 : R. Eliza Venâncio Guedes, 195 - Jd Casa Branca R. Teresa Haguiera Cardoso Av. Manoel Casanova Estr. do Viaduto PARTIDA 02: R Miquelina Belarmina de Jesus, 248 – Jd Ana Rosa R. Mereciana Ap de Jesus Lopes CHEGADA: E.E. Luiz Bianconi - R. Gen. Francisco Glicério, 2678 - Jardim Anzai	PARTIDA 01: E.E. Luiz Bianconi R. Gen. Francisco Glicério, 2678 - Jardim Anzai R. Mereciana Ap de Jesus Lopes PARADA 01: R Miquelina Belarmina de Jesus, 248 – Jd Ana Rosa Estr. do Viaduto Av. Manoel Casanova CHEGADA 02: R. Teresa Haguiera Cardoso R. Eliza Venâncio Guedes, 195 - Jd Casa Branca	(X) P ou () NP	2,6KM	10MIN	V5
15		02	01	01		QUINTA FEIRA	09H35 -11H05		0,52KM		10MIN	V5 utilizado na viagem 14	
16	EE COM JACQUES YVES COUSTEAU – R. Benedito Lucas Parreira, 165 – Miguel Badra – Suzano/SP	01	01	-	K.B.L. – AUTISMO – CID: F84	SEGUNDA A SEXTA FEIRA	13H – 17H50	R. Um, 80 – Chac. Miguel Badra Av. Quitéria Laura de Matos E.E Comandante Jacques Yves Cousteau - R. Geraldo Nascimento Franco – Chác. Miguel Badra	E.E Comandante Jacques Yves Cousteau - R. Geraldo Nascimento Franco – Chác. Miguel Badra Av. Quitéria Laura de Matos R. Um, 80 – Chac. Miguel Badra	(X) P ou () NP	2,4km	10min	V4
17		01	01	-		SEGUNDA FEIRA	10h – 11h30		0,48km		10min	V4 utilizado na viagem 16	
18	EE PROF. JANDYRA COUTINHO – R. Augusto de Souza Aquino, 05 – Jd Gardênia Azul – Suzano/SP	01	01	-	G.P.I – AUTISMO – CID: F84	SEGUNDA A SEXTA FEIRA	13H – 17H50	R. Maria Dias Dos Reis., 378 - Jardim Varan R. José Vicente Ferreira Estr. Waldomiro Dias EE Prof Jandyr Coutinho Rua Augusto Souza de Aquino, 5 – JD Gardenia Azul	EE Prof Jandyr Coutinho Rua Augusto Souza de Aquino, 5 – JD Gardenia Azul Estr. Waldomiro Dias R. José Vicente Ferreira R. Maria Dias Dos Reis., 378 - Jardim Varan	(X) P ou () NP	2,2KM	06MIN	V4
19		01	01	-		QUINTA FEIRA	10H – 11H30		0,44KM		06MIN	V4 utilizado na viagem 18	
20	EE PROF.ROBERTO BIANCHI – Av Keida Harada, 99 - VI Ipêlândia – Suzano/SP	01	01	-	A.J.R.H. – AUTISMO – CID: F84	SGUNDA A SEXTA FEIRA	13H – 17H50	Estr. Keida Harada, 409 - Ipelândia EE Roberto Bianchi Estr. Keida Harada, 99 - Ipelândia	EE Roberto Bianchi Estr. Keida Harada, 99 – Ipelândia Estr. Keida Harada, 409 - Ipelândia	(X) P ou () NP	0,54KM	05MIN	V4
21	EE PEI PROF. PAULO KOBAYASHI – Rua Mauricio Mariano, 171 – Vila Maluf – Suzano/SP	01	01	-	K.L.S – MULTIPLA – CID: F90 + F91 + F41 + R48	SEGUNDA A SEXTA FEIRA	07H – 14H	R. Antônio Martins Mansano, 39 - Jd Varan Av. Francisco Marengo E.E. Professor Paulo Kobayashi - R. Maurício Mariano, 1 - Vila Maluf,	E.E. Professor Paulo Kobayashi - R. Maurício Mariano, 1 - Vila Maluf, Av. Francisco Marengo R. Antônio Martins	(X) P ou () NP	06,1km	15min	V4 utilizado nas viagens 18 e 19



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

									Mansano, 39 - Jardim Varan				
22	EE PEI SEBASTIÃO PEREIRA VIDAL – Av. Brasília, 1020 – VI Urupês – Suzano/SP	01	01	-	L.O.C.A.L.F. – P.C. – CID: G80	SEGUNDA E SEXTA FEIRA	07H- 14H	R. Baruel, 742 - Vila Costa R. Cássia Francisco E.E. Sebastião Pereira Vidal - Av. Brasília, 1020 - Vila Urupes,	E.E. Sebastião Pereira Vidal - Av. Brasília, 1020 - VI Urupes R. Cássia Francisco R. Baruel, 742 - Vila Costa	(X) P ou () NP	4,3km	15min	V4 utilizado na viagem 10
23	EE ZEIKICHI FUKUOKA – R. Caramuru, 111 – Cid. Edson – Suzano/SP	01	-	01	F.J.R.E. – AUTISMO – CID: F84	SEGUNDA A SEXTA FEIRA	07H – 11H50	R. Tóquio, 813 - Cidade Edson R. Braz Cubas E.E. Zeikichi Fukuoka R. Caramuru, 111 - Cidade Edson	E.E. Zeikichi Fukuoka R. Caramuru, 111 - Cidade Edson R. Bahe Macedo R. Tóquio, 813 - Cidade Edson	(X) P ou () NP	1,85km	05min	V5 utilizado na viagem 14 e 15
24	EE ZEIKICHI FUKUOKA – R. Caramuru, 111 – Cid. Edson – Suzano/SP	01	01	-	D.B.D.C – AUTISMO – CID: F84	SEGUNDA A SEXTA FEIRA	13H – 17H50	R. Rocha, 134 - Meu Cantinho Av. Manoel Casanova R. Gen. Francisco Glicério R. Inácio E.E. Zeikichi Fukuoka R. Caramuru, 111 - Cidade Edson	E.E. Zeikichi Fukuoka R. Caramuru, 111 - Cidade Edson R. Baruel R. Gen. Francisco Glicério Av. Manoel Casanova R. Rocha, 134 - Meu Cantinho	(X) P ou () NP	06,6km	20min	V4 utilizado na viagem 01 ,02 e 05
25	EE BATISTA RENZI – R. Concórdia, 44 – VI São Francisco – Suzano/SP	01	01	-	L.S.G. – DEF. INTELLECTUAL – CID: F70	SEGUNDA A SEXTA FEIRA	07H – 12H35	R. Koichi Yoshikawa, 310 - Parque Maria Helena Av. Ver. João Batista Fitipaldi Av. Antônio Marques Figueira R. Baruel E.E. Zeikichi Fukuoka R. Caramuru, 111 - Cidade Edson	E.E. Zeikichi Fukuoka R. Caramuru, 111 - Cidade Edson R. Baruel Av. Gov. Mario Covas R. Koichi Yoshikawa, 310 - Parque Maria Helena	(X) P ou () NP	09,4km	30min	V4
Total		27	-	03							81,67	-	

(*) Tipo de via prevalecente no itinerário descrito: se mais da metade do itinerário foi de via pavimentada, assinalar (X) **P**; Em caso contrário, se mais da metade do itinerário for de chão batido (via não pavimentada) assinalar (X) **NP** ou caso o menor percurso for de chão batido (via não pavimentada), porém as condições dessa via forem precárias, representando maior desgaste ao veículo, poderá ser assinalado (X) **NP**, mediante justificativa e possíveis comprovações fotográficas.

(**) Distância percorrida em km (ida + volta): quando houver viagens que não envolvam TODOS os dias úteis da semana (por ex., sala de recurso somente às 4ª e 6ª feiras), o valor da distância percorrida em km (ida + volta) deverá ser: (total km ida e volta X nº de dias úteis que ocorre a viagem na semana) ÷ 5 dias úteis

(***) Rotas exclusivas para Van

Administração Pública do Estado São Paulo

Minuta padronizada. Análise técnica: Subsecretaria de Gestão. Exame jurídico: PGE

Modelo de edital pregão SRP

Versão atualizada em: 25/03/2024



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

OBS: Havendo aluno com 2 ou mais matrículas com necessidade 1 rota somente (aluno que permanece na unidade escolar), informar no final do Anexo I.A as iniciais do nome e na rota sinalizar com ****



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

ANEXO I.B - RESUMO GERAL DOS DIAS LETIVOS ESTIMADOS PARA OS 30 MESES DE VIGÊNCIA DO(S) CONTRATO(S)

Ano	Estimativa de Dias Letivos
2024	100
2025	200
2026	200
Total de Dias Letivos Estimados Referente ao Período do Contrato:	Total.: 500 dias

Estimativa de dias nos casos de reposição de aulas, reforço/recuperação escolar, nos meses de férias ou recesso escolar (poderá ser usado ou não).	
Total de Dias Letivos Estimados Referente ao Período do Contrato: (A)	500
Margem de até: (B)	20%
Estimativa de dias para os 30 meses de vigência do(s) contrato(s) = (A) X (B)	100



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

ANEXO I.C - RESUMO DE QUILOMETRAGEM DIÁRIA POR VIAGEM (IDA + VOLTA) E POR TIPO DE VEÍCULO

GRUPO 01

Município: SUZANO

# rota	Quantidade estimada de alunos	Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)	Km média estimada percorrida (ida e volta) por dia letivo	Tipo de via prevalente no itinerário descrito P = pavimentada NP = Não pavimentada	O itinerário de volta ocorre após às 22 horas (período noturno)?
01	09	V4	06,6km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
02	06	V4 utilizado na viagem 01	06,6km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
03	33	V1	18,2km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
04	20	V1 utilizado na viagem 03	18,2km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
05	06	V4	18,6km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
06	05	V4 utilizado na viagem 05	18,6km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
07	13	V3	17,2km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
08	03	V3 utilizado na viagem 07	17,2km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
09	11	V3	20,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
10	07	V3 utilizado na viagem 09	20,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
11	20	V2	06,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
12	08	V2 utilizado na viagem 11	06,0km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
13	05	V4	06,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
14	02	V4 utilizado na viagem 13	06,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
15	22	V2	06,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
16	01	V2 utilizado na viagem 15	06,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
17	10	V4	12,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
18	06	V4 utilizado na viagem 17	12,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

19	05	V4 utilizado na viagem 17 e 18	12,0km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
20	35	V1	12,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
21	02	V4	12,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
22	11	V2	12,0KM	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
23	16	V2 utilizado na viagem 22	12,0km	() P ou (x) NP	(x) Sim ou () Não
24	11	V3	09,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
25	03	V3 utilizado na viagem 24	09,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
26	13	V3	13,6km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
27	13	V3	04,2km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
28	04	V4	14,8km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
29	08	V4	10,0km	() P ou (x) NP	(x) Sim ou () Não
30	01	V4	03,0km	() P ou (x) NP	(x) Sim ou () Não
31	25	V1	22,8km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
32	01	V2	03,8km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
33	19	V2 utilizado na viagem 32	03,8km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
34	04	V3	03,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
35	12	V3 utilizado na viagem 34	03,0km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
36	33	V1	03,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
37	18	V1 utilizado na viagem 36	03,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
38	13	V1 utilizado na viagem 36 e 37	03,0km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
39	07	V4	03,0km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
40	05	V4 utilizado na viagem 30	03,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
41	35	V1	03,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
42	36	V1	03,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
43	26	V1	03,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
44	15	V2	03,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
45	04	V4 utilizado na viagem 39	03,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

46	15	V2 utilizado na viagem 44	03,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
47	15	V2	03,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
48	15	V2	03,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
49	02	V4	03,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
50	02	V4 utilizado na viagem 49	03,0km	() P ou (x) NP	(x) Sim ou () Não
51	17	V2	22,0km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
52	05	V4	03,0km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
53	07	V4	07,8km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
54	12	V3	11,6km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
55	35	V1	03,8km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
56	10	V4	03,8km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
57	36	V1 utilizado na viagem 55	03,8km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
58	43	V1	03,8km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
59	09	V4 utilizado na viagem 56	03,8km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
60	31	V1	02,2km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
61	32	V1	02,2km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
62	32	V1 utilizado na viagem 60	02,2km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
63	13	V1 utilizado na viagem 61	02,2km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
64	25	V1	06,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
65	10	V1 utilizado na viagem 64	06,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
66	15	V2	06,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
67	09	V2 utilizado na viagem 66	06,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
68	12	V2	06,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
69	10	V2 utilizado na viagem 68	06,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
70	12	V1	05,8km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
71	26	V1 utilizado na viagem 70	05,8km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
Total	1014		548,4km		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)	Quantidade estimada do tipo de veículo	km / dia total a ser rodado p/ tipo de veículo (a)	Total de dias letivos (conforme ANEXO I.B) (b)	km total a ser rodado por tipo de veículo (c) = (a) x (b)
Veículos para tipo de via prevalecente ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)				
V1	10	96,4KM	500	48200,00
V2	04	50,8km	500	25400,00
V3		03,0km	500	1500,00
V4	02	49,4KM	500	24700,00
V5			500	
V6			500	
V7			500	
Veículos para tipo de via prevalecente ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)				
V1	01	12,0KM	500	6000,00
V2	03	24,0KM	500	12000,00
V3	05	110,2KM	500	55100,00
V4	04	80,4KM	500	40200,00
V5			500	
V6			500	
V7			500	
Veículos para tipo de via prevalecente ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)				
V1	02	25,8KM	500	12900,00
V2	02	28,0KM	500	14000,00
V3	02	14,6KM	500	7300,00
V4	04	25,8KM	500	12900,00
V5			500	
V6			500	
V7			500	
Veículos para tipo de via prevalecente ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)				
V1	-	-	500	
V2	01	12,0KM	500	6000,00
V3	-	-	500	
V4	03	16,0KM	500	8000,00



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

V5			500	
V6			500	
V7			500	
TOTAL GERAL	43	548,4KM		274200,00

(*) **Aproveitamento do veículo:** Quando houver o aproveitamento entre períodos diferentes (diurno e noturno) será contabilizado apenas o período noturno para fins de cálculo do valor fixo. Desta forma, não irá constar quantidade de veículo no quadro “diurno”, somente a quantidade de km (valor variável) correspondente, sendo representado por “*” quando for aproveitamento.

GRUPO 02

Município: SUZANO

# rota	Quantidade estimada de alunos	Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)	Km média estimada percorrida (ida e volta) por dia letivo	Tipo de via prevalecente no itinerário descrito P = pavimentada NP = Não pavimentada	O itinerário de volta ocorre após às 22 horas (período noturno)?
01	43	V1	11,1KM	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
02	20	V2	11,1KM	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
03	43	V1 utilizado na viagem 01	11,1KM	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
04	40	V1	11,1KM	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
05	43	V1	11,1KM	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
06	07	V2 utilizado na viagem 02	11,1KM	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
07	43	V1	14,6KM	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
08	25	V1	14,6KM	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
09	37	V1	14,6KM	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
10	26	V1 utilizado na viagem 07	14,6KM	() P ou (x) NP	(x) Sim ou () Não
11	07	V1 utilizado na viagem 08	14,6KM	() P ou (x) NP	(x) Sim ou () Não
12	04	V4	11,6km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
13	07	V4 utilizado na viagem 12	11,6km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

14	07	V4 utilizado na viagem 12 e 13	11,6km	() P ou (x) NP	(x) Sim ou () Não
15	28	V1	19,1km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
16	05	V4	01,5km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
17	05	V4 utilizado na viagem 16	01,5km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
18	04	V4 utilizado na viagem 16 e 17	01,5km	() P ou (x) NP	(x) Sim ou () Não
19	21	V2	08,8km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
20	14	V2 utilizado na viagem 19	08,8km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
21	12	V2 utilizado na viagem 19 e 20	08,8km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
22	11	V3	10,5km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
23	09	V3 utilizado na viagem 22	10,5km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
24	09	V3 utilizado na viagem 22 e 23	10,5km	() P ou (x) NP	(x) Sim ou () Não
25	16	V1	08,7km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
26	22	V1 utilizado na viagem 25	08,7km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
27	28	V1 utilizado na viagem 25 e 26	08,7km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
28	20	V2	15,6km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
29	22	V2	08,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
30	22	V2	08,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
31	21	V2 utilizado na viagem 28	08,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
32	21	V2 utilizado na viagem 29	08,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
33	23	V2 utilizado na viagem 30	08,0km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

34	23	V2 utilizado na viagem 29 e 32	08,0km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
35	15	V2	08,8km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
36	05	V2 utilizado na viagem 35	08,8km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
37	06	V2 utilizado na viagem 35 e 36	08,8km	() P ou (x) NP	(x) Sim ou () Não
38	15	V2	02,9km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
39	13	V2 utilizado na viagem 38	02,9km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
40	08	V2 utilizado na viagem 38 e 39	02,9km	() P ou (x) NP	(x) Sim ou () Não
41	25	V1	03,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
42	17	V1 utilizado na viagem 41	03,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
43	09	V1 utilizado na viagem 41 e 42	03,0km	() P ou (x) NP	(x) Sim ou () Não
44	07	V4	13,6km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
45	05	V4 utilizado na viagem 44	13,6km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
46	08	V4 utilizado na viagem 44 e 45	13,6km	() P ou (x) NP	(x) Sim ou () Não
47	21	V1	06,4km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
48	26	V1 utilizado na viagem 47	06,4km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
49	09	V4	07,2km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
50	07	V4 utilizado na viagem 49	07,2km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
51	13	V2	07,2km	() P ou (x) NP	(x) Sim ou () Não
52	15	V2	07,2km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
53	05	V2 utilizado na viagem 52	07,2km	() P ou (x) NP	(x) Sim ou () Não
54	17	V1	06,4km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

55	25	V1 utilizado na viagem 54	06,4km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
56	21	V1	08,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
57	34	V1 utilizado na viagem 56	08,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
58	24	V1 utilizado na viagem 56 e 57	08,6km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
59	33	V1	09,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
60	11	V3	09,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
61	34	V1 utilizado na viagem 59	09,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
62	02	V3 utilizado na viagem 60	09,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
63	38	V1 utilizado na viagem 59 e 61	09,0km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
64	26	V1	06,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
65	29	V1 utilizado na viagem 64	06,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
66	27	V1 utilizado na viagem 64 e 65	06,0km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
67	43	V1	16,8km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
68	11	V3	16,8km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
69	43	V1 utilizado na viagem 67	16,8km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
70	32	V1	16,8km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
71	26	V1 utilizado na viagem 70	16,8km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
Total	1393		664,9km		

Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)	Quantidade estimada do tipo de veículo	km / dia total a ser rodado p/ tipo de veículo (a)	Total de dias letivos (conforme ANEXO I.B) (b)	km total a ser rodado por tipo de veículo (c) = (a) x (b)
--	--	---	---	--



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

Veículos para tipo de via prevalecente ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)				
V1	03	161,1km	500	80550,00
V2		60,7km	500	30350,00
V3	02	34,8km	500	17400,00
V4			500	
V5			500	
V6			500	
V7			500	
Veículos para tipo de via prevalecente ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)				
V1	01	49,8km	500	24900,00
V2		30,6km	500	15300,00
V3		21,0km	500	10500,00
V4	01	67,8km	500	33900,00
V5			500	
V6			500	
V7			500	
Veículos para tipo de via prevalecente ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)				
V1	09	92,1km	500	46050,00
V2	05	51,5km	500	25750,00
V3			500	
V4			500	
V5			500	
V6			500	
V7			500	
Veículos para tipo de via prevalecente ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)				
V1	03	32,2km	500	16100,00
V2	04	26,1km	500	13050,00
V3	01	10,5km	500	5250,00
V4	03	26,7km	500	13350,00
V5			500	
V6			500	
V7			500	
TOTAL GERAL	32	664,9km		332450,00



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

(*) **Aproveitamento do veículo:** Quando houver o aproveitamento entre períodos diferentes (diurno e noturno) será contabilizado apenas o período noturno para fins de cálculo do valor fixo. Desta forma, não irá constar quantidade de veículo no quadro “diurno”, somente a quantidade de km (valor variável) correspondente, sendo representado por “*” quando for aproveitamento.

GRUPO 03

Município: SUZANO

# rota	Quantidade estimada de alunos	Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)	Km média estimada percorrida (ida e volta) por dia letivo	Tipo de via prevalecente no itinerário descrito P = pavimentada NP = Não pavimentada	O itinerário de volta ocorre após às 22 horas (período noturno)?
01	07	V4	12,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
02	08	V4 utilizado na viagem 01	12,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
03	12	V3	12,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
04	06	V4	06,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
05	Alunos previstos na viagem 04	V3 utilizado na viagem 03	06,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
06	Alunos previstos na viagem 04	V4 utilizado na viagem 04	06,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
07	13	V3	14,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
08	08	V4	14,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
09	13	V3 utilizado na viagem 07	07,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
10	02	V4	07,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
11	Alunos previstos na viagem 09	V3 utilizado na viagem 07 e 09	07,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
12	Alunos previstos na viagem 09 e 10	V4 utilizado na viagem 10	07,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
13	07	V4	08,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

14	13	V3	08,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
15	06	V4	08,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
16	13	V3	04,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
17	05	V4 utilizado na viagem 15	04,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
18	Alunos previstos na viagem 16	V3 utilizado na viagem 16	04,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
19	Alunos previstos na viagem 17	V4 utilizado na viagem 15 e 17	04,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
20	21	V2	08,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
21	18	V2	04,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
22	Alunos previstos na viagem 21	V2 utilizado na viagem 21	04,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
23	Alunos previstos na viagem 21	V2 utilizado na viagem 20	04,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
24	13	V3	10,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
25	07	V4	10,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
26	14	V3	05,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
27	Alunos previstos na viagem 25	V3 utilizado na viagem 26	05,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
28	Alunos previstos na viagem 26	V4 utilizado na viagem 25	05,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
29	09	V4	08,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
30	10	V4	04,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
31	Alunos previstos na viagem 30	V4 utilizado na viagem 30	04,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
32	Alunos previstos na viagem 30	V4 utilizado na viagem 29	04,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
33	30	V1	16,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
34	39	V1	08,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
35	20	V2	08,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

36	Alunos previstos na viagem 34	V1 utilizado na viagem 34	08,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
37	Alunos previstos na viagem 35	V2 utilizado na viagem 35	08,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
38	Alunos previstos na viagem 35	V1 utilizado na viagem 33	08,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
39	08	V4	14,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
40	14	V3	10,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
41	05	V4	10,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
***42	13	V3	14,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
***43	03	V4	14,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
***44	14	V3	14,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
***45	13	V3	14,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
***46	05	V4	14,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
47	14	V3	05,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
48	Alunos previstos na viagem 45	V3 utilizado na viagem 47	05,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
49	Alunos previstos na viagem 46	V3 utilizado na viagem 47 e 48	05,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
50	06	V4	14,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
51	02	V4	14,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
52	20	V2	04,8km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
53	43	V1	02,3km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
54	12	V3	02,3km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
55	06	V4	10,8km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
56	42	V1	04,4km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
57	31	V1	04,4km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
58	12	V3	05,8km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
59	07	V3 utilizado na viagem 58	05,8km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
60	19	V2	06,2km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
61	16	V2	05,2km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
Total	599		480,0km		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)	Quantidade estimada do tipo de veículo	km / dia total a ser rodado p/ tipo de veículo (a)	Total de dias letivos (conforme ANEXO I.B) (b)	km total a ser rodado por tipo de veículo (c) = (a) x (b)
Veículos para tipo de via prevalecente ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)				
V1	03	42,3km	500	21150,00
V2	04	32,2km	500	16100,00
V3	05	55,3km	500	27650,00
V4	04	49,0km	500	24500,00
V5			500	
V6			500	
V7			500	
Veículos para tipo de via prevalecente ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)				
V1	02	08,8km	500	4400,00
V2	02	20,0km	500	10000,00
V3	08	107,6km	500	53800,00
V4	12	164,8km	500	82400,00
V5			500	
V6			500	
V7			500	
Veículos para tipo de via prevalecente ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)				
V1			500	
V2			500	
V3			500	
V4			500	
V5			500	
V6			500	
V7			500	
Veículos para tipo de via prevalecente ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)				
V1			500	
V2			500	
V3			500	
V4			500	



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

V5			500	
V6			500	
V7			500	
TOTAL GERAL	40	480		240000,00

(*) **Aproveitamento do veículo:** Quando houver o aproveitamento entre períodos diferentes (diurno e noturno) será contabilizado apenas o período noturno para fins de cálculo do valor fixo. Desta forma, não irá constar quantidade de veículo no quadro “diurno”, somente a quantidade de km (valor variável) correspondente, sendo representado por “*” quando for aproveitamento.

(***) **Rotas exclusivas para veículo tipo VAN**

GRUPO 04

Município: SUZANO

# rota	Quantidade estimada de alunos	Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)	Km média estimada percorrida (ida e volta) por dia letivo	Tipo de via prevalente no itinerário descrito P = pavimentada NP = Não pavimentada	O itinerário de volta ocorre após às 22 horas (período noturno)?
01	18	V2	04,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
02	19	V2	04,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
03	07	V4	04,6km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
04	17	V2	04,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
05	13	V3	04,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
06	03	V3 utilizado na viagem 05	04,6km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
07	03	V4	04,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
08	42	V1	04,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
09	42	V1	04,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
10	05	V4	04,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
11	38	V1	04,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
12	43	V1 utilizado na viagem 11	04,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
13	14	V3	04,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
14	08	V3 utilizado na viagem 13	04,6km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

15	03	V4	05,8km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
16	07	V4 utilizado na viagem15	05,8km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
17	05	V4	07,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
18	02	V4 utilizado na viagem 17	07,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
19	05	V4	05,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
20	14	V3	05,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
21	02	V4 utilizado na viagem 19	05,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
22	35	V1	08,4km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
23	42	V1	08,4km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
24	05	V4	08,4km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
25	32	V1 utilizado na viagem 22	08,4km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
26	07	V4 utilizado na viagem24	08,4km	() P ou (x) NP	(x) Sim ou () Não
27	34	V1	13,8km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
28	22	V1 utilizado na viagem 27	13,8km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
29	24	V1 utilizado na viagem 27 e 28	13,8km	() P ou (x) NP	(x) Sim ou () Não
30	17	V2	08,2km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
31	05	V2 utilizado na viagem 30	08,2km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
32	09	V2 utilizado na viagem 30 e 31	08,2km	() P ou (x) NP	(x) Sim ou () Não
33	15	V2	12,6km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
34	07	V2 utilizado na viagem 33	12,6km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
35	43	V1	06,2km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
36	43	V1	05,2km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
37	11	V4	05,2km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
38	39	V1	06,8km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
39	33	V1	06,8km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
40	38	V1	06,8km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
41	43	V1	06,8km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

42	06	V4	06,8km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
43	39	V1	05,4km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
44	41	V1	05,4km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
45	04	V4	05,4km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
46	12	V3	05,4km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
47	03	V2	11,8km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
48	21	V2 utilizado na viagem47	11,8km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
49	15	V2	07,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
50	18	V2	07,4km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
51	11	V2	16,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
52	19	V2 utilizado na viagem51	16,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
53	10	V2 utilizado na viagem 51 e 52	16,0km	() P ou (x) NP	(x) Sim ou () Não
54	23	V2	16,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
55	42	V1	16,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
56	21	V2 utilizado na viagem 54	16,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
57	40	V1 utilizado na viagem 55	16,0km	() P ou (x) NP	(x) Sim ou () Não
58	07	V2 utilizado na viagem 54 e 56	16,0km	() P ou (x) NP	(x) Sim ou () Não
59	14	V1	07,3km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
60	35	V1 utilizado na viagem 59	07,3km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
61	08	V4	07,3km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
62	37	V1	03,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
63	40	V1	03,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
64	40	V1	03,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
65	34	V1 utilizado na viagem 62	03,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
66	34	V1 utilizado na viagem 63	03,0km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
67	42	V1	07,3km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
68	42	V1	07,3km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
69	42	V1	07,3km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

70	42	V1 utilizado na viagem 67	07,3km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
71	42	V1 utilizado na viagem 68	07,3km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
72	37	V1 utilizado na viagem 69	07,3km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
73	42	V1 utilizado na viagem 67 e 70	07,3km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
74	10	V4	07,3km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
Total	1687		572,3km		

Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)	Quantidade estimada do tipo de veículo	km / dia total a ser rodado p/ tipo de veículo (a)	Total de dias letivos (conforme ANEXO I.B) (b)	km total a ser rodado por tipo de veículo (c) = (a) x (b)
Veículos para tipo de via prevalecente ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)				
V1	16	138,2km	500	69100,00
V2	05	45,0km	500	22500,00
V3		09,2km	500	4600,00
V4	06	40,6km	500	20300,00
V5			500	
V6			500	
V7			500	
Veículos para tipo de via prevalecente ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)				
V1	02	68,8km	500	34400,00
V2	02	113,0km	500	56500,00
V3	01	05,0km	500	2500,00
V4	02	30,0km	500	15000,00
V5			500	
V6			500	
V7			500	
Veículos para tipo de via prevalecente ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)				
V1	02	17,6km	500	8800,00



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

V2			500	
V3	03	14,6km	500	7300,00
V4	03	11,9km	500	5950,00
V5			500	
V6			500	
V7			500	
Veículos para tipo de via prevalecente ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)				
V1	02	29,8km	500	14900,00
V2	03	40,2km	500	20100,00
V3			500	
V4	01	08,4km	500	4200,00
V5			500	
V6			500	
V7			500	
TOTAL GERAL	48	572,3km		286150,00

(*) **Aproveitamento do veículo:** Quando houver o aproveitamento entre períodos diferentes (diurno e noturno) será contabilizado apenas o período noturno para fins de cálculo do valor fixo. Desta forma, não irá constar quantidade de veículo no quadro “diurno”, somente a quantidade de km (valor variável) correspondente , sendo representado por “*” quando for aproveitamento.

