

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90004/DRE IP/2026

PROCESSO: 6016.2026/0053663-0

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR LOTE

OBJETO: Aquisição de materiais didáticos pedagógicos, recreativos e esportivos para a realização das atividades desenvolvidas nos Polos do Programa Recreio nas Férias – Edição Julho/2026

ENDEREÇO ELETRÔNICO: (<https://www.gov.br/compras>)

DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: 08/06/2026 às 9h.

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS: SIM

MODO DE DISPUTA: ABERTO

FASE DE HABILITAÇÃO: APÓS AS FASES DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS, LANCES E JULGAMENTO.

ÍNDICE

I EDITAL

Preâmbulo – Indicação da Unidade

- 1** Embasamento legal
- 2** Objeto
- 3** Condições de participação
- 4** Da participação de licitantes sob a forma de consórcio
- 5** Acesso às informações
- 6** Impugnação do edital
- 7** Do orçamento estimado
- 8** Apresentação da proposta de preços
- 9** Abertura da sessão e classificação inicial das propostas de preços
- 10** Etapa de lances e negociação
- 11** Modo de disputa
- 12** Julgamento
- 13** Habilitação
- 14** Fase recursal
- 15** Adjudicação e homologação
- 16** Preço e dotação
- 17** Condições do ajuste
- 18** Penalidades
- 19** Disposições gerais

II ANEXOS

ANEXO I: Termo de Referência –Especificações Técnicas e Condições de Fornecimento do Objeto

ANEXO II: Modelo de Proposta de Preços

ANEXO III: Modelo de Declarações

ANEXO IV: Minuta de Contrato

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

PREÂMBULO

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO, pela **DIRETORIA REGIONAL DE EDUCAÇÃO IPIRANGA**, situada na Rua Leandro Dupret, 525 – Vila Clementino, São Paulo, Capital, CEP 04025-012, torna público, para conhecimento de quantos possam se interessar, que fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, com critério de julgamento de **menor preço por lote**, objetivando aquisição de materiais didáticos pedagógicos, recreativos e esportivos para a realização das atividades desenvolvidas nos Polos do Programa Recreio nas Férias – Edição Julho/2026.

A participação no presente pregão dar-se-á por meio eletrônico, pelo acesso ao site (<https://www.gov.br/compras>) - UASG nº 926364, nas condições descritas neste Edital, devendo ser observado o início da sessão às **09h** do dia **08/06/2026**.

1 EMBASAMENTO LEGAL

O procedimento licitatório e os atos dele decorrentes observarão as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, do Decreto Municipal nº 62.100/2022, do Decreto Municipal nº 56.475/2015, da Lei Complementar nº 123/2006, e das demais normas aplicáveis.

2 OBJETO

2.1 O presente pregão tem por objeto a aquisição de materiais didáticos pedagógicos, recreativos e esportivos para a realização das atividades desenvolvidas nos Polos do Programa Recreio nas Férias – Edição Julho/2026, de acordo com as especificações previstas no Termo de Referência – Anexo I deste Edital, conforme sintetizado a seguir:

Lote	Objetos	Quantidade
01 - Participação Exclusiva	BAMBOLÊ (70 cm a 75 cm de diâmetro)	200 Unidades
	BAMBOLÊ (50 cm de diâmetro)	300 Unidades
	BOLINHAS PARA PISCINAS	8 Kits
	BEXIGAS nº 08	180 pacotes com 50 un. cada
	BOLHAS DE SABÃO	50 caixas com 12 unidades cada
	BONECAS	60 Unidades
	BRINQUEDO PEDAGÓGICO EM MDF E ARAME	16 unidades
	BRINQUEDO DE ENCAIXE COM PINO	30 unidades
	BRINQUEDOS DE VINIL	120 unidades
	BLOCOS DE MONTAR	30 unidades
	CABANA INFANTIL	03 unidades
	CENOTOPEIA TÚNEL GIGANTE	05 unidades
	CUBO DIDÁTICO EDUCATIVO	30 unidades
	FANTOCHE DE MÃO AFRODESCENDENTES (4 meninas e 4 meninos)	08 unidades
	FANTOCHE DE MÃO (4 meninas e 4 meninos)	08 unidades
	GRAVATAS	400 unidades
	INSTRUMENTO MUSICAL	24 unidades
	JOGO DOMINÓ	40 unidades
	JOGO DE DESENHO, ADIVINHAÇÃO E MÍMICA	12 unidades
	JOGO DE TABULEIRO DE COMPRA E VENDA IMOBILIÁRIA	02 unidades
	JOGO PEGA BOLA	60 kits
	Kit COZINHA COMIDINHAS	60 kits
	KIT ENCAIXE DESENCAIXE	12 kits
	ÓCULOS	400 unidades
	PETECA	30 unidades
	PUFF	03 unidades
	QUEBRA-CABEÇA GIGANTE	12 unidades
	TIARAS	400 unidades
	VAI E VEM	15 unidades

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

Lote	Objetos	Quantidade
02 - Participação Exclusiva	BOLA DE FUTSAL	15 unidades
	BOLAS DE PING PONG	400 unidades
	BOLA DE VÔLEI	30 unidades
	BOLA DE VÔLEI DE AREIA	04 unidades
	BOLA DE BASQUETE	06 unidades
	BOLAS DE PLÁSTICO	120 unidades
	BOLAS DE TÊNIS (Kit contendo 3 bolinhas)	12 kits
	CORDA DE PULAR COLETIVA INFANTIL DE SISAL	10 unidades
	FRISBEE	100 unidades
	KIT BOMBA DE AR MANUAL	20 kits
	KIT FUTEBOL DE BOTÃO COM 02 TIMES	45 kits
	KIT DE PING PONG	08 kits
	REDE DE PING-PONG RETRÁTIL	08 unidades
	REDE de VOLEI	01 unidade
	SACO DE CORRIDA	16 unidades
Lote	Objetos	Quantidade
03 - Participação Exclusiva	APAGADOR	04 unidades
	APITOS	400 unidades
	APONTADOR DE PLÁSTICO	60 unidades
	BARBANTE Nº 4 - 1KG	04 unidades
	BASTÃO DE REFIL PARA COLA QUENTE GROSSO 500 g	02 pacotes
	BASTÃO DE REFIL PARA COLA QUENTE FINO 500 g	02 pacotes
	BORRACHAS BRANCAS	60 unidades
	CANETA ESFEROGRÁFICA	10 caixas com 50 un. cada
	COLA COLORIDA	30 caixas com 06 cores cada
	COLA GLITTER COLORIDA	30 caixas com 06 cores cada
	COLA LÍQUIDA 500 gramas	03 unidades
	CORTADOR MOLDE FORMINHA DE MASSINHA DE MODELAR	500 unidades
	ELÁSTICO	15 rolos
	ENVELOPE SACO PLÁSTICO	20 pacotes com 100 un. cada
	EVA - Placas de Eva	12 kits com 10 Folhas cores sortidas cada
	FITA ADESIVA	30 rolos
	FITA ADESIVA CREPE	100 rolos
	FITA ADESIVA DUPLA FACE	12 unidades
	FITA ZEBRADA PARA SINALIZAÇÃO	16 rolos
	GIZ DE CERA	60 caixas com 12 un. cada
	GIZ DE LOUSA COLORIDO	02 caixas com 50 un. cada
	LÁPIS DE COR	60 caixas (com 12 cores cada)
	LÁPIS DE ESCREVER	90 unidades
	MASSA DE MODELAR	600 caixas (com 06 cores cada)
	MIÇANGAS COLORIDAS	8 pacotes
	PAPEL COLOR SET	24 pacotes (com 20/24 un. cada)
	PAPEL KRAFT	14 rolos
	PAPEL SULFITE COLORIDO	160 pacotes (com 100 folhas)
	PAPEL ESPELHO DOBRADURA	240 folhas

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

PAPEL PARANÁ	1 pacote com 50 un.
PASTA POLIONDA	60 unidades
PALITO DE SORVETE	10 pacotes com 100 un. cada
PINCEL ESCOLAR REDONDO nº 02 amarelo	100 unidades
PINCEL ESCOLAR CHATO nº 12 amarelo	100 unidades
PINCEL ESCOLAR REDONDO nº 06 amarelo	100 unidades
PINCEL MARCADOR ATÔMICO	24 unidades
KIT PINTURA FACIAL	08 kits
PULSEIRA DE IDENTIFICAÇÃO	01 pacote
SPRAY COLORIDO PARA CABELO	40 tubos
TESOURA GRANDE	20 unidades
TESOURA ESCOLAR	40 unidades
TINTA GUACHE 500 ml	18 unidades
TNT (TECIDO NÃO TECIDO)	09 rolos

- 2.2.** Será facultada a cada licitante a participação em quantos itens (lotes) forem de seu interesse, podendo sagrar-se vencedora em quaisquer deles.
- 2.3** Para usufruir do tratamento diferenciado previsto nos artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº 123/2006, de acordo com o quadro constante da cláusula 2.1, as microempresas e empresas de pequeno porte, assim qualificadas nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, deverão observar as regras estabelecidas pelo Decreto nº 56.475/2015, declarando no campo próprio do sistema sua condição.
- 2.3.1.** A obtenção dos benefícios previstos na Lei Complementar nº 123/2006 fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.
- 2.3.2.** Tratando-se de item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação “não”, no campo próprio de que trata a cláusula 2.3, impedirá o prosseguimento no certame para o item.
- 2.3.3.** As referências deste edital e de seus anexos ao tratamento favorecido às microempresas e empresas de pequeno porte abrangem as cooperativas que preencham as condições estabelecidas no artigo 1º, §2º, do Decreto nº 56.475/2015.

3 CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

- 3.1** O interessado em participar da licitação deverá observar as seguintes condições:

a) atender a todas as exigências deste edital e de seus anexos;

b) possuir cadastro ativo no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal (www.gov.br/compras).

b.1) As condições de cadastramento no SICAF deverão ser providenciadas até o **terceiro dia útil anterior à data estabelecida para recebimento das propostas.**

b.2) É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

c) ter objeto social pertinente e compatível ao licitado;

d) não estar em processo de falência;

- 3.3** **NÃO** é admitida a participação na licitação de interessados que se enquadrem nas seguintes hipóteses de vedação:

a) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta, estendendo-se a vedação ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que comprovado o ilícito ou utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

b) pessoa jurídica, cujo sócio majoritário tenha sido apenado com a sanção de proibição de contratar com o poder público ou de receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, nos termos do art. 12, da Lei Federal nº 8.429/1992.

c) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

d) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

e) OSCIPs atuando nessa condição;

f) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei Federal nº 6.404/1976, concorrendo entre si;

g) sociedades estrangeiras que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa e judicialmente;

h) sociedades cooperativas.

3.3.1 Também **NÃO** poderá participar, direta ou indiretamente da presente licitação, agente público do Órgão ou Entidade licitante, devendo ainda ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria.

3.3.1.1 As vedações previstas na cláusula 3.3.1 estendem-se a terceiro que auxilie a condução da licitação ou contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3.4 A licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema eletrônico, que está ciente e concorda com as condições do edital e anexos.

4 DA PARTICIPAÇÃO DE LICITANTES SOB A FORMA DE CONSÓRCIO

4.1 É vedada, nesta licitação, a participação de licitantes sob a forma de consórcio.

5 ACESSO ÀS INFORMAÇÕES

5.1 Qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos ou informações relativos a esta licitação, que serão prestados mediante solicitação dirigida ao pregoeiro, até 03 (três) dias úteis antes da data marcada para abertura do certame, por meio do endereço eletrônico smedreipirangalic@sme.prefeitura.sp.gov.br.

5.2 Os esclarecimentos e as informações serão prestados no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data de abertura do certame.

6 IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

6.1 Qualquer pessoa, física ou jurídica poderá formular impugnações contra o ato convocatório, até 3 (três) dias úteis antes da data marcada para abertura do certame, mediante petição apresentada via e-mail, smedreipirangalic@sme.prefeitura.sp.gov.br, em seu corpo ou documento anexo.

6.1.1 No ato da apresentação da impugnação é obrigatório anexar ao e-mail a cópia digitalizada dos seguintes documentos:

a) se o impugnante for pessoa física, documento emitido por órgão de identificação dos Estados, Distrito Federal e/ou documento que seja reconhecido por lei como documento de identificação, em via física ou digital; e comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF);

b) se o impugnante for pessoa jurídica, comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ), acompanhado do respectivo ato constitutivo ou de procuração, que comprove que o signatário da impugnação efetivamente representa a impugnante, bem como os documentos de identificação do signatário mencionados no item 6.1.1.a.

6.2 Caberá ao Pregoeiro se manifestar, motivadamente, a respeito da(s) impugnação(ões), proferindo sua decisão no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data de recebimento, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

6.3 Quando o acolhimento da impugnação implicar alteração do edital capaz de afetar a formulação das propostas, será designada nova data para a realização do certame.

6.4 A decisão sobre a impugnação será publicada no sítio eletrônico oficial e no Diário Oficial da Cidade – DOC.

6.5 Os pedidos de impugnações, bem como as respectivas respostas serão divulgados no sistema eletrônico para visualização dos interessados.

6.6 As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

6.7 A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

7 DO ORÇAMENTO ESTIMADO

- 7.1.** A publicidade do orçamento estimado permanecerá restrita até a abertura da fase recursal, nos termos do art. 32 do Decreto nº 62.100/2022.
- 7.1.1.** A restrição temporária da publicidade do orçamento estimado não prevalecerá para os órgãos de controle interno e externo.

