



SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE
INSTITUTO DE SAÚDE
Centro de Gerenciamento Administrativo
Núcleo de Suprimentos e Gestão de Contratos



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos para os devidos fins, que a empresa **RAYSSA ALVES RODRIGUES IMPRESSÃO** – EPP, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda sob o nº. 18.565.115/0001-99, estabelecida à na Avenida Mauricio José Cardoso nº 1.172 – casa 04 – Praia Grande/SP – CEP: 11700-140 entregou, ao Instituto de Saúde, os produtos abaixo relacionados, conforme **CONTRATO Nº. 10/2014** – processo IS nº. 001.0704.000.073/2014:

OBJETO: Prestação de Serviços de Materiais de Comunicação.

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS: Confeção de Pasta, Bloco e Agenda Personalizada, objeto do Pregão Eletrônico nº 07/2014, que geraram as Notas de Empenho 2014NE00294 e 2014NE00295, no valor total de R\$ 16.000,00 (dezesesseis mil reais).

PASTA

Formato aberto: 59,5 x 41,5cm (LxA), Formato fechado: 33,5 x 23,6 cm (LxA), com 1,0cm de lombada
Recortes internos: bolso lateral interno com recorte para cartão de visita, corte em vinco para encaixe de caneta na lombada da pasta, abas internas na contracapa (superior, inferior e lateral) para encaixe das folhas (vias) 02 Parafusos plásticos para prender as vias (folhas) na aba superior
Papel: cartão 420grs. na cor laranja (tabela de cores anexa), com impressão 4x0 na parte frontal da pasta (capa), conforme modelo.

Hexadecimal

Fechamento: elástico na posição vertical na cor branca

Quantidade: 500 (quinhentas) unidades

BLOCO INTERNO

20 folhas (vias)

Papel: A4 reciclado 75grs.

Impressão 4x0 em todas as folhas.

Quantidade: 500 (quinhentas) unidades

Amuel
Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande
AUTENTICAÇÃO - A presente cópia reprográfica
confere com o original apresentado,
Praia Grande, 15 de Julho de 2015



SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE
INSTITUTO DE SAÚDE
Centro de Gerenciamento Administrativo
Núcleo de Suprimentos e Gestão de Contratos



AGENDA

Formato fechado: 14 x 20 cm, Capa: 46 cm x 21 cm, Impressão: 4 x 0, laminada (dura), Miolo: papel offset 60 g, Impressão: 1 x 1 páginas, 4 x 0 separadores mensais

Detalhamento do miolo:

Índice telefônico, calendários 2015, 2016 e 2017, bolsa plástica, páginas com dados pessoais, comerciais e emergenciais, feriados nacionais e internacionais, planejamento mensal, 01 dia por página exceto sábado e domingo

Acabamento: wire-o

Tiragem: 250 (duzentas e cinquenta) peças

PRAZO:

Assinatura firmada em 11/11/2014.

Início dos serviços em até dois dias da data da assinatura.

Prazo de execução: 60 (sessenta) dias.

Os produtos foram entregues na quantidade, prazo e qualidade requeridas por força do contrato, sendo que até a presente data nada consta em nossos arquivos que a desabone.

Por ser a expressão da verdade, assino o presente Atestado de Capacidade Técnica.

Andréa Ferreira de Oliveira

Diretor Técnico I

05/fevereiro/2015

Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande
AUTENTICAÇÃO - A presente cópia reprográfica
confere com o original apresentado,

Praia Grande, 15 de Julho de 2015



**CIDADE DE
SÃO PAULO**
VERDE E
MEIO AMBIENTE

Amel K.
Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande
AUTENTICAÇÃO - A presente cópia reprográfica
confero com o original apresentado.
Praia Grande, 15 de julho de 2015

Atestamos para os devidos fins, que a empresa **GRÁFICA PRINT CENTER EIRELI**, CNPJ: 18.565.115/0001-99, INSCRIÇÃO ESTADUAL: 58.281.780.116, com sede na Av. Ministro Marcos Freire, 508 – Sítio do Campo – Cidade de Praia Grande – CEP 11724-000, forneceu para a SECRETARIA MUNICIPAL DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE da PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO PAULO, os serviços relacionados abaixo nos últimos 12 meses.

OFERTA DE COMPRAS Nº 801020801002017OC00024

PROCESSO Nº 6027.2017/0000196-9

Item 16 do Contrato - **BOLETIM DE PRESTAÇÃO DE CONTAS** - Formato fechado: 21 x 29,7 cm Formato aberto: 42 X 29,7 cm Papel: couchê fosco 120g Cores: 4 páginas **IMPRESSÃO EM OFFSET** - 4x4 Acabamento: Dobra central e Refile Simples.

Nota fiscal: 767 – quantidade: 88.494 unidades x 4 páginas = 353.976 páginas impressas

Nota fiscal: 744 – quantidade 121.686 unidades x 4 páginas = 486.744 páginas impressas

Nota fiscal: 738 – quantidade 36.871 unidades x 4 páginas = 147.484 páginas impressas

Nota fiscal: 736 – quantidade 62.743 unidades x 4 páginas = 250.972 páginas impressas

Nota fiscal: 710 – quantidade 272.611 unidades x 4 páginas = 1.090.444 páginas impressas

Nota fiscal: 704 – quantidade 40.474 unidades x 4 páginas = 161.896 páginas impressas

Nota fiscal: 702 – quantidade 87.600 unidades x 4 páginas = 350.400 páginas impressas

Nota Fiscal: 698 – quantidade 77.290 unidades x 4 páginas = 309.160 páginas impressas

Nota Fiscal: 694 – quantidade 56.668 unidades x 4 páginas = 226.672 páginas impressas

Atestamos, ainda, que os serviços ora mencionados foram executados de forma satisfatória, não havendo, até a presente data, fato que desabone a conduta e responsabilidade da referida empresa para com as obrigações contratuais e assumidas.

São Paulo, 20 de junho de 2022.

Cleide M. Cremonesi

Cleide M. Cremonesi

RF 847.453-2

Diretora de Comunicação

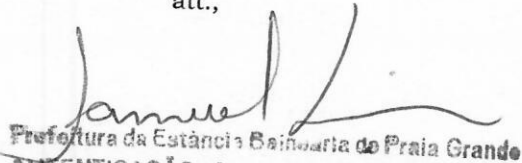
Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente
Rua do Paraíso, 387 – Paraíso – São Paulo – SP

Declaramos para fins de comprovação de capacidade técnica que a empresa **GRAFICA PRINT CENTER EIRELI**, conhecida por seu nome fantasia "Print Center" e inscrita sob o CNPJ: 18.565.115/0001-99 é um de nossos parceiros gráficos desde 2013, sempre atendendo os acordos tratados referente a Qualidade, Prazo de Entrega e Logística.