GRUPO 05

Município: SUZANO

# rota	Quantidade estimada de alunos	Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)	Km média estimada percorrida (ida e volta) por dia letivo	Tipo de via prevalecente no itinerário descrito P = pavimentada NP = Não pavimentada	O itinerário de volta ocorre após às 22 horas (período noturno)?
01	24	V1	07,4km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
02	25	V1	03,7km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
03	Alunos previstos na viagem 02	V1 utilizado na viagem 02	03,7km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

04	Alunos previstos na viagem 02	V4	03,7km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
05	06	V4 utilizado na viagem 04	08,7km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
06	06	V4	05,7km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
07	Alunos previstos na viagem 06	V4 utilizado na viagem 06	03,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
08	Alunos previstos na viagem 06	V4 utilizado na viagem 06 e 07	03,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
09	27	V1	04,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
10	10	V4	02,7km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
11	Alunos previstos na viagem 10	V4 utilizado na viagem 10	01,9km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
12	Alunos previstos na viagem 10	V4 utilizado na viagem 10 e 11	01,9km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
13	25	V1	07,2km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
14	26	V1	10,3km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
15	13	V3	10,3km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
16	17	V2	09,7km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
17	Alunos previstos na viagem 16	V3 utilizado na viagem 15	00,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
18	Alunos previstos na viagem 16	V2 utilizado na viagem 16	00,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
19	23	V1	10,5km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
20	26	V1	05,3km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
21	02	V4	05,3km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
22	Alunos previstos na viagem 20	V1 utilizado na viagem 19	05,2km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
23	Alunos previstos na viagem 21	V1 utilizado na viagem 20	05,2km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

***24	14	V3	04,4km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
***25	11	V3	04,4km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
***26	14	V3 utilizado na viagem 24	02,5km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
***27	12	V3 utilizado na viagem 25	02,5km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
***28	Alunos previstos na viagem 26	V3 utilizado na viagem 24 e 26	01,9km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
***29	Alunos previstos na viagem 26	V3 utilizado na viagem 25 e 27	01,9km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
***30	Alunos previstos na viagem 27	V3 utilizado na viagem 25, 27 e 29	01,9km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
31	29	V1	04,4km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
32	08	V4	02,5km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
***33	11	V3	04,5km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
***34	13	V3	04,5km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
***35	14	V3	02,7km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
***36	Alunos previstos na viagem 35	V3 utilizado na viagem 35	01,8km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
***37	Alunos previstos na viagem 35	V3 utilizado na viagem 35 e 36	01,8km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
38	09	V4	05,5km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
39	28	V1	03,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
40	Alunos previstos na viagem 39	V1 utilizado na viagem 39	02,5km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
41	Alunos previstos na viagem 39	V4 utilizado na viagem 38	02,5km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
42	25	V1	07,4km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
43	29	V1	03,7km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
44	Alunos previstos na viagem 43	V1 utilizado na viagem 42	03,7km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

45	Alunos previstos na viagem 43	V1 utilizado na viagem 43	03,7km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
***46	10	V4	04,4km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
***47	09	V4 utilizado na viagem 46	02,2km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
***48	Alunos previstos na viagem 47	V4 utilizado na viagem 46 e 47	02,2km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
***49	Alunos previstos na viagem 47	V4 utilizado na viagem 46,47 e 48	02,2km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
50	33	V1	13,2km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
51	35	V1	06,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
52	Alunos previstos na viagem 51	V1 utilizado na viagem 50	06,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
53	Alunos previstos na viagem 51	V1 utilizado na viagem 51	06,6km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
54	22	V2	05,1km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
55	18	V2	02,6km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
56	Alunos previstos na viagem 55	V2 utilizado na viagem 54	02,5km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
57	Alunos previstos na viagem 55	V2 utilizado na viagem 55	02,5km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
58	33	V1	18,1km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
59	40	V1	11,0km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
60	Alunos previstos na viagem 59	V1 utilizado na viagem 58	07,1km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
61	Alunos previstos na viagem 59	V1 utilizado na viagem 59	07,1km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
62	10	V4	07,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
63	42	V1	07,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
64	41	V1	07,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

65	34	V1	07,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
66	09	V4	05,4km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
67	42	V1	05,4km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
68	42	V1	05,4km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
69	32	V1	05,4km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
70	35	V1	14,8km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
71	33	V1 utilizado na viagem 70	14,8km	() P ou (x) NP	() Sim ou (x) Não
Total	967		375,5km		

Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)	Quantidade estimada do tipo de veículo	km / dia total a ser rodado p/ tipo de veículo (a)	Total de dias letivos (conforme ANEXO I.B) (b)	km total a ser rodado por tipo de veículo (c) = (a) x (b)
Veículos para tipo de via prevalecente ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)				
V1	13	113,7km	500	56850,00
V2	01	10,3KM	500	5150,00
V3	01	10,9KM	500	5450,00
V4	04	24,8KM	500	12400,00
V5			500	
V6			500	
V7			500	
Veículos para tipo de via prevalecente ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)				
V1	09	122,7km	500	61350,00
V2	02	12,7KM	500	6350,00
V3	05	34,8KM	500	17400,00
V4	05	45,6KM	500	22800,00
V5			500	
V6			500	
V7			500	
Veículos para tipo de via prevalecente ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)				
V1			500	
V2			500	
V3			500	



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

V4			500	
V5			500	
V6			500	
V7			500	
Veículos para tipo de via prevalecente ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)				
V1			500	
V2			500	
V3			500	
V4			500	
V5			500	
V6			500	
V7			500	
TOTAL GERAL	40	375,5		187750,00

(*) **Aproveitamento do veículo:** Quando houver o aproveitamento entre períodos diferentes (diurno e noturno) será contabilizado apenas o período noturno para fins de cálculo do valor fixo. Desta forma, não irá constar quantidade de veículo no quadro “diurno”, somente a quantidade de km (valor variável) correspondente , sendo representado por “*” quando for aproveitamento.

(***) **Rota exclusiva para veículos tipo VAN**

GRUPO 06

MUNICIPIO SUZANO

# rota	Quantidade estimada de alunos	Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)	Km média estimada percorrida (ida e volta) por dia letivo	Tipo de via prevalecente no itinerário descrito P = pavimentada NP = Não pavimentada	O itinerário de volta ocorre após às 22 horas (período noturno)?
01	01	V4	5,3km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
02	01	V4 utilizado na viagem 01	1,06km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
03	01	V4	3,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
04	01	V4 utilizado na viagem 03	0,72km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

05	01	V4 utilizado na viagem 01	3,1km	(x) P ou () NP	(x) Sim ou () Não
06	01	V4	7,5km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
07	01	V4 utilizado na viagem 06	3,8km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
08	01	V4 utilizado na viagem 03	3,0km	(x) P ou () NP	(X) Sim ou () Não
09	01	V4 utilizado na viagem 03 e 04	0,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
10	01	V4	3,4km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
11	01	V4	7,0km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
12	01	V4	4,3km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
13	01	V4 utilizado na viagem 03, 04 e 09	0,86km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
14	02	V5	2,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
15	02	V5 utilizado na viagem 14	0,52km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
16	01	V4	2,4km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
17	01	V4 utilizado na viagem 16	0,48km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
18	01	V4	2,2km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
19	01	V4 utilizado na viagem 18	0,44km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
20	01	V4	0,54km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
21	01	V4 utilizado na viagem 20	6,1km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
22	01	V4 utilizado na viagem 10	4,3km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
23	01	V5 utilizado na viagem 14 e 15	1,85km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
24	01	V4 utilizado na viagem 01,02 e 05	6,6km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
25	01	V4	09,4km	(x) P ou () NP	() Sim ou (x) Não
Total	27		81,67km		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)	Quantidade estimada do tipo de veículo	km / dia total a ser rodado p/ tipo de veículo (a)	Total de dias letivos (conforme ANEXO I.B) (b)	km total a ser rodado por tipo de veículo (c) = (a) x (b)
Veículos para tipo de via prevalecente ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)				
V1			500	
V2			500	
V3			500	
V4	07	70,6	500	35300,00
V5	1	4,97	500	2485,00
V6			500	
V7			500	
Veículos para tipo de via prevalecente ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)				
V1			500	
V2			500	
V3			500	
V4			500	
V5			500	
V6			500	
V7			500	
Veículos para tipo de via prevalecente ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)				
V1			500	
V2			500	
V3			500	
V4	2	6,1km	500	3050,00
V5			500	
V6			500	
V7			500	
Veículos para tipo de via prevalecente ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)				
V1			500	
V2			500	
V3			500	
V4			500	



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

V5			500	
V6			500	
V7			500	
TOTAL GERAL	10	81,67		40835,00



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

ANEXO I.D

AVALIAÇÃO DA QUALIDADE DOS SERVIÇOS CONTÍNUOS DE TRANSPORTE ESCOLAR DESTINADO A ALUNOS DA REDE PÚBLICA ESTADUAL DE ENSINO DE SÃO PAULO E/OU INSTITUIÇÕES EDUCACIONAIS ESPECIALIZADAS CREDENCIADAS COM ESTA PASTA, CONDUZIDO POR MOTORISTA E AUXILIADO POR MONITOR

INTRODUÇÃO

Este documento descreve o procedimento a ser adotado na gestão dos contratos de Prestação de Serviços contínuos de Transporte Escolar destinado a Alunos da Rede Pública Estadual de Ensino de São Paulo, conduzido por motorista e auxiliado por monitor.

As atividades descritas neste documento deverão ser efetuadas periodicamente pela equipe responsável pela fiscalização da execução dos serviços, gerando relatórios mensais de prestação dos serviços executados, que serão encaminhados ao gestor do contrato.

OBJETIVO

Definir e padronizar a avaliação de desempenho e qualidade dos serviços prestados pela Contratada na execução dos contratos de Prestação de Serviços contínuos de Transporte Escolar destinado a Alunos da Rede Pública Estadual de Ensino de São Paulo, conduzido por motorista e auxiliado por monitor.

REGRAS GERAIS

A avaliação da Contratada na Prestação de Serviços de Transporte Escolar Destinada Alunos da Rede Pública de Ensino se faz por meio da análise dos seguintes aspectos:

Desempenho profissional;
Veículo utilizado para desempenho das atividades; e
Gerenciamento.

Os critérios são divididos entre Unidade Escolar (fiscal) e Diretoria de Ensino (gestão) de acordo com suas competências.

CRITÉRIOS

No Atestado de Avaliação de Qualidade dos Serviços de Transporte Escolar – Unidade Escolar, deve ser atribuído uma classificação em conceitos de BOM, REGULAR, RUIM e GRAVÍSSIMA quando envolve questões de segurança e no Atestado de Avaliação de Qualidade dos Serviços de Transporte Escolar – Diretoria de Ensino, deve ser atribuído uma classificação em conceitos de BOM, REGULAR ou RUIM.

Quando atribuídas classificação REGULAR, RUIM ou GRAVÍSSIMA a unidade gestora deverá realizar reunião com a Contratada em até 10 (dez) dias após a medição do período, visando proporcionar ciência quanto ao desempenho dos trabalhos realizados naquele período de medição e avaliação.

Sempre que a Contratada solicitar prazo visando ao atendimento de determinado item, essa solicitação deve ser formalizada por vias oficiais, possibilitando a análise do pedido e o acompanhamento da sua regularização por parte da equipe responsável pela gestão do contrato.

COMPOSIÇÃO DA AVALIAÇÃO

Fiscal do Contrato



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

O Fiscal do Contrato deverá observar para fins de avaliação dos serviços executados de Transporte Escolar os seguintes itens como parâmetro:

Classificação: BOM, REGULAR ou RUIM

O motorista e/ou monitor deverão utilizar uniforme e crachá;
Cumprir os horários de chegada e de partida das viagens;
Demonstrar respeito e cortesia com os alunos;
Manter o veículo limpo e conservado;
O veículo deve ter faixa "ESCOLAR";
O veículo precisa ter letreiro identificando a viagem/rota de ida e de volta;
Precisa ter limitadores de abertura das janelas laterais;
É permitido o embarque somente dos alunos que estão na lista.

Classificação: GRAVÍSSIMA

Quando o motorista e/ou monitor se apresenta ao serviço com sinais de embriaguez ou sob efeito de substância tóxica;
Quando os passageiros não utilizarem o cinto de segurança;
Quando houver relato de assédio (moral e/ou sexual);
Quando houver relato de motorista conduziu o veículo em alta velocidade e não respeitando a sinalização;
Quando houver relato que o monitor não está acompanhando o aluno na travessia (rua, avenida, rodovia).

Gestor do Contrato

O Gestor do Contrato deverá observar para fins de avaliação dos serviços executados de Transporte Escolar os seguintes itens como parâmetro:

Classificação: BOM, REGULAR ou RUIM

Disponibiliza diariamente 100% da frota contratada;
Ter monitor em todos os veículos;
Motorista e/ou monitor cumprem com a jornada de trabalho (sem dobrar);
Observa os locais de embarque e desembarque de acordo com o itinerário estipulado garantindo a segurança dos alunos atendidos, observando locais inadequados ou fora do permitido em lei;

Disponibiliza sistema de monitoramento e relatório mensal;
Atende às solicitações do Contratante, conforme os termos estabelecidos no contrato e Termo de Referência;
Mantém e disponibiliza a documentação atualizada (empresa, veículos, motorista e monitor).

Composição da Avaliação

A composição da avaliação consiste no detalhamento dos itens relacionados de acordo com a competência do Fiscal e Gestor.

Desenvolvimento da função de motoristas e monitor

Cumprir as atividades definidas nas especificações técnicas dos serviços;
Observa as normas relativas à segurança da viagem e conforto dos passageiros;
Executar o serviço de forma segura, aproximando o veículo da guia da calçada para efetuar o embarque e o desembarque dos passageiros;
Não fumar durante o desenvolvimento da função;
Vedado portar ou manter no veículo arma de qualquer espécie;
Vedado utilizar qualquer objeto eletroeletrônico (como celular), quando o veículo estiver em movimento;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

Cumprir a legislação de trânsito e de tráfego rodoviário;
Demonstrar disciplina durante a jornada de trabalho, respeito e cortesia no relacionamento com os passageiros; e
Vedado oferecer carona para qualquer pessoa.

Assiduidade e pontualidade

Cumprir integralmente os horários e a frequência de trabalho; e
Efetuar a substituição do motorista e/ou monitor, de imediato, em eventual ausência, não sendo permitida a prorrogação da jornada de trabalho (dobro de turnos/períodos).

Qualificação/ postura

Conduta dos empregados da Contratada com o cliente; e
Proporcionar reciclagem e capacitação sempre que for necessário.

Uniformes e identificação

Uso de uniformes e complementos adequados para o desenvolvimento da função, em perfeito estado de conservação e com aparência pessoal adequada; e
Fornecer crachá de identificação individual, devendo constar o nome da Contratada, o número de registro, a função e a fotografia do portador.

Características gerais do veículo utilizado

Disponibilizar diariamente os veículos na quantidade relacionada no Termo de Referência e nos locais indicados pela Contratada;
Possuir registrador instantâneo inalterável de velocidade e tempo (tacógrafo), devidamente aferido pelo órgão competente;
Atender às características gerais especificadas para o veículo contratado (categoria, capacidade, idade, tipo de veículo, identificação visual, ano/modelo mais atualizado, quando da assinatura do contrato); e
Substituir, de forma automática, os veículos conforme situações estabelecidas.

Manutenção do veículo

Mantém os veículos em perfeito estado de funcionamento;
Executa as manutenções preventiva e corretiva dos veículos, incluindo os serviços de funilaria, pintura, troca de pneus e lubrificação, bem como substituição de peças desgastadas;
Substitui, de imediato e de forma automática, o veículo que atingir a idade máxima (em anos), contada a partir do ano de fabricação;
Substitui o veículo, a qualquer tempo, caso se faça necessário, por motivo de colisão, reparos mecânicos, má conservação, falta de condições de segurança, higiene ou limpeza; e
Substitui o veículo, quando solicitado por escrito pelo Contratante, no prazo de 2 (dois) dias úteis, a partir do recebimento da notificação.

Atendimento às normas de segurança

Não permite que qualquer motorista se apresente ao serviço com sinais de embriaguez ou sob efeito de substância tóxica;
Mantém veículo devidamente habilitado pelos órgãos competentes, seguindo as normas e leis de trânsito regulamentadas pelo DENATRAN e DETRAN;
Vedado manter a porta do veículo aberta quando este estiver em movimento;
Mantém seguro com as apólices vigentes para os seguros de casco, contra terceiros e danos pessoais; e
Mantém cobertos por apólices os seguros legalmente obrigatórios.

Limpeza e conservação



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

Mantém os veículos envolvidos na prestação de serviços devidamente limpos e em bom estado de conservação.

Gerenciamento das atividades operacionais

Executa a supervisão na periodicidade acordada com o gestor do contrato; e
Administra as atividades operacionais.

Atendimento às solicitações

Atende às solicitações do Contratante conforme condições estabelecidas no contrato.

Salários, benefícios e obrigações trabalhistas

Cumpre as obrigações trabalhistas segundo o contrato.

CRITÉRIO DE CLASSIFICAÇÃO

BOM, REGULAR OU RUIM

Entre os itens relacionados, avaliar se durante o mês de referência da avaliação, a empresa descumpriu um ou mais itens na proporção (Referência de 20 dias):

Bom – Quando não houve problema ou houve relato de ocorrência em até 5 dias durante o mês;

Regular – Quando houve relato de ocorrência em 6 dias até 10 dias durante o mês; ou

Ruim – Quando houve relato de ocorrência em 11 dias ou mais dias durante o mês.

GRAVÍSSIMA

Se durante o mês de referência da avaliação a empresa descumprir 1 ou mais itens que envolvem a segurança da viagem/aluno, automaticamente a classificação será gravíssima.

CONDIÇÕES COMPLEMENTARES

Qualquer ocorrência deverá ser relatada no verso da avaliação “Descrição da Ocorrência” identificando o veículo, monitor e/ou motorista.

PERCENTUAIS DE LIBERAÇÃO DAS FATURAS

Consiste no consolidado das avaliações emitidas pelas Unidades Escolares somando com a avaliação da Diretoria de Ensino.

PERCENTUAL	CRITÉRIO
Liberação de 60% da fatura	2 ou mais gravíssima
Liberação de 70% da fatura	1 gravíssima
Liberação de 80% da fatura	Maioria de Avaliação Ruim
Liberação de 90% da fatura	Maioria de Avaliação Regular
Liberação de 100% da fatura	Maioria de Avaliação Bom



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

CRITÉRIO DE DESEMPATE

Em caso de empate, deverá ser observado o seguinte quadro:

		CONCEITO FINAL			
		BOM	REGULAR	REGULAR	REGULAR
CONCEITO DA AVALIAÇÃO OBTIDA	BOM	X		X	X
	REGULAR	X	X		X
	RUIM		X	X	X

Classificar como BOM: Quando houver empate entre a classificação “Bom” e “Regular”;
Classificar como REGULAR: Quando houver empate entre a classificação “Regular” e “Ruim”;
Classificar como REGULAR: Quando houver empate entre a classificação “Bom” e “Ruim”
Classificar como REGULAR: Quando houver empate entre a classificação “Bom” “Regular” e “Ruim”

A classificação final consiste na somatória de avaliações das Unidades Escolares e Diretoria de Ensino, o que poderá gerar empate.

O critério de empate serve somente para a classificação “Bom” “Regular” ou “Ruim”, visto que em caso de “Gravíssima” automaticamente a empresa já se enquadra na liberação de 70% da fatura ou 60% da fatura.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

9.1. ATESTADO DE AVALIAÇÃO DE QUALIDADE DOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR – UNIDADE ESCOLAR

O Fiscal do Contrato, designado pelo Diretor da Unidade Escolar _____, em cumprimento ao disposto no Termo de Referência e Contrato nº _____, firmado com a empresa _____, DECLARA, com base no Anexo _____, que os serviços de Transporte Escolar executados no mês/ano _____ foram prestados de forma:

() Bom () Regular () Ruim () Gravíssima

_____ de _____ de _____

Assinatura e Carimbo do Fiscal do Contrato

Verso do Atestado

DESCRIÇÃO DA OCORRÊNCIA
Descreva a ocorrência relacionando placa do veículo, nome do monitor, nome do motorista



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

9.2 ATESTADO DE AVALIAÇÃO DE QUALIDADE DOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR – DIRETORIA DE ENSINO

Processo.: _____

O Gestor do Contrato, designado pelo Dirigente Regional de Ensino da Diretoria de Ensino Região _____, em cumprimento ao disposto no Termo de Referência e Contrato nº _____, firmado com a empresa _____, DECLARA, com base no Anexo _____, que os serviços de Transporte Escolar executados no mês/ano _____ foram prestados de forma:

() Bom () Regular () Ruim

_____ de _____ de _____

Assinatura e Carimbo do Gestor do Contrato

Verso do Atestado

DESCRIÇÃO DA OCORRÊNCIA
Descreva a ocorrência relacionando placa do veículo, nome do monitor, nome do motorista



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

RESPONSABILIDADES

10.1 Equipe de Fiscalização

Responsável pela avaliação da Contratada utilizando o Atestado de Avaliação de Qualidade dos Serviços de Transporte Escolar – Unidade Escolar juntamente com as justificativas para os itens avaliados com notas regular, ruim ou gravíssima que deverão ser relatados no verso em Descrição da Ocorrência;

Cabe a cada Unidade Escolar, por meio da equipe responsável pela fiscalização do contrato, efetuar o acompanhamento diário do serviço prestado registrando e arquivando as informações de forma a embasar a avaliação mensal da Contratada; e

No final do mês de apuração, a equipe responsável pela fiscalização do contrato, deve encaminhar em até 5 (cinco) dias após o fechamento das medições o Atestado de Avaliação de Qualidade dos Serviços de Transporte Escolar – Unidade Escolar gerado no período, acompanhado das justificativas no verso da folha em Descrição da Ocorrência, para os itens que receberam notas regular, ruim ou gravíssima para o gestor do contrato.

Gestor do Contrato

Responsável pela avaliação da Contratada utilizando o Atestado de Avaliação de Qualidade dos Serviços de Transporte Escolar – Diretoria de Ensino juntamente com as justificativas para os itens avaliados com notas regular ou ruim que deverão ser relatados no verso em Descrição da Ocorrência;

Responsável pela consolidação das avaliações recebidas e pelo encaminhamento das consolidações e do relatório à Contratada;

Responsável pela aplicação de advertência à Contratada e encaminhamento de conhecimento à autoridade competente;

Responsável pela solicitação de aplicação das penalidades cabíveis, garantindo a defesa prévia à Contratada;

Mensalmente, e com base em todos os Atestado de Avaliação de Qualidade dos Serviços de Transporte Escolar – Unidade Escolar gerados por cada Unidade Escolar durante o mês de referência, deverá consolidar a avaliação de desempenho da Contratada frente ao contrato firmado e encaminhar 1 (uma) via para a contratada;

O gestor do contrato apurará o percentual de liberação das faturas devido em cada medição, em conformidade com o procedimento descrito, sem prejuízo da aplicação das sanções e penalidades cabíveis;

Responsável pela liberação do percentual de liberação das faturas; e

Responsável pela liberação da prorrogação contratual.

INSTRUÇÃO PARA O PREENCHIMENTO DO ATESTADO DE AVALIAÇÃO DE QUALIDADE DOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR

Unidade Escolar

A Unidade Escolar que possui o serviço de transporte escolar, através do fiscal do contrato, deverá preencher 1 (um) Atestado para cada empresa que presta o serviço na unidade;

Caso a mesma empresa execute o serviço, porém em contratos diferentes, deverá a unidade preencher 1 (um) Atestado para cada contrato;

Atribuir para cada Atestado uma classificação que poderá ser BOM, REGULAR, RUIM ou GRAVÍSSIMA;

O fiscal do contrato deverá marcar “X” para a opção escolhida; e

Ao marcar classificação REGULAR, RUIM ou GRAVÍSSIMA, o fiscal do contrato deverá relatar o motivo no verso em Descrição da Ocorrência, podendo incluir relatório fotográfico.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

Diretoria de Ensino

A Diretoria de Ensino que possui o serviço de transporte escolar, através do gestor do contrato, deverá preencher 1 (um) Atestado para cada empresa que presta o serviço, relacionando todos os processos e contratos vinculados para a empresa avaliada;

Atribuir para cada Atestado uma classificação que poderá ser bom, regular ou ruim;

O gestor do contrato deverá marcar "X" para a opção escolhida.

Ao marcar classificação regular ou ruim, o gestor do contrato deverá relatar o motivo no verso em Descrição da Ocorrência, podendo incluir relatório fotográfico;

Quadro-Resumo - Unidade Escolar e Diretoria de Ensino

Formulário destinado para a Diretoria de Ensino;

Deverá ser feito um quadro-resumo para cada empresa/contrato;

A Diretoria de Ensino através do gestor do contrato deverá receber todos os Atestado de Avaliação de Qualidade dos Serviços de Transporte Escolar – Unidade Escolar, separando por empresa/contrato, e relacionar no quadro-resumo o nome da Unidade Escolar e a classificação correspondente;

A classificação final será composta pela classificação atribuída pelas Unidades Escolares (fiscal) e a Diretoria de Ensino (gestor); e

O valor de liberação da Nota Fiscal para o respectivo mês será com base na classificação e de acordo com o quadro "Percentuais de Liberação das Faturas".

Modelo do Quadro-Resumo - Unidade Escolar e Diretoria de Ensino

QUADRO-RESUMO - UNIDADE ESCOLAR E DIRETORIA DE ENSINO			
DIRETORIA DE ENSINO:			
EMPRESA:		MÊS/ANO DE REFERÊNCIA:	
PROCESSO:		CONTRATO:	
UNIDADE ESCOLAR			CLASSIFICAÇÃO
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
(...)			



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

DIRETORIA DE ENSINO:		
CLASSIFICAÇÃO GERAL PARA LIBERAÇÃO DA NOTA (MAIORIA JUNTANDO UNIDADE ESCOLAR E DIRETORIA DE ENSINO)		
PERCENTUAIS DE LIBERAÇÃO DAS FATURAS	CRITÉRIO	_____ de _____ de _____
Liberação de 60% da fatura	2 ou mais gravíssima	
Liberação de 70% da fatura	1 gravíssima	
Liberação de 80% da fatura	Maioria de Avaliação Ruim	
Liberação de 90% da fatura	Maioria de Avaliação Regular	
Liberação de 100% da fatura	Maioria de Avaliação Bom	Assinatura e Carimbo do Gestor do Contrato

CRITÉRIO PARA PRORROGAÇÃO CONTRATUAL

De acordo com as cláusulas contratuais, o contrato terá vigência de 30 (trinta) meses, a contar da data estabelecida para início dos serviços e o prazo de vigência poderá ser prorrogado sucessivamente por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021. Para tanto, além dos procedimentos habituais, será necessário que a empresa ao longo dos 25 (vinte e cinco) meses de vigência contratual tenha desempenhado de forma satisfatória o serviço de transporte escolar obtendo classificação boa na avaliação ou regular conforme critérios estabelecidos.

Para chegar nessa classificação a Diretoria de Ensino, através do gestor do contrato, deverá relacionar no formulário "Consolidado para Prorrogação Contratual" o mês de referência/ano e a classificação final obtida no respectivo mês e para fins de prorrogação contratual, será considerada a classificação que tiver a maior quantidade.

CLASSIFICAÇÃO

BOM	Favorável a prorrogação contratual.
REGULAR	Poderá ser realizada a prorrogação contratual, mediante histórico (evolução). <i>Exemplo Evolução.: A empresa começou ruim e após notificação do Gestor, executou de forma regular e depois passou a executar de forma boa.</i>
RUIM	Desfavorável a prorrogação contratual <i>Exemplo de Oscilação.: Mês ruim, mês bom, mês regular...</i>

Atenção: Casos excepcionais caberá ao gestor do contrato deliberar mediante justificativa.

Modelo do Quadro Consolidado para Prorrogação Contratual

CONSOLIDADO PARA PRORROGAÇÃO CONTRATUAL



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

DIRETORIA DE ENSINO:			
EMPRESA:			
PROCESSO:		CONTRATO:	
GESTOR DO CONTRATO:			
PERÍODO DE VIGÊNCIA AVALIADO:			
	MÊS DE EXECUÇÃO	ANO	CLASSIFICAÇÃO
1			
2			
3			
4			
5			
6			
(...)			
CLASSIFICAÇÃO GERAL PARA A PRORROGAÇÃO CONTRATUAL (MAIORIA DE AVALIAÇÃO)			
CLÁUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA E DAS PRORROGAÇÕES - PARÁGRAFO SEXTO			
CLASSIFICAÇÃO BOM		FAVORÁVEL A PRORROGAÇÃO CONTRATUAL	
CLASSIFICAÇÃO REGULAR		PODERÁ SER REALIZADO A PRORROGAÇÃO CONTRATUAL, MEDIANTE HISTÓRICO (EVOLUÇÃO)	
CLASSIFICAÇÃO RUIM		DESAVORÁVEL A PRORROGAÇÃO CONTRATUAL	
<div>_____ de _____ de _____</div> <div>Assinatura e Carimbo do Gestor do Contrato</div>			



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

ANEXO I.E - ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA
ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA n° ____/202__

A Diretoria Regional de Ensino _____, CNPJ n° _____, neste ano representada pelo(a) Sr.(a) _____, cargo _____, atesta para os devidos fins que a empresa _____, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) n.º _____, estabelecida à _____, firmou contrato conforme especificações a seguir:

Objeto do contrato

Pregão eletrônico

Processo n°

Contrato n°

Vigência no período de

Valor total do contrato (para o período citado)

Município atendidos pela prestação dos serviços

Escolas atendidas

Quantidade de quilômetros rodado por dia

Quantidade de veículos

Tipo de veículo previsto na contratação		Quantidade de veículos	Km/dia total a ser rodado por tipo de veículo
V1	Veículo convencional ônibus – 44 passageiros		
V2	Veículo convencional micro-ônibus – 24 passageiros		
V3	Veículo convencional tipo van – 15 passageiros		
V4	veículo convencional tipo van – 11 passageiros		
V5	Veículo acessível tipo van – 2 passageiros + 1 box para cadeirante		
V6	Veículo acessível tipo van – 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes		
V7	Veículo acessível tipo van – 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes		
TOTAL			

Por oportuno, atestamos ainda que a empresa executou os serviços acima de forma satisfatória, não existindo em nossos registros, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

_____, _____ de _____ de _____

Nome
CPF
Cargo



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

ANEXO I.F - ORDEM DE EXECUÇÃO

O Estado de São Paulo, através da Secretaria de Estado da Educação, por intermédio da Diretoria de Ensino Região _____, situada à _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____ doravante designado CONTRATANTE, neste ato representada pelo Senhor _____, Dirigente Regional de Ensino, CPF nº _____, AUTORIZA a empresa _____, localizada no endereço _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, através do Contrato nº _____, celebrado entre as partes de acordo com o Processo nº _____ a dar início à execução de Serviços de Transporte Escolar destinado a alunos da Rede Pública Estadual de Ensino **e instituições educacionais especializadas credenciadas com esta Pasta**, conduzido por motorista e auxiliado por monitor, no dia ____/____/____ nos locais indicados no Termo de Referência, correndo por conta da CONTRATADA todas as despesas decorrentes e necessárias à sua plena e adequada execução, em especial as atinentes a seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, obedecendo sempre o disposto no Edital e Anexo I, assim como no Contrato nº _____.