8 APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS

- 8.1** Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, a proposta com a descrição do objeto e o preço, até a data e o horário estabelecidos para a abertura da sessão pública, devendo, no cadastramento da proposta, proceder às seguintes declarações, em campo próprio do sistema:
- a)** Que está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
 - b)** que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei Federal nº 14.133/2021, caso cooperativa;
 - c)** que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º da Lei Federal nº 14.133/2021, caso enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte;
 - d)** Que não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
 - e)** que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega da proposta, nos termos do art. 63, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021;
- 8.2.** A proposta deverá contemplar, necessariamente, os quantitativos previstos na cláusula 2.1 deste Edital, sendo vedada a apresentação de proposta para quantitativos inferiores, sob pena de desclassificação.
- 8.3** A licitante deverá consignar na sua proposta o Valor (ou Desconto) e a descrição do objeto ofertado, observado o Termo de Referência - Anexo I deste Edital, indicando a marca e o fabricante do produto.
- 8.4** Até a abertura da sessão, a licitante poderá retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.
- 8.5** A licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiros sua proposta, lances e declarações, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.
- 8.6** A apresentação da proposta de preços implicará em plena aceitação, por parte da licitante, das condições estabelecidas neste Edital e em seus anexos.
- 8.7** A proposta deve conter oferta firme e precisa, sem alternativa de produtos, preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.
- 8.8** Os preços deverão ser cotados em moeda corrente nacional, em algarismos, e devem ser adequados aos praticados no mercado na data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária e devem incluir todos os custos diretos, indiretos e despesas, necessários ao fornecimento do objeto, inclusive frete. O preço ofertado constituirá a única e completa remuneração pelo cumprimento do objeto deste certame.
- 8.9** Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos serão considerados como inclusos nos preços, não sendo aceitos pleitos de acréscimo, a qualquer título.
- 8.10** A licitante declarada vencedora do certame deverá enviar a proposta de preços, observado o disposto neste Edital, de acordo com o formulário que segue como Anexo II deste Edital, com todas as informações ali constantes, devendo ser redigida em língua portuguesa, com clareza, perfeitamente legível, sem emendas, rasuras, borrões, acréscimos ou entrelinhas, ser datada, rubricada em todas as folhas e assinada por seu representante legal ou procurador, devidamente identificado com número de CPF e respectivo cargo na licitante.
- 8.11** A proposta deverá ter validade de 90 (noventa) dias corridos, contados a partir da data de sua apresentação.

9 ABERTURA DA SESSÃO E CLASSIFICAÇÃO INICIAL DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

- 9.1** Na data e horário indicados no preâmbulo deste Edital terá início automático a sessão pública do pregão eletrônico.
- 9.2** A análise da conformidade das propostas visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos e será feita exclusivamente na fase de julgamento em relação à proposta mais bem classificada.
- 9.3** Serão desclassificadas as propostas:
- a)** cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados neste edital e seus anexos;

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

b) que por ação da licitante ofertante, nos momentos do procedimento em que o sigilo seja essencial, contenham elementos que permitam a sua identificação;

c) estipule preços inexequíveis ou acima do máximo definido para a contratação, global e unitariamente;

9.4 A desclassificação se dará por decisão motivada e registrada no sistema.

9.5 Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas dos demais licitantes.

9.6 Somente as licitantes cujas propostas sejam classificadas e ordenadas automaticamente pelo sistema participarão da fase de lances.

10 ETAPA DE LANCES E NEGOCIAÇÃO

10.1 Iniciada a etapa competitiva, as licitantes poderão encaminhar lances **exclusivamente por meio do sistema eletrônico**, sendo o licitante imediatamente informado do seu recebimento, registro e valor.

10.2 As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observado o horário fixado e as regras para sua aceitação, bem como o Modo de Disputa previsto na Cláusula 11 deste Edital.

10.3 A Licitante somente poderá oferecer lance inferior ou percentual de desconto maior ao último por ela ofertado e registrado pelo sistema, observado o intervalo mínimo em relação aos lances intermediários e em relação ao lance que cobrir a melhor oferta de:

Lote	Intervalo de Lances
1 – Participação Exclusiva	R\$ 436,00
2 – Participação Exclusiva	R\$ 137,00
3 – Participação Exclusiva	R\$ 143,00

10.4 A licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de 15 segundos após o registro do sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

10.5 As licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

10.6 Na hipótese de o sistema eletrônico se desconectar no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

10.7 Caso a desconexão do sistema eletrônico persista por tempo superior a dez minutos para o órgão ou a entidade promotora da licitação, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

10.8 No caso de haver a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, será observado o que segue, no tocante aos itens (lotes) para os quais incida o tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar nº 123/2006, conforme descrito na cláusula 2.1 deste Edital:

10.8.1 Antes da classificação definitiva de preços, caso a melhor oferta não tenha sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte, ou cooperativa que preencha as condições estabelecidas no artigo 1º, §2º, do Decreto nº 56.475/2015, o sistema utilizado verificará se ocorreu empate ficto previsto no § 2º do artigo 44 da Lei Complementar nº 123/2006 e Decreto nº 56.475/2015, ou seja, as propostas apresentadas por microempresas ou empresas de pequeno porte, com valores até 5% (cinco por cento) acima do melhor preço ofertado.

10.8.2 Em caso positivo, a microempresa ou empresa de pequeno porte, convocada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela, à primeira classificada no prazo de 5 (cinco) minutos, sob pena de preclusão.

10.8.3 Caso a microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP) convocada não exerça o benefício de ofertar preço inferior à primeira classificada ou não o faça no tempo apurado, o sistema automaticamente convocará as ME/EPP remanescentes que, porventura, se enquadrem na hipótese do empate ficto, na ordem classificatória, para exercício do mesmo direito, sucessivamente, se for o caso.

10.8.4 Se houver equivalência entre os valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos apontados nos itens anteriores, será realizado sorteio para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

10.9 Em caso de eventual empate entre propostas ou lances, serão adotados os critérios previstos no art. 60 da Lei Federal nº 14.133/2021, de acordo com a ordem legalmente estabelecida.

10.10 Encerrada a etapa de lances da sessão pública e definida a licitante que apresentou o melhor preço, o pregoeiro deverá com ela negociar, mediante troca de mensagens no sistema eletrônico, com vistas à obtenção de melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste edital.

10.10.1 Visando à celeridade do procedimento licitatório, ao ser convocada, a licitante deverá se manifestar no prazo estabelecido pelo pregoeiro, sob pena de desclassificação, caso verificada a hipótese da cláusula 10.11 deste Edital.

10.10.2 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes, bem como anexação aos autos do processo.

10.11 Quando o primeiro colocado, em que pese à negociação realizada, mantiver sua proposta acima do preço máximo definido, a proposta será desclassificada e a negociação poderá ser realizada com os demais licitantes, observada a ordem de classificação.

10.12 O licitante mais bem classificado deverá, no prazo de 2 (duas) horas, prorrogável mediante solicitação fundamentada e autorização do Pregoeiro, enviar a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada.

10.13 Encerrada a negociação, o pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

11 MODO DE DISPUTA ABERTO

11.1 No modo de disputa aberto os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos em sessão pública com duração de 10 (dez) minutos com prorrogação automática quando houver lance ofertado nos últimos 2 (dois) minutos.

11.2 A prorrogação automática será de dois minutos e ocorrerá de forma sucessiva enquanto houver lances enviados nesse período.

11.3 Não havendo novos lances a sessão pública encerrar-se-á automaticamente e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

11.4 Após a definição da melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a Administração poderá admitir o reinício da disputa aberta para a definição das demais colocações.

11.5 Admitido o reinício, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários, podendo optar por manter o seu último lance.

11.6 Expirados os prazos, o sistema ordenará e divulgará os lances.

12 JULGAMENTO

12.1 Para julgamento e classificação das propostas será adotado o critério do menor preço por lote, observados os requisitos, as especificações técnicas e os parâmetros definidos neste Edital e em seus anexos quanto ao objeto.

12.2 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro realizará a verificação da conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto estipulado e à compatibilidade do preço em relação ao estimado para a contratação.

12.3 Nesta fase serão consultados os cadastros previstos no item 13.7 em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, de forma a verificar a existência de sanção que impeça a participação no certame e futura contratação, garantida a manifestação do licitante previamente a eventual desclassificação.

12.4 Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum benefício direcionado às ME/EPP's, o pregoeiro diligenciará para verificar o enquadramento.

12.5 Será desclassificada a proposta vencedora nas hipóteses da cláusula 9.3.

12.6 Erros no preenchimento da proposta não constituem motivo para desclassificação da proposta, desde que se limitem a erros ou falhas que não alteram a substância da proposta.

13 HABILITAÇÃO

13.1 Serão exigidos os documentos que comprovem:

I - inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

II - regularidade perante a Seguridade Social e o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

III - regularidade perante a Fazenda do Município de São Paulo, quanto aos tributos relacionados com a prestação licitada;

IV - regularidade perante a Justiça do Trabalho quando envolver a prestação de serviço com dedicação exclusiva de mão de obra."

13.1 Divulgado o julgamento das propostas de preços na forma prescrita neste Edital, passar-se-á à fase de habilitação.

13.2 A habilitação jurídica, fiscal, social, trabalhista e econômico-financeira da licitante vencedora poderá ser substituída por meio de registro regular no SICAF.

13.3 Caso os dados e informações constantes do SICAF não atendam aos requisitos exigidos deste Edital, o Pregoeiro verificará a possibilidade de alcançar os documentos por meio eletrônico, juntando-os ao processo administrativo pertinente à licitação.

13.3.1 O Pregoeiro e sua Equipe de Apoio consultarão os documentos exigidos neste Edital, por meio eletrônico, devendo a licitante encaminhar pelo sistema os demais documentos não emitidos via Internet.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

13.3.2 Na impossibilidade de obtenção/emissão de documentos por meio eletrônico, o Pregoeiro solicitará sua apresentação pela licitante, juntamente com os demais documentos.

13.3.3 A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos hábeis de informações no momento da verificação de documentação ou dos meios para a transmissão de documentos a que se referem as cláusulas anteriores, ressalvada a indisponibilidade de seus próprios meios. Na hipótese de ocorrerem essas indisponibilidades, a licitante deverá encaminhar os documentos solicitados por outros meios, dentro do prazo estabelecido, sob pena de inabilitação, mediante decisão motivada.

13.4 Por meio de aviso lançado no sistema, via "chat", o Pregoeiro informará às demais licitantes a empresa habilitada por atendimento às condições estabelecidas neste Edital.

13.5 A habilitação se dará mediante o exame dos documentos a seguir relacionados, relativos a:

13.5.1 Habilitação jurídica:

- a) Registro empresarial na Junta Comercial, no caso de empresário individual ou Sociedade Limitada Unipessoal;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social atualizado e registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedade empresária ou cooperativa, devendo o estatuto, no caso das cooperativas, estar adequado, na forma prevista nos artigos 27 e 28 da Lei Federal n. 12.690/2012;
- c) Documentos de eleição ou designação dos atuais administradores, tratando-se de sociedades empresárias ou cooperativas, quando tal informação já não estiver contida no documento de que trata a alínea b desta cláusula;
- d) Ato constitutivo atualizado e registrado no Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedade não empresária, acompanhado de prova da diretoria em exercício quando tal informação já não estiver contida no ato constitutivo;
- e) Ato de autorização, tratando-se de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País
- f) Ato de registro ou autorização expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

13.5.2 Regularidade fiscal, social e trabalhista:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ.
- b) Certidão de regularidade de débitos relativos a tributos federais e à dívida ativa da União, inclusive as contribuições sociais;
- c) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto licitado.
- d) Certidão de regularidade de débitos referentes a tributos estaduais relacionados com o objeto licitado, expedida por meio de unidade administrativa competente da sede ou domicílio da licitante.
 - d.1)** No caso da licitante ter domicílio ou sede no Estado de São Paulo, a prova de regularidade para com a Fazenda Estadual se dará através da certidão de débitos tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo, expedida nos termos da Resolução SF/PGE nº 02/2013, ou a que suceder.
 - d.2)** No caso da licitante ter domicílio ou sede no Município de São Paulo, a prova de regularidade perante a Fazenda Municipal se dará por meio da Certidão Negativa Conjunta de Débitos de Tributos Mobiliários, expedida pela Secretaria Municipal da Fazenda.
- e) Certificado de Regularidade de Situação para com o Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS).
- f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de correspondente certidão negativa.

