

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIUNA - SP

**Estudo Técnico Preliminar 189/2026****1. Informações Básicas**

Número do processo: Solicitação 3608 e 3609 / 2026

**2. Objeto**

Aquisição de concreto usinado FCK e prestação de serviços de bomba para concretagem, para uso no Município de Jaguariúna, através do Sistema de Registro de Preços - Ata

**3. Modalidade de Licitação**

Será realizado um pregão eletrônico para ata de registro de preços, nos termos do artigo nº 28 da Lei Federal nº 14.133/21, a empresa vencedora será a que apresentar melhor proposta global de preço para a municipalidade.

**4. Descrição da necessidade**

A aquisição dos materiais se faz necessária em virtude da necessidade do concreto ser um insumo muito usado em obras, como reforma e implantação de calçadas, pontos de ônibus, travessia elevadas de pedestres, entre outros, porém, a quantidade nem sempre é previsível.

Com a Ata Registro de Preço, o órgão pode solicitar o concreto rapidamente quando precisar, evitando atrasos em obras. Isso é essencial para serviços contínuos, como manutenção de vias.

A ata define previamente:

- tipos de concreto: fck;
- preços
- fornecedor habilitado

Isso garante qualidade e evita variações indevidas, ou seja, evita que cada local seja executado o serviço com um tipo de material;

Em geral, a ARP de concreto é necessária para dar flexibilidade, rapidez e economia na aquisição de um material essencial e de uso contínuo, sem a burocracia de repetir licitações a todo momento.

**5. Área requisitante**

Área Requisitante	Responsável
Secretaria de Mobilidade Urbana	Mauro Haddad Andrino

## 6. Descrição dos Requisitos da Contratação

ITEM	QTDE.	UNID	DESCRIÇÃO
01	1.000	METRO CÚBICO	CONCRETO USINADO FCK 15 MPA - BRITA 0  CONCRETO DOSADO EM CENTRAL; CONFORME NBR 7212 E NBR 12655; C 15 (15 MPA); ABATIMENTO 100 MM MAIS OU MENOS 20 MM;  BRITA 0; PARA CLASSE DE AGRESSIVIDADE II (AMBIENTE URBANO)
02	1.000	METRO CÚBICO	CONCRETO USINADO FCK 20 MPA - BRITA 0  CONCRETO DOSADO EM CENTRAL; CONFORME NBR 7212 E NBR 12655; C 20 (20MPA); ABATIMENTO 100 MM MAIS OU MENOS 20MM;  BRITA 0; PARA CLASSE DE AGRESSIVIDADE II (AMBIENTE URBANO) galerias pluviais, contrapiso, fundo de caixa
03	800	METRO CÚBICO	CONCRETO USINADO FCK 25 MPA COM BRITA 0, BOMBEAVEL  CONCRETO DOSADO EM CENTRAL, CONFORME NBR 7212 E NBR 12655, C 25 (25 MPA), BOMBEÁVEL, ABATIMENTO 120 MM MAIS OU MENOS 20 MM, BRITA 0, PARA CLASSE DE AGRESSIVIDADE II (AMBIENTE URBANO)
04	500	METRO CÚBICO	CONCRETO USINADO FCK 30 MPA - BRITA 0  CONCRETO DOSADO EM CENTRAL, CONFORME NBR 7212 E NBR 12655, C30 (30 mpa), ABATIMENTO 100 MM MAIS OU MENOS 20MM,  PARA CLASSE DE AGRESSIVIDADE II (AMBIENTE URBANO). estrutural, base de poste, sarjetão, piso de acesso c/condução
05	60	UNIDADE	SERVIÇO DE BOMBA ESTACIONÁRIA PARA CONCRETO USINADO SERVIÇO DE BOMBA ESTACIONÁRIA PARA CONCRETO USINADO, UNIDADE ESTIPULADA DO SERVIÇO ATÉ 08 M³.

## 7. Levantamento de Mercado

Em atendimento ao disposto na Lei nº 14.133/2021, realizou-se levantamento de mercado com a finalidade de identificar as soluções disponíveis aptas a atender à necessidade administrativa descrita neste Estudo Técnico Preliminar, bem como avaliar a alternativa mais vantajosa sob os aspectos técnico e econômico.