MATERIAIS PROMOCIONAIS
Especificações:
KIT - BOX + LIVRO 1 + LIVRO 2 + CARTA INDIVIDUAL
BOX EM CAPA DURA
TAMANHO FECHADO: 23X32X5CM
PAPELÃO NUMERO 18 REVESTIDO EM PAPEL COUCHE 170GR
LAMINADO FOSCO FRENTE - VERNIZ LOCALIZADO 35% - HOTSTAMPING PRATA (35 ANOS) - BRAILLE
RESINADO
CORTE ESPECIAL
FORRO BRANCO SEM IMPRESSÃO
LIVRO 1:
FORMATO ABERTO 42x29,7CM
FORMATO FECHADO 21X29,7CM
CAPA E CONTRA CAPA DURA EM PAPELÃO NÚMERO 18
ACABADOS EM LAMINAÇÃO FOSCO, VERNIZ RESERVA 20% E HOTSTAMPING OURO 10X5CM - BRAILLE
GUARDAS EM PAPEL ESPECIAL 180GR
48 PÁGINAS DE MIOLO PAPEL COUCHE 150GR FOSCO
ACABAMENTO: WIRE-O
SHIRINK INDIVIDUAL
DADOS VARIÁVEIS NA CAPA (CADA CAPA COM 1 NOME DIFERENTE)
LIVRO 2 -
FORMATO ABERTO 42X29,7CM
FORMATO FECHADO: 21X29,7CM
12 PÁGINAS EM PAPEL OFFSET 90GR
IMPRESSÃO 1X1 COR
ACABAMENTO GRAMPO
CARTA
FORMATO 15X21CM
PAPEL MARKATTO 180GR
IMPRESSÃO EM TIPOGRAFIA 1X0 COR + BRAILLE
DADOS VARIÁVEIS
Quantidade: 3.000 UNIDADES

Minas Gerais, Cidade de Betim, 18 de Novembro de 2020

att.,


Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande

AUTENTICAÇÃO - A presente cópia reprográfica
confere com o original apresentado,

Praia Grande, 15 de Julho de 2025


CLAUDINEI APARECIDO
DIRETOR - CGP SOLUTIONS EPP

POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE SÃO PAULO



GRUPAMENTO DE
RADIOPATROLHA AÉREA
"João Negrão"
Av. Santos Dumont, nº 1979
Setor "B" - Santana
São Paulo/SP
CEP 02012-010
Fone/Fax: (11) 2221 7299

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

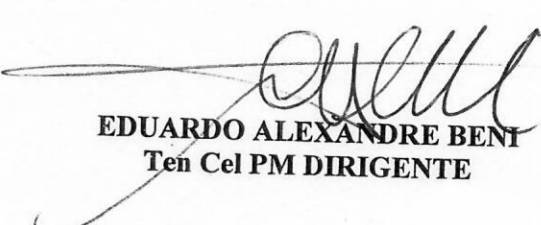
Polícia Militar do Estado de São Paulo – Grupamento de Radiopatrulha Aérea, situada à Av. Santos Dumont, nº 1979 – Aeroporto Campo de Marte – Santana – São Paulo – SP – Cep.: 02012-010, devidamente inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o nº 04.198.514/0023-60, isento de Inscrição Estadual, atesto para todos os fins de direito e a pedido da interessada que a empresa **RAYSSA ALVES RODRIGUES SERVIÇOS EPP**, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o nº 18.565.115/0001-99, está inscrita em nosso quadro de fornecedores, **não constando qualquer irregularidade que desabone seu desempenho técnico e comercial até a presente data**, sendo que os materiais fornecidos foram:

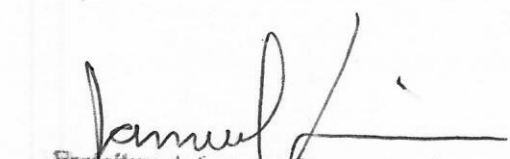
- 100 (cem) Diários de Bordo para helicópteros do tipo Monomotor;
- 10 (dez) Diários de Bordo para aeronaves de asas fixas;
- 30 (trinta) Cadernetas de célula;
- 30 (trinta) Cadernetas de motores;
- 20 (vinte) Cadernetas de controle de Farol de Busca.

Processo nº GRPAe – 04/140/14.
2015NE00230

A disposição para maiores esclarecimentos.

São Paulo, 09 de dezembro de 2015.


EDUARDO ALEXANDRE BENI
Ten Cel PM DIRIGENTE


Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande
AUTENTICAÇÃO - A presente cópia reprográfica
conferir com o original apresentado.

Praia Grande, 15 de Julho de 2015

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A FUNDAÇÃO DE APOIO INSTITUCIONAL AO DESENVOLVIMENTO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO – FAI.UFSCar, inscrita no CNPJ sob nº 66.991.647/0001-30, com sede à Rod. Washington Luís, Km 235, s/n, CEP 13.565-905, São Carlos – SP, **ATESTA** para os devidos fins que a empresa RAYSSA ALVES RODRIGUES SERVICOS – EPP, sociedade empresarial, CNPJ nº 18.565.115/0001-99, localizada na Rua Nancyr Feliciano de Oliveira, nº 538, Bairro Tupiry, CEP 11.719-130, Praia Grande – SP, arrematou o Pregão Eletrônico nº 005/2015 e prestou serviços de impressão e acabamento de livros, conforme descrição abaixo:

- Tiragem total: 220 exemplares
- Formato fechado: 14x21 cm
- Média do número de páginas: 136 páginas
- Papel: capa em papel triples 250g a 4x0 cores laminada fosco e miolo em papel pólen soft 80g a 1x1 cor
- Acabamento: costurado, colado e refilado
- Valor total: R\$ 2.743,40 (dois mil, setecentos e quarenta e três reais e quarenta centavos).

A referida empresa nos atendeu com competência, não havendo fatos supervenientes que desabonem sua conduta técnica e comercial dentro dos padrões de qualidade e desempenho e que cumpriu com sua obrigação, não havendo reclamação ou objeção quanto à qualidade dos produtos e serviços até a presente data.

São Carlos, 09 de dezembro de 2015.

Francisco Wagner Ruiz
Francisco Wagner Ruiz
Gerente de Administração e Finanças
FAI.UFSCar



FUNDAÇÃO DE APOIO INSTITUCIONAL AO DESENVOLVIMENTO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO

Rod. Washington Luís, km 235 • C.P. 147 • CEP: 13565-905 • São Carlos - SP • Brasil
Telefone: (16)3351-9000 • Fax: (16)3351-9008 • E-mail: fai@fai.ufscar.br • Site: www.fai.ufscar.br



GRUPO EDITORIAL MOREIRA JÚNIOR

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A empresa MOREIRA JR. EDITORA LTDA inscrita no CNPJ sob nº 62.4025.240/001-66, situada R. Henrique Martins, 493 – São Paulo/SP, atesta para os devidos fins que a empresa RAYSSA ALVES RODRIGUES SERVIÇOS EPP inscrita no CNPJ sob nº 18.565.115/0001-99, situada na R. Nancyr Feliciano de Oliveira, 538 – Praia Grande/SP prestou os serviços abaixo especificados em plenas condições de uso, no prazo de entrega estabelecido.

Atestamos que tais prestações de serviços foram executado(a)s satisfatoriamente, não existindo em nossos registros, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

Serviço	Projeto Gráfico e Impressão
1	- Tradução de texto de português para inglês com termo adequado para Saúde Profissional; (anexo) - Revisão ortográfica e bibliográfica com as normas de Vancouver (anexo); - Criação de Ilustrações; (anexo) - Tratamento de Imagens coloridas e preto e branco; - Formatação de Texto, Diagramação e Projeto Gráfico (anexo); - Impressão de 3.000 exemplares da publicação RBM (Revista Brasileira de Medicina) com 8 páginas em papel couche 115g brilho;

São Paulo, 10 de Maio de 2015

Victor F. Marçílio
Diretor de Arte/Produção
(11) 3884-9911

Prefeitura de São Paulo - Secretaria de Saúde
AUTENTICO - A presente
certifico que o original apresenta-se
Pia Grande, 15 de Julho de 2015

>> Summary TRADUÇÃO PORTUGUES -> INGLES

This reflexive essay approaches the obstacles in the organ donation process and the possible strategies to optimize family consent rates. The world literature has been addressing the issue with concern, as the shortage of organs remains one of the biggest barriers to the transplant teams around the world. Thus, it can be said that the ignorance of the public and health professionals on the subject is a decisive factor contributing to the increase in family refusal rates in many countries. Therefore, the creation and implementation of continuing education projects for the multidisciplinary health team to acquire skills in effective communication is a valuable tool in the context of donation and transplantation.

