



PREFEITURA DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO NÚCLEO DE COMPRAS E CONTRATOS - Aquisição

R. Leandro Dupret, 525, - Bairro Vila Clementino - São Paulo/SP - CEP 04025-012
Telefone: (11) 3397-0270

FORMULÁRIO DE REQUISIÇÃO DE MATERIAL

Processo nº 6016.2026/0117969-5

Órgão interessado: Secretaria Municipal da Educação

Unidade interessada: NÚCLEO DE COMPRAS E CONTRATOS - Aquisição

Unidade requisitante:	SME/DRE IP/DIAF - REQUISIÇÃO nº 54/DRE IP/2026
Servidor responsável pela requisição:	Lupe Fernanda Marques da Silva Diretora I RF: 772.238.9
Telefone:	(011) 3397-0271
E-mail:	smedreipirangalic@sme.prefeitura.sp.gov.br

1. OBJETO

☒ Material de Consumo	☐ Material Permanente
Aquisição cadernos universitários personalizados, conforme condições e exigências estabelecidas neste Termo de Referência.	

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE

A contratação em questão se faz necessária para registro das demandas da DRE IP e das Unidades sob sua jurisdição, bem como identificação dos servidores em atividades externas.

3. ATA DE REGISTRO DE PREÇO PARA ADESAO?

Item	(x) Não Sim	()	Qual o Nº?
1			

4. ESPECIFICAÇÃO DETALHADA DO MATERIAL

Item 1	Caderno Universitário personalizado Caderno personalizado: caderno Universitário 1 matéria, 96 folhas, Formato: 200 mm x 280 mm, Capa e contracapa (ANEXO II): - Dura com papelão 820g/m², revestida em courino ou couro sintético de espessura 1,9mm na cor marrom escuro, com parte interna da capa padrão em papel offset 120g/m²; - Miolo deve conter envelope plástico transparente A4 0,15mm de espessura/porta documentos (ANEXO III); - A primeira folha em papel COUCHÊ com brilho (frente) com o logotipo da Prefeitura de São Paulo/ Educação e os nomes dos Secretários de Educação, Diretora Regional e Diretores de Divisão (ANEXO IV), - Calendário 2027 e 2028 (ANEXO V), - Planner Mensal 2027 (ANEXO VI); - As demais folhas pautadas padrão em papel offset 56g/m², 96 (noventa e seis) folhas, contendo na parte superior direita de cada folha, impressão do nome "DRE-IPIRANGA", no canto superior esquerdo, espaço para incluir data, conforme segue "___/___/___"; - As linhas da pauta deverão ser pretas e um pouco mais espessas que o padrão regular; - Espiral Wire-o marrom. ANEXO II - Imagem Capa e Cor ANEXO III - Envelope Plástico ANEXO IV - Folha de Rosto ANEXO V - Calendário ANEXO VI - Planner ANEXO VII - Folhas Pautadas Os anexos constam em documento SEI nº 166191084.	Código SUPRI:	
--------	---	---------------	--

5. **QUANTIDADE REQUISITADA**

	Quantidade	Unidade de medida	Embalagem	Capacidade da Embalagem
Item 1	850	Unidade	Unitário	-

6. **AMOSTRA**

	É necessário enviar amostra?	Prazo para entrega da amostra	Prazo para unidade requisitante testar amostra	Agendar entrega pelo telefone	Contato
Item 1	Sim Amostra Física	10 dias corridos	5 (cinco) dias úteis	-	-

7. **PROGRAMAÇÃO DE ENTREGA DO MATERIAL**

	Número de Parcelas	Em um mesmo endereço ou diversos?	Endereços	Telefones	E-mail
Item 1	Única	Mesmo	Rua Leandro Dupret, 525 - Vila Clementino - São Paulo - SP/ Setor DIAF	(011) 3397-0492/4465	mcolacio@sme.prefeitura.sp.gov.br smedreipirangadiaf@sme.prefeitura

8. INFORMAÇÕES SOBRE O CONSUMO

	Estoque atual:	Consumo médio mensal:	Previsão de Consumo anual:
Item 1	Não há	-	850

9. INFORMAÇÕES DA ÚLTIMA AQUISIÇÃO

	Data da última aquisição	Preço unitário	Quantidade	Fornecedor
Item 1	11/04/2024	R\$ 26,00	250	MARCIA CRISTINA FERNANDES LIMA 08226191645, CNPJ 20.056.269/0001-05

10. RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO

Nome Fiscal:	Susana Roman Blanco Pérez		
Cargo do Servidor:	Assistente Técnico Educacional		
Telefone Fiscal:	(011) 3397- 0492	RF Fiscal:	680.822-1/3
E-mail Fiscal:	smedreipirangadiaf@sme.prefeitura.sp.gov.br	Unidade Fiscal:	

Nome Suplente:	Mariluci Campos Colácio		
Cargo do Servidor:	Assistente Técnico Educacional		
Telefone Suplente:	(011) 3397-4465	RF Suplente:	634.363.5/2
E-mail Suplente:	mcolacio@sme.prefeitura.sp.gov.br	Unidade Suplente:	SME/DRE-IP/DIAF/Direitos e Benefícios

11. TITULAR DA UNIDADE REQUISITANTE

Nome:	Lupe Fernanda Marques da Silva		
E-mail	smedreipirangadiaf@sme.prefeitura.sp.gov.br	Telefone:	(11) 3397-0271

12. OBSERVAÇÕES

--

13. ENCAMINHAMENTO

À SME/DRE IP/DIAF/AQUISIÇÕES, Tendo em vista a solicitação apresentada em documento SEI nº 166191162, encaminhamos o processo para que sejam tomadas as medidas administrativas para prosseguimento.



Carmen Lia Veneziano Bentivoglio Ferraz
Diretor(a) Regional
 Em 02/10/2026, às 11:26.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **166228325** e o código CRC **E6CA3FE3**.