13.5.3 Qualificação econômico-financeira

- a) Certidão negativa de pedido de falência, expedida pelo distribuidor da sede do licitante, em data não superior a 60 (sessenta) dias da data da abertura do certame, se outro prazo não constar do documento;
 - a.1)** Se a licitante não for sujeita ao regime falimentar, a certidão mencionada deverá ser substituída por certidão negativa de ações de insolvência civil, ou documento equivalente.
- b) Comprovação de boa situação financeira, conforme segue:
 - b.1)** Apresentação do balanço patrimonial e da demonstração de resultado de exercício dos 2 (dois) últimos exercícios sociais.
 - b.1.1)** Caso constituída a pessoa jurídica há menos de 2 (dois) anos, a exigência limitar-se-á ao último exercício social;

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

b.1.2) As empresas criadas no exercício financeiro da licitação ficarão autorizadas a substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura, nos termos do art. 65, § 1º da Lei Federal nº 14.133/2021.

b.2) Demonstração dos seguintes índices econômico-financeiros: ILC (índice de liquidez corrente), ILG (índice de liquidez geral) e ISG (índice de solvência geral);

b.2.1) Considerar-se-ão habilitados os licitantes que apresentarem os seguintes resultados para cada um dos índices mencionados nesta cláusula b.2: igual ou maior que 1,00;

b.2.2) A licitante deverá apresentar, preferencialmente em papel timbrado, planilha com os cálculos utilizados para a obtenção dos índices, assinada por profissional habilitado na área contábil.

b.3) Comprovação de patrimônio líquido correspondente a, no mínimo, 10% do valor da proposta final apresentada pelo licitante.

b.3.1) O valor exigido nesta cláusula será acrescido de 10% em se tratando de consórcio, admitindo-se o somatório dos valores de cada consorciado.

b.3.2) O acréscimo previsto na cláusula b.3.1 não se aplica aos consórcios compostos, em sua totalidade, de microempresas e empresas de pequeno porte.

13.5.4 Qualificação técnica

13.5.4.1 Atestado(s) em nome do licitante, fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprove(m) o fornecimento anterior compatível com o(s) objeto(s) a ser(em) fornecido(s).

13.5.4.2 Entende(m)-se compatível(veis) o(s) atestado(s) que comprove(m) capacidade de fornecimento de produtos similares ao objeto desta contratação, ou com características semelhantes.

13.5.4.3 Os atestados deverão, obrigatoriamente, estar datados, assinados e conter a descrição clara dos itens compatíveis e as respectivas quantidades fornecidas. Atestados que não atenderem a essas condições, não serão considerados.

13.5.5 Outros Documentos de habilitação:

a) Declaração de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, sob as penas da Lei, conforme o disposto no artigo. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal e inciso VI do art. 68 da Lei Federal nº 14.133/2021

b) Declaração de inexistência de fato impeditivo de sua habilitação, inclusive condenação judicial na proibição de contratar com o Poder Público ou receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, transitada em julgada ou não desafiada por recurso com efeito suspensivo, por ato de improbidade administrativa;

c) Declaração de que a licitante não possui sanções vigentes previstas no inciso III do art. 156 da Lei Federal nº 14.133/2021, no âmbito da Administração Pública Direta e Indireta do Município de São Paulo e no inciso IV do mesmo artigo, no âmbito de quaisquer entes federativos.

d) Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social.

e) Declaração, sob as penas da Lei, de ciência sobre a impossibilidade de contratar com a Administração Municipal caso possua inscrição no Cadastro Informativo Municipal - CADIN MUNICIPAL.

13.5.5.1 As declarações supra deverão ser elaboradas em papel timbrado e assinadas pelo representante legal da licitante, sendo recomendada a utilização do modelo constante no ANEXO III do presente Edital, facultando-se a elaboração de declarações individualizadas.

13.6. A licitante, para fins de habilitação, deverá observar as disposições gerais que seguem:

13.6.1 Todos os documentos devem estar com seu prazo de validade em vigor. Se este prazo não constar de cláusula específica deste edital, do próprio documento ou de lei específica, será considerado o prazo de validade de 06 (seis) meses, a contar da data de sua expedição, salvo os atestados/certidões de qualificação técnica, para os quais não se exige validade.

13.6.2 Todos os documentos expedidos pela empresa deverão estar assinados por seu representante legal ou procurador, com identificação clara do subscritor.

13.6.3 Os documentos serão apresentados em original, por cópia autenticada ou por cópia simples com autenticidade declarada por advogado sob sua responsabilidade pessoal.

13.6.4 A autenticidade dos documentos emitidos via Internet será conferida pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio.

13.6.5 Se a licitante for a **matriz**, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for a **filial**, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

- 13.6.5.1** Caso a licitante pretenda que um de seus estabelecimentos, que não o participante desta licitação, execute o futuro contrato, deverá apresentar toda documentação de habilitação de ambos os estabelecimentos.
- 13.6.5.2** Atestados de capacidade técnica ou de responsabilidade técnica podem ser apresentados em nome e com o número do CNPJ (MF) da matriz ou da filial da empresa licitante.
- 13.6.6** Todo e qualquer documento apresentado em língua estrangeira deverá estar acompanhado da respectiva tradução para o idioma pátrio, feita por tradutor público juramentado.
- 13.6.7** Não serão aceitos documentos cujas datas e caracteres estejam ilegíveis ou rasurados de tal forma que não possam ser entendidos.
- 13.6.8** Os documentos exigidos para habilitação não poderão, em hipótese alguma, ser substituídos por protocolos, que apenas configurem o seu requerimento, não podendo, ainda, ser remetidos posteriormente ao prazo fixado.
- 13.6.9.** Serão aceitas como prova de regularidade, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa
- 13.7** O Pregoeiro e sua Equipe de Apoio verificarão eventual descumprimento das vedações de participação na licitação, mediante consulta ao:
- a)** Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade, do Conselho Nacional de Justiça (CNIA – CNJ), no endereço eletrônico www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php;
 - b)** Cadastro Nacional das Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, no endereço eletrônico <https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>;
 - c)** Rol de Empresas Punidas, disponível no endereço eletrônico https://capital.sp.gov.br/web/gestao/w/coordenadoria_de_bens_e_servicos_cobes/empresas_punidas/9255;
 - d)** Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), disponível no endereço eletrônico <https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>;
- 13.7.1** As consultas realizar-se-ão em nome da licitante, da matriz (quando filial seja a licitante), e de seus sócios majoritários.
- 13.8** Os documentos serão analisados pelo Pregoeiro e sua Equipe de Apoio quanto a sua conformidade com os solicitados e serão anexados ao processo administrativo pertinente a esta licitação.
- 13.8.1** Estando a documentação de habilitação da licitante vencedora em desacordo com as exigências do Edital, ela será inabilitada.
- 13.8.1.1** Para o(s) item(ns)/lote(s) em que haja incidência do tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar nº 123/2006, conforme quadro da cláusula 2.1, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal de microempresa ou empresa de pequeno porte assim qualificada, bem como de cooperativa que preencha as condições estabelecidas no artigo 1º, §2º, do Decreto nº 56.475/2015, a sessão será suspensa, concedendo-se o prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogável por igual período, para regularização, de forma a possibilitar, após tal prazo, sua retomada, nos termos do disposto no artigo 17 do Decreto nº 56.475/2015.
- 13.8.2** Sendo inabilitada a proponente cuja proposta tenha sido classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, verificando sua aceitabilidade e procedendo à habilitação da licitante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente até a apuração de uma proposta ou lance e proponente que atendam o Edital.
- 13.8.3** Após a entrega dos documentos de habilitação, não será admitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência para complementação de informações em relação aos documentos já apresentados e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame e para atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.
- 13.8.4** Na análise dos documentos de habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 13.8.5** Estando a documentação de habilitação da licitante completa, correta, com observância de todos os dispositivos deste Edital e seus Anexos o Pregoeiro considerará a proponente habilitada e vencedora do certame.
- 14 FASE RECURSAL**
- 14.1** Qualquer licitante poderá, durante o prazo concedido na sessão pública, não inferior a 10 minutos, de forma imediata após o término do julgamento das propostas e do ato de habilitação ou inabilitação, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, sob pena de preclusão, ficando a autoridade superior autorizada a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.
- 14.2** As razões do recurso deverão ser apresentadas em momento único, em campo próprio no sistema, no prazo de três dias úteis, contados a partir da data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação ou, na hipótese de adoção da inversão de fases, da ata de julgamento.

- 14.3** Os demais licitantes ficarão intimados para, se desejarem, apresentar suas contrarrazões, no prazo de três dias úteis, contado da data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso.
- 14.4** Será assegurado ao licitante vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.
- 14.5** O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos que não possam ser aproveitados.
- 14.6** O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão, a qual poderá reconsiderar a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento dos autos.
- 14.7** O recurso e pedido de reconsideração terão efeito suspensivo até a decisão final pela autoridade competente.

15 ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

- 15.1** Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e esgotados os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior para adjudicar o objeto e homologar o procedimento, observado o disposto no art. 71 da Lei Federal nº 14.133/2021.

16 PREÇO E DOTAÇÃO

- 16.1** O preço do objeto contratado será o ofertado pela licitante a quem for o mesmo adjudicado.
- 16.2** Este preço inclui todos os custos diretos e indiretos, impostos, taxas, benefícios, encargos sociais, trabalhistas e fiscais que recaiam sobre o objeto, incluindo frete até o local de entrega designado pela Prefeitura, transporte, e constituirá, a qualquer título, a única e completa remuneração pelo seu adequado e perfeito cumprimento, de modo que nenhuma outra remuneração será devida.
- 16.3** Não haverá reajuste de preços nem atualização, salvo quando ultrapassado o interregno de 1 (ano) da data do orçamento estimado, caso em que será aplicado o índice previsto no contrato, nas condições nele previstas.
- 16.4** Os recursos necessários para a contratação, onerarão a dotação nº 16.10.12.368.4027.4.303.3.3.90.30.00.00 do orçamento vigente.

17 CONDIÇÕES DO AJUSTE

- 17.1** Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de **05 dias úteis**, contados a partir da data de sua convocação, para retirar a nota de empenho (ou assinar o contrato), sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/2021 e neste Edital.
- 17.1.1** O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do interessado, desde que:
- a)** a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e
 - b)** a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.
- 17.2** Para a contratação, deverá ser verificada a permanência das condições de regularidade fiscal, social e trabalhista (cláusula 13.5.2 deste Edital) da adjudicatária e, ainda, consultados os cadastros previstos na cláusula 13.7 deste Edital.
- 17.2.1** Como condição para a contratação, deverá restar comprovado, ainda, que a empresa a ser contratada não possui pendências junto ao Cadastro Informativo Municipal – CADIN MUNICIPAL, por força da Lei Municipal nº 14.094/2005 e Decreto nº 47.096/2006.
- 17.3** A licitante adjudicatária deverá ter registro atualizado no Cadastro de Credores junto à Secretaria Municipal da Fazenda (SF), ou, caso não possua, deverá providenciá-lo no prazo de 2 dias úteis, a partir da homologação do certame, junto ao setor de contabilidade da Contratante, sob pena de configurar recusa na contratação para fins de aplicação das penalidades previstas neste Edital.
- 17.4** É facultado à Administração Pública, quando o convocado não retirar a nota de empenho (ou assinar o contrato) no prazo e condições estabelecidos, sem embargo da aplicação das penalidades cabíveis, retomar o procedimento, mediante agendamento de nova Sessão Pública, ou revogar a licitação.
- 17.4.1** Na hipótese de retomada do procedimento, as demais licitantes classificadas serão cientificadas para participar da sessão pública.
- 17.4.2** O aviso da nova sessão será publicado no Diário Oficial da Cidade e divulgado nos endereços eletrônicos <https://www.gov.br/compras/pt-br/e> <http://e-negociosidadesp.prefeitura.sp.gov.br> – Diretoria Regional de Educação Ipiranga.
- 17.4.3** Na sessão, o Pregoeiro convocará as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, promovendo a averiguação das condições de habilitação, procedendo-se conforme especificações deste edital, até o encontro de proposta que atenda a todas as exigências estabelecidas, sendo a respectiva licitante declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto da licitação.
- 17.4.4** Caso frustrada a providência descrita na cláusula 17.4.3, serão convocados os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário e desde que compatível com os valores de referência para o certame (art. 90, § 4º, da Lei Federal nº 14.133/2021), procedendo-se, em seguida, à averiguação das condições de habilitação, conforme especificações deste edital, até o encontro de proposta que atenda a todas as exigências estabelecidas, sendo a respectiva licitante declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto da licitação.

18 PENALIDADES

- 18.1** São aplicáveis as sanções e procedimentos previstos na Lei Federal nº 14.133/2021, no Decreto nº 62.100/2022, e aquelas previstas neste Edital, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal.
- 18.1.1** As penalidades só deixarão de ser aplicadas nas seguintes hipóteses:
- a)** comprovação, anexada aos autos, da ocorrência de força maior impeditiva do cumprimento da obrigação; e/ou,
 - b)** manifestação da unidade requisitante, informando que o ocorrido derivou de fatos imputáveis exclusivamente à Administração.
- 18.2** Ocorrendo recusa da adjudicatária em retirar a nota de empenho (ou assinar o contrato) dentro do prazo estabelecido neste Edital, sem justificativa aceita pela Administração, garantido o direito de prévia intimação e da ampla defesa, serão aplicadas:
- a)** Multa de 20% (vinte por cento) do valor do ajuste, se firmado fosse;
 - b)** Pena de impedimento de licitar e contratar pelo prazo de até 3 (três) anos com a Administração Pública, a critério do órgão licitante;
- 18.2.1** Incidirá nas mesmas penas previstas na cláusula 18.2 a empresa que estiver impedida de firmar o ajuste pelo não cumprimento das condições necessárias para tanto, salvo na hipótese de boa-fé da adjudicatária.
- 18.3** Serão aplicadas as penalidades referidas nas alíneas "a" e "b" da cláusula 18.2 à licitante que:
- 18.3.1** deixar de entregar a documentação exigida no certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo(a) pregoeiro(a) durante o certame ou, se microempresa ou pequena empresa, não regularizar a documentação fiscal no prazo concedido para este fim;
- 18.3.2.** Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta, em especial quando:
- 18.3.2.1** não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
 - 18.3.2.2** recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
 - 18.3.2.3** pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;
 - 18.3.2.4** apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
- 18.3.3** ensejar o retardamento da execução do certame, inclusive em razão de comportamento inadequado de seus representantes;
- 18.3.4** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;
- 18.3.5** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
- 18.3.5.1** agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
 - 18.3.5.2** induzir deliberadamente a erro no julgamento;
 - 18.3.5.3** apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
- 18.3.6** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- 18.3.7** praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.
- 18.4.** Poderá, ainda, ser aplicada à licitante, pela autoridade competente, nas hipóteses das cláusulas 18.2 e 18.3, por meio de decisão fundamentada, a pena de inidoneidade de 3 (três) até 6 (seis) anos, observado o disposto no § 5º do art. 156 da Lei Federal nº 14.133/2021.
- 18.5** A sanção de multa poderá ser cumulada com as demais.
- 18.6** Das decisões de aplicação de penalidade, caberá recurso nos termos dos artigos 166 e 167 da Lei Federal nº 14.133/2021, observados os prazos nele fixados, que deverá ser dirigido à Diretoria Regional de Educação Ipiranga - Sra. Carmen Lia Veneziano Bentivoglio Ferraz e deverão ser enviados pelo correio eletrônico smedrepirangalic@sme.prefeitura.sp.gov.br.
- 18.6.1** Caso o órgão licitante releve justificadamente a aplicação da multa ou de qualquer outra penalidade, essa tolerância não poderá ser considerada como modificadora de qualquer condição editalícia, permanecendo em pleno vigor todas as condições deste Edital.
- 18.7** O prazo para pagamento das multas será de 30 (trinta) dias a partir da intimação da licitante.
- 18.7.1** A multa será devida após a aplicação da penalidade tornar-se definitiva, esgotados eventuais recursos interpostos.