Referências bibliográficas

- Moraes EL, Santos MJ, Merighi MAB, Massarollo MCKB. Experience of nurses in the process of donation of organs and tissues for transplant. Rev. Latino-Am. Enfermagem. 2014;22(2):226-33.
- Dell Agnolo CM, Freitas RA, Toffolo VJO, Oliveira MLF, Almeida DE, Carvalho MDB. Causes of organ donation failure in Brazil. Transpl Proc. 2012;44:2280-82.
- Vargas MA, Ramos FRS. Brain death as a present for life: exploring contemporary cultural practices. Texto Contexto Enferm. 2006;15(1):137-145.
- Potts M, Evans DW. Does it matter organ donors are not dead? Ethical and policy implications. J Med Ethics. 2005;31(7):406-9.
- Lago PM, Piva J, Garcia PC, Troster E, Bousso A, Sarno MO et al. Morte encefálica: condutas médicas adotadas em sete unidades de tratamento intensivo pediátrico brasileiras. J Pediatr. 2007;83(2):133-9.
- Sapostnik G, Basile VS, Young GB. Movements in Brain Death: a systematic review. Can J Neurol Sci. 2009;36:154-160.
- Díaz FG. Comunicando malas noticias en medicina: recomendaciones para hacer de la necesidad virtud. Med Intensiva 2006;30(9):452-9.
- Sque M, Long T, Payne S. Organ donation: key factors influencing families' decision-making. Transpl Proc. 2012;37(2):543-6.
- Ríos A, Ramírez B, Martínez L, Montoya MJ, Lucas D, Rodríguez JM, et al. Are personnel in transplant hospitals in favor of cadaveric organ donation? Multivariate attitudinal study in a hospital with a solid organ transplant program. Clin Transplant. 2006;20(2):743-754.
- Ríos A, Martínez-Alarcón L, Ayala MA, Sebastian MJ, Abdo-Cura A, Alán J, et al. Spanish and Latin American nursing personnel and deceased organ donation: a study of attitude. Transpl Proc. 2010;42(1):216-21.
- Trzcinska M, Włodarczyk Z. Psychological principles in regard to the interview with the deceased donor's family. Anaesthesiol Intensive Ther. 2014;46(3):200-207.
- Brown CV, Foulkrod KH, Dworaczek S, Thompson K, Elliot E, Cooper H, et al. Barriers to obtaining family consent for potential organ donors. J Trauma. 2010;68(2):447-451.
- Long T, Sque M, Addington-Hall J. What does a diagnosis of brain death mean to family members approached about organ donation? A review of the literature. Prog Transplant. 2008;18(2):118-25.
- Newton JD. How does the general public view posthumous organ donation? A meta-synthesis of the qualitative literature. BMC Public Health. 2011;11(791):1-11.
- Ralph A, Chapman JR, Gillis J, Craig JC, Butow P, Hiward K, et al. Family perspectives on deceased organ donation: thematic synthesis of qualitative studies. Am J transplant. 2014;20:1-13.
- Moraes EL, Massarollo MCKB. Family refusal for donate organs and tissue for transplantation. Rev Latino-am Enfermagem. 2008;16(3):458-64.
- Moraes EL, Massarollo MCKB. Reasons for the family members' refusal to donate organ and tissue for transplant. Acta Paul Enferm. 2009;22(2):131-5.
- Martínez JSI, López MJM, Scandroglio B, García JMM. Family perception of the process of organ donation. Qualitative psychosocial analysis of the subjective interpretation of donor and nondonor families. Span J Psychol. 2008;11(1):125-136.
- Verble M, Wirth J. Addressing the unintended adverse consequences of first-person consent and donor registries. Prog Transplant. 2012;22(1):25-32.
- Howard RJ, Cornell DL, Koval CB. When the donor says yes and the family says no. Prog Transplant. 2008;18(1):13-16.
- Santer MA, Nydahl A, Rizell M. Obstacle to organ donation in Swedish intensive care units. Intensive Care Med. 2006;32(5):700-7.
- Jacoby L, Jaccard J. Perceived support among families deciding about organ donation for their loved ones: donor vs nondonor next of kin. Am J Crit Care. 2010;19(5):52-61.
- Simpkin AL, Robertson LC, Barber VS, Young JD. Modifiable factors influencing relatives' decision to offer organ donation: systematic review. BMJ. 2009;338:1-8.
- Siminoff LA, Marshall HM, Dumenci L, Bowen G, Swaminathan A, Gordon N. Communicating effectively about donation: an educational intervention to increase consent to donation. Prog Transplant. 2009;19(1):35-43.
- Jacoby LH, Grosier V, Pohl H. Providing support to families considering the option of organ donation: an innovative training method. Prog Transplant. 2006;16(3):247-252.
- Vicent A, Logan L. Consent for organ donation. Br J Anaesth. 2012;108(1):80-87.
- Jacoby LH, Breikopf CR, Pease EA. A qualitative examination of the needs of families faced with the option of organ donation. Dimens Crit Care Nurs. 2003;24(4):183-189.
- Stouder DB, Schmid A, Ross SS, Ross LG, Stocks L. Family, friends and faith: how organ donor families heal. Prog Transplant. 2009;19(4):358-361.
- Kompanje EJ, Groo YJ, Bakker J, Ijzermans JN. A national multicenter trial on family presence during brain death determination: the FABRA study. Neurocrit Care. 2012;17(2):301-308.
- Doran M. The presence of family during brain stem death testing. Crit Care Nurs. 2004;20(2):87-92.

REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS NAS NORMAS VANCOUVER

Samuel
 Prefeitura Municipal de Praia Grande
 AUTENTICAÇÃO - A presente cópia reprográfica
 confere com o original apresentado.
 Praia Grande, 15 de Julho de 2015

>> remédio para a fragmentação das disciplinas deixadas pelas especialidades porém com uma atitude que impede o estabelecimento da supremacia de certa ciência em detrimento de outras.

No dia-a-dia ela se manifesta na integração e reciprocidade do conhecimento das diversas áreas e no esforço em reconstruir a unidade do paciente que nos apresenta fragilizado no seu corpo, nas suas relações pessoais e sociais, na sua emoção (Fosp, 1997:23).

Considerações finais

O trabalho em equipe é a base dessa proposta assistencial... de que forma? A partir de vários "olhares e saberes", desde o início da "expectativa" de realização do transplante até, em alguns casos, a finitude do paciente... enfim, assistência inter e multiprofissional, olhar ampliado e crítico inserido na PNH – Política Nacional de Humanização; nos Processos de Qualidade – Acreditação Hospitalar...

"Nessa perspectiva, a atuação profissional deve estar pautada em uma proposta que vise o enfrentamento das expressões da questão social que repercute nos diversos níveis de complexidade da saúde, desde a atenção básica até os serviços que se organizam a partir de ações de média e alta densidade tecnológica" (CFESS, Parâmetros de atuação do Serviço Social, 2009).

"Segundo Cora Coralina, em seus versos poéticos: Quebrando pedras, plantando flores..."; assim é a tarefa de uma equipe interdisciplinar em transplante de medula óssea.

Partindo desta reflexão e da construção do sujeito na sua integralidade esta Equipe do transplante amplia quando no dia-a-dia reformula sua prática: "Ao conhecer melhor a realidade vivida pelos pacientes, através do prisma das suas próprias percepções, pode-se pensar em formas mais adequadas e eficazes de atendimento e de intervenção, e com isso, contribuir para a ampliação da escuta a esses indivíduos..."

Realidade ou utopia? Realidade, conquistada, construída no dia-a-dia da equipe do CEMO!