Foram analisadas soluções disponíveis no mercado, considerando critérios de qualidade, desempenho, compatibilidade técnica, capacidade de atendimento, manutenção, suporte, vida útil, prazo de execução/fornecimento e custo-benefício.

No levantamento realizado, verificaram-se as seguintes alternativas:

### a) Soluções de menor custo inicial

Foram identificadas alternativas com menor valor de aquisição/contratação. Entretanto, após análise técnica, constatou-se que tais opções apresentavam limitações relacionadas à qualidade, durabilidade, desempenho operacional e suporte técnico, fatores que poderiam comprometer a continuidade das atividades administrativas e elevar os custos de manutenção e reposição ao longo do tempo.

### b) Soluções intermediárias disponíveis no mercado

Também foram avaliadas soluções que atendiam parcialmente às necessidades da Administração. Contudo, verificou-se a existência de restrições quanto à compatibilidade técnica, eficiência operacional e adequação às especificações necessárias, reduzindo sua viabilidade para atendimento integral da demanda.

### c) Solução adotada

A solução escolhida demonstrou maior vantajosidade para a Administração, por apresentar equilíbrio entre custo e benefício, atendimento integral aos requisitos técnicos, maior confiabilidade operacional, adequação às necessidades institucionais e melhor perspectiva de durabilidade e suporte.

Sob o aspecto econômico, a alternativa selecionada mostrou-se mais adequada ao interesse público, considerando não apenas o valor inicial da contratação, mas também os custos indiretos relacionados à manutenção, substituições futuras, produtividade e mitigação de riscos operacionais.

Do ponto de vista técnico, a solução adotada atende plenamente às exigências da Administração, garantindo compatibilidade com a infraestrutura existente, eficiência operacional, qualidade na execução e segurança na utilização.

Diante das análises realizadas, conclui-se que a solução escolhida representa a alternativa mais vantajosa para atendimento da necessidade administrativa, observando os princípios da economicidade, eficiência, planejamento e interesse público previstos na legislação vigente.

## 8. Descrição da solução como um todo

A solução proposta consiste na contratação de empresa especializada para fornecimento de concreto usinado FCK, em atendimento às demandas de execução, manutenção e recuperação de obras e serviços de engenharia realizados pela Administração.

A contratação deverá contemplar o fornecimento contínuo e parcelado do concreto usinado, conforme necessidade da Administração, observando as especificações técnicas definidas em projeto, memorial descritivo, normas técnicas aplicáveis e demais documentos que integram o processo de contratação.

O concreto deverá ser fornecido com resistência característica (FCK) compatível com as aplicações previstas, garantindo qualidade, homogeneidade, durabilidade e desempenho estrutural adequados às obras e intervenções executadas pela Administração.

Sob o aspecto operacional, a solução deverá assegurar:

- disponibilidade de fornecimento conforme demanda;

- entrega do material nos locais indicados pela Administração, dentro dos prazos estabelecidos;
- manutenção das características técnicas e de trabalhabilidade do concreto até sua aplicação;
- controle tecnológico e observância das normas técnicas pertinentes;
- apoio operacional necessário à adequada execução dos serviços;
- continuidade do abastecimento, evitando paralisações nas obras e serviços de engenharia.

A utilização de Ata de Registro de Preços para contratação do concreto usinado proporciona maior flexibilidade administrativa, permitindo contratações futuras e parceladas de acordo com a necessidade efetiva da Administração, evitando formação de estoques desnecessários e promovendo maior eficiência na gestão dos recursos públicos.

Como resultados esperados da contratação, destacam-se:

- atendimento eficiente das demandas de obras e manutenção predial e urbana;
- melhoria da qualidade e da durabilidade das estruturas executadas;
- redução de atrasos e interrupções nos serviços de engenharia;
- maior agilidade na execução das intervenções necessárias;
- racionalização dos custos operacionais e logísticos;
- garantia de fornecimento de material com padrão técnico adequado;
- aumento da eficiência e economicidade nas contratações públicas.

Diante disso, a solução adotada mostra-se tecnicamente adequada e economicamente vantajosa, atendendo às necessidades operacionais da Administração e contribuindo para a adequada execução das atividades de infraestrutura e engenharia realizadas pelo órgão.