_____, _____ de _____ de _____

Nome
CPF
Cargo



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

APÊNDICE 1 DO TERMO DE REFERÊNCIA

MODELO DE TERMO DE CONFIDENCIALIDADE, SIGILO E USO

Redação do preâmbulo do Termo a ser assinado pelo representante legal da Contratada

A Contratada _____, inscrita no CNPJ sob o número _____, com sede em _____, doravante designada Signatário, neste ato representada por _____, inscrito(a) no CPF sob o número _____, aceita as regras, condições e obrigações constantes do presente Termo.

Redação do preâmbulo do Termo a ser assinado pelos profissionais da Contratada

_____, inscrito(a) no CPF sob o número _____, doravante designado(a) Signatário, aceita as regras, condições e obrigações constantes do presente Termo.

1. O objetivo deste Termo de Confidencialidade, Sigilo e Uso é prover a necessária e adequada proteção às informações restritas de propriedade exclusiva e/ou sob controle do Contratante reveladas ao Signatário ou por ele acessadas em função da execução do objeto do contrato ____/____.
2. A expressão “informações restritas” abrange toda informação escrita, oral ou de qualquer outro modo apresentada, tangível ou intangível, podendo incluir, mas não se limitando a: dados pessoais, técnicas, projetos, especificações, desenhos, cópias, diagramas, fórmulas, modelos, amostras, fluxogramas, croquis, fotografias, plantas, programas de computador, discos, *pen drives*, fitas, contratos, planos de negócios, processos, projetos, conceitos de produto, especificações, amostras de ideia, clientes, nomes de revendedores e/ou distribuidores, marcas e modelos utilizados, preços e custos, definições e informações mercadológicas, invenções e ideias, vulnerabilidades existentes, outras informações técnicas, financeiras ou comerciais, entre outros.
3. O Signatário compromete-se a não reproduzir nem dar conhecimento a terceiros, sem a anuência formal e expressa do Contratante, das informações restritas reveladas ou acessadas.
4. O Signatário compromete-se a não utilizar, de forma diversa da prevista no contrato celebrado com o Contratante, as informações restritas reveladas ou acessadas.
5. O Signatário deverá cuidar para que as informações reveladas ou acessadas fiquem limitadas ao conhecimento próprio.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

6. O Signatário obriga-se a informar imediatamente ao Contratante qualquer violação das regras de confidencialidade, sigilo e uso estabelecidas neste Termo de que tenha tomado conhecimento ou que tenha ocorrido por sua ação ou omissão, independentemente da existência de dolo.

7. A quebra da confidencialidade, do sigilo ou das condições de uso das informações restritas reveladas ou acessadas, por ação ou omissão do Signatário, devidamente comprovada, sem autorização expressa do Contratante, sujeitará o Signatário às consequências legais e sanções cabíveis, ao pagamento ou recomposição de todas as perdas e danos sofridos pelo Contratante, inclusive os de ordem moral, bem como às responsabilidades civil e criminal respectivas, as quais serão apuradas em regular processo judicial ou administrativo.

8. O presente Termo tem natureza irrevogável e irretratável, suas obrigações perdurarão inclusive após o término da vigência do contrato mencionado no item 1 deste instrumento.

9. O Signatário manifesta explícita ciência e se compromete a observar as seguintes normas de segurança, privacidade e proteção de dados do Contratante, cuja cópia recebeu:

E, por aceitar todas as condições e as obrigações constantes do presente Termo, o Signatário assina o presente Termo.

_____, ____ de _____ de _____.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

APÊNDICE 2 DO TERMO DE REFERÊNCIA

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A necessidade tem como base a relação de alunos elegíveis dentro dos critérios estabelecidos pela Pasta, sendo este a Resolução SE 27/2011 e motivo distância residência escola indicada pela Diretoria de Ensino Regional igual ou superior a 2 km, doc. 0022482963 e JUSTIFICATIVA elaborada pela Unidade Gestora – doc. 0025804760 que demonstram a existência de demanda e necessidade de nova contratação de empresa especializada terceirizada para fornecimento do serviço de transporte escolar contínuo para o devido deslocamento dos alunos para acesso a Unidade Escolar e/ou Instituição Credenciada com a Pasta garantindo assim o direito à educação.

2 – ALINHAMENTO COM PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL

Administração Pública Estadual tem como objetivo garantir aos alunos de Ensino Fundamental e Médio da Rede Pública Estadual e/ou Instituições Educacionais Especializadas Credenciadas com esta Pasta, o acesso público e gratuito à Educação e a permanência em Unidades Escolares/Instituição Educacional Especializada. Para tanto, a Secretaria da Educação oferece transporte escolar gratuito com a presença de monitor aos alunos matriculados na rede de forma continuada com base no calendário escolar disponibilizado anualmente. Desta forma, o objeto a que se destina esta contratação já está consolidado no rol de serviços ofertados pela Pasta e previsto no Plano Anual de Contratações.

Sendo assim, encontra-se em elaboração nesta Secretaria da Educação o Plano Anual de Contratações, logo, assim que finalizado, o objeto destinado a prestação de serviços de transporte escolar estará alinhado com o referido plano.

3 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A empresa homologada vencedora do certame, deverá apresentar antes da assinatura do contrato, no prazo de até 15 (quinze) dias corridos, contados da data da convocação, os seguintes documentos.

3.1. Registro ou inscrição da empresa licitante perante a Secretaria de Estado de Transportes Metropolitanos/Empresa Metropolitana de Transportes Urbanos S/A – EMTU e/ou Termo de Autorização para Transporte Escolar emitido pela Prefeitura Municipal onde o serviço será executado, quando esta contar com lei municipal de transporte escolar, em plena validade;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

3.2. Quando não contar com lei municipal de transporte escolar, deverá apresentar declaração emitida pelo município quanto a ausência de lei e exigência de Autorização Municipal para o Transporte Escolar;

3.3. Apólice de seguro que abranja acidentes pessoais daqueles que se encontrem no veículo de transporte (alunos, motorista, monitores e acompanhantes) e danos materiais e pessoais de terceiros;

3.4. Dos veículos - frota própria:

- a) via original e cópia simples do Certificado de Registro de Veículo (CRV) ou Nota Fiscal de compra, no caso de veículo zero Km, ainda não registrado;
- b) via original e cópia simples do Certificado de Registro e Licenciamento de Veículo (CRLV) do ano em curso, para comprovar o cumprimento do disposto no artigo 130 do Código de Trânsito Brasileiro;
- c) via original registrada em cartório e cópia simples do contrato de comodato, aluguel ou arrendamento de veículo;
- d) via original e cópia simples da autorização emitida pelo órgão ou entidade executiva de trânsito dos Estados e do Distrito Federal para condução coletiva de escolares circular nas vias;
- e) via original e cópia simples do Certificado de Inspeção Semestral;

3.5. Dos veículos - frota subcontratada:

- a) via original e cópia simples do Certificado de Registro de Veículo (CRV) ou Nota Fiscal de compra, no caso de veículo zero Km, ainda não registrado;
- b) via original e cópia simples da autorização emitida pelo órgão ou entidade executiva de trânsito dos Estados e do Distrito Federal para condução coletiva de escolares circular nas vias;
- c) via original e cópia simples do Certificado de Inspeção Semestral;

3.6. Dos motoristas (inclusive dos veículos da frota subcontratada):

- a) via original e cópia simples da CNH válida constando idade superior a 21 anos;
- b) certidão de CNH com histórico do motorista, emitida pelo DETRAN, com data de emissão máxima de 30 dias, na qual conste habilitação na categoria "D" e ausência de infração grave ou gravíssima ou ser reincidente em infrações médias durante os últimos 12 (doze) meses;
- c) certificado em curso especializado, nos termos da Resolução CONTRAN nº 789/2020;
- d) comprovantes de experiência mínima de 1 (um) anos na função de motorista;

3.7. Dos monitores (inclusive dos veículos da frota subcontratada):



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

a) via original e cópia simples de documento de identificação, com foto, constando idade superior a 18 anos;

3.8. Dos motoristas e monitores (inclusive dos veículos da frota subcontratada):

a) certidão negativa do registro de distribuição criminal, relativa aos crimes de homicídio, roubo, estupro e corrupção de menores, renovável a cada 5 (cinco) anos, conforme artigo 329 do Código de Trânsito Brasileiro.

3.9. Dos Subcontratado:

a) A comprovação da subcontratação dar-se-á por meio via original registrada em cartório e cópia simples do CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, firmados entre a Contratada e os subcontratados.

3.10. No caso de posse através de contrato de comodato, aluguel ou arrendamento não vinculado ao financiamento do veículo, atenderá a Resolução nº 339, de 25 de fevereiro de 2010, do Conselho Nacional de Trânsito (CONTRAN), e no art. 1.361 do Código Civil (Lei nº 10.406/2002);

3.11. A comprovação da posse mencionada no subitem anterior se fará por qualquer meio juridicamente idôneo, sendo, preferencialmente, com a apresentação da cópia do Certificado de Registro e Licenciamento de Veículos (CRLV), no qual deverá constar, além do nome do proprietário, a expressão "POSSUIDOR" seguida do CPF ou CNPJ de quem terá a posse do veículo e a data de término do contrato, se houver;

3.12. Apresentar vias originais registradas em cartório e disponibilizar cópias simples do contrato de comodato, aluguel ou arrendamento de veículo;

4 – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte serão apresentadas em momento oportuno após validação da demanda de alunos a serem atendidos, elaboração das viagens, definição de quilometragem rodada, quantidade e tipo de veículos previstos para a correta execução dos serviços de transporte escolar.

É refutável, quando existente, estimar em função de processo/contrato anterior, devido a característica da contratação com demanda que se molda a necessidade do aluno. |

5 – LEVANTAMENTO DE MERCADO

Não se aplica ao serviço contínuo de transporte escolar. A formalização visa firmar contrato com empresa terceirizada para realizar o transporte de alunos, modalidade frete, que por sua vez tem característica e legislação específica.

6 – ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

Estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte serão apresentadas em momento oportuno após validação da demanda final de alunos a serem atendidos, elaboração das viagens, definição de quilometragem rodada, quantidade e tipo de veículos previstos para a correta execução dos serviços de transporte escolar, informações imprescindíveis para compor a memória de cálculo e preços preliminares.

É refutável, quando existente, estimar em função de processo/contrato anterior, devido a característica da contratação com demanda que se molda a necessidade do aluno. |

7 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução como um todo ocorre com o atendimento por meio do serviço de transporte escolar ao aluno matriculado na Rede Pública Estadual e/ou Instituição Credenciada que atende aos critérios estabelecidos pela Pasta e, portanto, são o público-alvo para o objeto em questão. O projeto em elaboração aspira assinatura de Termo de Contrato com empresa terceirizada para realizar o serviço de transporte aos alunos, modalidade frete, em caráter contínuo, visando o deslocamento no trajeto residência e escola, ultrapassando os obstáculos regionais que porventura restringem o acesso a Unidade Escolar, garantindo assim a permanência deste na escola.

Por tratar-se de transporte escolar, a solução é direcionada para atender ao objeto que por sua vez tem característica e legislação específica, conforme especificações presentes no Termo de Referência.

8 – JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

O objeto destina-se ao serviço contínuo de transporte escolar para atendimento diário de alunos no deslocamento até a Unidade Escolar e/ou Instituição Credenciada para formação básica do Ensino Fundamental e Médio, sendo vedado o parcelamento/divisão do serviço que por sua vez deverão ocorrer na totalidade e concomitantemente atendendo a todas as características presentes no Termo de Referência. É admissível contudo a divisão por lotes, da qual possibilita mais de uma empresa participar certame atendendo a todas as especificações.

9 - DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Compõe o Termo de Referência o anexo destinado a avaliação da qualidade dos serviços contínuos de transporte escolar destinado a alunos da rede pública estadual de ensino de São Paulo e/ou instituições educacionais especializadas credenciadas com esta pasta, conduzido por motorista e auxiliado por monitor. Este documento tem por objetivo avaliar as atividades que deverão ser desempenhadas e que serão alvo da fiscalização pela equipe responsável pelo



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

contrato, gerando relatórios mensais visando proporcionar ciência quanto ao desempenho dos trabalhos realizados naquele período de medição e avaliação.

10 – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Será designado o gestor/fiscal do contrato em momento anterior da assinatura do documento.

11 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Não se aplica ao serviço contínuo de transporte escolar. A formalização visa firmar contrato com empresa terceirizada para realizar o serviço de transporte aos alunos, modalidade frete, que por sua vez tem característica e legislação específica.

12 – IMPACTOS AMBIENTAIS

Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos:

- 12.1. Implementar soluções tecnológicas que permitam melhorias do controle de emissão de gases poluentes na atmosfera;
- 12.2. Os veículos deverão, obrigatoriamente, estar equipados com catalisador ou outro equipamento que o substitua para controle de emissão de gases poluentes na atmosfera;
- 12.3. Manter programa interno de autofiscalização da correta manutenção da frota, quanto à emissão de fumaça preta, especialmente para os veículos movidos a óleo diesel que integrem a frota utilizada na presente prestação dos serviços, sob pena de rescisão contratual;
- 12.4. Utilizar veículos movidos a combustíveis que causem menor impacto ambiental, visando à redução efetiva de emissões poluidoras na atmosfera;
- 12.5. Manter os veículos eventualmente envolvidos no apoio e supervisão dos serviços movidos a etanol ou Gás Natural Veicular (GNV), preferencialmente;
- 12.6. Manter política de boas práticas ambientais na gestão de suprimentos, especialmente quanto a aquisição e descarte de pneus, bem como dos resíduos dos processos de manutenção e limpeza dos veículos.

13 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

A Administração tem como objetivo garantir aos alunos de Ensino Fundamental e Médio da Rede Pública Estadual e/ou Instituições Educacionais Especializadas Credenciadas com esta Pasta, o acesso público e gratuito à Educação e a permanência em Unidades Escolares/Instituição Educacional Especializada. Para tanto, a Secretaria da Educação oferece transporte escolar gratuito com a presença de monitor aos alunos matriculados na rede de forma contínua com base



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

no calendário escolar disponibilizado anualmente. Desta forma, o objeto a que se destina esta contratação já está consolidado no rol de serviços ofertados pela Pasta e previsto no Plano Anual de Contratações.

A necessidade parte do levantamento da demanda de alunos elegíveis de acordo com os critérios estabelecidos pela Pasta (Resolução SE 27/2011 e motivo distância residência escola indicada pela Diretoria de Ensino Regional igual ou superior a 2 km), que demonstram a necessidade de nova contratação de empresa especializada terceirizada para fornecimento do serviço de transporte escolar contínuo para o devido deslocamento dos alunos para acesso a Unidade Escolar e/ou Instituição Credenciada com a Pasta garantindo assim o direito à educação.

Os requisitos necessários e suficientes para o que se destina a contratação pretendida estão descritos no Termo de Referência, Anexos e Edital que são parte integrante desta formalização, observando que este objeto tem característica e legislação específica voltadas para serviço contínuo de transporte escolar para atendimento diário de alunos para formação básica do Ensino Fundamental e Médio.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

ANEXO II

MODELO DE TERMO DE CONTRATO – GRUPO

Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021

SERVIÇOS CONTÍNUOS COM REGIME DE DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA –
LICITAÇÃO

SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO

(Processo Administrativo nº 015.00040517/2024-49)

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº/2024, CELEBRADO ENTRE O ESTADO DE SÃO PAULO,
POR SUA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO (DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO) E
.....

O Estado de São Paulo, por sua Secretaria da Educação (Diretoria de Ensino Região de Suzano) com sede no(a) Av. Mogi das Cruzes, 175 – Jd. Imperador – CEP: 08673-010, na cidade de Suzano /Estado de São Paulo, inscrito(a) no CNPJ sob o nº, neste ato representado(a) pelo(a) Dirigente Regional de Ensino Sra. Mara Silvia Bioto, nomeado(a) pelo(a) [Portaria/_____] nº, de de de 20..., publicado(a) no DOE de de de, [portador(a) da identificação funcional nº/inscrito(a) no CPF sob o nº (se ausente identificação funcional individualizada)], no uso da competência conferida pela legislação aplicável, doravante denominado(a) CONTRATANTE, e o(a), inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº, sediado(a) na, doravante designado(a) CONTRATADO, neste ato representado(a) por (nome e função no contratado), inscrito(a) no CPF sob o nº, conforme atos constitutivos da fornecedora OU procuração apresentada nos autos,, tendo em vista o que consta no Processo nº e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais normas da legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico n. .../..., mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)

1.1. O objeto do presente instrumento é a contratação de serviços contínuos de transporte escolar, conduzido por motorista e auxiliado por monitor, destinado a alunos matriculados nas unidades escolares da rede pública estadual de ensino e/ou instituições educacionais especializadas credenciadas com esta pasta, a serem executados com regime de dedicação exclusiva de mão de obra, conforme detalhamento e especificações técnicas deste instrumento, do Termo de Referência, da proposta do Contratado e demais documentos da contratação constantes do processo administrativo em epígrafe.

1.2. Objeto da contratação:

GRUPO 01



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

Item	Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)	VALOR FIXO (Mês)			VALOR VARIÁVEL (Dia)		
		Quantida de de veículos	Veícul o / mês R\$	Veícul o /Mês R\$ Valor Total C=(A) x(B)	Km Estimado / DIA	Valor Unitário (R\$/Km)	Valor Total do Km Rodado
		A	B		E	F	(G)=(E)x(F)
		Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)					
1	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	10			96,4		
2	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	04			50,8		
3	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			03		
4	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	02			49,4		
5	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
6	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
7	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

		Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)					
8	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	01			12		
9	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	03			24		
10	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	05			110,2		
11	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	04			80,4		
12	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
13	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
14	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"		CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")	
---	--	---	--

		Veículos para tipo de via prevalecente ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)					
1	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	02			25,8		
2	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	02			28		
3	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	02			14,6		
4	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	04			25,8		
5	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
6	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
7	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

		Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)					
8	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	xxx			xxx		
9	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	01			12		
10	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			xxx		
11	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	03			16		
12	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
13	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
14	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

VALOR GERAL DOS CUSTOS FIXOS
(D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"

VALOR GERAL DOS CUSTOS
VARIÁVEIS (D)= SOMATÓRIA
DO ITEM "G"



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$	PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$	NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$	PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$	NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS FIXOS (MÊS)	R\$	SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (DIA)	R\$
CUSTO TOTAL FIXO POR 30 MESES (SOMATÓRIA GERAL x 30)	R\$	CUSTO TOTAL VARIÁVEL POR 500 DIAS (SOMATÓRIA GERAL x 500)	R\$
VALOR TOTAL DO CONTRATO REFERENTE A 30 MESES / 500 DIAS LETIVOS (SOMATÓRIA DOS TOTAIS DE FIXO E VARIÁVEL)		R\$	

- Validade da proposta: 60 dias

Obs.: (*) Aproveitamento do veículo: Quando houver o aproveitamento entre períodos diferentes (diurno e noturno) será contabilizado apenas o período noturno para fins de cálculo do valor fixo. Desta forma, não irá constar quantidade de veículo no quadro “diurno” somente a quantidade de km (valor variável) correspondente, sendo representado por “*” quando for aproveitamento, conforme demonstrado no ANEXO I.C - Resumo de Quilometragem Diária por Viagem (Ida + Volta) e por Tipo de Veículo.

GRUPO 02

Item	Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)	VALOR FIXO (Mês)			VALOR VARIÁVEL (Dia)		
		Quantidade de veículos	Veículo / mês R\$	Veículo / Mês R\$ Valor Total C=(A)x(B)	Km Estimado / DIA	Valor Unitário (R\$/Km)	Valor Total do Km Rodado (G)=(E)x(F)
		A	B		E	F	
		Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)					
1	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	03			161,1		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

2	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	xxx			60,7		
3	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	02			34,8		
4	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	xxx			xxx		
5	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
6	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
7	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

		Veículos para tipo de via prevaiente na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)					
8	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	01			49,8		
9	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	xxx			30,6		
10	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			21		
11	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	01			67,8		
12	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
13	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
14	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

		Veículos para tipo de via prevaiente ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)					
1	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	09			92,1		
2	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	05			51,5		
3	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			xxx		
4	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	xxx			xxx		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

5	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
6	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
7	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)							
8	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	03			32,2		
9	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	04			26,1		
10	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	01			10,5		
11	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	03			26,7		
12	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
13	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
14	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

VALOR GERAL DOS CUSTOS FIXOS (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"	
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS FIXOS (MÊS)	R\$

VALOR GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "G"	
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (DIA)	R\$



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

CUSTO TOTAL FIXO POR 30 MESES (SOMATÓRIA GERAL x 30)	R\$	CUSTO TOTAL VARIÁVEL POR 500 DIAS (SOMATÓRIA GERAL x 500)	R\$
VALOR TOTAL DO CONTRATO REFERENTE A 30 MESES / 500 DIAS LETIVOS (SOMATÓRIA DOS TOTAIS DE FIXO E VARIÁVEL)		R\$	

- Validade da proposta: 60 dias

Obs.: (*) Aproveitamento do veículo: Quando houver o aproveitamento entre períodos diferentes (diurno e noturno) será contabilizado apenas o período noturno para fins de cálculo do valor fixo. Desta forma, não irá constar quantidade de veículo no quadro “diurno” somente a quantidade de km (valor variável) correspondente, sendo representado por “*” quando for aproveitamento, conforme demonstrado no ANEXO I.C - Resumo de Quilometragem Diária por Viagem (Ida + Volta) e por Tipo de Veículo.

GRUPO 03

Item	Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)	VALOR FIXO (Mês)			VALOR VARIÁVEL (Dia)		
		Quantidade de veículos	Veículo / mês R\$	Veículo / Mês R\$ Valor Total C=(A)x(B)	Km Estimado / DIA	Valor Unitário (R\$/Km)	Valor Total do Km Rodado (G)=(E)x(F)
		A	B		E	F	
		Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)					
1	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	03			42,3		
2	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	04			32,2		
3	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	05			55,3		
4	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	04			49		
5	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

6	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
7	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)							
8	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	02			8,8		
9	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	02			20		
10	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	08			107,6		
11	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	12			164,8		
12	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
13	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
14	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

Veículos para tipo de via prevalecente ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)							
1	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	xxx			xxx		
2	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	xxx			xxx		
3	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			xxx		
4	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	xxx			xxx		
5	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
6	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
7	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

		(H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")	
--	--	-----------------------------	--

		Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)					
8	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	xxx			xxx		
9	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	xxx			xxx		
10	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			xxx		
11	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	xxx			xxx		
12	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
13	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
14	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

VALOR GERAL DOS CUSTOS FIXOS (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"	
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS FIXOS (MÊS)	R\$

CUSTO TOTAL FIXO POR 30 MESES (SOMATÓRIA GERAL x 30)	R\$
--	-----

VALOR GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "G"	
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (DIA)	R\$

CUSTO TOTAL VARIÁVEL POR 500 DIAS (SOMATÓRIA GERAL x 500)	R\$
---	-----

VALOR TOTAL DO CONTRATO REFERENTE A 30 MESES / 500 DIAS LETIVOS (SOMATÓRIA DOS TOTAIS DE FIXO E VARIÁVEL)	R\$
---	-----



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

- Validade da proposta: 60 dias

Obs.: (*) Aproveitamento do veículo: Quando houver o aproveitamento entre períodos diferentes (diurno e noturno) será contabilizado apenas o período noturno para fins de cálculo do valor fixo. Desta forma, não irá constar quantidade de veículo no quadro "diurno" somente a quantidade de km (valor variável) correspondente, sendo representado por "*" quando for aproveitamento, conforme demonstrado no ANEXO I.C - Resumo de Quilometragem Diária por Viagem (Ida + Volta) e por Tipo de Veículo.

GRUPO 04

Item	Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)	VALOR FIXO (Mês)			VALOR VARIÁVEL (Dia)		
		Quantidade de veículos	Veículo / mês R\$	Veículo / Mês R\$ Valor Total C=(A)x(B)	Km Estimado / DIA	Valor Unitário (R\$/Km)	Valor Total do Km Rodado
		A	B		E	F	(G)=(E)x(F)
		Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)					
1	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	16			138,2		
2	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	05			45		
3	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			9,2		
4	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	06			40,6		
5	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
6	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
7	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		
		Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)					
8	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	02			68,8		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

9	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	02			113		
10	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	01			5		
11	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	02			30		
12	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
13	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
14	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

		Veículos para tipo de via prevalecente ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)					
1	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	02			17,6		
2	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	xxx			xxx		
3	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	03			14,6		
4	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	03			11,9		
5	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
6	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
7	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

		Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)					
8	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	02			29,8		
9	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	03			40,2		
10	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			xxx		
11	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	01			8,4		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

1 2	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
1 3	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
1 4	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

VALOR GERAL DOS CUSTOS FIXOS (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"	
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS FIXOS (MÊS)	R\$

CUSTO TOTAL FIXO POR 30 MESES (SOMATÓRIA GERAL x 30)	R\$
--	-----

VALOR GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "G"	
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (DIA)	R\$

CUSTO TOTAL VARIÁVEL POR 500 DIAS (SOMATÓRIA GERAL x 500)	R\$
---	-----

VALOR TOTAL DO CONTRATO REFERENTE A 30 MESES / 500 DIAS LETIVOS (SOMATÓRIA DOS TOTAIS DE FIXO E VARIÁVEL)	R\$
---	-----

- Validade da proposta: 60 dias

Obs.: (*) Aproveitamento do veículo: Quando houver o aproveitamento entre períodos diferentes (diurno e noturno) será contabilizado apenas o período noturno para fins de cálculo do valor fixo. Desta forma, não irá constar quantidade de veículo no quadro "diurno" somente a quantidade de km (valor variável) correspondente, sendo representado por "*" quando for aproveitamento, conforme demonstrado no ANEXO I.C - Resumo de Quilometragem Diária por Viagem (Ida + Volta) e por Tipo de Veículo.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

GRUPO 05

Item	Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)	VALOR FIXO (Mês)			VALOR VARIÁVEL (Dia)		
		Quantidade de veículos	Veículo / mês R\$	Veículo / Mês R\$ Valor Total C=(A)x(B)	Km Estimado / DIA	Valor Unitário (R\$/Km)	Valor Total do Km Rodado
		A	B	C=(A)x(B)	E	F	(G)=(E)x(F)
		Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)					
1	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	13			113,7		
2	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	01			10,3		
3	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	01			10,9		
4	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	04			24,8		
5	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
6	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
7	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

		Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)					
8	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	09			122,7		
9	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	02			12,7		
10	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	05			34,8		
11	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	05			45,6		
12	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
13	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

1 4	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

Veículos para tipo de via prevalecente ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)							
1	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	xxx			xxx		
2	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	xxx			xxx		
3	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			xxx		
4	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	xxx			xxx		
5	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
6	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
7	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)							
8	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	xxx			xxx		
9	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	xxx			xxx		
1 0	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			xxx		
1 1	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	xxx			xxx		
1 2	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
1 3	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
1 4	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

VALOR GERAL DOS CUSTOS FIXOS (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"		VALOR GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "G"	
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$	PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$	NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$	PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$	NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS FIXOS (MÊS)	R\$	SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (DIA)	R\$
CUSTO TOTAL FIXO POR 30 MESES (SOMATÓRIA GERAL x 30)	R\$	CUSTO TOTAL VARIÁVEL POR 500 DIAS (SOMATÓRIA GERAL x 500)	R\$
VALOR TOTAL DO CONTRATO REFERENTE A 30 MESES / 500 DIAS LETIVOS (SOMATÓRIA DOS TOTAIS DE FIXO E VARIÁVEL)		R\$	

- Validade da proposta: 60 dias

Obs.: (*) Aproveitamento do veículo: Quando houver o aproveitamento entre períodos diferentes (diurno e noturno) será contabilizado apenas o período noturno para fins de cálculo do valor fixo. Desta forma, não irá constar quantidade de veículo no quadro "diurno" somente a quantidade de km (valor variável) correspondente, sendo representado por "*" quando for aproveitamento, conforme demonstrado no ANEXO I.C - Resumo de Quilometragem Diária por Viagem (Ida + Volta) e por Tipo de Veículo.

GRUPO 06

Item	Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)	VALOR FIXO (Mês)			VALOR VARIÁVEL (Dia)		
		Quantidade de veículos	Veículo / mês R\$	Veículo / Mês R\$ Valor Total C=(A)x(B)	Km Estimado / DIA	Valor Unitário (R\$/Km)	Valor Total do Km Rodado (G)=(E)x(F)
		A	B		E	F	



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

		Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)					
1	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	xxx			xxx		
2	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	xxx			xxx		
3	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			xxx		
4	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	07			70,6		
5	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	01			4,97		
6	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
7	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

		Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)					
8	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	xxx			xxx		
9	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	xxx			xxx		
10	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			xxx		
11	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	xxx			xxx		
12	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
13	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
14	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

		Veículos para tipo de via prevalecente ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)					
1	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	xxx			xxx		
2	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	xxx			xxx		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

3	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			xxx		
4	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	02			6,1		
5	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
6	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
7	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)							
8	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	xxx			xxx		
9	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	xxx			xxx		
10	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			xxx		
11	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	xxx			xxx		
12	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
13	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
14	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

VALOR GERAL DOS CUSTOS FIXOS (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"	
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$

VALOR GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "G"	
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS FIXOS (MÊS)	R\$	SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (DIA)	R\$
CUSTO TOTAL FIXO POR 30 MESES (SOMATÓRIA GERAL x 30)	R\$	CUSTO TOTAL VARIÁVEL POR 500 DIAS (SOMATÓRIA GERAL x 500)	R\$
VALOR TOTAL DO CONTRATO REFERENTE A 30 MESES / 500 DIAS LETIVOS (SOMATÓRIA DOS TOTAIS DE FIXO E VARIÁVEL)		R\$	

- Validade da proposta: 60 dias

Obs.: (*) Aproveitamento do veículo: Quando houver o aproveitamento entre períodos diferentes (diurno e noturno) será contabilizado apenas o período noturno para fins de cálculo do valor fixo. Desta forma, não irá constar quantidade de veículo no quadro “diurno” somente a quantidade de km (valor variável) correspondente, sendo representado por “*” quando for aproveitamento, conforme demonstrado no ANEXO I.C - Resumo de Quilometragem Diária por Viagem (Ida + Volta) e por Tipo de Veículo.