Referências bibliográficas

1. ABTO, Associação Brasileira de Transplante de órgãos. Disponível em: <abto.org.br>. Acesso em: 12 jul. 2014.
2. Almeida, Ney Luiz Teixeira. Considerações a cerca do Processo de Trabalho do Serviço Social. In: Em Pauta – Revista da Faculdade de Serviço Social/ UERJ, Rio de Janeiro, nº 06, 1995.
3. Brasil, Plano Nacional de Assistência Social – PNAS, Brasília, 2004.
4. Ministério da Saúde. Lei nº 8.080/90 – Lei Orgânica da Saúde,

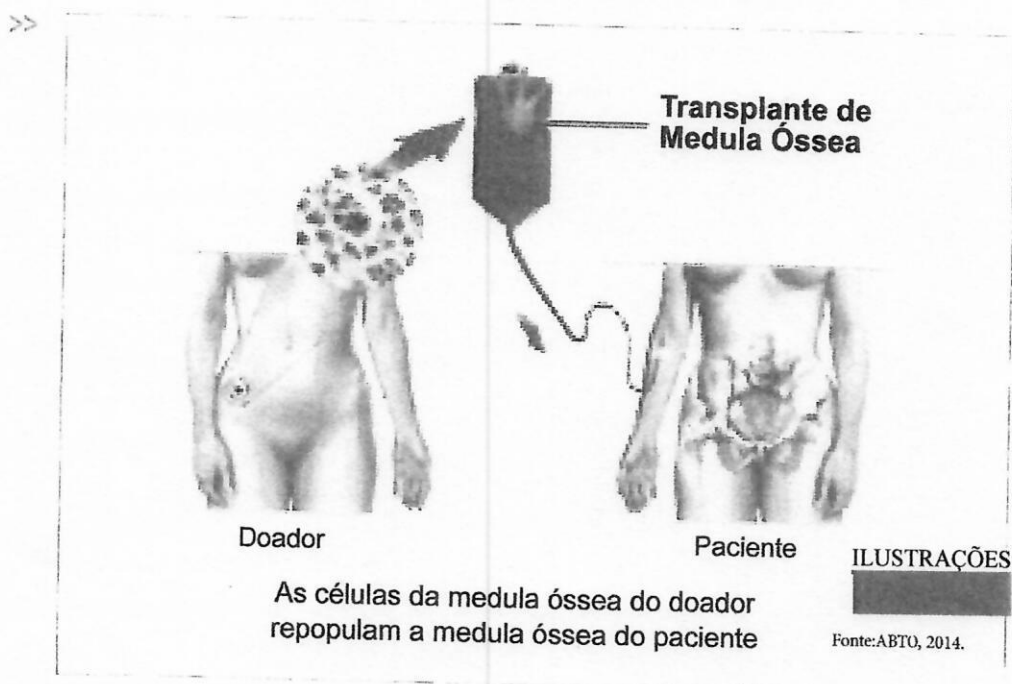
1990. In: Manual de Gestor SUS. Rio de Janeiro: Lúdador, 1997.
5. Constituição da República Federativa do Brasil (1988). São Paulo: Saraiva, 1998.
6. Ministério da Saúde. Instituto Nacional do Câncer, Centro de Transplante de Medula Óssea. "Perguntas e respostas sobre transplante de medula óssea". Disponível em: http://www.inca.org.br/tratamento/faq_medula.html. Acesso em: 21 mai. 2011.
7. Ministério da Saúde. Instituto Nacional do Câncer. "Tipos de câncer. Particularidades do câncer infantil". Rio de Janeiro. INCA, 2006. Disponível em: www.inca.gov.br/conteudo_view.asp?id=28. Acesso em: 28 mai. 2012.
8. HumanizaSUS. Política Nacional de Humanização: documento base para gestores e trabalhadores do SUS. Brasília: Ministério da Saúde, 2006.
9. Bravo, Maria Inês Souza A política de saúde na década de 90: projetos em disputa. Superando Desafios – Cadernos do Serviço Social do Hospital Universitário Pedro Ernesto. Vol. 4. Rio de Janeiro, UERJ /HUPE, 1999.
10. Carneiro, Sabrina Leal Sousa. "O transplante de medula: é uma possibilidade de melhor qualidade de vida?". Dissertação do curso de residência/INCA. Rio de Janeiro, 2008.
11. CFESS/CRFESS – Parâmetros para atuação de Assistentes Sociais na Saúde. Brasília, 2009.
12. CRESS – Conselho Regional de Serviço Social 7 região. Assistente Social, ética e direitos. Coletânea de Leis e Resoluções, Rio de Janeiro, Lúdador, 2000.
13. Ferrarez, Monica da Silva. Educação básica e exclusão social no município do Rio de Janeiro – demandas e perspectivas a serem consideradas na organização do processo de trabalho do Serviço Social. Trabalho de Conclusão de Curso. Universidade do Estado do Rio de Janeiro, UERJ, 1997.
14. Francisco, Elaine Marlova e Cardoso, Isabel Cristina. O Processo de Trabalho do Serviço Social. In: Em Pauta – Revista da Faculdade de Serviço Social/ UERJ, nº 06, 1995.
15. GUERRA, Yolanda. Instrumentalidade do processo de trabalho e Serviço Social. In: Revista Serviço Social e Sociedade. Nº 62, 2000.
16. Hamadani M., Craig M., Awan FT., Devine SM. How we approach patient evaluation for hematopoietic stem cell transplantation. *TRANSPLANTATION*. nº 45, 2010; 1259-1268.
17. Instrução de Serviço – Atendimento do Serviço Social CEMO.
18. Iamamoto, Marilda Vilela. Renovação e conservadorismo no serviço social: ensaios críticos. 3. ed. São Paulo, Cortez, 1995.
19. Marilda Vilela. O Serviço social na contemporaneidade: trabalho e formação profissional. 7. ed. São Paulo: Cortez, 2004.
20. Marilda Vilela. Trabalho e indivíduo social. São Paulo: Cortez, 2001.
21. Deslandes, S.F.; Neto, O.C.; Gomes, R. Pesquisa social: teoria, método e criatividade. Petrópolis, RJ: Vozes, 1994.
22. Minayo, M.C.S. Interdisciplinaridade: Uma questão que atravessa o saber, o poder e o Mundo Vivido, v.24, n.2, p.70-77, abr/jun, 1991.
23. SNT, Sistema Nacional de Transplante. Disponível em: <<http://www.snt.embrapa.br/escritorios/>>. Acesso em: 13 jul. 2014.
24. Souza, Margareth Vianna. Instrução de Serviço – FOART INCA/CEMO – Atendimento do Serviço Social no TCTH; jul 2006 – 2014.
25. Souza, Margareth Vianna. Pressuposto para Sistematização das Práticas do Serviço Social em Equipe do Transplante de Medula Óssea – Aula do Eixo Específico da Residência Multiprofissional do Serviço Social 2014.
26. Souza, Margareth Vianna. Responsabilidade Social a Base da Intervenção Multi e Interdisciplinar no TCTH. Rev. Bras. Hematol., agosto 2006, 28, supl.1.89-109;
27. Souza, Margareth Vianna. Política de humanização: realidade ou utopia? Valorização dos sujeitos no TCTH - 093. Rev. Bras. Hematol. Hemoter. julho 2007; 29, suplement. 2:38-50;
28. IBGE, Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística. Censo demográfico. Disponível em: <<http://www.ibge.gov.br/home/estatistica/populacao/censo2010/default.shtm>>. Acesso em: 13 jul. 2014.
29. Transplante – Portaria específica – Lei 2.600/09. (21.out.2009).

Prefeitura de Lacerdópolis, Barro Preto da Praia Grande

AUTENTICAÇÃO - A presente cópia reprográfica

confere com o original apresentado.

Praia Grande, 15 de Julho de 2025



malmente tratadas com terapia de imunossupressão.