## 9. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Planilha Anexo I

## 10. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 1.981.275,00

Estimativa do valor da contratação foi elaborada com fundamento em pesquisa de preços realizada em conformidade com a Lei nº 14.133/2021 e demais normativos aplicáveis, visando identificar valores praticados no mercado para objeto compatível com a presente contratação.

Para composição da estimativa, foram utilizados parâmetros obtidos por meio de pesquisa junto a fornecedores do ramo, consultas a contratações similares realizadas por outros órgãos da Administração Pública, bancos de preços oficiais, atas de registro de preços vigentes e/ou sítios eletrônicos especializados, conforme documentação constante do processo administrativo.

A pesquisa de preços considerou objetos com especificações técnicas equivalentes, quantitativos compatíveis e condições semelhantes de fornecimento/execução, buscando assegurar a fidedignidade da estimativa e a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração.

Os valores coletados foram analisados criticamente, com a desconsideração de preços inexequíveis ou excessivamente elevados, quando identificados, adotando-se metodologia compatível para definição do valor estimado da contratação, conforme planilha anexada aos autos.

Assim, a estimativa final do valor da contratação corresponde ao montante apurado a partir da mediana dos preços válidos obtidos na pesquisa de mercado, conforme detalhamento constante nos documentos de formação de preços que integram este Estudo Técnico Preliminar.

A memória de cálculo, as cotações obtidas e os documentos que fundamentam a estimativa encontram-se devidamente juntados ao processo administrativo, servindo de base para a definição do valor estimado da contratação.

## **11. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução**

### **DO OBJETO E DA RECOMENDAÇÃO INICIAL**

Trata-se de processo licitatório para o registro de preços visando à contratação de fornecimento de concreto usinado FCK (itens 1 a 4) e de serviços de bombeamento estacionário (item 5). Em sede de análise preliminar, recomendou-se a adequação do edital para prever o julgamento por "menor preço por item", desfazendo a previsão de "Lote Único" contida na cláusula 1.2 do edital.

Contudo, após reavaliação técnica da governança desta contratação, esta Administração submete a presente justificativa para manter a modelagem da licitação em Lote Único, demonstrando que a adjudicação global é a única via capaz de assegurar o interesse público e a perfeita execução contratual, nos termos do art. 40 da Lei nº 14.133/2021.

### **DOS FUNDAMENTOS PARA A MANUTENÇÃO DO LOTE ÚNICO**

#### **A. Da Indissociabilidade entre o Material (Concreto) e o Serviço (Bomba)**

A operação de concretagem em obras de infraestrutura urbana exige sincronia milimétrica. O concreto usinado FCK possui um tempo de pega e trabalhabilidade extremamente limitado (com tempo de transporte estipulado em até 45 minutos).

Se a licitação fosse dividida por itens individuais, haveria o risco real de o Município registrar o concreto de uma empresa (Itens 1 a 4) e o serviço de bomba de outra (Item 5). Na execução prática, se o caminhão betoneira da Empresa A atrasar, a bomba contratada da Empresa B ficará ociosa na obra, gerando cobranças de horas paradas contra a Administração. Inversamente, se a bomba da Empresa B quebrar, o concreto da Empresa A será perdido no canteiro de obras por decurso do tempo de aplicação.

A reunião dos itens em um Lote Único transfere integralmente a responsabilidade pela coordenação logística à empresa contratada, que responderá tanto pelo insumo quanto pelo bombeamento, eliminando o risco de o Município arcar com prejuízos decorrentes do desalinhamento entre fornecedores distintos.

#### **B. Da Facilidade de Fiscalização e da Responsabilidade Única por Defeitos e Patologias estruturais**

O concreto é um elemento estrutural. Se, após a aplicação, uma calçada, via pública ou canalização apresentar rachaduras, quebras ou não atingir a resistência de FCK exigida, a divisão por itens individuais geraria um grave problema de responsabilização jurídica:

O fornecedor do concreto alegará que o defeito ocorreu porque o bombeamento demorou ou foi feito de forma inadequada.

O prestador do serviço de bomba alegará que o problema estava na qualidade do material entregue pela outra empresa.