1.3. O presente Termo de Contrato vincula-se à seguinte documentação, que se considera parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrição:

1.3.1. O Termo de Referência;

1.3.2. O Edital da Licitação;

1.3.3. A Proposta do contratado; e

1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

1.4. O regime de execução deste contrato é o de empreitada por preço unitário.

CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência da contratação é de **30 (trinta) meses** contados do(a) *data estabelecida para o início dos serviços*, prorrogável por até 10 anos, a critério do Contratante, na forma dos [artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

2.1.1. O Contratado poderá se opor à prorrogação de que trata o subitem acima, desde que o faça mediante documento escrito, recepcionado pelo Contratante em até 90 (noventa) dias antes do vencimento do contrato ou de cada uma das prorrogações do prazo de vigência.

2.1.2. Dentre outras exigências, a prorrogação de que trata este item é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração e em harmonia com os preços do mercado, conforme pesquisa a ser realizada à época do aditamento pretendido, permitida a negociação com o Contratado, observando-se, ainda, os seguintes requisitos:



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

- a) Estar formalmente demonstrado no processo que a forma de prestação dos serviços tem natureza continuada;
- b) Seja juntado relatório que discorra sobre a execução do contrato, com informações de que os serviços tenham sido prestados regularmente;
- c) Seja juntada justificativa, por escrito, de que a Administração mantém interesse na realização do serviço;
- d) Haja manifestação expressa do Contratado informando o interesse na prorrogação;
- e) Seja comprovado que o Contratado mantém as condições iniciais de habilitação.

2.1.3. O Contratado não tem direito subjetivo à prorrogação contratual, e não poderá pleitear qualquer espécie de indenização em razão da não prorrogação do prazo de vigência contratual por conveniência do Contratante.

2.1.4. Eventuais prorrogações de contrato serão formalizadas mediante celebração de termo aditivo, respeitadas as condições prescritas na Lei nº 14.133, de 2021.

2.1.5. Nas eventuais prorrogações contratuais, custos não renováveis já pagos ou amortizados no âmbito da contratação, quando houver, deverão ser eliminados como condição para a prorrogação.

2.1.6. O contrato não poderá ser prorrogado quando o contratado tiver sido penalizado com as sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.

2.1.7. Não obstante o prazo estipulado nesta cláusula, a vigência nos exercícios subsequentes ao da celebração do contrato estará sujeita a condições resolutivas consubstanciadas:

I - na inexistência de recursos aprovados nas respectivas Leis Orçamentárias de cada exercício para atender as respectivas despesas, acarretando a extinção do contrato a partir de sua ocorrência; ou

II - na ausência de vantagem para o Contratante na manutenção do contrato, desde que o Contratante comunique ao Contratado a opção pela extinção do contrato com ao menos 2 (dois) meses de antecedência em relação à próxima data de aniversário do contrato, acarretando a extinção do contrato a partir da referida data de aniversário contratual.

2.1.8. Ocorrendo a resolução do contrato, com base em uma das condições resolutivas estipuladas no item anterior desta cláusula, o Contratado não terá direito a qualquer espécie de indenização.

CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS ([art. 92, IV, VII e XVIII](#))

3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de início, conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto, e critérios de medição, constam no Termo de Referência, que constitui parte integrante deste Contrato.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

4.1 Não é admitida a cessão ou transferência, total do objeto contratual, mas é permitida a subcontratação parcial do objeto, até o limite de **50% (cinquenta por cento) da frota de veículos de transporte escolar**, nas seguintes condições:

4.1.1 Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral do contratado pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades do subcontratado, bem como responder direta e solidariamente perante o contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.

4.1.2 A subcontratação será formalizada de acordo com o seguinte procedimento:

4.1.2.1. Submissão, pelo Contratado, de pedido por escrito e fundamentado de subcontratação parcial, contendo descrição da parcela do objeto que se pretende subcontratar, acompanhado de planilha detalhada demonstrando a quantidade e o valor da parcela a ser subcontratada;

4.1.2.2. Autorização prévia do Contratante, por escrito, para a subcontratação parcial, desde que seja verificado o cumprimento dos requisitos necessários para a subcontratação;

4.1.2.3. Apresentação pelo Contratado dos documentos do subcontratado de regularidade jurídica, fiscal, social e trabalhista exigidos na habilitação do certame, bem como de documentação que comprove a capacidade técnica do subcontratado, nos termos do art. 122, § 1º, da Lei nº 14.133, de 2021;

4.1.2.4. Análise e autorização da subcontratação parcial pelo Contratante, por escrito, desde que verificado o preenchimento dos requisitos após exame da documentação do subcontratado apresentada pelo Contratado. O Contratado poderá substituir o subcontratado cuja regularidade e capacidade técnica não sejam demonstradas conforme a documentação exigida no subitem anterior, mantido o mesmo objeto, no prazo que lhe for assinalado pelo Contratante;

4.1.2.5. Apresentação pelo Contratado de cópia do Termo de Subcontratação ou ajuste equivalente celebrado entre o Contratado e o subcontratado, o qual será juntado aos autos do processo administrativo;

4.1.2.6. Este procedimento é aplicável às hipóteses de substituição do subcontratado.

4.1.3 Os pagamentos serão realizados exclusivamente ao Contratado.

4.1.4 É vedada a subcontratação de pessoa física ou jurídica, se aquela ou os dirigentes desta mantiverem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou se deles forem cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral, ou por afinidade, até o terceiro grau.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

CLÁUSULA QUINTA - PREÇO

5.1. O valor mensal da contratação é de R\$| (.....), perfazendo o valor total de R\$ (.....)|

5.2. No valor acima estão incluídos, além do lucro, todas as despesas diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.3. O valor indicado nesta cláusula é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente demandados, medidos e fornecidos.

5.4. Caso o Contratado seja optante pelo Simples Nacional e, por causa superveniente à contratação, perca as condições de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte ou, ainda, torne-se impedido de beneficiar-se desse regime tributário diferenciado por incorrer em alguma das vedações previstas na Lei Complementar nº 123, de 2006, não poderá deixar de cumprir as obrigações avençadas perante a Administração, tampouco requerer o reequilíbrio econômico-financeiro, com base na alegação de que a sua proposta levou em consideração as vantagens daquele regime tributário diferenciado.

CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO ([art. 92, V e VI](#))

6.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, que constitui parte integrante deste Contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA - REPACTUAÇÃO DOS PREÇOS CONTRATADOS ([art. 92, V e X](#))

7.1. Os preços inicialmente ajustados poderão ser repactuados para manutenção do equilíbrio econômico-financeiro, após o interregno de 1 (um) ano, mediante solicitação do contratado.

7.2. O interregno mínimo de 1 (um) ano para a primeira repactuação será contado:

Para os custos relativos à mão de obra, vinculados à data-base da categoria profissional: a partir da data de início dos efeitos financeiros do acordo, convenção coletiva ou dissídio coletivo de trabalho ao qual a proposta estiver vinculada, relativo a cada categoria profissional abrangida pelo contrato;

Para os demais custos, decorrentes do mercado (não relativos a mão de obra): a partir da data da apresentação da proposta.

7.3. Nas repactuações subsequentes à primeira, o interregno mínimo de 1 (um) ano será contado a partir da data da última repactuação correspondente à mesma parcela objeto da nova solicitação.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

7.3.1. Entende-se como última repactuação a data em que iniciados seus efeitos financeiros, independentemente daquela em que apostilada.

7.4. A repactuação poderá ser dividida em tantas parcelas quantas forem necessárias, observado o princípio da anualidade do reajuste de preços da contratação, podendo ser realizada em momentos distintos para discutir a variação de custos que tenham sua anualidade resultante em datas diferenciadas, como os decorrentes de mão de obra e os decorrentes dos insumos necessários à execução dos serviços. (art. 135, § 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021).

7.5. Quando a contratação envolver mais de uma categoria profissional, a repactuação dos custos contratuais decorrentes da mão de obra poderá ser dividida em tantos quantos forem os acordos, convenções ou dissídios coletivos de trabalho das respectivas categorias. (art. 135, § 5º, da Lei n.º 14.133, de 2021)

7.6. É vedada a inclusão, por ocasião da repactuação, de benefícios não previstos na proposta inicial, exceto quando se tornarem obrigatórios por força de lei, acordo, convenção ou dissídio coletivo de trabalho.

7.7. Na repactuação, o contratante não se vinculará às disposições contidas em acordos, convenções ou dissídios coletivos de trabalho que tratem de obrigações e direitos que somente se aplicam aos contratos com a Administração Pública, de matéria não trabalhista, de pagamento de participação dos trabalhadores nos lucros ou resultados do contratado, ou que estabeleçam direitos não previstos em lei, como valores ou índices obrigatórios de encargos sociais ou previdenciários, bem como de preços para os insumos relacionados ao exercício da atividade. (art. 135, §§ 1º e 2º, da Lei n.º 14.133, de 2021)

7.8. Quando a repactuação solicitada pelo Contratado se referir aos custos da mão de obra, o Contratado efetuará a demonstração analítica da variação dos custos por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços, acompanhada da apresentação do novo acordo, convenção coletiva ou sentença normativa da categoria profissional abrangida pelo contrato que fundamenta a repactuação.

7.8.1. A repactuação para reajustamento do contrato em razão de novo Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo de Trabalho visa a repassar integralmente a variação de custos da mão de obra decorrente desses instrumentos.

7.9. Quando a repactuação solicitada pelo Contratado se referir aos demais custos, decorrentes do mercado (não relativos a mão de obra), a respectiva variação será apurada mediante a aplicação do índice de reajustamento **Índice de Preço ao Consumidor – IPC FIPE**, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade, observando a data de referência e o interregno mínimo definidos nesta cláusula, com base na seguinte fórmula:

$R = V (I - I^0) / I^0$, onde:

R = Valor do reajustamento procurado;

V = Valor contratual correspondente à parcela dos custos decorrentes do mercado (não relativos a mão de obra) a ser reajustada;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

I^0 = índice inicial - refere-se ao índice de custos ou de preços correspondente à data de apresentação da proposta ou à data do último reajustamento aplicado;

I = Índice relativo ao mês do reajustamento

7.9.1. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo; fica o contratado obrigado a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

7.9.2. Nas aferições finais, o índice utilizado para a repactuação dos custos decorrentes do mercado (não relativos a mão de obra) será, obrigatoriamente, o definitivo.

7.9.3. Caso o índice estabelecido venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

7.9.4. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente dos custos decorrentes do mercado (não relativos a mão de obra), por meio de termo aditivo.

7.10. Independentemente do requerimento de repactuação dos custos decorrentes do mercado (não relativos a mão de obra), o contratante verificará, a cada anualidade, se houve deflação do índice adotado que justifique o recálculo dos custos em valor menor, promovendo, em caso positivo, a redução dos valores correspondentes da planilha contratual.

7.11. Os efeitos financeiros da repactuação decorrente da variação dos custos contratuais de mão de obra vinculados aos acordos, às convenções ou aos dissídios coletivos de trabalho retroagirão, quando for o caso, à data do início dos efeitos financeiros do novo acordo, convenção ou sentença normativa que fundamenta a repactuação.

7.12. Os novos valores contratuais decorrentes das repactuações poderão se iniciar em data futura, desde que assim acordado entre as partes, sem prejuízo da contagem da anualidade para concessão das repactuações futuras.

7.13. Os efeitos financeiros da repactuação ficarão restritos exclusivamente aos itens que a motivaram, e apenas em relação à diferença porventura existente.

7.14. O pedido de repactuação deverá ser formulado durante a vigência do contrato e antes de eventual prorrogação ou encerramento contratual, sob pena de preclusão.

7.15. Caso, na data da prorrogação contratual, ainda não tenha sido celebrado o novo acordo, convenção coletiva ou dissídio coletivo da categoria, ou ainda não tenha sido possível ao contratante ou ao contratado proceder aos cálculos devidos, deverá ser inserida cláusula no termo aditivo de prorrogação para resguardar o direito futuro à repactuação, a ser exercido tão logo se disponha dos valores reajustados, sob pena de preclusão.

7.16. A extinção do contrato não configurará óbice para o deferimento da repactuação solicitada tempestivamente, hipótese em que será concedida por meio de termo indenizatório.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

7.17. O contratante decidirá sobre o pedido de repactuação em até **01 (um) mês**, contado a partir da data em que for apresentada, pelo contratado, solicitação acompanhada de documentação contendo demonstração analítica da variação dos custos a serem repactuados. (art. 92, § 6º, c/c o art. 135, § 6º, da Lei nº 14.133, de 2021)

7.17.1. O prazo referido no subitem anterior não se iniciará enquanto o contratado não cumprir os atos ou apresentar a documentação solicitada pelo contratante para a comprovação da variação dos custos.

7.18. A repactuação de preços será formalizada por apostilamento.

7.19. As repactuações não interferem no direito das partes de solicitar, a qualquer momento, a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato com base no disposto no art. 124, inciso II, alínea “d”, da Lei nº 14.133, de 2021.

7.20. Se ocorrer repactuação para valor maior, o contratado deverá complementar a garantia contratual que tenha sido anteriormente prestada, caso exigida neste instrumento, de modo que se mantenha a proporção inicial em relação ao valor contratado.

7.21. Caso ocorra majoração da tarifa de transporte público, será facultada a revisão do item relativo aos valores pagos a título de vale-transporte, constante da Planilha de Custos e Formação de Preços que constitui parte integrante do presente Contrato, desde que comprovada pelo contratado a sua efetiva repercussão sobre os preços contratados. Caso sejam preenchidos os requisitos legais, a revisão dos custos relativos ao vale-transporte será formalizada por termo aditivo a este Contrato.

CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE [\(art. 92, X, XI e XIV\)](#)

8.1. São obrigações do Contratante:

8.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e a documentação que o integra;

8.1.2 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

8.1.3 Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, a expensas do Contratado;

8.1.4 Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

8.1.5 Comunicar ao Contratado para emissão de Nota Fiscal relativa à parcela incontroversa, para efeito de liquidação e pagamento, se houver parcela incontroversa no caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, observando-se o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

8.1.6 Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;

8.1.7 Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

8.1.8 Não praticar atos de intervenção indevida na gestão interna do contratado, tais como (art. 48 da Lei n.º 14.133, de 2021):

indicar pessoas expressamente nominadas para executar direta ou indiretamente o objeto contratado;

fixar salário inferior ao definido em lei ou em ato normativo a ser pago pelo contratado;

estabelecer vínculo de subordinação com funcionário do contratado;

definir forma de pagamento mediante exclusivo reembolso dos salários pagos;

demandar a funcionário do contratado a execução de tarefas fora do escopo do objeto da contratação;

realizar outras exigências que constituam intervenção indevida da Administração na gestão interna do contratado.

8.1.9 Cientificar o órgão de representação judicial da Procuradoria Geral do Estado para adoção das medidas cabíveis quando necessária medida judicial diante do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

8.1.10 Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste, observado o prazo de **01 (um) mês** para decisão, a contar da conclusão da instrução do requerimento, admitida a prorrogação motivada, por igual período, e excepcionada a hipótese de disposição legal ou cláusula contratual que estabeleça prazo específico.

8.1.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de **01 (um) mês**, contado a partir da conclusão da instrução do requerimento, sendo admitida a prorrogação motivada desse prazo por igual período, e observado o disposto no parágrafo único do artigo 131 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.1.12. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais (§4º, do art. 137, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.1.13. Comunicar o Contratado na hipótese de posterior alteração do projeto pelo Contratante, se o caso estiver enquadrado na situação disciplinada pelo art. 93, § 3º, da Lei nº 14.133, de 2021.

8.1.14. Observar, no tratamento de dados pessoais de profissionais, empregados, prepostos, administradores e/ou sócios do Contratado, a que tenha acesso durante a execução do objeto a que se refere a cláusula primeira deste contrato, as normas legais e regulamentares aplicáveis, em especial, a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, com suas alterações subsequentes.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

8.2 O prazo para resposta ao pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro não se iniciará enquanto o Contratado não cumprir os atos ou apresentar a documentação solicitada pelo Contratante para adequada instrução do requerimento.

8.3 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus profissionais, prepostos ou subordinados.

8.4 Fornecer os itinerários e horários de partida e chegada

8.5 Fornecer à Contratada, listas com os nomes dos alunos, por linha de transporte, mantendo-as atualizadas

CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO ([art. 92, XIV, XVI e XVII](#))

9.1 O Contratado deve cumprir todas as obrigações estabelecidas em lei, e aquelas constantes deste Contrato e da documentação que o integra, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

9.1.1 Designar e manter preposto aceito pelo Contratante para representar o Contratado na execução do contrato.

9.1.1.1 A indicação ou a manutenção do preposto do Contratado poderá ser recusada pelo Contratante, desde que devidamente justificada, hipótese em que o Contratado deverá designar outro para o exercício da atividade.

9.1.2 Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior ([art. 137, II, da Lei nº 14.133, de 2021](#)) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

9.1.3 Alocar os profissionais necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados, utilizando os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e à legislação de regência;

9.1.4 Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

9.1.5. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o [Código de Defesa do Consumidor \(Lei nº 8.078, de 1990\)](#), bem como por todo e qualquer dano causado diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, não excluindo nem reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

garantia, caso exigida na documentação que integra este instrumento, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.1.6 Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante, de agente público que desempenhe(ou) função na licitação ou que atue na fiscalização ou gestão do contrato, nos termos do [artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021](#);

9.1.7 Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, ou em outros meios eletrônicos hábeis de informações, ou em documentação apresentada pelo Contratado para cumprimento da disciplina da fiscalização administrativa do Termo de Referência, o Contratado deverá atender a notificação para entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, os seguintes documentos: 1) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 2) certidões que comprovem regularidade fiscal perante as Fazendas Estadual/Distrital e/ou Municipal/Distrital do domicílio ou sede do contratado que tenham sido exigidas para fins de habilitação na documentação que integra este instrumento; 3) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 4) Certidão Negativa, ou positiva com efeitos de negativa, de Débitos Trabalhistas – CNDT;

9.1.8 Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, ou Dissídio Coletivo de Trabalho das categorias abrangidas pelo contrato, e por todas as obrigações e encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, sociais, comerciais e os demais previstos em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante, nos termos do artigo 121 da Lei nº 14.133, de 2021;

9.1.9 Comunicar ao Fiscal do contrato, assim que possível, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução dos serviços.

9.1.10 Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do objeto.

9.1.11 Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

9.1.12 Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato.

9.1.13 Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

9.1.14 Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do Termo de Referência, observando-se o disposto no Capítulo VII do Título III da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.15 Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

9.1.16 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

9.1.17 Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas em outras normas específicas ([art. 116, da Lei nº 14.133, de 2021](#));

9.1.18 Comprovar o cumprimento da reserva de cargos a que se refere o item anterior, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas ([art. 116, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021](#));

9.1.19 Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato, respondendo, administrativa, civil e criminalmente por sua indevida divulgação e incorreta ou inadequada utilização;

9.1.20 Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade;

9.1.21 Cumprir as disposições legais e regulamentares federais, estaduais e municipais que interfiram na execução do objeto, bem como as normas de segurança do Contratante;

9.1.22 Assegurar aos seus trabalhadores ambiente de trabalho, inclusive equipamentos e instalações, em condições adequadas ao cumprimento das normas de saúde, segurança e bem-estar no trabalho;

9.1.23 Garantir o acesso do contratante, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do objeto;

9.1.24 Promover a organização técnica e administrativa dos serviços, de modo a conduzi-los eficaz e eficientemente, de acordo com os documentos e especificações que integram o Termo de Referência, no prazo determinado;

9.1.25 Prestar os serviços conforme os parâmetros e rotinas estabelecidos, utilizando todos os materiais, equipamentos e utensílios em quantidade, qualidade e tecnologia adequadas, com a observância às recomendações aceitas pela boa técnica, e normas da legislação;

9.1.26 Disponibilizar ao contratante os empregados devidamente uniformizados e identificados por meio de crachá, além de provê-los com os Equipamentos de Proteção Individual - EPI, quando for o caso;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

9.1.27 Fornecer os uniformes a serem utilizados por seus empregados, conforme disposto no Termo de Referência, sem repassar quaisquer custos a estes;

9.1.28 Apresentar relação mensal dos empregados que expressamente optarem por não receber o vale-transporte;

9.1.29 Efetuar o pagamento dos salários dos empregados alocados na execução contratual mediante depósito na conta bancária de titularidade do trabalhador, em agência situada na localidade ou região metropolitana em que ocorre a prestação dos serviços, de modo a possibilitar a conferência do pagamento por parte do Contratante. Em caso de impossibilidade de cumprimento desta disposição, o Contratado deverá apresentar justificativa, a fim de que o Contratante analise sua plausibilidade e possa verificar a realização do pagamento.

9.1.30 Autorizar o Contratante, no momento da assinatura do contrato, a fazer o desconto nas faturas e realizar os pagamentos dos salários e demais verbas trabalhistas diretamente aos trabalhadores, bem como a fazer o desconto das contribuições previdenciárias e do FGTS, quando não demonstrado o cumprimento tempestivo e regular dessas obrigações, até o momento da regularização, sem prejuízo das sanções cabíveis;

9.1.31 Não permitir que o empregado designado para trabalhar em um turno preste seus serviços no turno imediatamente subsequente;

9.1.32 Atender às solicitações do contratante quanto à substituição dos profissionais alocados, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, nos casos em que ficar constatado descumprimento das obrigações relativas à execução do serviço, conforme descrito no Termo de Referência;

9.1.33 Instruir seus profissionais quanto à necessidade de acatar as normas internas da Administração;

9.1.34 Instruir seus profissionais a respeito das atividades a serem desempenhadas, alertando-os a não executarem atividades não abrangidas pelo contrato, devendo o contratado relatar ao contratante toda e qualquer eventual ocorrência neste sentido, a fim de evitar desvio de função;

9.1.35 Instruir seus empregados, no início da execução contratual, quanto à obtenção das informações de seus interesses junto aos órgãos públicos, relativas ao contrato de trabalho e obrigações a ele inerentes, adotando, entre outras, as seguintes medidas:

9.1.36 Oferecer todos os meios necessários aos seus empregados para a obtenção de extratos de recolhimentos de seus direitos sociais, preferencialmente por meio eletrônico, quando disponível.

9.1.37 Não se beneficiar do regime tributário do Simples Nacional em caso de enquadramento em uma das vedações da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006;

9.1.37.1 Quando for o caso, se caracterizado enquadramento em uma das vedações da Lei Complementar nº 123, de 2006, o Contratado deverá requerer ao órgão fazendário competente a sua exclusão do Simples Nacional até o último dia útil do mês subsequente àquele em que ocorrida a situação de vedação, nos termos do artigo 30, *caput*, inciso II, e § 1º, inciso II, do mesmo diploma legal, apresentando ao Contratante a comprovação da exclusão ou o seu respectivo protocolo;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

9.2 Em atendimento à Lei nº 12.846, de 2013, e ao Decreto estadual nº 67.301, de 2022, o Contratado se compromete a conduzir os seus negócios de forma a coibir fraudes, corrupção e quaisquer outros atos lesivos à Administração Pública, nacional ou estrangeira, de modo que o Contratado não poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, tampouco aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, por conta própria ou por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios de qualquer espécie relacionados de forma direta ou indireta ao objeto deste contrato, o que deve ser observado, ainda, pelos seus prepostos, colaboradores e eventuais subcontratados, caso permitida a subcontratação.

9.2.1 O descumprimento das obrigações previstas neste subitem poderá submeter o Contratado à extinção unilateral do contrato, a critério do Contratante, sem prejuízo da aplicação das sanções penais e administrativas cabíveis e, também, da instauração do processo administrativo de responsabilização de que tratam a Lei nº 12.846, de 2013, e o Decreto estadual nº 67.301, de 2022.

9.3 O Contratado obriga-se a não admitir a participação, na execução deste contrato, de:

9.3.1 agente público de órgão ou entidade licitante ou contratante, ou terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica, nos termos dos §§ 1º e 2º do artigo 9º da Lei nº 14.133, de 2021;

9.3.2 pessoa que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, nos termos do inciso IV do artigo 14 e/ou parágrafo único do artigo 48 da Lei nº 14.133, de 2021;

9.3.3 pessoas que se enquadrem nas demais vedações previstas no artigo 14 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.4 É vedado à Contratada transportar passageiros particulares, não fornecidos pela Contratante e/ou como carona

9.5 A prestação dos serviços dará de forma exclusiva para atendimento da Rede Pública Estadual de Ensino e/ou instituições educacionais especializadas credenciadas com esta Pasta.

CLÁUSULA DÉCIMA- OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD

10.1 No âmbito da execução do objeto deste contrato, o Contratado deve cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, com suas alterações subsequentes (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD), as demais normas legais e regulamentares aplicáveis à proteção de dados pessoais, inclusive regulamentos editados pela Autoridade Nacional de Proteção de Dados, e deve observar as instruções por escrito do Contratante no tratamento de dados pessoais.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

10.1.1 O Contratado deve assegurar que o acesso a dados pessoais seja limitado aos empregados, prepostos ou colaboradores que necessitem conhecer/acessar os dados pertinentes, na medida em que sejam estritamente necessários para as finalidades deste contrato, e cumprir a legislação aplicável, assegurando que todos esses indivíduos estejam sujeitos a compromissos de confidencialidade ou obrigações profissionais de confidencialidade.

10.1.2 Considerando a natureza dos dados tratados, as características específicas do tratamento e o estado atual da tecnologia, assim como os princípios previstos no caput do artigo 6º da Lei nº 13.709, de 2018, o Contratado deve adotar, em relação aos dados pessoais, medidas de segurança, técnicas e administrativas aptas a proteger os dados e informações de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.

10.1.3 Considerando a natureza do tratamento, o Contratado deve, enquanto operador de dados pessoais, implementar medidas técnicas e organizacionais apropriadas para o cumprimento das obrigações do Contratante previstas na Lei nº 13.709, de 2018.

10.1.4 O Contratado deve:

10.1.4.1 notificar o Contratante na primeira oportunidade possível, ao receber requerimento de um titular de dados, na forma prevista no artigo 18 da Lei nº 13.709, de 2018; e

10.1.4.2 quando for o caso, auxiliar o Contratante na elaboração da resposta ao requerimento a que se refere o subitem anterior.

10.1.5 O Contratado deve notificar ao Contratante, na primeira oportunidade possível, a ocorrência de incidente de segurança relacionado a dados pessoais, fornecendo informações suficientes para que o Contratante cumpra quaisquer obrigações de comunicar à autoridade nacional e aos titulares dos dados a ocorrência do incidente de segurança sujeita à Lei nº 13.709, de 2018.

10.1.6 O Contratado deve adotar as medidas cabíveis para auxiliar na investigação, mitigação e reparação de cada um dos incidentes de segurança.

10.1.7 O Contratado deve auxiliar o Contratante na elaboração de relatórios de impacto à proteção de dados pessoais, observado o disposto no artigo 38 da Lei nº 13.709, de 2018, no âmbito da execução deste Contrato.

10.1.8 Na ocasião do encerramento deste contrato, o Contratado deve, imediatamente, ou, mediante justificativa, em até 10 (dez) dias úteis da data de seu encerramento, devolver todos os dados pessoais ao Contratante ou eliminá-los, conforme decisão do Contratante, inclusive eventuais cópias de dados pessoais tratados no âmbito deste contrato, certificando por escrito, ao Contratante, o cumprimento desta obrigação.

10.1.9 O Contratado deve colocar à disposição do Contratante, conforme solicitado, toda informação necessária para demonstrar o cumprimento do disposto nesta cláusula, e deve permitir



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

auditorias e contribuir com elas, incluindo inspeções, pelo Contratante ou auditor por ele indicado, em relação ao tratamento de dados pessoais.

10.1.10 O Contratado responderá por quaisquer danos, perdas ou prejuízos causados ao Contratante ou a terceiros decorrentes do descumprimento da Lei nº 13.709, de 2018 ou de instruções do Contratante relacionadas a este contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização do Contratante em seu acompanhamento.

10.1.11 Caso o objeto da presente contratação envolva o tratamento de dados pessoais com fundamento no consentimento do titular de que trata o inciso I do artigo 7º da Lei nº 13.709, de 2018, deverão ser observadas pelo Contratado ao longo de toda a vigência do contrato todas as obrigações específicas vinculadas a essa hipótese legal de tratamento de dados pessoais, conforme instruções por escrito do Contratante.

10.1.12 É vedada a transferência de dados pessoais, pelo Contratado, para fora do território do Brasil.

10.1.13 O Contratado não poderá realizar subcontratação, tampouco divulgar dados pessoais a qualquer subcontratado, ou substituir subcontratado, exceto se previamente autorizada de forma específica e por escrito pelo Contratante.

10.1.14 O Contratado deve tomar medidas razoáveis para assegurar que empregados, prepostos ou colaboradores de qualquer subcontratado que necessitem conhecer/acessar dados pessoais relacionados à execução deste contrato estejam sujeitos a compromissos de confidencialidade ou obrigações profissionais de confidencialidade, e cumprir, no tocante à subcontratação, todas as disposições aplicáveis da Lei nº 13.709, de 2018.

10.1.15 A subcontratação, mesmo quando autorizada pelo Contratante, não exime o Contratado das obrigações decorrentes deste contrato, de modo que o Contratado permanecerá por elas integralmente responsável perante o Contratante, inclusive na hipótese de descumprimento dessas obrigações por subcontratada.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – GARANTIA DE EXECUÇÃO ([art. 92, XII](#))

11.1 A contratação conta com garantia de execução prestada pelo Contratado, nos moldes do [art. 96 da Lei nº 14.133, de 2021](#), na modalidade [XXXXXX], no valor de R\$[_____], correspondente a **3% (três por cento)** do valor inicial/anual do contrato, observando-se para a definição e aplicação desse percentual, quando o caso, o disposto no parágrafo único do artigo 98 do referido diploma legal, limitada ao equivalente a 2 (dois) meses do custo da folha de pagamento dos empregados do Contratado que venham a participar da execução dos serviços contratados.

11.2 A validade da garantia, qualquer que seja a modalidade escolhida, deverá abranger o período de vigência contratual.

11.3 Caso seja feita opção pela modalidade de seguro-garantia:



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

11.3.1 A apólice deverá ter validade durante a vigência do contrato, permanecendo em vigor mesmo que o contratado não pague o prêmio nas datas convencionadas.