18.8 Os procedimentos de aplicação das penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar e contratar serão conduzidos por comissão, nos termos do artigo 158, "caput" e § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

18.9 São aplicáveis à presente licitação e ao ajuste dela decorrente no que cabível for, inclusive, as sanções penais estabelecidas na Lei Federal nº 14.133/2021 e Lei Federal nº 12.846/2013.

19 DISPOSIÇÕES GERAIS

19.1 No julgamento da habilitação e das propostas, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

19.2 As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa e do princípio do formalismo moderado, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

19.3 As licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o Município de São Paulo não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

19.4 As licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase do certame.

19.4.1 A falsidade de qualquer declaração prestada poderá caracterizar o crime de que trata o art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções administrativas previstas na legislação pertinente, mediante o devido processo legal, e implicará, também, a inabilitação da licitante se o fato vier a ser constatado durante o trâmite da licitação.

19.5 A licitante vencedora deverá comunicar à Administração toda e qualquer alteração nos dados cadastrais, para atualização, devendo manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

19.6 O ajuste, suas alterações e rescisão obedecerão à Lei Federal nº 14.133/2021, demais normas complementares e disposições deste Edital, aplicáveis à execução dos contratos, especialmente nos casos omissos.

19.7 A revogação ou anulação da licitação observará os procedimentos e normas previstas no art. 71 da Lei Federal nº 14.133/2021.

19.8 O Pregoeiro poderá promover diligências destinadas à complementação de informações sobre documentos já apresentados, desde que se trate de fatos existentes à época da abertura do certame e atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas, nos termos do art. 64 da Lei Federal nº 14.133/2021.

19.8.1 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento de que trata o item acima, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

19.8.2 Havendo impossibilidade por parte da licitante de enviar os arquivos exigidos no Edital durante a sessão pública via sistema eletrônico, o pregoeiro poderá autorizar o envio do respectivo documento para o e-mail: smedreipirangalic@sme.prefeitura.sp.gov.br.

19.9 Os casos omissos e as dúvidas surgidas serão resolvidos pelo Pregoeiro ouvidas, se for o caso, as Unidades competentes.

19.10 Integrarão a nota de empenho (ou contrato), para todos os fins, a proposta vencedora, a Ata da licitação e este Edital da Licitação, com seus anexos, independentemente de transcrição.

19.11 Nenhuma tolerância das partes quanto à falta de cumprimento de quaisquer das cláusulas do ajuste poderá ser entendida como aceitação, novação ou precedente.

19.12 Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições contratuais em face da superveniência de normas federais e municipais disciplinando a matéria.

19.13 Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, observado o art. 183 da Lei Federal nº 14.133/2021.

19.14 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário do Pregoeiro.

19.15 Os atos relativos à licitação efetuados por meio do sistema serão formalizados e registrados em processo administrativo pertinente ao certame.

19.16 O resultado deste Pregão e os demais atos pertinentes a esta licitação, sujeitos a publicação, serão divulgados no Diário Oficial da Cidade e no sítio eletrônico <https://www.gov.br/compras>, bem como no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP.

19.17 O pregoeiro e a equipe de apoio que atuarão neste pregão eletrônico foram designados nos autos do processo administrativo a ele pertinente e indicados no sistema.

19.18 O Edital e seus anexos estão disponíveis no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico <https://www.gov.br/compras>.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

- 19.19** As dúvidas interpretativas e eventuais omissões serão dirimidas com plena observância ao disposto nas normas previstas na Lei Federal nº 14.133/2021 e no Decreto nº 62.100/2022.
- 19.20** Fica desde logo eleito o Foro da Comarca da Capital – Vara da Fazenda Pública - para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente certame ou de ajuste dele decorrente.

São Paulo, 22 de maio de 2026

Mayumi Endo
CPL 01/DRE-IP
Pregoeira

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90004/DRE IP/2026

PROCESSO SEI nº 6016.2026/0053663-0

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

1. **OBJETO DA CONTRATAÇÃO**

- 1.1. O objeto é a aquisição de materiais didáticos pedagógicos, recreativos e esportivos para a realização das atividades desenvolvidas nos Polos do Programa Recreio nas Férias – Edição Julho/2026

2. **JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO**

- 2.1. O objetivo desta contratação é a aquisição de materiais didáticos pedagógicos, recreativos e esportivos destinados à realização das atividades desenvolvidas nos Polos do Programa Recreio nas Férias – Edição Julho/2026. Esses materiais são recursos essenciais para enriquecer o ambiente, promovendo experiências educativas significativas durante o período de férias. Incluindo uma variedade de itens como materiais de artes, itens para atividades físicas e recreativas, essa diversidade de recursos permite que o Programa consiga atender aos diferentes interesses e necessidades dos participantes, incentivando o desenvolvimento de habilidades cognitivas, motoras e sociais através de atividades dinâmicas e envolventes, promovendo o desenvolvimento integral das crianças e adolescentes por meio de experiências de aprendizagem lúdicas, colaborativas e interativas. Além disso, esses recursos garantem a inclusão, oferecendo opções que atendem à diferentes faixas etárias e habilidades, para que todas as crianças possam participar plenamente. Dessa forma, o programa contribui para o desenvolvimento integral dos participantes, proporcionando um ambiente seguro, criativo e estimulante, que valoriza o uso positivo do tempo livre.




3. **DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO**

- 3.1. Serão adquiridos os materiais e quantidades, conforme Especificação Técnica.
- 3.2. Todos os produtos deverão ser de MELHOR QUALIDADE (1ª qualidade), sob pena de recusa do recebimento do material.
- 3.3. Correrão por conta da contratada qualquer providência relativa à entrega do material, incluindo-se aí a necessária mão de obra.



4. **ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA**

DESCRIÇÃO DO PRODUTO		
Item 1	APAGADOR: Apagador para quadro, com medidas aproximadas de 17x7cm, em madeira de MDF com feltro de aproximadamente 4mm. Indicado para apagar giz escolar.	04 unidades
Item 2	APITOS - Apitos Coloridos de Plástico resistente, em cores sortidas e vibrantes.	400 unidades
Item 3	APONTADOR DE PLÁSTICO - Apontador de Plástico com Depósito Retangular Cores Sortidas, Lâmina em aço Inox, Modelo de apontador com depósito, quantidade de furo 1. Dimensões Aproximadas 04 cm x 2,5cm x 06 cm.	60 unidades
Item 4	BAMBOLÊ - Bambolê confeccionado em material plástico/polietileno de alta densidade, super reforçado, com medidas aproximadas de 70 cm a 75 cm de diâmetro. Cores diversificadas.	200 unidades
Item 5	BAMBOLÊ- Bambolê confeccionado em material plástico/polietileno de alta densidade, super reforçado, com medidas aproximadas de 50 cm de diâmetro. Cores diversificadas.	300 unidades
Item 6	BARBANTE - Barbante Escolar de Algodão Cru Artesanato – Nº 4, peso aproximado: 1Kg.	04 unidades
Item 7	BASTÃO DE REFIL PARA COLA QUENTE: Bastão refil de cola quente grosso, transparente, com diâmetro de aproximadamente 11mm e comprimento de aproximadamente 29 cm. Cor transparente. Embalagem aproximada de 500g	02 pacotes
Item 8	BASTÃO DE REFIL PARA COLA QUENTE: Bastão refil de cola quente fino, transparente, com diâmetro de aproximadamente 07 mm e comprimento de aproximadamente 29 cm. Cor transparente. Embalagem aproximada de 500g	02 pacotes
Item 9	BOLINHAS PARA PISCINAS - Bolinhas Para Piscina - Material polietileno, material atóxico Resistente, com medidas aproximadas 76mm nas cores: Amarelo, Vermelho, Verde, Azul, 8 Kits contendo 500 Unidades	8 kits
Item 10	BEXIGAS: Bexigas de festa em látex, tamanho Nº 08, pacote com 50 unidades - cores diversas	180 pacotes
Item 11	BOLA DE FUTSAL - Bola Futsal Mirim Cor, em PVC, com costura vulcanizada, câmara composta por butil, com circunferência medindo aproximadamente de 54 a 56cm e peso de 300 a 330g	15 unidades
Item 12	BOLAS DE PING PONG - Bolas de Ping Pong, com tamanho aproximado de 40 mm e 2 g. Selo do Inmetro	400 unidades



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

Item 13	BOLA DE VÔLEI – bola de vôlei, com câmara interna de vinil e parte externa em EVA, com peso aproximado de 200 gr, com circunferência aproximada de 65 cm.	30 unidades
Item 14	BOLA DE VÔLEI DE AREIA– bola de vôlei, com câmara interna de vinil e parte externa em EVA, com peso aproximado de 260 gr, com circunferência aproximada entre 65 à 68 cm.	4 unidades
Item 15	BOLA DE BASQUETE - bola de basquete, em borracha, com circunferência medindo aproximadamente 75 a 78 cm e peso de 600 a 650 g.	06 unidades
Item 16	BOLAS DE PLÁSTICO: Bolas de plástico dente de leite em vinil, Tamanho aproximado: 20 cm de diâmetro, peso 70g. Selo do Inmetro	120 unidades
Item 17	BOLAS DE TÊNIS - Bolinhas com Alta Durabilidade, material Borracha e Feltro, peso aproximado 180g, Kit contendo 3 bolinhas  Imagem meramente ilustrativa	12 kits
Item 18	BOLHAS DE SABÃO: bolha de sabão em embalagem plástica de 60 ml cada, dimensões aproximadas do produto: unidade: 3,8cm de diâmetro x 10,5cm de altura, contendo líquido, produto atóxico, composição do produto: tensoativo, aminoácido, corante e água. Embalagem com 12 unidades.	50 caixas
Item 19	BONECAS: Boneca “tipo bebê” com aproximadamente 35 cm de altura, composta por plástico e Vinil. Selo do Inmetro	60 unidades
Item 20	BORRACHAS BRANCAS: Borracha macia e suave, aplicável sobre diversos tipos de superfície e para qualquer graduação de grafite, apaga lápis e lapiseira. Dimensões aproximadas 4,2 x 2,9 x 1 cm - 20,7 gr.	60 unidades
Item 21	BRINQUEDO PEDAGÓGICO EM MDF E ARAME - Brinquedo confeccionado em madeira, m.d.f. e arame. Composto por aproximadamente 03 circuitos e 17 peças de formas variadas e coloridas. Arame resistente e pintado com tinta atóxica. Base serigrafada e ilustrada com tinta em policromia ultravioleta atóxica, peças pintadas com tinta atóxica colorida. Dimensões aproximada do produto 26 x 21 x 22,5 cm; 0,98 g	16 unidades.
Item 22	BRINQUEDO DE ENCAIXE COM PINO - Brinquedo Encaixe com Pino, Quebra Cabeça Educativo Pedagógico, com formas de animais, em MDF, dimensões aproximadas 30 cm x 20 cm  Imagem meramente ilustrativa	30 unidades
Item 23	BRINQUEDOS DE VINIL - Brinquedos de vinil macio para bebê. Brinquedo de vinil, que faz um pequeno som de assopro ao apertá-lo. Lavável. Alta qualidade. Tamanhos e formato especiais para o bebê. Cantos arredondados para não machucar. Suavemente perfumado. Atóxico. Com personagens de animais como Tartaruga, Cachorro, Porco, Girafa, Baleia, Hipopótamo, Elefante, Unicórnio, Leão e Panda.	120 unidades
Item 24	BLOCOS DE MONTAR - Blocos De Montar Encaixar Educativo para bebê, contendo aproximadamente 91 Peças Grandes. Composição: Polipropileno, formas das peças quadradas, redondas, retângulas  Imagem meramente ilustrativa	30 unidades
Item 25	CABANA INFANTIL – Cabana infantil, “tipo tenda”, dobrável e Fácil de Montar, confeccionada em Nylon, em cores e estampas diversificadas, com medidas aproximadas: 130cm X 100cm X 130 cm.	03 unidades
Item 26	CANETA ESFEROGRÁFICA - Caneta Esferográfica, Ponta Média, Espessura do traço: 1 mm, cor Azul, caixa contendo 50 unidades	10 caixas
Item 27	CENTOPEIA TÚNEL GIGANTE: Centopeia Túnel Gigante, fabricado em bagum colorido. Medidas aproximadas do produto: (C x D) 4 m x 0,50 m.	05 unidades
Item 28	COLA COLORIDA: Embalagem com 06 cores, peso aproximado 23g cada unidade.	30 caixas
Item 29	COLA GLITTER COLORIDA: Embalagem com 06 cores, peso aproximado 23g cada unidade.	30 caixas
Item 30	COLA LÍQUIDA - Cola líquida branca com 500 gramas. Selo do Inmetro.	3 unidades
Item 31	CORDA DE PULAR COLETIVA INFANTIL DE SISAL – Corda de sisal, com aproximadamente 5m de comprimento e 8mm de espessura. Com ponteiros em madeira ou borracha.	10 unidades