Com o Lote Único, estabelece-se a responsabilidade contratual única. Havendo qualquer vício na execução ou na qualidade do pavimento, a Administração notificará uma única empresa detentora do lote, que não poderá se esquivar da obrigação de refazer a estrutura às suas expensas.

#### **C. Da Inviabilidade Econômica da Fragmentação**

A prestação do serviço de bomba estacionária (Item 5), de forma isolada, pode se tornar economicamente desinteressante para o mercado se o prestador não tiver a garantia de que também fornecerá o concreto (Itens 1 a 4). A margem de lucro e a diluição dos custos de transporte e mobilização de maquinário pesado estão diretamente atreladas ao volume total de concreto fornecido no mesmo lote. A separação por itens individuais poderia resultar no fracasso (restar deserto) do item relativo ao bombeamento.

#### REDAÇÃO FINAL DA CLÁUSULA DO EDITAL E DO TR

Para sanar a contradição apontada pelo órgão jurídico e consolidar a opção fundamentada pelo Lote Único, os documentos serão unificados com a seguinte redação:

"Cláusula X.X – Do Critério de Julgamento e Adjudicação: A presente licitação será processada pelo critério de julgamento de menor preço global por lote, sendo o objeto composto por 01 (um) LOTE ÚNICO, compreendendo a totalidade dos itens de fornecimento de concreto e prestação de serviços de bomba. Para fins de ampla competitividade, os licitantes deverão apresentar propostas para todos os itens integrantes do lote, sob pena de desclassificação."

#### CONCLUSÃO

Diante de todo o exposto, resta formalmente demonstrado que o parcelamento, neste caso concreto, violaria o princípio da eficiência, comprometeria a segurança técnica das obras viárias e geraria severo risco de prejuízo financeiro à Administração Municipal.

Encaminhe-se ao Departamento de Licitações e Contratos (DLC) para manter a previsão de 01 LOTE na cláusula 1.2 do edital, devendo esta justificativa técnica ser integrada aos autos para subsidiar o controle de legalidade.

### **12. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes**

Após análise da demanda objeto deste Estudo Técnico Preliminar, verifica-se que a contratação para fornecimento de concreto usinado FCK possui relação operacional com contratos e serviços de engenharia executados pela Administração, especialmente aqueles destinados à construção, manutenção, recuperação e ampliação de estruturas, pavimentações, calçadas, galerias, dispositivos de drenagem e demais intervenções de infraestrutura.

Todavia, a presente contratação possui natureza autônoma e poderá ser executada independentemente da formalização de contratação interdependente específica, uma vez que seu objeto consiste no fornecimento parcelado de material necessário à execução das demandas de engenharia da Administração.

Ressalta-se que poderão existir contratações correlatas relacionadas à execução das obras e serviços de engenharia em que o concreto usinado será utilizado, tais como contratação de mão de obra, locação de equipamentos, serviços de pavimentação, drenagem, manutenção predial e obras civis em geral. Entretanto, tais contratações não condicionam a viabilidade da presente contratação.

Dessa forma, conclui-se que:

- existem contratações correlatas vinculadas às atividades de engenharia e infraestrutura da Administração;
- não há contratação interdependente cuja formalização seja condição para execução do objeto desta contratação;
- a contratação pretendida pode ser realizada de forma independente, observadas as necessidades administrativas e o planejamento das obras e serviços de engenharia.

A gestão e fiscalização da futura contratação serão exercidas por servidores formalmente designados pela Administração, em conformidade com o disposto na Lei nº 14.133/2021, competindo-lhes acompanhar, controlar e fiscalizar a execução da ata de registro de preços e das contratações dela decorrentes.

### **Gestor do Contrato**

O gestor do contrato será o servidor designado pela autoridade competente para coordenar a execução contratual, acompanhar a vigência da ata e adotar as medidas necessárias ao fiel cumprimento das obrigações pactuadas.