11.3.2 O prazo de vigência da apólice do seguro-garantia deverá acompanhar as modificações referentes à vigência do contrato principal mediante a emissão do respectivo endosso pela seguradora, observando-se, quando for o caso, o disposto no § 2º do artigo 96 e no parágrafo único do artigo 97 da Lei nº 14.133, de 2021.

11.3.3 Será permitida a substituição da apólice de seguro-garantia na data de renovação ou de aniversário, desde que mantidas as condições e coberturas da apólice vigente e desde que nenhum período fique descoberto, nas condições estabelecidas pelo parágrafo único do artigo 97, c/c o § 2º do artigo 96 da Lei nº 14.133, de 2021.

11.4 Na hipótese de suspensão do contrato por ordem ou inadimplemento da Administração, o contratado ficará desobrigado de renovar a garantia ou de endossar a apólice de seguro até a ordem de reinício da execução ou o adimplemento pela Administração.

11.5 A garantia assegurará, qualquer que seja a modalidade escolhida, o pagamento de:

11.5.1 prejuízos advindos do inadimplemento total ou parcial do objeto do contrato;

11.5.2 multas moratórias e compensatórias aplicadas pelo Contratante ao Contratado; e

11.5.3 obrigações trabalhistas, previdenciárias e para com o FGTS relacionadas à contratação não adimplidas pelo Contratado, quando couber.

11.6 Não serão aceitas garantias que incluam outras isenções de responsabilidade que não as seguintes:

11.6.1 Caso fortuito ou força maior;

11.6.2 Descumprimento das obrigações pelo Contratado decorrentes de atos ou fatos imputáveis exclusivamente ao Contratante;

11.6.3 Hipóteses de isenção de responsabilidade decorrentes de exigência legal ou regulamentar.

11.7 No caso de alteração do valor do contrato, ou prorrogação de sua vigência, a garantia deverá ser ajustada ou renovada seguindo os mesmos parâmetros.

11.8 Se o valor da garantia for utilizado total ou parcialmente para o pagamento de qualquer obrigação, o Contratado deverá efetuar a respectiva reposição no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da data em que for notificado pelo Contratante para fazê-lo.

11.9 Contratante executará a garantia na forma prevista na legislação que rege a matéria.

11.9.1 O emitente da garantia ofertada pelo contratado deverá ser notificado pelo contratante quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais ([art. 137, § 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)).



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

11.9.2 Caso se trate da modalidade seguro-garantia, ocorrido o sinistro durante a vigência da apólice, sua caracterização e comunicação poderão ocorrer fora desta vigência, não caracterizando fato que justifique a negativa do sinistro, desde que respeitados os prazos prescricionais aplicados ao contrato de seguro, nos termos do [art. 20 da Circular Susep nº 662, de 11 de abril de 2022](#).

11.10 A garantia deve assegurar a cobertura de todos os eventos ocorridos durante a sua validade, ainda que a notificação quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais (§ 4º do artigo 137 da Lei nº 14.133, de 2021) ou a comunicação do sinistro pelo Contratante ocorra após expirada a vigência da contratação ou a validade da garantia.

11.11 Extinguir-se-á a garantia com a restituição da apólice, carta-fiança ou autorização para a liberação de importâncias depositadas em dinheiro a título de garantia, acompanhada de declaração do contratante, mediante termo circunstanciado, de que o contratado cumpriu todas as cláusulas do contrato;

11.12 A garantia somente será liberada ou restituída após a fiel execução do contrato ou após a sua extinção por culpa exclusiva da Administração e, quando em dinheiro, será atualizada monetariamente.

11.13. A garantia somente será liberada ante a comprovação de que o Contratado pagou todas as verbas trabalhistas, sociais, previdenciárias e para com o FGTS, inclusive verbas rescisórias decorrentes da contratação, sendo que, caso esse pagamento não ocorra até o fim do segundo mês após o encerramento da vigência contratual, a garantia deverá ser utilizada para o pagamento dessas verbas, incluindo suas repercussões previdenciárias e relativas ao FGTS, observada a legislação que rege a matéria;

11.14 Por ocasião do encerramento da prestação dos serviços contratados, o Contratante poderá utilizar o valor da garantia prestada para o pagamento direto aos trabalhadores vinculados ao contrato no caso da não comprovação: (1) do pagamento das respectivas verbas rescisórias ou (2) da realocação dos trabalhadores em outra atividade do Contratado sem extinção de seus contratos de trabalho.

11.15 O garantidor não é parte para figurar em processo administrativo instaurado pelo contratante com o objetivo de apurar prejuízos e/ou aplicar sanções ao contratado.

11.16 O contratado autoriza o contratante a reter, a qualquer tempo, a garantia, na forma prevista neste Contrato.

11.17 A garantia de execução é independente de eventual garantia do produto ou serviço prevista especificamente no Termo de Referência.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS ([art. 92, XIV](#))

12.1.1. Comete infração administrativa, nos termos da [Lei nº 14.133, de 2021](#), o contratado que:



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

12.1.2. Garantida a prévia defesa, serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- i. **Advertência**, se o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));
- ii. **Impedimento de licitar e contratar**, se praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima desta cláusula, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));
- iii. **Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima desta cláusula, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d” do referido subitem, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).
- iv. **Multa:**
 - (1) Moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 10 (dez) dias;
 - (2) Moratória de 0,07% (sete centésimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 2 % (dois por cento), pela inobservância do prazo fixado para suplementação ou reposição da garantia.

a. O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o [inciso I do caput do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021](#).

- (3) Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas “e” a “h” do subitem 12.1, de 0,5 % a 30% do valor do Contrato.
- (4) Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea “c” do subitem 12.1, de 10% a 30% do valor do Contrato.
- (5) Para infração descrita na alínea “b” do subitem 12.1, a multa será de 10% a 30% do valor do Contrato.
- (6) Para infrações descritas na alínea “d” do subitem 12.1, a multa será de 5% a 10% do valor do Contrato.
- (7) Para a infração descrita na alínea “a” do subitem 12.1, a multa será de 10% a 20% do valor do Contrato, ressalvadas as seguintes infrações:
- (8) de 0,5% (meio por cento) sobre o valor mensal do contrato, em caso de não apresentação, no prazo fixado pela fiscalização contratual, dos documentos comprobatórios do cumprimento das obrigações trabalhistas e para com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS) em relação aos empregados diretamente



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

envolvidos na execução do contrato (art. 50, da Lei n.º 14.133/2021), nas hipóteses previstas no Termo de Referência.

12.1.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante ([art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

12.1.4. A multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais sanções previstas neste Contrato ([art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

12.1.5. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação ([art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

12.1.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada, caso exigida na documentação que integra este instrumento, ou, quando for o caso, será cobrada judicialmente ([art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

12.1.7. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do [art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

12.1.8. Na aplicação das sanções serão considerados ([art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.1.9. As sanções são autônomas e a aplicação de uma não exclui a de outra.

12.1.10. Os atos previstos como infrações administrativas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos [na Lei nº 12.846, de 2013](#), serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida [Lei \(art. 159 da Lei nº 14.133, de 2021\)](#).

12.1.11. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos na Lei nº 14.133, de 2021, ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos,



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia ([art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

12.2. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ele aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. ([Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

12.2.1. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do [art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL ([art. 92, XIX](#))

13.1. O contrato poderá ser extinto na forma, pelos motivos e com as consequências previstos nos [artigos 137 a 139 e 155 a 163 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

13.1.1. O Contratado reconhece desde já os direitos do Contratante nos casos de extinção por ato unilateral da Administração, prevista no artigo 138 da Lei nº 14.133, de 2021.

13.1.2. O contrato poderá ser extinto por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133, de 2021, devendo a extinção ser formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

13.1.3. A alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção contratual se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

13.1.3.1. Se a operação societária de que trata este subitem implicar mudança em pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizada alteração subjetiva por termo aditivo.

13.1.4. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido da indicação de:

13.1.5. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

13.1.6. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

13.1.7. Indenizações e multas.

13.1.8. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento de eventual desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório ([art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)).

13.1.9. O descumprimento total ou parcial das obrigações e responsabilidades assumidas pelo Contratado, incluindo o descumprimento das obrigações trabalhistas, não recolhimento das contribuições sociais, previdenciárias ou para com o FGTS, ou a não manutenção das condições de habilitação pelo Contratado, ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas neste



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

instrumento e na legislação vigente, podendo culminar em extinção contratual, por ato unilateral e escrito do Contratante, com base nos artigos 50, 121 e 137 da Lei nº 14.133, de 2021.

13.1.10. Quando da extinção da contratação, o fiscal administrativo deverá verificar o pagamento pelo contratado das verbas rescisórias ou os documentos que comprovem que os empregados serão realocados em outra atividade de prestação de serviços do contratado, sem que ocorra a extinção do contrato de trabalho.

13.1.11. Até que o contratado comprove o disposto no item anterior, o contratante reterá:

13.1.11.1. A garantia contratual, caso exigida na documentação que integra este instrumento - prestada com cobertura para os casos de descumprimento das obrigações de natureza trabalhista e previdenciária, incluídas as verbas rescisórias -, a qual será executada para reembolso dos prejuízos sofridos pela Administração, nos termos da legislação que rege a matéria (art. 121, § 3º, I, e art. 139, III, b, da Lei n.º 14.133/2021); e

13.1.11.2. os valores das Notas fiscais ou Faturas correspondentes, até que a situação seja regularizada.

13.1.12. Na hipótese do subitem anterior, não havendo quitação das verbas trabalhistas por parte do contratado no prazo de 15 (quinze) dias, o contratante poderá efetuar o pagamento das verbas trabalhistas diretamente aos empregados do contratado que tenham participado da execução dos serviços objeto do contrato, deduzindo o respectivo valor do pagamento devido ao contratado (art. 121, §3º, inciso IV, da Lei nº 14.133/2021).

13.1.13. O contratante poderá ainda:

13.1.14. nos casos de obrigação de pagamento de multa pelo contratado, reter a garantia prestada a ser executada (art. 139, III, "c", da Lei n.º 14.133/2021), conforme legislação que rege a matéria, caso tenha ocorrido exigência de prestação de garantia na documentação que integra este instrumento; e

13.1.15. nos casos em que houver necessidade de ressarcimento de prejuízos causados à Administração, nos termos do inciso IV do art. 139 da Lei n.º 14.133, de 2021, reter os eventuais créditos existentes em favor do contratado decorrentes do contrato.

13.1.16. Se for constatada irregularidade no procedimento licitatório ou na execução contratual, caso não seja possível o saneamento, a decisão pelo Contratante sobre a suspensão da execução ou sobre a declaração de nulidade do contrato somente será adotada na hipótese em que se revelar medida de interesse público, observado o disposto nos artigos 147 a 149 da Lei nº 14.133, de 2021, conferindo-se ao Contratado oportunidade para prévia manifestação e participação na instrução.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES

14.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos [arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021](#).



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

14.2. O Contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no objeto, a critério exclusivo do Contratante, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

14.3. Se o contrato não contemplar preços unitários para serviços cujo aditamento se fizer necessário, esses serão fixados por meio da aplicação da relação geral entre os valores da proposta e o do orçamento-base da Administração sobre os preços referenciais ou de mercado vigentes na data do aditamento, respeitados os limites estabelecidos no artigo 125 da Lei nº 14.133, de 2021.

14.4. Eventuais alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, respeitadas as disposições da Lei nº 14.133, de 2021, , admitindo-se que, nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, a formalização do aditivo ocorra no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

14.5. Caso haja alteração unilateral do contrato que aumente ou diminua os encargos do Contratado, o equilíbrio econômico-financeiro inicial será restabelecido no mesmo termo aditivo.

14.6. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do [art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)

15.1. No presente exercício, as despesas decorrentes desta contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no respectivo Orçamento do Estado, na dotação abaixo discriminada:

- I. Gestão/Unidade:
- II. Fonte de Recursos:
- III. Programa de Trabalho:
- IV. Elemento de Despesa:
- V. Plano Interno:
- VI. Nota de Empenho: |

15.1.1. Quando a execução do contrato ultrapassar o presente exercício, a dotação relativa ao(s) exercício(s) financeiro(s) subsequente(s) será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DOS CASOS OMISSOS ([art. 92, III](#))

16.1.1. Aplicam-se aos casos omissos as disposições contidas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e disposições regulamentares pertinentes, e, subsidiariamente, as disposições contidas na [Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor](#) – e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – PUBLICAÇÃO

17.1.1. Incumbirá ao Contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no [art. 94 da Lei 14.133, de 2021](#), bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao [art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011](#), c/c art. 22 do Decreto estadual nº 68.155, de 2023.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA– FORO ([art. 92, §1º](#))

18.1. Fica eleito o Foro da Comarca da Capital do Estado de São Paulo para dirimir quaisquer questões que decorrerem deste Termo de Contrato, que não puderem ser resolvidas na esfera administrativa, conforme [art. 92, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021](#).

E assim, por estarem as partes justas e contratadas, foi lavrado o presente instrumento em 01 (uma) via, que, lido e achado conforme pelo Contratado e pelo Contratante, vai por eles assinado para que produza todos os efeitos de Direito, sendo assinado também pelas testemunhas abaixo identificadas.

[Local], [dia] de [mês] de [ano]. **OU** [Local], data da última assinatura eletrônica das partes.

Representante legal do CONTRATANTE

Representante legal do CONTRATADO

TESTEMUNHAS:

1-

2-



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

ANEXO III

MODELO(S) REFERENTE(S) A PLANILHA DE PROPOSTA

PROCESSO nº 015.00040517/2024-49
PREGÃO ELETRÔNICO nº XXX/2024

Examinadas as condições de participação do presente PREGÃO ELETRÔNICO, propomos prestar os serviços especificados no **Anexo I – Termo de Referência**.

Declaramos aceitar todas as cláusulas e condições que regem este PREGÃO ELETRÔNICO, ficando a presente proposta válida pelo prazo de 60 (sessenta) dias contados da sua apresentação.

GRUPO 01

Item	Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)	VALOR FIXO (Mês)			VALOR VARIÁVEL (Dia)		
		Quantidade de veículos	Veículo / mês R\$	Veículo /Mês R\$ Valor Total	Km Estimado / DIA	Valor Unitário (R\$/Km)	Valor Total do Km Rodado
		A	B	C=(A)x(B)	E	F	(G)=(E)x(F)
		Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)					
1	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	10			96,4		
2	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	04			50,8		
3	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			03		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

4	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	02			49,4		
5	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
6	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
7	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

Veículos para tipo de via prevalente na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)							
8	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	01			12		
9	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	03			24		
10	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	05			110,2		
11	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	04			80,4		
12	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
13	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
14	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

		Veículos para tipo de via prevalecente ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)					
1	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	02			25,8		
2	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	02			28		
3	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	02			14,6		
4	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	04			25,8		
5	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
6	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
7	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

		Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)					
8	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	xxx			xxx		
9	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	01			12		
10	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			xxx		
11	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	03			16		
12	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

13	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
14	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

VALOR GERAL DOS CUSTOS FIXOS (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"	
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS FIXOS (MÊS)	R\$

CUSTO TOTAL FIXO POR 30 MESES (SOMATÓRIA GERAL x 30)	R\$
---	-----

VALOR GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "G"	
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (DIA)	R\$

CUSTO TOTAL VARIÁVEL POR 500 DIAS (SOMATÓRIA GERAL x 500)	R\$
--	-----

VALOR TOTAL DO CONTRATO REFERENTE A 30 MESES / 500 DIAS LETIVOS (SOMATÓRIA DOS TOTAIS DE FIXO E VARIÁVEL)	R\$
--	-----

- Validade da proposta: 60 dias



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

Obs.: (*) Aproveitamento do veículo: Quando houver o aproveitamento entre períodos diferentes (diurno e noturno) será contabilizado apenas o período noturno para fins de cálculo do valor fixo. Desta forma, não irá constar quantidade de veículo no quadro “diurno” somente a quantidade de km (valor variável) correspondente, sendo representado por “*” quando for aproveitamento, conforme demonstrado no ANEXO I.C - Resumo de Quilometragem Diária por Viagem (Ida + Volta) e por Tipo de Veículo.

GRUPO 02

Item	Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)	VALOR FIXO (Mês)			VALOR VARIÁVEL (Dia)		
		Quantidade de veículos	Veículo / mês R\$	Veículo /Mês R\$ Valor Total	Km Estimado / DIA	Valor Unitário (R\$/Km)	Valor Total do Km Rodado
		A	B	C=(A)x(B)	E	F	(G)=(E)x(F)
		Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)					
1	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	03			161,1		
2	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	xxx			60,7		
3	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	02			34,8		
4	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	xxx			xxx		
5	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
6	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

7	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

Veículos para tipo de via prevaiente na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)							
8	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	01			49,8		
9	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	xxx			30,6		
10	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			21		
11	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	01			67,8		
12	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
13	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
14	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

Veículos para tipo de via prevaiente ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)							
1	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	09			92,1		
2	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	05			51,5		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

3	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			xxx		
4	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	xxx			xxx		
5	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
6	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
7	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)							
8	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	03			32,2		
9	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	04			26,1		
10	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	01			10,5		
11	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	03			26,7		
12	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
13	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
14	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"		CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")	
--	--	---	--

VALOR GERAL DOS CUSTOS FIXOS (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"	
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS FIXOS (MÊS)	R\$

CUSTO TOTAL FIXO POR 30 MESES (SOMATÓRIA GERAL x 30)	R\$
---	-----

VALOR GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "G"	
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (DIA)	R\$

CUSTO TOTAL VARIÁVEL POR 500 DIAS (SOMATÓRIA GERAL x 500)	R\$
--	-----

VALOR TOTAL DO CONTRATO REFERENTE A 30 MESES / 500 DIAS LETIVOS (SOMATÓRIA DOS TOTAIS DE FIXO E VARIÁVEL)	R\$
--	-----

- Validade da proposta: 60 dias

Obs.: (*) Aproveitamento do veículo: Quando houver o aproveitamento entre períodos diferentes (diurno e noturno) será contabilizado apenas o período noturno para fins de cálculo do valor fixo. Desta forma, não irá constar quantidade de veículo no quadro “diurno” somente a quantidade de km (valor variável) correspondente, sendo representado por “*” quando for aproveitamento, conforme demonstrado no ANEXO I.C - Resumo de Quilometragem Diária por Viagem (Ida + Volta) e por Tipo de Veículo.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

GRUPO 03

Item	Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)	VALOR FIXO (Mês)			VALOR VARIÁVEL (Dia)		
		Quantidade de veículos	Veículo / mês R\$	Veículo /Mês R\$ Valor Total	Km Estimado / DIA	Valor Unitário (R\$/Km)	Valor Total do Km Rodado
		A	B	C=(A)x(B)	E	F	(G)=(E)x(F)
		Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)					
1	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	03			42,3		
2	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	04			32,2		
3	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	05			55,3		
4	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	04			49		
5	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
6	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
7	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		
		Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)					



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

8	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	02			8,8		
9	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	02			20		
10	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	08			107,6		
11	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	12			164,8		
12	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
13	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
14	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

		Veículos para tipo de via prevalecente ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)					
1	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	xxx			xxx		
2	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	xxx			xxx		
3	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			xxx		
4	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	xxx			xxx		
5	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

6	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
7	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

		Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)					
8	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	xxx			xxx		
9	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	xxx			xxx		
10	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			xxx		
11	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	xxx			xxx		
12	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
13	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
14	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

VALOR GERAL DOS CUSTOS FIXOS (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"	
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$

VALOR GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "G"	
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS FIXOS (MÊS)	R\$
CUSTO TOTAL FIXO POR 30 MESES (SOMATÓRIA GERAL x 30)	R\$

NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (DIA)	R\$
CUSTO TOTAL VARIÁVEL POR 500 DIAS (SOMATÓRIA GERAL x 500)	R\$

VALOR TOTAL DO CONTRATO REFERENTE A 30 MESES / 500 DIAS LETIVOS (SOMATÓRIA DOS TOTAIS DE FIXO E VARIÁVEL)	R\$
--	-----

- Validade da proposta: 60 dias

Obs.: (*) Aproveitamento do veículo: Quando houver o aproveitamento entre períodos diferentes (diurno e noturno) será contabilizado apenas o período noturno para fins de cálculo do valor fixo. Desta forma, não irá constar quantidade de veículo no quadro “diurno” somente a quantidade de km (valor variável) correspondente, sendo representado por “*” quando for aproveitamento, conforme demonstrado no ANEXO I.C - Resumo de Quilometragem Diária por Viagem (Ida + Volta) e por Tipo de Veículo.

GRUPO 04

Item	Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)	VALOR FIXO (Mês)	VALOR VARIÁVEL (Dia)
------	---	------------------	----------------------



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

		Quantidade de veículos	Veículo / mês R\$	Veículo /Mês R\$ Valor Total	Km Estimado / DIA	Valor Unitário (R\$/Km)	Valor Total do Km Rodado
		A	B	C=(A)x(B)	E	F	(G)=(E)x(F)
		Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)					
1	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	16			138,2		
2	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	05			45		
3	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			9,2		
4	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	06			40,6		
5	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
6	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
7	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		
		Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)					
8	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	02			68,8		
9	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	02			113		
10	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	01			5		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

11	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	02			30		
12	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
13	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
14	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

Veículos para tipo de via prevacente ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)							
1	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	02			17,6		
2	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	xxx			xxx		
3	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	03			14,6		
4	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	03			11,9		
5	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
6	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
7	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

		Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)					
8	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	02			29,8		
9	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	03			40,2		
10	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			xxx		
11	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	01			8,4		
12	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
13	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
14	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

VALOR GERAL DOS CUSTOS FIXOS (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"	
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS FIXOS (MÊS)	R\$

VALOR GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "G"	
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (DIA)	R\$



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

CUSTO TOTAL FIXO POR 30 MESES (SOMATÓRIA GERAL x 30)	R\$	CUSTO TOTAL VARIÁVEL POR 500 DIAS (SOMATÓRIA GERAL x 500)	R\$
VALOR TOTAL DO CONTRATO REFERENTE A 30 MESES / 500 DIAS LETIVOS (SOMATÓRIA DOS TOTAIS DE FIXO E VARIÁVEL)		R\$	

- Validade da proposta: 60 dias

Obs.: (*) Aproveitamento do veículo: Quando houver o aproveitamento entre períodos diferentes (diurno e noturno) será contabilizado apenas o período noturno para fins de cálculo do valor fixo. Desta forma, não irá constar quantidade de veículo no quadro “diurno” somente a quantidade de km (valor variável) correspondente, sendo representado por “*” quando for aproveitamento, conforme demonstrado no ANEXO I.C - Resumo de Quilometragem Diária por Viagem (Ida + Volta) e por Tipo de Veículo.

GRUPO 05

Item	Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)	VALOR FIXO (Mês)			VALOR VARIÁVEL (Dia)		
		Quantidade de veículos	Veículo / mês R\$	Veículo /Mês R\$ Valor Total	Km Estimado / DIA	Valor Unitário (R\$/Km)	Valor Total do Km Rodado
		A	B	C=(A)x(B)	E	F	(G)=(E)x(F)
		Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)					
1	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	13			113,7		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

2	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	01			10,3		
3	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	01			10,9		
4	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	04			24,8		
5	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
6	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
7	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)							
8	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	09			122,7		
9	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	02			12,7		
10	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	05			34,8		
11	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	05			45,6		
12	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
13	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

14	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

Veículos para tipo de via prevacente ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)							
1	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	xxx			xxx		
2	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	xxx			xxx		
3	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			xxx		
4	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	xxx			xxx		
5	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
6	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
7	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

Veículos para tipo de via prevacente na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)							
8	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	xxx			xxx		
9	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	xxx			xxx		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

10	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			xxx		
11	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	xxx			xxx		
12	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
13	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
14	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

VALOR GERAL DOS CUSTOS FIXOS (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"	
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS FIXOS (MÊS)	R\$

CUSTO TOTAL FIXO POR 30 MESES (SOMATÓRIA GERAL x 30)	R\$
---	-----

VALOR GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "G"	
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (DIA)	R\$

CUSTO TOTAL VARIÁVEL POR 500 DIAS (SOMATÓRIA GERAL x 500)	R\$
--	-----

VALOR TOTAL DO CONTRATO REFERENTE A 30 MESES / 500 DIAS LETIVOS (SOMATÓRIA DOS TOTAIS DE FIXO E VARIÁVEL)	R\$
--	-----



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

- Validade da proposta: 60 dias

Obs.: (*) Aproveitamento do veículo: Quando houver o aproveitamento entre períodos diferentes (diurno e noturno) será contabilizado apenas o período noturno para fins de cálculo do valor fixo. Desta forma, não irá constar quantidade de veículo no quadro “diurno” somente a quantidade de km (valor variável) correspondente, sendo representado por “*” quando for aproveitamento, conforme demonstrado no ANEXO I.C - Resumo de Quilometragem Diária por Viagem (Ida + Volta) e por Tipo de Veículo.

GRUPO 06

Item	Tipo de veículo necessário (V1, V2, V3, V4, V5, V6 ou V7)	VALOR FIXO (Mês)			VALOR VARIÁVEL (Dia)		
		Quantidade de veículos	Veículo / mês R\$	Veículo /Mês R\$ Valor Total	Km Estimado / DIA	Valor Unitário (R\$/Km)	Valor Total do Km Rodado
		A	B	C=(A)x(B)	E	F	(G)=(E)x(F)
		Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)					
1	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	xxx			xxx		
2	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	xxx			xxx		
3	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			xxx		
4	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	07			70,6		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

5	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	01			4,97		
6	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
7	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)							
8	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	xxx			xxx		
9	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	xxx			xxx		
10	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			xxx		
11	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	xxx			xxx		
12	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
13	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
14	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

Veículos para tipo de via prevalecente ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)							
---	--	--	--	--	--	--	--



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

1	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	xxx			xxx		
2	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	xxx			xxx		
3	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			xxx		
4	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	02			6,1		
5	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		
6	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
7	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

Veículos para tipo de via prevalecente na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo parcialmente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)							
8	V1 - Veículo convencional ônibus 44 passageiros	xxx			xxx		
9	V2 - Veículo convencional micro-ônibus 24 passageiros	xxx			xxx		
10	V3 - Veículo convencional tipo van 15 passageiros	xxx			xxx		
11	V4 - Veículo convencional tipo van 11 passageiros	xxx			xxx		
12	V5 - Veículo acessível tipo van 2 passageiros + 1 box para cadeirante	xxx			xxx		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

13	V6 - Veículo acessível tipo van 8 passageiros + 2 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
14	V7 - Veículo acessível tipo van 4 passageiros + 3 boxes para cadeirantes	xxx			xxx		
VALOR GERAL DO CUSTO FIXO (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"					CUSTO GERAL DO KM RODADO DIA (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		

VALOR GERAL DOS CUSTOS FIXOS (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "C"	
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS FIXOS (MÊS)	R\$

CUSTO TOTAL FIXO POR 30 MESES (SOMATÓRIA GERAL x 30)	R\$
---	-----

VALOR GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (D)= SOMATÓRIA DO ITEM "G"	
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (DIA)	R\$

CUSTO TOTAL VARIÁVEL POR 500 DIAS (SOMATÓRIA GERAL x 500)	R\$
--	-----

VALOR TOTAL DO CONTRATO REFERENTE A 30 MESES / 500 DIAS LETIVOS (SOMATÓRIA DOS TOTAIS DE FIXO E VARIÁVEL)	R\$
--	-----

- Validade da proposta: 60 dias



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

Obs.: (*) Aproveitamento do veículo: Quando houver o aproveitamento entre períodos diferentes (diurno e noturno) será contabilizado apenas o período noturno para fins de cálculo do valor fixo. Desta forma, não irá constar quantidade de veículo no quadro “diurno” somente a quantidade de km (valor variável) correspondente, sendo representado por “*” quando for aproveitamento, conforme demonstrado no ANEXO I.C - Resumo de Quilometragem Diária por Viagem (Ida + Volta) e por Tipo de Veículo.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

ANEXO III.1 - PLANILHAS DE COMPOSIÇÃO DE PREÇOS

A planilha de custo deverá refletir a realidade da licitante vencedora para a plena execução dos serviços objeto desta licitação, portanto, a empresa poderá incluir custos não constante neste modelo desde de que devidamente comprovado que são indispensáveis para a execução dos serviços, ou consequente de determinações legais, tais como convenção coletiva entre outros. Da mesma forma poderá não considerar algum item de custo, devendo também comprovar o motivo.

No caso de frota alugada, leasing, ou outros meios de posse legal dos veículos que não a posse direta, deve ser incluindo na demonstração de despesas fixas dos veículos, alternativamente, gastos decorrentes de outros meios legais de posse do veículo.

Sempre que julgar necessário a Administração poderá exigir a comprovação dos custos apresentados.