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga


Item 32	CORTADOR MOLDE FORMINHA DE MASSINHA DE MODELAR – Com formatos e cores variados. Produto fabricado em plástico colorido, com medidas aproximadas entre 4 e 5cm.	500 unidades
Item 33	CUBO DIDÁTICO EDUCATIVO – Cubo plástico ABS de boa qualidade, com cantos arredondados macios e sem rebarbas. Cada face possui peças e encaixes diferentes, com dimensões aproximadas de 16 x 16 x 16 cm.	30 unidades
Item 34	ELÁSTICO – Elástico em rolo com tamanho aproximado de 25 metros por 30mm de largura, na Cor branca	15 rolos
Item 35	ENVELOPE SACO PLÁSTICO - Envelope Saco Plástico Reforçado A4 com 04 Furos, medindo aproximadamente 240x325x0,06mm, embalagem contendo 100 unidades, 20 pacotes totalizando 2.000 unidades	20 pacotes
Item 36	EVA - Placas de Eva, com medidas aproximadas 40x60 cm - Kit contendo 10 Folhas Cores sortidas	12 kits
Item 37	FANTOCHE DE MÃO – Fantoches Afrodescentes, medindo aproximadamente 15,0 x 24,0 cm, confeccionado em feltro, 8 unidades, sendo 4 meninas e 4 meninos  Imagem meramente ilustrativa	8 unidades
Item 38	FANTOCHE DE MÃO – Fantoches de mão – kit contendo 02 personagens (menino e menina), com aproximadamente 25cm de altura, confeccionado em espuma, tecidos e acessórios, 8 unidades, sendo 4 meninas e 4 meninos.	8 unidades
Item 39	FITA ADESIVA - Fita autoadesivo transparente com medidas aproximadas de 48mm x 50m.	30 rolos
Item 40	FITA ADESIVA CREPE com tamanho aproximado 48mm X 50m.	100 rolos
Item 41	FITA ADESIVA DUPLA FACE - Fita dupla face de papel com tamanho aproximado de 16mmx30m.	12 unidades
Item 42	FITA ZEBRADA PARA SINALIZAÇÃO - Fita zebreada em polipropileno, sem adesivo, com medidas aproximadas de 70 mm x 200 m, nas cores amarelo e preto.	16 rolos
Item 43	FRISBEE – Disco de arremesso Frisbee em plástico, com aproximadamente 24 cm de diâmetro	100 unidades
Item 44	GRAVATAS – Gravatas neon, de cores variadas	400 unidades
Item 45	GIZ DE CERA - Caixa de Giz de cera escolar com formato anatômico, embalagem com 12 unidades de cores variadas. Material cera plástica com corante atóxico, tamanho grande, espessura grossa.	60 caixas
Item 46	GIZ DE LOUSA COLORIDO – Giz escolar antialérgico diversas cores, caixa com 50 unidades. Selo de qualidade INMETRO	02 caixas
Item 47	INSTRUMENTO MUSICAL - xilofone de madeira com 08 notas coloridas, medidas aproximadas 24 cm x 12 cm x 15 cm. Inclui 02 baquetas  Imagem meramente ilustrativa	24 unidades
Item 48	JOGO DOMINÓ – Jogo de dominó em melamina com estojo com tampa.	40 unidades
Item 49	JOGO DE DESENHO, ADIVINHAÇÃO E MÍMICA - Jogo de desenhar rápido e passar a palavra "tipo Imagem e Ação". Medidas aproximadas 36C x 23L	12 unidades
Item 50	JOGO DE TABULEIRO DE COMPRA E VENDA IMOBILIÁRIA – Tipo "Banco Imobiliário", o jogo consiste na compra e venda de propriedades como bairro, casas, hotéis, empresas, de forma que vença o jogador que não for à falência, ou o jogador que tiver mais propriedades compradas em mãos. Contém 1 tabuleiro, com aproximadamente 60 cartinhas, 380 notas de dinheirinho, 80 casas plásticas, 2 dados e 6 peões.	02 unidades
Item 51	JOGO PEGA BOLA - Jogo Pega Bola Velcro Lança Pega Tênis Raquete. KIT contendo 2 Raquetes de Plástico com Velcro e 1 Bolinha Colorida. Material: plástico e tecido. Tamanho: cerca de 25 x 20 x 6 cm; 220 g.	60 kits
Item 52	KIT BOMBA DE AR MANUAL - Bomba de ar com bicos para encher bola de futebol, vôlei, boia, balão, com medidas aproximada; Comprimento 28 cm x 24 cm de altura x 3 cm largura	20 kits
Item 53	Kit COZINHA COMIDINHAS: Kit contendo aproximadamente 12 peças. Frutas e Legumes modelo de cortar Frutinhas e Legumes de Velcro: Peças com velcro que permitem cortar e preparar alimentos de forma divertida, desenvolvendo habilidades motoras finas	60 kits

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

Item 54	<p>KIT ENCAIXE DESENCAIXE – Kit Multiatividades com 10 brinquedos confeccionado em plástico atóxico de alto brilho, contendo aproximadamente 140 peças, possibilitando formar a montagem de 10 opções diferentes de brinquedos de encaixar com partes móveis.</p>  <p align="center">Imagem meramente ilustrativa</p>	12 kits
Item 55	KIT FUTEBOL DE BOTÃO COM 02 TIMES – Contendo 20 discos de 02 times diferentes (10 discos de cada time), contendo 02 goleiros, 02 bolas, 02 palhetas e 02 traves.	45 kits
Item 56	KIT DE PING PONG: Kit Tênis de Mesa Ping Pong contendo 2 Raquetes de madeira e borracha e medidas aproximadas 25cm x 15cm x 0.7cm; 3 Bolinhas de polipropileno de 4 cm e 1 Rede de poliéster de 120cm x 12,5cm, com 300g; Suporte de ferro de 21,5cm x 5cm. Selo do Inmetro.	08 kits
Item 57	LÁPIS DE COR - caixa com 12 cores, com dimensões aproximadas de 0.8 x 20 cm.	60 caixas
Item 58	LÁPIS DE ESCREVER - Lápis de escrever Preto 2 Hb Sextavado escolar - graduação 2HB	90 unidades
Item 59	MASSA DE MODELAR - Massinha a base de cereais, atóxica, com 06 cores na caixa, peso aproximado: 90 g, reutilizável, componentes: carboidrato de cereais ou a base de amido, textura macia e maleável, não esfarela durante o uso, certificação Inmetro.	600 caixas
Item 60	<p>MIÇANGAS COLORIDAS - Miçangas Coloridas com furo, medidas aproximadas 8 mm diâmetro, com furo de 2 mm. Pacote com aproximadamente 500g, totalizando 08 pacotes.</p>  <p align="center">Imagem meramente ilustrativa</p>	8 pacotes
Item 61	ÓCULOS – Óculos de plástico coloridos, de diferentes formatos (coração, quadrados, ovais, redondos etc.)	400 unidades
Item 62	PAPEL COLOR SET- Folhas de Papel Color Set A4 - pacote com cores variadas de 20/24 unidades. Tamanho aproximado: 210 x 297 mm.	24 pacotes
Item 63	PAPEL KRAFT – Papel Kraft 80 g, em Rolo com tamanho aproximado de 60cmx150m.	14 rolos
Item 64	PAPEL SULFITE COLORIDO – Pacotes com 100 folhas, formato A4, gramatura de 75g/m² nas cores Azul, Rosa, Amarelo e Verde, 40 pacotes de cada cor.	160 pacotes
Item 65	PAPEL ESPELHO DOBRADURA - Folhas de papel espelho dobradura nas cores mistas (amarela, azul, rosa, vermelho, preto e verde), tamanho aproximado: 50cm x 60cm, 40 folhas de cada cor.	240 folhas
Item 66	PAPEL PARANÁ - Papelão Cinza Holler Paraná A4 - 1,7mm Dimensões aproximadas 29,7C x 21L centímetros, pacote com 50 unidades.	1 pacote
Item 67	PASTA POLIONDA - Pasta Polionda em formato ofício A4, com medidas aproximadas 340x245x55mm, na cor Azul. Material: Plástico PP corrugado translúcido, na cor Azul	60 unidades
Item 68	PALITO DE SORVETE - Palito Para Picolé Sorvete Ponta Redonda de Madeira - Medidas aproximadas 11,5cm x 1cm x 0,2mm, pacotes contendo 100 unidades.	10 pacotes
Item 69	PETECA – Peteca em base de borracha, com penas coloridas e aproximadamente 15cm de altura.	30 unidades
Item 70	PINCEL ESCOLAR – pincel escolar redondo nº 02 amarelo. Selo do Inmetro.	100 unidades
Item 71	PINCEL ESCOLAR – pincel escolar chato nº 12 amarelo. Selo do Inmetro.	100 unidades
Item 72	PINCEL ESCOLAR – pincel escolar redondo nº 06 amarelo. Selo do Inmetro.	100 unidades
Item 73	PINCEL MARCADOR ATÔMICO – nas cores preto, azul, verde e vermelho - Tinta à base de álcool, 06 pinceis de cada cor. Dimensões aproximadas do produto 15 x 6 x 2 cm; 50 g . Ponta Chanfrada	24 unidades.
Item 74	PINTURA FACIAL - kit contendo 6 potes de peso aproximado 15g cada com 6 cores variadas. Acompanha 1 Pincel e 1 Pote Glitter. Lavável. Com selo no Inmetro.	8 kits

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

Item 75	<p>PUFF – Puff com Enchimento Modelo Pêra - confeccionado em couro sintético, enchimento de flocos de isopor, com suporte de até 120 quilos.</p>  <p align="center">Imagem meramente ilustrativa</p>	3 unidades
Item 76	<p>PULSEIRA DE IDENTIFICAÇÃO - Pulseira Identificação, com tamanho aproximado: 25cm x 2cm, resistente a água, pacote contendo 1000 unidades, nas cores sortidas, azul verde, amarelo, vermelho e laranja (200 de cada cor)</p>  <p align="center">Imagem meramente ilustrativa</p>	1 pacote
Item 77	<p>QUEBRA-CABEÇA GIGANTE - Quebra-cabeça com 48 peças de papel cartão, com imagens de animais ou personagens infantis. Imagem Montada aproximada de 64 x 45 cm.</p>  <p align="center">Imagem meramente ilustrativa</p>	12 unidades
Item 78	<p>REDE DE PING-PONG RETRÁTIL - Rede De Ping Pong Ajustável Retrátil, com encaixe para mesas de até 6,0 cm de espessura com rede de nylon, com dimensões aproximadas de: 14 cm de altura, 5,5 cm de largura e com comprimento total aproximado de 168cm.</p>	08 unidades
Item 79	<p>REDE de VOLEI: Rede Volei Oficial Quadra com 4 Faixas Algodão, Fio Nylon, Alta Resistência, Material da rede: faixas 100% algodão. Material do cabo: polietileno 2mm de alta densidade. Dimensões aproximadas 01 m x 9,5m, malha em nylon 10 x 10. Acompanha corda guia de polipropileno trançado com 4mm de espessura para auxiliar na amarração.</p>	01 unidade
Item 80	<p>SACO DE CORRIDA: Saco de Corrida em Tecido e/ou nylon, cores aleatórias. Tamanhos aproximados: Cerca de 45 x 30 x 60cm.</p>	16 unidades
Item 81	<p>SPRAY COLORIDO PARA CABELO - Ideal para festa a fantasia, carnaval, festival das cores e balada. De 120 a 200ml de capacidade. Cores: rosa, amarelo, azul, verde, vermelho. Produto inflamável. Fácil remoção, 12 tubos de cada cor</p>	40 tubos
Item 82	<p>TESOURA GRANDE – Com tamanho aproximado de 21 cm, em material aço inoxidável.</p>	20 unidades
Item 83	<p>TESOURA ESCOLAR – Tesoura para uso escolar com pontas arredondadas, cabo polipropileno e lâmina em aço inox, com medida aproximada de 13 cm e com certificado do Inmetro</p>	40 unidades
Item 84	<p>TIARAS - Tiaras coloridas e divertidas em formatos diferentes (coração, estrela, mãozinha, borboleta e etc.)</p>  <p align="center">Imagem meramente ilustrativa</p>	400 unidades
Item 85	<p>TINTA GUACHE - tinta guache pote 500 ml nas cores AZUL, VERDE, AMARELO, VERMELHO, BRANCO e PRETO, pote transparente, não tóxica, solúvel em água, lavável, para pintura em papéis diversos. Composição: resina, água, pigmentos, carga e conservantes, 03 de cada cor.</p>	18 unidades
Item 86	<p>TNT (TECIDO NÃO TECIDO) – rolo com aproximadamente 50m, gramatura 40, liso, largura padrão de 1,40m, 100% polipropileno. (vermelho, amarelo e verde), 3 rolo de cada cor.</p>	9 rolos

Item 87	<p>VAI E VEM – Brinquedo Vai e Vem - Medida da bola americana: 16 x 9 cm Medida do cordão: 2 mts aproximadamente, com cores sortidas</p>  <p align="center">Imagem meramente ilustrativa</p>	15 unidades
---------	---	-------------

5. DEVERES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE

- 5.1 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidos no Edital;
- 5.2 Efetuar os pagamentos, de acordo com os valores e prazos estabelecidos em Contrato/Empenho;
- 5.3 Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
- 5.4 Exercer o acompanhamento e a fiscalização da entrega, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos;
- 5.5 Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na entrega dos produtos, fixando prazo para a sua correção, certificando-se que as soluções por ela propostas sejam as mais adequadas;
- 5.6 Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo seu representante ou preposto da CONTRATADA;
- 5.7 Pagar à Contratada o valor resultante da prestação do serviço, no prazo e condições estabelecidas;
- 5.8 Designar o(s) fiscal (is) do contrato, conforme Decreto Municipal 62.100/2022.