Compete ao gestor do contrato, dentre outras atribuições:

- acompanhar a execução global da contratação;
- controlar saldo, vigência e utilização da ata de registro de preços;
- promover a interlocução entre Administração e contratada;
- encaminhar demandas, solicitações e comunicações oficiais;
- solicitar aplicação de penalidades quando constatadas irregularidades;
- adotar providências para saneamento de falhas identificadas;
- instruir processos de pagamento, reajuste, prorrogação e eventual alteração contratual;
- registrar ocorrências relevantes relacionadas à execução contratual.

### **Fiscais do Contrato**

A fiscalização contratual será exercida por servidor(es) designado(s), podendo compreender fiscalização técnica e administrativa, conforme a natureza da contratação.

Compete aos fiscais do contrato:

- acompanhar as entregas do concreto usinado FCK;
- verificar o cumprimento das especificações técnicas contratadas;
- conferir quantitativos fornecidos;
- fiscalizar prazos de entrega e condições de transporte;
- verificar a qualidade, trabalhabilidade e conformidade do concreto entregue;
- solicitar correções e substituições quando identificadas irregularidades;
- registrar ocorrências em relatório próprio;
- atestar o recebimento do objeto para fins de pagamento;
- comunicar imediatamente ao gestor eventuais falhas ou descumprimentos contratuais.

### **Procedimentos de Acompanhamento e Fiscalização**

O acompanhamento da execução contratual ocorrerá de forma contínua durante toda a vigência da ata e das contratações dela decorrentes, mediante:

- controle das solicitações e ordens de fornecimento;
- verificação das entregas realizadas;
- acompanhamento dos locais de aplicação do concreto;
- análise de documentos técnicos e controles tecnológicos, quando aplicável;
- emissão de registros, notificações e relatórios de fiscalização;
- verificação da conformidade do objeto com as especificações estabelecidas no Termo de Referência.

## **Comunicação entre Contratante e Contratada**

As comunicações entre a Administração e a contratada ocorrerão preferencialmente por meio eletrônico e/ou mediante notificações formais, assegurando registro e rastreabilidade das informações.

A contratada deverá manter canais permanentes de comunicação para atendimento das demandas da Administração, especialmente quanto ao agendamento das entregas, atendimento emergencial, esclarecimento de dúvidas e solução de ocorrências relacionadas ao fornecimento.

## **Tratamento de Ocorrências**

As irregularidades verificadas durante a execução contratual serão formalmente registradas pela fiscalização e comunicadas à contratada para adoção das providências necessárias.

Poderão ser objeto de apontamento, dentre outras situações:

- atraso nas entregas;
- fornecimento de concreto em desconformidade com as especificações técnicas;
- falhas no transporte ou na logística de entrega;
- descumprimento de obrigações contratuais;
- ausência de documentação técnica exigida;
- condutas que comprometam a execução dos serviços de engenharia.

Não sanadas as irregularidades no prazo estabelecido pela Administração, poderão ser adotadas medidas administrativas e aplicação das penalidades cabíveis.

## **Aplicação de Penalidades**

O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela contratada poderá ensejar aplicação das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, observados o contraditório e a ampla defesa.

Poderão ser aplicadas, conforme a gravidade da infração:

- advertência;
- multa;
- impedimento de licitar e contratar;
- declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

A aplicação das penalidades considerará a natureza e gravidade da infração, os danos causados à Administração, a reincidência e demais circunstâncias previstas na legislação aplicável.

## **13. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento**

A contratação, objeto do presente estudo técnico preliminar, está alinhada com os objetivos e metas estratégicos da Secretaria de Mobilidade Urbana de Jaguariúna/SP.

Por fim, ratifica-se que a presente demanda decorre de fato previsível, e encontra-se prevista no Plano Anual de Contratações - DFD nº 306/2026.



## 14. Requisitos da Aquisição

A aquisição está baseada no Pregão Eletrônico na modalidade Registro de Preços, portanto com validade de 12 meses a partir da assinatura da Ata.

Todos os materiais devem estar devidamente inclusos dentro dos requisitos mínimos de qualidade.

Os itens deverão ser entregues em perfeitas condições, de acordo com as especificações constantes na proposta da empresa, podendo o(a) gestor(a) recusar-se a recebê-los caso não estejam de acordo com o especificado, sem prejuízo das penalidades previstas nesta ata.