Identificação do sindicato representativo da categoria profissional envolvida nos serviços contratados: _____

PLANILHA 1

CUSTO FIXO MENSAL POR VEICULOS				
1 - CUSTO FIXO MENSAL DA MÃO DE OBRA				
Item de custo	Observação	Motorista de ônibus ou micro-ônibus	Motorista de van ou mini van	Monitor de transporte escolar
Salário base mensal	Refere-se ao valor mensal do salário do funcionário que tem Carteira de Trabalho assinada, que pode ser em regime de trabalho parcial, integral ou intermitente.			
Encargos sociais e trabalhistas (____%)	Refere-se a INSS, FGTS, PIS, 13º salário, férias e adicional de férias, eventuais licenças remuneradas, rescisão contratual e salário família. Micro (ME) e pequenas empresas (EPP) possuem tratamento tributário simplificado e contam com regime tributário diferenciado (Simples nacional).			
Benefício: _____	Refere-se a benefícios mensais opcionais que não contam como salário. São exemplo: uniforme, vale transporte, vale alimentação / refeição, assistência médica, seguro de vida, etc.			
Benefício: _____				
Benefício: _____				
Total Benefícios	Refere-se a soma do valor mensal dos benefícios identificados e precificados.			
(-) Crédito PIS/COFINS sobre benefícios (9,25%)	Empresas que prestam serviços na área de transporte escolar têm direito a créditos PIS/COFINS sobre alguns benefícios opcionais fornecidos aos empregados.			
Custo fixo da mão de obra /mês		R\$	R\$	R\$
2 - CUSTO FIXO MENSAL POR TIPO DE VEÍCULO (*)				



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

Item de custo	Observação	Veículo tipo Vx (capacidade xx alunos sentados)	Veículo tipo Vx (capacidade xx alunos sentados)	Veículo tipo Vx (capacidade xx alunos sentados e xx cadeirantes)
Depreciação	O valor mensal de depreciação é calculado com base no valor de aquisição, vida útil (tempo restante p/ atingir a idade máxima permitida) e valor residual de revenda – Depreciação mensal = $(P_0 - P) / n$, Onde: D = Custo mensal da depreciação; P_0 = Valor de mercado do veículo em idade média; P = Preço de residual do veículo em idade máxima admitida; n = Período previsto de utilização do veículo em meses.			
Seguro obrigatório, licenciamento e vistoria	Os veículos destinados ao transporte escolar são isentos de IPVA, em conformidade com a Lei Estadual nº.13.296, de 23/12/2008 e Decreto Estadual nº 59.953.			
Seguro APP	Referre-se ao valor do prêmio anual do Seguro de Acidentes Pessoais de Passageiros (APP) dividido por 12 meses			
Telefone móvel	Observa-se que o condutor e o monitor de cada veículo deverão portar rádio de comunicação ou telefone celular, a fim de agilizar o contato com a Contratante em caso de dúvidas ou informar fatos ou anormalidades que impeçam a prestação dos serviços.			
Pintura / Adesivagem				
Outro:				
Custo fixo mensal do veículo	Refere-se à somatória de todos os itens anteriores			
Fator de utilização do veículo no contrato (em %)	Refere-se à dedicação do conjunto de veículos ao contrato estabelecido com a Administração. Caso haja veículos dedicados parcialmente ao contrato ou que realizem frete escolar aos fins de semana, a empresa deve estimar o fator médio de utilização para o conjunto dos veículos no contrato.	____%	____%	____%
Custo efetivo fixo mensal do veículo	Refere-se ao custo fixo mensal do veículo atribuído ao contrato. É obtido multiplicando-se o Custo fixo mensal do veículo pelo fator de utilização do veículo no contrato.	R\$	R\$	R\$
3 - CUSTO FIXO TOTAL POR MÊS (VEÍCULO + MÃO DE OBRA) POR TIPO DE VEICULO				
Item de custo	Observação	Veículo tipo Vx (capacidade xx alunos sentados)	Veículo tipo Vx (capacidade xx alunos sentados)	Veículo tipo Vx (capacidade xx alunos sentados e xx cadeirantes)



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

Custo fixo mensal mão de obra motorista				
Custo fixo mensal mão de obra monitor				
Custo efetivo fixo mensal do veículo				
CUSTO TOTAL SEM BDI				
BDI _____%	O cálculo do BDI envolve Custos e Despesas indiretas; Lucro Bruto e Despesas Fiscais. Varia conforme uma série de fatores relacionados à empresa e a operação do negócio.			
CUSTO FIXO TOTAL ACRESCIDO BDI (A)	Refere-se ao Custo total sem BDI multiplicado pela taxa de BDI adotada para o contrato.	R\$	R\$	R\$

(*) despesas que não serão mensais deverão ser rateadas e informado apenas o valor correspondente a cada mês

CUSTO VARIÁVEL POR KM RODADO POR TIPO DE VEICULO				
Item de custo	Observação	Veículo tipo Vx (capacidade xx alunos sentados)	Veículo tipo Vx (capacidade xx alunos sentados)	Veículo tipo Vx (capacidade xx alunos sentados e xx cadeirantes)
Peças de reposição e mão de obra p/ manutenção	Estimativa de gasto com manutenção preventiva do veículo por km rodado			
Pneus e acessórios	Calculado com base na km média rodada com os 4 pneus (por ex: 60 mil km)			
Combustível	O custo variável de combustível depende do coeficiente técnico de consumo adotado (por ex., 0,2 litros por km p/ ônibus, 0,12 litros por km para Van). Tal coeficiente deve ser multiplicado pelo preço do litro do óleo diesel praticado no varejo.			
Troca de óleo	Conforme recomendação do fabricante do veículo (por ex: 9 litros de óleo a cada 10 mil km)			
Lavagem e graxas	Calcula-se com base no valor da lavagem e engraxamento a cada 2 mil km.			
TOTAL SEM BDI				
BDI _____%	O cálculo do BDI envolve Custos e Despesas indiretas; Lucro Bruto e Despesas Fiscais. Varia conforme uma série de fatores relacionados à empresa e a operação do negócio.			
TOTAL CUSTO VARIÁVEL P/ KM RODADO ACRESCIDO BDI (B)		R\$	R\$	R\$



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

PLANILHA 2 (os valores devem ser sempre com 4 (quatro) casas decimais. Exemplos: R\$ 1,0000 (um real); R\$ 5,5000 (cinco reais e cinquenta centavos))

CÁLCULO TOTAL DO CUSTO FIXO E VARIÁVEL						
TIPO DE VEÍCULO NECESSÁRIO	CUSTO FIXO TOTAL			CUSTO VARIÁVEL TOTAL		
	CUSTO FIXO MÊS POR TIPO DE VEÍCULO (conforme tabela acima) (A)	QUANTIDADE ESTIMADA POR TIPO DE VEÍCULO (conforme item 3.3 do Termo de Referência) (B)	CUSTO FIXO MÊS TOTAL POR TIPO DE VEÍCULO (C) = (A) x (B)	CUSTO VARIÁVEL POR KM RODADO POR TIPO DE VEÍCULO (conforme tabela acima) (E)	TOTAL DE KM RODADO DIA POR TIPO DE VEÍCULO (F)	CUSTO VARIÁVEL TOTAL POR VEICULO / DIA (G) = (E) x (F)
Veículo tipo Vx (capacidade xx alunos sentados)	R\$		R\$	R\$	km	R\$
Veículo tipo Vx (capacidade xx alunos sentados)	R\$		R\$	R\$	km	R\$
Veículo tipo Vx (capacidade xx alunos sentados e xx cadeirantes)	R\$		R\$	R\$	km	R\$
TOTAL MÊS DO CUSTO FIXO (D= SOMATÓRIA DO ITEM "C")				CUSTO TOTAL DO KM RODADO DIA - CUSTO VARIÁVEL (H = SOMATÓRIA DO ITEM "G")		
CUSTO TOTAL FIXO MÊS (I) = (D x 30 MESES)						
CUSTO TOTAL VARIÁVEL DIA (J) = (H x 500 DIAS LETIVOS)						
VALOR TOTAL DO CONTRATO REFERENTE A 30 MESES / 500 DIAS LETIVOS (K) = (I + J)						



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

ANEXO IV

MODELO(S) DE DECLARAÇÃO(ÕES)

ANEXO IV.1

MODELO DE DECLARAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO

(em papel timbrado do licitante)

Eu, _____, portador do CPF nº _____, na condição de representante legal de _____ (*nome empresarial ou denominação*), interessado em participar do Pregão Eletrônico nº ____/____, Processo nº 015.00040517/2024-49, **DECLARO**, sob as penas da Lei, que o licitante:

a) cumpre as normas relativas à saúde e segurança no trabalho, nos termos do parágrafo único do artigo 117 da Constituição estadual; e

b) atenderá, na data da contratação, ao disposto no artigo 5º-C e se compromete a não disponibilizar empregado que incorra na vedação prevista no artigo 5º-D, ambos da Lei federal nº 6.019/1974, com redação dada pela Lei federal nº 13.467/2017, quando o caso.

(Local e data).

(Nome/assinatura do representante legal)



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

ANEXO IV.2

DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA E ATUAÇÃO CONFORME AO
MARCO LEGAL ANTICORRUPÇÃO

(em papel timbrado do licitante)

Eu, _____, portador do CPF nº _____, representante legal do licitante _____ (*nome empresarial ou denominação*), interessado em participar do Pregão Eletrônico nº ____/____, Processo nº 015.00040517/2024-49, **DECLARO**, sob as penas da Lei, especialmente o artigo 299 do Código Penal Brasileiro, que:

I – a proposta apresentada foi elaborada de maneira independente e o seu conteúdo não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado ou discutido com qualquer outro licitante ou interessado, em potencial ou de fato, no presente procedimento licitatório;

II – a intenção de apresentar a proposta não foi informada ou discutida com qualquer outro licitante ou interessado, em potencial ou de fato, no presente procedimento licitatório;

III – o licitante não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro licitante ou interessado, em potencial ou de fato, no presente procedimento licitatório;

IV – o conteúdo da proposta apresentada não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro licitante ou interessado, em potencial ou de fato, no presente procedimento licitatório antes da adjudicação do objeto;

V – o conteúdo da proposta apresentada não foi, no todo ou em parte, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante relacionado, direta ou indiretamente, ao órgão licitante antes da abertura oficial das propostas; e

VI – o representante legal do licitante está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

DECLARO, ainda, que a pessoa jurídica que represento conduz seus negócios de forma a coibir fraudes, corrupção e a prática de quaisquer outros atos lesivos à Administração Pública, nacional ou estrangeira, em atendimento à Lei federal nº 12.846/2013 e ao Decreto nº 67.301/2022, tais como:

I – prometer, oferecer ou dar, direta ou indiretamente, vantagem indevida a agente público, ou a terceira pessoa a ele relacionada;

II – comprovadamente, financiar, custear, patrocinar ou de qualquer modo subvencionar a prática dos atos ilícitos previstos em Lei;

III – comprovadamente, utilizar-se de interposta pessoa física ou jurídica para ocultar ou dissimular seus reais interesses ou a identidade dos beneficiários dos atos praticados;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

IV – no tocante a licitações e contratos:

- a) frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo de procedimento licitatório público;
- b) impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato de procedimento licitatório público;
- c) afastar ou procurar afastar licitante, por meio de fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;
- d) fraudar licitação pública ou contrato dela decorrente;
- e) criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para participar de licitação pública ou celebrar contrato administrativo;
- f) obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações de contratos celebrados com a administração pública, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação pública ou nos respectivos instrumentos contratuais; ou
- g) manipular ou fraudar o equilíbrio econômico-financeiro dos contratos celebrados com a administração pública;

V – dificultar atividade de investigação ou fiscalização de órgãos, entidades ou agentes públicos, ou intervir em sua atuação, inclusive no âmbito das agências reguladoras e dos órgãos de fiscalização do sistema financeiro nacional.

(Local e data).

(Nome/assinatura do representante legal)



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

ANEXO IV.3

**DECLARAÇÃO DE QUE ESTÁ CIENTE DE QUE, POR OCASIÃO DA CONTRATAÇÃO, DEVERÁ
APRESENTAR/COMPROVAR DOCUMENTAÇÃO**

(Em papel timbrado da proponente)

PREGÃO (Eletrônico) nº. xxx/20xx.

_____ (nome da pessoa jurídica), inscrita no CNPJ nº _____, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a) _____, portador(a) do CPF nº _____, interessada em participar do processo licitatório do Pregão Eletrônico acima citado, DECLARA que está ciente de que, **no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contados da data da convocação**, deverá apresentar:

Registro ou inscrição da empresa licitante perante a Secretaria de Estado de Transportes Metropolitanos/Empresa Metropolitana de Transportes Urbanos S/A – EMTU e/ou Termo de Autorização para Transporte Escolar emitido pela Prefeitura Municipal da sede da licitante, em plena validade;

a.1) Quando não contar com lei municipal de transporte escolar, deverá apresentar declaração emitida pelo município quanto a ausência de lei e exigência de Autorização Municipal para o Transporte Escolar;

b) Apólice de seguro que abranja acidentes pessoais daqueles que se encontrem no veículo de transporte (alunos, motorista, monitores e acompanhantes) e danos materiais e pessoais de terceiros;

c) Dos veículos - frota própria:

c.1) via original e cópia simples do Certificado de Registro de Veículo (CRV) ou Nota Fiscal de compra, no caso de veículo zero Km, ainda não registrado;

c.2) via original e cópia simples do Certificado de Registro e Licenciamento de Veículo (CRLV) do ano em curso, para comprovar o cumprimento do disposto no artigo 130 do Código de Trânsito Brasileiro;

c.3) via original registrada em cartório e cópia simples do contrato de comodato, aluguel ou arrendamento de veículo;

c.4) via original e cópia simples da autorização emitida pelo órgão ou entidade executiva de trânsito dos Estados e do Distrito Federal para condução coletiva de escolares circular nas vias;

c.5) via original e cópia simples do Certificado de Inspeção Semestral;

d) Dos veículos - frota subcontratada:

d.1) via original e cópia simples do Certificado de Registro de Veículo (CRV) ou Nota Fiscal de compra, no caso de veículo zero Km, ainda não registrado;

d.2) via original e cópia simples da autorização emitida pelo órgão ou entidade executiva de trânsito dos Estados e do Distrito Federal para condução coletiva de escolares circular nas vias;

d.3) via original e cópia simples do Certificado de Inspeção Semestral;

e) Dos motoristas (inclusive dos veículos da frota subcontratada):



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

- e.1) via original de cópia simples da CNH válida constando idade superior a 21 anos;
- e.2) certidão de CNH com histórico do motorista, emitida pelo DETRAN, com data de emissão máxima de 30 dias, na qual conste habilitação na categoria “D” e ausência de infração grave ou gravíssima ou ser reincidente em infrações médias durante os últimos 12 (doze) meses;
- e.3) certificado em curso especializado, nos termos da Resolução CONTRAN nº 789/2020;
- e.4) comprovantes de experiência mínima de 1 (um) anos na função de motorista;
- f) Dos monitores (inclusive dos veículos da frota subcontratada):
 - f.1) via original e cópia simples de documento de identificação, com foto, constando idade superior a 18 anos;
- g) Dos motoristas e monitores (inclusive dos veículos da frota subcontratada):
 - g.1) certidão negativa do registro de distribuição criminal, relativa aos crimes de homicídio, roubo, estupro e corrupção de menores, renovável a cada 5 (cinco) anos, conforme artigo 329 do Código de Trânsito Brasileiro.
- h) Dos Subcontratado:
 - h.1) A comprovação da subcontratação dar-se-á por meio via original registrada em cartório e cópia simples do CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, firmados entre a Contratada e os subcontratados.

(local e data)
(assinatura, nome, cargo e CPF do representante legal)
(Com carimbo da empresa)



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

ANEXO IV.4

ORDEM DE EXECUÇÃO

O Estado de São Paulo, através da Secretaria de Estado da Educação, por intermédio da Diretoria de Ensino Região _____, situada à _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____ doravante designado CONTRATANTE, neste ato representada pelo Senhor _____, Dirigente Regional de Ensino, CPF nº _____, AUTORIZA a empresa _____, localizada no endereço _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, através do Contrato nº _____, celebrado entre as partes de acordo com o Processo nº _____ a dar início à execução de Serviços de Transporte Escolar destinado a alunos da Rede Pública Estadual de Ensino **e instituições educacionais especializadas credenciadas com esta Pasta**, conduzido por motorista e auxiliado por monitor, no dia ____/____/____ nos locais indicados no Termo de Referência, correndo por conta da CONTRATADA todas as despesas decorrentes e necessárias à sua plena e adequada execução, em especial as atinentes a seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, obedecendo sempre o disposto no Edital e Anexo I, assim como no Contrato nº _____.

_____, _____ de _____ de _____

_____ -

Nome

CPF

Cargo



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

ANEXO V

PLANILHA DE PREÇOS

QUADRO COMPARATIVO NOS TERMOS DO DECRETO N°67.888/2023

GRUPO 1

VEÍCULO	Quantidade de veículos (A)	KM/dia Estimado (B)	Valor Fixo - Veículos/Mês (R\$)			Valor Variável - Valor Unitário (R\$/KM/Dia)			Média				Valor Geral Custos Fixos Estimado/Veículos (N=J*30 meses)	Valor Variável Total Estimado Para 30 Meses de Vigência (O=M*500 dias)
			Empresa 1 (C)	Empresa 2 (D)	Empresa 3 (E)	Empresa 1 (F)	Empresa 2 (G)	Empresa 3 (H)	Valor Fixo Veículo / Mês R\$ (I = Média)	Veículo/ Mês Valor Total (R\$) (J = I*A)	Valor Unitário (R\$/KM/dia) (L=MÉDIA)	Valor Estimado do KM Rodado/dia (R\$)(M=L*B)		
Veículos para tipo de via prevalecendo na rota ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)														
V1	10	96,40	R\$ 29.750,0000	R\$ 28.950,0000	R\$ 31.990,0000	R\$ 5,0000	R\$ 4,0000	R\$ 6,7500	R\$ 30.230,0000	R\$ 302.300,0000	R\$ 5,2500	R\$ 506,1000	R\$ 9.069.000,0000	R\$ 253.050,0000
V2	4	50,80	R\$ 28.500,0000	R\$ 28.700,0000	R\$ 31.430,0000	R\$ 4,8000	R\$ 3,8000	R\$ 6,1500	R\$ 29.543,3300	R\$ 118.173,3200	R\$ 4,9200	R\$ 249,9400	R\$ 3.545.199,6000	R\$ 124.970,0000
V3		3,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 4,7200	R\$ 3,5000	R\$ 4,8000			R\$ 4,3400	R\$ 13,0200		R\$ 6.510,0000
V4	2	49,40	R\$ 27.650,0000	R\$ 28.250,0000	R\$ 30.500,0000	R\$ 4,5000	R\$ 3,5000	R\$ 4,7000	R\$ 28.800,0000	R\$ 57.600,0000	R\$ 4,2300	R\$ 208,9600	R\$ 1.728.000,0000	R\$ 104.480,0000
V5		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -						
V6		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -						
V7		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -						
												Custos	R\$ 14.342.199,6000	R\$ 489.010,0000
												Valor total Estimado para contratação (Preço Fixo + Variável)	R\$	14.831.209,6000

VEÍCULO	Quantidade de veículos (A)	KM/dia Estimado (B)	Valor Fixo - Veículos/Mês (R\$)			Valor Variável - Valor Unitário (R\$/KM/Dia)			Média				Valor Geral Custos Fixos Estimado/Veículos (N=J*30 meses)	Valor Variável Total Estimado Para 30 Meses de Vigência (O=M*500 dias)
			Empresa 1 (C)	Empresa 2 (D)	Empresa 3 (E)	Empresa 1 (F)	Empresa 2 (G)	Empresa 3 (H)	Valor Fixo Veículo / Mês R\$ (I = Média)	Veículo/ Mês Valor Total (R\$) (J = I*A)	Valor Unitário (R\$/KM/dia) (L=MÉDIA)	Valor Estimado do KM Rodado/dia (R\$)(M=L*B)		
Veículos para tipo de via prevalecendo na rota ser NÃO_PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)														
V1	1	12,00	R\$ 29.850,0000	R\$ 29.050,0000	R\$ 31.990,0000	R\$ 5,5000	R\$ 4,0000	R\$ 6,7500	R\$ 30.296,6700	R\$ 30.296,6700	R\$ 5,4200	R\$ 65,0400	R\$ 908.900,1000	R\$ 32.520,0000
V2	3	24,00	R\$ 28.620,0000	R\$ 28.820,0000	R\$ 31.430,0000	R\$ 5,0500	R\$ 3,8000	R\$ 6,1500	R\$ 29.623,3300	R\$ 88.869,9900	R\$ 5,0000	R\$ 120,0000	R\$ 2.666.099,7000	R\$ 60.000,0000
V3	5	110,20	R\$ 27.800,0000	R\$ 28.000,0000	R\$ 30.800,0000	R\$ 4,9600	R\$ 3,5000	R\$ 4,8000	R\$ 28.866,6700	R\$ 144.333,3500	R\$ 4,4200	R\$ 487,0800	R\$ 4.330.000,5000	R\$ 243.540,0000
V4	4	80,40	R\$ 27.720,0000	R\$ 28.000,0000	R\$ 30.500,0000	R\$ 4,8000	R\$ 3,5000	R\$ 4,7000	R\$ 28.740,0000	R\$ 114.960,0000	R\$ 4,3300	R\$ 348,1300	R\$ 3.448.800,0000	R\$ 174.065,0000
V5		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -						
V6		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -						
V7		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -						
												Custos	R\$ 11.353.800,3000	R\$ 510.125,0000



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

Valor total Estimado para contratação (Preço Fixo + Variável)	R\$	11.863.925,3000
--	-----	-----------------

VEÍCULO	Quantidade de veículos (A)	KM/dia Estimado (B)	Valor Fixo - Veículos/Mês (R\$)			Valor Variável - Valor Unitário (R\$/KM/Dia)			Média				Valor Geral Custos Fixos Estimado/Veículos (N=J*30 meses)	Valor Variável Total Estimado Para 30 Meses de Vigência (O=M*500 dias)	
			Empresa 1 (C)	Empresa 2 (D)	Empresa 3 (E)	Empresa 1 (F)	Empresa 2 (G)	Empresa 3 (H)	Valor Fixo Veículo / Mês R\$ (I = Média)	Veículo/ Mês Valor Total (R\$) (J = I*A)	Valor Unitário (R\$/KM/dia) (L=MÉDIA)	Valor Estimado do KM Rodado/dia (R\$) (M=L*B)			
Veículos para tipo de via prevalecendo na rota ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)															
V1	2	25,80	R\$ 29.850,0000	R\$ 30.000,0000	R\$ 31.990,0000	R\$ 5,1000	R\$ 4,0000	R\$ 6,7500	R\$ 30.613,3300	R\$ 61.226,6600	R\$ 5,2800	R\$ 136,2200	R\$ 1.836.799,8000	R\$ 68.110,0000	
V2	2	28,00	R\$ 28.620,0000	R\$ 29.500,0000	R\$ 31.430,0000	R\$ 4,8500	R\$ 3,8000	R\$ 6,1500	R\$ 29.850,0000	R\$ 59.700,0000	R\$ 4,9300	R\$ 138,0400	R\$ 1.791.000,0000	R\$ 69.020,0000	
V3	2	14,60	R\$ 27.800,0000	R\$ 28.000,0000	R\$ 30.800,0000	R\$ 4,7800	R\$ 3,5000	R\$ 4,8000	R\$ 28.866,6700	R\$ 57.733,3400	R\$ 4,3600	R\$ 63,6600	R\$ 1.732.000,2000	R\$ 31.830,0000	
V4	4	25,80	R\$ 27.720,0000	R\$ 28.000,0000	R\$ 30.500,0000	R\$ 4,6000	R\$ 3,5000	R\$ 4,7000	R\$ 28.740,0000	R\$ 114.960,0000	R\$ 4,2700	R\$ 110,1700	R\$ 3.448.800,0000	R\$ 55.085,0000	
V5		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
V6		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
V7		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
												Custos	R\$ 8.808.600,0000	R\$ 224.045,0000	
												Valor total Estimado para contratação (Preço Fixo + Variável)	R\$	9.032.645,0000	

VEÍCULO	Quantidade de veículos (A)	KM/dia Estimado (B)	Valor Fixo - Veículos/Mês (R\$)			Valor Variável - Valor Unitário (R\$/KM/Dia)			Média				Valor Geral Custos Fixos Estimado/Veícul os (N=J*30 meses)	Valor Variável Total Estimado Para 30 Meses de Vigência (O=M*500 dias)	
			Empresa 1 (C)	Empresa 2 (D)	Empresa 3 (E)	Empresa 1 (F)	Empresa 2 (G)	Empresa 3 (H)	Valor Fixo Veículo / Mês R\$ (I = Média)	Veículo/ Mês Valor Total (R\$) (J = I*A)	Valor Unitário (R\$/KM/dia) (L=MÉDIA)	Valor Estimado do KM Rodado/dia (R\$)(M=L*B)			
Veículos para tipo de via prevalecendo na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)															
V1		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
V2	1	12,00	R\$ 28.800,0000	R\$ 29.500,0000	R\$ 31.430,0000	R\$ 5,3000	R\$ 4,0000	R\$ 6,1500	R\$ 29.910,0000	R\$ 29.910,0000	R\$ 5,1500	R\$ 61,8000	R\$ 897.300,0000	R\$ 30.900,0000	
V3		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
V4	3	16,00	R\$ 27.840,0000	R\$ 28.000,0000	R\$ 30.500,0000	R\$ 5,0000	R\$ 3,8000	R\$ 4,7000	R\$ 28.780,0000	R\$ 86.340,0000	R\$ 4,5000	R\$ 72,0000	R\$ 2.590.200,0000	R\$ 36.000,0000	
V5		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
V6		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
V7		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
												Custos	R\$ 3.487.500,0000	R\$ 66.900,0000	
VALOR MENSAL GERAL DOS CUSTOS FIXOS												Valor total Estimado para contratação (Preço Fixo + Variável)	R\$ 3.554.400,0000		

VALOR MENSAL GERAL DOS CUSTOS FIXOS

VALOR DIÁRIO DOS CUSTOS VARIÁVEIS

PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$ 478.073,3200
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$ 378.460,0100
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$ 293.620,0000
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$ 116.250,0000
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS FIXOS (MÊS)	R\$ 1.266.403,3300

PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$ 978,0200
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$ 1.020,2500
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$ 448,0900
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$ 133,8000
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (DIA)	R\$ 2.580,1600

TOTAL ESTIMADO:	R\$ 39.282.179,9000
-----------------	---------------------



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

CUSTO TOTAL FIXO POR 30 MESES (SOMATÓRIA GERAL X 30)	R\$ 37.992.099,9000	CUSTO TOTAL VARIÁVEL POR 500 DIAS (SOMATÓRIA GERAL X 500)	R\$ 1.290.080,0000
CUSTO FIXO MENSAL*:	R\$ 1.266.403,33	CUSTO VARIÁVEL DIÁRIO*:	R\$ 2.580,16
VALOR TOTAL ESTIMADO PARA 30 (TRINTA) MESES DE VIGÊNCIA CONTRATUAL*:	R\$ 39.282.179,90		
()			

QUADRO COMPARATIVO NOS TERMOS DO DECRETO Nº67.888/2023														
GRUPO 2														
VEÍCULO	Quantidade de veículos (A)	KM/dia Estimado (B)	Valor Fixo - Veículos/Mês (R\$)			Valor Variável - Valor Unitário (R\$/KM/Dia)			Média				Valor Geral Custos Fixos Estimado/Veículos (N=J*30 meses)	Valor Variável Total Estimado Para 30 Meses de Vigência (O=M*500 dias)
			Empresa 1 (C)	Empresa 2 (D)	Empresa 3 (E)	Empresa 1 (F)	Empresa 2 (G)	Empresa 3 (H)	Valor Fixo Veículo / Mês R\$ (I = Média)	Veículo/ Mês Valor Total (R\$) (J = I*A)	Valor Unitário (R\$/KM/dia) (L=MÉDIA)	Valor Estimado do KM Rodado/dia (R\$)(M=L*B)		
Veículos para tipo de via prevalecendo na rota ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)														
V1	3	161,10	R\$ 29.750,0000	R\$ 28.950,0000	R\$ 31.990,0000	R\$ 5,0000	R\$ 4,0000	R\$ 6,7500	R\$ 30.230,0000	R\$ 90.690,0000	R\$ 5,2500	R\$ 845,7800	R\$ 2.720.700,0000	R\$ 422.890,0000
V2		60,70	R\$ -		R\$ -	R\$ 4,8000	R\$ 3,8000	R\$ 6,1500			R\$ 4,9200	R\$ 298,6400	R\$ 149.320,0000	
V3	2	34,80	R\$ 28.000,0000	R\$ 27.500,0000	R\$ 30.800,0000	R\$ 4,7200	R\$ 3,5000	R\$ 4,8000	R\$ 28.766,6700	R\$ 57.533,3400	R\$ 4,3400	R\$ 151,0300	R\$ 1.726.000,2000	R\$ 75.515,0000
V4		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -						
V5		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -						
V6		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -						
V7		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -						



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

										Custos		R\$	4.446.700,2000	R\$	647.725,0000
										Valor total Estimado para contratação (Preço Fixo + Variável)		R\$	5.094.425,2000		
VEÍCULO	Quantidade de veículos (A)	KM/dia Estimado (B)	Valor Fixo - Veículos/Mês (R\$)			Valor Variável - Valor Unitário (R\$/KM/Dia)			Média				Valor Geral Custos Fixos Estimado/Veículos os (N=J*30 meses)	Valor Variável Total Estimado Para 30 Meses de Vigência (O=M*500 dias)	
			Empresa 1 (C)	Empresa 2 (D)	Empresa 3 (E)	Empresa 1 (F)	Empresa 2 (G)	Empresa 3 (H)	Valor Fixo Veículo / Mês R\$ (I = Média)	Veículo/ Mês Valor Total (R\$) (J = I*A)	Valor Unitário (R\$/KM/dia) (L=MÉDIA)	Valor Estimado do KM Rodado/dia (R\$)(M=L*B)			
Veículos para tipo de via prevalecendo na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)															
V1	1	49,80	R\$ 29.800,0000	R\$ 28.000,0000	R\$ 31.990,0000	R\$ 5,0000	R\$ 4,0000	R\$ 6,7500	R\$ 29.930,0000	R\$ 29.930,0000	R\$ 5,2500	R\$ 261,4500	R\$ 897.900,0000	R\$ 130.725,0000	
V2		30,60	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 4,8000	R\$ 3,8000	R\$ 6,1500		R\$ 4,9200	R\$ 150,5500		R\$ 75.275,0000	
V3		21,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 4,7200	R\$ 3,5000	R\$ 4,8000		R\$ 4,3400	R\$ 91,1400		R\$ 45.570,0000	
V4	1	67,80	R\$ 27.700,0000	R\$ 27.500,0000	R\$ 30.500,0000	R\$ 4,5000	R\$ 3,5000	R\$ 4,7000	R\$ 28.566,6700	R\$ 28.566,6700	R\$ 4,2300	R\$ 286,7900	R\$ 857.000,1000	R\$ 143.395,0000	
V5		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
V6		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
V7		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
										Custos		R\$	1.754.900,1000	R\$	394.965,0000
										Valor total Estimado para contratação (Preço Fixo + Variável)		R\$	2.149.865,1000		
VEÍCULO	Quantidade de veículos (A)	KM/dia Estimado (B)	Valor Fixo - Veículos/Mês (R\$)			Valor Variável - Valor Unitário (R\$/KM/Dia)			Média				Valor Geral Custos Fixos Estimado/Veículos os (N=J*30 meses)	Valor Variável Total Estimado Para 30 Meses de Vigência (O=M*500 dias)	
			Empresa 1 (C)	Empresa 2 (D)	Empresa 3 (E)	Empresa 1 (F)	Empresa 2 (G)	Empresa 3 (H)	Valor Fixo Veículo / Mês R\$ (I = Média)	Veículo/ Mês Valor Total (R\$) (J = I*A)	Valor Unitário (R\$/KM/dia) (L=MÉDIA)	Valor Estimado do KM Rodado/dia (R\$)(M=L*B)			
Veículos para tipo de via prevalecendo na rota ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)															
V1	9	92,10	R\$ 29.800,0000	R\$ 28.000,0000	R\$ 31.990,0000	R\$ 5,0000	R\$ 4,0000	R\$ 6,7500	R\$ 29.930,0000	R\$ 269.370,0000	R\$ 5,2500	R\$ 483,5300	R\$ 8.081.100,0000	R\$ 241.765,0000	
V2	5	51,50	R\$ 27.700,0000	R\$ 27.750,0000	R\$ 31.430,0000	R\$ 4,9000	R\$ 3,8000	R\$ 6,1500	R\$ 28.960,0000	R\$ 144.800,0000	R\$ 4,9500	R\$ 254,9300	R\$ 4.344.000,0000	R\$ 127.465,0000	
V3		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
V4		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
V5		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
V6		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
V7		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
										Custos		R\$	12.425.100,0000	R\$	369.230,0000
										Valor total Estimado para contratação (Preço Fixo + Variável)		R\$	12.794.330,0000		
VEÍCULO			Valor Fixo - Veículos/Mês (R\$)			Valor Variável - Valor Unitário (R\$/KM/Dia)			Média						