Dessa forma a DECH, uma doença agressiva que se desenvolve após tratamento da doença de base, pode afetar diversas áreas do corpo, como a pele, o fígado, os olhos e a boca. A agressividade do TCTH acarreta um estado de comprometimento múltiplo de órgãos e tecidos que inclui profunda depressão imunológica, em decorrência dos efeitos colaterais da quimioterapia/radioterapia, levando a grande predisposição a infecções e outras complicações graves. O paciente submetido a este procedimento necessita de assistência e cuidados intensivos de uma equipe multi e interdisciplinar que intervenha de forma coesa e ao mesmo tempo distinta em todas as fases do tratamento (pré-TMO, avaliações multiprofissionais, aspiração, processamento e infusão de medula óssea, pós-TMO precoce e tardio e sistêmicas intervenções, acompanhamentos multiprofissionais).

A forma aguda é uma síndrome caracterizada por uma tríade de dermatite (exantema), hepatite (icterícia) e gastroenterite (dor abdominal, diarreia) que se desenvolve nos primeiros 100 dias pós-TCTH alogênico. A DECH crônica é uma síndrome multiorgânica com características seme-

lhantes às doenças autoimunes e do colágeno que ocorre em geral acima dos 100 dias pós-TCTH. Fonte: <http://www.rbhh.org>.

Em nossa prática profissional observamos que o TCTH impacta diretamente na qualidade de vida, na autoestima e no retorno a vida social, causando sofrimento aos pacientes e fragilidade emocional e socioeconômica as seus cuidadores e/ou familiares.

O Transplante de Células-Tronco Hematopoiéticas (TCTH) consiste na substituição da medula doente/deficiente por outra saudável a fim de obter a recuperação do sistema hematológico. Células que estão comprometidas pelo desenvolvimento de uma doença, com o objetivo de reconstituição de uma nova medula, de forma a restabelecer a normalidade do funcionamento celular, por meio de um tratamento de alta complexidade em que o paciente portador de neoplasia maligna e, em alguns casos, benigna, é submetido a sessões de quimioterapia ou radioterapia para posterior substituição da medula óssea. Essa substituição pode acontecer do paciente para si mesmo (autólogo) ou de uma outra pessoa (aparentada ou não aparentada) para o paciente (alogênico) – quando a me-

Handwritten signature
 Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande
AUTENTICAÇÃO - A presente cópia reprográfica
 confere com o original apresentado.
 Praia Grande, 15 de Julho de 2015

**ATESTADO DE APTIDÃO TÉCNICA****APT DA/GSC 006/2025**

Atestamos, para os devidos fins, que a empresa GRÁFICA PRINT CENTER LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 18.565.115/0001-99, com sede na Av. Ministro Marcos Freire, 508, Bairro Sítio do Campo – Praia Grande/SP, presta serviços à Companhia do Metropolitano de São Paulo – Metrô, nos termos do Contrato nº 1001727101, cuja finalidade é a prestação de serviços gráficos, incluindo o fornecimento de material impresso em offset e digital, plotagens e serviços de encadernação. Os serviços vêm sendo executados conforme os padrões técnicos de qualidade exigidos, dentro dos prazos acordados, não havendo, até o momento, registros de ocorrências que desabonem sua conduta ou a responsabilidade da contratada quanto ao cumprimento de suas obrigações contratuais.

1) DADOS DO CONTRATO

- DATA DE EMISSÃO DO CONTRATO: 28/07/2022
- PRAZO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS: 08/08/2022 a 08/08/2026
- PRAZO DE VIGÊNCIA DOS SERVIÇOS: 28/07/2022 a 28/09/2026

2) DESCRIÇÃO E DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS

No período de agosto/2022 a janeiro/2025 foram realizadas as seguintes quantidades de serviços:

ITEM PSP	DESCRIÇÃO	UM	QUANTIDADE CONSUMIDA
1	SUORTE		
1.1	PAPEL SULFITE 75G/M2		
1.1.1	SULFITE 75G/M2 A3	FOL	50.000
1.1.2	SULFITE 75G/M2 A 4 / OFÍCIO	FOL	585.600
1.1.3	SULFITE 75G/M2 A5	FOL	20.487
1.1.4	SULFITE 75G/M2 A6	FOL	500
1.1.5	SULFITE 75G/M2 A7	FOL	55.612
1.2	PAPEL RECICLADO 150G/M2		
1.2.1	RECICLADO 150G/M2 A3	FOL	600
1.2.2	RECICLADO 150G/M2 A4 / OFÍCIO	FOL	1.000
1.4	PAPEL COUCHÊ BRILHANTE / FOSCO 90G/M2		
1.4.1	COUCHÊ BRILHANTE/FOSCO 90G/M2 A3	FOL	3.000
1.4.3	COUCHÊ BRILHANTE/FOSCO 90G/M2 A5	FOL	3.800
1.5	PAPEL COUCHÊ BRILHANTE/FOSCO 120G/M2		
1.5.1	COUCHÊ BRILHANTE/FOSCO 120G/M2 A2	FOL	500
1.5.2	COUCHÊ BRILHANTE/FOSCO 120G/M2 A3	FOL	879
1.5.3	COUCHÊ BRILHANTE/FOSCO 120G/M2 A4/OFC	FOL	2.000



ITEM PSP	DESCRIÇÃO	UM	QUANTIDADE CONSUMIDA
1.6	PAPEL COUCHÊ BRILHANTE/FOSCO 150G/M2		
1.6.1	COUCHÊ BRILHANTE/FOSCO CARTAZ 410X610MM	FOL	416
1.6.4	COUCHÊ BRILHANTE/FOSCO 150G/M2 A 5	FOL	3.740
1.6.5	COUCHÊ BRILHANTE/FOSCO 150G/M2 A 6	FOL	1.000
1.7	PAPEL COUCHÊ BRILHANTE/FOSCO 180G/M2		
1.7.1	COUCHÊ BRILHANTE/FOSCO 180G/M2 A 2	FOL	1.050
1.7.2	COUCHÊ BRILHANTE/FOSCO 180G/M2 A 3 EXTRA	FOL	200
1.7.3	COUCHÊ BRILHANTE/FOSCO 180G/M2 A4/OFÍCIO	FOL	2.578
1.8	PAPEL OPALINE 180G/M2		
1.8.1	OPALINE 180G/M2 A3	FOL	320
1.8.2	OPALINE 180G/M2 A4	FOL	2.994
1.8.3	OPALINE 180G/M2 A5	FOL	963
1.9	PAPEL VERG/M2Ê 180G/M2		
1.9.1	VERGÊ 180G/M2 A 3 EXTRA	FOL	4.178
1.9.2	VERGÊ 180G/M2 A4	FOL	486
1.10	PAPEL CARTÃO BRANCO/OUTRA COR PD 240G/M2		
1.10.1	CARTÃO BRANCO/OUTRA COR PAD 240G/M2 A2	FOL	650
1.10.2	CARTÃO BRANCO/OUTRA COR PAD 240G/M2 A3	FOL	4.800
1.10.3	CARTÃO BRANCO/OUTRA COR PAD 240G/M2 A4	FOL	916
1.10.4	CARTÃO BRANCO/OUTRA COR PAD 240G/M2 A5	FOL	910
1.10.5	CARTÃO BRANCO/OUTRA COR PAD 240G/M2 A6	FOL	1.650
1.11	PAPEL CARTÃO TRIPLEX BRANCO 300G/M2		
1.11.1	CARTÃO TRIPLEX BRANCO 300G/M2 A2	FOL	919
1.11.2	CARTÃO TRIPLEX BRANCO 300G/M2 A3	FOL	2.150
1.11.3	CARTÃO TRIPLEX BRANCO 300G/M2 A4/OFÍCIO	FOL	25
1.11.4	CARTÃO TRIPLEX BRANCO 300G/M2 A5	FOL	920
1.11.5	CARTÃO TRIPLEX BRANCO 300G/M2 A6	FOL	100
1.11.6	CARTÃO TRIPLEX BRANCO 300G/M2 A7	FOL	500
1.12	PAPEL COLORIDO MASSA COLOR PLUS 80G/M2		
1.12.1	COLORIDO MASSA TIPO COLOR PLUS 80G/M2 A3	FOL	365
1.13	PAPEL COLORIDO MASSA COLOR PLUS 150G/M2		
1.13.1	COLORIDO MASSA COLOR PLUS 150G/M2 A3	FOL	100
1.14	PAPEL SUPER BOND 75G/M2		
1.14.1	SUPER BOND G/M2 75G/M2 A3	FOL	8.400
1.14.3	SUPER BOND G/M2 75G/M2 A5	FOL	5.000
1.15	PAPEL AUTOCOP BRANCO/OUTRA COR PADRÃO		
1.15.1	AUTOCOPIATIVO A 4 /OFÍCIO	FOL	516.500
1.15.2	AUTOCOPIATIVO A5	FOL	116.273
1.16	PAPEL AUTOADESIVO ETIQ BRILHANTE/FOSCO		
1.16.2	AUTOADESIVO A4	FOL	1.797
1.17	PAPEL FOTOGRÁFICO BRILHO OU SEMI BRILHO		
1.17.3	PAPEL FOTOGRÁFICO BRILHO OU SEMI 240g	M2	0,936
1.18	PAPEL PRESENTATION 180g	M2	3,5
1.19	LONA VINÍLICA	M2	201,54
1.20	VINIL ADESIVO 0,8mm TRANSPAR OU BRANCO	M2	13,87