É de responsabilidade da empresa, o desembarque do concreto, devendo assim ter pessoal e maquinário para realizá-lo; caso seja necessário, será responsável também pelo embarque se houver devolução do concreto.

O concreto será recebido provisoriamente para verificação de especificações, quantidade, qualidade, prazos, preços e outros dados pertinentes. Se, após o recebimento provisório, constatar-se que o concreto foi entregue em desacordo com a proposta, com defeito, fora de especificação ou incompletos, o fornecedor será notificado por escrito. Nesse caso, serão interrompidos os prazos de recebimento e suspenso o pagamento até que sanada a situação, quando ocorrerá um novo recebimento provisório e o reinício de contagem dos prazos.

No ato da entrega dos itens, os mesmos deverão estar acompanhados do respectivo documento fiscal, como também a empresa deverá apresentar prova de regularidade para com a Seguridade Social (CND/INSS) e com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRS/FGTS), sem o que a Administração poderá recusar o recebimento dos mesmos.

Após o recebimento provisório e sendo aprovados, será efetivado o recebimento definitivo, com assinatura nas vias da nota fiscal.

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual, portanto os serviços não poderão ser terceirizados.

A contratada deverá estar apta a fornecer o serviço objeto deste procedimento licitatório de acordo com todas as normas e legislações pertinentes, atender plenamente este Termo de Referência, Estudo Técnico Preliminar, Edital e Contrato.

A contratada fica obrigada a indicar um preposto que será responsável por supervisionar e fiscalizar os serviços executados pelos seus funcionários, bem como o uso dos EPIS (Equipamentos de Proteção Individual) e/ou EPCS (Equipamentos de Proteção Coletiva).

A contratada deverá incluir na sua planilha de custo todas as despesas operacionais decorrentes da execução dos serviços, bem como, todos os custos com a aquisição de equipamentos ou ferramentas necessárias para a correta execução dos serviços. Nos valores unitários de cada item a contratada deverá incluir os custos de transporte para os locais de execução dos serviços, alimentação, gastos com salários, décimo terceiro salário, férias, seguro de vida, encargos sociais, tributos, indenizações e seguros por acidentes e demais encargos sociais e/ou trabalhistas.

A contratada deverá apresentar Qualificação Técnica comprovada mediante a apresentação de atestado de capacidade fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove aptidão para o fornecimento, compatível com o objeto licitado.

O atestado deverá ser assinado pelo representante legal da empresa ou órgão público e deve conter informações sobre a empresa contratada e como se deu o atendimento do que foi contratado, ou seja, sugerimos que contenham as seguintes informações:

- a. Dados da pessoa jurídica que o emitiu: CNPJ, razão social, endereço, e-mail, número do telefone, salvo para atestados emitidos por pessoa de direito público em papel timbrado do respectivo Ente;
- b. Dados da Licitante: razão social, CNPJ, endereço, e-mail, número do telefone;
- c. Quais os serviços que foram prestados ou quais produtos foram fornecidos;
- d. Quantidades, duração do contrato;

e. Papel timbrado ou com carimbo do CNPJ.

Os atestados de capacidade técnica deverão comprovar os quantitativos mínimos exigidos para comprovação técnica no limite legal de 50% do quantitativo previsto para o certame (art. 67, §1º, da Lei nº 14.133/2021);

A contratada deverá se comprometer a fornecer a quantidade mínima de concreto de 06 (seis) caminhões por dia, exclusivos para a Prefeitura, 02 (dois) para cada secretaria requisitante, sendo 03 (três) caminhões no período da manhã e 03 (três) caminhões no período da tarde, desde que agendados até às 17:00 horas do dia anterior.

O concreto usinado não poderá ter tempo de transporte superior a 45 (quarenta e cinco) minutos contados a partir da adição de água na usina até a entrega no local da obra, utilizando como referência para estimativa do tempo a sede administrativa da Secretaria de Mobilidade Urbana, localizada na Rua Júlio Frank, nº 1240 – Centro – Jaguariúna/SP – CEP: 13.910-019

A contratada deverá indicar o responsável técnico da empresa, atestando a qualidade do concreto cotado.

A contratada deverá apresentar, comprovação do Registro atualizado do Engenheiro responsável técnico no CREA - Conselho Regional de Engenharia e Agronomia, para todos os itens.