6. DEVERES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

- 6.1. A contratada deverá executar fielmente o contrato de acordo com as cláusulas avençadas, prestando os serviços com eficiência e presteza dentro dos padrões exigidos pelo contratante, conforme disposto neste Termo.
- 6.2. Deverá ofertar o material de acordo com as normas técnicas exigidas e com estrita obediência às leis vigentes.
- 6.3. Ser responsável por todas as entregas que executar, respondendo e assumindo a responsabilidade por quaisquer falhas.
- 6.4. Prestar, sem ônus para esta Diretoria, as ações necessárias à correção e revisão de falhas verificadas nos produtos e em sua entrega.
- 6.5. Resguardar a DICEU contra perdas e danos de qualquer natureza provenientes dos fornecimentos executados.
- 6.6. Cumprir os prazos estabelecidos no contrato lavrado, conforme o prazo discriminado na proposta.
- 6.7. Assumir a responsabilidade sobre encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los em época própria.
- 6.8. Assumir os encargos fiscais e comerciais na prestação dos fornecimentos relativos a esta licitação.
- 6.9. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los caso o previsto inicialmente na proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.
- 6.10. Não manter em seu quadro, contratar ou utilizar servidores públicos do Município de São Paulo, sob qualquer pretexto, na execução do objeto.
- 6.11. Responsabilizar-se integralmente pela execução do objeto deste termo e deve responder em qualquer caso por eventual dano ou prejuízo que possa causar a terceiros, bem como pela inexecução ou execução parcial deste objeto.
- 6.12. Realizar a entrega dos objetos nos locais indicados na nota de empenho dentro dos prazos estabelecidos por esta Administração.
- 6.13. Não disponibilizar a subcontratação do objeto contratual.
- 6.14. Quando não for possível verificar a regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedor (SICAF), a empresa contratada deverá enviar à contratante os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS (CRF); e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).
- 6.15. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação ou para qualificação na contratação.

7. DA EXIGÊNCIA DE AMOSTRAS

- 7.1. Para a presente contratação, não será necessário o envio de amostras dos materiais descritos no Item 4. Todos os itens deverão

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

seguir rigorosamente as especificações técnicas definidas no referido item, garantindo qualidade e adequação ao uso nas atividades propostas.

A verificação da conformidade dos produtos será realizada no ato de entrega, onde serão observados os critérios de qualidade e atendimento às especificações estabelecidas.

8. GARANTIA

- 8.1. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor), ou superior caso ofertado pelo fabricante.

9. EMBALAGEM

- 9.1. Os produtos devem ser embalados de modo a manter a integridade do produto durante transporte e estocagem, bem como, suas propriedades dentro do prazo de validade. Deverá ser acondicionado conforme praxe do fabricante devendo garantir a mesma.

10. TRANSPORTE / LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

- 10.1. Os objetos deverão ser entregues na Diretoria Regional de Educação Ipiranga - DICEU, até o dia **01/07/2026**.
- 10.2. Os objetos deverão ser entregues de 2ª a 6ª feira, das 08h às 18h, no seguinte endereço: Rua Leandro Dupret, 525 - Vila Clementino - São Paulo - SP.
- 10.3. A Contratante terá todos os Direitos estabelecidos no Artigo 26 - Lei 8078/90 do Código de Defesa do Consumidor, caso os objetos recebidos venham a apresentar inconformidade com o estabelecido neste Termo.

11. PENALIDADES

- 11.1. São aplicáveis as sanções e procedimentos previstos no Título IV, Capítulo I da Lei Federal nº 14.133/21 e Seção XI do Decreto Municipal nº 62.100/22.
- 11.2. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:
- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
 - b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
 - c) der causa à inexecução total do contrato;
 - d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
 - e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
 - f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
 - g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
 - h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou execução do contrato;
 - i) fraudar a contratação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
 - j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
 - k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da contratação;
 - l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 11.3. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas acima descritas as seguintes sanções:
- a) Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei);
 - b) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas b, c, d, e, f e g do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §4º, da Lei);
 - c) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas h, i, j, k e l do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas b, c, d, e, f e g, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei).
- 11.4. As penalidades só deixarão de ser aplicadas nas seguintes hipóteses:
- a) comprovação, anexada aos autos, da ocorrência de força maior impeditiva do cumprimento da obrigação; e/ou,
 - b) manifestação da unidade requisitante, informando que o ocorrido derivou de fatos imputáveis exclusivamente à Administração.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

- 11.5. Ocorrendo recusa da adjudicatária em retirar/receber a nota de empenho, dentro do prazo estabelecido neste Edital, sem justificativa aceita pela Administração, garantida o direito prévio de citação e da ampla defesa, serão aplicadas:
- a) Multa no valor de 20% (vinte por cento) do valor do ajuste se firmado fosse;
 - b) Pena de impedimento de licitar e contratar pelo prazo de até 3 (três) anos com a Administração Pública, a critério da Prefeitura;
- 11.6. Incidirá nas mesmas penas previstas neste subitem a empresa que estiver impedida de firmar o ajuste pela não apresentação dos documentos necessários para tanto.
- 11.7. As penalidades poderão ainda ser aplicadas em outras hipóteses, nos termos da Lei, garantido o direito prévio de citação e da ampla defesa, sendo que com relação a multas serão aplicadas como segue:
- a) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do ajuste, por inexecução total do objeto;
 - b) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da parcela inexecutada, por inexecução parcial do ajuste;
 - c) Multa de 1,0% (um por cento) sobre o valor do material não entregue por dia de atraso, inclusive nas hipóteses de fixação de prazo para substituição ou complementação, limitada a demora até o máximo de 19 (dezenove) dias do prazo fixado, após restará configurada inexecução do ajuste, parcial ou total a depender se o atraso se deu em parte ou no todo;
 - d) Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor do material entregue em desacordo com as especificações do edital e do ajuste, sem prejuízo de sua substituição, no prazo estabelecido;
 - e) Multa de 2% (dois por cento) sobre o valor do ajuste, por descumprimento de qualquer das obrigações decorrentes do ajuste, não previstas nas demais disposições desta cláusula;
 - f) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, por rescisão do ajuste decorrente de culpa da Contratada.
- 11.8. As sanções são independentes e a aplicação de uma não exclui a das outras, quando cabíveis.
- 11.9. Das decisões de aplicação de penalidade, caberá recurso nos termos dos artigos 166 e 167 da Lei Federal nº 14.133/21, observados os prazos nele fixados, que deverá ser dirigido ao e-mail da unidade requisitante smedreipirangadiceu@sme.prefeitura.sp.gov.br ou à Diretoria de Ensino do Ipiranga - setor DICEU, e protocolado nos dias úteis, das 9h às 17h.
- 11.10. Caso a Contratante releve justificadamente a aplicação da multa ou de qualquer outra penalidade, essa tolerância não poderá ser considerada como modificadora de qualquer condição contratual, permanecendo em pleno vigor todas as condições deste Edital.
- 11.11. Os procedimentos de aplicação das penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar e contratar serão conduzidos por comissão, nos termos do artigo 158, "caput" e § 1º, da [Lei Federal nº 14.133, de 2021](#).

12. DOS PREÇOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 12.1. O valor total quando da realização do contrato compreenderá todos os custos diretos e indiretos, inclusive as despesas de frete até os locais de entrega/instalação, os encargos sociais e trabalhistas, fiscais e demais despesas necessárias ao cumprimento integral das obrigações decorrentes da contratação.
- 12.2. O preço a ser pago pelos produtos deverá ser vigente na data do pedido, independentemente da data de entrega do produto.
- 12.3. O preço referido deverá ser a única e completa remuneração pelo fornecimento do produto objeto do contrato, incluindo o frete até o local designado pela administração.
- 12.4. O prazo de pagamento será de até 30 (trinta) dias, contados da data do adimplemento do objeto, mediante o fornecimento do material e a entrega na Unidade Requisitante dos documentos e o atestado de recebimento e aprovação dos produtos pela Prefeitura.
- 12.5. É obrigatória a emissão da Nota Fiscal Eletrônica, e a Nota Fiscal/Fatura que apresentar incorreções, quando necessário, será devolvida e seu vencimento ocorrerá em até 30 (trinta) dias após a data de sua reapresentação válida.
- 12.6. Caso ocorra a necessidade de providências complementares por parte da Contratada, a fluência do prazo de pagamento será interrompida, reiniciando-se a contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.
- 12.7. Antes do pagamento a contratante efetuará consulta ao Cadastro Informativo Municipal – CADIN MUNICIPAL, por força da Lei Municipal nº 14.094/2005 e Decreto nº 47.096/2006, do qual não poderá constar qualquer pendência.
- 12.8. Quaisquer pagamentos não isentarão a Contratada das responsabilidades contratuais, nem implicarão na aceitação do material.
- 12.9. Os pagamentos obedecerão às Portarias da Secretaria Municipal de Finanças e Desenvolvimento Social (SF) em vigor, ficando ressalvada qualquer alteração quanto às normas referentes a pagamento dos fornecedores.
- 12.10. O(s) preço(s) ofertado(s) inclui (em) todos os custos e despesas necessários ao cumprimento integral das obrigações decorrentes da licitação.
- 12.11. O pagamento será efetuado por crédito em conta corrente de titularidade da Contratada (CNPJ) no Banco do Brasil,

conforme estabelecido no Decreto nº 51.197/2010.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90004/DRE IP/2026

PROCESSO SEI Nº 6016.2026/0053663-0

TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE

OBJETO: Aquisição de materiais didáticos pedagógicos, recreativos e esportivos para a realização das atividades desenvolvidas nos Polos do Programa Recreio nas Férias – Edição Julho/2026

ANEXO II – PROPOSTA DE PREÇOS

[Nome do proponente], com domicílio à [endereço do licitante com logradouro, número, complemento, bairro e cidade], CNPJ nº [●], telefone [●], e-mail [●], neste ato representado por [nome do representante], [qualificação civil do representante, cargo e referência a instrumento de mandato, se houver], pelo presente propõe fornecer o objeto licitado, nos seguintes preços e condições:

Lote	Objetos	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Valor total do lote
01 - Participação Exclusiva	BAMBOLÊ (70 cm a 75 cm de diâmetro)	200 Unidades	[●]	[●]	[●]
	BAMBOLÊ (50 cm de diâmetro)	300 Unidades	[●]	[●]	
	BOLINHAS PARA PISCINAS	8 Kits	[●]	[●]	
	BEXIGAS nº 08	180 pacotes com 50 un. cada	[●]	[●]	
	BOLHAS DE SABÃO	50 caixas com 12 unidades cada	[●]	[●]	
	BONECAS	60 Unidades	[●]	[●]	
	BRINQUEDO PEDAGÓGICO EM MDF E ARAME	16 unidades	[●]	[●]	
	BRINQUEDO DE ENCAIXE COM PINO	30 unidades	[●]	[●]	
	BRINQUEDOS DE VINIL	120 unidades	[●]	[●]	
	BLOCOS DE MONTAR	30 unidades	[●]	[●]	
	CABANA INFANTIL	03 unidades	[●]	[●]	
	CENTOPEIA TÚNEL GIGANTE	05 unidades	[●]	[●]	
	CUBO DIDÁTICO EDUCATIVO	30 unidades	[●]	[●]	
	FANTOCHE DE MÃO AFRODESCENDENTES (4 meninas e 4 meninos)	08 unidades	[●]	[●]	
	FANTOCHE DE MÃO (4 meninas e 4 meninos)	08 unidades	[●]	[●]	
	GRAVATAS	400 unidades	[●]	[●]	
	INSTRUMENTO MUSICAL	24 unidades	[●]	[●]	
	JOGO DOMINÓ	40 unidades	[●]	[●]	
	JOGO DE DESENHO, ADIVINHAÇÃO E MÍMICA	12 unidades	[●]	[●]	
	JOGO DE TABULEIRO DE COMPRA E VENDA IMOBILIÁRIA	02 unidades	[●]	[●]	
	JOGO PEGA BOLA	60 kits	[●]	[●]	
	Kit COZINHA COMIDinhas	60 kits	[●]	[●]	
	KIT ENCAIXE DESENCAIXE	12 kits	[●]	[●]	
	ÓCULOS	400 unidades	[●]	[●]	
	PETECA	30 unidades	[●]	[●]	
	PUFF	03 unidades	[●]	[●]	
	QUEBRA-CABEÇA GIGANTE	12 unidades	[●]	[●]	
	TIARAS	400 unidades	[●]	[●]	
	VAI E VEM	15 unidades	[●]	[●]	

