



Câmara do Município de Martinópolis

ESTADO DE SÃO PAULO

Rua José Maria Sanches, nº 539 – Centro – CEP 19.500-000

(18) 3275-1412 (18) 99714-4597 – e-mail: contato@camaramartinopolis.sp.gov.br

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

ÓRGÃO: Câmara Municipal de Martinópolis	
SETOR/DIVISÃO REQUISITANTE: Departamento de Administração Geral	
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Mariana Schott Mello	
E-mail: direcao@camaramartinopolis.sp.gov.br	Telefone: (18) 3275-1412

1. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

A presente demanda, tem por objetivo, a contratação de empresa especializada na prestação de serviços e fornecimento de materiais, para a realização de Sessão Solene, no dia 23 de novembro de 2023, a partir das 20hs00min, no Plenário da Câmara Municipal de Martinópolis “Theodomiro Viana de Freitas”, relativa a entrega de Diploma Padrão do Ano à Agente de Segurança Penitenciária e Agente de Escolta e Vigilância Penitenciária (Decreto Legislativo nº 001/2005), Bombeiro, Policial Civil e Policial Militar (Decreto Legislativo nº 001/2002) e Servidor Público Municipal (Decreto Legislativo nº 002/2005), consistentes no: fornecimento de placa de aço inox (Diploma Padrão do Ano); arranjos de flor para a mesa principal e arranjos para decoração da porta de entrada; serviço fotográfico e confecção de álbum de fotos; e, mestre de cerimônias. O quantitativo descrito abaixo foi estimado com base em Sessões Solenes realizadas em anos anteriores.

2. QUANTIDADE A SER CONTRATADA:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUTD.
01	ARRANJO DE FLORES NATURAIS PARA A MESA PRINCIPAL: contendo rosas e gérberas, ramos de Astromélias ou Àster, em cores variadas, acabamento com Tango e folhagens, base em espuma floral, medindo aproximadamente 90cm largura x 15cm altura.	Und	01
02	ARRANJO DE FLORES NATURAIS PARA USO EM PEDESTAL, PORTA DE ENTRADA: contendo Astromélias, rosas coloridas, Mini Margaridas, Pinóquio, de cores variadas, acabamento com Tango e folhagens verdes, com base em espuma floral, medindo aproximadamente 50cm de diâmetro.	Und	02
03	PLACA DE AÇO INOX: Medindo 29x19cm, com gravação em corrosão, baixo relevo, impressão colorida do brasão do município, tecido veludo azul, moldura em aço inox, medida da placa com acabamento: 40x30cm. Fechamento de acabamento com vidro.	und	06
04	SERVIÇO DE COBERTURA FOTOGRÁFICA: Com duração aproximada de 03 (três) horas, no mínimo 250 fotos digitais, com fornecimento vinculado de todos os arquivos em alta resolução (300 Dpis mínimo 2.500 pixels lado maior), e entrega em CD-ROM, até 48 horas após a cobertura realizada. A contratada também deverá entregar álbum livro 20x25 cm, contendo 70 fotos que serão selecionadas pela Câmara, coloridas em laminação UV e capa brilho.	Und	01
05	SERVIÇO DE MESTRE DE CERIMÔNIAS: do sexo	Und	01

(Handwritten signatures)



Câmara do Município de Martinópolis

ESTADO DE SÃO PAULO

Rua José Maria Sanches, nº 539 – Centro – CEP 19.500-000

(18) 3275-1412 (18) 99714-4597 – e-mail: contato@camaramartinopolis.sp.gov.br

masculino, apto a conduzir solenidades, com duração aproximada de 03 (três) horas, com atitudes discretas, boa apresentação e dicção, tom e entonação de voz agradáveis (sem sotaques regionais), e sempre restrito ao roteiro estabelecido pela Direção da Câmara.

3. PREVISÃO DE DATA EM QUE DEVE SER INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS OU RECEBIDO OS PRODUTOS:

15/09/2023

4. INDICAÇÃO DO GESTOR DO CONTRATO E DO RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO.

GESTOR DO CONTRATO:

Nome: Mariana Schott Mello

Cargo: Diretora Geral

FISCAL ADMIN. DO CONTRATO:

Nome: Arielli Caroline N. de Souza

Cargo: Agente de Contratação

FISCAL TÉCNICO DO CONTRATO:

Nome: Mariana Schott Mello

Cargo: Diretora Geral

JOSÉ ELIZEO LOURENÇO DA SILVA
Presidente da Câmara

Câmara Municipal de Martinópolis/SP, em 02 de agosto de 2023.

MARIANA SCHOTT MELLO
Diretora Geral