O profissional deverá fazer parte do quadro permanente da empresa licitante, na condição de empregado, diretor, sócio ou prestador de serviços (contrato com autônomo), obrigatoriamente comprovado através de documentação pertinente à condição.

A contratada deverá comprovar a devida licença de operação / CETESB, da usina de concreto e argamassa constante da proposta, expedida por órgão competente e vigente (exceto para o item 05).

## **15. Execução, Gestão e Pagamento**

O fornecimento deverá seguir o estipulado a seguir:

- a. O fornecimento dos materiais será de acordo com as necessidades do requerente logo após a assinatura da Ata de registro de Preços pelo período de 12 (doze) meses e encaminhamento das notas de empenho;
- b. A contratada se obrigará a realizar a entrega dos materiais em quantidades solicitadas, nos endereços indicados conforme solicitação as Secretaria de Mobilidade Urbana
- c. As entregas deverão ocorrer em horário comercial de segunda a sexta das 8:00 às 17:00.
- d. Constatando-se qualquer irregularidade e/ou deficiência no material entregue, será exigida a sua imediata substituição, considerando-se, para esse efeito, o prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, sendo de inteira responsabilidade do fornecedor todos os ônus decorrentes da retirada e reposição do material.
- e. Os itens deste termo de referência mesmo entregues e aceitos ficam sujeitos à substituição, desde que comprovada à má-fé do fornecedor ou este estiver em desacordo constatado quando de seu uso, conforme disposto na Lei nº. 8.078, de 11/09/90 (Código de Proteção e Defesa do Consumidor).
- f. A Secretaria de Mobilidade Urbana emitirá nota de empenho para realizar a solicitação dos materiais a empresa vencedora, o prazo de entrega tem início a partir da entrega do empenho.
- g. O prazo para cada entrega será de até 48 (quarenta e oito) horas, após recebimento da respectiva Nota de Empenho aprovada pela Secretaria de Mobilidade Urbana, e emitida pela Secretaria de Finanças, da qual constará a data de expedição, especificação, quantitativos, prazo e local para entrega, preço unitário e total.
- h. Prazo de Pagamento será de 20 dias corridos, contados a partir da regular liquidação da despesa, nos termos do Decreto Municipal nº 4.962/2026;
- i. Reajuste previsto pelo IPCA, da periodicidade de 12 meses, e data-base atrelada ao mês de orçamento estimado (Abril de 2026), nos termos do art. 92, §3º, da Lei nº 14.133/2021

## **16. Validade e Garantia**

### **Prazo de validade**

Os itens descritos neste Estudo Técnico Preliminar deverão ser entregues com um prazo de validade de acordo com o fabricante, considerando a data de entrega. O fiscal de contrato poderá solicitar a suspensão dos itens quando entender que esteja em desconformidade com o objetivo da compra.

### **Garantia**

Só serão recebidos produtos que estiverem em conformidade com as especificações determinadas pela contratante.

Garantia exigida do fabricante será de prazo não inferior a 12 (doze) meses.

As regras estabelecidas neste termo de referência, especialmente aqueles referentes a prazos, poderão ser derogadas por outras previstas em legislação específica, se adotado procedimento de aquisição que deva observar regras incompatíveis com aquelas aqui estabelecidas.

Os produtos deverão estar de acordo com o disposto na legislação principalmente em conformidade com as normas da ABNT.

## **17. Demais Exigências**

As penalidades em caso de descumprimento das cláusulas estipuladas estão previstas na minuta da ata de registro de preços.

Fica estipulado que as informações constantes neste termo de referência se complementam com as exigências do edital e a minuta da ata de registro de preços que compõem o processo licitatório.