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

	Quantidade de veículos (A)	KM/dia Estimado (B)	Empresa 1 (C)	Empresa 2 (D)	Empresa 3 (E)	Empresa 1 (F)	Empresa 2 (G)	Empresa 3 (H)	Valor Fixo Veículo / Mês R\$ (I = Média)	Veículo/ Mês Valor Total (R\$) (J = I*A)	Valor Unitário (R\$/KM/dia) (L=MÉDIA)	Valor Estimado do KM Rodado/dia (R\$)(M=L*B)	Valor Geral Custos Fixos Estimado/Veículos (N=J*30 meses)	Valor Variável Total Estimado Para 30 Meses de Vigência (O=M*500 dias)
Veículos para tipo de via prevalecendo na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)														
V1	3	32,20	R\$ 29.800,0000	R\$ 28.000,0000	R\$ 31.990,0000	R\$ 5,0000	R\$ 4,0000	R\$ 6,7500	R\$ 29.930,0000	R\$ 89.790,0000	R\$ 5,2500	R\$ 169,0500	R\$ 2.693.700,0000	R\$ 84.525,0000
V2	4	26,10	R\$ 28.700,0000	R\$ 27.750,0000	R\$ 31.430,0000	R\$ 4,9000	R\$ 3,8000	R\$ 6,1500	R\$ 29.293,3300	R\$ 117.173,3200	R\$ 4,9500	R\$ 129,2000	R\$ 3.515.199,6000	R\$ 64.600,0000
V3	1	10,50	R\$ 28.100,0000	R\$ 27.500,0000	R\$ 30.800,0000	R\$ 4,7800	R\$ 3,5000	R\$ 4,8000	R\$ 28.800,0000	R\$ 28.800,0000	R\$ 4,3600	R\$ 45,7800	R\$ 864.000,0000	R\$ 22.890,0000
V4	3	26,70	R\$ 27.900,0000	R\$ 27.500,0000	R\$ 30.500,0000	R\$ 4,6000	R\$ 3,5000	R\$ 4,7000	R\$ 28.633,3300	R\$ 85.899,9900	R\$ 4,2700	R\$ 114,0100	R\$ 2.576.999,7000	R\$ 57.005,0000
V5		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -						
V6		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -						
V7		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -						

VALOR MENSAL GERAL DOS CUSTOS FIXOS

VALOR DIÁRIO DOS CUSTOS VARIÁVEIS

PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$ 148.223,3400
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$ 58.496,6700
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$ 414.170,0000
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$ 321.663,3100
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS FIXOS (MÊS)	R\$ 942.553,3200

PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$ 1.295,4500
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$ 789,9300
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$ 738,4600
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$ 458,0400
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (DIA)	R\$ 3.281,8800

CUSTO TOTAL FIXO POR 30 MESES (SOMATÓRIA GERAL X 30)	R\$ 28.276.599,6000
--	---------------------

CUSTO TOTAL VARIÁVEL POR 500 DIAS (SOMATÓRIA GERAL X 500)	R\$ 1.640.940,0000
---	--------------------

Custos	R\$ 9.649.899,3000	R\$ 229.020,0000
Valor total Estimado para contratação (Preço Fixo + Variável)	R\$	9.878.919,3000

TOTAL ESTIMADO:	R\$ 29.917.539,6000
-----------------	---------------------

CUSTO FIXO MENSAL*:	R\$ 942.553,32	CUSTO VARIÁVEL DIÁRIO*:	R\$ 3.281,88
VALOR TOTAL ESTIMADO PARA 30 (TRINTA) MESES DE VIGÊNCIA CONTRATUAL*:	R\$		29.917.539,60

QUADRO COMPARATIVO NOS TERMOS DO DECRETO N°67.888/2023				
GRUPO 3				
VEÍCULO		Valor Fixo - Veículos/Mês (R\$)	Valor Variável - Valor Unitário (R\$/KM/Dia)	Média



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

	Quantidade de veículos (A)	KM/dia Estimado (B)	Empresa 1 (C)	Empresa 2 (D)	Empresa 3 (E)	Empresa 1 (F)	Empresa 2 (G)	Empresa 3 (H)	Valor Fixo Veículo / Mês R\$ (I = Média)	Veículo/ Mês Valor Total (R\$) (J = I*A)	Valor Unitário (R\$/KM/dia) (L=MÉDIA)	Valor Estimado do KM Rodado/dia (R\$)(M=L*B)	Valor Geral Custos Fixos Estimado/Veículos (N=J*30 meses)	Valor Variável Total Estimado Para 30 Meses de Vigência (O=M*500 dias)
Veículos para tipo de via prevalecendo na rota ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)														
V1	3	42,30	R\$ 29.000,0000	R\$ 28.000,0000	R\$ 31.990,0000	R\$ 5,1000	R\$ 4,0000	R\$ 6,7500	R\$ 29.663,3300	R\$ 88.989,9900	R\$ 5,2800	R\$ 223,3400	R\$ 2.669.699,7000	R\$ 111.670,0000
V2	4	32,20	R\$ 28.500,0000	R\$ 27.750,0000	R\$ 31.430,0000	R\$ 4,8000	R\$ 3,8000	R\$ 6,1500	R\$ 29.226,6700	R\$ 116.906,6800	R\$ 4,9200	R\$ 158,4200	R\$ 3.507.200,4000	R\$ 79.210,0000
V3	5	55,30	R\$ 28.000,0000	R\$ 27.500,0000	R\$ 30.800,0000	R\$ 4,7200	R\$ 3,5000	R\$ 4,8000	R\$ 28.766,6700	R\$ 143.833,3500	R\$ 4,3400	R\$ 240,0000	R\$ 4.315.000,5000	R\$ 120.000,0000
V4	4	49,00	R\$ 27.650,0000	R\$ 27.500,0000	R\$ 30.500,0000	R\$ 4,5000	R\$ 3,5000	R\$ 4,7000	R\$ 28.550,0000	R\$ 114.200,0000	R\$ 4,2300	R\$ 207,2700	R\$ 3.426.000,0000	R\$ 103.635,0000
V5		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -						
V6		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -						
V7		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -						
													Custos	R\$ 13.917.900,6000
													Valor total Estimado para contratação (Preço Fixo + Variável)	R\$ 14.332.415,6000

VEÍCULO	Quantidade de veículos (A)	KM/dia Estimado (B)	Valor Fixo - Veículos/Mês (R\$)			Valor Variável - Valor Unitário (R\$/KM/Dia)			Média				Valor Geral Custos Fixos Estimado/Veículos (N=J*30 meses)	Valor Variável Total Estimado Para 30 Meses de Vigência (O=M*500 dias)
			Empresa 1 (C)	Empresa 2 (D)	Empresa 3 (E)	Empresa 1 (F)	Empresa 2 (G)	Empresa 3 (H)	Valor Fixo Veículo / Mês R\$ (I = Média)	Veículo/ Mês Valor Total (R\$) (J = I*A)	Valor Unitário (R\$/KM/dia) (L=MÉDIA)	Valor Estimado do KM Rodado/dia (R\$)(M=L*B)		
Veículos para tipo de via prevalecendo na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)														
V1	2	8,80	R\$ 29.500,0000	R\$ 28.000,0000	R\$ 31.990,0000	R\$ 5,1000	R\$ 4,0000	R\$ 6,7500	R\$ 29.830,0000	R\$ 59.660,0000	R\$ 5,2800	R\$ 46,4600	R\$ 1.789.800,0000	R\$ 23.230,0000
V2	2	20,00	R\$ 28.900,0000	R\$ 28.750,0000	R\$ 31.430,0000	R\$ 4,8000	R\$ 3,8000	R\$ 6,1500	R\$ 29.693,3300	R\$ 59.386,6600	R\$ 4,9200	R\$ 98,4000	R\$ 1.781.599,8000	R\$ 49.200,0000
V3	8	107,60	R\$ 28.300,0000	R\$ 27.500,0000	R\$ 30.800,0000	R\$ 4,7200	R\$ 3,5000	R\$ 4,8000	R\$ 28.866,6700	R\$ 230.933,3600	R\$ 4,3400	R\$ 466,9800	R\$ 6.928.000,8000	R\$ 233.490,0000
V4	12	164,80	R\$ 27.950,0000	R\$ 27.500,0000	R\$ 30.500,0000	R\$ 4,5000	R\$ 3,5000	R\$ 4,7000	R\$ 28.650,0000	R\$ 343.800,0000	R\$ 4,2300	R\$ 697,1000	R\$ 10.314.000,0000	R\$ 348.550,0000
V5		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-	-	-	-	-	-
V6		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-	-	-	-	-	-
V7		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-	-	-	-	-	-
												Custos	R\$ 20.813.400,6000	R\$ 654.470,0000
												Valor total Estimado para contratação (Preço Fixo + Variável)	R\$ 21.467.870,6000	

VEÍCULO	Quantidade de veículos (A)	KM/dia Estimado (B)	Valor Fixo - Veículos/Mês (R\$)			Valor Variável - Valor Unitário (R\$/KM/Dia)			Média				Valor Geral Custos Fixos Estimado/Veículos (N=J*30 meses)	Valor Variável Total Estimado Para 30 Meses de Vigência (O=M*500 dias)
			Empresa 1 (C)	Empresa 2 (D)	Empresa 3 (E)	Empresa 1 (F)	Empresa 2 (G)	Empresa 3 (H)	Valor Fixo Veículo / Mês R\$ (I = Média)	Veículo/ Mês Valor Total (R\$) (J = I*A)	Valor Unitário (R\$/KM/dia) (L=MÉDIA)	Valor Estimado do KM Rodado/dia (R\$)(M=L*B)		
Veículos para tipo de via prevalecendo na rota ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)														
V1		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -						
V2		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -						



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

V3		0,00	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$	-						
V4		0,00	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$	-						
V5		0,00	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$	-						
V6		0,00	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$	-						
V7		0,00	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$	-	R\$	-						
													Custos		R\$	-	R\$	-
													Valor total Estimado para contratação (Preço Fixo + Variável)		R\$			-

VEÍCULO	Quantidade de veículos (A)	KM/dia Estimado (B)	Valor Fixo - Veículos/Mês (R\$)			Valor Variável - Valor Unitário (R\$/KM/Dia)			Média				Valor Geral Custos Fixos Estimado/Veicul os (N=J*30 meses)	Valor Variável Total Estimado Para 30 Meses de Vigência (O=M*500 dias)	
			Empresa 1 (C)	Empresa 2 (D)	Empresa 3 (E)	Empresa 1 (F)	Empresa 2 (G)	Empresa 3 (H)	Valor Fixo Veículo / Mês R\$ (I = Média)	Veículo/ Mês Valor Total (R\$) (J = I*A)	Valor Unitário (R\$/KM/dia) (L=MÉDIA)	Valor Estimado do KM Rodado/dia (R\$)(M=L*B)			
Veículos para tipo de via prevalecendo na rota ser <u>NÃO</u> PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em <u>PERÍODO NOTURNO</u> (após às 22h00)															
V1		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-						
V2		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-						
V3		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-						
V4		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-						
V5		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-						
V6		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-						
V7		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-						

Custos	R\$	-	R\$	-
Valor total Estimado para contratação (Preço Fixo + Variável)	R\$	-		
TOTAL ESTIMADO:		R\$35.800.286,2000		
VALOR DIÁRIO DOS CUSTOS VARIÁVEIS				
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$	829,0300		
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$	1.308,9400		
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$	-		
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$	-		
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (DIA)	R\$	2.137,9700		

VALOR MENSAL GERAL DOS CUSTOS FIXOS	
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$ 463.930,0200
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$ 693.780,0200
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$ -
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$ -
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS FIXOS (MÊS)	R\$ 1.157.710,0400



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

CUSTO TOTAL FIXO POR 30 MESES (SOMATÓRIA GERAL X 30)	R\$ 34.731.301,2000
---	---------------------

CUSTO TOTAL VARIÁVEL POR 500 DIAS (SOMATÓRIA GERAL X 500)	R\$ 1.068.985,0000
--	--------------------

CUSTO FIXO MENSAL*:	R\$	1.157.710,04	CUSTO VARIÁVEL DIÁRIO*:	R\$	2.137,97
VALOR TOTAL ESTIMADO PARA 30 (TRINTA) MESES DE VIGÊNCIA CONTRATUAL*:	R\$				35.800.286,20

QUADRO COMPARATIVO NOS TERMOS DO DECRETO N°67.888/2023

GRUPO 4

VEÍCULO	Quantidade de veículos (A)	KM/dia Estimado (B)	Valor Fixo - Veículos/Mês (R\$)			Valor Variável - Valor Unitário (R\$/KM/Dia)			Média				Valor Geral Custos Fixos Estimado/Veículos (N=J*30 meses)	Valor Variável Total Estimado Para 30 Meses de Vigência (O=M*500 dias)
			Empresa 1 (C)	Empresa 2 (D)	Empresa 3 (E)	Empresa 1 (F)	Empresa 2 (G)	Empresa 3 (H)	Valor Fixo Veículo / Mês R\$ (I = Média)	Veículo/ Mês Valor Total (R\$) (J = I*A)	Valor Unitário (R\$/KM/dia) (L=MÉDIA)	Valor Estimado do KM Rodado/dia (R\$)(M=L*B)		
Veículos para tipo de via prevalecendo na rota ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)														
V1	16	138,20	R\$ 29.750,0000	R\$ 28.000,0000	R\$ 31.990,0000	R\$ 5,0000	R\$ 4,0000	R\$ 6,7500	R\$ 29.913,3300	R\$ 478.613,2800	R\$ 5,2500	R\$ 725,5500	R\$ 14.358.398,4000	R\$ 362.775,0000
V2	5	45,00	R\$ 28.500,0000	R\$ 28.750,0000	R\$ 31.430,0000	R\$ 4,8000	R\$ 3,8000	R\$ 6,1500	R\$ 29.560,0000	R\$ 147.800,0000	R\$ 4,9200	R\$ 221,4000	R\$ 4.434.000,0000	R\$ 110.700,0000
V3		9,20			R\$ -	R\$ 4,7200	R\$ 3,5000	R\$ 4,8000			R\$ 4,3400	R\$ 39,9300		R\$ 19.965,0000
V4	6	40,60	R\$ 27.650,0000	R\$ 27.500,0000	R\$ 30.500,0000	R\$ 4,5000	R\$ 3,5000	R\$ 4,7000	R\$ 28.550,0000	R\$ 171.300,0000	R\$ 4,2300	R\$ 171,7400	R\$ 5.139.000,0000	R\$ 85.870,0000
V5		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -						
V6		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -						
V7		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -						
												Custos	R\$ 23.931.398,4000	R\$ 579.310,0000
												Valor total Estimado para contratação (Preço Fixo + Variável)	R\$	24.510.708,4000

VEÍCULO	Quantidade de veículos (A)	KM/dia Estimado (B)	Valor Fixo - Veículos/Mês (R\$)			Valor Variável - Valor Unitário (R\$/KM/Dia)			Média				Valor Geral Custos Fixos Estimado/Veículos (N=J*30 meses)	Valor Variável Total Estimado Para 30 Meses de Vigência (O=M*500 dias)
			Empresa 1 (C)	Empresa 2 (D)	Empresa 3 (E)	Empresa 1 (F)	Empresa 2 (G)	Empresa 3 (H)	Valor Fixo Veículo / Mês R\$ (I = Média)	Veículo/ Mês Valor Total (R\$) (J = I*A)	Valor Unitário (R\$/KM/dia) (L=MÉDIA)	Valor Estimado do KM Rodado/dia (R\$)(M=L*B)		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

Veículos para tipo de via prevalecendo na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)															
V1	2	68,80	R\$ 29.800,0000	R\$ 28.000,0000	R\$ 31.990,0000	R\$ 5,0500	R\$ 4,0000	R\$ 6,7500	R\$ 29.930,0000	R\$ 59.860,0000	R\$ 5,2700	R\$ 362,5800	R\$ 1.795.800,0000	R\$ 181.290,0000	
V2	2	113,00	R\$ 28.600,0000	R\$ 27.750,0000	R\$ 31.430,0000	R\$ 4,8200	R\$ 3,8000	R\$ 6,1500	R\$ 29.260,0000	R\$ 58.520,0000	R\$ 4,9200	R\$ 555,9600	R\$ 1.755.600,0000	R\$ 277.980,0000	
V3	1	5,00	R\$ 28.150,0000	R\$ 27.500,0000	R\$ 30.800,0000	R\$ 4,7500	R\$ 3,5000	R\$ 4,8000	R\$ 28.816,6700	R\$ 28.816,6700	R\$ 4,3500	R\$ 21,7500	R\$ 864.500,1000	R\$ 10.875,0000	
V4	2	30,00	R\$ 27.800,0000	R\$ 27.500,0000	R\$ 30.500,0000	R\$ 4,5500	R\$ 3,5000	R\$ 4,7000	R\$ 28.600,0000	R\$ 57.200,0000	R\$ 4,2500	R\$ 127,5000	R\$ 1.716.000,0000	R\$ 63.750,0000	
V5		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
V6		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
V7		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
												Custos	R\$ 6.131.900,1000	R\$ 533.895,0000	
												Valor total Estimado para contratação (Preço Fixo + Variável)	R\$	6.665.795,1000	

Veículo	Quantidade de veículos (A)	KM/dia Estimado (B)	Valor Fixo - Veículos/Mês (R\$)			Valor Variável - Valor Unitário (R\$/KM/Dia)			Média				Valor Geral Custos Fixos Estimado/Veículos (N=J*30 meses)	Valor Variável Total Estimado Para 30 Meses de Vigência (O=M*500 dias)	
			Empresa 1 (C)	Empresa 2 (D)	Empresa 3 (E)	Empresa 1 (F)	Empresa 2 (G)	Empresa 3 (H)	Valor Fixo Veículo / Mês R\$ (I = Média)	Veículo/ Mês Valor Total (R\$) (J = I*A)	Valor Unitário (R\$/KM/dia) (L=MÉDIA)	Valor Estimado do KM Rodado/dia (R\$)(M=L*B)			
Veículos para tipo de via prevalecendo na rota ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)															
V1	2	17,60	R\$ 29.800,0000	R\$ 28.000,0000	R\$ 31.990,0000	R\$ 5,1800	R\$ 4,0000	R\$ 6,7500	R\$ 29.930,0000	R\$ 59.860,0000	R\$ 5,3100	R\$ 93,4600	R\$ 1.795.800,0000	R\$ 46.730,0000	
V2		0,00			R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
V3	3	14,60	R\$ 28.200,0000	R\$ 27.500,0000	R\$ 30.800,0000	R\$ 4,9000	R\$ 3,5000	R\$ 4,8000	R\$ 28.833,3300	R\$ 86.499,9900	R\$ 4,4000	R\$ 64,2400	R\$ 2.594.999,7000	R\$ 32.120,0000	
V4	3	11,90	R\$ 27.820,0000	R\$ 27.500,0000	R\$ 30.500,0000	R\$ 4,6800	R\$ 3,5000	R\$ 4,7000	R\$ 28.606,6700	R\$ 85.820,0100	R\$ 4,2900	R\$ 51,0500	R\$ 2.574.600,3000	R\$ 25.525,0000	
V5		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
V6		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
V7		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
												Custos	R\$ 6.965.400,0000	R\$ 104.375,0000	
												Valor total Estimado para contratação (Preço Fixo + Variável)	R\$	7.069.775,0000	

VEÍCULO	Quantidade de veículos (A)	KM/dia Estimado (B)	Valor Fixo - Veículos/Mês (R\$)			Valor Variável - Valor Unitário (R\$/KM/Dia)			Média				Valor Geral Custos Fixos Estimado/Veicul os (N=J*30 meses)	Valor Variável Total Estimado Para 30 Meses de Vigência (O=M*500 dias)		
			Empresa 1 (C)	Empresa 2 (D)	Empresa 3 (E)	Empresa 1 (F)	Empresa 2 (G)	Empresa 3 (H)	Valor Fixo Veículo / Mês R\$ (I = Média)	Veículo/ Mês Valor Total (R\$) (J = I*A)	Valor Unitário (R\$/KM/dia) (L=MÉDIA)	Valor Estimado do KM Rodado/dia (R\$)(M=L*B)				
Veículos para tipo de via prevalecendo na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)																
V1	2	29,80	R\$ 30.000,0000	R\$ 28.000,0000	R\$ 31.990,0000	R\$ 5,1800	R\$ 4,0000	R\$ 6,7500	R\$ 29.996,6700	R\$ 59.993,3400	R\$ 5,3100	R\$ 158,2400	R\$ 1.799.800,2000	R\$ 79.120,0000		
V2	3	40,20	R\$ 28.800,0000	R\$ 27.750,0000	R\$ 31.430,0000	R\$ 4,8300	R\$ 3,8000	R\$ 6,1500	R\$ 29.326,6700	R\$ 87.980,0100	R\$ 4,9300	R\$ 198,1900	R\$ 2.639.400,3000	R\$ 99.095,0000		
V3		0,00			R\$ -			R\$ -								
V4	1	8,40	R\$ 27.900,0000	R\$ 27.500,0000	R\$ 30.500,0000	R\$ 4,7000	R\$ 3,5000	R\$ 4,7000	R\$ 28.633,3300	R\$ 28.633,3300	R\$ 4,3000	R\$ 36,1200	R\$ 858.999,9000	R\$ 18.060,0000		
V5		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -								
V6		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -								
V7		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -								
											Custos	R\$ 5.298.200,4000	R\$ 196.275,0000			
											Valor total Estimado para contratação (Preço Fixo + Variável)	R\$	5.494.475,4000			



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

VALOR MENSAL GERAL DOS CUSTOS FIXOS		
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$	797.713,2800
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$	204.396,6700
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$	232.180,0000
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$	176.606,6800
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS FIXOS (MÊS)	R\$	1.410.896,6300

CUSTO TOTAL FIXO POR 30 MESES (SOMATÓRIA GERAL X 30)	R\$	42.326.898,9000
--	-----	-----------------

TOTAL ESTIMADO:			R\$
			43.740.753,9000
VALOR DIÁRIO DOS CUSTOS VARIÁVEIS			
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$	1.158,6200	
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$	1.067,7900	
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$	208,7500	
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$	392,5500	
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (DIA)	R\$	2.827,7100	

CUSTO TOTAL VARIÁVEL POR 500 DIAS (SOMATÓRIA GERAL X 500)	R\$	1.413.855,0000
---	-----	----------------

CUSTO FIXO MENSAL*:	R\$	1.410.896,63	CUSTO VARIÁVEL DIÁRIO*:	R\$	2.827,71
VALOR TOTAL ESTIMADO PARA 30 (TRINTA) MESES DE VIGÊNCIA CONTRATUAL*:				R\$	43.740.753,90

QUADRO COMPARATIVO NOS TERMOS DO DECRETO N°67.888/2023

GRUPO 5

VEÍCULO	Quantidade de veículos (A)	KM/dia Estimado (B)	Valor Fixo - Veículos/Mês (R\$)			Valor Variável - Valor Unitário (R\$/KM/Dia)			Média				Valor Geral Custos Fixos Estimado/Veículos (N=J*30 meses)	Valor Variável Total Estimado Para 30 Meses de Vigência (O=M*500 dias)
			Empresa 1 (C)	Empresa 2 (D)	Empresa 3 (E)	Empresa 1 (F)	Empresa 2 (G)	Empresa 3 (H)	Valor Fixo Veículo / Mês R\$ (I = Média)	Veículo/ Mês Valor Total (R\$) (J = I*A)	Valor Unitário (R\$/KM/dia) (L=MÉDIA)	Valor Estimado do KM Rodado/dia (R\$)(M=L*B)		



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

Veículos para tipo de via prevalecendo na rota ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)															
V1	13	113,70	R\$ 29.500,0000	R\$ 28.000,0000	R\$ 31.990,0000	R\$ 3.8500	R\$ 4,0000	R\$ 6,7500	R\$ 29.830,0000	R\$ 387.790,0000	R\$ 4,8700	R\$ 553,7200	R\$ 11.633.700,0000	R\$ 276.860,0000	
V2	1	10,30	R\$ 28.550,0000	R\$ 27.750,0000	R\$ 31.430,0000	R\$ 3,7000	R\$ 3,8000	R\$ 6,1500	R\$ 29.243,3300	R\$ 29.243,3300	R\$ 4,5500	R\$ 46,8700	R\$ 877.299,9000	R\$ 23.435,0000	
V3	1	10,90	R\$ 28.000,0000	R\$ 27.500,0000	R\$ 30.800,0000	R\$ 3,4000	R\$ 3,5000	R\$ 4,8000	R\$ 28.766,6700	R\$ 28.766,6700	R\$ 3,9000	R\$ 42,5100	R\$ 863.000,1000	R\$ 21.255,0000	
V4	4	24,80	R\$ 27.650,0000	R\$ 27.500,0000	R\$ 30.500,0000	R\$ 3,8500	R\$ 3,5000	R\$ 4,7000	R\$ 28.550,0000	R\$ 114.200,0000	R\$ 4,0200	R\$ 99,7000	R\$ 3.426.000,0000	R\$ 49.850,0000	
V5		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
V6		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
V7		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
												Custos		R\$ 16.800.000,0000	R\$ 371.400,0000
												Valor total Estimado para contratação (Preço Fixo + Variável)		R\$	17.171.400,0000

VEÍCULO	Quantidade de veículos (A)	KM/dia Estimado (B)	Valor Fixo - Veículos/Mês (R\$)			Valor Variável - Valor Unitário (R\$/KM/Dia)			Média				Valor Geral Custos Fixos Estimado/Veículos (N=J*30 meses)	Valor Variável Total Estimado Para 30 Meses de Vigência (O=M*500 dias)	
			Empresa 1 (C)	Empresa 2 (D)	Empresa 3 (E)	Empresa 1 (F)	Empresa 2 (G)	Empresa 3 (H)	Valor Fixo Veículo / Mês R\$ (I = Média)	Veículo/ Mês Valor Total (R\$) (J = I*A)	Valor Unitário (R\$/KM/dia) (L=MÉDIA)	Valor Estimado do KM Rodado/dia (R\$)(M=L*B)			
Veículos para tipo de via prevalecendo na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)															
V1	9	122,70	R\$ 29.800,0000	R\$ 28.000,0000	R\$ 31.990,0000	R\$ 3,8500	R\$ 4,0000	R\$ 6,7500	R\$ 29.930,0000	R\$ 269.370,0000	R\$ 4,8700	R\$ 597,5500	R\$ 8.081.100,0000	R\$ 298.775,0000	
V2	2	12,70	R\$ 28.600,0000	R\$ 27.750,0000	R\$ 31.430,0000	R\$ 3,7000	R\$ 3,8000	R\$ 6,1500	R\$ 29.260,0000	R\$ 58.520,0000	R\$ 4,5500	R\$ 57,7900	R\$ 1.755.600,0000	R\$ 28.895,0000	
V3	5	34,80	R\$ 28.150,0000	R\$ 27.500,0000	R\$ 30.800,0000	R\$ 3,4000	R\$ 3,5000	R\$ 4,8000	R\$ 28.816,6700	R\$ 144.083,3500	R\$ 3,9000	R\$ 135,7200	R\$ 4.322.500,5000	R\$ 67.860,0000	
V4	5	45,60	R\$ 27.800,0000	R\$ 27.500,0000	R\$ 30.500,0000	R\$ 3,8500	R\$ 3,5000	R\$ 4,7000	R\$ 28.600,0000	R\$ 143.000,0000	R\$ 4,0200	R\$ 183,3100	R\$ 4.290.000,0000	R\$ 91.655,0000	
V5		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
V6		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
V7		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
												Custos		R\$ 18.449.200,5000	R\$ 487.185,0000
												Valor total Estimado para contratação (Preço Fixo + Variável)		R\$	18.936.385,5000

Veículo	Quantidade de veículos (A)	KM/dia Estimado (B)	Valor Fixo - Veículos/Mês (R\$)			Valor Variável - Valor Unitário (R\$/KM/Dia)			Média				Valor Geral Custos Fixos Estimado/Veículos (N=J*30 meses)	Valor Variável Total Estimado Para 30 Meses de Vigência (O=M*500 dias)			
			Empresa 1 (C)	Empresa 2 (D)	Empresa 3 (E)	Empresa 1 (F)	Empresa 2 (G)	Empresa 3 (H)	Valor Fixo Veículo / Mês R\$ (I =Média)	Veículo/ Mês Valor Total (R\$) (J = I*A)	Valor Unitário (R\$/KM/dia) (L=MÉDIA)	Valor Estimado do KM Rodado/dia (R\$)(M=L*B)					
Veículos para tipo de via prevalecendo na rota ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)																	
V1		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-								
V2		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-								
V3		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-								
V4		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-								
V5		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-								
V6		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-								
V7		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-								
												Custos		R\$	-	R\$	-
												Valor total Estimado para contratação (Preço Fixo + Variável)		R\$			