ITEM PSP	DESCRIÇÃO	UM	QUANTIDADE CONSUMIDA
2	IMPRESSÃO OFFSET		
2.1	PRODUÇÃO TAMANHO CARTAZ 410X610MM		
2.1.1	DE 001 A 500	COP	2.520
2.1.2	DE 501 A 1.000	COP	3.000
2.2	PRODUÇÃO TAMANHO A2 420 X 594MM		
2.2.1	DE 001 A 500	COP	2.763
2.2.2	DE 501 A 1.000	COP	8.294
2.2.3	DE 1.001 A 10.000	COP	1.970
2.3	PRODUÇÃO TAMANHO A3 297 X 420MM		
2.3.1	DE 001 A 500	COP	1.200
2.3.2	DE 501 A 1.000	COP	3.000
2.3.3	DE 1.001 A 10.000	COP	13.919
2.3.4	DE 10.001 A 50.000	COP	13.842
2.4	PRODUÇÃO TAMANHO A4 210 X 297MM		
2.4.1	DE 001 A 500	COP	45.827
2.4.2	DE 501 A 1.000	COP	13.700
2.4.3	DE 1.001 A 10.000	COP	112.167
2.4.4	DE 10.001 A 50.000	COP	128.671
2.4.5	ACIMA DE 50.000	COP	594.500
2.5	PRODUÇÃO TAMANHO A5 210 X 297MM		
2.5.1	DE 001 A 500	COP	1.650
2.5.2	DE 501 A 1.000	COP	1.530
2.5.3	DE 1.001 A 10.000	COP	19.300
2.5.4	DE 10.001 A 50.000	COP	10.000
2.5.5	ACIMA DE 50.000	COP	300.000
2.6	PRODUÇÃO TAMANHO A6 105 X 148MM		
2.6.3	DE 1.001 A 10.000	COP	2.503
2.6.4	DE 10.001 A 50.000	COP	10.916
2.7	PRODUÇÃO TAMANHO A7 74 X 105MM		
2.7.4	DE 10.001 A 50.000	COP	14.720
3	IMPRESSÃO DIGITAL		
3.1	PRODUÇÃO NO TAMANHO A3	COP	1.363
3.2	PRODUÇÃO NO TAMANHO A4	COP	232
3.3	PRODUÇÃO NO TAMANHO A5	COP	10.182
4	PLOTAGEM		
4.1	SERVIÇOS DE PLOTAGEM	M2	316,346
5	ACABAMENTO		
5.1	LAMINAÇÃO FRENTE		
5.1.2	LAMINAÇÃO PRODUÇÃO TAMANHO A3	FOL	31.770
5.1.4	LAMINAÇÃO PRODUÇÃO TAMANHO A5	FOL	310
5.1.5	LAMINAÇÃO PRODUÇÃO TAMANHO A6	FOL	33.326
5.2	NUMERAÇÃO	FOL	637.600
5.3	CORTE / VINCO	FOL	29.910
5.4	VINCO	FOL	6.863
5.5	DOBRA - PRODUÇÃO DE 1 DOBRA	UN	63.070



ITEM PSP	DESCRIÇÃO	UM	QUANTIDADE CONSUMIDA
5.6	FACA ESPECIAL (CORTE E VINCO)	PÇA	10
5.7	FURO PARA ARQUIVO	CJT	8.500
5.8	SERRILHA	FOL	22.500
5.9	INTERCALAÇÃO VIAS	FOL	423.034
5.10	BLOCAGEM	PÇA	8.236
5.12	ESPIRAL COLOR (VÁRIAS CORES /ESPESSURAS)	PÇA	1.459
5.14	CAPA PVC ACETATO /PAPEL CARTÃO	FOL	2.000
5.15	GRAMPAGEM	PÇA	20
5.17	SUORTE - BASTÃO MADEIRA PONTEIRA CORDÃO	PÇA	161
5.18	SUORTE PARA BANNER - ILHÓS	PÇA	752
6	CARTÃO REPRESENTAÇÃO		
6.1	TIPO PADRÃO	LOT	193
6.2	TIPO EXECUTIVO	LOT	104
7	FORMULÁRIO OFFSET ACABADO LOTE DEFINIDO		
7.1	FI-0016 - DECLARAÇÃO DEPÓSITO NUMERÁRIO	LOT	9
7.2	FI 0086 - CARTÃO DE IMPEDIMENTO	LOT	43
7.3	FI 0515 - ETIQUETA DE COMPONENTE	LOT	100

SILVIA GIMENEZ
RIBEIRO DE
CAMARGO:2873499583
8

Assinado de forma digital por
SILVIA GIMENEZ RIBEIRO DE
CAMARGO:28734995838
Dados: 2025.05.05 11:23:24
-03'00'

SILVIA GIMENEZ RIBEIRO DE CAMARGO
Gerente de Serviços Compartilhados
em Exercício



LEANDRO
KOJIMA:2679810287
5
2025.05.19 10:15:08
-03'00'

LEANDRO KOJIMA
Diretor de Assuntos Corporativos



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE
CENAF, Lote 7, Variante 2 - Bairro Capucho - CEP 49081-000 - Aracaju - SE - <http://www.tre-se.jus.br>

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

CONTRATADA

Razão Social	Rayssa Alves Rodrigues Serviços EPP
Inscrição no CNPJ	18.565.115/0001-99
Responsável Técnico	Caio Camillo
Preposto	Rayssa Alves Rodrigues Serviços
Gestor da Contratação	Coordenadoria de Gestão da Informação - COGIN / SJD

OBJETO

Descrição	Impressão de livros contendo o resultado das eleições municipais em Sergipe de 1947 a 2012.			
Especificações Técnicas	Capa dura Panama - Livro colado e costurado.			
Quantitativos	260 livros (130 - vol. I e 130 - vol. II)			
Prazos	Vigência	Conforme itens 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 e 1.1.4 do Termo de Referência anexo ao Pregão 18/2015.	Execução	Conforme itens 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 e 1.1.4 do Termo de Referência anexo ao Pregão 18/2015.

EXECUÇÃO

Desempenho da Contratada	Satisfatório.
Ocorrências	A Seção de Arquivo detectou defeitos em 47 exemplares, tendo havido a adequada substituição pela Empresa contratada.

Penalidades

Não houve.



Documento assinado eletronicamente por **RUBENS LISBÔA MACIEL FILHO**, **Diretor Geral**, em 10/03/2016, às 07:36, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://apps.tre-se.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0262302** e o código CRC **542EAD39**.