## **18. Benefícios a serem alcançados com a contratação**

Os benefícios são:

### **Economia e previsibilidade**

- Preços já registrados evitando variações constantes do mercado;
- Redução de custos com processos licitatórios repetidos;
- Melhor planejamento financeiro da obra;

### **Agilidade na contratação**

- Dispensa de novas licitações a cada pedido;
- Possibilidade de solicitar o concreto conforme a demanda;
- Menor burocracia administrativa;

### **Flexibilidade operacional**

- Entregas parceladas conforme o andamento da obra;
- Ajuste de volumes sem necessidade de novos contratos;
- Atendimento mais rápido em situações emergenciais;

## **Padronização e qualidade**

- Fornecedor previamente avaliado;
- Controle técnico do concreto;
- Maior confiabilidade nos materiais utilizados;

## **Segurança jurídica**

- Processo licitatório já realizado e validado;
- Redução de riscos de irregularidades;
- Contratos mais claros e padronizados;

## **Logística otimizada**

- Fornecimento contínuo evitando paralisações;
- Melhor coordenação entre obra e entrega;
- Redução de desperdícios;

## **19. Providências a serem Adotadas**

Por tratar-se de uma aquisição recorrente, realizada anualmente, não se faz necessária nenhuma adequação.

## **20. Possíveis Impactos Ambientais**

A contratação para fornecimento de concreto usinado FCK poderá gerar impactos ambientais decorrentes das atividades de produção, transporte, aplicação e descarte de resíduos relacionados à execução dos serviços de engenharia.

Entre os principais impactos ambientais associados à execução contratual, destacam-se:

- emissão de material particulado e gases provenientes da produção e transporte do concreto;
- consumo de recursos naturais, especialmente água, areia, brita e cimento;
- geração de resíduos de concreto e sobras de material durante a execução dos serviços;
- possibilidade de contaminação do solo e de redes de drenagem pelo descarte inadequado de resíduos;
- emissão de ruídos e movimentação de veículos pesados durante as entregas.

Com o objetivo de minimizar os impactos ambientais decorrentes da contratação, deverão ser adotadas as seguintes medidas mitigadoras:

- exigência de que a contratada observe as normas ambientais aplicáveis às atividades de produção e fornecimento de concreto usinado;
- destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados durante a execução contratual, em conformidade com a legislação vigente;
- adoção de boas práticas operacionais para redução de desperdícios de materiais;
- utilização de veículos e equipamentos em condições adequadas de manutenção, visando reduzir emissões atmosféricas e vazamentos;
- controle do descarte de sobras de concreto e materiais correlatos, evitando contaminação do solo, cursos d'água e sistemas de drenagem;
- observância das normas técnicas e ambientais relacionadas ao transporte e fornecimento do material;
- incentivo à utilização racional de recursos naturais e à adoção de processos produtivos mais eficientes.

A Administração realizará acompanhamento e fiscalização da execução contratual, observando o cumprimento das obrigações ambientais pela contratada, podendo exigir medidas corretivas sempre que constatadas situações em desconformidade com a legislação ambiental aplicável.

Dessa forma, entende-se que os impactos ambientais decorrentes da contratação são passíveis de controle e mitigação mediante adoção das medidas preventivas e corretivas adequadas, não representando impedimento à realização da contratação pretendida.

## 21. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 21.1. Justificativa da Viabilidade

Após análise das informações levantadas no presente Estudo Técnico Preliminar, os integrantes da equipe de planejamento da contratação manifestam-se favoravelmente à viabilidade da futura ata de registro de preços para fornecimento de concreto usinado FCK, por entenderem que a solução proposta é adequada para atendimento da necessidade administrativa identificada.

A contratação mostra-se viável sob os aspectos técnico, operacional, orçamentário e ambiental, considerando que:

- existe necessidade administrativa devidamente justificada;
- a solução escolhida atende às demandas dos serviços e obras de engenharia executados pela Administração;
- foram observadas as alternativas disponíveis no mercado;
- a estimativa de preços encontra-se compatível com os valores praticados no mercado;
- há possibilidade de adequada gestão e fiscalização contratual;
- os impactos ambientais são passíveis de mitigação mediante adoção das medidas previstas;
- a contratação atende aos princípios da eficiência, economicidade e interesse público.

Dessa forma, os integrantes da equipe de planejamento concluem pela viabilidade da contratação pretendida, recomendando o prosseguimento do processo para realização da futura licitação e formalização da ata de registro de preços para fornecimento de concreto usinado FCK.

## 22. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**ANA CAROLINA GUISELLI ALVES**

Equipe de apoio

**MAURO HADDAD ANDRINO**

Autoridade competente