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

VEÍCULO	Quantidade de veículos (A)	KM/dia Estimado (B)	Valor Fixo - Veículos/Mês (R\$)			Valor Variável - Valor Unitário (R\$/KM/Dia)			Média				Valor Geral Custos Fixos Estimado/Veículos (N=J*30 meses)	Valor Variável Total Estimado Para 30 Meses de Vigência (O=M*500 dias)
			Empresa 1 (C)	Empresa 2 (D)	Empresa 3 (E)	Empresa 1 (F)	Empresa 2 (G)	Empresa 3 (H)	Valor Fixo Veículo / Mês R\$ (I = Média)	Veículo/ Mês Valor Total (R\$) (J = I*A)	Valor Unitário (R\$/KM/dia) (L=MÉDIA)	Valor Estimado do KM Rodado/dia (R\$)(M=L*B)		
Veículos para tipo de via prevalecendo na rota ser NÃO PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)														
V1		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-					
V2		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-					
V3		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-					
V4		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-					
V5		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-					
V6		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-					
V7		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-					

Custos	R\$ -	R\$ -
Valor total Estimado para contratação (Preço Fixo + Variável)	R\$ -	-
TOTAL ESTIMADO:	R\$ 36.107.785,5000	

VALOR MENSAL GERAL DOS CUSTOS FIXOS	
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$ 560.000,0000
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$ 614.973,3500
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$ -
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$ -
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS FIXOS (MÊS)	R\$ 1.174.973,3500

CUSTO TOTAL FIXO POR 30 MESES (SOMATÓRIA GERAL X 30)	R\$ 35.249.200,5000
--	---------------------

VALOR DIÁRIO DOS CUSTOS VARIÁVEIS	
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$ 742,8000
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$ 974,3700
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$ -
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$ -
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (DIA)	R\$ 1.717,1700

CUSTO TOTAL VARIÁVEL POR 500 DIAS (SOMATÓRIA GERAL X 500)	R\$ 858.585,0000
---	------------------

CUSTO FIXO MENSAL*:	R\$ 1.174.973,35	CUSTO VARIÁVEL DIÁRIO*:	R\$ 1.717,17
VALOR TOTAL ESTIMADO PARA 30 (TRINTA) MESES DE VIGÊNCIA CONTRATUAL*:			R\$ 36.107.785,50



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

QUADRO COMPARATIVO NOS TERMOS DO DECRETO Nº67.888/2023

GRUPO 6

VEÍCULO	Quantidade de veículos (A)	KM/dia Estimado (B)	Valor Fixo - Veículos/Mês (R\$)			Valor Variável - Valor Unitário (R\$/KM/Dia)			Média				Valor Geral Custos Fixos Estimado/Veículos (N=J*30 meses)	Valor Variável Total Estimado Para 30 Meses de Vigência (O=M*500 dias)	
			Empresa 1 (C)	Empresa 2 (D)	Empresa 3 (E)	Empresa 1 (F)	Empresa 2 (G)	Empresa 3 (H)	Valor Fixo Veículo / Mês R\$ (I = Média)	Veículo/ Mês Valor Total (R\$) (J = I*A)	Valor Unitário (R\$/KM/dia) (L=MÉDIA)	Valor Estimado do KM Rodado/dia (R\$)(M=L*B)			
Veículos para tipo de via prevalecendo na rota ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)															
V1		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
V2		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
V3		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
V4	7	70,60	R\$ 20.803,1600	R\$ 28.000,0000	R\$ 28.500,0000	R\$ 10,0600	R\$ 3,5000	R\$ 5,0000	R\$ 25.767,7200	R\$ 180.374,0400	R\$ 6,1900	R\$ 437,0100	R\$ 5.411.221,2000	R\$ 218.505,0000	
V5	1	4,97	R\$ 20.227,1600	R\$ 27.750,0000	R\$ 28.500,0000	R\$ 9,1000	R\$ 3,5000	R\$ 5,0000	R\$ 25.492,3900	R\$ 25.492,3900	R\$ 5,8700	R\$ 29,1700	R\$ 764.771,7000	R\$ 14.585,0000	
V6		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
V7		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
												Custos		R\$ 6.175.992,9000	R\$ 233.090,0000
												Valor total Estimado para contratação (Preço Fixo + Variável)		R\$	6.409.082,9000

VEÍCULO	Quantidade de veículos (A)	KM/dia Estimado (B)	Valor Fixo - Veículos/Mês (R\$)			Valor Variável - Valor Unitário (R\$/KM/Dia)			Média				Valor Geral Custos Fixos Estimado/Veículos (N=J*30 meses)	Valor Variável Total Estimado Para 30 Meses de Vigência (O=M*500 dias)			
			Empresa 1 (C)	Empresa 2 (D)	Empresa 3 (E)	Empresa 1 (F)	Empresa 2 (G)	Empresa 3 (H)	Valor Fixo Veículo / Mês R\$ (I = Média)	Veículo/ Mês Valor Total (R\$) (J = I*A)	Valor Unitário (R\$/KM/dia) (L=MÉDIA)	Valor Estimado do KM Rodado/dia (R\$)(M=L*B)					
Veículos para tipo de via prevalecendo na rota ser <u>NÃO</u> PAVIMENTADA (NP) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO DIURNO (5h00 às 22h00)																	
V1		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-								
V2		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-								
V3		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-								
V4		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-								
V5		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-								
V6		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-								
V7		0,00	R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	- R\$	-								
												Custos		R\$	-	R\$	-
												Valor total Estimado para contratação (Preço Fixo + Variável)		R\$			



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

VEÍCULO	Quantidade de veículos (A)	KM/dia Estimado (B)	Valor Fixo - Veículos/Mês (R\$)			Valor Variável - Valor Unitário (R\$/KM/Dia)			Média				Valor Geral Custos Fixos Estimado/Veículos (N=J*30 meses)	Valor Variável Total Estimado Para 30 Meses de Vigência (O=M*500 dias)	
			Empresa 1 (C)	Empresa 2 (D)	Empresa 3 (E)	Empresa 1 (F)	Empresa 2 (G)	Empresa 3 (H)	Valor Fixo Veículo / Mês R\$ (I = Média)	Veículo/ Mês Valor Total (R\$) (J = I*A)	Valor Unitário (R\$/KM/dia) (L=MÉDIA)	Valor Estimado do KM Rodado/dia (R\$)(M=L*B)			
Veículos para tipo de via prevalecendo na rota ser PAVIMENTADA (P) com viagem ocorrendo somente em PERÍODO NOTURNO (após às 22h00)															
V1		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
V2		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
V3		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
V4	2	6,10	R\$ 20.803,1600	R\$ 28.000,0000	R\$ 28.700,0000	R\$ 10,0600	R\$ 3,5000	R\$ 5,0000	R\$ 25.834,3900	R\$ 51.668,7800	R\$ 6,1900	R\$ 37,7600	R\$ 1.550.063,4000	R\$ 18.880,0000	
V5		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
V6		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
V7		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -							
												Custos	R\$ 1.550.063,4000	R\$ 18.880,0000	
												Valor total Estimado para contratação (Preço Fixo + Variável)	R\$ 1.568.943,4000		

VEÍCULO	Quantidade de veículos (A)	KM/dia Estimado (B)	Valor Fixo - Veículos/Mês (R\$)			Valor Variável - Valor Unitário (R\$/KM/Dia)			Média				Valor Geral Custos Fixos Estimado/Veículos (N=J*30 meses)	Valor Variável Total Estimado Para 30 Meses de Vigência (O=M*500 dias)
			Empresa 1 (C)	Empresa 2 (D)	Empresa 3 (E)	Empresa 1 (F)	Empresa 2 (G)	Empresa 3 (H)	Valor Fixo Veículo / Mês R\$ (I = Média)	Veículo/ Mês Valor Total (R\$) (J = I*A)	Valor Unitário (R\$/KM/dia) (L=MÉDIA)	Valor Estimado do KM Rodado/dia (R\$)(M=L*B)		
Veículos para tipo de via prevalecendo na rota ser <u>NÃO PAVIMENTADA (NP)</u> com viagem ocorrendo somente em <u>PERÍODO NOTURNO</u> (após às 22h00)														
V1		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-					
V2		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-					
V3		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-					
V4		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-					
V5		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-					
V6		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-					
V7		0,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-					

TOTAL ESTIMADO: R\$ 7.978.026,3000

VALOR MENSAL GERAL DOS CUSTOS FIXOS	
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$ 205.866,4300
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$ -
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$ 51.668,7800
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$ -
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS FIXOS (MÊS)	R\$ 257.535,2100

VALOR DIÁRIO DOS CUSTOS VARIÁVEIS	
PAVIMENTADA (P) DIURNO	R\$ 466,1800
NÃO PAVIMENTADA (NP) DIURNO	R\$ -
PAVIMENTADA (P) NOTURNO	R\$ 37,7600
NÃO PAVIMENTADA (NP) NOTURNO	R\$ -
SOMATÓRIA GERAL DOS CUSTOS VARIÁVEIS (DIA)	R\$ 503,9400



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

CUSTO TOTAL FIXO POR 30 MESES (SOMATÓRIA GERAL X 30)	R\$ 7.726.056,3000
--	--------------------

CUSTO TOTAL VARIÁVEL POR 500 DIAS (SOMATÓRIA GERAL X 500)	R\$ 251.970,0000
---	------------------

CUSTO FIXO MENSAL*:	R\$	257.535,21	CUSTO VARIÁVEL DIÁRIO*:	R\$	503,94
VALOR TOTAL ESTIMADO PARA 30 (TRINTA) MESES DE VIGÊNCIA CONTRATUAL*:	R\$			R\$	7.978.026,30



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

ANEXO VI

AVALIAÇÃO DE EXECUÇÃO DE SERVIÇOS

AVALIAÇÃO DA QUALIDADE DOS SERVIÇOS CONTÍNUOS DE TRANSPORTE ESCOLAR DESTINADO A ALUNOS DA REDE PÚBLICA ESTADUAL DE ENSINO DE SÃO PAULO E/OU INSTITUIÇÕES EDUCACIONAIS ESPECIALIZADAS CREDENCIADAS COM ESTA PASTA, CONDUZIDO POR MOTORISTA E AUXILIADO POR MONITOR

1. INTRODUÇÃO

Este documento descreve o procedimento a ser adotado na gestão dos contratos de Prestação de Serviços contínuos de Transporte Escolar destinado a Alunos da Rede Pública Estadual de Ensino de São Paulo, conduzido por motorista e auxiliado por monitor.

As atividades descritas neste documento deverão ser efetuadas periodicamente pela equipe responsável pela fiscalização da execução dos serviços, gerando relatórios mensais de prestação dos serviços executados, que serão encaminhados ao gestor do contrato.

2. OBJETIVO

Definir e padronizar a avaliação de desempenho e qualidade dos serviços prestados pela Contratada na execução dos contratos de Prestação de Serviços contínuos de Transporte Escolar destinado a Alunos da Rede Pública Estadual de Ensino de São Paulo, conduzido por motorista e auxiliado por monitor.

3. REGRAS GERAIS

A avaliação da Contratada na Prestação de Serviços de Transporte Escolar Destinado a Alunos da Rede Pública de Ensino se faz por meio da análise dos seguintes aspectos:

- 3.1.** Desempenho profissional;
- 3.2.** Veículo utilizado para desempenho das atividades; e
- 3.3.** Gerenciamento.

Os critérios são divididos entre Unidade Escolar (fiscal) e Diretoria de Ensino (gestão) de acordo com suas competências.

4. CRITÉRIOS

No Atestado de Avaliação de Qualidade dos Serviços de Transporte Escolar – Unidade Escolar, deve ser atribuído uma classificação em conceitos de BOM, REGULAR, RUIM e GRAVÍSSIMA quando envolve questões de segurança e no Atestado de Avaliação de Qualidade dos Serviços de Transporte Escolar – Diretoria de Ensino, deve ser atribuído uma classificação em conceitos de BOM, REGULAR ou RUIM.

Quando atribuída classificação REGULAR, RUIM ou GRAVÍSSIMA a unidade gestora deverá realizar reunião com a Contratada em até 10 (dez) dias após a medição do período, visando proporcionar ciência quanto ao desempenho dos trabalhos realizados naquele período de medição e avaliação.

Sempre que a Contratada solicitar prazo visando ao atendimento de determinado item, essa solicitação deve ser formalizada por vias oficiais, possibilitando a análise do pedido e o acompanhamento da sua regularização por parte da equipe responsável pela gestão do contrato.

5. COMPOSIÇÃO DA AVALIAÇÃO

Administração Pública do Estado São Paulo
Minuta padronizada. Análise técnica: Subsecretaria de Gestão. Exame jurídico: PGE
Modelo de edital pregão SRP
Versão atualizada em: 25/03/2024



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

5.1. Fiscal do Contrato

O Fiscal do Contrato deverá observar para fins de avaliação dos serviços executados de Transporte Escolar os seguintes itens como parâmetro:

Classificação: BOM, REGULAR ou RUIM

- O motorista e/ou monitor deverão utilizar uniforme e crachá;
- Cumprir os horários de chegada e de partida das viagens;
- Demonstrar respeito e cortesia com os alunos;
- Manter o veículo limpo e conservado;
- O veículo deve ter faixa "ESCOLAR";
- O veículo precisa ter letreiro identificando a viagem/rota de ida e de volta;
- Precisa ter limitadores de abertura das janelas laterais;
- É permitido o embarque somente dos alunos que estão na lista.

Classificação: GRAVÍSSIMA

- Quando o motorista e/ou monitor se apresenta ao serviço com sinais de embriaguez ou sob efeito de substância tóxica;
- Quando os passageiros não utilizarem o cinto de segurança;
- Quando houver relato de assédio (moral e/ou sexual);
- Quando houver relato de motorista conduziu o veículo em alta velocidade e não respeitando a sinalização;
- Quando houver relato que o monitor não está acompanhando o aluno na travessia (rua, avenida, rodovia).

5.2. Gestor do Contrato

O Gestor do Contrato deverá observar para fins de avaliação dos serviços executados de Transporte Escolar os seguintes itens como parâmetro:

Classificação: BOM, REGULAR ou RUIM

- Disponibiliza diariamente 100% da frota contratada;
- Ter monitor em todos os veículos;
- Motorista e/ou monitor cumprem com a jornada de trabalho (sem dobrar);
- Observa os locais de embarque e desembarque de acordo com o itinerário estipulado garantindo a segurança dos alunos atendidos, observando locais inadequados ou fora do permitido em lei;
- Disponibiliza sistema de monitoramento e relatório mensal;
- Atende às solicitações do Contratante, conforme os termos estabelecidos no contrato e Termo de Referência;
- Mantém e disponibiliza a documentação atualizada (empresa, veículos, motorista e monitor).

5.3. Composição da Avaliação

A composição da avaliação consiste no detalhamento dos itens relacionados de acordo com a competência do Fiscal e Gestor.

Desenvolvimento da função de motoristas e monitor

- Cumpre as atividades definidas nas especificações técnicas dos serviços;
- Observa as normas relativas à segurança da viagem e conforto dos passageiros;
- Executar o serviço de forma segura, aproximando o veículo da guia da calçada para efetuar o embarque



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

e o desembarque dos passageiros;

- Não fumar durante o desenvolvimento da função;
- Vedado portar ou manter no veículo arma de qualquer espécie;
- Vedado utilizar qualquer objeto eletrônico (como celular), quando o veículo estiver em movimento;
- Cumprir a legislação de trânsito e de tráfego rodoviário;
- Demonstra disciplina durante a jornada de trabalho, respeito e cortesia no relacionamento com os passageiros; e
- Vedado oferecer carona para qualquer pessoa.

Assiduidade e pontualidade

- Cumprir integralmente os horários e a frequência de trabalho; e
- Efetuar a substituição do motorista e/ou monitor, de imediato, em eventual ausência, não sendo permitida a prorrogação da jornada de trabalho (dobra de turnos/períodos).

Qualificação/ postura

- Conduta dos empregados da Contratada com o cliente; e
- Proporciona reciclagem e capacitação sempre que for necessário.

Uniformes e identificação

- Uso de uniformes e complementos adequados para o desenvolvimento da função, em perfeito estado de conservação e com aparência pessoal adequada; e
- Fornece crachá de identificação individual, devendo constar o nome da Contratada, o número de registro, a função e a fotografia do portador.

Características gerais do veículo utilizado

- Disponibiliza diariamente os veículos na quantidade relacionada no Termo de Referência e nos locais indicados pela Contratada;
- Possuir registrador instantâneo inalterável de velocidade e tempo (tacógrafo), devidamente aferido pelo órgão competente;
- Atende às características gerais especificadas para o veículo contratado (categoria, capacidade, idade, tipo de veículo, identificação visual, ano/modelo mais atualizado, quando da assinatura do contrato); e
- Substitui, de forma automática, os veículos conforme situações estabelecidas.

Manutenção do veículo

- Mantém os veículos em perfeito estado de funcionamento;
- Executa as manutenções preventiva e corretiva dos veículos, incluindo os serviços de funilaria, pintura, troca de pneus e lubrificação, bem como substituição de peças desgastadas;
- Substitui, de imediato e de forma automática, o veículo que atingir a idade máxima (em anos), contada a partir do ano de fabricação;
- Substitui o veículo, a qualquer tempo, caso se faça necessário, por motivo de colisão, reparos mecânicos, má conservação, falta de condições de segurança, higiene ou limpeza; e
- Substitui o veículo, quando solicitado por escrito pelo Contratante, no prazo de 2 (dois) dias úteis, a partir do recebimento da notificação.

Atendimento às normas de segurança

- Não permite que qualquer motorista se apresente ao serviço com sinais de embriaguez ou sob efeito de substância tóxica;
- Mantém veículo devidamente habilitado pelos órgãos competentes, seguindo as normas e leis de trânsito regulamentadas pelo DENATRAN e DETRAN;
- Vedado manter a porta do veículo aberta quando este estiver em movimento;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

- Mantém seguro com as apólices vigentes para os seguros de casco, contra terceiros e danos pessoais; e
- Mantém cobertos por apólices os seguros legalmente obrigatórios.

Limpeza e conservação

- Mantém os veículos envolvidos na prestação de serviços devidamente limpos e em bom estado de conservação.

Gerenciamento das atividades operacionais

- Executa a supervisão na periodicidade acordada com o gestor do contrato; e
- Administra as atividades operacionais.

Atendimento às solicitações

- Atende às solicitações do Contratante conforme condições estabelecidas no contrato.

Salários, benefícios e obrigações trabalhistas

- Cumpre as obrigações trabalhistas segundo o contrato.

6. CRITÉRIO DE CLASSIFICAÇÃO

6.1. BOM, REGULAR OU RUIM

Entre os itens relacionados, avaliar se durante o mês de referência da avaliação, a empresa descumpriu um ou mais itens na proporção (Referência de 20 dias):

- **Bom** – Quando não houve problema ou houve relato de ocorrência em até 5 dias durante o mês;
- **Regular** – Quando houve relato de ocorrência em 6 dias até 10 dias durante o mês; ou
- **Ruim** – Quando houve relato de ocorrência em 11 dias ou mais dias durante o mês.

6.2. GRAVÍSSIMA

Se durante o mês de referência da avaliação a empresa descumprir 1 ou mais itens que envolvem a segurança da viagem/aluno, automaticamente a classificação será gravíssima.

7. CONDIÇÕES COMPLEMENTARES

Qualquer ocorrência deverá ser relatada no verso da avaliação “Descrição da Ocorrência” identificando o veículo, monitor e/ou motorista.

8. PERCENTUAIS DE LIBERAÇÃO DAS FATURAS

Consiste no consolidado das avaliações emitidas pelas Unidades Escolares somando com a avaliação da Diretoria de Ensino.

PERCENTUAL	CRITÉRIO
Liberação de 60% da fatura	2 ou mais gravíssima



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

Liberação de 70% da fatura	1 gravíssima
Liberação de 80% da fatura	Maioria de Avaliação Ruim
Liberação de 90% da fatura	Maioria de Avaliação Regular
Liberação de 100% da fatura	Maioria de Avaliação Bom

9. CRITÉRIO DE DESEMPATE

Em caso de empate, deverá ser observado o seguinte quadro:

		CONCEITO FINAL			
		BOM	REGULAR	REGULAR	REGULAR
CONCEITO DA AVALIAÇÃO OBTIDA	BOM	X		X	X
	REGULAR	X	X		X
	RUIM		X	X	X

- Classificar como BOM: Quando houver empate entre a classificação “Bom” e “Regular”;
- Classificar como REGULAR: Quando houver empate entre a classificação “Regular” e “Ruim”;
- Classificar como REGULAR: Quando houver empate entre a classificação “Bom” e “Ruim”
- Classificar como REGULAR: Quando houver empate entre a classificação “Bom” “Regular” e “Ruim”

A classificação final consiste na somatória de avaliações das Unidades Escolares e Diretoria de Ensino, o que poderá gerar empate.

O critério de empate serve somente para a classificação “Bom” “Regular” ou “Ruim”, visto que em caso de “Gravíssima” automaticamente a empresa já se enquadra na liberação de 70% da fatura ou 60% da fatura.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

9.1. ATESTADO DE AVALIAÇÃO DE QUALIDADE DOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR – UNIDADE ESCOLAR

O Fiscal do Contrato, designado pelo Diretor da Unidade Escolar _____, em cumprimento ao disposto no Termo de Referência e Contrato nº _____, firmado com a empresa _____, DECLARA, com base no Anexo _____, que os serviços de Transporte Escolar executados no mês/ano _____ foram prestados de forma:

() Bom () Regular () Ruim () Gravíssima

_____ de _____ de _____

Assinatura e Carimbo do Fiscal do Contrato

Verso do Atestado

DESCRIÇÃO DA OCORRÊNCIA
Descreva a ocorrência relacionando placa do veículo, nome do monitor, nome do motorista



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

**9.2 ATESTADO DE AVALIAÇÃO DE QUALIDADE DOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR –
DIRETORIA DE ENSINO**

Processo.: _____

O Gestor do Contrato, designado pelo Dirigente Regional de Ensino da Diretoria de Ensino Região _____, em cumprimento ao disposto no Termo de Referência e Contrato nº _____, firmado com a empresa _____, DECLARA, com base no Anexo _____, que os serviços de Transporte Escolar executados no mês/ano _____ foram prestados de forma:

() Bom () Regular () Ruim

_____ de _____ de _____

Assinatura e Carimbo do Gestor do Contrato

Verso do Atestado

DESCRIÇÃO DA OCORRÊNCIA
Descreva a ocorrência relacionando placa do veículo, nome do monitor, nome do motorista



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

--



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

10. RESPONSABILIDADES

10.1 Equipe de Fiscalização

- Responsável pela avaliação da Contratada utilizando o Atestado de Avaliação de Qualidade dos Serviços de Transporte Escolar – Unidade Escolar juntamente com as justificativas para os itens avaliados com notas regular, ruim ou gravíssima que deverão ser relatados no verso em Descrição da Ocorrência;
- Cabe a cada Unidade Escolar, por meio da equipe responsável pela fiscalização do contrato, efetuar o acompanhamento diário do serviço prestado registrando e arquivando as informações de forma a embasar a avaliação mensal da Contratada; e
- No final do mês de apuração, a equipe responsável pela fiscalização do contrato, deve encaminhar em até 5 (cinco) dias após o fechamento das medições o Atestado de Avaliação de Qualidade dos Serviços de Transporte Escolar – Unidade Escolar gerado no período, acompanhado das justificativas no verso da folha em Descrição da Ocorrência, para os itens que receberam notas regular, ruim ou gravíssima para o gestor do contrato.

10.2. Gestor do Contrato

- Responsável pela avaliação da Contratada utilizando o Atestado de Avaliação de Qualidade dos Serviços de Transporte Escolar – Diretoria de Ensino juntamente com as justificativas para os itens avaliados com notas regular ou ruim que deverão ser relatados no verso em Descrição da Ocorrência;
- Responsável pela consolidação das avaliações recebidas e pelo encaminhamento das consolidações e do relatório à Contratada;
- Responsável pela aplicação de advertência à Contratada e encaminhamento de conhecimento à autoridade competente;
- Responsável pela solicitação de aplicação das penalidades cabíveis, garantindo a defesa prévia à Contratada;
- Mensalmente, e com base em todos os Atestado de Avaliação de Qualidade dos Serviços de Transporte Escolar – Unidade Escolar gerados por cada Unidade Escolar durante o mês de referência, deverá consolidar a avaliação de desempenho da Contratada frente ao contrato firmado e encaminhar 1 (uma) via para a contratada;
- O gestor do contrato apurará o percentual de liberação das faturas devido em cada medição, em conformidade com o procedimento descrito, sem prejuízo da aplicação das sanções e penalidades cabíveis;
- Responsável pela liberação do percentual de liberação das faturas; e
- Responsável pela liberação da prorrogação contratual.

11. INSTRUÇÃO PARA O PREENCHIMENTO DO ATESTADO DE AVALIAÇÃO DE QUALIDADE DOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR

11.1. Unidade Escolar

- A Unidade Escolar que possui o serviço de transporte escolar, através do fiscal do contrato, deverá preencher 1 (um) Atestado para cada empresa que presta o serviço na unidade;
- Caso a mesma empresa execute o serviço, porém em contratos diferentes, deverá a unidade preencher 1 (um) Atestado para cada contrato;
- Atribuir para cada Atestado uma classificação que poderá ser BOM, REGULAR, RUIM ou GRAVÍSSIMA;
- O fiscal do contrato deverá marcar “X” para a opção escolhida; e
- Ao marcar classificação REGULAR, RUIM ou GRAVÍSSIMA, o fiscal do contrato deverá relatar o motivo no verso em Descrição da Ocorrência, podendo incluir relatório fotográfico.

11.2. Diretoria de Ensino



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

- A Diretoria de Ensino que possui o serviço de transporte escolar, através do gestor do contrato, deverá preencher 1 (um) Atestado para cada empresa que presta o serviço, relacionando todos os processos e contratos vinculados para a empresa avaliada;
- Atribuir para cada Atestado uma classificação que poderá ser bom, regular ou ruim;
- O gestor do contrato deverá marcar “X” para a opção escolhida.
- Ao marcar classificação regular ou ruim, o gestor do contrato deverá relatar o motivo no verso em Descrição da Ocorrência, podendo incluir relatório fotográfico;

11.3. Quadro-Resumo - Unidade Escolar e Diretoria de Ensino

- Formulário destinado para a Diretoria de Ensino;
- Deverá ser feito um quadro-resumo para cada empresa/contrato;
- A Diretoria de Ensino através do gestor do contrato deverá receber todos os Atestado de Avaliação de Qualidade dos Serviços de Transporte Escolar – Unidade Escolar, separando por empresa/contrato, e relacionar no quadro-resumo o nome da Unidade Escolar e a classificação correspondente;
- A classificação final será composta pela classificação atribuída pelas Unidades Escolares (fiscal) e a Diretoria de Ensino (gestor); e
- O valor de liberação da Nota Fiscal para o respectivo mês será com base na classificação e de acordo com o quadro “Percentuais de Liberação das Faturas”.

11.4. Modelo do Quadro-Resumo - Unidade Escolar e Diretoria de Ensino

QUADRO-RESUMO - UNIDADE ESCOLAR E DIRETORIA DE ENSINO			
DIRETORIA DE ENSINO:			
EMPRESA:		MÊS/ANO DE REFERÊNCIA:	
PROCESSO:		CONTRATO:	
UNIDADE ESCOLAR			CLASSIFICAÇÃO
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
(...)			



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

DIRETORIA DE ENSINO:		
CLASSIFICAÇÃO GERAL PARA LIBERAÇÃO DA NOTA (MAIORIA JUNTANDO UNIDADE ESCOLAR E DIRETORIA DE ENSINO)		
PERCENTUAIS DE LIBERAÇÃO DAS FATURAS	CRITÉRIO	____ de ____ de ____ _____ Assinatura e Carimbo do Gestor do Contrato
Liberação de 60% da fatura	2 ou mais gravíssima	
Liberação de 70% da fatura	1 gravíssima	
Liberação de 80% da fatura	Maioria de Avaliação Ruim	
Liberação de 90% da fatura	Maioria de Avaliação Regular	
Liberação de 100% da fatura	Maioria de Avaliação Bom	

CRITÉRIO PARA PRORROGAÇÃO CONTRATUAL

De acordo com as cláusulas contratuais, o contrato terá vigência de 30 (trinta) meses, a contar da data estabelecida para início dos serviços e o prazo de vigência poderá ser prorrogado sucessivamente por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

Para tanto, além dos procedimentos habituais, será necessário que a empresa ao longo dos 25 (vinte e cinco) meses de vigência contratual tenha desempenhado de forma satisfatória o serviço de transporte escolar obtendo classificação boa na avaliação ou regular conforme critérios estabelecidos.

Para chegar nessa classificação a Diretoria de Ensino, através do gestor do contrato, deverá relacionar no formulário "Consolidado para Prorrogação Contratual" o mês de referência/ano e a classificação final obtida no respectivo mês e para fins de prorrogação contratual, será considerada a classificação que tiver a maior quantidade.

CLASSIFICAÇÃO

BOM	➤ Favorável a prorrogação contratual.
REGULAR	➤ Poderá ser realizada a prorrogação contratual, mediante histórico (evolução). <i>Exemplo Evolução.: A empresa começou ruim e após notificação do Gestor, executou de forma regular e depois passou a executar de forma boa.</i>
RUIM	➤ Desfavorável a prorrogação contratual <i>Exemplo de Oscilação.: Mês ruim, mês bom, mês regular...</i>

Atenção: Casos excepcionais caberá ao gestor do contrato deliberar mediante justificativa.

11.5. Modelo do Quadro Consolidado para Prorrogação Contratual



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

CONSOLIDADO PARA PRORROGAÇÃO CONTRATUAL			
DIRETORIA DE ENSINO:			
EMPRESA:			
PROCESSO:		CONTRATO:	
GESTOR DO CONTRATO:			
PERÍODO DE VIGENCIA AVALIADO:			
	MÊS DE EXECUÇÃO	ANO	CLASSIFICAÇÃO
1			
2			
3			
4			
5			
6			
(...)			
CLASSIFICAÇÃO GERAL PARA A PRORROGAÇÃO CONTRATUAL (MAIORIA DE AVALIAÇÃO)			
CLÁUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA E DAS PRORROGAÇÕES - PARÁGRAFO SEXTO			
CLASSIFICAÇÃO BOM		FAVORÁVEL A PRORROGAÇÃO CONTRATUAL	
CLASSIFICAÇÃO REGULAR		PODERÁ SER REALIZADO A PRORROGAÇÃO CONTRATUAL, MEDIANTE HISTÓRICO (EVOLUÇÃO)	
CLASSIFICAÇÃO RUIM		DESFAVORÁVEL A PRORROGAÇÃO CONTRATUAL	
<div>_____ de _____ de _____</div> <div>Assinatura e Carimbo do Gestor do Contrato</div>			