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

Lote	Objetos	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Valor total do lote
02 - PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA	BOLA DE FUTSAL	15 unidades	[•]	[•]	[•]
	BOLAS DE PING PONG	400 unidades	[•]	[•]	
	BOLA DE VÔLEI	30 unidades	[•]	[•]	
	BOLA DE VÔLEI DE AREIA	04 unidades	[•]	[•]	
	BOLA DE BASQUETE	06 unidades	[•]	[•]	
	BOLAS DE PLÁSTICO	120 unidades	[•]	[•]	
	BOLAS DE TÊNIS (Kit contendo 3 bolinhas)	12 kits	[•]	[•]	
	CORDA DE PULAR COLETIVA INFANTIL DE SISAL	10 unidades	[•]	[•]	
	FRISBEE	100 unidades	[•]	[•]	
	KIT BOMBA DE AR MANUAL	20 kits	[•]	[•]	
	KIT FUTEBOL DE BOTÃO COM 02 TIMES	45 kits	[•]	[•]	
	KIT DE PING PONG	08 kits	[•]	[•]	
	REDE DE PING-PONG RETRÁTIL	08 unidades	[•]	[•]	
	REDE de VOLEI	01 unidade	[•]	[•]	
	SACO DE CORRIDA	16 unidades	[•]	[•]	
Lote	Objetos	Quantidade	Valor unitário	Valor total	Valor total do lote
03 - PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA	APAGADOR	04 unidades	[•]	[•]	[•]
	APITOS	400 unidades	[•]	[•]	
	APONTADOR DE PLÁSTICO	60 unidades	[•]	[•]	
	BARBANTE Nº 4 - 1KG	04 unidades	[•]	[•]	
	BASTÃO DE REFIL PARA COLA QUENTE GROSSO 500 g	02 pacotes	[•]	[•]	
	BASTÃO DE REFIL PARA COLA QUENTE FINO 500 g	02 pacotes	[•]	[•]	
	BORRACHAS BRANCAS	60 unidades	[•]	[•]	
	CANETA ESFEROGRÁFICA	10 caixas com 50 un. cada	[•]	[•]	
	COLA COLORIDA	30 caixas com 06 cores cada	[•]	[•]	
	COLA GLITTER COLORIDA	30 caixas com 06 cores cada	[•]	[•]	
	COLA LÍQUIDA 500 gramas	03 unidades	[•]	[•]	
	CORTADOR MOLDE FORMINHA DE MASSINHA DE MODELAR	500 unidades	[•]	[•]	
	ELÁSTICO	15 rolos	[•]	[•]	
	ENVELOPE SACO PLÁSTICO	20 pacotes com 100 un. cada	[•]	[•]	
	EVA - Placas de Eva	12 kits com 10 Folhas cores sortidas cada	[•]	[•]	
	FITA ADESIVA	30 rolos	[•]	[•]	
	FITA ADESIVA CREPE	100 rolos	[•]	[•]	
	FITA ADESIVA DUPLA FACE	12 unidades	[•]	[•]	
	FITA ZEBRADA PARA SINALIZAÇÃO	16 rolos	[•]	[•]	
	GIZ DE CERA	60 caixas com 12 un. cada	[•]	[•]	
	GIZ DE LOUSA COLORIDO	02 caixas com 50 un. cada	[•]	[•]	
	LÁPIS DE COR	60 caixas (com 12 cores cada)	[•]	[•]	
	LÁPIS DE ESCREVER	90 unidades	[•]	[•]	

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

MASSA DE MODELAR	600 caixas (com 06 cores cada)	[•]	[•]
MIÇANGAS COLORIDAS	8 pacotes	[•]	[•]
PAPEL COLOR SET	24 pacotes (com 20/24 un. cada)	[•]	[•]
PAPEL KRAFT	14 rolos	[•]	[•]
PAPEL SULFITE COLORIDO	160 pacotes (com 100 folhas)	[•]	[•]
PAPEL ESPELHO DOBRADURA	240 folhas	[•]	[•]
PAPEL PARANÁ	1 pacote com 50 un	[•]	[•]
PASTA POLIONDA	60 unidades	[•]	[•]
PALITO DE SORVETE	10 pacotes com 100 un. cada	[•]	[•]
PINCEL ESCOLAR REDONDO nº 02 amarelo	100 unidades	[•]	[•]
PINCEL ESCOLAR CHATO nº 12 amarelo	100 unidades	[•]	[•]
PINCEL ESCOLAR REDONDO nº 06 amarelo	100 unidades	[•]	[•]
PINCEL MARCADOR ATÔMICO	24 unidades	[•]	[•]
KIT PINTURA FACIAL	08 kits	[•]	[•]
PULSEIRA DE IDENTIFICAÇÃO	01 pacote	[•]	[•]
SPRAY COLORIDO PARA CABELO	40 tubos	[•]	[•]
TESOURA GRANDE	20 unidades	[•]	[•]
TESOURA ESCOLAR	40 unidades	[•]	[•]
TINTA GUACHE 500 ml	18 unidades	[•]	[•]
TNT (TECIDO NÃO TECIDO)	09 rolos	[•]	[•]

DAS CONDIÇÕES GERAIS

- 01. Prazo de entrega:** Até o dia **01/07/2026** na Diretoria Regional de Educação Ipiranga - DICEU
02. Prazo de garantia do produto contra defeitos de fabricação e/ou seu transporte: Conforme item 8 do Termo de Referência.

DAS DECLARAÇÕES:

01. Declara, sob as penas da lei, que os preços cotados incluem todos os custos e despesas necessárias ao cumprimento integral das obrigações decorrentes desta licitação.
02. Declara que não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
03. Declara, por fim, que a proposta ora apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

DA VALIDADE DA PROPOSTA: 90 (noventa) dias corridos, contados a partir da data de sua apresentação.

[•], [•] de [•] de 2026.

(assinatura e identificação do representante legal/procurador da licitante)

Nome: [•]
 RG: [•] CPF: [•]
 Cargo: [•]

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90004/DRE IP/2026

PROCESSO: 6016.2026/0053663-0

OBJETO: Aquisição de materiais didáticos pedagógicos, recreativos e esportivos para a realização das atividades desenvolvidas nos Polos do Programa Recreio nas Férias – Edição Julho/2026.

ANEXO III

MODELO REFERENCIAL DE DECLARAÇÕES - HABILITAÇÃO
(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

A _____ (empresa) inscrita no CNPJ sob nº _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)._____, inscrito no CPF sob o nº _____ DECLARA:

- 1)** para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, salvo, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz;
- 2)** que, até a presente data, inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação no presente processo licitatório, inclusive condenação judicial na proibição de contratar com o Poder Público ou receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, transitada em julgada ou não desafiada por recurso com efeito suspensivo, por ato de improbidade administrativa, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- 3)** que não possui sanções vigentes previstas no inciso III do art. 156 da Lei Federal nº 14.133/2021, no âmbito da Administração Pública Direta e indireta do Município de São Paulo, bem como no inciso IV do mesmo artigo, no âmbito de quaisquer entes federativos;
- 4)** que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social.
- 5)** estar ciente sobre a impossibilidade de contratar com a Administração Municipal caso possua inscrição no Cadastro Informativo Municipal - CADIN MUNICIPAL.

(local do estabelecimento) , de _____ de 2026

Representante Legal/Procurador

(nome completo, cargo ou função e assinatura do representante legal/procurador)

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

ANEXO IV

MODELO DE TERMO DE CONTRATO

TERMO DE CONTRATO Nº [●]
PROCESSO ELETRÔNICO Nº [●]

CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO, através da Diretoria Regional de Educação Ipiranga

CONTRATADA: [●]
CNPJ Nº [●]

OBJETO: [●]

VALOR UNITÁRIO: R\$ [●] ([●]).
VALOR TOTAL: R\$ [●] ([●]).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: [●]
NOTA(S) DE EMPENHO: [●]

O Município de São Paulo, por meio da Diretoria Regional de Educação Ipiranga, com sede na Rua Leandro Dupret, 525 – Vila Clementino, São Paulo/SP, na cidade de São Paulo/SP, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 46.392.114/0003-97, neste ato representado(a) por [●], doravante denominado CONTRATANTE, e o(a) [●], inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº [●], sediado(a) na [●], doravante designado CONTRATADO, neste ato representado(a) por [●] (*nome e função no contratado*), conforme atos constitutivos da empresa e procuração (*se for o caso*), tendo em vista o que consta no Processo nº [●] e em observância às disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, do Decreto Municipal nº 62.100/2022, Decreto Municipal nº 56.475/2015 e da Lei Complementar nº 123/2006, e demais normas aplicáveis, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do(a) Pregão nº 90003/DRE IP/2026, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

- 1.1.** O presente contrato tem por objeto [●]
- 1.2.** Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:
 - 1.2.1.** O Termo de Referência;
 - 1.2.2.** A Autorização de Contratação Direta;
 - 1.2.3.** A Proposta da CONTRATADA;
 - 1.2.4.** Eventuais anexos dos documentos supracitados.

CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

- 2.1.** O prazo de vigência do contrato é de [●] ([●]) [●], contados da sua assinatura na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133 de 2021.
- 2.2.** O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no prazo estabelecido na cláusula 2.1.
- 2.3.** Quando a não conclusão do objeto decorrer de culpa do Contratado:
 - 2.3.1.** A CONTRATADA será constituída em mora, aplicáveis as penalidades previstas na lei e neste instrumento;
 - 2.3.2.** A CONTRATANTE poderá optar pela extinção do contrato, mediante a aplicação das penalidades previstas na lei e neste instrumento.
- 2.4.** A CONTRATADA não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.
- 2.5.** O contrato não poderá ser prorrogado quando a CONTRATADA tiver sido apenada nas sanções de declaração de inidoneidade para contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas, ou de

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

impedimento de licitar e contratar com o Município de São Paulo, observadas as abrangências de aplicação e o disposto no art. 113 do Decreto nº 62.100/2022.

CLÁUSULA TERCEIRA - CONDIÇÕES DE ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO

3.1. As condições de conclusão, entrega e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, que integra este contrato.

3.2. Será observado o seguinte cronograma para a entrega do objeto:

3.2.1 Os objetos deverão ser entregues na Diretoria Regional de Educação Ipiranga - DICEU, até o dia **01/07/2026**.

3.3. Somente serão analisados pela Administração os pedidos de prorrogação do prazo de entrega nas seguintes condições:

- a)** apresentados até a data final prevista para a entrega; e
- b)** instruídos com as justificativas e respectiva comprovação.

3.4. O objeto deverá ser entregue nos seguintes locais:

3.4.1 Os objetos deverão ser entregues de 2ª a 6ª feira, das 08h às 18h, no seguinte endereço: Rua Leandro Dupret, 525 - Vila Clementino - São Paulo – SP (setor DICEU).

3.5. A entrega do objeto será acompanhada dos seguintes documentos:

- a)** Cópia da requisição de fornecimento de materiais/cronograma de entrega;
- b)** Nota fiscal, nota fiscal-fatura ou documento equivalente.

3.6. O(s) objeto(s) será(ão) recebido(s), consoante o disposto no art. 140 da Lei Federal nº 14.133/21 e demais normas pertinentes.

3.7. Se durante a atividade de fiscalização o fiscal verificar elementos indicadores de irregularidades ou vícios de qualidade, bem como disparidades com as especificações estabelecidas para produto, poderá, a qualquer momento e fundamentadamente, submetê-lo à análise laboratorial, às custas da CONTRATADA, conforme o caso.

3.8. O objeto do contrato deverá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando estiver em desacordo com o contrato.

3.9. Em caso da identificação de produtos que não estejam em conformidade com as Especificações Técnicas descritas no Termo de Referência, a CONTRATADA responsabilizar-se-á por todas as despesas e encargos decorrentes da substituição de objetos em desconformidade no prazo a combinar com o setor requisitante, bem como se compromete a entregar o objeto licitado, sanadas todas as ressalvas apresentadas, independentemente das sanções previstas na lei e neste instrumento.

3.10. Verificada a compatibilidade da entrega com o estabelecido neste contrato, o fiscal do contrato atestará a sua conformidade.

3.11. O recebimento do objeto pela CONTRATANTE não exclui a responsabilidade civil da CONTRATADA por vícios de quantidade ou qualidade do material ou disparidades com as Especificações Técnicas do Objeto verificadas posteriormente, nos termos do art. 18 da Lei Federal n.º 8.078/1990.

CLÁUSULA QUARTA - SUBCONTRATAÇÃO

4.1. Não será admitida a subcontratação.

CLÁUSULA QUINTA – PREÇO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1. O valor unitário é de R\$ [●], totalizando o valor contratual de R\$ [●].

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.3. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados na seguinte dotação orçamentária: 16.11.12.368.4027.4.364.33.90.30.00.00.

5.4. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO

6.1. O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias, a contar da data da entrega da nota fiscal ou nota fiscal/fatura acompanhada da documentação exigida na Portaria SF nº 275/2024 e alterações.