0002379-09.2016.6.25.8000

0262302v1



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos para os devidos fins, que a empresa **RAYSSA ALVES RODRIGUES SERVIÇOS – EPP**, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda sob o nº. 18.565.115/0001-99, estabelecida à Rua Nancyr Feliciano de Oliveira nº. 538 – Praia Grande/SP - CEP: 11719-130 entregou, ao Instituto de Saúde, os produtos abaixo relacionados, conforme **CONTRATO Nº. 05/2015** – processo IS nº. 001.0704.000.174/2014:

OBJETO: Execução de Serviços de Editoração para a Produção do Boletim do Instituto de Saúde, objeto do Pregão Eletrônico nº 06/2015, no valor total de R\$ 95.000,00 (noventa e cinco mil reais). O processo foi aditado em 25% acrescendo o montante de R\$ 23.750,00 (vinte e três mil setecentos e cinquenta reais).

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS: Desenvolvimento e Produção de dois boletins, com as seguintes especificações:

1. Tradução de aproximadamente 16 textos (resumos dos artigos com aproximadamente 250 palavras) por edição para o inglês, com revisão da tradução;
2. Revisão ortográfica e bibliográfica de aproximadamente 16 textos segundo a nova ortografia e as normas Vancouver, realizada por revisor com experiência em textos da área da saúde;
3. Criação de 18 a 20 ilustrações, originais e inéditas, desenhadas por ilustrador profissional;
4. Tratamento de imagens (fotos, gráficos, tabelas e ilustrações);
5. Edição e diagramação segundo o atual projeto gráfico do Boletim do Instituto de Saúde (BIS);
6. Revisão técnica final de editoração;
7. Montagem de arte eletrônica, com pelo menos 3 (três) provas para revisões;
8. Montagem de boneco em papel;
9. Produção gráfica e fechamento de arquivos;
10. Acompanhamento gráfico;
11. Disponibilização de arquivos para diferentes bases de dados;
12. Gravação em mídia digital de cada um dos números do volume

Quantidade: 2.000 (dois mil) exemplares por edição

PRAZO:

Assinatura firmada em 20/05/2015.

Início dos serviços em até cinco dias da data da assinatura.

Prazo de execução: 7 (sete) meses.

Os produtos foram entregues na quantidade, prazo e qualidade requeridas por força do contrato, sendo que até a presente data nada consta em nossos arquivos que a desabone.

Por ser a expressão da verdade, assino o presente Atestado de Capacidade Técnica.


Andréa Ferreira de Oliveira

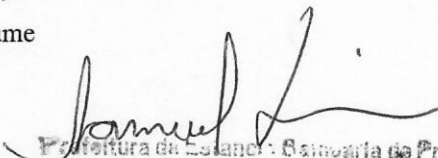
Diretor Técnico I

09/março/2016

Rua Santo Antonio, nº. 590, Bela Vista - 01314-000 - São Paulo/SP

Fone/Fax: 3116-8636 / 3116-8641 – www.isaude.sp.gov.br

nsgc@isaude.sp.gov.br


Prefeitura de Esplanada - Baixada do Praia Grande
AUTENTICAÇÃO - A presente cópia reprográfica
confere com o original apresentado.
Praia Grande, 15 de Julho de 2015

INSTRUMENTO PARTICULAR DE ALTERAÇÃO DE CONTRATO SOCIAL

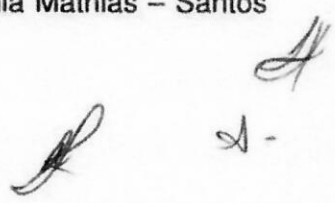
Rayssa Alves Rodrigues, brasileira, solteira, nascida em

23/11/1992, na cidade de Goiânia/GO, empresária, portadora do RG 50535899 SSP/SP com data de expedição e, 19/07/2012 e CPF 025.367.421-21, residente e domiciliado a Rua Avenida Marechal malett nº 130 ap 25 Canto do Forte – Praia Grande/SP CEP 11700-400, sendo proprietária da empresa GRAFICA PRINT CENTER EIRELI, inscrita o CNPJ 18.565.115/000199, localizada na Cidade de Praia Grande/SP, na Avenida Marcos Freire nº 508 GALPAO- Sítio do Campo Praia Grande/SP CEP 11.724-000, sob o NIRE 35128985614, possuindo uma filial situada na Avenida Washington Luis nº 77 Bairro Vila Mathias – Santos /SP, CEP 11.050-201 inscrita na JUCESP sob numero de NIRE 35905804936 e CNPJ 18.565.115/0002-70, resolve alterar seu ato constitutivo mediante a seguinte cláusula e condição:

- Encerramento da filial com nome empresarial de **GRAFICA PRINT CENTER EIRELI** CNPJ 18.565.115/0003-50, NIRE 35906079925 com OBJETO SOCIAL PRINCIPAL: 82.19-9-01 – Fotocópias. AS ATIVIDADES SECUNDARIAS SÃO: 18.13-0-01 impressão de material para uso publicitário; 47.61-0-03 - Comércio varejista de artigos de papelaria; - 82.99-7-99 - Outras atividades de serviços prestados principalmente às empresas; -18.21-1-00 - Serviços de pré-impressão; - 18.22-9-99 - Serviços de acabamentos gráficos, exceto encadernação e plastificação;-47.51-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática; localizada no endereço da Rua Coelho Lisboa nº 367 Cidade Mãe do Céu – São Paulo/SP CEP 03.323-040

ALTERAÇÃO CONSOLIDADA DO ATO CONSTITUTIVO DE CONTRATO SOCIAL

Rayssa Alves Rodrigues, brasileira, solteira, nascida em 23/11/1992, na cidade de Goiânia/GO, empresária, portadora do RG 50535899 SSP/SP com data de expedição e, 19/07/2012 e CPF 025.367.421-21, residente e domiciliado a Rua Avenida Marechal malett nº 130 ap 25 Canto do Forte – Praia Grande/SP CEP 11700-400, sendo proprietária da empresa GRAFICA PRINT CENTER EIRELI, inscrita o CNPJ 18.565.115/000199, localizada na Cidade de Praia Grande/SP, na Avenida Marcos Freire nº 508 GALPAO- Sítio do Campo Praia Grande/SP CEP 11.724-000, sob o NIRE 35128985614, possuindo uma filial situada na Avenida Washington Luis nº 77 Bairro Vila Mathias – Santos



/SP, CEP 11.050-201 inscrita na JUCESP sob numero de NIRE 35905804936 e CNPJ 18.565.115/0002-70, por si resolve na melhor forma da Lei e de Direito efetuar a CONSOLIDAÇÃO das Alterações da Empresa nas Cláusulas e condições à saber;

CLAUSULA PRIMEIRA

A presente Empresa Individual de forma Limitada – EIRELI, gira sob o nome de GRAFICA PRINT CENTER EIRELI, inscrita o CNPJ 18.565.115/000199, localizada na Cidade de Praia Grande/SP, na Avenida Marcos Freire nº 508 GALPAO- Sitio do Campo Praia Grande/SP CEP 11.724-000, sob o NIRE 35128985614, possuindo uma filial situada na Avenida Washington Luis nº 77 Bairro Vila Mathias – Santos /SP, CEP 11.050-201 inscrita na JUCESP sob numero de NIRE 35905804936 e CNPJ 18.565.115/0002-70.