6.2. Caso necessárias providências complementares por parte da CONTRATADA, a fluência do prazo será suspensão, retomando-se a contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.

6.3. O pagamento será efetuado por crédito em conta corrente de titularidade da CONTRATADA no Banco do Brasil, conforme estabelecido no Decreto nº 51.197/2010.

6.4. Havendo atraso no pagamento por parte da CONTRATANTE, a CONTRATADA terá direito à compensação financeira, nos termos da Portaria SF nº 05/2012 e alterações.

6.4.1 A compensação financeira será calculada aplicando-se, à parcela em atraso, o índice oficial de remuneração básica da caderneta de poupança e juros simples no mesmo percentual de juros incidentes sobre a caderneta de poupança para fins de compensação da mora (TR + 0,5% "pro-rata tempore"), observando-se, para tanto, o período correspondente à data prevista para o pagamento e aquela data em que o pagamento efetivamente ocorreu.

6.5. Antes do pagamento, a CONTRATANTE efetuará consulta ao Cadastro Informativo Municipal – CADIN MUNICIPAL, por força da Lei Municipal nº 14.094/2005 e Decreto nº 47.096/2006, do qual não poderá constar qualquer pendência.

6.6. Os pagamentos não isentam a CONTRATADA das responsabilidades contratuais, nem implicam na plena aceitação do objeto.

6.7. Os pagamentos obedecerão às normas da Secretaria Municipal da Fazenda.

CLÁUSULA SÉTIMA – REAJUSTE

7.1. O preço contratado é fixo e irrevogável no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em [●].

7.1.1. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido da CONTRATADA, o preço inicial será reajustado, mediante a aplicação, pela CONTRATANTE, do Índice de Preços ao Consumidor - IPC, apurado pela Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas - FIPE, nos termos da Portaria SF nº 389/2017.

7.1.2 Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.1.3. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

7.1.4. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

7.1.5. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.1.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.1.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1. A CONTRATANTE se compromete a executar todas as obrigações contidas no(a) Termo de Referência, no Edital da Licitação, e neste contrato, cabendo-lhe especialmente:

8.1.1. cumprir e exigir o cumprimento das obrigações deste contrato e das disposições legais que o regem;

8.1.2. proporcionar todas as condições necessárias à boa execução do contrato, inclusive comunicando à CONTRATADA, por escrito e tempestivamente, qualquer mudança de Administração;

8.1.3. designar 1 (um) ou mais representantes da Administração para acompanhar e fiscalizar o contrato, conforme os requisitos de art. 7º da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como o(s) seu(s) suplente(s);

8.1.4. acompanhar e fiscalizar a execução do contrato para que sejam cumpridas as condições estabelecidas, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração, comunicando à CONTRATADA as ocorrências de quaisquer fatos que exijam medidas corretivas, observado o disposto no art. 120 do Decreto nº 62.100/2022;

8.1.5. prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA, podendo solicitar o seu encaminhamento por escrito;

8.1.6. efetuar os pagamentos devidos, de acordo com o estabelecido na cláusula sexta do presente contrato;

8.1.7. verificada a existência de qualquer infração contratual, relatar os fatos e iniciar o procedimento de aplicação de penalidade, nos termos previstos no contrato, observada a legislação vigente;

8.1.8. aplicar ou propor a aplicação das penalidades previstas neste contrato, em caso de descumprimento pela CONTRATADA de quaisquer disposições;

8.1.9. exigir da CONTRATADA, sempre que necessário, a comprovação da permanência das condições requeridas para a contratação;

8.1.10. atestar a execução do contrato e sua qualidade, indicando qualquer ocorrência, se for o caso, em processo próprio, onde será processado o pagamento;

8.1.11. realizar o recebimento do objeto do contrato, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais.

8.2. A fiscalização do contrato pelo CONTRATANTE não exime, nem diminui a completa responsabilidade da CONTRATADA, por qualquer inobservância às cláusulas contratuais.

CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. São obrigações da CONTRATADA:

9.1.1. entregar os produtos de acordo com as normas técnicas exigidas e com estrita obediência às leis vigentes;

9.1.2. Manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação ou para qualificação na contratação direta;

9.1.3. manter durante toda a vigência do contrato, o padrão de qualidade e as especificações técnicas descritas no Termo de Referência e nos demais documentos que integram o presente instrumento;

9.1.4. responsabilizar-se pela segurança do trabalho de seus empregados, em especial durante o transporte e descarga dos materiais;

9.1.5. executar, sem ônus para a CONTRATANTE, as ações necessárias à correção e revisão de falhas verificadas nos produtos e em sua entrega;

9.1.6. responsabilizar-se por todos os prejuízos que porventura sejam causados à CONTRATANTE ou a terceiros, em razão da execução do contrato;

9.1.7. comparecer, sempre que solicitado pela CONTRATANTE, aos seus escritórios ou em outro local indicado em até 05 dias corridos, para examinar e prestar esclarecimentos relacionados ao objeto;

9.1.8. apontar e manter um preposto responsável pela boa condução da execução contratual;

9.1.9. cumprir os prazos estabelecidos, conforme cronograma, mantendo a CONTRATANTE informada do produto e entrega;

9.1.10. assumir a responsabilidade sobre encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los em época própria;

9.1.11. assumir encargos fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto contratual;

9.1.12. assumir a responsabilidade, no caso de troca ou reposição de produto entregue fora das especificações técnicas ou com defeito aparente, nos termos e prazos do art. 26 da Lei Federal nº 8.078/1990;

9.1.13. cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação;

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

9.1.14. não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente da CONTRATANTE ou de agente público que tenha desempenhado função na licitação ou que atue na fiscalização ou gestão do contrato, nos termos do art. 48, parágrafo único, da Lei Federal nº 14.133/2021;

9.1.15. oferecer amostras para análise da conformidade, sempre que necessário, mediante justificativa da CONTRATANTE, assumindo o ônus das análises;

9.1.16. comunicar à CONTRATANTE, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;

9.1.17. cumprir todas as leis e posturas federais, estaduais e municipais pertinentes e responsabilizar-se por todos os prejuízos decorrentes de infrações a que houver dado causa;

9.1.18. comunicar à CONTRATANTE toda alteração em seus dados cadastrais, para atualização.

CLÁUSULA DÉCIMA - OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD

10.1. As Partes obrigam-se a observar e cumprir a Lei Federal nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD) e demais normas federais e municipais aplicáveis sobre o tema, em todas as atividades de tratamento de dados pessoais que decorram, direta ou indiretamente, da execução deste Contrato.

10.2 A CONTRATADA compromete-se a cooperar com a CONTRATANTE no atendimento tempestivo e adequado às solicitações dos titulares de dados pessoais, nos termos do art. 18 da Lei nº 13.709/2018 (LGPD), exclusivamente mediante requisição formal da CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - GARANTIA DE EXECUÇÃO

11.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – GARANTIA DO PRODUTO

12.1. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - INFRAÇÕES E PENALIDADES

13.1. Pelo descumprimento do presente contrato, serão aplicadas as penalidades previstas nesta cláusula.

13.2. Multa por atraso na entrega do objeto: 1% (um por cento) sobre o valor referente à quantidade que deveria ser entregue, por dia de atraso, até o limite de 15% (quinze por cento).

13.2.1. Ocorrendo atraso superior a 15 (quinze) dias, a CONTRATANTE deverá recusar o recebimento do material, aplicando as sanções referentes à inexecução parcial ou total do ajuste, conforme o caso.

13.2.2. Na hipótese da subcláusula 13.2.1, o objeto poderá ser recebido, excepcionalmente, mediante justificativa da CONTRATANTE, aplicada a multa estabelecida na cláusula 13.2.

13.3. Multa por entrega do objeto em desacordo com as especificações técnicas: 10% (dez por cento) sobre o valor do objeto entregue incorretamente, sem prejuízo da obrigação de reposição e entrega do objeto de acordo com as especificações.

13.4. Multa por inexecução parcial do contrato: 20% (vinte por cento) sobre o valor referente à parcela inexecutada.

13.5. Multa por inexecução total do contrato: 20% (vinte por cento) sobre o valor contratual.

13.5.1. Na mesma multa incorrerá a CONTRATADA quando, por qualquer outra razão, der causa à rescisão do contrato pela CONTRATANTE.

13.6. Multa por descumprimento de quaisquer das obrigações decorrentes deste ajuste não contempladas nas cláusulas acima: 2% (dois por cento) do valor total da contratação, podendo ser reduzida pela metade por manifestação da fiscalização ou da gestão do contrato quando demonstrada a baixa lesividade do descumprimento.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

13.6.1. Na hipótese desta cláusula 13.6., poderá, ainda, ser proposta pelo gestor/fiscal do contrato, de maneira fundamentada, a aplicação da pena de ADVERTÊNCIA em vez da multa, quando não se justificar a imposição de penalidade pecuniária.

13.7. Nas hipóteses das cláusulas 13.4 e 13.5, ficará a critério do órgão competente da Administração a aplicação concomitante, em decisão fundamentada:

a) da pena de impedimento de licitar e contratar pelo prazo de até 3 (três) anos com a Administração, observado o disposto no art. 156, § 4º, da Lei Federal nº 14.133/2021;

b) da pena de inidoneidade por até 6 (seis) anos, observado o disposto no art. 156, § 5º, da Lei Federal nº 14.133/2021

13.8. Na aplicação das sanções serão considerados a natureza e a gravidade da infração cometida, eventual reincidência, as peculiaridades do caso concreto, as circunstâncias agravantes ou atenuantes, os danos que dela provierem para a Administração Pública e a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

13.9. As sanções são independentes e a aplicação da penalidade de multa não exclui a aplicação concomitante das demais penalidades.

13.10. O prazo para pagamento das multas será de 30 dias a partir da intimação da CONTRATADA.

13.10.1. A multa será devida após a aplicação da penalidade tornar-se definitiva, esgotados eventuais recursos interpostos pela CONTRATADA.

13.10.2. O valor das multas poderá ser descontado das faturas devidas à CONTRATADA.

13.10.3. Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pela CONTRATADA à CONTRATANTE, este será encaminhado para inscrição em dívida ativa.

13.11. Para a dispensa da aplicação de penalidade é imprescindível expressa manifestação da Unidade Requisitante, esclarecendo os fatos ou problemas que motivaram o inadimplemento, ou, na hipótese de caso fortuito ou força maior, que a CONTRATADA comprove a ocorrência do evento que a impediu de cumprir a obrigação, não bastando, em qualquer dos casos, a mera alegação da inexistência de prejuízo ao andamento dos serviços ou ao erário, conforme previsto no art. 146 do Decreto Municipal nº 62.100/2022.

13.12 A CONTRATANTE, por conveniência e oportunidade, observado o disposto na cláusula 13.8, poderá converter a multa pecuniária, não superior a R\$ 150,00, em advertência.

13.13. O procedimento para aplicação de penalidade observará o disposto nos artigos 145 a 148 do Decreto Municipal nº 62.100/2022.

13.14. Das decisões de aplicação de penalidade, caberá recurso nos termos dos artigos 166 e 167 da Lei Federal nº 14.133/2021, observados os prazos nele fixados.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

14.1. O contrato será extinto quando da conclusão do seu objeto.

14.2. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ANTICORRUPÇÃO

15.1. Para a execução deste contrato, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma a ele não relacionada, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma nos termos do art. 114, II, do Decreto nº 62.100/2022.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

15.2. As Partes declaram ter ciência dos deveres de conduzir os seus negócios de maneira legal, ética e transparente, conforme requisitos das Normas Anticorrupção incluindo, mas não se limitando à Lei Federal nº 12.846/2013, e de estender a todos os seus dirigentes, empregados, contratados e colaboradores, assim como terceiros que as representem, a obrigação de cumprir estas diretrizes.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS CASOS OMISSOS

16.1. Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Municipal 62.100/2022 e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei Federal nº 8.078/1990 - Código de Defesa do Consumidor - e nas normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - ALTERAÇÕES

17.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pelos arts. 124 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/2021.

17.2. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

17.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante prévia celebração de termo aditivo, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês, nos termos do art. 132 da Lei Federal nº 14.133/2021.

17.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei Federal nº 14.133/2021.

17.5. O pedido de revisão de preços será apreciado nos termos do procedimento previsto na legislação municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - PUBLICAÇÃO

18.1 Este contrato e seus eventuais aditamentos deverão ser divulgados no Portal Nacional de Contratações Públicas, nos termos do artigo 174 da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como no Diário Oficial da Cidade de São Paulo e nos sistemas eletrônicos oficiais, conforme previsto no art. 150 do Decreto nº 62.100/2022.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA - FORO

19.1 As controvérsias relativas à execução e à interpretação deste contrato serão solucionadas amigavelmente por meio de negociação entre as partes. Caso não haja solução pela negociação, as partes poderão submeter a controvérsia para a mediação judicial ou extrajudicial.

19.2 Não havendo solução consensual, fica eleito o foro desta Comarca para todo e qualquer procedimento judicial decorrente deste contrato, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais especial ou privilegiado que seja ou venha a ser.

[Local] [●], [dia] [●] de [mês] [●] de [ano] [●].

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Secretaria Municipal de Educação
Diretoria Regional de Educação Ipiranga

[•]

[•]

Diretoria Regional de Educação Ipiranga

[•]

[•]

[•]

Testemunhas

1. _____

2. _____

RF/RG _____

RF/RG _____