CLAUSULA SEGUNDA

As atividades da matriz com nome empresarial GRAFICA PRINT CENTER EIRELI, inscrita o CNPJ 18.565.115/0001-99, localizada na Cidade de Praia Grande/SP, na Avenida Marcos Freire nº 508 GALPAO- Sitio do Campo Praia Grande/SP CEP 11.724-000 são: OBJETO SOCIAL PRINCIPAL: 82.19-9-01 – Fotocópias. AS ATIVIDADES SECUNDARIAS SÃO: 18.11-3-02 - Impressão de livros, revistas e outras publicações periódicas;- 32.99-0-03 - Fabricação de letras, letreiros e placas de qualquer material, exceto luminosos ;-32.99-0-04 - Fabricação de painéis e letreiros luminosos ; - 18.13-0-99 - Impressão de material para outros usos;- 47.61-0-03 - Comércio varejista de artigos de papelaria ;-18.13-0-01 - Impressão de material para uso publicitário ;-82.99-7-99 - Outras atividades de serviços prestados principalmente às empresas ;-18.21-1-00 - Serviços de pré-impressão ;- 18.22-9-99 - Serviços de acabamentos gráficos, exceto encadernação e plastificação;-47.51-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática

CLAUSULA TERCEIRA

As atividades da filial situada na Avenida Washington Luis nº 77 Bairro Vila Mathias – Santos /SP, CEP 11.050-201 inscrita na JUCESP sob numero de NIRE 35905804936 e CNPJ 18.565.115/0002-70 são: OBJETO SOCIAL PRINCIPAL: 82.19-9-01 – Fotocópias. AS ATIVIDADES SECUNDARIAS SÃO: 18.13-0-01 impressão de material para uso publicitário; 47.61-0-03 - Comércio varejista de artigos de papelaria ;- 82.99-7-99 - Outras atividades de serviços prestados principalmente às empresas;-18.21-1-00 - Serviços de pré-impressão ;- 18.22-9-99 - Serviços de acabamentos gráficos, exceto encadernação e plastificação;-47.51-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática



CLAUSULA QUARTA

O capital social da empresa é no valor de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais), totalmente integralizado em moeda corrente do País e representado por uma quota de igual valor nominal. A filial situada na Avenida Washington Luis nº 77 Bairro Vila Mathias – Santos /SP tem destaque no capital no valor de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais)

CLAUSULA QUINTA

A empresa poderá quando servir aos interesses, abrir filiais destacando para estas uma parte do capital social da matriz.

CLAUSULA SEXTA

A Administração da empresa caberá a: **RAYSSA ALVES RODRIGUES**, com os poderes e atribuição de administrador, autorizado ao uso do nome empresarial, vedado; no entanto; em atividades, estranhas ao interesse social ou assumir obrigações seja em seu próprio favor ou de terceiros, bem como onerar ou alienar bens imóveis da empresa, NOMEAR um (a) representante com procuração publica para representá-las em quaisquer órgãos Federais, Estaduais Municipais, e Instituições Financeiras. (artigos. 997, VI; 1.013. 1015. 1064, CC/2002);

CLÁUSULA SETIMA

Fica estabelecido que a representação junto a Instituições Financeiras para ABERTURA DE C/C – POUPANÇA – APLICAÇÕES, serão atribuído ao titular: RAYSSA ALVES RODRIGUES, onde os mesmo movimentarão a Conta Bancária (poupança, aplicações/ações/ Empréstimos);

CLÁUSULA OITAVA

Fica estabelecido abaixo as responsabilidades e os direitos do

Administrador:

PARÁGRAFO 1º - O(a) administrador(a) tem os poderes, gerais para praticar todos os atos pertinentes à gestão da empresa, junto a Repartições Publicas, em Órgãos Federais, Estaduais ou

Monarquias, assinar acordos em âmbito de débitos perante aos órgãos ora mencionados para pagamentos de possíveis débitos, concordar, discordar, propor acordo. Porém nenhum ato acima mencionado poderá ter ou ser de âmbito de interesse pessoal e sim de interesse da Empresa e o seu Patrimônio, Ativo e Passivo.

Prefeitura de Praia Grande, 15 de julho de 2025
AUTENTICADO digitalmente por MÁRIO SOUZA DE JESUS
conferido com o original apresentado.
Praia Grande, ____ de ____ de ____

CLÁUSULA NONA

O(a) administrador(a) receberá um " pró – labore " mensal, fixado de comum acordo no início de cada exercício social, respeitando as normas fiscais vigentes e os seus limites.

O(a) administrador(a) responde solidariamente perante a empresa a aos terceiros prejudicados por culpa no desempenho de suas funções.

CLÁUSULA DECIMA

A Empresa iniciou suas atividades em 04/07/2013 e seu prazo de duração é indeterminado (art. 997, II, CC/2002)

CLÁUSULA DECIMA PRIMEIRA

Ao término de cada exercício social, em 31 de Dezembro, o administrador prestará contas justificadas de sua administração, procedendo à elaboração do inventário, do balanço patrimonial e do balanço de resultado econômico, cabendo ao titular, os lucros ou perdas apuradas. (art. 1.065, CC/2002).

CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA

O titular declara não possuir nenhuma outra empresa dessa modalidade registrada.

CLÁUSULA DECIMA TERCEIRA

O Falecimento do titular, a empresa continuara suas atividades com os herdeiros, sucessores e o incapaz. Não sendo possível ou inexistindo interesse destes, o valor de seus haveres será apurado e liquidado com base na situação patrimonial da empresa, à data da resolução, verificada em balanço especialmente levantado.

CLAUSULA DECIMA QUARTA

O administrador declara, sob as penas da lei, de que não estão impedidos de exercer a administração da empresa, por lei especial, ou em virtude de condenação criminal, ou por se encontrarem sob efeitos dela, a pena que vede ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos; por crimes de prevaricação, ou suborno, concussão peculato, contra a economia popular, contra o sistema financeiro nacional; contra normas de defesa da concorrência, contra as relações de consumo, fé pública, ou a propriedade. (art. 1.011, parágrafo 1º, CC/2002).



CLAUSULA DECIMA QUINTA

Fica eleito o foro do Município de Praia Grande/SP – Estado de São Paulo, para o exercício e o cumprimento dos direitos e obrigações resultantes deste ato.

E por estar assim certo; obrigam-se por si seus herdeiros ou sucessores a bem fiel cumprimento do presente instrumento, que o consideram bom e valioso.

Para todos os efeitos, lavrado em 03 (TRES) vias de igual tamanho e teor assinado pelo titular, juntamente com duas testemunhas para os efeitos legais.

Praia Grande, 26 de Novembro de 2021.

Rayssa d. Rodrigues

RAYSSA ALVES RODRIGUES

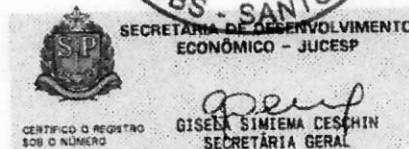
RG: 50535899 SSP/SP

CPF: 025.367.421-21

Leony Kian Jardim

Leony Kian Jardim

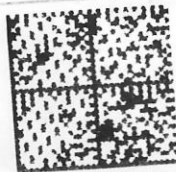
RG: 60.959.821-1 SSP/SP



589.857/21-6



JUCESP



CONTRATO: 9912602505
SEDEX



Peso (g) 0.125

AC 426 128 053 BR



Recebedor: _____

Assinatura: _____

Documento: _____

Correios

DESTINATÁRIO

COMISSAO PERM. DE CONTRATAÇÃO DE SOCORRO
AVENIDA JOSE MARIA DE FARIA, 71 - SALTO

13960-000 SOCORRO/SP



Remetente: RAYSSA ALVES RODRIGUES
AVENIDA MINISTRO MARCOS FREIRE, 508 - SÍTIO DO CAMPO

11724-000 PRAIA GRANDE/SP

PPN A

Destinatário:

Comissão Permanente de Contratação do
Município de Sororro

Processo nº 062/2025/PMES

Pagão nº 022/2025

Avenida José Maria de Faria, nº 71

Bairro: Salto, Sororro/SP

CEP: 13.960-000